Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 09.11.2026 11:21:05
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 Лоббизм как компонент системы принятия решений
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

41.03.04 Политология
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Государственная политика и управление: лучшие мировые практики
(наименование образовательной программы)

Очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург
2026

Автор – составитель:

д.полит.н., профессор кафедры сравнительных политических исследований Сергунин А.А.

Заведующий кафедрой:

Доктор политических наук Конышев В.Н.

РПД в новой редакции одобрена на заседании кафедры сравнительных политических исследований. Протокол от 11 марта 2026 г. № 3.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.15 «Лоббизм как компонент системы принятия решений» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
06.009 «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 535н B/01.6 Организация маркетинговых исследований в области СМИ .	ПК-1	Способность владеть методами сбора и обработки научных данных, навыками политологического анализа, проведения исследований политических институтов и процессов	ПК-1.1	Приобретает общие знания о политическом анализе и формирование первичных умений анализа государственной политики	ПК-1.1 Зн.1. Знает гражданское законодательство Российской Федерации ПК-1.1 Зн.2. Знает маркетинговые технологии ПК-1.1 Зн.3. Знает основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации ПК-1.1 У.1. Умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты ПК-1.1 У.2. Умеет находить и анализировать необходимую информацию, применять количественные и качественные методы анализа
07.002 Специалист по организационному	ПК-4	Способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муници-	ПК-4.1	Приобретает знания об организации управленческих процессов с учётом много-	ПК-4.1 Зн.1. Знает нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты в сфере деятельности организации ПК-4.1 Зн.3. Знает классификацию

и документационному обеспечению управления организацией утв. приказом Минтруда и соц защиты РФ от 15.06.2020 №333н D/02.6 Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов		пальной власти и управления		образия социально-политических и культурных контекстов, складывающихся в современном городском пространстве	управленческой информации, виды управленческой информации ПК-4.1 Зн.5. Знает источники управленческой информации, методика отбора источников информации ПК-4.1 Зн.7. Знает особенности реферирования информации, специфика оформления и составления аннотаций, рефератов, обзоров, докладов ПК-4.1 Зн.9. Знает категории слушателей (читателей), на которых будет рассчитан данный обзор, доклад ПК-4.1 Зн.11. Знает структуру информационных изданий в зависимости от характера информации и целевого назначения информационных изданий ПК-4.1 Зн.13. Знает источники информации: каталоги библиотек, журналов, поисковые системы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", электронные базы данных ПК-4.1 Зн.15. Знает особенности общенаучной и прагматической функции обзоров ПК-4.1 Зн.17. Знает понятие и специфику библиографического, реферативного и аналитического информационного издания ПК-4.1 У.2. Умеет обосновывать актуальность проблемы, которую предстоит осветить в обзоре, докладе, справке ПК-4.1 У.4. умеет интерпретировать полученные данные и представлять их в систематизированном виде ПК-4.1 У.6 Умеет излагать материал в логической последовательности ПК-4.1 У.8. Умеет оформлять текст в соответствующем стиле ПК-4.1 У.10. Умеет формулировать выводы и рекомендации ПК-4.1 У.12. Умеет пользоваться устройствами автоматизированной обработки текстовой информации и фотонаборными устройствами ПК-4.1 У.14. Умеет проводить редактирование текста, анализ и оценку выводов и рекомендаций
			ПК-4.2	Формирует первичные умения организации управленческих процессов в органах государствен-	ПК-4.2 Зн.2. Знает структуру организации, руководство структурных подразделений, направления деятельности организации и компетенции структурных подразделений и должностных лиц ПК-4.2 Зн.4. Знает формы представления управленческой информации

				ной и муниципальной власти и управления в странах и регионах мира	ПК-4.2 Зн.6. Знает требования, предъявляемые к управленческой информации Зн.8. Знает основы написания речей и докладов руководителя ПК-4.2 Зн.10. Знает методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникаций и связи, вычислительной техники ПК-4.2 Зн.12. Знает современные средства сбора, обработки, систематизации информации ПК-4.2 Зн.14. Знает функциональное назначение обзора (библиографического, реферативного, аналитического) как средства ориентации читателя в документальном или информационном потоке ПК-4.2 Зн.16. Знает правила работы с внешними носителями информации ПК-4.2 Зн.18. Знает справочные правовые системы ПК-4.2 У.1. Умеет разрабатывать тематический план обзора, доклада, аналитической справки ПК-4.2 У.3. Умеет пользоваться информационными ресурсами и систематизировать информацию по заданным критериям ПК-4.2 У.5. Умеет определять круг источников и литературы, необходимых для подготовки информационно-аналитических материалов ПК-4.2 У.7. Умеет производить анализ и оценку изложенного материала ПК-4.2 У.9. Умеет редактировать текст документов ПК-4.2 У.11. Умеет осуществлять автоматизацию процессов сбора, хранения и выдачи информации ПК-4.2 У.13. Умеет применять вычислительную технику и информационные технологии для экономичной и рациональной организации информационных процессов, повышения их гибкости и динамичности ПК-4.2 У.15. Умеет применять основы психологии делового общения
11.003 Корреспондент средств массовой информации утв. приказом	ПК-7	Способность к участию в организации и управлении теоретическими и прикладными исследованиями в области политических институтов и процессов	ПК-7.2	Закрепляет умения и навыки организации и управления теоретическими и прикладными исследованиями в	ПК-7.2 Зн.1. Знает методы проверки и оценки достоверности информации ПК-7.2 Зн.2. Знает этику журналистской деятельности ПК-7.2 Зн.3. Обладает специальными знаниями в информационной специализации СМИ

Минтруда и соц. защиты РФ от 21.05.2014 № 339н A/03.6B Обработка и проверка полученной информации для материала				контексте изучения политических институтов и процессов в России и мире	ПК-7.2 У.3. Умеет использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств.
	УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Применяет первичные умения системного анализа на основе собранной информации об объекте и представляет результаты анализа с учётом его структурных элементов	УК ОС-1.1 З-1 Знает об основах системного анализа УК ОС-1.1. У-1 Умеет собирать и применять информацию об объекте исследования.
	УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.2	Закрепляет первичные умения формулирования принципов принятия решения группой в условиях ограниченных ресурсов	УК ОС-3.2 З-2 Знает о принципах принятия решений в группе. УК ОС-3.2. У-1 Умеет принимать решения в составе группы в условиях ограниченных ресурсов.

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

***Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объём дисциплины. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц, 108 акад. часа, 81 астроном. часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Место дисциплины. Учебная дисциплина Б1.В.15 «Лоббизм как компонент системы принятия решений» относится к базовой части Б.1 и является обязательной дисциплиной. Изучается на 4 курсе, в 8 семестре. Дисциплина реализуется после изучения следующих предметов: «Политическая теория», «Сравнительная политология», «Современная российская политика», «Политическая история зарубежных стран», «Государственная политика и управление». Для освоения учебной дисциплины, студенты должны владеть знаниями и компетенциями: по политической теории, российской и мировой политике, методологии и организации научного исследования, а также навыками ведения деловой документации, оформляющей исследовательскую деятельность, навыками чтения иностранной литературы по направлению подготовки.

Навыки, полученные студентами в ходе освоения дисциплины, могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как «Система принятия политических решений в Российской Федерации» и «Коррупция и антикоррупционная политика», «Технологии продвижения политического лидера», а также при написании выпускных квалификационных и иных исследовательских или проектных работ.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru/. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1.Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1	Теории групп интересов	**12**	**3**			**3**								**6**	УО
2	Понятийно-терминологический аппарат	**10**	**2**			**2**								**6**	УО
3	Общественно-политические функции лоббизма	**10**	**2**			**2**								**6**	УО
4	Типология лоббизма	**10**	**2**			**2**								**6**	УО
5	Формальная и неформальная структуры лоббизма	**11**	**2**			**2**								**7**	УО

6	Методы и техника лоббирования	**11**	**2**			**2**							**7**	УО, ДИ
7	Кадры лоббистов	**11**	**2**			**2**							**7**	УО
8	Правовое регулирование лоббизма	**11**	**2**			**2**							**7**	УО
9	Специфика лоббирования в ведущих странах мира	**13**	**3**			**3**							**7**	УО, КР
Промежуточная аттестация		9	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	Зачет с оценкой
Итого		108	20	0	0	20	0	0	0	9	0	0	59	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т - тестирование

УО* – устный опрос

КР** – контрольная работа

ДИ*** - деловая игра

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теории групп интересов.

ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.2; УК ОС-1.1; УК ОС-3.2

Основные аспекты, рассматриваемые на лекциях: Введение. Цели, задачи и структура курса. Компетенции, формируемые в рамках данной дисциплины. Система оценки работы студентов и формы контроля.

Теории групп интересов:

- Институциональный подход.
- Бихевиоральный подход.
- Системно-структурный подход.
- Теория рационального выбора.
- Коммуникативные подходы.
- Дискурсивный подход.
- Социальный конструктивизм.

Основные термины: группы интересов, лоббизм, теории групп интересов.

Тема 2. Понятийно-терминологический аппарат.

ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.2; УК ОС-1.1; УК ОС-3.2

Основные аспекты, рассматриваемые на лекциях: Этимология слова «лоббизм» и связанных с ним терминов. Историческая эволюция понятия «лоббизм». Основные операционные определения лоббизма в научной литературе. Понятие лоббизма в широком и узком смыслах. Отличие научного от журналистско-публицистического подходов.

Основные термины: лоббизм, группы интересов, группы давления.

Тема 3. Общественно-политические функции лоббизма.

ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.2; УК ОС-1.1; УК ОС-3.2

Основные аспекты, рассматриваемые на лекциях: Функции лоббизма: артикуляция интересов; формулирование интересов и политических платформ; представительная; нормотворческая; информационная; интегративная; социализации; общественного контроля за властью; обратной связи. Характер и ресурсы общественно-политического влияния групп интересов.

Основные термины: функции лоббизма, ресурсы групп давления.

Тема 4. Типология лоббизма.

ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.2; УК ОС-1.1; УК ОС-3.2

Основные аспекты, рассматриваемые на лекциях: Бизнес-лобби (предпринимательский лоббизм). «Гражданские» лобби. Этнический лоббизм. Иностранный лоббизм. Появление транснациональных групп интересов. Роль президентского (правительственного) лоббизма в разработке политического курса.

Основные термины: типология лоббизма.

Тема 5. Формальная и неформальная структуры лоббизма.

ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.2; УК ОС-1.1; УК ОС-3.2

Основные аспекты, рассматриваемые на лекциях: Формальная структура: профессиональные лоббистские фирмы; отделы по связи с правительством и общественностью частных компаний; профессиональные лоббистские структуры исполнительной власти. Неформальная структура лоббизма: рядовые избиратели, используемые лоббистами в своих интересах; влиятельные лица на местном и национальном уровнях; коалиции общественных организаций и бизнес-структур; «встроенные» лобби в исполнительной и законодательной властях.

Основные термины: формальная и неформальная структуры лоббизма.

Тема 6. Методы и техника лоббирования.

ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.2; УК ОС-1.1; УК ОС-3.2

Основные аспекты, рассматриваемые на лекциях: Прямые методы: личные встречи; информирование объектов воздействия (включая «локализацию аргументов»); обслуживание политических и личных нужд объектов влияния; методы давления. Косвенные методы: использование компонентов неформальной структуры.

Основные термины: Методы и техника лоббирования.

Тема 7. Кадры лоббистов.

ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.2; УК ОС-1.1; УК ОС-3.2

Основные аспекты, рассматриваемые на лекциях: Источники, способы и методы рекрутирования профессиональных лоббистов. Подготовка лоббистских кадров в системе высшего профессионального образования. Характеристика социального, профессионального и половозрастного состава лоббистов в ведущих странах мира.

Основные термины: кадры лоббистов.

Тема 8. Правовое регулирование лоббизма.

ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.2; УК ОС-1.1; УК ОС-3.2

Основные аспекты, рассматриваемые на лекциях: Анализ законодательной базы по регулированию лоббизма в различных странах мира. Оценка её эффективности. Проблемы правоприменения существующих норм и пути совершенствования законодательства.

Основные термины: правовое регулирование лоббизма.

Тема 9. Специфика лоббирования в ведущих странах мира.

ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.2; УК ОС-1.1; УК ОС-3.2

Основные аспекты, рассматриваемые на лекциях: Специфика лоббизма в США, ведущих странах Европы и Российской Федерации. Оценка эффективности лоббизма и пределов допустимости участия групп интересов в формировании внутри- и внешнеполитического курса различных стран мира. Соотношение лоббизма и демократии. Лоббизм и гражданское общество. Пути оптимизации лоббистского участия в процессе выработки политики ведущих стран мира.

Основные термины: лоббизм в ведущих странах мира.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

Оценочные материалы по дисциплине «Лоббизм как компонент системы принятия решений» входят в состав оценочных материалов по образовательной

программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5.Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Устный опрос, контрольная работа, деловая игра

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

1. Типовые оценочные материалы по теме 1.

1.1 Примеры вопросов УО по теме 1.

1. Теории групп интересов: институциональный подход.
2. Теории групп интересов: бихевиоральный подход.
3. Теории групп интересов: системно-структурный подход.
4. Коммуникационные теории.
5. Теории групп интересов: теория рационального выбора.
6. Теории групп интересов: дискурсивный подход.

7. Теории групп интересов: социальный конструктивизм.

2. Типовые оценочные материалы по теме 2

2.1. Примеры вопросов УО по теме 2

1. Этимология слова «лоббизм» и связанных с ним терминов. Историческая эволюция понятия «лоббизм».
2. Основные операционные определения лоббизма в научной литературе.
3. Понятие лоббизма в широком и узком смыслах.

3. Типовые оценочные материалы по теме 3.

3.1. Примеры вопросов УО по теме 3

1. Общественно-политические функции лоббизма.
2. Характер и ресурсы общественно-политического влияния групп интересов.

4. Типовые оценочные материалы по теме 4

4.1. Примеры вопросов УО по теме 4

1. Типология групп интересов: бизнес-лобби (предпринимательский лоббизм).
2. Типология групп интересов: «гражданские» лобби.
3. Типология групп интересов: этнический лоббизм.
4. Типология групп интересов: иностранный лоббизм. Появление транснациональных групп интересов.
5. Типология групп интересов: роль президентского (правительственного) лоббизма в политической жизни США и России.

5. Типовые оценочные материалы по теме 5

5.1. Примеры вопросов УО по теме 5

1. Формальная структура лоббизма.
2. Неформальная структура лоббизма

6. Типовые оценочные материалы по теме 6

6.1. Примеры вопросов УО по теме 6

1. Прямые методы лоббирования.
2. Косвенные методы лоббирования.

7. Типовые оценочные материалы по теме 7

7.1. Примеры вопросов УО по теме 7

1. Основные источники рекрутирования кадров лоббистов.
2. Образовательный и профессиональный уровни лоббистов.

8. Типовые оценочные материалы по теме 8

8.1. Примеры вопросов УО по теме 9

1. Правовое регулирование лоббизма.
2. Специфика правового регулирования в различных странах мира.

9. Типовые оценочные материалы по теме 9

9.1. Примеры вопросов УО по теме 9

1. Роль лоббизма в политике США.
2. Роль лоббизма в формировании политики основных стран Европы.
3. Роль лоббизма в политической жизни России.

4. Соотношение лоббизма и демократии. Лоббизм и гражданское общество.
5. Пути оптимизации лоббистского участия в политической жизни ведущих стран мира.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,4	40
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,1	10
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

а. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Тема 1- Тема9
Устный опрос

КТ – 2.
Тема 6, Деловая игра

КТ -3
Тема 9, Контрольная работа

<u>Пример деловой игры «Методы и техника деятельности лоббистов» (2 часа).</u>

Студенты делятся на малые группы, представляя различные группы экспертов. Цель игры: «проиграть» различные методы и приёмы, используемые лоббистами в своей деятельности.

В результате игры студенты отвечают на вопросы для обсуждения:

1. Опишите прямые методы лоббистов: личные встречи; информирование объектов воздействия (включая «локализацию аргументов»); обслуживание политических и личных нужд объектов влияния; методы давления.
2. Охарактеризуйте косвенные методы лоббирования: использование компонентов неформальной структуры.

Тематика контрольных работ:

1. Теории групп интересов: институциональный подход.
2. Теории групп интересов: бихевиоральный подход.
3. Теории групп интересов: системно-структурный подход.
4. Коммуникационные теории.
5. Теории групп интересов: теория рационального выбора.
6. Теории групп интересов: дискурсивный подход.
7. Теории групп интересов: социальный конструктивизм.

Критерии оценивания устного опроса

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Точность и глубина демонстрируемых знаний	0 – 30	Точная и ясная реконструкция обсуждаемых идей, способность объяснить из смысл и связь с контекстом
Оригинальность подхода	0 - 20	Наличие собственной позиции по поводу обсуждаемой проблемы, способность ее ясно сформулировать
Логика изложения	0 - 30	Логичность и обоснованность, способность аргументировать свои тезисы, способность реконструировать аргументацию обсуждаемого текста и выявить ее сильные и слабые стороны
Стилистика и включенность в общую дискуссию	0 - 20	Владение профессиональной терминологией, стилистическая корректность изложения, способность вести дискуссию с коллегами без нарушения регламента
Итого максимально:	100	

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в форме тестирования.

6.2. Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Какой феномен, согласно теории Мансура Олсона, объясняет нежелание индивидов добровольно объединяться в крупные группы интересов для защиты общих благ? А) Эффект колеи (Path dependency) Б) Проблема безбилетника (Free-rider problem) В) Институциональная ловушка Г) Эффект группового мышления В политический лексикон какой страны во второй половине XIX века вошло понятие «лоббизм» в его современном значении организованного давления на законодателей? А) Великобритания Б) Франция В) США Г) Германия
Задание закрытого типа на установление соответствия	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Установите соответствие между теоретическим подходом к исследованию групп интересов и его ключевым фокусом внимания: Институциональный подход Бихевиоральный подход Теория рационального выбора А) Электоральное и политическое поведение реальных участников групп Б) Формально-юридические рамки, правила и структура органов власти В) Стратегии минимизации издержек и максимизации выгоды акторов Соотнесите конкретное лоббистское

		действие с методом продвижения интересов: Прямой метод (Direct lobbying) Косвенный метод (Grassroots lobbying) А) Организация массовой кампании по отправке писем депутатам от избирателей округа Б) Личная встреча руководителя корпорации с председателем профильного комитета парламента В) Публикация экспертного доклада в ведущем СМИ для изменения общественного мнения Соотнесите страну со спецификой взаимодействия государства и групп интересов: США Германия Россия А) Корпоративистская модель (официальное участие профсоюзов и союзов работодателей в госкомитетах) Б) Плюралистическая модель с жесткой финансовой отчетностью через реестры (LDA, ФАРА) В) Преобладание неформальных сетей влияния и GR-коммуникаций при отсутствии специального закона о лоббизме
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты	Выберите из списка внутренние нематериальные ресурсы, которые определяют силу влияния «гражданского» (общественного) лобби: А) Экспертный потенциал и аналитическая база организации Б) Прямой доступ к распределению

	ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	бюджетных средств В) Численность и высокая степень мобилизационной готовности сторонников Г) Владение контрольными пакетами акций сырьевых компаний Д) Моральный авторитет и высокий уровень доверия в обществе
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Расположите этапы исторической эволюции термина «лобби» и явления «лоббизм» в хронологическом порядке (от самого раннего к самому позднему): А) Использование термина в Конгрессе США для обозначения агентов, покупающих голоса депутатов (период президентства У. Гранта) Б) Обозначение коридоров и прогулочных площадок в английских монастырях В) Появление понятия «вестибюль» (lobby) в палате Общин Великобритании для места, где депутаты общались с гражданами Г) Принятие первых законов, выводящих лоббизм в легальное поле и требующих публичной регистрации фирм Расположите этапы типичного процесса рекрутирования кадров в лоббизм по схеме «вращающихся дверей» (revolving door): А) Уход в отставку или окончание срока властных полномочий чиновника / конгрессмена Б) Работа на госслужбе, приобретение связей (социального капитала) и инсайдерских знаний о процессе принятия решений В) Использование накопленных связей и авторитета для продвижения интересов коммерческих клиентов в тех же ведомствах Г) Трудоустройство в крупную GR-компанию или аналитический центр (Think Tank)

		на позицию старшего консультанта
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Выберите утверждение, наиболее точно отражающее позицию сторонников теории плюралистической демократии (Р. Даль) относительно роли групп интересов, и письменно обоснуйте, почему остальные варианты неверны с точки зрения этой теории. Варианты: А) Группы интересов разрушают демократию, так как представляют волю меньшинства вопреки воле большинства. Б) Конкуренция множества групп интересов обеспечивает баланс сил и не позволяет одной группе монополизировать власть. В) Государство должно полностью подчинить себе группы интересов, чтобы исключить конфликты. Определите, какое из описанных действий относится к лоббизму в узком (профессиональном) смысле слова. Письменно обоснуйте свой выбор, указав ключевые маркеры профессионального лоббизма. Варианты: А) Студенты вуза вышли на санкционированный митинг с требованием повысить стипендии. Б) Официально зарегистрированное агентство по связям с государственными органами по контракту с ассоциацией автопроизводителей добилось снижения пошлин на ввоз комплектующих. В) Гражданин написал жалобу на сайте Госуслуг по поводу плохой работы ЖКХ в его доме.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и от-	Опираясь на положения социального конструктивизма и дискурсивного подхода, объясните, как группы интересов используют механизмы «фрейминга» (framing) при продвижении своих целей. Приведите пример того, как одна и та же проблема (например, экологические ограничения для бизнеса) может быть по-разному сконструирована («зафреймлена») бизнес-лоббистами и «гражданскими» экологическими лоббистами для воздействия на общественное мнение.

	вет	Сформулируйте три ключевые регуляторные или институциональные меры, которые могли бы оптимизировать лоббистскую деятельность в современной России, снизив коррупционные риски и повысив прозрачность принятия решений. Каждая мера должна сопровождаться политологической аргументацией (какую проблему решает и к каким последствиям приведет).

Перечень вопросов для подготовки к зачёту с оценкой

1. Теории групп интересов: институциональный подход.
2. Теории групп интересов: бихевиоральный подход.
3. Теории групп интересов: системно-структурный подход.
4. Коммуникационные теории.
5. Теории групп интересов: теория рационального выбора.
6. Теории групп интересов: дискурсивный подход.
7. Теории групп интересов: социальный конструктивизм.
8. Этимология слова «лоббизм» и связанных с ним терминов. Историческая эволюция понятия «лоббизм».
9. Основные операционные определения лоббизма в научной литературе.
10. Понятие лоббизма в широком и узком смыслах.
11. Общественно-политические функции лоббизма.
12. Характер и ресурсы общественно-политического влияния групп интересов.
13. Типология групп интересов: бизнес-лобби (предпринимательский лоббизм).
14. Типология групп интересов: «гражданские» лобби.
15. Типология групп интересов: этнический лоббизм.
16. Типология групп интересов: иностранный лоббизм. Появление транснациональных групп интересов.
17. Типология групп интересов: роль президентского (правительственного) лоббизма в политической жизни США и России.
18. Формальная структура лоббизма.
19. Неформальная структура лоббизма.
20. Прямые методы лоббирования.
21. Косвенные методы лоббирования.
22. Основные источники рекрутирования кадров лоббистов.
23. Образовательный и профессиональный уровни лоббистов.
24. Правовое регулирование лоббизма.
25. Специфика правового регулирования в различных странах мира.
26. Роль лоббизма в политике США.
27. Роль лоббизма в формировании политики основных стран Европы.
28. Роль лоббизма в политической жизни России.
29. Соотношение лоббизма и демократии. Лоббизм и гражданское общество.
30. Пути оптимизации лоббистского участия в политической жизни ведущих стран мира.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой

темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1) Толстых, П. А. GR: Полное руководство по разработке государственно-управленческих решений, теории и практике лоббирования : монография / П. А. Толстых. - Москва : Издательство «Перо», 2026. - 1248 с. - ISBN 978-5-00122-623-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2235324 (дата обращения: 08.08.2026). – Режим доступа: по подписке.

2) Войтенко Э. Регулирование GR и лоббизма в России : Статус-кво или поиск новых решений / Э. Войтенко, А. Парфенчикова. - Москва : Альпина, 2025. - 248 с. - ISBN 978-5-206-00381-9. - URL: **https://ibooks.ru/bookshelf/398708/reading**

7.2. Дополнительная литература

Зяблюк Н.Г. США: Лоббизм и политика. - М.: Мысль, 1976. – 207 с.

Зяблюк Н. Г. Финансирование федеральных избирательных кампаний в США. – М.: ИСКРАН, 1999. – 122 с.

Ильичева Л.Е. Лоббизм в структурах законодательной и исполнительной власти. – М.: ООО «Альянс правового сотрудничества», 2001.

Ильичева Л. Е. Лоббизм и корпоративизм. - М.: Экономика, 2002.

Лепехин В.А. Лоббизм. – М.: Российский Юридический Издательский Дом, 1995. – 116 с.

Лозанский Э.Д. Этносы и лоббизм в США. О перспективах российского лобби в Америке. – М.: Международные отношения, 2004. – 272 с.

Лоббизм в России: этапы большого пути /Авторский коллектив под руководством А. А. Нещадина. - М.: Экспертный институт РСПП и Фонд развития парламентаризма в России, 1995. - 50 с.

Любимов А.П. Гражданский лоббизм. Процедуры и технологии обращений граждан. - М.: Мэйн, 1998. – 120 с.

Любимов А.П. История лоббизма в России. – М.: Фонд «Либеральная миссия», 2005. – 208 с.

Любимов А.П. Конституционно-правовые основы формирования лоббистских отношений в открытом обществе. Антикоррупционный проект. – М.: Издательство Государственной Думы, 2000. – 392 с.

Любимов А. П. Парламентское право России. Учебное пособие. - М.: Маркетинг, 2002. – 368 с.

Любимов А.П. Политическое право и практика лоббизма (Антикоррупционный проект). – М.: Издание Государственной Думы, 2001. – 240 с.

Любимов А.П. Правовые институты демократии России и стран Европы: выборы, лоббизм и парламентаризм. – М.: Институт Европы, 1999. – 57 с.

Паппэ Я. Ш. «Олигархи». Экономическая хроника 1992-2000. – М.: ГУ-ВШЭ, 2000. – 232 с.

Перегудов С. П., Лапина Н. Ю., Семененко И. С. Группы интересов и Российское государство. – М.: Эдиториал УРСС, 1999. – 350 с.

Радкевич С. О деятельности предпринимателей в сфере лоббизма. – М.: Парламентский центр Российской Федерации, 1993. – 14 с.

Сахаров Н. А. Предпринимательские ассоциации в политической жизни США. – М.: Наука, 1980. – 176 с.

Сергунин А.А. США: президентский лоббизм и внешняя политика. - М.: Знание, 1989. - 62 с.

Сергунин А.А. США: аппарат президента по связи с конгрессом и внешняя политика. Н. Новгород: Волго-Вятское книжное издательство, 1990. – 318 с.

Автономов А.С. Азбука лоббирования. – М.: ИРИС, 2004. – 112 с.

Берлин А.Д., Григор Г.Э. Корпоративный лоббизм. Теория и практика. – М.: Издательский дом Международного университета, 2005. – 197 с.

Бинецкий А.Э. Лоббизм в современном мире. – М.: ТЕИС, 2004. – 248 с.

Вуйма А.Ю. Лоббирование. Как добиться от власти нужных решений. – СПб.: Питер Пресс, 2008. – 387 с.

Зяблюк Н. Г. Общественные интересы в политическом процессе США. – М.: ИСКРАН, 2004. – 124 с.

Зяблюк Н.Г. Практика лоббистской деятельности в США. – М.: ИСКРАН, 1994. – 42 с.

Ильичева Л.Е. Лоббизм и интересы предпринимательства. - М.: Мысль, 2000. - 254 с.

Любимов А.П. Классификация видов лоббизма. Материалы к международному «круглому столу» в МГЮА. – М.: АНО КиАЦ «Россия – США: XXI век», 1999 – 104 с.

Любимов А. П. Лоббизм как конституционно-правовой институт. – М: ИГП РАУ, 1998. – 256 с.

Любимов А.П. Профессиональный лоббизм. Технологии лоббирования. – М.: Издание Государственной Думы, 1998. –199 с.

Олсон М. Логика коллективных действий: общественное благо и теория групп / пер. с англ. Окороченко Е.М. – М.: ФЭИ, 1995. – 165 с.

Павроз А.В. Группы интересов и лоббизм в политике. – СПб.: СПбГУ, 2006. – 186 с.

Семененко И.С. Группы интересов на Западе и в России. Концепции и практика. - М.: ИМЭМО, 2001. – 153 с.

Толстых П.А. GR. Практикум по лоббизму в России. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007. – 384 с.

GR и лоббизм: теория и технологии : учебник для вузов / под редакцией В. А. Ачкасовой, И. Е. Минтусова, О. Г. Филатовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14000-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583282

8.3.Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ. URL: **http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/**

8.4.Интернет-ресурсы

1 Индекс глобализации: совместный проект консалтинговой компании A. T. Kearney и журнала Foreign Policy (The A.T. Kearney Consultancy / Foreign Policy Globalization-related Indices) http://www.atkearney.com/research-studies

2 Индекс мировой конкурентноспособности: проект Всемирного банка (Global Competitiveness Index. The project of world economic Forum) http://www.weforum.org/reports

3 Официальный сайт президента РФ http://www.kremlin.ru/

4 Проект Института Катона «Экономическая свобода в мире» (Project of the Cato Institute: Economic Freedom of the World) http://www.cato.org/economic-freedom-world

5 Сайт Ассоциации государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) www.asean.org

6 Сайт Организации объединенных наций un.org

7 Сайт программ развития ООН. База данных «Индекс человеческого развития (UNDP Human Development Index) http://hdr.undp.org/en/data

8 Сайт проекта Полития IV (Polity IV) http://www.systemicpeace.org/polity/polity4.htm

9 Сайт Союза Африканских государств www.au.int

10. Сайт научной библиотеки СЗИУ http://nwipa.ru

Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «**Айбукс»**
Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) **«Лань»**
Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома **«**

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Дисциплина Б1.В.15 «Лоббизм как компонент системы принятия решений» включает использование программного обеспечения MicrosoftExcel, MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.