

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 16.06.2026 20:06:15
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 «Бухгалтерский учет и анализ»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Экономика предприятий и организаций

(наименование образовательной программы)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Баклановская Дарья Игоревна, кандидат экономических наук, доцент,
кафедры экономики

Заведующий кафедрой:

Мисько Олег Николаевич, доктор экономических наук, профессор,
заведующий кафедрой экономики

Рабочая программа дисциплины Б1.В.12 Бухгалтерский учет и анализ
одобрена на заседании кафедры экономики факультета экономики и финансов
СЗИУ РАНХиГС.

протокол № 7 от «08» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код компетенции*	Наименование компетенции**	Код индикатора достижения компетенций**	Наименование индикатора достижения компетенций**	Образовательный результат**
В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности			ПКс ОС III-2.3	Формирует и анализирует показатели бухгалтерского баланса компании	ПКс ОС III-2.3. 3-1. Знает систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России, стандарты бухгалтерского учета и элементы учетной политики. ПКс ОС III-2.3. 3-2 Знает основы бухгалтерского финансового учета и отчетности ПКс ОС III-2.3. 3-3 Знает основные понятия системы «1С: Предприятие», свойства отдельных объектов метаданных ПКс ОС III-2.3. У-1. Умеет правильно идентифицировать и оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности; ПКс ОС III-2.3. У-2. Умеет определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной

					<p>деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;</p> <p>ПКс ОС III-2.3. У-3.</p> <p>Умеет обобщать учетные данные и получать результатную информацию бухгалтерского и налогового учета.</p>
--	--	--	--	--	--

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

*** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы/144 академических/108 астрономических часов.

Дисциплина реализуется полностью с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Теоретические занятия (лекции) проводятся по потокам. Общий объем лекционного курса составляет 32 академических часа.

Практические занятия организуются по группам в виде семинаров в режиме работы с тестами, задачами, проведением опросов по теме. Общий объем практических занятий 32 академических часа.

Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 42 академических часов. В рамках самостоятельной работы студенты изучают теоретический материал в целях подготовки к устному опросу и тестированию, выполняют задания по решению бухгалтерских задач, готовятся к формированию бухгалтерской отчетности и практическим контрольным заданиям.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Изучение дисциплины приходится на 5 семестр 3 курса для студентов очной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения: дисциплин Б1.В.ДВ.03.01 «Информационные системы в экономике», Б1.В.ДВ.03.02 «Автоматизированные системы управления».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом — экзамен.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)		СРкр	СРэк	СР			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ					Катт эк	К о н т р о л ь
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Основы теории бухгалтерского учета	8	2			2							4	О, Т	
Тема 2	Учет вложений во внеоборотные активы и источников их	8	2			2							4	О, Т	

	финансирования													
Тема 3	Учет основных средств	8	2			2							4	О, Т
Тема 4	Учет нематериальных активов	8	2			2							4	О, Т
Тема 5	Порядок ведения учета материально-производственных запасов	8	2			2							4	О, Т
Тема 6	Учет денежных средств	8	2			2							4	О, Т
Тема 7	Бухгалтерский учет дебиторской задолженности	8	2			2							4	О, Т
Тема 8	Учет капитала организации	8	2			2							4	О, Т
Тема 9	Учет расчетов	8	2			2							4	О, Т
Тема 10	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	8	2			2							4	О, Т
Тема 11	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	8	2			2							4	КР
Тема 12	Сущность и содержание экономического анализа.	8	2			2							4	Т

	Предмет и задачи экономического анализа													
Тема 13	Методы и приемы экономического анализа	10	2			2							6	Т
Тема 14	Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности	9	2			2							5	Т
Промежуточная аттестация		2						2	9					экзамен
Итого		144	28			28		2	9				59	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование.

ПКЗ – практические контрольные задания.

ПИЗ – профессионально-исследовательские задания.

В процессе обучения применяются следующие интерактивные формы: лекция-диалог, работа в малых группах, спарринг-партнерство.

Темы 1-4 могут быть освоены с применением ЭО и ДОТ с контролем в системе электронного обучения Академии.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы теории бухгалтерского учета

Общая характеристика бухгалтерского учета. Функции, принципы и допущения бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Классификация имущества (активов) и источников их формирования (пассивов) организации по их видам. Счета бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета коммерческих организаций. Понятие и сущность двойной записи. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика организации. Понятие доходов, расходов и финансовых результатов организации.

Тема 2. Учет вложений во внеоборотные активы и источников их финансирования

Понятие, характеристика и задачи бухгалтерского учета вложений во внеоборотные активы. Учет вложений во внеоборотные активы.

Тема 3. Учет основных средств

Понятие основных средств в нормативном регулировании бухгалтерского учета. Оценка и учет поступления основных средств. Учет амортизации. Восстановление основных средств основных средств. Учет выбытия основных средств. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.

Тема 4. Учет нематериальных активов

Понятие нематериальных активов в нормативном регулировании бухгалтерского учета. Первоначальная оценка нематериальных активов. Последующая оценка нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Списание нематериальных активов. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности. Учет деловой репутации организации

Тема 5. Порядок ведения учета материально-производственных запасов

Понятие материально-производственных запасов. Постановка на учет и оценка материалов. Способы оценки стоимости материалов при передаче в производство. Продажа и прочее выбытие материалов. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.

Тема 6 . Учет денежных средств

Учет денежных средств в кассе организации. Учет денежных средств на расчетных счетах. Учет денежных средств на валютных счетах. Учет денежных средств на специальных счетах.

Тема 7. Бухгалтерский учет дебиторской задолженности

Понятие и учет дебиторской задолженности. Формирование и учет резервов по сомнительным долгам.

Тема 8. Учет капитала организации

Учет уставного капитала. Понятие резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли.

Тема 9. Учет расчетов

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Налог на прибыль организаций. Налог на добавленную стоимость (НДС). Налог на доходы физических лиц. Прочие налоги и сборы. Учет расчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

Тема 10. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

Состав финансовых результатов и порядок их формирования. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов. Реформация баланса. Учет выявления конечного финансового результата.

Тема 11. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет о движении денежных средств. Отчет об изменениях капитала.

Тема 12. Сущность и содержание экономического анализа. Предмет и задачи экономического анализа

Содержание экономического анализа. Принципы экономического анализа. Предмет экономического анализа. Задачи экономического анализа. Источники для проведения анализа. Классификация показателей экономического анализа. Виды экономического анализа.

Тема 13. Методы и приемы экономического анализа

Методы экономического анализа. Типы факторных моделей. Традиционные методы обработки экономической информации. Методы сравнительной комплексной оценки хозяйственной деятельности предприятия. Методы детерминированного факторного анализа.

Тема 14. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности

Формирование основных показателей финансово-хозяйственной деятельности. Показатели основных средств (основных производственных фондов): фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, средняя стоимость основных производственных фондов, фондорентабельность. Показатели материальных ресурсов: материалоотдача, материалоемкость, средняя стоимость материальных затрат. Показатели трудовых ресурсов: производительность труда, среднесписочная численность работников, фонд оплаты труда. Показатели производства, выпуска и продажи готовой продукции: себестоимость продукции, объем произведенной продукции, объем выпущенной продукции (объем выпуска), объем продаж. Показатели прибыли организации: прибыль от продаж, выручка, прибыль до налогообложения, чистая и нераспределенная прибыль. Показатели капитала (имущества): средняя стоимость внеоборотного имущества, средняя стоимость оборотного имущества, средняя величина имущества, оборачиваемость имущества капитала (деловая активность). Рентабельность,

ликвидность и платежеспособность, оборачиваемость активов, финансовые результаты.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.12. «Бухгалтерский учет и анализ» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на опрос, а также типовые проверочные задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

		<p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАА или 135).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических</p>

	обоснованный ответ	<p>2.Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3.Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>
--	--------------------	---	--

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

О - опрос, Т – тестирование, КР – контрольная работа.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Основы теории бухгалтерского учета

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите определение бухгалтерского учета, закрепленное в Федеральном законе «О бухгалтерском учете».
2. Какие обстоятельства диктуют необходимость нормативного регулирования бухгалтерского учета?
3. Что представляет собой первый (высший) уровень нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ?
4. Перечислите элементы метода бухгалтерского учета.
5. Что такое активы и пассивы организации?
6. Каково строение активного счета? Приведите примеры указанных счетов.
7. Каково строение пассивного счета? Приведите примеры указанных счетов.
8. Каково строение активно-пассивного счета с двухсторонним сальдо? Приведите примеры указанных счетов.
9. В чем состоит сущность и значение двойной записи по счетам бухгалтерского учета?
10. Что такое корреспонденция счетов бухгалтерского учета?

Тестирование по теме 1

1. В пассиве бухгалтерского баланса отражается состояние:

- а) имущества и капитала;
- б) обязательств и имущества;
- в) капитала и обязательств;
- г) внеоборотных активов.

2. План счетов бухгалтерского учета – это:

- а) совокупность всех счетов, используемых на предприятии;
- б) регламентированный перечень счетов и субсчетов;
- в) Главная книга организации;
- г) рабочий план счетов организации.

3. Сальдо конечное по пассивным счетам равно нулю, если:

- а) сумма сальдо начального и кредитового оборота равна дебетовому обороту;
- б) в течение отчетного периода по счету не наблюдалось движение;
- в) дебетовый и кредитовый обороты равны между собой.

4. Документооборот – это:

- а) движение документов с момента их возникновения до сдачи в бухгалтерию;

- б) движение документов с момента их возникновения до сдачи в архив;
- в) движение документов с момента их возникновения до отражения в учетных регистрах.

5. Обязательства организации – это:

- а) задолженность директора по командировке;
- б) авансы, перечисленные поставщикам и подрядчикам;
- в) задолженность перед бюджетом по НДС;
- г) задолженность покупателей по оплате продукции.

6. В активе баланса отражается:

- а) дебиторская задолженность;
- б) кредиторская задолженность;
- в) резерв предстоящих расходов и платежей;
- г) резервный капитал.

7. Субсчет – это:

- а) счет третьего порядка;
- б) способ группировки данных аналитического учета;
- в) счет первого порядка;
- г) счет синтетического учета.

8. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если:

- а) в течение отчетного периода по счету отсутствовало движение;
- б) сумма сальдо начального и дебетового оборота равны кредитовому обороту;
- в) дебетовый и кредитовый обороты равны между собой.

9. Что относится к элементам метода бухгалтерского учета?

- а) заключение договоров с поставщиками, подрядчиками, покупателями и заказчиками; отражение состояния расчетов;
- б) учет отработанного рабочего времени, качества труда;
- в) организация расчетов с персоналом по оплате труда;
- г) документирование, инвентаризация, счета, двойная запись, оценка, калькуляция, баланс и отчетность.

10. Допущение непрерывности деятельности означает, что:

- а) отражается имущество, являющееся собственностью организации;
- б) предприятие будет продолжать свою деятельность;
- в) факты относятся к тому периоду, в котором они имели место;
- г) учетная политика применяется последовательно от одного отчетного периода к другому.

Тема 2. Учет вложений во внеоборотные активы и источников их финансирования

Вопросы для устного опроса:

1. В чем особенность затрат капитального характера?
2. Что представляют собой капитальные затраты?
3. Каким образом организован учет вложений во внеоборотные активы?
4. Перечислите направления затрат во внеоборотные активы.
5. Для чего предназначено использование счета 07 «Оборудование к установке»?
6. Что понимается под хозяйственным и подрядным строительством объектов основных средств?
7. Для чего предназначено использование счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»?
8. Что учитывается по дебету и кредиту счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»?
9. Что характеризует остаток счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»?
10. Какие суммы затрат включаются в инвентарную стоимость объектов строительства?

Тестирование по теме 2

1. Что представляют собой вложения во внеоборотные активы?

- а) расходы по созданию, увеличению стоимости, а также приобретению внеоборотных активов длительного пользования (сроком более 12 месяцев), не предназначенных для продажи;
- б) расходы на приобретение оборотных активов, не предназначенных для продажи;
- в) затраты на создание внеоборотных активов длительного пользования (сроком более 12 месяцев), не предназначенных для продажи.

2. Что включается в состав вложений во внеоборотные активы?

- а) объекты основных средств промышленного производства;
- б) земельные участки и объекты природопользования;
- в) нематериальные активы и результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;
- г) вся совокупность указанных объектов.

3. Организация учета затрат, связанных с созданием внеоборотных активов, определяется:

- а) способом их производства (подрядным или хозяйственным);
- б) учетной политикой организации;
- в) налоговым законодательством.

4. На каком счете формируется стоимость созданных и приобретенных внеоборотных активов?

- а) счет 01 «Основные средства»;
- б) счет 04 «Нематериальные активы»;
- в) счет 07 «Оборудование к установке»;
- г) счет 08 «Вложения во внеоборотные активы».

5. На каком счете формируется стоимость оборудования, требующего монтажа:

- а) счет 01 «Основные средства»;
- б) счет 04 «Нематериальные активы»;
- в) счет 07 «Оборудование к установке»;
- г) счет 08 «Вложения во внеоборотные активы».

6. Субсчета к счету 08 «Вложения во внеоборотные активы» предназначены для:

- а) раскрытия структуры вложений во внеоборотные активы;
- б) формирования информации о вложениях во внеоборотные активы до момента доведения их до состояния, в котором они пригодны к использованию;
- в) оба вышеуказанных ответа верны.

7. Какие средства могут служить источником финансирования вложения во внеоборотные активы?

- а) собственные и привлеченные средства;
- б) амортизационные отчисления и нераспределенная прибыль;
- в) кредиты и займы, средства федерального бюджета и внебюджетных фондов, средства дольщиков по договору долевого строительства объектов основных средств.

8. На каком счете учитывается результат научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ?

- а) счет 01 «Основные средства»;
- б) счет 04 «Нематериальные активы»;
- в) счет 07 «Оборудование к установке»;
- г) счет 08 «Вложения во внеоборотные активы».

9. Стоимость приобретения земельных участков и прочих объектов природопользования отражается в увеличении:

- а) уставного капитала;
- б) добавочного капитала;
- в) вложений во внеоборотные активы.

10. Приобретение объектов основных средств у поставщиков отражается записью:

- а) Дебет счета 01 «Основные средства» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) Дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кредит счета 83 «Добавочный капитал»;
- г) Дебет счета 01 «Основные средства» Кредит счета 08 «Вложения во внеоборотные активы».

Тема 3. Учет основных средств.

Вопросы для устного опроса:

1. Что понимают под основными средствами?
2. Какие виды затрат формируют первоначальную стоимость основного, приобретенного по договору купли-продажи?
3. Как осуществляется оценка основных средств, полученных в счет вклада в уставный капитал?
4. Как определяется срок полезного использования основных средств?
5. Какие способы начисления амортизации основных средств регламентируются нормативными актами?
6. В каких случаях начисление амортизации по основным средствам приостанавливается?
7. С какой целью проводится переоценка основных средств?
8. Каковы типовые варианты учета выбытия основных средств?
9. Как определяется финансовый результат от списания основных средств?
10. По какой стоимости отражаются объекты основных средств в бухгалтерском учете и отчетности?

Тестирование к теме 3

1. Следующие объекты основных средств могут отражаться в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе материально-производственных запасов:

- а) стоимостью в пределах лимита, установленного в учетной политике организации, но не более 10 000 рублей за единицу;
- б) стоимостью не более 16 000 рублей за единицу;
- в) стоимостью в пределах лимита, установленного в учетной политике организации, но не более 40 000 рублей за единицу;
- г) стоимостью в пределах лимита, установленного в учетной политике организации, но не менее 40 000 рублей за единицу.

2. Сроком полезного использования является период:

- а) в течение которого использование объекта основных средств необходимо собственнику;
- б) в течение которого использование объекта основных средств приносит экономические выгоды (доход) организации;
- в) в течение которого использование объекта основных средств происходит без текущего ремонта;
- г) в течение которого использование объекта основных средств происходит без капитального ремонта

3. По какой стоимости оцениваются основные средства в бухгалтерском учете?

- а) первоначальной;
- б) остаточной;
- в) восстановительной;
- г) рыночной.

4. Способами начисления амортизации основных средств являются:

- а) линейный, уменьшаемого остатка;
- б) списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, линейный;
- в) списания стоимости пропорционально объему продукции, уменьшаемого остатка;
- г) линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования и пропорционально объему продукции.

5. Бухгалтерская запись Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 02 «Амортизация основных средств» означает:

- а) начисление амортизации по приобретенным основным средствам;
- б) начисление амортизации по основным средствам общепроизводственного назначения;

в) начисление амортизации по основным средствам обслуживающих производств и хозяйств;

г) начисление амортизации по основным средствам общехозяйственного назначения.

6. Списание амортизации выбывших основных средств отражается:

а) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 02 «Амортизация основных средств»;

б) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;

в) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 01 «Основные средства»;

г) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки».

7. Списание основных средств по остаточной стоимости отражается записью:

а) Дебет счета 91.2 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 01 «Основные средства»;

б) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 01 «Основные средства»;

в) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;

г) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы».

8. Задолженность покупателей за проданные основные средства отражаются записью:

а) Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;

б) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;

в) Дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;

г) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы».

9. Какой бухгалтерской записью отражается создание резерва на предстоящий ремонт основных средств

а) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 96 «Резервы предстоящих расходов»;

б) Дебет счета 90.2 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж» Кредит счета 96 «Резервы предстоящих расходов»;

в) Дебет счета 91.2 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 96 «Резервы предстоящих расходов»;

г) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 97 «Расходы будущих периодов».

10. Приостановка начисления амортизации разрешается в случаях:

а) перевода объекта на консервацию сроком до трех месяцев, частичной ликвидации объекта;

б) перевода объекта основного средства на консервацию сроком более трех месяцев, на реконструкцию и модернизацию продолжительностью свыше 12 месяцев;

в) перевода объекта на реконструкцию с неопределенным сроком проведения работ, получения в безвозмездное пользование по договору дарения.

Тема 4. Учет нематериальных активов.

Вопросы для устного опроса:

1. Что понимают под нематериальными активами?

2. Какие виды затрат формируют первоначальную стоимость нематериального актива, приобретенного по договору купли-продажи на основе уступки исключительных прав на нематериальный актив?

3. Как определяется первоначальная стоимость нематериального актива, созданного собственными силами организации?

4. Как определяется срок полезного использования нематериальных активов?
5. С какой целью проводится переоценка нематериальных активов?
6. Каковы правила переоценки нематериальных активов?
7. Как определяется остаточная стоимость нематериальных активов?
8. По какой стоимости отражаются объекты нематериальных активов в бухгалтерском учете и отчетности?
9. Как отражается в бухгалтерском учете положительная деловая репутация?
10. Как определяется финансовый результат от списания нематериального актива?

Тестирование к теме 4

1. Нематериальными активами являются объекты, которые:

- а) имеют денежную оценку и приносят доход;
- б) используются длительное время и приносят доход;
- в) обладают способностью отчуждения и приносят доход;
- г) используются более одного года, обладают способностью отчуждения, имеют денежную оценку и приносят доход.

2. Деловая репутация организации представляет собой:

- а) разницу между ценой товаров, реализуемых организацией, и их рыночной ценой;
- б) рыночную стоимость организации;
- в) разницу между покупной ценой организации и стоимостью по балансу всех ее активов и обязательств;
- г) стоимость по балансу всех ее активов и обязательств.

3. По какой стоимости принимаются к бухгалтерскому учету нематериальные активы?

- а) первоначальной;
- б) остаточной;
- в) договорной;
- г) рыночной.

4. Способы начисления амортизации нематериальных активов:

- а) линейный; уменьшаемого остатка;
- б) пропорционально объему продукции; сумме чисел лет срока полезного использования;
- в) линейный; пропорционально объему продукции; уменьшаемого остатка;
- г) уменьшаемого остатка; пропорционально объему продукции.

5. Принятие к бухгалтерскому учету нематериальных активов, созданных самой организацией, отражается записью:

- а) Дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; Дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кредит счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»; Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- б) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счетов 10 «Материалы», 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- в) Дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кредит счетов 10 «Материалы», 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»; Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 08 «Вложения во внеоборотные активы».

6. Поступление нематериальных активов от учредителя в счет вклада в уставной капитал отражается записью:

- а) Дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями»; Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- б) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями»;
- в) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 80 «Уставной капитал».

7. Начисление амортизации по нематериальным активам отражается записью:

- а) Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 05 «Амортизация нематериальных активов»;
- б) Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 04 «Нематериальные активы»;
- в) Дебет счета 05 «Амортизация нематериальных активов» Кредит счета 04 «Нематериальные активы».

8. Списание амортизации выбывших нематериальных активов отражается:

- а) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 05 «Амортизация нематериальных активов»;
- б) Дебет счета 05 «Амортизация нематериальных активов» Кредит 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;
- в) Дебет счета 05 «Амортизация нематериальных активов» Кредит счета 04 «Нематериальные активы»;
- г) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 05 «Амортизация нематериальных активов».

9. На остаточную стоимость нематериальных активов при продаже делается запись:

- а) Дебет счета 91.2 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 04 «Нематериальные активы»;
- б) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;
- в) Дебет счета 05 «Амортизация нематериальных активов» Кредит 04 «Нематериальные активы».

10. Выручка от продажи нематериальных активов отражается в учете записью:

- а) Дебет счета 91.2 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 10 «Материалы»;
- б) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;
- в) Дебет счета 91.2 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- г) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы».

Тема 5. Порядок ведения учета материально-производственных запасов

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое материально-производственные запасы?
2. Каковы особенности оценки материально-производственных запасов?
3. Какова сущность способа учета поступления материалов по фактической себестоимости?
4. Какова сущность способа учета поступления материалов по учетным ценам?
5. Какими способами материалы списываются в производство?
6. Каковы типовые причины выбытия материалов на сторону?
7. Как отражается в бухгалтерском учете продажа материалов?
8. Как отражается в бухгалтерском учете безвозмездная передача материалов?
9. Как отражается в бухгалтерском учете передача материалов в счет вклада в уставный капитал другой организации?
10. Как в бухгалтерском учете отражается создание резервов под снижение стоимости материальных ценностей?

Тестирование по теме 5

1. Поступление материалов в виде возвратных отходов из производства отражается записью:

- а) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 10 «Материалы»;
- б) Дебет счета 10 «Материалы» Кредит счета 20 «Основное производство»;
- в) Дебет счета 10 «Материалы» Кредит счета 91.1 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы»;
- г) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 25 «Общепроизводственные расходы».

2. Фактическая себестоимость оприходованных организацией материально-производственных запасов, поступивших от поставщика, отражается:

- а) Дебет счета 10 «Материалы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Дебет счета 10 «Материалы» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- в) Дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит счета 10 «Материалы»;
- г) Дебет счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» Кредит счета 10 «Материалы».

3. Запись Дебет счета 10 «Материалы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» означает:

- а) акцепт счета поставщика за услуги по ликвидации стихийных бедствий
- б) акцепт счета поставщика за товарно-материальные ценности
- в) предъявление претензии поставщику
- г) оплату счета поставщика

4. Безвозмездная передача материалов отражается записью:

- а) Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 10 «Материалы»;
- б) Дебет счета 90.2 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж» Кредит счета 10 «Материалы»;
- в) Дебет счета 83 «Добавочный капитал» Кредит счета 10 «Материалы»;
- г) Дебет счета 91.2 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 10 «Материалы».

5. По какой стоимости материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету?

- а) фактической себестоимости;
- б) фактической первоначальной стоимости;
- в) остаточной стоимости;
- г) рыночной стоимости.

6. При безвозмездном получении материальных ценностей в порядке дарения, они учитываются по:

- а) договорной цене
- б) учетной цене
- в) рыночной стоимости
- г) фактической себестоимости

7. Выявленный излишек материалов приходится по:

- а) рыночной цене;
- б) средней себестоимости;
- в) себестоимости единицы запасов;
- г) себестоимости первых по времени приобретения.

8. В качестве материалов к бухгалтерскому учету принимаются активы:

- а) используемые при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации в течение периода, превышающего 12 месяцев или обычный операционный цикл;
- б) используемые в качестве сырья, материалов при производстве продукции, предназначенной для продажи;
- в) предназначенные для продажи;
- г) используемые при производстве продукции, предназначенной для продажи или для управленческих нужд организации в течение 12 месяцев или обычного операционного цикла.

9. Фактическая себестоимость материалов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал организации, определяется исходя из:

- а) согласованной между учредителями стоимости;
- б) согласованной стоимости, включая расходы по доставке;
- в) рыночной стоимости, согласованной советом директоров, но не выше оценки, произведенной независимым оценщиком.

10. Резерв под снижение стоимости материалов образуется в случаях:

- а) снижения в течение отчетного периода фактической себестоимости приобретения материалов по сравнению с их учетной ценой;
- б) снижения в течение отчетного года рыночной цены материалов по отношению к их фактической себестоимости;
- в) планируемой продажи излишних материальных запасов и неликвидов.

Тема 6. Учет денежных средств

Вопросы для устного опроса

1. Для какой цели открываются расчетные счета в банке?
2. Какие документы надо представить в банк для открытия расчетного счета?
3. Каковы обязанности банка, заключившего договор с клиентом?
4. Перечислите формы безналичных расчетов.
5. Каково назначение валютного счета, и какие операции на нем учитываются?
6. Что такое курсовая разница, как она образуется и учитывается?
7. В чем сущность аккредитивной формы расчетов?
8. Что представляет собой отзывной и безотзывный аккредитив?
9. Какова очередность платежей при недостаточности средств на счете клиента?
10. Какие счета, субсчета открываются к счету 55 «Специальные счета в банках»?

Тестирование по теме 6

1. Запись Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» означает:

- а) зачет ранее полученного аванса у поставщика;
- б) возврат денег покупателям;
- в) зачет поставщиком ранее полученного аванса от покупателя;
- г) поступление средств от покупателя .

2. Недостача денег в кассе:

- а) подлежит взысканию с кассира;
- б) относится на убытки организации;
- в) относится на общехозяйственные расходы;
- г) подлежит взысканию с главного бухгалтера;

3. Бухгалтерская запись Дебет 57 «Переводы в пути» Кредит 50 «Касса» означает:

- а) сданы деньги в банк через инкассатора;
- б) зачислены денежные средства на расчетный счет через инкассатора;
- в) сданы денежные средства на расчетный счет по объявлению на взнос наличными;
- г) выданы денежные средства на командировочные расходы.

4. Выдача денег из кассы оформляется следующим документом:

- а) приходным кассовым ордером;
- б) расходным кассовым ордером;
- в) расходной накладной;
- г) кассовой книги.

5. хозяйственная операция «Оприходован излишек денежных средств, обнаруженный при инвентаризации кассы» оформляется следующей записью:

- а) Дебет 50 «Касса» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;
- б) Дебет 50 «Касса» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) Дебет 50 «Касса» Кредит 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) Дебет 50 «Касса» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

6. Бухгалтерская проводка Дебет 50 «Касса» Кредит 71 «Расчеты с подотчетными лицами» означает:

- а) возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм;
- б) подотчетные суммы удержаны из заработной платы;
- в) выдано в подотчет;
- г) выдана заработная плата подотчетному лицу.

7. Получение денег в кассу оформляется следующим документом:

- а) приходным кассовым ордером;
- б) расходным кассовым ордером;
- в) приходным ордером;
- г) платежным поручением.

8. хозяйственная операция «Выдана заработная плата» отражается записью:

- а) Дебет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит 50 «Касса»;
- б) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 50 «Касса»;
- в) Дебет 50 «Касса» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- г) Дебет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» Кредит 50 «Касса».

9. Запись Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» означает:

- а) зачет ранее полученного аванса у поставщика;
- б) возврат аванса покупателю;
- в) зачет поставщиком ранее полученного аванса от покупателя;
- г) поступление средств от покупателя.

10. Оплата покупателем расчетных документов за отгруженную продукцию отражается:

- а) Дебет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит 90 «Продажи»;
- б) Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- в) Дебет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит 51 «Расчетные счета»;
- г) Дебет 90 «Продажи» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

Тема 7. Бухгалтерский учет дебиторской задолженности

Вопросы для устного опроса

1. Дайте определение понятия «дебиторская задолженность».
2. На каких счетах бухгалтерского учета учитывается дебиторская задолженность?
3. Каков срок исковой давности для целей списания дебиторской задолженности?
4. Когда начинается исчисление срока исковой давности для цели списания дебиторской задолженности?
5. Как списывается дебиторская задолженность по истечении срока исковой давности?
6. В чем особенность формирования резерва по сомнительным долгам для целей бухгалтерского и налогового учета?
7. Как организован учет расчетов с покупателями и заказчиками?
8. Какие формы расчетов предусмотрены для организации расчетов с покупателями и заказчиками?
9. Охарактеризуйте обороты на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».
10. Что показывает дебетовое сальдо счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?

Тестирование по теме 7

1. Запись Дебет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит 90 «Продажи» означает:

- а) получение авансов под поставку товарно-материальных ценностей;
- б) выставлен счет на продажу готовой продукции покупателю;
- в) зачет суммы аванса при продаже продукции по отгрузке;
- г) оплату счетов поставщиков.

2. Прибыль от продажи материалов отражается:

- а) Дебет 90 «Продажи» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;
- б) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;

- в) Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 90 «Продажи».

3. Выручка и себестоимость проданной готовой продукции отражается на счете:

- а) 43 «Готовая продукция»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

4. Начисление НДС по проданной продукции отражается записью:

- а) Дебет 50 «Касса» Кредит 90 «Продажи»;
- б) Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- в) Дебет 90 «Продажи» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- г) Дебет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам».

5. Запись Дебет 90 «Продажи» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам» означает:

- а) начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции;
- б) получение сумм налога на добавленную стоимость от покупателя;
- в) зачет сумм налога на добавленную стоимость;
- г) возмещение из бюджета налога на добавленную стоимость.

6. Запись Дебет 90 «Продажи» Кредит 43 «Готовая продукция» означает:

- а) списание себестоимости отгруженной продукции;
- б) оплату продукции;
- в) отгрузку продукции;
- г) долг покупателей за поставленную продукцию.

7. Запись Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» означает:

- а) зачет ранее полученного аванса у поставщика;
- б) возврат аванса покупателю;

- в) зачет поставщиком ранее полученного аванса от покупателя;
- г) поступление средств от покупателя.

8. Отгрузка товаров покупателю и предъявление ему расчетных документов отражается:

- а) Дебет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит 90 «Продажи»;
- б) Дебет 90 «Продажи» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- в) Дебет 90 «Продажи» Кредит 43 «Готовая продукция»;
- г) Дебет 43 «Готовая продукция» Кредит 90 «Продажи».

9. Оплата покупателем расчетных документов за отгруженную продукцию отражается:

- а) Дебет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит 90 «Продажи»;
- б) Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- в) Дебет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит 51 «Расчетные счета»;
- г) Дебет 90 «Продажи» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

10. Суммы, поступившие в погашение дебиторской задолженности, списанной в прошлые годы в убыток как безнадежной к получению, учитываются на счете:

- а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»
- г) 99 «Прибыли и убытки»

Тема 8. Учет капитала организации

Вопросы для устного опроса

1. Каков минимальный размер уставного капитала в организациях различных организационно-правовых форм?
2. Какими записями отражается формирование уставного капитала?
3. Какими записями отражается в бухгалтерском учете выкуп акций у акционеров?
4. В каких случаях резервный капитал формируется в обязательном порядке?
5. Каков минимально возможный размер резервного капитала?
6. Для каких целей предназначены средства резервного капитала?
7. Какими записями отражается создание резервного капитала?
8. Как учитываются результаты переоценки внеоборотных активов, в ходе которой объект первоначально был дооценен, а в последствии – уценен?
9. Как учитываются операции, связанные с получением эмиссионного дохода?
10. На какие цели распределяются средства нераспределенной прибыли?

Тестирование по теме 8

1. Формирование резервного капитала осуществляется за счет:

- а) валовой прибыли;
- б) добавочного капитала;
- в) нераспределенной прибыли;
- г) целевого финансирования.

2. Использование средств резервного капитала, направляемых на покрытие убытка организации за отчетный год, отражается записью:

- а) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 82 «Резервный капитал»;
- б) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 82 «Резервный капитал»;
- в) Дебет 82 «Резервный капитал» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;

г) Дебет 82 «Резервный капитал» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

3. Сумма выкупаемых собственных акций акционерного общества отражается записью:

а) Дебет 80 «Уставный капитал» Кредит 81 «Собственные акции (доли)»;

б) Дебет 81 «Собственные акции (доли)» Кредит 51 «Расчетные счета»;

в) Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 81 «Собственные акции (доли)»;

г) Дебет 75 «Расчеты с учредителями» Кредит 80 «Уставный капитал».

4. Начисление дивидендов работникам организации отражается записью:

а) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;

б) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 75 «Расчеты с учредителями»;

в) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 75 «Расчеты с учредителями»;

г) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

5. Увеличение первоначальной стоимости объектов основных средств при переоценке отражается записью:

а) Дебет 01 «Основные средства» Кредит 83 «Добавочный капитал»;

б) Дебет 04 «Нематериальные активы» Кредит 83 «Добавочный капитал»;

в) Дебет 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кредит 83 «Добавочный капитал»;

г) Дебет 07 «Оборудование к установке» Кредит 83 «Добавочный капитал».

6. Бухгалтерская запись Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 75 «Расчеты с учредителями» означает:

а) начислены дивиденды своим работникам;

б) выплачены дивиденды работникам организации;

в) начислены дивиденды акционерам, не работающим в организации;

г) выплачены дивиденды акционерам, не работающим в организации.

7. Эмиссионный доход акционерного общества отражается на счете:

а) 80 «Уставный капитал»;

б) 82 «Резервный капитал»;

в) 83 «Добавочный капитал»;

г) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

8. Уменьшение уставного капитала общества при выбытии одного из его учредителей отражается записью:

а) Дебет 80 «Уставный капитал» Кредит 75 «Расчеты с учредителями»;

б) Дебет 75 «Расчеты с учредителями» Кредит 51 «Расчетные счета»;

в) Дебет 75 «Расчеты с учредителями» Кредит 10 «Материалы»;

г) Дебет 80 «Уставный капитал» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

9. Резервный капитал акционерного общества может быть использован на:

а) покрытие убытков;

б) расширение производства;

в) финансирование капитальных вложений;

г) выплату дивидендов.

10. Образование уставного капитала отражается записью:

а) Дебет 75 «Расчеты с учредителями» Кредит 80 «Уставный капитал»;

б) Дебет 75 «Расчеты с учредителями» Кредит 83 «Добавочный капитал»;

в) Дебет 75 «Расчеты с учредителями» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

г) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 80 «Уставный капитал».

Тема 9. Учет расчетов

Вопросы для устного опроса

1. Как организован учет расчетов с поставщиками и подрядчиками?
2. Какие формы расчетов предусмотрены для организации расчетов с поставщиками и подрядчиками?
3. Какой документ регулирует правила для начисления страховых взносов во внебюджетные фонды РФ?
4. Какие виды страховых взносов во внебюджетные фонды РФ существуют?
5. Для каких целей производятся отчисления взносов во внебюджетные фонды РФ?
6. Что является базой для начисления взносов во внебюджетные фонды РФ?
7. В чем особенность расчета среднего заработка для начисления отпускных?
8. В чем особенность начисления пособия по временной нетрудоспособности?
9. Какие виды удержаний из заработной платы Вам известны?
10. Перечислите основные налоги и ставки, которые организация перечисляет в бюджет.

Тестирование по теме 9

- 1. Запись Дебет 10 «Материалы» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» означает:**
 - а) акцепт счета поставщика за услуги по ликвидации стихийных бедствий;
 - б) акцепт счета поставщика за товарно-материальные ценности;
 - в) предъявление претензии поставщику
 - г) оплата поставщику за товарно-материальные ценности.

- 2. Запись Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 51 «Расчетные счета» означает:**
 - а) оплату счетов поставщиков;
 - б) возврат денег покупателям;
 - в) отгрузку продукции;
 - г) долг покупателей за поставленную продукцию.

- 3. Товар поступил на склад организации. Кредиторская задолженность перед поставщиком отражается:**

а) Дебет 41 «Товары» Кредит 51 «Расчетные счета; Дебет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» Кредит 51 «Расчетные счета»;

б) Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 51;

в) Дебет 41 «Товары» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; Дебет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

г) Дебет 41 «Товары» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

4. Вексель для покупателя при расчете за полученные товары является:

а) средством платежа;

б) инструментом кредитования;

в) выгодным способом вложения денег;

г) инструментом борьбы с инфляцией.

5. Начисление заработной платы работникам, занятым исправлением брака продукции в цехе основного производства, отражается записью:

а) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 28 «Брак в производстве»;

б) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;

в) Дебет 28 «Брак в производстве» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;

г) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 28 «Брак в производстве».

6. Удержание налога на физических лиц на счетах учета отражаются:

а) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

б) Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 51 «Расчетные счета»;

в) Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

г) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 96 «Резервы предстоящих расходов».

7. Начисление к уплате в бюджет налога на прибыль отражается:

а) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

б) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

в) Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 51 «Расчетные счета»;

г) Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 99 «Прибыли и убытки».

8. Начисление налога на имущество отражается:

а) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

б) Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;

в) Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 51 «Расчетные счета»;

г) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам».

9. Начисление страховых взносов отражается записью:

а) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

б) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;

в) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

г) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

10. Операция «Перечислены страховые взносы с расчетного счета» отражаются записью:

а) Дебет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Кредит 51 «Расчетные счета»;

б) Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 51 «Расчетные счета»;

в) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 51 «Расчетные счета»;

г) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 51 «Расчетные счета».

Тема 10. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

Вопросы для устного опроса

1. Из чего складывается финансовый результат организации?
2. Какие нормативные документы определяют финансовый результат организации?
3. Что признается доходами организации?
4. Что Вы понимаете под выручкой организации?
5. Какими записями отражается в бухгалтерском учете выручка?
6. Какие финансовые результаты относятся к прочим доходам?
7. Какие финансовые результаты относятся к прочим расходам?
8. Что относится к прочим доходам (расходам)?
9. Объясните понятие «реформация бухгалтерского баланса».
10. Каково назначение процедуры реформации бухгалтерского баланса?

Тестирование по теме 10

1. Под доходами организации понимается:

- а) увеличение экономических выгод в течение отчетного периода или уменьшение кредиторской задолженности (пассивов);
- б) увеличение экономических выгод в течение отчетного периода или уменьшение кредиторской задолженности (пассивов), которые приводят к увеличению денежных ресурсов организации;
- в) увеличение экономических выгод в течение отчетного периода или уменьшение кредиторской задолженности (пассивов), которые приводят к увеличению капитала, за исключением вкладов участников организации (собственников имущества);
- г) уменьшение кредиторской задолженности.

2. Для выявления финансового результата от обычных видов деятельности необходимо сопоставлять

- а) полученную выручку с обеспечившими ее получением расходами;
- б) прочие доходы с обеспечившими их поступление расходами;
- в) прочие расходы с обеспечившими их поступление доходами;
- г) полученную выручку с себестоимостью продаж.

3. На каком счете ведется учет формирования финансовых результатов от обычных видов деятельности организации?

- а) на счете 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) на счете 90 «Продажи»;

- в) на счете 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) на счете 99 «Прибыли и убытки».

4. Выявление и списание прибыли от обычных видов деятельности организации отражается записью:

- а) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
- б) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
- г) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 90 «Продажи».

5. На каком счете ведется учет формирования финансовых результатов от прочих видов деятельности организации?

- а) на счете 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) на счете 90 «Продажи»;
- в) на счете 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) на счете 99 «Прибыли и убытки».

6. Выявление и списание прибыли от прочих видов деятельности организации отражается записью:

- а) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
- б) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
- г) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 90 «Продажи».

7. На каком счете отражается убыток, полученный в результате стихийных бедствий?

- а) на счете 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) на счете 90 «Продажи»;
- в) на счете 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) на счете 99 «Прибыли и убытки».

8. Реформация бухгалтерского баланса представляет собой:

- а) закрытие счета 99 «Прибыли и убытки»;
- б) закрытие счета 90 «Продажи»;
- в) закрытие счета 91 «Прочие доходы и расходы».

9. Реформация бухгалтерского баланса проводится:

- а) перед составлением годовой финансовой отчетности;
- б) перед составлением полугодовой финансовой отчетности;
- в) раз в квартал;
- г) ежемесячно.

10. Чистая прибыль организации отражается записью:

- а) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 99
- в) Дебет 90 «Продажи» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- г) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

Тема 11. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Контрольная работа к теме 11

Задание 1. Составить бухгалтерский баланс, используя следующие данные:

Основные средства - 800 100 руб.; Амортизация основных средств - 134 000 руб.; Нематериальные активы - 120 000 руб.; Амортизация нематериальных активов - 9 400 руб.; Вложения во внеоборотные активы - 170 000 руб.; Материалы - 350 000 руб.; НДС по приобретенным ценностям - 25 000 руб.; Основное производство - 400 000 руб.; Касса – 100 руб.; Расчетный счет - 290 000 руб.; Задолженность поставщикам - 170 000 руб.; Задолженность покупателей - 320 000 руб.; Задолженность по НДС - 67 000 руб.; Задолженность по страховым взносам - 50 300 руб.; Расчеты с персоналом по оплате труда - 130 000 руб.; Уставный капитал - 1 500 000 руб.; Резервный капитал - 102 500 руб.; Добавочный капитал - 152 000 руб.; Нераспределенная прибыль прошлых лет - 60 000 руб.; Полученные краткосрочные кредиты - 100 000 руб.

Задание 2. Отразить хозяйственные операции, составить отчет о финансовых результатах и отчет о движении денежных средств. Остаток денежных средств на начало отчетного периода составляет: на расчетном счете организации – 650 000 руб.; в кассе – 50 000 руб. Хозяйственные операции представлены в таблице 1.

Таблица 1

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Хозяйственные операции	Сумма, руб.
1.	Начислена амортизация по НМА, используемым в общехозяйственных целях	800
2.	Поступила выручка на расчетный счет за реализованную продукцию	70 000
3.	С расчетного счета в кассу поступили деньги для выплаты зарплаты	38 500
4.	Выдана зарплата	38 500
5.	Погашена с расчетного счета задолженность перед бюджетом по НДС	5 000
6.	Перечислены с расчетного счета страховые взносы	420
7.	Переданы материалы на общехозяйственные цели	800
8.	Погашена задолженность перед поставщиком	38 000
9.	Переданы материалы в основное производство	5 000
10.	Выдано подотчетному лицу	1 000
11.	Оприходованы материалы, полученные от поставщика	20 000
12.	Отражен НДС по поступившим материалам	3 600
13.	Приобретен объект основного средства, включая НДС	125 000
14.	Введено в эксплуатацию основное средство	?
15.	С расчетного счета оплачен счет за коммунальные услуги	1 800
16.	Отражена выручка от продажи готовой продукции, включая НДС	45 000
17.	Списана себестоимость проданной продукции	20 000
18.	Списаны расходы по оплате коммунальных услуг на общехозяйственные расходы	?
19.	Начислена зарплата:	
20.	а) работникам вспомогательного производства	23 000
21.	б) работникам управления	14 000
22.	Начислены страховые взносы от начисленной зарплаты:	
23.	а) работников вспомогательного производства	?
24.	б) управленческого персонала	?
25.	Косвенные расходы списаны на издержки основного производства	?
26.	Отражена выручка от продажи основного средства, включая НДС	57 000

27.	Списана первоначальная стоимость проданного объекта основного средства	75 000
28.	Списана начисленная амортизация проданного основного средства	32 000
29.	Начислен налог на прибыль	?
30.	Определен финансовый результат от обычного вида деятельности	?
31.	Определен финансовый результат от прочего вида деятельности	?

Тема 12. Сущность и содержание экономического анализа. Предмет и задачи экономического анализа

Тестирование к теме 12

1. Экономический анализ связан с исследованием:

- а) экономических процессов и явлений;
- б) экономики предприятия;
- в) организации управления и производства.

2. Предметом экономического анализа являются:

- а) производственные отношения;
- б) хозяйственные связи предприятий;
- в) экономические процессы и явления.

3. Что понимают под методом экономического анализа:

- а) способ изучения экономических явлений;
- б) подход к исследованию экономических процессов;
- в) диалектический способ исследования экономических процессов и явлений.

4. Экономический анализ связан со следующими функциями управления:

- а) стимулированием и контролем;
- б) учетом, планированием и организацией;

в) всеми основными функциями.

5. Пользователями результатов экономического анализа являются:

- а) деловые партнеры;
- б) социальные организации;
- в) руководство предприятия, менеджеры.

6. На изменение экономических процессов влияют следующие факторы:

- а) объективные (внешние) и субъективные (внутренние);
- б) нормативно-законодательного характера;
- в) внутрипроизводственные.

7. Принцип системности означает:

- а) все экономические объекты рассматриваются во взаимосвязях друг с другом;
- б) экономический объект исследуется как единая, целая система, состоящая из совокупности взаимосвязанных между собой элементов;
- в) экономический объект исследуется в динамике.

8. Источники информации для проведения классифицируются:

- а) на статистические и учетные;
- б) учетные и внеучетные;
- в) оперативные и учетные.

9. К внеучетным источникам информации относятся:

- а) данные технических паспортов и справочные данные;
- б) данные специальных исследований;
- в) бухгалтерские документы.

10. К учетным источникам информации относятся:

- а) нормативные данные;
- б) данные бухгалтерского, статистического и оперативного учета;
- в) технические данные.

Тема 13. Методы и приемы экономического анализа

Тестирование к теме 13

1. Способ сравнения представляет собой:

- а) научный метод познания, в процессе которого неизвестное (изучаемое) явление, предметы сопоставляются с уже известными, изученными ранее, с целью определения общих черт либо различий между ними;
- б) научный метод, с помощью которого сопоставляется ряд предметов и явлений для выявления особенностей;
- в) научный метод, позволяющий выявить общее и особенное между изучаемыми явлениями и предметами.

2. Для определения степени выполнения плана сравниваются:

- а) фактические данные с плановыми;
- б) фактические данные за ряд периодов;
- в) плановые данные за ряд периодов.

3. Для оценки темпов изменения изучаемых показателей и определения тенденций и закономерностей развития экономических процессов проводят сравнение:

- а) фактических и плановых данных;
- б) фактических достигнутых результатов с данными прошлых периодов;
- в) фактических данных и нормативных.

4. Для выявления экономии или перерасхода ресурсов на производство продукции сравнивают:

- а) фактические показатели с учетными;
- б) плановые показатели с нормативными;

в) фактические показатели с плановыми.

5. Для выработки и принятия управленческих решений сравнивают:

- а) различные варианты решения экономических задач;
- б) общие и специфические показатели;
- в) фактические данные за ряд периодов.

6. Горизонтальный сравнительный анализ используется для определения изменений:

- а) абсолютных и относительных отклонений;
- б) структуры объекта;
- в) абсолютных отклонений.

7. Вертикальный сравнительный анализ используется для изучения:

- а) закономерностей развития экономического анализа;
- б) структуры экономических явлений и предметов;
- в) отклонений при сравнении экономических объектов.

8. Трендовый анализ применяется при изучении:

- а) динамических рядов показателей;
- б) отклонений фактических данных от плановых;
- в) отклонений темпов роста показателей.

9. При сравнении и оценке деятельности нескольких объектов используют методы:

- а) детерминированного факторного анализа;
- б) сравнительной комплексной оценки деятельности;
- в) сопоставляются несколько показателей объектов.

10. С помощью многомерного сравнительного анализа проводится сопоставление:

- а) множества показателей нескольких экономических субъектов;
- б) одного показателя множества экономических объектов;
- в) нескольких показателей одного экономического объекта.

Тема 14. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности

Тестирование к теме 14

1. Показатель фондоотдачи определяется следующим образом:

- а) отношение объема выпуска продукции к средней стоимости основных средств;
- б) отношение объема выпуска продукции к средней численности рабочих;
- в) отношение объема выпуска продукции к стоимости основных средств на конец анализируемого периода.

2. Показатель фондоемкости определяется:

- а) как отношение объема выпуска продукции к производительности труда рабочих;
- б) отношение средней стоимости основных средств к объему выпуска продукции;
- в) отношение объема выпуска продукции к численности рабочих.

3. Показатель фондовооруженности труда определяется следующим образом:

- а) отношение объема выпуска продукции к средней стоимости основных средств;
- б) отношение объема выпуска продукции к средней численности рабочих;
- в) отношение стоимости основных средств к среднесписочной численности рабочих.

4. Показатель фондорентабельности определяется следующим образом:

- а) отношение объема выпуска продукции к средней стоимости основных средств;
- б) отношение объема выпуска продукции к средней численности рабочих;
- в) отношение прибыли от продажи продукции к средней стоимости основных средств.

5. Материальные ресурсы представляют собой:

- а) потребленные в производственном процессе материальные ресурсы;
- б) затраты на производство продукции;
- в) материальные ценности, находящиеся в распоряжении организации.

6. Материальные затраты представляют собой:

- а) потребленные в производственном процессе материальные ресурсы;
- б) затраты на производство продукции;
- в) прямые материальные затраты.

7. Материалоотдача определяется следующим образом:

- а) отношение объема выпуска продукции к численности рабочих;
- б) отношение суммы материальных затрат к объему выпуска продукции;
- в) отношение объема выпуска продукции к стоимости материальных затрат.

8. Материалоемкость продукции определяется следующим образом:

- а) отношение объема выпуска продукции к количеству материальных ресурсов;
- б) отношение стоимости материальных затрат к объему выпуска продукции;
- в) отношение стоимости материальных затрат к численности рабочих.

9. Производительность труда представляет собой:

- а) отношение объема выпуска продукции к среднесписочной численности рабочих;
- б) отношение объема продаж продукции к численности рабочих;
- в) отношение объема выпуска продукции к объему производства.

10. Численность рабочих и объем производства связаны следующим образом:

- а) при увеличении численности растет объем производства продукции;
- б) при увеличении численности снижается объем производства продукции;
- в) при уменьшении численности растет объем производства продукции.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

Тема 1,2,3, 4, 5.

Опрос

Тестирование.

КТ-2

Тема 6,7, 8, 9, 10, 11.

Опрос

Тестирование.

Контрольная работа (КР).

КТ-3

Тема 12, 13, 14.

Тестирование.

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Количество правильных ответов</i>	0	<i>Количество правильных ответов менее 55%</i>
	25	<i>Количество правильных ответов от 55% до 64%</i>
	50	<i>Количество правильных ответов от 65% до 74%</i>
	75	<i>Количество правильных ответов от 75% до 84%</i>
	100	<i>Количество правильных ответов от 85% до 100%</i>
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания опроса:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Количество правильных ответов</i>	0	<i>Количество правильных ответов менее 55%</i>
	25	<i>Количество правильных ответов от 55% до 64%</i>
	50	<i>Количество правильных ответов от 65% до 74%</i>
	75	<i>Количество правильных ответов от 75% до 84%</i>
	100	<i>Количество правильных ответов от 85% до 100%</i>
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания КР (контрольной работы):

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Количество правильных ответов</i>	0	<i>Количество правильных ответов менее 55%</i>
	25	<i>Количество правильных ответов от 55% до 64%</i>
	50	<i>Количество правильных ответов от</i>

		<i>65% до 74%</i>
	<i>75</i>	<i>Количество правильных ответов от 75% до 84%</i>
	<i>100</i>	<i>Количество правильных ответов от 85% до 100%</i>
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач открытого типа (кейсов, ПКР, КР), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных. Для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях студенту можно использовать любой соответствующий онлайн-инструмент.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

В течение семестра во время аудиторных и самостоятельных занятий по освоению дисциплины обучающийся может набрать 70% от общего числа баллов, необходимых для получения соответствующей оценки, при этом баллы распределяются следующим образом:

1. Устные ответы и письменные работы: за устные ответы до 10 баллов, тестирование – до 20 баллов, доклады – до 10 баллов, ситуативные задачи – до 10 баллов, практические задания – до 20 баллов.
2. Во время промежуточной аттестации обучающийся может набрать максимально 30% от общего числа баллов.

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной

оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к экзамену.

1. Общая характеристика бухгалтерского учета
2. Функции, принципы и допущения бухгалтерского учета
3. Метод бухгалтерского учета
4. Классификация имущества (активов) и источников их формирования (пассивов) организации по их видам
5. Счета бухгалтерского учета
6. План счетов бухгалтерского учета коммерческих организаций
7. Понятие и сущность двойной записи
8. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
9. Учетная политика организации
10. Понятие доходов, расходов и финансовых результатов организации
11. Понятие, характеристика и задачи бухгалтерского учета вложений во внеоборотные активы
12. Учет вложений во внеоборотные активы
13. Понятие основных средств в нормативном регулировании бухгалтерского учета
14. Оценка и учет поступления основных средств
15. Учет амортизации основных средств
16. Учет выбытия основных средств
17. Понятие нематериальных активов в нормативном регулировании бухгалтерского учета
18. Первоначальная оценка нематериальных активов
19. Последующая оценка нематериальных активов
20. Амортизация нематериальных активов
21. Списание нематериальных активов
22. Понятие материально-производственных запасов

23. Постановка на учет и оценка материалов
24. Способы оценки стоимости материалов при передаче в производство
25. Продажа и прочее выбытие материалов
26. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей
27. Учет денежных средств в кассе организации
28. Учет денежных средств на расчетных счетах
29. Учет денежных средств на валютных счетах
30. Учет денежных средств на специальных счетах
31. Понятие и учет дебиторской задолженности
32. Формирование и учет резервов по сомнительным долгам
33. Учет уставного капитала
34. Понятие резервного капитала
35. Учет добавочного капитала
36. Учет нераспределенной прибыли
37. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
38. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
39. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
40. Учет расчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды
41. Состав финансовых результатов и порядок их формирования
42. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности
43. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов
44. Учет выявления конечного финансового результата
45. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности
46. Сущность и значение комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности.
47. Предмет комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, его цели и задачи.
48. Метод и методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности.

49. Информационное обеспечение комплексного экономического анализа.

50. Этапы проведения комплексного экономического анализа, раскрытие взаимосвязи между блоками.

Типовые задания для экзамена.

Вариант 1. У организации на бухгалтерском балансе числится нематериальный актив первоначальной стоимостью 130 000 руб., со сроком полезного использования 3 года. В учетной политике организации закреплён линейный способ начисления амортизации. Через два года организацией принято решение о модернизации данного нематериального актива. Стоимость работ, выполненных этой же организацией, составила 54 000 руб., включая НДС. В результате модернизации нематериального актива, срок полезного использования увеличился на два года.

Определить изменение стоимости нематериального актива, рассчитать размер амортизационных отчислений. Отразить данные хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 2. Уставный капитал организации по учредительному договору определен в сумме 30 000 руб. Доли трех участников (двое физических лиц и юридическое лицо) определены как равные. Физические лица вносят свои вклады денежными средствами, юридическое лицо - в виде материалов. Их согласованная оценка равна задолженности участника – 10 000 руб. Транспортные расходы по доставке материалов составили 2 000 руб., включая НДС. Отразить операции.

Вариант 3. Проведите анализ эффективности использования основных фондов организации. В выводах отразите влияние отдельных факторов на результирующий показатель.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонения	
			Абсолютное =3-2	Относительное, в % =3/2*100-100
1	2	3	4	5
Объем продукции в действительных ценах (без НДС и акциза), тыс. руб. (ВП)	2400	2550		

Среднегодовая стоимость основных фондов, тыс. руб.	1179,7	1088,8		
Фондоотдача, руб.				
Фондоемкость				
Анализ влияния факторов на объем товарной продукции				
Основных производных фондов (экстенсив.)				
Фондоотдачи (интенсив.)				
Баланс отклонений				

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	1. На каком счете формируется стоимость созданных и приобретенных внеоборотных активов? а) счет 01 «Основные средства»; б) счет 04 «Нематериальные активы»; в) счет 07 «Оборудование к установке»; г) счет 08 «Вложения во внеоборотные активы»
		Запасы, приобретенные у других организаций, учитываются по: а) ценам, предусмотренным в учетной политике; б) учетным ценам; в) фактической себестоимости; г) справедливой стоимости.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба	1. Установите соответствие между системой и ее элементами. 1) Расчетными документом могут быть следующими: а) - платежное поручение; б) платежное требование;

<p>списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;</p> <p>список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</p> <p>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</p> <p>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</p>		<p>c) Аккредитив;</p> <p>d) Объявление на взнос наличными</p>
	<p>2)Документы по учету основных средств могут быть следующими: :</p>	<p>a) накладная на внутреннее перемещение;</p> <p>b) акт о списании автотранспортных средств;</p> <p>c) инвентарная карточка по учету основных средств</p>
	<p>3) документы по расчетам с персоналом по оплате труда могут быть следующими:.</p>	<p>a) расчетно-платежная ведомость;</p> <p>b) лицевой счет;</p> <p>c) - материалы;</p> <p>d) Акт о приеме работ, выполненных по срочному трудовому договору.</p>
	<p>4) документы по учету хозяйственного инвентаря и прочего могут быть следующими:</p>	<p>a) Карточка учета малоценных и быстроизнашивающихся объектов;</p> <p>b) Акт выбытия спецодежды;</p> <p>c) Ведомость учета спецодежды;</p> <p>d) Акт выбытия малоценных объектов;</p>
	<p>2. Установите соответствие между основными видами отчетов, реализуемых в программе «1С: Бухгалтерия» и их описанием.</p>	
<p>Стандартные отчеты бухгалтерского учета</p>	<p>Характеристика отчета</p>	
<p>1.Оборотно-сальдовая</p>	<p>a) это бухгалтерский документ, в котором</p>	

		ведомость	показывают остатки по счетам на начало и на конец периода, а также оборот компании по дебету и кредиту.
		2. Отчет по проводкам	б) это аналитический документ, содержащий список всех бухгалтерских записей (дебет-кредит), сформированных в результате проведения документов.
		3 Отчет .Шахматная ведомость	с) регистр, по вертикали и горизонтали которого располагаются синтетические счета бухгалтерского учета в порядке их возрастания.
		4. Отчет Анализ субконто	д) отчёт, который позволяет анализировать расчёты с контрагентами в разрезе договоров, видов операций и других аналитических признаков.
		5.Отчет Карточка субконто	е) Отчёт, представленный таблицы, каждая строка которой соответствует одной проводке. В таблице выводится итоговая информация: начальный остаток по выбранному счёту, а также конечный остаток и итоговые обороты.
		6.Отчет обороты между субконто	ф) . С помощью этого отчёта можно получить информацию по оборотам между списком выбранных субконто и списком корреспондирующих

			субконто, например контрагентами и договорами по ним
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>1. На каком счете формируется стоимость созданных и приобретенных внеоборотных активов:</p> <p>a. счет 01 «Основные средства»);</p> <p>b. счет 04 «Нематериальные активы»;</p> <p>c. счет 07 «Оборудование к установке»);</p> <p>d. счет 08 «Вложения во внеоборотные активы».</p>	
		<p>2. Расходы на проведение ремонтных работ по объектам основных средств подлежат отражению на следующих счетах:</p> <p>a) счет 23 «вспомогательное производство»;</p> <p>b) счет 25 «Общепроизводственные расходы»;</p> <p>c) счет 26 «Общехозяйственные расходы»;</p> <p>d) счет 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»</p>	
Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	<p>1. Схема типовой регистрации производственных операций выглядит следующим образом:</p> <p>a) оформление требования-накладной;</p> <p>b) оформление отчета производства за смену;</p> <p>c) инвентаризация незавершенного производства;</p> <p>d) закрытие счетов 20, 23, 25, 26.</p>	
		<p>2. Типовая последовательность взаимодействия организации с подотчетным лицом происходит следующим образом:</p> <p>a) организация выдает работнику наличные денежные средства или перечисляет на его счет безналичные денежные средства. Из кассы при этом могут быть выданы денежные документы;</p> <p>b) работник расходует денежные средства или использует денежные документы, после</p>	

		<p>чего предоставляет на предприятие бумажный авансовый отчет и прилагает к нему бумажные оправдательные документы;</p> <p>с) на основании полученного комплекта бумажных документов бухгалтер формирует авансовый отчет, при проведении которого задолженность подотчетного лица перед предприятием погашается;</p> <p>д) если задолженность была погашена не полностью, работник возвращает остаток аванса / если произошел перерасход – ему выплачивается сумма перерасхода.</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	<p>1. Бухгалтерская проводка Дебет 50 «Касса» Кредит 71 «Расчеты с подотчетными лицами» означает:</p> <p>а) возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм;</p> <p>б) подотчетные суммы удержаны из заработной платы;</p> <p>с) выдано в подотчет;</p> <p>д) выдана заработная плата подотчетному лицу</p>
		<p>2. Хозяйственная операция «Выдана заработная плата» отражается записью:</p> <p>а) Дебет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит 50 «Касса»;</p> <p>б) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 50 «Касса»;</p> <p>с) Дебет 50 «Касса» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;</p> <p>д) Дебет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» Кредит 50 «Касса».</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные</p>	<p>1. Как списывается дебиторская задолженность по истечению срока исковой давности?.</p>
		<p>2. Как организован учет расчетов с покупателями и заказчиками?.</p>

	формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	
--	---	--

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение</i>	0-19

<i>практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	
--	--

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач открытого типа (кейсов), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных. Для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях студенту можно использовать любой соответствующий онлайн-инструмент.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Для изучения основных вопросов образовательной программы необходимо конспектировать материалы лекций, работать с рекомендованной преподавателем литературой, а также ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для приобретения навыков активного использования знаний полезно обсуждать плановые и возникающие вопросы, а также решаемые задачи на практических занятиях. Чтобы легче и прочнее усвоить материал следует постоянно использовать конкретные примеры, сравнения из уже полученных областей наук.

Для закрепления изученного материала даны вопросы по каждой теме дисциплины, на которые следует самостоятельно найти ответы.

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия. Практические занятия проводятся главным образом по дисциплинам, требующим закрепления навыков решения задач, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести умения применять принципы системного подхода к решению разнообразных задач, определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения разного рода проектов.

При подготовке к практическим занятиям необходимо проанализировать конспект лекции, ознакомиться с рекомендованной литературой по соответствующей теме, осуществить подготовку по рекомендованным в рабочей программе вопросам для обсуждения темы, выполнить домашнее задание (*при необходимости*).

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на

содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю (в том числе по электронной почте). Планируя консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Кроме того, ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд методических материалов для быстрого повторения изученных вопросов, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

После изучения базовых тем курса проводится текущий контроль знаний студентов в виде опроса или письменного тестирования. Типовые тесты и задания по темам дисциплины приведены в специальном разделе данной рабочей программы.

Подготовка к текущему и промежуточному контролю предполагает изучение представленных вопросов к зачету, работу над тестами, представленными в данной рабочей программе, выполнение семестровой проектной работы по применению системного подхода и методов системного анализа к выбранной системе.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных форм проведения занятий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Цель данной формы проведения занятий: продемонстрировать сходство или различия определенных явлений, выработать стратегию или разработать план, выяснить отношение различных групп участников к одному и тому же вопросу. В ходе этой работы дополнительно решаются следующие задачи: развитие навыков общения и взаимодействия в группе, формирование

ценностно-ориентационного единства группы, поощрение к гибкой смене социальных ролей в зависимости от ситуации.

Группа студентов делится на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения. Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Основным этапом – проведение обсуждения творческого задания. Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию. Преподаватель дает оценочное суждение о работе малых групп, по решению творческих заданий, и эффективности предложенных путей решения.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием конспекта лекций, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, необходимо по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема. При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретение умений и навыков.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

В ходе самостоятельной работы студент может:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, вопросы тем, отдельные положения и т. д.);

– закрепить знания теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (решение задач, выполнение тестов);

– применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, письменный анализ конкретной ситуации);

– использовать полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя два этапа:

– самостоятельная работа в течение семестра;

– непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Адамайтис, Л. А. Бухгалтерский учет и анализ / Адамайтис Л.А., Холкин А.В., Ливанова Р.В. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2026. - 704 с. ISBN 978-5-16-021318-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product>;
2. Бухгалтерский учет : учебник / С.Н. Петренко, Н.А. Проданова, О.А. Наумчук [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 360 с. — (Высшее

- образование). — DOI 10.12737/2200755. - ISBN 978-5-16-020866-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product>;
3. Сапожникова, Н. Г. Бухгалтерский учет. Лабораторный практикум : учебное пособие / Н. Г. Сапожникова, И. В. Поправко. — Москва : КноРус, 2026. — 258 с. — ISBN 978-5-406-16037-4. — URL: <https://book.ru/book/962035> (дата обращения: 24.02.2026). — Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Островская, О. Л. Бухгалтерский учет в отраслях : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19826-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580978>;
2. Сигидов, Ю. И. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясенко ; под ред. Ю.И. Сигидова, Г.Н. Ясенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 480 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1937130. - ISBN 978-5-16-018235-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1937130> ;

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон от 6.12.2011 №402–ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями на 26 июля 2019 года) (редакция, действующая с 1 января 2020 года);
2. Федеральный закон "О консолидированной финансовой отчетности" от 27.07.2010 N 208-ФЗ (последняя редакция).
3. Постановление Правительства РФ от 06.03.1998 N 283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".
4. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 (ред. от 27.12.2019) "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы".

5. Постановление Правительства РФ от 25.06.2003 N 367 "Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа".
6. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (ред. от 11.04.2018) "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.1998 N 1598).
7. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению».
8. Положения по бухгалтерскому учету:

ПБУ 1/2008	Учетная политика организации	Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н
ПБУ 2/2008	Учет договоров строительного подряда	Приказ Минфина России от 24.10.2008 N 116н
ПБУ 3/2006	Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте	Приказ Минфина России от 27.11.2006 N 154н
ПБУ 7/98	События после отчетной даты	Приказ Минфина России от 25.11.1998 N 56н
ПБУ 8/2010	Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы	Приказ Минфина России от 13.12.2010 N 167н
ПБУ 9/99	Доходы организации	Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н
ПБУ 10/99	Расходы организации	Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н
ПБУ 11/2008	Информация о связанных сторонах	Приказ Минфина России от 29.04.2008 N 48н
ПБУ 12/2010	Информация по сегментам	Приказ Минфина России от 08.11.2010 N 143н

ПБУ 13/2000	Учет государственной помощи	Приказ Минфина России от 16.10.2000 N 92н
ПБУ 15/2008	Учет расходов по займам и кредитам	Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 107н
ПБУ 16/02	Информация по прекращаемой деятельности	Приказ Минфина России от 02.07.2002 N 66н
ПБУ 17/02	Учет расходов на научно- исследовательские, опытно- конструкторские и технологические работы	Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 115н
ПБУ 18/02	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н
ПБУ 19/02	Учет финансовых вложений	Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н
ПБУ 20/03	Информация об участии в совместной деятельности	Приказ Минфина России от 24.11.2003 N 105н
ПБУ 21/2008	Изменения оценочных значений	Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н
ПБУ 22/2010	Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности	Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н
ПБУ 23/2011	Отчет о движении денежных средств	Приказ Минфина России от 02.02.2011 N 11н
ПБУ 24/2011	Учет затрат на освоение природных ресурсов	Приказ Минфина России от 06.10.2011 N 125н

9. Федеральные стандарты бухгалтерского учёта.

Наименование стандарта	Нормативный акт, утвердивший стандарт
ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность"	Приказ Минфина России от 04.10.2023 N 157 Н
ФСБУ 5/2019 "Запасы"	Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180 н
ФСБУ 6/2020 "Основные средства"	Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204 н
ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы"	Приказ Минфина России от 30.05.2022 N 86н
ФСБУ 27/2021 "Документы и документооборот в бухгалтерском учете"	Приказ Минфина России от 16.04.2021 N 62н
ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения"	Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н
ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды"	Приказ Минфина России от 16.10.2018 N 208н
ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация"	Приказ Минфина России от 13.01.2023 N 4н

10. Приказ ФСФО РФ от 23.01.2001 N 16 "Об утверждении "Методических указаний по проведению анализа финансового состояния организаций".

8.4. Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Минфина РФ. minfin.gov.ru
2. Консультант Плюс. Consultant.ru \Документы\cons_doc_LAW_48609...
3. Гарант. Законодательство (кодексы, законы, указы...). garant.ru

8.5. Другие источники

1. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19829-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580980>;
2. Цыденова, Э. Ч. Бухгалтерский и налоговый учет : учебник / Э.Ч. Цыденова, Л.К. Аюшиева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 399 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_59cc9a7f45b4e1.25401086. - ISBN 978-5-16-020187-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product>.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и промежуточной аттестации.

Оборудование:

Рабочие места студентов: парты, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;

Доска для рисования маркерами;

Мультимедийный проектор.

Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Оборудование:

Рабочие места студентов: столы, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;
Доска для рисования маркерами,
Доска интерактивная;
Мультимедийный проектор;
Персональные компьютеры: Core i7 / 8Gb / 2000Gb -15 шт.
Программное обеспечение:
Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);
Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);
Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);
Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).
Библиотека (абонемент, читальный и компьютерный залы)

Учебная аудитория для самостоятельной работы студента.
Оборудование:
Рабочие места студентов: столы, стулья; Персональные компьютеры.
Программное обеспечение:
Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);
Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);
Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);
Deductor Academic 5.3.0.88 (свободная лицензия);
Microsoft Project Professional 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19).
Project Expert 7 Tutorial (60 уч. мест, сеть) (контракт с продавцом SoftLine от 14.11.2013 №Tr060872);
Vmware Horizon Client 4.3.0.4209 (свободная лицензия);
CA AllFusion R7.2 (контракт с продавцом ООО «Интерфейс ПРОФ» от 27.10.2008 №227/07-08-ИОП, бессрочный);
Oracle VM VirtualBox 6.0.10 (свободная лицензия);
ArgoUML 0.34 (свободная лицензия);
ARIS Express 2.4d (свободная лицензия);
Stata/SE Educational Network Edition Renewal (Stata) (контракт с продавцом АО «СОФТЛАЙН ТРЕЙД» от 25.06.2019 №373100037619000000);
PostgreSQL Database 10.9-2 (свободная лицензия);
EViews Academic Base License+ Unlimited Lab License (Eviews) (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);
Weka 3.8.3 (свободная лицензия);
Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znaniium.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znaniium.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».