

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 29.02.2024 17:58:20
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 6

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС

Кафедра управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса

УТВЕРЖДЕНО
Директор СЗИУ РАНХиГС
Хлутков А.Д.

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Гостиничное дело»
(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.ДВ.05.01 «Организация культурно-массовых мероприятий в
гостиничном бизнесе»
43.03.03 Гостиничное дело
(код, наименование направления подготовки)

очная
(форма обучения)

Год набора – 2022

Санкт-Петербург, 2022 г.

Автор-составитель:

Д-р экон. наук, руководитель программы бакалавриата

«Гостиничное дело»

Морозова М.А.

Заведующая кафедрой управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса:

доктор экономических наук, профессор Морозова Марина Александровна

Б1.В.ДВ.05.01 «Организация культурно-массовых мероприятий в гостиничном бизнесе» одобрена на заседании кафедры управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса. В новой редакции Протокол от «30» августа 2022 г. №1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	7
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
6. Методические материалы по освоению дисциплины.....	19
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	21
7.1. Основная литература.....	21
7.2. Дополнительная литература.....	21
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....	21
7.4. Интернет-ресурсы.....	22
7.5. Иные источники.....	22
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Организация культурно-массовых мероприятий в гостиничном бизнесе» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.4	Способен придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей
ПКР-4	Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ПКР-4.1	Способен организовывать процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для обеспечения разработки и реализации бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания..

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК-5.4	<p>на уровне знаний: - историю становления и развития досуговых форм, виды сервисной деятельности, принципы классификации услуг и их характеристики;</p> <p>на уровне умений: - приемами изучения потребностей потребителя;</p> <p>на уровне навыков: - выявлять потребности человека, работать в «контактной» зоне как сфере реализации сервисной деятельности;</p>
В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПКР-4.1	<p>на уровне знаний: - сущность, специфику, предназначение культурно-досуговой деятельности; - этапы разработки и реализации досуговых проектов;</p> <p>на уровне умений: - методами диагностирования поведения и влияния на потребителя; - приемами обслуживания и работы в процессе сервисной деятельности</p> <p>на уровне навыков: - осуществлять подбор информационных материалов, необходимых для проведения досугового мероприятия; - планировать и осуществлять контроль над реализацией проекта досуга</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов/ 108 астр. часов на очной форме обучения.

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах/в астроном. часах)
Общая трудоемкость	144/108
Контактная работа с преподавателем	72/54 2/1,5 ч. консультация
Лекции	36/27
Практические занятия	36/27
Самостоятельная работа	34/25,5
Контроль	36/27
Виды текущего контроля	тест, реферат, коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Организация культурно-массовых мероприятий в гостиничном бизнесе» входит в вариативную часть (часть, формируемая участниками образовательных отношений) относится к дисциплинам по выбору (ДВ) Блок 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы.

Цель изучения дисциплины: преподавание дисциплины имеет своей целью формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций, знаний и умений в области технологии и организации культурно-досуговой деятельности в индустрии туризма и гостеприимства.

Основными задачами дисциплины являются: - формирование знаний в области исторических основ теории и практики досуга, связанными с национальными, религиозными особенностями различных народов мира; - формирование навыков обобщения информации и анализа источников литературы и интернет-ресурсов в ходе подготовки и проведения досуговой программы; - формирование представления о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации с позиций проблем и перспектив развития туризма и культурно-досуговых технологий.

Базируется на знаниях и навыках, полученных в результате изучения таких дисциплин, как «Технологии гостиничной деятельности», «Экономическая стратегия развития гостиничного предприятия».

Последующими дисциплинами могут выступать такие, как «Инновационные методы стимулирования спроса в индустрии гостеприимства», «Методы продвижения и продажи гостиничных услуг» и т.д.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Дисциплина читается на 3 курсе 6 семестре по очной форме обучения.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР*		
Тема 1	Досуг в системе социально-культурной деятельности	53	18		18		17	Т, Р, К
Тема 2	Теория и практика культурно-досуговой деятельности	53	18		18		17	Т, Р, К
Промежуточная аттестация		36/27	Консультация – 2 / 1,5				экзамен	
Всего (академ. /астроном. часов):		144/108	36/27		36/27	2*	34/25,5	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)¹;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)²;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)³;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)⁴;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

** Т – тест, Р – реферат, К – коллоквиум

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Досуг в системе социально-культурной деятельности.

¹ Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

² См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

³ См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

⁴ Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

Сущность и социально-культурная природа досуга. Социология досуга как отрасль социологического знания. Типология досуговой деятельности. Социологические методы исследования сферы досуга. Технологические основы социально-культурной и досуговой деятельности. Технология культурной и досуговой й деятельности. Ее сущность и структура. Методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности. Методическое обеспечение как вид деятельности, регулирующий содержание культурно-досуговых процессов. Информационная деятельность центров народного творчества и досуга. Культурно-досуговые мероприятия. Классификация культурно-досуговых мероприятий. Элементы культурно-досуговой деятельности. Формирования духовных и творческих способностей через культурно-досуговые мероприятия. Система детских культурно-воспитательных учреждений и направления их деятельности. Формы досуговой деятельности по возрастам. Своеобразие культурно-досуговой деятельности для различных категорий людей. Возрастные технологии культурно-досуговой деятельности.

Тема 2. Теория и практика культурно-досуговой деятельности

Культурно-досуговая деятельность. Общая характеристика. Сущность и социальные функции культурно-досуговой деятельности. Принципы и методология культурно-досуговой деятельности. Культурно-досуговая инфраструктура на современном этапе. Технологические основы культурно-досуговой деятельности. Технология культурно-досуговой деятельности. Типовые методики в деятельности учреждений культуры. Взаимосвязь досуговой деятельности с другими отраслями сферы услуг. Технологии культурно-досуговых программ по видам и жанрам. Сценарно-режиссерские технологии и основные творческие методы составления культурно-досуговых программ. Массовые культурно-развлекательные программы. Особенности планирования в культурно-досуговой сфере деятельности. Стратегический (долгосрочный), среднесрочный и краткосрочный культурно-досуговые планы. Основные проблемы организации досуга и развлечений. Характеристики процесса развлечений. Этапы проектирования культурно-досуговых мероприятий и их содержание. Технические средства в культурно-досуговых программах. Свет, звук, проекции и иные технические средства культурно-досуговых программ. Комплексное применение технических средств в культурно-досуговых программах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Организация культурно-массовых мероприятий в гостиничном бизнесе» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

	Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Досуг в системе социально-культурной деятельности	тест, реферат, коллоквиум
Тема 2	Теория и практика культурно-досуговой деятельности	тест, реферат, коллоквиум

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме № 1-2

Перечень примерных тестовых вопросов

Выберите правильный ответ

1. К функциям игры относится:
 - а) коммуникативная;
 - б) информационная;
 - в) функция развития личности;
 - г) обучающая
2. Культурно-художественный тип досуговой деятельности - это:
 - а) знакомство с историческими памятниками;
 - б) участие в работе кружков;
 - в) обращение к произведениям искусства;
 - г) пребывание на природе.
3. К коммуникативным умениям и навыкам организатора досуговой деятельности относятся:
 - а) развитие и регулирование межличностных отношений в коллективе;
 - б) выявление специфики и определение динамики развития коллектива;
 - в) определение перспектив жизни и деятельности коллектива;
 - г) сбор собственного материала, его анализ и обобщение
4. Подготовительный этап конкурсной программы должен завершиться:
 - а) разработкой условий и критериев конкурса;
 - б) демонстрацией конечного результата деятельности;
 - в) постановкой целей и задач;
 - г) определением конкурсных заданий
5. Конкурсные программы позволяют человеку:
 - а) сформировать адекватную самооценку;
 - б) развить эстетический вкус;
 - в) сформировать трудовые умения и навыки;
 - г) сформировать навыки общения
6. К принципам досуговой деятельности не относится:
 - а) принцип интереса;
 - б) принцип доступности;
 - в) принцип опоры на положительное;
 - г) принцип совместной деятельности
7. Развлекательными типами досуговой деятельности являются:
 - а) исторический туризм;
 - б) занятия по интересам;
 - в) наблюдение за спортивными соревнованиями;
 - г) участие в развлекательных мероприятиях
8. Согласно среднестатистическим показателям люди с высшим образованием предпочитают:
 - а) увеселительные поездки;
 - б) интеллектуальный отдых;
 - в) экстремальный отдых;
 - г) активные развлечения.
9. Иностранцы с высоким уровнем жизни, не любящие ездить за границу, у них путешествуют в основном пенсионеры и бизнесмены:
 - д) немцы;
 - е) американцы;
 - ж) шведы;
 - з) японцы.
10. Какие из средств не относятся к средствам культурно-досуговой деятельности?
 - а) технические
 - б) финансовые

в) природные

г) изобразительные

11. Мероприятие – это...

а) культурно-спортивное и познавательное зрелище;

б) воспитание гражданственности и патриотизма детей и подростков;

в) действие, направленное на осуществление чего-либо, для осуществления какой-либо цели.

12. Разработка сценария, организация репетиций, организация рекламной кампании – это этапы...

а) планирования и подготовки досуговых мероприятий;

б) проведения и анализа досуговых мероприятий.

13. Определите форму досугового мероприятия, относящуюся к типу «представление»:

а) ярмарка;

б) трудовая акция;

в) спектакль.

14. Определите форму досугового мероприятия, относящуюся к типу «путешествие»:

а) диспут;

б) поход;

в) концерт.

15. В этом принципе реализуется чувство взаимовыручки, взаимопомощи, взаимодоверия.

а) принцип совместной деятельности;

б) принцип «могучей кучки»;

в) принцип индивидуального подхода.

16. Выделите понятие «досуговая деятельность» – это...

а) осознанная активная деятельность человека, направленная на удовлетворение потребностей в познании собственной личности и окружающего мира, осуществляемая в условиях свободного от работы времени;

б) время, непосредственно и опосредованно свободное от рабочего времени, именно в эти часы и минуты человек может соизмерять время со своими желаниями;

в) проведение некоторого времени без обычных занятий, работы.

17. Определите принцип «горы» досуговой деятельности:

а) принцип показывает уровень развития организаторских способностей детей;

б) принцип требует неторопливых, но постоянных шагов к высоте;

в) принцип как внутренняя пружина раскручивания творческих сил, стимулирование к поиску и открытию.

18. По данной характеристике определите метод досуговой деятельности: Любой ребенок должен реализоваться. Каждого надо «бросить» в дело, в творчество, чтобы пошли круги результативности, появились творческие следы.

а) метод «булыжника, брошенного в болото»;

б) метод «камня, брошенного в воду»;

в) метод «фельдмаршала Кутузова».

19. Какое требование не учитывается при определении цели досуговых мероприятий

а) достижимость;

б) актуальность;

в) системность;

г) конкретность;

д) диагностичность.

20. Разновидность конкурсной программы, в которой используется система вопросов на эрудицию и задания на сообразительность.

а) соревнование;

- б) диспут;
в) викторина.
21. Целью этого принципа является удовлетворение досуговых запросов и интересов для возможности вовлечения в сферу деятельности досуговых учреждений.
- а) принцип единства рекреации и познания;
б) принцип занимательности;
в) принцип всеобщности и доступности.
23. Вставьте пропущенное слово - ... возбуждает радостные чувства и развивает эмоции, поднимает настроение и жизненный тонус, в это время можно познакомиться с музыкальным, изобразительным, театральным видом искусства:
- а) отдых;
б) развлечение;
в) учеба.
24. Организация детского досуга связана с:
- а) общей культурой, мастерством педагога, эстетическими наклонностями родителей;
б) игровой деятельностью, желанием учиться, образованием педагога;
в) учебной мотивацией, желанием родителей, участием педагога.
25. Ситуация взаимодействия воспитанника с миром и самим собой, в которой он субъективно переживает новизну и силу внешних обстоятельств – это...
- а) приключение;
б) поход;
в) экскурсия;
г) бал.
26. Какой принцип не учитывается при разработке замысла приключения
- а) принцип оптимизма;
б) принцип уникальности;
в) принцип безопасности;
г) принцип инверсии;
д) принцип системности.
27. Отработка оформления и технической стороны – это цельрепетиции.
- а) сводной;
б) генеральной;
в) монтировочной;
г) прогонной.
28. Выделите методы досуговой деятельности:
- а) метод театрализации
б) метод активизации
в) метод обучающих ситуаций
г) метод воспитывающих ситуаций
29. Какие цвета создают эффект радости, торжества и богатства при оформлении сцены для проведения досугового мероприятия?
- а) желтый;
б) зеленый;
в) красный;
г) оранжевый;
д) белый;
е) синий;
ж) фиолетовый.
30. Может ли подвергаться корректировке годовой план досуговой деятельности?
- а) да;
б) нет.

Темы рефератов

Проанализируйте, оцените, сравните и укажите свое отношение к затронутой теме.

Тема 1. Культура как ценностный механизм социально-культурных отношений

1. Понятие культуры свободного времени, его значение в культурном развитии личности
2. Свободное время как пространство деятельности человека по удовлетворению личностных потребностей в самореализации.
3. Свободное время и культурно-досуговая деятельность.

Тема 2. Формы и методы работы учреждений культуры клубного типа

1. Формы как способ реализации содержания деятельности учреждений культуры клубного типа
2. Классификация основных, традиционных форм клубной деятельности
3. Инновационные формы культурно-досуговой деятельности
4. Средства и методы - структурная основа формы мероприятия

Тема 3. Разновидности досуга и классификация досуговой деятельности

1. Основы теории досуговой деятельности
2. Разные направления досуга в зависимости от форм проведения и организации
3. Специализированные культурно-досуговые структуры

Тема 4. Технология подготовки и проведения культурно-досуговых мероприятий

1. Понятия «культурно-досуговая деятельность», «культурно-досуговая программа».
2. Виды культурно-досуговых программ
3. Технологии культурно-досуговой деятельности
4. Специфика подготовки и проведения культурно-досуговой программы
5. Технология организации и проведения культурно-досуговой программы

Тема 5. Общая методика подготовки и проведения культурно-досуговой программы

1. Особенности культурно-досуговых программ, их классификация и типы
2. Подходы к организации и содержанию культурно-досуговой программы
3. Порядок и принципы, закономерности и значение оформления культурно-игровой программы, управление и схема ее анализа

Темы коллоквиумов

Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование.

Тема 1. Культурно-досуговая деятельность

1. Способы использования свободного времени
2. Понятие культурно-досуговой деятельности как процесса создания условий мотивационного выбора личностью предметной деятельности
3. Направления и компоненты культурно-досуговой деятельности

Тема 2. Значение культурно-досуговой деятельности в жизни человека

1. Представления о содержании культурно-досуговой деятельности
2. Субъективные цели и мотивы культурно-досуговой деятельности
3. Функции досуговой деятельности в жизнедеятельности человека
4. Субъекты культурно-досуговой деятельности
5. Общественный потенциал досуга

Тема 3. Эксклюзивные культурно-досуговых программы

1. Понятие и сущность эксклюзивных культурно-досуговых программ

2. Значение индивидуальных атрибутов в культурно-досуговых программах

Тема 4. Формы и компоненты культурно-досуговой деятельности

1. Культурно-досуговая деятельность как процесс социализации личности

2. Субъективные цели, мотивы, методы и формы культурно-просветительской деятельности

3. Субъекты и функции культурно-досуговой деятельности

Тема 5. Культурно-досуговая деятельность на Руси

1. Становление досуга на Руси

2. Развитие досуговой деятельности по 20 век

3. Развитие досуговой деятельности в советское время

4. Развитие досуговой деятельности в наше время

Описание системы оценивания

Оценочные средства	Показатели Оценки	Критерии Оценки
Тестирование	процент правильных ответов на вопросы теста.	Менее 60% – 0 баллов; 61 - 75% – 16 баллов; 76 - 90% – 18 баллов; 91 - 100% – 20 баллов.
Круглый стол/дискуссия/коллоквиум	<ul style="list-style-type: none"> • соблюдение регламента (10 мин. на доклад, 3 мин. на выступление в дискуссии) • количество и характер источников • подача материала докладчиками (презентация); • ответы на вопросы (владение материалом) • вежливость и взаимоуважение при ведении дискуссии 	<p>Доклады оцениваются по 5 критериям, всего до 5 баллов за доклад. Для одного человека возможно 2 выступления с докладами в дискуссиях или круглых столах в семестр, итого до 10 баллов в семестр. Выступления участников дискуссии оцениваются до 2 баллов за выступление, возможны два выступления в ходе одной дискуссии или круглого стола, итого до 4 баллов за дискуссию и до 8 баллов за семестр.</p>
Реферат	<ul style="list-style-type: none"> • актуальность проблемы и темы • полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы • умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал • грамотность и культура изложения 	<ul style="list-style-type: none"> • новизна проблемы max - 5 баллов • степень раскрытия сущности проблемы max - 5 баллов • обоснованность выбора источников max. – 5 баллов • соблюдение требований к оформлению. max - 2 баллов

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.

5.1. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен представляет собой письменную работу по курсу – два открытых вопроса, предполагающих развернутый ответ, аргументацию, использование источников рассматриваемых в курсе и выполнения задания.

При проведении экзамена возможно использование дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор	Критерий оценивания
<p>УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей.</p>	<p>Сравнивает элементы собственной культуры с аналогичными элементами культуры других участников в контексте исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.</p>	<p>На основе системы поликультурных знаний обосновывает условия организации диалога и сотрудничества для достижения поставленной цели. Предлагает правила и схемы коммуникации на основе равноправия и постоянного обмена информацией.</p>
<p>ПКР-4.1: Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для обеспечения разработки и реализации бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Знания теоретических основ, задач, принципов и этапов бизнес - планирования на предприятии, а также содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана. Знает ключевые проблемы и парадигмы производственного менеджмента; системные основы организации и функционирования производства и управления им; формы и этапы принятия производственных решений; основные принципы контроля и обеспечения качества продукции. Умеет проектировать организацию простых и сложных производственных процессов. Владеет навыками проектирования организации производства и организации производственных процессов.</p>	<p>Понимает и знает на отличном уровне, как обосновывать теоретические основы, задачи, принципы и этапы бизнес - планирования на предприятии; содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана. Понимает и знает на отличном уровне ключевые проблемы и парадигмы производственного менеджмента; системные основы организации и функционирования производства и управления им; формы и этапы принятия производственных решений; основные принципы контроля и обеспечения качества продукции. На высоком уровне умеет проектировать организацию простых и сложных производственных процессов. В полной степени владеет навыками и умениями проектирования организации простых и сложных процессов</p>

Типовые вопросы к экзамену

Изложите теоретические основы по данной теме и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Социология досуга.
2. Сущность и социально-культурная природа досуга.
3. Социология досуга как отрасль социологического знания.
4. Типология досуговой деятельности.
5. Социологические методы исследования сферы досуга.
6. Технологические основы социально-культурной деятельности.
7. Технология социально-культурной деятельности. Ее сущность и структура.
8. Уровни реализации социо-культурных технологий.
9. Методическое обеспечение социально-культурной деятельности.
10. Методическое обеспечение как вид деятельности, регулирующий содержание социо-культурных процессов.
11. Информационная деятельность центров народного творчества и досуга
12. Культурно-досуговые мероприятия
13. Классификация культурно-досуговых мероприятий.
14. Элементы культурно-досуговой деятельности
15. Формирования духовных и творческих способностей через культурно-досуговые мероприятия
16. Возрастные технологии культурно-досуговой деятельности
17. Формы досуговой деятельности по возрастам.
18. Своеобразие культурно-досуговой деятельности для различных категорий людей
19. Система детских культурно-воспитательных учреждений и направления их деятельности
20. Культурно-досуговая деятельность. Общая характеристика
21. Сущность и социальные функции культурно-досуговой деятельности.
22. Принципы и методология культурно-досуговой деятельности.
23. Культурно-досуговая инфраструктура на современном этапе
24. Технологические основы культурно-досуговой деятельности
25. Технология культурно-досуговой деятельности.
26. Типовые методики в деятельности учреждений культуры.
27. Взаимосвязь досуговой деятельности с другими отраслями сферы услуг.
28. Технологии культурно-досуговых программ по видам и жанрам.
29. Сценарно-режиссерские технологии и основные творческие методы составления культурно-досуговых программ.
30. Массовые культурно-развлекательные программы
31. Организация культурно-досуговых мероприятий
32. Особенности планирования в культурно-досуговой сфере деятельности.
33. Стратегический (долгосрочный), среднесрочный и краткосрочный культурно-досуговые планы.
34. Основные проблемы организации досуга и развлечений.
35. Характеристики процесса развлечений.
36. Этапы проектирования культурно-досуговых мероприятий и их содержание.
37. Технические средства в культурно-досуговых программах
38. Свет, звук, проекции и иные технические средства культурно-досуговых программ
39. Комплексное применение технических средств в культурно-досуговых программах
40. Технологические основы социально-культурной деятельности
41. Рекреативные технологии
42. Культурно-досуговая деятельность: общая характеристика
43. Технологические основы культурно-досуговой деятельности

- 44.Драматургия культурно-досуговых программ
- 45.Музыкальное оформление культурно-досуговых программ
- 46.Сценография культурно-досуговых программ
- 47.Технические средства в культурно-досуговых программах
- 48.Особенности планирования в культурно-досуговой сфере деятельности.
- 49.Основные проблемы организации досуга и развлечений.
- 50.Характеристики процесса развлечений.
- 51.Технология разработки анимационных услуг. Этапы проектирования и их содержание.
- 52.Компоненты культурно-досуговой деятельности
- 53.Обеспечение безопасности при проведении анимационных программ
- 54.Набор профессиональных компетенций для осуществления культурно-досуговой деятельности

Примеры кейс-задания для экзамена

1. Согласно общей методике подготовки и проведения культурно-досуговых программ, проанализируйте мероприятие «Посвящение в студенты».

1. Представление мероприятия (его наименование, уровень, периодичность, категорию участников, форму проведения и т. п.)

2. Дата проведения мероприятия

3. Время проведения мероприятия

4. Цель проведения мероприятия

5. Анализ структуры мероприятия (удачное использование формы культурно-массового мероприятия; художественная выразительность и художественный уровень, оригинальность режиссерского решения, использование современных технических средств культурно-досуговой деятельности)

6. Производственные показатели приоритетных направлений деятельности:

а) Просвещение

б) Организация досуга (на какие категории населения направлено данное мероприятие)

в) Развитие жанров народного творчества (театральное, фольклорное, музыкальное, хореографическое, любительское искусство и т. д.)

г) Сохранение традиционной народной культуры (артефакты, былины, сказы, особая манера звукоизвлечения, инструменты, бытующие в данной местности, записи фольклорных экспедиций и т. д.)

7. Количественные показатели (кадровые, финансовые, информационные ресурсы)

 8. Выводы и предложения:

2. Раскройте сущность туристско-рекреационных технологий и их использование в процессе культурно-досуговой деятельности

Создайте сценарный план игры-путешествия «По родному городу (селу, поселку) с путеводителем»

- расположение и ландшафт
- климат и туристские сезоны
- транспорт

30

- размещение
- питание
- культурный туризм (национальная кухня, музыка и танцы, литература, культурноисторические объекты и т.д.)
- отдых, развлечения, праздники
- покупки, сувениры
- информация (турцентры, агентства)

3. Предложите сценарный план акции, направленной на сохранение и возрождение национальных культур, традиций, обычаев, этнокультурного обмена, взаимного обогащения и сближения представителей разных национальностей на территории Ленинградского региона (по предложенной структуре):

Структура проектного обоснования акции

1. Форма и название акции
2. Характеристика проблем и ресурсов инициатора проведения акции
3. Вид, цель и задачи акции
4. Аудитория
5. Сценарный план акции:
 - 5.1. Открытие акции
 - 5.2. Основные события
 - 5.3. Финал.
6. Программа информационного обеспечения акции (реклама, приглашение и т.д.).

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Экзамен	<p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.</p> <p>В билете содержится 2 вопроса и ситуационная задача (кейс).</p> <p>Вопросы - по 10 баллов каждый</p>	<p>8-10 баллов – получены полные и исчерпывающие ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, способность принимать быстрые и нестандартные решения. Грамотность и стилистика</p>

		<p>изложения материала. 4-7 получены стандартные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете., Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, , однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа; 1-3 балла – неполное раскрытие основного содержания вопроса билета 0 - ответы на предложенные в билете вопросы отсутствуют, либо даны неверно. Студент не знает основных понятий и категорий, а также не имеет отчетливого представления о предмете, системе и структуре дисциплины.</p>
	<p>Ситуационная задача (кейс)- ИДЗ 10 баллов</p>	<p>8-10 – нестандартное (многоплановое) решение задачи 4-7 – стандартное решение задачи 1-3- задача решена с некоторыми неточностями 0-решение неверное или отсутствует</p>

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

30 баллов - на промежуточную аттестацию

50 баллов - на работу на семинарских занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»

- «Отлично» (А) - от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) - от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) - от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) - от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) - от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Консультация к экзамену пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к лекциям и семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Инструкция по выполнению тестового задания

При подготовке к тестированию следует учитывать, что тест проверяет не только знание понятий, категорий, событий, явлений, умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных явлений и процессов. Поэтому при подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять его логику. Подготовке способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля.

Тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся; отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений; очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам».

Методические рекомендации по защите кейсов

Кейсы – это проблемные ситуации, специально разработанные на основе фактического материала для оценки умений и навыков обучающихся.

Цель метода применения кейсов - научить обучающихся, анализировать проблемную ситуацию, возникшую при конкретном положении дел, и выработать наиболее рациональное решение; научить работать с информационными источниками, перерабатывать и анализировать их.

На знакомство и решение кейса обучающемуся отводится 30 мин. Обучающийся знакомится с материалом кейса. Осмысливает ситуацию. Если необходимо, собирает необходимую информацию по ситуации. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся презентует (защищает) своё решение. Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению кейса, качества изложения материала.

Краткие методические указания по написанию реферата

Реферат является самостоятельной практической работой студента. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины. Данный вид работы индивидуален и самостоятелен. Не допускается прямое заимствование материалов из каких-либо источников без ссылок на них.

Текст работы должен быть написан литературным языком в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа объемом от 10 до 15 стр. выполняется в формате А4. Шрифт – Times New Roman, для заголовков допускается использование шрифта Arial. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание

нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Методические рекомендации по коллоквиуму

Коллоквиум состоит из докладов студентов по результатам проектной работы.

Студенты готовятся к коллоквиуму в мини-группах по 3-4 человека, оформляют презентации, выступают с докладами на семинарском занятии. Формулировка темы и выбор объектов выступления согласуется с преподавателем.

Составляющие оценки докладов:

- глубина проведенного анализа – 25%
- правильность сделанных выводов – 25%
- информативность и понятность презентаций-отчетов – каждая по 20%
- качество ответов на вопросы при презентации – 15%
- активность участия в обсуждении презентаций коллег – 15%.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06403-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491692>

7.2. Дополнительная литература..

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452110>
2. Веселова, Н. Ю. Организация социально-культурного досуга и управление анимацией в туризме. Часть 1 : учебное пособие / Н. Ю. Веселова. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2007. — 86 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9582.html>
3. Веселова, Н. Ю. Организация социально-культурного досуга и управление анимацией в туризме. Часть 2 : учебное пособие / Н. Ю. Веселова. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2007. — 76 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9583.html>
4. Каменец, А. В. Молодежный социальный туризм : учебное пособие для вузов / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина ; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07649-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452119>

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Артёмова Е.Н. Организация анимации в гостеприимстве и туризме: учебно - методическое пособие для вузов / Е.Н. Артёмова; О.Г. Владимирова. - Орел: Изд-во ОрелГТУ, 2010. - 115 с.

2. Веселова Н. Ю. Организация социально-культурного досуга и управление анимацией в туризме. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Ю. Веселова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2007. — 86 с.
3. Прончева О. К. Клиентоориентированные технологии в гостиничном сервисе [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. К. Прончева. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2015. — 72 с.
4. Артёмова Е.Н. Гостиничное хозяйство и гостиничный сервис: учеб. пособие для вузов / Е.Н. Артёмова; О.Г. Владимирова; Н.В. Глебова. - Орел: Изд-во ОрелГТУ, 2010. - 165 с.

7.3. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрено.

7.4. Интернет-ресурсы.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
- Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

7.5. Иные источники.

Не предусмотрено.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, СТАТИСТИКА,
- программные комплексы Word, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон».

В учебном процессе допускается применение онлайн-платформ Teams, Zoom, Skype for Business, а также системы дистанционного обучения LMS Moodle.