

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 15.05.2026 00:39:36  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 7  
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ,  
ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

*"Эффективное государственное управление"*  
(наименование образовательной программы)

бакалавр  
(квалификация)

очная, очно-заочная  
(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе Эффективное государственное управление разработана в соответствии с требованиями ОС Академии от 15 апреля 2024 г. № 01-7397, разработаного на основе ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 13 августа 2020 г. N 1016 бакалавриата, Приказом РАНХиГС от 30 декабря 2025 № 02-02957/001 «Об утверждении Положения о порядке проведения ГИА в Академии по ОП ВО – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» и локальными нормативными актами Академии.

Составитель (-и):

Матвеев Александр Андреевич, к.полит., н., доцент кафедры государственного и муниципального управления

**Заведующий кафедрой:**

Хлутков Андрей Драгомирович, д.э.н., доцент, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры Государственного и муниципального управления факультета государственного и муниципального управления СЗИУ РАНХиГС

протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.
  - 1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.
  - 1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.
  - 1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.
  - 1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.
2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации, шкалы и критерии оценивания.
  - 2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
  - 2.2. Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.
  - 2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Приложение 2. Заявление на утверждение темы выпускной квалификационной работы.

Приложение 3. Индивидуальное задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

Приложение 4. Отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Приложение 5. Титульный лист выпускной квалификационной работы.

Приложение 6. Образец речи-доклада студента на защите выпускной квалификационной работы.

Приложение 7. Согласие на размещение выпускной квалификационной работы в электронной информационно-образовательной среде СЗИУ РАНХиГС.

# 1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

## 1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

- проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

## 1.2. Место *государственной итоговой* аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (*далее - ВКР*).

Трудоемкость ГИА составляет 9 зачётных единиц (далее – з.е.), в том числе, на ВКР – 9 з.е. ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

## 1.3. Материально-техническое обеспечение *государственной итоговой* аттестации.

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.

**Рекомендуемая литература:**

***Основная литература***

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20199-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581375> (дата обращения: 21.04.2026).

2. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560568> (дата обращения: 21.04.2026).

3. Система государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567234> (дата обращения: 21.04.2026).

***Дополнительная литература***

1. Борщевский, Г. А. Государственная служба в политической системе российского общества : учебник для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19896-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564291> (дата обращения: 21.04.2026).

2. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / под редакцией С. И. Журавлева, Ю. Н. Туганова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16732-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560051> (дата обращения: 21.04.2026)

3. Государственная служба : учебник для вузов / под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18640-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561134> (дата обращения: 21.04.2026).

4. Идиатуллина, К. С. Государственное и муниципальное управление: государственная итоговая аттестация : учебно-методическое пособие / К. С. Идиатуллина, Л. И. Гатина, А. М. Идиатуллина. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет,

2018. — 100 с. — ISBN 978-5-7882-2349-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94970.html> (дата обращения: 21.04.2026).

5. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Учебно-методическое пособие / А.А. Бесчасная, С.Л. Катанандов, А.Н. Муфтахова, Т.В. Тулупьева. – Санкт-Петербург : Астерион, 2024 – 32 с.

### ***Нормативные правовые документы***

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
2. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
5. Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»;
6. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;
7. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;
8. Указ Президента Российской Федерации № 113 от 1 февраля 2005 г. «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»;
9. Указ Президента Российской Федерации от 16 февраля 2005 г. № 159 «О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы»;
10. Указ Президента РФ от 16 января 2017 № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной гражданской службы»
11. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О реестре должностей федеральной государственной службы»;
12. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»;
13. Указ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»;

14. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

15. Указ Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

16. Постановление Правительства РФ от 27 января 2009 г. №63 «О предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения»;

17. Постановление Правительства РФ от 09.01.2014 N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации";

18. Постановление Правительства РФ от 31 марта 2018 г. № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов»;

19. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»;

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 № 1296 «Об утверждении Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Российской Федерации»;

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2019 № 1056 «О едином специализированном информационном ресурсе, предназначенном для профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2020 № 9 «Об утверждении единой методики прохождения испытания на государственной гражданской службе Российской Федерации в федеральных органах исполнительной власти»

### **Перечень информационно-справочных систем**

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки

<https://sziu-lib.ranepa.ru> к следующим подписным электронным ресурсам:

#### ***Русскоязычные ресурсы***

1. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium.com»  
<https://znanium.ru/catalog/books/theme>
3. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» <https://ibooks.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
5. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» <https://grebennikon.ru/>
6. Универсальная база данных «ИВИС» <https://eivis.ru/basic/details>

## Англоязычные ресурсы

1. Мультидисциплинарные полнотекстовые базы данных различных мировых издательств EBSCO Publishing <https://www.ebsco.com/>
2. Издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту Emerald <https://www.emerald.com/>

## Перечень профессиональных баз данных

1. Официальный интернет-портал правовой информации - URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 16.04.2025)
2. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров- URL: <https://gossluzhba.gov.ru/>(дата обращения: 16.04.2025)

## 2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.

### 2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Совокупность государственных аттестационных испытаний (подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы) направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в *Приложении 1* к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

№ п.п.	Содержание ВКР	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Форма контроля
1	<i>Введение</i>	ОПК-1 ОПК-4 УК ОС-6 ПКо-2 ПКо-3 ПКс-6 ПКс-8	ОПК -1.1 ОПК -1.2 УК ОС-6.1 ОПК – 4.2 УК ОС-6.2 ПКо-2.1 ПКо-2.2 ПКо-2.3 ПКо-3.1 ПКо-3.2 ПКо-3.3 ПКс-6.1 ПКс-6.2 ПКс-8.1 ПКс-8.2	<i>Консультации с научным руководителем</i>
2	<i>Первый раздел</i>	ОПК – 2 ОПК-3 ОПК-4 УК ОС-1	ОПК – 2.1 ОПК – 3.1 ОПК – 3.2 ОПК – 3.3 ОПК – 4.2	<i>Консультации с научным руководителем</i>

		<p>УК ОС-6  УК ОС-9.  ПКо-1  ПКо-3  ПКс-4  ПКс-6  ПКс-8  ПКс-9</p>	<p>УК ОС -1.1  УК ОС-1.2  УК ОС -1.3  УК ОС-6.1  УК ОС-6.2  УК ОС-9.1.  УК ОС – 9.2  УК ОС -9.3  УК ОС – 9.4  ПКо-1.1  ПКо-1.2  ПКо-1.3  ПКо-3.1  ПКо-3.2  ПКо-3.3  ПКс-4.2  ПКс-4.3  ПКс-6.1  ПКс-6.2  ПКс-8.1  ПКс-8.2  ПКс-9.1  ПКс-9.2</p>	
3	Второй раздел	<p>ОПК-3  ОПК-4  ОПК – 5  ОПК – 6.  ОПК-7  УК ОС-1  УК ОС-5  УК ОС-6  УК ОС-9.  УК ОС-10.  ПКо-1  ПКо-2  ПКо-3  ПКс-1  ПКс-2  ПКс-3  ПКс-4  ПКс-5  ПКс-6  ПКс-8  ПКс-9</p>	<p>ОПК – 3.1  ОПК – 3.2  ОПК – 3.3  ОПК – 6. 1.  ОПК – 6.2  ОПК – 7.1  ОПК – 7.2  УК ОС -1.1  УК ОС-1.2  УК ОС -1.3  УК ОС -5.3  УК ОС -5.4  УК ОС -5.5  УК ОС-6.1  УК ОС-6.2  УК ОС-9.1.  УК ОС – 9.2  УК ОС -9.3  УК ОС – 9.4  ПКо-1.1  ПКо-1.2  ПКо-1.3  ПКо-2.1  ПКо-2.2  ПКо-2.3  ПКо-2.4  ПКо-3.1  ПКо-3.2  ПКо-3.3  ПКс-1.1  ПКс-1.2  ПКс-1.3  ПКс-2.1</p>	<p>Консультации с научным руководителем</p>

			<p> <i>ПКс-2.2</i>  <i>ПКс-2.3</i>  <i>ПКс-3.1</i>  <i>ПКс-3.2</i>  <i>ПКс-3.3</i>  <i>ПКс-4.1</i>  <i>ПКс-4.2</i>  <i>ПКс-4.3</i>  <i>ПКс-4.4</i>  <i>ПКс-5.1</i>  <i>ПКс-5.2</i>  <i>ПКс-5.3</i>  <i>ПКс-6.1</i>  <i>ПКс-6.2</i>  <i>ПКс-8.1</i>  <i>ПКс-8.2</i>  <i>ПКс-9.1</i>  <i>ПКс-9.2</i> </p>	
4	<i>Третий раздел</i>	<p> ОПК-3  ОПК-4  ОПК – 5  ОПК – 6.  ОПК-7  ОПК-8  ОПК ОС – 9.  УК ОС-1  УК ОС-2  УК ОС-6  УК ОС-9.  УК ОС-10.  УК ОС-11  ПКо-1  ПКо-2  ПКо-3  ПКс-1  ПКс-2  ПКс-3  ПКс-4  ПКс-5  ПКс-6  ПКс-8  ПКс-9 </p>	<p> ОПК – 3.1  ОПК – 3.2  ОПК – 3.3  ОПК – 4.1  ОПК – 4.2  ОПК – 5.1  ОПК – 5.2  ОПК – 5.3  ОПК – 6. 1.  ОПК – 6.2  ОПК – 7.1  ОПК – 7.2  ОПК – 8.1  ОПК – 8.2  ОПК ОС – 9.1  ОПК ОС – 9.2  УК ОС -1.1  УК ОС-1.2  УК ОС -1.3  УК ОС-2.1  УК ОС -2.2  УК ОС -2.3  УК ОС-6.1  УК ОС-6.2  УК ОС-9.1.  УК ОС – 9.2  УК ОС -9.3  УК ОС – 9.4  УК ОС-10.1  УК ОС-10.2  УК ОС-10.3  УК ОС-11.1  УК ОС-11.2  ПКо-1.1  ПКо-1.2  ПКо-1.3  ПКо-2.1  ПКо-2.2 </p>	<p><i>Консультации с научным руководителем</i></p>

			<p> <i>ПКО-2.3</i>  <i>ПКО-2.4</i>  <i>ПКО-3.1</i>  <i>ПКО-3.2</i>  <i>ПКО-3.3</i>  <i>ПКс-1.1</i>  <i>ПКс-1.2</i>  <i>ПКс-1.3</i>  <i>ПКс-2.1</i>  <i>ПКс-2.2</i>  <i>ПКс-2.3</i>  <i>ПКс-3.1</i>  <i>ПКс-3.2</i>  <i>ПКс-3.3</i>  <i>ПКс-4.1</i>  <i>ПКс-4.2</i>  <i>ПКс-4.3</i>  <i>ПКс-4.4</i>  <i>ПКс-5.1</i>  <i>ПКс-5.2</i>  <i>ПКс-5.3</i>  <i>ПКс-6.1</i>  <i>ПКс-6.2</i>  <i>ПКс-8.1</i>  <i>ПКс-8.2</i>  <i>ПКс-8.3</i>  <i>ПКс-9.1</i>  <i>ПКс-9.2</i> </p>	
5	<i>Заключение</i>	<p> ОПК-8  ОПК ОС – 9.  УК ОС-1  УК ОС-4  УК ОС-6  УК ОС-9.  УК ОС-10.  УК ОС-11  ПКО-1  ПКО-2  ПКО-3  ПКс-1  ПКс-2  ПКс-3  ПКс-4  ПКс-5  ПКс-6  ПКс-8  ПКс-9 </p>	<p> ОПК – 8.1  ОПК – 8.2  ОПК ОС – 9.1  УК ОС -1.1  УК ОС-1.2  УК ОС -1.3  УК ОС-6.1  УК ОС-6.2  УК ОС-9.1.  УК ОС – 9.2  УК ОС -9.3  УК ОС – 9.4  УК ОС-10.1  УК ОС-10.2  УК ОС-10.3  УК ОС-11.1  УК ОС-11.2  ПКО-1.1  ПКО-1.2  ПКО-1.3  ПКО-2.1  ПКО-2.2  ПКО-2.3  ПКО-2.4  ПКО-3.1  ПКО-3.2  ПКО-3.3 </p>	<p><i>Консультации с научным руководителем</i></p>

			ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-1.3 ПКс-2.1 ПКс-2.2 ПКс-2.3 ПКс-3.1 ПКс-3.2 ПКс-3.3 ПКс-4.1 ПКс-4.2 ПКс-4.3 ПКс-4.4 ПКс-5.1 ПКс-5.2 ПКс-5.3 ПКс-6.1 ПКс-6.2 ПКс-8.1 ПКс-8.2 ПКс-8.3 ПКс-9.1 ПКс-9.2	
6	Подготовленная и оформленная ВКР	ОПК – 5 ОПК – 6. ОПК-8 ОПК ОС – 9. УК ОС-1 УК ОС-3 УК ОС-4 УК ОС-5 УК ОС-6 УК ОС-9. УК ОС-8 УК ОС-9. УК ОС-10. ПКс-1 ПКс-2 ПКс-3 ПКс-1 ПКс-2 ПКс-3 ПКс-4 ПКс-5 ПКс-6 ПКс-7 ПКс-8 ПКс-9	ОПК – 5.1 ОПК – 5.2 ОПК – 5.3 ОПК – 6. 1. ОПК – 6.2 ОПК – 8.1 ОПК – 8.2 ОПК ОС – 9.1 УК ОС -1.1 УК ОС-1.2 УК ОС -1.3 УК ОС-3.1 УК ОС -3.2 УК ОС -3.3 УК ОС -4.1. УК ОС -4.2. УК ОС-4.3 УК ОС – 5.1. УК ОС – 5.2 УК ОС -5.3 УК ОС-6.1 УК ОС-6.2 УК ОС-8.1 УК ОС – 8.2 УК ОС-9.1. УК ОС – 9.2 УК ОС -9.3 УК ОС – 9.4 УК ОС-10.1 УК ОС-10.2 УК ОС-10.3 ПКс-1.1 ПКс-1.2	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР (при наличии)

			<i>ПКО-1.3</i> <i>ПКО-2.1</i> <i>ПКО-2.2</i> <i>ПКО-2.3</i> <i>ПКО-2.4</i> <i>ПКО-3.1</i> <i>ПКО-3.2</i> <i>ПКО-3.3</i> <i>ПКс-1.1</i> <i>ПКс-1.2</i> <i>ПКс-1.3</i> <i>ПКс-2.1</i> <i>ПКс-2.2</i> <i>ПКс-2.3</i> <i>ПКс-3.1</i> <i>ПКс-3.2</i> <i>ПКс-3.3</i> <i>ПКс-4.1</i> <i>ПКс-4.2</i> <i>ПКс-4.3</i> <i>ПКс-4.4</i> <i>ПКс-5.1</i> <i>ПКс-5.2</i> <i>ПКс-5.3</i> <i>ПКс-6.1</i> <i>ПКс-6.2</i> <i>ПКс-7.1</i> <i>ПКс-7.2</i> <i>ПКс-7.3</i> <i>ПКс-8.1</i> <i>ПКс-8.2</i> <i>ПКс-8.3</i> <i>ПКс-9.1</i> <i>ПКс-9.2</i>	
7	<i>Подготовленная и оформленная ВКР</i>	<i>ОПК – 5</i> <i>ОПК-8</i> <i>УК ОС-1</i> <i>УК ОС-2</i> <i>УК ОС-3</i> <i>УК ОС-4</i> <i>УК ОС-5</i> <i>УК ОС-6</i> <i>УК ОС-7</i> <i>УК ОС-8</i> <i>УК ОС-9.</i> <i>УК ОС-10.</i> <i>ПКО-1</i> <i>ПКО-2</i> <i>ПКО-3</i> <i>ПКс-1</i> <i>ПКс-2</i> <i>ПКс-3</i> <i>ПКс-4</i> <i>ПКс-5</i>	<i>ОПК – 5.1</i> <i>ОПК – 5.2</i> <i>ОПК – 5.3</i> <i>ОПК – 8.1</i> <i>ОПК – 8.2</i> <i>УК ОС -1.1</i> <i>УК ОС-1.2</i> <i>УК ОС -1.3</i> <i>УК ОС-2.1</i> <i>УК ОС -2.2</i> <i>УК ОС -2.3</i> <i>УК ОС-3.1</i> <i>УК ОС -3.2</i> <i>УК ОС -3.3</i> <i>УК ОС -4.1.</i> <i>УК ОС -4.2.</i> <i>УК ОС-4.3</i> <i>УК ОС – 5.1.</i> <i>УК ОС – 5.2</i> <i>УК ОС -5.3</i> <i>УК ОС-6.1</i> <i>УК ОС-6.2</i>	<i>Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК</i>

		<p> <i>ПКс-6</i>  <i>ПКс-7</i>  <i>ПКс-8</i>  <i>ПКс-9</i> </p>	<p> <i>УК ОС-7.1</i>  <i>УК ОС-8.1</i>  <i>УК ОС – 8.2</i>  <i>УК ОС-9.1.</i>  <i>УК ОС – 9.2</i>  <i>УК ОС -9.3</i>  <i>УК ОС – 9.4</i>  <i>УК ОС-10.1</i>  <i>УК ОС-10.2</i>  <i>УК ОС-10.3</i>  <i>ПКО-1.1</i>  <i>ПКО-1.2</i>  <i>ПКО-1.3</i>  <i>ПКО-2.1</i>  <i>ПКО-2.2</i>  <i>ПКО-2.3</i>  <i>ПКО-2.4</i>  <i>ПКО-3.1</i>  <i>ПКО-3.2</i>  <i>ПКО-3.3</i>  <i>ПКс-1.1</i>  <i>ПКс-1.2</i>  <i>ПКс-1.3</i>  <i>ПКс-2.1</i>  <i>ПКс-2.2</i>  <i>ПКс-2.3</i>  <i>ПКс-3.1</i>  <i>ПКс-3.2</i>  <i>ПКс-3.3</i>  <i>ПКс-4.1</i>  <i>ПКс-4.2</i>  <i>ПКс-4.3</i>  <i>ПКс-4.4</i>  <i>ПКс-5.1</i>  <i>ПКс-5.2</i>  <i>ПКс-5.3</i>  <i>ПКс-6.1</i>  <i>ПКс-6.2</i>  <i>ПКс-7.1</i>  <i>ПКс-7.2</i>  <i>ПКс-7.3</i>  <i>ПКс-8.1</i>  <i>ПКс-8.2</i>  <i>ПКс-8.3</i>  <i>ПКс-9.1</i>  <i>ПКс-9.2</i> </p>	
--	--	---	--	--

## **2.2 Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.**

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству:

Виды выпускной квалификационной работы:

– научно-исследовательская работа: представляет собой вид ВКР, характеризующий исследовательскую деятельность, осуществляемую на основе теоретического анализа четко обозначенной проблемы, объекта и предмета исследования;

– научная статья: самостоятельная работа обучающегося, обосновывающая актуальность и научную значимость проблемы, выбор методов исследования, описание экспериментов, представление собственного вклада обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, автором которой является обучающийся, демонстрирующая уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности;

– проектная работа: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку конкретного проекта, который будет направлен на решение определённой проблемы и создание нового продукта или услуги в определенной профессиональной сфере.

Проектная работа также может быть выполнена в виде:

– стартапа;  
– общественного проекта;  
– творческого проекта,  
– технического проекта;  
– методической работы;  
– иной проектной работы по решению руководителя структурного подразделения.

Научно-исследовательский вид ВКР должен выполняться исключительно в индивидуальном порядке. Остальные виды ВКР могут выполняться как индивидуально, так и группой обучающихся совместно.

Отличительными признаками научно-исследовательской работы являются:

– наличие четко обозначенной проблемы, объекта, предмета, цели и задачи исследования;

– выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации теоретического материала;

– использование теоретических методов исследования;

– результатом исследования является выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации представленного материала.

ВКР в виде научной статьи должна выполняться в индивидуальном порядке, или в соавторстве с научным руководителем, при этом собственный вклад обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, должен превалировать.

ВКР в виде научной статьи может быть представлена к защите при следующих условиях:

– статья подготовлена и опубликована или принята к публикации за период обучения в Академии (при наличии справки из журнала с указанием номера журнала, в котором планируется опубликовать статью);

– к моменту принятия решения о рекомендации защиты ВКР в виде научной статьи статья опубликована или принята к публикации в научных журналах из списка, формируемого управлением наукометрии и рейтингового продвижения Академии и доводимого до сведения обучающихся одновременно с РП ГИА;

– статья написана индивидуально или в соавторстве с научным руководителем ВКР;

– обучающийся должен внести ключевой вклад в исследование;

– статья является научной, то есть рассматривает проблемы, которые решены экспериментальным или теоретическим путём (обзорные статьи не могут быть основой для защиты ВКР в виде научной статьи).

ВКР, выполненная в виде проектной работы, в том числе стартап, общественный, творческий проекты, а также методическая работа представляет собой работу, которая ориентирована на практическое применение полученных знаний и навыков для решения конкретной задачи.

Главной особенностью проектной работы является решение практической задачи/проблемы заказчика/проекта. Вместо углубленного теоретического анализа внимание уделяют разработке, реализации и оценке эффективности проекта.

Для подтверждения практической значимости исследовательских результатов и возможности применения их на практике на заседание ГЭК может быть представлен акт о внедрении ВКР. Акт о внедрении ВКР должен быть подписан представителем организации, в которой внедрена разработка, и заверен печатью данной организации.

Стартап: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку коммерчески перспективного и (или) инновационного проекта, продукта или услуги, который может быть реализован при поддержке инвесторов. Данный вид ВКР дополнительно характеризуется наличием бизнес-модели и финансового плана.

Общественный проект: представляет собой вид ВКР, предполагающий проведение комплексного исследования и разработки социально-значимого проекта, направленного на решение актуальных общественных проблем и улучшение качества жизни общества.

Творческий проект: представляет собой вид ВКР, предполагающий создание оригинальной творческой разработки в профессиональной сфере с элементами художественного и (или) креативного решения.

Технический проект: представляет собой вид ВКР, предусматривающий создание инновационных устройств, технологий, баз данных, компьютерных программ, мобильных приложений и т.д.

Методическая работа: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку, адаптацию или модификацию различных измерительных методик. Целью методических ВКР является разработка авторского или адаптация/модификация существующего психодиагностического/ измерительного инструментария.

Под разработкой методики понимается создание собственной оригинальной методики, имеющей теоретико-методологическую основу.

Адаптация методики предполагает перевод зарубежной методики.

Под модификацией понимается смешанный вариант работы, при котором переводится зарубежная методика с некоторыми изменениями или берется уже готовая отечественная и модифицируется для специфических психодиагностических задач или для приведения устаревшей методики к современным реалиям.

### **Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

**Объем ВКР бакалавра** должен составлять, как правило, 50-60 страниц (без приложений) компьютерного текста, в том числе, введение и заключение – по 3-7 страниц каждое.

**Структура ВКР** зависит от вида ВКР и, как правило, содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист (Приложение 5);
- содержание;
- введение;
- основная часть (2-3 главы, каждая из 2-4 параграфов);
- заключение;
- библиографический список;
- приложение (я) (при необходимости).

**Титульный лист** (приложение 5) и содержание занимают два первых листа и оформляются в соответствии с установленными правилами.

В **содержании** указывается название всех глав, параграфов, а также названия всех приложений с соответствующими номерами страниц.

Во **введении** раскрываются следующие аспекты:

- актуальность выбранной темы, ее теоретическое и практическое значение;
- степень разработанности темы;
- цель дипломного исследования и конкретные задачи, которые автор ставит перед собой в процессе работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- краткая аннотация основных разделов (глав) работы.

**Цель работы** формулируется как комплексный результат исследования, вытекающий из обоснования актуальности темы. Это конечный результат работы, а точнее, предвосхищаемый результат. Цель в ВКР должна быть только одна, но четко сформулированная.

**Задачи исследования** – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения работы. Они определяют структуру и содержание (план) работы. Формулировка задач должна соответствовать названиям глав, параграфов или пунктам параграфов бакалаврской работы.

**Объект исследования** — это явление, на изучение которого направлена работа.

**Предмет исследования** определяется целью работы и, как правило, отражает характеристики (свойства) объекта.

**Основная часть** состоит из глав (2-3), которые делятся на параграфы. Содержание основной части должно носить предметный, конкретный характер и подтверждаться результатами исследования, методическими и нормативными материалами и конкретными данными, полученными в результате прохождения производственной практики и других возможных форм самостоятельной практической деятельности студентов в области государственного и муниципального управления. Представленные оценки и выводы, предлагаемые подходы и варианты решения, в свою очередь, должны иметь теоретическое обоснование. Использование всех, как теоретических, так и практических материалов должно сопровождаться обязательными ссылками на литературные (документальные) источники.

В **заключении** должны быть представлены основные результаты исследования; сформулированы выводы, полученные в процессе работы, и даны предложения как теоретического, так и практического характера в части дальнейших перспектив исследования и решения поставленной задачи (проблемы). В заключении делается вывод о достижении поставленной цели.

**Библиографический список** должен содержать весь перечень использованных источников в процессе работы: нормативных актов и официальных документов, а также литературных источников в сквозной нумерации. Список использованной литературы оформляется в соответствии с регламентирующими документами: ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»; ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок».

**Приложения** являются не обязательным элементом структуры ВКР. Приложения целесообразно создавать в том случае, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, содержащих большой объем статистического материала, исторических справок, описаний известной методики расчета, выписки или копии нормативных, методических и т.п., документов и др., подробно и детально комментирующих и иллюстрирующих основное содержание работы. Бакалаврская работа должна сопровождаться следующими документами:

- заявление на утверждение темы ВКР (Приложение 2);
- индивидуальное задание на выполнение ВКР (Приложение 3);
- отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (Приложение 4);
- справка о проверке текста ВКР в программе «Антиплагиат» (минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен составлять - не менее 70%, при этом объем цитирования и самоцитирования не должен превышать 20%).

**Форматирование текста:** формат А4, 14 кегль, Times New Roman, 1,5 интервал, поля: сверху - 2; слева - 3; справа - 1; снизу - 2; абзацный отступ - 1,5 см

### **Требования к тематике ВКР:**

- соответствие темы направлению «Государственное и муниципальное управление». При этом понимаем, что объектом исследования науки «Государственное и муниципальное управление» является государственная политика, механизм государственного регулирования, организация работы органов государственной власти и местного самоуправления, их ресурсное обеспечение и механизм координации. *Недопустимы* следующие формулировки: «Место и роль политических партий в политической системе общества: конкуренции, эффективности и развития», «Правовой статус государственного гражданского служащего и возможности его оптимизации» «Новый государственный менеджмент» Т. Осборн и Д. Гэлбер», *допустимы*: «Использование концепций «нового государственного менеджмента» Т. Осборна и Д. Гэлбера при совершенствовании системы государственного управления в России»);

- «конечность» темы – проработка темы должна иметь «на выходе» результат (модель, механизм, программу, обоснованные предложения), а не набор описательного текста (например, *не допустимые* формулировки тем ВКР: «Исследование (чего-то там) ...», «Практика работы (чего-то там)...», «Анализ (чего-то там)...», «Вопросы (чего-то там)...», *допустимо*: «Совершенствование государственной политики...», «Совершенствование механизма государственного регулирования...», «Совершенствование системы обеспечения ОГВ...», «Разработка механизма ...», «Повышение эффективности механизма взаимодействия ...»; *не допустимо*: «Женщина в системе государственной власти и управления в РФ», *допустимо*: «Разработка механизма обеспечения гендерного равноправия в системе государственной службы РФ»; *не допустимо*: «Муниципальная служба в Российской Федерации: особенности организации», *допустимо*: «Совершенствование системы организации муниципальной службы в РФ»);

- формулировка темы должна быть лаконичной и понятной, не допускающей противоречивых толкований (примеры *противоречивых, некорректных формулировок*: «Лояльность государственных гражданских служащих в системе корпоративных ценностей (на примере муниципального образования №15), «Управленческая и социально-экономическая деятельность МО Озеро Долгое по конкретным вопросам»).

**Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1.**

### **Руководство и консультирование**

Руководителем ВКР может быть только работник Академии, в том числе работающий на условиях внешнего совместительства или договора гражданско-правового характера.

Обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры руководителями ВКР назначаются работники Академии, занимающие следующие должности:

- директор института/декан факультета;
- заведующий кафедрой;
- профессор;
- доцент;
- старший преподаватель, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- заведующий научно-исследовательской лабораторией или центром, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- работник из числа административно-управленческого персонала Академии, чья профессиональная деятельность связана с профилем образовательной программы, имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

Обучающимся по образовательным программам бакалавриата и специалитета руководителями ВКР могут быть назначены:

- преподаватель, имеющий ученую степень;
- старший преподаватель без ученой степени, имеющий стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности не менее 3 (трех) лет.

Допускается привлечение к руководству ВКР штатных работников структурного подразделения Академии, не являющегося подразделением, реализующим образовательную программу. Данный работник должен соответствовать всем необходимым критериям, установленным настоящим Положением.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуального задания на ВКР в соответствии с утвержденной темой;
- определение (совместно с обучающимся) этапов работы, сроков их выполнения и оформления ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников информации;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном задании;
- обязательная проверка ВКР, выполненных в виде научно-исследовательской работы, на наличие неправомерных заимствований и выборочная проверка иных видов ВКР при необходимости в соответствии с локальными нормативными актами Академии;
- подготовка письменного отзыва на ВКР;
- подготовка обучающегося к предварительному рассмотрению и защите ВКР.

Консультант по подготовке ВКР (при необходимости) назначается из числа работников Академии или работников сторонних организаций,

профессиональная деятельность и (или) научные интересы которых связаны с темой ВКР обучающегося.

Решение о необходимости назначения консультанта принимает руководитель ВКР по согласованию с руководителем образовательной программы и/или заведующим кафедрой.

Для обучающихся по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме с российской и/или зарубежной образовательной организацией или профильной организацией-участником, может быть назначен консультант по подготовке ВКР со стороны образовательной и (или) профильной организации-участника.

Основными функциями консультанта ВКР, назначенного при необходимости, являются:

- консультирование обучающегося по содержанию и последовательности выполнения ВКР в консультируемой части;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников информации в консультируемой части;
- контроль выполнения ВКР в консультируемой части;
- подготовка письменного отзыва на ВКР по консультируемой части (на усмотрение консультанта).

### **Процедура выбора темы и руководителя ВКР.**

Студент подает заявление (*Приложение 2*) на имя директора института с просьбой закрепить за ним выбранную тему выпускной квалификационной работы. Данное заявление подлежит обязательному предварительному рассмотрению руководителем образовательной программы, который согласовывает формулировку темы ВКР, кандидатуру руководителя.

Темы и руководители ВКР, выбранные обучающимися, обсуждаются на заседании кафедры, по итогам которого принимается решение о закреплении выбранных тем и руководителей ВКР

Тема выпускной квалификационной работы и руководитель ВКР утверждаются **приказом** РАНХиГС. В случае необходимости и наличия согласия обучающегося изменение темы ВКР утверждается внесением изменения в приказ не позднее даты начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком.

Каждому обучающемуся выдается **индивидуальное задание на ВКР** (*Приложение 3*), не позднее даты начала преддипломной практики. Проверку выполнения студентом индивидуального задания осуществляет руководитель ВКР.

**Процесс подготовки и выполнения ВКР предусматривает следующие основные этапы:**

1. Выбор, формулировка и согласование с предполагаемым руководителем исследования ВКР.
2. Поиск, подбор, изучение и анализ литературы по тематике ВКР.
3. Формулировка темы

4. Определение основного содержания и структуры, составление и согласование с руководителем плана ВКР.
5. Определение и согласование (при необходимости) с консультантами содержания соответствующих разделов плана ВКР.
6. Составление индивидуального задания на выполнение ВКР.
7. Сбор, обработка, изучение и анализ фактических материалов и данных по теме работы на базе производственной, преддипломной практики (и других возможных форм практической деятельности и источников информации).
8. Разработка предложений, практических рекомендации по решению исследуемой проблемы или внедрению итогов исследования.
9. Подготовка и написание текста ВКР.
10. Окончательное согласование структуры и содержания ВКР с руководителем.
11. Предзащита ВКР.
12. Корректировка текста ВКР по итогам предзащиты.
13. Представление надлежащим образом оформленной ВКР руководителю на отзыв (образец отзыва приведен в *Приложение 4*).

### **Предзащита выпускной квалификационной работы**

С целью осуществления подготовки обучающихся к защите ВКР по решению структурного подразделения может проводиться предварительная защита ВКР.

Предварительная защита ВКР проводится в порядке, самостоятельно установленным структурным подразделением.

На предзащиту студенту необходимо представить:

- полностью законченную, распечатанную, не переплетенную (не сброшюрованную) ВКР;
- доклад (речь) по результатам своей работы;
- презентацию в формате MS Power Point.

Для проведения предзащиты руководителем образовательной программы формируется экспертная комиссия из числа НПП Института, а также приглашенных представителей ИОГВ и ОМСУ.

### **Представление выпускной квалификационной работы к защите.**

После завершения подготовки ВКР обучающийся должен предоставить финальный текст ВКР на проверку научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР.

Не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня защиты ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (*Приложение 4*)

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися совместно руководитель ВКР предоставляет кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

В отзыве руководитель ВКР обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите, обращая особое внимание на имеющиеся в работе недостатки, не устраненные обучающимся. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а дает работе объективную характеристику, т.е. содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

Если обучающийся не выходил на связь и (или) не представлял свою работу на проверку научному руководителю, а также не предоставил финальный текст ВКР в срок, научный руководитель должен отразить это в своем отзыве.

Если ВКР выполнена на иностранном языке, отзыв составляется на русском языке либо, по усмотрению руководителя ВКР, на том иностранном языке, на котором выполнена работа, с обязательным переводом текста отзыва об русском языке.

Тексты ВКР размещаются структурным подразделением в электронно-библиотечной системе Академии (филиала) и проверяются на объем заимствования. Проверка осуществляется с использованием информационной системы «Антиплагиат».

Не допускается наличие в ВКР неправомерных заимствований, а также применение технических средств, влияющих на объективность результатов проверки работ системой «Антиплагиат»

Признаются правомочными следующие заимствования:

- цитирование собственных материалов (самоцитирование), в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием ссылки на работу, которая используется, и источник заимствования;

- цитирование в оригинале и в переводе в научных, полемических, критических, информационных, учебных целях, правомерно обнародованных произведений в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования;

- цитирование нормативных правовых актов с указанием официального источника публикации;

- использование устойчивых словосочетания и оборотов (наименования организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, часто повторяющиеся устойчивые выражения, юридические термины и т.п.).

Порядок проверки ВКР на объем заимствования:

Для проверки обучающиеся самостоятельно осуществляют

загрузку ВКР через свой личный кабинет в формате PDF.

Ответственность за соответствие текста ВКР на бумажном и электронном носителях несет обучающийся.

В систему загружается полный текст ВКР.

Количество возможных загрузок версий документа может быть ограничено.

Доступ в личный кабинет предоставляется по учетной записи обучающегося с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://my.ranepa.ru>

Проверка работ, загруженных через личный кабинет, осуществляется с использованием системы «Антиплагиат» в автоматическом режиме. После проверки система «Антиплагиат» формирует справку о результатах проверки.

Обучающийся представляет ВКР руководителю, также распечатанную и подписанную справку о результатах проверки согласно графику написания ВКР определённым структурным подразделением.

Оригинальность ВКР – фрагменты проверяемого текста, не обнаруженные ни в одном источнике и не отмеченные ни одним из модулей поиска. Показатель «Оригинальность» – это доля фрагментов проверяемого

текста, отнесенных к оригинальному тексту, в общем объеме текста.

Для ВКР бакалавров и специалистов минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен составлять **не менее 70%**. При этом объем цитирования и самоцитирования **не должен превышать 20%**.

Руководитель ВКР осуществляет оценку работы с учетом справки о результатах проверки и принимает одно из следующих решений:

о прохождении проверки;

о непрохождении проверки с последующим устранением обучающимся замечаний;

о непрохождении проверки и выходе обучающегося на защиту с отрицательным отзывом руководителя на текст работы.

В случае если ВКР не соответствует требованиям, установленным Положением к оригинальности текста, работа возвращается обучающемуся на доработку. При необходимости доработки ВКР обучающемуся предоставляется полный отчет о проверке. Работа должна быть доработана обучающимся и представлена для повторной проверки. При доработке обучающийся не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритма проверки системы «Антиплагиат». В случае если обучающийся не предоставил новую редакцию работы, или если выявленные недостатки не устранены, и (или) итоговая оценка оригинальности работы не достигла допустимых значений руководитель отражает данный факт в отзыве

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) рецензента не является основанием для не допуска обучающегося к защите ВКР. Защиту ВКР оценивает ГЭК. Однако отзывы руководителя и рецензента учитываются ГЭК при принятии решения о выставлении результата защиты ВКР.

**Общая продолжительность защиты не должна превышать 0,5 часа и включает в себя:**

- выступление с презентацией и докладом (*Приложение 6*);
- ответы на вопросы членов ГЭК;
- оглашение секретарем ГЭК содержания отзыва руководителя.

**Студент имеет право пользоваться** самостоятельно подготовленным текстом доклада, презентацией, комплектом раздаточного материала, отражающего графические и цифровые данные по ВКР.

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются: оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

*Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:*

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

<b>Цифровое выражение</b>	<b>Словесное выражение</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Уровень освоения компетенций</b>
<b>5</b>	<b>ОТЛИЧНО</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме.</li> <li>2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</li> <li>3. Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</li> <li>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по</li> </ol>	<p><i>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</i></p>

		<p>совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	
4	<b>ХОРОШО</b>	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта в достаточном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы некоторые актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с частично самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит частично актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит частично обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы свидетельствуют об достаточной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не достаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, членов экзаменационной комиссии.</p>	<p>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</p>
3	<b>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</b>	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта в неполном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы некоторые материалы по данной</p>	<p>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень</p>

		<p><i>проблематике и частично достижения эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</i></p> <p><i>3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с частично самостоятельными выводами и рекомендациями;</i></p> <p><i>4. Доклад обучающегося содержит частично актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит частично обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</i></p> <p><i>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</i></p> <p><i>6. Ответы на вопросы свидетельствуют об неполной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, членов экзаменационной комиссии.</i></p>	<p><i>сформированности компетенций, предусмотренных ОП</i></p>
<p><b>2</b></p>	<p><b>НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</b></p>	<p><i>1. Выбранная тема работы не раскрыта в полном объеме.</i></p> <p><i>2. При подготовке работы не был использован ряд материалов по данной проблематике и частично достижения эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</i></p> <p><i>3. Работа не содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит фрагментарный характер со слабо сформулированными и обоснованными выводами и рекомендациями;</i></p> <p><i>4. Доклад обучающегося не содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, не содержит обоснование выводов и рекомендации по</i></p>	<p><b>Компетенции не сформированы</b></p>

		<p>совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа не выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы свидетельствуют об недостаточной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не ориентируется в тексте, не может дать ответы на уточняющие вопросы.</p>	
--	--	--	--

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

**Перечень примерных тем ВКР:**

1. Совершенствование механизмов коммуникаций бизнес-структур и органов государственной власти в Российской Федерации (на примере...)
2. Совершенствование механизма коммуникации бизнес-структур и органов государственной власти в...
3. Обеспечение эффективного управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства (на примере...)
4. Совершенствование системы управления жилищным фондом и многоквартирными домами (на примере...)
5. Совершенствование системы управления жилищным фондом и многоквартирными домами в Санкт-Петербурге (на примере...)
6. Совершенствование системы управления государственными и муниципальными закупками в Российской Федерации
7. Совершенствование системы управления государственными закупками в ...
8. Совершенствование системы управления муниципальными закупками (на примере...)
9. Совершенствование механизмов противодействия коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок
10. Повышение эффективности управления государственными и муниципальными закупками на основе использования маркетинговых технологий (на примере...)
11. Совершенствование системы антимонопольного регулирования в сфере государственных и муниципальных закупок
12. Совершенствование информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
13. Совершенствование системы контроля и аудита в сфере государственных и муниципальных закупок
14. Повышение эффективности российской системы государственных и муниципальных закупок на основе использования международного опыта лучших практик
15. Совершенствование организации делопроизводства в органах государственной власти (на примере...)
16. Совершенствование организации делопроизводства и архивоведения в органах государственной власти (на примере...)
17. Совершенствование организации делопроизводства и архивоведения в органах местного самоуправления (на примере...)
18. Обеспечение информационной открытости в деятельности органов государственной власти (на примере...)
19. Обеспечение информационной открытости в деятельности органов местного самоуправления (на примере...)
20. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти в Российской Федерации (на примере...)

21. Совершенствование практики применения информационных технологий в деятельности органов государственной власти Санкт-Петербурга
22. Совершенствование информационного взаимодействия органов местного самоуправления с населением (на примере...)
23. Совершенствование работы с обращениями граждан в исполнительных органах власти Санкт-Петербурга (на примере...)
24. Совершенствование системы работы с обращениями граждан (на примере...)
25. Обеспечение организации работы с обращениями граждан в органах муниципальной власти (на примере...)
26. Совершенствование системы менеджмента качества в органах государственной власти Российской Федерации (на примере...)
27. Совершенствование системы менеджмента качества в органах местного самоуправления (на примере...)
28. Совершенствование механизма урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе Российской Федерации (на примере...)
29. Совершенствование процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде (на примере...)
30. Повышение доступности и качества предоставления электронных государственных и муниципальных услуг через реализацию стандарта «Государство для людей» (на примере...)
31. Повышение эффективности предоставления государственных услуг в электронном виде (на примере...)
32. Повышение эффективности порядка предоставления государственных услуг в электронном виде в Российской Федерации
33. Совершенствование механизмов разработки и реализации проектов государственно-частного партнерства (на примере...)
34. Совершенствование механизма государственно-частного партнерства в сфере реализации инфраструктурных проектов (на примере...)
35. Совершенствование механизма государственно-частного партнерства в сфере социальной защиты населения (на примере...)
36. Совершенствование механизма государственно-частного партнерства в сфере санитарной очистки территорий поселений от бытовых отходов (на примере...)
37. Использование механизмов государственно-частного партнерства для повышения эффективности и результативности государственного управления в Российской Федерации
38. Оценка социальной эффективности проектов государственно-частного партнерства в области тарифного регулирования и ценовой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства в ...
39. Повышение эффективности применения механизмов государственного частного партнерства для развития территории...
40. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере государственно-частного партнерства при выполнении транспортных проектов в ...

41. Совершенствование механизмов управления в сфере обеспечения экологической безопасности в Российской Федерации
42. Совершенствование государственной политики в сфере экологического просвещения населения (на примере...)
43. Совершенствование механизма реализации государственных программ Российской Федерации (на примере конкретной программы).
44. Совершенствование механизма реализации государственных программ субъекта Российской Федерации (на примере конкретной программы).
45. Совершенствование системы бюджетного обеспечения стратегического развития субъекта Российской Федерации (на примере...)
46. Совершенствование механизмов бюджетного обеспечения стратегического развития субъекта Российской Федерации (на примере...)
47. Совершенствование системы бюджетного обеспечения стратегического развития муниципального образования (на примере...)
48. Совершенствование механизмов бюджетного обеспечения стратегического развития муниципального образования (на примере...)
49. Совершенствование системы государственного управления строительной отраслью Российской Федерации (на примере...)
50. Совершенствование системы государственного управления транспортной отраслью Российской Федерации (на примере...)
51. Совершенствование системы государственного управления аграрно-промышленным комплексом Российской Федерации (на примере...)
52. Совершенствование системы государственного управления оборонно-промышленным комплексом Российской Федерации (на примере...)
53. Совершенствование механизмов реализации государственной миграционной политики в Российской Федерации
54. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов в Российской Федерации
55. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов в Российской Федерации (на примере...)
56. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов в ...
57. Совершенствование государственной политики Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды (на примере...)
58. Совершенствование государственной политики Российской Федерации в сфере утилизации отходов (на примере...)
59. Совершенствование государственной политики в сфере утилизации отходов в субъекте Российской Федерации (на примере...)
60. Совершенствование государственной политики по социальной защите малоимущих категорий граждан (на примере...)
61. Совершенствование механизмов реализации государственной политики Российской Федерации по социальной защите малоимущих категорий граждан (на примере...)
62. Совершенствование государственной политики Санкт-Петербурга по социальной защите малоимущих категорий граждан

63. Совершенствование государственной политики Российской Федерации по социальной защите малоимущих семей (на примере...)
64. Совершенствование государственной политики Российской Федерации по поддержке граждан с ограниченными возможностями (на примере...)
65. Совершенствование государственной политики субъекта Российской Федерации по поддержке граждан с ограниченными возможностями (на примере...)
66. Совершенствование механизмов реализации государственной политики Российской Федерации по поддержке граждан с ограниченными возможностями (на примере...)
67. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в области поддержки граждан с ограниченными возможностями в субъекте Российской Федерации (на примере...)
68. Совершенствование механизмов реализации государственной демографической политики в Российской Федерации (на примере...)
69. Совершенствование инструментов реализации государственной демографической политики в современных условиях (на примере...)
70. Совершенствование механизмов реализации государственной демографической политики в ...
71. Совершенствование механизмов гармонизации межнациональных отношений (на примере...)
72. Совершенствование механизма гармонизации межнациональных отношений в ...
73. Совершенствование механизма реализации государственной жилищной политики в Российской Федерации (на примере...)
74. Совершенствование механизмов развития малого и среднего предпринимательства в ...
75. Совершенствование механизмов реализации государственной поддержки малого и среднего бизнеса (на примере...)
76. Повышение эффективности государственной поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации
77. Повышение эффективности государственной поддержки малого предпринимательства в Российской Федерации (на примере...)
78. Повышение эффективности государственной поддержки предпринимательской инициативы в .....
79. Совершенствование механизма государственного регулирования малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Российской Федерации (на примере...)
80. Разработка механизмов стимулирования развития малого предпринимательства в Российской Федерации (на примере...)
81. Повышение эффективности управления государственной собственностью Российской Федерации (на примере...).
82. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью (на примере...)
83. Повышение эффективности управления земельными ресурсами в...

84. Повышение эффективности управления земельными ресурсами Российской Федерации (на примере...)
85. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере культуры (на примере...)
86. Совершенствование государственной политики в сфере охраны памятников культуры (на примере...)
87. Совершенствование государственной политики в сфере культуры (на примере.....)
88. Совершенствование государственной молодежной политики Российской Федерации (на примере...)
89. Совершенствование механизмов реализации государственной молодежной политики Российской Федерации (на примере...)
90. Совершенствование механизмов реализации государственной молодежной политики в ...
91. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере воспитания молодежи (на примере...)
92. Совершенствование механизмов реализации государственной молодежной политики на муниципальном уровне (на примере...)
93. Совершенствование наставничества как института государственной молодежной политики (на примере...)
94. Совершенствование государственной молодежной политики в субъекте Российской Федерации (на примере...)
95. Совершенствование механизмов реализации государственной молодежной политики по привлечению и удержанию молодежи на территории (на примере...)
96. Совершенствование системы военно-патриотического воспитания молодежи Российской Федерации (на примере...)
97. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка алкогольной продукции в Российской Федерации (на примере...)
98. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка табачной продукции в Российской Федерации (на примере...)
99. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка алкогольной продукции в субъекте Российской Федерации (на примере...)
100. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка табачной продукции в субъекте Российской Федерации (на примере...)
101. Совершенствование механизмов государственного регулирования рынка алкогольной и табачной продукции в ...
102. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в Российской Федерации (на примере...)
103. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в Российской Федерации (на примере...)
104. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в субъекте Российской Федерации (на примере...)
105. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в муниципальном образовании (на примере...)

106. Внедрение технологий искусственного интеллекта в процессы оказания государственных и муниципальных услуг (на примере...)
107. Перспективы использования искусственного интеллекта в деятельности органов государственного управления (на примере...)
108. Применение технологии искусственного интеллекта в государственном управлении (на примере...)
109. Совершенствование механизмов внедрения инструментов электронного правительства в Российской Федерации (на примере...)
110. Совершенствование механизмов внедрения инструментов электронного правительства в ...
111. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих (на примере...)
112. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности муниципальных служащих (на примере...)
113. Совершенствование механизмов мотивации труда государственных гражданских служащих Российской Федерации (на примере...)
114. Формирование положительного имиджа государственного гражданского служащего Российской Федерации
115. Развитие компетенций в области самоменеджмента государственных гражданских служащих Российской Федерации (на примере...)
116. Использование средств массовой информации в формировании имиджа государственных служащих Российской Федерации (на примере...)
117. Совершенствование системы государственного регулирования мотивации труда государственных гражданских служащих Российской Федерации
118. Совершенствование механизмов управления мотивацией государственных гражданских служащих (на примере ...)
119. Развитие инструментов материального стимулирования как фактора повышения мотивации государственных служащих (на примере...)
120. Развитие мягких навыков государственных служащих как фактора повышения результативности деятельности (на примере...)
121. Совершенствование механизмов управления мотивацией муниципальных служащих (на примере...)
122. Развитие инструментов материального стимулирования как фактора повышения мотивации муниципальных служащих (на примере...)
123. Развитие мягких навыков муниципальных служащих как фактора повышения результативности деятельности (на примере...)
124. Совершенствование инструментов и процедур оценки качества жизни населения Российской Федерации (на примере...)
125. Повышение качества жизни в спальных районах городских агломераций (на примере...)
126. Повышение качества жизни в моногородах (на примере...)
127. Повышение качества жизни в промышленных районах (на примере...)

128. Повышение качества жизни в пригородных районах городских агломераций (на примере...)
129. Повышение качества жизни в историческом центре агломераций (на примере...)
130. Повышение привлекательности территории как составляющей качества жизни населения (на примере...)
131. Разработка рекомендаций по повышению качества жизни в спальных районах городской агломерации (на примере...)
132. Совершенствование механизма государственного управления комплексным развитием комфортной городской среды (на примере...)
133. Совершенствование системы управления комфортной муниципальной средой (на примере...)
134. Разработка рекомендаций по повышению уровня комфортной городской среды в .....
135. Совершенствование механизмов комплексного развития комфортной городской среды в ....
136. Совершенствование механизмов развития комфортной городской среды в .....
137. Разработка рекомендаций по повышению индекса качества городской среды (на примере...)
138. Разработка рекомендаций по формированию комфортной городской среды (на примере...)
139. Совершенствование механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды (на примере одного из городов РФ)
140. Развитие кадрового потенциала органов государственной власти Российской Федерации на примере (на примере...)
141. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти Российской Федерации (на примере...)
142. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного ОГВ)
143. Совершенствование государственной политики противодействия коррупции на федеральном уровне (на примере...)
144. Совершенствование государственной политики противодействия коррупции на уровне субъекта Российской Федерации (на примере ...)
145. Совершенствование механизма реализации государственной политики противодействия коррупции на федеральном уровне (на примере...)
146. Совершенствование механизма реализации государственной политики противодействия коррупции субъекта Российской Федерации (на примере ...)
147. Совершенствования механизмов противодействия коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок (на примере...)
148. Совершенствование механизма реализации государственной политики противодействия коррупции на муниципальном уровне (на примере...)

149. Развитие управленческих компетенций руководителя в системе государственной гражданской службы (на примере...)
150. Развитие управленческих компетенций руководителя в системе местного самоуправления (на примере...)
151. Совершенствование системы повышения служебного профессионализма государственных гражданских служащих Российской Федерации (на примере...)
152. Совершенствование системы повышения служебного профессионализма государственных гражданских служащих субъекта Российской Федерации (на примере...)
153. Совершенствование системы повышения служебного профессионализма муниципальных служащих (на примере...)
154. Совершенствование механизма межмуниципального сотрудничества в субъекте Российской Федерации (на примере...)
155. Повышение эффективности межмуниципального сотрудничества Российской Федерации (на примере...)
156. Совершенствование механизма взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с подведомственными бюджетными организациями и учреждениями (на примере...)
157. Совершенствование деятельности государственных контрольно-надзорных органов Российской Федерации (на примере...)
158. Совершенствование системы функционирования контрольно-надзорных органов Российской Федерации (на примере...)
159. Совершенствование системы профилактики экстремизма в Российской Федерации
160. Стратегическое планирование развития городской инфраструктуры (на примере...)
161. Стратегическое планирование развития социальной инфраструктуры мегаполиса (на примере...)
162. Стратегическое планирование развития транспортной инфраструктуры (на примере...)
163. Совершенствование управления развитием территории муниципальных образований (на примере МО «.....»).
164. Формирование и продвижение бренда территории как инструмент его развития (на примере...)
165. Развитие гражданской активности населения муниципальных образований (на примере МО «.....»).
166. Совершенствование взаимодействия региональных органов власти со средствами массовой информации (на примере...)
167. Совершенствование информационного взаимодействия органов местного самоуправления с населением (на примере...)
168. Совершенствование системы информационного взаимодействия органов местного самоуправления с населением (на примере...)
169. Совершенствование механизмов взаимодействия органов местного самоуправления с населением (на примере...)

170. Разработка рекомендаций по повышению эффективности взаимодействия органов публичной власти субъекта Российской Федерации с представителями бизнеса (на примере...)
171. Повышение эффективности взаимодействия органов государственной власти с гражданами (на примере...)
172. Повышение эффективности взаимодействия органов государственной власти с гражданским обществом (на примере...)
173. Повышение эффективности взаимодействия органов государственной власти с общественными организациями (на примере...)
174. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами (на примере...)
175. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с гражданским обществом (на примере...)
176. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с общественными организациями (на примере...)
177. Совершенствование работы по привлечению абитуриентов в вузы, ведущие подготовку государственных и муниципальных служащих
178. Развитие форм общественного участия в местном самоуправлении (на примере МО «...»).
179. Управление городскими агломерациями на примере ..... городской агломерации.
180. Совершенствование системы оценки качества публичной службы (на примере...)
181. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности органов региональной власти на примере .....
182. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих (на примере ...)
183. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности муниципальных служащих МО «...».
184. Совершенствование государственно-конфессиональной политики в Российской Федерации (на примере ...)
185. Повышение эффективности механизма взаимодействия государственных институтов и религиозных организаций в сфере культуры (на примере...)
186. Повышение эффективности механизма взаимодействия государственных институтов и религиозных организаций в сфере образования (на примере...)
187. Повышение эффективности механизма взаимодействия государственных институтов и религиозных организаций в сфере социальной политик (на примере...)
188. Совершенствование программы социального партнерства Российской Федерации и религиозных организаций (на примере...)
189. Использование сепарационных и кооперационных моделей при совершенствовании государственно-конфессиональных отношений на федеральном уровне.

190. Использование сепарационных и кооперационных моделей при совершенствовании государственно-конфессиональных отношений на региональном уровне (на примере...)
191. Совершенствование государственного управления сферой туризма в Российской Федерации (на примере ...).
192. Совершенствование государственной политики развития сферы туризма (на примере.....)
193. Совершенствование системы управления сферой туризма в Российской Федерации (на примере...)
194. Совершенствование инструментов государственного регулирования малого предпринимательства в сфере туризма (на примере...)
195. Совершенствование механизмов реализации политики развития сферы туризма...
196. Развитие сферы внутреннего туризма Санкт-Петербургской агломерации
197. Совершенствование государственного управления в Российской Федерации на основе концепции активизирующего государства
198. Совершенствование механизма оценки инвестиционного потенциала региона (на примере ...)
199. Развитие социально-экономического потенциала субъекта Российской Федерации (на примере ...)
200. Совершенствование механизма реализации социального капитала субъекта Российской Федерации (на примере ...)
201. Совершенствование механизма реализации социального капитала муниципального образования (на примере ...)
202. Управление институциональным доверием как фактор повышения эффективности государственного управления.
203. Совершенствование механизмов оценки качества государственных и муниципальных услуг (на примере...)
204. Совершенствование механизмов внутренней оценки качества государственных и муниципальных услуг (на примере...)
205. Управление развитием потребительского рынка региона (территории, субъекта РФ, города, страны, федерального округа, макрорегиона, агломерации). (на примере...)
206. Совершенствование маркетинговой стратегии территории (на примере...)
207. Разработка маркетинговой стратегии территории (на примере...)
208. Внедрение инструментов маркетинга в деятельность органов государственной власти (на примере...)
209. Внедрение инструментов маркетинга в деятельность органов власти в сфере... (на примере...)
210. Совершенствование методов вовлечения населения в занятия физической культурой и спортом посредством цифровых технологий (на примере...)
211. Совершенствование процессов управления цифровизацией региональной экономики (на примере...)

212. Цифровая трансформация государственного управления в сфере капитального строительства в ...
213. Внедрение информационных технологий в деятельность органов государственной власти Российской Федерации (на примере...)
214. Внедрение информационных технологий в деятельность органов местного самоуправления (на примере...)
215. Внедрение информационных технологий в деятельность бюджетных организаций (на примере...)
216. Внедрение технологий искусственного интеллекта в деятельность органов государственного управления (на примере...)
217. Формирование территориального продукта региона (города).
218. Развитие кадрового потенциала органов государственной власти ....
219. Совершенствование системы управления кадровыми ресурсами государственной власти (на примере...)
220. Развитие кадрового потенциала сферы здравоохранения ...
221. Развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления (на примере...)
222. Совершенствование системы общественного контроля деятельности институтов государственной власти в Российской Федерации.
223. Совершенствование взаимоотношений средств массовой информации и власти на федеральном уровне (на примере...)
224. Совершенствование взаимоотношений средств массовой информации и власти на уровне субъекта Российской Федерации (на примере...)
225. Совершенствование межбюджетных отношений как способ повышения финансовой самостоятельности субъектов Российской Федерации (на примере...)
226. Совершенствование межбюджетных отношений как способ повышения финансовой самостоятельности муниципальных образований (на примере...)
227. Совершенствование взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти на федеральном (на примере...)
228. Совершенствование взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти на уровне субъекта Российской Федерации (на примере...)
229. Совершенствование использования современных информационных технологий в системе регионального управления (на примере...)
230. Совершенствование использования интернет-технологий в государственном управлении (на примере...)
231. Совершенствование использования интернет-технологий в муниципальном управлении (на примере ...)
232. Совершенствование механизма переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда (на примере одного из городов РФ).

233. Совершенствование государственной политики Российской Федерации в сфере предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям (на примере...)
234. Совершенствование системы государственного управления Российской Федерации в сфере защиты от чрезвычайных ситуации
235. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере торговли на основе информационных технологий в субъекте Российской Федерации (на примере...)
236. Совершенствование деятельности дошкольных образовательных организаций в рамках реализации государственной политики Российской Федерации в сфере образования (на примере...)
237. Совершенствование механизмов государственного управления экономической безопасностью (на примере...)
238. Совершенствование государственного управления в сфере физической культуры и спорта для граждан с ограниченными возможностями (на примере...)
239. Обеспечение организации работы с обращениями граждан в органах муниципальной власти (на примере...)
240. Повышение эффективности управления государственным имуществом в .....
241. Совершенствование механизмов государственного регулирования опеки и попечительства в Российской Федерации (на примере...)
242. Совершенствование механизмов управления денежно-кредитной политикой для повышения экономической безопасности Российской Федерации
243. Совершенствование инструментов реализации государственной стратегии пропаганды семейных ценностей
244. Совершенствование информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на региональном уровне (на примере...)
245. Совершенствование системы организации безбарьерной городской среды (на примере...)
246. Совершенствование государственной политики в сфере занятости населения (на примере...)
247. Совершенствование механизмов привлечения населения ...к систематическим занятиям физической культурой и спортом
248. Совершенствование работы с обращениями граждан в исполнительных органах власти Санкт-Петербурга (на примере...)
249. Совершенствование механизма расселения коммунальных квартир (на примере...)
250. Совершенствование управления социальной инфраструктурой муниципального образования (на примере...)
251. Оценка эффективности расходов бюджета субъекта Российской Федерации (на примере...)

252. Совершенствование механизмов реализации государственной политики по социальной защите несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (на примере...)
253. Совершенствование механизмов обеспечения транспортной доступности (на примере...)
254. Совершенствование механизмов управления сферой физической культуры и спорта в муниципальном образовании (на примере...)
255. Совершенствование механизмов реализации государственной инновационной политики в .....
256. Совершенствование политики по обеспечению доступным жильем жителей ...
257. Совершенствование механизмов государственной поддержки спорта высших достижений в ...
258. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере добровольчества (на примере...)
259. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере волонтерства (на примере...)
260. Совершенствование системы менеджмента качества в государственных органах власти в Российской Федерации
261. Совершенствование государственной семейной политики Российской Федерации в вопросах формирования семейных ценностей (на примере...)
262. Совершенствование системы информирования граждан о мерах социальной поддержки и социальной помощи в сфере жилищно-коммунального хозяйства ...
263. Совершенствование системы организации городского общественного транспорта (на примере...)
264. Совершенствование механизмов управления энергетическим комплексом (на примере...)
265. Совершенствование механизмов государственной поддержки в сферы физической культуры и спорта (на примере...)
266. Совершенствование механизмов реализации государственной политики развития автомобильной промышленности в Российской Федерации
267. Совершенствование организации документационного обеспечения в государственном унитарном предприятии (на примере...)
268. Совершенствование реализации государственной политики стимулирования семейного устройства детей-сирот (на примере...)
269. Совершенствование системы наставничества в местном самоуправлении...
270. Совершенствование механизмов государственного регулирования в сфере разработки и планирования развития транспортного комплекса (на примере...) Совершенствование государственной политики в сфере образования Российской Федерации (на примере...)
271. Совершенствование механизма реализации государственной политики в сфере образования Российской Федерации (на примере...)

272. Совершенствование государственной политики (государственного управления, государственного регулирования) в сфере общественного питания РФ (субъекта РФ).

273. Повышение эффективности государственной поддержки малого бизнеса в РФ (субъекте РФ).

274. Разработка механизма обеспечения гендерного равноправия в системе государственной (муниципальной) службы РФ (субъектов РФ).

275. Разработка и реализация стратегии государственного органа по совершенствованию процессов профессионального развития государственных гражданских служащих.

276. Совершенствование процессов мотивации государственных служащих, включенных в проектную деятельность.

277. Формирование и развитие цифровых компетенций муниципальных служащих как фактор повышения результативности деятельности муниципальных органов.

278. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности государственных (муниципальных) служащих.

279. Совершенствование системы (механизмов) мотивации труда государственных (муниципальных) служащих.

280. Совершенствование межбюджетных отношений как способ повышения финансовой самостоятельности регионов РФ (вариант: органов местного самоуправления).

281. Совершенствование механизма реализации комплексного развития территории на примере...

282. Совершенствование межбюджетных отношений как способ повышения финансовой самостоятельности регионов РФ (вариант: органов местного самоуправления).

283.

284. Совершенствование деятельности координационных советов по вопросам воспитания гражданственности и патриотизма у детей и молодежи (на примере одного из районов Санкт-Петербурга)

285. Совершенствования механизма оказания государственной социальной помощи семьям, имеющим детей, на основании социального контракта (на примере одного из районов Санкт-Петербурга)

286. Оптимизация использования возможностей районных администраций для повышения эффективности целевой программы Санкт-Петербурга «Молодежи – доступное жилье»

287. Совершенствование системы информирования граждан о мерах социальной поддержки и социальной помощи

288. Разработка системы мониторинга уровня обеспеченности населения Санкт-Петербурга объектами социальной инфраструктуры

289. Разработка мер по повышению доступности государственных услуг в различных сферах обслуживания населения (на примере...)

290. Разработка мер государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (на примере одного из районов Санкт-Петербурга)

291. Совершенствование рекомендаций по взаимодействию отдела молодежной политики с общественными организациями администрации района по развитию молодежного добровольчества

292. Совершенствование механизма осуществления государственного управления на территории района в сфере государственной жилищной политики Санкт-Петербурга

293. Повышение эффективности использования информационных систем Санкт-Петербурга в проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания населения на территории района

294. Повышение эффективности расходования средств бюджета и внебюджетных фондов в сфере закупок на примере ...района Санкт-Петербурга

295. Совершенствование форм и методов организации контроля за деятельностью органов муниципального управления на примере муниципальных образований Василеостровского района

296. Совершенствование механизмов реализации приоритетных национальных проектов в рамках административного района Санкт-Петербурга

297. Совершенствование системы мер по цифровой трансформации муниципального управления

298. Совершенствование целевых комплексных программ по развитию территориального общественного самоуправления (на примере муниципальных округов Гавань и Морской)

299. Совершенствование методов муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом (на примере муниципального образования Остров Декабристов)

300. Развитие форм и механизмов взаимодействия отдела молодежной политики со студенческими советами высших учебных заведений.

301. Совершенствование документационного обеспечения деятельности отделов районной администрации

302. Совершенствование форм взаимодействия агентства занятости населения с работодателями (на примере Василеостровского района)

303. Развитие форм государственно-частного партнерства в регионе (на примере Василеостровского района)

304. Совершенствование организации предоставления государственных услуг различным категориям населения (на примере...)

305. Развитие форм межмуниципального сотрудничества на примере округа Васильевский.

306. Совершенствование мероприятий по развитию малого предпринимательства на территории муниципального образования.
307. Повышение эффективности использования средств местного бюджета при реализации муниципальных программ социально-экономического развития.
308. Совершенствование процесса профессиональной и социально-психологической адаптации муниципального служащего
309. Совершенствование системы работы с обращениями граждан (на примере муниципального округа Светлановское)
310. Совершенствование системы управления комплексным социально-экономическим развитием территориального образования на основе реализации государственных программ СПб (в Кронштадском районе)
311. Повышение эффективности использования социальных сетей в деятельности органов местного самоуправления
312. Совершенствование инструментов оценки эффективности использования социальных сетей в деятельности органов местного самоуправления
313. Совершенствование механизмов цифрового взаимодействия органов власти Санкт-Петербурга с гражданами (на примере портала «Наш Санкт-Петербург»)
314. Совершенствование механизмов цифрового взаимодействия органов власти Санкт-Петербурга с гражданами (на примере.)
315. Разработка механизмов межмуниципального сотрудничества в субъекте Российской Федерации (на примере...)
316. Совершенствование механизмов межмуниципального сотрудничества в субъекте Российской Федерации (на примере...)
317. Совершенствование механизмов взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (на примере...)
318. Совершенствование механизмов взаимодействия органов государственной власти Санкт-Петербурга и органов местного самоуправления горда
319. Развитие форм общественного участия в местном самоуправлении (на примере МО «...»)
320. Повышение эффективности публичных слушаний в муниципальных образованиях Санкт-Петербурга (на примере МО «...»)
321. Повышение эффективности публичных слушаний в муниципальных образованиях субъекта Российской Федерации (на примере...)
322. Совершенствование механизмов коммуникации при проведении публичных слушаний в муниципальных образованиях Санкт-Петербурга (на примере...)

323. Совершенствование механизмов коммуникации при проведении публичных слушаний в муниципальных образованиях субъекта Российской Федерации (на примере...)

324. Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в деятельность органов местного самоуправления (на примере...)

325. Цифровая трансформация муниципального управления (на примере...)

326. Внедрение технологий искусственного интеллекта в деятельности органов местного самоуправления Российской Федерации (на примере...)

327. Бренд муниципального образования как инструмент формирования локальной идентичности (на примере...)

328. Совершенствование системы стратегического планирования на муниципальном уровне (на примере...)

329. Совершенствование стратегии управления муниципальной собственностью (на примере...)

330. Совершенствование стратегии межмуниципального сотрудничества в Санкт-Петербурге

331. Совершенствование стратегии межмуниципального сотрудничества в субъекте Российской Федерации (на примере...)

Директору  
института/филиала \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
*ФИО директора*

\_\_\_\_\_ *ФИО обучающегося/обучающихся*

обучающегося(ихся) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
формы обучения,

\_\_\_\_\_ по направлению  
подготовки/специальности

\_\_\_\_\_ по образовательной  
программе \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу/*просим* разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме:

\_\_\_\_\_

Обоснование целесообразности разработки темы:

Указанная тема ВКР утверждена на заседании кафедры, что подтверждает её значимость и актуальность изучения данного вопроса.

Прошу/*просим* назначить руководителем ВКР: \_\_\_\_\_

*указать ФИО, должность*

Прошу/*просим* назначить консультантом ВКР<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

*указать ФИО, должность*

дата			подпись		ФИО обучающегося

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО научного руководителя

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО консультанта (при наличии)

<sup>1</sup> Заполняется по желанию обучающегося

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХИГС

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР)

Направление подготовки/специальность  
(с указанием кода): \_\_\_\_\_  
Образовательная программа: \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося(ихся) \_\_\_\_\_

1. Вид ВКР: \_\_\_\_\_
2. Тема ВКР: \_\_\_\_\_
3. Срок сдачи законченной работы: \_\_\_\_\_
4. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Консультант (при наличии): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Дата выдачи индивидуального задания: \_\_\_\_\_

№ п/п	Выполняемые работы (этапы выполнения)	Срок выполнения (с ____ по ____)	Ответственный за выполнение <sup>2</sup>	Отметка о выполнении
1.				
2.				
3.				

Задание выдано руководителем ВКР: \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Заполняется в случае выполнения ВКР несколькими обучающимися



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХИГС

ОТЗЫВ

о работе обучающегося(ихся)  
в период подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР)  
на тему

Вид ВКР \_\_\_\_\_  
Направление подготовки/специальность  
(с указанием кода): \_\_\_\_\_  
Образовательная программа: \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_  
Форма обучения \_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося(ихся) \_\_\_\_\_  
Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

*ФИО, должность, ученая степень, ученое звание*

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА<sup>3</sup>

ВЫВОДЫ

« ____ » _____ 20 ____ г.		/	/
	<i>подпись руководителя ВКР</i>		<i>расшифровка подписи</i>

<sup>3</sup> В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель в обязательном порядке отмечает вклад каждого обучающегося в написание работы

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХИГС**

Факультет государственного и муниципального управления  
Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
Профиль «Эффективное государственное управление»

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
на тему:**

---

---

---

**Автор работы:**

обучающийся курса \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Руководитель работы:**

Должность, ученая степень,  
ученое звание

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Санкт-Петербург 20\_\_ г.

**Уважаемый Председатель!**  
**Уважаемые члены Государственной экзаменационной комиссии!**  
**Присутствующие!**

На Ваше рассмотрение представляется **выпускная квалификационная работа** *Фамилия Имя Отчество обучающегося на тему «.....»*»).

**Актуальность выбранной темы** представлена на слайде № 1. Она связана со следующими обстоятельствами. 1-3 предложения.

**Целью исследования** являлась разработка теоретических, методических и практических реализации государственной политики в сфере ..... Поставленная цель определила **задачи исследования**, которые Вы можете видеть на слайде № 2.

На слайде № 3 представлены также **предмет и объект исследования**.

По результатам проведенного в работе исследования мною были получены следующие **результаты, выносимые на защиту (слайд № 4)**:

**Результат № 1. Уточнен терминологический аппарат исследования и обосновано авторское определения понятия «.....» (слайды № 5, 6 и 7).** 4-6 предложений в раскрытие данного результата работы.

**Результат № 2. Анализ основных средств .....**

Анализ научных источников по вопросам....., проведенный в параграфе 2.1 моей диссертации, позволил нам уточнить понятия «.....» (слайд № 8).

Основываясь на анализе нормативной базы, работ по ....., а также

мониторинге ..... практики, в исследовании были систематизированы и подробно

рассмотрены основные методы ..... (слайд № 9).

Был смоделирован типовой алгоритм..... в виде последовательности

следующих этапов (слайд № 10).

**Результат № 3. Оценка основных средств противодействия угрозам .....**

В параграфе 2.2 нашего исследования, на основе анализа нормативной базы и ..... практики, были классифицированы в три группы существующие средства противодействия угрозам ..... (слайд № 11):

- .....
- .....
- .....

В исследовании рассмотрены конкретные способы защиты и..... безопасности компании, относимые к указанным группам.

**Результат № 4. Разработка предложений по совершенствованию системы ..... регулирования сферы обеспечения .....**

Разработка эффективной системы противодействия угрозам ..... требует совершенствование ..... регулирования ..... отношений по следующим направлениям (слайды № 12 и 13):

- совершенствование .....
- совершенствование .....
- совершенствование .....

Состав моих предложений по совершенствованию ..... в сфере обеспечения инвестиционной безопасности компании подробно представлен в параграфе 2.3 работы.

**Результат № 5. Кейс-анализ механизма ..... посредством цепочки сделок с активами .....**

Объектом исследования в моей работе выступал *компания, конкретный ИОГВ*. Порядок осуществления ..... деятельности (слайд № 16) и ее итоги подробно рассмотрены в параграфах 3.1 и 3.2 моего исследования.

Исследование ....., показало, что в 2010-2012 гг. .... было проведено несколько крупных сделок по ..... (слайды № 17 и 18). В частности:

- .....
- .....
- .....

В ходе проведенного в параграфе 3.3 моего исследования был выявлен и подробно описан механизм ....., заключающийся в ..... Данный механизм состоял из следующих этапов (слайд № 19):

1. ....
2. ....
3. ....

**Практическая применимость и реализация результатов исследования:**  
проведенное мною исследование ..... *конкретного ИОГВ* (слайд № 20).

**Доклад окончен! Спасибо за внимание!**

**СОГЛАСИЕ**  
**на размещение выпускной квалификационной работы**  
**в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС**

1. Я, \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

являющийся (-аяся) обучающимся(ейся) \_\_\_\_\_  
 факультет / академическая группа)

Северо-Западного института управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (СЗИУ РАНХиГС)

в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 25.03.2016 № 01-1502, «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 24.04.2020 № 02-366

даю СЗИУ РАНХиГС согласие на размещение написанной мною в рамках выполнения образовательной программы выпускной квалификационной работы в виде работы бакалавра/ дипломной работы специалиста/ магистерской диссертации/ научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), на тему: \_\_\_\_\_  
 (название работы)

в сети «Интернет» в свободном доступе в ЭБС ВКР РАНХиГС, расположенной по адресу <http://ebs.ranepa.ru/> в полном объеме / в следующем объеме:

\_\_\_\_\_ (указываются части работы, разрешенные к размещению)

2. Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.
3. Я подтверждаю, что ознакомлен с «Порядком загрузки текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов в электронную библиотечную систему РАНХиГС», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 02.11.2017 №02-742 и несу ответственность за своевременную загрузку ВКР и/или научного доклада через Личный кабинет в утвержденных форме и формате.
4. Я сохраняю за собой авторское право на выпускную квалификационную работу.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

*Против размещения выпускной квалификационной работы в частичном объеме не возражаю, поскольку в работе содержатся сведения, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.*

ФИО руководителя ВКР \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_