

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 29.02.2024 17:56:23
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 6

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС

Кафедра управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса

УТВЕРЖДЕНО
Директор СЗИУ РАНХиГС
Хлутков А.Д.
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Туризм»

(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.01 «Технология выездного туризма»

43.03.02 Туризм

(код, наименование направления подготовки)

очная

(форма обучения)

Год набора – 2022

Санкт-Петербург, 2022 г.

Автор-составитель:

Старший преподаватель кафедры
управления в сфере туризма и гостиничного дела

Сипунова Н.Н.

Заведующая кафедрой управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса:

доктор экономических наук, профессор Морозова Марина Александровна

РПД Б1.В.01 «Технология выездного туризма» одобрена на заседании кафедры
управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса.

В новой редакции Протокол от «30» августа 2022 г. №1.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 5 |
| 3. Содержание и структура дисциплины..... | 6 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся..... | 7 |
| 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине..... | 9 |
| 6. Методические материалы по освоению дисциплины..... | 15 |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 18 |
| 7.1. Основная литература..... | 18 |
| 7.2. Дополнительная литература..... | 18 |
| 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация..... | 20 |
| 7.4. Интернет-ресурсы..... | 20 |
| 7.5. Иные источники..... | 21 |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... | 21 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.01 «Технология выездного туризма» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|------------------------|---|-----------------------------------|--|
| ПКР-1 | Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения | ПКР-1.3 | Способен разрабатывать текущие и перспективные планы реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг |
| ПКР-2 | Способен разрабатывать бизнес - планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность | ПКР-2.4 | Способен выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализирует поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия | Код компонента компетенции | Результаты обучения |
|--|-----------------------------------|--|
| ОТФ. С/01.6 Разработка экскурсий/ Составление экскурсионных программ Составление технологической карты экскурсии Определение методических приемов Выбор программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов | ПКР-1.3 | на уровне знаний: виды и функции современных туроператорских фирм; проблемы и задачи, связанные с проблематикой курса, место данной дисциплины среди других, основные области практического применения полученных знаний; сущность туроператорской деятельности и причины появления туроператоров, место и роль туроператорских и турагентских фирм в современном туристском бизнесе. |

| | | |
|--|---------|---|
| | | <p>на уровне умений: организовывать взаимодействие в группе, обеспечивать межличностные взаимоотношения с учетом социальнокультурных особенностей общения, применять коммуникативные техники и технологии делового общения; грамотно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; выявить основные этапы разработки и утверждения туристского маршрута.</p> <p>на уровне навыков: навыками расчета стоимости тура по ценовому каталогу туроператора; навыками пользования системами поиска и бронирования туров в сети Интернет; навыками формирования туров/</p> |
| <p>ОТФ. С/01.6 Разработка экскурсий/ Рассчитывать стоимость экскурсионных маршрутов Составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности Осуществлять контроль предоставления экскурсионных услуг</p> | ПКР-2.4 | <p>на уровне знаний: региональные особенности формирования рынка выездного туризма в различных регионах и РФ, организационные формы деятельности туроператора и турагента, особенности договорной деятельности в выездном туризме, особенности сезонности различных видов туризма, особенности сезонности различных видов туризма, профессиональную этику работников сервиса.</p> <p>на уровне умений: планировать и организовывать формирование турпродукта, продвижение и реализацию турпродукта; оформлять турдокументы и договор на туристское обслуживание, работать с туристами в предреализационный период и в период проведения тура, работать с туристами в предреализационный период и в период проведения тура.</p> <p>на уровне навыков: навыками формирования выездных туров, рассчитывать стоимость выездного тура</p> |

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов/ 135 астр. часов на очной форме обучения.

| Вид работы | Трудоемкость (в академ. часах/в астроном часах) |
|---|---|
| Общая трудоемкость | 180/135 |
| Контактная работа с преподавателем | 64/48 2/1,5 – ч. консультация |
| Лекции | 32/24 |
| Практические занятия | 32/24 |
| <i>Практическая подготовка</i> | 8/6 |
| Самостоятельная работа | 78/58,5 |
| Контроль | 36/27 |
| Формы текущего контроля | Создание информационного листа, эссе, разработка туристического маршрута, создание описания путешествия |

| | |
|---------------------------------------|---------|
| Форма промежуточной аттестации | экзамен |
|---------------------------------------|---------|

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.01 «Технология выездного туризма» входит в вариативную часть (часть, формируемая участниками образовательных отношений) Блок 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов представлений о технологиях выездного туризма, его специфике. В результате освоения дисциплины студент должен приобрести знания и умения по организации процесса обслуживания потребителя.

Изучение курса логически и содержательно-методически взаимосвязано с дисциплинами: Б1.О.20 «Регионалистика и менеджмент туристских дестинаций». Б1.В.08 «Организация туристской деятельности», Б1.В.06 «Бизнес-планирование в индустрии туризма», Б1.В.03.ДВ.03.01 «География туризма».

Курс Б1.В.01 «Технология выездного туризма» является основой для изучения дисциплин: Б1.О.32 «Организация транспортного обслуживания в туризме»,

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Дисциплина читается на 4 курсе 7 семестре по очной форме обучения.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование темы | Всего часов | Объем дисциплины, час. | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации |
|--------|---|-------------|---|--------|--------|------|----|--|
| | | | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л/ДОТ | ЛР/ДОТ | ПЗ/ДОТ | КСР* | | |
| Тема 1 | Туроператоры как субъекты рынка выездного туризма | 23 | 5 | | 5 | | 13 | ИЛ |
| Тема 2 | Экономическая эффективность выездного туризма | 23 | 5 | | 5 | | 13 | ИЛ |
| Тема 3 | Схемы организации выездных туров | 23 | 5 | | 5 | | 13 | Э |
| Тема 4 | Сотрудничество туроператора и иностранных meet-компаний | 23 | 5 | | 5 | | 13 | РТМ |

| | | | | | | |
|--|---|----------------|-------------------------------|--------------|----------|----------------|
| Тема 5 | Сотрудничество туроператоров и зарубежных гостиничных предприятий | 24 | 6 | 6 | 12 | РТМ |
| Тема 6 | Разработка туристского маршрута и формирование тура | 26 | 6 | 6 | 14 | СОП |
| Промежуточная аттестация | | 36/27 | Консультация – 2 / 1,5 | | | экзамен |
| Всего (академ. /астроном. часов): | | 180/135 | 32/24 | 32/24 | 2 | 78/58,5 |

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) ;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа) ;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ) ;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) ;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

***ИЛ-создание информационного листа, Э-эссе, РТМ- разработка туристического маршрута, СОП- создание описания путешествия*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Туроператоры как субъекты рынка выездного туризма

Туристический оператор - активный субъект туристического рынка. Предоставление услуг, турпакет. Функции туроператоров и операторское лобби. Формирование выездных туров аутгоинговым оператором, сложности в сравнении с другими видами туроперейтинга.

Тема 2. Экономическая эффективность выездного туризма

Профиль работы аутгоинг-туроператора. Монопрофильные и многопрофильные туроператоры. Экономическая эффективность выездного туризма. Идеальная и эгоистическая модели организации выездного туризма. Позитивное и негативное воздействие международного туризма.

Тема 3. Схемы организации выездных туров

Черты аутгоинга как вида деятельности. Прямая и посредническая схемы организации российского международного выездного туризма. Схемы сотрудничества туроператоров и поставщиков туруслуг.

Тема 4. Сотрудничество туроператора и иностранных meet-компаний

Схемы сотрудничества туроператора и иностранных meet-компаний: работа по разовым заявкам, работа на условиях квотирования, туристский кредит. Обязанности сторон по договору о взаимном сотрудничестве.

Тема 5. Сотрудничество туроператоров и зарубежных гостиничных предприятий

Аренда отеля, покупка блока мест на условиях комитента (строго и свободно фиксированных, мягких и жестких блоков мест), покупка блока мест на условиях безотзывного бронирования (строго фиксированного и пролонгируемого), на условиях

повышенной комиссии (стартовой и набираемой, имеющей обратную силу и без обратной силы), на условиях приоритетного бронирования, на условиях стандартной комиссии.

Тема 6. Разработка туристского маршрута и формирование тура

Разработка маршрутов, формирование туров и различных экскурсионных программ, предоставление основных и дополнительных услуг составляют технологию туристского обслуживания, то есть производство конкретного туристского продукта, предназначенного для удовлетворения потребности в туристской услуге.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01 «Технология выездного туризма»

используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

| | Тема и/или раздел | Методы текущего контроля успеваемости |
|--------|---|--|
| Тема 1 | Туроператоры как субъекты рынка выездного туризма | Создание информационного листа |
| Тема 2 | Экономическая эффективность выездного туризма | Разработка информационного листа |
| Тема 3 | Схемы организации выездных туров | Эссе |
| Тема 4 | Сотрудничество туроператора и иностранных meet-компаний | Разработка туристического маршрута |
| Тема 5 | Сотрудничество туроператоров и зарубежных гостиничных предприятий | Разработка туристического маршрута |
| Тема 6 | Разработка туристского маршрута и формирование тура | Создание описания путешествия |

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме № 1-2

ЗАДАНИЕ 1. Разработайте информационный листок к путевке туристского путешествия (на Ваш выбор), придумайте название путешествия, укажите необходимые картографические материалы, проспекты

Структура информационного листка:

- государственное устройство
- климат население
- религия
- местное время
- государственный язык
- денежная единица
- электричество
- банки
- магазины
- городской транспорт
- такси
- чаевые
- позвонить домой
- аренда машины
- питание
- транспорт

- таможенные правила
- медицинское обслуживание
- факторы риска
- Посольство России в стране (адреса)

Типовые оценочные материалы по теме № 3

ЗАДАНИЕ 2. НАПИШИТЕ ЭССЕ НА ТЕМУ

Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование.

«Основные направления российского выездного туризма». Для написания эссе используйте приведенную ниже информацию:

Китай. Финляндия. Зимний отдых в Финляндии. Особенности туроперейтинга в финляндском направлении. Швеция и Норвегия. Испания. Португалия. Италия.

Горнолыжные туры в Италию. Греция. Экскурсионные туры в Грецию. Туры на отдых. Мальта. Великобритания. Бельгия. Нидерланды. Франция. Пляжный отдых. Провинции Франции. Бальнеологические курорты. Горнолыжные курорты. Швейцария. Отдых на озерах.

Германия. Австрия. Чехия. Хорватия. Польша. Венгрия. Словения. Бальнеологическая зона Словении. Черногория (Монте-Негро). Болгария. Прибалтика. Украина. Основные центры пляжного туризма Крыма. Абхазия. Турция. Кипр. Египет. Тунис. Объединенные Арабские Эмираты (ОАЭ). Марокко. Малайзия. Индонезия. Таиланд. Сингапур. Шри-Ланка. Острова Индийского океана. Индия. Доминиканская Республика. Куба. Морские круизы.

Типовые оценочные материалы по теме № 4-5

ЗАДАНИЕ 3. Разработайте туристский маршрут по предлагаемой технологической карте:

1. Название: туристское путешествие по маршруту «...»
2. Основные показатели маршрута
Вид маршрута –
Продолжительность путешествия (сут.) –
Число туристов в группе –
Начало обслуживания на маршруте –
Конец обслуживания –
Стоимость путевки у.е. (по курсу ЦБ РФ)
3. Маршрут ... карты на каждый день по маршруту. км.
4. Калькуляция тура.....
5. Программа обслуживания туристов и путешествий по маршруту...

| Дата | Населенные пункты, расстояние между ними, способы передвижения, время пребывания в пункт и выезда из него | Наименование туристических предприятий и условий размещения | Питание в течение дня | Основные объекты, экскурсии и маршруты |
|------|---|---|-----------------------|--|
| | | | | |

Типовые оценочные материалы по теме № 6

ЗАДАНИЕ 4. Составьте описание путешествия:

1. Название. Паспорт маршрута «...»
2. Срок путевки
3. Виза
4. Размещение (приложить распечатку из Интернета о реальном размещении и о реальной стоимости) WWW. hihostels.com

5. Экскурсионная программа. По дням. Подробное описание экскурсионных объектов.

6. Договор медицинского обслуживания

7. Стоимость путевки:

в стоимость тура входит:

в стоимость тура не входит:

3. География выездного

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.

5.1. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен представляет собой письменную работу по курсу – два открытых вопроса, предполагающих развернутый ответ, аргументацию, использование источников рассматриваемых в курсе и выполнения задания.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

| Компонент компетенции | Промежуточный/ключевой индикатор оценивания | Критерий оценивания |
|--|---|---|
| ПКР-1.3: Способен разрабатывать текущие и перспективные планы реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг | Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя | Сформировавшееся систематическое использование управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя |
| ПКР-2.4: Способен выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализирует поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | Выявляет и анализирует рыночные и специфические риски, а также анализирует поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | На высоком уровне умеет осуществлять расчет рыночных рисков; прогнозировать и рассчитывать вероятностную меру рисков с использованием различных методов. Полностью владеет навыками анализа субъектов рынка, конъюнктуры рынка, потребительской удовлетворенности, поведения потребителей экономических благ с учетом влияния динамических процессов на их структуру. |

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые вопросы к экзамену

Изложите теоретические основы по данной теме и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Понятие о въездном и выездном туризме.
2. Международный туристский рынок. Страны-доноры, страны-реципиенты.
3. Идеальная модель выездного туризма, предпосылки её появления.
4. Международные туристские организации, их классификация и назначение.

5. Экономическая эффективность рынка выездного туризма. Позитивные и негативные стороны выездного туризма.
6. Основные функции и задачи туроператора. Особенности профессиональной деятельности туроператора выездного туризма.
7. Профессиональные требования к туроператору, необходимые личные качества, навыки и умения.
8. Флайтеры и нон-флайтеры.
9. Туроператорское лобби. Предпосылки возникновения.
10. Использование интернет-сайтов и электронных систем для бронирования а/б, билетов на водный транспорт, ж/д билетов за рубежом.
11. Интернет-бронирование гостиниц и других средств размещения, аренда автомобилей, самолётов, яхт и др. Услуга on-line-бронирования.
12. Популярные туристские объекты, маршруты и программы. Неизвестные туристские маршруты. Перспективы развития выездного туризма.
13. Формы работы с иностранными партнёрами. Услуги, оказываемые meetкомпаниями.
14. Квотирование и его разновидности.
15. Работа с иностранными партнёрами во время выставочных мероприятий.
16. Взаимоотношения с предприятиями гостиничной индустрии. Формы сотрудничества. Разовые заявки, комитмент, элотмент, безотзывное бронирование, повышенная комиссия, приоритетное бронирование.
17. Аренда гостиничного предприятия, апартаментов, др. средств размещения.
18. Взаимоотношения с предприятиями индустрии питания. Организация питания в гостинице, отеле.
19. География авиаперевозок. Российские и зарубежные авиакомпании. Авиационные альянсы.
20. Формы сотрудничества туроператора с авиакомпаниями. Регулярные и чартерные перевозки, фрахт воздушного судна. Выписка и реализация авиабилетов.
21. Железнодорожная перевозка в составе тура за рубеж. Разработка комбинированных маршрутов: ж/д+авиа, ж/д+авто, ж/д+водный транспорт.
22. «Круизный бум» на рынках стран мира. География круизных маршрутов.
23. Крупнейшие круизные компании, типы судов, каютный фонд.
24. Формы работы с круизными компаниями. Фрахтовка судна.
25. Технология организация круизных маршрутов.
26. Российские компании, занимающиеся круизными маршрутами, и их характеристики, профиль работы. Разработка круизного маршрута.
27. Технология организация автотранспортных перевозок. Услуги автотранспортных хозяйств. Международная классификация автобусов.
28. Аренда автотранспортного средства.
29. Технология организация железнодорожных перевозок. Фрахтование ж/д вагонов. Предоставление услуг во фрахтуемых вагонах.
30. Взаимодействие экскурсовода, гида-переводчика с туроператором.
31. Виды экскурсионного обслуживания.
32. Сопровождение туристов гидом-переводчиком.
33. Профессионально-квалификационные требования к экскурсоводу, гидупереводчику. Права и обязанности экскурсовода, гида-переводчика.
34. Необходимость страховой защиты туристов, выезжающих за рубеж.
35. Типы и программы страхования, виды страховок.
36. Взаимодействие туроператора со страховой компанией и туристом. Оформление страхового полиса.
37. Действия туроператора при наступлении страхового случая.

38. Правила выезда с территории РФ.
39. Оформление и получение заграничного паспорта, визы (при необходимости).
Таможенные формальности.
40. Правила оформления документов на детей, выезжающих с родителями/без родителей: паспортные, визовые; нотариальная доверенность. Выезд и вылет детей за пределы РФ без сопровождения родителей.
41. Консульские службы и посольства в России, специфика работы с ними.
42. Представительства российских туристических компаний, meet-компаний, авиакомпаний, страховые компании представители на курорте, российские консульства.
43. Поддержка российских туристов за рубежом
44. Требования санитарно-эпидемиологических служб к туристам, выезжающим за рубеж. Вакцинация туристов, выезжающих за рубеж.
45. Способы продвижения выездного туризма.

Примерные темы ИДЗ

Соберите информацию по предложенной теме, сделайте обзор.

1. Природно – климатические туристические ресурсы России.
2. Этнографические туристические ресурсы России.
3. Характеристика туристских центров России.
4. Характеристика туристских зон России.
5. Туристские ресурсы федеральной туристской зоны России (по выбору).
6. Экскурсионно – познавательный туризм в России.
7. Рекреационный и лечебный туризм в России.
8. Деловой и конгрессный туризм в России.
9. Спортивный и охотничий туризм в России.
10. Экологический туризм в России.
11. Приключенческий туризм в России.
12. Круизный туризм в России.
13. Автотуризм в России.
14. Факторы роста количества туристических обменов с Китаем.
15. Основные туристические зоны Китая.
16. Особенности туроперейтинга в Китай.
17. Характеристики туров в Финляндию.
18. Особенности Финляндии как направления выездного туризма.
19. Особенности выездного туризма в Швецию и Норвегию.
20. Главные туристические центры и объекты Скандинавии.
21. Испания как ведущее направление российского выездного туризма.
22. Исторические и культурные достопримечательности Испании.
23. Основные туристические зоны Португалии.
24. Особенности туроперейтинга в португальском направлении.
25. Особенности Италии как направления выездного туризма.
26. Экскурсионные и познавательные туры в Италию.
27. Особенности Греции как направления выездного туризма.
28. Экскурсионные туры в Грецию.
29. Особенности туроперейтинга на Мальту.
30. Великобритания как направление выездного туризма.
31. Обучение в Великобритании.
32. Особенности туроперейтинга в Бельгию и Нидерланды.
33. Провинции Франции как направление выездного туризма.
34. Особенности туроперейтинга в Германию.
35. Особенности туроперейтинга в Австрию.

36. Особенности туроперейтинга в страны Восточной Европы.
 37. Страны Балтии как направление выездного Российского туризма.
 38. Преимущества Турции как направления выездного туризма.
 39. Туристические зоны Турции.
 40. Особенности организации туров в страны Юго-Восточной Азии.

| Оценочные средства (формы промежуточного контроля) | Показатели оценки | Критерии оценки |
|--|---|--|
| Экзамен | <p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.</p> <p>В билете содержится 2 вопроса и ситуационная задача (кейс).</p> <p>Вопросы - по 10 баллов каждый</p> | <p>8-10 баллов – получены полные и исчерпывающие ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, способность принимать быстрые и нестандартные решения. Грамотность и стилистика изложения материала.</p> <p>4-7 получены стандартные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете., Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, , однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p>1-3 балла – неполное раскрытие основного содержания вопроса билета</p> <p>0 - ответы на предложенные в билете вопросы отсутствуют, либо даны неверно. Студент не знает основных понятий и категорий, а также не имеет отчетливого представления о предмете, системе и структуре дисциплины.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | Ситуационная задача (кейс)- ИДЗ 10 баллов | 8-10 – нестандартное (многоплановое) решение задачи 4-7 – стандартное решение задачи 1-3- задача решена с некоторыми неточностями 0-решение неверное или отсутствует |
|--|---|--|

Шкала оценивания.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:
30 баллов - на промежуточную аттестацию
50 баллов - на работу на семинарских занятиях
20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

| Количество баллов | Оценка | |
|-------------------|----------|--------|
| | прописью | буквой |
| 96-100 | отлично | А |
| 86-95 | отлично | В |
| 71-85 | хорошо | С |

| | | |
|-------|-------------------|---|
| 61-70 | хорошо | D |
| 51-60 | удовлетворительно | E |

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»

- «Отлично» (А) - от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) - от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) - от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) - от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (E) - от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Консультация к экзамену пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к лекциям и семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Методические рекомендации по практическим заданиям

При выполнении практических заданий студенту необходимо внимательно просмотреть конспекты лекции по соответствующей теме. Прочитать материал по теме, обсуждаемой на занятии, в учебнике. Прочитать дополнительную литературу по соответствующей теме. Выполнить предложенные преподавателем задания по лабораторной работе.

Проверить правильность выполнения полученных заданий. Подготовиться к устным ответам к вопросам, предложенным для обсуждения. При необходимости задать вопрос преподавателю на занятии.

Рекомендации к подготовке ИДЗ

Тема ИДЗ определяется программой курса и индивидуально преподавателем и студентом. Он должен раскрыть обозначенную проблему на основе проработки литературных источников и материалов периодической печати, а также материалов Интернет.

В начале ИДЗ обозначается цель работы и проводится ее план. В конце прилагается список использованных источников с указанием страницы для статьи – для страницы издания. В тексте необходимы ссылки на источники. Содержание представляется на практической работе с последующим обсуждением. ИДЗ должно быть выполнено аккуратно, ярким литературным языком, напечатано, с выполнением требований к их

оформлению. Подготовка ИДЗ преследует целью выявление возможностей студента работать самостоятельно, анализировать и обобщать использованный материал.

При работе над ИДЗ необходимо формулировать тему; подобрать и изучить основных источников по теме; составить библиографию; обработать и систематизировать информацию; разработать план; подготовить реферат. Содержание должно отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы бакалавра

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему и итоговому контролю.

Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками и историко-правовым материалом, методологии изучения предметной специфики курса.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и семинарских занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе семинарских занятий методом устного опроса или ответов на контрольные вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый бакалавр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в методическом пособии вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на семинарских занятиях или индивидуальных консультациях с ведущим преподавателем.

ЗАДАНИЕ 1. ВЫБЕРИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ:

1. Эта страна дала миру шедевр национальной кухни Смёргосборд (Smorgasbord)

- а) Швеция
- б) Норвегия
- в) Исландия

2. Эта страна дала миру Рауля Амундсена – полярного путешественника и исследователя. Первым прошел сев. – зап. проходом на судне «Йоа» от Гренландии к Аляске /1903 – 1906гг./. Руководил экспедицией в Антарктику на судне «Фрам» /1910 – 1912гг./. Первым достиг Южного полюса /1911г./. В 1918 – 20гг. прошел вдоль сев. берегов Евразии на судне «Мод». Погиб во время экспедиции к Северному полюсу при попытке спасти команду дирижабля У. Нобиле, потерпевшего катастрофу.

- а) Норвегия
- б) Дания
- в) Швеция

3. Эта страна дала миру Альфреда Нобеля – инженера – химика, изобретателя и промышленника, по завещанию которого большая часть его капитала передавалась в специальный фонд, доходы от которого должны «присуждаться в форме премии ежегодно тем, кто в течение года внес особый вклад в повышение благосостояние человечества, ... будь то скандинавы, или нет». Нобель определил пять областей деятельности: физика, химия, физиология или медицина, литература, а также деятельность по укреплению мира

- а) Швеция
- б) Норвегия

- в) Финляндия
4. Эта страна дала миру сауну – баню, обогреваемую сухим паром
- а) Норвегия
- б) Финляндия
- в) Швеция
5. Эта страна дала миру Тура Хейердала – этнографа, археолога, известного своими научными экспедициями на плоту «Кон - Тики» и папирусном судне «Ра», описавший свои путешествия в популярных книгах «Путешествие на «Кон - Тики» /1949г./, «Аку - Аку» /1957г./, «Ра» /1970г./, «Фату - Хива» /1975г./ и др.
- а) Исландия
- б) Норвегия
- в) Финляндия
6. Эта страна - самая льготно насыщенная в мире
- а) Норвегия
- б) Швеция
- в) Исландия
7. Эта страна называется страной Снежной королевы или древней Лапландией, а также «страной полярного Солнца»
- а) Исландия
- б) Дания
- в) Финляндия
8. Эта страна занимает первое место в мире по размерам субсидий на содержание театров и музеев/более 100 долларов в год в расчете на каждого жителя страны/
- а) Финляндия
- б) Исландия
- в) Швеция
9. Эта страна в регионе Ювяскюля имеет обширную озерную сеть и большие лесные массивы, создающие прекрасные возможности для проведения активного отдыха на лоне природы, занятий греблей на байдарках и каноэ, ловлей рыбы, велосипедных или пеших походов, посещений аквапарка
- «Алго Алвари»
- а) Швеция
- б) Норвегия
- в) Финляндия
10. Эта страна является одним из ведущих мировых производителей высококачественной бумаги
- а) Исландия
- б) Норвегия
- в) Финляндия

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Большаник, Петр Владимирович. География туризма : учебное пособие / П.В. Большаник. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 354 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=371845>.
2. Дурович, Александр Петрович. Организация туризма : учебное пособие / А.П. Дурович. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2021. - 320 с. - Текст: электронный. - URL: <https://ibooks.ru/products/377439>.

3. Лукьянова, Наталья Степановна. География туризма: туристские регионы мира и России : практикум : учебное пособие / Н.С. Лукьянова. - Москва : КноРус, 2022. - 176 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.book.ru/book/942838>.
4. Погодина, Виктория Леонидовна. География туризма : учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова ; под редакцией Е.И. Богданова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 256 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=378097>.
5. Севастьянов, Дмитрий Викторович. Страноведение и международный туризм : учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 327 с. - Текст: электронный. - URL: <https://urait.ru/book/stranovedenie-i-mezhdunarodnyy-turizm-455490>.
6. Христов, Тодор Тодорович. География туризма : учебник для вузов / Т. Т. Христов. - Москва : Юрайт, 2020. - 273 с. - Текст: электронный. - URL: <https://urait.ru/book/geografiya-turizma-467217>.

7.2. Дополнительная литература.

1. Орлов, И. Б. Сквозь «железный занавес». Русско-туристо : советский выездной туризм, 1955–1991 / И. Б. Орлов, А. Д. Попов. — 2-е изд. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2018. — 353 с. — ISBN 978-5-7598-1481-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89387.html>
2. Киреева, Ю. А. Основы туризма : учебно-практическое пособие / Ю. А. Киреева. — Москва : Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2010. — 108 с. — ISBN 978-5-9718-0497-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/14289.html>
3. Королева, Л. В. География туризма : практикум / Л. В. Королева. — Москва : Российская международная академия туризма, Логос, 2015. — 64 с. — ISBN 978-5-98704-818-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/51856.html>
4. Доступный, социальный и массовый туризм. Проблемы и перспективы развития в России : монография / В. Г. Пугиев, А. Н. Разумов, Е. Н. Трофимов [и др.] ; под редакцией Е. Н. Трофимов. — Москва : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2016. — 504 с. — ISBN 978-5-98699-216-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/51860.html>
5. Международный туризм : правовые акты / составители Н. И. Волошин, М. В. Михайлов. — Москва : Российская международная академия туризма, Логос, 2014. — 576 с. — ISBN 978-5-98704-641-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/51866.html>
6. Бессараб, Д. А. География международного туризма. Часть 2. География видов туризма : пособие для студентов вузов / Д. А. Бессараб, Л. В. Штефан. — Минск : ТетраСистемс, 2013. — 224 с. — ISBN 978-985-536-379-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28062.html>
7. Ведерников, В. П. Методические материалы по курсу «Организация международного туризма» : учебное пособие / В. П. Ведерников, М. В. Грибановская. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2012. — 42 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9765.html>
8. Ердавлетов, С. Р. География международного туризма : учебное пособие для изучения курса «География международного туризма» / С. Р. Ердавлетов, Ж. Н. Алиева. —

- Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013. — 273 с. — ISBN 978-601-247-971-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59770.html>
9. Прончева, О. К. Технологии продажи в гостиничном деле и туризме : учебное пособие / О. К. Прончева. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2012. — 82 с. — ISBN 978-5-93252-258-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/18262.html>
 10. Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм : учебник для академического бакалавриата / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426659>
 11. Арбузова Н.Ю. Технология и организация гостиничных услуг/ 2-е изд, испр. [Текст]: учебное пособие – М: Академия, 2011 – 224 с.
 12. Баумгартен Л.В. Управление качеством в туризме. Практикум: учебное пособие. – М. КноРус, 2016 – 288 с.
 13. Бутко И.И. Туризм. Транспортные туры и круизы. [Текст]: учебное пособие – Ростов н/Д: ИЦ «МарТ»: Феникс, 2010 – 332 с.
 14. Веткин В.А. Технология создания турпродукта. Пакетные туры: учебно - методическое пособие. – М.: Финансы и статистика «ИНФРА-М», 2010 – 240 с.
 15. Волков С. Европейский туризм как эффективная отрасль экономики - Журнал: Современная Европа. 2011 - № 2. С. 79-93
 16. Рубаник А.Н., Ушаков Д.С. Технология въездного туризма. [Текст]: учебное пособие – Ростов н/Д: ИЦ «МарТ»: Феникс, 2010 – 384 с.
 17. Тенденции развития международного туризма – М.: Туризм: право и экономика. – 2012 - № 2 – С.23-24. 9. Каурова А.Д. Организация сферы туризма: учебное пособие – М.; СПб.: «Герда», 2008 – 368 с.
 18. Ушаков Д.С. Технология выездного туризма. [Текст]: учебное пособие – Ростов н/Д: ИЦ «МарТ»: Феникс, 2010 – 446 с.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. ГОСТ Р 51185-2008, Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования.
2. ГОСТ Р 50690-2000, Туристские услуги. Общие требования.
3. ГОСТ 28681.3-95, Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов.
4. ГОСТ 28681.1-95 , Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг.
5. ГОСТ 30602-97 , Общественное питание. Термины и определения.
6. ГОСТ Р 40.003-2005, Система сертификации ГОСТ Р. Регистр систем качества. Порядок сертификации систем менеджмента качества на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001-2001 (ИСО 9001:2000).
7. ГОСТ Р 40.003-2008, Система сертификации ГОСТ Р. Регистр систем качества. Порядок сертификации систем менеджмента качества на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ИСО 9001:2008).
8. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2, статья 971 ГК, договор поручения;
9. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2, статья 973, исполнение поручения в соответствии с указаниями доверителя;
10. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2, статья 974, обязанности поверенного;

11. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2, статья 975, обязанности доверителя;
12. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2, статья 976, передоверие исполнения поручения;
13. Действующее международное право. Т. 1.- М.: Московский независимый институт международного права, 1996. С. 811 - 816. (Извлечения) «Манильская декларация о мирном разрешении Международных споров» (Принята 15.11.1982 Резолюцией 37/10 на 68-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН).

7.4. Интернет-ресурсы.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» <https://znanium.com/catalog/books/theme>
- Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
- Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

7.5. Иные источники.

1. www.turizm.ru/tourism_low/ Единый федеральный реестр туроператоров
2. www.mirtravel.com/spravochnik/ugolok_potrebitelja Законодательство о туризме
3. <http://tourexpi.com/ru/index.html> Интернет сайт для турагентств и туристов [Электронный ресурс] : сайт содержит информацию о международном туристическом рынке и рассчитан на специалистов туристического бизнеса из разных стран.
4. <http://www.travel.ru/search/result.html>. Информационный сайт Travel [Электронный ресурс] : на сайте представлена вся справочная информация о туризме и путешествиях.
5. <http://www.tourbus.ru/archive> Туристический бизнес для профессионалов [Электронный ресурс] : база данных содержит свежую информацию о всех событиях, происходящих на туристическом рынке.

6. http://www.tourlib.net/statti_tourism/tropina2.htm/ Электронная туристическая библиотека [Электронный ресурс] : на страницах сайта публикуются научные статьи, методические пособия, программы учебных дисциплин направления «Туризм».

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций: |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории |
| 3. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV. |

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, СТАТИСТИКА,
- программные комплексы Word, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон».

В учебном процессе допускается применение онлайн-платформ Teams, Zoom, Skype for Business, а также системы дистанционного обучения LMS Moodle.