

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 04.09.2024 19:14:40  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС**

**КАФЕДРА СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор СЗИУ РАНХиГС  
А.Д.Хлутков

Электронная подпись

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА  
«Психология управления»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.О.02(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных  
навыков научно-исследовательской работы)»**

37.03.01 «Психология»

очная

Год набора – 2024

Санкт-Петербург, 2024

**Автор(ы)–составитель(и):**

Д.м.н., профессор, профессор кафедры социальных технологий Лустин С.И.

**Заведующий кафедрой** социальных технологий: доктор политических наук, доцент, профессор кафедры социальных технологий И.А. Ветренко.

**РПП Б2.О.02(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»** одобрена на заседании кафедры социальных технологий.

Протокол №7 от «27» июня 2024г.

## Содержание

1. Вид, типы практики и способы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатам освоения программ.....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы.....	6
4. Содержание практики.....	7
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	10
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике.....	10-16
7. Приложения.....	17-23

## 1. Вид, типы практики и способы ее проведения

**Вид практики:** Учебная практика

**Тип практики:** Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

**Способ проведения:** стационарная/выездная

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – вид учебной практики обучающихся, направленный на развитие, закрепление первичных умений и навыков, необходимых для проведения психологических исследований.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является компонентом профессиональной подготовки бакалавров по направлению подготовки 37.03.01 – Психология и проводится в соответствии с Порядком организации и проведения практики обучающихся, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования (в редакции приказов РАНХиГС от 22.01.2018 № 02-28, от 17.06.2020 № 01-4857) и Приказом №02-1100 от 29.12.2020г. «Об утверждении положения о практической подготовке обучающихся РАНХиГС», а также утверждённым учебным планом, графиком учебного процесса, данной программой практики.

В рамках научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) возможно осуществление следующих видов работ: участие в студенческих олимпиадах и конкурсах, в студенческих научных конференциях, в научно-практических конференциях и семинарах института, подготовка аналитических и научных статей (самостоятельно или в соавторстве), участие в деятельности проектных групп, научных и иных лабораторий и кафедр института; осуществление аналитической (исследовательской) работы

Научно-исследовательская работа может проходить в образовательных и научно-исследовательских организациях, органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, общественных организациях, средствах массовой информации, некоммерческих и коммерческих организациях, консалтинговых и аналитических организациях, психологических центрах и службах, предоставляющих возможности для проведения исследовательской деятельности.

Подбор объектов практики, согласование условий договора, документальное сопровождение, мониторинг прохождения практик студентами посредством взаимодействия с органами власти, предприятиями, учреждениями и организациями осуществляет подразделение института – факультет социальных технологий, либо студент может выбрать место прохождения практики самостоятельно.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика Б2.О.02(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

*Таблица 1*

Код	Наименование	Код этапа	Наименование	Промежуточный/
-----	--------------	-----------	--------------	----------------

компете нции	компетенции	освоения компетенции	компонента освоения компетенции	ключевой индикатор достижения компонента компетенции/компет енции
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.2.	Способен применять знания методологических основ психологии в контексте психологических исследований	Применяет знания методологических основ психологии в контексте психологических исследований
ОПК-2	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	ОПК-2.3.	Способен осуществлять сбор и обработку эмпирических данных исследования качественными и количественными методами, соответствующими цели и гипотезе исследования, давать оценку обоснованности выводов исследования	Осуществляет сбор и обработку эмпирических данных исследования качественными и количественными методами, соответствующими цели и гипотезе исследования, дает оценку обоснованности выводов исследования
ОПК-3	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	ОПК-3.3.	Способен выбирать адекватный целям и задачам психологического обследования диагностический инструментарий, ориентируясь на его психометрические характеристики и особенности процедуры сбора данных	Выбирает адекватный целям и задачам психологического обследования диагностический инструментарий, ориентируясь на его психометрические характеристики и особенности процедуры сбора данных

## 2.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2

ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1.2.	на уровне знаний: психологических закономерностей и механизмов функционирования и развития психики, методологических подходов и принципов исследования, планов эмпирических исследований, методов и методик психологического исследования;
		на уровне умений: осуществлять теоретический анализ, планировать, разрабатывать дизайн конкретного прикладного психологического исследования, подбирать диагностический инструментарий, проводить исследование, осуществлять обработку данных с

		использованием типовых математико-статистических процедур, интерпретировать и обобщать результаты исследования;
		на уровне навыков: успешного применения теоретических и эмпирических методов исследования, используемых в психологии при решении разнообразных прикладных научно-исследовательских задач.
	ОПК-2.3.	на уровне знаний: основные методы и технологии сбора эмпирической информации, – основы информационного обеспечения работ в сфере профессиональной деятельности психолога;
		на уровне умений: – осуществлять поиск необходимой информации; – решать задачи по сбору и анализу данных с помощью стандартного программного обеспечения; – делать правильные психологические выводы на основе результатов статистического анализа
		на уровне навыков: – навыками оценивания достоверности эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований. – навыками построения и принятия гипотез при анализе ментальных данных
	ОПК-3.3.	на уровне знаний: основных характеристик психических явлений и основных психодиагностических методик их оценки.
		на уровне умений: выбирать адекватные, валидные и надежные методики количественной и качественной оценки психических функций человека.
		на уровне навыков: организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики заданной области исследования и практики.

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общая трудоёмкость научно-исследовательской работы составляет 4 зачетных единицы, 144 акад.ч./108 астр. часов

, в т.ч.:

контактная работа:

- занятия семинарского типа- 2ч.;

- групповые консультации- 2 ч.;

самостоятельная работа обучающихся- 140 ч.;

### Место практики в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б2.О.02(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к обязательной части дисциплин по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 «Психология». Прохождение Научно-исследовательской работы запланировано на 2 курсе в 4 семестре и продолжается 2 и 2/3 недели.

«Входными» для ее освоения являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения таких дисциплин, как Б1.О.13 «Общепсихологический практикум» (2 семестр), Б1.О.09 «Социология», Б1.О.12 «Общая психология» (1,2,3 семестры), Б1.О.18 «Математические методы в психологии» (3 семестр) и др

Знания, умения и навыки, полученные при прохождении практики, используются студентами при выполнении выпускных квалификационных работ, а также в дальнейшей практической деятельности психолога.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет с оценкой. Практика может реализоваться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

### 4. Содержание практики

Таблица 3

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1.	Подготовительный этап	<p>Подготовительный этап в объеме 4час. проводится на кафедре и включает в себя.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Изучение документов, регламентирующих содержание и порядок прохождения практики, а именно Порядка организации и проведения практики обучающихся, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования (в редакции приказов РАНХиГС от 22.01.2018 № 02-28, от 17.06.2020 № 01-4857), Программы научно-исследовательской работы;</li><li>- Выбор темы научно-исследовательской работы и утверждение ее у руководителя;</li><li>- Получение от руководителя практики индивидуального задания на проведение исследования;</li><li>- Формулировка целей, задач научно-исследовательской работы, определение содержания практики, вопросов, подлежащих изучению, планируемых результатов;</li><li>- Составление рабочего графика (плана) проведения научно-исследовательской работы.</li></ul>
2	Ознакомительный этап	<ul style="list-style-type: none"><li>- Знакомство с базой практики: с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность базы практики, изучение структуры базы практики</li><li>- Работа с научной литературой, с базами статистических данных и данными социологических исследований, документальными источниками информации.</li><li>- Знакомство с перспективным планом психологических исследований, участие (помощь) в проводимых исследованиях</li><li>- Анализ методов и технологий процессов психологических исследований в организации, в том числе с участием подразделения по управлению персоналом, выделение наиболее актуальных и значимых направлений исследований</li></ul>

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
2.	Основной исследовательский этап	<p>Исследовательский этап состоит из часов практической подготовки в объеме 140 час. и проходит в рамках самостоятельной работы согласно учебному плану по месту прохождения практики согласно договору.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обоснование актуальности выбранной темы исследования;</li> <li>- Разработка программы и структуры исследования, согласование с руководителем;</li> <li>- Сбор информации по исследуемой теме;</li> <li>- Подбор методов исследования;</li> <li>- Сбор первичных данных по изучаемой проблеме, их обработка и анализ;</li> <li>- Построение графиков, гистограмм, диаграмм, таблиц, схем.</li> <li>- Разработка проектных предложений в направлении совершенствования процессов психологических исследований в организации</li> </ul>
3.	Заключительный этап	<p>Завершающий этап проводится на кафедре и включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Согласование с научным руководителем структуры отчёта по результатам научно-исследовательской работы;</li> <li>- Подготовка отчёта по результатам научно-исследовательской работы;</li> <li>- Распечатка отчёта, его брошюровка и сдача на проверку руководителю;</li> <li>- Подготовка презентации по результатам исследования;</li> <li>- Зачёт в форме презентации и защиты отчёта по результатам научно-исследовательской работы.</li> </ul>

Содержание практики направлено на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентом профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

В процессе практики студенты должны ознакомиться:

- со спецификой работы конкретной организации (подразделения, специалиста) в сфере психологического управления и проведения психологических исследований в конкретной сфере;
- с планом перспективных исследований в сфере психологии;
- с практическими приемами и методами работы специалистов-психологов, основными технологиями и направлениями психологической работы и исследованиями в конкретной сфере, основными методиками решения конкретных задач, специфическими особенностями психологической работы;
- с возможностями подключения (помощью) в проведении исследований специалистами организации.

При прохождении практики студент должен:

- выполнять задания, направленные на анализ конкретных задач, способов их решения и оценку ожидаемых результатов, использование различных методов анализа информации в сфере своей профессиональной деятельности;
- принимать активное участие в организации и проведении исследований и специальных психологических тренингах;
- осуществлять деловую коммуникацию с коллегами-психологами и клиентами.



Для руководства научно-исследовательской работой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от института и руководитель практики от профильной организации.

Руководителем практики от института является преподаватель профильной кафедры.

*Руководитель практики от института:*

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуального задания, а также при сборе материалов для подготовки отчёта;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимся, готовит и выдаёт обучающемуся отзыв-характеристику.

*Руководитель практики от профильной организации:*

- согласовывает индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочее место обучающемуся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающемуся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- готовит и выдаёт обучающимся или направляет в структурное подразделение свой официальный отзыв с подписью, заверенной печатью профильной организации.

*Обучающийся в период осуществления научно-исследовательской работы обязан:*

- выполнять индивидуальное задание;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно выполнять указания руководителей практики от института и профильной организации;
- своевременно представить руководителю практики от института отчёт о прохождении практики и отзыв руководителя от профильной организации;

*Обучающийся в период осуществления научно-исследовательской работы имеет право:*

- обращаться к руководителям практики от института и профильной организации по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- пользоваться библиотекой, кабинетами и находящейся в них научно-технической, учебной и учебно-методической литературой.

## **5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

В ходе реализации практики «Научно-исследовательская работа» используются следующие методы текущего контроля обучающихся:

согласно разработанному плану прохождения практики руководителю предоставляется отчет по каждому этапу прохождения практики о материалах, собранных за прошедший период практики,

материалы выполненных заданий согласно установленным срокам. Руководитель вносит корректировки и замечания по предоставленным ему материалам, а также дает рекомендации по предстоящим этапам практики.

Руководитель должен контролировать посещение студентом места практики и соблюдения правил внутреннего распорядка организации, где проходит практика.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

<b>Этапы (периоды) практики</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Подготовительный этап	Консультации, собеседование
Ознакомительный этап	Консультации, собеседование
Основной этап	Консультации, собеседование
Заключительный этап	Защита отчета с презентацией

## **6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике**

Промежуточная аттестация проводится в форме публичной защиты отчета по практике за который предусмотрен зачет с оценкой.

Зачёт с оценкой по учебной практике «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» проводится как защита результатов практики с представлением отчета и презентацией материалов практики в электронном виде.

Зачет с оценкой в формате ДОТ проводится с применением следующих методов: защита отчета о практике в форме дискуссии с преподавателем при представлении устного доклада и презентации на платформе MS Teams и/или на платформе СДО «Академия».

Также условиях ДОТ студент направляет на корпоративную почту руководителя практики отчет о практике в электронном виде со сканом первой страницы с подписью, а также сканом отзыва от организации (с подписью и печатью организации). По завершении практики распечатанный отчет о практике и оригиналы сопутствующих документов (индивидуальное задание, план-график, отзыв от организации) должны быть переданы на кафедру.

К зачёту с оценкой по практике допускаются обучающиеся, предоставившие в установленные сроки руководителю практики от СЗИУ следующие документы:

- Индивидуальное задание учебную практику;
- Рабочий график (план) проведения учебной практики;
- Отчёт по учебной практике;
- Отзыв-характеристику руководителя практики от СЗИУ;
- Отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации.

При проведении зачёта оценивается работа обучающегося на основе следующих показателей:

- качество и полнота выполнения индивидуального задания и рабочего графика (плана) осуществления научно-исследовательской работы;

- реализация целей и задач научно-исследовательской работы, всего комплекса запланированных мероприятий;

- уровень владения навыками и умениями подготовки и проведения социологического исследования;
- качество и полнота отчёта о результатах научно-исследовательской работы, соответствие отчёта предъявляемым требованиям (по оформлению и содержанию);
- дисциплинированность и исполнительность обучающегося во время прохождения практики, чёткое соблюдение установленных в рабочем графике (плане) сроков;
- положительный отзыв руководителя от профильной организации;
- качество защиты и презентации результатов научно-исследовательской работы, умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы.

Шаблоны оформления индивидуального задания на практику, рабочего графика (плана) проведения практики, отзыва-характеристики руководителя практики от СЗИУ, отзыва руководителя практики от профильной организации представлены в Порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования (в редакции приказов РАНХиГС от 22.01.2018 № 02-28, от 17.06.2020 № 01-4857).

Зачёт с оценкой по научно-исследовательской (квалификационной) практике проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачёта для каждого обучающегося не может превышать четырех академических часов.

Зачёт с оценкой не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа.

Зачёт с оценкой проводится в аудитории, в которой присутствуют все обучающиеся учебной группы. Каждому обучающемуся отводится 15-20 минут на презентацию результатов научно-исследовательской (квалификационной) практики. Руководитель практики может задать дополнительные вопросы по результатам прохождения учебной практики.

При явке на зачёт с оценкой обучающийся должен иметь при себе зачётную книжку.

Результат по сдаче зачёта с оценкой объявляется обучающимся после презентации результатов учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» и ответов на дополнительные вопросы, вносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку. Оценка «не зачтено» проставляется только в ведомости.

Обучающимся, которые не прошли практику в установленные сроки по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику в свободное от обучения время, а также, в дальнейшем, защиту отчета по практике.

Обучающиеся, не прошедшие практику в установленные сроки без уважительной причины, подлежат отчислению из СЗИУ за совершение дисциплинарного проступка.

При проведении зачёта с оценкой оценивается работа обучающегося на основе следующих показателей:

- качество и полнота выполнения индивидуального задания и рабочего графика (плана) проведения учебной практики;
- реализация целей и задач учебной практики, всего комплекса запланированных мероприятий;

- уровень владения навыками и умениями проведения социально-психологического исследования;
- качество и полнота отчёта о результатах учебной практики, соответствие отчёта предъявляемым требованиям (по оформлению и содержанию);
- дисциплинированность и исполнительность магистранта во время прохождения практики;
- положительный отзыв руководителя от профильной организации;
- качество защиты и презентации результатов учебной практики «Научно-исследовательская работа (НИР): прикладные психологические исследования в управленческой и организационной деятельности», умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы.

«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

- знакомство с нормативно-правовыми документами, регулирующих деятельность базы практики;
- изучение структуры базы практики;
- обоснование цели и задач исследования;
- обоснование гипотезы исследования, методов исследования;
- проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы;
- сбор, обработка, анализ материалов по теме исследования;
- обработка, интерпретация и обобщение материалов по теме исследования.

Отчёт по практике «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время прохождения учебной практики.

В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом) учебной практики. Отчет содержит результаты проведенного обучающимся исследования, выводы и вытекающие из них практические рекомендации.

Отчет по практике «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» состоит из **титального листа** (оформленного в соответствии с требованиями Порядка организации и проведения практики обучающихся, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования (в редакции приказов РАНХиГС от 22.01.2018 № 02-28, от 17.06.2020 № 01-4857), **оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений.**

Основная часть отчета включает в себя аналитическую записку по разделам примерного тематического плана практики. В отчет включаются и элементы научно-исследовательской деятельности обучающегося магистратуры.

При подготовке отчета обучающемуся следует указать содержание и характер проделанной работы по всем видам работ учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Материалы отчёта должны содержать:

- краткую характеристику места проведения учебной практики;
- обоснование актуальности темы и проблемы исследования;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- гипотеза исследования;
- описание программы и хода исследования;
- характеристику методов, с помощью которых решались исследовательские задачи;
- описание в хронологическом порядке перечня выполненных работ в рамках научно-исследовательской (квалификационной) практики, их краткое содержание;
- описание результатов эмпирического исследования;
- обоснование выводов по результатам проведённого исследования..

В заключении приводятся общие выводы и предложения, даются рекомендации.

В приложения к отчёту прикладываются материалы, свидетельствующие о проведении научного исследования (все указанные или выборочно, в соответствии с планом и графиком). В приложениях можно разместить ксерокопии опубликованных статей, тезисов докладов и вступлений на научно-практических конференциях, сертификаты участия в конкурсах научных работ обучающихся и пр.

Приложения могут содержать также копии документов, изученных обучающимся при прохождении практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4 (верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1, 25 см).

Объем отчета (без учета индивидуального задания на научно-исследовательскую (квалификационную) практику, рабочего графика (плана) проведения научно-исследовательской (квалификационной) практики, отзывов от руководителей практики от СЗИУ и от профильной организации) должен составлять 15 – 25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Защита отчёта по научно-исследовательской (квалификационной) практике проводится в форме презентации результатов прохождения практики.

Обучающийся должен подготовить доклад и презентацию результатов практики в электронном виде.

*Требования к докладу:*

- полнота, содержательность доклада;
- логическое и структурное построение доклада;
- язык и стиль изложения;
- степень обоснованности выводов и рекомендаций.

*Примерная структура презентации:*

- титульный лист;
- место и сроки прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики;
- цели и задачи научно-исследовательской (квалификационной) практики;
- краткое описание хода и методов научного исследования;
- выводы по результатам прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики.

*Требования к оформлению презентации:*

Доклад выполняется в виде презентации в формате ppt, кегль шрифта – не менее 24 пунктов.

Объем презентации доклада – не более 20 слайдов.

На титульном слайде указываются данные автора отчета, указываются должность и ФИО научного руководителя и руководителя практики.

Каждый слайд должен иметь название.

Оформление должно быть единообразным на протяжении всей презентации. Обязательным требованием является соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.).

Название файла: Презентация отчёта научно-исследовательской (квалификационной) практики\_Фамилия ИО

***Шкала оценивания***

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 (с изменениями от 22.01.2020 № 09) «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета. Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине и является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

Оценка промежуточной аттестации	Критерии оценивания и выставления оценки
---------------------------------	--

<p>Зачтено с оценкой Отлично (96-100)</p>	<p>Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения</p> <p>Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.</p>
<p>Зачтено с оценкой Отлично (86-95)</p>	<p>Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения</p> <p>Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; нечеткая структурированность (последовательность, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.</p>
<p>Зачтено с оценкой Хорошо (71-85)</p>	<p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа</p> <p>.Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); отчет оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам данного уровня; индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.</p>
<p>Зачтено с оценкой Хорошо (61-70)</p>	<p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа.</p> <p>Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); отчет оформлен с нарушениями требований, предъявляемыми к документам данного уровня; индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.</p>
<p>Зачтено с оценкой</p>	<p>Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь</p>

<p>Удовлетворительно (51-60)</p>	<p>между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p>Соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание раскрыто не полностью; нарушены сроки сдачи отчета.</p>
<p>Не зачтено (0-50)</p>	<p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p> <p>Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание не раскрыто; нарушены сроки сдачи отчета.</p>

#### Расчет итоговой рейтинговой оценки

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е
0-50	неудовлетворительно	ЕХ

#### Приложение 1

#### Образец оформления титульного листа отчета



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

---

Факультет Социальных технологий  
Кафедра Социальных технологий  
Направление подготовки (специальность) 37.03.01- «Психология»  
(полный код и наименование)

**Отчёт  
об осуществлении научно-исследовательской работы  
(название работы)**

---

(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_ курс обучения учебная группа № \_\_\_\_\_

Место осуществления научно- исследовательской работы

---

---

(указывается полное наименование организации в соответствии с Уставом, а также фактический адрес)

Срок осуществления исследовательской работы: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководители** исследовательской работы:

От вуза

---

(Ф.И.О., должность)

От организации

---

(Ф.И.О., должность)

**Образец оформления отзыва руководителя научно-исследовательской работы**  
**ОТЗЫВ**

**РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ**

о работе студента в период осуществления научно-исследовательской работы (*навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.*)

Студент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ факультета Социальных технологий (Ф.И.О.)

осуществлял исследовательскую работу в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_

(должности)

За время осуществления научно- исследовательской работы \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Поручалось решение следующих задач:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результаты работы \_\_\_\_\_  
состоят в следующем: (Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики \_\_\_\_\_ проявил себя как  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

Считаю, что осуществление научно-исследовательской работы студентом

---

(Ф.И.О. студента)

---

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

/

---

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки (специальность)

37.03.01 «Психология»

(код и наименование)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на научно-исследовательскую работу

(вид практики)

Для \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Студента \_\_ курса

учебная группа \_\_\_\_\_ №

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование структурного подразделения Института/ а также их фактический адрес)

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Цель прохождения практики:** развитие, закрепление первичных умений и навыков, необходимых для проведения психологических исследований.

**Задачи практики:** формирование навыков аналитической деятельности и первичных умений исследовательской деятельности, направленных на развитие у студентов компонентов научно-исследовательской культуры - навыков работы с научной литературой; с базами статистических данных и данными социологических и психологических исследований; документальными источниками информации, характеризующими деятельность учреждений; закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения; навыков разработки программы исследования; навыков применения на практике методов сбора первичной социальной и психологической информации; умений подготовки отчета по результатам проведенного исследования.

**Вопросы, подлежащие изучению:**

Знакомство с базой практики: с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность базы практики, изучение структуры базы практики

- Работа с научной литературой, с базами статистических данных и данными социологических исследований, документальными источниками информации.

- Знакомство с перспективным планом психологических исследований, участие (помощь) в проводимых исследованиях

- Анализ методов и технологий процессов психологических исследований в организации, в том числе с участием подразделения по управлению персоналом, выделение наиболее актуальных и значимых направлений исследований

Обоснование актуальности выбранной темы исследования;

- Разработка программы и структуры исследования, согласование с руководителем;

- Сбор информации по исследуемой теме;

- Подбор методов исследования;

- Сбор первичных данных по изучаемой проблеме, их обработка и анализ;

- Построение графиков, гистограмм, диаграмм, таблиц, схем.

- Разработка проектных предложений в направлении совершенствования процессов психологических исследований в организации

**Ожидаемые результаты практики:**

- Закрепление и расширение на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения;

- Формирование представлений о специфике работы психолога, в образовательных и научно-исследовательских организациях, органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, общественных организациях, средствах массовой информации, некоммерческих и коммерческих организациях, консалтинговых и аналитических организациях, психологических центрах и службах, предоставляющих возможности для проведения исследовательской деятельности,

- Формирование представлений о стиле профессионального поведения и профессиональной этике психолога;

- Практическое овладение формами и методами психологической работы, обработки первичной психологической информации, ее анализа и обобщения;

- Адаптация к условиям профессиональной деятельности и закрепление интереса к выбранной профессии;

- Подготовка к углубленному дальнейшему изучению профессиональных дисциплин.

Руководители практики:  
От института

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О)

\_\_\_\_\_

(должность)

Задание принято к исполнению

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись студента)

**Приложение 4**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Факультет социальных технологий**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(руководитель практики от СЗИУ)*

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

проведения Научно-исследовательской работы обучающегося \_курса

Направление подготовки (специальность) 37.03.01 Психология

*(код и наименование)*

Учебная группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
	Подготовительный этап	Составление плана-графика прохождения практики		план-график
		Получение задания на практику		задание
2.	Основной этап	Анализ нормативных актов, регулирующих структуру и функционирование организации		Отчет по практике
		Выполнение должностных обязанностей специалиста (ответственного лица) в штатной структуре организации		Отчет по практике
		Выполнение индивидуального задания практики студента		Отчет по практике
		Выполнение заданий руководителя практики от организации		Отчет по практике
3.	Заключительный этап	Обработка и систематизация фактического и литературного материала по теме ВКР		Список литературы и документов, изученных в ходе практики
		Подготовка отчета по практике		Отчет
		Защита практики у руководителя практики от факультета		Зачетная ведомость, зачетная книжка

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при  
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА  
о результатах прохождения практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
факультета Социальных технологий  
проходил практику Научно-исследовательская работа

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации с указанием структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_  
(должность)

На время прохождения производственной практики

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)  
поручалось решение следующих задач:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

За время прохождения практики обучающийся проявил

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и  
выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены,  
материал собран полностью, иное)

По итогам практики обучающийся допущен (не допущен) к защите отчета по практике.

Руководитель практики  
от Института \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
(должность)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.