

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 03.12.2024 21:21:16
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС**

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
Директор СЗИУ РАНХиГС

Хлутков А.Д.

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Урбанистика и городское управление

(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного(онлайн)курса**

**Б1.В.ДВ.03.02 «Эффективное управление органами государственного и муниципального
управления в развитии городских агломераций»**

(код и наименование РПД)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки (специальности))

заочная
форма(ы) обучения

Год набора – 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

Автор–составитель:

Доцент кафедры государственного
и муниципального управления
кандидат политических наук
Кузнецова Е.И.

Заведующий кафедрой

государственного и муниципального управления,
доктор экономических наук, доцент
Хлутков А.Д.

РПД Б1.В.ДВ.03.02 «Эффективное управление органами государственного и муниципального управления в развитии городских агломераций» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления. Протокол от 25 апреля 2024 № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	10
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	15
6. Методические материалы для освоения дисциплины.....	20
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	24
7.1.Основная литература.....	24
7.2.Дополнительная литература.....	25
7.3.Нормативные правовые документы.....	26
7.4.Интернет-ресурсы.....	26
7.5.Иные источники.....	27
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Эффективное управление органами государственного и муниципального управления в развитии городских агломераций» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-1	Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	ПКс-1.2	Способен готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
ПКс-3	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	ПКс-3.2	Способен реализовывать организационно-управленческие решения для создания комфортной и безопасной среды
ПКс-4	Способен использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	ПКс-4.2	Способен анализировать деятельность менеджмента городской среды при осуществлении экспертных и аналитических работ

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Эффективное управление органами государственного и муниципального управления в развитии городских агломераций» у выпускника должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения

<p>Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства С/01.7 Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства</p> <p>Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции С/01.7 Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям</p>	<p>ПКс-1.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы к формированию системы методов исследования, прогнозирования и планирования: отечественный и зарубежный опыт; - современные методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук, используемые при осуществлении экспертных и аналитических работ. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность использования различных методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ. выбрать и обосновать применение конкретных подходов и методов при работе с информацией; - оценить качество и полноту информации; адаптировать лучшие практики работы с информационными системами к своей профессиональной деятельности; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками кибернетического и системного подходов к анализу коммуникационных систем при решении вопросов совершенствования государственного и муниципального управления; навыками рационализации управленческого труда.
	<p>ПКс-3.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение и условия применения основных методов анализа и планирования в области государственного и муниципального управления <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать важнейшие риски и угрозы процесса функционирования и развития <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы систематизации и обобщения результатов анализа и планирования в области государственного и муниципального управления

	ПКс-4.2	<p>на уровне знаний: системный взгляд на концепцию постоянного научного поиска, развитие эффективных методик и инструментов, направленных на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности в управлении;</p> <p>на уровне умений: формировать программу познавательной, исследовательской и практической деятельности; осуществлять выбор эффективных методик и инструментов исследований, проведения аналитической и экспертной работы;</p> <p>на уровне навыков: выявлять проблем развития сложных социально-экономических систем, формировать программу и инструментарий исследования, анализа и экспертизы, использовать современные инструменты и информационные технологии в научно-исследовательской деятельности, предлагать способы решений и оценивать ожидаемые результаты.</p>
--	---------	---

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов, 108 астрономический час.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	18	13,5
Лекции	8	6
Практические занятия	8	6
Самостоятельная работа	122	91,5
Консультация	2	1,5
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос, доклад-презентация, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.ДВ.03.02 «Эффективное управление органами государственного и муниципального управления в развитии городских агломераций»** относится к блоку

дисциплин по выбору учебного плана по направлению подготовки магистров 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) "Урбанистика и городское управление" и изучается студентами в 3 и 4 семестре 2 курса (заочная форма обучения).

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Эффективное управление органами государственного и муниципального управления в развитии городских агломераций» реализуется после изучения:

- Б1.О.01 Экономика общественного сектора
- Б1.О.02 Теория и механизмы современного государственного управления
- Б1.О.05 Муниципальное управление и местное самоуправление
- Б1.В.ДВ.01.01 Культурологические основы урбанистики

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Всего часов	В том числе, час. Объем дисциплины (модуля), час.				Форма текущего контроля успеваемости ^{**} , промежуточной аттестации [*] ^{**}	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР ¹		
Тема 1	Понятие и виды эффективности в системе государственного и муниципального управления и управления агломерациями	17	1				16	Д-П
Тема 2	Общая государственная эффективность и показатели для ее оценки	17	1				16	Д-П (дис)
Тема 3	Индикативное планирование и эффективность	18	1		2		15	Д-П (дис)

	государственного управления							
Тема 4	Программирование социально-экономического развития как метод обеспечения эффективности городского хозяйства	18	1				17	УО, К
Тема 5	Показатели для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	18	1		2		15	УО, Т
Тема 6	Показатели для оценки эффективности органов местного самоуправления	16	1				15	УО
Тема 7	Повышение эффективности управления инфраструктурой и ресурсами территорий и агломераций	17	1		2		14	УО
Тема 8	Мониторинг эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	17	1		2		14	УО, К, Т
	Промежуточная аттестация	<u>4</u> 3						Зачет с оценкой
	ВСЕГО:	144	8		8	2	122	
	ВСЕГО в астрон. часах	108	6		6	1,5	91,5	

Используемые сокращения: УО – устный опрос, Д-П (дис) – доклад-презентация (дискуссия), К – кейс, Т – тестирование

3.2. Содержание дисциплины

ТЕМА 1 Понятие и виды эффективности в системе государственного и муниципального управления и управления агломерациями

Понятие эффективности государственного и муниципального управления. Эффективность и результативность публичного управления. Экономическая эффективность и методы ее оценки. Процессная эффективность и методы ее оценки. Функциональная эффективность и методы ее оценки. Социальная эффективность и методы ее оценки. Эффективность управления агломерацией.

ТЕМА 2. Общая государственная эффективность и показатели для ее оценки

Субъектная, институциональная и общегосударственная эффективность: понятие и соотношение. Общая государственная эффективность как синергетический эффект субъектной и институциональной эффективности. Соотношение общегосударственной и социальной эффективности публичного управления. Показатели общегосударственной эффективности.

ТЕМА 3. Индикативное планирование и эффективность государственного управления

Сущность индикативного планирования. Виды (способы) индикативного планирования. Индикативное планирование и стратегии социально-экономического планирования Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований. Индикативный коридор принятия экономических решений.

ТЕМА 4. Программирование социально-экономического развития как метод обеспечения эффективности городского хозяйства

Сущность государственных (муниципальных) программ в социально-экономическом развитии территорий. Программно-целевой метод как способ обеспечения эффективности государственного управления. Непосредственные и конечные результаты государственных (муниципальных) программ как критерий оценки эффективности государственного (муниципального) управления. Методологические подходы к определению непосредственных и конечных результатов государственных (муниципальных) программ.

ТЕМА 5. Показатели для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Перечень показателей для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации: ожидаемая продолжительность жизни при рождении; численность населения; объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств); оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями; объем налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации; уровень безработицы в среднем за год; реальные располагаемые денежные доходы населения; удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда.

ТЕМА 6. Показатели для оценки эффективности органов местного самоуправления

Перечень показателей для оценки эффективности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов. Показатели для оценки экономического развития муниципального образования. Показатели для оценки эффективности в сфере образования. Показатели для оценки эффективности в сфере культуры. Показатели для оценки эффективности в сфере физической культуры и спорта. Показатели для оценки эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

ТЕМА 7. Повышение эффективности управления инфраструктурой и ресурсами территорий и агломераций.

Понятие и сущность городской инфраструктуры. Ресурсы территорий: понятие, сущность и виды. Особенности государственной политики управления территориями. Концепция «Умный город» как современная модель управления развитием муниципального

образования. Концепция «Умный город» с точки зрения повышения эффективности городского управления. Применение технологий четвертой промышленной революции в аспекте цифровой трансформации умного города. Государственная политика по развитию умных городов. Государственная политика в отношении агломераций.

ТЕМА 8. Мониторинг эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления

Понятие мониторинга. Цели и задачи проведения мониторинга. Порядок проведения мониторинга эффективности органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины **Б1.В.ДВ.03.02 «Эффективное управление органами государственного и муниципального управления в развитии городских агломераций»** используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<i>Наименование темы</i>	<i>Методы текущего контроля успеваемости</i>
Заочная форма обучения	
Тема 1. Понятие и виды эффективности в системе государственного и муниципального управления и управления агломерациями	Д-П
Тема 2. Общая государственная эффективность и показатели для ее оценки	Д-П (дис)
Тема 3. Индикативное планирование и эффективность государственного управления	Д-П (дис)
Тема 4. Программирование социально-экономического развития как метод обеспечения эффективности городского хозяйства	УО, К
Тема 5. Показатели для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	УО, Т
Тема 6. Показатели для оценки эффективности органов местного самоуправления	УО
Тема 7. Повышение эффективности управления инфраструктурой и ресурсами территорий и агломераций.	УО
Тема 8. Мониторинг эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	УО, К, Т

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые вопросы для устного опроса

1. Факторы эффективности и результативности в государственном управлении

2. Концептуальные модели эффективности и результативности
3. Характеристика методики оценки эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти, применяемые в Российской Федерации на региональном уровне
4. Сравнительная характеристика независимых инструментов оценки и мониторинга государственного управления
5. Определение понятия «эффективность» применительно к сфере государственного управления.
6. Фактор эффективности в теории управления.
7. Оценка эффективности: проблемы и вопросы.
8. Исторический опыт России в создании системы эффективного государственного и муниципального управления
9. Эффективное управление агломерацией

Типовые темы для докладов-презентаций (дискуссий)

Соберите информацию по предложенной теме, оцените и систематизируйте ее, подразделите на подтемы, соберите сведения для презентации, выбрав главное и отсеяв второстепенное, выведите на слайды (10 – 15 слайдов), сделайте выводы, укажите использованные источники информации.

Тема 1. Понятие и виды эффективности в системе государственного и муниципального управления и управления агломерациями

1. Эффективность и результативность публичного управления.
2. Экономическая эффективность и методы ее оценки.
3. Процессная эффективность и методы ее оценки.
4. Функциональная эффективность и методы ее оценки.
5. Социальная эффективность и методы ее оценки.

Тема 2. Общая государственная эффективность и показатели для ее оценки

1. Субъектная, институциональная и общегосударственная эффективность: понятие и соотношение.
2. Общая государственная эффективность как синергетический эффект субъектной и институциональной эффективности.
3. Соотношение общегосударственной и социальной эффективности публичного управления.
4. Показатели общегосударственной эффективности.

Тема 3. Индикативное планирование и эффективность государственного управления

1. Сущность индикативного планирования.
2. Виды (способы) индикативного планирования.
3. Индикативное планирование и стратегии социально-экономического планирования Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований.
4. Индикативный коридор принятия экономических решений

Тема 4. Программирование социально-экономического развития как метод обеспечения эффективности городского хозяйства

1. Программно-целевой метод как способ обеспечения эффективности государственного управления.

2. Непосредственные и конечные результаты государственных (муниципальных) программ как критерий оценки эффективности государственного (муниципального) управления.
3. Методологические подходы к определению непосредственных и конечных результатов государственных (муниципальных) программ.

Тема 5. Показатели для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

1. Показатели для оценки экономического развития муниципального образования.
2. Показатели для оценки эффективности в сфере образования.
3. Показатели для оценки эффективности в сфере культуры.
4. Показатели для оценки эффективности в сфере физической культуры и спорта.
5. Показатели для оценки эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Тема 6. Показатели для оценки эффективности органов местного самоуправления

1. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в области экономического развития муниципального образования
2. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования
3. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сферах культуры, физической культуре и спорта
4. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сферах жилищного строительства и жилищно-коммунального хозяйства
5. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере организации муниципального управления
6. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности

Тема 7. Повышение эффективности управления инфраструктурой и ресурсами территорий и агломераций

1. Понятие территорий.
2. Институциональные признаки территорий.
3. Ресурсы территорий.
4. Классификация территорий.
5. Концепция «Умный город» как современная модель управления развитием муниципального образования.
6. Концепция «Умный город» с точки зрения повышения эффективности городского управления.
7. Критерии эффективности управления городской агломерацией.

Тема 8. Мониторинг эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления

1. Методика проведения мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления
2. Показатели оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ
3. Методика оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ

4. Государственные программы как инструмент повышения эффективности государственного управления
5. Непосредственные и конечные результаты государственных программ как критерий эффективности государственного управления

Перечень тем докладов по дисциплине

1. Факторы эффективности и результативности в государственном управлении.
2. Концептуальные модели эффективности и результативности.
3. Характеристика методики оценки эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти, применяемые в Российской Федерации на региональном уровне.
4. Сравнительная характеристика независимых инструментов оценки и мониторинга государственного управления.
5. Общая характеристика российских агломераций.
6. Виды (способы) индикативного планирования.
7. Индикативное планирование и стратегии социально-экономического планирования Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований.
8. Программно-целевой метод как способ обеспечения эффективности государственного управления.
9. Методологические подходы к определению непосредственных и конечных результатов государственных (муниципальных) программ.
10. Перечень показателей для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
11. Обоснование эффективности управления в концепции нового государственного менеджмента
12. Современные теории управления эффективностью и результативностью в органах власти в контексте современных теорий государственного управления
13. Система комплексной оценки профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих
14. Планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений и расходы бюджета.
15. Современные концепции и теории управления эффективностью в органах власти.
16. Мониторинг: понятие, цели и задачи проведения.
17. Проблемы управления городскими агломерациями в современной России.

Типовые задания для тестирования

Выберите один правильный ответ

1. Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов осуществляется на основании?

- А) Указ Президента РФ от 25 апреля 2019 г. N 193;
- Б) Указ Президента РФ от 28.04.2008 N 607;
- В) Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. N 1317;
- Г) Распоряжение Правительства РФ от 10.04.2014 N 570-р

2. Понятия «эффект» и «эффективность», тождественны?

- А) да
- Б) нет

3. В каких трех аспектах рассматривается эффективность государственного управления?

- А) правовом, экономическом, бюджетном;

- Б) экономическом, социальном, бюджетном;
- В) социальном, правовом, деятельностном;
- Г) правовом, социальном, бюджетном.

4. Укажите количество индикаторов, по которым измеряется показатель GRICS?

- А) 3
- Б) 4
- В) 6
- Г) 8

5. Каким требованиям должны соответствовать КРІ (ключевые показатели эффективности)?

- А) Простота и единая методика расчета;
- Б) Измеримость;
- В) Управляемость;
- Г) Все перечисленное.

6. Социальный эффект –это:

- А) тот совокупный результат, который получает общество в процессе потребления соответствующих материальных и духовных ценностей;
- Б) совокупность результата, который получает общество в процессе осуществления государством своей внутренней и внешней политики;
- В) совокупный духовно-нравственный заряд, который получает общество по итогам реализации государственных управленческих решений.
- Г) нет верных ответов.

7. К основным направлениям повышения эффективности органов государственной власти относятся:

- А) Реформирование системы общественных советов для общественных представителей в обсуждении принимаемых органами власти решений;
- Б) Противодействие коррупции, выявление и последующее устранение причин и условий ее появления.
- В) Развитие единой вертикально интегрированной государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (ГАС «Управление»);
- Г) Все перечисленное.

8. Оценка профессиональных качеств государственного служащего –это:

- А) оценка соответствия уровня и направления подготовки (специальности) профессионального образования, стажа гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа (опыта) работы по специальности, направления подготовки, профессиональных знаний и навыков гражданского служащего квалификационным требованиям к должности гражданской службы;
- Б) оценка соответствия проявляемых гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей профессиональных качеств модели профессиональных качеств для должности гражданской службы;
- В) оценка способности гражданского служащего к достижению поставленных целей, выполнению задач и реализации планов в полном объеме с требуемым качеством в установленный срок при оптимальном использовании организационных, кадровых, финансовых, информационных и других типов ресурсов, имеющихся в распоряжении государственного органа.
- Г) Нет верных ответов.

9. К социальным показателям эффективности государственного управления относятся:

- А) душевой доход;
- Б) семейный доход;
- В) минимальный прожиточный уровень;
- Г) потребительская корзина
- Д) все перечисленное

10. К экономическим показателям эффективности государственного управления не относятся:

- А) семейный доход;
- Б) темпы роста ВВП;
- В) совокупный национальный доход;
- Г) рост производительности труда;
- Д) техническая оснащенность производства

Типовой пример ситуационной задачи (кейса, практического задания)

Проанализируйте, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме

Кейс 1.

Определите возможности использовать модель управления по результатам при формировании дизайна взаимоотношений Минфина России и ФНС России. Каковы перспективы повышения эффективности деятельности ФНС России при внедрении модели управления по результатам?

Кейс 2.

Указ Президента РФ от 04 февраля 2021 г. N 68 "Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации"

вводит 20 показателей эффективности деятельности региональных органов власти. Вопрос: Дайте характеристику произошедшим изменениям в системе оценки ОИВ с позиций ее способности выявить следующие позиции:

- удовлетворенность населения в решении социально-экономических проблем региона и повышения уровня жизни в целом;
- успешность в решении задач развития региона, реализация крупных инвестиционных проектов;
- соответствие результатов деятельности имевшимся ранее ожиданиям и взятым ОИВ обязательствам.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачёт с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет с оценкой проводится в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).

Зачет с оценкой проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачёта с оценкой для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет с оценкой не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет с оценкой проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету

каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет с оценкой обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

При проведении промежуточной аттестации в СДО

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.
- После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.
- Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.
- При этом запрещено:
 - ходить по вкладкам в браузере
 - сидеть в наушниках
 - пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
 - звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет с оценкой не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа.

На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения

контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по

расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа.

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа. При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один, либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию. На выполнение теста отводится не более 30 минут. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
------------------------------	--	----------------------------

ПКс-1.2	Готовит предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Способен корректно оценивать различные варианты политических решений и прогнозирует последствия государственных воздействий на экономику; многопланово анализирует состояние и тенденции развития экономики государственного сектора в России. Собрана полная информация об объекте. Названы все структурные элементы. Между элементами установлены прямые и опосредованные взаимосвязи. Выстроена иерархия элементов.
ПКс-3.2	Реализует организационно-управленческие решения для создания комфортной и безопасной среды	Способен профессионально осуществлять выбор нужных методик и направлений междисциплинарного характера для реализации управленческих решений
ПКс-4.2	Анализирует деятельность менеджмента городской среды при осуществлении экспертных и аналитических работ	Способен грамотно применять системный анализ для решения практических задач в области государственного и муниципального управления

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к зачёту с оценкой

Изложите теоретические основы по данной теме и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере).

1. Понятие и виды эффективности управления
2. Сущность экономической эффективности
3. Техническая (организационная) эффективность
4. Механистическая эффективность
5. Понятие эффективности государственного (муниципального) управления
6. Социальная эффективность публичного управления
7. Общая социальная эффективность публичного управления
8. Специальная (институциональная) социальная эффективность
9. Основные модели управления агломерацией
10. Критерии оценки модели управления агломерацией
11. Основания выбора оптимальной модели управления агломерацией
12. Негативные последствия субурбанизации
13. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в области экономического развития муниципального образования

14. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования
15. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сферах культуры, физической культуре и спорта
16. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сферах жилищного строительства и жилищно-коммунального хозяйства
17. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере организации муниципального управления
18. Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности
19. Методика проведения мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления
20. Показатели оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ
21. Методика оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ
22. Государственные программы как инструмент повышения эффективности государственного управления
23. Непосредственные и конечные результаты государственных программ как критерий эффективности государственного управления
24. Общая характеристика модели бюджетирования, ориентированного на результат
25. Основные направления повышения эффективности системы государственного управления
26. Противодействие коррупции как направление повышения эффективности системы государственного управления
27. Институт оценки регулирующего воздействия в обеспечении эффективности государственного (муниципального управления)
28. Контрактная система в сфере государственных и муниципальных закупок как инструмент обеспечения эффективности государственного (муниципального) управления
29. Порядок проведения мониторинга эффективности органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления.
30. Критерии оптимального размера муниципалитета

Типовой пример ситуационной задачи (кейса)

Проанализируйте представленное задание, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме сформулируйте ответы на вопросы, дайте им обоснование.

Кейс 1.

В федеральных органах государственной власти, осуществляющих контрольно-надзорную деятельность (ФНС России, Росфинмониторинг, Роструд, МЧС России, Роспотребнадзор), в последние годы активно внедряются практики риск-ориентированного подхода и оценки эффективности. Вопрос: Проанализируйте возможность установления универсальных принципов управления контрольно-надзорной деятельностью и внедрения единой риск-ориентированной технологии в государственном контроле и надзоре. Перечислите принципы риск-ориентированной модели?

Кейс 2.

В органе государственной власти, в котором вас назначили руководителем одного из отделов. Вы решили проверить эффективность отдела до вашего назначения. Вопрос:

Подумайте, как вы это сделаете. Каковы будут ваши основные критерии оценки работы служащих?

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

Зачет с оценкой

Оценка **«Отлично»** выставляется в случае, если обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.

Оценка **«Хорошо»** выставляется в случае, если обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление о междисциплинарных связях, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа.

Оценка **«Удовлетворительно»** выставляется в случае, если обучающийся показывает слабое знание материала, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

Оценка **«Неудовлетворительно»** выставляется в случае, если обучающийся показывает слабые знания материала, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Наименование темы	Вопросы для самопроверки
Тема 1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключаются суть эффективности и результативности публичного управления? 2. Назовите методы оценки процессной эффективности. 3. Раскройте содержание понятия «эффективность». 4. Раскройте содержание понятия «Результативность». 5. Перечислите методы оценки социальной эффективности. 6. Перечислите основные модели управления агломерацией
Тема 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем отличие институциональной и общегосударственной эффективности? 2. Раскройте содержание институциональной эффективности 3. Соотношение общегосударственной и социальной эффективности публичного управления. 4. Перечислите показатели общегосударственной эффективности. 5. Соотношение институциональной и общегосударственной эффективности.
Тема 3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем суть индикативного планирования. 2. Перечислите виды (способы) индикативного планирования. 3. Индикативное планирование и стратегии социально-экономического планирования Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований. 4. Индикативный коридор принятия экономических решений
Тема 4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль Программно-целевого метода в обеспечении эффективности государственного управления. 2. Непосредственные и конечные результаты государственных (муниципальных) программ как критерий оценки эффективности государственного (муниципального) управления. 3. Перечислите методологические подходы к определению непосредственных и конечных результатов государственных (муниципальных) программ.
Тема 5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечень показателей для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации 2. Дайте общую характеристику управлению численностью населения региона 3. Что предполагает увеличение объема инвестиций в основной капитал? 4. Увеличение оборота продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями 5. Увеличение объема налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации. 6. Снижение уровня безработицы 7. Увеличение денежных доходов населения.
Тема 6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите показатели для оценки экономического развития муниципального образования. 2. Приведите примеры показатели для оценки эффективности в сфере образования.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Охарактеризуйте показатели для оценки эффективности в сфере культуры. 4. Назовите показатели для оценки эффективности в сфере физической культуры и спорта. 5. Охарактеризуйте показатели для оценки эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства. 6.
Тема 7.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите институциональные признаки территорий. 2. Приведите примеры классификаций территорий. 3. Перечислите принципы «Умного Города» 4. Приведите примеры применения технологий четвертой промышленной революции в городском хозяйстве. 5. Назовите основные критерии оптимального размера муниципалитета
Тема 8.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте понятие «мониторинг» 2. В чем заключаются цель и задачи проведения мониторинга? 3. Перечислите виды мониторинга 4. Опишите порядок проведения мониторинга эффективности органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления.

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу. В период между сессиями студенты должны изучать теоретический материал в соответствии с программой курса, выполнять предложенные преподавателем задания для самостоятельной творческой работы, готовиться к сдаче текущей и промежуточной аттестации в виде зачета по учебному курсу, прорабатывая необходимый материал согласно перечню терминов, контрольных вопросов и списку рекомендованной литературы. Практические занятия требуют активного участия всех студентов в обсуждении вопросов, выносимых на семинар. Поэтому важно при подготовке к нему ознакомиться с планом занятия, продумать вопросы, которые хотелось бы уточнить в ходе занятия. Полезно конкретизировать вопросы из предложенных преподавателем. Возможно расширение перечня рассматриваемых вопросов в рамках темы по желанию и предложению обучающихся.

Подготовка к выступлению с докладом или сообщением должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены примеры управленческой деятельности в конкретных организациях.

Выступление следует предварительно отработать, чтобы речь выступающего была свободной, не привязанной к тексту.

Полезен разбор практических ситуаций. Материал к занятиям можно подобрать в периодических изданиях научного и прикладного характера, выявляя тот, который имеет отношение к современным управленческим проблемам. Аналитический разбор подобных публикаций помогает пониманию и усвоению теоретического материала, формирует навыки использования различных управленческих подходов, решения стандартных задач, развивает способность к нестандартным решениям.

Представление докладов и сообщений с презентациями развивает навыки структурирования материала, способствует его прочному усвоению.

Выполнение самостоятельных творческих заданий позволит студентам развить и укрепить навыки поиска, оценки, отбора информации, совместной групповой работы. В

случае возникновения вопросов, необходимости уточнения или разъяснения задания следует обратиться к преподавателю.

Компенсирующие задания предлагаются студентам для самостоятельной работы индивидуально. Отчеты по самостоятельной работе представляются преподавателю в виде докладов с презентацией, а также могут быть рассмотрены на семинаре при наличии времени. Использование электронной почты позволит сделать взаимодействие студента с преподавателем оперативным. Для допуска к сдаче зачета по дисциплине студенты обязаны выполнить все полученные задания, успешно пройти рубежный контроль.

Во время сессии и в межсессионный период основным видом подготовки являются самостоятельные занятия. Они включают в себя не только подготовку к практическим и семинарским занятиям, но и самоконтроль. Самостоятельный контроль знаний должен проводиться регулярно с помощью вопросов к разделам в учебниках, вопросов к темам лекций, тестовым заданиям в учебниках по темам, проверки знаний основных терминов.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. самостоятельные занятия по усвоению лекционного материала: работа с терминологией, ответы на контрольные вопросы по темам, представленным в разделе 6.1 рабочей программы;

2. изучение учебной литературы;

3. использование Интернет-ресурсов через сайт научной библиотеки и подписные электронные ресурсы СЗИУ;

4. При подготовке к семинарским занятиям полезно конкретизировать вопросы из предложенных в плане семинарского занятия. Если обучающийся хочет рассмотреть вопрос, не входящий в план семинарского занятия, то он должен согласовать это с преподавателем.

Подготовка к выступлению на семинаре должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены примеры по конкретным проблемам системы государственной и муниципальной службы.

Выступления должны быть предварительно отработаны, чтобы речь выступающего была свободной, не привязанной к тексту.

В процессе обучения учитывается активность на практических занятиях (качество подготовленных докладов, сопровождение докладов презентациями, активность при устном опросе, участии в круглых столах (дискуссии). Решения ситуационных задач (кейсов) выносятся на самостоятельную работу с последующим обсуждением.

Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на семинарских занятиях. Поэтому подготовка к промежуточной аттестации и групповой работе на практических занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети). При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в п.7.1. «Основная литература». При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в п.6.2 дополнительную литературу.

Рекомендации по подготовке оценочных средств

1. Устный опрос проводится для оценки уровня знаний терминов и понятий, а также для выявления навыков аналитического и системного мышления. Для успешной подготовки к устному опросу студенту следует обратить внимание на основные термины и понятия, а также контрольные вопросы.

2. Доклад-презентация позволяет оценить глубину освоения теоретической информации, содержащейся в учебной и монографической литературе, умение

сопоставлять разные источниковедческие подходы, проследить развитие исследований по какой-либо проблеме. При подготовке доклада-презентации следует обратить внимание на основные приемы анализа источников.

3. Тестирование – термин «тест» впервые введен американским психологом Джеймсом Кеттеллом в 1890г. «Тест» происходит от английского слова «test» и означает в широком смысле слова испытание, исследование, опыт. В педагогике чаще всего термин «тест» определяется как система заданий специфической формы, определенного содержания, возрастающей трудности, позволяющая объективно оценить структуру и качественно измерить уровень подготовленности обучающихся.

4. Кейс - анализ конкретных учебных ситуаций (case study) — метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией — осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей — навыки групповой работы.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2: учебник для СПО / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10180-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/442436>
2. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: учебное пособие: в 2 томах / И. Н. Барциц. — Москв: Дело РАНХиГС, 2019 — Том 2: Система государственного и муниципального управления: курс лекций — 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-7749-1398-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e-lanbook-com.idp.nwipa.ru/book/143335>
3. Васильева, В. М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04621-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/470580>
4. Волчкова И.В., Минаев Н.Н. Теория и практика управления развитием агломераций: монография. Томск: Изд-во Том. гос. архит.-строит. ун-та 2014
5. Кожевников, С. А. Эффективность государственного управления: проблемы и методы повышения: монография / С. А. Кожевников, Е. Д. Копытова. — Вологда: ВолНЦ РАН, 2018. — 208с.
6. Комаров, Е. И. Управление эффективностью социальных учреждений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Е. И. Комаров, Н. Н.

- Стрельникова, И. В. Малофеев. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2016. — 302 с. — 978-5-394-02081-0. — Режим доступа: <http://idp.nwipa.ru:2239/60474.html>
7. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03501-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/470602>
 8. Лаффах А.М. Развитие агломераций как принцип территориального управления (на примере Московского региона) // Гуманитарные науки. Вестник Финансового университета. 2019. № 3 (39).
 9. Линькова Е.А., Мокеев М.М. Правовое регулирование создания и функционирования городских агломераций в современной России // Экономические исследования и разработки 2020. № 10.
 10. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/476909>

7.2. Дополнительная литература

1. Эффективное государственное и муниципальное управление как фактор социально-экономического развития России : сб. ст. междунар. науч.-практ. конференции МИГСУ РАНХиГС / [под общ. ред. Г. Ю. Ивлевой]. - М. : Проспект, 2014. - 481 с.
2. Бондарев В.П. Инвайронментальные проблемы Московской агломерации // Вестник Московского университета. Сер. 18, Социология и политология. 2014. № 4.
3. Виноградов, Леонид Викторович. Средства и методы управления качеством : учеб. пособие [для студентов, обучающихся по направлению подготовки 080200 "Менеджмент" (профиль "Производственный менеджмент")] : соответствует Федер. гос. образоват. стандарту 3- го поколения / Л. В. Виноградов, В. П. Семенов, В. С. Бурлылов. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 219 с.
4. Зобнина А. В., Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие. - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2011. - 120 с. <http://elibrary.ru/item.asp?id=17723890>
5. Гайнанов, Д.А. Теория и механизмы современного государственного управления: учеб. пособие [для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 (081100.68) "Гос. и муницип. упр." (квалификация (степень) "магистр")] : соответствует Федер. гос. образоват. стандарту 3-го поколения / Д. А. Гайнанов, А. Г. Атаева, И. Д. Закиров. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 288 с.
6. Маркварт Э., Соснин Д. Территориальные реформы местного самоуправления: оценка предпосылок и эффектов // Местное право. 2018 № 4.
7. Павлов Ю.В., Хмелева Г.А. Свойства моделей управления городской агломерацией // Управление. 2021. Т. 9. № 2.

8. Рамазанов М.А. Институциональный анализ процесса управления городскими агломерациями в России // Московский экономический журнал 2019. № 10
9. Хмелева Г.А. Современные модели городских агломераций // Вестник СамГУ. 2015. № 8

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Указ Президента РФ от 4 февраля 2021 г. N 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»
2. Указ Президента РФ от 28.04.2008 N 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»
3. Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. N 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" и подпункта "и" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»
4. Распоряжение Правительства РФ от 13.02.2019 № 207-р (ред. от 23.03.2021) «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года»

7.4. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <https://znanium-com.idp.nwipa.ru/catalog/books/theme>
3. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
5. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

Англоязычные ресурсы

EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.

Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

7.5. Иные источники

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru
4. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
5. Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru/>
6. Официальный портал государственных программ <https://programs.gov.ru>

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.