

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 08.08.2024 20:06:25  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ- филиал РАНХиГС

---

КАФЕДРА СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

УТВЕРЖДЕНО  
Директор СЗИУ РАНХиГС  
А.Д.Хлутков

Электронная подпись

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА  
«Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

реализуемой без применения электронного (онлайн) курса  
**Б1.В.ДВ.04.02 Благотворительность в социальной сфере**

**39.03.02 - Социальная работа**

заочная

Год набора - 2024

Санкт-Петербург, 2024

**Автор–составитель:**

Кандидат медицинских наук, доцент кафедры социальных технологий Молчанова С.Ю.

**Заведующий кафедрой** социальных технологий: д полит.н., проф. Ветренко И.А.

**РПД Б1.В.ДВ.04.02 «Благотворительность в социальной сфере»** одобрена на заседании кафедры социальных технологий.

Протокол №7 от «27» июня 2024г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4-5
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6-7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	7-10
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	10-14
6. Методические материалы для освоения дисциплины.....	14-16
7. Учебная литература и ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»	
7.1. Основная литература.....	....16
7.2. Дополнительная литература.....	....16
7.3. Нормативно-правовые документы и иная правовая информация.....	.....16
7.4. Интернет-ресурсы.....	16-17
7.5. Иные источники.....	....17
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	17

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина «История благотворительности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код компонента компетенции</b>	<b>Наименование компонента компетенции</b>
ПКс-2	способен к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на организацию социального обслуживания с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств по которым гражданин признан нуждающимся	ПКс-2.2	Выстраивает эффективное взаимодействие с организациями различных сфер жизнедеятельности в ходе предоставления социальных услуг с учетом индивидуальной программы их получателя

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

<b>ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия</b>	<b>Код компонента компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
<p>А Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи /А/02.6</p> <p>Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг / Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности</p> <p>Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания / Развитие и повышение эффективности социального обслуживания /</p>	ПКс-2.2	<p>На уровне знаний:</p> <p>преимущества и особенности достижений благотворительности в России</p> <p>преимущества организации благотворительной помощи в зарубежных странах</p> <p>проблемы и узкие места в развитии благотворительных организаций на современном этапе</p> <p>основы фандрайзинга</p> <p>На уровне умений:</p> <p>проводить исторические параллели между формами и направлениями благотворительной деятельности в России и за рубежом;</p> <p>выявлять инновационные подходы и организационные формы благотворительной деятельности</p> <p>анализировать роль лидеров сферы благотворительности</p> <p>организовывать взаимодействие заинтересованных лиц</p>

<p>Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>		<p>На уровне владений: навыками анализа современных тенденций развития благотворительности навыками привлечения ресурсов для решения проблем социальной защиты и помощи гражданам инструментами разработки и управленческими приемами доведения до процесса внедрения инновационных предложений по совершенствованию благотворительной деятельности. Студент владеет основными навыками реализации различных социальных технологий, используемых в сфере социальной защиты населения.</p>
--	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «История благотворительности» (5 семестр, 3 курс) относится к блоку обязательных дисциплин вариативной части учебного плана по направлению подготовки бакалавров 39.03.02 «Социальная работа».

«Входными» для ее освоения являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения таких дисциплин, Б.1.О.01 «Философии», Б.1.О.02 «Истории» и Б.1.О.05 «Социологии». Б.1.О.20 «Правоведение», Б.1.О.25 «Правовое обеспечение социальной работы», Б1.В.ДВ.05.01 «Социальная работа общественных организаций», Б.1.В.13 «Социальная геронтология».

Успешное освоение дисциплины «История благотворительности» позволяет формировать у студентов представления о специфике и особенностях изучаемого феномена, вырабатывать необходимые методологические подходы к анализу взаимодействия личности, негосударственных организаций и общества и др.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 акад. часов.

Вид работы	Трудоемкость (в акад часах/астр часах)
Общая трудоемкость	108/81
Контактная работа с преподавателем	18/13,5
Лекции	4/3
Практические занятия	8/6
Консультации	2/1,5
Самостоятельная работа	85/63,75
Контроль	9/6,75
Формы текущего контроля	устный опрос, тестирование
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Дисциплина может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://zuiu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

п/п	№ Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости** , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
<b>Заочная форма обучения</b>								
Тема 1	История благотворительности: особенности предмета и задачи курса	18	2				16	УО
Тема 2.	Генезис благотворительности в России	18	2				16	УО
Тема 3.	История благотворительных организаций в России	18			2		16	УО
Тема 4.	Благотворительная деятельность религиозных организаций	20			2		18	Т,УО
Тема 5	История благотворительных организаций в Европе и США	23			4		19	Т,УО
	<b>Консультации</b>	<b>2/1,5</b>						
	<b>Контроль с/р</b>	<b>9/6,75</b>						
	<b>Промежуточная аттестация</b>							<b>Экзамен</b>
	<b>Всего в академич/астроном часах</b>	<b>108/81</b>	<b>4/6</b>	<b>-</b>	<b>8/6</b>		<b>85/63,75</b>	

Используемые сокращения:

Л- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР- лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ- практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР- индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ- занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО- самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

*Формы текущего контроля успеваемости:*

*опрос (О),*

*тестирование (Т)*

**\*При реализации дисциплины с использованием ДОТ преподаватель самостоятельно адаптирует форму текущего контроля, указанного в таблице, к системе дистанционного обучения (п.3, п.4.1, п.4.2).**

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

### **3.2. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. История благотворительности: особенности предмета и задачи курса**

Роль благотворительности в жизни современного общества. Исторический подход. Цели и задачи курса. Определения благотворительности. Благотворительность и милосердие, меценатство, филантропия, попечительство, спонсорство. Адресность благотворительности. Субъект и объект благотворительности. Корпоративная и частная благотворительность. Культурные и национальные отличия. Основные тенденции развития благотворительности

#### **Тема 2. Генезис благотворительности в России**

Социальные проблемы, их особенности. Призрение в России, его институционализация. Основные модели социальной помощи. Начальные формы благотворительности на Руси. Ранняя церковная благотворительность. Идея общественного призрения как отрасли государственного управления. Роль приказов в благотворительной деятельности 17-19вв. Эпоха Петра первого и его преемники, их вклад в развитие благотворительности. Учреждения императрицы Марии Федоровны. Анализ деятельности Ведомства императрицы Марии Федоровны. Императорское Человеколюбивое Общество. Кассы взаимопомощи. Формы помощи и поддержки благотворительных обществ 19 в. Частная благотворительность в 19-20вв. Влияние земских органов самоуправления. Церковно-монастырская благотворительность. Попечительство о домах трудолюбия. 1910-1913. Кафедра общественного призрения на юридическом ф-те Психоневрологического ин-та (Е. де Роберти, М. Ковалевский). Первый съезд русских деятелей по призрению. Соцобеспечение, его становление в советский период, анализ сложившихся систем государственного социального обеспечения. Черты советского социального обеспечения. Сравнение итогов становления систем социального обеспечения, современные проблемы развития благотворительной деятельности.

#### **Тема 3. История благотворительных организаций в России**

Особенности системы благотворительности. Благотворительность как функция. Национальная специфика и отношение к призрению. Виды благотворительности, виды учреждений. Анализ роста благотворительных учреждений 19в. Городское управление в области общественного призрения. Роль купечества в благотворительности. Женщины-благотворители. Русский купец как социальный тип. Анализ деятельности обществ. Забота об участниках войны. Роль Всероссийского съезда учредителей обществ и деятелей по общественному и частному призрению(1909г). Проблемы рубежа веков ( 19-20вв.)

#### **Тема 4. Благотворительная деятельности религиозных организаций**

Развитие милосердия и благотворительности в контексте истории развития европейского общества. Раннее христианство и благотворительность. Приходская благотворительность: достоинства и особенности. Католицизм и католическая благотворительная практика. Идеализация бедности и нищенства. Особенности развития благотворительности в странах, исповедующих католицизм. Современная католическая церковь: новое понятие справедливости. Каритативные институты. Особенности отношения к благотворительности в протестантских странах. Армия спасения, открытые церкви. Благотворительность в Скандинавских странах. Протестанты в России и их благотворительная деятельность. Современные протестантские организации в России. Благотворительность в иудаизме, виды добрых дел. 8 категорий частной благотворительной помощи М. Маймонида. Еврейские общины, их благотворительная

деятельность в России. Учение о милосердии и благотворительности в исламе, виды благотворительности, рекомендации деятельности. Мусульманская благотворительная практика. Мусульманская благотворительность в России, история и современный период. Этические заповеди и основы буддизма, отношение буддистов к благотворительности. «Четыре необъятных». Благотворительная практика буддийских религиозных организаций. Буддисты в России и их деятельность в сфере благотворительности.

#### **Тема 5. История благотворительных организаций в Европе и США**

Семейные фонды, как предшественники современной благотворительности в англоязычных странах. Благотворительные фонды Великобритании и США. Корпоративная благотворительность, как культурный феномен. Фандрайзинг. Этапы и технологии фандрайзинга. Правила работы с донорами. Взаимодействие с государственными учреждениями и НКО. Опыт частно-государственного партнерства в Европе и США. Взаимодействие с НКО. Краудфандинг.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

#### **4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Благотворительность в социальной сфере» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

№п/п	Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	История благотворительности: особенности предмета и задачи курса	УО*
Тема 2.	Генезис благотворительности в России	УО
Тема 3.	История благотворительных организаций в России	УО
Тема 4.	Благотворительная деятельности религиозных организаций	Т,УО
Тема 5	История благотворительных организаций в Европе и США	Т,УО

УО – устный опрос

Т – тестирование

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle

#### **4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

##### *Вопросы для устного опроса на семинарах.*

#### **Тема 1. История благотворительности: особенности предмета и задачи курса**

**Занятие 1.** Понятие благотворительности. История благотворительности: особенности предмета и задачи курса

##### **Основные вопросы:**

1. Дайте определение понятию благотворительность. Какие существуют подходы к благотворительности?
2. Благотворительность и милосердие, меценатство, филантропия, попечительство, спонсорство
3. Субъект и объект благотворительности.

4. Основные тенденции и современные проблемы развития благотворительности в России и в мире

## **Тема 2. Генезис благотворительности в России**

**Занятие 2, 3.** История развития благотворительной деятельности в России с древности до наших дней

### **Основные вопросы:**

1. Основные черты призрения в России. Особенности его институционализации.
2. Основные модели социальной помощи
3. Охарактеризуйте этапы развития благотворительности:
  - Ранний
  - Эпоха Петра Первого
  - Последователи Петра Первого
  - 19 век
  - Рубеж 19-20 вв.
4. Особенности развития церковно-монастырской благотворительности
5. Земская благотворительность и ее формы
6. Частная благотворительность и ее представители
7. Деятельность общественных организаций и съезды начала 20 века: основные идеи и практика
8. Советский этап: переходные формы и развитие социального обеспечения

## **Тема 3. История благотворительных организаций в России**

**Занятие 4,5.** Особенности формирования и управления благотворительной деятельностью в императорской России

### **Основные вопросы:**

1. Особенности системы благотворительности в императорской России
2. Национальная специфика и отношение к призрению
3. Виды благотворительных учреждений
4. Роль городского управления в деле благотворительности
5. Феномен купечества
6. Анализ роста благотворительных учреждений и финансовых ресурсов
7. Проблемы развития благотворительности на рубеже 19-20 вв.

1.

## **Тема 4. Благотворительная деятельность религиозных организаций**

**Занятие 6,7.** Благотворительность в христианстве, иудаизме, исламе, буддизме.

### **Основные вопросы:**

1. Роль религиозного мировоззрения в формировании практики благотворительной деятельности и
2. Отношение к благотворительности в христианстве
3. Место призрения и нищелюбия в жизни православного человека
4. Каритативная деятельность
5. Протестантские церкви и благотворительность
6. Мировоззренческие основы в иудаизме и благотворительность
7. Требования и регламентация поведения в мусульманской традиции и место благотворительной деятельности
8. Особенности буддизма и их влияние на концептуальные основания и практику благотворительной деятельности

## Тема 5. История благотворительных организаций в Европе и США

### Занятие 8. Благотворительная деятельность в Европе и США

#### Основные вопросы:

1. Понятие благотворительной организации и благотворительного фонда.
2. История благотворительных организаций в Европе и США
3. Спонсорство и благотворительность- сходства и отличия. Понятие «спонсорский пакет»
4. Понятие «донор» и технологии фандрайзинга.
5. Частные, корпоративные и государственные доноры.
6. Технология фандрайзинга в организации мероприятий в социальной сфере.

#### Примеры тестовых заданий:

1. Что является главной особенностью российского милосердия?
  - А) раздача милостыни
  - Б) забота о сиротах
  - В) помощь военным, участникам войн, получившим увечье
  - Г) поддержка вдов
  - Д) трудовое воспитание
2. Когда в России формируется система учреждений государственного и общественного призрения?
  - А) при князе Владимире
  - Б) при Иване Грозном
  - В) при Петре I
  - Д) во времена царствования Екатерины II
3. Как проявляли заботу и попечительство русские князья?
  - А) в виде раздачи милостыни в денежной форме
  - Б) кормление нищих и убогих на княжеском дворе
  - В) в виде раздачи одежды для бедных
  - Г) давали пособия для погорельцев
4. Какие были источники формирования церковных средств, идущих на благотворительные цели, в средневековой России:
  - А) подача милостыни
  - Б) доходы от хозяйственной деятельности монастырей
  - В) церковная десятина
  - Г) государственные дотации
1. Какой царь издал Указ, положивший начало активному формированию государственного призрения?
  - А) Иван IV
  - Б) Борис Годунова
  - В) Петр I
  - Г) Федор Алексеевича
6. Как во времена Петра I относились к нищелюбию?
  - А) как почитаемому гражданскому долгу
  - Б) как к преступлению
  - В) как к государственной измене
  - Г) как к пороку, который подлежал общественному осуждению
7. Какие учреждения входили в состав Ведомства учреждений Императрицы Марии Федоровны?:
  - А) воспитательно-образовательные учреждения
  - Б) тюрьмы
  - В) отделения Общества воспитания благородных девиц

- Г) лазареты для раненых военных
- Д) воспитательные дома для слепых детей

### ***Инструкции по выполнению теста***

При получении тестов, студенты получают следующую информацию:

- о продолжительности времени, в течение которого должны быть заполнены тесты;
- о количестве тестов в задании;
- о правилах заполнения тестов.

В ходе выполнения тестовых заданий студентом производятся следующие действия:

- подписывает полученное тестовое задание своей фамилией;
- читает и уясняет тестовые вопросы, в исключительных случаях может задать вопрос преподавателю, для уточнения смыслового содержания теста;
- уяснив вопросы тестов, выбирает один из приведенных ответов на каждый вопрос;
- отмечает выбранные ответы как правильные;
- сдает тест на проверку в установленное время.

## **5. Оценочные средства промежуточной аттестации.**

**5.1. Экзамен** проводится в форме собеседования по вопросам экзаменационных билетов и выполнения практического задания.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

## **5. 2. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

<b>Компонент компетенции</b>	<b>Промежуточный/ключевой индикатор оценивания</b>	<b>Критерий оценивания</b>
ПКс-2.2	Способен выстроить эффективное взаимодействие с организациями благотворительного, общественного, религиозного секторов в ходе предоставления социальных услуг с учетом индивидуальной программы их получателя..	Выстраивает взаимодействие эффективное с организациями третьего сектора, способными предоставлять социальные услуги в соответствии с индивидуальными потребностями клиента в рамках индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

## **Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

### ***Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену.***

1. Особенности благотворительности как вида деятельности и сферы реализаций функций с оциального государства
2. Этапы становление благотворительности в истории российского общества
3. Предыстория форм благотворительной деятельности с первобытного строя до начала XX века.
4. Эпоха Петра I и Екатерины II: анализ направлений и организационных форм благотворительности в России
5. Вклад императрицы Марии Федоровны в развитие благотворительной деятельности в России

6. Императорское Человеколюбивое общество и его значение в истории России
7. Роль императорской семьи в развитии благотворительности в России
8. Призрение детей-сирот в дореволюционной России
9. Трудовые дома в системе благотворительности XIX века.
10. Формы помощи и благотворительной деятельности в 19 - начале 20 века
11. Преимущества и недостатки благотворительности в советский период развития российского общества
12. Феномен русского меценатства
13. Купеческая благотворительность: направления и преемственность
14. Русские купцы и их вклад в развитие культуры и искусства
15. Благотворительность в медицинской сфере рубежа 19-начала 20 вв.
16. Русские промышленники и их вклад в благотворительную деятельность
17. Специфика капиталистического развития России конца 19 века как фактор влияния на особенности развития благотворительности
18. Благотворительность в христианстве: сходство и различие конфессиональных подходов
19. Благотворительность в иудаизме
20. Благотворительность в исламе
21. Место благотворительности в буддизме
22. Особенности церковно-приходской благотворительности
23. Благотворительность русского зарубежья
24. Технология фандрайзинга, сущность и содержание
25. Понятие спонсорства и его нормативно-правовое регулирование
26. Награды и знаки отличия за благотворительную деятельность: история и современность
27. Анализ направлений деятельности российских благотворительных фондов
28. Традиционные благотворительные акции императорской России
29. Анализ современных благотворительных акций в России и за рубежом
30. Перспективы и проблемы развития благотворительности в современном российском обществе

### **Типовые ситуационные задач.**

#### **ЗАДАНИЕ №1.**

Составить план проведения благотворительного мероприятия по выбору в социальной сфере.

Для выполнения этого задания необходимо:

1. Определить целевую группу, для которой проводится данное мероприятие;
2. Сформулировать цель данного мероприятия
3. Рассчитать смету финансовых и людских ресурсов, необходимых для проведения данного мероприятия;
4. Определить категорию доноров, которые будут участвовать в данном мероприятии;
5. Определиться с технологиями вовлечения доноров в благотворительную деятельность;
6. Подготовить фандрайзенговое письмо для доноров;
7. Подготовить отчет для доноров.

#### **ЗАДАНИЕ №2.**

Разработать договор о сотрудничестве между государственным социальным учреждением и НКО.

Для выполнения этого задания необходимо:

1. Ознакомиться с регламентом государственного социального учреждения по выбору;

2. Ознакомиться с номенклатурой оказываемых социальных услуг и рекомендованным набором социальных услуг в рамках Ф№ ;» «Об основах социального обслуживания граждан»
3. Составить регламент оказания услуг силами НКО
4. Составить вариант договора между государственным социальным учреждением и НКО об исполнении услуг силами НКО

### *Шкала оценивания*

По заочной форме обучения БРС не применяется.

Оценка промежуточной аттестации	Критерии оценивания и выставления оценки
5 (отлично)	План ответа четкий, подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы, и содержащий элементы самостоятельного анализа. Выстроена внутренняя логика ответа. Сделаны обоснованные выводы. Точность и уверенность использования формулировок, определений и теоретических положений.
4 (хорошо)	Не совсем четкий план ответа, но в целом подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы. Не вполне успешно выстроена внутренняя логика ответа. Наблюдаются недочеты в обосновании выводов. Студент не совсем точен и уверен в использовании формулировок, определений и теоретических положений.
3 (удовлетворительно)	План ответа с существенными ошибками, слабо подтверждающий знания в рамках лекций и обязательной литературы. Не точно выстроена внутренняя логика ответа. Есть существенные недочеты и неточности в обосновании выводов. Студент, как правило, допускает ошибки в использовании формулировок, определений и теоретических положений.
2 (неудовлетворительно)	Нет плана ответа. Плохо выстроена внутренняя логика ответа. Существенные пробелы в ответе, грубые ошибки в обосновании выводов. Студент не точен и не уверен в использовании формулировок, определений и теоретических положений.

**При проведении промежуточной аттестации с применением ДОТ типовые оценочные средства соответствуют п. 5.1. (см. выше).**

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
  - проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
  - включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
  - пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
  - при необходимости показать рабочий стол и комнату.
- После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.

Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.

При этом запрещено:

- ходить по вкладкам в браузере
- сидеть в наушниках
- пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
- звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать чetyрех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа.

На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытание в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

#### **При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа**

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в помещении включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;
- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа.

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

#### **При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования**

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых

вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию. На выполнение теста отводится не более 30 минут.

## **6. Методические материалы по освоению дисциплины**

Для освоения дисциплины студенту рекомендуется ознакомиться с содержанием рабочей программы, подготовленной кафедрой по данной дисциплине. Рабочая программа ставит целью оптимизацию и рационализацию процесса ее изучения студентами. По структуре и содержанию она отражает весь набор требований, которые предъявляются к знаниям, умениям, навыкам, профессиональным компетенциям, которые должны быть сформированы у студента в результате освоения учебного материала.

Поэтому, студенту, начинающему изучать данную дисциплину, следует внимательно ознакомиться со всеми разделами рабочей программы, с учебно-тематическим планом, с программой, с планами семинарских занятий, вопросами к итоговой аттестации, рекомендованной литературой.

Программа дисциплины включает лекционные темы и темы практических занятий. В каждой теме определены все необходимые для обязательного изучения и последующего обсуждения вопросы. В ходе изучения дисциплины проводится контроль знаний в форме тестовых испытаний.

. Для подготовки докладов и сообщений следует воспользоваться рекомендованным списком основной и дополнительной литературы, журнальными публикациями, Интернет-ресурсами. Вся рекомендованная основная и дополнительная литература имеется в фонде библиотеки СЗИУ.

В процессе работы над дисциплиной большое значение придается самостоятельной работе студента. Самостоятельная работа студента – это способ активного, целенаправленного приобретения новых для него знаний и умений.

В учебном процессе по освоению дисциплины можно выделить два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на практических занятиях в индивидуальном или групповом варианте по заданию преподавателя и под его руководством.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Результаты этой работы обсуждаются в группе на практическом занятии. К внеаудиторной самостоятельной работе студента также относится подготовка к экзамену.

Для успешного освоения дисциплины студенту рекомендуется в ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы, выделять проблемные и дискуссионные аспекты темы. В ходе подготовки к практическим занятиям рекомендуется дорабатывать конспект лекции, дополнять его, делая в нем соответствующие записи из изучаемой литературы. С целью более глубокого усвоения материала лекций, эффективного выполнения практических заданий, студенту следует быть активным, задавать вопросы преподавателю, которые позволят устранить имеющиеся трудности и непонимания.

### **Методические рекомендации по подготовке к опросам, тестированию**

Этот вид работы предусмотрен на семинарских занятиях и включает в себя ответы на вопросы и ответы при проверке заданий. Студенты распределяют в группе вопросы из списка вопросов для обсуждения в плане каждого семинарского занятия. Ответ на вопрос должен быть кратким, по

существу и, как правило, не превышающим 3 минут монологической речи. Готовиться к устному опросу по планам семинаров следует по списку основной и дополнительной литературы. Ответ студента при проверке письменного домашнего задания из плана семинарского занятия является разновидностью устного опроса. На семинарских занятиях также предусмотрены дополнительные, кроме домашней работы, задания, собеседование по дополнительным вопросам и дополнительным заданиям на семинарских занятиях рассматривается как устный опрос.

Подготовка к опросам, коллоквиумам, тестированию предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Текущую проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **7.1. Основная литература**

1. Ромашко, Т.В. Фандрейзинг, спонсорство и благотворительность: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] /Т.В. Ромашко - Издание 3-е, стереотипное.- Санкт-Петербург [и др.]:Лань, 2022- 84с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/186023?category=1029>
2. Шестаков, Ю.А. История социальной работы: учеб. пособие [Электронный ресурс] /Ю.А.Шестаков. - Москва:РИОР [и др.], 2020- 176с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=356104>
3. Ширшов, В.Д. История социальной работы: учеб. пособие [Электронный ресурс] /В. Д. Ширшов - Москва:ИНФРА-М, 2020- 269с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=361149>

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Агапов, Евгений Петрович. История социальной работы : учеб. пособие / Е. П. Агапов, К. В. Волощукова. - М. : Дашков и К [и др.], 2012. - 255 с.
2. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы: учеб. пособие / П.Д. Павленок. – 10-е изд. – М.: Дашков и К, 2010. – 592 с.
3. Холостова, Е.И. Социальная работа: история, теория и практика: учебник / Е.И. Холостова. – М.: Юрайт, 2011. – 905 с.
4. Шарин, В.И. История социальной работы: учеб. пособие / В.И. Шадрин. М.: Дашков и К, 2011. – 368с.
5. Фирсов, Михаил Васильевич. История социальной работы : учеб. пособие : по направлению подготовки "Соц. работа" / М. В. Фирсов. - М. : КноРус, 2012. - 395 с
6. История социальной работы : [учебник для студентов вузов / В. И. Жуков и др. ; отв. ред. Т. Б. Кононова] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Рос. гос. соц. ун-т. - М. : Изд-во РГСУ, 2011. - 399 с.

### **7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

Не используются

#### 7.4. Интернет-ресурсы

1. Гарант : <http://www.garant.ru/iver.htm>
2. Консультант Плюс: \NYX\PUBLIC\CONSULTAN
3. Научная электронная библиотека Полнотекстовые электронные версии статей доступны пользователям на основе Лицензионного соглашения (<http://www.elibrary.ru/agreement.asp>)
4. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <http://uisrussia.msu.ru> [http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access\\_levels.htm](http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm).
5. [www.sotsium.ru](http://www.sotsium.ru) – Полнотекстовая библиотека литературы
6. <http://ecsocman.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент.
7. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
8. <http://shool-collection.edu.ru/> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
9. <http://www.levada.ru/> - Левада-Центр. Аналитический центр Ю. Левады
10. <http://www.wciom.ru/> - Всероссийский центр изучения общественного мнения
11. <http://fom.ru/> - Фонд Общественное Мнение:
12. <http://www.opinio.msu.ru/> - Центр социологических исследований МГУ
13. [http://www.isras.rssi.ru/R\\_Socis.htm](http://www.isras.rssi.ru/R_Socis.htm) - Журнал «Социологические исследования»

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

##### *Русскоязычные ресурсы*

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы *Консультант плюс, Гарант.*

##### *Англоязычные ресурсы*

- *EBSCO Publishing* – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов;
- *Emerald* – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.
- 

#### 7.5. Иные источники

Не используются

#### 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, семинарских и практических занятий.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами