

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 26.03.2026 22:00:28
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Культурные ценности в таможенном деле
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.05.02 Таможенное дело
(код, наименование направления подготовки)

Таможенные операции и таможенный контроль
(наименование образовательной программы)

очная/заочная
(формы обучения)

Год набора - 2025

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Гетман Анастасия Геннадьевна, д-р экон. наук, доц., заведующий кафедрой таможенного администрирования

Заведующий кафедрой:

Гетман Анастасия Геннадьевна, д-р экон. наук, доц., заведующий кафедрой таможенного администрирования

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 «Культурные ценности в таможенном деле» одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования факультета безопасности и таможни РАНХиГС Санкт-Петербург

протокол № 1 от «27» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 Культурные ценности в таможенном деле обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)**</i>	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенции **	Образовательный результат **
С/02.7 - Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия.; Е/03.7 - Обучение и повышение квалификации работников аудиторской организации. 08.023 «Аудитор» Приказ Минтруда России 19.10.2015 г. № 728н	ПКо ОС-3	Способен применять современные информационно-аналитические системы в практической деятельности таможенных органов и участников ВЭД	ПКо ОС-3.2	Способен продемонстрировать знания в области осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.	ПКо ОС-3.2. 3-2 Знает место и роль России в мировой культуре и специфическую роль таможенных органов в системе государственного управления по сохранению и контролю культурных ценностей ПКо ОС-3.2. У-2 Умеет определить и проанализировать основные категории культурных ценностей
D/02.8 - Экспертиза (проверка) итогового документа об определении стоимостей 08.025 Специалист по оценочной деятельности Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от	ПКо ОС-14	Способен применять меры нетарифного регулирования во внешнеэкономической деятельности	ПКо ОС-14.1	Способен применять положения правовых актов о порядке перемещения через таможенную границу культурных ценностей	ПКо ОС-14.1. 3-2 Знает место и роль России в мировой культуре и специфическую роль таможенных органов в системе государственного управления по сохранению и контролю культурных ценностей ПКо ОС-14.1. У-2 Умеет определить и

26 ноября 2018 г. № 742н					проанализировать основные категории культурных ценностей
--------------------------------	--	--	--	--	---

*** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

*** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.04 Культурные ценности в таможенном деле по учебному плану составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часов.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 44 ч. (из них: лекции – 20 ч., практические занятия – 22 ч., консультация – 2 ч.), самостоятельная работа – 64 ч.

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 10 ч. (из них: лекции – 4 ч., практические занятия – 6 ч., консультация – 2 ч.), контроль – 4 ч., самостоятельная работа – 92 ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

Дисциплина Б1.В.04 Культурные ценности в таможенном деле относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Изучается на 5 курсе в 10 семестре очной формы обучения и на 6 курсе в 11 семестре заочной формы обучения.

Курс опирается на знание общеобразовательных и специальных дисциплин, в первую очередь, Б1.О.04 «Основы таможенного дела», Б1.О.33 «Организация таможенного контроля», Б1.О.40 «Таможенное декларирование», Б1.О.19 «Товарная номенклатура ВЭД», Б1.О.37 «Запреты и ограничения».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при подготовке и сдаче государственного экзамена.

3. Содержание и структура дисциплины

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	В С Е Г О	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)			СРкр	СРэк	СР		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк					К о н т р о л ь
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ												
Тема 1	Характеристика культурных ценностей в мировой практике	22	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	14	Тестирование
Тема 2	Государственная	26	4	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	16	УО, ПИЗ

	политика в сфере сохранности культурных ценностей													
Тема 3	Культурные ценности как объекты таможенного контроля.	34	6	0	0	8	0	0	0	0	0	0	20	ПКЗ
Тема 4	Особенности перемещения отдельных предметов, относящихся к предметам культурных ценностей, через таможенную границу ЕАЭС	24	6	0	0	2	0	0	0	0	0	0	14	ПИЗ
Промежуточная аттестация														Зачет с оценкой
Итого		108	20	0	0	22	0	2	0	0	0	0	64	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

УО – устный опрос

3.1. Структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации								
		ВС ЕГ О	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						Самостоятельная работа											
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)													
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контро		СРкр	СРэк	СР					
		Л	ВЛ	ЛР	ПЗ															

											Л Б				
Тема 1	Характеристика культурных ценностей в мировой практике	26	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	24	Тестирование
Тема 2	Государственная политика в сфере сохранности культурных ценностей	26	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	24	УО, ПИЗ	
Тема 3	Культурные ценности как объекты таможенного контроля.	26	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	24	ПКЗ	
Тема 4	Особенности перемещения отдельных предметов, относящихся к предметам культурных ценностей, через таможенную границу ЕАЭС	26	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	24	ПИЗ	

Промежуточная аттестация	4													Зачет с оценкой
Итого	108	4	0	0	6	0	2	0	0	0	0	0	92	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

СЗ = практические (ситуационные) задачи

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Характеристика культурных ценностей в мировой практике. ПКo OC-3.2.

Античный взгляд на искусство. Эпоха Возрождения: музеи, библиотеки и архивы. Первый государственный орган охраны памятников. Первый закон об охране памятников культуры. Национальные хранилища культурных ценностей. Специальные науки, изучающие культурные ценности. XX век. Формирование общепринятых понятий: «культурное наследие», «культурные ценности» и др. Международные организации, занимающиеся охраной культурных ценностей. Международные соглашения по сохранению культурного наследия. Всемирное природное и культурное наследие.

Тема 2. Государственная политика в сфере сохранности культурных ценностей. ПКoOC-14.1.

Начало формирования государственной политики по охране культурных ценностей в XVIII веке. Первые художественные коллекции. Государственная политика по сохранению культурного достояния в дореволюционный период: достижения и потери. Деятельность научной и художественной общественности. Коллекционеры и меценаты. Государственно-партийная политика в области охраны культурных ценностей в советский период. Создание органов охраны и законодательной базы. Государственная поддержка и контроль в сфере сохранения культурного наследия на территории РФ.

Тема 3. Культурные ценности как объекты таможенного контроля. ПКoOC-14.1.

Категории предметов, являющихся культурными ценностями. Две категории культурных ценностей: движимые и недвижимые. Различия определения понятий культурных ценностей в государствах ЕАЭС. Законодательная база нормативных актов и правоприменение в сфере сохранения и контроля за культурными ценностями и культурным наследием. Основные документы, регламентирующие порядок ввоза и вывоза культурных ценностей. Перечень культурных ценностей, подлежащих контролю при перемещении через таможенную границу Российской Федерации. Запреты и ограничения в сфере таможенного контроля по перемещению культурных ценностей.

Тема 4. Особенности перемещения отдельных предметов, относящихся к предметам культурных ценностей, через таможенную границу ЕАЭС. ПКo OC-3.2.

Международная практика регулирования перемещения культурных ценностей через таможенную границу. Реестры культурных ценностей.

Экспортная оценка культурных ценностей. Положение о порядке ввоза на таможенную территорию Евразийского экономического союза и вывоза с таможенной территории Союза культурных ценностей. Порядок вывоза/ввоза культурных ценностей через таможенную границу РФ и ЕАЭС. Лицензии на вывоз культурных ценностей. Таможенные процедуры, помещению под которые подлежат культурные ценности.

Особенности помещения культурных ценностей под таможенные процедуры. Порядок получения разрешительных документов на перемещение культурных ценностей через таможенную границу ЕАЭС. Государственная пошлина за право вывоза культурных ценностей в странах ЕАЭС. Порядок перемещения через таможенную границу ЕАЭС музыкальных инструментов, маркировка музыкальных инструментов. Перемещение культурных ценностей физическими лицами с целью личного использования.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.07 Культурные ценности в таможенном деле входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание комбинированного типа с выбором одного	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные

<p>правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	<p>аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно		Не зачтено	F

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

тестирование, устный опрос, ситуационное задание, доклад

Тема 1. Характеристика культурных ценностей в мировой практике. ПКo OC-3.2.

Тестирование по теме 1

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<p>1. Развитие искусства второй половины 19 века определялось деятельностью художественного объединения:</p> <p>а. «Мир искусства» б. Товарищество передвижных выставок в. «Бубновый валет»</p> <p>1. 2. К категории художественных ценностей относятся:</p> <p>а. А) Гравюры, эстампы, литографии б. В) Редкие рукописи и документы в. С) Редкие коллекции образцов флоры и фауны</p> <p>2. 3. К категории художественных ценностей относятся:</p> <p>г. Гравюры, эстампы, литографии д. Редкие рукописи и документы е. Редкие коллекции образцов флоры и фауны</p>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<p>1. В какой стране впервые был принят закон об охране памятников культуры?</p> <p>а. Италия б. Франция в. Швеция</p> <p>3. 2. На какие два понятия делится культурная политика?</p> <p>а. А) Культура б. В) Политика культуры в. С) Политическая культура</p>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание комбинированного типа с выбором одного	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите	1. Первый международный документ, предусматривающий охрану движимых и недвижимых культурных ценностей в случае	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные

<p>правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>вооруженных конфликтов: а. Конвенция о Всемирном Природном и Культурном наследии б. Гаагская конвенция в. Хельсинский Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе</p> <p>2. Первый музей, открывшийся в России: а. Русский музей б. Оружейная палата в. Кунсткамера</p>	<p>аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<p>1. Перечислите основные государственные органы по охране культурных ценностей 2. В чем отличие предметов культурного назначения и культурных ценностей</p>	<p>Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

Тема 2. Государственная политика в сфере сохранности культурных ценностей. ПКООС-14.1

Устный опрос

Задания для устного опроса

1. Первый закон об охране памятников культуры.
2. Античный взгляд на искусство.
3. Эпоха Возрождения: музеи, библиотеки и архивы
4. Первый закон об охране памятников культуры
5. Национальные хранилища культурных ценностей.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

ПИЗ

Провести анализ по следующим темам:

1. Начало формирования государственной политики по охране культурных ценностей в XVIII веке.

2. Роль и значение коллекционеров в сохранении культурных ценностей
3. Перечислите основные государственные органы по охране культурных ценностей
4. Технологии государственной поддержки в сфере сохранения культурного наследия на территории РФ
5. Значение деятельности меценатов в сохранении культуры

Тема 3. Культурные ценности как объекты таможенного контроля. ПКoOC-14.

ПКЗ

1. Выбрать товар, являющийся культурной ценностью.
2. Оформить комплект документов, необходимых для перемещения данного товара через таможенную границу.
3. Рассчитать таможенные платежи в отношении данного товара.
4. Ответ обосновать.

Пример.

Вывоз физическим лицом для личного пользования. **Товар** – ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО ЗИС 110, 1950 Г. ВЫПУСКА.



Тема 4. Особенности перемещения отдельных предметов, относящихся к предметам культурных ценностей, через таможенную границу ЕАЭС. ПКo OC-3.

ПИЗ

Провести анализ по следующим темам:

1. Заполнить разрешительный документ на право перемещение культурных ценностей.
2. Заполнить декларацию на товары.
3. Раскрыть особенности таможенного декларирования товаров, представляющих собой культурную ценность.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	5
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,2	15
КТ 4	100	0,2	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1. Тестирование.

КТ-2.

ПИЗ. Защита исследовательской работы.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между

		частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 3.

Тема 3. ПКЗ. Решение задач.

КТ – 4.

Тема 4. ПИЗ. Результаты представляются в письменной работе.

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится в форме ответа на вопросы в билете. В каждом билете не менее 2 вопросов.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые вопросы для подготовки к зачету с оценкой:

1. Первый государственный орган охраны памятников. Первый закон об охране памятников культуры.
2. Национальные хранилища культурных ценностей. Специальные науки, изучающие культурные ценности. XX век.
3. Формирование общепринятых понятий: «культурное наследие», «культурные ценности» и др.
4. Международные организации, занимающиеся охраной культурных ценностей.
5. Международные соглашения по сохранению культурного наследия. Всемирное природное и культурное наследие
6. Государственная политика по сохранению культурного достояния в дореволюционный период: достижения и потери.
7. Деятельность научной и художественной общественности.
8. Создание органов охраны и законодательной базы.
9. Государственная поддержка и контроль в сфере сохранения культурного наследия на территории РФ.

10. Категории предметов, относящиеся к культурным ценностям.
11. Две категории культурных ценностей: движимые и недвижимые.
12. Различия определения понятий культурных ценностей в государствах ЕАЭС.
13. Законодательная база нормативных актов и правоприменение в сфере сохранения и контроля за культурными ценностями и культурным наследием.
14. Основные документы, регламентирующие порядок ввоза и вывоза культурных ценностей.
15. Перечень культурных ценностей, подлежащих контролю при перемещении через таможенную границу Российской Федерации.
16. Запреты и ограничения в сфере таможенного контроля по перемещению культурных ценностей.
17. Международная практика регулирования перемещения культурных ценностей через таможенную границу.
18. Реестры культурных ценностей.
19. Экспортная оценка культурных ценностей.
20. Положение о порядке ввоза на таможенную территорию Евразийского экономического союза и вывоза с таможенной территории Союза культурных ценностей.
21. Порядок вывоза/ввоза культурных ценностей через таможенную границу РФ и ЕАЭС. Лицензии на вывоз культурных ценностей.
22. Особенности помещения культурных ценностей под таможенные процедуры.
23. Порядок получения разрешительных документов на перемещение культурных ценностей через таможенную границу ЕАЭС. Государственная пошлина за право вывоза культурных ценностей в странах ЕАЭС.
24. Порядок перемещения через таможенную границу ЕАЭС музыкальных инструментов, маркировка музыкальных инструментов.
25. Перемещение культурных ценностей физическими лицами с целью личного использования
26. Запрещенные к вывозу культурные ценности
27. Ввоз, временный ввоз культурных ценностей на таможенную территорию ЕАЭС физическими лицами для личного пользования
28. Перемещение культурных ценностей через таможенную границу ЕАЭС путем пересылки в адрес физического лица.
29. Порядок перемещения культурных ценностей через таможенную границу ЕАЭС.

30. Ответственность за нарушение порядка перемещения культурных ценностей через таможенную границу ЕАЭС в России
31. Технические средства, применяемые при таможенном контроле культурных ценностей
32. Документальное подтверждение соблюдения законодательства при перемещении через таможенную границу культурных ценностей.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Представление таможенным органам предварительной информации.

1. Задания открытого типа.
1.1. Вопросы открытого типа.

№ п/п	Вопрос
1.	Вывозные таможенные пошлины в отношении культурных ценностей в странах ЕАЭС
2.	Электронная база культурных ценностей государств-членов ЕАЭС как усиленные механизма контроля

2. Задания комбинированного типа:
2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.
3. Задания закрытого типа.
3.1. Тестовые задания.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе</i>	30-39

<i>присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на

изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов — проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность — до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность — 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов

способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Иконникова, С. Н. История культурологии : учебник для вузов / С. Н. Иконникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06217-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514095>
2. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514979>
3. Джабиев, А. П. Таможенные процедуры : учебник для вузов / А. П. Джабиев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13010-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519270>

8.2. Дополнительная литература

1. Баринава, Е. Б. Организация работы по хранению музейных предметов и коллекций : учебник и практикум для вузов / Е. Б. Баринава. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 88 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14786-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520333>
2. Культурология : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512606>
3. Международная Конвенция от 14 ноября 1970 года «О мерах, направленных на запрещение и предупреждение незаконного ввоза, вывоза, и передачи права собственности на культурные ценности».
4. Рекомендации ЮНЕСКО от 19 ноября 1964 года «О мерах, направленных на запрещение и предупреждение незаконного вывоза, ввоза и передачи права собственности на культурные ценности».

5. Мажаев, В.С. Культурные ценности в международном обороте: правовые аспекты

6. Михеева И.В., Логинова А.С. Вариативность нормативного закрепления понятия «культурные ценности» в законодательстве ЕАЭС / журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. – 2019, №1 -69-74 с.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Закон РФ "О вывозе и ввозе культурных ценностей" от 15.04.1993 N 4804-1 (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1905/

2. Культурные ценности <https://customs.gov.ru/fiz/pravila-peremeshheniya-tovarov/peremeshhenie-kul-turnyx-czennostej>

3. Информация о порядке оформления культурных ценностей <https://customs.gov.ru/uchastnikam-ved/spravochnaya-informaciya/peremeshhenie-tovarov/poryadok-oformleniya-kul-turnyx-czennostej>

4. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии № 124 от 23. июля 2019 года. Решение Комиссии таможенного союза Евразийского экономического сообщества № 260 от 20 мая 2010 года. – ред. 17.04.2018.

5. Письмо Министерства культуры Российской Федерации № 1-01-39-ВА от 11 января 2016 года.

6. Решение Комиссии Таможенного союза ЕврАзЭС № 311 от 18 июня 2010 года. – ред. 14.11.2017. 18 Международная Конвенция от 14 мая 1954 года «О защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта».

7. Международная Конвенция от 14 ноября 1970 года «О мерах, направленных на запрещение и предупреждение незаконного ввоза, вывоза, и передачи права собственности на культурные ценности», https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000152755_rus

8. Рекомендации ЮНЕСКО от 19 ноября 1964 года «О мерах, направленных на запрещение и предупреждение незаконного вывоза, ввоза и передачи права собственности на культурные ценности». <https://docs.cntd.ru/document/1900836>

8.4 Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <https://sziu-lib.ranepa.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1.

2. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1.

3. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1.

4. Электронные учебники Цифрового образовательного ресурса «IPR SMART» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1.

5. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «ZNANIUM.COM» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1.

6. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «BOOK.RU» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

Иные источники

1. <http://www.government.ru> – интернет-портал Правительства Российской Федерации.

2. <http://www.gks.ru> – сайт Федеральной статистической государственной службы РФ.

3. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система Консультант Плюс.

4. <http://www.customs.ru> – сайт Федеральной таможенной службы РФ.

5. <http://www.customs.ru> – Итоговые отчеты ФТС России.

6. <http://www.economy.ru> – сайт Минэкономразвития РФ.

7. <http://www.cbr.ru> – официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации.

8. <http://www.worldcustomsjournal.org> – международный таможенный электронный журнал.

9. <http://www.garant.ru> – справочная правовая система Гарант.

10. <http://www.www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование».

11. <http://www.wcoomd.org/en/topics/facilitation/resources> – Компедиум ВТамО по управлению таможенными рисками.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения

	практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии https://lms.ranepa.ru/

10.