Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 09.11.2026 11:10:42
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 НОТАРИАТ
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Юридическая деятельность
(наименование образовательной программы)

очная / очно-заочная / заочная форма обучения (на базе ВО и СПО)
(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Рогова Юлия Валентиновна, к.ю.н., доцент кафедры гражданского и трудового права
Кокорин Валерий Юрьевич, старший преподаватель кафедры гражданского и трудового права

Заведующий кафедрой:

Разуваев Николай Викторович, к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой гражданского и трудового права

В новой редакции Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 «НОТАРИАТ» одобрена на заседании кафедры гражданского и трудового права. протокол № 9 от «27» апреля 2026 г.

.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 НОТАРИАТ обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	.		УК ОС-1.2	Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников	УК ОС 1.2. З-1. Знает основные принципы и критерии поиска и анализа информации. УК ОС 1.2. З-2. Знает основные признаки и категории правовой информации, а также принципы и порядок систематизации правовой информации. УК ОС 1.2. У-1. Умеет критериально оценивать информацию; выявлять обратные связи в системах, выявлять свойства систем; учитывать фактор времени при анализе явлений. УК ОС 1.2. У-2. Умеет самостоятельно искать, собирать и критически анализировать информацию, в том числе правовую. УК ОС 1.2. В-2. Владеет навыками применения критического анализа и системного подхода при работе с информацией, в том числе определения достоверности информации. УК ОС 1.2. В-2. Владеет навыками систематизации информации по различным критериям, в том числе правовой информации

B/01.6 8. Сопровождение и консультирование работодателей по процессам привлечения трудовых ресурсов в рамках трудовой миграции B/02.6 Сопровождение и консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам оформления разрешительных документов на право осуществления трудовой деятельности B/03.6 Сопровождение и консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам социальной поддержки и медицинского обеспечения 07 АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТ	ПКс-5.	Способность оказать квалифицированную юридическую помощь гражданам и юридическим лицам в целях защиты их прав и свобод	ПКс-5.1	. Обеспечивает защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц путем совершения предусмотренных законодательными актами нотариальных действий от имени РФ	ПКс-5.1. Зн.2. Знает профильную законодательную и нормативно-правовую базу. ПКс-5.1. Зн.3. Знает порядок взаимодействия с другими органами государственной власти, муниципальными органами. ПКс-5.1. Зн.5. Знает порядок работы со служебной информацией. ПКс-5.1. У.2. Умеет работать с большими массивами данных. ПКс-5.1. У.3. Умеет применять методологию регистрации документов. ПКс-5.1. У.4. Умеет применять навыки делового письма, работы со служебными документами. ПКс-5.1. У.7. Умеет применять навыки работы с электронными документами, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

07.008 СПЕЦИАЛИСТ ПО ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по трудовой миграции"(Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)					
07 9. АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 07.001 СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ МЕДИАЦИИ (МЕДИАТОР) Приказ Минтруда России от 15.12.2014 N 1041н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2014 N 35478) А Ведение процедуры медиации (без специализации) А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации А/02.6		ПКр- 4. Способен осуществлять подготовку медиативного соглашения с целью урегулирования юридического конфликта	ПКр- 4.2.	ПКр- 4.2. Осуществляет формирование и согласование правил проведения, временного регламента проведения конкретной процедуры медиации	ПКр-4.2. Зн.1. Знает принципы медиации. ПКр-4.2. Зн.2. Знает последовательность процедуры медиации. ПКр-4.2. Зн.3 Кодекс профессиональной этики медиатора. ПКр-4.2. Зн.5. Знает законодательство Российской Федерации о медиации. ПКр-4.2. Зн.6. Знает основы гражданского права. ПКр-4.2. У.1. Умеет налаживать взаимодействие с каждой из сторон и участниками процедуры медиации. ПКр-4.2. У.2. Умеет налаживать взаимодействие между сторонами и участниками процедуры медиации. ПКр-4.2. У.3. Умеет анализировать информацию. ПКр-4.2. У.4. Умеет формулировать, уточнять, прояснять, разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре медиации. ПКр-4.2. У.5. Умеет обобщать и резюмировать высказывания участников процедуры медиации. ПКр-4.2. У.6. Умеет

Подготовка к процедуре медиации А/03.6 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации					содействовать сторонам в анализе выгод, издержек, последствий и возможностей событий/состояний. ПКр-4.2. У.8. Умеет структурировать цели участников процедуры медиации. ПКр-4.2. У.9. Умеет организовать процесс взаимодействия участников процедуры медиации. ПКр-4.2. У.11. Умеет сохранять нейтральность, беспристрастность в отношении сторон и предмета спора.

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

***Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины: 2 зачетных единиц, 72 академических часов

объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения: всего контактная работа –24, лекции – 12, практические занятия – 12, самостоятельная работа – 44;

очно-заочная форма обучения: всего контактная работа – 16, лекции – 8, практические занятия –8, самостоятельная работа – 52;

заочная форма обучения: всего контактная работа –12, лекции – 4, практические занятия – 8, самостоятельная работа – 56.

Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы/108 академических/81 астрономических часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru/. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Теоретические занятия (лекции) проводятся по потокам. Общий объем лекционного курса составляет 12 академических часов.

Практические занятия организуются по группам в виде семинаров в диалоговом режиме. Общий объем практических занятий 12 академических часов.

Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 84 академических часов. В рамках самостоятельной работы студенты изучают теоретический материал в целях подготовки к устному опросу и тестированию, выполняют профессионально-исследовательское задание (разрабатывают модель, оценивают системы, применяют методы и средства системного анализа), готовятся к практическим контрольным заданиям.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.07 «Нотариат» входит в обязательную часть (Б1) дисциплин по направлению бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Частное право».

Дисциплина Б1.В.07 «Нотариат» реализуется после изучения таких дисциплин как: Адвокатура, Семейное право. Данная дисциплина при обучении по очной форме читается - на 4 курсе, 8 семестр; очно-заочной форме – на 5 курсе, 9 семестр; заочная – на 4 курсе, зимний и летний семестр.

Объем дисциплины, реализуемый с применением СДО: количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся: всего с применением СДО – 30 а.ч.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при подготовке и сдаче государственного экзамена.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения 8 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Понятие нотариата, его значение и место в правовой системе	7	1			1								5	О, К, ПЗ, З
Тема 2	История развития нотариата в России	6				1								5	Д, О, КСР,З
Тема 3	Организационные основы деятельности нотариата в РФ	8	2			1								5	О, К,ПЗ З
Тема 4	Нотариус и нотариальная деятельность в РФ	8	1			2								5	О, К, З
Тема 5	Порядок и основные правила совершения нотариальных действий	9	1			2								6	Д, О, ПЗ, КСР,З
Тема 6	Права, обязанности и ответственность нотариуса	9	1			2								6	
Тема 7	Нотариальные действия в гражданских правоотношениях	9	2			1								6	Д, О, ПЗ, КСР,З
Тема 8	Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий	16	4			2								6	Д, О, ПЗ, КСР,З.
Промежуточная аттестация															
Итого		72	12			12				*4*				44	

Очно-заочная форма обучения

9 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час				Форма текущего контроля успеваемости, промежуто
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий		Самостоятельная работа	
			Период теоретического обучения	Период промежуточной аттестации (сессия)		

																чной
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР		
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ										
Тема 1	Понятие нотариата, его значение и место в правовой системе	8	1			1								6		О, К, ПЗ, З
Тема 2	История развития нотариата в России	8	1			1								6		Д, О, КСР,З
Тема 3	Организационные основы деятельности нотариата в РФ	8	1			1								6		О, К,ПЗ З
Тема 4	Нотариус и нотариальная деятельность в РФ	8	1			1								6		О, К, З
Тема 5	Порядок и основные правила совершения нотариальных действий	9	1			1								7		Д, О, ПЗ, КСР,З
Тема 6	Права, обязанности и ответственность нотариуса	9	1			1								7		
Тема 7	Нотариальные действия в гражданских правоотношениях	9	1			1								7		Д, О, ПЗ, КСР,З
Тема 8	Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий	9	1			1								7		Д, О, ПЗ, КСР,З.
Промежуточная аттестация																
Итого		72	8			8				*4*				52		

Заочная форма обучения
летне-зимний семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий		Самостоятельная работа	
			Период теоретического обучения	Период промежуточной аттестации (сессия)		

			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Понятие нотариата, его значение и место в правовой системе	9	1			1								7	О, К, ПЗ, З
Тема 2	История развития нотариата в России	9	1			1								7	Д, О, КСР,З
Тема 3	Организационные основы деятельности нотариата в РФ	9	1			1								7	О, К,ПЗ З
Тема 4	Нотариус и нотариальная деятельность в РФ	9	1			1								7	О, К, З
Тема 5	Порядок и основные правила совершения нотариальных действий	8				1								7	Д, О, ПЗ, КСР,З
Тема 6	Права, обязанности и ответственность нотариуса	8				1								7	
Тема 7	Нотариальные действия в гражданских правоотношениях	8				1								7	Д, О, ПЗ, КСР,З
Тема 8	Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий	8				1								7	Д, О, ПЗ, КСР,З.
Промежуточная аттестация															
Итого		72	4			8					*4*			56	

*Используемые сокращения:*Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

Д-доклад ВЛ – видео лекции.ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

О – терминологический опрос

К – коллоквиум

З – компетентностно-ориентированные задания

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие нотариата, его значение и место в правовой системе. УК ОС-1.2.

Понятие нотариата как системы государственных органов и должностных лиц, на которых возложено выполнение нотариальных действий; как отрасли российского законодательства. Значение и место нотариата в правовой системе РФ. Функции нотариата. Правовая природа и система нотариальных органов. Предмет и содержание нотариальной деятельности. Методы совершения нотариальных действий. Цели и задачи нотариата. Понятие и система принципов нотариальной деятельности. Принцип законности. Принцип беспристрастности. Принцип независимости нотариуса. Принцип нотариальной тайны. Система органов нотариата в России. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия. Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами местного самоуправления. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений. Действия, приравненные к нотариальным.

Тема 2. История развития нотариата в России. УК ОС-1.2.

Предпосылки возникновения нотариата – развитие гражданского оборота. Возникновение нотариата как института гражданского права. Источники нотариата как составная часть правовой системы. Исторические сведения о первых нотариальных действиях. Королевский нотариус Эсковедо. Периодизация истории развития российского нотариата. Выделение в его истории 5 этапов.

Характеристика 1-го этапа (XYI век – Соборное уложение 1649г.). Формирование нотариальных органов. Первые правовые источники нотариата. Порядок назначения площадных подьячих. Указ Федора Иоанновича 1597г. о введении обязательной справки отдельных видов купчих крепостей в холопьем приказе. Контроль государства за деятельностью площадных подьячих.

Характеристика 2-го этапа (1649г.-1866г.). Систематизация Соборным уложением Алексея Михайловича действующих указов. Разграничение функций органа, совершающего сделку, и органа, его регистрирующего.

Характеристика 3-го этапа (1866г.- 29.10.1917г.) Утверждение Александром II Положения о нотариальной части. Возникновение двух обособленных частей нотариальных учреждений: крепостных и собственно нотариальных. Особенность правила о месте совершения нотариального действия. Порядок назначения на должность нотариуса. Функции нотариуса.

Характеристика 4-го этапа (1917г.-1993г.) Сокращение перечня и объема совершаемых нотариальных действий. Снижение роли нотариата в обществе. Падение престижа работы нотариуса.

Характеристика 5-го этапа (с 1993г.). Изменение общественно-экономических отношений в российском обществе. Возрождение частного права. Развитие нотариата в связи с принятием Основ законодательства РФ о нотариате.

Тема 3. Организационные основы деятельности нотариата в РФ УК ОС-1.2, ПКс ОС-5.1.

Источники правового регулирования нотариальной деятельности в Российской Федерации. Гарантии нотариальной деятельности. Помощник и стажер нотариуса. Должность нотариуса. Основания наделения полномочиями нотариуса. Прекращение полномочий нотариуса. Понятие, полномочия нотариальной палаты. Контроль за деятельностью нотариуса. Органы, осуществляющие контроль за деятельностью нотариуса Понятие нотариального округа. Место совершения нотариальных действий.

Тема 4. Нотариус и нотариальная деятельность в РФ УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

Понятие нотариуса и нотариальной деятельности. Требования, предъявляемые к нотариусу. Гарантии и ограничения деятельности нотариуса. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации. Страхование гражданско-правовой ответственности нотариуса нотариуса. Оплата нотариальных действий. Нотариальный тариф.

Тема 5. Порядок и основные правила совершения нотариальных действий УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

Понятие нотариального действия. Классификация нотариальных действий. Порядок и основные правила совершения нотариальных действий, предусмотренных Основами законодательства о нотариате. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Язык делопроизводства. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Отказ в совершении нотариального действия. Ведение единой информационной системы нотариата. Электронный нотариат. Совершение нотариальных действий удаленно. Дистанционное удостоверение сделок двумя и более нотариусами.

Тема 6. Права, обязанности и ответственность нотариуса УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

Составление проектов сделок, заявлений и других документов. Составление копий документов. Истребование от физических и юридических лиц сведений и документов, необходимых для совершения нотариальных действий. Осуществление нотариусом нотариального делопроизводства. Регистрация нотариальных действий. Понятие нотариальной тайны. Субъекты ответственности за ее разглашение. Обязанность нотариуса хранить нотариальную тайну. Ответственность за ее разглашение. Обязанность нотариуса содействовать в осуществлении физическими и юридическими лицами своих прав и защите своих законных интересов. Обязанность нотариуса предупреждать о последствиях совершенных лицами сделок. Понятие и виды ответственности нотариуса. Освобождение от полномочий нотариуса, занимающегося частной практикой.

Тема 7. Нотариальные действия в гражданских правоотношениях УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности участия нотариуса в сделках по отчуждению недвижимого имущества. Нотариальное удостоверение сделок в семейных правоотношениях. Брачный договор. Соглашение об уплате алиментов. Соглашение о разделе общего имущества супругов. Нотариальные действия в наследственных правоотношениях. Порядок удостоверение открытого и закрытого завещания. Наследственный договор. Принятие наследства и отказ от него. Порядок и условия выдачи свидетельств о праве на наследство по закону. Особенности оформления права на наследство по завещанию. Охрана наследственного имущества. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.

Тема 8. Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

Удостоверение фактов нотариусом: удостоверение факта нахождения гражданина в живых, удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте, удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии,

удостоверение времени предъявления документов.

Распространенные случаи передачи нотариусом заявлений физических и юридических лиц. Порядок совершения исполнительной надписи. Порядок принятия письменных и электронных документов на хранение. Принятие в депозит для передачи по принадлежности денежных сумм и ценных бумаг. Порядок совершения морских протестов. Порядок обеспечения нотариусом доказательств. Обеспечение доказательств в интернете.

Основания и порядок применения норм иностранного права. Порядок принятия документов, составленных в соответствии с требованиями международных договоров. Принятие нотариусом документов, составленных за границей. Консульская легализация. Порядок принятия документа без легализации путем проставления апостиля.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.07 «Нотариат» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
		варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.07 «Нотариат» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Д - доклад, О - опрос, Т – тестирование, ПКЗ – практические контрольные задания.

Тема 1. Понятие нотариата, его значение и место в правовой системе.

Примерные темы докладов:

1. Нотариат в Древней Греции, Древнем Риме.
2. Становление и развитие отечественного нотариата (XV-XIX вв.).
3. Нотариат в СССР.
4. Правовое положение нотариата в РФ.
5. Современное состояние западного нотариата. Латинский нотариат.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Российскому нотариату присущ:
а) латинский тип;
б) англосаксонский тип;
в) смешанный тип (латинский и англосаксонский)
г) французский тип;
д) нет правильного ответа.

Основы законодательства о нотариате были приняты:
а) в 1990 году;
б) в 1993 году;
в) в 1995 году;
г) в 1992 году.

Предметом регулирования нотариального права является:
а) действия участников гражданского оборота;
б) нотариальное действие;
в) учебный курс;
г) общественные отношения, связанные как с организацией нотариальной деятельности.

Дополните выражение: Предметом нотариальной деятельности являются дела, в которых отсутствует _____.

Вопросы для проведения устного опроса:
1. Понятие нотариата.
2. Цели, задачи и функции нотариата.
3. Возникновение и этапы развития нотариата в России.
4. Современный российский нотариат.
5. Нотариат как публично-правовой институт.
6. Понятие и принципы нотариальной деятельности.
7. Нормативно-правовое регулирование нотариальной деятельности.
8. Правовой статус нотариуса.
9. Этика нотариуса.
10. Финансирование нотариальной деятельности.

Пример практического контрольного задания:

Мурманская областная нотариальная палата обратилась в Мурманский областной суд с иском к Управлению юстиции администрации Мурманской области, Мурманской нотариальной палате о признании недействительным (незаконным) решения от 05.11.97 № 131 о регистрации Мурманской нотариальной палаты, мотивируя свои требования тем, что создание и регистрация на территории области второй (альтернативной) нотариальной палаты противоречит требованиям статей 2, 12, 24, 34 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, допускающей создание в каждом субъекте Российской Федерации только одной нотариальной палаты.

Решением Мурманского областного суда от 29 января 1999 года признана недействительной регистрация от 05.11.97 за № 131 некоммерческой организации - Мурманская нотариальная палата. Управление юстиции администрации Мурманской области обязано исключить Мурманскую нотариальную палату из государственного реестра некоммерческих организаций: в пользу истца взысканы расходы по госпошлине по

417 руб. 45 коп. с каждого ответчика.

В кассационных жалобах Управление юстиции Мурманской области и Мурманская нотариальная палата просят об отмене решения суда, как принятого по иску ненадлежащего лица и постановленного без учета норм ГК РФ и Федерального закона «О некоммерческих организациях».

При решении практической задачи необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Какая организационно-правовая форма у нотариальной палаты?
2. Могут ли стать членами нотариальной палаты лица, желающие получить лицензию на право нотариальной деятельности?
3. Предусматривает ли действующее законодательство образование нотариальных палат в каждой республике в составе Российской Федерации?
4. Какой статус у Федеральной нотариальной палаты?
5. Предусмотрена ли возможность создания помимо нотариальных палат субъектов Российской Федерации других нотариальных палат?
6. Обоснован ли на законе вывод областного суда о незаконности создания в Мурманской области второй нотариальной палаты?

Тема 2. История развития нотариата в России.

Примерные темы докладов:

1. Понятие нотариата. Принципы и задачи нотариальной деятельности.
2. Правоотношения, возникающие в процессе нотариальной деятельности. Система нотариата.
3. Понятие и виды источников, регулирующих нотариальную деятельность.
4. Место нотариата в системе правоохранительных органов РФ.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Нотариат это:

а) институт превентивного правосудия;

б) институт предупредительного правосудия;

в) институт, разрешающий споры между гражданами;

г) нет правильного ответа.

Российская Федерация вступила в международный союз Латинского нотариата:

1) в 1995 году, 27 мая;

2) в 1948 году 28 мая;

3) в 2000 году 20 декабря.

Какими нормами законодательства регулируется нотариальная деятельность:

1) Положением о нотариальной части;

2) Законом о государственном нотариате;

3) Основами законодательства о нотариате;

4) Настольной книгой нотариуса.

Дополните выражение: законодательно закрепленная система защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц путем совершения нотариальных действий, направленных на удостоверение прав и фактов, а также на осуществление иных задач, предусмотренных законом называется _____.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Значение и место нотариата в правовой системе РФ.
2. Функции нотариата.
3. Контроль государства за нотариальной деятельностью.
4. Правовая природа и система нотариальных органов.
5. Предмет и содержание нотариальной деятельности.
6. Методы совершения нотариальных действий. Цели и задачи нотариата.

Пример практического контрольного задания:

Найдите и проанализируйте ошибки в предложенном документе:

Завещание

Город ТамбовДвадцатое февраля 2021 года

Я, Смольникова Ирина Георгиевна, проживающая в городе Тамбове, настоящим завещанием на случай своей смерти делаю следующее распоряжение:

1. Все мое имущество, которое мне принадлежит, завещаю двоюродной сестре Шуваловой Марии Николаевне.
2. Всю библиотеку завещаю племяннику Костину Дмитрию Сергеевичу.
3. Завещаю, чтобы Шувалова М.Н. одну комнату в принадлежащей мне квартире предоставила для проживания Крючковой Агафье Степановне пожизненно. Если Шувалова М.Н. откажется выполнить мою волю, то все имущество завещаю Добриковой Татьяне Игнатьевне.
4. Содержание законодательства о наследстве мне известно. Наследников на обязательную долю у меня нет.
5. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, прочитано мною вслух и подписано собственноручно.

Подпись завещателя

20 февраля 1992 года, город Тамбов. Настоящее завещание удостоверено мной, нотариусом города Тамбова Искровой Д.В. Личность завещателя установлена, дееспособность проверена. Смольникова И.Г. предъявила завещание для удостоверения подписанным и подтвердила, что подпись сделана лично ею.

Тема 3. Организационные основы деятельности нотариата в РФ.

Примерные темы докладов:

1. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия, их компетенция. Государственный и частный нотариат. Лицензирование, страхование и финансирование нотариальной деятельности.
2. Порядок учреждения и ликвидация должности нотариуса.
3. Нотариальный округ.
4. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность нотариуса. Правовой статус нотариуса: права, обязанности, ответственность.
5. Стажеры, помощники, консультанты нотариальной конторы. Замещение временно отсутствующего нотариуса.
6. Ограничения в деятельности нотариуса. Гарантии нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса.

7. Понятие и организация нотариального делопроизводства.

Тестовое задание:

Тест 1.

Установите соответствие между термином, приводимым в столбце слева, и высказыванием (или определением) из правого столбца: к каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Установите правильное соответствие.

Сопоставьте следующие цели и задачи:

1) Цели деятельности нотариата ….

2) Задачи нотариата ….

Подберите соответствующие варианты из списка (несколько вариантов на одно соответствие):

1	Цели деятельности нотариата	А	охрана собственности, прав и законных интересов физических и юридических лиц
		Б	укрепление законности и правопорядка
		В	защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц путем совершения нотариусами предусмотренных законодательными актами нотариальных действий от имени Российской Федерации
2	Задачи нотариата	Г	предупреждение правонарушений путем своевременного и соответствующего нормам законодательства РФ удостоверения договоров и сделок
		Д	оформление наследственных прав
		Е	совершения исполнительных надписей и иных нотариальных действий

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

3. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в таблицу (например, А/1 или Д/1,2).

А	Б	В	Г	Д	Е

Дополните выражение: Процедура совершения нотариусом или иным уполномоченным на совершение нотариальных действий лицом комплекса мер направленных на удостоверение прав и фактов, а также на осуществление иных задач, предусмотренных законом по защите прав и законных интересов физических и юридических лиц с соблюдением всех юридических норм, правил называется __ .

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.
Записать только букву выбранного варианта ответа.

В какой орган обжалуются нотариальные действия или отказ в их совершении:
а) в суд общей юрисдикции;
б) в суд общей юрисдикции и арбитражный суд;
в) в органы юстиции;
г) в органы местного самоуправления;
д) в управление юстиции.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие нотариуса и нотариальной деятельности.
2. Требования, предъявляемые к нотариусу.
3. Гарантии и ограничения деятельности нотариуса.
4. Страхование деятельности нотариуса.
5. Понятие контроля за деятельностью нотариуса.
6. Виды контроля и органы, его осуществляющие.

Пример практического контрольного задания:

Иванов Т. Л. и Сидоров М. Б., сдавшие квалификационный экзамен на право нотариальной деятельности, решили поработать в ревизионной комиссии Московской нотариальной палаты.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:
Имеют ли Иванов Т. Л. и Сидоров М. Б. соответствующее право?

Тема 4. Нотариус и нотариальная деятельность в РФ.

Примерные темы докладов:

1. Понятие и основные правила ведения нотариального делопроизводства.
2. Порядок ведения нотариальных дел.
3. Правила архивного хранения дел, ведения реестров и удостоверительных документов.

Тестовое задание:

Тест 1.

Установите соответствие между термином, приводимым в столбце слева, и высказыванием (или определением) из правого столбца: к каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Установите правильное соответствие.

Подберите соответствующие варианты из списка (несколько вариантов на одно соответствие):

1	Предупредительно-профилактическая функция нотариуса	А	заключается в наделении нотариуса полномочием придания от имени государства юридическим действиям участников гражданского оборота особого правового характера
2	Правореализационная	Б	определяется тем, что нормы права

	функция нотариата		реализуются не сами по себе, а с помощью действий уполномоченных субъектов, одним из которых выступает нотариус. Указанная функция нотариата выражается: в обеспечении нотариусом условий правомерного поведения участников гражданского оборота, в отношении которых совершается нотариальное действие; исполнении, использовании и соблюдении нотариусом требования правовых норм (материального и процедурного характера) в связи с предоставленными ему полномочиями; применении нотариусом как субъектом правоприменительной деятельности права при разрешении юридических дел в отношении конкретных фактических обстоятельств
3	Правоохранительная функция нотариата	В	вытекает из роли нотариата как органа гражданской юрисдикции и проявляется в направленной деятельности по предупреждению правовых конфликтов в сфере гражданского оборота
4	Правоустановительная функция нотариата	Г	заключается в том, что нотариус, осуществляя свою деятельность: снижает уровень криминальности в гражданском обороте в сфере собственности; облегчает раскрытие преступлений; способствует снижению уровня преступности, обеспечивает юридическую безопасность граждан и организаций
5	Удостоверительная функция нотариата	Д	способствует тому, что нотариат: предупреждает возникновение споров уже на стадии согласования условий сделки и ее заключения, тем самым профилактически снижая количество гражданско-правовых споров; в значительной степени облегчает рассмотрение гражданско-правовых споров и процесс доказывания в суде, поскольку нотариальные акты имеют особую доказательственную силу, позволяют суду яснее выявить истинную волю сторон и менее опровержимы, чем документы в простой письменной форме; уменьшает абсолютное количество дел в судах путем принятия на себя гражданско-правовых дел бесспорного характера
6	Охранительная функция нотариата	Е	заключается в том, что нотариус обязан проверить необходимый юридический состав для совершения нотариального действия. Таким образом, нотариус при совершении нотариального действия устанавливает право, подлежащее применению
7	Юрисдикционная функция нотариата	Ж	заключается в возложении на систему нотариата охраны прав участников

			нотариального производства, в том числе путем содействия в осуществлении их прав и исполнении обязанностей. При этом указанная функция осуществляется нотариусами не только при совершении нотариальных действий одноименного характера (принятие мер к охране наследственного имущества), но и при совершении практически любого нотариального действия

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

3. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в таблицу (например, 1/А или 2/Ж).

1	2	3	4	5	6	7

Дополните выражение: Разновидность профессиональной тайны, в рамках которой нотариус обязан хранить в тайне сведения, которые стали ему известны в связи с его профессиональной деятельностью называется _____.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Имеют ли право старшие врачи военно-лекционных учреждений удостоверять завещания:

а) да;

б) нет;

в) в исключительных случаях;

г) старшие врачи не входят в круг лиц имеющих право удостоверять завещания.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Осуществление нотариусом нотариального делопроизводства.
2. Контроль органов юстиции и нотариальной палаты за осуществлением нотариусом нотариального делопроизводства.
3. Личная печать, штампы удостоверительных надписей, бланки нотариуса.
4. Формы реестров для нотариальных действий.
5. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке.

Пример практического контрольного задания:

Задание 1.

Нотариусы Петрова М. Т. и Сидорова О. М., работающие в Мурманской области, исходя из ст. 30 Конституции РФ о праве на объединение, решили создать новую нотариальную палату, поскольку их не устраивали методы работы уже существующей

Нотариальной палаты Мурманской области.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Возможно ли создание второй нотариальной палаты в субъекте РФ?

Задание 2.

Правлением Московской городской палаты было принято решение о проведении выставок с возможностью продажи художественных работ нотариусов палаты.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Может ли быть принято такое решение?

Тема 5. Порядок и основные правила совершения нотариальных действий.

Примерные темы докладов:

1. Понятие нотариального действия.
2. Классификация нотариальных действий (по целям и содержанию).
3. Обязательные и факультативные стадии нотариального производства.
4. Место совершения нотариальных действий.
5. Ограничения права совершения нотариальных действий.
6. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия.
7. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках.
8. Требования к документам, предъявляемым для совершения нотариального действия.
9. Отложение и приостановление совершения нотариального действия.
10. Отказ в совершении нотариального действия.
11. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.

Тестовое задание:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Равнозначность каких документов удостоверяют нотариусы:

а) электронного документа документу на бумажном носителе;

б) скан-копии документов в формате pdf или tiff;

в) документа на бумажном носителе, изготовленного нотариусом в ином формате, бумажному документу, представленному нотариусу;

г) документа на бумажном носителе электронному документу;

д) электронного документа, изготовленного нотариусом в ином формате, электронному документу, представленному нотариусу.

Дополните выражение: Денежные суммы хранятся у нотариуса на депозитном счете _____ года.

Дополните выражение: Для охраны наследственного имущества нотариус производит опись в присутствии _____.

Дополните выражение: Завещание подписывается завещателем в присутствии _____.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия.
2. Удостоверение брачного договора. Контроль органов юстиции и нотариальной палаты за осуществлением нотариусом нотариального делопроизводства.
3. Оплата нотариальных действий или отказа в их совершении.

Пример практического контрольного задания:

Задание 1.

В нотариальную контору обратился Дубровин К. С. с просьбой удостоверить договор купли-продажи принадлежащего ему автомобиля. Проверяя документы продавца и покупателя, нотариус установил, что Дубровин К. С. является несовершеннолетним, и отказал в удостоверении договора, предложив явиться с родителями. Дубровин К. С. к моменту обращения в нотариальную контору находился в зарегистрированном браке, поэтому, считает он, не должен действовать с согласия родителей и вправе самостоятельно распоряжаться принадлежащим ему имуществом. Нотариус не принял во внимание изложенные Дубровиным К. С. факты и отказал в удостоверении договора.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Правильно ли поступил нотариус?

Задание 2.

В связи с проверкой нарушения жилищных прав несовершеннолетних прокурором Ленинского района г. Екатеринбурга был сделан запрос нотариусу о предоставлении прокурору договора купли-продажи жилого дома. Нотариус в предоставлении договора отказал, ссылаясь на ст. 5 Основ о нотариате. Прокурор вынес представление о привлечении нотариуса к административной ответственности за умышленное невыполнение требования прокурора о предоставлении документа.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Правомерны ли действия нотариуса? Правомерны ли действия прокурора?

Тема 6. Права, обязанности и ответственность нотариуса.

Примерные темы докладов:

1. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами государственных нотариальных контор.
2. Нотариальные действия, совершаемые частнопрактикующими нотариусами.
3. Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами.
4. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ.
5. Выдача лицензии на осуществление нотариальной деятельности
6. Конкурс на замещение вакантной должности нотариуса
7. Основания увольнения с должности нотариуса
8. Порядок назначения на должность стажера и помощника нотариуса
9. Права и обязанности нотариуса
10. Ответственность нотариуса

11. Ответственность стажера и помощника нотариуса

Тестовое задание:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой период времени действует лицензия, если лицо, получившее её, не приступило к работе нотариусом, либо помощником нотариуса:

а) 1 год;

б) 3 года;

в) 5 лет.

Нотариус вправе:

а) заниматься предпринимательской деятельностью;

б) заниматься научной деятельностью;

в) оказывать посреднические услуги при заключении договоров.

По результатам прохождения стажировки нотариус выдает стажеру:

а) характеристику на стажера;

б) лицензию на право нотариальной деятельности;

в) мотивированное заключение;

г) выносит постановление.

При определении размера причиненного действиями (бездействием) нотариуса вреда, связанного с применением последствий недействительности сделки, предмет которой подлежал оценке, общий размер ответственности нотариуса в связи с признанием сделки недействительной:

а) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, данную ему ее участниками (сторонами);

б) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, определенную законодательством об оценке и оценочной деятельности;

в) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, соответствующей рыночной стоимости;

г) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, соответствующей рыночной стоимости, если последняя не превышает кадастровую стоимость;

д) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, соответствующей кадастровой стоимости.

Выберите несколько правильных ответов.

Имеет ли право нотариус отказать в совершении нотариального действия:

1) нет;

2) да;

3) да, но в случаях, предусмотренных законом;

4) да, но с фиксированием отказа в форме, установленной законом для отказа.

Выберите несколько правильных ответов.

Уполномоченными должностными лицами консульских учреждений совершаются следующие нотариальные действия:

а) налагают и снимают запрещения отчуждения имущества;

б) свидетельствуют верность копий документов и выписок из них;

в) свидетельствуют подлинность подписи на документах;

г) выдают свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;

д) удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;

е) совершают морские протесты;

ж) удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Гарантии нотариальной деятельности
2. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов

Пример практического контрольного задания:

Задание 1.

У нотариуса Владимирской области Захаровой М. Ю. были удостоверены документы инвестиционного товарищества «Гильдия Купцов», однако по состоянию здоровья Захарова М. Ю. сложила свои полномочия.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующие вопросы:

Каким образом могут быть реализованы положения Федерального закона «Об инвестиционном товариществе» об удостоверении, хранении или ознакомлении с документами инвестиционного товарищества одним нотариусом, если нотариус Захарова М. Ю. прекратила свои полномочия? Какие документы инвестиционного товарищества подлежат нотариальному удостоверению?

Задание 2.

В нотариальную контору обратился Иванов П. А. с просьбой удостоверить договор купли-продажи доли в уставном капитале ООО «Ромашка». Однако нотариус отказался удостоверять договор, поскольку Ивановым П. А. не был предоставлен устав ООО «Ромашка».

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Является ли отказ нотариуса правомерным и можно ли его оспорить?

Тема 7. Нотариальные действия в гражданских правоотношениях.

Примерные темы докладов:

1. Понятие сделки.
2. Виды сделок, удостоверяемых в нотариальном порядке.
3. Правила нотариального удостоверения сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению.
4. Брачный договор (контракт). Стороны договора. Содержание договора и его форма. Правовые последствия заключения договора.
5. Соглашение об уплате алиментов. Стороны соглашения. Содержание договора, размер алиментов. Форма соглашения. Правовые последствия заключения соглашения.
6. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов (по совместному заявлению супругов, по заявлению пережившего супруга).

Факты, выясняемые нотариусом при выдаче свидетельства. Установление брачных отношений, определение правового режима имущества, находящегося в собственности супругов.

7. Порядок выдачи свидетельства по совместному заявлению супругов. Определение супругами размера долей в совместном имуществе. Раздел имущества супругов. Порядок выдачи свидетельства пережившему супругу. Место выдачи свидетельства. Размер имущественных долей.

8. Понятие наследования.

9. Время и место открытия наследства. Лица, призываемые к наследованию.

10. Форма и виды завещания.

11. Недействительность завещания.

12. Очередность наследников и степень родства

13. Принятие наследства. Отказ наследников от наследства.

14. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

15. Особенности наследования отдельных видов имущества.

16. Охрана наследственного имущества и ее прекращение.

Тестовое задание:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Может ли гражданин в возрасте 14-18 лет совершать сделки:

а) может;

б) не может;

в) может только отдельные сделки.

Можно ли отказаться от наследства после того, как наследник его принял:

а) можно в течение срока для принятия наследства;

б) нельзя;

в) можно в любое время после открытия наследства.

Назовите существующие основания наследования:

а) по закону, по завещанию и по праву наследования;

б) по закону и по завещанию;

в) по закону, по завещанию, по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии.

Дополните выражение: Открытие наследства - событие или юридический факт, с наступлением (возникновением) которого у наследников появляется право на _____. Наследство открывается в момент _____ либо по вступлении в законную силу решения суда об объявлении гражданина умершим.

Ответьте на вопрос: Является ли рукоприкладчик наследодателем? Раскройте эти понятия.

Выберите несколько вариантов ответа.

Кто из перечисленных лиц не вправе удостоверять завещания:

а) командиры воинских частей;

б) командиры морских судов;

в) начальник разведочных экспедиций;

г) лечащий врач;

д) начальник отдела.

Дополните выражение: к наследникам второй очереди относятся: _____.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Выдача свидетельства о праве на наследство - место, сроки и порядок выдачи.

2. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство на квартиры, приватизированные в совместную собственность.

3. Государственная регистрация права на наследуемое имущества.

4. Налогообложение наследуемого имущества.

Пример практического контрольного задания:

Задание 1.

Супруги Ивановы умерли в один день, но смерть одного из них наступила на несколько часов позже.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Может ли в этом случае осуществляться наследование в порядке наследственной трансмиссии?

Задание 2.

В качестве мер по охране наследственного имущества нотариус выбрал доверительное управление. Доверительный управляющий по договору доверительного управления продал часть имущества, чтобы погасить долги кредиторам.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Правомерны ли действия управляющего?

Тема 8. Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий.

Примерные темы докладов:

1. Договор постоянной ренты. Договор пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением. Договор залога. Договор займа. Договор об уступке права требования и о переводе долга.

2. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте. Удостоверение факта тождественности личности гражданина с лицом, изображенном на фотографии.

3. Понятие исполнительной надписи. Взыскание по исполнительной надписи. Условия совершения исполнительной надписи. Содержание исполнительной надписи.

4. Понятие и виды векселя: законодательное регулирование вексельного обращения; факты, выясняемые нотариусом при совершении протеста векселя; протест векселя в неплатеже; протест векселя в неакцепте; протест векселя в недатировании акцепта; содержание акта о протесте векселя; правовые последствия совершения нотариусом протеста векселя.

5. Предъявление чека к платежу и удостоверению его неоплаты.

6. Передача заявлений. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Выдача

денежных сумм и ценных бумаг кредитору. Возврат денежных сумм и ценных бумаг.

7. Понятие обеспечения доказательств. Подача заявления об обеспечении доказательств. Действия нотариуса по обеспечению доказательств. Порядок обеспечения доказательств.

8. Применение нотариусом норм иностранного права. Принятие нотариусом документов, составленных за границей.

9. Особенности нотариального оформления документов, предназначенных для действий за границей. Легализация. Апостиль.

10. Особенности совершения нотариальных действий в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тестовое задание:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

2. Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа (например: г, в, е и т.д.)

Установите правильную последовательность действий нотариуса в рамках нотариальной процедуры по удостоверению сделок:

а) зачитать вслух участникам нотариально удостоверяемой сделки ее содержание (ст. 44 Основ законодательства РФ о нотариате);

б) выдать участникам нотариально удостоверенную сделку (ст. 44.1 Основ законодательства РФ о нотариате);

в) проверить дееспособность граждан и правоспособность юридических лиц - участников сделки (ст. 43 Основ законодательства РФ о нотариате);

г) зарегистрировать сделку в реестре регистрации нотариальных действий (ст. 50 Основ законодательства РФ о нотариате);

д) проверить, не противоречит ли содержание проекта сделки требованиям закона (ст. 54 Основ законодательства РФ о нотариате);

е) установить личности обратившихся (ст. 42 Основ законодательства РФ о нотариате);

ж) предупредить участников сделки о последствиях нотариально удостоверяемой сделки с тем, чтобы юридическая неосведомленность не могла быть использована им во вред (ст. 16 Основ законодательства РФ о нотариате);

з) предложить подписать сделку в присутствии нотариуса (ст. 44 Основ законодательства РФ о нотариате);

и) разъяснить смысл и значение представленного нотариусу проекта сделки (ст. 54 Основ законодательства РФ о нотариате);

к) совершить удостоверительную надпись на сделке (ст. 46 Основ законодательства РФ о нотариате);

л) взыскать государственную пошлину или нотариальный тариф (ст. 22 Основ законодательства РФ о нотариате).

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Выберите несколько правильных ответов.

Совершение нотариусом нотариального действия за пределами своего нотариального округа:

а) влечет недействительность такого нотариального действия;

б) не влечет недействительности такого нотариального действия;

в) является неправомерным;

г) является дисциплинарным проступком, кроме определенных законом случаев;

д) является правомерным.

Дополните выражение: за совершение нотариальных действий частные нотариусы взыскивают _____.

Дополните выражение: В случае сложения нотариусом полномочий, документы, хранящихся у нотариуса, чьи полномочия прекращаются, передаются _____.

Дополните выражение: Нотариальное опротестование векселя — это нотариальное подтверждение _____ от платежа по векселю.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Удостоверение фактов
2. Протест векселей. Удостоверение неоплаты чеков
3. Обеспечение доказательств и совершение морских протестов.
4. Совершение исполнительных надписей
5. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг

Пример практического контрольного задания:

Задание 1.

Игнатова П. О. представила к удостоверению завещание следующего содержания: «Все мое имущество, какое мне окажется принадлежащим на момент моем смерти, в чем бы оно ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю Юсовом Нине Петровне. Одновременно возлагаю на нее обязанность продать принадлежащую мне машину гражданину Романову Александру Петровичу, 40 000 руб. передать Афанасьеву Игорю Петровичу, а мое тело похоронить без кремации».

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Правильно ли составлено данное завещание?

Задание 2.

Наследодатель завещал долю дома (полученного им по наследству после смерти родителей) совершеннолетней дочери, а другая половина осталась незавещанной. На момент открытия наследства наряду с дочерью — наследницей по завещанию оказались трудоспособная жена и двое несовершеннолетних детей.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Как нотариус должен распределить доли между наследниками?

ТЕМЫ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОНЯТИЙНОГО АППАРАТА ИССЛЕДОВАНИЯ:

1. Нотариус
2. Нотариальная деятельность
3. Лицензирование нотариальной деятельности
4. Гарантии и ограничения деятельности нотариуса
5. Страхование деятельности нотариуса

6. Контроль за деятельностью нотариуса
7. Нотариальное делопроизводство
8. Нотариальная палата
9. Личная печать
10. Штамп удостоверительных надписей нотариуса
11. Регистрация нотариальных действий
12. Формы реестров для нотариальных действий
13. Заполнение удостоверительных надписей
14. Номенклатура дел в нотариальной конторе
15. Архив нотариуса.
16. Вексель
17. Протест векселя
18. Морской протест
19. Брачный договор
20. Завещание
21. Наследники
22. Выморочное имущество
23. Индоссамент

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Ррaспределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,2	20
КТ 4	100	0,15	15
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки: Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1,5

Доклад, тестовые задания, опрос

Примерные темы докладов:

1. Нотариат в Древней Греции, Древнем Риме.
2. Становление и развитие отечественного нотариата (XV-XIX вв.).
3. Нотариат в СССР.
4. Правовое положение нотариата в РФ.
5. Современное состояние западного нотариата. Латинский нотариат.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Российскому нотариату присущ:

а) латинский тип;

б) англосаксонский тип;

в) смешанный тип (латинский и англосаксонский)

г) французский тип;

д) нет правильного ответа.

Основы законодательства о нотариате были приняты:

а) в 1990 году;

б) в 1993 году;

в) в 1995 году;

г) в 1992 году.

Предметом регулирования нотариального права является:

а) действия участников гражданского оборота;

б) нотариальное действие;

в) учебный курс;

г) общественные отношения, связанные как с организацией нотариальной деятельности.

Дополните выражение: Предметом нотариальной деятельности являются дела, в которых отсутствует _____.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие нотариата.
2. Цели, задачи и функции нотариата.
3. Возникновение и этапы развития нотариата в России.
4. Современный российский нотариат.
5. Нотариат как публично-правовой институт.
6. Понятие и принципы нотариальной деятельности.
7. Нормативно-правовое регулирование нотариальной деятельности.
8. Правовой статус нотариуса.
9. Этика нотариуса.
10. Финансирование нотариальной деятельности.

КТ – 2.

Тема 2,4,6

Опрос, тестовые задания, контрольное задание

Тестовое задание:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой период времени действует лицензия, если лицо, получившее её, не приступило к работе нотариусом, либо помощником нотариуса:

а) 1 год;

б) 3 года;

в) 5 лет.

Нотариус вправе:

а) заниматься предпринимательской деятельностью;

б) заниматься научной деятельностью;

в) оказывать посреднические услуги при заключении договоров.

По результатам прохождения стажировки нотариус выдает стажеру:

а) характеристику на стажера;

б) лицензию на право нотариальной деятельности;

в) мотивированное заключение;

г) выносит постановление.

При определении размера причиненного действиями (бездействием) нотариуса вреда, связанного с применением последствий недействительности сделки, предмет которой подлежал оценке, общий размер ответственности нотариуса в связи с признанием сделки недействительной:

а) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, данную ему ее участниками (сторонами);

б) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, определенную законодательством об оценке и оценочной деятельности;

в) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, соответствующей рыночной стоимости;

г) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, соответствующей рыночной стоимости, если последняя не превышает кадастровую стоимость;

д) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, соответствующей кадастровой стоимости.

Выберите несколько правильных ответов.

Имеет ли право нотариус отказать в совершении нотариального действия:

1) нет;

2) да;

3) да, но в случаях, предусмотренных законом;

4) да, но с фиксированием отказа в форме, установленной законом для отказа.

Выберите несколько правильных ответов.

Уполномоченными должностными лицами консульских учреждений совершаются следующие нотариальные действия:

а) налагают и снимают запрещения отчуждения имущества;

б) свидетельствуют верность копий документов и выписок из них;

в) свидетельствуют подлинность подписи на документах;

г) выдают свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;

д) удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;

е) совершают морские протесты;

ж) удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Гарантии нотариальной деятельности
2. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов

Пример практического контрольного задания:

Задание 1.

У нотариуса Владимирской области Захаровой М. Ю. были удостоверены документы инвестиционного товарищества «Гильдия Купцов», однако по состоянию здоровья Захарова М. Ю. сложила свои полномочия.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующие вопросы:

Каким образом могут быть реализованы положения Федерального закона «Об инвестиционном товариществе» об удостоверении, хранении или ознакомлении с документами инвестиционного товарищества одним нотариусом, если нотариус Захарова М. Ю. прекратила свои полномочия? Какие документы инвестиционного товарищества подлежат нотариальному удостоверению?

Задание 2.

В нотариальную контору обратился Иванов П. А. с просьбой удостоверить договор купли-продажи доли в уставном капитале ООО «Ромашка». Однако нотариус отказался удостоверять договор, поскольку Ивановым П. А. не был предоставлен устав ООО «Ромашка».

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Является ли отказ нотариуса правомерным и можно ли его оспорить?

КТ – 3.

Тема 3

Доклад, опрос, тестовые задания, контрольное задание

Примерные темы докладов:

1. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия, их компетенция. Государственный и частный нотариат. Лицензирование, страхование и финансирование нотариальной деятельности.

2. Порядок учреждения и ликвидация должности нотариуса.

3. Нотариальный округ.

4. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность нотариуса. Правовой статус нотариуса: права, обязанности, ответственность.

5. Стажеры, помощники, консультанты нотариальной конторы. Замещение временно отсутствующего нотариуса.

6. Ограничения в деятельности нотариуса. Гарантии нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса.

7. Понятие и организация нотариального делопроизводства.

Тестовое задание:

Тест 1.

Установите соответствие между термином, приводимым в столбце слева, и высказыванием (или определением) из правого столбца: к каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Установите правильное соответствие.

Сопоставьте следующие цели и задачи:

1) Цели деятельности нотариата ….

2) Задачи нотариата ….

Подберите соответствующие варианты из списка (несколько вариантов на одно соответствие):

1	Цели деятельности нотариата	А	охрана собственности, прав и законных интересов физических и юридических лиц
		Б	укрепление законности и правопорядка
		В	защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц путем совершения нотариусами предусмотренных законодательными актами нотариальных действий от имени Российской Федерации
2	Задачи нотариата	Г	предупреждение правонарушений путем своевременного и соответствующего нормам законодательства РФ удостоверения договоров и сделок
		Д	оформление наследственных прав
		Е	совершения исполнительных надписей и иных нотариальных действий

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

3. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в таблицу (например, А/1 или Д/1,2).

А	Б	В	Г	Д	Е

Дополните выражение: Процедура совершения нотариусом или иным уполномоченным на совершение нотариальных действий лицом комплекса мер направленных на удостоверение прав и фактов, а также на осуществление иных задач, предусмотренных законом по защите прав и законных интересов физических и юридических лиц с соблюдением всех юридических норм, правил называется __ .

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

В какой орган обжалуются нотариальные действия или отказ в их совершении:

а) в суд общей юрисдикции;

б) в суд общей юрисдикции и арбитражный суд;

в) в органы юстиции;

г) в органы местного самоуправления;

д) в управление юстиции.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие нотариуса и нотариальной деятельности.
2. Требования, предъявляемые к нотариусу.
3. Гарантии и ограничения деятельности нотариуса.
4. Страхование деятельности нотариуса.
5. Понятие контроля за деятельностью нотариуса.
6. Виды контроля и органы, его осуществляющие.

Пример практического контрольного задания:

Иванов Т. Л. и Сидоров М. Б., сдавшие квалификационный экзамен на право нотариальной деятельности, решили поработать в ревизионной комиссии Московской нотариальной палаты.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Имеют ли Иванов Т. Л. и Сидоров М. Б. соответствующее право?

КТ – 4.
Тема 7,8

тестовые задания, практическое задание

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

2. Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа (например: г, в, е и т.д.)

Установите правильную последовательность действий нотариуса в рамках нотариальной процедуры по удостоверению сделок:

а) зачитать вслух участникам нотариально удостоверяемой сделки ее содержание (ст. 44 Основ законодательства РФ о нотариате);

б) выдать участникам нотариально удостоверенную сделку (ст. 44.1 Основ законодательства РФ о нотариате);

в) проверить дееспособность граждан и правоспособность юридических лиц - участников сделки (ст. 43 Основ законодательства РФ о нотариате);

г) зарегистрировать сделку в реестре регистрации нотариальных действий (ст. 50 Основ законодательства РФ о нотариате);

д) проверить, не противоречит ли содержание проекта сделки требованиям закона (ст. 54 Основ законодательства РФ о нотариате);

е) установить личности обратившихся (ст. 42 Основ законодательства РФ о

нотариате);

ж) предупредить участников сделки о последствиях нотариально удостоверяемой сделки с тем, чтобы юридическая неосведомленность не могла быть использована им во вред (ст. 16 Основ законодательства РФ о нотариате);

з) предложить подписать сделку в присутствии нотариуса (ст. 44 Основ законодательства РФ о нотариате);

и) разъяснить смысл и значение представленного нотариусу проекта сделки (ст. 54 Основ законодательства РФ о нотариате);

к) совершить удостоверительную надпись на сделке (ст. 46 Основ законодательства РФ о нотариате);

л) взыскать государственную пошлину или нотариальный тариф (ст. 22 Основ законодательства РФ о нотариате).

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Выберите несколько правильных ответов.

Совершение нотариусом нотариального действия за пределами своего нотариального округа:

а) влечет недействительность такого нотариального действия;

б) не влечет недействительности такого нотариального действия;

в) является неправомерным;

г) является дисциплинарным проступком, кроме определенных законом случаев;

д) является правомерным.

Дополните выражение: за совершение нотариальных действий частные нотариусы взыскивают _____.

Дополните выражение: В случае сложения нотариусом полномочий, документы, хранящихся у нотариуса, чьи полномочия прекращаются, передаются _____.

Дополните выражение: Нотариальное опротестование векселя — это нотариальное подтверждение _____ от платежа по векселю.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Удостоверение фактов
2. Протест векселей. Удостоверение неоплаты чеков
3. Обеспечение доказательств и совершение морских протестов.
4. Совершение исполнительных надписей
5. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг

Пример практического контрольного задания:

Задание 1.

Игнатова П. О. представила к удостоверению завещание следующего содержания: «Все мое имущество, какое мне окажется принадлежащим на момент моем смерти, в чем бы оно ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю Юсовом Нине Петровне. Одновременно возлагаю на нее обязанность продать принадлежащую мне машину гражданину Романову Александру Петровичу, 40 000 руб. передать Афанасьеву Игорю Петровичу, а мое тело похоронить без кремации».

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Правильно ли составлено данное завещание?

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ

определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания опроса

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
полнота раскрытия содержания терминов	0-25	обучающийся раскрыл точное и полное содержание всех заданных терминов в полном соответствии с законодательством и учебным материалом
актуальность нормативно-правовых и научных источников	0-25	обучающийся может сделать назвать соответствующие положения актуальных нормативно-правовых актов, которые содержат определения терминов
знание позиций ученых по соответствующей терминологии	0-25	обучающий владеет знаниями позиций ученых-юристов по соответствующей терминологии
логичность и последовательность формулировок	0-25	обучающийся формулирует термины правильным юридическим языком, логично и последовательно
Итого максимально:	100	

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных

Диапазон баллов	Описание критерия
	положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач открытого типа (кейсов, ПКЗ, ПИЗ), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных. Для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях студенту можно использовать любой соответствующий онлайн-инструмент.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами 3-х заданий различного типа. На выполнение заданий дается 40-60 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы в письменном виде, подробно изложив ход выполнения задания, сделать выводы (при необходимости).

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы

следующие формы: устно в ДОТ - в форме обоснованных ответов на задания различного типа; письменно в СДО - в форме письменного решения заданий различного типа; тестирование в СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы промежуточной аттестации (зачета)

1. Понятие нотариата
2. Цели и задачи нотариальной деятельности
3. История развития нотариата
4. Субъекты и объекты нотариальной деятельности
5. Функции нотариата. Принципы нотариальной деятельности
6. Источники правового регулирования нотариальной деятельности
7. Порядок и особенности организации нотариальной деятельности в России
8. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на право заниматься нотариальной деятельностью
9. Правовой статус нотариуса
10. Виды нотариальной деятельности
11. Правовое регулирование нотариальной деятельности в сфере права собственности
12. Правовое регулирование нотариальной деятельности в сфере семейных правоотношений
13. Правовое регулирование нотариальной деятельности в сфере охраны наследственных прав граждан
14. Правовое регулирование нотариальной деятельности в сфере обеспечения обязательств
15. Выдача лицензии на осуществление нотариальной деятельности
16. Конкурс на замещение вакантной должности нотариуса
17. Основания увольнения с должности нотариуса
18. Порядок назначения на должность стажера и помощника нотариуса
19. Права и обязанности нотариуса
20. Гарантии нотариальной деятельности
21. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов
22. Правила совершения нотариальных действий
23. Место совершения нотариальных действий
24. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия лица
25. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, обратившихся за совершением нотариального действия
26. Порядок подписания документов
27. Требования, предъявляемые к документам, представляемым для совершения нотариальных действий
28. Совершение нотариусом удостоверительных надписей и выдача свидетельств
29. Отказ в совершении нотариального действия
30. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении
31. Общие условия удостоверения сделок
32. Условия и порядок удостоверения доверенностей
33. Условия и порядок удостоверения завещаний
34. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению
35. Условия и порядок удостоверения договоров ренты
36. Условия и порядок удостоверения договоров об ипотеке

37. Условия и порядок удостоверения брачного договора
38. Условия и порядок удостоверения соглашения об уплате алиментов и соглашения о порядке осуществления родительских прав
39. Общие условия удостоверения договоров об отчуждении недвижимого имущества
40. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества
41. Порядок и условия выдачи нотариусом свидетельств о праве на наследство по закону
42. Порядок и условия выдачи нотариусом свидетельств о праве на наследство по завещанию
43. Закрытое завещание в нотариальной практике
44. Условия свидетельствования верности копий документов и выписок из них
45. Порядок свидетельствования копии с документа
46. Свидетельствование верности выписки из документа
47. Условия и порядок свидетельствования нотариусом подлинности подписи на документах
48. Свидетельствование нотариусов верности перевода с одного языка на другой
49. Виды фактов, удостоверяемых нотариусом
50. Условия и порядок удостоверения факта нахождения гражданина в живых
51. Условия и порядок удостоверения факта нахождения гражданина в определенном месте
52. Удостоверение нотариусом времени предъявления документов
53. Удостоверение нотариусом тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии
54. Основания совершения исполнительных надписей
55. Условия совершения исполнительных надписей
56. Содержание исполнительных надписей
57. Основания для передачи денег и ценных бумаг в депозит нотариуса
58. Условия и порядок принятия денег и ценных бумаг в депозит нотариуса
59. Условия и порядок принятия документов на хранение
60. Компетенция нотариальных органов

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Понятие нотариата, его значение и место в правовой системе. УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

1. Задания открытого типа.
1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Значение и место нотариата в правовой системе РФ.
2.	Функции нотариата.
3.	Контроль государства за нотариальной деятельностью.

1.2. Практические контрольные задания:

Задание 1.
У нотариуса Владимирской области Захаровой М. Ю. были удостоверены документы инвестиционного товарищества «Гильдия Купцов», однако по состоянию

здоровья Захарова М. Ю. сложила свои полномочия.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующие вопросы:

Каким образом могут быть реализованы положения Федерального закона «Об инвестиционном товариществе» об удостоверении, хранении или ознакомлении с документами инвестиционного товарищества одним нотариусом, если нотариус Захарова М. Ю. прекратила свои полномочия? Какие документы инвестиционного товарищества подлежат нотариальному удостоверению?

Задание 2.

В нотариальную контору обратился Иванов П. А. с просьбой удостоверить договор купли-продажи доли в уставном капитале ООО «Ромашка». Однако нотариус отказался удостоверять договор, поскольку Ивановым П. А. не был предоставлен устав ООО «Ромашка».

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Является ли отказ нотариуса правомерным и можно ли его оспорить?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Процедура совершения нотариусом или иным уполномоченным на совершение нотариальных действий лицом комплекса мер направленных на удостоверение прав и фактов, а также на осуществление иных задач, предусмотренных законом по защите прав и законных интересов физических и юридических лиц с соблюдением всех юридических норм, правил называется…… Варианты ответов: а) нотариальным действием б) нотариальным актом		
2.	Разновидность профессиональной тайны, в рамках которой нотариус обязан хранить в тайне сведения, которые стали ему известны в связи с его профессиональной деятельностью называется…… Варианты ответов: а) наследственной		

	трансмиссией б) тайной совершения нотариальных действий		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Имеют ли право старшие врачи военно-лекционных учреждений удостоверять завещания:

а) да;

б) нет;

в) в исключительных случаях;

г) старшие врачи не входят в круг лиц имеющих право удостоверять завещания.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Имеет ли право нотариус отказать в совершении нотариального действия:

1) нет;

2) да;

3) да, но в случаях, предусмотренных законом;

4) да, но с фиксированием отказа в форме, установленной законом для отказа.

Уполномоченными должностными лицами консульских учреждений совершаются следующие нотариальные действия:

а) налагают и снимают запрещения отчуждения имущества;

б) свидетельствуют верность копий документов и выписок из них;

в) свидетельствуют подлинность подписи на документах;

г) выдают свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;

д) удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;

е) совершают морские протесты;

ж) удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте.

Тема 2. История развития нотариата в России. УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос

1.	Понятие нотариата. Принципы и задачи нотариальной деятельности.
2.	Правоотношения, возникающие в процессе нотариальной деятельности. Система нотариата.

1.2. Практические контрольные задания

Задание 1.

Найдите и проанализируйте ошибки в предложенном документе:

Завещание

Город ТамбовДвадцатое февраля 2021 года

Я, Смольникова Ирина Георгиевна, проживающая в городе Тамбове, настоящим завещанием на случай своей смерти делаю следующее распоряжение:

1. Все мое имущество, которое мне принадлежит, завещаю двоюродной сестре Шуваловой Марии Николаевне.
2. Всю библиотеку завещаю племяннику Костину Дмитрию Сергеевичу.
3. Завещаю, чтобы Шувалова М.Н. одну комнату в принадлежащей мне квартире предоставила для проживания Крючковой Агафье Степановне пожизненно. Если Шувалова М.Н. откажется выполнить мою волю, то все имущество завещаю Добриковой Татьяне Игнатьевне.
4. Содержание законодательства о наследстве мне известно. Наследников на обязательную долю у меня нет.
5. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, прочитано мною вслух и подписано собственноручно.

Подпись завещателя

20 февраля 1992 года, город Тамбов. Настоящее завещание удостоверено мной, нотариусом города Тамбова Искровой Д.В. Личность завещателя установлена, дееспособность проверена. Смольникова И.Г. предъявила завещание для удостоверения подписанным и подтвердила, что подпись сделана лично ею.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Имущество, оставшееся после смерти гражданина, у которого нет наследников. В этом случае это имущество переходит к государству, которое выступает при такой ситуации в качестве запасного наследника. Варианты ответов: а) выморочное имущество б) наследственная масса		
2.	Имущество, права и обязанности умершего, переходящие в порядке наследования к его наследникам по завещанию или по закону.		

	Варианты ответов: а) завещатель б) наследство		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Нотариат это:

а) институт превентивного правосудия;

б) институт предупредительного правосудия;

в) институт разрешающий споры между гражданами;

г) нет правильного ответа.

Российская Федерация вступила в международный союз Латинского нотариата:

1) в 1995 году, 27 мая;

2) в 1948 году 28 мая;

3) в 2000 году 20 декабря.

Тема 3. Организационные основы деятельности нотариата в РФ. УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	В городах, имеющих районное или иное административное деление, нотариальным округом (территорией действия нотариуса) является_____	
2.	Решение о ликвидации должности нотариуса может быть принято только в отношении _____ должности нотариуса.	

1.2. Практические контрольные задания:

Задание 1.

Иванов Т. Л. и Сидоров М. Б., сдавшие квалификационный экзамен на право нотариальной деятельности, решили поработать в ревизионной комиссии Московской нотариальной палаты.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Имеют ли Иванов Т. Л. и Сидоров М. Б. соответствующее право?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Мероприятия, связанные с предоставлением документов для получения или переоформления лицензии называются _____. Варианты ответов: а) квалификационный экзамен б) лицензирование нотариальной деятельности		
2.	Предметом нотариальной деятельности являются дела, в которых отсутствует _____ Варианты ответов: а) ответчик б) спор о праве		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

В какой орган обжалуются нотариальные действия или отказ в их совершении:

а) в суд общей юрисдикции;

б) в суд общей юрисдикции и арбитражный суд;

в) в органы юстиции;

г) в органы местного самоуправления;

д) в управление юстиции.

Квалификационная комиссия:

а) принимает экзамены у лиц, желающих получить лицензию на право нотариальной деятельности;

б) принимает экзамены у лиц, желающими стать стажерами нотариусов;

в) назначает лиц, отвечающим требованиям статьи 2 Основ, на должности нотариусов.

Тема 4. Нотариус и нотариальная деятельность в РФ. УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Принцип обоснованности нотариальных актов и действий предусматривает всестороннюю проверку: 1) _____, которые необходимы для совершения нотариального действия, по назначению, содержанию, достоверностью; установления личности гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия; 2) _____ и правоспособности юридических лиц; 3) в случае обращения представителя - его полномочия.	
2.	В случае отказа совершить нотариальное действие нотариус выносит _____.	

1.2. Практические контрольные задания:

Задание 1.

Нотариусы Петрова М. Т. и Сидорова О. М., работающие в Мурманской области, исходя из ст. 30 Конституции РФ о праве на объединение, решили создать новую нотариальную палату, поскольку их не устраивали методы работы уже существующей Нотариальной палаты Мурманской области.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Возможно ли создание второй нотариальной палаты в субъекте РФ?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	За совершение нотариальных действий государственные нотариусы взыскивают Варианты ответов: а) государственную пошлину б) нотариальный сбор		
2.	В случае смерти одного из супругов свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов выдается нотариусом Варианты ответов: а) наследникам б) пережившему супругу		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Нотариусы Петрова М. Т. и Сидорова О. М., работающие в Мурманской области, исходя из ст. 30 Конституции РФ о праве на объединение, решили создать новую нотариальную палату, поскольку их не устраивали методы работы уже существующей Нотариальной палаты Мурманской области.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Возможно ли создание второй нотариальной палаты в субъекте РФ?

Тема 5. Порядок и основные правила совершения нотариальных действий. УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	В какой срок подается нотариусу заявление о морском протесте с момента прихода судна в порт?	
2.	Переход права на принятие наследства к «наследникам наследника», если наследник умер после открытия наследства, не успев его принять называется	

1.2. Практические контрольные задания.

Задание 1.

В нотариальную контору обратился Дубровин К. С. с просьбой удостоверить договор купли-продажи принадлежащего ему автомобиля. Проверяя документы продавца и покупателя, нотариус установил, что Дубровин К. С. является несовершеннолетним, и отказал в удостоверении договора, предложив явиться с родителями. Дубровин К. С. к моменту обращения в нотариальную контору находился в зарегистрированном браке, поэтому, считает он, не должен действовать с согласия родителей и вправе самостоятельно распоряжаться принадлежащим ему имуществом. Нотариус не принял во внимание изложенные Дубровиным К. С. факты и отказал в удостоверении договора.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Правильно ли поступил нотариус?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	В присутствии кого подписывается завещание		

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
	завещателем? Варианты ответов: а) душеприказчика б) нотариуса		
2.	Как называется передаточная надпись на документарной ценной бумаге (ст. 146 ГК РФ)? Варианты ответов: а) аваль б) индоссамент		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Равнозначность каких документов удостоверяют нотариусы:

а) электронного документа документу на бумажном носителе;

б) скан-копии документов в формате pdf или tiff;

в) документа на бумажном носителе, изготовленного нотариусом в ином формате, бумажному документу, представленному нотариусу;

г) документа на бумажном носителе электронному документу;

д) электронного документа, изготовленного нотариусом в ином формате, электронному документу, представленному нотариусу.

Тема 6. Права, обязанности и ответственность нотариуса. УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа,

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Основания увольнения с должности нотариуса	
2.	Порядок назначения на должность стажера и помощника нотариуса	

1.2. Практические контрольные задания:

Задание 1.

У нотариуса Владимирской области Захаровой М. Ю. были удостоверены документы инвестиционного товарищества «Гильдия Купцов», однако по состоянию

здоровья Захарова М. Ю. сложила свои полномочия.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующие вопросы:

Каким образом могут быть реализованы положения Федерального закона «Об инвестиционном товариществе» об удостоверении, хранении или ознакомлении с документами инвестиционного товарищества одним нотариусом, если нотариус Захарова М. Ю. прекратила свои полномочия? Какие документы инвестиционного товарищества подлежат нотариальному удостоверению?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Для охраны наследственного имущества нотариус производит опись в присутствии Варианты ответов: а) двух свидетелей б) двух понятых		
2.	Денежные суммы хранятся у нотариуса на депозитном счете _____ года. Варианты ответов: а) 3 б) 4 в) 2		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой период времени действует лицензия, если лицо, получившее её, не приступило к работе нотариусом, либо помощником нотариуса:

а) 1 год;

б) 3 года;

в) 5 лет.

При определении размера причиненного действиями (бездействием) нотариуса вреда, связанного с применением последствий недействительности сделки, предмет которой подлежал оценке, общий размер ответственности нотариуса в связи с признанием сделки недействительной:

а) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, данную ему

ее участниками (сторонами);

б) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, определенную законодательством об оценке и оценочной деятельности;

в) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, соответствующей рыночной стоимости;

г) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, соответствующей рыночной стоимости, если последняя не превышает кадастровую стоимость;

д) не может превышать итоговую величину стоимости предмета оценки, соответствующей кадастровой стоимости.

Тема 7. Нотариальные действия в гражданских правоотношениях. УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа,

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Виды сделок, удостоверяемых в нотариальном порядке.	
2.	Правила нотариального удостоверения сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению.	
3.	Время и место открытия наследства. Лица, призываемые к наследованию.	
4.	Форма и виды завещания.	
5.	Недействительность завещания.	
6.	Очередность наследников и степень родства	

1.2. Практические контрольные задания:

Задание 1.

Супруги Ивановы умерли в один день, но смерть одного из них наступила на несколько часов позже.

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Может ли в этом случае осуществляться наследование в порядке наследственной трансмиссии?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Какие нотариальные документы на бумажном носителе не должны содержать машиночитаемую маркировку? Варианты ответов:		

	а) индоссамент б) морской протест		
2.	Формы каких нотариальных документов не устанавливаются федеральным органом юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой? Варианты ответов: а) исполнительных надписей; б) представлений документов; в) документов об обеспечении доказательств		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Можно ли отказаться от наследства после того, как наследник его принял:

а) можно в течение срока для принятия наследства;

б) нельзя;

в) можно в любое время после открытия наследства.

Назовите существующие основания наследования:

а) по закону, по завещанию и по праву наследования;

б) по закону и по завещанию;

в) по закону, по завещанию, по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии.

Тема 8. Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий. УК ОС-1.2, ПКр ОС-4.2, ПКс ОС-5.1.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа,

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Понятие исполнительной надписи. Содержание исполнительной надписи.	
2.	Понятие и виды векселя: законодательное регулирование вексельного обращения; факты, выясняемые нотариусом при совершении протеста векселя; протест векселя в неплатеже; протест векселя в неакцепте; протест векселя в	

	недатировании акцепта; содержание акта о протесте векселя; правовые последствия совершения нотариусом протеста векселя.	
3.	Предъявление чека к платежу и удостоверению его неоплаты.	

1.2. Практические контрольные задания:

Задание 1.

Игнатова П. О. представила к удостоверению завещание следующего содержания: «Все мое имущество, какое мне окажется принадлежащим на момент моем смерти, в чем бы оно ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю Юсовом Нине Петровне. Одновременно возлагаю на нее обязанность продать принадлежащую мне машину гражданину Романову Александру Петровичу, 40 000 руб. передать Афанасьеву Игорю Петровичу, а мое тело похоронить без кремации».

При решении практической задачи необходимо ответить на следующий вопрос:

Правильно ли составлено данное завещание?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Нотариальное опротестование векселя - это нотариальное подтверждение _____ от платежа по векселю. Варианты ответов: а) отказа б) заверения		
2.	Кем дается обеспечение платежа по переводному векселю посредством аваля (вексельное поручительство)? Варианты ответов: а) авалистом б) третьим лицом в) векселедателем		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Совершение нотариусом нотариального действия за пределами своего

нотариального округа:

а) влечет недействительность такого нотариального действия;

б) не влечет недействительности такого нотариального действия;

в) является неправомерным;

г) является дисциплинарным проступком, кроме определенных законом случаев;

д) является правомерным.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач открытого типа (кейсов, ПКЗ, ПИЗ), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных. Для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях студенту можно использовать любой соответствующий онлайн-инструмент.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных

предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по

изучаемой проблеме.

Для изучения основных вопросов образовательной программы необходимо конспектировать материалы лекций, работать с рекомендованной преподавателем литературой, а также ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для приобретения навыков активного использования знаний полезно обсуждать плановые и возникающие вопросы, а также решаемые задачи на практических занятиях. Чтобы легче и прочнее усвоить материал следует постоянно использовать конкретные примеры, сравнения из уже полученных областей наук.

Для закрепления изученного материала даны вопросы по каждой теме дисциплины, на которые следует самостоятельно найти ответы.

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия. Практические занятия проводятся главным образом по дисциплинам, требующим закрепления навыков решения задач, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести умения применять принципы системного подхода к решению разнообразных задач, определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения разного рода проектов.

При подготовке к практическим занятиям необходимо проанализировать конспект лекции, ознакомиться с рекомендованной литературой по соответствующей теме, осуществить подготовку по рекомендованным в рабочей программе вопросам для обсуждения темы, выполнить домашнее задание (при необходимости).

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю (в том числе по электронной почте). Планируя консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Кроме того, ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд методических материалов для быстрого повторения изученных вопросов, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

После изучения базовых тем курса проводится текущий контроль знаний студентов в виде опроса или письменного тестирования. Типовые тесты и задания по темам дисциплины приведены в специальном разделе данной рабочей программы.

Подготовка к текущему и промежуточному контролю предполагает изучение представленных вопросов к зачету, работу над тестами, представленными в данной рабочей программе, выполнение семестровой проектной работы по применению системного подхода и методов системного анализа к выбранной системе.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных форм проведения занятий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Цель данной формы проведения занятий: продемонстрировать сходство или различия определенных явлений, выработать стратегию или разработать план, выяснить отношение различных групп участников к одному и тому же вопросу. В ходе этой работы дополнительно решаются следующие задача: развитие навыков общения и взаимодействия в группе, формирование ценностно-ориентационного единства группы, поощрение к гибкой смене социальных ролей в зависимости от ситуации.

Группа студентов делится на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения. Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Основной этап – проведение обсуждения творческого задания. Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию. Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению творческих заданий, и эффективности предложенных путей решения.

В качестве самостоятельной работы студентами выполняется семестровая работа по применению системного подхода и методов системного анализа к выбранной системе по всем темам. Рекомендуется выбрать организационно-техническую систему. Перед выполнением задания по теме 1 выбранную систему необходимо согласовать с преподавателем. При выполнении заданий по темам могут использоваться представленные студентом материалы по предыдущим темам. Выполненная семестровая работа представляется студентом на открытой защите на промежуточной аттестации.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Ходырева, Е. А. Право наследования в гражданском праве России : монография / Е. А. Ходырева. — Москва : Статут, 2022. — 386 с. — ISBN 978-5-8354-1803-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122392.html (дата обращения: 11.08.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Скляревский, А. Ю. Нотариат как форма правовой защиты : учебное пособие для вузов / А. Ю. Скляревский. — Москва : Дашков и К, 2024. — 68 с. — ISBN 978-5-394-06021-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/142917.html (дата обращения: 11.08.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Саенко, Л. В. Нотариальное удостоверение сделок : учебное пособие / Л. В. Саенко, Е. А. Демкина. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 141 с. — ISBN 978-5-7924-2045-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/151667.html (дата обращения: 11.08.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Скляревский, А. Ю. Нотариат как форма правовой защиты : учебное пособие для вузов / А. Ю. Скляревский. — Москва : Дашков и К, 2024. — 68 с. — ISBN 978-5-394-06021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/142917/details (дата обращения: 17.08.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная литература

1. Седлова, Е. В. Нотариат : учебник и практикум для академического бакалавриата /

Е. В. Седлова ; под редакцией Е. А. Чефрановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 279 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978¬5-534-01485-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio- online.ru/bcode/444032;

2. Сучкова, Н. В. Нотариат : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Сучкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02708¬2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —URL: https://biblio-online.ru/bcode/433290

3 .Бахарев, П. В. Основы нотариата в Российской Федерации : учебное пособие / П. В. Бахарев, О. Н. Диордиева. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 176 с. — ISBN 978-5-374-00082-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11042.html;

4. Гурьева, Е. В. Нотариат России : учебное пособие / Е. В. Гурьева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 142 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/1370.html;

5. Идрисова, Л. А. Основы законодательства РФ о нотариате / Л. А. Идрисова, Е. Л. Ярлыкова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 218 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/1377.html;

6. Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате : комментарий / А. А. Анисимова, Р. С. Бевзенко, О. В. Белозерова [и др.] ; под ред. Д. Я. Малешина. - Москва : Статут, 2018. - 719 с.: - ISBN 978-5-8354-1416-1. - Текст : электронный. // Электронно-библиотечная система ZNANIUM : [сайт]. - URL: https://znanium.com/catalog/product/991820 ;

7. Нотариат : учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.] ; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18026-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564821;;

8. Татаркина, К. П. Нотариат в Российской Федерации : учебное пособие / К. П. Татаркина, А. С. Бакин. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 156 с. — ISBN 978-5-4332-0027-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13892.html;

9. Юшкова, Е. Ю. Судебная практика и нотариат / Е. Ю. Юшкова. — Москва : Статут, 2015. — 574 с. — ISBN 978-5-8354-1086-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/29073.html.

10. Бегичев А.В. Нотариат: учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2018. 288 с. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

11. Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / А.А. Анисимова, Р.С. Бевзенко, В.А. Белов и др.; под ред. Д.Я. Малешина. М.: Статут, 2018. 719 с. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

12. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. 560 с. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

13. Корсик К.А. Некоторые аспекты превентивной функции нотариата // Актуальные проблемы российского права. 2021. № 5. С. 148 - 154. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

14. Нотариальное право: учебник / Б.М. Гонгало, Т.И. Зайцева, И.Г. Медведев и др.; под ред. В.В. Яркова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Статут, 2017. 576 с. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года, с поправками, внесенными Законами Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 года № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 года № 7-ФКЗ, от 5 февраля 2014 года № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 года № 11-ФКЗ, от 14 марта 2020 года № 1-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 5-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 6-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 7-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 8-ФКЗ) // Официальный интернет- портал правовой информации: http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202210060013 ;
2. Основы законодательства РФ о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51- ФЗ;
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146- ФЗ;
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ;
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ;
8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ;
9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в РФ»;
10. Указ Президента РФ от 22.07.2002 № 767 «Об использовании Государственного герба Российской Федерации на печатях нотариусов»;
11. Закон г. Москвы от 19.04.2006 № 15 «Об организации и деятельности нотариата в городе Москве». // Вестник Мэра и Правительства Москвы», № 27, 12.05.2006.
12. Приказ Минюста РФ от 26.11.2008 № 275 «Об утверждении Порядка определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе» (зарегистрировано в Минюсте РФ 09.12.2008 № 12809);
13. Приказ Минюста РФ от 23.12.2009 № 430 «Об утверждении Порядка учреждения и ликвидации должности нотариуса» (вместе с Порядком, утв. Приказом Минюста РФ от 23.12.2009 № 430, решением Правления ФНП от 28.08.2009) (зарегистрировано в Минюсте РФ 02.02.2010 № 16190);
14. Приказ Минюста РФ от 14.01.2010 № 1 «Об утверждении Порядка изменения территории деятельности нотариуса» (вместе с Порядком, утв. Приказом Минюста РФ от 14.01.2010 № 1, решением Правления ФНП от 28.08.2009) (зарегистрировано в Минюсте РФ 26.01.2010 № 16073);
15. Приказ Минюста России от 29.06.2015 № 148 «Об утверждении Порядка замещения временно отсутствующего нотариуса» (вместе с «Порядком замещения временно отсутствующего нотариуса», утв. Решением правления ФНП от 18.05.2015, приказом Минюста России от 29.06.2015 № 148) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.06.2015 N 37822);
16. Приказ Минюста России от 29.06.2015 № 150 «Об утверждении Положения о квалификационной комиссии» (вместе с «Положением о квалификационной комиссии», утв. решением правления ФНП 18.05.2015, приказом Минюста России от 29.06.2015 № 150) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.06.2015 № 37819);
17. Приказ Минюста России от 29.06.2015 № 151 «Об утверждении Порядка прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса» (вместе с «Порядком прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса»,

утв. решением правления ФНП от 18.05.2015, приказом Минюста России от 29.06.2015 № 151) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.06.2015 № 37823);

18. Приказ Минюста России от 30.03.2018 № 63 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса» (вместе с «Порядком проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса», утв. решением Правления ФНП от 26.03.2018 № 04/18, приказом Минюста России от 30.03.2018 № 63) (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2018 № 50605);

19. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации (утв. Минюстом России 12.08.2019, 19.01.2016);

20. Приказ Минюста России от 07.02.2020 № 16 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2020 № 57475);

21. Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 224 «Об утверждении Требований к содержанию реестров единой информационной системы нотариата» (вместе с «Требованиями к содержанию реестров единой информационной системы нотариата», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 № 224) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60208);

22. Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 226 «Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления» (вместе с «Формами реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах», «Порядком оформления форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60215);

23. Приказ Минюста России от 14.12.2022 № 394 «Об утверждении Правил нотариального делопроизводства» (вместе с «Правилами нотариального делопроизводства», утв. решением Правления ФНП от 28.11.2022 № 21/22) (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2022 № 71553);

24. «Методические рекомендации по совершению нотариального действия о передаче заявлений граждан, юридических лиц другим гражданам, юридическим лицам» (утв. Решением Правления ФНП от 23 — 25.06.2008, протокол № 09/08);

25. «Методические рекомендации по теме «О наследовании долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью» (утв. на заседании Координационно-методического совета нотариальных палат ЮФО, С-К ФО, ЦФО РФ 28 — 29.05.2010);

26. «Методические рекомендации по оформлению наследственных прав» (утв. Решением Правления ФНП от 25.03.2019, протокол № 03/19);

27. «Методические рекомендации по удостоверению доверенностей» (утв. Решением ФНП от 18.07.2016, протокол № 07/16);

28. «Методические рекомендации по свидетельствованию верности копий документов и выписок из них» (утв. Решением Правления ФНП от 25.04.2016, протокол № 04/16);

29. «Требования по содержанию и функционированию нотариальной конторы, обеспечению надлежащих условий для приема нотариусом обратившихся за совершением нотариальных действий лиц» (утв. решением Правления ФНП от 26.12.2019, протокол № 15/19);

30. «Рекомендации по организации исполнения нотариусами требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (утв. ФНП 24.08.2009);

31. «Положение о порядке изготовления, обращения, учета и использования бланка для совершения нотариальных действий» (утв. решением Правления ФНП от 01.08.2022, протокол № 13/22);

32. Приказ Минюста России от 29.12.2023 № 413 «Об утверждении Методических рекомендаций об организации работы по исполнению международных обязательств Российской Федерации в сфере правовой помощи, отнесенных к компетенции Минюста России» (документ опубликован не был);

33. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании»;

34. «Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за третий квартал 2011 года» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 07.12.2011);

35. «Профессиональный Кодекс нотариусов Москвы» (утв. МГНП 30.09.2000);

36. Постановление Конституционного Суда РФ от 19.05.1998 № 15-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений статей 2, 12, 17, 24 и 34 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате»;

37. Постановление Правительства РФ от 13.11.2001 № 784 «О вступлении Российской Федерации в Гаагскую конференцию по международному частному праву».

8.4. Интернет-ресурсы

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии http://lms.ranepa.ru, а так же через сайт научной библиотеки к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) *ZNANIUM.COM*; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам. - Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института; Ebook Central –Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press –полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis.

1. http://www.notariat.ru/ - Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты России;
2. http://minjust.ru/ - Официальный сайт Министерства Юстиции РФ;
3. http://kremlin.ru - Официальный сайт Президента Российской Федерации;
4. http://www.duma.gov.ru - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;
5. http://council.gov.ru - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
6. http://www.government.ru - Официальный сайт Правительства Российской Федерации;
7. http://www.ksrf.ru - Официальный сайт Конституционного Суда РФ;
8. http://www.supcourt.ru - Официальный сайт Верховного Суда Российской

Федерации;

9. http://www.ombudsman.gov.ru - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации;

10. http://www.gov.ru - сервер федеральных и региональных органов государственной власти;

11. http://www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета»;

12. http://regulation.gov.ru/index.html - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения;

13. http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации.

14. https://kad.arbitr.ru/ - Банк решений арбитражных судов.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:

- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:

- Доска
- проектор
- ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям)

Требования к программному обеспечению:

- пакет Microsoft Office

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций; Ramus – для моделирования бизнес-процессов. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов) Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы) Системы дистанционного обучения. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

- лекционные занятия проводятся с использование интерактивных методик обучения в форме лекции-беседы, лекции с разбором микроситуаций, лекций с интенсивной обратной связью, лекции-конференции и др.;
- при проведении практических занятий используются такие интерактивные методики как, ролевые и деловые игры, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, дискуссии и другие.
- внеаудиторная работа с использованием правовой системы Консультант Плюс в целях оптимизации поиска нормативно-правовых актов.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: http://uristy.ucoz.ru/; http://www.garant.ru/; http://www.kodeks.ru/ и другие.

№ п/п	Наименование

1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд ; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии https://lms.ranepa.ru/