

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков

Должность: директор

Дата подписания: 08.08.2024 20:06:35

Уникальный программный ключ:

880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

КАФЕДРА СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

УТВЕРЖДЕНО
Директор СЗИУ РАНХиГС
А.Д. Хлутков

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Социальная работа с молодежью»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.16 «Социальная работа с молодежью»

39.03.02 - Социальная работа

заочная

Год набора - 2024

Санкт-Петербург, 2024

Автор–составитель:
к.с.н., доц. Цинченко Г.М.

Заведующий кафедрой социальных технологий: д полит.н., проф. Ветренко И.А..

РПД Б1.В.15 «Социальная работа с молодежью» одобрена на заседании кафедры социальных технологий.
В новой редакции Протокол № 7 от «27» июня 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
6. Методические материалы для освоения дисциплины.....	18
7. Учебная литература и ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»	
7.1. Основная литература.....	21
7.2. Дополнительная литература.....	22
7.3. Нормативно-правовые документы и иная правовая информация.....	23
7.4. Интернет-ресурсы.....	23
7.5. Иные источники.....	23
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Социальная работа с молодежью» обеспечивает овладение следующей компетенцией:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-3	способен организовать социальное обслуживание получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	ПКс-3.1.	Способен выявлять потребности различных категорий населения в социальном обслуживании
		ПКс-3.3.	Способен оказывать социальные услуги представителям различных возрастных групп

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/Трудовые действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
А Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи / А/01.6 Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании / Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления	ПКс-3.1.	на уровне знаний: использования знания по осуществлению профилактики при работе с молодежью на уровне умений: использовать оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др. при работе с на уровне навыков: реализовывать услуги по социальному сопровождению граждан в процессе осуществления реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки при работе с молодежью
	ПКс-3.3.	на уровне знаний: знает порядок предоставления социальных услуг знает особенности молодежи как особой социально-демографической группы,

<p>социальных услуг</p> <p>/ Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг /</p> <p>Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности</p>		<p>конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>использует знания постановки социального диагноза при разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению</p> <p>конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов;</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>использовать конкретные технологии социальной работы, виды и формы социального обслуживания и меры социальной поддержки в отношении конкретного случая</p> <p>владеет навыками формирования оптимального набора социальных услуг в соответствии с потребностями заявителя;</p>
---	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 акад. часа.

Дисциплина может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах) заочная
Общая трудоемкость	144/108
Контактная работа с преподавателем	22/16,5
Лекции	8/6
Практические занятия	12/9
Консультации	2/1,5
Самостоятельная работа	118/85,5
Контроль	4/3
Формы текущего контроля	Устный опрос, решение задач, тестирование, доклад, эссе
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Дисциплина Б1.В.16 «Социальная работа с молодежью» включена в учебный план по направлению 39.03.02- «Социальная работа», в профессиональный цикл с индексом Б.1.В.16. Дисциплина изучается по заочной форме обучения на 3 курсе (5,6 семестр)

Необходимо отметить, что при изучении данной дисциплины обучающимся необходимо опираться на знания и умения, полученные в ходе предшествующего знакомства с дисциплинами гуманитарного и социального цикла и, прежде всего, с курсами философии, культурологии, истории, социологии, политологии.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziiu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 4

Наименование темы	Все го часов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО		
		Л/ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР			
Заочная форма обучения								
5,6 семестры								
Тема 1	Молодежь как объект социальной работы	27	2		2		23	УО* Д****
Тема 2	Государствен ная молодежная политика и нормативно- правовые основы социальной работы	27	2		2		23	УО*, ПЗ***, Д****
Тема 3	Основные виды и технологии социальной работы с молодежью. Социальная работа с молодежью «групп риска».	30	1		4		52	УО*, ПЗ***, Д****

Тема 4	Система социальных служб для молодежи. Проблемы профессионального самоопределения молодежи	9 ²	2		2		5 ²	УО*, Т**, Д****, ПЗ****
Тема 5	Социальная работа и молодежные организации.	5 ²	1		2		2 ²	УО*, Т**, Д****Э****
Консультации		2/ 1,5						
Промежуточный контроль								Экзамен
Контроль с/р		4/ 3						
Итого		1 44/81	8/9		12/9		1 18/8 5,5	

Используемые сокращения:

Л- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ- практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР- индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ- занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО- самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Формы текущего контроля успеваемости:

УО* – устный опрос

Т** – тестирование

ПЗ*** – практическое задание

Д****- доклад

Э*****- написание эссе

Форма промежуточной аттестации - экзамен (Экз).

***При реализации дисциплины с использованием ДОТ преподаватель самостоятельно адаптирует форму текущего контроля, указанного в таблице, к системе дистанционного обучения**

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://sziu-de.ganera.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Молодежь как объект социальной работы.

Молодежь как половозрастная группа. Медико-биологическая, психологическая, демографическая, этнографическая и социокультурная характеристика. Объективные и субъективные условия, оказывающие влияние на социальное развитие молодежи. Понятие социальной работы с молодежью. Специфика социальной работы с молодежью. Основные цели социальной работы с молодежью. Принципы социального обслуживания молодежи. Система социальной защиты молодежи в РФ. Перспективы развития социальной помощи молодежи. Основные формы и направления социальной работы с молодежью. Основные принципы, правила и функции. Этические и нравственные нормы социальной работы с молодежью. Уровни социальной работы с молодежью. Индивидуальная помощь, групповая социальная работа с молодежью, социальная работа в социуме. Цели и методы работы.

Тема 2. Государственная молодежная политика и нормативно-правовые основы социальной работы.

Проблемы молодежи и государственная молодежная политика. Понятие, объект, цель и задачи государственной молодежной политики. Сферы государственной молодежной политики: образование, культура, здравоохранение, право, средства массовой информации, общественные организации, армия. Основные принципы: участия, социальной компенсации, приоритета, гарантий. Направления осуществления государственной молодежной политики – соблюдение прав молодежи и обеспечение гарантий в различных сферах. Развитие системы социальных служб для молодежи как приоритетное направление государственной молодежной политики. Сравнительная характеристика политики государства и общества в отношении к молодежи в России и за рубежом. Законодательные основы решения проблем молодежи. Основное содержание нормативно-правового обеспечения социальной работы с молодежью.

Тема 3. Основные виды и технологии социальной работы с молодежью. Социальная работа с молодежью «групп риска».

Основные виды социальной работы с молодежью (оказание услуг, диагностика, консультирование, интервенция, переговоры, представительство, организационно-посредническая деятельность). Консультирование как метод социальной помощи. Методика посреднической деятельности. Понятие технологии социальной работы с молодежью. Интегративная и дефицитная модель социальной работы с молодежью. Субъекты социальной работы с молодежью. Мобильная социальная работа с молодежью. Происхождение понятия «мобильная социальная работа». Формы мобильной социальной работы. Оценка и тенденции состояния здоровья молодого населения России. Влияние различных факторов на здоровье молодого поколения. Пропаганда здорового образа жизни среди молодежи. Учреждения медицинского обслуживания для молодежи. Технологии социальной реабилитации молодых инвалидов. Социально-экономические, психологические проблемы молодых инвалидов. Программа реабилитации молодых инвалидов. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов». Муниципальные программы социальной поддержки инвалидов. Общественные организации инвалидов. Проблемы образования и трудоустройства. Понятие и основные характеристики молодежи «группы риска». Понятие, формы и причины девиантного поведения молодежи. Профилактическая работа по предупреждению девиантного поведения молодежи. Социальный контроль девиантного поведения молодежи. Характеристика понятий: пенитенциарная система, осужденный, реабилитация осужденных. Характеристика молодежи, находящейся в местах лишения свободы и вернувшейся из пенитенциарных учреждений. Категории осужденной молодежи и особенности технологий социальной работы. Классификация и типология членов криминальных группировок. Проблема пенитенциарной адаптации и пост-пенитенциарной реабилитации. Современное состояние

социальной работы в местах лишения свободы. Учреждения, занимающиеся пенитенциарной адаптацией и пенитенциарной реабилитацией молодых осужденных. Нормативно-правовая база социальной работы с осужденными.

Тема 4. Система социальных служб для молодежи. Проблемы профессионального самоопределения молодежи.

Характеристика системы социальных служб для молодежи и динамика их развития. Нормативно-правовая база развития социальных молодежных служб. Цели, принципы, направления деятельности. Взаимодействие социальных служб для молодежи с государственными учреждениями. Проблемы систематизации и распространения опыта социальных служб для молодежи. Экспериментальная деятельность, апробация и внедрение новых психосоциальных технологий в центрах по работе с молодежью. Опыт деятельности центров по работе с молодежью Екатеринбурга. Понятие и классификация молодежных групп. Ориентация в сфере материального потребления. Познавательная ориентация. Мотивация в сфере социальной коммуникации. Противоречия мотивационной сферы сознания молодежи. Понятия профессионального самоопределения, социальной и профессиональной адаптации. Направления профориентационной работы с молодежью. Структура учреждений, занимающихся профориентационной работой. Роль бакалавра социальной работы в профориентационной работе и профессиональном самоопределении. Психологическая готовность к профессиональной деятельности как средство социальной защиты выпускников профессиональной школы. Факторы, влияющие на формирование психологической готовности к трудовой активности учащихся. Проблема конкурентоспособности молодежи на рынке труда.

Тема 5. Социальная работа и молодежные организации.

Понятие и классификация молодежных организаций. Нормативно-правовая база деятельности молодежных организаций. Федеральный закон «О благотворительных и общественных организациях». Социальная политика государства в области поддержки общественных молодежных организаций. Социальная работа в молодежных организациях. Условия успешного функционирования молодежных организаций в современном обществе. Роль молодежных организаций в социализации молодежи. Роль Комитета по делам молодежи Российской Федерации и в социальной защите молодежи и поддержке молодежных организаций. Молодежные организации Свердловской области и их роль в решении социальных проблем молодежи. Молодежь и религиозные организации. Зарубежный опыт социальной работы с молодежью и проблемы подготовки кадров. Технологии социальной работы с молодежью в разных странах. Поддержка молодежных инициатив за рубежом. Социальная работа с молодежью в ФРГ, США, Франции, Великобритании и других странах. Система профессионального образования для работы с молодежью в России и за рубежом. Профессиональные требования и личностные качества работников социальных учреждений для молодежи. Методы профессионального отбора. Этические принципы деятельности. Анкета социального работника молодежной социальной службы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б.1.В.16 «Социальная работа с молодежью» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема занятия	Методы текущего контроля успеваемости
--------------	---------------------------------------

Тема 1.	Молодежь как объект социальной работы.	УО* Д****
Тема 2.	Государственная молодежная политика и нормативно-правовые основы социальной работы.	УО*, ПЗ***, Д****
Тема 3.	Основные виды и технологии социальной работы с молодежью. Социальная работа с молодежью «групп риска».	УО*, ПЗ***, Д****
Тема 4.	Система социальных служб для молодежи. Проблемы профессионального самоопределения молодежи.	УО*, Т**, Д****, ПЗ***
Тема 5.	Социальная работа и молодежные организации.	УО*, Т**, Д****, Э*****

УО* – устный опрос

Т** – тестирование

ПЗ*** – практическое задание

Д****- доклад

Э*****- эссе

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1. Молодежь как объект социальной работы.

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Молодежь как половозрастная группа.
2. Медико-биологическая, психологическая, демографическая характеристика.
3. Этнографическая и социокультурная характеристика молодежи.

Примерные темы для докладов:

1. Объективные и субъективные условия, оказывающие влияние на социальное развитие молодежи.
2. Понятие социальной работы с молодежью.
3. Специфика социальной работы с молодежью

Типовые оценочные материалы по теме 2. Государственная молодежная политика и нормативно-правовые основы социальной работы.

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Проблемы молодежи и государственная молодежная политика.
2. Понятие, объект, цель и задачи государственной молодежной политики.
3. Сферы государственной молодежной политики.

Примерные темы для докладов:

1. Сферы государственной молодежной политики: образование, культура.
2. Сферы государственной молодежной политики: здравоохранение, право.
3. Основные принципы государственной молодежной политики.

Типовые практические задания

Задание 1.

Разработать механизмы внедрения ключевых вертикальных проектов в сфере ГМП по всем реализуемым в регионе (по выбору) направлениям ГМП от муниципального до областного уровней.

Задание 2.

Разработать механизмы формирования тренда среди молодежи области (область по выбору) «Мы – молодежь области».

Типовые оценочные материалы по теме 3. Основные виды и технологии социальной работы с молодежью. Социальная работа с молодежью «групп риска».

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Основные виды социальной работы с молодежью.
2. Консультирование как метод социальной помощи.
3. Методика посреднической деятельности.

Примерные темы для докладов:

1. Понятие технологии социальной работы с молодежью.
2. Интегративная и дефицитная модель социальной работы с молодежью.
3. Субъекты социальной работы с молодежью.

Типовые практические задания

Задание 1.

Объясните, с чем связано более позднее (по сравнению с нашими предками) вступление современной молодежи в самостоятельную жизнь.

Задание 2.

2. На основе анализа материалов средств массовой информации и коммуникации и научной литературы выявите, какими особенностями характеризуется молодежь в Вашем регионе

Типовые оценочные материалы по теме 4. Система социальных служб для молодежи. Проблемы профессионального самоопределения молодежи.

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Характеристика системы социальных служб для молодежи и динамика их развития.
2. Нормативно-правовая база развития социальных молодежных служб.
3. Цели, принципы, направления деятельности молодежных служб.

Примерные темы для докладов:

1. Взаимодействие социальных служб для молодежи с государственными учреждениями.
2. Проблемы систематизации и распространения опыта социальных служб для молодежи.
3. Экспериментальная деятельность, апробация и внедрение новых психосоциальных технологий в центрах по работе с молодежью.

Типовые практические задания

Задание 1.

Создайте индивидуальную модель по осуществлению профилактической функции организатора работы с молодежью в условиях открытого социума.

Задание 2.

На основе анализа материалов средств массовой информации и коммуникации и научной литературы выявите, какие проблемы профессионального самоопределения существуют у молодежь в Вашем регионе

Типовые тестовые задания

1. Будущее людей определяют
 - а) взаимопонимание между людьми;
 - б) научные открытия;
 - в) развитие производства.
2. Если вы станете руководителем, то в первую очередь займетесь
 - а) созданием дружного, сплоченного коллектива;
 - б) разработкой новых технологий обучения;
 - в) работой с документами.
3. Что не является типичной ошибкой при выборе профессии?
 - а) незнание мира профессий
 - б) незнание себя

- в) незнание правил выбора профессии.
- 4. Руководить людьми труднее всего
 - а) сангвинику
 - б) холерику
 - в) флегматику

Типовые оценочные материалы по теме 5. Социальная работа и молодежные организации.

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Понятие и классификация молодежных организаций.
2. Нормативно-правовая база деятельности молодежных организаций.
3. Федеральный закон «О благотворительных и общественных организациях».

Примерные темы для докладов:

1. Социальная политика государства в области поддержки общественных молодежных организаций.
2. Социальная работа в молодежных организациях.
3. Условия успешного функционирования молодежных организаций в современном обществе.

Типовые тестовые задания

1. Как называют поведение, отклоняющееся от общепринятых общественных норм:
 - а) конформистским
 - б) девиантным
 - в) антиобщественным
2. Выберите термин, обозначающий лицо до достижения им возраста 18 лет (совершеннолетия):
 - а) малолетний;
 - б) опекаемый;
 - в) ребенок
3. Что не является чертой молодежной субкультуры:
 - а) следование общепризнанным нормам
 - б) своеобразный стиль в одежде и музыке
 - в) вызов ценностям взрослых

Примерные темы для написания эссе

1. Молодежь и религиозные организации.
2. Зарубежный опыт социальной работы с молодежью и проблемы подготовки кадров. Технологии социальной работы с молодежью в разных странах.
3. Поддержка молодежных инициатив за рубежом.
4. Теоретические и методологические основы социальной работы с молодой семьей и детьми.

5. Оценочные средства промежуточной аттестации.

5.1. Промежуточная аттестация проводится:

Экзамен проводится по экзаменационным билетам и выполнения практического задания.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Таблица 6

Компонент	Промежуточный/ ключевой индикатор	Критерий оценивания
-----------	--------------------------------------	---------------------

компетенции и	оценивания	
ПКс-3.1.	Выявляет потребности различных категорий населения в социальном обслуживании	<p>Студент знает цели, задачи, направления, виды социальной помощи в системе социального обслуживания различным группам населения;</p> <p>знает типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые и др.)</p>
ПКс-3.3.	Оказывает социальные услуги представителям различных возрастных групп	<p>Знает особенности социальной работы с молодежью и пожилыми людьми и способен участвовать в предоставлении социальных услуг с учетом индивидуальных потребностей;</p> <p>Способен участвовать в составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг с учетом индивидуальных потребностей и обстоятельств.</p>

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Виды социальных технологий. Общие базовые (основные) социальные технологии.
2. Макротехнологии, мезотехнологии, микротехнологии (классификация Л.Я. Дятченко).
3. Понятие, методы и социальные технологии работы с молодежью.
4. Виды социальных технологий работы с молодежью.
5. Методы и социальные технологии работы с молодежью.
6. Профилактика в работе с молодежью: особенности и методы ее организации с различными группами молодежи.
7. Адаптационные технологии в социальной работе с молодёжью.
8. Основные принципы социальной реабилитации: этапность, дифференцированность, комплексность, преемственность, последовательность, непрерывность, доступность.
9. Виды социальной реабилитации: социально-средовая, медицинская, профессионально-трудовая, психолого-педагогическая.
10. Основные методы и формы осуществления социальной терапии.
11. Необходимость объединения усилий государственных, общественных, благотворительных организаций в организации работы в молодежной среде, помощи молодому поколению.
12. Роль некоммерческих организаций в решении социальных проблем молодёжи.
13. Социальные инновации и творчество в работе с молодёжью.
14. Содержание и организация социальной работы с молодежью в сфере досуга.
15. Развитие волонтерства в молодежной среде.

16. Волонтерская деятельность: основные характеристики.
17. Создание и развитие волонтерского движения в молодежной среде
18. Опыт инновационного проектирования в работе с молодежью.
19. Участие молодежи в различных направлениях социального служения.
20. Использование возможности сети Интернет в профессиональной деятельности. популярные средства общения в сети Интернет.
21. Содержание и технологические основы социально-педагогического сопровождения развития лидерства в молодёжной среде.
22. Технология организации коллективной творческой деятельности.
23. Характеристика группового, индивидуального, общинного методов социальной работы. Технологии социальной работы по месту жительства.
24. Технологии социальной работы в сфере образования.
25. Специфика технологий работы с молодежью в семье, в школе, на улице, с представителями молодежных субкультур и др.
26. Работа в клубах, на спортивных площадках, работа по вовлечению молодежи в коллективные (солидарные) действия на территории микрорайонов.
27. Технологии социальной работы с молодёжью в армии.
28. Концепция муниципальной системы социально-педагогической поддержки молодежных инициатив.
29. Проблема качества взаимодействия молодежи и власти на уровне местного самоуправления.
30. Технология актуализации духовно-творческого потенциала молодежи: социокультурная анимация.
31. Технология создания культурно-досуговых программ.
32. Молодежь как половозрастная группа
33. Медико-биологические характеристики молодёжи.
34. Социально-психологические особенности молодежи.
35. Демографические характеристики состояния молодежи.
36. Здоровье современной российской молодежи.
37. Проблемы социализации молодежи.
38. Проблема преемственности поколений как диалог культур.
39. Молодёжь в системе средне-специального и высшего образования.
40. Проблемы трудоустройства выпускников образовательных учреждений.
41. Молодежь в сфере труда и занятости. Профессиональная ориентация.
42. Проблемы молодёжной безработицы.
43. Ценностные ориентации современной молодежи.
44. Политические ориентации молодёжи и участие в выборах
45. Молодежь и свободное время. Организация досуга молодежи.
46. Религиозность и суеверия в молодежной среде.
47. Молодежная культура и субкультура.
48. Проблемы работы с молодежными субкультурами.
49. Специфические формы молодёжной девиации и делинквенции.
50. Наркотизм и алкоголизм в молодежной среде.
51. Профилактика употребления наркотиков и реабилитация наркозависимых.
52. Молодежная преступность и ее тенденции. Работа с правонарушителями.
53. Профилактика беспризорности и безнадзорности.
54. Методы работы с «уличными детьми».
55. Понятие и особенности молодой семьи. Социальная поддержка молодых семей.
56. Особенности работы с молодыми инвалидами.
57. Работа с талантливой молодежью.
58. Молодежные и детские общественные объединения.
59. Концептуальные подходы к социальной работе с молодежью.
60. Основные цели и задачи социальной работы с молодежью.

61. Молодежь как объект и предмет социальной работы.
62. Основные этапы становления ГМП (государственной молодежной политики) в России.
63. Основные направления ГМП в РФ.
64. Нормативно-правовая база ГМП в РФ.
65. Стратегия молодежной политики в России.
66. Нормативно-правовая база решения проблем молодежи.
67. Основные направления деятельности социальных служб для молодежи.
68. Проблемы и перспективы развития социальных служб в регионах Российской Федерации.
69. Структура и функции государственных органов по делам молодежи.
70. Учреждения по работе с молодежью: виды и функции.
71. Особенности социальной политики государства в отношении молодежи.
72. Программы по оказанию психолого-социальных услуг молодежи.
73. Программы по трудоустройству, занятости и профориентации молодежи.
74. Программы медицинской и медико-социальной помощи молодежи.
75. Программы профилактической и реабилитационной работы с подростками и молодежью.

Типовые ситуационные задачи для промежуточной аттестации.

Задача 1.

Разработать программу социальной реабилитации лица, страдающего алкогольной зависимостью.

Для выполнения этого задания необходимо ответить на следующие вопросы:

Провести социальную диагностику состояния клиента с алкоголизмом;

Изучив классификацию алкоголизма по Е. Jellinek и А. Портнову установить, к какому типу алкоголизма относится алкоголизм данного клиента

На основании технологий реабилитации выбрать спектр технологий, наиболее подходящий для данного типа алкоголизма.

Составить план реабилитационных мероприятий, индивидуализированный для данного клиента.

Провести социальную диагностику семьи клиента и его близкого окружения, установив наличие явления созависимости.

Задача 2

Разработайте портфолио по диагностике личности ребенка, молодого человека, семьи (одаренные дети, дети девиантного поведения, трудновоспитуемые дети, дети и семьи группы риска, неблагополучные семьи).

Задача 3.

Создайте индивидуальную модель по осуществлению профилактической функции организатора работы с молодежью в условиях открытого социума.

Задача 4.

Молодой человек 28-ти лет, вернулся домой из учреждения пенитенциарной системы к пожилой матери, инвалиду I группы. Он безуспешно пытается найти работу.

1. Определите основные проблемы данной семьи?
2. Куда может обратиться клиент?
3. Какой законодательной базой будет пользоваться специалист по социальной работе в данном случае, для решения проблем членов семьи.
4. Какую помощь может оказать специалист по социальной работе?

Шкала оценивания

По заочной форме обучения БРС не применяется.

Описание системы оценивания для экзамена

При выполнении тестовых заданий для допуска к зачету разрешается присутствие всей группы, так как задания выполняются индивидуально в письменной форме (или на компьютере) за отведенное время.

Проведение зачета осуществляется в устной форме. Одновременно присутствовать на зачете могут не более пяти студентов.

После получения вопроса дается до 15 минут на подготовку к ответу. На ответы на вопросы предоставляется до 10 минут и до 5 минут ответы на дополнительные

Оценка промежуточной аттестации	Критерии оценивания и выставления оценки
5 (отлично)	План ответа четкий, подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы, и содержащий элементы самостоятельного анализа. Выстроена внутренняя логика ответа. Сделаны обоснованные выводы. Точность и уверенность использования формулировок, определений и теоретических положений.
4 (хорошо)	Не совсем четкий план ответа, но в целом подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы. Не вполне успешно выстроена внутренняя логика ответа. Наблюдаются недочеты в обосновании выводов. Студент не совсем точен и уверен в использовании формулировок, определений и теоретических положений.
3 (удовлетворительно)	План ответа с существенными ошибками, слабо подтверждающий знания в рамках лекций и обязательной литературы. Не точно выстроена внутренняя логика ответа. Есть существенные недочеты и неточности в обосновании выводов. Студент, как правило, допускает ошибки в использовании формулировок, определений и теоретических положений.
2 (неудовлетворительно)	Нет плана ответа. Плохо выстроена внутренняя логика ответа. Существенные пробелы в ответе, грубые ошибки в обосновании выводов. Студент не точен и не уверен в использовании формулировок, определений и теоретических положений.

При проведении промежуточной аттестации с применением ДОТ типовые оценочные средства соответствуют п. 4.3.2 (см. выше).

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
 - проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
 - включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
 - пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
 - при необходимости показать рабочий стол и комнату.
- После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.

Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.

При этом запрещено:

- ходить по вкладкам в браузере
- сидеть в наушниках
- пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
- звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. На выполнение заданий отводится максимально 30 минут. Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на

теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа.

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию.

На выполнение теста отводится не более 30 минут.

Методические материалы промежуточной аттестации.

Результат промежуточной аттестации выставляется в зачетную книжку студента и оценивается неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Результаты выполнения письменного контрольного задания фиксируются в баллах. Тестирование проводится в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется автоматически из базы тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически. Результат тестирования фиксируется в баллах (по 100-балльной шкале).5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.Методические материалы по освоению дисциплины

Дисциплина «Социальная работа с молодежью» читается в 5,6 семестрах по учебному плану специальности — 39.03.02 «Социальная работа» заочной формы обучения. Она занимает важное место в системе подготовки специалистов данного профиля, тесно связана с дисциплинами «Социология», «Социальная работа», «Правоведение», «Технологии социальной работы».

В дисциплине рассматриваются проблемы, определяющие качество профессиональной деятельности социального работника: ценностно-смысловая направленность взаимодействия социального работника и клиента, реализация прав и интересов субъектов социальной работы, эффективность социальных технологий, в том числе в области работы с молодежью, полномочия органов исполнительной власти и муниципальной власти в сфере организацией и управлением социальной работой с молодежью. Рассматриваются нормативные модели социальной работы с молодежью.

Дисциплина предполагает не только теоретическое усвоение категориального аппарата и методологии исследования социальной работы с молодежью, но и выработку практических умений, позволяющих реализовывать профессиональные задачи социального работника в данной сфере.

Для освоения дисциплины студенту рекомендуется познакомиться с учебно-методическим комплексом, подготовленным кафедрой по данной дисциплине. Учебно-методический комплекс ставит целью оптимизацию и рационализацию процесса ее изучения студентами. По структуре и содержанию он отражает весь набор требований, которые предъявляются к знаниям, умениям, навыкам, профессиональным компетенциям, которые должны быть сформированы у студента в результате освоения учебного материала.

Поэтому, студенту, начинающему изучать данную дисциплину, следует внимательно ознакомиться со всеми разделами учебно-методического комплекса, с учебно-тематическим планом, с программой, с планами семинарских занятий, вопросами

к зачету и экзамену, списком тем для подготовки курсовой работы, списком рекомендованной литературой.

Программа дисциплины включает лекционные темы и темы практических занятий. В каждой теме определены все необходимые для обязательного изучения и последующего обсуждения вопросы. В ходе изучения дисциплины проводится контроль знаний в форме тестовых испытаний.

Для подготовки к семинарским занятиям в учебно-методическом комплексе рекомендован минимум основных литературных источников, которые дадут возможность студенту изучить проблему, вынесенную для обсуждения на семинарском занятии и принять участие в учебной дискуссии. Для подготовки докладов и сообщений следует воспользоваться рекомендованным списком основной и дополнительной литературы, журнальными публикациями, Интернет-ресурсами. Вся рекомендованная основная и дополнительная литература имеется в фонде библиотеки СЗИУ.

В процессе работы над дисциплиной большое значение придается самостоятельной работе студента. Самостоятельная работа студента – это способ активного, целенаправленного приобретения новых для него знаний и умений. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний, умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, пишет эссе.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий, выполнение расчетных заданий. Студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы.

При обучении на заочной форме большее количество часов отведено учебным планом на самостоятельное изучение материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и курсовой работ, а также к

промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Методические рекомендации по подготовке к опросам, тестированию

Подготовка к опросам, коллоквиумам, тестированию предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Текущую проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов.

Методические рекомендации по подготовке докладов

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно аргументировать собственную точку зрения при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендуется использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Методические рекомендации по подготовке к решению практических задач

Суть метода конкретных ситуаций заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Кейс-метод играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств экономистов.

Этапы работы над кейсом:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение кейса группой, ответы на вопросы);
- анализ кейса в группах, определение проблемы, идентификация обладателя проблемы, идентификация релевантных факторов;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;

- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений команд;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекста и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, финансового, развиваются и воспитываются в образовательной среде и в процессе групповой работы над кейсами, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Методические рекомендации по написанию эссе

В целях раскрытия и развития творческих способностей, совершенствования организации научно-исследовательской работы студентов, дальнейшего развития учебного процесса студенты пишут эссе. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе – 10 тысяч знаков).

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста брошюр, книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Методические рекомендации по освоению дисциплины для заочной формы обучения

Перед началом освоения дисциплины обучающиеся проходят вводный тьюториал. Основным способом освоения учебной дисциплины является самостоятельное изучение учебно-методических материалов и подготовка к промежуточной аттестации. В ходе изучения дисциплины обучающиеся работают с материалами учебного пособия (курса лекций), доступного через библиотеку СДО "Прометей", основной и дополнительной литературой, предусмотренной рабочей программой дисциплины, находящейся в электронных библиотеках.

Необходимую методическую помощь обучающиеся получают в ходе групповых консультаций на вебинарах в of-line режимах. Текущая организационно-методическая помощь оказывается преподавателем-тьютором, закрепленным за учебной группой в течение всего хода обучения.

Перед проведением промежуточной аттестации для обучающихся, согласно календарному учебному графику, проводится итоговая групповая консультация по дисциплине. Итоговую консультацию проводит преподаватель, закрепленный по данной дисциплине за группой. В ходе консультации преподаватель отвечает на вопросы, поступившие от обучающихся через преподавателя-тьютора, анализирует результаты выполненных заданий, подводит итоги изучения дисциплины, дает рекомендации по прохождению электронного тестирования.

После изучения материалов итоговой групповой консультации, обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме электронного тестирования. Условием получения допуска к электронному тестированию является участие в вебинаре по дисциплинам модуля, написание эссе. Результаты выполнения установленных видов работ фиксируются в базе данных Электронная ведомость и используются для выдачи допуска к промежуточной аттестации. Результаты выполнения установленных видов работ выражаются в баллах (по 5-балльной шкале) и используются для расчета итоговой оценки по дисциплине.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1 Основная литература:

1. Басов, Н.Ф. Социальная работа с различными группами населения: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Н. Ф. Басов, В. М. Басова, С. В. Бойцова и др.; под ред. Н. Ф. Басова.- Москва:КНОРУС, 2021- 528с. –Режим доступа: <https://book.ru/books/938850>
2. Лукьянова, И.Е. Семейведение: учебное пособие [Электронный ресурс] /И.Е. Лукьянова, С.Н. Утенкова - 2-е издание, переработанное и дополненное .- Москва:ИНФРА-М., 2023.- 242с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=417089>
3. Петрова, И.Э. Организация работы с молодежью: учебное пособие [Электронный ресурс] /Т. Э. Петрова, И. Э. Петрова.- Москва:Альфа-М [и др.], 2021 – 208с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=372648>

7.2 Дополнительная литература:

4. Беззубик, Кира Валерьевна. Содержание и методика психосоциальной работы в системе социальной работы : учеб. пособие / К. В. Беззубик ; под ред. Е. А. Сигиды. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 167 с.
5. Кондратьева Я. В. Проблемы социальной работы с молодежью: учебник. — СПб.: Издательство Санкт-Петербургского университета управления и экономики, 2011 — 278 с.
6. Циткилов, Петр Яковлевич. Технология социальной работы : учеб. пособие / П. Я. Циткилов. - М. : Дашков и К [и др.], 2011. - 447 с.
7. Технология социальной работы : учебник для вузов / Л. И. Кононова [и др.] ; ответственные редакторы Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535670> (дата обращения: 09.03.2024).

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

- а. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04.11.1950) (с изм. от 13.05.2004).
2. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989).
3. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 02.07.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.10.2013).

5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. От 02.07.2013).
6. Федеральный закон от 19.05.1995 N 81-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей".
7. Федеральный закон от 10.12.1995 N 195-ФЗ (ред. от 23.07.2008) "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации".
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".
9. Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изм. и доп., вступающими в силу с 05.12.2013).
10. Федеральный закон от 29.12.2006 N 256-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей".
11. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации".
12. Федеральный закон от 07.05.2013 N 75-ФЗ "О ратификации Факультативного протокола Конвенции о правах ребенка, касающегося торговли детьми, детской проституции и детской порнографии».
13. Указ Президента РФ от 09.10.2007 N 1351 "Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года".
14. Указ Президента РФ от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы".
15. Постановление Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года».
16. Распоряжение Правительства РФ от 27.12.2012 N 2553-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Социальная поддержка граждан"».

7.4. Интернет – ресурсы

Официальные сайты:

1. Администрации Санкт-Петербурга — <http://gov.spb.ru/>
2. Всероссийского центра исследования общественного мнения — <http://wciom.ru>
3. Высшей Аттестационной Комиссии Российской Федерации — <http://vak.ed.gov.ru/>
4. Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга — <http://gov.spb.ru/gov/otrasl/trud/>
5. Комитета Государственной Думы по вопросам семьи, женщин и детей — <http://www.komitet2-6.km.duma.gov.ru/site.xp/050049.html>
6. Конституционного Суда Российской Федерации — <http://www.ksrf.ru>
7. Научной электронной библиотеки (elibrary.ru) — <http://elibrary.ru>
8. Правительства Российской Федерации — <http://government.ru/>
9. Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации — <http://www.ombudsmanrf.ru>
10. Уполномоченного при президенте Российской Федерации по правам ребенка — <http://www.rfdeti.ru/>
11. Федеральной службы государственной статистики — <http://www.gks.ru/>

Сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwipa.ru>

1. Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
2. Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»

3. Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»

4. Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»

5. Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»

6. **Англоязычные ресурсы EBSCO Publishing**- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

7. **Emerald**- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Мультимедийные (цифровые) инструменты и образовательные ресурсы, обучающие программы по предмету, пакеты программного обеспечения общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

2. Система тестирования качества знаний обучающихся

7.5. Иные источники

Не используются

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для успешного освоения студентами дисциплины «Социальная работа с молодежью»:

1) компьютерные программы из пакета Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций; Ramus – для моделирования бизнес-процессов;

2) мультимедийные технологии, необходимые для демонстрации мультимедийных материалов (роликов, фотографий, рисунков, схем и диаграмм), используемых в ходе образовательного процесса, а также компьютерного тестирования;

3) сетевые технологии, связанные с использованием ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы);

Компьютерные и информационно-коммуникативные средства.

Технические средства обучения.

Таблица 9.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оборудованные мультимедийной техникой, позволяющей демонстрировать презентации и просматривать кино и видео материалы.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные

	проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
--	--