

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 15.01.2025 21:11:09  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 10

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС**

---

Кафедра управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса

УТВЕРЖДЕНО

Директор СЗИУ РАНХиГС  
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**«Корпоративные стратегии гостиничного бизнеса»**  
*(наименование образовательной программы)*

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

43.04.03 Гостиничное дело  
*(код, наименование направления подготовки)*

очная/заочная  
*(формы обучения)*

Год набора – 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

**Автор-составитель:**

доктор экономических наук, профессор Морозова Марина Александровна

**Заведующая кафедрой управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса:**

доктор экономических наук, профессор Морозова Марина Александровна

## Содержание

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.....	4
2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций.....	5
3. Шкалы оценивания.....	7
4. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.....	9
5. Методические материалы.....	13

**1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**  
**1.1. При защите выпускной квалификационной работы**

<b>Компетенция</b>	<b>Название компетенции</b>
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
<b>УК-2</b>	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
<b>УК-3</b>	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
<b>УК-4</b>	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
<b>УК-5</b>	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
<b>УК-6</b>	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
<b>ОПК-1</b>	Способен формировать технологическую концепцию организаций размещения и общественного питания, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания
<b>ОПК-2</b>	Способен осуществлять стратегическое управление деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания
<b>ОПК-3</b>	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания
<b>ОПК-4</b>	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания
<b>ОПК-5</b>	Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений
<b>ОПК-6</b>	Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности
<b>ОПК-7</b>	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам
<b>ПКс-1</b>	Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания
<b>ПКс-2</b>	Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций
<b>ПКс-3</b>	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания
<b>ПКс-4</b>	Способен управлять внедрением инновационных технологий и информационно-коммуникативных инноваций для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания
<b>ПКс-5</b>	Способен оценивать экономические последствия и эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания
<b>ПКс-6</b>	Способен разрабатывать проекты по управлению изменениями и реализовывать меры по преодолению сопротивления персонала предприятий сферы гостеприимства и общественного питания изменениям
<b>ПКс-7</b>	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые инновации на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных технологий

## 1.2. При сдаче государственного экзамена

Государственный экзамен образовательной программой и учебным планом подготовки магистра по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, магистерская программа «Корпоративные стратегии гостиничного бизнеса» **не предусмотрен.**

## 2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций

### 2.1. Выпускная квалификационная работа

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевой индикатор
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Вырабатывает стратегию решения поставленной задачи и формирует возможные варианты решения задач
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректировку отклонение, внесение дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнение зоны ответственности участников проекта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Использует потенциал личности к постоянному развитию, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
ОПК-1	Способен формировать технологическую концепцию организаций размещения и общественного питания, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Владеет методикой формирования технологической концепции в деятельность организаций; приемами внедрения технологических новаций и программного обеспечения в деятельность организаций в сфере гостеприимства и общественного питания
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Владеет методами контроля реализации стратегического управления деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания на различных уровнях
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять	Контролирует качество оказания услуг

	системы управления качеством услуг в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания	в сфере гостеприимства и общественного питания в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, профессиональных стандартов, а также с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Владеет методами оценивания результатов реализации маркетинговых стратегий и их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
ОПК-5	Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	Оценивает экономическую эффективность управленческих решений по разработке и внедрению экономической стратегии организаций сферы гостеприимства и общественного питания
ОПК-6	Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	Владеет технологией планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	Осуществляет педагогическую деятельность и выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания
ПКс-1	Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	Обеспечивает стратегический контроль деятельности предприятий и осуществляет эффективное взаимодействие с собственниками и партнерами по бизнесу для достижения целей стратегического управления
ПКс-2	Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций	Владеет навыками проведения анализа и оценки сильных и слабых сторон управленческих решений по выбору концепции развития предприятий в сфере гостеприимства и общественного питания
ПКс-3	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	Владеет организацией, контролем деятельности по разработке бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания
ПКс-4	Способен управлять внедрением инновационных технологий и информационно-коммуникативных инноваций для обеспечения конкуренто-	Владеет навыками осуществления научно-аналитического обоснования выбора организационно-управленческих инноваций для их

	способности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	применения на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания
ПКс-5	Способен оценивать экономические последствия и эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	Принимает управленческие решения для организации деятельности гостиничных сетей и взаимодействия с предприятиями сферы гостеприимства и общественного питания
ПКс-6	Способен разрабатывать проекты по управлению изменениями и реализовывать меры по преодолению сопротивления персонала предприятий сферы гостеприимства и общественного питания изменениям	Проводит оценку эффективности управленческих решений по внедрению изменений на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания
ПКс-7	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые инновации на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных технологий	Использует современные информационно-коммуникационные средства для внедрения маркетинговых инноваций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания

## 2.2. Государственный экзамен

Государственный экзамен образовательной программой и учебным планом подготовки магистра по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, магистерская программа «Корпоративные стратегии гостиничного бизнеса» **не предусмотрен.**

## 3. Шкалы оценивания

**Критерии оценки магистерской диссертации Государственной экзаменационной комиссией на защите:**

1. Профессиональная группа критериев (формируют 50% итоговой оценки):
  - степень раскрытия актуальности тематики работы;
  - степень раскрытия содержания темы магистерской диссертации;
  - корректность постановки задачи исследования и разработки;
  - оригинальность и новизна полученных результатов, научных и проектных решений
2. Информационная группа критериев (формируют 25% итоговой оценки):
  - степень комплексности магистерской диссертации, использование в ней знаний дисциплин всех циклов;
  - полнота, уровень и актуальность использования в магистерской диссертации статистических и эмпирических материалов;
  - использование информационных ресурсов Internet, а также современных пакетов компьютерных программ и технологий
3. Оформительская группа критериев (формируют 5% итоговой оценки):
  - объем и качество выполнения графического материала;
  - наличие презентации и раздаточного материала на защите магистерской диссертации.

4. Показатели защиты (формируют 20% итоговой оценки):

- качество самой защиты магистерской диссертации;
- уровень ответов на вопросы членов ГЭК.

5. Отзывы руководителя и рецензента (принимаются комиссией к сведению):

- отзыв руководителя магистерской диссертации;
- оценка рецензента магистерской диссертации.

Традиционная шкала	Определение
<b>Отлично</b>	<p>Оценка выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и основанными предложениями.</p> <p>Работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.</p> <p>При ее защите магистрант показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.</p>
<b>Хорошо</b>	<p>Оценка выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв руководителя и рецензента с незначительными замечаниями.</p> <p>При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.</p>
<b>Удовлетворительно</b>	<p>Оценка выставляется в случаях, когда магистерская диссертация носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями.</p> <p>В отзывах руководителя магистерской диссертации и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования.</p> <p>При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.</p>
<b>Неудовлетворительно</b>	<p>Оценка выставляется в случаях, когда магистерская диссертация не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным</p>



	<p>изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер.</p> <p>В отзывах руководителя магистерской диссертации и рецензента имеются критические замечания.</p> <p>При защите работы магистрант затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.</p>
--	--

#### **4. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы**

хранятся на кафедре управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса по адресу: Санкт-Петербург, Тучков пер., 7.

##### **4.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы**

###### ***Требования к тематике магистерской диссертации:***

- соответствие темы направлению «Гостиничное дело», профилю магистерской подготовки «Корпоративные стратегии гостиничного бизнеса». Объектами исследований могут выступать социально-экономические системы различного уровня и масштаба от небольшой организации до международных организаций, в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами №467 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» и №467 «Руководитель предприятия питания»;

- «завершенность» темы – тема должна предполагать «на выходе» результат (модель, механизм, программу, обоснованные предложения), а не набор описательного текста (например, не допустимые формулировки тем ВКР: «Исследование (чего-то там) ...», «Практика работы (чего-то там)...», «Анализ (чего-то там)...», «Вопросы (чего-то там)...», допустимо: «Совершенствование системы...», «Совершенствование механизма регулирования...», «Совершенствование методов...», «Разработка бизнес-плана ...», «Повышение эффективности деятельности...»;

- формулировка темы магистерской диссертации должна быть не противоречивой, однозначно понимаемой.

###### ***Перечень типовых тем магистерских диссертаций:***

1. Пути совершенствования стратегического управления деятельностью компании.
2. Формирование корпоративной стратегии развития деятельности организации.
3. Проблемы маркетингового планирования в условиях кризисного и посткризисного развития.
4. Управление инновациями и изменениями в организации (на конкретном примере).
5. Продуктовая и ассортиментная политика отечественных корпораций.
6. Совершенствование бизнес-планирования в организации (на конкретном примере).
7. Управление человеческими ресурсами компании (на конкретном примере).
8. Формирование кадровой стратегии организации (на конкретном примере).
9. Управление информацией и знаниями предприятий (на конкретном примере).
10. Инновационные методы стимулирования спроса (на конкретном примере).
11. Анализ и разработка финансово-эффективной деятельности по работе с персоналом в индустрии гостеприимства.
12. Разработка концепции адаптации комплекса размещения к быстро меняющейся внешней среде.
13. Анализ и разработка концепции уменьшения издержек процессного подхода в гостиничном бизнесе.
14. Повышение эффективности использования номерного фонда гостиницы в составе ту-

- ристского комплекса для повышения его конкурентоспособности.
15. Формирование концепции сервисного менеджмента в индустрии гостеприимства.
  16. Сервисные продуктовые предложения: процесс формирования и продвижения в индустрии гостеприимства.
  17. Моделирование маркетинговой системы услуг гостеприимства (на примере конкретного проекта).
  18. Менеджмент и маркетинг специальных событий в индустрии гостеприимства.
  19. Механизмы привлечения средств на социально ориентированные и маркетинговые проекты и программы в индустрии гостеприимства.
  20. Маркетинговое управление в индустрии гостеприимства: традиции и инновации.
  21. Моделирование бренд-имиджа в сфере гостиничных услуг (на примере конкретного проекта).
  22. Формирование системы сервисного менеджмента в индустрии гостеприимства
  23. Разработка комплекса сервисных стандартов для индустрии гостеприимства.
  24. Формирование (развитие) сервисной среды индустрии гостеприимства.
  25. Особенности разработки и внедрения персонализированных сервисных программ обслуживания в индустрии гостеприимства.
  26. Методы и способы повышения удовлетворенности гостей путем предоставления уникального персонализированного сервиса.
  27. Подходы к диверсификации гостиничных услуг.
  28. Формирование безбарьерной среды в гостиничной индустрии.
  29. Процесс формирования и продвижения сервисного продуктового предложения для загородных отелей.
  30. Формирование модели бренд-имиджа мини-отелей.

Вышеприведенный список тем не является исчерпывающим. Магистрант вправе предложить и другую тему магистерской диссертации, которая в обязательном порядке согласовывается с руководителем магистерской программы.

#### ***Процедура выбора темы и руководителя магистерской диссертации.***

Магистрант выбирает тему и подает заявление на имя декана с просьбой закрепить за ним выбранную тему магистерской диссертации. Заявление студента подлежит обязательному предварительному рассмотрению руководителем магистерской программы, который согласовывает предложенную студентом формулировку темы магистерской диссертации, а также кандидатуру руководителя магистерской диссертации, и готовит проект докладной записки на имя директора СЗИУ – филиала РАНХиГС об утверждении тем и руководителей магистерской диссертации. Докладная записка на имя директора СЗИУ – филиала РАНХиГС об утверждении тем и руководителей магистерской диссертации подписывается деканом и руководителем направления.

Тема магистерской диссертации и руководитель магистерской диссертации утверждаются **приказом директора** СЗИУ – филиала РАНХиГС. В случае необходимости изменения или уточнения темы, декан факультета и руководитель образовательного направления совместно вносят проект с предлагаемыми изменениями, но не позднее, чем за месяц до защиты магистерской диссертации.

Не позднее двух недель после утверждения приказом Директора СЗИУ – филиала РАНХиГС темы и руководителя магистерской диссертации студент вместе со своим руководителем составляют и подписывают **индивидуальное задание и план-график** подготовки магистерской диссертации. Проверку соблюдения студентом плана-графика осуществляет руководитель магистерской диссертации.

Заполненное и подписанное студентом и руководителем индивидуальное задание на магистерскую диссертацию предоставляется на утверждение руководителю образова-

тельного направления, который проверяет его по содержательным аспектам и вправе требовать содержательной корректировки.

Успешное выполнение магистерской диссертации во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. Процесс подготовки и выполнения магистерской диссертации предусматривает следующие основные этапы:

1. Выбор, формулировка и согласование с предполагаемым руководителем магистерской диссертации, а также руководителем магистерской программы направления исследования магистерской диссертации.
2. Поиск, подбор, изучение и анализ литературы по тематике магистерской диссертации.
3. Формулировка темы магистерской диссертации
4. Определение основного содержания и структуры, составление и согласование с руководителем плана магистерской диссертации.
5. Определение и согласование (при необходимости) с консультантами содержания соответствующих разделов плана магистерской диссертации.
6. Составление задания на выполнение магистерской диссертации и плана-графика выполнения магистерской диссертации.
7. Сбор, обработка, изучение и анализ фактических материалов и данных по теме магистерской диссертации на базе производственной, преддипломной практики (и других возможных форм практической деятельности и источников информации).
8. Разработка предложений, практических рекомендации по решению исследуемой проблемы или внедрению итогов исследования.
9. Подготовка и написание текста магистерской диссертации.
10. Окончательное согласование структуры и содержания магистерской диссертации с руководителем.
11. Предзащита магистерской диссертации.
12. Корректировка текста магистерской диссертации по итогам предзащиты.
13. Представление полностью завершенной и оформленной магистерской диссертации руководителю магистерской диссертации на отзыв.
14. Представление магистерской диссертации рецензенту.

### ***Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)***

Требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также ФГОС ВО в части требований к результатам освоения основной образовательной программы магистратуры.

**Объем магистерской диссертации** должен составлять, как правило, 70-90 страниц (без приложений) компьютерного текста, в том числе, введение и заключение – по 3-7 страниц каждое.

**Структура магистерской диссертации** зависит от вида магистерской диссертации и, как правило, содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (2-3 главы, каждая из 2-4 параграфов);
- заключение;

- библиографический список;
- приложение (я) (при необходимости).

**Титульный лист** и содержание занимают два первых листа и оформляются в соответствии с установленными правилами.

В **содержании** указывается название всех глав, параграфов, а также названия всех приложений с соответствующими номерами страниц.

Во **введении** раскрываются следующие аспекты:

- актуальность выбранной темы, ее теоретическое и практическое значение;
- степень разработанности темы;
- цель магистерской диссертации и конкретные задачи, которые автор ставит перед собой в процессе работы;
- объект и предмет исследования в магистерской диссертации;
- методы исследования;
- краткая аннотация основных разделов (глав) работы.

**Цель работы** формулируется как комплексный результат исследования, вытекающий из обоснования актуальности темы. Это конечный результат работы, а точнее, предвосхищаемый результат. Цель в магистерской диссертации должна быть только одна, но четко сформулированная.

**Задачи исследования** – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения работы. Они определяют структуру и содержание (план) работы. Формулировка задач должна примерно соответствовать названиям глав, параграфов или пунктам параграфов магистерской диссертации.

**Объектами исследования в магистерской диссертации** - это явление, на изучение которого направлена работа.

**Предмет исследования** определяется целью работы и, как правило, отражает характеристики (свойства) объекта.

**Основная часть** состоит из глав (2-3), которые делятся на параграфы. Содержание основной части должно носить предметный, конкретный характер и подтверждаться результатами исследования, методическими и нормативными материалами и конкретными данными, полученными в результате прохождения производственной практики и других возможных форм самостоятельной практической деятельности магистрантов в области государственного и муниципального управления. Представленные оценки и выводы, предлагаемые подходы и варианты решения, в свою очередь, должны иметь теоретическое обоснование. Использование всех, как теоретических, так и практических материалов должно сопровождаться обязательными ссылками на литературные (документальные) источники.

В **заключении** должны быть представлены основные результаты исследования; сформулированы выводы, полученные в процессе работы, и даны предложения как теоретического, так и практического характера в части дальнейших перспектив исследования и решения поставленной задачи (проблемы). В заключении делается вывод о достижении поставленной цели.

**Библиографический список** должен содержать весь перечень использованных источников в процессе работы: нормативных актов и официальных документов, а также литературных источников в сквозной нумерации. Список использованной литературы оформляется в соответствии с регламентирующими документами: ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»; ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок».

**Приложение** не обязательный элемент структуры магистерской диссертации. Приложения целесообразно создавать в том случае, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, содержащих большой объем статистического материала, исторических справок, описаний известной методики расчета, выписки или ко-

пии нормативных, методических и т.п., документов и др., подробно и детально комментирующие и иллюстрирующие основное содержание работы. Магистерской диссертации должна сопровождаться следующими документами:

- задание на магистерскую диссертацию;
- план-график выполнения магистерской диссертации;
- отзыв руководителя магистерской диссертации;
- рецензия на магистерской диссертации;
- справка о проверке магистерской диссертации в программе «Антиплагиат» (процент оригинальности текста для магистерской диссертации установлен не ниже 85%).

**Параметры страницы текста:** формат А4, 14 кегль, Times New Roman, 1,5 интервал, поля: сверху - 2; слева - 3; справа - 1; снизу - 2; абзацный отступ - 1,5 см

#### **4.2. Перечень вопросов государственного экзамена**

Государственный экзамен образовательной программой и учебным планом подготовки магистра по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, магистерская программа «Корпоративные стратегии гостиничного бизнеса» **не предусмотрен.**

### **5. Методические материалы**

#### **Процедура защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)**

Не позднее одного календарного месяца по защите магистерской диссертации проводится ее **предварительная защита (предзащита)**. На предзащиту магистрант должен представить:

- полностью законченную, распечатанную, не переплетенную (не сброшюрованную) магистерскую диссертацию;
- доклад (речь) по результатам своей магистерской диссертации;
- презентацию в формате MS Power Point.

Не позднее чем за неделю до предзащиты электронная копия (файл) магистерской диссертации студента направляется студентом руководителю образовательного направления для **проверки через систему «Антиплагиат»**. Процент оригинальности текста для магистерской диссертации установлен не ниже 85%. О результатах проведенной проверки руководитель образовательного направления информирует студента.

Для проведения предзащиты из числа НПР Института, а также приглашенных представителей организаций-работодателей формируется экспертная комиссия.

На предзащите студент вступает перед экспертной комиссией со своим докладом (речью) по итогам проведенного в магистерской диссертации исследования, а также презентацией.

По итогам предзащиты экспертная комиссия выносит решение о степени готовности магистерской диссертации магистранта, выявленных недостатках и направлениях их исправления, а также о допуске студента к официальной защите магистерской диссертации.

После завершения подготовки магистрантом магистерской диссертации руководитель магистерской диссертации представляет руководителю образовательного направления не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации **письменный отзыв о работе магистранта в период подготовки магистерской диссертации.**

Магистерские диссертации подлежат **рецензированию** в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации.

Магистрант имеет право на ознакомление с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации.

Не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации магистрант осуществляет **сдачу своей магистерской диссертации со всем пакетом документов** руководителю образовательного направления. В пакет документов, сдаваемых руководителю образовательного направления, входят:

- полностью законченная, распечатанная, переплетенная и сброшюрованная магистерской диссертации (подписанная на титульном листе самим студентом, его руководителем и руководителем магистерской программы; с вшитым в работу в качестве последнего листа согласием магистранта на размещение фрагментов его работы в электронной образовательной среде);

- индивидуальное задание на магистерскую диссертацию, полностью заполненное, и подписанное студентом и руководителем магистерской диссертации;

- план-график подготовки магистерской диссертации, полностью заполненный и подписанный студентом и руководителем магистерской диссертации;

- отчет о проверке текста магистерской диссертации через систему «Антиплагиат» (процент оригинальности текста для магистерской диссертации установлен не ниже 85%);

- магнитный носитель (диск, флэшка), с читаемой электронной версией магистерской диссертации (единый файл с титульным листом и всеми приложениями).

Магистерская диссертация, отзыв и рецензия (рецензии) передаются руководителем образовательного направления в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты магистерской диссертации.

Тексты магистерской диссертации размещаются структурным подразделением в электронно-библиотечной системе Академии (филиала).

#### **Критерии оценки содержания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации):**

- соответствие утвержденной теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

- соответствие структуры текста доклада установленным требованиям;

- степень оригинальности текста;

- теоретический уровень доклада;

- актуальность доклада;

- научная новизна;

- методический арсенал исследования;

- объем и актуальность использованной литературы;

- практическая ценность основных положений доклада;

- оригинальность и аргументированность выводов и рекомендаций;

#### **Порядок защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)**

**Время, отводимое на защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)** одного магистра составляет 30 мин.

#### **Процедура защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации):**

В начале заседания ГЭК секретарь ГЭК информирует членов ГЭК о наличии документов, необходимых для заслушивания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), содержащие:

- копии приказа об утверждении темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и научного руководителя магистра;

- сведения о выполнении магистром учебного плана;

- письменное заключение научного руководителя магистра о содержании текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

- письменное заключение рецензента о содержании текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

- заключение организации, где выполнялась работа, с рекомендацией к защите.

Для устного сообщения магистра об итогах проведенного исследования по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) предоставляется время до 20 минут.

В процессе защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) **магистр вправе пользоваться следующими материалами:** электронной презентацией доклада, текстом второго экземпляра выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации),

**Не допускается использование** магистром в процессе защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) любых иных печатных или рукописных материалов и гаджетов.

По итогам доклада члены ГЭК в случае необходимости задают докладчику вопросы.

Магистр должен дать содержательные ответы на вопросы по мере их поступления.

Секретарь зачитывает отзыв рецензента и заключение научного руководителя магистра (в случае их присутствия на заседании ГЭК научный руководитель и рецензент делают это лично).

Магистр должен дать содержательные ответы на вопросы и замечания научного руководителя и рецензента.

По итогам заслушивания доклада председательствующий на заседании ГЭК открывает дискуссию по содержанию доклада. После дискуссии члены ГЭК проводят закрытое заседание, по итогам которого **принимается одно из следующих возможных решений:**

**«отлично»** - работа соответствует требованиям выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

- -соответствие утвержденной теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- -соответствие структуры текста доклада установленным требованиям;
- -текст работы оригинален
- - высокий теоретический уровень доклада;
- -доклад освещает актуальные темы;
- -научная новизна;
- - используется широкий арсенал исследования;
- - большой объем и актуальность использованной литературы, в том числе зарубежные источники;
- - имеется практическая ценность основных положений доклада;
- -оригинальность и аргументированность выводов и рекомендаций

**«хорошо»** - работа соответствует требованиям выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

- соответствие утвержденной теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- доклад освещает актуальные темы;
- научная новизна;

- применен небольшой арсенал и методы исследования, использован достаточный объем литературы, зарубежные источники не используются.

**«удовлетворительно»** - текст работы не оригинален, не прослеживается научная новизна, ограниченный объем использованной литературы, слабо использованы методы и арсенал исследования.

**«неудовлетворительно»** - представленный доклад и, соответственно, выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) не отвечают требованиям, т.е. у магистра не сформированы необходимые компетенции для получения квалификации «Магистр».

Председательствующий на заседании ГЭК объявляет магистру итоговое решение комиссии.