Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 09.11.2026 11:21:05
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,

Б1.О.23 Академическое письмо

(индекс, наименования дисциплины в соответствии с учебным планом)

41.03.04 Политология

(код и наименование направления подготовки)

Государственная политика и управление: лучшие мировые практики

(наименование образовательной программы)

Очная

(форма обучения)

2026

Санкт-Петербург

Автор-составитель РПД:

Васильева Валерия Алексеевна к.социол.н., доцент кафедры сравнительных политических исследований

Заведующий кафедрой:

Конышев Владимир Николаевич, доктор политических наук, заведующий кафедрой сравнительных политических исследований

Рабочая программа дисциплины Б1.О.23. Академическое письмо одобрена на заседании кафедры сравнительных политических исследований СЗИУ РАНХиГС.

Протокол № 1 от 26 августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.23 «Академическое письмо» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Формирует знания о сценариях саморазвития и образование в течение всей жизни	УК ОС-6.1 У-1 Знает о сценариях саморазвития и образования в течение всей жизни.

2. Объем дисциплины и место в структуре образовательной программы

Объем дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы / 108 академических / 81 астрономических часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru/. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Теоретические занятия (лекции) проводятся по потокам. Общий объем лекционного курса составляет 16 академических часов.

Практические занятия организуются по группам в виде семинаров в диалоговом режиме. Общий объем практических занятий 24 академических часа.

Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 39 академических часов. В рамках самостоятельной работы студенты

изучают теоретический материал в целях подготовки к практическим занятиям, тестированию, подготовке академического эссе, рецензированию.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.23 «Академическое письмо» относится к базовой части (Б.1) дисциплин по направлению бакалавриата 41.03.04 Политология образовательной программы «Государственная политика и управление: лучшие мировые практики» и является обязательной. Преподавание дисциплины ведётся в четвертом семестре второго курса, и оно основано на освоенных студентом программах по русскому и иностранному(ым) языку(ам) и дисциплине «Современные методы работы с информацией» на 1 курсе. Изучение дисциплины «Академическое письмо» идет параллельно с дисциплинами «Социология», «Второй иностранный язык» и «Количественные методы в социальных исследованиях». В свою очередь дисциплина создаёт необходимые предпосылки для освоения программ дисциплин, предполагающих написание научных эссе и иных форм письменных работ. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru/. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Объем дисциплины, реализуемый с применением СДО: количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся: всего с применением СДО – 39 а.ч.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при подготовке и сдаче государственного экзамена.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Академическое письмо в деятельности современного профессионала	20	4	0	0	6	0	0	0	0		0	0	10	ПКЗ
Тема 2	Научный текст и академическое письмо	20	4	0	0	6	0	0	0	0		0	0	10	ПКЗ
Тема 3	Организация академического текста как системы	20	4	0	0	6	0	0	0	0		0	0	10	ПКЗ
Тема 4	От эссе к научной статье	19	4	0	0	6	0	0	0	0		0	0	9	Т

Промежуточная аттестация		29							2	9		18		экзамен
Итого		108	16	0	0	24	0	0	2	9	0	18	39	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование.

ПКЗ – практические контрольные задания.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Академическое письмо в деятельности современного профессионала. УК ОС-6.1.

Академическое письмо как особый вид письменной профессиональной коммуникации. Концепции и модели письма. Стратегия написания академического текста. Академическое письмо и его целевая аудитория. Особенности риторического воздействия в академической среде. Письмо как процесс, продукт и практика. Академическое письмо и неакадемические навыки (soft skills). Академическое письмо в профессиональной деятельности современного политолога.

Тема 2. Научный текст и академическое письмо. УК ОС-6.1.

Общие стилевые, грамматические и лексические особенности академических текстов. Академическая грамотность и ключевые критерии оценки письма. Особенности и ключевые характеристики структуры научного текста: постановка проблемы и задачи, выдвижение тезисов и формулирование выводов. Проблема ценностной нейтральности в академическом письме. Проблема плагиата и некорректного цитирования. Соавторство и совместное написание академических текстов.

Тема 3. Организация академического текста как системы. УК ОС-6.1.

Объём текста как ключевая характеристика академического текста. Малые и крупные формы письменных научных работ. Теоретические и эмпирические научные тексты. Риторические стратегии в научных текстах. Организация целого текста.
Отдельные элементы академического текста. Абзац. Введение. Заключение. Вопросы синтаксиса.

Тема 4. От эссе к научной статье. УК ОС-6.1.

Эссе как жанр письменной речи. Ключевые отличия научного эссе от других видов эссе. Цели и задачи написания научного эссе. Структура и объём научного эссе. Постановка проблемы в научном эссе. Исследовательский вопрос и исследовательский паззл. Выдвижение тезисов и аргументация. Верификация и фальсификация. Оформление научного эссе и использование литературы. Правила цитирования. Использование иностранных слов, терминов и наименований. Публичное представление результатов эссе.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Академическое письмо»

входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями

вариантов предложенных		3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым	Прочитайте текст и запишите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических

ответом	развернутый обоснованный ответ	2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи записать решение и ответ	ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Т – тестирование, ПКЗ – практические контрольные задания.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Академическое письмо в деятельности современного профессионала. УК ОС-6.1.

ПКЗ по Теме 1:

1. Выбрать тему для эссе, определить научную проблему, сформулировать исследовательский вопрос.
2. Подготовить краткое выступление перед группой

Тема 2. Научный текст и академическое письмо. УК ОС-6.1.

ПКЗ по Теме 2:

1. Сформулировать рабочий тезис по формуле «Несмотря на А, В, потому что С».
2. Построить карту будущего текста.
3. Подобрать релевантную литературу.
4. Подготовить выступление перед группой.

Тема 3. Организация академического текста как системы. УК ОС-6.1.

ПКЗ по Теме 3:

1. Написать Введение и Заключение.
2. Написать основную часть.
3. Составить библиографический список

Тема 4. От эссе к научной статье. УК ОС-6.1.

Пример теста:

1. Что из перечисленного НЕ является основным принципом академического письма? (Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных)

а) Краткость
б) Эмоциональность
в) Точность
г) Информативность

2. Какие части включает стандартная структура академического эссе? (Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных)

а) Введение, основная часть, заключение
б) Введение, тезис, список литературы
в) Введение, заключение, аннотация
г) Основная часть, библиография, предисловие
д) Определение основных компонентов эссе

3. Какие элементы обычно входят во введение академического эссе? (Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных):

а) Формулировка тезиса
б) Описание цитаты
в) Обоснование актуальности темы
г) Перечисление источников
д) Понимание введения и его функций

4. Какие требования предъявляются к аргументации в основной части эссе? (Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных):

а) Логичность и последовательность
б) Оценка качества аргументации
Размещение в произвольном порядке
в) Подкрепление фактами и примерами
г) Отсутствие выводов

5. Соотнести части эссе с их описанием (Задание закрытого типа на установление соответствия):

Части эссе	**Описание**
1) Введение	а) Итоговая часть, подведение итогов
2) Основная часть	б) Раскрытие тезиса с аргументами
3) Заключение	в) Представление темы и тезиса

6. Установите соответствие (Задание закрытого типа на установление соответствия):

Типы ошибок	**Примеры:**
1) Обобщение по недостаточной выборке	«Вы неправы, потому что у вас нет учёной степени».
2) Подмена тезиса	«Все современные студенты не читают научных статей — я знаю двух таких».
3) Апелляция к личности	«Мы обсуждаем низкое качество исследования, а вы говорите о личных качествах автора».

7. Расположить по структуре IMRAD элементы научной статьи (Задание закрытого типа на установление последовательности):

1. Методы
2. Обсуждение
3. Результаты

4. Введение
5. Аннотация

8. Установите правильную последовательность основных этапов подготовки письменной работы (Задание закрытого типа на установление последовательности):

1. Редактирование и корректура
2. Анализ требований задания
3. Сбор и оценка источников
4. Написание черновой версии

9. Какое утверждение верно относительно раздела Discussion в структуре IMRAD? (Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора):

Варианты:
а) Здесь формулируют цели и задачи исследования
б) Здесь описывают методы исследования
в) Здесь обсуждают значение результатов и их связь с существующими исследованиями
г) Здесь приводится перечень использованной литературы

10. Выберите вариант, который соответствует требованиям к тезису академического эссе и обоснуйте его (Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора):

A — «Мне кажется, что проблема интересная».
B — «Этот текст будет о роли науки в обществе».
C — «Научная популяризация способствует формированию критического мышления, поскольку делает научные знания доступными широкому кругу читателей».
D — «В XXI веке в обществе много изменений».

11. Какова основная цель обзора литературы в научном исследовании? (Задание открытого типа с развернутым ответом).

12. Почему в академическом письме важно использовать надёжные источники? (Задание открытого типа с развернутым ответом).

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ - 1	100	0,2	20
КТ - 2	100	0,2	20
КТ- 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1
Темs 1-2.
Практическое контрольное задание (ПКЗ).

КТ-2
Тема 3.
Практическое контрольное задание (ПКЗ).

КТ-3
Тема 4.
Тестирование

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания ПКЗ:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание	41-70	Полное соответствие заданию, поняты, раскрыты и правильно применены все термины и понятия
	21-40	Среднее соответствие заданию, не все термины и понятия применены правильно

	0-20	Термины и понятия поняты и применены минимально или не поняты вовсе
Выполненный объем	30	Все составляющие задания выполнены полностью от 85% до 100%
	15	Количество выполненных составляющих задание от 55% до 84%
	0	Количество выполненных составляющих задание менее 55%
Итого максимально:	100	

1. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Количество правильных ответов	0	Количество правильных ответов менее 55%
	25	Количество правильных ответов от 55% до 64%
	50	Количество правильных ответов от 65% до 74%
	75	Количество правильных ответов от 75% до 84%
	100	Количество правильных ответов от 85% до 100%
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для демонстрации презентации по ПКЗ необходимы компьютер с соответствующим программным обеспечением, проектор, экран.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

1.1. Промежуточная аттестация проводится в форме **экзамена**. Экзамен проводится в письменной форме. Обучающийся получает эссе для рецензирования, на которое отводится 30-45 минут. Рецензия предоставляется в письменном виде по заранее заданному шаблону. Использование телефонов, ноутбуков и иных технических средств не допускается.

Оценка за экзамен складывается из двух составляющих:

1. Эссе, подготовленное в семестре по

самостоятельно выбранной и проработанной в течение семестра теме. Эссе должно быть сдано преподавателю не позднее, чем за 2 недели до экзамена.

2. Рецензии на эссе студента другой группы. Рецензия пишется непосредственно в процессе экзамена, в аудитории.

1.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

1. Написать рецензию на эссе студента другой группы, используя 10-балльную шкалу оценки текста (шаблон):

Критерии	**Кол-во баллов**	**max**
I. Операциональная составляющая		4
Структура текста		3
1. Введение должно содержать: • предложение, привлекающее внимание читателя (интрига); • указание на проблему, ограничивающее фокус текста; • четко сформулированный основной тезис (то, что будет доказываться); аспекты, которые будут рассматриваться в тексте (покрытие предметной области).		1
2. Основная часть. Каждый абзац должен содержать: • заглавное предложение, включающее тему и контрольную мысль; • фактическую поддержку контрольной мысли; • заключительное предложение (ведущее к следующему абзацу).		1
3. Заключение должно содержать: • краткое перечисление выводов основной части; и/или • основной вывод в соответствии с тезисом; и/или • рекомендации и/или оценку и/или констатирующий вывод		1
Язык		1
1. Синтаксис: • четко выстроенные (легко воспринимаемые) предложения с главными блоками; • логическая и синтаксическая связность. 2. Грамматика (падежные, лексические и орфографические ошибки).		1
II. Культурная составляющая		3
1. Содержание:		1

• понимание предмета; • отбор необходимого и достаточного фактического материала, правильное использование источников; • покрытие предметной области		
2. Адресация: • уважение к читателю; • умение предусмотреть иную позицию (точку зрения), иной подход к рассмотрению проблемы, предвидеть возможные возражения.		1
3. Стиль: • ясное, последовательное, связное выражение мыслей; краткость; • отсутствие эмоционально насыщенных утверждений, свойственных публицистике; • отсутствие разговорных оборотов, присущих неформальному общению.		1
III. Критическая составляющая		3
1. Собственная позиция должна быть: • четко выражена в тезисе, • последовательно доказана в основной части; • сформулирована в заключительном выводе (отношение к проблеме, ее оценка и/или пути решения).		1
2. Логика и аргументация: целенаправленное доказательство собственной позиции на основе: • логики; • убедительных аргументов; • адекватного использования информации.		1
3. Объективность: • нейтральность; • отсутствие предвзятости, бездоказательных и безапелляционных заявлений; • отсутствие «общих мест», банальностей и прописных истин		1

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40

Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Не требуется.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Основой дисциплины «Академическое письмо» является практика написания академических текстов, в этой связи студентам рекомендуется с первых практических занятий готовиться к эссе. Так как современные подходы к созданию текстов предполагают не линейный метод, на каждое практические занятие студент пишет отдельный фрагмент эссе (тезис, заключение, введение, обзор литературы и т.д.). Все этапы создания эссе обсуждаются на практических занятиях. За две недели до промежуточной аттестации готовые эссе сдаются преподавателю. Преподаватель

распределяет полученные эссе для рецензирования параллельной группе. Студенты пишут рецензии на эссе во время экзамена.

Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция по дисциплине «Академическое письмо» предполагает вовлечение аудитории в работу через вопросы-ответы, разбор характерных примеров письма, сбор обратной связи и т.д. Во время лекции обучающиеся должны анализировать демонстрируемые фрагменты текстов, выявлять особенности стиля, структуры, находить методы аргументации, участвовать в обсуждении поставленных преподавателем вопросов таким образом, чтобы максимально подготовить себя к дальнейшей практической работе – связывать лекционный материал с предстоящими заданиями к контрольным практическим заданиям.

Работа студента на лекции предполагает, в первую очередь, не столько умение слушать и записывать все то, о чем говорит преподаватель, а способность обсуждать поставленные вопросы, предлагать решение проблем, формулировать собственные версии определений, аргументов и выводов, понимать принципы работы с литературой.

Лекция, несмотря на ее важность, еще не решает задач, которые ставятся в процессе обучения. Эти цели достигаются в ходе групповых занятий, основным видом которых при овладении навыками академического письма является практическое занятие.

Практическое занятие – это вид занятий, на котором студенты представляют самостоятельно подготовленные фрагменты (структурные элементы) эссе на выбранную тему, задают вопросы друг другу по содержательной и описательной частям, обсуждают и дают рекомендации. Таким образом, обучение академическому письму идет последовательно, не только через подготовку собственного теста, но и через обсуждение текстов других студентов. Ключевая задача практических занятий – дать возможность всем студентам представить преподавателю и группе все этапы создания академического эссе. На последнем практическом занятии целесообразно познакомить студентов с основами рецензирования текстов по 10-балльной шкале.

Требования к написанию академического (творческого) эссе

Академическое эссе – это письменная работа с элементами научного исследования, призванное продемонстрировать знания и навыки обучающегося в академическом письме.

Студент самостоятельно выбирает тему, тематические направления при этом не ограничены.

Преподаватель заблаговременно доводит до студентов информацию о сроках сдачи эссе. Нарушение порядка сроков сдачи работы ведет к снижению оценки за эссе.

Студент должен заранее знать **основные критерии оценки** итогового академического эссе:

1. Текст соответствует базовой модели пятиабзацного эссе.
2. Введение содержит чёткую формулировку темы, цели и тезиса.
3. Основная часть демонстрирует последовательное развитие аргументации.
4. Заключение подводит итоги, формулирует вывод, соотносящийся с тезисом.
5. Присутствуют переходы и связующие элементы между частями текста.
6. Предметная область покрыта.
7. Авторская позиция четко выраженная.
8. Однозначно выделены главные аспекты проблемы, изложение логично, аргументированно, баланс между собственными мыслями и опорой на литературу присутствует.
9. Фокус выбранной темы выдержан.
10. Источников подобраны адекватно.
11. Цитирования сделаны корректно, список литературы оформлен в соответствии с выбранным форматом.
12. Ошибки, опечатки отсутствуют, текст соответствует техническим параметрам.
13. Академический стиль выдержан.

При написании эссе не допускаются все виды плагиата, некорректного заимствования и цитирования. Любое заимствование, пересказ и прямое цитирование текста другого автора должно быть оформлено согласно общепринятым правилам цитирования. Не рекомендуется цитирование чрезмерно длинных отрезков из других текстов. Объем эссе 7-12 страниц печатного текста, А4, Times New Roman, 12 кегль, 1,5 интервала.

При написании академического эссе не допускается генерация всего текста GPT-моделями искусственного интеллекта, однако некоторые структурные элементы могут быть выполнены с помощью генеративных моделей, использование которых должно быть указано либо во Введении, либо в Заключении.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Кисель, И. Ф. Академическое письмо : учебное пособие для студентов магистратуры направления 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» / И. Ф. Кисель. - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс Рост. гос. экон. ун-та (РИНХ), 2023. - 104 с. - ISBN 978-5-7972-3098-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2213595 .
2. Короткина, И. Б. Основы академического и научного письма : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Дело, 2025. — 324 с. — ISBN 978-5-85006-674-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/158609/details

8.2. Дополнительная литература

1. Стилистика и литературное редактирование : учебник для вузов / под редакцией Л. Р. Дускаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 630 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18278-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568844
1. Жгилева Л.А. Информационная культура исследователя : учебное пособие. – М. : ИКЦ «Колос-с, 2018. -245 с.
2. Базылев В.Н. Академическое «письмо». Теоретические и прикладные аспекты.: в 2 ч. Ч. 2. Монография / В.Н. Базылев. - Москва : Флинта, 2016. - 276 с. - ISBN 978-5-9765-2615-0. - URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/355629/reading
3. Болсуновская, Л. М. Академическое письмо для студентов, магистрантов и аспирантов технических вузов (английский язык). Ч.1 : учебное пособие / Л. М. Болсуновская, Т. Ю. Айкина, Е. В. Швагрукова. — 2-е изд. — Томск : Томский политехнический университет, 2022. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134269.html.
4. Понкин, И. В. Цитирование как метод сопровождения и обеспечения научного исследования : монография / И.В. Понкин, А.И. Редькина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 86 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/10.12737/monography_5bffa313a6f0b3.99378392. - ISBN 978-5-16-014750-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1858959

5. Короткина И.Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20699-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558604 .
6. Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08297-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564915
7. Попова, Н. Г. Академическое письмо: статьи в формате IMRAD : учебное пособие / Н. Г. Попова, Н. Н. Коптяев. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 168 с. — ISBN 978-5-7996-1741-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175130

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используется

8.4. Интернет-ресурсы

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии http://lms.ranepa.ru, а также через сайт научной библиотеки https://sziu-lib.ranepa.ru/ к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Электронная библиотечная система iBooks.ru. Учебники и учебные пособия для университетов России. https://ibooks.ru/

2. Электронная библиотечная система «Лань». Коллекции книг ведущих издательств учебной и научной литературы, а также издания российских вузов по основным отраслям знаний. https://e.lanbook.com

3. Электронная библиотечная система «IPR Smart» - более 10 000 учебников, учебных пособий, монографий и научных изданий по всем отраслям знаний. https://iprbooks.ru

4. Электронная библиотечная система «Znanium» - полные тексты учебников по юриспруденции, экономике, естественным и общественным наукам. Ядро фонда – литература холдинга ИНФРА-М. https://znanium.com

5. Электронная библиотечная система «Book.ru» - полные тексты учебников по юриспруденции, психологии, педагогике, экономике,

информационным технологиям, естественным и общественным наукам. https://www.book.ru

Периодические издания:

- Научно-практические статьи Электронной библиотеки «Grebennikon» Издательского дома *«Библиотека Гребенникова»*
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам компании *«Ивис»*
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Ккупнейшая база данных российской периодики с наукометрическими инструментами и базой для анализа научной деятельности (РИНЦ).

Аноглоязычные ресурсы.

- *EBSCO eBook Collection* – коллекция включает в себя 68 изданий, приобретенных «в вечное пользование», а также более 2000 книг, получаемых институтом по национальной подписке РЦНИ. Коллекция охватывает широкий спектр тем по различным областям знаний, таким как социально-гуманитарные науки, маркетинг, финансы, управление и предпринимательство и др.;
- Sage eBook Collections - это более 4 700 монографий и справочников по различным областям знаний: бизнес, психология, криминология и уголовное право, образование, СМИ и коммуникация, политика и международные отношения, социология и др. Содержит полные тексты. Глубина архива: 1984-2021 гг.
- *Springer Link* - полнотекстовые политематические базы академических журналов. Представлено более 70 000 электронных книг Springer, включая монографии, справочники и труды конференций.
- *Wiley* - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей, изданных Wiley Periodicals в 2015–2019 гг.
- *OECD iLibrary* – библиотека Организации экономического сотрудничества и развития, содержащая статистические данные, рабочие документы, отчеты. Доступны материалы до 2022 года.

7.5. Иные источники

Не используется

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд ; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии https://lms.ranepa.ru/