

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 19.05.2026 11:27:11
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.ДВ.03.01 «Практический курс второго иностранного языка
(китайский)»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

45.03.02 Лингвистика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Лингвистика и межкультурная коммуникация

(наименование образовательной программы)

Очная

(форма обучения)

2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Савченко Дмитрий Евгеньевич старший преподаватель кафедры иностранных языков

Заведующий кафедрой:

Дельва Анастасия Евгеньевна, доцент, кандидат культурологии, заведующий кафедрой, иностранных языков

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Практический курс перевода второго иностранного языка (китайский)» одобрена на заседании кафедры иностранных языков факультета международных отношений и политических исследований

протокол № 5 от «09» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.ДВ.03.01 «Практический курс второго иностранного языка (китайский)» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	<p>УК-4.1. 3-1. Знает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.1. 3-2. Знает типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации; социокультурные особенности устной и письменной речи в иноязычном социуме.</p> <p>УК-4.1. 3-3. Знает, как вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на</p>

					<p>государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.1. У-1. Умеет выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.1. У-2. Умеет идентифицировать лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-4.1. У-3. Умеет использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя конструктивно и аргументировано, не задевая чувств других; адаптируя речь и
--	--	--	--	--	--

					язык жестов к ситуациям взаимодействия.
			УК-4.3	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	<p>УК-4.3. З-1. Знает, как адекватно интерпретировать коммуникативные намерения собеседника и коммуникативные цели высказывания, полно извлекать фактуальную, концептуальную и эстетическую информацию</p> <p>УК-4.3. З-2. Знает, как вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>УК-4.3. У-1. Умеет адекватно реализовать собственные цели взаимодействия, учитывая ценности и представления, присущие культуре общения изучаемого языка</p> <p>УК-4.3. У-2. Умеет использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь

					<p>понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;</p> <ul style="list-style-type: none"> • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя конструктивно и аргументировано, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
			УК-4.4	<p>Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия 	<p>УК-4.4. З-1. Знает, как грамотно и подробно анализировать ситуацию, делать верные выводы, давать аргументированные рекомендации.</p> <p>УК-4.4. З-2. Знает, как продемонстрировать интегративные умения диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения.</p> <p>УК-4.4. У-1. Умеет критиковать аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптировать речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p>

					УК-4.4. У-2. Умеет применять понятийный аппарат изучаемой дисциплины; соблюдает основные особенности научного стиля в устной и письменной речи
			УК-4.5	Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	УК-4.5. З-1. Знает лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия УК-4.5. У-1. Умеет реализовывать собственные цели взаимодействия, учитывая ценности и представления, присущие культуре изучаемого языка
	ОПК -1	Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка,	ОПК -1.3	Применяет понятийный аппарат изучаемой дисциплины; соблюдает основные особенности научного стиля в устной и письменной речи	ОПК-1.3. З-1. Знает понятийный аппарат изучаемой дисциплины и основные особенности научного стиля в устной и письменной речи ОПК-1.3. У-1. Умеет применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях

		его функциональных разновидностях			
	ОПК -2	Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам	ОПК -2.1	Применяет коммуникативный, деятельностный, когнитивный и социокультурный подходы при обучении иностранным языкам и культурам	<p>ОПК-2.1. 3-1. Знает психолого-педагогические основы и методики обучения иностранным языкам и культурам.</p> <p>ОПК-2.1. 3-2. Знает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации</p> <p>ОПК-2.1. 3-3. Знает коммуникативный, деятельностный, когнитивный и социокультурный подходы при обучении иностранным языкам и культурам</p> <p>ОПК-2.1. У-1. Умеет применять коммуникативный и деятельностный подходы при обучении иностранным языкам и культурам.</p> <p>ОПК-2.1. У-2. Умеет создавать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке</p>

					<p>применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения</p> <p>ОПК-2.1. У-3. Умеет применять когнитивный и социокультурный подходы при обучении иностранным языкам и культурам</p>
			ОПК -2.2	Использует эффективные образовательные технологии и приемы обучения для формирования способности к межкультурной коммуникации	<p>ОПК-2.2. З-1. Знает эффективные образовательные технологии и приемы обучения для формирования способности к межкультурной коммуникации</p> <p>ОПК-2.2. У-1. Умеет использовать в практической деятельности знание теоретических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам</p>
	ОПК -3	Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения	ОПК -3.2	Корректно передает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации	<p>ОПК-3.2. З-1. Знает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации.</p> <p>ОПК-3.2. У-1. Умеет создавать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке</p>

					применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения
			ОПК -3.3	Адекватно использует лексико-грамматические и фонетические средства организации целого текста с соблюдением семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания	<p>ОПК-3.3. 3-1. Знает семантическую, коммуникативную и структурную преемственность между частями устного и /или письменного высказывания</p> <p>ОПК-3.3. 3-2. Знает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации.</p> <p>ОПК-3.3. 3-3. Знает лексико-грамматические и фонетические средства организации целого текста.</p> <p>ОПК-3.3. У-1. Умеет использовать лексико-грамматические и фонетические средства организации семантически целостного и формально связного текста</p> <p>ОПК-3.3. У-2. Умеет соблюдать</p>

					<p>смысловую, коммуникативную и структурную преемственность между частями устного и /или письменного высказывания, совокупность составляющих которого соответствует языковой норме,</p> <p>ОПК-3.3. У-3. Умеет соблюдать прагматические и социокультурные параметры коммуникации</p>
	ОПК -4	Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения	ОПК -4.1	Идентифицирует лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия	<p>ОПК-4.1. З-1. Знает лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия, обладает знаниями по истории развития языка</p> <p>ОПК-4.1. У-1. Умеет воспроизводить знания, верно комментировать их с необходимой степенью глубины, точно воспроизводить названия основных источников информации, уточнять реквизиты документов, описывать наиболее существенные признаки источников</p>
			ОПК -4.2	Реализует собственные цели взаимодействия, учитывая	ОПК-4.2. З-1. Знает, как адекватно интерпретировать

				<p>ценности и представления, присущие культуре изучаемого языка</p>	<p>коммуникативные намерения собеседника и коммуникативные цели высказывания, полностью извлекать фактуальную, концептуальную и эстетическую информацию</p> <p>ОПК-4.2. 3-2. Знает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>ОПК-4.2. 3-3. Знает культурную специфику межкультурного взаимодействия</p> <p>ОПК-4.2. 3-4. Знает принципы межъязыкового и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения</p> <p>ОПК-4.2. У-1. Умеет адекватно реализовать собственные цели взаимодействия</p> <p>ОПК-4.2. У-2. Умеет коммуникативно и культурно</p>
--	--	--	--	---	--

					<p>приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>ОПК-4.2. У-3. Умеет учитывать ценности и представления, присущие культуре изучаемого языка.</p> <p>ОПК-4.2. У-4. Умеет выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>
	ОПК -5	Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач	ОПК -5.3	Осуществляет поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы	<p>ОПК-5.3. 3-1. Знает приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля</p> <p>ОПК-5.3. 3-2. Знает принципы поиска и обработки необходимой информации, содержащейся в специальной литературе</p> <p>ОПК-5.3. У-1. Умеет использовать рациональные приемы поиска и применения программных продуктов</p>

					лингвистического профиля. ОПК-5.3. У-2. Умеет осуществлять редакционно-технический контроль перевода, проводить консультирование в области качества перевода, осуществлять художественный перевод.
	ОПК -6	Способен понимать принципы работы современных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК -6.2	Использует принципы работы современных технологий для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.2. 3-1. Знает принципы работы современных технологий и правила их использования для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. 3-2. Знает принципы устного последовательного перевода и перевода с листа ОПК-6.2. 3-3. Знает приемы и принципы применения теоретических знаний на практике, а также основы профессиональной коммуникации ОПК-6.2. У-1. Умеет управлять производственным процессом перевода ОПК-6.2. У-2. Умеет

					<p>использовать принципы работы современных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2. У-3. Умеет осуществлять устный последовательный перевод, письменный перевод типовых официально-деловых документов, письменный перевод (в том числе с использованием специализированных инструментальных средств)</p>
--	--	--	--	--	---

* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 24,00 з.е., 864 ак.час.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 343 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 343 ак.час на практические занятия и 2 ак.час. на консультацию. 503 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина Б1.О.ДВ.03.01 «Практический курс второго иностранного языка (китайский) относится к обязательной части учебной программы направления 45.03.02 Лингвистика. В соответствии с учебным планом, дисциплина Б1.О.ДВ.03.01 «Практический курс второго иностранного языка (китайский)» изучается в 3,4,5,6,7,8 семестрах со 2 курса по 4 курс

Формами промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом являются зачет (3-7 семестр) и экзамен (8-й семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат.тэк	Конт.роль	СР.кр		СР.эк
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ											
3 семестр														
Тема 1	Введение в фонетику китайского языка	72				28							60	Устный опрос, тестирование
Тема 2	Введение в иероглифику, лексику и грамматику китайского языка	72				28							60	Устный опрос, тестирование
Промежуточная аттестация									4					Зачет
Итого:		144				56				4			120	
4 семестр														
Тема 3	Окружающее пространство	72				28							24	Устный опрос, тестирование

Тема 4	Досуг и общение	72				28								24	Устный опрос, тестирование, письменный перевод
Промежуточная аттестация									4						Зачет
Итого:		144				56			4					48	
5 семестр															
Тема 5	Мой дом	72				28								42	Устный опрос, тестирование
Тема 6	Путешествия	72				28								42	Устный опрос, тестирование, письменный перевод
Промежуточная аттестация									4						Зачет
Итого:		144				56			4					84	
6 семестр															
Тема 7	Выражение желаний и намерений	72				28								42	Устный опрос, тестирование
Тема 8	Как задавать вопросы	72				28								42	Устный опрос, тестирование
Промежуточная аттестация									4						Зачет
Итого:		144				56			4					84	
7 семестр															

Тема 9	Вкусы и еда	72				28								24	Устный опрос, тестирование
Тема 10	Навыки и достижения человека	72				28								24	Устный опрос, тестирование
Промежуточная аттестация									4						Зачет
Итого:		144				56			4					48	
8 семестр															
Тема 11	Интересы и предпочтения	53				16								60	Устный опрос, тестирование
Тема 12	Внешность человека и его здоровье	53				16								59	Устный опрос, тестирование, письменный перевод
Промежуточная аттестация															Экзамен
Итого:		144				32			2	9	36		18	119	
Всего		864				343			2	29	36		18	503	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в фонетику китайского языка ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Разговорные темы: Приветствие, знакомство, выражение благодарности. Изучение китайского языка. Учебное заведение. Выражения, используемые на занятиях. Даты, дни недели, время года. Повседневные дела

Фонетика: Звуки, тоны, правила изменения тонов. Нейтральный тон. Правила маркировки тонов. Произношение инициалей j, q, x, z, c, s. Произношение финалей i, u, ü. Произношение инициалей zh, ch, sh, r. Произношение согласных n и ng.

Правила пиньин для у и w. Ретрофлексные финали. Произношение финалей, начинающихся с i, u, ü. Глухие и звонкие инициали. Тональная коллокация. Произношение слогов с нейтральным тоном и удвоенных слогов. Основные виды интонации в китайском предложении. Интонация вопроса с 吧 и 吗.

Межкультурная коммуникация: Общие сведения о КНР

Тема 2. Введение в иероглифику, лексику и грамматику китайского языка (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Разговорные темы: Даты, дни недели, время года. Повседневные дела. Возраст людей. Семья.

Иероглифика: Черты. Простые иероглифы. Основные правила написания иероглифов. Структура иероглифов.

Грамматика и лексика: Вопросительное слово 什么 для специальных вопросов. Глагол связка 是. Вопросительная частица 吗. Вопросительные слова 哪 и 谁. Частицы 呢 и 的. Цифры и числа (от 1 до 100), Счётные слова. Суффикс 们. Модальная частица 了. Предложения с именным сказуемым. Модальный глагол способности 会. Выражение отрицания в китайском языке (служебные слова 不, 没). Вопросительное слово 怎么. Образование общих вопросов, на которые можно ответить «да» или «нет» при помощи частицы 吗. Наречие 很. Предикативное прилагательное. Предложения со сказуемым, выраженным числительным. Предложения цели. Вопрос через повтор сказуемого. Модальный глагол желаний 想. Счётные слова 个 и 口. Вопрос о большом количестве 多少.

Межкультурная коммуникация: Денежная единица КНР.

Тема 3. Окружающее пространство (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Разговорные темы: Разговор о погоде. Обозначение времени суток

Грамматика и лексика: Местоимения 那 и 哪. Притяжательные местоимения. Противительная частица 呢. Глагольные конструкции для выражения местонахождения. Глагол и предлог 在. Модальный глагол 能. Глагол 请. Союз 和. Предложения наличия с глаголом 有. Выражение чрезмерности/избыточности какого-либо качества (конструкция 太...了).

Обстоятельства времени. Временные наречия. Слово 前. Вопросительное слово 怎么样. Наречие 太. Модальный глагол 会 в будущем времени.
Межкультурная коммуникация: Китайские имена и фамилии

Тема 4. Досуг и общение (УК-4;ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Разговорные темы: Покупки. Поездка на транспорте. Транспортные средства

Грамматика и лексика: Междометие. Продолженное действие с наречием 在 и отрицанием с 没 (有). Качественное сказуемое (существительное + прилагательное). Сочетание подлежащего с качественным сказуемым.

Существительное 后. Служебное слово 了. Модальная частица 啊. Наречие 都. Фразеологическое выражение 到山前必有路. Конструкция для обозначения времени, места или способа действия 是...的

Межкультурная коммуникация: Традиция подарков в КНР. Средства межличностной коммуникации в КНР

Тема 5. Мой дом (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Разговорные темы: Утренние мероприятия. Режим дня. Предметы и вещи. Расположение предметов в пространстве. Размеры предметов и объектов

Грамматика и лексика: Модальный глагол 要. Наречие сравнительной степени 最. Обозначение малого и приблизительного количества. Вопросы с конструкцией 是不是. Местоимение 每. Вопросительное местоимение 多. Выражение 吃药. Служебная частица 吧. Указательное местоимение 那. Локативы. Местоимение 这里. Краткость совершения действия 一下儿. Обозначения частого и регулярного повторения определённого действия.

Частица 的. Фразеологическое выражение 一是一, 二是二. Глагол с дополнением получателя 给. Фразеологическое выражение 先到先得. Употребление 两. Конструкция для обозначения инициатора действия 是...的. Временная конструкция 的时候. Наречие 已经. Наречие 就. Обстоятельство (有)一点儿. Наречие 还. Предлог 对. Модальная частица для обозначения избыточности 了. Вопросительное слово 怎么. Удвоение существительных и счетных слов в значении «каждый». Глагол 来. Конструкция 因为...所以.

Межкультурная коммуникация: Жилище в Китае

Тема 6. Путешествия (УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Разговорная тема: Поездка в Пекин. Расстояние и длительность

Сравнение употребления наречий 才 и 就. Употребление результативных морфем 在, 到 и 给 в предложениях с предлогом 把. Фразеологическое выражение 习惯成自然. Наречие для выражения продолжения действия или состояния 还 / 还没. Приблизительное количество. Сравнительные

конструкции с дополнением количества, не выраженным точным числом. Приблизительное количество со словом 左右. Конструкции с предлогом 把. Наречие для выражения времени 就. Глагол для выражения расстояния 离. Модальная частица для выражения подтверждения 呢. Глаголы 上 и 下. Обстоятельства образа действия. Конструкция для выражения вопроса ..., 好吗? Наречие 再. Простые предложения с двумя предикатами, выраженными глаголами 让, 请 и 叫. Удвоение глаголов. Фразеологическое выражение 贵人多忘事. Результативные глаголы. Конструкция 从...到. Предлог 跟 и конструкция 跟...一起.

Межкультурная коммуникация: Метро в Пекине. День рождения

Тема 7. Выражение желаний и намерений (УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Разговорные темы: Личное мнение и реакция окружающих людей. Выражение отрицания и несогласия

Грамматика и лексика: Порядковые числительные и служебное слово 第. Результативные морфемы. Запрещающие конструкции 不要...了 и 别...了. Предлог 对 (продолжение). Наречие 正 в продолженном времени. Грамматика и лексика: Обозначение времени при помощи прилагательных 上 и 下. Глаголы(фразы), используемые в качестве определительных модификаторов. Вспомогательный глагол 可能. Простые и составные модификаторы направления. Конструкция 一边...一边. Предлог 往. Служебное слово 着 для выражения продолжительности состояния. Употребление направительных компонентов в предложениях с предлогом 把. Конструкции 先...再\又\然后... Конструкция из парных союзов 虽然...但是. Служебное слово продолженного действия 过. Дополнение кратности действия с использованием счетного слова 次. Предлог 向. Обстоятельство образа действия, выраженное прилагательным. Конструкция 不但...而且. Конструкция 只要..., 就... Конструкция прошедшего события 都...了. Конструкция запланированного будущего события 要...了. Результативные морфемы 出来, 下来, 起来. Отличия в значениях 更, 叫 и 让

Межкультурная коммуникация: Чайная церемония в Китае. Свадебные наряды в КНР

Тема 8. Как задавать вопросы (УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Разговорные темы: Форма и типы вопросов. Выражение отрицания и несогласия

Грамматика и лексика: Запрещающие конструкции 不要...了 и 了.□. Предлог 对 (продолжение). Результативная морфема 好. Наречие 正 в

продолженном времени. Обозначение времени при помощи прилагательных 上 и 下. Сравнительные конструкции. Вспомогательный глагол 可能. Риторический вопрос при помощи конструкции 不是...吗? Предлог 往. Употребление направительных компонентов в предложениях с предлогом 把. Конструкции 先...再\又\然后... Конструкция из парных союзов 然 但是. Служебное слово продолженного действия 过. Дополнение кратности действия с использованием счетного слова 次. Китайский счет от 10000. Выражения 看起来,看上去.
Межкультурная коммуникация: Праздники. Важнейшие праздники в Китае. Как задавать вопросы в Китае.

Тема 9. Вкусы и еда (УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Разговорные темы: Посещение ресторана, магазина

Грамматика и лексика: Результативная морфема 好. Структуры, выражающие полное отсутствие чего-либо...也都+不\没... и 一点...也都+不\没. Использование 那 в начале предложения в качестве союза. Направительные компоненты (глагол + 来 / 去). Последовательность действий (конструкция: глагол 1 + 了...就 + глагол 2...). Риторические вопросы 能...吗? и 不是...吗? Фразеологическое выражение 后百步走, 活到九十九. Различия в употреблении союзов 是 и 或者. Модальный глагол 会 для выражения возможности. Конструкция, выражающая существование (слово, обозначающее местонахождение+ глагол+ 着 + цифра + счетное слово +существительное).

Межкультурная коммуникация: Еда в Китае. Угощения для праздника в честь дня рождения в КНР. Одежда и обувь человека

Тема 10. Навыки и достижения человека (УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Разговорные темы: Карьера человека, собеседование у работодателя

Грамматика и лексика: Конструкции, выражающие одновременное наличие свойств (又+прилагательное 1.....又+прилагательное 2) и одновременные действия (Глагол 1+ 着 (Объект 1)+ Глагол 2 (Объект 2)). Обозначение перемен при помощи модальной частицы 了. Конструкция 又...又. Конструкция 越来越+прилагательное/глагол, описывающий мыслительную деятельность. Глагол 用. Фразеологическое выражение 五十步笑百步

Межкультурная коммуникация: Работа в Китае

Тема 11. Интересы и предпочтения (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Разговорная тема: Поведение и эмоции человека

Грамматика и лексика: Глагольные дополнения для демонстрации возможности или невозможности совершения действия (конструкции Глагол+ 得 +дополнения или Глагол+ 不 +дополнения). Частица 呢 в вопросительных предложениях. Морфема 极了. Сравнения слов 刚 и 刚才. Степени сравнения для наречий 更 и 最. Конструкции 除了...以外, ...都\还\也... Невопросительное значение слова 什么. Наречие 了 для обозначения высокой степени свойства

Межкультурная коммуникация: Традиционные виды спорта в КНР

Тема 12. Внешность человека и его здоровье (УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Разговорные темы: Описание внешности, визит к врачу

Грамматика и лексика: Обозначение длительности событий. Конструкции, обозначающие заинтересованность 对...有兴趣/对...感兴趣. Обозначение единиц времени. Удвоение односложных прилагательных. Удвоение двусложных глаголов. Вопросительные местоимения с обобщающим значением. Отрицание во фразах с дополнением длительности. Разница между 后来 и 以后. Дополнения оценки действия, выраженное фразой с глагольным сказуемым. Конструкция 如果...就. Наречия 又 и 再. Наречие 就 и вопросительные местоимения. Конструкции сравнения 越...越, A跟B一样. Конструкция 只有...,才... Образование пассивной формы глагола с предлогом 被.

Межкультурная коммуникация: Важнейшие страны мира и их столицы. Прием у врача.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по дисциплине (наименование) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих

программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

<p>правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>		<p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): устный опрос, тестирование, письменный перевод

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Вопросы для устного опроса:

1. Правила записи слогов в пиньинь
2. Тоны китайского языка
3. Инициалы и финалы китайского языка
4. Интонация китайского предложения
5. 请介绍一下自己
6. 你叫什么名字
7. 请介绍一下你的国家

8. 中国文字

Тема 2. (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Вопросы для устного опроса:

1. Особенности китайского иероглифического письма
2. Разновидности черт, графем, ключей в китайском языке
4. Основные правила написания иероглифов
5. Счет. Количественные числительные (0–100)
6. 今天几月几号？
7. 中国有哪些货币？
8. 请介绍一下你每天的安排
9. 在中国如何询问别人的年龄？
10. 你是哪一年出生的？

Тема 3. (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Вопросы для устного опроса:

1. Повторение пройденного лексико-грамматического материала по темам 1-2 (3 семестр обучения)
2. 现在几点？
3. 中文姓名
4. 谈论你家乡的天气

Тема 4. (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Вопросы для устного опроса:

1. Глаголы в китайском языке для передачи передвижения на разных видах транспорта
2. Виды общественного транспорта в родном городе
6. Поездка от дома до места учебы
7. Разговор в магазине
8. Традиции поздравлений на китайском языке
9. Вербальная и невербальная коммуникация в КНР
10. 你跟朋友出去的时候，一般喜欢做什么？
11. 中国的送礼传统
12. 休息方式

Письменный перевод текста

雪球又坏了爸爸的书。雪球也喜欢在卧室里玩。妈妈的卧室里有四个衣柜，一个鞋柜和一张床。鞋柜里有妈妈最喜欢的鞋子。雪球尿湿了妈妈

的鞋子。雪球也喜欢在厨房里玩儿。厨房里有冰箱，洗衣机和烤箱，还有妹妹最喜欢的花瓶。雪球大坏了妹妹的花瓶。爸爸妈妈觉得需求太调皮了！他想送雪球回物店。天天：不要送雪球回去！我他听话的。雪球喜欢住在天天家，不想回宠物店。它听天天的话，不调皮了。它现在又听话又可爱。

Тема 5. (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Вопросы для устного опроса:

1. Повторение пройденного лексико-грамматического материала по темам 3-4 (4 семестр обучения)
2. Распорядок дня
3. 你住在哪儿？
4. 周末你做什么？
5. 你在哪儿工作？

Тема 6. (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3)

Вопросы для устного опроса:

1. Структура и виды результативных глаголов в китайском языке
2. 北京地铁
3. 中国人际沟通的特点
4. 中国庆祝生日的独特之处
5. 中华人民共和国机构
6. 万里长城
7. 中国名胜古迹
8. 中国饭菜
9. 中国地理
10. 中国行政区划

Письменный перевод текста

奶奶喜欢跳舞

天天跟高力一起打篮球。他们打了三个小时的篮球。高力累了，回家了。天天不想回家。他想去公园里散步。公园里有很多人。有大人，也有小孩儿。他们在做各种活动。有的人在路上跑步，有的人在草地上踢足球，还有的人在篮球场上打篮球。有的人在大树下拉小提琴，有的人在小山上看书，还有的人在长椅上睡觉。广场上有很多老年人在跳舞。除了跳舞以外，他们还唱歌。他们都很开心。他们穿的衣服很好看。老爷爷穿衬衫和长裤，老奶奶穿裙子。有的穿连衣裙，有的穿短裙，还有的穿长裙。在中国很多老年人在公园里唱歌，跳舞。天天的奶奶每天都去公园跳舞。在英国很多老年人在咖啡店里喝咖啡。天天的外公每天都去咖啡店喝咖啡。天黑了。妈妈打电话给天天：快回家，要吃晚饭了！但是天天不想回家。他

在看老年人跳舞。过了一会儿，妈妈又打电话给天天：快回家，奶奶来了。她学了一种新的舞蹈，她要跳给我们看。

Тема 7. (УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Вопросы для устного опроса:

1. Повторение пройденного лексико-грамматического материала по темам 5-6 (5 семестр обучения)
2. Употребление порядковых числительных в китайском языке
3. 中国婚纱
4. 中国茶

Тема 8. (УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Вопросы для устного опроса:

1. Запрещающие конструкции в китайском языке
2. Выражение кратности действия в китайском языке
3. Китайский счет от 10000 и повторение пройденного материала (китайский счет от 100 до 10000)
4. 中国传统节日
5. 你最喜欢的季节是什么？
6. 请介绍一下俄罗斯的季节

Тема 9. (УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Вопросы для устного опроса:

1. Повторение пройденного лексико-грамматического материала по темам 7-8 (6 семестр обучения)
2. Способы образования и употребления грамматических конструкций для выражения полного отрицания в китайском языке.
3. Разновидности риторических вопросов в китайском языке
4. Разговор в ресторане.
5. Заказ еды по телефону.
6. Китайская еда и праздничные угощения
7. 你什么时候穿什么衣服？

Тема 10. (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Вопросы для устного опроса:

1. Глагольно-объектные словосочетания в китайском языке
2. Фразеологические обороты, выражающие характеристики достоинств и недостатков человека
3. Разговор про карьерные планы на будущее
4. Разговор про популярные профессии
5. Интервью у работодателя: типовые вопросы и ответы
6. Особенности трудоустройства в КНР

Тема 11. (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Вопросы для устного опроса:

1. Повторение пройденного лексико-грамматического материала по темам 9-10 (7 семестр обучения)
2. Грамматические конструкции, обозначающие способы демонстрации возможности или невозможности совершения действия
3. 中国四个伟大
4. 文化革命
5. 中国传统运动

Тема 12. (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6)

Вопросы для устного опроса:

1. Способы выражение длительности событий в китайском языке
2. Правила употребления и исключения в использовании результативных морфем в китайском языке
3. Конструкции предложений в китайском языке для выражения условий в различных временных контекстах
4. Конструкции с отрицанием в китайских предложениях с дополнением длительности
5. Способы образования пассивной формы глагола в китайском языке
6. Разговор о странах мира и их столицах
7. 看医生

Письменный перевод текста

马大为给女朋友力澜子的一封信

亲爱的小燕子：

你好吗？我很想你。

星期三我得了感冒，头疼，嗓子有点儿发炎，还有点儿发烧。可是现在我好了。

我想跟你说一件事儿。小燕子，我很喜欢你。我想让你常常来看我，跟我一起听音乐喝咖啡。可是我住的宿舍太小，也不方便。我想租一间房子，有厨房、有厕所，房租不能太贵。我请宋华帮助我找房子。

星期六我和宋华一起去了家美租房公司，我们看了一间房子，房子很好、很大，有厨房、厕所，可是房租太贵。宋华给陆雨平打了一个电话，问他我们应该怎么办。真巧，家美租房公司的经理是陆雨平的朋友，陆雨平请他帮助我们。这位经理很热心，他让我们看了很多房子。我租了一间很合适的房子，房租不太贵。晚上我们请陆雨平和经理去吃了北京烤鸭。我真高兴。

小燕子，我想请你来看一下我的新房子。你说，什么时候合适？

我等你的回信。

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета для каждого из 3-8 семестров:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ - 1	100	0,3	30
КТ - 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

3 семестр

Тема 1.

КТ – 1.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа на установление последовательности

Текст задания

Составьте предложения, используя необходимую последовательность иероглифов:

А) 中文

Б) 我们

В) 报纸

Г) 用

Д) 都

Е) 看

Ж) 词典

Задание 2.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Прочитайте предложения и выберите единственно правильный перевод:

小狗是黑色的。

- А) Собака белого цвета.
- Б) Собачка черного цвета.
- В) Собачка желтого цвета.

Тема 2.

КТ – 2.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Заполните пропуски соответствующими словами

你朋友家有几_____金鱼？

- А)口
- Б)个
- В)条

Задание 2.

Тип задания

Задание закрытого типа на установление соответствия

Текст задания

Вставьте в пропущенный фрагмент предложения подходящий предлог из списка, обозначенного цифрами

- А) 安德烈___宿舍写汉字.
- Б) 我___图书馆去商店.
- В) 我___我朋友一起学习.
- Г) 我___我朋友□ 一本□ .
- Д) 你___哪儿看京剧?

- 1) 在
- 2) 给
- 3) 从
- 4) 跟

4 семестр

Тема 3

КТ – 1.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Вставьте пропущенное слово из прилагаемого списка слов:

这本杂志昨天_____借走了。

А)把

Б)被

В)不

Задание 2.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов

предложенных

Текст задания

Укажите место в предложении лексической единицы

我 А 每天 В 复习 Б 课文

А) 都

Б) 都

В) 都

Тема 4

КТ – 2.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Укажите место в предложении лексической единицы

病人 А 在床上 , 发着高烧 Б 打 В 了一针以后不知不觉 Г 睡着了。

А) 地

Б) 地

В) 地

Г) 地

Задание 2.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких

Текст задания

Среди перечисленных слов выделите те, которые НЕ относятся к канцелярским товарам:

- А) 图书
- Б) 笔
- В) 纸
- Г) 火车
- Д) 尺子
- Е) 斧子

5 семестр

Тема 5

КТ – 1.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких

Текст задания

Найдите все виды спорта:

- А) 红血球
- Б) 篮球
- В) 排球
- Г) 足球
- Д) 全球
- Е) 乒乓球
- Ж) 武术

Задание 2.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких

Текст задания

Найдите слова, связанные с процессом обучения:

- А) 教科书
- Б) 老师
- В) 观众
- Г) 美丽的

- Д) 明的
- Е) 在家工作
- Ж) 一支钢笔

Тема 6

КТ – 2.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Укажите предложение с правильным порядком следования определений слов:

- А) 那双我的好看的皮鞋
- Б) 我的那双好看的皮鞋
- В) 那双好看的我的皮鞋
- Г) 我的好看的那双皮鞋

Задание 2.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Какой из двух вариантов предложения является верным?

- А) 我们学校旁边有一个不太大的商店
- Б) 我们学校旁边有一个不太大商店

6 семестр

Тема 7

КТ – 1.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Соедините начало и конец фразы

- 1) 先应该
- 2) 这个小孩
- 3) 参加一场
- 4) 地铁离

- А) 还不会踢足球

- Б) 切还不太高
- В) 一样美
- Г) 一共有 60 平方米

Задание 2.

Тип задания

Задание открытого типа с развернутым ответом

Текст задания

Прочитайте диалог и заполните пропуски подходящими по смыслу словами

宋华：大为，听说你____了感冒，现在你身体____？

马大为：我去了医院，____了很多中药。现在我头还____疼。

宋华：你多休息。

马大为：宋华，我想告诉你____事儿。

宋华：什么事儿？

马大为：我认识了一个漂亮的姑娘，她愿意做我女朋友。我们常常一起散步，一起看电影、喝咖啡，一起听音乐。

宋华：祝贺你！这是好事啊。

马大为：是好事，可是我的宿舍太小，不____常来我这儿。

我____找一房子。

宋华：你想租房子？

马大为：是啊，我想租一有厨房和卫生间的房子，房租不能太贵。

宋华：星期六我跟你一起去租房公司，好吗？

马大为____：

Тема 8

КТ – 2.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Выберите подходящий ответ на вопрос 请问，你喜欢住旅馆吗？ среди предложенных вариантов:

- А) 旅住在比更
- Б) 不太喜欢, 我更喜欢我家的房子
- В) 我的家住我喜欢更
- Г) 不大喜欢

Задание 2.

Тип задания

Задание открытого типа с развернутым ответом

Текст задания

Исправьте ошибки в предложениях и объясните, в чем они заключались:

1. 您好,我想买一条裙子和一牛衬衫.
2. 小姐,我能帮忙吗?
3. 这件白色的衬衫我真的是很喜欢。
4. 这条裙子太大,你有小点儿的吗?
5. — 你要买多少? — 买三百克。
6. 我还想买三瓶啤酒和一瓶葡萄酒。
7. 茶是很好喝的,我们买绿茶,好吗?
8. 麻烦您, 请问在哪儿卖小孩子的衣服。
9. 是什么料子?是纯毛的吗?
10. 这件太差。你这儿有质量好些的吗?
11. 长短很合适。多少钱一件?
12. 你们有草莓吗?可以尝吗。

7 семестр

Тема 9

КТ – 1.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Заполните пропуск в предложении 山上的风景很美, 我们爬.....看看吧。
соответствующим модификатором направления движения:

- А)上来
- Б)上去
- В)进去
- Г)回去

Задание 2.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Выберите правильный вариант, не содержащий ошибок:

- А) 我希望有个和他见面机会
- Б) 我希望和他见面有个机会

- В) 我有个机会希望和他见面
Г) 我希望有个机会和他见面

Тема 9

КТ – 2.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа на установление соответствия

Текст задания

1) Прочитайте текст:

我们家每个人 А 有自己的爱好。我爸爸喜欢摄影，他的照相机非常贵。我哥哥是个足球迷，他常常坐飞机 Б 国外看足球比赛。我妹妹助 Г 歌，她有 500 多 Г CD。我最大的爱好是看书，我常常看书到很晚，Д 甚至忘了吃饭和睡觉。我妈妈说她 最喜欢 旅行，可是没有时间去。

2) Заполните пропуски подходящими по смыслу словами из нижеследующего списка:

- 1) 欢迎
- 2) 都
- 3) 有时候
- 4) 去
- 5) 张

Задание 2.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Выберите для пропущенного фрагмента текста

老师，这些练习题我做_____了几道？

необходимую результативную морфему из нижеследующего списка:

- А) 懂
- Б) 完
- В) 对
- Г) 上

8 семестр

Тема 11

КТ – 1.

Задание 1.

Тип задания

Задание закрытого типа на установление соответствия

Текст задания

Прочитайте текст :

北京是中国的首都，是中国北方的一个城市。北京四季分明。每年3到5月是春天，6月到8月是夏天，9月到10月是秋天，11月到第二年2月是冬天。北京的春天常常刮风，气候干燥，很少下雨。4、5月份是花的季，到处都是花——的、的、白的、粉的，特好看。北京的春天很美丽。北京的夏天比较热，7月下旬到8月上旬最，一般在三十三四度。最高可能到三十六七度。候人们常常去海边度假。北京的秋天很好。天气不冷也不热，不刮风，也很少下雪。这时候常常能看到蓝蓝的天上飘着朵朵白云，空气也很清爽。秋天是最好的季节。北京的冬天很冷。气候很干燥，常常刮西北风，有时候下雪。下雪的时候，人们特别高兴，孩子们喜欢堆雪人，打雪仗。北京的四季各有特点。生活在北京，冷、热、暖、凉，一年里你都能感受到。

и определите, верно ли следующее утверждение: **北京最好的季节是秋**

А) да

Б) нет

В) в тексте нет необходимой информации для ответа на вопрос

Задание 2.

Тип задания

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Текст задания

Задайте вопросы к подчеркнутым словам :

他哥哥的朋友在莫斯科国立大学学习。

А)谁

Б) 什么

В) 多少

Г) 在哪儿

Тема 12

КТ – 2.

Задание 1.

Тип задания

Задание открытого типа с развернутым ответом

Текст задания

Объедините 2 предложения при помощи подходящего союза.

1) 李明给自己买了票。

2) 李明给小刚买了票。

Задание 2.

Тип задания

Задание открытого типа с развернутым ответом

Текст задания

Переделайте предложение с пассивным залогом в предложение с активным залогом:

这部电影被美国导演拍完了

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерий оценивания устного опроса

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие темы</i>	0-30	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
<i>Стилистика</i>	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
<i>Логика изложения</i>	0-30	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
<i>Оригинальность</i>	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Количество правильных ответов</i>	0	Количество правильных ответов менее 55%
	25	Количество правильных ответов от 55% до 64%

	50	Количество правильных ответов от 65% до 74%
	75	Количество правильных ответов от 75% до 84%
	100	Количество правильных ответов от 85% до 100%
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (3,4,5,6,7 семестры) и экзамена (8 семестр).

Зачёт проводится в устной и письменной форме. Содержание письменной части зачёта состоит из теста множественного выбора. Устная часть зачёта предполагает рассказ на заранее подготовленную тему и ответы на вопросы преподавателя.

Экзамен проводится в устной и письменной форме. Содержание письменной части экзамена состоит из теста множественного выбора. Устная часть экзамена предполагает рассказ на заранее подготовленную тему, перевод с листа аутентичного текста на русский язык и ответы на вопросы преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Примерный перечень вопросов для зачета (3 семестр)

1. Общенациональный язык путунхуа и его основные особенности
2. Фонетический строй китайского языка
3. Правила записи слогов в пиньинь
4. Тоны китайского языка
5. Инициалы и финалы китайского языка
6. Интонация китайского предложения
7. Эризация в китайском языке
8. Основные выражения на китайском языке, связанные с приветствиями, знакомством и выражением благодарности
9. Особенности китайского иероглифического письма
10. Структура иероглифа
11. Разновидности черт, графем, ключей в китайском языке

12. Основные правила написания иероглифов
13. Счет. Количественные числительные (0–100)
14. Обозначение даты, дней недели, времени года в китайском языке.
15. Выражения, описывающие возраст и повседневные дела человека
16. Классификация наиболее употребительных счетных слов в китайском языке
17. Рассказ о своей семье. Обозначение родственных связей в китайском языке
18. Особенности обозначения валюты КНР (коды, символы).
19. Правила написания денежной суммы прописью в китайском языке

Примерный перечень вопросов для зачета (4 семестр)

1. Основные разновидности обстоятельств времени в китайском языке
2. Разновидности притяжательных местоимений в китайском языке
3. Выражение просьбы в китайском языке
4. Погода в родном городе
5. Обозначение частей суток и точного времени в китайском языке
6. Обозначения промежутка(时候) и периода (时间) времени
7. Правила употребления китайских имен и фамилий и их транслитерация на русский язык
8. Глаголы в китайском языке для передачи передвижения на разных видах транспорта
9. Основные междометия в китайском языке
10. Обозначение прошедшего времени в китайском языке
11. Специальные виды транспорта в КНР (高铁, 共享单车 и др.)
12. Виды общественного транспорта в родном городе
13. Поездка от дома до места учебы
14. Разговор в магазине
15. Традиции поздравлений на китайском языке
16. Вербальная и невербальная коммуникация в КНР

Примерный перечень вопросов для зачета (5 семестр)

1. Различия в употреблении наречий 常常 и 经常
2. Выражение избыточности действий
3. Распорядок дня
4. Мой дом (жилище) и его краткое описание
5. Моя комната и предметы в ней
6. Особенности жилья в КНР
7. Основные результативные морфемы китайского языка (完, 到, 见, 好, 清楚)

8. Временные наречия (今天, 昨天, 又, 明天, 现在, 再, 以前, 以后) и их употребление
9. Структура и виды результативных глаголов в китайском языке
10. Традиционные и метрические единицы измерений в КНР
11. Транспорт Пекина
12. Мой день рождения
13. Традиции празднования дня рождения в КНР
14. Традиционная китайская еда

Примерный перечень вопросов для зачета (6 семестр)

1. Употребление порядковых числительных в китайском языке
2. Простые и составные модификаторы направления
3. Парные союзы в китайском языке
4. Китайские глаголы, выражающие побуждение к действию
5. Виды результативных морфем в китайском языке
6. Способы выражения продолжительности состояния в китайском языке
7. Церемониальные традиции в КНР
8. Запрещающие конструкции в китайском языке
9. Выражение кратности действия в китайском языке
10. Китайский счет
11. Выражение времени при помощи прилагательных и наречий в китайском языке
12. Риторические вопросы в китайском языке
13. Способы выражения отрицания и несогласия в китайском языке
14. Китайские праздники: традиции и современность

Примерный перечень вопросов для зачета (7 семестр)

1. Способы образования и употребления грамматических конструкций для выражения полного отрицания в китайском языке.
2. Разновидности риторических вопросов в китайском языке
3. Разновидности союзов выбора в китайском языке
4. Разговор в ресторане.
5. Заказ еды по телефону.
6. Китайская еда и праздничные угощения
7. Разговор о выборе одежды и обуви
8. Глагольно-объектные словосочетания в китайском языке
9. Фразеологические обороты, выражающие характеристики достоинств и недостатков человека
10. Грамматические конструкции, выражающие сочетание нескольких качеств в одном предмете /объекте
11. Разговор про карьерные планы на будущее
12. Разговор про популярные профессии

- 13.Интервью у работодателя: типовые вопросы и ответы
- 14.Особенности трудоустройства в КНР

Примерный перечень вопросов для экзамена (8 семестр)

1. Происхождение китайского языка.
2. Сколько диалектов в китайском языке?
3. Какова структура слога в китайском языке?
4. Сколько тонов в китайском? Их особенности.
5. Род и число существительных в китайском.
6. Особенности слогов без инициалей.
7. Ритмическая структура слога и предложения.
8. Правила записи слогов в пиньинь.
9. Прилагательное в качестве сказуемого, особенности употребления.
- 10.Особенности употребления определения в китайском.
- 11.Какие указательные местоимения вы знаете? Особенности их сочетания с существительными.
- 12.Структура повествовательного предложения.
- 13.Структура отрицательного предложения.
- 14.Структура вопросительного предложения.
- 15.Назовите цвета в китайском языке.
- 16.Глагол- связка в китайском, особенности употребления
- 17.Формы будущего времени
- 18.Прилагательное в роли сказуемого.
- 19.Глагол-связка 是。
- 20.Описание местоположения с помощью глаголов 是 , 有 , 在
- 21.Как образуются вопросительные предложения в настоящем времени?
- 22.Как образуются вопросительные предложения в прошедшем времени?
- 23.Утвердительно-отрицательная форма вопроса.
- 24.Употребление частиц 地 , 得 в китайском языке.
- 25.Способы употребления частицы 的
- 26.Особенности построения предложений – описаний местонахождения.
- 27.Способы выражения длительности в предложении.
- 28.Двойное 了 в предложении.
- 29.Результативы, обозначающие завершенность действия.
- 30.Результативы, обозначающие возможность совершения действия.
- 31.Распространенное дополнение, порядок слов.
- 32.Инверсия дополнения.
- 33.Употребление частицы 了.
- 34.Выражение изменения состояния.
- 35.Употребление суффикса 过
- 36.Результативы
- 37.Совершенный и несовершенный вид глаголов.

38. Способы выражения прошедшего времени.
39. Грамматические конструкции, обозначающие способы демонстрации возможности или невозможности совершения действия
40. Грамматические конструкции, обозначающие субъективное восприятие времени и конкретный момент в недавнем прошлом.
41. Степени сравнения для наречий
42. Разговор о хобби и интересах
43. Любимый вид спорта/физической культуры
44. Традиционные виды спорта в КНР
45. Способы выражение длительности событий в китайском языке
46. Правила употребления и исключения в использовании результативных морфем в китайском языке
47. Конструкции предложений в китайском языке для выражения условий в различных временных контекстах
48. Конструкции с отрицанием в китайских предложениях с дополнением длительности
49. Способы образования пассивной формы глагола в китайском языке
50. Разговор о странах мира и их столицах
51. Прием у врача

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или B). 	<p>Задание 1. Укажите, какое из данных предложений верно построено с точки зрения грамматики.</p> <p>А) 她汉语说的跟中国人一样。 Б) 她汉语说得跟中国人一样。 В) 她跟中国人的一样说汉语。 Г) 她汉语说得给中国人一样</p> <p>Задание 2. Укажите, какое служебное слово пропущено в данном предложении: 小孩儿一看见了熊猫就高高兴兴____跳起来了。</p> <p>А) 的 Б) 得 В) 地</p>
Задание закрытого типа на установление соответствия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары 	<p>Задание 1. Подберите правильные ответы к вопросам и репликам</p> <p>А) 你爸爸在吗？</p>

	<p>элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;</p> <p>список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</p> <p>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</p> <p>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</p>	<p>Б) 你儿子在哪儿工作？</p> <p>В) 你的小猫在哪儿？</p> <p>Г) 我的杯子呢？</p> <p>Д) 你哥哥是不是老师？</p> <p>1) 人他在学校工作，他是汉语老师。</p> <p>2) 你的杯子在那儿。</p> <p>3) 不是，他是医生，在医院工作。</p> <p>4) 在这儿，在椅子下面。</p> <p>5) 他不在，他在医院。</p> <p>Задание 2. Подберите правильные ответы к вопросам и репликам</p> <p>А) 今天是 12 月 26 日，新年就要到了。美任，新年准备做什么？</p> <p>Б) 王明呢？他怎么还没来呢？都七点五十了。</p> <p>В) 吃的东西都没有了。</p> <p>Г) 你们坐飞机去吗？</p> <p>1) 我想跟朋友们一起去旅游。</p> <p>2) 再等他几分钟吧。</p> <p>3) 不，坐飞机有点儿贵，要坐火车去。</p> <p>4) 你妹妹都十二岁了，她能一个人去商店。</p>
<p>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>Задание 1. Задайте вопросы к подчеркнутым словам (может быть 2 правильных ответа в одном вопросе): 我们的公司共有<u>三十名</u>职员。</p> <p>А) 谁</p> <p>Б) 什么</p> <p>В) 多少</p> <p>Г) 在哪儿</p> <p>Задание 2. Задайте вопросы к подчеркнутым словам (может быть 2 правильных ответа в одном вопросе): 他的汉语成绩是 <u>90 分</u>。</p> <p>А) 谁的</p> <p>Б) 哪个成绩</p> <p>В) 多少钱</p> <p>Г) 多少</p>
<p>Задание закрытого типа на</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять,</p>	<p>Задание 1. Составьте предложения из данных слов:</p>

<p>установление последовательности и</p>	<p>что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	<p>А) 书 Б) 一会儿他 В) 以前 Г) 习惯 Д) 看 Е) 睡觉 Задание 2. Составьте предложения из данных слов: А) 就 Б) 事儿 В) 我 Г) 知道 Д) 上 Е) 这 Ж) 个 З) 月 Й) 件</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	<p>Задание 1. Укажите, какая грамматическая конструкция пропущена в данном предложении: 我是这样的人: 不相信别人说的。 _____亲眼看见, 我_____相信。 А)不但……, 而且…… Б) 不论……, 都…… В) 因为……, 所以…… Г) 只有……, 才…… Задание 2. Укажите, какая последовательность расположения фрагментов предложения является верной с точки зрения грамматики. А) 时间长了就感到寂寞, 请我朋友跟我一起住 Б) 去年我自己租了一套房子 В) 刚开始, 我觉得一个人住人自由 1) 1,2,3 2) 1,3,2 3) 2, 3,1 4) 2,1,3 5) 3,2,1 6) 3,1,2</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>1. Внимательно прочитайте текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и</p>	<p>Задание 1. 介绍你的旅游 Задание 2.</p>

	<p>полноту ответа.</p> <p>3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	介绍你的爱好
--	--	--------

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением	0-19

монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	
---	--

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для решения тестовых заданий студенту разрешается использование соответствующих словарей и иных методических онлайн-инструментов..

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды аудиторных занятий: практические занятия.

Практические занятия предназначены для отработки наиболее сложных материалов дисциплины. Они могут сопровождаться докладми, компьютерными текстами лекции, что позволяет студенту самостоятельно работать над повторением и закреплением изученного материала и для самостоятельной работы студентов по решению конкретных задач изучения дисциплины.

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из нескольких частей, в ходе которых предусматривается закрепление знаний по теоретическим вопросам, которые определены программой дисциплины, заслушивание и обсуждение докладов и/ или выступлений по темам практического занятия. Каждое практическое занятие сопровождается домашними заданиями, выдаваемыми студентам для решения во внеаудиторное время.

Для активизации работы студентов во время контактной работы с преподавателем отдельные занятия проводятся в интерактивной форме. Интерактивная форма обеспечивается наличием разработанных файлов с заданиями, наличием контрольных вопросов, возможностью доступа к системе дистанционного обучения.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое

отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме

Для работы с печатными и электронными ресурсами СЗИУ РАНХиГС имеется возможность доступа к электронным ресурсам. Организация работы студентов с электронной библиотекой указана на сайте института (странице сайта – «Научная библиотека»).

Самостоятельная работа студента по развитию академических языковых навыков предусматривает разнообразные виды работы, а также подготовку к промежуточному тестированию.

В ходе самостоятельной работы проверяются навыки:

- оперирования лингвистическими терминами и понятиями; использование их в изучении иностранных языков и в переводческой практике;

- умение выбирать и адекватно употреблять лексические единицы в зависимости от контекста/регистра;

- умение ориентироваться в основных понятиях, категориях и методах изучаемой науки, а также в дискуссионных вопросах данной области языкознания;

- умение анализировать морфологический состав слова и определять тип и способ словообразования;

- умение выделять и классифицировать значения слова, а также правильно определять значения слов по контексту;

- умение определять виды фразеологизмов;

- умение определять виды синонимов, антонимов, омонимов, архаизмов, неологизмов;

- умение грамотно работать со словарями различного типа;

- умение применять знания по лексикологии при анализе лингвистических явлений и самостоятельно делать выводы и обобщения из наблюдений над конкретным языковым материалом;

Текущий контроль осуществляется учетом посещения занятий, выступлений студента с докладами, успешном выполнении заданий, предусмотренных рабочей программой.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Алексахин, А. Н. Алфавит китайского языка путунхуа. Буква — фонема — звук речи — слог — слово : учебное пособие / А. Н. Алексахин. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательский дом ВКН, 2021. - 212 с. - ISBN 978-5-

7873-1630-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2018201>

2. Габур, А. А. Курс китайского языка: фонетический тренажер: практическое пособие / А. А. Габур, В. А. Муравьева ; под общ. ред. Е. Н. Колпачковой. - Санкт-Петербург : КАРО, 2021. - 144 с. - ISBN 978-5-9925-1509-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1864409>

3. Емельченкова, Е. Н. Курс китайского языка. Грамматика и лексика HSK-1. Новый стандарт экзамена HSK 3.0 : практическое пособие / Е. Н. Емельченкова, Е. И. Митькина. - Санкт-Петербург : КАРО, 2024. - 328 с. - ISBN 978-5-9925-1594-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2189535>

4. Емельченкова, Е. Н. Курс китайского языка. Грамматика и лексика HSK-2. Новый стандарт экзамена HSK 3.0: пособие / Е. Н. Емельченкова, Е. И. Митькина. - Санкт-Петербург : КАРО, 2024. - 440 с. - ISBN 978-5-9925-1681--Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2136127>

5. Селиверстова, Ю. А. Практический курс разговорного китайского языка: учебник / Ю. А. Селиверстова, М. Гун. — 2-е изд., перераб. — Москва: ВКН, 2023. — 336 с. — ISBN 978-5-7873-2028-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/413252>

8.2. Дополнительная литература

1. Баранова З.И., Гладков В.Е., Жаворонков В.А. , Мудров Б.Г. Большой китайско- русский словарь./ З.И.Баранова, В.Е. Гладков, В.А. Жаворонков, Б.Г.Мудров. - М.: Живой язык, 2009. – 528 с.

2. Баранова З.И., Котов А.В. Большой русско-китайский словарь./ З.И.Баранова, А.В.Котов. - М.: Живой язык, 2008. – 568 с.

3. Горелов, В. И. Стилистика современного китайского языка: учебное пособие для студентов пед. институтов / В. И. Горелов. - Москва: Просвещение, 1979. – 191 с.

4. Кочергин И.В. Хрестоматия для чтения на китайском языке. – изд. 2-е, испр. и доп. – М.: Восток-Запад, 2009. 478 с.

5. Москаленко М.В. Китайский язык: грамматика для продолжающих. Уровни HSK 3–4 / М.В. Москаленко. — Москва: Издательство АСТ, 2023. — 320 с.

6. Москаленко, М. В. Сборник материалов для самостоятельной работы студентов по китайскому языку (2 курс): учебное пособие / М. В. Москаленко. — Москва : ИСВ, 2014. — 80 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191056>

7. Спешнев, Н. А. Введение в китайский язык: фонетика и разговорный язык : учебник / Н. А. Спешнев. — Санкт-Петербург: КАРО, 2016. — 256 с. — ISBN 978-5-9925-1075-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114236>

Словарь упрощенных и полных иероглифов китайского языка. – М.: Восточная книга, 2009. - 496 с.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются

8.4 Интернет-ресурсы

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии <http://lms.ranepa.ru>, а так же через сайт научной библиотеки к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «ZNANIUM.COM»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «BOOK.RU»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «IPR SMART»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Дисциплина Б1.О.ДВ.03.01 «Практический курс второго иностранного языка (китайский)» включает использование программного обеспечения MicrosoftPowerPoint для подготовки графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное задание, демонстрация мультимедийных материалов).

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Система дистанционного обучения Moodle.

Дисциплина Б1.О.ДВ.03.01 «Практический курс второго иностранного языка (китайский)» включает использование программного обеспечения MicrosoftExcel, MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.