

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 12.08.2026 13:43:44
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Экономика и управление организацией
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Стратегический менеджмент
(наименование образовательной программы)

Очная / Очно-заочная
(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Сергеев Игорь Борисович, д.э.н., профессор кафедры менеджмента

Козырев Александр Александрович, к.э.н., доцент кафедры менеджмента

Заведующий кафедрой:

Лабудин Александр Васильевич, д.э.н., профессор

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 Экономика и управление организацией одобрена на заседании кафедры менеджмента факультета экономики и финансов СЗИУ РАНХиГС.

протокол № 8 от «02» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина *Б1.В.01 Экономика и управление организацией* обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
08.018 Специалист по управлению рисками, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.04.2025 г. №264н. Д/04.6 Консультирование и методологическая поддержка работников организации в области управления рисками	ПКс-1	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПКс-1.1	Осуществляет функциональные стратегии организации и контролирует стратегический процесс	ПК-1.1. 3-1. Знает Нормы профессиональной этики ПК-1.1. 3-2. Знает Защита персональных данных ПК-1.1. 3-3. Знает Принципы соблюдения информационной безопасности, сохранения конфиденциальности данных ПК-1.1. У-1. Умеет Изучать лучшую практику внедрения риск-ориентированного управления на предмет применения в организации
08.018 Специалист по управлению рисками, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.04.2025 г. №264н. В/04.5 Оценка влияния рисков на цели организации в	ПКс-3	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПКс-3.1	Оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	ПК-3.1. 3-1. Знает Форматы и подходы к подготовке информации о влиянии рисков на цели организации, цели бизнес-процессов, цели управленческих решений, а также к обеспечению исполнения требований регуляторов и доведения такой информации до органов принятия решений ПК-3.1. У-1. Умеет Формировать списки ограничений, касающихся источников данных, качества

рамках принятия решений и функциониро вания ключевых бизнес- процессов, подготовка материалов по результатам оценки рисков и их влияния					данных, и ограничений используемых методик оценки рисков, выбранных для последующей оценки влияния рисков на цели (выполнение требований регуляторов и заинтересованных сторон)
---	--	--	--	--	--

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

*** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы /144 академических часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Теоретические занятия (лекции) проводятся по потокам. Общий объем лекционного курса составляет: по очной форме обучения – 32 академических часа; по очно-заочной – 12 академических часов.

Практические занятия организуются по группам в виде семинаров в диалоговом режиме. Общий объем практических занятий: по очной форме обучения – 38 академических часов; по очно-заочной – 16 академических часов.

Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме: по очной форме обучения – 144 академических часов; по очно-заочной – 83 академических часов. В рамках самостоятельной работы студенты изучают теоретический материал в целях подготовки к устному опросу, решению задач и тестированию, выполняют профессионально-исследовательское задание, готовятся к деловым играм и практическим контрольным заданиям.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина *Б1.В.01 Экономика и управление организацией* относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины». Дисциплина читается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах. Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных на дисциплинах: Микроэкономика, История управленческой мысли. Знания, полученные в результате освоения дисциплины *Б1.В.01 Экономика и управление организацией*, используются при изучении дисциплин Теория организации, Управление проектами, Стратегический менеджмент, Инвестиционный менеджмент и бизнес-планирование, а также при прохождении обучающимися ознакомительной, технологической и преддипломной практик.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет (в первом семестре) и экзамен (во втором семестре).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат.тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Введение в Экономику и управление организацией	12	4			2								6	Т
Тема 2	Организация как основной элемент национальной экономики и	28	6				8							14	Т

	организационно-правовые формы организаций													
Тема 3	Основные виды предпринимательской деятельности. Объединения организаций	28	6			8							14	ПИЗ
Промежуточная аттестация		4								4				зачёт
Итого 1 семестр		72	16			18							34	
Тема 4	Внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации	12	4			6							2	Т
Тема 5	Ресурсы организации	17	6			8							3	ПКЗ
Тема 6	Затраты и результаты деятельности организации	14	6			6							2	ПКЗ
Промежуточная аттестация		29							2	9		18		экзамен
Итого 2 семестр		72	16			20			2	9		18	7	

Итого 1 и 2 семестры	144	32			38			2	13		18	41	
-----------------------------	-----	----	--	--	----	--	--	---	----	--	----	----	--

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименован ие тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Введение в Экономику и управление организацией	14	2		2								10	Т
Тема 2	Организация как основной элемент национальной экономики и организационно-	27	2		3								22	Т

	правовые формы организаций													
Тема 3	Основные виды предпринимательской деятельности. Объединения организаций	27	2			3							22	ПИЗ
Промежуточная аттестация		4								4				зачёт
Итого 1 семестр		72	6			8							54	
Тема 4	Внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации	20	2			2							9	Т
Тема 5	Ресурсы организации	26	2			3							10	ПКЗ
Тема 6	Затраты и результаты деятельности организации	24	2			3							10	ПКЗ
Промежуточная аттестация		36+2							2	9	18			экзамен
Итого 2 семестр		72	6			8			2	9	18		29	
Итого 1 и 2 семестры		144	12			16			2	13	18		83	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование.

ПКЗ – практические контрольные задания.

ПИЗ – профессионально-исследовательские задания.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в Экономику и управление организацией (ПКс-6.1 З-1)

Специфика положения России в системе международного разделения труда. Организация как самостоятельно хозяйствующий субъект. Актуальность повышения эффективности деятельности российских организаций на основе использования принципов и методов функционирования, успешно апробированных в странах с развитой рыночной экономикой. Роль дисциплины «Экономика и управление организацией» в подготовке экономистов для всех отраслей народного хозяйства, для формирования базисных экономических знаний управленцев всех уровней и сфер деятельности.

Тема 2. Организация как основной элемент национальной экономики и организационно-правовые формы организаций (ПКс-6.1 З-1 У-1)

Народно-хозяйственный комплекс, отрасли, межотраслевые комплексы, сектора экономики. Организации как основной элемент национальной экономики. Типы организаций в зависимости от области их активности, масштабов деятельности, места в индустриальной цепочке. Роль малых предприятий в экономике страны. Государственная поддержка малого предпринимательства. Основные организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций. Особенности организационно-правовых форм, определяемые различиями в формировании исходного капитала, характере прав и ответственности собственников, порядке распределения и использования прибыли, допускаемых законом способах привлечения дополнительного капитала.

Тема 3. Основные виды предпринимательской деятельности. Объединения организаций (ПКс-6.1 З-2 У-2)

Суть и основные отличия предпринимательской деятельности в области производства, торговли, финансов, создания интеллектуальных продуктов. Виды посредников, действующих на рынке, их роль в воспроизводственном процессе. Цели, предпосылки и условия объединения организаций. Основные стадии процесса объединения организаций. Способы координации деятельности организаций. Суть хозяйственного объединения организаций. Суть картельных соглашений, их влияние на развитие рынков. Суть и виды маркетинговых систем, формируемых в каналах распределения. Фирмы-оболочки. Политика государства в отношении процессов объединения организаций.

Тема 4. Внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации (ПКс-6.1 З-1 У-2)

Внешняя среда, определяющая деятельность организаций. Внешние факторы макросреды и микросреды. Внутренние факторы деятельности

организаций. Основные параметры, характеризующие состояние и развитие внешней среды. Особенности взаимодействия организаций с внешней средой в условиях кризиса. Задачи маркетинга в управлении организацией: расчет ёмкости рынка; анализ конкуренции; продвижение продукции.

Тема 5. Ресурсы организации (ПКс-6.1 3-1 У-3)

Основные средства организации: сущность понятия, структура, источники формирования. Виды износа. Сущность и виды амортизации. Показатели использования основных средств организации. Процесс воспроизводства основных фондов. Проблемы управления и повышения эффективности использования основных средств организации. Оборотные средства организации: сущность понятия. Оборотные производственные фонды. Фонды обращения. Состав и структура оборотных средств организации. Источники формирования. Показатели использования оборотных средств. Нормирование. Проблемы управления оборотными средствами. Рынок труда. Трудовые ресурсы организации. Структурные, качественные и количественные характеристики персонала. Нормирование и оплата труда. Показатели производительности труда на уровне организации. Проблемы управления персоналом организации. Мотивация: сущность, подходы, методы, проблемы.

Тема 6. Затраты и результаты деятельности организации (ПКс-6.1 3-1 У-4)

Издержки производства и себестоимость продукции. Элемент затрат и статья расходов. Классификация затрат. Смета и калькуляция затрат. Прямой и обратный счет. Накладные расходы. Методы распределения косвенных затрат. Виды прибыли. Определение оптимального выпуска продукции. Методы планирования прибыли. Бюджетирование.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по дисциплине *Б1.В.01 Экономика и управление организацией* входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ

и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

правильных ответов из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для тради- ционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Т – тестирование, ПКЗ – практические контрольные задания, ПИЗ – профессионально-исследовательские задания.

Тема 1. Введение в Экономику и управление организацией

Тестовые задания (Т):

- Какая из перечисленных функций не является функцией рынка?
 - информационная
 - регулирующая
 - ценообразующая
 - регулирующая
- Какие из критериев относятся к определению оптимального

количества выпуска продукции?

- a. максимум выручки
- b. максимум прибыли
- c. минимум общих затрат
- d. минимум средних затрат

Тема 2. Организация как основной элемент национальной экономики и организационно-правовые формы организаций

Тестовые задания (Т):

1. К инструментам антимонопольной политики относятся:
 - a. налогообложение
 - b. прямое регулирование цен
 - c. организация госзакупок
 - d. регулирование деятельности естественных монополий
2. К сфере нематериального производства не относится:
 - a. народное образование
 - b. информационно-вычислительное обслуживание
 - c. жилищно-коммунальное хозяйство
 - d. культура и искусство

Тема 3. Основные виды предпринимательской деятельности. Объединения организаций

Практические исследовательские задания (ПИЗ):

1. Эссе- Новые вызовы для предпринимательства в условиях цифровой трансформации
2. Эссе- Вертикальная интеграция компаний: возможности и ограничения
3. Эссе- Роль механизма государственно-частного партнерства в развитии экономики.

Тема 4. Внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации

Тестовые задания (Т):

1. Скорость, с которой происходят изменения внешней среды

бизнеса называется:

- a. сложностью среды
- b. подвижностью среды
- c. неопределенностью среды
- d. турбулентностью

2. К направлениям корпоративной социальной ответственности не относится:

- a. благотворительность
- b. социальная защита интересов персонала
- c. защита окружающей среды
- d. защита интеллектуальной собственности

Тема 5. Ресурсы организации

Практические контрольные задания (ПКЗ):

1. Задача/кейс

Дано:

Показатель	Март	Апрель
Произведено продукции, тыс. руб.	30 000	35 000
Фонд заработной платы, тыс. руб.	5 200	6 100
Средняя списочная численность работников, чел.	200	205

Определить среднюю заработную плату и среднюю выработку продукции на одного работника.

2. Задача/кейс

Дано:

Показатель	Отчетный период 2024 г.	Базисный период 2023 г.
Объем производства в сопоставимых ценах, млн. руб.	32,1	30,0
Среднегодовая стоимость основных средств, млн. руб.	10,1	10,0
Фондоотдача, руб.	3,18	3,0

Используя факторный анализ, определить, за счёт какого фактора увеличился объем производства.

3. Задача/кейс

Дано:

<i>Группа материальных ценностей</i>	<i>Подготовительный запас, дн.</i>	<i>Текущий запас, дн.</i>	<i>Страховой запас, дн.</i>	<i>Однодневный расход, тыс. руб.</i>
Готовая продукция	0,5	1	1	50

Рассчитать норматив оборотных средств.

Тема 6. Затраты и результаты деятельности организации

Практические контрольные задания (ПКЗ):

1. Задача/кейс

Предприятие выпускает продукцию. В таблице представлена зависимость цены (Р) от количества (Q) поставляемой на рынок продукции в течение года. Величина средних переменных (прямых) затрат составляет 3 280 руб. Величина общих постоянных затрат составляет 8 666 667 руб./год.

Определить оптимальный объем производства по критерию «максимум прибыли».

<i>Q, шт.</i>	<i>P, руб.</i>
77 143	3600
74 286	3650
70 857	3700
66 286	3750
64 571	3800
58 571	3850
55 714	3900
53 143	3950
49 714	4000
48 000	4050
44 857	4100

2. Задача/кейс

Дано:

Сырье и материалы на основное производство

<i>№</i>	<i>Наименование материала</i>	<i>Ед. изм.</i>	<i>Норма расхода</i>	<i>Цена за ед., руб.</i>
1	мука	кг	0,450	50
2	вода	л	0,300	5
3	сахар	кг	0,020	60
4	дрожжи	кг	0,005	400
5	масло	кг	0,020	600
6	соль	кг	0,007	15

Основная зарплата работников основного производства

<i>№</i>	<i>Наименование работ</i>	<i>Расценка, руб.</i>	<i>Надбавка</i>
1	подготовка	7	0
2	формовка	9	0
3	выпекание	7	0

4	расфасовка	5	0
---	------------	---	---

Основные средства

№	Наименование основных средств	Первоначальная стоимость, тыс. руб.	Срок службы, лет
1	здание	9000	30
2	оборудование	4500	10

Рассчитать плановую калькуляцию себестоимости продукции, если:

Дополнительная з/плата составляет	10% от осн. з/п
Обязательные страховые взносы	30% от осн. и доп. з/п
Накладные расходы (без амортизации)	2 500 000
Плановая прибыль	20%
Налог на прибыль	13%
Годовой объем выпуска продукции, ед.	79 200

Амортизация начисляется линейным методом.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):
приведены в п.6.2.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

1 семестр

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ - 1	100	0,15	15
КТ - 2	100	0,15	15
КТ - 3	100	0,30	30
Итого:	x	0,6	60

2 семестр

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ - 1	100	0,10	10
КТ - 2	100	0,25	25
КТ - 3	100	0,25	25
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

1 семестр

КТ-1

Тема 1

Тестирование (Т)

КТ-2

Тема 2

Тестирование (Т)

КТ-3

Тема 3

Профессионально-исследовательское задание (ПИЗ)

2 семестр

КТ-1

Тема 4

Тестирование (Т)

КТ-2

Тема 5

Практическое контрольное задание (ПКЗ)

КТ-3

Тема 6

Практическое контрольное задание (ПКЗ)

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Количество правильных ответов	0	Количество правильных ответов менее 55%
	25	Количество правильных ответов от 55% до 64%
	50	Количество правильных ответов от 65% до 74%
	75	Количество правильных ответов от 75% до 84%
	100	Количество правильных ответов от 85% до 100%
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания ПКЗ:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие выбранных понятий	41-70	Детальное, последовательное описание всех понятий на примере выбранной системы
	21-40	Поверхностное описание без привязки к выбранной системе
	0-20	Понятия раскрыты минимально или не раскрыты вовсе
Количество выполненных заданий	30	Количество выполненных заданий от 85% до 100%
	15	Количество выполненных заданий от 55% до 84%
	0	Количество выполненных заданий менее 55%
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания ПИЗ:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
-----------------	-----------------	-------------------

Содержание и раскрытие выбранных понятий	31-50	Детальное, последовательное описание всех понятий на примере выбранной системы
	16-30	Поверхностное описание без привязки к выбранной системе
	0-15	Понятия раскрыты минимально или не раскрыты вовсе
Достоверность и актуальность информации	16-20	Представленная информация подтверждена ссылками на источники
	0-15	Представленная информация частично подтверждена ссылками на источники или не подтверждена
Количество выполненных заданий	30	Количество выполненных заданий от 85% до 100%
	15	Количество выполненных заданий от 55% до 84%
	0	Количество выполненных заданий менее 55%
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач открытого типа (кейсов, ПКЗ, ПИЗ), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных. Для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях студенту можно использовать любой соответствующий онлайн-инструмент.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Зачет проводится в устной или письменной форме. Обучающийся получает два задания по пройденному материалу. На выполнение заданий дается 40-60 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы устно или в письменном виде, подробно изложив ход выполнения задания, сделать выводы (*при необходимости*).

Экзамен проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами 3-х заданий открытого типа, одно из которых расчетно-аналитическое. На выполнение заданий дается 40-60 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы в письменном виде, подробно изложив ход выполнения задания, сделать выводы (*при*

необходимости).

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы: устно в ДОТ – в форме обоснованных ответов на задания различного типа; письменно в СДО – в форме письменного решения заданий различного типа; тестирование в СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к зачёту / экзамену:

1. Сущность и соотношение понятий «предприятие», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «фирма».
2. Основные организационно-правовые формы организаций, используемые в Российской Федерации.
3. Сущность предпринимательской деятельности, ее основные виды.
4. Особенности предпринимательства в сфере производства.
5. Коммерческие и некоммерческие организации: сущность и соотношение понятий.
6. Некоммерческие организации – сущность, виды, особенности функционирования в рыночных условиях.
7. Хозяйственные общества и хозяйственные товарищества: суть понятий, основные виды, особенности.
8. Акционерные общества как форма объединения капиталов: сущность, виды, проблемы создания и функционирования.
9. Виды посредников, действующих на рынке.
10. Малые предприятия: сущность понятия, роль и место в экономике, цель и принципы государственного регулирования их деятельности.
11. Сущность и соотношений понятий «внешняя бизнес-среда» и «внутренняя бизнес-среда».
12. Факторы, относящиеся к числу факторов внешней бизнес-среды.
13. Набор внутренних факторов бизнес-среды.
14. Основные стадии и формы объединения организаций и их особенности.
15. Сущность и виды картельных объединений, их значение для развития рынка, способы государственного регулирования.
16. Основные средства организации: сущность и виды, роль основных фондов как внутреннего фактора бизнес-среды фирмы.
17. Источники формирования основных средств организации
18. Сущность и соотношение понятий «износ» и «амортизация», виды износа и способы расчета амортизации.
19. Основные показатели использования основных фондов, проблемы их применения в процессе управления организацией.
20. Оборотные средства организации: сущность, материальный состав и структура.

21. Понятие о нормировании оборотных средств.
22. Источники формирования и пополнения оборотных средств организации.
23. Основные показатели эффективности использования оборотных средств организации.
24. Проблемы управления оборотными средствами организации.
25. Финансы как экономическая категория, место финансов организаций в системе финансов страны, функции финансов.
26. Финансовые ресурсы предприятия: содержание, источники пополнения.
27. Затраты предприятия: сущность, структура, проблемы управления затратами.
28. Выручка от реализации продукции и услуг предприятия: сущность понятия, структура, основные показатели.
29. Налоги: сущность понятия, система налогообложения, действующая в Российской Федерации.
30. Управление финансами организации: цели, задачи, методы, проблемы.
31. Персонал как особый вид ресурса организации, характеристики персонала, показатели использования.
32. Мотивация персонала как функция управления: сущность мотивационного процесса, способы мотивации, их достоинства и недостатки.
33. Современная система взглядов на менеджмент.
34. Базовые концепции процесса принятия решений.
35. Организационная структура и структура управления организацией.
36. Внешняя и внутренняя среда организационной системы.
37. Организация как система процессов.
38. Управление организацией: сущность, основные функции управления, понятие «система управления», основные критерии ее оценки.
39. Целеполагание: сущность, иерархия целей, виды целей организации, исходные посылки их формирования.
40. Инновация как фактор эффективного развития организации в современных условиях.
41. Инвестиции – сущность понятия, основные типы инвестиций, понятие «ценность фирмы».
42. Классификация инвестиций в активы организации.
43. Инвестиционная активность организаций: условия и предпосылки, проблемы инвестирования в условиях России.
44. Жизненный цикл организации на рынке: сущность понятия, основные этапы, сопоставление нормативно-правовых и экономических аспектов «жизни предприятия на рынке».
45. Банкротство организации: сущность понятия, причины, процедуры.
46. Качество и конкурентоспособность продукции: сущность понятия, основные показатели, виды стандартов.

47. Понятие жизнестойкости организации и виды угроз.
48. Система факторов, обеспечивающих жизнестойкость организации.
49. Факторы эффективности работы организации.
50. Сбалансированная система показателей эффективности предприятия.

Типовые задания для экзамена

1. Охарактеризуйте цель и задачи управление материальными ресурсами предприятия.

2. В чем состоит сущность предпринимательской деятельности в инновационной экономике?

3. Определить верхний предел цены инновационной продукции повышенного качества, если цена базового изделия 160 тыс. руб., производительность старой и новой модели оборудования соответственно – 120 тыс. ед. и 180 тыс. ед., нормы амортизации для них составляют соответственно – 10% и 12,5%, плановый уровень рентабельности производства – 25%. Эксплуатационные расходы старой модели оборудования составляют 80 тыс. руб., а новой – 60 тыс. руб. Инвестиционные затраты при использовании нового оборудования вместо базового отсутствуют.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Выявление всех технологических возможностей производства инновационной продукции осуществляется с помощью: а) оценки производственной мощности предприятия б) анализа технологий и технических решений в) патентного поиска г) оценки квалификации персонала
		На какой из перечисленных объектов, согласно Конвенции WIPO, не распространяются права интеллектуальной собственности? а) фирменные наименования и обозначения б) изобретения, полезные модели и промышленные образцы в) нормативные документы, регулирующие инновационную деятельность г) защиту от недобросовестной конкуренции

Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.	Установите соответствие между показателем эффективности и формулой его расчета.
	2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;	
	список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.	
	3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.	
	4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Установите соответствие видом затрат и их определением.
	2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	
	3. Выбрать несколько правильных ответов.	
	4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	

Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Установите правильную последовательность стадии жизненного цикла организации. ✓ Спад ✓ Рост ✓ Зарождение ✓ Зрелость
	2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Установите правильную последовательность этапов процесса управления. ✓ Выработка управленческого решения ✓ Сбор информации ✓ Анализ информации ✓ Контроль выполнения решения ✓ Организация выполнения решения
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Какая из перечисленных корпоративных информационных систем является самой совершенной? В чем именно её превосходство? a) MRP b) MRP-II c) ERP d) ERP-II e) MPS
	5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	В логистике организации что именно оптимизируют менеджеры с помощью формулы Уилсона? a) затраты, связанные с хранением запасов, и затраты, связанные оформлением и получением заказа фиксированного объема b) затраты, связанные с хранением запасов c) затраты, связанные оформлением и получением заказа фиксированного объема d) время, связанное оформлением и получением заказа Обоснуйте свой выбор.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Как в инновационном проектировании осуществляется учет факторов риска?
		На предприятии работает производственная установка по сборке изделий X в количестве 720 ед в год. Средние прямые затраты следующие: оплата труда - 500 тыс. руб.; материалы и комплектующие - 450 тыс. руб.; прочие прямые затраты - 500 тыс. руб. Условно-постоянные расходы - 400 млн. руб. в год. Из которых 6 млн. руб. - затраты на

		техобслуживание установки. Предполагается изменить организацию профилактических работ по обслуживанию данной установки введя в штат дополнительно 1 наладчика оборудования. Ожидается, что это позволит сократить прямые затраты на оплату труда на 10 тыс. руб., при этом годовые затраты на и техобслуживание увеличатся до 8 млн. руб. Оценить технико-экономическую эффективность данного решения.
--	--	---

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать	0-19

аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	
--	--

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач открытого типа (кейсов, ПКЗ, ПИЗ), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных. Для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях студенту можно использовать любой соответствующий онлайн-инструмент.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Инновационный менеджмент» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы обучающихся. С помощью лекционных занятий и самостоятельной работы в части изучения рекомендованной литературы у обучающегося формируются знания изучаемого предмета. На практических занятиях полученные знания закрепляются в навыках.

Для изучения основных вопросов образовательной программы необходимо конспектировать материалы лекций, работать с рекомендованной преподавателем литературой, а также ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для приобретения навыков активного использования знаний полезно обсуждать плановые и возникающие вопросы, а также решаемые задачи на практических занятиях. Чтобы легче и прочнее усвоить материал следует постоянно использовать конкретные примеры, сравнения из уже полученных областей наук.

Для закрепления изученного материала даны вопросы по каждой теме дисциплины, на которые следует самостоятельно найти ответы.

При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить конспект лекции, рекомендованную литературу по соответствующей теме, осуществить подготовку по рекомендованным в рабочей программе вопросам для обсуждения темы, выполнить домашнее задание (при необходимости).

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной

литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю (в том числе по электронной почте). Планируя консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Кроме того, ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд методических материалов для быстрого повторения изученных вопросов, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

После изучения базовых тем курса проводится текущий контроль знаний студентов в виде опроса или письменного тестирования. Типовые тесты и задания по темам дисциплины приведены в специальном разделе данной рабочей программы.

Подготовка к текущему и промежуточному контролю предполагает изучение представленных вопросов к зачету, работу над тестами, представленными в данной рабочей программе, выполнение семестровой проектной работы по применению системного подхода и методов системного анализа к выбранной системе.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Экономика организации: учебник / О.В. Девяткин, А.В. Быстров, Н.Б. Акуленко [и др.]; под ред. канд. экон. наук, доц. О.В. Девяткина, д-ра техн. наук, проф. А.В. Быстрова. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 952 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1959272. - ISBN 978-5-16-018289-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1959272>

2. Грибов, В. Д. Экономика предприятия : учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2023. — 448 с. - ISBN 978-5-906923-73-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1904580> (дата обращения: 30.07.2026).

8.2. Дополнительная литература

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством: учебник для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16829-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561361>

2. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности: учебник / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 859 с. - ISBN 978-5-394-05285-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083269>

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются

8.4 Интернет-ресурсы

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии <http://lms.ranepa.ru>, а так же через сайт научной библиотеки к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «ZNANIUM.COM»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «BOOK.RU»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «IPR SMART»

**9. Материально-техническая база, информационные технологии,
программное обеспечение и информационные справочные
системы**

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд ; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии https://lms.ranepa.ru/