

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.03.2024 20:08:44
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
Факультет таможенного администрирования и безопасности
Кафедра безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
Решением методической комиссии по
специальности 38.05.01 «Экономическая
безопасность» СЗИУ РАНХиГС
Протокол от «26» августа 2019 г. №1
С изменениями Протокол №5 от 27 апреля
2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 Деньги, кредит, банки

по специальности

38.05.01 «Экономическая безопасность»
(код, наименование специальности)

Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация: экономист

Формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2020

Санкт-Петербург, 2019 г.

Автор–составитель:

Канд.экон. наук, доцент

О. А. Зуева

И.О Заведующий кафедрой безопасности

Т.Н. Тарасова

к.э.н., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.17 «Деньги, кредит, банки» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	ОПК-2.1	Способность использовать закономерности и методы экономической науки.
		ОПК-2.2	Способность решать профессиональные задачи.
ПК-28	Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	ПК-28.1	Способность осуществлять сбор и систематизацию данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности
		ПК-28.2	Способность осуществлять оценку, анализ и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности

1.2 В результате освоения дисциплины Б1.Б.17 «Деньги, кредит, банки» у выпускника должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Текущий контроль выполнения требований экономической безопасности в организации	ОПК-2.	<p><i>на уровне знаний:</i> использовать основные закономерности и методы экономической науки; - решать профессиональные задачи и области профессиональной деятельности; - применять экономические закономерности в профессиональной деятельности; - понимать экономическую специфику решения профессиональных задач; - использовать основные понятия профессиональной деятельности</p> <p><i>на уровне умений:</i> использовать основные закономерности экономической науки в профессиональной деятельности; - использовать основные методы экономической науки в практической деятельности; - разрабатывать основные задачи в профессиональной</p>

		области деятельности; - понимать экономическую специфику профессиональной деятельности; - свободно владеть профессиональным терминологическим аппаратом <i>на уровне навыков:</i> использование методов и закономерностей экономической науки для подготовки и обоснования решений в профессиональной области деятельности; - проведение самостоятельного анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере; - разработки и постановки задач в сфере профессиональной деятельности; - выбора способа решения задач профессиональной деятельности на основе экономического подхода; - экономического обоснования предлагаемых моделей решения профессиональных задач.
Текущий контроль за анализом и интерпретацией данных, необходимых для решения профессиональных задач, освоением данной компетенции студентами	ПК-28	<i>на уровне знаний:</i> применять способы, методы, алгоритмы и процедуры сбора и систематизации данных; - использовать способы, методы, алгоритмы и процедуры оценки, анализа и интерпретации данных. <i>на уровне умений:</i> использовать знания о способах, методах, алгоритмов и процедур сбора, систематизации, оценки, анализа и интерпретации данных; - формировать базы данных для расчета показателей экономической безопасности и определения рисков функционирования хозяйствующего субъекта. <i>на уровне навыков:</i> формировать базы данных для решения профессиональных задач; - оценивать, анализировать и интерпретировать данные для расчета показателей экономической безопасности и определения рисков.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часов, 108 астрономических часов. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	[144/27]	[108/20,25]
Контактная работа с преподавателем	[56 / 27]	[42/20,25]
Лекции	[18 /9]	[13,5/6,75]
Практические занятия	[36 /18]	[27/13,5]
консультация	2/	1,5
Самостоятельная работа	52	40,5
Контроль	36	27
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия), деловая игра, эссе, тестирование, решение кейсов	

Добавлено примечание ([ПАВ1]): исправил

Добавлено примечание ([ПАВ2]): исправил

Добавлено примечание ([ПАВ3]): исправил

Форма промежуточной аттестации	Экзамен
--------------------------------	---------

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость в астрон. часах
Общая трудоёмкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	16	12
Лекции	4	3
Практические занятия	8	6
консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	119	89,25
Контроль	9	6,75
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия), реферат, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

Добавлено примечание ([ПАВ4]): исправил

Добавлено примечание ([ПАВ5]): исправил

Добавлено примечание ([ПАВ6]): исправил

Добавлено примечание ([ПАВ7]): исправил

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина **Б1.Б17. «Деньги, кредит, банки»** относится к блоку базовых дисциплин учебного плана по направлению 38.05.01, специальность «Экономическая безопасность» и изучается студентами 3 курса во 6 семестре (очная форма обучения), в 5 и 6 семестрах (заочная форма обучения).

Предшествующие (обеспечивающие) дисциплины:

Б1.Б.07 Математика

Б1.Б.09 Экономическая теория

Последующие (обеспечиваемые) дисциплины:

Б1.Б.11 Макроэкономика

Б1.Б.16 Бухгалтерский учёт

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://szu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате

3. Содержание и структура дисциплины

Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
		Л/ из них ЭО, ДОТ	ЛР/ из них ЭО, ДОТ	ПЗ/ из них ЭО, ДОТ		

<i>Очная форма обучения</i>						
Тема 1. Деньги: экономическая сущность и функции	17	2		6	9	<i>О, Т</i>
Тема 2. Денежное обращение и денежный оборот	17	2		6	9	<i>О, З, Т</i>
Тема 3. Кредит: сущность, функции, законы, формы	19	4		6	9	<i>О, З, Т</i>
Тема 4. Основные проблемы практики кредитования коммерческих операций в современных условиях	19	4/3		6/6	9	<i>О, З, Т</i>
Тема 5. Современная банковская система и ее основные элементы	17	3/3		6/6	8	<i>О, З, Т</i>
Тема 6. Коммерческие банки и основные виды их деятельности	17	3/3		6/6	8	<i>О, З, Т</i>
консультация	2					
Контроль	36					
Форма промежуточной аттестации	экзамен					
Всего:	144	18/9		36/18	52	
Всего в астрон. часах	108	13,5/6,7 5		27/13,5	39	
<i>Заочная форма обучения</i>						
Тема 1. Деньги: экономическая сущность и функции	20				20	<i>О, Т</i>
Тема 2. Денежное об-	24	2		2	20	<i>З, О, Т</i>

Добавлено примечание ((ПАВ8)): исправил

Добавлено примечание ((ПАВ9)): исправил

ращение и денежный оборот							
Тема 3. Кредит: сущность, функции, законы, формы	26	2		4		20	О, З, Т
Тема 4. Основные проблемы практики кредитования коммерческих операций в современных условиях	20					20	З, О, Т
Тема 5. Современная банковская система и ее основные элементы	19					19	О, З, Т
Тема 6. Коммерческие банки и основные виды их деятельности	22			2		20	З, О, Т
консультация	2						
Контроль	9						
Форма промежуточной аттестации							экзамен
Всего:	144	4		8		119	
Всего в астрон. часах	108	3		6		89,25	

Добавлено примечание ([ПАВ10]): исправил

Добавлено примечание ([ПАВ11]): исправил

З – задача; О – опрос; Т – тестирование

Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Деньги: экономическая сущность и функции

Происхождение и сущность денег. Характеристика денег как экономической категории. Функции денег. Теории денег. Роль денег в рыночной экономике. Денежная масса.

Денежные агрегаты. Денежная база. Эмиссия и выпуск денег в хозяйственный оборот. Формы эмиссии. Значение денег в коммерческой деятельности. Сущность денежной системы. Основные типы денежных систем: система металлического обращения и система бумажно-кредитного обращения. Общая характеристика основных видов денежных систем. Анализ основных элементов современной денежной системы.

Особенности денежной системы России: прошлое, настоящее, перспективы развития. Использование элементов денежной системы в коммерческой деятельности.

Тема 2. Денежное обращение и денежный оборот

Понятие денежного обращения. Наличное и безналичное обращение. Безналичный денежный оборот и его организация. Организация налично-денежного оборота. Формы безналичных расчетов.

Документооборот при расчетах: платежными поручениями, платежными требованиями, аккредитивами. Расчеты по инкассо. Межбанковские расчеты. Перспективы развития безналичных расчетов. Роль безналичных расчетов в коммерческой деятельности.

Теоретические основы государственного регулирования денежного обращения: кейнсианство, монетаризм, неокейнсианство.

Механизм денежного регулирования как часть денежно-кредитной политики государства. Современные инструменты и методы денежно-кредитной политики. Особенности денежно-кредитной политики в России: история и современность. Стратегия и тактика денежно-кредитного регулирования. Необходимость учета государственного денежно-кредитного регулирования в коммерческой деятельности.

Тема 3. Кредит: сущность, функции, законы, формы

Ссудный капитал как экономическая основа появления и развития кредитных отношений. Особенности ссудного капитала и структура рынка ссудных капиталов. Анализ теорий кредита: натуралистическая и капиталотворческая.

Основные функции кредита. Характеристика перераспределительной функции кредита и функции замещения.

Роль кредита в развитии и бесперебойном осуществлении процессов воспроизводства. Границы применения кредита. Особенности кредитного процесса в современной России.

Роль кредита в коммерческой деятельности.

Классификация основных форм кредита: коммерческий, банковский, потребительский, государственный, международный, ростовщический.

Особенности банковской формы кредита. Коммерческий кредит и его сопровождение в современных условиях. Основные виды кредита: сущность и содержание.

Тема 4. Основные проблемы практики кредитования коммерческих операций в современных условиях

Особенности кредита в России. Организация кредитного процесса с участием коммерческих банков. Порядок оформления заявки на получение кредита. Анализ основных документов, предоставляемых в банк для получения кредита. Кредитный договор: его

сущность и содержание. Основные способы обеспечения возврата кредита. Анализ классности кредитоспособности заемщиков.

Тема 5. Современная банковская система и ее основные элементы

Понятие банковской системы и ее свойства. Типы банковских систем. Основные различия между командно-административной и рыночной банковскими системами.

Характеристика основных элементов банковской системы. Особенности построения банковских систем в странах с развитой рыночной экономикой.

Функции Центрального банка: проведение единой денежно-кредитной политики, эмиссия наличных денег и организация их обращения, рефинансирование, организация безналичных расчетов и кредитования народного хозяйства, регулирование и надзор за деятельностью коммерческих банков, регулирование и валютный контроль, расчетно-кассовое обслуживание государственного бюджета. Функции и организационная структура центральных банков экономически развитых стран.

Систематизация банков по типу собственности, правовой организации, функциональному назначению, характеру выполняемых операций, сфере обслуживания, масштабу деятельности. Особенности современной банковской инфраструктуры. Банковская система России: прошлое, настоящее и перспективы развития.

Тема 6. Коммерческие банки и основные виды их деятельности

Характеристика коммерческого банка как субъекта экономики.

Функции коммерческого банка: аккумуляция временно свободных денежных средств в депозиты, размещение привлеченных средств и расчетно-кассовое обслуживание клиентуры. Понятие банковской услуги и ее основные характеристики. Клиент банка. Договор банка с клиентом. Банковские счета. Классификация банковских операций. Пассивные операции банка - операции по привлечению средств в банки и формированию ресурсов последних. Депозитные операции. Эмиссионные операции коммерческого банка. Значение пассивных операций в деятельности коммерческого банка.

Активные операции коммерческого банка - операции, посредством которых банки размещают имеющиеся в их распоряжении ресурсы для получения прибыли и поддержания ликвидности. Классификация активных операций коммерческого банка по экономическому содержанию (ссудные, инвестиционные, фондовые и гарантийные операции коммерческого банка); по степени риска; по характеру размещения средств; по уровню доходности.

Характеристика ссудных операций, их виды в зависимости от типа заемщика, способа обеспечения, сроков кредитования, характера кругооборота средств, объекта и субъекта кредитования, вида открываемого счета и других признаков. Отличия ссудных и инвестиционных операций коммерческого банка.

Активно-пассивные операции коммерческого банка - комиссионные, посреднические операции, выполняемые банками по поручению клиентов за определенную плату. Виды активно-пассивных операций коммерческого банка. Трастовые операции банка. Неторговые операции.

Балансовые и забалансовые операции банка. Их краткая характеристика. Основные виды забалансовых операций.

Ликвидные и неликвидные операции коммерческого банка. Понятие банковской ликвидности.

Финансовые риски в деятельности коммерческого банка.

4 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины **Б1.Б.17 «Деньги, кредит, банки»** используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся очной и заочной формы:

Табл. 4.1

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
1. Деньги: экономическая сущность и функции	<i>опрос, тестирование</i>
2. Денежное обращение и денежный оборот	<i>опрос, тестирование</i>
3. Кредит: сущность, функции, законы, формы	<i>опрос, тестирование</i>
4. Основные проблемы практики кредитования коммерческих операций в современных условиях	<i>опрос, тестирование</i>
5. Современная банковская система и ее основные элементы	<i>опрос, тестирование</i>
6. Коммерческие банки и основные виды их деятельности	<i>опрос, тестирование</i>

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости:

1. Тестовые задания.
2. Контрольные вопросы по дисциплине.
3. Задания для практического занятия
4. Примерные темы докладов или курсовых работ.

Тестовые задания по дисциплине:

- 1). Деньги - это:
 - 1) финансы;
 - 2) денежные фонды;
 - 3) отношения по поводу формирования, распределения и использования денежных фондов.
- 2). На стоимость золота влияет:
 - 1) внешний вид золота (слиток, гранулы, песок и т.д.)
 - 2) место добычи
 - 3) общее количество золота в мире.
- 3). Какое из следующих утверждений верно?
 - 1) деньги – это всеобщий эквивалент;
 - 2) деньги – это продукт соглашения людей;
 - 3) деньги – это всё вышесказанное.
- 4). Деньги являются:
 - 1) средством платежа;
 - 2) средством накопления;
 - 3) всем вышеперечисленным.
- 5). Закон денежного обращения определяет:
 - 1) скорость оборота денег;
 - 2) величину денежной массы;

- 3) покупательную способность денег.
- 6) К знакам стоимости относятся:
- 1) металлические деньги, у которых номинальная стоимость соответствует реальной стоимости;
 - 2) бумажные и кредитные деньги, стертая металлическая монета;
 - 3) только кредитные деньги.
- 7). Функцию средства обращения выполняют:
- 1) только знаки стоимости;
 - 2) только безналичные деньги;
 - 3) полноценные деньги и знаки стоимости.
- 8). Деньги выполняют функцию платежного средства:
- 1) только в сфере товарного обращения;
 - 2) в сфере товарного обращения и нетоварного платежа;
 - 3) только при совершении финансовых операций.
- 9). Эмиссию наличных денег производят:
- 1) коммерческие банки и предприятия;
 - 2) Центральный банк РФ и коммерческие банки;
 - 3) Центральный банк РФ и его расчетно-кассовые центры.
- 10). Скорость обращения денег измеряет:
- 1) интенсивность движения денежных знаков;
 - 2) покупательную способность рубля;
 - 3) степень товарного покрытия рубля.
- 11). Безналичный оборот охватывает платежи:
- 1) товарные и нетоварные;
 - 2) только нетоварные;
 - 3) только финансовые.
- 12). К формам безналичных расчетов не относятся:
- 1) чеки;
 - 2) акции и облигации;
 - 3) платежные поручения.
- 13).. Девальвация предполагает:
- 1) снижение золотого содержания денежной единицы или ее официального валютного курса;
 - 2) повышение золотого содержания денежной единицы или ее официального валютного курса;
 - 3) аннулирование сильно обесцененной денежной единицы и введение новой валюты.
- 14). Гиперинфляция характеризуется среднегодовыми темпами прироста цен в размере... %:
- 1) до 5;
 - 2) от 5 до 10;
 - 3) свыше 100.
- 15).. Антиинфляционная политика представляет собой комплекс мер:
- 1) по наращиванию денежной массы в обращении с целью ликвидации стагнации производства;
 - 2) государственному регулированию экономики, направленному на борьбу с инфляцией;
 - 3) постепенному переводу галопирующей инфляции в гиперинфляцию
- 16). Принципами кредита являются:
- 1) срочность;
 - 2) платность;
 - 3) аккуратность;
 - 4) динамичность.
- 17). При какой форме кредита, кредит предоставляется в не денежной форме?
- 1) банковский кредит;

2) потребительский кредит;

3) Коммерческий кредит.

18). Как называется банковская ставка, под которую банк берет деньги у вкладчиков?

1) депозитная;

2) кредитная.

19). Как называется банковская процентная ставка, по которой Центральный банк РФ осуществляет ломбардное кредитование коммерческих банков?

1) ставка рефинансирования;

2) учетная ставка.

20). По какому виду депозита банк выплачивает вкладчиком большой депозитный процент?

1) срочный вклад;

2) вклад до востребования.

21). По какому виду банковских вкладов возможно наличие дебетового сальдо на счете клиента?

1) расчетный счет;

2) расчетный счет с овердрафтом.

22). Как называется вид кредита, в соответствии с которым происходит переуступка финансовых обязательств?

1) лизинг;

2) факторинг.

23). Долгосрочный кредит под материальное обеспечение недвижимости называется

1) ипотечный кредит;

2) ломбардный кредит;

3) учетный кредит.

24). В чьей собственности находится оборудование, переданное по финансовому лизингу банком предприятию, до его полной оплаты?

1) в собственности банка;

2) в собственности предприятия.

25). Взаимоотношение страны должника с кредиторами по поводу реструктуризации государственного долга означает процесс:

1) обслуживание государственного долга;

2) управление государственным долгом.

26). Процесс, когда за одну иностранную денежную единицу начинают давать больше национальных, называется

1) девальвация

2) ревальвация

27). Возможна ли ситуация, когда рубль одновременно девальвирует по отношению к одной валюте и ревальвирует по отношению к другой

1) да;

2) нет.

28). Для того, чтобы проводить валютные операции юридическое лицо должно:

1) получить валютную лицензию;

2) открыть валютный счет в банке, имеющий валютную лицензию.

29). Для противодействия падению валютного курса рубля Центральный Банк РФ иностранную валюту:

1) покупает;

2) продает.

30). При проведении политики дорогих денег Центральный банк ставку рефинансирования

- 1) снижает;
- 2) повышает.

31). При проведении политики дешевых Центральный банк России государственные ценные бумаги:

- 1) продает;
- 2) покупает.

32) Принципами деятельности банков являются:

- 1) рентабельность;
- 2) динамичность;
- 3) ликвидность.

Контрольные вопросы по дисциплине:

1. Какие свойства денег определяют их экономическую сущность?
2. Почему потребительная стоимость денег выражает потребительные стоимости всех товаров?
3. Почему деньги обладают самостоятельной формой меновой стоимости?
4. Чем обусловлена необходимость использования денег?
5. В чём состоит принципиальное отличие товара от денег?
6. К чему может привести нехватка денег на рынке обмена?
7. Что представляет собой денежное обращение?
8. . Что представляют собой налично-денежное обращение?
9. Что представляют собой безналичное обращение?
10. Охарактеризуйте наличное и безналичное обращение?
11. Какого обращения больше – наличного или безналичного?
12. Назовите формы безналичных расчетов.
13. Что представляет собой расчетный документ?
14. Что представляют собой платежное поручение?
15. Дайте определение понятию «денежная система».
16. Что представляет собой система металлического обращения?
17. Что представляет собой система бумажно-кредитного обращения?
18. Что представляет собой биметаллизм?
19. Что представляет собой монометаллизм?
20. Что представляет собой золотомонетный стандарт?
21. Что представляет собой золотослитковый стандарт?
22. Что представляет собой золотодевизный стандарт?
23. Назовите элементы денежной системы?
24. Какие существуют пять черт перераспределительной функции кредита?
25. Какова характеристика функции временного замещения денег в экономическом обороте?
26. Какие функции кредита являются предметом дискуссий?
27. Какими признаками должны обладать законы кредита?
28. Что такое закон возвратности кредита?
29. Каково содержание закона сохранения стоимости?
30. Какое значение законы кредита имеют для практики кредитных отношений?
31. Объясните, почему необходим кредит.
32. Поясните сущность кредита.

33. Охарактеризуйте функции кредита.
34. Охарактеризуйте кредит как экономическую категорию.
35. Перечислите основные принципы кредита.
36. Кратко расскажите об основных формах кредита.
37. Покажите принципиальные отличия банковского кредита от коммерческого.
38. Охарактеризуйте виды кредита, преобладающие в России. Что отличает коммерческие банки от любых других кредитных организаций?
39. Какие качества, черты банка выражают его сходство с предприятием, а какие — его собственную специфику?
40. Каковы, на ваш взгляд, основные особенности акционерной формы, обуславливающие ее широкое распространение в банковском бизнесе?
41. Какие операции могут выполнять только банки?
42. В чем заключаются основные различия между кредитными и ссудными операциями банков?
43. Почему в условиях экономического кризиса (или экономической нестабильности) коммерческие банки предоставляют в основном краткосрочные кредиты?
44. Почему факторинговые операции называют также кредитованием поставщика или предоставлением факторингового кредита поставщику?
45. Что такое уставный капитал банка, формы и источники его образования?
46. Перечислите собственные средства банка
47. Назовите источники образования ресурсов коммерческих банков
48. Что означает слово депозит?
49. Дайте характеристику депозитов до востребования.
50. Перечислите характерные особенности срочных вкладов и депозитов.
51. Что означает понятие сертификат банка?
52. В чем основное отличие депозитного сертификата от сберегательного?
53. Как развивается межбанковское кредитование в РФ?
54. Почему Центральный Банк является ведущим звеном любой банковской системы?
55. Всегда ли капитал Центрального Банка полностью принадлежит государству?
56. Перечислите основные функции ЦБ РФ
57. Охарактеризуйте пассивные операции ЦБ РФ
58. Перечислите активные операции ЦБ РФ
59. Назовите основные методы денежно-кредитного регулирования.
60. Банковская система США: отличительные черты, Великобритания
61. Банковская система Великобритании : отличительные черты
62. Перечислите предпосылки возникновения банковской системы.
63. Банковская система Швейцарии: отличительные черты.
64. Перечислите принципы функционирования банков в исламских странах?

Задания для практического занятия

Задача 1. Определите индекс и уровень инфляции за год, если ежемесячный уровень инфляции в течение года был равномерным и составлял 1,5%.

Задача 2. Рост заработной платы в банке составил 30%, а инфляция 40%. Необходимо определить реальный рост заработной платы (РП) сотрудников банка.

Задача 3. Заемщик взял кредит в размере 200 тыс.руб. на год под 20% годовых. Определите покупательную способность денег при уровне инфляции 22% в год.

Задача 4. Кредит в 500 тыс.руб. выдан на 200 дней. Расчетный уровень инфляции за год принят равным 80%, реальная доходность операции должна составить 12% годовых, количество дней в году 365. Определите ставку процентов при выдаче кредита, погашаемую сумму и сумму полученных процентов.

Задача 5. Банк выдал кредит в сумме 2 млн.руб. Требуемая доходность операции составляет 8% годовых, ожидаемый уровень инфляции - 12%. Определите ставку процентов по кредиту, погашаемую сумму и сумму полученных процентов.

Задача 6. По условиям кредитного договора ставка простых процентов в первом месяце пользования кредитом составила 16% годовых, а в каждом последующем месяце с учетом ожидаемой инфляции увеличивается на 0,1 процентный пункт. Рассчитайте доходность кредитной сделки в размере 1млн.руб., взятого на шесть месяцев с погашением с процентами единовременно в конце срока.

Задача 7. Кредит в размере 500 тыс.руб. предоставляется на шесть месяцев по ставке 15% годовых с погашением суммы долга и процентов по истечении срока. Дополнительными условиями являются уплата комиссионных в размере 0,2% от суммы кредита и требование неснижаемого остатка на счете в размере 5% от суммы кредита. Определите доходность кредитной операции.

Задача 8. Определите срок ссуды в годах, за который долг в сумме 60 тыс.руб. возрастет до 180 тыс.руб. при использовании процентной ставки - 16% годовых.

Задача 9. Вклад в сумме 250000 руб. положен в банк на 3 месяца с ежемесячным начислением сложных процентов. Годовая ставка по вкладам 13%. Уровень инфляции -2% в месяц.

Определить:

- 1) сумму вклада с процентами;
- 2) индекс инфляции за три месяца;
- 3) сумму вклада с процентами с точки зрения покупательной способности;
- 4) реальный доход вкладчика с учетом инфляции.

Задача 10. Предприятие осуществило депозитный вклад в коммерческий банк в размере 10млн.руб. на 9 месяцев под 12% годовых. Инфляция составила 2% в месяц. Определить реальную сумму, накопленную в банке с учетом и без учета инфляции.

Задача 11. Проводя политику «дорогих денег» Центральный Банк решил продать государственные облигации на сумму 12 млрд. долл. Известно, что облигации на сумму 3 млрд.долл. покупаются населением за счет наличных денег, а остальные за счет средств,

хранящихся в коммерческом банке. Норма обязательных резервов 9%. Как изменится в этом случае денежная масса?

Примерные темы докладов или курсовых работ:

1. Современное состояние банковской системы России и направление ее дальнейшего развития.
2. Проблемы совершенствования российской банковской системы.
3. Банковская инфраструктура и ее развитие в современных условиях.
4. Экономические нормативы регулирования деятельности коммерческих банков: их содержание, роль и пути совершенствования.
5. Проблемы создания и развития банковских групп и холдингов в России.
6. Экономические основы взаимоотношений коммерческого банка с клиентами.
7. Принципы построения взаимоотношений коммерческого банка с VIP-клиентами.
8. Структура коммерческого банка: типы структур, принципы их выбора и направления их развития.
9. Банковские услуги и условия их развития в России.
10. Проблемы формирования ресурсной базы коммерческого банка.
11. Современный механизм кредитования и перспективы его развития.
12. Организация кредитного процесса в российских банках и пути его совершенствования.
13. Критерии оценки качества ссуд в коммерческом банке.
14. Кредитный портфель коммерческого банка и совершенствование методов управления им.
15. Методы оценки кредитоспособности клиентов коммерческого банка.
16. Анализ качества кредитного портфеля коммерческого банка.
17. Особенности работы банка с проблемными кредитами.
18. Банковское кредитование реального сектора экономики.
19. Риски банковской инвестиционной деятельности и пути их снижения.
20. Валютные риски и способы управления ими.
21. Управление процентным риском в коммерческом банке.
22. Кредитный риск: методы оценки и регулирования.
23. Рыночные риски коммерческого банка и методы управления ими.
24. Оценка эффективности банковских инвестиций при различных формах реализации инвестиционных проектов.

25. Операции коммерческого банка с ценными бумагами: проблемы и перспективы развития.
26. Формирование портфеля ценных бумаг коммерческого банка и организация работы по управлению им.
27. Организация работы коммерческого банка по эмиссии собственных ценных бумаг.
28. Анализ корреспондентских отношений банков по расчетному обслуживанию клиентов.
29. Способы оценки и анализ финансового менеджмента банка.
30. Экономические основы взаимоотношений головного банка с филиалами.
31. Кредитная политика коммерческого банка.
32. Кредитные инструменты, используемые коммерческими банками для привлечения клиентов и организации их комплексного обслуживания.
33. Овердрафт: проблемы и перспективы развития.
34. Организация работы коммерческого банка на денежном и финансовом рынках.
35. Срочные операции коммерческих банков: проблемы и перспективы развития.
36. Организация работы коммерческого банка с производными финансовыми инструментами.
37. Деятельность коммерческого банка как агента валютного контроля.
38. Документарные операции коммерческого банка и их роль в обеспечении комплексного подхода к работе с клиентурой.
39. Планирование в коммерческом банке.
40. Методы управления активами и пассивами коммерческого банка.
41. Оценка потребности банка в ликвидных средствах.
42. Ликвидность коммерческого банка и методы управления ею.
43. Организация аналитической работы в коммерческом банке.
44. Роль и место экономического анализа при организации кредитной работы в коммерческом банке.
45. Комплексное банковское обслуживание юридических лиц и его значение для развития коммерческого банка.
46. Ипотечное кредитование: проблемы и перспективы развития.
47. Организация работы коммерческого банка с частными лицами: проблемы и перспективы развития.
48. Место и роль небанковских кредитных организаций в банковской системе России.
49. Банковские продукты: сущность виды и перспективы развития.
50. Потребительское кредитование: проблемы и перспективы.

51. Доходы и расходы коммерческого банка: их структура, методы оценки и способы управления.
52. Управление прибылью коммерческого банка.
53. Интернет-технологии. Их роль и место в развитии банковских услуг.
54. Управление первичными резервами коммерческого банка.
55. Операции коммерческого банка с пластиковыми картами и их роль в обеспечении комплексного обслуживания клиентов.
56. Реструктуризация банковской системы России: проблемы и перспективы.
57. Проблемы и перспективы развития инвестиционных банков в России.
58. Международная деятельность Российских коммерческих банков.
59. Глобализация международных финансовых рынков и ее влияние на развитие банковской системы.
60. Роль коммерческих банков России в развитии реального сектора экономики.
61. Синдицированные кредиты: сущность и перспективы развития.
62. Инвестиционные компании и банки: сущность, роль перспективы развития.
63. Операции коммерческих банков с векселями.
64. Работа российского коммерческого банка с международными финансовыми институтами: проблемы и перспективы.
65. Банковский маркетинг: понятие и составные элементы.
66. Цена и себестоимость банковских услуг (на примере отдельных видов услуг).
67. Финансовое планирование в коммерческом банке.
68. Роль межбанковских кредитных операций в деятельности коммерческого банка.
69. Активы коммерческого банка: сущность и система управления.
70. Ресурсы коммерческого банка: сущность, структура, способы оценки ресурсной базы.
71. Капитал банка: оценка и методы управления.
72. Методы обеспечения возврата кредита в современных условиях.
73. Современные кредитные технологии: перспективы, особенности развития.
74. Современные технологии кредитования корпоративных клиентов.
75. Учетные операции коммерческих банков и вексельное кредитование.
76. Сравнительная оценка механизма кредитования в российской зарубежной практике.
77. Цена и себестоимость отдельных видов банковских продуктов.
78. Концепция банковского маркетинга в российских условиях.
79. Критерии и методы оценки финансовой устойчивости коммерческого банка.

80. Стратегия коммерческого банка: проблемы выбора, разработки и реализации.
81. Непроцентные расходы коммерческого банка: методы оценки, способы управления.
82. Информационные технологии и их воздействие на стратегию развития коммерческого банка.
83. Дистанционное банковское обслуживание клиентов.
84. Виды электронного банковского обслуживания, используемые российскими коммерческими банками.
85. Управление кассовыми операциями коммерческих банков.
86. Операции коммерческих банков по доверительному управлению имуществом.
87. Контроллинг как новая теоретическая и практическая концепция управления российским коммерческим банком.

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	ОПК-2.1	Способность использовать закономерности и методы экономической науки.
		ОПК-2.2	Способность решать профессиональные задачи.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2 Овладение закономерностями и методами микроэкономики при решении профессиональных задач	Владеет экономическими закономерностями в профессиональной деятельности; Освоены методы и закономерности экономической науки для подготовки и обоснования решений в профессиональной области деятельности;	Эффективно применяет методы и закономерности экономической науки для подготовки и обоснования решений в профессиональной области деятельности; Свободно осуществляет выбор способа решения задач профессиональной деятельности на основе микроэкономического подхода; Успешно применяет эконо-

		мические модели решения профессиональных задач.
ПК-28 Способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Владеет экономическими закономерностями в профессиональной деятельности; Освоены методы и закономерности экономической науки для подготовки и обоснования решений при расчёте показателей экономической безопасности и определения рисков	Эффективно применяет способы, методы, алгоритмы и процедуры оценки, анализа и интерпретации данных. Свободно оценивает, анализирует и интерпретирует данные для расчета показателей экономической безопасности и определения рисков

4.3.2. Типовые оценочные средства

Оценочные средства (формы промежуточной аттестации)	Показатели оценки	Критерии оценки
Экзамен	В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов. В билете содержатся два вопроса Вопрос - 15 баллов	15-11 баллов Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения. 10-6 баллов Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов за-

		<p>ятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p>5-1 баллов</p> <p>Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда при-</p>
--	--	---

		<p>сутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p>0 баллов</p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>
--	--	---

Вопросы к экзамену

1. История происхождения денег.
2. Сущность и функции денег.
3. Роль денег в современной рыночной экономике.
4. Полноценные и неполноценные деньги.
5. Виды кредитных денег и их краткая характеристика.
6. Денежное обращение и денежный оборот, их структура.
7. Наличный денежный оборот и особенности его организации.
8. Безналичное денежное обращение и принципы его организации.
9. Принцип действия банковского мультипликатора.
10. Формы безналичных расчетов.
11. Расчеты платежными поручениями и аккредитивами.
12. Расчеты чеками, платежными требованиями, взаимозачеты.
13. Пластиковые карты в системе безналичных расчетов.
14. Проблематика и направления совершенствования безналичных расчетов.
15. Понятие и виды банковских счетов.
16. Денежная система и ее типы.
17. Система золотого стандарта.
18. Денежная система Российской Федерации.
19. Особенности организации денежной системы промышленно-развитых стран.
20. Денежные реформы в России.
21. Закон денежного обращения.
22. Эмиссия безналичных денег. Банковский мультипликатор.
23. Налично-денежная эмиссия.
24. Денежная масса и денежные агрегаты.
25. Скорость обращения денег.
26. Валютный курс и факторы его определяющие.
27. Регулирование валютного курса. Валютная политика.
28. Регулирование валютных операций.
29. Валютная система, сущность и особенности организации.
30. Ямайская валютная система.
31. Бреттон-Вудская валютная система.
32. Особенности организации Европейской валютной системы.
33. Валютная система России.

34. Инфляция, ее сущность и формы проявления.
35. Факторы и причины инфляции, социально-экономические последствия.
36. Особенности инфляционного процесса в России.
37. Методы регулирования инфляции. Антиинфляционная политика.
38. Государственное регулирование денежного обращения.
39. Сущность, принципы, функции и формы кредита.
40. Банковская система России. Классификация банков. Принципы банковской деятельности.
41. Пассивные операции коммерческих банков.
42. Банковская денежная суда. Алгоритм получения.
43. Кредит в форме овердрафта. Кредитная линия.
44. Лизинговые и факторинговые операции коммерческих банков.
45. Жилищное ипотечное кредитование.
46. Государственный кредит. Формы государственного кредита.
47. Центральный Банк РФ как регулятор банковской системы и проводник денежно-кредитной политики.
48. Особенности банковских систем разных стран

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

- 30 баллов - на промежуточную аттестацию
- 50 баллов - на работу на семинарских занятиях
- 20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные

баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»

- «Отлично» (А) - от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) - от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) - от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) - от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено

полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) - от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

Оценка «отлично» выставляется, когда студент глубоко знает теоретические основы микроэкономики; эффективно применяет методы и закономерности экономической науки для подготовки и обоснования решений в профессиональной области деятельности; свободно осуществляет выбор способа решения задач профессиональной деятельности на основе микроэкономического подхода; успешно применяет экономические модели решения профессиональных задач.

4.4.Методические материалы

Экзамен может проводиться в форме тестирования с применением ДОТ или устного ответа по билету.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится установленное ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться

позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут.

При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачётную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по работе с литературой

Изучение литературы очень трудоёмкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию, написанию курсовой работы, эссе, доклада и т.п. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

Конспект называется краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом студент читает произведение и делает пометки на полях, выделяя таким образом наиболее важные мысли. На втором этапе студент, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Например, если рассуждения автора представляют достаточно сложную и длинную цепочку, то в конспекте может появиться запись: «Из А следует В, а из В С, следовательно, С является прямым следствием А». Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что целью конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Особенно четко это проявляется при конспектировании работ в электронной форме. Чтобы полностью скопировать работу, достаточно нажать кнопку «печать», но считаться конспектом такое ее воспроизведение не будет.

Существует несколько форм ведения записей: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

План. Это наиболее краткая форма записи прочитанного. Перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чте-

ния материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщения более поздних материалов.

Выписки. Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые студенту для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника, данное в понимании студента. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Выделяя из прочитанного текста самое главное и существенное, студент при составлении выписок глубже понимает читаемый текст. Составление выписок не только не отнимает у студента время, но, напротив, экономит его, сокращая его на неоднократное возвращение к данному источнику при написании текста курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

Тезисы. Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность – утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данное умозаключение носят недискуссионный позитивный характер.

Аннотация. Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

Резюме. Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Конспект. Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспект – это средство накопления материала для будущей курсовой работы. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может быть текстуальным и тематическим. *Текстуальный* конспект посвящен определенному произведению, *тематический* конспект посвящен конкретной теме, следовательно, нескольким произведениям. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста, запись идет в соответствии с расположением материала в

изучаемой работе. В тематическом конспекте за основу берется не план работы, а содержание темы, проблемы, изучаемые студентом.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. При оформлении конспекта необходимо указать фамилию автора изучаемого материала, полное название работы, место и год ее издания. Полезно отмечать и страницы изучаемой работы.

В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях). Для записей всех форм целесообразно, в соответствии с планом курсовой, завести папки или большие конверты, в которые раскладываются записи по обработанным источникам.

При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

Методические рекомендации по подготовке научного доклада

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Это может быть выступление на семинарском занятии, конференции научного студенческого общества.

Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых экономических процессов, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада;

2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Остановимся более подробно на каждом из перечисленных этапов подготовительной работы.

ВЫБОР ТЕМЫ НАУЧНОГО ДОКЛАДА. Подготовка к научному докладу начинается с выбора темы будущего выступления. Практика показывает, что правильно выбрать тему – это значит наполовину обеспечить успешное выступление. Конечно же, определяющую роль в этом вопросе играют интересы, увлечения и личные склонности студента, непосредственная связь темы доклада с будущей или настоящей практической работой (если это студенты вечернего отделения). Определенную помощь при избрании темы может оказать руководитель научного кружка, преподаватель, ведущий семинарские занятия или читающий лекционный курс. И все-таки при выборе темы и ее формулировке необходимо учитывать следующие требования:

1. Тема выступления должна соответствовать Вашим познаниям и интересам. Здесь очень важен внутренний психологический настрой. Интерес порождает воодушевление, возникающее в ходе работы над будущим докладом. Тема, ставшая для Вас близкой и волнующей, способна захватить и увлечь аудиторию слушателей.

2. Не следует выбирать слишком широкую тему научного доклада. Это связано с ограниченностью докладчика во времени. Студенческий доклад должен быть рассчитан на 10-15 минут. За такой промежуток времени докладчик способен достаточно полно и глубоко рассмотреть не более одного – двух вопросов.

3. Научный доклад должен вызвать интерес у слушателей. Он может содержать какую-либо новую для них информацию или изложение спорных точек зрения различных авторов по освещаемой проблеме.

Студент, приступающий к подготовке научного доклада, должен четко определить цель будущего выступления.

Понятно, что до изучения литературы по выбранной теме довольно сложно сформулировать конкретную цель своего исследования. В этом случае необходимо обозначить общую цель или целевую установку. Конкретная целевая установка дает направление, в

котором будет работать докладчик, помогает осознано и целенаправленно подбирать необходимый материал.

Известно, что критерием успешного выступления является наличие контакта, возникающего между докладчиком и аудиторией. Любой контакт предполагает включенность обеих сторон – и докладчика, и слушателей – в мыслительную деятельность. Чтобы вызвать интерес, необходимо в начале выступления сформулировать цель научного доклада.

Определив и обозначив цель доклада, в дальнейшем следует приступить к подбору материалов. А это уже второй этап подготовительной работы.

ПОДБОР МАТЕРИАЛОВ. Работа по подбору материалов для доклада связана с изучением экономической литературы.

Изучение литературы по выбранной теме желательно начинать с просмотра нескольких учебников. Это позволит получить общее представление о вопросах исследования. Дальнейший поиск необходимой информации предполагает знакомство с тремя группами источников. Первая группа – это официальные документы российского Правительства. Вторая группа включает монографии, научные сборники, справочники. К третьей группе относятся материалы периодической печати – журнальные и газетные статьи. Именно в этой группе в основном содержатся новые сведения и факты, приводятся последние цифровые данные.

СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА ДОКЛАДА

Работа над текстом. После того, как работа по подбору источников завершена и имеется определенное представление об избранной теме, можно составить *предварительный план*. При этом необходимо учесть, что **предварительно** составленный план будет изменяться и корректироваться в процессе дальнейшего изучения темы. И хотя этот план не имеет конкретно обозначенных границ, его составление позволит сформировать основу создаваемого доклада и уже на этом этапе обозначить контуры будущего выступления. В дальнейшем, по мере овладения изучаемым материалом, начальный план можно будет **дополнять**, совершенствовать и конкретизировать.

Работу над текстом будущего выступления можно отнести к наиболее сложному и ответственному этапу подготовки научного доклада. Именно на этом этапе необходимо произвести анализ и оценку собранного материала, сформулировать окончательный план.

Приступая к работе над текстом доклада, следует учитывать структуру его построения.

Научный доклад должен включать три основные части: вступление, основную часть, заключение.

ВСТУПЛЕНИЕ представляет собой краткое знакомство слушателей с обсуждаемой в докладе проблемой. Действительно, хотя вступление непродолжительно по времени (всего 2—3 минуты), оно необходимо, чтобы пробудить интерес в аудитории и подготовить почву для доклада.

Вступление подобно увертюре, так как оно определяет не только тему предстоящего доклада, но и дает лейтмотив всего выступления. Вступление способно заинтересовать слушателей, создать благоприятный настрой для будущего восприятия.

Необходимо начать с главной мысли, которая затем займет центральное место. Удачно сформулированные во вступлении несколько фраз способны обеспечить успех всего доклада.

Начать доклад нужно с обращения к аудитории. Следующие фразы должны быть предельно просты и лаконичны. «Уважаемые коллеги! Известно, что крупные компании составляют основу экономического потенциала любого государства. Составляя небольшую часть общей численности компаний страны, они создают большую долю ее национального богатства. В экономической литературе конкурентное преимущество фирм-гигантов традиционно объясняется получением ими эффекта масштаба. Однако крупной фирмой пройден длительный путь развития, в процессе которого определился ряд новых факторов, способных повысить ее конкурентоспособность. Что же на самом деле позволяет обеспечить крупной компании эффективную деятельность? Что помогает ей несмотря на недостатки в целом сохранять высокую конкурентоспособность?»

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ является логическим продолжением вопросов, обозначенных автором во введении. Именно в этой части доклада предстоит раскрыть тему выступления, привести необходимые доказательства (аргументы).

Для того чтобы правильно построить основную часть своего доклада, необходимо составить ее подробный план. Важность составления такого плана связана с основной задачей автора. Он должен в течение 10 минут, отведенных на основную часть, суметь представить и изложить авторскую точку зрения по обозначенной в теме доклада проблеме.

Наличие подробного плана позволяет выполнить эту задачу, дает возможность автору в сжатой форме донести свои идеи до аудитории и уложиться в установленный регламент.

Каким образом следует излагать материал в основной части доклада? Текст научной работы отличается от всякого другого своей логичностью. Поэтому выделение вопросов в основной части должно соответствовать логике проблемы, обозначенной в докладе. Существуют также наиболее общие принципы представления материала:

1. От частного к общему. Данный принцип изложения материала предполагает следующее его представление. В начале доклада приводятся примеры, на основании которых делается обобщение.

Примеры, приводимые в докладе, должны быть красочными, запоминающимися, тщательно отобранными. Автору не следует использовать в докладе случайные факты и делать на их основе далеко идущие выводы.

При изложении материала необходимо также учесть, что для анализа проблемы нужно использовать больший объем сведений и фактов, чем непосредственно требуется для написания текста выступления. Резервный материал делает доклад более ярким и убедительным. «Хороший доклад — это тот, за которым стоит много резервного материала, значительно больше, чем оратор имел возможность использовать». Резервный материал может быть также использован для ответа на возможные вопросы аудитории.

2. От общего к частному. Данный принцип предполагает изложение общих теоретических положений, которые затем конкретизируются и разъясняются. Вот один из возможных вариантов использования данного принципа. «В настоящее время в экономике любого государства центральное место принадлежит крупной компании. Ею удерживаются ключевые позиции во всех сферах хозяйства. Так, например, в промышленности США на долю двухсот крупнейших компаний приходится 40% ВВП страны. В большинстве отраслей обрабатывающей промышленности Америки наиболее крупные компании сосредоточили от 25 до 100% отраслевого производства. Отечественным крупным бизнесом обеспечивается более 50% объема выпуска промышленной продукции. Аналогичным образом обстоят дела в большинстве стран мира».

3. Принцип историзма. Обычно данный принцип изложения материала используется при анализе истории излагаемой проблемы.

Часто отдельные моменты доклада излагаются по принципу от общего к частному, другие — с использованием принципа историзма, или восхождения от частных примеров к общему выводу.

Работая над основной частью, автор должен знать, что общим правилом для любого научного доклада является доказательность высказываемых утверждений. Каждый тезис (тезис — концентрированное выражение отдельной мысли доклада), приводимый в докладе, необходимо обосновать, привести в качестве доказательства несколько цифр, фактов или цитат. При этом важно соблюдать «**ЗОЛОТУЮ СЕРЕДИНУ**» и не перегружать доклад избытком цифр. Они должны приводиться с большим ограничением. Человеческое сознание не может одновременно воспринимать более чем 7 (+ -) 2 цифр. Следует избегать простого перечисления чисел. Их лучше сгруппировать, проклассифицировать и представить в виде графика или диаграммы.

Нельзя злоупотреблять поговорками, пословицами или забавными историями. Любая поговорка должна органически вписываться в содержание доклада. Образность выступления создается логикой его построения и его убедительностью.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ имеет целью обобщить основные мысли и идеи выступления. Его, как и весь доклад, необходимо подготовить заранее в спокойной и неторопливой обстановке. На экспромт не следует рассчитывать. «Завершение выступления действительно представляет собой стратегически наиболее важный раздел речи. То, что оратор говорит в заключении, его последние слова продолжают звучать в ушах слушателей, когда он уже закончил свое выступление, и видимо, их будут помнить дольше всего».

В заключении можно кратко повторить основные выводы и утверждения, прозвучавшие в основной части доклада. На заключение можно возложить также функцию обобщения всего представленного докладчиком материала.

ОФОРМЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ВЫСТУПЛЕНИЯ. Подготовленный Вами доклад и Ваше будущее выступление в аудитории направлено на его слуховое восприятие. Устная речь предоставляет оратору дополнительные средства воздействия на слушателей: голос, интонация, мимика, жесты. Однако одновременно следует успешно использовать способность слушателей **ВИДЕТЬ**.

Автор научного доклада может прекрасно дополнить свое выступление, используя диаграммы, иллюстрации, графики, изображения на доске, чертежи, плакаты.

Однако, чтобы использование наглядных пособий произвело предполагаемый эффект, необходимо учитывать следующие правила:

1. Целесообразно использовать наглядный материал. Если же необходимость в его демонстрации отсутствует, применение будет только отвлекать внимание слушателей.

2. Графики, плакаты и диаграммы готовятся заранее.

3. Изображения должны быть видны всем. Сложным статистическим таблицам следует придать **доступную** форму диаграмм или графиков.

4. Наглядные материалы необходимо демонстрировать аудитории, а не самому себе.

5. Тезисы доклада должны быть тесно связаны с изображением наглядных материалов.

6. Чтобы не отвлекать внимание аудитории, нужно своевременно их убирать и переходить к демонстрации других материалов.

7. Необходимо делать паузу в Вашем выступлении, если аудитория занята рассматриванием наглядных материалов.

Итак, мы подошли к завершающему этапу работы над научным докладом — к подготовке выступления.

ПОДГОТОВКА К ВЫСТУПЛЕНИЮ. Подготовив материал для доклада, следует решить вопрос о записях к выступлению: готовить полный текст доклада, составить подробные тезисы выступления или приготовить краткие рабочие записи.

Обязателен ли полный текст научного доклада? Для начинающего докладчика **составление** полного текста научного доклада необходимо. Более опытные ораторы могут составить тезисы доклада.

Научный доклад представляет собой устное произведение, **чтение вслух подготовленного текста недопустимо.**

Вами совершена и проделана большая работа по подготовке научного доклада. Ее завершающим аккордом является подготовка к будущему выступлению. Известно, что «...хорошо подготовленная речь — на девять десятых произнесенная речь».

Вы плодотворно потрудились в течение всего процесса работы над текстом научного доклада. Ваш труд будет вознагражден ярким выступлением.

К секретам хорошего выступления можно отнести следующие моменты:

1. До и после важных мыслей следует делать паузу.

2. Для большего акцента сказанного необходимо менять тон голоса и тембр речи.

Это сделает Вашу речь более выразительной.

3. Необходимо иметь контакт с аудиторией.

4. Не перегружать устный доклад цифровым и статистическим материалом.

Подготовка к научному докладу с учетом правил и требований, приведенных в данной методической разработке, поможет студентам освоить более эффективные приемы ведения самостоятельной работы.

6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература:

1. Алиев, А.Т. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Т. Алиев, Е.Г. Ефимова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 292 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99973>
2. Белотелова, Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н.П. Белотелова, Н.П. Белотелова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93364>.
3. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебник / А.Ю. Анисимов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : МИСИС, 2018. — 293 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/108023>.
4. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Т. МамзинаФ, Г.С. Ермолаева. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. — 174 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105446>.

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Акимова Е.М. Финансы. Банки. Кредит [Электронный ресурс]: курс лекций/ Акимова Е.М., Чибисова Е.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40575.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : научно-практическое пособие для студентов всех форм обучения / сост. М. В. Березовская, Н. Ю. Феофанов. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омская юридическая академия, 2015. — 52 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://idp.nwipa.ru:2239/49646.html>
3. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебное пособие для самостоятельной работы студентов направления 080100.62 – «Экономика», квалификация – бакалавр / Т. Г. Гурнович, Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров [и др.] ; под ред. Т. Г. Гурнович. — Электрон. текстовые данные. — М. : Ставропольский государственный аграрный университет, МИРАКЛЬ, 2014. — 176 с. — 978-5-9904941-9-0. — Режим доступа: <http://idp.nwipa.ru:2239/47298.html>
4. Деньги, кредит, банки: Учебное пособие / Б.Х. Алиев, С.К. Идрисова, Д.А. Рабаданова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0356-2 – Режим доступа: <https://idp.nwipa.ru:2422/catalog/product/443483>

5. Деньги. Кредит. Банки: Учебник для бакалавров в вопросах и ответах / Соколов Б.И.; Под ред. Иванова В.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-006673-8 – Режим доступа: <https://idp.nwira.ru:2422/catalog/product/538106>
6. Ермоленко, О. М. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / О. М. Ермоленко. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 94 с. — 978-5-93926-314-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7802..>
7. Иванов В. В., Соколов Б. И. Деньги, кредит, банки : учебники практикум для академического бакалавриата / В. В. Иванов [и др.] ; под ред. В. В. Иванова, Б. И. Соколова. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 371 с. – Серия : Бакалавр. Академический курс. – Режим доступа: <https://idp.nwira.ru:2254/viewer/dengi-kredit-banki-433232#page/1>
8. Калинин, Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 304 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93294>.
9. Корниенко, О.В. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Корниенко. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 201 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/112328>.
10. Коробейникова, О.М. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.М. Коробейникова, Д.А. Коробейников. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. — 120 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100846>.
11. Кропин, Ю. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. А. Кропин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 397 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10485-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwira.ru:2254/bcode/430591>
12. Кузнецова, Е. И. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Управление» / Е. И. Кузнецова, Н. Д. Эриашвили ; под ред. Н. Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 567 с. — 978-5-238-01593-4. — Режим доступа: <http://idp.nwira.ru:2239/81764.html>
13. Лелявина, Т. А. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Лелявина, А. В. Семенова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 109 с. — 978-5-9227-0712-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/8074..>
14. Мудрак, А.В. Деньги. Кредит. Банки. Ценные бумаги [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Мудрак. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 230 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100058>.
15. Николаева, Т.П. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.П. Николаева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 377 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72668>.
16. Новоселова, Е.Г. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Г. Новоселова. — Электрон. дан. — Томск : ТГУ, 2014. — 268 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80894>.
17. Федосенко В. Криминальный кредит [Электронный ресурс] / Федосенко В. – М. : Российская газета, № 41, 26 февраля 2016. – 10 с. – Режим доступа: <https://idp.nwira.ru:2197/browse/doc/46190568>
18. Челноков, В. А. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы и кредит»

- / В. А. Челноков. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 480 с. — 978-5-238-01222-3. — Режим доступа: <http://idp.nwipa.ru:2239/81765.html>
19. Шевчук, Д.А. Деньги. Кредит. Банки. Курс лекций в конспективном изложении [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.А. Шевчук, В.А. Шевчук. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69219>.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для изучения основных вопросов образовательной программы необходимо конспектировать материалы лекций, работать с рекомендованной преподавателем литературой. Для приобретения навыков активного использования знаний полезно обсуждать решаемые задачи на практических занятиях. При разучивании формул полезно записывать их на бумаге. Чтобы легче и прочнее усвоить материал следует постоянно использовать конкретные примеры, сравнения из уже полученных областей наук.

Для закрепления изученного материала даны вопросы по каждой теме дисциплины, на которые следует самостоятельно найти ответы.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с методическими указаниями по соответствующей теме и осуществить подготовку по рекомендованным в учебно-методическом комплексе вопросам для обсуждения темы.

После изучения базовых тем курса проводится оперативный контроль знаний студентов в виде опроса или письменного тестирования. Тестовые задания по темам дисциплины приведены в специальном разделе данного учебно-методического комплекса.

Подготовка к рубежному и итоговому контролю предполагает изучение представленных вопросов к экзамену, а также работу над тестами, представленными в данном учебно-методическом комплексе.

Для решения статистических задач целесообразно широко использовать современные информационные технологии.

6.4 Нормативные правовые документы

1. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.consultant.ru/>-Консультант плюс
3. <http://www.garant.ru/> - Гарант

6.5 Интернет-ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
2. Научно-практические статьи по экономике и финансам Электронной библиотеки ИД «Гребенников» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. Электронно-библиотечная система «Айбукс»
5. Электронная библиотека ИД «Гребенников»
6. East View Information Services, Inc. (Ист-Вью)
7. Энциклопедии и справочники компании Рубрикон
8. Polpred.com Обзор СМИ.
9. EBSCO Publishing - доступ к журналам таких издательств как Blackwell publishers, Springer, Elsevier, Harvard business school, Taylor and Francis, Academy of Management, Transaction publishers, American institute of physics, University of california press и многие другие.

10. Мировое издательство Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов по всем основным дисциплинам менеджмента
11. Архив научных журналов 2011 Cambridge Journals Digital Archive Complete Collection издательства Cambridge University Press: <http://journals.cambridge.org/action/displaySpecialPage?pageId=3092&archive=3092>
12. Международное издательство SAGE Publications (штаб-квартиры в США, Великобритании (Лондон), Индии)
13. Американское издательство Annual Reviews
14. Oxford Journals Archive - архив политематических научных журналов издательства Oxford University Press.
15. T&F 2011 Journal Archives Collection - архив научных журналов издательства Taylor and Francis.
16. The American Association for the Advancement of Science (AAAS) - цифровой архив статей журнала Science.
17. Nature journal Digital archive - цифровой архив журнала Nature издательства Nature Publishing Group.
18. <http://vestnik.uapa.ru/en/issue/2012/01/38/> - Вопросы управления
19. www.nnig.ru/ - Российская национальная библиотека
20. www.nns.ru/ - Национальная электронная библиотека
21. www.rsi.ru/ - Российская государственная библиотека
22. <http://www.uecs.ru/> - Управление экономическими системами
23. www.biznes-karta.ru/ - Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
24. www.gbs.ru/ - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
25. www.aport.ru/ - Поисковая система
26. www.businesslearning.ru/ - Система дистанционного бизнес образования
27. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
28. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
29. <http://www.garant.ru/> - Гарант

6.6. Иные источники

1. EBSCO Publishing - доступ к журналам таких издательств как Blackwell publishers, Springer, Elsevier, Harvard business school, Taylor and Francis, Academy of Management, Transaction publishers, American institute of physics, University of california press и многие другие.
2. Мировое издательство Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов по всем основным дисциплинам менеджмента
3. Архив научных журналов 2011 Cambridge Journals Digital Archive Complete Collection издательства Cambridge University Press: <http://journals.cambridge.org/action/displaySpecialPage?pageId=3092&archive=3092>
4. Международное издательство SAGE Publications (штаб-квартиры в США, Великобритании (Лондон), Индии)
5. Американское издательство Annual Reviews
6. Oxford Journals Archive - архив политематических научных журналов издательства Oxford University Press.
7. T&F 2011 Journal Archives Collection - архив научных журналов издательства Taylor and Francis.
8. The American Association for the Advancement of Science (AAAS) - цифровой архив статей журнала Science.
9. Nature journal Digital archive - цифровой архив журнала Nature издательства Nature Publishing Group.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

Информационные справочные системы

1. <http://sziu.ranepa.ru/component/zoo/vhod-v-elektronnyu-informacionno-obrazovatelnyu-sredu> - Электронная информационно-образовательная среда
2. http://nwipa.ru/cat/avesta_elcat.php - Автоматизированная информационная библиотечная система
3. <http://eds.b.ebscohost.com/eds/search/basic?vid=1&sid=5d27f7d7-ba85-44b2-9c74-d2a5fc97f07b%40sessionmgr102> – научная библиотека СЗИУ РАНХиГС
4. <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf> - электронно-библиотечная система БС Айбукс
5. <https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система Лань
6. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС IPRBooks
7. <https://grebennikon.ru/> - ЭБС ИД Гребенников
8. <https://biblio-online.ru/> - ЭБС Юрайт
9. <http://site.ebrary.com/lib/ranepa> - ЭБС Ebrary
10. https://dlib.eastview.com/?jsessionid=aaaOppOIFfNE9_8FcPeaw – ЭБС Российские журналы, статистика