

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 20.05.2026 15:07:26  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД.03 «Организация научно-исследовательской и педагогической  
деятельности в области управления персоналом»**

38.04.02 «Менеджмент»

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ  
«Стратегия и технологии HR-менеджмента»**

---

заочная

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

**Автор-составитель РПД:**

Цыганкова Инга Владимировна, д.э.н., профессор кафедры экономики  
**Заведующий кафедрой менеджмента:** Лабудин Александр Васильевич,  
доктор экономических наук, профессор

Рабочая программа дисциплины **ФТД.03 «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом»** одобрена на заседании кафедры менеджмента факультета экономики и финансов Северо-Западного института управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы.

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина **ФТД.03 «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом»** обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций\*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
ОТФ - Код G. Операционное управление персоналом и подразделением организации (частично) ОТФ - Код Н. Стратегическое управление персоналом (частично)	ПКс-2	Способен управлять внедрением программ и принципов стандартизации, унификации, автоматизации процессов управления персоналом и безопасных условий труда	ПКс-2.2	Осуществляет анализ текущей деятельности структурного подразделения и внедряет процедуры по ее оптимизации	<b>ПКс-2.2 З – 1</b> <b>Знает:</b> Методы управления развитием и эффективностью организации, методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности, методы обеспечения кадровой безопасности  <b>ПКс-2.2 З – 17</b> <b>Знает:</b> Методы проведения социологических исследований, изучения общественного мнения  <b>ПКс-2.2 З – 23</b> <b>Знает:</b> Специализированные информационные системы, цифровые услуги и сервисы в области стратегического управления

					<p>персоналом, границы их применения</p> <p><b>ПКс-2.2 З – 24</b> <b>Знает:</b> Основные метрики и аналитические срезы стратегического управления персоналом</p> <p><b>ПКс-2.2 У – 1</b> <b>Умеет:</b> Производить анализ деятельности по управлению персоналом, разрабатывать показатели эффективности работы</p> <p><b>ПКс-2.2 У – 4</b> <b>Умеет:</b> Определять зоны ответственности работников и подразделений, ставить задачи руководителям подразделений и обеспечивать ресурсы для их исполнения</p> <p><b>ПКс-2.2 У – 8</b> <b>Умеет:</b> Работать с информационными системами, цифровыми услугами и сервисами по управлению персоналом.</p>
--	--	--	--	--	---

\* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

\*\* Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость ФТД.03 «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом»

составляет 2 зачётных единицы, 72 акад. часа. Контактная работа – 8 академических часов, в том числе 4 часа лекции, 2 часа практических занятий, 2 часа лабораторных работ, 60 часа – на самостоятельную работу обучающихся, 4 часа – на контрол самостоятельной работы.

Дисциплина изучается на 3 курсе в зимнюю сессию (заочная форма обучения).

Дисциплина ФТД.03 «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом» входит в раздел факультативных дисциплин. Изучение данной дисциплины помогает студентам получить, дополнить и закрепить знания, полученные в ходе освоения профессиональных дисциплин вариативной части ОП и в период исследовательской работы, проводимой в ходе предусмотренных ОП практик.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет на 3 курсе в зимнюю сессию по заочной форме обучения.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕ ГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр		СРэк	СР
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ												
Тема 1	Виды научных организаций. Основы методологии и методики научного исследования проблем управления персоналом.	23	2			1								20	УО
Тема 2	Планирование, организация и	23			2									20	

	проведение научных исследований проблем управления персоналом. Оформление результатов научного исследования.		1										
Тема 3	Правовые и организационные основы педагогической деятельности. Методология образовательной деятельности. Планирование и организация учебного процесса обучения персонала	22	1			1							УО, Дис 20
Контроль		4											
Промежуточная аттестация													зачет
<b>Итого</b>		72	4		2	2		4					60

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами,

привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

УО – устный опрос

Дис – дискуссия

### 3.2. Содержание дисциплины

#### ***Тема 1. Виды научных организаций. Основы методологии и методики научного исследования проблем управления персоналом, ПКс-2.2***

Понятие, содержание, цель и функции науки. Этапы становления и развития науки. Основные концепции современной науки. Формы организации и управления наукой. Организационные формы осуществления научно-исследовательской деятельности. Структура, цели и задачи научных организаций. Этап выявления и формулирования научных проблем в области управления. Этап разработки и реализации программы научного исследования в сфере управления персоналом. Научное исследование и его сущность. Технология разрешения научной проблемы. Методология и методы научного исследования. Общие и специальные методы научного исследования. Современные методы исследования. Поиск и сбор научной информации. Изучение и анализ источниковой базы исследования проблем управления персоналом. Анализа данных официальной статистики. Использование возможностей сети Internet в исследовании проблем управления персоналом.

#### ***Тема 2. Планирование, организация и проведение научных исследований проблем управления персоналом. Оформление результатов научного исследования, ПКс-2.2***

Планирование научного исследования. Выбор темы научного исследования. Экономическое обоснование темы научного исследования. Алгоритм научного процесса. Организационная стадия выполнения исследований. Виды научных работ, содержащих результаты научных исследований. Правила составления и подготовки к публикации. Требования к стилю и оформлению. Сочетание научности и популярности.

#### ***Тема 3. Правовые и организационные основы педагогической деятельности. Методология образовательной деятельности. Планирование и организация учебного процесса обучения персонала, ПКс-2.2***

Педагогика как наука о воспитании, обучении, образовании. Обучение как компонент педагогического процесса. Педагогическая деятельность: структура, характеристики, содержание. Формы организации учебного процесса в образовательных организациях высшего образования. Педагогические технологии. Конституционные основы образования. Правовое регулирование отношений в сфере образования. Федеральный образовательный стандарт. Федеральные государственные требования. Федеральный закон №273 «Об образовании в Российской Федерации». Нормативные правовые акты по организации образовательного процесса.

Роль Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ в системе управленческого образования. Методологические основы педагогической деятельности. Компетентностный подход в обучении. Система подготовки научно-педагогических кадров. Содержание профессионального образования кадров управления. Непрерывное профессиональное образование. Современные образовательные технологии. Эффективность образовательной деятельности. Специфика учебно-воспитательного процесса. Образовательная программа и учебный план. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса. Общие формы организации учебной деятельности. Цели образовательного процесса. Типы и виды образовательных программ. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ подготовки кадров по направлению «Управление персоналом». Инновационные технологии в профессиональном образовании государственных служащих. Управление образовательным процессом в вузе.

#### **4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания**

4.1. Оценочные материалы по дисциплине (*наименование*) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос

должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать несколько правильных ответов.</li> <li>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	<p>последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

## 5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

УО – устный опрос

Дис – дискуссия

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

*Тема 1. Виды научных организаций. Основы методологии и методики научного исследования проблем управления персоналом, ПКс-2.2*

*Примерные вопросы для устного опроса на семинарах*

Изложите теоретические основы по сформулированным вопросам и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение:

1. Понятие, содержание, цель и функции науки.
2. Этапы становления и развития науки.
3. Основные концепции современной науки.
4. Формы организации и управления наукой.
5. Правовое регулирование научной деятельности.
6. Организационные формы осуществления научно-исследовательской деятельности.
7. Структура научных организаций
8. Планирование научной деятельности.
9. Управление научно-исследовательскими учреждениями.
10. Поиск и сбор научной информации.
11. Изучение и анализ источниковой базы исследования проблем управления персоналом.
12. Анализ данных официальной статистики.
13. Использование возможностей сети Internet в исследовании проблем управления персоналом.

***Тема 2. Планирование, организация и проведение научных исследований проблем управления персоналом. Оформление результатов научного исследования, ПКс-2.2***

***Примерные вопросы для устного опроса на семинарах***

Изложите теоретические основы по сформулированным вопросам и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение:

1. Планирование научного исследования.
2. Выбор темы научного исследования.
3. Экономическое обоснование темы научного исследования.
4. Алгоритм научного процесса.
5. Организационная стадия выполнения исследований.
6. Виды научных работ, содержащих результаты научных исследований.
7. Правила составления и подготовки к публикации.
8. Требования к стилю и оформлению.
9. Сочетание научности и популярности.
10. Основные цели и этапы научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом
11. Проблематизация, объект и предмет научного исследования по управлению персоналом.
12. Роль гипотезы в научных исследованиях

13. Информационное обеспечение научно-исследовательского процесса в области управления персоналом
14. Методология научного исследования.

***Тема 3. Правовые и организационные основы педагогической деятельности. Методология образовательной деятельности. Планирование и организация учебного процесса обучения персонала, ПКс-2.2***

***Примерные вопросы для устного опроса на семинарах***

Изложите теоретические основы по сформулированным вопросам и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение:

1. Педагогика: сущность и содержание
2. Обучение как компонент педагогического процесса.
3. Педагогическая деятельность: структура и содержание.
4. Формы организации учебного процесса
5. Педагогические технологии.
6. Учебный процесс: составные элементы
7. Планирование учебного процесса. Определение целей и задач. Составление плана.
8. Организация учебного процесса: основные этапы.
9. Реализация учебного процесса: основные проблемы.

**Вопросы для подготовки к дискуссии по темам:**

1. Правовое регулирование отношений в сфере образования.
2. Федеральный образовательный стандарт.
3. Федеральные государственные требования.
4. Нормативные правовые акты по организации образовательного процесса.
5. Федеральный закон №273 «Об образовании в Российской Федерации».
6. Роль РАНХиГС в системе управленческого образования.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

*Необходимо составить расчет по конкретной дисциплине. НАПРИМЕР*

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

**КТ – 1.**

***Тема 1***

*Устный опрос*

**КТ – 2.**

***Тема 2***

*Устный опрос*

**КТ – 3.**

***Тема 3***

*Устный опрос. Дискуссия.*

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
-----------------	-----------------	-------------------

<i>Наименование критерия</i>	<i>0-10</i>	<i>Подробное описание критерия, которому должна соответствовать работа для получения максимального балла</i>
<b>Итого максимально:</b>	<b>100</b>	

*1. Критерии оценивания устных ответов:*

<i>Критерии оценки</i>	<i>Диапазон баллов</i>	<i>Описание критерия</i>
<i>Содержание и раскрытие темы</i>	<i>0-20</i>	<i>Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами</i>
<i>Грамотность изложения</i>	<i>0-20</i>	<i>Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации</i>
<i>Стилистика</i>	<i>0-20</i>	<i>Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность</i>
<i>Логика изложения</i>	<i>0-20</i>	<i>Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы</i>
<i>Оригинальность</i>	<i>0-20</i>	<i>Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора</i>
<b>Итого максимально:</b>	<b>100</b>	

*или*

*2. Критерии оценивания дискуссии:*

<i>Критерии оценки</i>	<i>Диапазон баллов</i>	<i>Описание критерия</i>
<i>Содержание и раскрытие темы</i>	<i>14-20</i>	<i>Тема раскрыта полностью, с конкретными примерами</i>
	<i>7-13</i>	<i>Тема раскрыта поверхностно, без конкретных примеров</i>
	<i>0-6</i>	<i>Тема раскрыта минимально или не раскрыта вовсе</i>
<i>Аргументированность ответов</i>	<i>14-20</i>	<i>Выступающий приводит обоснованные аргументы, подкрепляемые примерами</i>

	7-13	<i>Выступающий приводит аргументы, но не может их обосновать</i>
	0-6	<i>Выступающий не может привести обоснованные аргументы</i>
<i>Активность участия</i>	14-20	<i>Активный участник</i>
	7-13	<i>Время от времени высказывает свою точку зрения</i>
	0-6	<i>в общем обсуждении команды не участвует</i>
<i>Логика изложения</i>	14-20	<i>Чёткая последовательность изложения, логические связи высказываний, аргументы подтверждают выводы</i>
	7-13	<i>Есть небольшие нарушения логики изложения, некоторые аргументы слабо связаны с выводами</i>
	0-6	<i>Нарушена последовательность изложения, отсутствует логическая связь</i>
<i>Оригинальность</i>	14-20	<i>Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора</i>
	7-13	<i>Частично оригинальные идеи, но присутствуют элементы шаблонного мышления</i>
	0-6	<i>Отсутствие оригинальности, использование шаблонных решений и подходов</i>
<b>Итого максимально:</b>	<b>100</b>	

## **6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета*.

Зачет проводится по вопросам в устной форме. Обучающийся получает два задания различного типа. На выполнение заданий дается 40-60 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы в письменном виде, подробно изложив ход выполнения задания, сделать выводы (при необходимости).

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы: устно в ДОТ - в форме обоснованных

ответов на задания различного типа; письменно в СДО - в форме письменного решения заданий различного типа.

## 6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

### *Вопросы к зачету*

1. Специфика научной деятельности
2. Объект и предмет научного исследования
3. Методы получения научного знания
4. Общенаучные методы получения знания и его формы
5. Методология и организация научного исследования.
6. Этапы научно-исследовательской работы
7. Разработка научной гипотезы
8. Методы сбора научной информации.
9. Экспериментальные исследования.
10. Планирование научно-исследовательской деятельности
11. Прогнозирование в научных исследованиях
12. Информационно-библиографические ресурсы.
13. Методика информационного поиска.
14. Анализ источников научной информации
15. Интеллектуальная собственность
16. Организация научно-исследовательской деятельности в России
17. Оценка результатов научного исследования
18. Подготовка и аттестация научных кадров.
19. Оформление результатов научных исследований.
20. Система российского образования.
21. Конституционные основы образования
22. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: основная характеристика.
23. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: структура и содержание.
24. Современное развитие образования за рубежом.
25. Современное развитие образования: отечественный опыт.
26. Структура педагогической деятельности
27. Образовательные организации высшего образования
28. Современные образовательные технологии.
29. Методы и средства обучения в высшей школе.
30. Организационные формы обучения и воспитания
31. Компетентностный подход в профессиональном образовании
32. Содержание профессионального образования кадров управления
33. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.
34. Организация учебного процесса в магистратуре
35. Управление образовательным процессом в вузе.
36. Управление педагогическим процессом в организации.

37. Основные функции науки.
38. Основные направления развития современной науки
39. Этапы становления науки
40. Основные закономерности развития науки.
41. Формы осуществления научно-исследовательской деятельности.
42. Методология научного исследования
43. Сущность методики исследования проблем управления персоналом
44. Характеристика фундаментальных и прикладных наук.
45. Формирование системы образования в организации.
46. Управление образованием в организации
47. Корпоративный университет: основные характеристики.
48. Педагогическая деятельность в организации: сущность и содержание.
49. Обучение персонала в организации.

### **Примерные кейсы и задания для рассмотрения на зачете**

#### **Кейс 1**

Образовательная организация высшего образования (Академия), сферой деятельности которой является подготовка специалистов в области управления в сфере машиностроения, поставила цель: увеличить количество студентов, обучающихся на платной основе. Вместе с тем, градообразующее предприятие тяжелого машиностроения – ЗАО «Орион», находящееся в одном территориальном округе с Академией, нуждается в переподготовке кадров в связи с изменившейся конъюнктурой спроса на свою продукцию.

#### **Вопросы и задания.**

*Предложите механизмы взаимодействия, реализация которых будет способствовать решению данных задач. Опишите условия, при которых возможна реализация предложенных механизмов в интересах Академии и ЗАО «Орион»*

#### **Кейс 2**

**Компания «Оптика»** - крупнейший поставщик оптического оборудования в России. Компания испытывает нехватку квалифицированных специалистов в области оптики и оптического оборудования. За долгие годы работы на российском рынке у «Оптики» сформировались собственные специфические требования к специалистам, отвечающие международным и российским профессиональным стандартам в данной области. У компании имеются уникальные базы данных, образовательные программы и учебно-методические разработки. В штате компании трудятся высококвалифицированные специалисты. В то же время компании необходимо более активно привлекать и готовить специалистов требуемой квалификации, для чего требуются учебные помещения, оборудование, квалифицированные преподаватели. Образовательная организация высшего образования (Университет) является одним из

ведущих образовательных учреждений в городе по подготовке специалистов в области оптики и оптического оборудования.

**Вопросы и задания.**

*Предложите пути решения проблемы, охарактеризованной в данном кейсе.*

**Кейс 3**

**Коммерческая компания нефтегазовой отрасли «Окойл»** планирует создать негосударственный образовательный центр для подготовки и повышения квалификации специалистов менеджеров среднего звена в области обеспечения безопасности деятельности по бурению скважин для добычи нефти. Для формирования научно-методической базы и кадрового состава образовательного центра «Окойл» могла бы привлечь профильную образовательную организацию высшего образования, экспертов из числа сотрудников коммерческих российских и зарубежных компаний.

*Вопросы и задания.*

*Предложите основные условия и правовые конструкции реализации проекта частно-государственного партнерства в подготовке кадров.*

**Кейс 4**

**Агрохолдинг «Степь»** один из крупнейших производителей сельскохозяйственной продукции в Алтайском крае с целью повышения эффективности менеджмента совместно с образовательной организацией высшего образования намерен реализовать проект по повышению квалификации руководящего состава холдинга.

**Вопросы и задания.**

*Опишите основные этапы реализации проекта частно-государственного партнерства и проранжируйте риски, связанные с его осуществлением.*

**Кейс 5. «В ожидании повышения»**

**Характеристика ситуации.** Вы уже несколько лет работаете в компании в отделе обучения персонала. Ваши обязанности весьма однообразны, но в то же время Вы не отвечаете за конечный результат, так как наряду с другими сотрудниками выполняете работу по поручению руководителя отдела обучения персонала. Вы выполняете главным образом такие стандартные действия: – получаете заказ на обучение от руководителя отдела и вносите его в базу планирования обучения; – составляете список работников на обучение или повышение квалификации по заявкам руководителей подразделений; – вносите все данные по сотрудникам и передаете эту заявку своему руководителю. В общем, Вы дошли до той стадии в работе, когда стало скучно, но зато Вы имеете возможность

отпрашиваться по необходимости, и в коллективе очень хороший психологический климат.

С начала года Ваша неудовлетворенность трудом усиливается, и Вы готовы выполнять более сложную работу или хотя бы попробовать, причем Вам хотелось бы, чтобы Ваша работа не зависела от результата работы других. В общем, Вы уверены, что руководитель мог бы уже предложить Вам место повыше. В ответ на Вашу просьбу о повышении руководитель сказал, что ответит через несколько дней. Через три дня начальник предложил Вам следующие условия: – по результатам работы за предыдущее время он не видит оснований для повышения, но предлагает Вам в течение следующих двух месяцев выполнять функции ведущего специалиста наряду с теми, которые у Вас уже есть; – официальное распоряжение о повышении будет сделано, если Вы будете отлично справляться со всей работой; – оплата не меняется, но если работа будет выполнена качественно, то Вы получите премиальные, размер которых также будет зависеть от результата.

#### **Вопросы и задания.**

*Оцените предложение руководителя по каждому пункту. Какие условия Вы хотели бы изменить? Предложите руководителю свой вариант решения.*

#### **Кейс 6. «Высшее образование еще не повод»**

Ситуация в планово-экономическом департаменте государственного предприятия «Новотех». Здесь сформировался слаженный и дружный коллектив. Большинство работников пришли в управление в конце 90х годов.. практически одновременно, и у всех была одинаковая зарплата. Руководитель распределял нагрузку между сотрудниками равномерно (насколько было возможно), и в коллективе по этому поводу никогда не было недовольства, все считали, что все справедливо. Через полтора года одна сотрудница отдела изменила свое отношение к работе. При этом явных причин для этого не было. Но она стала часто брать отгулы, отказываться выполнять поручения по разным причинам. Имея ребенка, постоянно брала больничные. Когда поставили новую программу автоматизации и учета, она не очень вникала в разъяснения специалиста о принципах работы этой системы. А затем постоянно обращалась к коллегам за помощью, чтобы совершить элементарные действия в программе. Параллельно она очень активно проводила свою политику дружбы по отношению к руководителю. То принесет угощения, то заглянет к нему поболтать на пару минут, то сделает комплимент. А недавно объявила во всеуслышание, что поступила в университет, чтобы развиваться по карьерной лестнице. На что руководитель отреагировал одобрительно. В коллективе у многих сотрудников имеется высшее образование, а некоторые имеют степень магистра и степень кандидата наук. Два специалиста получили

сертификаты, закончив курсы повышения квалификации. Однако складывалось впечатление, что перспектива роста есть только у этой коллеги. В результате в коллективе ухудшается морально-психологическая обстановка. Сотрудники нередко судачат о своей коллеге и о руководителе. Многие считают, что они более достойны получить продвижение по службе.

#### **Вопросы и задания.**

*Дайте оценку конкретной ситуации. Каков прогноз развития ситуации в коллективе дальше? Как лучше поступить менеджеру по персоналу в данной ситуации?*

#### **Кейс 7. «Выбор методов обучения»**

Ситуация. Задачами проведения организационного обучения персонала являются: приобретение специальных знаний, развитие необходимых для освоения новой техники навыков и способностей, развитие соответствующего отношения к происходящим изменениям в организационной среде предприятия. При проведении обучения персонала предложено использовать различные методы, которые направлены на решение актуальных задач.

#### **Вопросы и задания.**

*Сформируйте ассортимент (перечень) приемлемых для решения задачи методов обучения на конкретном предприятии. Определите, какой из методов можно рекомендовать как наиболее рациональный для решения каждой из трех задач: 1. Получение новых знаний; 2. Развитие способностей; 3. Изменение отношений в коллективе.*

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

#### **Тема 1. Виды научных организаций. Основы методологии и методики научного исследования проблем управления персоналом, ПКс-2.2**

##### Вопросы открытого типа:

*Вопрос 1. Дайте определение научной организации.*

*Правильный ответ:* Научные организации — это юридические лица, в уставных целях которых предусмотрено проведение научной, научно-технической, инновационной или образовательной деятельности. Классификация научных организаций может быть по разным признакам, например по организационно-правовой форме, целям деятельности, источникам финансирования или структуре.

*Вопрос 2. Охарактеризуйте виды научных организаций*

*Правильный ответ:*

Выделяют три типа научных организаций по организационно-правовому статусу: самостоятельные научно-технические единицы (организации с правом юридического лица, не входящие в состав других более крупных научных, производственных и иных образований); объединения научно-технических организаций (основываются на консолидации научно-производственного потенциала нескольких предприятий и организаций); научно-технические организации в составе других более крупных структур (представляют собой структурные подразделения фирм, предприятий, вузов). Также научные организации могут быть: государственными — финансируются из федерального бюджета, находятся в ведении Минобрнауки или других федеральных органов. Примеры: институты РАН, федеральные исследовательские центры; региональными — создаются субъектами РФ для решения локальных задач; частными — учреждаются юридическими лицами или частными инвесторами; смешанными — создаются на основе государственно-частного партнёрства. Некоторые виды научных организаций по целям деятельности:

- организации, ведущие фундаментальные исследования — изучение базовых законов природы, общества и человека;
- организации, ведущие прикладные исследования - разработка технологий, решений и моделей для экономики;
- инновационные центры - внедрение разработок в производство;
- научно-образовательные учреждения — совмещают исследования с подготовкой кадров.

*Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

Внимательно прочитайте текст задания. Обратите внимание! В качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов. Запишите только номер и буквы выбранного варианта ответа. Дайте обоснование выбора.

*Задание 1.* Основным источником финансирования фундаментальных научных исследований, поисковых научных исследований являются:

- а) средства фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности;
- б) средства федерального бюджета;
- в) средства лиц, входящих в Российский Союз Предпринимателей;

*Ответ: а, б*

Федеральный закон от 13.07.2015 № 270 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической

политике» в части совершенствования финансовых инструментов и механизмов поддержки научной и научно-технической деятельности в Российской Федерации», ст. 15 «Финансовое обеспечение научной, научно-технической и инновационной деятельности».

*Задание 2.* Грант – это:

а) кредит на льготных условиях предприятиям, организациям и физическим лицам на проведение научных или других исследований, опытно-конструкторских работ, на обучение и другие цели;

б) безвозмездная субсидия предприятиям, организациям и физическим лицам в денежной или натуральной форме на проведение научных или других исследований, опытно-конструкторских работ, на обучение и другие цели с последующим отчётом о её использовании.

*Ответ: б*

Грант не предполагает возмещения полученных на исследование средств, в случае, если был представлен отчет об использовании выделенных средств.

*Задания закрытого типа:*

Внимательно прочитайте текст задания. В качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Запишите только номер вопроса и буквы выбранного варианта ответа

*Задание 1.* Научные исследования классифицируют на:

- а) фундаментальные;
- б) мотивационные;
- в) прикладные;
- г) лабораторные

*Правильный ответ:*

- а) фундаментальные;
- в) прикладные;

*Задание 2.* Гипотеза научного исследования — это:

- а) предположение или возможное объяснение явления, которое можно подтвердить или опровергнуть;
- б) результаты, полученные в ходе эксперимента;
- в) отношение автора к научной проблеме;

*Правильный ответ:*

а) предположение или возможное объяснение явления, которое можно подтвердить или опровергнуть;

***Тема 2. Планирование, организация и проведение научных исследований проблем управления персоналом. Оформление результатов научного исследования, ПКс-2.2***

*Вопросы открытого типа:*

*Вопрос 1.* Как оформляются результаты научного исследования?

*Правильный ответ:* результаты научного исследования могут быть представлены в виде отчета по научно-исследовательской работе, научной статьи, монографии, тезисов доклада.

*Вопрос 2.* Методы научного исследования — это:

*Правильный ответ:*

Методы научного исследования — это совокупность приёмов, подходов, способов, которые используются для изучения объектов, явлений, процессов. С их помощью учёный получает новые знания, проверяет гипотезы и решает научные задачи.

*Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

Внимательно прочитайте текст задания. Обратите внимание! В качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выберите один верный ответ. Запишите только номер и букву выбранного варианта ответа. Дайте обоснование выбора.

*Задание 1.* К эмпирическим методам научного исследования относят:

- а) наблюдение;
- б) эксперимент;
- в) дедукцию и индукцию;
- г) анализ и синтез;
- д) опрос (анкетирование, интервью);

*Правильный ответ: а, б, д*

Эмпирические методы основаны на прямом взаимодействии с объектом, предполагают сбор информации через органы чувств и приборы.

*Задание 2.* К теоретическим методам научного исследования относят:

- а) наблюдение;
- б) эксперимент;
- в) дедукцию и индукцию;
- г) анализ и синтез;
- д) опрос (анкетирование, интервью);

*Правильный ответ: в, г*

Теоретические методы научного исследования — это совокупность мыслительных приёмов и операций, используемых для всестороннего изучения объектов и явлений на теоретическом уровне. Они не предполагают непосредственного взаимодействия с изучаемым объектом, а опираются на анализ уже существующих данных и знаний.

*Задания закрытого типа:*

Внимательно прочитайте текст задания. В качестве ответа ожидается один правильный ответ из предложенных вариантов. Запишите только номер вопроса и букву выбранного варианта ответа

*Задание 1.* Методология научного исследования - это:

- а) способы получения данных во время эксперимента;
- б) это система принципов и подходов исследовательской деятельности, на которые опирается учёный в ходе получения и разработки знаний в рамках конкретной дисциплины;
- в) методика оценки персонала;
- г) анализ полученных в результате опроса данных

*Правильный ответ:*

- б) это система принципов и подходов исследовательской деятельности, на которые опирается учёный в ходе получения и разработки знаний в рамках конкретной дисциплины;

*Задание 2.* В сфере управления персоналом к эмпирическим методам наблюдения относят:

- а) метод корреляционного анализа;
- б) опрос (интервью, анкетирование);
- в) метод дедукции;
- г) метод статистического анализа

*Правильный ответ: б*

***Тема 3. Правовые и организационные основы педагогической деятельности. Методология образовательной деятельности.***

## ***Планирование и организация учебного процесса обучения персонала, ПКс-2.2***

### *Вопросы открытого типа:*

*Задание 1.* Что такое компетентностный подход в обучении?

#### *Правильный ответ:*

Компетентностный подход в обучении — это подход, который строится вокруг формирования у учащегося определённых компетенций — умений и навыков, нужных в реальной профессиональной деятельности, а также знаний, которые помогают ими овладеть. В отличие от традиционного (знаниецентристского) подхода, который фокусируется на том, что человек изучил, компетентностный помогает преодолеть разрыв между «знаю» и «умею использовать изученное на практике».

*Задание 2.* Дайте определение Soft skills.

*Правильный ответ:* особенности личности и характера, умение ладить с коллегами и «трудными» клиентами, корректно вести себя в стрессовых ситуациях, быстро находя выход при возникновении сложностей. Представление о сотруднике с этой точки зрения можно получить путем отзывов коллег и контрагентов, анализа прошлых провалов и достижений, получения психологического портрета с привлечением стороннего специалиста.

### *Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

Внимательно прочитайте текст задания. Обратите внимание! В качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выберите один верный ответ. Запишите только номер и букву выбранного варианта ответа. Дайте обоснование выбора.

#### *Задание 1*

При направлении работника на обучение работодатель:

- а) *обязан* сохранить ему среднюю заработную плату на период обучения;
  - б) *не обязан* сохранить ему среднюю заработную плату на период обучения.
- Привести ссылку на норму закона.*

*Ответ: а*

Работодатель обязан сохранить за работником среднюю заработную плату на период обучения, это закреплено в ст. 187 Трудового кодекса РФ.

Гарантия распространяется на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы. Средний заработок начисляется за рабочие дни по графику работника, которые приходятся на период обучения.

*Задание 2.* Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию по программам высшего профессионального образования, осуществляется:

- а) государственной аттестационной комиссией;
- б) деканом факультета;
- в) комиссией, созданной заведующим кафедрой и включающей членов кафедры

*Дайте ссылку на нормативный документ.*

*Правильный ответ: а*

Постановление Правительства РФ от 5 апреля 2001 г. N 264 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации".

*Задания закрытого типа:*

Внимательно прочитайте текст задания. Обратите внимание! В качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выберите один верный ответ. Запишите только номер и букву выбранного варианта ответа.

*Задание 1.* Какие уровни образования установлены в Российской Федерации?

а) Общеобразовательные (основные и дополнительные), профессиональные (основные и дополнительные).

б) Основное общее, среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное и послевузовское профессиональное образование.

в) Дошкольное, начальное, основное общее, среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное и послевузовское профессиональное, дополнительное образование.

*Правильный ответ: в*

**Задание 2.** Целью использования дистанционных образовательных технологий образовательной организации является:

- а) Предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или временного пребывания (нахождения).
- б) Подготовка кадров высшей квалификации.
- в) Реализация послевузовского профессионального образования.

*Правильный ответ: а*

### 6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

*Критерии и балльная шкала определяются преподавателем*

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение</i>	0-19

<i>практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	
--	--

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

*Для решения задач открытого типа, ситуационных заданий студенту разрешается использование Трудового кодекса РФ.*

## **7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)**

Программа дисциплины и ее учебно-методическое обеспечение (список источников и рекомендованной литературы, планы семинарских занятий, контрольные вопросы и др.) составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки магистра по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «магистр»), а также рабочим учебным планом подготовки магистров СЗИУРАНХиГС.

Основными видами занятий магистрантов являются: лекционный курс и семинарские (практические) занятия на которых магистры вместе с преподавателем обсуждают выполненные задания.

### **Методические рекомендации по подготовке и проведению устного опроса:**

*Устный опрос* является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала. Этот вид работы предусмотрен на семинарских занятиях и включает в себя ответы на вопросы и ответы при проверке заданий. Студенты распределяют в группе вопросы из списка вопросов для обсуждения в плане каждого семинарского занятия. Ответ на вопрос должен быть кратким, по существу и, как правило, не превышающим 3 минут монологической речи. Готовиться к устному опросу по планам семинаров следует по списку основной и дополнительной литературы. Ответ студента при проверке письменного домашнего задания из плана семинарского занятия является разновидностью устного опроса. На

семинарских занятиях также предусмотрены дополнительные, кроме домашней работы, задания, собеседование по дополнительным вопросам и дополнительным заданиям на семинарских занятиях рассматривается как устный опрос.

### **Методические рекомендации для выступления в рамках дискуссии:**

**Дискуссия** – занятие, в основу которого преднамеренно заложены несколько точек зрения на один и тот же вопрос, обсуждение которых подводит к приемлемым для всех участников позициям и решениям. Тема и обсуждаемые вопросы планируются и объявляются заранее и студенты знакомятся с ними до начала заседания. Это дает возможность студентам подготовить аргументы, материалы для демонстрации, цифры и факты, что делает заседание более интересным. Число участников может составлять 6-14 человек

Составляющие: неразрешенный вопрос по теме; равноправное участие всех заинтересованных сторон; выработка приемлемых решений.

Этапы проведения:

- краткое вводное слово преподавателя;
- заслушивание кратких вводных сообщений участников;
- возможные варианты обсуждения темы;
- вопросы для создания проблемной ситуации;
- приемы выявления позиции у отдельных лиц или микрогрупп;
- порядок завершения занятия.

**Выступление** – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы.

Текст выступления должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Изучение данной дисциплины предусматривает обязательную самостоятельную работу магистра. Выполнение самостоятельной работы предполагает: качественную подготовку ко всем видам учебных занятий; реферирование и аннотирование указанных преподавателем источников и литературы; систематический просмотр периодических изданий целью выявления публикаций в области изучаемой проблематики; изучение

учебной литературы; использование Web-ресурсов; в период сессий подготовку докладов-презентаций по отдельным темам дисциплины.

В процессе самостоятельной подготовки при освоении дисциплины необходимо изучить основную литературу, затем – дополнительную. Именно знакомство с дополнительной литературой, значительная часть которой существует как в печатном, так и электронном виде, способствует более глубокому освоению изученного материала. Литературу можно найти в указанных выше источниках, сети Интернет.

Самостоятельная работа предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты, устанавливать контакты и взаимодействия с различными социальными группами. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий. *Учебники из списка основной литературы взаимозаменяемы.*

## **8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **8.1. Основная литература**

1. Афанасьев В. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 147с. — URL: <https://urait.ru/bcode/558820>
2. Байбородова Л. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/562034>
3. Горелов Н. А. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 390 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/560121>
4. Дрещинский В. А. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/563082>

### **8.2. Дополнительная литература**

8. Актуальные вопросы менеджмента и управления персоналом в современных организациях : монография / М.А. Коргова [и др.]; под общ. ред. М. А. Корговой. - М. : РУСАЙНС, 2018. - 260 с.

9. Анисимов О. С. Проблемы педагогики и психологии высшей школы (прелюдия игротехнической парадигмы). / О.С.Анисимов – М., 2012. – 367 с.
10. Ананишнев В. М. Методология и методы социологического исследования / В. М. Ананишнев ; Правительство Москвы, Департамент образования г. Москвы, Моск. гор. пед. ун-т. — Москва : Инженер, 2017. — 311 с.
11. Архипова Н. И. Современные проблемы управления персоналом / Н.И. Архипова, С.В. Назайкинский, О.Л. Седова; Российский государственный гуманитарный университет. - М. : Проспект, 2018. - 160 с.
12. Бережнова Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : [учебное пособие для укрупненной группы «Образование и педагогика»] / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. — 11-е изд., стер. — Москва : Академия, 2017. — 124, с.
13. Космин В.В. Основы научных исследований: учеб. Пособие. /В.В.Космин – М.: РИОР; ИНФРА-М, 2014. – 214 с.
14. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие. /В.В. Кукушкина – М.: ИНФРА-М, 2014. – 265с.
15. Магомедов К.О. Современные российские организации: социологический анализ проблем кадровой политики и управления персоналом. Монография. / К.О.Магомедов –М.:Проспект, 2017. -280с.
16. Масалова, Ю. А. Инновационные технологии управления персоналом : учебное пособие [Электронный ресурс]/ Масалова Ю.А. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016. — 324 с. —URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/87107.html> - ЭБС «IPRbooks».
17. Образовательный процесс в профессиональном образовании : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с.
18. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 374 с.
19. Течиева, В. З. Организация исследовательской деятельности с использованием современных научных методов : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Течиева В.З., Малиева З.К. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2016. — 152 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/73811.html> - ЭБС «IPRbooks».
20. Чуланова О. Л. Методология исследования компетенций персонала организаций : монография / О.Л. Чуланова. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 120 с.

### 8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.

2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)// Собрание законодательства Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 53 (часть I) ст. 7598.

3. Федеральный закон Российской Федерации «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Российская газета. 2003. 31 мая. № 103.

4. Федеральный закон Российской Федерации «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 7 июля 2004 г № 79-ФЗ // Российская газета. 2004. 31 июля. № 162.

### 8.4 Интернет-ресурсы

Сайты с бесплатным доступом к поисковым системам:

1. <http://www.kadrovik.ru>
2. <http://www.sovet HR.ru>

## 9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

### Перечень информационных технологий, используемых в ходе изучения курса:

- Пакеты программного обеспечения общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).
- Программа **SPSS Statistics** («*Statistical Package for the Social Sciences*») — компьютерная программа для статистической обработки данных при проведении прикладных исследований в социальных науках.

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии,

справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Допускается применение системы дистанционного обучения.

*Материально-техническая база*

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов
4.	Прочее