

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 04.12.2024 00:36:36
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС
Факультет безопасности и таможен
Кафедра таможенного администрирования

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Северо-Западного института
управления - филиала РАНХиГС
Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Информационно-аналитическая деятельность в таможенном деле

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.04 «Кросс-культурные аспекты коммуникации во
внешнеэкономической деятельности»

38.05.02 «Таможенное дело»

очная/заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2023

Автор–составитель:

Старший преподаватель кафедры
таможенного администрирования.

Рахконен М.Е.

Заведующий кафедрой

таможенного администрирования, канд. экон. наук, доц.

А.Г. Гетман

РПД (*Кросс-культурные аспекты коммуникации во внешнеэкономической деятельности*) одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования. Протокол от 29.08.2024 № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.04 «Кросс-культурные аспекты коммуникации во внешнеэкономической деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|-----------------|--|----------------------------|---|
| УК ОС-4. | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках | УК ОС-4.2 | Способен организовать и осуществлять коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках |
| УК ОС-5. | Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК ОС-5.3 | Способен проявлять гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия | Код компонента компетенции | Результаты обучения |
|--|----------------------------|---|
| | УК ОС-4.2 | <p>На уровне знаний знать: знать структуру и содержание деловой коммуникации, методы и способов эффективного общения, проявляющегося в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению, особенностей деловой коммуникации на русском и иностранном языке</p> |
| | | <p>На уровне умений</p> |

| | | |
|--|-----------|--|
| | | <p>уметь: уметь выбирать стиль, средства, приемы общения, с минимальными затратами приводящие к намеченной цели общения; эффективно их использовать при общении</p> |
| | | <p>На уровне навыков: владеть навыками осуществления деловых коммуникаций</p> |
| | УК ОС-5.3 | <p>На уровне знаний</p> <p>знать: утилитаристский, индивидуалистический и морально-правовой подходы этики менеджмента, а также концепцию справедливости, систему ценностей, отношений, убеждений и манеры поведения, принятых в организационных культурах, теорию и классификацию конфликтов</p> |
| | | <p>На уровне умений</p> <p>уметь: способствовать развитию полноценных партнерских отношений между членами рабочей группы; формировать единое ценностное пространство корпоративной культуры, согласовывая культурные, конфессиональные и этнические различия сотрудников</p> |
| | | <p>На уровне навыков: владение целостной системой правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности</p> |

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часа.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

Для очной формы:

| Вид работы | Трудоемкость в акад. Часах/астр Часах |
|---|---|
| Общая трудоемкость | 108/81 |
| Контактная работа с преподавателем | 60/45 |
| Лекции | 22/16,5 |
| Практические занятия | 36/27 |
| Лабораторные занятия | |
| Самостоятельная работа | 12/9 |

| | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| Консультация | 2/1,5 |
| Контроль | 36/27 |
| Формы текущего контроля | УО, Т, Д, Решение кейсов |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

Для заочной формы:

| Вид работы | Трудоемкость в акад. Часах/астр Часах |
|---|---|
| Общая трудоемкость | 108/81 |
| Контактная работа с преподавателем | 18/13,5 |
| Лекции | 8/6 |
| Практические занятия | 8/6 |
| Лабораторные занятия | |
| Самостоятельная работа | 81/60,75 |
| Консультация | 2/1,5 |
| Контроль | 9/6,75 |
| Формы текущего контроля | УО, Т, Д, Решение кейсов |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.04 «Кросс-культурные аспекты коммуникации во внешнеэкономической деятельности» осваивается в 9 семестре на 5 курсе для очной формы обучения и в зимней сессии на 6 курсе для заочной формы обучения.

Усвоение курса предполагает использование и интеграцию знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения следующих дисциплин: Иностранный язык в сфере таможенного дела, Психология профессиональной деятельности, Контракты и внешнеторговая документация, Международное таможенное сотрудничество
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – Экзамен.

Дисциплина реализуется с частичным применением ДОТ.

Доступ к системе ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование тем | Объем дисциплины, час. | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемо сти**, промежуто чной аттестаци и |
|-------|------------------|------------------------|---|--------|------------|----|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий ¹ | | | | |
| | | | Л/ДОТ | ЛР/ДОТ | ПЗ/ ДОТ | | |
| | | | | | | | |

¹ Контактная работа по ЭО по видам занятий входит в общие цифры контактной работы по видам занятий для расчета графы; Всего.

| | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|------------|-----------|--|-----------|----------|-----------|----------------|
| | | | | | | | | |
| 1 | Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурные коммуникации» и их роль в современном обществе | 17 | 5/2 | | 9/4 | | 3 | УО, Д, Т |
| 2 | Модели культурной вариативности. Западный и восточный тип деловых культур | 18 | 6/3 | | 9/4 | | 3 | Д, Кейс, Т |
| 3 | Типология ценностей и специфика моделей и нормативных схем | 18 | 6/3 | | 9/4 | | 3 | УО, Д, Т |
| 4 | Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде. Психологические аспекты кросс-культурных коммуникаций | 17 | 5/2 | | 9/4 | | 3 | УО, Т |
| Промежуточная аттестация | | 36 | | | | | | Экзамен |
| Всего: | | 108 | 22 | | 36 | 2 | 12 | |

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем | Объем дисциплины, час. | | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации |
|----------|--|------------------------|--|--------|--------|-----|----|--|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий ² | | | | | |
| | | | Л/ДОТ | ЛР/ДОТ | ПЗ/ДОТ | КСР | | |
| 1 | Понятие, сущность и содержание понятия «кросскультурные коммуникации» и их роль в современном обществе | 24 | 2/1 | | 2/1 | | 20 | УО, Д, Т |
| 2 | Модели культурной вариативности. Западный | 25 | 2/1 | | 2/1 | | 21 | Д, Кейс, Т |

² Контактная работа по ЭО по видам занятий входит в общие цифры контактной работы по видам занятий для расчета графы; Всего.

| | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|------------|----------|--|----------|----------|-----------|----------------|
| | и восточный тип деловых культур | | | | | | | |
| 3 | Типология ценностей и специфика моделей и нормативных схем | 24 | 2/1 | | 2/1 | | 20 | УО, Д, Т |
| 4 | Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде. Психологические аспекты кросс-культурных коммуникаций | 24 | 2/1 | | 2/1 | | 20 | Т, УО, |
| Промежуточная аттестация | | 9 | | | | | | Экзамен |
| Всего: | | 108 | 8 | | 8 | 2 | 81 | |

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях

УО устный опрос

Т - тестирование

Д - доклад

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1 Понятие, сущность и содержание понятия «кросскультурные коммуникации» и их роль в современном обществе

Основные понятия коммуникации и общения. Определение культуры, ее виды и особенности. Специфика кросс-культурной коммуникации. Разнообразие культур бизнеса. Культурные различия как принцип ведения бизнеса. Проблема кросскультурных коммуникаций в ВЭД.

Тема 2 Модели культурной вариативности. Западный и восточный тип деловых культур

Коммуникативная модель культуры по Э. Холлу. Жизненный ритм культуры, временная перспектива, деление времени. Теория ценностных ориентаций Ф. Клакхона, Ф. Стробека.. Категория времени и временная ориентация народов и культур. Параметрическая модель культуры Г. Хофстеде. Дистанция власти, коллективизм/индивидуализм, терпимость к неопределенности и степень социальной дифференциации полов или соревновательность. Классификация деловых культур Ричард Льюис

Тема 3 Типология ценностей и специфика моделей и нормативных схем

Система ценностей как детерминанта поведения. Верования и ценностные ориентации как основа кросс-культурных сопоставлений (С.Иошимури, У.Нойман). Классификация и ранжирование деловых культур по типу ценностных ориентаций. Культурные контрасты в системах ценностей наций (на примере американской, японской и арабской культур). Культурные различия и этика. Параметры воздействия на деловую культуру: факторы бизнесокружения (системный подход по Дж. Миллеру) и национально-этнический фактор в деловых культурах. Понятие, сущность и функции стереотипов.

Тема 4 Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде. Психологические аспекты кросс-культурных коммуникаций

Особенности устных форма передачи информации в кросс-культурном взаимодействии. Особенности проведения деловых переговоров, совещаний в условиях различных моделей. Особенности письменных форм передачи информации в кросс-культурном взаимодействии. Особенности электронной формы передачи информации в международной практике. Культура и восприятие. Эмпатия и коммуникация. Основные принципы процесса восприятия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

| Тема | Формы (методы) текущего контроля успеваемости |
|---|---|
| Понятие, сущность и содержание понятия «кросскультурные коммуникации» и их роль в современном обществе | УО, Д, Т |
| Модели культурной вариативности. Западный и восточный тип деловых культур. | Д, Кейс, Т |
| Типология ценностей и специфика моделей и нормативных схем | УО, Д, Т |
| Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде. Психологические аспекты кросс-культурных коммуникаций. | Т, УО, Т |

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень материалов текущего контроля содержится в ФОСе по дисциплине.

Типовые оценочные материалы по Теме 1 «Понятие, сущность и содержание понятия «кросскультурные коммуникации» и их роль в современном обществе»

Вопросы для устного опроса:

1. Раскройте понятие коммуникации
2. Дайте определение кросс-культурной коммуникации.
3. Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры
4. Влияние культурных особенностей на ведение бизнеса
5. Что такое культурный синдром

Примеры тестовых заданий

Общение между лицами, представляющими разные народы (этнические группы), называется

- a) Межэтнической коммуникацией
- b) Межкультурным диалогом
- c) Контркультурной коммуникацией

Для описания процессов межкультурной коммуникации и понимания ее специфики больше подходит... модель коммуникации

- a) Линейная
- b) Круговая
- c) Трансакционная

Межкультурная коммуникация как дисциплина зародилась в

- a) В России
- b) Во Франции
- c) В США

Участие в межкультурной коммуникации

- a) Относится к современным потребностям любого общества
- b) Препятствует развитию научно-технического прогресса
- c) Ослабляет позиции собственной культуры

Типовые оценочные материалы по Теме 2 «Модели культурной вариативности. Западный и восточный тип деловых культур»

Вопросы для устного опроса:

1. Классификации деловых культур: Холл.
2. Классификации деловых культур: Льюис.
3. Классификации деловых культур: Хофстеде.
4. Классификации деловых культур: Тромпенаарс.
5. Понятие о "переменных" национальной культуры. Дистанция власти: диапазон власти, иерархическая вертикаль.

Примеры тестовых заданий

Деление культур по признаку «дистанция власти» и «принятие неопределенности» принято в теории, автором которой является

- a) Р.Д.Льюис;
- b) Э.Холл;

- c) Г.Хофштеде

Деление культур на индивидуалистические и коллективистские предпринято в теории, автором которой является

- a) Р.Д.Льюис;
- b) Э.Холл;
- c) Г.Хофштеде

Деление культур на монохронные и полихронные предпринято в теории, автором которой является:

- a) Р.Д.Льюис;
- b) Э.Холл;
- c) Г.Хофштеде

Страны с преобладанием мужественной культуры характеризуются следующим:

- a) Приверженность общества таким ценностям, как рекорды, достижения, героизм, упорство в достижении цели, материальный успех
- b) Приверженность таким ценностям как выстраивание ровных отношений, склонность к компромиссам, скромность, забота о ближнем, уют, качество жизни
- c) Приверженность общества к таким управленческим моделям, где руководство возможно только для мужчин

Типовые оценочные материалы по Теме 3 «Типология ценностей и специфика моделей и нормативных схем»

Вопросы для устного опроса:

1. Различия между классическим деловым этикетом и современными правилами хорошего тона в сфере деловых коммуникаций
2. Формирования лидера, существующие в пространстве разных культур
3. Этика и доверие в международном бизнесе
4. Системы ценностей Востока и Запада.
5. Кросс-культурный шок и типичные ошибки общения.

Примеры тестовых заданий

Что лежит в основе формирования этнических и национальных культур лежит

- a) Совместное проживание людей на определенной территории,
- b) Единство языка,
- c) Единство происхождения

Для представителей Западной культуры не характерно

- a) Признание свободы как одной из высших ценностей,
- b) Стремление познать и преобразовать окружающий мир,
- c) Подчинение своих интересов интересам общины

При слабых связях между личностями в обществе формируется

- a) Индивидуализм
- b) Солипсизм
- c) Коллективизм

Индекс иерархической дистанции измеряет

- a) Терпимость общества к социальному неравенству

- b) Дистанцию между подчинённым и руководителем
- c) Отношение к иным культурам

Типовые оценочные материалы по Теме 4 «Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде. Психологические аспекты кросс-культурных коммуникаций»

Вопросы для устного опроса:

1. Корпоративные коммуникационные каналы: общая характеристика
2. Использование средств передачи информации в процессе кросс-культурных коммуникаций
3. Особенности электронной формы передачи информации в международной практике.
4. Как влияет на коммуникацию выбор языка общения
5. Типы невербальных коммуникаций. Паравербальные и невербальные коммуникации в национальных культурах

Примеры тестовых заданий

Большая часть информации передается не посредством слов, а такими невербальными знаками коммуникации, как внешний вид, марка автомобиля, манера поведения. Это характерно для.

- a) Низкоконтекстной культуры;
- b) Среднеконтекстной культур;
- c) Высококонтекстной культуры

Коллективная оценка того, каким должно быть поведение представителя данной культуры называется

- a) Норма
- b) Предрассудок
- c) Стереотип

Непрямой стиль в коммуникации свойственен

- a) Коллективистским культурам
- b) Индивидуалистическим культурам
- c) Азиатским культурам

В деловом письме указывается на причины и обстоятельства с минимальным набором аргументов и схем. Данный стиль характерен для

- a) Англоязычных стран
- b) Азиатских стран
- c) Скандинавских стран

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

Устный опрос по экзаменационным билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов. Один вопрос теоретической направленности, второй – практической направленности.

В ходе экзамена студент заполняет продольный/угловой бланк официального документа. Может проводиться с использованием ДОТ (письменно с прокторингом, тестирование с прокторингом, устно в ДОТ по выбору преподавателя).

В форме теста на платформе Moodle.

Экзамен для очной и заочной форм обучения может реализовываться с применением ДОТ.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

| Компонент компетенции | Промежуточный/ключевой индикатор оценивания | Критерий оценивания |
|--|---|---|
| УК ОС-4.2 Способен организовать и осуществлять коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках | Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках. | Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов |
| УК ОС-5.3 Способен проявлять гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере | Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере. | |

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Высоко- и низкоконтрастные культуры.
2. Вербальные и невербальные коммуникации и их особенности в различных странах.
3. Условия эффективной межкультурной коммуникации
4. Понятие ценностей, норм и моделей поведения

5. Специфика кросс-культурных взаимодействий транснационализации деловой культуры
6. Основные типы коммуникативных стилей в межкультурном общении.
7. Классификация деловых культур Р.Льюиса.
8. Характеристика «моноактивных» культур и специфика их взаимодействия с другими культурами.
9. Характеристика «полиактивных» культур и специфика их взаимодействия с другими культурами.
10. Национально-культурные различия в концепции Ф. Тромпенаарса
11. Параметры деловой культуры в классификации Г.Хофстеде.
12. Основные понятия межкультурной коммуникации.
13. Понятие культурных стереотипов, их функции в межкультурной коммуникации.
14. Культуры с «высоким» контекстом и культуры с «низким» контекстом.
15. Характеристика культуры по оппозиции: маскулинность/феминность культуры
16. Относительность восприятия времени.
17. Различия в восприятии пространства.
18. Системы ценностей и оценок в различных культурах
19. Сущность понятия «невербальное общение».
20. Проблема коммуникативного стиля в межкультурной коммуникации.
21. Особенности электронной формы передачи информации в международной практике
22. Особенности устных форм передачи информации в кросс-культурном взаимодействии
23. Как делятся культуры по степени избегания неопределенности
24. В чем особенности монохронного или полихронного времени
25. Кросс-культурный шок и способы его преодоления.

5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

| Оценочные средства | Показатели оценки | Критерии оценки |
|--------------------|--|--|
| Доклад | Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, своевременность выполнения, ораторские способности | <p>Раскрыта заявленная тема, использованы актуальные источники, сформулированы выводы, проявлены ораторские способности – 5 баллов,</p> <p>Нет четких сформулированных выводов – 4 балла</p> <p>Раскрытость темы неполная и нет четких сформулированных выводов – 3 балла</p> <p>Тема не соответствует, нет выводов – 0 баллов</p> |
| Устный опрос | Корректность и полнота ответов | <p>Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 10 баллов</p> <p>Правильный, но не аргументированный ответ – 5 баллов</p> <p>Неверный ответ – 0 баллов</p> |

| | | |
|----------------|--|--|
| | | <p>Обычный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 4 балла</p> <p>Правильный, но не аргументированный ответ – 2 балла</p> <p>Неверный ответ – 0 баллов.</p> <p>Простой вопрос: Правильный ответ – 1 балл; Неправильный ответ – 0 баллов</p> |
| Тестирование | Процент правильных ответов на вопросы теста | <p>. Менее 50% – 0 баллов; 51 - 65% – 6 баллов; 66 - 85% – 8 баллов; 86 - 100% – 10 баллов</p> |
| Решение кейсов | Правильность и корректность ответов | <p>Кейс–задание выполнено полностью, в рамках регламента, наличие четкой аргументации выбранного решения, четкие и быстрые ответы на дополнительные вопросы – 10 баллов</p> <p>Кейс–задание выполнено полностью, в рамках регламента, отсутствие четкой аргументации, затруднение при ответах на дополнительные вопросы – 5 баллов</p> <p>Кейс–задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов – 2 балла</p> <p>Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть - 0 баллов</p> |
| Экзамен | Правильность, полнота и корректность ответов | <p>Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов.</p> |

5.4. Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную

- «Отлично» (А) – от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) – от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) – от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) – от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) – от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

- «неудовлетворительно» (ЕХ) – от 0 по 50 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы носят существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов – на промежуточную аттестацию;

40 баллов – на работу на практических занятиях;

20 баллов – на посещаемость занятий.

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать

дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

| Количество баллов | Оценка | |
|-------------------|---------------------|--------|
| | прописью | буквой |
| 96-100 | отлично | A |
| 86-95 | отлично | B |
| 71-85 | хорошо | C |
| 61-70 | хорошо | D |
| 51-60 | удовлетворительно | E |
| 0-50 | неудовлетворительно | EX |

6. Методические материалы по освоению дисциплины

При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа студента. Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса. Кроме того, студент должен уделять время детальному и вдумчивому изучению нормативно-правовых документов

Аттестационное испытание проводится преподавателем или экзаменационной комиссией для оценивания степени и уровня достижения результатов обучения. При прохождении аттестационного испытания студенты должны иметь при себе зачётные книжки, которые они перед началом аттестационного испытания предъявляют преподавателю или экзаменационной комиссии. При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у студентов посторонних объектов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в т.ч. в части самостоятельного выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) студентом.

Продолжительность проведения аттестационного испытания, включая время подготовки студента к ответу на аттестационном испытании, проводимом в устной форме, составляет от 15 до 30 минут. При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам студент, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку

к ответу. При этом оценка снижается на один балл при традиционной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

Количество обучающихся, одновременно находящихся в аудитории при проведении аттестационного испытания определяется преподавателем.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17178-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536693>
2. Бытовая культура и этикет народов мира: межкультурная коммуникация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17179-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542279>
3. *Боголюбова, Н. М.* Межкультурная коммуникация : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16204-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544893>
4. *Бутенина, Е. М.* Практикум по межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14071-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543745>
5. *Мясоедов, С. П.* Кросс-культурный менеджмент : учебник для вузов / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02314-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535994>

7.2. Дополнительная литература

1. *Таратухина, Ю. В.* Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536151>
2. *Панфилова, А. П.* Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16685-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544942>

3. *Спивак, В. А.* Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11895-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536388>
4. *Борзова, Е. П.* Культура и политические системы стран Востока : учебник для вузов / Е. П. Борзова, И. И. Бурдукова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13025-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539817>

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Договор о Евразийском экономическом союзе (Подписан в г. Астане 29.05.2014, далее – Договор о ЕАЭС) » // СПС «Консультант Плюс»
2. Международные правила толкования торговых терминов «Инкотермс 2020» https://www.consultant.ru/law/podborki/inkoterms_2020/
3. Венская Конвенция о праве международных договоров (Заклучена в Вене 23.05.1969)// СПС «Консультант Плюс»
4. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» //СПС Консультант плюс

7.4. Интернет-ресурсы

- 1.КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /Компания «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2019].
- 2.База данных периодических изданий [Электронный ресурс] : электронные журналы / ООО ИВИС. - Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: .
- 3.Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://нэб.рф>.
- 4.Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электронный ресурс]: электронная библиотека / ФГБУ РГБ. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru>.

Российский экспортный центр <https://www.exportcenter.ru>

7.5. Иные источники

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://npara.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационные средства обучения:

- поисковые системы, используемые для поиска источников информации в сети Интернет;
- система дистанционного обучения LMS «Moodle»;
- программные средства «Access», «Excel», ВЭД «Инфо» (базовая), ВЭД-Алфавит, ВЭД-контроль

Информационные средства обучения:

- Системы, используемые для поиска источников информации в сети Интернет;
- «ВЭД-Инфо» - уникальный электронный справочник, содержащий всю актуальную нормативно-правовую базу в сфере внешнеэкономической деятельности

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа). |
| 2. | Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов. |
| 3. | Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС. |
| 4. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV. |