Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков Федеральное государственное бюджетное образовательное Должность: директор

учреждение высшего образования

Дата подписания: 15.10.2025 01:17:30 «РОССИЙ СКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И

ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ 880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

ПРИ ІІРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Директор СЗИУ РАНХиГС Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Управление в социальной сфере

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) «Научно-исследовательская работа»

(код и наименование РПП)

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

(код, наименование направления подготовки (специальности)

заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2025

Санкт-Петербург, 2025 г

Автор-составитель:

Кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления Усачева Е.А.

Заведующий кафедрой

государственного и муниципального управления, доктор экономических наук, доцент Хлутков А.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Вид, типы практики и способы ее проведения
- 2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы
- 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
- 4. Содержание практики
- 5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
- 6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики — производственная Тип практики — научно-исследовательская работа Способ проведения — стационарная/выездная. Форма проведения - рассредоточенная

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика 52.0.03 (П) «Научно-исследовательская работа» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компете нции	Наименование Компетенции	Код компонента компетенци и	Наименование компонента компетенции	Промежуточный/ ключевой индикатор достижения компонента компетенци
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе	УК-1.1	Способен анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода	Анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода
	ситуации на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2	Способен вырабатывать стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	Способен оценивать ресурсное обеспечение проекта с учетом последовательности этапов его жизненного цикла	Оценивает ресурсное обеспечение проекта с учетом последовательности этапов его жизненного цикла
		УК-2.2	Способен определять способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла	Определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	УК-3.1	Способен организовывать и руководить командой проекта, управляет персоналом, используя властные полномочия	Организовывает и руководит командой проекта, управляет персоналом, используя властные полномочия
	командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2	Способен определять и реализовывать командную стратегию для достижения цели проекта, использует основные методы и инструменты управления	Определяет и реализовывает командную стратегию для достижения цели проекта, использет основные методы и инструменты управления заинтересованными

			заинтересованными	сторонами проекта
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том	УК-4.1	сторонами проекта Способен вести деловое общение и коммуникации в устной и письменной формах на русском и английском языке	Ведет деловое общение и коммуникации в устной и письменной формах на русском и английском языке
	числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2	Способен использовать коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи	Использует коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач, научноисследовательской деятельности	Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач, научноисследовательской деятельности
		УК-5.2	Способен организовать межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей	Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	УК-6.1	Способен определить собственные потребности в профессиональном и личностном росте	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте
	деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2	Способен определить способы удовлетворения собственных потребностей в профессиональном и личностном росте с использованием возможностей системы	Определяет способы удовлетворения собственных потребностей в профессиональном и личностном росте с использованием возможностей системы непрерывного образования

			непрерывного	
			образования	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционну ю направленность в деятельности	ОПК-1.1	Способен организовывать и осуществлять профессиональную деятельность с учетом норм служебной этики	Организует и осуществляет профессиональную деятельность с учетом норм служебной этики
OHII 2	органа власти;	ОПК-1.2	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством о противодействии коррупции	Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с законодательством о противодействии коррупции
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию	ОПК-2.1	Способен обеспечивать осуществление контрольно- надзорной деятельности на основе рискориентированного подхода	Обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе рискориентированного подхода
	управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольнонадзорной деятельности на основе рискориентированного подхода;	ОПК-2.2	Способен определять стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организовать разработку и обеспечить реализацию управленческого решения	Определяет стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности,	ОПК-3.1	Способен определять источники финансирования проектов нормативноправовых актов и мониторинг правоприменительной практики	Определяет источники финансирования проектов нормативноправовых актов и мониторинг правоприменительной практики
	проводить экспертизу нормативных правовых актов,	ОПК-3.2	Способен применять принципы и требования юридической техники	Применяет принципы и требования юридической техники при разработке

	расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительн ой практики;		при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения	проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения
ОПК-4		ОПК-4.1	Способен владеть ИКТ компетенциями необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки профессиональной деятельности	Владеет ИКТ компетенциями и необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки профессиональной деятельности
		ОПК-4.2	Способен использовать современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения)	Использует современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения)
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных	ОПК-5.1	Способен использовать технологии оценки и методы повышения эффективности функционирования имущественного комплекса	Использует технологии оценки и методы повышения эффективности функционирования имущественного комплекса
	ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК-5.2	Способен использовать методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере	Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в

				социальной сфере
ОПК-6	Способен	ОПК-6.1	Способен обосновать	Обосновывает
	организовывать		предложения и	предложения и
	проектную		мероприятия по	мероприятия по
	деятельность;		разработке и	разработке и
	моделировать		реализации	реализации
	административные		государственных и	государственных и
	процессы и		муниципальных	муниципальных
	процедуры в		проектов	проектов
	органах власти;	ОПК-6.2	Способен организовать	Организует разработку
	,		разработку проектов,	проектов, моделирует
			моделировать процессы	процессы и процедуры
			и процедуры их	их реализации в сфере
			реализации в сфере	публичного
			публичного	управления,
			управления, управления	управления в
			в социальной сфере	социальной сфере
ОПК-7	Способен	ОПК-7.1	Способен на основе	На основе критического
omit ,	осуществлять		критического анализа	анализа собранной
	научно-		собранной	информации
	исследовательскую,		информации	осуществляет
	экспертно-		осуществлять	аналитическую работу в
	аналитическую и		аналитическую	области
	педагогическую		работу в области	государственного и
	деятельность и		•	муниципального
			• •	управления
	процедуры в профессиональной		муниципального	
	сфере;	ОПК-7.2	управления Способен использовать	Использует методы
	сфере,	OTIK-7.2	методы гуманитарных,	гуманитарных,
			социальных и	социальных и
			экономических наук	экономических наук
			при осуществлении	
			научно-	
			исследовательских,	научно-
			экспертных и	исследовательских,
			аналитических работ в	экспертных и аналитических работ в
			профессиональной	профессиональной
			сфере	сфере
ОПК-8	Способен	ОПК 8.1	Способен владеть	
OHK-6		OHK_6.1	техниками деловых	
	организовывать		переговоров, знает	деловых переговоров,
	внутренние и		принципы и технологии	знает принципы и
	межведомственные		взаимодействия со	технологии
	коммуникации,		СМИ и другими	взаимодействия со
	взаимодействие		каналами	СМИ и другими
	органов		коммуникации	каналами
	государственной	OHIC 9.2	C	коммуникации
	власти и местного	ОПК-8.2	Способен осуществлять	Осуществляет
	самоуправления с		межведомственные	межведомственные
	гражданами,		коммуникации в сфере публичного	коммуникации в сфере
	коммерческими		•	публичного
	организациями,		управления, а также коммуникации	управления, а также
	институтами		KOMINI Y II II KULINI	коммуникации

	гражданского общества, средствами массовой информации.			публичных органов с негосударственными институтами и граждана	публичных органов с негосударственными институтами и граждана
ОПК ОС-9	Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию	ОПК 9.1	OC-	Способен использовать инструменты, методы и подходы стратегического менеджмента в государственном управлении цифровым развитием	Использует инструменты, методы и подходы стратегического менеджмента в государственном управлении цифровым развитием
		ОПК 9.2	OC-	Способен определять основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию	Определяет основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию
ПКо OC-1	Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях	ПКо 1.1	OC-	Способен оценивать ресурсное обеспечение и результаты реализации альтернативных стратегий управленческих решений	Оценивает ресурсное обеспечение и результаты реализации альтернативных стратегий управленческих решений
		ПКо 1.2	OC-	Способен вырабатывать, обосновывать и принимать стратегические решения в профессиональной сфере, направленные на устранение рисков проблемных ситуаций, в том числе, в кризисных условиях	Вырабатывает, обосновывает и принимает стратегические решения в профессиональной сфере, направленные на устранение рисков проблемных ситуаций, в том числе, в кризисных условиях
ПКо ОС-2	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать	ПКо 2.1	OC-	стратегии, целям, задачам и условиям	Разрабатывает организационную структуру, адекватную стратегии, целям, задачам и условиям деятельности органа

	организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций			деятельности органа публичной власти, государственного и муниципального предприятия и учреждения	публичной власти, государственного и муниципального предприятия и учреждения
		ПКо 2.2	OC-	Способен планировать и организовать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций	Планирует и организует деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПКо ОС-3	Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику,	ПКо 3.1	OC-	Способен планировать и организует работу с кадровым резервом органа публичной власти учитывая внутренние и внешние условия деятельности	Планирует и организует работу с кадровым резервом органа публичной власти учитывая внутренние и внешние условия деятельности
	проводить	ПКо	OC-	Способен проводить	Осуществляет

		2.2		
	кадровый аудит	3.2	кадровую политику и кадровый аудит, формирует коллектив и организует коллективную работу, умеет максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда	проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирует коллектив и организует коллективную работу, умеет максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда
ПКо OC-4	Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертноаналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в	ПКо OC- 4.1	Способен использовать знание методов и теорий социальных и экономических наук при подготовке экспертных заключений и аналитических работ в области публичного управления и управления в социальной сфере	Использует знания методов и теорий социальных и экономических наук при подготовке экспертных заключений и аналитических работ в области публичного управления и управления в социальной сфере
	социальной сфере	ПКо ОС- 4.2	Способен осуществлять экспертно- аналитические и научно- исследовательские работы в области публичного управления и управления в социальной сфере, используя теоретико- методологическую базу социально- экономических наук	Осуществляет экспертно-аналитические и научно-исследовательские работы в области публичного управления и управления в социальной сфере, используя теоретикометодологическую базу социально-экономических наук
ПКс-1	Способен систематизировать и обощать	ПКс-1.1	Способен критически анализировать информацию в области	Творчески и критически анализирует

	информацию, готовить предложения по совершенствовани ю системы государственного и муниципального управления	ПКс-1.2	государственного и муниципального управления Способен на основе научно-обоснованного анализа разрабатывать и представлять предложения по совершенствованию	информацию в области государственного и муниципального управления На основе научно-обоснованного анализа разрабатывает и представляет предложения по совершенствованию
ПКс-2	Способен	ПКс-2.1	системы государственного и муниципального управления Способен на основе	системы государственного и муниципального управления На основе методов
11KC-2	спосооен осуществлять прогнозирование в сфере государственных услуг и анализ исполнения социальных и экономических	11KC-2.1	Способен на основе методов математического и статистического моделирования осуществляет прогнозирование тенденций развития в сфере государственных услуг	На основе методов математического и статистического моделирования осуществляет прогнозирование тенденций развития в сфере государственных
	программ с использованием методов проектного управления и планирования	ПКс-2.2	Способен на основе методов проектного управления и планирования осуществляет анализ исполнения социальных и экономических программ	На основе методов проектного управления и планирования осуществляет анализ исполнения социальных и экономических программ

2.2. В результате прохождения Практики Б2.О.03 (П) «Научно-исследовательская работа» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при	Кодэтапа	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
наличии	освоения	
профстандарта)	компетенции	
	УК-1.1	на уровне знаний:
		- основные понятия и методы теории систем, системного
		анализа
		на уровне умений:
		использовать подходы и методы системного анализа в
		рамках исследований экономических процессов
		на уровне опыта практической деятельности:
		- владеть навыками проведения системного анализа
		общественного сектора, экономических процессов
		создания, распределения и потребления общественных

ОТФ/ТФ (при наличии	Код этапа освоения	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
профстандарта)	компетенции	
	,	благ, системного анализа социальной сферы.
	УК-1.2	на уровне знаний:
		-механизмы совершенствования государственного и муниципального управления в современных условиях; методы принятия управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления; методов стратегического анализа и управления
		на уровне умений: -обобщать информацию о функционировании системы государственного и муниципального управления; проведение стратегического анализа, построение системы стратегического управления
		на уровне опыта практической деятельности: -типовыми методиками по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; методами и инструментами проведения стратегического анализа, методами и инструментами стратегического управления
	УК-2.1	на уровне знаний: - теоретико-методические основы проектного управления; на уровне умений: - оценивать необходимость, объем ресурсного обеспечения проектов на всех стадиях ЖЦ; на уровне опыта практической деятельности: -методами и инструментами оценки и планирования ресурсного обеспечения проектов развития социальной
		сферы на всех стадиях ЖЦ проектов
	УК-2.2	на уровне знаний: - теоретико-методические основы проектного управления; на уровне умений: - применять современные методы, технологии и инструменты проектного управления на всех стадиях ЖЦ проектов;
		на уровне опыта практической деятельности: -методами и инструментами управления проектами развития социальной сферы на всех стадиях ЖЦ проектов
	УК-3.1	на уровне знаний: - теоретико-методические основы проектного управления; теоретико-методические основы управления командами на уровне умений: - применять современные методы, технологии и
		инструменты командного управления в проектной деятельности; на уровне опыта практической деятельности: -методами и инструментами формирования, управления и развития команд проектов развития социальной сферы

ОТФ/ТФ (при наличии	Код этапа освоения	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
профстандарта)	компетенции	
	УК-3.2	на уровне знаний: - теоретико-методические основы проектного управления; теоретико-методические основы управления командами, подходы и технологии согласования интересов заинтересованных сторон проекта; на уровне умений: - применять современные методы, технологии и инструменты стратегического командного управления, способы и инструменты анализа и согласования интересов всех заинтересованных сторон проекта; на уровне опыта практической деятельности: -методами и инструментами формирования и реализации командных стратегий, навыков согласования интересов всех заинтересованных сторон проектов социального развития социальной сферы
	УК-4.1	на уровне знаний: норм и правил устной и письменной коммуникации на иностранном языке, приемах речевого воздействия на русском и иностранном языке; построения эффективной коммуникации на уровне умений: применять правила деловой коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языке в профессиональной сфере на уровне опыта практической деятельности: навыками составления документации на русском и иностранном языке, навыками устной деловой коммуникации на русском и иностранном языке
	УК-4.2	на уровне знаний: норм и правил устной и письменной коммуникации на иностранном языке, приемах речевого воздействия на иностранном языке; понятийно-категориальный аппарат; принципы построения эффективной коммуникации на уровне умений: применять правила деловой коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языке в профессиональной сфере; грамотное использование понятийно-категориального аппарата; умение выстраивать эффективную коммуникацию на уровне опыта практической деятельности: навыками составления документации на русском и иностранном языке, навыками построения тезауруса при проведении исследований, создании программ и проектов, навыками построения эффективного взаимодействия и коммуникаций в профессиональной деятельности

ОТФ/ТФ (при	Код этапа	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
наличии	освоения	
профстандарта)	компетенции	
	УК-5.1	на уровне знаний: - знать методы и теории гуманитарных, социальных и
		экономических наук; теории кросс-культурного
		менеджмента;
		на уровне умений: - применять методы и инструменты кросс-культурного
		менеджмента в рамках решения профессиональных
		задачи и научно-исследовательской деятельности;
		на уровне опыта практической деятельности:
		- основными технологиями формирования мульти-
		культурных коллективов и команд, построения взаимодействия с учетом культурных и
		психофизиологических, гендерных и возрастных
		особенностей участников
	УК-5.2	на уровне знаний:
		знать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук; особенности организации работы органов государственной власти и муниципального управления с учетом возрастных особенностей и
		культурных различий; на уровне умений:
		применять методы и средства познания для
		интеллектуального развития, повышения культурного
		уровня, профессиональной компетентности;
		на уровне опыта практической деятельности: основными технологиями формирования коллективов и команд, построения взаимодействия с учетом культурных и психофизиологических, гендерных и возрастных
		особенностей участников
	УК-6.1	на уровне знаний:
		- возможностей научно-исследовательской и образовательной деятельности в области саморазвития и
		самосовершенствования; на уровне умений:
		- планирования и организации профессионального
		развития в системе государственного и муниципального
		управления, в системе управления социальной сферой,
		навыки самоменеджмента; на опыте практической деятельности:
		- владеет профессиональными компетенциями построения
		программ развития государственного и муниципального
	VIIC CO	служащего
	УК-6.2	на уровне знаний: возможностей научно-исследовательской и
		возможностей научно-исследовательской и образовательной деятельности в области саморазвития и самосовершенствования;
		на уровне умений:
		планирования и организации профессиональной

ОТФ/ТФ (при наличии	Код этапа освоения	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
профстандарта)	компетенции	
		деятельности государственного и муниципального служащего при решении профессиональных задач; на опыте практической деятельности: - владеет профессиональными компетенциями по анализу, планированию и организации профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего
	ОПК-1.1	на уровне знаний: знать правовые и этические основы профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих, деловых коммуникаций; на уровне умений: вырабатывать стандарты поведения, исходя из норм служебной этики и антикоррупционных стандартов; сформулировать и обосновать позицию по правовым вопросам с соблюдением профессиональной этики и антикоррупционных стандартов; на опыте практической деятельности: разработки кодексов профессиональной этики, процедур внедрения принципов и стандартов для формирования нетерпимости к коррупции, способов обучения антикоррупционному поведению
	ОПК-1.2	на уровне знаний: знать правовые и этические основы профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих, нормативно-правовые и организационные основы антикоррупционной политики; на уровне умений: - вырабатывать стандарты поведения, исходя из антикоррупционных НПА и стандартов; на опыте практической деятельности: - навыки анализа профессиональной деятельности и управленческих решений на соответствие антикоррупционным нормам, разработки и внедрения принципов и стандартов для формирования нетерпимости к коррупции, способов обучения антикоррупционному поведению
	ОПК-2.1	на уровне знаний: - нормативно-правовые, организационные основы, принципы осуществления контрольно-надзорной деятельности, принципы и концепции рискориентированного подхода в управлении на уровне умений: - применять теоретические положения и практические инструменты реализации контрольно-надзорной деятельности, технологии реализации рискориентированного подхода; на опыте практической деятельности:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
профетапдарта)	NOVIR LUILINI	- квалифицированного применения нормативных правовых актов в контрольно-надзорной деятельности; реализации контрольно-надзорных функций; реализация процедур выявления, оценки и управления рисками
	ОПК-2.2	на уровне знаний: - теоретико-методические основы стратегического управления, теории принятия решений на уровне умений: - применять теоретические положения и практические инструменты формирования стратегий и принятия стратегических решений; на опыте практической деятельности: - навыки стратегического анализа, разработки и выбора альтернатив стратегических решений
	ОПК-3.1	на уровне знаний: - нормативно-правовые и организационные основы деятельности органов государственной власти и муниципального управления, экономические основы принятия и реализации управленческих решений, нормативно-правовой деятельности и проектного управления на уровне умений: - применять в управленческой и административной деятельности законодательство, нормативно-правовые процедуры, в том числе подготовку проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование; на опыте практической деятельности: - компетентно использовать приобретенные знания и умения для квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах деятельности, определять и оценивать источники финансирования проектов в конкретных сферах деятельности.
	ОПК-3.2	на уровне знаний: - нормативно-правовые и организационные основы деятельности органов государственной власти и муниципального управления, основы нормативноправовой деятельности, теоретические и нормативноправовые основы нормотворчества на уровне умений: - применять современные правовые инструменты в рамках нормативно-правовых процедур, в том числе подготовку проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование; на опыте практической деятельности: - компетентно использовать приобретенные знания и

ОТФ/ГФ (при наличии	Код этапа освоения	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
профстандарта)	компетенции	VILLOVING THE TOOLOGE THIS IS TO THE TOOLOGY OF THE
		умения для разработки и подготовки, экспертизы
		нормативно-правовых актов в конкретных сферах деятельности.
		деятельности.
	ОПК-4.1	на уровне знаний:
		- о возможностях современных информационно- коммуникационных технологий;
		на уровне умений:
		- использования различных программных продуктов, проведения статистического анализа, систематизации и
		интерпретации данных;
		на опыте практической деятельности:
		- применение различных коммуникативных приемов и способов передачи информации; профессиональное использование ИКТ
	ОПК-4.2	на уровне знаний:
		- теоретические и нормативно-правовые основы
		обеспечения открытости и эффективных коммуникаций
		органов государственной и муниципальной власти,
		государственных и муниципальных организаций и
		учреждений
		на уровне умений:
		- использования современные ИКТ для обеспечения
		информационной открытости и эффективных
		коммуникаций органов государственной и
		муниципальной власти, государственных и муниципальных организаций и учреждений;
		муниципальных организации и учреждении, на опыте практической деятельности:
		- навыки построения эффективных коммуникаций с
		использованием ИКТ в профессиональной деятельности,
		современные инструменты онлайн-коммуникаций
	ОПК-5.1	на уровне знаний:
		нормативно-правовые, организационные основы
		управления имущественным комплексом;
		на уровне умений:
		оценки эффективности управления имущественными
		комплексами;
		на опыте практической деятельности: владеет
		инструментами анализа эффективности управления
		имущественными комплексами, разработка решений по
		повышению эффективности управления имущественными
	ОПИ 5.2	комплексами
	ОПК-5.2	на уровне знаний:
		принципы, концепции и инструментарий финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного
		управления, управления в социальной сфере
		управления, управления в социальной сфере на уровне умений:
		использование методов и инструментов финансового
1	I .	netromboobanne metodob n mierpymentob wmianeoboro

ОТФ/ТФ (при наличии	Код этапа освоения	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
профстандарта)	компетенции	планирования и бюджетирования в сфере публичного
		управления, управления в социальной сфере на опыте практической деятельности: навыки финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере
	ОПК-6.1	на уровне знаний:
		знать основные методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности
		на уровне умений:
		уметь применять в профессиональной деятельности методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности
		на опыте практической деятельности:
		владеть конкретными методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации
		познавательной деятельности государственного и муниципального служащего
	ОПК-6.1	На уровне знаний:
		Теоретико-методологические основы, нормативно-
		правовые основы проектного управления в
		государственном и муниципальном управлении, в управлении социальной сферой
		На уровне умений: результативно применять основные принципы и методы
		проектного управления в государственном и
		муниципальном управлении, в управлении социальной сферой;
		На уровне навыков:
		- владеть методами и инструментами проектного
		управления в государственном и муниципальном управлении, в управлении социальной сферой
	ОПК-6.2	На уровне знаний: - основные методы планирования и организации
		деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
		На уровне умений:
		- результативно применять основные методы анализа и
		планирования в сфере государственного управления;
		На уровне навыков:
		- владеть методами принятия решений в области государственного и муниципального управления
	ОПК-7.1	На уровне знаний:
		- структуру и специфику управления социальной сферой,
		систему показателей, определяющих результативность
		деятельности органов власти; методы социально- экономического прогнозирования последствий
		экономического прогнозирования последствии

ОТФ/ГФ (при наличии	Код этапа освоения	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
профстандарта)	компетенции	применения нормативных правовых актов и мониторинг
		правоприменительной практики;
		На уровне умений:
		- анализировать структуры и деятельность органов
		государственной власти и местного самоуправления;
		На уровне навыков:
		– анализа специфики проекции мер социальной политики
		на развитие различных отраслей современной социальной
	OTT - 0	сферы.
	ОПК-7.2	На уровне знаний:
		- основные современные теоретико-методологические
		подходы к анализу и мониторингу в сфере
		государственного и муниципального управления,
		На уровне умений:
		- применять общетеоретические, специальные и
		конкретно-предметные методы познания к изучению
		практики государственного управления.
		На уровне навыков:
	OTHE 0.1	- инструментарием научно-исследовательской работы
	ОПК-8.1	на уровне знаний:
		- норм и правил межведомственного взаимодействия
		органов власти, взаимодействия ОГВ и ОМСУ с
		общественными организациями; институтами
		гражданского общества, бизнесом и гражданами
		на уровне умений:
		- построения презентации и публичного выступления в рамках устной PR-коммуникации и письменных форм PR-
		рамках устной гк-коммуникации и письменных форм гк-текстов;
		· ·
		на опыте практической деятельности:
		- установления и поддержания деловых контактов, организации переговоров, публичных слушаний и других
		форм публичной коммуникации, инструментами
		построения онлайн коммуникаций
	ОПК-8.2	на уровне знаний:
	01111-0.2	- норм и правил межведомственного взаимодействия
		органов власти, взаимодействия ОГВ и ОМСУ с
		общественными организациями; институтами
		гражданского общества, бизнесом и гражданами
		на уровне умений:
		- умение выстраивать эффективные межведомственные
		коммуникации в сфере публичного управления, а также
		коммуникации публичных органов с негосударственными
		институтами и гражданами с учетом нормативных,
		управленческих и организационных требований;
		на опыте практической деятельности:
		- установления и поддержания деловых контактов,
		межведомственно взаимодействия и публичной
		коммуникации с учетом требований законодательства
		The second of th
	ı	1

ОТФ/ТФ (при	Код этапа	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
наличии	освоения	
профстандарта)	компетенции	
	ОПК ОС-9.1	На уровне знаний:
		- основные информационно-аналитические технологии и
		средства бизнес-аналитики;
		На уровне умений:
		- использовать современные информационно-
		аналитические технологии и средства бизнес-аналитики
		для получения передачи, хранения и обработки
		информации, решения задач управления
		на опыте практической деятельности:
		- опыт разработки и реализации стратегий цифрового
		развития, внедрения ИКТ и цифровых инструментов в
		государственное и муниципальное управление
	ОПК ОС-9.2	На уровне знаний:
		- знать особенности современных информационных технологий (сбора, обработки, хранения и передачи
		информации) и тенденции их развития; На уровне умений:
		- эффективно использовать информационно-
		аналитические технологии (решать задачи анализа и
		обработки «сырых» данных средствами современных
		прикладных программных систем) при формировании
		программы профессионального саморазвития,
		на опыте практической деятельности:
		- обладать навыками генерации, анализа и принятия
		управленческих решений с использованием различных баз
		данных и прикладного программного обеспечения;
		- навыками использования методов и теорий
		гуманитарных, социальных и экономических наук,
		информационно-аналитических технологий
	ПКо ОС-1.1	На уровне знаний:
		- технологии и методы критического анализа проблемных
		ситуаций на основе системного подхода
		- знания о нормативно-правовом обеспечении
Выявление		соответствующей сферы профессиональной деятельности,
		о методах проведения экспертизы нормативных правовых
признаков и рисков		актов, расчет затрат на их реализацию и определение
нарушения		источников финансирования,
требований		На уровне умений:
антимонополь		- осуществлять социально-экономический прогноз
НОГО		последствий и мониторинг правоприменительной
законодательс		практики
тва		на опыте практической деятельности: - навык разработки нормативно-правового обеспечения
Российской		- навык разрасотки нормативно-правового осеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности,
Федерации		проведения экспертизы нормативных правовых актов,
_		расчет затрат на их реализацию и определение
		источников финансирования,
	ПКо ОС-1.2	На уровне знаний:
	1110 00 1.2	- специфику управленческой деятельности,

ОТФ/ТФ (при наличии	Код этапа освоения	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
профстандарта)	компетенции	
		На уровне умений:
		- применять общетеоретические методы познания к
		изучению практики государственного управления;
		на опыте практической деятельности:
		- представлением о влиянии различных налогов на
	ПИ- ОС 2.1	частичное равновесие на отдельных
	ПКо ОС-2.1	На уровне знаний:
		- знания об особенностях осуществления научно-
		исследовательской, экспертно-аналитической деятельности в профессиональной сфере
		на уровне умений:
		- умение разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной
Методологиче		деятельности, проводить экспертизу нормативных
ское и		правовых актов, расчет затрат на их реализацию и
аналитическо		определение источников финансирования,
e		- умение спланировать и реализовать научно-
сопровождени		исследовательскую, экспертно-аналитическую
е и (или)		деятельность в профессиональной сфере
контроль		на опыте практической деятельности:
соответствия		- осуществление научно-исследовательской и экспертно-
организации		аналитической деятельности в профессиональной сфере;
требованиям		- формирование стратегии действий на основе системного
антимонополь		подхода.
НОГО	ПКо ОС-2.2	На уровне знаний:
законодательс	11110 0 0 2.2	- основные теории, концепты и понятия, а также правовые
тва		основы государственного и муниципального управления;
Российской		На уровне умений:
Федерации и		- результативно применять основные методы анализа и
развитие		планирования в сфере государственного управления;
конкуренции		на опыте практической деятельности:
		- оперативного анализа и планирования.
		- навык разработки социально-экономических
		проектов, оценки экономических, социальных,
		политических условий и последствия реализации
		государственных (муниципальных) программ,
		осуществлять оценку эффективности их реализации
Управление и	ПКо ОС-3.1	На уровне знаний:
контроль		- основные принципы, функции и организационные
подготовки и		структуры социальной сферы как специфического
реализации		субъекта и объекта управленческих практик;
проекта		- социокультурную специфику взаимодействий
государственн		представителей различных этносов и конфессий
о-частного		На уровне умений:
партнерства		- навыками эффективного управления поликультурным
		коллективом;
		- формировать толерантное взаимодействие
		представителей различных социальных слоев, культур,
		этносов, конфессий

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
профетандарта)	компетенции	на опыте практической деятельности: - формирование команд для решения поставленных целей и задач;
	ПКо ОС-3.2	На уровне знаний: - теоретико-методические основы управления кадрами, теории и технологии развития кадрового потенциала, организационные и экономические основы кадрового аудита На уровне умений: - способность формировать грамотную кадровую политику, проводить кадровый аудит и осуществлять эффективное управление кадрами; на опыте практической деятельности: - навыки формирования кадровой политики, навыки проведения кадрового аудита, принимать решения в области кадровой политики и развития кадров
	ПКо ОС-4.1	На уровне знаний: - принципы и методологию современного государственного и муниципального управления; На уровне умений: - применять полученные знания для анализа практик функционирования социальной сферы на уровнях: федеральном, региональном и муниципальном; - использовать социально-психологические методы управления; на опыте практической деятельности: - владеть навыками проведения задач бизнес-анализа с использованием аналитических платформ.
	ПКо ОС-4.2	На уровне знаний: - основные понятия и основные методы теории анализа данных, интеллектуальной обработки данных, извлечения знаний из данных. На уровне умений: - оценивать различные варианты политических решений и прогнозировать последствия государственных воздействий на экономику; на опыте практической деятельности: - представлением о проблемах, анализ и планирование в области государственного и
	ПКс-1.1	на уровне знаний: - теоретико-методологические основы управления социальной сферой, направления и технологии управленческого анализа на уровне умений: - реализация сбора управленческой информации, аналитических процедур, оценки качества

ОТФ/ГФ (при	Код этапа	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
наличии	освоения	
профстандарта)	компетенции	
		управленческой информации
		на уровне опыта практической деятельности
Организация		- построение процедур сбора и анализа управленческой
И		информации в процессах управления социальной сферой
осуществлени		на уровне знаний:
e		теоретико-методологические основы прогнозирования и
деятельности,	ПКс-1.2	проектирования в сфере государственного и
направленной		муниципального управления
на укрепление		на уровне умений:
общероссийск		создание программ, планов проведения прогнозных
ой		исследований и их реализации, создание программ и
гражданской		проектов развития, реализация программ и проектов
идентичности		развития социальной сферы
, сохранение		на уровне опыта практической деятельности
этнокультурн		разработка заказа на проведение прогнозов,
ого		формирование программы и проведение прогнозов
многообразия		развития социальной сферы, создание и реализация
народов		государственных и муниципальных программ и проектов
Российской		развития социальной сферы
Федерации,		на уровне знаний:
межнационал	ПКс-2.1	- теоретические основы прогнозирования и планирования
ьного	1110 2.1	в сфере государственного и муниципального управления
(межэтническ		на уровне умений:
ого) и		- использовать методы статистического и
межрелигиозн		математического анализа в прогнозировании развития
ого согласия,		сферы государственных услуг
социальную и		на уровне опыта практической работы:
культурную		- практическое использование методов и инструментов
адаптацию и		статистического и математического анализа при
интеграцию		построении прогнозов и моделей развития социальной
мигрантов		сферы
Mini pani iob		• •
		на уровне знаний: - принципы реализации функции контроля в сфере
	ПКс-2.2	государственного и муниципального управления,
	1110 2.2	принципы и методы построения системы показателей
		результативного программ и проектов
		на уровне умений:
		- оценка результатов и контроль реализации программ и
		проектов развития социальной сферы
		на уровне опыта практической работы:
		- формирование системы показателей оценки
		результативности программ и проектов, анализ эффективности проектной деятельности и результатов
		реализации программ и проектов развития социальной
		сферы

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики для заочной формы обучения составляет 12 зачетных единиц,

432 академических часов, 324 астрономических часа, в т.ч.

Вид работы	Трудоемкость	Трудоемкость	
	(в академ.часах)	(в астрон.часах)	
Общая трудоемкость	432	324	
Контактная работа с преподавателем	8	6	
Лекции	-	-	
Практические занятия	4	3	
Лабораторные занятия	-	-	
Консультация	4	3	
Самостоятельная работа	416	312	
Контроль	8	6	
Формы текущего контроля	-	1	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с о	Зачет с оценкой	

Место практики

Практика **Б2.О.03** «**Научно-исследовательская работа**» относится к блоку Б.2 «Практики» учебного плана магистратуры по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». Направленность (профиль) «Управление в социальной сфере».

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Практика **Б2.О.03** «Научно-исследовательская работа» реализуется после изучения и одновременно с:

Б1.О.08	Деловые коммуникации в профессиональной сфере		
Б1.В.01	Государственная семейная политика		
Б1.В.02	Методология исследования социальных процессов		
Б1.В.03	Стратегический менеджмент в социальной сфере		
Б1.В.04	Государственное управление социально-демографическими и		
миграционн	ыми процессами		
Б1.В.05	Управление социальной защитой населения		
Б1.В.06	Негосударственные институты в социальной сфере		
Б1.В.07	Теории социального развития		
Б1.В.08	Проектная деятельность государственных органов власти в социальной		
сфере			
Б1.В.ДВ.01.0	Предпринимательство в социальной сфере		
Б1.В.ДВ.01.0	2 Маркетинг в социальной сфере		
Б1.В.ДВ.02.0	1 Государственная политика в сфере занятости		
Б1.В.ДВ.02.0	Модели социальной интеграции в условиях трудовой деятельности		
Б1.В.ДВ.03.0	1 Государственная политика в сфере культуры		

Б1.В.ДВ.03.02	Инновационные технологии управления в сфере культуры
Б1.В.ДВ.04.01	Управление деятельностью страховых внебюджетных фондов
Б1.В.ДВ.04.02	Организация обязательного и добровольного социального
страхования	
Б1.В.ДВ.05.01	Государственная политика в сфере образования
Б1.В.ДВ.05.02	Технологии социальной интеграции в условиях образовательной
деятельности	
Б1.В.ДВ.06.01	Государственная политика в сфере социального обслуживания
Б1.В.ДВ.06.02	Государственные услуги в сфере социального обслуживания
населения	

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

 $52.B.01(\Pi)$ Профессиональная практика по профилю деятельности (организационноуправленческая)

Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

4. Содержание практики

Заочная форма

		заочная форма		
№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ		
1	НИР за 2-й год (сессия 1)	Подготовка и предоставления отчета, содержащего анализ и систематизацию теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме научного исследования (глава 1 - магистерской диссертации) и список основных научных источников (не менее 40), на основе которых проводился анализ. Важным моментом второго этапа НИР является параграф с критериями оценки эффективности в той сфере, той теме, которой посвящена НИР. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с		
2	НИР за 2-й год (сессия 2)	Подготовка и предоставление отчета, содержащего описание выбранной базы исследования по теме магистерской диссертации, анализ состояния дел в выбранной базе, идентификацию проблем, и подходы к решению этих проблем. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.		

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
3	НИР за 3-й год (сессия 1)	Подготовка и предоставление отчета, содержащего обоснование рекомендаций, предложений, мероприятий, методик, технологий, оценку эффективности предлагаемых рекомендаций. Эта часть работы должна соотноситься, во-первых, с теми проблемами, которые обнаружены, а вовторых, с теми критериями, которые были предложены на втором этапе НИР. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/экзамена

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

- Отчет о НИР за 2-й год (сессия 1) на заочной форме должен содержать анализ и систематизацию теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме научного исследования (глава 1 магистерской диссертации) и список основных научных источников (не менее 40), на основе которых проводился анализ. Важным моментом данного этапа НИР является параграф с критериями оценки эффективности в той сфере, той теме, которой посвящена ВКР. Отчёт за 2-й семестр строится на основе отчета по НИП. Общий объем отчета не менее 25 страниц. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.
- Отчет о НИР за 2-й год (сессия 2) на заочной форме должен содержать описание выбранной базы исследования по теме магистерской диссертации, анализ состояния дел в выбранной базе, идентификацию проблем, и подходы к решению этих проблем. Отчёт за 3-й семестр предваряется отчетом за 2-й семестр. Общий объем отчета не менее 40 страниц. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.
- Отчет о НИР 3-й год (сессия 1) на заочной форме должен содержать обоснование рекомендаций, предложений, мероприятий, методик, технологий, оценку эффективности предлагаемых рекомендаций. Эта часть работы должна соотноситься, вопервых, с теми проблемами, которые обнаружены, а во-вторых, с теми критериями, которые были предложены на втором этапе НИР. Отчёт за 4-й семестр предваряется отчетом за 3-й семестр. Общий объем отчета не менее 60 страниц. Вместо отчета магистрант может представить статью, опубликованную в рецензируемом журнале за оцениваемый период, с рецензией научного руководителя.

Важно, что все отчеты по НИР пишутся накопленным итогом. Это значит, что в каждую последующую НИР включается предыдущая. Поскольку, по результатам

выполнения каждой НИР магистрант получает комментарии, в процессе дальнейшего написания магистерской диссертации может пересматриваться уже написанное, то в следующий этап НИР включается переработанный вариант.

Для получения зачета по НИР студент представляет индивидуальное задание на данный этап НИР (Приложение 2), отчет и рецензию (Приложение 3) научного руководителя, утвержденного приказом. К данным документам прилагается план-график (Приложение 4). Отчет должен соответствовать требованиям к НИР. Рецензия, которая содержит оценку компонентов работы, общий балл и комментарий научного руководителя, должна быть подписана научным руководителем. Подписанное индивидуальное задание (скан), отчет по НИР и скан подписанной рецензии научного руководителя студент загружает в соответствующий учебный курс (НИР) в СДО Академии в своем личном кабинете.

К зачету на основе отчета о НИР студент готовит доклад с презентацией, с которым выступает при защите на дифференцированном зачете в аудитории или на платформе MS Teams.

Требования к отчетам и научным статям по НИР магистрантов

1.Для зачета НИР магистрантов в форме отчета: подписанное индивидуальное задание (скан), отчет по НИР и скан подписанной рецензии научного руководителя загружается в СДО Академии вместе. Титульный лист отчета должен быть подписан магистрантом и содержать также подпись научного руководителя магистранта.

2. Для зачета НИР магистрантов в форме статьи, научная статья в виде скана статьи и скана оглавления журнала и выходных данных загружается в LMS Moodle вместе с подписанной рецензией научного руководителя.

Оценка за НИР выставляется по совокупности учета формальных и содержательных требований.

Формальные требования:

- соблюдение сроков сдачи;
- наличие индивидуального задания;
- наличие правильно оформленного титульного листа;
- внешний вид работы, правильность оформления текстовой части;
- наличие правильно оформленного плана, внутренней рубрикации глав и подразделов в соответствии с планом;
 - наличие в тексте ссылок, правильность оформления библиографии и цитирования;
 - правильность оформления таблиц, рисунков, формул, приложений;
 - наличие подписанной рецензии научного руководителя.

Содержательные требования:

- качество- актуальность, цель, объект и предмет исследования;
- соответствие содержания заявленной теме;
- степень раскрытия темы уровень проведенного исследования;
- степень самостоятельности студента в изложении материала и выводах;
- актуальность выбранной литературы по теме.

Шкала оценивания.

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся промежуточной аттестации обучающихся И образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академии народною хозяйства и государственной службы при Президенте Федерации», утвержденного Приказом Российской РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и

п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

Оценка «Зачёт/отлично» выставляется в случае, если студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли и формы собственности по выбранной теме исследования, умеет выявить причины изменений и их последствия, верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие. Отчет оформляется в соответствии с предложенным вариантом (может внести дополнительную информацию). Демонстрируется результаты самостоятельного анализа поставленной проблемы с использованием основных инструментов исследования.

Оценки «Зачёт/хорошо» выставляется в случае, если студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли и формы собственности по выбранной теме исследования, умеет выявить причины изменений и их последствия, верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, однако не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие. Отчет оформляется в соответствии с предложенным вариантом (может внести дополнительную информацию). Демонстрируется свободное владение темой исследования, умение сопоставлять и анализировать при презентации результатов отчета.

Оценка «Зачёт/удовлетворительно» выставляется в случае, если студент должен продемонстрировать знание:

студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли и формы собственности теме исследования, умеет выявить причины изменений и их последствия, однако не формулирует обоснованных выводов и рекомендаций по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций. Отчет оформляется в соответствии с предложенным вариантом (может внести дополнительную информацию). Демонстрируется свободное владение темой исследования, умение сопоставлять и анализировать при презентации результатов отчета.

Оценка «Зачёт/неудовлетворительно» выставляется в случае, если студент не продемонстрировал знание:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.
- не делает выводов и обобщений.
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.
- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.

Зачет с оценкой проводится в форме презентации отчета по практике. На зачет выносится материал, представленный в виде отчета о прохождения практики в рамках индивидуального задания.

Представление отчета включает выступление по собранному материалу и отчет на вопросы преподавателя. Отчет представляется в виде презентации.

Как правило, зачет принимает руководитель. В аудитории, где проводится зачет с оценкой, одновременно находятся все студенты. Для прохождения зачета студенту необходимо иметь при себе письменные распечатанный отчет по практике и полный комплект документов, прописанных в п.5. Не позднее, чем за три учебных дня до даты зачета студент должен загрузить полный пакет документов, прописанный в п.5, в СДО Академии. На выступление отводится 10 минут.

При возникновении любых неясностей в процессе подготовки к выступлению следует обращаться с вопросами только к научному руководителю или преподавателю, принимающему зачет.

Выполнение научно-исследовательской работы ориентировано на значительную самостоятельную работу студента. На каждом этапе практики студент должен быть нацелен на планомерную работу и посещение консультаций по практике, которые ведет куратор практики.

Как правило, студенту необходимо качественно и в срок выполнять задания по НИР, которые он получает от научного руководителя.

Студентам при реализации научно-исследовательской работы рекомендуется пользоваться ресурсами библиотечной системы СЗИУ РАНХиГС, РИНЦ (elibrary.ru) и крупными библиотеками г. С.-Петербурга.

Студент должен знать основные критерии оценки его работы на практике:

- 1. Знание рекомендованной литературы в соответствии с учебной программой практики (степень освоения имеющейся литературы); способность дать оценку существующим точкам зрения по раскрываемой проблеме; творческое владение понятийным аппаратом)
- 2. Степень проявления самостоятельности при формулировании идей и гипотез исследования, при раскрытии обсуждаемого вопроса (умение выделять главные аспекты проблемы, нестандартно, оригинально мыслить; способность отстаивать свою позицию, опираясь на знание теории вопроса).
 - 3. Активность в сборе и анализе данных для решения задач НИР.
- 4. Доказательность, убедительность тезисов, выносимых на защиту НИР (положения, приводимые в выступлении, должны содержать определенную систему аргументов, раскрывающую позицию студента по данной проблеме, убеждать в правильности этой позиции).
 - 5. Соответствие отчета о НИР требованиям, предъявляемым к нему.

Процесс реализации научно-исследовательской работы регулярно оценивается в соответствии со шкалой оценивания, которая рассматривается не только как система оценки знаний магистрантов, но и как важнейшая часть системы контроля качества образовательной деятельности. Основной целью является определение уровня качества и успешности освоения магистрантом учебных дисциплин с измеряемой в зачетных единицах трудоемкостью каждой дисциплины и образовательной программы в целом.

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет государственного и муниципального управления Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

Отчет о научно-исследовательской работе

	чения)
зай год обучения (для заочной формы обуче Автор ра обучающи	чения) работы: щийся курса
обучающі	щийся курса
Руководи	
Руководи	/
Руководи	(подпись) (ФИО)
	цитель работы:
	Должность, уч
	степень,
	ученое звание
	
	/
(no	(подпись) (ФИО)

Санкт-Петербург 202_ г.

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет государственного и муниципального управления Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль «Управление в социальной сфере»

ЗАДАНИЕ

	на научно-и	сследовательс	кую работу	
Обучающегося	_	_ группы		_ Формы обучения
		(* HO)		
		(Ф.И.О)		
1. Тема научно-исследон	зательской ра	боты:		
2. Цель научно-исследов	зательской ра	боты:		
3. Задачи научно-исслед	овательской р	работы:		
4. Ожидаемый результат	Γ:			
5. Руководитель научно-		ьской работы:		
`		ость, ученая ст)
6. Срок сдачи отчета о н	аучно-исслед	овательской ра	боте	
«»202_	<u>.</u> Γ.			
7. Задание составил:				
(D)	Э.И.О., должн	ость, ученая ст	епень, звание)
(подпись руково	одителя НИР)	<u> </u>		
«»_	20_r.			
8.Задание принял к испо	лнению:			
(подпись обуч	нающегося)			
« »	20 г.			

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет Государственного и муниципального управления Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ на отчет о научно-исследовательской работе за 2-й семестр

	J		
<u> </u>			
обучающегося курса	_группы оч	ной формы обучения	
	ИО		
Руководитель работы:			
ФИО, должност	ь, степень, з	ввание	
СОДЕРЖАНИ	ІЕ РЕЦЕН	ЗИИ	
	T _ *		
Компонент отчета	Оценка*	Комментарий	
Наличие компонентов НИР (титул,			
оглавление ВКР, Введение, Глава 1,			
Список литературы)			
Введение с правильными компонентами			
Теоретические основы выбранной темы			
Нормативно-правовые основы выбранной			
темы			
Критерии оценки эффективности			
Список литературы, оформленный в			
соответствии с требованиями			
Итого			
*Оценка выставляется за каждый компонент НИР в с	оответствии с	о шкалой оценивания п.6 Р	ПП

Комментарий к отчету:

(подпись)

«_____» ____20___г.

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет Государственного и муниципального управления Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ на отчет о научно-исследовательской работе за 3-й семестр

•	на тему	
« обучающегося курса _	группы	» гочной формы обучения
	ФИО	
Руководитель работы:		
ФИО, должн	ность, степен	ь, звание
СОДЕРЖА	АНИЕ РЕЦЕ	СНЗИИ
Компонент отчета	Оценка*	Комментарий
Наличие компонентов НИР (титул, оглавление ВКР, Введение, Глава 1, Глава 2, Список литературы)		
Введение с правильными компонентами		
Теоретическая часть		
Параграф с критериями оценки эффективности		
Описание базы исследования		
Анализ ситуации в выбранной базе по теме НИР		
Идентификация проблем в выбранной базе по теме НИР		
Предлагаемые направления / рекомендации решения проблем		
Список литературы		
Итого		
*Оценка выставляется за каждый компонент НИ Комментарий к отчету:	Р в соответстви	и со шкалой оценивания п.6 РПП
(подпись)		

«_____» _____20___г.

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет Государственного и муниципального управления Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ на отчет о научно-исследовательской работе за 4-й семестр

	на тему	
<u>«</u>		»
обучающегося кур	сагрупп	ы очной формы обучения
	ФИО	
Руководитель работы:		
ФИО, до	олжность, степе	нь, звание
COHE		
· ·	РЖАНИЕ РЕЦ *	
Компонент отчета	Оценка*	Комментарий
Наличие всех компонентов НИР		
Теоретическая часть со всеми		
необходимыми ссылками Описание базы исследования		
Анализ ситуации в выбранной базе		
по теме НИР, идентификация		
проблем в выбранной базе по теме		
НИР		
Обоснование рекомендаций		
/предложений по теме		
исследования для выбранной базы		
Оценка эффективности		
предлагаемых рекомендаций,		
мероприятий, методик или		
технологий		
Заключение		
Итого		
*Оценка выставляется за каждый компонен	т НИР в соответст	вии со шкалой оценивания п.6 РПП
Vormontonia a otivotia		
Комментарий к отчету:		
(подпись)		

«_____» ____20___г.

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет Государственного и муниципального управления Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ на отчет о научно-исследовательской работе за 2-й год обучения (сессия 1)

	на тему	
<u>«</u>		<u></u> »
обучающегося курса	группы	заочной формы обучения
	ФИО	
уководитель работы:		
ФИО, до	лжность, степе	нь, звание
СОДЕН	РЖАНИЕ РЕЦ	ЕНЗИИ
Компонент отчета	Оценка*	Комментарий
Наличие компонентов НИР (титул,		•
оглавление ВКР, Введение, Глава 1,		
Список литературы)		
Введение с правильными		
компонентами		
Теоретические основы выбранной		
темы		
Нормативно-правовые основы		
выбранной темы		
Критерии оценки эффективности		
Список литературы, оформленный		
в соответствии с требованиями		
Итого		
Опенка виставляется за кажигий компонент	НИР в соответств	вии со шкалой оценивания п.6 РПП

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет Государственного и муниципального управления Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ

на отчет о научно-исследовательской работе за 2-й год обучения (сессия 2)

на от тет о нау тно неследователь	на тему	•	,
<u> </u>			_>>
«обучающегося курса	группы з	аочной формы обучения	
	ФИО		
уководитель работы:			
ФИО, должн	ость, степень	, звание	
СОДЕРЖА	ание реце	нзии	
Компонент отчета	Оценка*	Комментарий	
Наличие компонентов НИР (титул,			
оглавление ВКР, Введение, Глава 1,			
Глава 2, Список литературы)			
Введение с правильными			
компонентами			
Теоретическая часть			
Параграф с критериями оценки			
эффективности			
Описание базы исследования			
Анализ ситуации в выбранной базе по			
теме НИР			
Идентификация проблем в выбранной			
базе по теме НИР			
Предлагаемые направления			
рекомендации решения проблем			
Список литературы			
Итого			
*o	TD.	v (n	
*Оценка выставляется за каждый компонент НИ	Р в соответстви	и со шкалои оценивания п.6 Р	.111
Сомментарий к отчету:			
tommentaphn k of icly.			
(подпись)			
» 20 г			
» 20 г.			

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет Государственного и муниципального управления Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ

на отчет о научно-исследовательской работе за 3-й год обучения (сессия 1)

,,	на тему		
«обучающегося курса _	груг	» ппы заочной формы обучения	
	ФИО		
Руководитель работы:			
ФИО, долж	сность, сте	епень, звание	
СОДЕРЖ	кание р	ЕЦЕНЗИИ	
Компонент отчета		Комментарий	
Наличие всех компонентов НИР, введение с правильными компонентами			
Теоретическая часть со всеми необходимыми ссылками			
Описание базы исследования			
Анализ ситуации в выбранной базе по теме НИР, идентификация проблем в выбранной базе по теме НИР, продуманный список			
Обоснование рекомендаций			
/предложений по теме исследования			
Оценка эффективности			
предлагаемых рекомендаций,			
мероприятий, методик или технологий			
Заключение			
Итого			
*Оценка выставляется за каждый компонент H	ИР в соотве	тствии со шкалой оценивания п.6 РПП	
Комментарий к отчету:			
(подпись)			
« » 20 г.			

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

ПЛАН-ГРАФИК

проведения Практики Б2.О.03 (П) «Научно-исследовательская работа»

	Направление подготовк	управление Управление в с		иципальное»
№ п/п	Наименование этапа (периода) прохождения практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
Срок пј	рохождения практики с «	»	_ 20 г. по «»	20
Научн	ный руководитель:			
	клод, О.И.Ф)	кность, ученая ст	тепень, звание)	
	(подпись руководителя НИ	P)		
<u> </u>				
	(подпись обучающегося)			
‹	» 20 г			