Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 09.11.2026 21:39:52
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
решением Учёного совета
СЗИУ РАНХиГС
Протокол № 1 от 31.08.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) "Эффективное государственное управление"
_____бакалавр_____
квалификация выпускника
Очная 2023 г.н.,
форма(ы) обучения

Год выпуска - 2027

Санкт-Петербург, 2026 г

Автор-составитель:
Руководитель образовательной программы:
Доцент, кандидат политических наук,
доцент кафедры государственного и муниципального управления
Матвеев А. А.

Заведующий
кафедрой государственного и муниципального управления,
доктор экономических наук, доцент Хлутков А.Д.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления факультета государственного и муниципального управления

протокол № 10 от «28» августа 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 4
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации 4
2. Результаты освоения ОП ВО 4
3. Виды и объем государственной итоговой аттестации 7
4. Выпускная квалификационная работа 7
4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе 7
4.2. Руководство и консультирование 10
4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы 12
4.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы 14
4.5. Фонд оценочных средств государственной выпускной квалификационной работы 16
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение 32
5.1. Основная литература 32
5.2. Дополнительная литература 32
5.3. Нормативные правовые документы 34
5.4. Интернет-ресурсы, справочные системы 35
6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации 36

Введение

Государственная итоговая аттестация **завершает подготовку бакалавра** по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Формы государственных аттестационных испытаний:
- подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

При выполнении ВКР студент должен показать свои способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Вид выпускной квалификационной работы – выпускная квалификационная работа, представляющая собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и(или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и которая должна продемонстрировать умение студента самостоятельно разрабатывать выбранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

– проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

2. Результаты освоения ОП ВО

При защите выпускной квалификационной работы выпускники должны продемонстрировать владение следующими профессиональными компетенциями:

ПКс-1	Способен мыслить стратегически, широко анализировать ситуацию, оперативно принимать управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПКс-2	Способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию

ПКс-3	Способен организовывать взаимодействие с внешними организациями и гражданами, содействовать в развитии механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений
ПКс-4	Способен обеспечивать надлежащее исполнение гражданскими и муниципальными служащими должностных обязанностей, использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организации групповой и командной работы, способен обеспечивать эффективную деятельность сотрудников
ПКс-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, осуществлять оценку эффективности их реализации
ПКс-6	Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами
ПКс-7	Способен выстраивать эффективное межличностное взаимодействие, уважительно и доброжелательно общаться с людьми, устанавливать долгосрочные партнерские отношения внутри организации и вне её, четко и ясно выражать свою точку зрения, последовательно, логично и аргументировано излагать свою позицию, продвигать идеи, решения и проекты
ПКс-8	Способен работать с большими объемами информации, применять информационные технологии в целях хранения, структурирования, анализа и использования данных и обеспечения их безопасности

ПКо-1	Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПКо-2	Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
ПКо-3	Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих

На итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать владение следующими общепрофессиональными компетенциями, на основе которых были сформированы профессиональные компетенции:

ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

На итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать владение следующими универсальными компетенциями, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

УК ОС-1	Способен применить критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений
УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и

	письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности

3. Виды и объем государственной итоговой аттестации

Всего в соответствии с учебным планом: **324 акад. часов**, **9 зачетных единиц**, продолжительность – **6 недель**.

Государственная итоговая аттестация состоит из:

Б3.О.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

Не позднее чем за 6 (шесть) месяцев до даты начала ГИА каждый обучающийся должен ознакомиться с программой ГИА, а также с Положением о порядке проведения ГИА по ОП ВО и подтвердить этот факт подписью в листе ознакомления с программой ГИА (*Приложение 8*) лично и (или) через личный кабинет студента, при наличии технической возможности.

4. Выпускная квалификационная работа

4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству:

Виды выпускной квалификационной работы:

– научно-исследовательская работа: представляет собой вид ВКР, характеризующий исследовательскую деятельность, осуществляемую на основе теоретического анализа четко обозначенной проблемы, объекта и предмета исследования;

– научная статья: самостоятельная работа обучающегося, обосновывающая актуальность и научную значимость проблемы, выбор методов исследования, описание экспериментов, представление собственного вклада обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, автором которой является обучающийся, демонстрирующая уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности;

– проектная работа: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку конкретного проекта, который будет направлен на решение определённой проблемы и создание нового продукта или услуги в определенной профессиональной сфере.

Проектная работа также может быть выполнена в виде:

– стартапа;
– общественного проекта;
– творческого проекта,
– технического проекта;
– методической работы;
– иной проектной работы по решению руководителя ФГМУ.

Научно-исследовательский вид ВКР должен выполняться исключительно в индивидуальном порядке. Остальные виды ВКР могут выполняться как индивидуально, так и группой обучающихся совместно.

Отличительными признаками научно-исследовательской работы являются:

– наличие четко обозначенной проблемы, объекта, предмета, цели и задачи исследования;

– выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации теоретического материала;

– использование теоретических методов исследования;

– результатом исследования является выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации представленного материала.

ВКР в виде научной статьи должна выполняться в индивидуальном порядке, или в соавторстве с научным руководителем, при этом собственный вклад обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, должен превалировать.

ВКР в виде научной статьи может быть представлена к защите при следующих условиях:

– статья подготовлена и опубликована или принята к публикации за период обучения в Академии (при наличии справки из журнала с указанием номера журнала, в котором планируется опубликовать статью);

– к моменту принятия решения о рекомендации защиты ВКР в виде научной статьи статья опубликована или принята к публикации в научных журналах из списка, формируемого управлением наукометрии и рейтингового продвижения Академии и доводимого до сведения обучающихся одновременно с РП ГИА;

– статья написана индивидуально или в соавторстве с научным руководителем ВКР;

– обучающийся должен внести ключевой вклад в исследование;

– статья является научной, то есть рассматривает проблемы, которые решены экспериментальным или теоретическим путём (обзорные статьи не могут быть основой для защиты ВКР в виде научной статьи).

ВКР, выполненная в виде проектной работы, в том числе стартап, общественный, творческий проекты, а также методическая работа представляет собой работу, которая ориентирована на практическое применение полученных знаний и навыков для решения конкретной задачи.

Главной особенностью проектной работы является решение практической задачи/проблемы заказчика/проекта. Вместо углубленного теоретического анализа внимание уделяют разработке, реализации и оценке эффективности проекта.

Для подтверждения практической значимости исследовательских результатов и возможности применения их на практике на заседание ГЭК может быть представлен акт о внедрении ВКР. Акт о внедрении ВКР должен быть подписан представителем организации, в которой внедрена разработка, и заверен печатью данной организации.

Стартап: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку коммерчески перспективного и (или) инновационного проекта, продукта или услуги, который может быть реализован при поддержке инвесторов. Данный вид ВКР дополнительно характеризуется наличием бизнес-модели и финансового плана.

Общественный проект: представляет собой вид ВКР, предполагающий проведение комплексного исследования и разработки социально-значимого проекта, направленного на решение актуальных общественных проблем и улучшение качества жизни общества.

Творческий проект: представляет собой вид ВКР, предполагающий создание оригинальной творческой разработки в профессиональной сфере с элементами художественного и (или) креативного решения.

Технический проект: представляет собой вид ВКР, предусматривающий создание инновационных устройств, технологий, баз данных, компьютерных программ, мобильных приложений и т.д.

Методическая работа: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку, адаптацию или модификацию различных измерительных методик. Целью методических ВКР является разработка авторского или адаптация/ модификация существующего психодиагностического/ измерительного инструментария.

Под разработкой методики понимается создание собственной оригинальной методики, имеющей теоретико-методологическую основу.

Адаптация методики предполагает перевод зарубежной методики.

Под модификацией понимается смешанный вариант работы, при котором переводится зарубежная методика с некоторыми изменениями или берется уже готовая отечественная и модифицируется для специфических психодиагностических задач или для приведения устаревшей методики к современным реалиям.

Требования к тематике ВКР:

- соответствие темы направлению «Государственное и муниципальное управление». При этом понимаем, что объектом исследования науки «Государственное и муниципальное управление» является государственная политика, механизм государственного регулирования, организация работы органов государственной власти и местного самоуправления, их ресурсное обеспечение и механизм координации. *Недопустимы* следующие формулировки: «Место и роль политических партий в политической системе общества: конкуренции, эффективности и развития», «Правовой статус государственного гражданского служащего и возможности его оптимизации» «Новый государственный менеджмент» Т. Осборн и Д. Гэлбер», *допустимы*: «Использование концепций «нового государственного менеджмента» Т. Осборна и Д. Гэлбера при совершенствовании системы государственного управления в России»);

- «конечность» темы – проработка темы должна иметь «на выходе» результат (модель, механизм, программу, обоснованные предложения), а не набор описательного текста (например, *не допустимые* формулировки тем ВКР: «Исследование (чего-то там) ….», «Практика работы (чего-то там)…», «Анализ (чего-то там)…», «Вопросы (чего-то там)….», допустимо: «Совершенствование государственной политики….», «Совершенствование механизма государственного регулирования…», «Совершенствование системы обеспечения

ОГВ…», «Разработка механизма …», «Повышение эффективности механизма взаимодействия ….»; *не допустимо*: «Женщина в системе государственной власти и управления в РФ», *допустимо*: «Разработка механизма обеспечения гендерного равноправия в системе государственной службы РФ»; *не допустимо*: «Муниципальная служба в Российской Федерации: особенности организации», *допустимо*: «Совершенствование системы организации муниципальной службы в РФ»);

- формулировка темы должна быть лаконичной и понятной, не допускающей противоречивых толкований (примеры *противоречивых, некорректных формулировок*: «Лояльность *государственных гражданских служащих* в системе корпоративных ценностей (на примере *муниципального образования №15*), «Управленческая и социально-экономическая деятельность МО Озеро Долгое *по конкретным вопросам*»).

Перечень тем ВКР представлен в *Приложении 1*.

4.2. Руководство и консультирование

Руководителем ВКР может быть только работник Академии, в том числе работающий на условиях внешнего совместительства или договора гражданско-правового характера.

Обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, руководителями ВКР назначаются работники Академии, занимающие следующие должности:

- директор института/декан факультета;
- заведующий кафедрой;
- профессор;
- доцент;
- старший преподаватель, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- заведующий научно-исследовательской лабораторией или центром, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- работник из числа административно-управленческого персонала Академии, чья профессиональная деятельность связана с профилем образовательной программы, имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

Обучающимся по образовательным программам бакалавриата руководителями ВКР могут быть назначены:

- преподаватель, имеющий ученую степень;
- старший преподаватель без ученой степени, имеющий стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности не менее 3 (трех) лет.

Допускается привлечение к руководству ВКР штатных работников структурного подразделения Академии, не являющегося подразделением, реализующим образовательную программу. Данный работник должен соответствовать всем необходимым критериям, установленным настоящим Положением.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуального задания на ВКР в соответствии с утвержденной темой;

- определение (совместно с обучающимся) этапов работы, сроков их выполнения и оформления ВКР;

- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников информации;

- контроль хода выполнения ВКР в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном задании;

- обязательная проверка ВКР, выполненных в виде научно- исследовательской работы, на наличие неправомочных заимствований и выборочная проверка иных видов ВКР при необходимости в соответствии с локальными нормативными актами Академии;

- подготовка письменного отзыва на ВКР;

- подготовка обучающегося к предварительному рассмотрению и защите ВКР.

Консультант по подготовке ВКР (при необходимости) назначается из числа работников Академии или работников сторонних организаций, профессиональная деятельность и (или) научные интересы которых связаны с темой ВКР обучающегося.

Решение о необходимости назначения консультанта принимает руководитель ВКР по согласованию с руководителем образовательной программы и/или заведующим кафедрой.

Для обучающихся по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме с российской и/или зарубежной образовательной организацией или профильной организацией-участником, может быть назначен консультант по подготовке ВКР со стороны образовательной и (или) профильной организации-участника.

Основными функциями консультанта ВКР, назначенного при необходимости, являются:

- консультирование обучающегося по содержанию и последовательности выполнения ВКР в консультируемой части;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников информации в консультируемой части;

- контроль выполнения ВКР в консультируемой части;

- подготовка письменного отзыва на ВКР по консультируемой части (на усмотрение консультанта).

Процедура выбора темы и руководителя ВКР. Студент подает заявление (*Приложение 2*) на имя декана факультета ГМУ с просьбой закрепить за ним выбранную тему выпускной квалификационной работы. Данное заявление подлежит обязательному предварительному рассмотрению руководителем образовательной программы, который согласовывает формулировку темы ВКР, кандидатуру руководителя.

Темы и руководители ВКР, выбранные обучающимися, обсуждаются на заседании кафедры, по итогам которого принимается решение о закреплении выбранных тем и руководителей ВКР

Тема выпускной квалификационной работы и руководитель ВКР утверждаются **приказом** РАНХиГС. В случае необходимости и наличия согласия обучающегося изменение темы ВКР утверждается внесением изменения в приказ не позднее даты начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком.

Каждому обучающемуся выдается **индивидуальное задание на ВКР** (*Приложение 3*). не позднее даты начала преддипломной практики. Проверку выполнения студентом индивидуального задания осуществляет руководитель ВКР.

Процесс подготовки и выполнения ВКР предусматривает следующие основные этапы:

1. Выбор, формулировка и согласование с предполагаемым руководителем исследования ВКР.

2. Поиск, подбор, изучение и анализ литературы по тематике ВКР.

3. Формулировка темы

4. Определение основного содержания и структуры, составление и согласование с руководителем плана ВКР.

5. Определение и согласование (при необходимости) с консультантами содержания соответствующих разделов плана ВКР.

6. Составление индивидуального задания на выполнение ВКР.

7. Сбор, обработка, изучение и анализ фактических материалов и данных по теме работы на базе производственной, преддипломной практики (и других возможных форм практической деятельности и источников информации).

8. Разработка предложений, практических рекомендации по решению исследуемой проблемы или внедрению итогов исследования.

9. Подготовка и написание текста ВКР.

10. Окончательное согласование структуры и содержания ВКР с руководителем.

11. Предзащита ВКР.

12. Корректировка текста ВКР по итогам предзащиты.

13. Представление надлежащим образом оформленной ВКР руководителю на отзыв (образец отзыва приведен в *Приложение 4*).

4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Объем ВКР бакалавра должен составлять, как правило, 50-60 страниц (без приложений) компьютерного текста, в том числе, введение и заключение – по 3-7 страниц каждое.

Структура ВКР зависит от вида ВКР и, как правило, содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист (Приложение 5);
- содержание;
- введение;
- основная часть (2-3 главы, каждая из 2-4 параграфов);
- заключение;
- библиографический список;
- приложение (я) (при необходимости).

Титульный лист (*Приложение 5*) и содержание занимают два первых листа и оформляются в соответствии с установленными правилами.

В **содержании** указывается название всех глав, параграфов, а также названия всех приложений с соответствующими номерами страниц.

Во **введении** раскрываются следующие аспекты:

- актуальность выбранной темы, ее теоретическое и практическое значение;
- степень разработанности темы;
- цель дипломного исследования и конкретные задачи, которые автор ставит перед собой в процессе работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;

- краткая аннотация основных разделов (глав) работы.

Цель работы формулируется как комплексный результат исследования, вытекающий из обоснования актуальности темы. Это конечный результат работы, а точнее, предвосхищаемый результат. Цель в ВКР должна быть только одна, но четко сформулированная.

Задачи исследования – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения работы. Они определяют структуру и содержание (план) работы. Формулировка задач должна соответствовать названиям глав, параграфов или пунктам параграфов ВКР.

Объект исследования — это явление, на изучение которого направлена работа.

Предмет исследования определяется целью работы и, как правило, отражает характеристики (свойства) объекта.

Основная часть состоит из глав (2-3), которые делятся на параграфы. Содержание основной части должно носить предметный, конкретный характер и подтверждаться результатами исследования, методическими и нормативными материалами и конкретными данными, полученными в результате прохождения производственной практики и других возможных форм самостоятельной практической деятельности студентов в области государственного и муниципального управления. Представленные оценки и выводы, предлагаемые подходы и варианты решения, в свою очередь, должны иметь теоретическое обоснование. Использование всех, как теоретических, так и практических материалов должно сопровождаться обязательными ссылками на литературные (документальные) источники.

В **заключении** должны быть представлены основные результаты исследования; сформулированы выводы, полученные в процессе работы, и даны предложения как теоретического, так и практического характера в части дальнейших перспектив исследования и решения поставленной задачи (проблемы). В заключении делается вывод о достижении поставленной цели.

Библиографический список должен содержать весь перечень использованных источников в процессе работы.

Библиографический список оформляется в соответствии с регламентирующими документами:

- Р 7.0.100-2018 - Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
- Р 7.0.5-2008 - Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления
- Р 7.0.108-2022 - Библиографические ссылки на электронные документы, размещённые в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению
- Р 7.0.12-2011 - Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила

Библиографический список должен содержать весь перечень использованных источников в процессе работы в следующем порядке:

- нормативно-правовые акты и официальные документы (с соблюдением принципа иерархии);
- судебная практика, официальные разъяснения, документы органов власти и государственных и муниципальных учреждений;
- научная литература и аналитические материалы в алфавитном порядке;
- статистические и справочные издания в алфавитном порядке;
- электронные ресурсы и интернет источники (официальные сайты госорганов, порталы правовой информации, аналитические отчёты в PDF на сайтах ведомств, базы данных типа ЕИС, ГАС «Управление») в алфавитном порядке

по полным (официальным) названиям сайтов/документов с указанием авторов материалов (при наличии). Для каждого электронного ресурса обязательно указывают дату обращения.

– Источники на иностранных языках оформляются отдельной группой в конце списка источников, сначала НПА, международные документы, потом научная литература и аналитические материалы в алфавитном порядке.

Приложения являются не обязательным элементом структуры ВКР. Приложения целесообразно создавать в том случае, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, содержащих большой объем статистического материала, исторических справок, описаний известной методики расчета, выписки или копии нормативных, методических и т.п., документов и др., подробно и детально комментирующих и иллюстрирующих основное содержание работы. ВКР должна сопровождаться следующими документами:

- заявление на утверждение темы ВКР (Приложение 2);
- индивидуальное задание на выполнение ВКР (Приложение 3);
- отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (Приложение 4);
- справка о проверке текста ВКР в программе «Антиплагиат» (минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен составлять - не менее 70%, при этом объем цитирования и самоцитирования не должен превышать 20%.);
- согласие на размещение выпускной квалификационной работы в ЭИОС СЗИУ РАНХиГС (*Приложение 7*).

Форматирование текста: формат А4, 14 кегль, Times New Roman, 1,5 интервал, поля: сверху - 2; слева - 3; справа - 1; снизу - 2; абзацный отступ - 1,5 см.

4.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

С целью осуществления подготовки обучающихся к защите ВКР проводится предварительная защита ВКР.

Предварительная защита ВКР проводится в порядке, самостоятельно установленным кафедрой ГМУ.

На предзащиту студенту необходимо представить:

- полностью законченную, распечатанную, не переплетенную (не сброшюрованную) ВКР;
- доклад (речь) по результатам своей работы;
- презентацию в формате MS Power Point.

Для проведения предзащиты руководителем образовательной программы формируется экспертная комиссия из числа НПР (научно-педагогические работники) Института, а также приглашенных представителей ОГВ органы государственной власти) и ОМСУ (органы местного самоуправления).

Представление выпускной квалификационной работы к защите.

После завершения подготовки ВКР обучающийся должен предоставить финальный текст ВКР на проверку научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР.

Не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня защиты ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (*Приложение 4*)

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися совместно руководитель ВКР предоставляет кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

В отзыве руководитель ВКР обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите, обращая особое внимание на имеющиеся в работе недостатки, не устраненные обучающимся. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а дает

работе объективную характеристику, т.е. содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

Если обучающийся не выходил на связь и (или) не представлял свою работу на проверку научному руководителю, а также не предоставил финальный текст ВКР в срок, научный руководитель должен отразить это в своем отзыве.

Тексты ВКР размещаются Учебным отделом ФГМУ (далее - УО ФГМУ) в электронно-библиотечной системе Академии (филиала) и проверяются на объем заимствования. Проверка осуществляется с использованием информационной системы «Антиплагиат».

Не допускается наличие в ВКР неправомочных заимствований, а также применение технических средств, влияющих на объективность результатов проверки работ системой «Антиплагиат»

Признаются правомочными следующие заимствования:

- цитирование собственных материалов (самоцитирование), в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием ссылки на работу, которая используется, и источник заимствования;

- цитирование в оригинале и в переводе в научных, полемических, критических, информационных, учебных целях, правомерно обнародованных

произведений в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования;

- цитирование нормативных правовых актов с указанием официального источника публикации;

- использование устойчивых словосочетания и оборотов (наименования организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, часто повторяющиеся устойчивые выражения, юридические термины и т.п.).

Порядок проверки ВКР на объем заимствования:

Для проверки обучающиеся самостоятельно осуществляют

загрузку ВКР через свой личный кабинет в формате PDF. Ответственность за соответствие текста ВКР на бумажном и электронном носителях несет обучающийся.

В систему загружается полный текст ВКР.

Количество возможных загрузок версий документа может быть ограничено.

Доступ в личный кабинет предоставляется по учетной записи обучающегося с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://my.ranepa.ru

Проверка работ, загруженных через личный кабинет, осуществляется с использованием системы «Антиплагиат» в автоматическом режиме. После проверки система «Антиплагиат» формирует справку о результатах проверки.

Обучающийся представляет ВКР руководителю, также распечатанную и подписанную справку о результатах проверки согласно графику написания ВКР УО ФГМУ.

Оригинальность ВКР – фрагменты проверяемого текста, не обнаруженные ни в одном источнике и не отмеченные ни одним из модулей

поиска. Показатель «Оригинальность» – это доля фрагментов проверяемого

текста, отнесенных к оригинальному тексту, в общем объеме текста.

Для ВКР бакалавров минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен составлять **не менее 70%**. При этом объем цитирования и самоцитирования **не должен превышать 20%**.

Руководитель ВКР осуществляет оценку работы с учетом справки о результатах проверки и принимает одно из следующих решений:

о прохождении проверки;

о непрохождении проверки с последующим устранением обучающимся

замечаний;

о непрохождении проверки и выходе обучающегося на защиту

с отрицательным отзывом руководителя на текст работы.

В случае, если ВКР не соответствует требованиям, установленным Положением к оригинальности текста, работа возвращается обучающемуся на доработку. При необходимости доработки ВКР обучающемуся предоставляется полный отчет о проверке. Работа должна быть доработана обучающимся и представлена для повторной проверки. При доработке обучающийся не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритма проверки системы «Антиплагиат». В случае если обучающийся не предоставил новую редакцию работы, или если выявленные недостатки не устранены, и (или) итоговая оценка оригинальности работы не достигла допустимых значений руководитель отражает данный факт в отзыве

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) рецензента не является основанием для не допуска обучающегося к защите ВКР. Защиту ВКР оценивает ГЭК. Однако отзывы руководителя и рецензента учитываются ГЭК при принятии решения о выставлении результата защиты ВКР.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 0,5 часа и включает в себя:

- выступление с презентацией и докладом (*Приложение 6*);
- ответы на вопросы членов ГЭК;
- оглашение секретарем ГЭК содержания отзыва руководителя.

Студент имеет право пользоваться самостоятельно подготовленным текстом доклада, презентацией, комплектом раздаточного материала, отражающего графические и цифровые данные по ВКР.

После прохождения ГИА обучающимся могут быть предоставлены каникулы. Для предоставления каникул обучающемуся, завершающему обучение, необходимо подать заявление о предоставлении каникул в Организационный отдел ФГМУ (*Приложение 9*) в срок не позднее даты начала ГИА.

4.5. Фонд оценочных средств государственной выпускной квалификационной работы

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ПКс-1	Способен мыслить стратегически, широко анализировать ситуацию, оперативно принимать управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Подбирает современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах, Определяет построение отношений управляющей и управляемой систем на основе системного подхода; Оценивает социальные последствия управленческих решений и эффективность управленческого	Точно определяет приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения Адекватно оценивает социальные последствия управленческих решений и эффективность управленческого взаимодействия.	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		взаимодействия.		
ПКс-2	Способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию	Приводит обоснования использования конкретных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Эффективно применяет основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКс-3	Способен организовывать взаимодействие с внешними организациями и гражданами, содействовать развитии механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений	Знает методы обеспечения связей органов власти и местного самоуправления с общественностью Знает механизмы общественного участия в принятии и реализации управленческих решений	Демонстрирует знание и способность применять на практике методы обеспечения связей органов власти и местного самоуправления с общественностью Демонстрирует знание механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений и умение применять их на практике	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКс-4	Способен обеспечивать надлежащее исполнение гражданскими и муниципальными служащими должностных обязанностей, использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организации групповой и командной работы, способен обеспечивать эффективную деятельность сотрудников	Аргументированное знание элементов и классификации организационной культуры, методов организации командного взаимодействия для решения управленческих задач; Способность адаптировать принципы и методы менеджмента к конкретной ситуации, в которой находится организация, владение навыками разработки стратегии, осуществления, мотивации, контроля, разрешения деструктивных конфликтов Оценка возможных изменений показателей деятельности организации, обусловленное осуществлением соответствующей функциональной	Оправданное применение методов организации командного взаимодействия для решения управленческих задач, а также умение применять теоретические аспекты классификации организационной культуры Адаптация принципов и методов менеджмента к конкретной ситуации, в которой находится организация, владение навыками разработки стратегии, осуществления, мотивации, контроля, разрешения деструктивных конфликтов	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		стратегии. Определение изменений, необходимых для корректировки функциональных стратегий. Оценка возможных изменений показателей деятельности организации. Определение необходимости корректировки выбранной функциональной стратегии организации		
ПКс-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, осуществлять оценку эффективности их реализации	Разрабатывает варианты проектного решения с учетом различных сценариев реализации и методов реализации с учетом рамочных условий. Составляет и оформляет необходимые документы.	Адекватно и полно обосновывает рациональность и оптимальность выбранного проектного решения при разных сценариях его реализации; эффективно разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ Составляет объяснительную записку к проектному решению, финансовое обоснование (смету) проектного решения.	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКс-6	Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами	Оценивает возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли. Определяет наиболее эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления.	Эффективно оценивает возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли Быстро выявляет наиболее эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления Успешно применяет требования современной	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		Осознает особенности применения требований современной управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов.	управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов; демонстрирует способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	
ПКс-7	Способен выстраивать эффективное межличностное взаимодействие, уважительно и доброжелательно общаться с людьми, устанавливать долгосрочные партнерские отношения внутри организации и вне её, четко и ясно выражать свою точку зрения, последовательно, логично и аргументировано излагать свою позицию, продвигать идеи, решения и проекты	Знает правила межличностных взаимоотношений, основ деловой коммуникации. Знает принципы организации эффективных межличностных коммуникаций Умеет четко и ясно выражать свою точку зрения, обоснованно отстаивать свою позицию Знает методы продвижения идей, решений, проектов	Демонстрирует знание природы межличностных взаимоотношений, основ деловой коммуникации. Способен выстраивать эффективные межличностные коммуникации Демонстрирует умение четко и ясно выражать свою точку зрения, обоснованно отстаивать свою позицию Демонстрирует знание методов продвижения идей, решений, проектов и способен их применять	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКс-8	Способен работать с большими объемами информации, применять информационные технологии в целях хранения, структурирования, анализа и использования данных и обеспечения их безопасности	Знание основных тенденций цифровизации общества и государственного управления, методов и решений развития инфраструктуры центров обработки данных, включая серверную, сетевую, программную инфраструктуру и инфраструктуру хранения данных; методов и технологий сбора, хранения, структурирования и анализа данных государственного органа; знание комплекса мер по повышению надежности и обеспечению непрерывности оказания услуг, предоставляемых	Демонстрирует знание основных тенденций цифровизации общества и государственного управления, методов и решений развития инфраструктуры центров обработки данных, включая серверную, сетевую, программную инфраструктуру и инфраструктуру хранения данных; методов и технологий сбора, хранения, структурирования и анализа данных государственного органа; знание комплекса мер по повышению надежности и обеспечению непрерывности оказания услуг, предоставляемых	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		государственным органом в электронном виде Приводит обоснование методов и технологий работы с данными; методы математического моделирования, системного анализа, статистического анализа Оценивает возможности применения облачных решений для организации хранения и использования данных, соблюдения ключевые требования и использование методов и инструментов обеспечения безопасности данных	государственным органом в электронном виде Использует методы и технологии работы с данными; методы математического моделирования, системного анализа, статистического анализа Использует облачные решения для организации хранения и использования данных, соблюдать ключевые требования и использовать методы и инструменты обеспечения безопасности данных	
Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
УК ОС-1	способен применить критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	Применяет системный подход при обосновании своей гражданской и мировоззренческой позиции	Позиция логически выстроена Аргументация опирается на достоверную информацию и системность	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК)
УК ОС-2	способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Находит способы решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений Определяет исполнителей задач в рамках цели проекта	Свободно находит оптимальные способы решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений Адекватно дает прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-3	способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	Устанавливает тип команды и особенности взаимодействия в команде. Формулирует цель командного задания. Планирует командные задания. Устанавливает ролевое	Свободно принимает на себя ответственность за выполнение командного задания. Грамотно формулирует цель командного задания Адекватно распределены	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		распределение в группе и распределяет функции и ресурсы для выполнения задания.	роли и ресурсы в команде для выполнения задания.	
УК ОС-4	способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	Выбирает адекватную форму делового документа страны контрагента. Соблюдает требования к языку делового документа страны контрагента. Соблюдает требования по оформлению делового документа страны контрагента. Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания	Продемонстрировано свободное владение концептуально - понятийным аппаратом, научным языком и терминологией; Речь грамотная, свободная адекватно реагирует на аргументацию собеседника. Свободно применяет специфическую лексику, распространённую в деловой сфере	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-5	способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Использует определения, концепции и примеры, рассмотренные при освоении компетенции (УК-5.1) для формирования и обоснования собственной позиции по вопросам толерантности и дискриминации. Полно и логически обоснованно выстраивает аргументацию. Интегрирует различные познания по проблемам толерантности и дискриминации в целостную систему. Демонстрирует знание потенциально уязвимых социальных групп и предлагает решения по работе с ними при анализе конкретных предложенных ситуаций. Предлагает решения по использованию антидискриминационных мер в рамках конкретных предложенных ситуаций	Свободно определяет объект (события или явления) аргументированного воздействия. Убедительно и логически корректно доказывает собственную позицию по вопросам толерантности и дискриминации, используя аргументы, рассмотренные в теоретических концепциях дискриминации и в рамках международной практики. Быстро различает потенциально уязвимые по отношению к дискриминации группы, требующие проявления толерантности	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-6	способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Формирует траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	Убедительно и квалифицированно формирует эффективную траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Быстро достигает	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

			конкретных результатов в соответствии с принятой программой. Свободно использует предоставляемые возможности для формирования и развития «новых» компетенций / приобретения нового учебно-профессионального опыта.	
УК ОС-7	способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Разрабатывает и реализует программу физического саморазвития. Посещает самостоятельные занятия по физической культуре в рамках программы саморазвития	Успешно выполняет на занятиях установленные нормативы. Вовлечён в дополнительные секционные физкультурно-оздоровительные и спортивные занятия. Участвует в физкультурно-оздоровительной и спортивной жизни академии. Выступает в различных межфакультетских соревнованиях, спартакиаде академии. Выступает на соревнованиях по избранному виду спорта различного уровня и масштаба за честь академии Самостоятельно составляет комплексы упражнений, направленных на укрепление собственного здоровья. способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК)
УК ОС-8	способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Предоставляет полную информацию, позволяющая оценить уровень угрозы и опасности. Выявляет факторы, влияющие на эффективность мер безопасности. Классифицирует факторы по уровню значимости. Расставляет приоритеты в последовательности и	Самостоятельно проводит оценку безопасности. Оперативно определяет факторы, влияющие на эффективность мер безопасности, разделяет их на значимые и малозначимые, расставляет приоритеты в последовательности и срочности применения мер безопасности.	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		срочности применения мер безопасности. Выбирает оптимальные способы и методы защиты от вредных и опасных факторов бытовой и производственной (рабочей) среды. Правильно нормирует вредные производственные факторы. Адекватно выбирает и использует способы защиты от опасных и вредных факторов. Правильно выполняет технические расчеты по обеспечению безопасности.	Корректно идентифицирует факторы бытовой и производственной среды. Соблюдает пожарную безопасность. Соблюдает основы электробезопасности. Реализует в своей деятельности принципы охраны труда. Выполняет нормирование вредных производственных факторов. Определяет способы защиты от опасных и вредных факторов. Корректно выполняет технические расчеты по обеспечению безопасности.	
УК ОС-9	способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	Оценивает возможное изменение макроэкономических показателей. Определяет инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации.	Делает количественные и качественные выводы относительно изменения макроэкономических показателей Адекватно определяет инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации.	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-10	способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации законоположений; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании	Адекватно и полно найдены, отобраны, проанализированы и систематизированы законоположения. относящиеся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании.	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении	Участвует в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности	Идентифицирует проявления экстремизма Участвует в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

	экстремисткой, в том числе террористической деятельности		числе террористической деятельности	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Владеет основами правовой и информационной культуры. Оценивает возможности применения правовых и нормативных документов в процессе управления Определяет способы использования современных информационно-справочных правовых систем Понимает особенности применения правовых документов при решении задач профессиональной деятельности	Свободно владеет основами работы и информационно-правовыми системами. Дает корректную оценку возможности применения правовых и нормативных документов в процессе управления Корректно определены способы использования современных справочно-информационных правовых систем Усвоены особенности применения правовых документов при решении задач профессиональной деятельности	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Оценивает возможности применения знаний основ правовой культуры для организации управленческих процессов по выработке и реализации решений Определяет способы использования современных организационно-управленческих технологий в процессе принятия и реализации решений Осознает особенности применения требований морально-правовой ответственности при оценке последствий принятия и исполнения государственных управленческих решений	Корректно оценивает возможности применения правовых и нормативных документов в процессе управления Квалифицировано определены способы использования современных справочно-информационных правовых систем Свободно владеет особенностями применения правовых документов при решении задач профессиональной деятельности	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	Умеет выявлять смысл норм конституционного, административного и служебного права и доводить этот смысл до сведения других заинтересованных лиц. Умеет применять нормы конституционного, административного и служебного права	Корректно выявлен смысл норм конституционного, административного и служебного права и доступно доведен до сведения других заинтересованных лиц. Свободно выполняет алгоритм действий, связанных с применением	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

			норм конституционного, административного и служебного права, в результате которого принимается законное и эффективное правоприменительное решение	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов. Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы Демонстрирует готовность применить знание законодательства для проведения антикоррупционной экспертизы и оценки регулирующего воздействия правовых актов	Квалифицированно применена юридическая терминология в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов. Верно составлены и оформлены правовые акты и иные юридические документы Квалифицированно продемонстрировано умение применить знание законодательства для проведения антикоррупционной экспертизы и оценки регулирующего воздействия правовых актов	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	• Определяет основные тенденции развития информационно-коммуникационных технологий • Применяет современное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности • Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг • Определяет основные требования информационной безопасности • Учитывает основные требования информационной безопасности • Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением	Определены основные тенденции развития информационно-коммуникационных технологий Продемонстрирована способность применять современное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности Определены основные требования информационной безопасности Продемонстрирована способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности Продемонстрирована способность применять технологии электронного правительства и	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности	предоставления государственных (муниципальных) услуг	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Умеет распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Эффективно распределяет ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Оценивает возможности применения знаний основ речевой (коммуникационной) культуры для донесения своей позиции до коллег и руководителей Определяет наиболее эффективные способы использования современных коммуникационных технологий в различных деловых ситуациях с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой. Осознает особенности применения требований современной коммуникативной культуры в процессах коллективной выработки решений.	Адекватно применяет знания основ речевой (коммуникативной) культуры для донесения своей позиции до коллег и руководителей. Выбирает наиболее эффективные способы использования современных коммуникационных технологий в различных деловых ситуациях с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой Свободно владеет особенностями применения требований современной коммуникативной культуры в процессах коллективной выработки решений	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Понимает принципы работы современных информационных технологий Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Продемонстрирована способность применять современное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности Продемонстрирована способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

			коммуникационных технологий	
ПКо-1	Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знает методы и приемы планирования и организации своей деятельности и деятельности подчиненных Знает принципы организации работы органа государственной и муниципальной власти в соответствии с утвержденными планами	Демонстрирует знание и умение применять методы и приемы планирования и организации своей деятельности и деятельности подчиненных Демонстрирует способность организовать работу органа государственной и муниципальной власти в соответствии с утвержденными планами	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКо-2	Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знает порядок предоставления государственных услуг в электронной форме Знает права заявителей при получении государственных услуг, обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги и стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки Знает порядок рассмотрения запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб Знает порядок приема и согласования документации, заявок, заявлений	Демонстрирует знания и умения по применению порядка предоставления государственных услуг в электронной форме Демонстрирует знания прав заявителей при получении государственных услуг, обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги и стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки Демонстрирует знания порядка рассмотрения запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб Демонстрирует знания порядка приема и согласования документации, заявок, заявлений и демонстрирует способность его применять	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКо-3	Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих	Знает принцип транспорентности власти, основные модели связей с общественностью, особенности связей с общественностью в органах власти, понятия «референтная группа» Знает принципы организации брифингов, пресс-конференций,	Демонстрирует знание принципа транспорентности власти, основных моделей связей с общественностью, особенностей связей с общественностью в органах власти, понятия «референтная группа» Демонстрирует умения по организации брифингов,	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		интервью и иных мероприятий с участием средств массовой информации Знает методы по развитию и наполнению официальных интернет-сайтов государственных органов и представительств в социальных сетях и блогах	пресс-конференций, интервью и иных мероприятий с участием средств массовой информации Демонстрирует знание методов и умения по развитию и наполнению официальных интернет-сайтов государственных органов и представительств в социальных сетях и блогах	

Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Критерии оценки ВКР Государственной экзаменационной комиссией на защите:

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются: оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

− *актуальность темы;*

− *научно-практическое значение темы;*

− *качество выполнения работы;*

− *содержательность доклада и ответов на вопросы;*

− *наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.*

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое выражение	**Словесное выражение**	**Критерии оценки**	**Уровень освоения компетенций**
5	**ОТЛИЧНО**	1. *Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме.* 2. *При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;* 3. *Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и*	*Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой*

		предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; *4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;* *5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;* *6. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности*	
4	**ХОРОШО**	*1. Выбранная тема работы раскрыта в достаточном объеме.* *2. При подготовке работы были использованы некоторые актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;* *3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с частично самостоятельными выводами и рекомендациями;* *4. Доклад обучающегося содержит частично актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит частично обоснование выводов и рекомендации по*	*Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой*

		совершенствованию предмета исследования; *5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;* *6. Ответы на вопросы свидетельствуют об достаточной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, членов экзаменационной комиссии.*	
3	**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	*1. Выбранная тема работы раскрыта в неполном объеме.* *2. При подготовке работы были использованы некоторые материалы по данной проблематике и частично достижения эмпирические материалы, собранные в ходе практики;* *3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с частично самостоятельными выводами и рекомендациями;* *4. Доклад обучающегося содержит частично актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит частично обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;* *5. Работа выполнена с соблюдением всех требований,*	*Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОП*

		предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; *6. Ответы на вопросы свидетельствуют об неполной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, членов экзаменационной комиссии.*	
2	**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	*1. Выбранная тема работы не раскрыта в полном объеме.* *2. При подготовке работы не был использован ряд материалов по данной проблематике и частично достижения эмпирические материалы, собранные в ходе практики;* *3. Работа не содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит фрагментарный характер со слабо сформулированными и обоснованными выводами и рекомендациями;* *4. Доклад обучающегося не содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, не содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;* *5. Работа не выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;* *6. Ответы на вопросы свидетельствуют об недостаточной теоретической и практической подготовке*	***Компетенции не сформированы***

		выпускника к профессиональной деятельности. Студент не ориентируется в тексте, не может дать ответы на уточняющие вопросы.	

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

5.1. Основная литература

5.1. Основная литература.

Акмалова А.А., Капицын В.М. Системе государственного и муниципального управления : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : МНФРА-М, 2026. — 414 с. + Доп. материалы — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-106932-5. — URL: https://znanium.ru/read?id=468478 (дата обращения: 22.07.2026).

2. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций : учебное пособие : в 2 томах / И. Н. Барциц. — Москва : Дело РАНХиГС, 2019 — Том 1 : Система государственного и муниципального управления: курс лекций — 2019. — 512 с. — ISBN 978-5-7749-1397-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143334 (дата обращения: 22.07.2026)

3. Гайнанов Д.А., Атаева А.Г., Закиров И.Д. Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие / Д.А. Гайнанов , А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-101219-2. — URL: https://znanium.ru/read?id=444835 (дата обращения: 22.07.2026)

4. Овсянников Ю.Н. Государственная служба Российской Федерации: учебник /Ю.Н. Овсянников. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 284 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-112125-2. — URL: https://znanium.ru/read?id=446950(дата обращения: 22.07.2026)

5. Чиркин В.Е. Системе государственного и муниципального управления : учебник для бакалавриата / В.Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2023. — 400 с. ISBN 978-5-16-107528-9. —URL: https://znanium.ru/read?id=426451 (дата обращения: 22.07.2026)

5.2. Дополнительная литература

1. Ахинов Г.А., Мысляева И.Н. Экономика общественного сектора: учебник/ Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2025. – 341 с. (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-106623-2. —URL: https://znanium.ru/read?id=458866 (дата обращения: 22.07.2026)

2. Гафурова Г.Т. Управление государственными (муниципальными) закупками: учебное пособие / Г.Т. Гафурова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-111811-5. URL: https://znanium.ru/read?id=452626 (дата обращения: 22.07.2026)

3. Дейнека А.В., Беспалько В.А. Управление человеческими ресурсами: учебник для бакалавров/ А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. – 4-е изд., стер. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. - 388 с. - ISBN 978-5-394-05126-5. —URL: https://znanium.ru/read?id=432121 (дата обращения: 22.07.2026)

4. Документационное обеспечение управления (делопроизводство): учебное пособие/ Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2024. – 304 с. + Доп. материалы. – (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101961-0. - URL: https://znanium.ru/read?id=437674 (дата обращения: 22.07.2026)

5. Костина, Н. Б. Теория управления : учебник / Н. Б. Костина, Т. В. Дуран, Д. А. Калугина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-012629-6. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1905237 (дата обращения: 22.07.2026)

6. Кузнецова Н.В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие/Н.В. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-102507-9. —URL: https://znanium.ru/read?id=430906 (дата обращения: 22.07.2026)

7. Марков А.А. Связи с общественностью в органах власти: учебник/ А.А. Марков. - М.: Инфра-М, 2024. - 190 с. – (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101075-4. - URL: https://znanium.ru/read?id=446849 (дата обращения: 22.07.2026)

8. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки: в 2 ч.: учебное пособие/ В.В. Мельников. – Москва: ИНФРА-М, 2026. – 232 с. ISBN: 978-5-16-105997-5 — URL: https://znanium.ru/read?id=480161

9. Мухаев Р.Т. Антикоррупционная политика: учебник/ Р.Т. Мухаев. - Москва : ИНФРА-М, 2026. - 506 с. - ISBN 978-5-16-112025-5. - URL: https://znanium.ru/read?id=472198 (дата обращения: 22.07.2026)

10. Мухаев Р.Т. Государственное и муниципальное управление: учебник / Р.Т. Мухаев. 2-е изд., перераб и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 477 с. - ISBN 978-5-16-112132-0. - URL: https://znanium.ru/read?id=442266

11. Ниналалова Ф.И. Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Ф.И. Ниналалова. - М.: ИНФРА-М, 2023.- 297 с. + Доп. материалы. – (Высшее образование) - ISBN 978-5-16-108601-8. —URL: https://znanium.ru/read?id=429527 (дата обращения: 22.07.2026)

12. Овчинников И.И. Муниципальное право: учебник для бакалавров /И.И. Овчинников. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2024.- 384 с. - ISBN 978-5-85006-572-0. - - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=456016&ysclid=mnbrefb0rs52689850 (дата обращения: 22.07.2026)

13. Основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Учебник и практикум для академического бакалавриата / Т.Я. Хабриева, С.С. Зенин, А.М. Цирин и др. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. – 296 с. - ISBN 978-5-16-109517-1. - URL: https://znanium.ru/read?id=436545 (дата обращения: 22.07.2026)

14. Попов Р.А. Региональное управление и территориальное планирование: учебник /Р.А. Попов. – 2-е изд., испр. и доп.- Москва: ИНФРА-М, 2025. - 305 с. ISBN 978-5-16-112686-8. - URL: https://znanium.ru/read?id=460699

15. Россинский Б.В., Старилов Ю.Н. Административное право: учебник/ Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов.- 7-е изд., пересм. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2026. - 840 с. - ISBN 978-5-16-112697-4. —URL: https://znanium.ru/read?id=477331 (дата обращения: 22.07.2026)

16. Семенова Н.Н., Бусалова С.Г., Еремина О.И., Макейкина С. М. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Семенова Н.Н., Бусалова С.Г., Еремина О.И., Макейкина С. М. – 2-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2024. - 344 с. - ISBN 978-5-16-112603-5. - URL: https://znanium.ru/read?id=447246

17. Смирнов Э.А. Управленческие решения: учебник / Э.А. Смирнов - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. – 362 с. (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-103960-1. —URL: https://znanium.ru/read?id=428502 (дата обращения: 22.07.2026)

18. Смоленский М.Б. Теория государства и права: Учебник/ М.Б. Смоленский. - М.: ИНФРА-М, 2022. - 272 с.- (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006508-3. - URL: https://znanium.ru/read?id=399890 (дата обращения: 22.07.2026)

19. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право: учебное пособие/ Ю.Н. Старилов. – 2-е изд., доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. – 448 с. —ISBN 978-5-16-111214-4. - URL: https://znanium.ru/read?id=424500 (дата обращения: 22.07.2026)

20. Ульянов А.Ю. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие / А.Ю. Ульянов - Москва: РИОР, 2024. – 149 с. – (Высшее образование). —ISBN 978-5-369-02157-6. - URL: https://znanium.ru/read?id=458549 (дата обращения: 22.07.2026)

21. Шкатулла В.И., Маркин Н.С., Надвикова В.В. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»: (постатейный) /под ред. проф. В.И. Шкатуллы. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юстицинформ, 2023. -792 с. - ISBN 978-5-7205-1910-0. —URL: https://znanium.ru/read?id=444100 (дата обращения: 22.07.2026)

22. Шугрина Е.С. Муниципальное право: учебник/Е.С. Шугрина. – 6-е изд., перераб и доп. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. – 408 с. - ISBN 978-5-112472-7. —URL: https://znanium.ru/read?id=447289 (дата обращения: 22.07.2026)

23. Идиатуллина, К. С. Государственное и муниципальное управление: государственная итоговая аттестация : учебно-методическое пособие / К. С. Идиатуллина, Л. И. Гатина, А. М. Идиатуллина. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-7882-2349-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94970.html (дата обращения: 22.07.2026)

24. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Учебно-методическое пособие / А.А. Бесчасная, С.Л. Катанандов, А.Н. Муфтахова, Т.В. Тулупьева. – Санкт-Петербург : Астерион, 2024 – 32 с.

25. Воробьев Н.И. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (постатейный) / Воробьев Н.И., Галкин В.А., Мокеев М.М., Осипова И.Н., Юдина А.Б. - М.: СПС Консультант Плюс, 2014. [http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CMB;n=17595]

26. Киреева Е.Ю. Комментарий к Федеральному закону от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (постатейный) / Киреева Е.Ю., Голушков Д.И., Чершинцева Е.А., Бирюкова Т.А., Зенков М.Ю. - М.: СПС Консультант Плюс, 2014. [http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CMB;n=17821]

5.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;

2. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

5. Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»;

6. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

7. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;

8. Указ Президента Российской Федерации № 113 от 1 февраля 2005 г. «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»;

9. Указ Президента Российской Федерации от 16 февраля 2005 г. № 159 «О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы»;

10. Указ Президента РФ от 16 января 2017 № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной гражданской службы»

11. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О реестре должностей федеральной государственной службы»;

12. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»;

13. Указ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»;

14. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

15. Указ Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

16. Постановление Правительства РФ от 27 января 2009 г. №63 «О предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения»;

17. Постановление Правительства РФ от 09.01.2014 N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации";

18. Постановление Правительства РФ от 31 марта 2018 г. № 397 “Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов»;

19. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»;

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 № 1296 «Об утверждении Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Российской Федерации»;

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2019 № 1056 «О едином специализированном информационном ресурсе, предназначенном для профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2020 № 9 «Об утверждении единой методики прохождения испытания на государственной гражданской службе Российской Федерации в федеральных органах исполнительной власти»

5.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки https://sziu-lib.ranepa.ru к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» https://znanium.ru/catalog/books/theme
2. Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART» https://sb.iprbookshop.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com/
4. Универсальная база данных «ИВИС» https://eivis.ru/basic/details

Англоязычные ресурсы

1. Мультидисциплинарные полнотекстовые базы данных различных мировых издательств EBSCO Publishing https://www.ebsco.com/
2. Издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту Emerald https://www.emerald.com/

Перечень профессиональных баз данных

1. Официальный интернет-портал правовой информации - URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 16.04.2025)
2. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров- URL: https://gossluzhba.gov.ru/(дата обращения: 16.04.2025)

6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

Приложение 1

Перечень примерных тем ВКР:

1. Совершенствование механизмов коммуникаций бизнес-структур и органов государственной власти в Российской Федерации (на примере…)
2. Совершенствование механизма коммуникации бизнес-структур и органов государственной власти в…
3. Обеспечение эффективного управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства (на примере…)
4. Совершенствование системы управления жилищным фондом и многоквартирными домами (на примере…)
5. Совершенствование системы управления жилищным фондом и многоквартирными домами в Санкт-Петербурге (на примере…)
6. Совершенствование системы управления государственными и муниципальными закупками в Российской Федерации
7. Совершенствование системы управления государственными закупками в …
8. Совершенствование системы управления муниципальными закупками (на примере...)
9. Совершенствование механизмов противодействия коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок
10. Повышение эффективности управления государственными и муниципальными закупками на основе использования маркетинговых технологий (на примере…)
11. Совершенствование системы антимонопольного регулирования в сфере государственных и муниципальных закупок
12. Совершенствование информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
13. Совершенствование системы контроля и аудита в сфере государственных и муниципальных закупок
14. Повышение эффективности российской системы государственных и муниципальных закупок на основе использования международного опыта лучших практик
15. Совершенствование организации делопроизводства в органах государственного власти (на примере…)
16. Совершенствование организации делопроизводства и архивоведения в органах государственной власти (на примере…)
17. Совершенствование организации делопроизводства и архивоведения в органах местного самоуправления (на примере…)
18. Обеспечение информационной открытости в деятельности органов государственной власти (на примере…)
19. Обеспечение информационной открытости в деятельности органов местного самоуправления (на примере…)

20. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти в Российской Федерации (на примере…)
21. Совершенствование практики применения информационных технологий в деятельности органов государственной власти Санкт-Петербурга
22. Совершенствование информационного взаимодействия органов местного самоуправления с населением (на примере…)
23. Совершенствование работы с обращениями граждан в исполнительных органах власти Санкт-Петербурга (на примере…)
24. Совершенствование системы работы с обращениями граждан (на примере…)
25. Обеспечение организации работы с обращениями граждан в органах муниципальной власти (на примере…)
26. Совершенствование системы менеджмента качества в органах государственной власти Российской Федерации (на примере…)
27. Совершенствование системы менеджмента качества в органах местного самоуправления (на примере…)
28. Совершенствование механизма урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе Российской Федерации (на примере…)
29. Совершенствование процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде (на примере…)
30. Повышение доступности и качества предоставления электронных государственных и муниципальных услуг через реализацию стандарта «Государство для людей» (на примере…)
31. Повышение эффективности предоставления государственных услуг в электронном виде (на примере…)
32. Повышение эффективности порядка предоставления государственных услуг в электронном виде в Российской Федерации
33. Совершенствование механизмов разработки и реализации проектов государственно-частного партнерства (на примере…)
34. Совершенствование механизма государственно-частного партнерства в сфере реализации инфраструктурных проектов (на примере…)
35. Совершенствование механизма государственно-частного партнерства в сфере социальной защиты населения (на примере…)
36. Совершенствование механизма государственно-частного партнерства в сфере санитарной очистки территорий поселений от бытовых отходов (на примере…)
37. Использование механизмов государственно-частного партнерства для повышения эффективности и результативности государственного управления в Российской Федерации
38. Оценка социальной эффективности проектов государственно-частного партнерства в области тарифного регулирования и ценовой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства в …
39. Повышение эффективности применения механизмов государственного частного партнерства для развития территории…

40. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере государственно-частного партнерства при выполнения транспортных проектов в …
41. Совершенствование механизмов управления в сфере обеспечения экологической безопасности в Российской Федерации
42. Совершенствование государственной политики в сфере экологического просвещения населения (на примере…)
43. Совершенствование механизма реализации государственных программ Российской Федерации (на примере конкретной программы).
44. Совершенствование механизма реализации государственных программ субъекта Российской Федерации (на примере конкретной программы).
45. Совершенствование системы бюджетного обеспечения стратегического развития субъекта Российской Федерации (на примере…)
46. Совершенствование механизмов бюджетного обеспечения стратегического развития субъекта Российской Федерации (на примере…)
47. Совершенствование системы бюджетного обеспечения стратегического развития муниципального образования (на примере…)
48. Совершенствование механизмов бюджетного обеспечения стратегического развития муниципального образования (на примере…)
49. Совершенствование системы государственного управления строительной отраслью Российской Федерации (на примере…)
50. Совершенствование системы государственного управления транспортной отраслью Российской Федерации (на примере…)
51. Совершенствование системы государственного управления аграрно-промышленным комплексном Российской Федерации (на примере…)
52. Совершенствование системы государственного управления оборонно-промышленным комплексом Российской Федерации (на примере…)
53. Совершенствование механизмов реализации государственной миграционной политики в Российской Федерации
54. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов в Российской Федерации
55. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов ~~в~~ Российской Федерации (на примере…)
56. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов в …
57. Совершенствование государственной политики Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды (на примере…)
58. Совершенствование государственной политики Российской Федерации в сфере утилизации отходов (на примере…)
59. Совершенствование государственной политики в сфере утилизации отходов в субъекте Российской Федерации (на примере…)
60. Совершенствование государственной политики по социальной защите малоимущих категорий граждан (на примере…)

61. Совершенствование механизмов реализации государственной политики Российской Федерации по социальной защите малоимущих категорий граждан (на примере…)
62. Совершенствование государственной политики Санкт-Петербурга по социальной защите малоимущих категорий граждан
63. Совершенствование государственной политики Российской Федерации по социальной защите малоимущих семей (на примере…)
64. Совершенствование государственной политики Российской Федерации по поддержке граждан с ограниченными возможностями (на примере…)
65. Совершенствование государственной политики субъекта Российской Федерации по поддержке граждан с ограниченными возможностями (на примере…)
66. Совершенствование механизмов реализации государственной политики Российской Федерации по поддержке граждан с ограниченными возможностями (на примере…)
67. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в области поддержки граждан с ограниченными возможностями в субъекте Российской Федерации (на примере…)
68. Совершенствование механизмов реализации государственной демографической политики в Российской Федерации (на примере…)
69. Совершенствование инструментов реализации государственной демографической политики в современных условиях (на примере…)
70. Совершенствование механизмов реализации государственной демографической политики в …
71. Совершенствование механизмов гармонизации межнациональных отношений (на примере…)
72. Совершенствование механизма гармонизации межнациональных отношений в …
73. Совершенствование механизма реализации государственной жилищной политики в Российской Федерации (на примере…)
74. Совершенствование механизмов развития малого и среднего предпринимательства в …
75. Совершенствование механизмов реализации государственной поддержки малого и среднего бизнеса (на примере…)
76. Повышение эффективности государственной поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации
77. Повышение эффективности государственной поддержки малого предпринимательства в Российской Федерации (на примере…)
78. Повышение эффективности государственной поддержки предпринимательской инициативы в ……
79. Совершенствование механизма государственного регулирования малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Российской Федерации (на примере…)
80. Разработка механизмов стимулирования развития малого предпринимательства в Российской Федерации (на примере…)

81. Повышение эффективности управления государственной собственностью Российской Федерации (на примере…).

82. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью (на примере…)

83. Повышение эффективности управления земельными ресурсами в…

84. Повышение эффективности управления земельными ресурсами Российской Федерации (на примере…)

85. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере культуры (на примере…)

86. Совершенствование государственной политики в сфере охраны памятников культуры (на примере…)

87. Совершенствование государственной политики в сфере культуры (на примере……)

88. Совершенствование государственной молодежной политики Российской Федерации (на примере…)

89. Совершенствование механизмов реализации государственной молодежной политики Российской Федерации (на примере…)

90. Совершенствование механизмов реализации государственной молодежной политики в …

91. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере воспитания молодежи (на примере…)

92. Совершенствование механизмов реализации государственной молодежной политики на муниципальном уровне (на примере…)

93. Совершенствование наставничества как института государственной молодежной политики (на примере…)

94. Совершенствование государственной молодежной политики в субъекте Российской Федерации (на примере…)

95. Совершенствование механизмов реализации государственной молодежной политики по привлечению и удержанию молодежи на территории (на примере…)

96. Совершенствование системы военно-патриотического воспитания молодежи Российской Федерации (на примере…)

97. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка алкогольной продукции в Российской Федерации (на примере…)

98. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка табачной продукции в Российской Федерации (на примере…)

99. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка алкогольной продукции в субъекте Российской Федерации (на примере…)

100. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка табачной продукции в субъекте Российской Федерации (на примере…)

101. Совершенствование механизмов государственного регулирования рынка алкогольной и табачной продукции в …

102. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в Российской Федерации (на примере…)

103. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в Российской Федерации (на примере…)
104. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в субъекте Российской Федерации (на примере…)
105. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в муниципальном образовании (на примере…)
106. Внедрение технологий искусственного интеллекта в процессы оказания государственных и муниципальных услуг (на примере…)
107. Перспективы использования искусственного интеллекта в деятельности органов государственного управления (на примере…)
108. Применение технологии искусственного интеллекта в государственном управлении (на примере…)
109. Совершенствование механизмов внедрения инструментов электронного правительства в Российской Федерации (на примере…)
110. Совершенствование механизмов внедрения инструментов электронного правительства в …
111. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих (на примере…)
112. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности муниципальных служащих (на примере…)
113. Совершенствование механизмов мотивации труда государственных гражданских служащих Российской Федерации (на примере…)
114. Формирование положительного имиджа государственного гражданского служащего Российской Федерации
115. Развитие компетенций в области самоменеджмента государственных гражданских служащих Российской Федерации (на примере…)
116. Использование средств массовой информации в формировании имиджа государственных служащих Российской Федерации (на примере…)
117. Совершенствование системы государственного регулирования мотивации труда государственных гражданских служащих Российской Федерации
118. Совершенствование механизмов управления мотивацией государственных гражданских служащих (на примере …)
119. Развитие инструментов материального стимулирования как фактора повышения мотивации государственных служащих (на примере…)
120. Развитие мягких навыков государственных служащих как фактора повышения результативности деятельности (на примере…)
121. Совершенствование механизмов управления мотивацией муниципальных служащих (на примере…)
122. Развитие инструментов материального стимулирования как фактора повышения мотивации муниципальных служащих (на примере…)
123. Развитие мягких навыков муниципальных служащих как фактора повышения результативности деятельности (на примере…)

124. Совершенствование инструментов и процедур оценки качества жизни населения Российской Федерации (на примере…)
125. Повышение качества жизни в спальных районах городских агломераций (на примере…)
126. Повышение качества жизни в моногородах (на примере…)
127. Повышение качества жизни в промышленных районах (на примере…)
128. Повышение качества жизни в пригородных районах городских агломераций (на примере…)
129. Повышение качества жизни в историческом центре агломераций (на примере…)
130. Повышение привлекательности территории как составляющей качества жизни населения (на примере…)
131. Разработка рекомендаций по повышению качества жизни в спальных районах городской агломерации (на примере…)
132. Совершенствование механизма государственного управления комплексным развитием комфортной городской среды (на примере…)
133. Совершенствование системы управления комфортной муниципальной средой (на примере…)
134. Разработка рекомендаций по повышению уровня комфортной городской среды в ……
135. Совершенствование механизмов комплексного развития комфортной городской среды в ….
136. Совершенствование механизмов развития комфортной городской среды в …..
137. Разработка рекомендаций по повышению индекса качества городской среды (на примере…)
138. Разработка рекомендаций по формированию комфортной городской среды (на примере…)
139. Совершенствование механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды (на примере одного из городов РФ)
140. Развитие кадрового потенциала органов государственной власти Российской Федерации на примере (на примере…)
141. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти Российской Федерации (на примере…)
142. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного ОГВ)
143. Совершенствование государственной политики противодействия коррупции на федеральном уровне (на примере…)
144. Совершенствование государственной политики противодействия коррупции на уровне субъекта Российской Федерации (на примере …)
145. Совершенствование механизма реализации государственной политики противодействия коррупции на федеральном уровне (на примере…)

146. Совершенствование механизма реализации государственной политики противодействия коррупции субъекта Российской Федерации (на примере …)

147. Совершенствования механизмов противодействия коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок (на примере…)

148. Совершенствование механизма реализации государственной политики противодействия коррупции на муниципальном уровне (на примере…)

149. Развитие управленческих компетенций руководителя в системе государственной гражданской службы (на примере…)

150. Развитие управленческих компетенций руководителя в системе местного самоуправления (на примере…)

151. Совершенствование системы повышения служебного профессионализма государственных гражданских служащих Российской Федерации (на примере…)

152. Совершенствование системы повышения служебного профессионализма государственных гражданских служащих субъекта Российской Федерации (на примере…)

153. Совершенствование системы повышения служебного профессионализма муниципальных служащих (на примере…)

154. Совершенствование механизма межмуниципального сотрудничества в субъекте Российской Федерации (на примере…)

155. Повышение эффективности межмуниципального сотрудничества Российской Федерации (на примере…)

156. Совершенствование механизма взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с подведомственными бюджетными организациями и учреждениями (на примере…)

157. Совершенствование деятельности государственных контрольно-надзорных органов Российской Федерации (на примере…)

158. Совершенствование системы функционирования контрольно-надзорных органов Российской Федерации (на примере…)

159. Совершенствование системы профилактики экстремизма в Российской Федерации

160. Стратегическое планирование развития городской инфраструктуры (на примере…)

161. Стратегическое планирование развития социальной инфраструктуры мегаполиса (на примере…)

162. Стратегическое планирование развития транспортной инфраструктуры (на примере..)

163. Совершенствование управления развитием территории муниципальных образований (на примере МО «…….»).

164. Формирование и продвижение бренда территории как инструмент его развития (на примере…)

165. Развитие гражданской активности населения муниципальных образований (на примере МО « …..»).

166. Совершенствование взаимодействия региональных органов власти со средствами массовой информации (на примере…)

167. Совершенствование информационного взаимодействия органов местного самоуправления с населением (на примере…)

168. Совершенствование системы информационного взаимодействия органов местного самоуправления с населением (на примере…)

169. Совершенствование механизмов взаимодействия органов местного самоуправления с населением (на примере…)

170. Разработка рекомендаций по повышению эффективности взаимодействия органов публичной власти субъекта Российской Федерации с представителями бизнеса (на примере…)

171. Повышение эффективности взаимодействия органов государственной власти с гражданами (на примере…)

172. Повышение эффективности взаимодействия органов государственной власти с гражданским обществом (на примере…)

173. Повышение эффективности взаимодействия органов государственной власти с общественными организациями (на примере…)

174. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами (на примере…)

175. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с гражданским обществом (на примере…)

176. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с общественными организациями (на примере…)

177. Совершенствование работы по привлечению абитуриентов в вузы, ведущие подготовку государственных и муниципальных служащих

178. Развитие форм общественного участия в местном самоуправлении (на примере МО «….»).

179. Управление городскими агломерациями на примере …… городской агломерации.

180. Совершенствование системы оценки качества публичной службы (на примере…)

181. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности органов региональной власти на примере ……

182. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих (на примере …)

183. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности муниципальных служащих МО «……».

184. Совершенствование государственно-конфессиональной политики в Российской Федерации (на примере …)

185. Повышение эффективности механизма взаимодействия государственных институтов и религиозных организаций в сфере культуры (на примере…)

186. Повышение эффективности механизма взаимодействия государственных институтов и религиозных организаций в сфере образования (на примере…)

187. Повышение эффективности механизма взаимодействия государственных институтов и религиозных организаций в сфере социальной политик (на примере…)

188. Совершенствование программы социального партнерства Российской Федерации и религиозных организаций (на примере…)

189. Использование сепарационных и кооперационных моделей при совершенствовании государственно-конфессиональных отношений на федеральному ровне.

190. Использование сепарационных и кооперационных моделей при совершенствовании государственно-конфессиональных отношений на региональном уровне (на примере…)

191. Совершенствование государственного управления сферой туризма в Российской Федерации (на примере …).

192. Совершенствование государственной политики развития сферы туризма (на примере……)

193. Совершенствование системы управления сферой туризма в Российской Федерации (на примере…)

194. Совершенствование инструментов государственного регулирования малого предпринимательства в сфере туризма (на примере…)

195. Совершенствование механизмов реализации политики развития сферы туризма…

196. Развитие сферы внутреннего туризма Санкт-Петербургской агломерации

197. Совершенствование государственного управления в Российской Федерации на основе концепции активизирующего государства

198. Совершенствование механизма оценки инвестиционного потенциала региона (на примере …)

199. Развитие социально-экономического потенциала субъекта Российской Федерации (на примере …)

200. Совершенствование механизма реализации социального капитала субъекта Российской Федерации (на примере …)

201. Совершенствование механизма реализации социального капитала муниципального образования (на примере …)

202. Управление институциональным доверием как фактор повышения эффективности государственного управления.

203. Совершенствование механизмов оценки качества государственных и муниципальных услуг (на примере…)

204. Совершенствование механизмов внутренней оценки качества государственных и муниципальных услуг (на примере…)

205. Управление развитием потребительского рынка региона (территории, субъекта РФ, города, страны, федерального округа, макрорегиона, агломерации). (на примере…)

206. Совершенствование маркетинговой стратегии территории (на примере…)
207. Разработка маркетинговой стратегии территории (на примере...)
208. Внедрение инструментов маркетинга в деятельность органов государственной власти (на примере…)
209. Внедрение инструментов маркетинга в деятельность органов власти в сфере… (на примере…)
210. Совершенствование методов вовлечения населения в занятия физической культурой и спортом посредством цифровых технологий (на примере…)
211. Совершенствование процессов управления цифровизацией региональной экономики (на примере…)
212. Цифровая трансформация государственного управления в сфере капитального строительства в …
213. Внедрение информационных технологий в деятельность органов государственной власти Российской Федерации (на примере…)
214. Внедрение информационных технологий в деятельность органов местного самоуправления (на примере…)
215. Внедрение информационных технологий в деятельность бюджетных организаций (на примере…)
216. Внедрение технологий искусственного интеллекта в деятельность органов государственного управления (на примере…)
217. Формирование территориального продукта региона (города).
218. Развитие кадрового потенциала органов государственной власти ….
219. Совершенствование системы управления кадровыми ресурсами государственной власти (на примере…)
220. Развитие кадрового потенциала сферы здравоохранения …
221. Развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления (на примере…)
222. Совершенствование системы общественного контроля деятельности институтов государственной власти в Российской Федерации.
223. Совершенствование взаимоотношений средств массовой информации и власти на федеральном уровне (на примере…)
224. Совершенствование взаимоотношений средств массовой информации и власти на уровне субъекта Российской Федерации (на примере…)
225. Совершенствование межбюджетных отношений как способ повышения финансовой самостоятельности субъектов Российской Федерации (на примере…)
226. Совершенствование межбюджетных отношений как способ повышения финансовой самостоятельности муниципальных образований (на примере…)
227. Совершенствование взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти на федеральном (на примере…)

228. Совершенствование взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти на уровне субъекта Российской Федерации (на примере…)

229. Совершенствование использования современных информационных технологий в системе регионального управления (на примере...)

230. Совершенствование использования интернет-технологий в государственном управлении (на примере…)

231. Совершенствование использования интернет-технологий в муниципальном управлении (на примере …)

232. Совершенствование механизма переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда (на примере одного из городов РФ).

233. Совершенствование государственной политики Российской Федерации в сфере предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям (на примере…)

234. Совершенствование системы государственного управления Российской Федерации в сфере защиты от чрезвычайных ситуации

235. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере торговли на основе информационных технологий в субъекте Российской Федерации (на примере…)

236. Совершенствование деятельности дошкольных образовательных организаций в рамках реализации государственной политики Российской Федерации в сфере образования (на примере…)

237. Совершенствование механизмов государственного управления экономической безопасностью (на примере…)

238. Совершенствование государственного управления в сфере физической культуры и спорта для граждан с ограниченными возможностями (на примере…)

239. Обеспечение организации работы с обращениями граждан в органах муниципальной власти (на примере…)

240. Повышение эффективности управления государственным имуществом в …..

241. Совершенствование механизмов государственного регулирования опеки и попечительства в Российской Федерации (на примере…)

242. Совершенствование механизмов управления денежно-кредитной политикой для повышения экономической безопасности Российской Федерации

243. Совершенствование инструментов реализации государственной стратегии пропаганды семейных ценностей

244. Совершенствование информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на региональном уровне (на примере…)

245. Совершенствование системы организации безбарьерной городской среды (на примере…)

246. Совершенствование государственной политики в сфере занятости населения (на примере…)

247. Совершенствование механизмов привлечения населения …к систематическим занятиям физической культурой и спортом

248. Совершенствование работы с обращениями граждан в исполнительных органах власти Санкт-Петербурга (на примере…)

249. Совершенствование механизма расселения коммунальных квартир (на примере…)

250. Совершенствование управления социальной инфраструктурой муниципального образования (на примере…)

251. Оценка эффективности расходов бюджета субъекта Российской Федерации (на примере…)

252. Совершенствование механизмов реализации государственной политики по социальной защите несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (на примере…)

253. Совершенствование механизмов обеспечения транспортной доступности (на примере…)

254. Совершенствование механизмов управления сферой физической культуры и спорта в муниципальном образовании (на примере…)

255. Совершенствование механизмов реализации государственной инновационной политики в …….

256. Совершенствование политики по обеспечению доступным жильем жителей …

257. Совершенствование механизмов государственной поддержки спорта высших достижений в …

258. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере добровольчества (на примере…)

259. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере волонтерства (на примере…)

260. Совершенствование системы менеджмента качества в государственных органах власти ~~в~~ Российской Федерации

261. Совершенствование государственной семейной политики Российской Федерации в вопросах формирования семейных ценностей (на примере…)

262. Совершенствование системы информирования граждан о мерах социальной поддержки и социальной помощи в сфере жилищно-коммунального хозяйства …

263. Совершенствование системы организации городского общественного транспорта (на примере…)

264. Совершенствование механизмов управления энергетическим комплексом (на примере…)

265. Совершенствование механизмов государственной поддержки ~~в~~ сферы физической культуры и спорта (на примере…)

266. Совершенствование механизмов реализации государственной политики развития автомобильной промышленности в Российской Федерации

267. Совершенствование организации документационного обеспечения в государственном унитарном предприятии (на примере…)

268. Совершенствование реализации государственной политики стимулирования семейного устройства детей-сирот (на примере…)

269. Совершенствование системы наставничества в местном самоуправлении…

270. Совершенствование механизмов государственного регулирования в сфере разработки и планирования развития транспортного комплекса (на примере…) Совершенствование государственной политики в сфере образования Российской Федерации (на примере…)

271. Совершенствование механизма реализации государственной политики в сфере образования Российской Федерации (на примере…)

272. Совершенствование государственной политики (государственного управления, государственного регулирования) в сфере общественного питания РФ (субъекта РФ).

273. Повышение эффективности государственной поддержки малого бизнеса в РФ (субъекте РФ).

274. Разработка механизма обеспечения гендерного равноправия в системе государственной (муниципальной) службы РФ (субъектов РФ).

275. Разработка и реализация стратегии государственного органа по совершенствованию процессов профессионального развития государственных гражданских служащих.

276. Совершенствование процессов мотивации государственных служащих, включенных в проектную деятельность.

277. Формирование и развитие цифровых компетенций муниципальных служащих как фактор повышения результативности деятельности муниципальных органов.

278. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности государственных (муниципальных) служащих.

279. Совершенствование системы (механизмов) мотивации труда государственных (муниципальных) служащих.

280. Совершенствование межбюджетных отношений как способ повышения финансовой самостоятельности регионов РФ (вариант: органов местного самоуправления).

281. Совершенствование механизма реализации комплексного развития территории на примере...

282. Совершенствование межбюджетных отношений как способ повышения финансовой самостоятельности регионов РФ (вариант: органов местного самоуправления).

283. Совершенствование деятельности координационных советов по вопросам воспитания гражданственности и патриотизма у детей и молодежи (на примере одного из районов Санкт-Петербурга)

284. Совершенствования механизма оказания государственной социальной помощи семьям, имеющим детей, на основании социального контракта (на примере одного из районов Санкт-Петербурга)

285. Оптимизация использования возможностей районных администраций для повышения эффективности целевой программы Санкт-Петербурга «Молодежи – доступное жилье»

286. Совершенствование системы информирования граждан о мерах социальной поддержки и социальной помощи

287. Разработка системы мониторинга уровня обеспеченности населения Санкт-Петербурга объектами социальной инфраструктуры

288. Разработка мер по повышению доступности государственных услуг в различных сферах обслуживания населения (на примере…)

289. Разработка мер государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (на примере одного из районов Санкт-Петербурга)

290. Совершенствование рекомендаций по взаимодействию отдела молодежной политики с общественными организациями администрации района по развитию молодежного добровольчества

291. Совершенствование механизма осуществления государственного управления на территории района в сфере государственной жилищной политики Санкт-Петербурга

292. Повышение эффективности использования информационных систем Санкт-Петербурга в проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания населения на территории района

293. Повышение эффективности расходования средств бюджета и внебюджетных фондов в сфере закупок на примере …района Санкт-Петербурга

294. Совершенствование форм и методов организации контроля за деятельностью органов муниципального управления на примере муниципальных образований Василеостровского района

295. Совершенствование механизмов реализации приоритетных национальных проектов в рамках административного района Санкт-Петербурга

296. Совершенствование системы мер по цифровой трансформации муниципального управления

297. Совершенствование целевых комплексных программ по развитию территориального общественного самоуправления (на примере муниципальных округов Гавань и Морской)

298. Совершенствование методов муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом (на примере муниципального образования Остров Декабристов)

299. Развитие форм и механизмов взаимодействия отдела молодежной политики со студенческими советами высших учебных заведений.

300. Совершенствование документационного обеспечения деятельности отделов районной администрации

301. Совершенствование форм взаимодействия агентства занятости населения с работодателями (на примере Василеостровского района)

302. Развитие форм государственно-частного партнерства в регионе (на примере Василеостровского района)

303. Совершенствование организации предоставления государственных услуг различным категориям населения (на примере…)

304. Развитие форм межмуниципального сотрудничества на примере округа Васильевский.

305. Совершенствование мероприятий по развитию малого предпринимательства на территории муниципального образования.

306. Повышение эффективности использования средств местного бюджета при реализации муниципальных программ социально-экономического развития.

307. Совершенствование процесса профессиональной и социально-психологической адаптации муниципального служащего

308. Совершенствование системы работы с обращениями граждан (на примере муниципального округа Светлановское)

309. Совершенствование системы управления комплексным социально-экономическим развитием территориального образования на основе реализации государственных программ СПб (в Кронштадском районе)

310. Повышение эффективности использования социальных сетей в деятельности органов местного самоуправления

311. Совершенствование инструментов оценки эффективности использования социальных сетей в деятельности органов местного самоуправления

312. Совершенствование механизмов цифрового взаимодействия органов власти Санкт-Петербурга с гражданами (на примере портала «Наш Санкт-Петербург»)

313. Совершенствование механизмов цифрового взаимодействия органов власти Санкт-Петербурга с гражданами (на примере.)

314. Разработка механизмов межмуниципального сотрудничества в субъекте Российской Федерации (на примере…)

315. Совершенствование механизмов межмуниципального сотрудничества в субъекте Российской Федерации (на примере…)

316. Совершенствование механизмов взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (на примере...)

317. Совершенствование механизмов взаимодействия органов государственной власти Санкт-Петербурга и органов местного самоуправления горда

318. Развитие форм общественного участия в местном самоуправлении (на примере МО «...»)

319. Повышение эффективности публичных слушаний в муниципальных образованиях Санкт-Петербурга (на примере МО «...»)

320. Повышение эффективности публичных слушаний в муниципальных образованиях субъекта Российской Федерации (на примере…)

321. Совершенствование механизмов коммуникации при проведении публичных слушаний в муниципальных образованиях Санкт-Петербурга (на примере...)

322. Совершенствование механизмов коммуникации при проведении публичных слушаний в муниципальных образованиях субъекта Российской Федерации (на примере...)

323. Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в деятельность органов местного самоуправления (на примере…)

324. Цифровая трансформация муниципального управления (на примере…)

325. Внедрение технологий искусственного интеллекта в деятельности органов местного самоуправления Российской Федерации (на примере…)

326. Бренд муниципального образования как инструмент формирования локальной идентичности (на примере…)

327. Совершенствование системы стратегического планирования на муниципальном уровне (на примере…)

328. Совершенствование стратегии управления муниципальной собственностью (на примере…)

329. Совершенствование стратегии межмуниципального сотрудничества в Санкт-Петербурге

330. Совершенствование стратегии межмуниципального сотрудничества в субъекте Российской Федерации (на примере…)

Приложение 2

Декану ФГМУ _____

_____

ФИО декана

от _____

_____

ФИО обучающегося/обучающихся

_____

_____

обучающегося(ихся) __ курса, группы _____

формы обучения,

_____

по направлению подготовки

_____

по образовательной программе _____

_____

Заявление

Прошу/*просим* разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме:

_____

_____

Обоснование целесообразности разработки темы:

Указанная тема ВКР утверждена на заседании кафедры, что подтверждает её значимость и актуальность изучения данного вопроса.

Прошу/*просим* назначить руководителем ВКР: _____

_____

указать ФИО, должность

Прошу/*просим* назначить консультантом ВКР[1]: _____

_____

указать ФИО, должность

_____	_____	_____
дата	подпись	ФИО обучающегося
_____	_____	_____
дата	подпись	ФИО научного руководителя
_____	_____	_____
дата	подпись	ФИО консультанта (при наличии)

[1] Заполняется по желанию обучающегося

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР)

Направление подготовки
(с указанием кода): _____

Образовательная программа: _____

Курс _____ Форма обучения _____

ФИО обучающегося(ихся) _____

_____

1. Вид ВКР: _____
2. Тема ВКР: _____

3. Срок сдачи законченной работы: _____
4. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов):

_____

_____

_____

_____

5. Консультант (при наличии): _____

_____

_____

_____

6. Дата выдачи индивидуального задания: _____

№ п/п	Выполняемые работы (этапы выполнения)	Срок выполнения (с ____ по ____)	Ответственный за выполнение[2]	Отметка о выполнении
1.				
2.				
3.				

[2] Заполняется в случае выполнения ВКР несколькими обучающимися

Задание выдано руководителем ВКР: _____

_____

ФИО, должность, ученая степень, ученое звание

« ____ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /

подпись руководителя ВКР *расшифровка подписи*

Задание принял к исполнению:

« ____ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /

подпись обучающегося *расшифровка подписи*

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

ОТЗЫВ
о работе обучающегося(ихся)
в период подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР)
на тему

_____

Вид ВКР _____
Направление подготовки
(с указанием кода): _____
Образовательная программа: _____
Курс _____
Форма обучения _____
ФИО обучающегося(ихся) _____
Руководитель ВКР _____
ФИО, должность, ученая степень, ученое звание

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА[3]

_____

_____

ВЫВОДЫ

_____

_____

_____

«____» _____ 20 ___ г. / _____ /
подпись руководителя ВКР *расшифровка подписи*

[3] В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель в обязательном порядке отмечает вклад каждого обучающегося в написание работы

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления
Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль «Эффективное государственное управление»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
Вид ВКР _____

на тему:

_____

_____

_____

Автор работы:
обучающийся курса _____
_____формы обучения

_____/_____
(подпись) *(ФИО)*

Руководитель работы:
Должность, ученая степень,
ученое звание
_____
_____

_____
_____/_____
(подпись) *(ФИО)*

Санкт-Петербург 20___ г.

Приложение 6

Уважаемый Председатель!
Уважаемые члены Государственной экзаменационной комиссии!
Присутствующие!

На Ваше рассмотрение представляется **выпускная квалификационная работа** *Фамилия Имя Отчество обучающегося* **на тему«…… »)»**.

Актуальность выбранной темы представлена на слайде № 1. Она связана со следующими обстоятельствами. 1-3 предложения.

Целью исследования являлась разработка теоретических, методических и практических реализации государственной политики в сфере ……. Поставленная цель определила **задачи исследования**, которые Вы можете видеть на слайде № 2.

На слайде № 3 представлены также **предмет и объект исследования**.

По результатам проведенного в работе исследования мною были получены следующие **результаты, выносимые на защиту** (слайд № 4)**:**

Результат № 1.Уточнен терминологический аппарат исследования и обосновано авторское определения понятия «…….» (слайды № 5, 6 и 7). 4-6 предложений в раскрытие данного результата работы.

Результат № 2. Анализ основных средств …….

Анализ научных источников по вопросам……, проведенный в параграфе 2.1 моей работы, позволил нам уточнить понятия «…….» (слайд № 8).

Основываясь на анализе нормативной базы, работ по ……, а также мониторинге …… практики, в исследовании были систематизированы и подробно рассмотрены основные методы …….. (слайд № 9).

Был смоделирован типовой алгоритм…… в виде последовательности следующих этапов (слайд № 10).

Результат № 3.Оценка основных средств противодействия угрозам ……..

В параграфе 2.2 нашего исследования, на основе анализа нормативной базы и ……. практики, были классифицированы в три группы существующие средства противодействия угрозам …….. (слайд № 11):

- ……;
- ……;
- ……..

В исследовании рассмотрены конкретные способы защиты и……. безопасности компании, относимые к указанным группам.

Результат № 4.Разработка предложений по совершенствованию системы …… регулирования сферы обеспечения ……...

Разработка эффективной системы противодействия угрозам ……. требует совершенствование …… регулирования …….. отношений по следующим направлениям (слайды № 12 и 13):

- совершенствование …….;
- совершенствование …….;
- совершенствование ……..

Состав моих предложений по совершенствованию …….. в сфере обеспечения инвестиционной безопасности компании подробно представлен в параграфе 2.3 работы.

Результат № 5.Кейс-анализ механизма ……. посредством цепочки сделок с активами …….

Объектом исследования в моей работе выступал *компания, конкретный ИОГВ*. Порядок осуществления ……. деятельности (слайд № 16) и ее итоги подробно рассмотрены в параграфах 3.1 и 3.2 моего исследования.

Исследование ……., показало, что в 2010-2012 гг. ……. было проведено несколько крупных сделок по …… (слайды № 17 и 18). В частности:

- …….
- …….
- ……

В ходе проведенного в параграфе 3.3 моего исследования был выявлен и подробно описан механизм ……., заключающийся в …….. Данный механизм состоял из следующих этапов (слайд № 19):

1. ……...
2. ……..
3. ……...

Практическая применимость и реализация результатов исследования: проведенное мною исследование ….. *конкретного ИОГВ* (слайд № 20).

Доклад окончен! Спасибо за внимание!

Приложение 7

СОГЛАСИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы
в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС

1.Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

являющийся (-аяся) обучающимся(ейся)_____
факультет / академическая группа)

Северо-Западного института управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (СЗИУ РАНХиГС)

в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», «Положением о проведении государственной итоговой аттестации в Академии по ОП ВО – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 30.12.2025 №02-02957/001

даю СЗИУ РАНХиГС согласие на размещение написанной мною в рамках выполнения образовательной программы выпускной квалификационной работы на тему:_____
(название работы)

в сети «Интернет» в свободном доступе в ЭБС ВКР РАНХиГС, расположенной по адресу http://ebs.ranepa.ru/ в полном объеме / в следующем объеме:

_____
(указываются части работы, разрешенные к размещению)

2. Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.
3. Я подтверждаю, что ознакомлен с «Порядком загрузки текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов в электронную библиотечную систему РАНХиГС», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 31.08.2017 №01-5522 и несу ответственность за своевременную загрузку ВКР и/или научного доклада через Личный кабинет в утвержденных форме и формате.
4. Я сохраняю за собой авторское право на выпускную квалификационную работу.

Дата:_____ Подпись_____

Против размещения выпускной квалификационной работы в частичном объёме не возражаю, поскольку в работе содержаться сведения, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

ФИО руководителя ВКР Дата Подпись

Приложение 8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

Направление подготовки: _____
Образовательная программа: _____
Уровень подготовки: _____
Форма обучения: _____
Год проведения ГИА _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ГРУППЫ _____[4]

Настоящим подтверждается, что с Рабочей программой государственной итоговой аттестации, размещенной на сайте Академии по адресу _____, и включающей в себя:

- программы государственных экзаменов (при наличии);
- критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ,

а также с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденного приказом Академии от 30 декабря 2025 года № 02-02957/001),

ознакомлены следующие обучающиеся:

№/№ п/п	ФИО обучающегося	Подпись обучающегося
1.		

[4] Лист ознакомления заполняется обучающимися не позднее чем за 6 (шесть) месяцев до даты начала ГИА и хранится в соответствующем структурном подразделении Академии в течение 1 года после проведения ГИА.

Приложение 9

Директору СЗИУ РАНХиГС _____

_____

ФИО директора

от _____

_____

ФИО обучающегося

обучающегося _____ курса, группы _____

_____ формы обучения,

по направлению подготовки _____

_____

по образовательной программе _____

_____

телефон: _____ e-mail: _____

Заявление о предоставлении каникул
после прохождения государственной итоговой аттестации

На основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденного приказом Академии от _____ 20 ____ года № _____

Прошу предоставить мне каникулы в пределах срока освоения основной профессиональной образовательной программы после прохождения государственной итоговой аттестации с _____ 20____ года по _____ 20____ года в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана.

_____ _____ _____

дата подпись расшифровка подписи