

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 04.04.2024 20:08:15
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b15ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА

решением методической комиссии по
направлению подготовки Менеджмент
Протокол от «16» июля 2021 г. № 3

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.03.02 Использование гибких методов в государственном проектном
управлении
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)**

**38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки)**

**«Управление проектами и программами»
(магистерская программа)**

**магистр
(квалификация)**

**Очная/Заочная
(формы обучения)**

Год набора – 2021

Санкт-Петербург, 2021

Автор(ы)-составитель(и):

к.э.н., доцент кафедры менеджмента

Золотухин В.А.

Заведующий кафедрой менеджмента

к.э.н., профессор

Нещерет А.К.

Декан факультета экономики и финансов

д.и.н., профессор

Исаев А.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре адаптированной образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Использование гибких методов в государственном проектном управлении» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-3	Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, обеспечивая повышение производительности труда и эффективность организации	ПКс-3.1	углубление теоретических знаний о методах управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
А. Управление программой или проектом/ А/03.7 Управление организацией исполнения проекта или программы	ПКс-3.1 углубление теоретических знаний о методах управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> • гибких методов управления проектами; • методов и процедур комплексного планирования деятельности организации.
		на уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> • использовать гибкие методы управления проектами.
		на уровне навыков: <ul style="list-style-type: none"> • проектирования, анализа и совершенствования бизнес-процессов организации; • владения техниками и методами гибкого управления проектами.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академ. часов / 81 астр.час.

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)
Общая трудоемкость	108/108

Контактная работа	72/10
Лекции	16/2
Практические занятия	56/8
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа	36/94
Контроль	-/4
Формы текущего контроля	проект, устный опрос
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Использование гибких методов в государственном проектном управлении» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана магистерской программы «Управление проектами и программами» по направлению 38.04.02 Менеджмент. Дисциплина реализуется в четвертом семестре (при очной форме обучения) и в пятом семестре (при заочной форме обучения).

Дисциплина «Использование гибких методов в государственном проектном управлении» базируется на результатах освоения следующих дисциплин: Современный менеджмент; Теория организации и организационное поведение; Современные коммуникации в менеджменте; Финансовый менеджмент и корпоративные финансы; Методы исследований в менеджменте; Стратегический менеджмент и стратегический анализ; Проектный подход в менеджменте; Иностранный язык профессиональных коммуникаций; Стандарты управления проектами; Процессы управления проектами; Этапы реализации проекта; Программные средства управления проектами; Управление программами и портфелями проектов; Развитие компетенций руководителя проекта и проектных команд; Функциональные области проектного менеджмента; Методология проектного управления устойчивым развитием организаций; Методология государственного проектного управления устойчивым развитием; Развитие проектного менеджмента в организации; Совершенствование проектного управления в органах государственной власти.

Результаты освоения дисциплины «Использование гибких методов в государственном проектном управлении» необходимы для изучения дисциплин: Система комплексного планирования в организации; Система комплексного планирования в органах государственной власти; Управление производительностью труда и эффективностью организаций; Управление производительностью труда и эффективностью в государственном управлении; Методы представления результатов научных исследований; а также для прохождения производственных практик.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР *		
Тема 1	Адаптивный проектный менеджмент в государственном управлении	10	4				6	УО
Тема 2	Гибкие методологии в государственном управлении	10	4				6	УО
Тема 3	Экстремальное программирование и Scrum в государственном управлении	26	2		18		6	УО, П
Тема 4	Бережливое производство в государственном управлении	18	2		10		6	УО, П
Тема 5	«Шесть сигм» в государственном управлении	18	2		10		6	УО, П
Тема 6	«Канбан» в государственном управлении	26	2		18		6	УО, П
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108/81	16/12		56/42		36/27	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР *		
Тема 1	Адаптивный проектный менеджмент в государственном	14	-				14	УО

	управлении						
Тема 2	Гибкие методологии в государственном управлении	17	1			16	УО
Тема 3	Экстремальное программирование и Scrum в государственном управлении	19	1		2	16	УО, П
Тема 4	Бережливое производство в государственном управлении	18	-		2	16	УО, П
Тема 5	«Шесть сигм» в государственном управлении	18	-		2	16	УО, П
Тема 6	«Канбан» в государственном управлении	18	-		2	16	УО, П
Промежуточная аттестация		43					Зачет
Всего:		108/81	2/1,5		8/6	94/70, 5	

УО - устный опрос, П- проект.

Содержание дисциплины

Тема1: Адаптивный проектный менеджмент в государственном управлении

Адаптивный кейс-менеджмент ACM (Adaptive Case Management, Dynamic Case Management, Advanced Case Management). Концепция динамического управления бизнес-процессами предприятия. Назначение систем ACM. Задачи коллективного взаимодействия сотрудников, выдача задач и поручений, контроля сроков их исполнения. Проектирование системы адаптивного кейс-менеджмента: управление текущими корпоративными проектами и сотрудниками, в них участвующими, контроль исполнения проекта на каждом этапе. Формирование библиотек «лучших практик». Особенности применения методологии адаптивного проектного менеджмента в государственном управлении.

Тема 2: Гибкие методологии в государственном управлении

Гибкая методология разработки (Agile software development, agile-методы) Итеративная разработка, динамическое формирование требований и обеспечение их реализации в результате. Взаимодействие внутри самоорганизующихся рабочих групп. Эффективная практика организации труда небольших творческих групп. Член команды. Минимизация рисков. Переоценка приоритетов разработки. Рабочий продукт. Особенности применения гибких методологий в государственном проектном управлении.

Тема 3: Экстремальное программирование и Scrum в государственном управлении

Короткие циклы разработки. Релизы. Связь с заказчиком. Роль участников команд. Владелец продукта. Scrum мастер. Спринт. Эффективное сотрудничество. Понятия Scrum и Спринт. Журнал пожеланий проекта. Журнал пожеланий спринта. Диаграмма сгорания задач

(Burndown chart). Роли в скрам-процессе. Пользовательские истории. Собrania. Особенности применения методологии Scrum в государственном проектном управлении.

Тема 4: Бережливое производство в государственном управлении

Оценка ценности продукта для конечного потребителя. Создание процесса непрерывного устранения потерь. Виды потерь: потери из-за перепроизводства; потери времени из-за ожидания; потери при ненужной транспортировке; потери из-за лишних этапов обработки; потери из-за лишних запасов; потери из-за ненужных перемещений; потери из-за выпуска дефектной продукции, нереализованный творческий потенциал сотрудников.

Принципы методологии. Ценность конкретного продукта. Поток создания ценности продукта. Непрерывное течение потока создания ценности продукта. Потребитель вытягивает продукт. Стремление к совершенству. Особенности применения методологии «Бережливое производство (Lean)» в государственном проектном управлении.

Тема 5: «Шесть сигм» в государственном управлении

Вовлечение высшего руководства организации и персонала в методологию. Предсказуемое протекание процессов. Показатели (KPI). Искренний интерес к клиенту. Управление на основе данных и фактов. Ориентированность на процесс. Управление процессом и совершенствование процесса. Проактивное (упреждающее) управление. Взаимодействие без границ (прозрачность внутрикорпоративных барьеров). Стремление к совершенству. Снисходительность к неудачам. Последовательность этапов DMAIC (англ. define, measure, analyze, improve, control): определение целей проекта и запросов потребителей (внутренних и внешних); измерение процесса, чтобы определить текущее выполнение; анализ и определение коренных причин дефектов; улучшение процесса, сокращающего дефекты; контроль дальнейшего протекания процесса. Особенности применения методологии «Шесть сигм» в государственном проектном управлении.

Тема 6: «Канбан» в государственном управлении

Понятие «Канбан» (kanban, япон. «сигнал» или «карточка»). Вытягивающая система. Процессы в производственной системе Toyota. Оптимизация планирования производственных мощностей. Прогноз спроса. Планирование производственных заданий. Балансировка/распределение заданий по производственным мощностям с оптимизацией их загрузки. Система производства «точно-во-время» (Just-in-Time-Production, JIT). Информационные карточки. Особенности применения методологии «Канбан» в государственном проектном управлении.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Использование гибких методов в государственном проектном управлении» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: устный опрос, вопросы для обсуждения.

при проведении занятий семинарского типа: при сдаче отчетов и письменных работ проводится устное собеседование, выполнение проекта, написания доклада.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: при подготовке к занятиям и для выполнения индивидуальных заданий следует использовать рекомендуемые источники литературы по данному курсу, в том числе нормативные документы индустрии

туризма. При подготовке к занятиям следует воспользоваться не только учебниками и учебными пособиями, приведенными в списке основной и дополнительной рекомендуемой литературы, но также периодическими изданиями.

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Для выявления уровня освоения компетенции применяется сочетание письменных ответов на основной вопрос, устные ответы.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема	Содержание практических упражнений
Тема 3. Экстремальное программирование и Scrum в государственном управлении	
а) Разработка проекта	1. Разработка проекта методом Scrum.
Тема 4. Бережливое производство в государственном управлении	
а) Разработка проекта	1. Разработка проекта оптимизации процессов организации
Тема 5. «Шесть сигм» в государственном управлении	
а) Разработка проекта	1. Разработка проекта организационного развития по методу «6 сигм»
Тема 6. «Канбан» в государственном управлении	
а) Разработка проекта	1. Разработка проекта методом Канбан

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Сформулируйте основные положения методологии адаптивного проектного менеджмента (APF)
2. В чем заключается концепция динамического управления бизнес-процессами предприятия.
3. Каков порядок проектирования системы адаптивного кейс-менеджмента.
4. Каковы особенности применения методологии адаптивного проектного менеджмента в государственном управлении.
5. Перечислите известные гибкие методологии (Agile)
6. Перечислите основные принципы Agile.
7. В чем заключаются преимущества Agile для заказчиков.
8. Сформулируйте основные положения методологии «Экстремальное программирование (XP)»
9. Сформулируйте основные положения методологии Scrum
10. Перечислите роли участников команд.
11. Что такое спринт в методологии Scrum?
12. Сформулируйте основные положения методологии «Бережливое производство (Lean)»
13. Назовите виды потерь.
14. По каким принципам организуется поток создания ценности продукта?

15. Сформулируйте основные положения методологии «Шесть сигм»
16. В чем заключается проактивное (упреждающее) управление.
17. Сформулируйте основные положения методологии «Канбан»
18. Понятие «Канбан» (kanban, япон. «сигнал» или «карточка»).
19. Что представляет собой система производства «точно-во-время» (Just-in-Time)?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-3	Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, обеспечивая повышение производительности труда и эффективность организации	ПКс-3.1	углубление теоретических знаний о методах управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников

Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКс-3.1 углубление теоретических знаний о методах управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников	Понимание современных методов управления бизнес-процессами организации. Знание гибких методов управления проектами.	Полнота и глубина знания теоретических основ, принципов, функций, методов управления бизнес-процессами организации. Полнота и глубина знания гибких методов управления проектами.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Для выявления уровня освоения компетенции применяется сочетание письменных ответов на основной вопрос, устные ответы.

Перечень вопросов к зачету по дисциплине (модулю)

1. Концепция динамического управления бизнес-процессами предприятия.
2. Назначение систем АСМ.
3. Задачи коллективного взаимодействия сотрудников
4. Особенности применения методологии адаптивного проектного менеджмента в государственном управлении.
5. Взаимодействие внутри самоорганизующихся рабочих групп.
6. Кто такие владелец продукта и Scrum мастер.
7. Что такое «итерация».
8. Идеология методологии «Экстремальное программирование (XP)»
9. Короткие циклы разработки. Релизы.
10. Роли участников команд.
11. Что такое «спринт».
12. Особенности применения методологии Scrum в государственном проектном управлении.
13. Принципы методологии «Бережливое производство»
14. Поток создания ценности продукта. Непрерывное течение потока создания ценности продукта.
15. Особенности применения методологии «Бережливое производство» в государственном проектном управлении.
16. Журнал пожеланий проекта. Журнал пожеланий спринта.
17. Диаграмма сгорания задач (Burndown chart).
18. Роли в скрам-процессе. Пользовательские истории. Собrania.
19. Вовлечение высшего руководства организации и персонала в методологию «Шесть сигм».
20. Показатели (KPI) в гибких методологиях.
21. Проактивное (упреждающее) управление. Взаимодействие без границ (прозрачность внутрикорпоративных барьеров).
22. Последовательность этапов DMAIC
23. Методология Lean Six Sigma
24. Цикл итеративных улучшений для достижения цели непрерывного потока.
25. Обучающая структура организации Six Sigma.
26. Особенности применения методологии «Six Sigma» в государственном проектном управлении.
27. Понятие «Канбан». Вытягивающая система.
28. Система производства «точно-во-время».
29. Особенности применения методологии «Канбан» в государственном проектном управлении.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования

«Российская академии народною хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11. При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
51-100	<p>Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.</p> <p>Обучающийся показывает высокий уровень качества оценки (диагностики) ситуации (проблемы), описанной в практическом задании (кейсе). Демонстрирует высокое качество предложений и рекомендаций по решению проблемы (выходу из ситуации), описанной в практическом задании (кейсе). Обучающийся показывает высокое качество обоснования анализа проблем и последствий внедрения сформулированных предложений и рекомендаций по решению проблемы (выходу из ситуации), описанном в практическом задании (кейсе).</p>
0-50	<p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p> <p>Обучающийся показывает недостаточный уровень качества оценки (диагностики) ситуации (проблемы), описанной в практическом задании (кейсе). Демонстрирует недостаточное качество предложений и рекомендаций по решению проблемы (выходу из ситуации), описанной в практическом задании (кейсе). Обучающийся показывает недостаточное качество обоснования анализа проблем и последствий внедрения сформулированных предложений и рекомендаций по решению проблемы (выходу из ситуации), описанном в практическом задании (кейсе). Неуверенно и логически непоследовательно излагает в целом материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>

Оценка промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета:

Действующая шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

4.4. Методические материалы

Процедура проведения промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине «Использование гибких методов в государственном проектном управлении» проводятся в строгом соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС, в устной и письменной формах.

К промежуточной аттестации допускаются магистранты выполнившие необходимые требования ОП ВО по дисциплине по итогам текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию магистранта ответ может быть досрочным) и не более 1 часа 30 минут. При подготовке к устному зачету магистрант ведет записи в листе устного ответа.

При проведении зачета не допускается наличие у магистранта посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (ответа на вопрос) зачета. Магистранты, нарушающие правила поведения при проведении зачета и, могут быть незамедлительно удалены из аудитории, представлены к назначению мер дисциплинарного взыскания. С разрешения экзаменатора допускается использование магистрантами справочников, таблиц и других пособий.

В случае проведения зачета, преподавателю предоставляется право задавать магистрантам дополнительные вопросы в рамках рабочей учебной программы дисциплины в объеме, не превышающем объема билета. При сдаче зачета, магистрант, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по вопросу, имеет право получить у преподавателя второй вопрос с соответствующим продлением времени на подготовку. При этом окончательная оценка снижается на один балл. Выбор третьего вопроса не допускается.

Оценка за зачет проставляется в экзаменационной ведомости и зачетных книжках магистрантов, при этом оценки «незачет» в зачетную книжку магистрантов не проставляются.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами занятий магистрантов являются: лекционные и практические занятия. Для готовности к интерактивному режиму освоения нового материала занятий студентам необходимо ознакомиться с источниками основной и дополнительной литературы по теме занятия. Для проведения групповых занятий студенты разбиваются на несколько

команд по номерам изучаемых ситуаций и в «мозговой атаке» группы объединяются для решения общей поставленной задачи.

Практические занятия, связанные с использованием ресурсов Интернет, реализуются индивидуально на базе соответствующих рабочих мест на базе выданных заданий и под интерактивным руководством преподавателя.

Занятия, связанные с решением практических заданий, реализуются в командном режиме на основе выданных формальных требований и методики.

Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Изучение данной дисциплины предусматривает самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа предполагает: качественную подготовку ко всем видам учебных занятий; систематический просмотр периодических изданий целью выявления публикаций в области изучаемой проблематики; изучение учебной литературы; использование Интернет-ресурсов; подготовку докладов-презентаций по отдельным темам дисциплины.

Рекомендации по использованию материалов рабочей программы дисциплины

В процессе самостоятельной подготовки при освоении дисциплины необходимо изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу. Знакомство с дополнительной литературой, значительная часть которой существует как в печатном, так и электронном виде, способствует более глубокому освоению изученного материала. Литературу можно найти в указанных источниках, сети Интернет.

Рекомендации по работе с печатными и электронными источниками научной библиотеки СЗИУ

СЗИУ располагает большим печатным фондом литературы, а также доступом через сайт научной библиотеки <https://sziu-lib.ranepa.ru/> к различным подписным электронным ресурсам (см. раздел б).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Конинг П. Инструментарий agile-лидера. Научитесь преуспевать с помощью самоуправляемых команд. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2021. - 224 с. - ISBN 978-5-9775-6721-3. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/377828/reading>
2. Коул Р. Блистательный Agile. Гибкое управление проектами с помощью Agile, Scrum и Kanban / Р. Коул, Э. Скотчер. - Санкт-Петербург : Питер, 2019. - 304 с. - ISBN 978-5-4461-1051-3. - URL: <http://new.ibooks.ru/bookshelf/359226/reading>
3. Мэтт Лемей. Agile для всех. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-4461-1157-2. - URL: <http://new.ibooks.ru/bookshelf/365315/reading>
4. Стиллмен Эндрю. Head First Agile. Гибкое управление проектами. - Санкт-Петербург : Питер, 2019. - 464 с. - ISBN 978-5-4461-0992-0. - URL: <http://new.ibooks.ru/bookshelf/358169/reading>

6.2. Дополнительная литература

5. Agile: практическое руководство / [пер. с англ.] — М.: Издательство «Олимп–Бизнес», 2019. — 182 с.: илл.
6. Амблер С. Гибкие технологии: экстремальное программирование и унифицированный процесс разработки 2005 Издательство: Питер. 2005.
7. Андерсон Д. Канбан. Альтернативный путь в Agile / Д. Андерсон —«Манн, Иванов и Фербер», 2010
8. Ауэр К., Миллер Р. Экстремальное программирование. Постановка процесса с первых шагов и до победного конца СПб.: Питер, 2004. — 368 с. — ISBN: 5-318-00132-7.
9. Вэйдер М. Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства. М., 2006.
10. Джеймс, Вумек Продажа товаров и услуг по методу бережливого производства [Электронный ресурс] / Вумек Джеймс, Джонс Дэниел ; пер. Е. Пестерева ; под ред. Ю. Адлера, С. Турко, С. Огаревой. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 272 с. — 978-5-9614-4619-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86833.html>
11. Джордж М. Бережливое производство + шесть сигм. М., Альпина Бизнес Букс, 2006.
12. Книбер Х. Kanban и Scrum: выжимаем максимум, 2010 C4Media Inc. ISBN: 978-0-557-13832-6
13. Книбер Х. Scrum и XP: заметки с передовой, 2010 C4Media Inc. <http://www.infoq.com/minibooks/scrum-xp-from-the-trenches>
14. Кон, Майк. Scrum: гибкая разработка ПО. : Пер. с англ. — М. : ООО “И.Д. Вильямс”, 2011. — 576 с.: ил. — Парал. тит. англ. ISBN 978-5-8459-1731-7 (рус.)
15. Кон, Майк. Пользовательские истории: гибкая разработка программного обеспечения. : Пер. с англ. — М.: ООО “И.Д. Вильямс”, 2012. — 256 с.: ил. — Парал. тит. англ. ISBN 978-5-8459-1795-9 (рус.)
16. Луис Р. Система канбан. Практическое руководство по разработке в условиях вашей компании Пер. с англ. Е.В.Журиной; под науч.ред. Э.А.Башкардина. - М.:РИА "Стандарты и качество", 2008 . - 216 с.
17. Мартин Роберт К., Ньюкирк Джеймс В., Косс Роберт С. Быстрая разработка программ: принципы, примеры, практика Пер. с англ. — М.: Вильямс, 2004. — 752 с. — ISBN 5-8459-0558-3
18. Масаки И. Кайдзен: ключ к успеху японских компаний. – М., Альпин Бизнес Букс, 2007.
19. Сазерленд, Джефф. Scrum: Революционный метод управления проектами - М.: Сбербанк, 2016. - 279 с.
20. Хироюки Х. 5 S для рабочих: как улучшить свое рабочее место. М., Институт комплексных стратегических исследований, 2007.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Наименование темы или раздела	Трудоемкость, час.	Список рекомендуемой литературы	Вопросы для самопроверки
-------------------------------	--------------------	---------------------------------	--------------------------

дисциплины (модуля)		Основная (№ из перечня, раздел 9)	Дополнительная (№ из перечня, раздел 9)	
Тема 1. Адаптивный проектный менеджмент в государственном управлении	6/14	№ 1-3	№ 4-19	Сформулируйте основные положения методологии адаптивного проектного менеджмента (APF) В чем заключается концепция динамического управления бизнес-процессами предприятия. Каков порядок проектирования системы адаптивного кейс-менеджмента.
Тема 2. Гибкие методологии в государственном управлении	6/16	№ 1-3	№ 4-19	Перечислите известные гибкие методологии (Agile) Перечислите основные принципы Agile. В чем заключаются преимущества Agile для заказчиков.
Тема 3. Экстремальное программирование и Scrum в государственном управлении	6/16	№ 1-3	№ 4-19	Сформулируйте основные положения методологии «Экстремальное программирование (XP)» Сформулируйте основные положения методологии Scrum Перечислите роли участников команд. Что такое спринт в методологии Scrum?
Тема 4. Бережливое производство в государственном управлении	6/16	№ 1-3	№ 4-19	Сформулируйте основные положения методологии «Бережливое производство (Lean)» Назовите виды потерь. По каким принципам организуется поток создания ценности продукта?
Тема 5. «Шесть сигм» в государственном управлении	6/16	№ 1-3	№ 4-19	Сформулируйте основные положения методологии «Шесть сигм» В чем заключается проактивное (упреждающее) управление.
Тема 6. «Канбан» в государственном управлении	6/16	№ 1-3	№ 4-19	Сформулируйте основные положения методологии «Канбан» Понятие «Канбан» (kanban, япон. «сигнал» или «карточка»). Что представляет собой система производства «точно-во-время» (Just-in-Time)?
Итого по дисциплине	36/94			

6.4. Нормативные правовые документы

1. ГОСТ Р56020-2014. Бережливое производство Словарь
2. ГОСТ Р 56906— 2016 Бережливое производство Организация пространства
3. ГОСТ Р 56907-2016 Бережливое производство. Визуализация
4. ГОСТ Р ИСО 21500–2014 Руководство по проектному менеджменту

6.5. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «IPRbooks»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «ZNANIUM.COM»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
- Emerald- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.
- ProQuest Books & Dissertations - книги, диссертации и дипломные работы.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний

студентов:

Персональные компьютеры, пакеты прикладных программ, программные комплексы: Битрикс 24, Адванта; МУДЛ; АйСпринг, Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point, ТЕСТУНИВЕРСАЛ, СУБД MS Access, правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон».

В учебном процессе допускается применение онлайн-платформ Teams, Zoom, Skype for Business, а также системы дистанционного обучения LMS Moodle.