

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 26.05.2026 11:08:06  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.О.03 Иностранный язык делового и профессионального общения  
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

43.03.03 Гостиничное дело  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Программа магистратуры  
«Корпоративные стратегии гостиничного бизнеса»  
(наименование образовательной программы)

Очная/заочная форма обучения  
(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

старший преподаватель кафедры иностранных языков Александров Александр Викторович.

**Заведующий кафедрой:**

Дельва Анастасия Евгеньевна, кандидат культурологии, доцент, заведующий кафедрой иностранных языков

Рабочая программа дисциплины **Б1.О.03 Иностранный язык делового и профессионального общения** одобрена на заседании кафедры иностранных языков факультета международных отношений и политических исследований СЗИУ РАНХиГС.

протокол № 5 от 09.04.2026

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы



				взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий.	
--	--	--	--	---	--

*\*Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

*\*\*Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

## **2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц/ 216 академических часов. Из них 141 академический час выделен на самостоятельную работу.

Дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык делового и профессионального общения» относится к базовой части ОП ВО по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело».

Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных при освоении предшествующих программ высшего образования.

Изучение дисциплины Б1.О.03 «Иностранный язык делового и профессионального общения» необходимо для проведения научно-исследовательской работы и написания магистерской диссертации.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык делового и профессионального общения» изучается в 1 и во 2 семестрах, на 1 курсе на очной форме обучения.

Форма промежуточной аттестации по очной форме обучения: зачёт – 1 семестр, экзамен – 2 семестр.

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык делового и профессионального общения» изучается в 1 и в 2 семестрах, на 1 курсе на заочной форме обучения.

Форма промежуточной аттестации по очной форме обучения: зачёт – 1 семестр, экзамен – 2 семестр.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

1 курс первый семестр

	Наименование тем (разделов)	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	Контроль	СРкр		СРэк	СР
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ												
Тема 1	Культура и работа в международных компаниях	25				5								20	УО, Э
Тема 2	Бренды и инновационные технологии.	25				5								20	КС, Т
Тема 3	Управление человеческими ресурсами в условиях перемен	25				5								20	УО, Э
Тема 4	Управление организацией.	29				7								22	КС, Т
	<i>Промежуточная аттестация</i>														зачет
	<i>Итого</i>	108				22				4				82	

1 курс второй семестр

	Наименование тем (разделов)	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	Контроль	СРкр		СРэк	СР
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ												

			типа		го типа						оль				
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 5	Логистика и контроль качества	19				4								15	УО, Э
Тема 6	Маркетинг и реклама	19				4								15	КС, Т
Тема 7	Финансы и бухгалтерский учет	19				4								15	УО, Э
Тема 8	Стратегии управления и принятие этических решений.	18				4								14	КС, Т
<b>Промежуточная аттестация</b>															экзамен
<b>Итого</b>		108				20			2	9			18	59	

Заочная форма обучения

Курс первый семестр

	Наименование тем (разделов)	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						Самостоятельная работа						
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	Контроль	СРкр		СРэк	СР
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ												
Тема 1	Культура и работа в международных компаниях	9	2											7	УО, Э
Тема 2	Бренды и инновационные технологии.	9	2											7	КС, Т
Тема 3	Управление человеческими ресурсами в условиях перемен	9			2									7	УО, Э
Тема 4	Управление организацией.	9			2									7	КС, Т
<b>Промежуточная аттестация</b>															



ПИЗ - профессионально-исследовательские задания.

УО - устный опрос

КС - кейс (презентация)

Д – диспут

Э – эссе

Т – тестовое задание

В процессе обучения на практических занятиях применяются следующие интерактивные формы:

Работа в малых группах для решения коммуникативных задач и подготовки совместных проектов.

Парная отработка диалогов (спарринг-партнерство) для развития навыков спонтанного общения.

Ролевые игры, направленные на моделирование реальных ситуаций в бытовой и профессиональной среде.

В рамках дистанционного курса МУДЛ интерактивная работа организована через:

Выполнение заданий в виртуальных парах и малых группах.

Участие в асинхронных и синхронных дискуссиях на учебных форумах и в чатах.

Прохождение интерактивных тренажеров и тестов с мгновенной автоматической проверкой.

Комментирование и рецензирование выполненных письменных работ.

Совместную работу над проектами и глоссариями.

Темы 8-12 могут быть освоены с применением ЭО и ДОТ с контролем в системе электронного обучения Академии.

### 3.2. Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Культура и работа в международных компаниях (УК-4.1, 5.1)**

Измерения культуры по Хофстеде. Переезд за границу и возвращение на родину. Начало деловых отношений. Работа за рубежом. Основные критерии выбора авиакомпании и отеля. Новейшие разработки в сфере делового туризма.

Грамматика: Видовременная структура английского языка. Present Simple and Present Continuous

#### **Тема 2. Бренды и инновационные технологии (УК-4.1, 5.1)**

Инновационные технологии. Продвижение товаров и услуг. Управление брендом. Успешные бренды. Создание эксклюзивных брендов. Создание продукта посредством онлайн сообщества. Телефонные переговоры. Организация деловых встреч.

Грамматика: Видовременная структура английского языка. Present Perfect and Present Perfect Continuous

#### **Тема 3. Управление человеческими ресурсами в условиях перемен (УК-4.1, 5.1)**

Современные тенденции в бизнесе: двухфакторная теория мотивации Герцберга и HR-планирование, Аутсорсинг. Найм персонала и работа с персоналом. Создание позитивной трудовой атмосферы. Анализ отчета работы сотрудника. Ведение деловых встреч. Собеседование о приеме на работу.

Грамматика: Видовременная структура английского языка. Past Simple and Present Perfect

#### **Тема 4. Управление организацией (УК-4.1, 5.1)**

Типы организации бизнеса. Виды организационных структур. Реорганизация компании для улучшения производительности. Инструктаж Жизненный цикл организации. Развитие компании. Различные формы занятости. Формы собственности компаний. Деловое общение: начало совещания.

Грамматика: Видовременная структура английского языка. Past Simple and Past Continuous

#### **Тема 5. Логистика и контроль качества (УК-4.1, 5.1)**

Управление цепями поставок и логистика. Роль покупателя в управлении цепями поставок. Навыки ведения переговоров. Теория Кайдзен. Кайдзен на практике фирмы. Тактика ведения заседаний и участие в деловых встречах.

Грамматика: Видовременная структура английского языка. Past Perfect and Past Perfect Continuous

#### **Тема 6. Маркетинг и реклама (УК-4.1, 5.1)**

4Р маркетингового комплекса. Маркетинговая стратегия в промышленности.. Система управления взаимоотношениями с клиентами как часть общего управления бизнесом. Ценностный подход к ведению бизнеса. Средства распространения рекламы и методы рекламы. Продвижение товара. Разработка рекламной компании. Электронная коммерция. Построение деловых отношений. Организация и создание эффективных презентаций

Грамматика: Видовременная структура английского языка. Future Simple, Future Continuous, Future Perfect and Future Perfect Continuous

#### **Тема 7. Финансы и бухгалтерский учет (УК-4.1, 4.2, 5.1, 5.2)**

Виды финансовой документации. Проблемы движения денежных средств. Презентация фактов и цифр. Инвестирование. Поиск инвестиций. Финансовые институты. Банковские услуги. Ценные бумаги. Анализ статистики. Вежливые просьбы, отказ в просьбе.

Грамматика – The Passive

#### **Тема 8. Стратегии управления и принятие этических решений (УК-4.1, 4.2, 5.1, 5.2)**

Стратегическое планирование. Принятие решений. SWOT-анализ. Соблюдение требований морали и этики. Роль социальной ответственности в бизнесе. Правонарушения в бизнесе. Деловые качества лидера в управлении бизнесом. Расширение полномочий. Современные стили руководства. Пять дисциплин обучающейся организации. Управление обучением. Активное участие в переговорах.

Грамматика – The Passive, Conditionals

Разговорные темы включают в себя следующие категории: изучаемые в аудитории узкоспециальные; изучаемые самостоятельно, в том числе, в системе СДО, общие профессионально-ориентированные, и изучаемые в виде компенсирующих заданий общие деловые. Грамматические темы включают в

себя две категории: основная грамматика (major) и дополнительная грамматика (minor). Категория дополнительная грамматика выносится на самостоятельное изучение.

#### **4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания**

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.03 «Иностранный язык делового и профессионального общения» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее - ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа - это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа - это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа - это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 - вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 - утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать несколько правильных ответов.</li> <li>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</li> <li>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</li> <li>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</li> </ol>	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отсутствие фактических ошибок.</li> </ol>

	обоснованный ответ	2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.
--	--------------------	---	---

Задание на аудирование с интегрированным ответом	Прослушайте аудио/видеофрагмент и выполните задания к нему.	1. Внимательно прослушайте аудио/видеофрагмент. 2. Определите основную идею и ключевые детали. 3. Выполните следующие задания (напр., ответьте на вопросы, заполните пропуски в тексте, выберите верные утверждения).	1. Правильность понимания основной темы. 2. Точность извлечения запрашиваемой информации (дат, имен, фактов). 3. Правильность выполнения сопутствующих заданий.
Задание на письменную речь (продуктивное)	Напишите электронное письмо/эссе/отзыв на тему... Объем: X-X слов.	1. Внимательно прочтите задание и определите тип текста, аудиторию и цель. 2. Составьте план. 3. Напишите текст, соблюдая структуру и нормы вежливости. 4. Проверьте текст на наличие грамматических и лексических ошибок.	1. Соответствие заданию (раскрытие темы, жанр, объем). 2. Логичность и структурированность изложения. 3. Лексическое разнообразие и грамматическая правильность. 4. Орфография и пунктуация.
Задание на устную речь (аудиозапись)	Запишите аудиоответ (монолог/диалог) на тему... Длительность: X-X секунд.	1. Ознакомьтесь с темой/вопросами для обсуждения. 2. Составьте краткий план или тезисы. 3. Запишите аудиосообщение, используя микрофон. 4. Прослушайте запись перед отправкой.	1. Решение коммуникативной задачи (полнота раскрытия темы). 2. Беглость речи и произношение. 3. Лексико-грамматическое оформление речи. 4. Соблюдение регламента.
Интерактивное задание (Форум/Чат)	Оставьте комментарий на форуме на тему... и ответьте однокурсникам.	1. Ознакомьтесь с темой обсуждения и комментариями других студентов. 2. Напишите свой развернутый комментарий, аргументируя свою позицию. 3. Ответьте на комментарии однокурсников, чтобы поддержать дискуссию.	1. Содержательность и аргументированность первоначального комментария. 2. Качество и релевантность ответов однокурсникам. 3. Соблюдение сетевого этикета и языковых норм.
Задание на установление соответствия с прослушиванием/чтением	Прослушайте диалоги и соотнесите их с подходящими темами/местами действия.	1. Прослушайте каждый диалог, обращая внимание на ключевые слова и общий контекст. 2. Прочтите список тем/мест. 3. Для каждого диалога выберите наиболее подходящий вариант из списка.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия.
Задание на заполнение пропусков в тексте (Cloze Test)	Прочитайте текст и заполните пропуски подходящими по смыслу словами из предложенного списка (или без него).	1. Внимательно прочитайте весь текст, чтобы понять общий смысл. 2. Для каждого пропуска определите, какая часть речи нужна (сущ., глагол, прил. и т.д.). 3. Выберите из списка или подберите самостоятельно слово,	1. Правильность выбора слова с точки зрения смысла. 2. Грамматическая правильность формы слова (время, число, падеж и т.д.).

		подходящее по смыслу и грамматике. 4. Перечитайте текст с вставленными словами для проверки.	
Задание комбинированного типа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите краткие аргументы на английском языке, обосновывающие ваш выбор.	1. Выбрать один верный ответ из предложенных. 2. Сформулировать письменно 1-2 аргумента, основанных на тексте. 3. Записать номер ответа и свои аргументы.	1. Правильность выбранного варианта. 2. Корректность и уместность аргументов, их связь с текстом. 3. Языковая правильность формулировок.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

**5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам**

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

УО - устный опрос, Т – тестовое задание, КС- кейс (презентация), эссе.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек)

**Вопросы для проведения устного опроса:**

**Темы 1-2** УК-4.1, 5.1

1. How do tourists and attractions define the host-guest power dynamic?
2. How can a local community become an active subject in tourism?
3. Is a tourist an object for the industry or a subject making choices?
4. Can an intangible culture be an object of tourism?
5. When does a cultural ritual become a commodified object?
6. How does social media blur the tourist and the object of their gaze?
7. In ecotourism, is nature an object or a living subject?
8. Is the "authentic" experience a constructed object?
9. How does over-tourism represent the object rejecting the subject?
10. In virtual tourism, what is the object of desire?

**Темы 3-4** УК-4.1, 5.1

1. How does geocaching transform an ordinary urban environment into a landscape of hidden discovery and playful exploration for participants?
2. In what ways does urban tourism both depend upon and threaten the authentic cultural fabric and daily life of a city's neighborhoods?
3. Can rural tourism effectively reverse economic decline and population loss in remote areas, or does it risk creating a seasonal and low-wage economy?
4. How does eco-tourism navigate the critical balance between providing access to pristine natural environments and ensuring its own activities do not contribute to their degradation?
5. To what extent is "shop tourism" driven by the search for authentic, local products versus the desire to consume globally recognized luxury brands in their flagship locations?
6. What role does technology play in shaping the modern experience of both geocaching (as a digital-led activity) and rural tourism (where "unplugging" is often a key selling point)?
7. How can urban tourism strategies move beyond major iconic landmarks to encourage a more dispersed

visitation that benefits a wider range of the city's districts and residents?

8. Is the "eco" in eco-tourism a genuine commitment to sustainability and conservation, or has it become a marketing label that is easily co-opted by conventional tourism businesses?
9. What are the primary motivations for a rural tourist—is it a search for solitude and nature, an interest in agricultural heritage, or simply a nostalgic escape from urban life?
10. Beyond economic spending, how can destinations measure the cultural and social impact of shop tourism on their local identity and community?

**Темы 5-6** УК-4.1, 5.1

1. How do passport and visa controls primarily function as tools of national sovereignty and security?
2. What is the fundamental difference in purpose between customs control (goods) and immigration control (people)?
3. How do automated border control systems (e.g., e-gates) change the traveler's experience and perceptions of security?
4. What are the ethical dilemmas surrounding the use of biometric data and passenger profiling at border controls?
5. How can inconsistencies in visa requirements and customs regulations create inequality among travelers from different nations?
6. What is the rationale behind customs declarations, and what are the consequences of failing to comply?
7. How does the "trusted traveler" concept (e.g., Global Entry, Nexus) create a two-tiered system of border crossing?
8. In what ways can the power dynamic between a border control officer and a traveler be psychologically intimidating?
9. How do customs controls balance facilitating legitimate trade with preventing illegal trafficking? What are the potential future impacts of digital passports and centralized passenger data on border control efficiency and privacy?

**Темы 7-8** УК-4.1, 4.2, 5.1, 5.2

1. How does geocaching transform an ordinary urban environment into a landscape of hidden discovery and playful exploration for participants?
2. In what ways does urban tourism both depend upon and threaten the authentic cultural fabric and daily life of a city's neighborhoods?
3. Can rural tourism effectively reverse economic decline and population loss in remote areas, or does it risk creating a seasonal and low-wage economy?
4. How does eco-tourism navigate the critical balance between providing access to pristine natural environments and ensuring its own activities do not contribute to their degradation?
5. To what extent is "shop tourism" driven by the search for authentic, local products versus the desire to consume globally recognized luxury brands in their flagship locations?
6. What role does technology play in shaping the modern experience of both geocaching (as a digital-led activity) and rural tourism (where "unplugging" is often a key selling point)?
7. How can urban tourism strategies move beyond major iconic landmarks to encourage a more dispersed visitation that benefits a wider range of the city's districts and residents?
8. Is the "eco" in eco-tourism a genuine commitment to sustainability and conservation, or has it become a marketing label that is easily co-opted by conventional tourism businesses?
9. What are the primary motivations for a rural tourist—is it a search for solitude and nature, an interest in agricultural heritage, or simply a nostalgic escape from urban life?
10. Beyond economic spending, how can destinations measure the cultural and social impact of shop tourism on their local identity and community?
- 11.

**Задания для кейса (презентации)**

**Тема 2**

1. The Tourist Matrix: Categorizing Travel by Nationality, Motivation, and Means (This title presents the classification as a comprehensive and organized system.)
2. Beyond the Destination: Unpacking Tourism Through Its Core Classifications (This name emphasizes looking deeper into the nature of a trip rather than just the place.)
3. From Who Travels to Why: A Framework for Tourism Typologies (This focuses on the logical flow from participant-based categories (nationality/group) to motivation-based ones.)

4. Mapping the Journey: A Multi-Dimensional Approach to Tourism Classification (This suggests a visual and analytical method for understanding the different facets of tourism.)
5. The Many Lenses of Travel: Viewing Tourism Through Different Filters (This title uses a metaphor to suggest that the same trip can be classified in multiple ways.)

#### **Тема 4**

1. From Pilgrimage to Package Tour: The Evolution of Travel Through the Ages (This title emphasizes the long arc of history and the shift from sacred journeys to modern mass tourism.)
2. The Grand Tour to Global Travel: A Historical Journey of Tourism's Expansion (This name highlights the pivotal "Grand Tour" era as a starting point for modern tourism and its expansion to a global scale.)
3. Wheels, Wings, and Wanderlust: How Technology Propelled the History of Tourism (This title focuses on the technological innovations—from trains to planes—that made travel increasingly accessible.)
4. A Privilege to a Pastime: The Democratization of Travel in the 20th Century (This name frames history around the social and economic shift of tourism from an elite activity to a mass-consumption product.)
5. From Spas to Space: The Changing Motivations and Destinations in Tourism History (This title uses contrasting examples to show how the "why" and "where" of travel have radically transformed over time.)

#### **Тема 6**

1. Categorizing the Lure: A Framework for Natural, Cultural, and Man-Made Tourism Resources  
This presentation would introduce a core classification system, exploring the distinct characteristics and management needs of resources like beaches, historic sites, and modern attractions.
2. From Potential to Product: The Process of Developing and Marketing Tourism Resources  
This topic focuses on the journey of a resource, from initial identification and feasibility studies to infrastructure development, packaging, and promotion as a marketable tourist product.
3. The Double-Edged Sword: Managing the Sustainable Use and Conservation of Fragile Tourism Resources  
This presentation would address the critical challenge of balancing visitor access with preservation, using case studies of endangered natural and cultural heritage sites.
4. Intangible Assets: Exploring Cultural Heritage, Gastronomy, and Festivals as Key Tourism Resources  
This topic moves beyond physical sites to examine how experiences, traditions, and local culture can be a primary draw for tourists and a tool for community branding.
5. The Digital Layer: How Technology is Creating New and Enhancing Existing Tourism Resources  
This presentation explores modern resources, including virtual reality tours, augmented reality apps at historical sites, and the role of social media in creating "must-see" destinations.

### **Темы эссе**

#### **Тема 1**

1. The Tourist Gaze and the Commodification of Place: Analyzing the Power Dynamics Between Subject and Object.  
This essay would explore how the tourist's perspective (the "gaze") transforms living cities, cultures, and environments into consumable objects, and the resulting power imbalances between visitors and host communities.
2. From Object to Subject: Community-Based Tourism as a Path to Empowerment.  
This topic would investigate how local communities can shift from being passive objects of tourism to active subjects who manage, represent, and benefit from the industry, using case studies of successful community-based tourism models.
3. The Performed Authenticity: When Culture Becomes a Staged Object for Tourist Consumption.  
This essay would analyze the concept of "staged authenticity," examining how cultural practices, rituals, and traditions are modified or invented to meet tourist expectations, turning intangible heritage into a marketable object.
4. The Self as Object: Social Media's Role in Blurring the Lines of the Tourist Experience.  
This topic would focus on the modern phenomenon where the tourist (subject) simultaneously becomes the object of their own curated narrative through social media, exploring how the drive for self-presentation reshapes the very purpose of travel.
5. Rejecting the Gaze: Overtourism and the Destination's Pushback Against the Tourist Subject.  
This essay would examine destinations suffering from overtourism, analyzing how the "object" (the

city, its infrastructure, and its residents) actively resists the "subject" (the tourist) through regulations, protests, and "tourism-phobia," signaling a breakdown of the traditional model.

### **Тема 3**

1. **The Gameful City: Geocaching as a Lens for Understanding the Modern Urban Tourist Experience.**  
This essay would explore how location-based games like geocaching reframe the city, turning tourists from passive sightseers into active explorers of hidden narratives and overlooked spaces, contrasting with traditional urban tourism.
2. **The Commodification of Authenticity: A Comparative Analysis of Shop Tourism and Rural Tourism.**  
This topic would investigate the different ways "authenticity" is constructed and consumed. It would compare the search for branded, commercial authenticity in flagship store districts with the pursuit of rustic, cultural authenticity in rural settings.
3. **Eco-Tourism and Rural Tourism: Partners or Rivals in Sustainable Development?**  
This essay would examine the synergies and tensions between these two forms of alternative tourism. Do they represent a unified model for preserving culture and nature, or do they compete for the same tourists and resources with different priorities?
4. **From Consumer to Citizen: How Geocaching and Eco-Tourism Foster a Stewardship Ethic in Tourists.**  
This topic would argue that these two forms of tourism encourage a more responsible and engaged relationship with place. It would analyze how geocaching (through CITO: Cache In, Trash Out) and eco-tourism promote principles of environmental stewardship and conservation.
5. **The Paradox of the Curated 'Wild': Contrasting the Controlled Discovery of Geocaching with the Commercial Thrill of Urban Shop Tourism.**  
This essay would contrast the structured, yet nature-focused, adventure of geocaching with the highly commercial, consumption-driven "adventure" of shop tourism, analyzing what each reveals about modern desires for curated experiences in different environments.

### **Тема 5**

1. **The Theatre of the Border: Performance and Power in Passport and Customs Control.**  
This essay would analyze the border crossing as a staged performance where the traveler performs innocence and the officer performs state authority, examining the rituals, scripts, and power dynamics inherent in the process.
2. **From Sovereignty to Surveillance: The Evolution of Border Control in the Digital Age.**  
This topic would trace the shift from physical passport stamps to automated e-gates and data-based pre-clearance, arguing that border control is becoming a decentralized, continuous process of surveillance rather than a single event at a geographical line.
3. **The Global Citizen and the Gated Globe: How Visa Regimes Perpetuate Global Inequality.**  
This essay would explore how visa requirements create a hierarchy of mobility, where passports from wealthy nations act as golden tickets while those from developing countries represent a barrier, reinforcing global economic and political divides.
4. **Customs Control as Cultural Defense: Protecting Economy, Environment, and Identity.**  
This topic would examine the multifaceted role of customs, arguing it is not just about revenue but also serves as a critical line of defense against threats to a nation's economic integrity (counterfeits), ecological balance (invasive species), and cultural heritage (illicit artifacts).
5. **The Trusted Traveler and the Suspicious Subject: The Ethical Implications of Risk-Based Border Management.**  
This essay would critically assess programs like Global Entry and NEXUS, analyzing the trade-offs between security efficiency and the creation of a two-tiered system that risks institutionalizing discrimination based on nationality, ethnicity, and travel history.

### **Тестовые задания**

#### **Тема 2**

*Complete the paragraphs below using the following words: domestic, inbound, international, outbound.*

Tourism can be classified based on the nationality of travelers and the borders they cross. (1) \_\_\_\_\_ tourism involves traveling to a country different from one's own. This category can be further divided. For example, when a tourist from Japan arrives in France, they are considered (2) \_\_\_\_\_ tourism for France. From the perspective of Japan, this same traveler is part of (3) \_\_\_\_\_ tourism, as they are leaving their home country.

Not all travel requires a passport. (4) \_\_\_\_\_ tourism refers to residents of a country traveling only within its own borders. A family from Munich taking a vacation to Berlin is participating in the German

(5) \_\_\_\_\_ tourism market. For a country's economy, both (6) \_\_\_\_\_ tourists (foreign visitors) and domestic tourists are crucial sources of revenue.

#### **Тема 4**

*Read the text and answer the questions.*

A Brief History of Tourism: From Elite Pilgrimage to Mass Movement

The concept of travel for leisure is not new, but its accessibility and form have transformed dramatically throughout history.

In ancient times, travel was predominantly functional, driven by trade, military conquest, or religious duty. The Romans, however, established some of the earliest forms of tourism with their network of roads and villas, enabling citizens to visit coastal resorts like Baiae. During the Middle Ages, religious pilgrimages to sites like Canterbury or Santiago de Compostela became a primary motivation for long-distance travel, blending spiritual purpose with a sense of adventure.

The 17th and 18th centuries saw the rise of the "Grand Tour," a formative journey undertaken by young European aristocrats, primarily from Britain, to cultural centers in France and Italy. This extended tour was considered essential for education, exposing elites to classical art, architecture, and manners. It was a privilege reserved for the few, requiring significant time and wealth.

The 19th century marked a true turning point with the Industrial Revolution. Two key innovations democratized travel: the steam engine and the rise of the middle class. The steam train and steamship made travel faster, cheaper, and safer, while a growing middle class now had the disposable income and paid vacation time to travel. This era saw the birth of the first travel entrepreneur, Thomas Cook, who organized the first publicly advertised excursion train trip in England in 1841, laying the foundation for the modern package tour.

The 20th century accelerated this trend with the advent of the automobile and, most importantly, the commercial jet aircraft. The Boeing 707, introduced in the 1950s, shrank the world, making international travel accessible to millions. The post-war economic boom gave rise to mass tourism, with destinations in the Mediterranean and later Southeast Asia developing sprawling resorts to cater to package holidaymakers. The primary goal shifted from education to relaxation and recreation.

Today, tourism is a global industry. The digital revolution has put the power of booking and research directly into the hands of the traveler. While mass tourism continues, there is a growing counter-trend towards sustainable and experiential travel, with tourists seeking authentic, niche experiences that minimize environmental impact—a far cry from the aristocratic Grand Tours where it all began.

- 1. How did the primary purpose of travel change from the era of religious pilgrimages to the era of the Grand Tour?*
- 2. In your opinion, which two factors during the 19th century were most critical in transforming tourism from an elite activity into a mass phenomenon, and why?*
- 3. The text describes modern trends like sustainable travel as a "counter-trend" to mass tourism. What does this suggest about the negative consequences that might have emerged from 20th-century mass tourism?*
- 4. Compare and contrast the role of a modern travel influencer or booking website with the role of Thomas Cook in the 19th century.*
- 5. Looking at the entire history, how has the relationship between technology and social class shaped who gets to travel and where they can go*

#### **Тема 6**

*Read the text and say whether the sentences are true or false.*

Understanding Tourism Resources

Tourism resources are the fundamental building blocks of the travel industry. They are the assets, both natural and human-made, that attract tourists to a destination and form the core of the tourism product. Without these resources, there would be no motivation to travel.

These resources can be broadly classified into several categories:

- **Natural Resources:** These are attractions created by nature. They include climate, beaches, mountains, lakes, forests, wildlife, and unique geographical features like geysers or caves. For example, the sunny beaches of the Caribbean or the wildlife of the Serengeti are primary natural resources.
- **Cultural and Historical Resources:** These are attractions created by human culture and history. This category includes archaeological sites, museums, castles, historical monuments, religious buildings, and traditional festivals. The Pyramids of Giza, the Colosseum in Rome, and the Carnival in Rio de Janeiro are all cultural resources.
- **Man-Made (Purpose-Built) Resources:** These are attractions specifically built to entertain and accommodate tourists. Theme parks like Disney World, modern art museums, casinos, and large-scale resorts fall into this category.

- **Intangible Resources:** This category includes elements that are not physical objects but are crucial for the tourist experience. A destination's reputation for hospitality, its local cuisine (gastronomy), its music, and its overall atmosphere are all intangible tourism resources.

A key principle is that for a resource to be successful, it must be accessible, developed with necessary infrastructure, and preserved for future generations through sustainable management practices.

*True or False Activity*

Read the following statements based on the text above. Write T if the statement is true or F if it is false.

1. Tourism resources are defined as the hotels and transportation systems that serve tourists.
2. A sunny climate and a beautiful beach are examples of natural tourism resources.
3. An ancient Roman amphitheater and a traditional food festival are both considered cultural resources.
4. The text states that man-made resources, like theme parks, are the most important type of tourism resource.
5. Sustainable management is important for preserving tourism resources for the future.

5.3 Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее - КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ - 1	100	0.15	15
КТ - 2	100	0.10	10
КТ - 3	100	0.20	20
КТ - 4	100	0.15	15
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

**КТ-1**

Устный опрос

1. How does a destination's geographical location create both advantages and disadvantages for its tourism development?
2. Why are certain types of tourism, like beach or mountain tourism, geographically "attached" to specific landscapes?
3. What are the most important "zoning-forming factors" that lead to the creation of a distinct tourist region?
4. What characteristics distinguish a zone of *intensive* tourism development from one of *extensive* development?
5. How might climate change alter the geographical map of the world's top tourist destinations?
6. What is the fundamental difference in the role of a *tour operator* versus a *travel agency*?
7. How do international organizations like the UNWTO influence tourism policy and development in a specific country?
8. In what ways does the accommodation sector shape the overall tourist experience beyond just providing a place to sleep?
9. Why is transportation considered the backbone of the entire tourism industry?
10. How can international tourism organizations help to manage the negative impacts of mass tourism?
11. What are the key economic and social benefits of a strong domestic tourism sector for a country?

12. How does "national tourism" differ from "tourism within the country," and why is the distinction important?

#### **КТ-2**

##### Эссе

Темы эссе:

1. The Commodification of Authenticity: A Comparative Analysis of Shop Tourism and Rural Tourism.  
This topic would investigate the different ways "authenticity" is constructed and consumed. It would compare the search for branded, commercial authenticity in flagship store districts with the pursuit of rustic, cultural authenticity in rural settings.
2. Eco-Tourism and Rural Tourism: Partners or Rivals in Sustainable Development?  
This essay would examine the synergies and tensions between these two forms of alternative tourism. Do they represent a unified model for preserving culture and nature, or do they compete for the same tourists and resources with different priorities?

#### **КТ-3**

##### Кейс (презентация)

Темы презентаций:

1. Beyond the Destination: Unpacking Tourism Through Its Core Classifications  
(This name emphasizes looking deeper into the nature of a trip rather than just the place.)
1. Mapping the Journey: A Multi-Dimensional Approach to Tourism Classification  
(This suggests a visual and analytical method for understanding the different facets of tourism.)
2. From Pilgrimage to Package Tour: The Evolution of Travel Through the Ages  
(This title emphasizes the long arc of history and the shift from sacred journeys to modern mass tourism.)
3. The Grand Tour to Global Travel: A Historical Journey of Tourism's Expansion  
(This name highlights the pivotal "Grand Tour" era as a starting point for modern tourism and its expansion to a global scale.)

#### **КТ-4**

##### Тестовое задание

Тестирование

Тесты расположены в системе электронного обучения института (СЭО), перечень типов тестов приведен в п.4.4. Ниже предложены примеры тестовых заданий по каждой из грамматических тематик, перечисленных в пункте 3.2.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тестирование проводится в форме заданий закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ

Сценарий выполнения:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или B).

Тематика 1

1. The company decided \_\_\_\_\_ a new branch in Singapore next year.

- A) to open
- B) opening
- C) open
- D) to opening

2. Do you mind \_\_\_\_\_ the report one more time before the meeting?

- A) to check
- B) checking
- C) check
- D) to checking

3. We expect \_\_\_\_\_ the project by the end of the month.

- A) to finish
- B) finishing
- C) finish
- D) on finishing

4. His job involves \_\_\_\_\_ with international clients on a daily basis.  
 A) to liaise  
 B) liaising  
 C) liaise  
 D) to liaising
5. The board of directors agreed \_\_\_\_\_ the proposed budget.  
 A) to increase  
 B) increasing  
 C) increase  
 D) on increase
- Тематика 2
6. We need to buy new \_\_\_\_\_ for the office.  
 A) equipment  
 B) equipments  
 C) an equipment  
 D) many equipment
7. Do you have any \_\_\_\_\_ on the new marketing strategy?  
 A) advice  
 B) advices  
 C) an advice  
 D) many advice
8. There are too \_\_\_\_\_ unresolved issues in the contract.  
 A) much  
 B) many  
 C) little  
 D) less
9. We have \_\_\_\_\_ time to make a decision, so we need to think quickly.  
 A) few  
 B) a few  
 C) little  
 D) many
10. She has a great deal of \_\_\_\_\_ in the technology sector.  
 A) experience  
 B) experiences  
 C) an experience  
 D) many experiences
- Тематика 3
11. The team was \_\_\_\_\_ after working on the presentation all night.  
 A) exhausting  
 B) exhausted  
 C) exhaust  
 D) exhausts
12. The news about the market crash was very \_\_\_\_\_.  
 A) worrying  
 B) worried  
 C) worry  
 D) worries
13. The investors were \_\_\_\_\_ with the company's rapid growth.  
 A) satisfying  
 B) satisfied  
 C) satisfy  
 D) satisfies
14. I found his presentation on blockchain absolutely \_\_\_\_\_.  
 A) fascinating  
 B) fascinated  
 C) fascinate  
 D) fascinates
15. She felt \_\_\_\_\_ about the upcoming merger negotiations.  
 A) worrying

- B) worried
- C) worry
- D) worries

Тематика 4

16. We need to make a \_\_\_\_\_ soon. We can't delay any longer.

- A) decide
- B) decisive
- C) decision
- D) decider

17. His explanation for the budget deficit was not very \_\_\_\_\_.

- A) convince
- B) convincing
- C) convinced
- D) conviction

18. The \_\_\_\_\_ of the new software will take place next week.

- A) install
- B) installer
- C) installation
- D) installed

19. Good \_\_\_\_\_ is essential for a successful team.

- A) communicate
- B) communicative
- C) communication
- D) communicator

20. We are currently looking for a new \_\_\_\_\_ to join our sales team.

- A) represent
- B) representative
- C) representation
- D) representing

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

### Таблица 1. Критерии оценивания устного ответа (монолог/диалог)

Данная таблица оценивает комплекс коммуникативных компетенций, выходящих за рамки простого владения языком. Она измеряет способность эффективно использовать языковые средства для решения конкретных профессиональных и коммуникативных задач в ситуациях, моделирующих реальное профессиональное общение

#### 1. Критерии оценивания устного опроса:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и решение коммуникативной задачи</i>	41-70	Тема раскрыта полно и логично. Ответ полностью соответствует заданию, приведены чёткие и уместные примеры, аргументы.
	21-40	Тема раскрыта поверхностно, есть логические недочёты. Ответ частично соответствует заданию, аргументы слабые или не всегда уместны.
	0-20	Тема не раскрыта, ответ не соответствует заданию. Аргументы отсутствуют или нелогичны.
<i>Лексико-грамматическое оформление речи</i>	16-20	Используется широкий словарный запас, соответствующий уровню В1. Грамматические конструкции разнообразны, ошибки редки и не затрудняют понимание.
	11-15	Словарный запас ограничен, но достаточен для передачи основного смысла. Присутствуют повторяющиеся грамматические ошибки, которые не мешают общему пониманию.
	0-10	Крайне бедный словарный запас, много грамматических ошибок, которые значительно затрудняют понимание.
<i>Произношение и беглость речи</i>	6-10	Произношение чёткое, интонация правильная. Речь относительно беглая, паузы носят обдумывающий характер.

	1-5	Произношение понятное, но с сильным акцентом. Речь прерывистая, с частыми паузами для поиска слов.
	0	Произношение неразборчиво, интонация отсутствует. Речь очень медленная, с длинными паузами.
Итого максимально:	100	

### Таблица 2. Критерии оценивания кейса (презентации)

Данная таблица оценивает не только глубину знания предмета, но и комплекс профессиональных компетенций: способность структурировать и визуализировать информацию, навык публичного выступления, умение управлять вниманием аудитории и соблюдать нормы делового этикета.

#### 2. Критерии оценивания кейса (презентации):

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Владение материалом и устное изложение</i>	41-60	Презентация полностью выучена наизусть, демонстрирует свободное владение темой. Полное отсутствие вспомогательных средств (записей, электронных устройств). Речь четкая, уверенная, логически выстроенная.
	21-40	Презентация в основном выучена, но допускается использование деловой папки для краткого ознакомления. Владение материалом удовлетворительное, возможны незначительные паузы. Нарушены некоторые требования к использованию вспомогательных средств.
	0-20	Материал не усвоен, происходит чтение с листа или экрана. Использование запрещенных вспомогательных средств. Презентация не соответствует требованиям и может быть не допущена к оценке.
<i>Соответствие структурным требованиям</i>	21-30	Полное соответствие всем структурным, техническим и содержательным требованиям (10 слайдов, профессиональный дизайн, соотношение текст/визуал 20/80, тезисность, тайминг 60 сек/слайд, управление процессом, этикет).
	11-20	Частичное соответствие требованиям. Имеются отдельные нарушения в структуре, оформлении слайдов или тайминге, которые не критично влияют на общее восприятие.
	0-10	Существенные нарушения структурных требований (неправильное количество слайдов, сплошной текст, несоблюдение тайминга, игнорирование правил делового этикета).
<i>Активность аудитории</i>	6-10	Аудитория проявила высокую активность: задано 3 и более содержательных вопроса, предоставлено 3 и более структурированных комментария.
	1-5	Активность аудитории на минимальном или нейтральном уровне (1-2 вопроса, 1-2 комментария).
	0	Аудитория не проявила активности (вопросы и комментарии отсутствуют).
Итого максимально:	100	

### Таблица 3. Критерии оценивания тестовых заданий

Данная таблица оценивает комплекс знаний и навыков с использованием двух взаимодополняющих форматов: объективного компьютерного тестирования и творческого письменного задания. Такой подход позволяет оценить как точность усвоения конкретных фактов, правил и терминологии, так и способность к аналитическому мышлению, структурированию информации и самостоятельной аргументации в профессиональном контексте.

#### 3. Критерии оценивания тестовых заданий:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Точность выполнения и владение материалом</i>	81-90	Практически все задания выполнены верно. Допущены единичные случайные ошибки (не более 5% от общего числа заданий).
	61-80	Большинство заданий выполнено верно. Допущены некоторые ошибки, показывающие неточное усвоение отдельных тем или невнимательность (от 6% до 20% ошибок).
	41-60	Выполнена примерно половина заданий. Допущены

		многочисленные ошибки, свидетельствующие о поверхностном или фрагментарном знании материала (от 21% до 40% ошибок).
	21-40	Большинство заданий выполнено неверно. Знание материала носит случайный характер, существенные пробелы в понимании темы (от 41% до 60% ошибок).
	0-20	Задания в основном не выполнены. Материал не усвоен (более 61% ошибок).
<b>Задание эссе</b>		
<i>Содержание и соответствие теме</i>	3-4	Тема раскрыта полно и глубоко. Эссе строго посвящено работе таможенного брокера в России. Четко сформулирован и раскрыт собственный тезис. Приведены уместные примеры и аргументы. Использовано не менее 20 требуемых терминов.
	1-2	Тема раскрыта поверхностно, есть отклонения от заданной темы. Основной тезис слабый или poorly раскрыт. Аргументация слабая. Использовано менее 20 терминов.
	0	Тема не раскрыта, эссе не соответствует заданию. Тезис отсутствует. Требуемые термины не использованы. Обнаружены признаки AI-генерации текста.
<i>Структура и логика</i>	2-3	Четкая структура (введение, основная часть, заключение). Логичные связки между абзацами. Каждый абзац раскрывает одну ключевую мысль.
	1	Структура нарушена, логические связи между частями эссе слабые.
	0	Структура отсутствует, текст представляет собой бессвязный набор предложений.
<i>Качество языка и грамотность</i>	2-3	Использование правильной терминологии и разнообразной лексики. Грамматические конструкции соответствуют уровню (Present Simple/Present Continuous). Отсутствуют орфографические и грамматические ошибки. Соблюден официально-деловой/публицистический стиль.
	1	Лексика ограничена, допущены повторяющиеся грамматические или орфографические ошибки, не затрудняющие общее понимание.
	0	Крайне бедный словарный запас, многочисленные ошибки, затрудняющие понимание.
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для выполнения заданий по всем видам речевой деятельности (аудирование, чтение, письмо, говорение), включая тестовые задания, эссе, презентации и проектные работы, студенту разрешается и рекомендуется использование следующих ресурсов и цифровых инструментов:

Лингвистические ресурсы: Разрешается использование онлайн-словарей (включая переводческие и толковые), тезаурусов, грамматических справочников и корпусов текстов для проверки аутентичности языковых конструкций.

Средства проверки текста: Допускается использование встроенных средств проверки орфографии и грамматики в текстовых редакторах, а также специализированных онлайн-сервисов для анализа и улучшения письменной речи.

Технологии искусственного интеллекта (ИИ): Разрешается использование AI-ассистентов и языковых моделей в качестве инструментов для генерации идей, проверки грамматических структур, подбора синонимов и реферирования текстов. Важно отметить, что итоговая работа должна быть результатом собственной интеллектуальной деятельности студента; прямое копирование сгенерированного текста без осмысления и редактирования не допускается.

Мультимедийные платформы: Для подготовки устных ответов и презентаций студенту можно использовать средства аудио- и видеозаписи, доступные на персональных устройствах, а также программное обеспечение для создания слайдов и визуального контента.

## **6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится в письменной и устной форме.

**Письменная часть** проверяет знание терминологии по изученным темам и основных грамматических конструкций. Для проверки знания терминологии по изученным профессиональным темам: вставить пропущенные слова в текст, и/или устный (письменный) перевод с иностранного на русский и/или с русского на Иностранный язык предложений, содержащих специальную лексику, и/или лексический тест ЭО и ДОТ. Для проверки знания изученных основных грамматических конструкций и лексики общеразговорных тем: вставить пропущенные слова в текст, и/или устный (письменный) перевод с русского языка на иностранный, и/или грамматический тест ЭО и ДОТ.

Если письменная часть реализуется с помощью ЭО/ДОТ в виде тестирования в СДО, на письменной части студент выполняет лексико-грамматический тест в течение 30 минут (тип заданий multiple choice). Если письменная часть реализуется без применения ЭО/ДОТ, студент выполняет задания "вставить пропущенные слова в текст", и/или "устный (письменный) перевод с иностранного на русский /или с русского на Иностранный язык" без использования каких-либо вспомогательных средств. Преподаватель выбирает форму проведения контрольных мероприятий в зависимости от наличия соответствующего фонда оценочных средств и технических возможностей.

**Устная часть** проверяет навыки спонтанной и подготовленной диалогической и монологической речи. На устной части для проверки навыков подготовленной (монологической) речи студент выполняет сообщение по теме в билете без предварительной подготовки, для проверки навыков спонтанной (диалогической) речи и делового речевого этикета проходит беседа с преподавателем по теме и/или ответы на вопросы без предварительной подготовки.

В зачетных/экзаменационных билетах основой для проверки лексико-грамматических навыков (лексическая наполненность и грамматическая конструкция конкретных предложений в заданиях на перевод/лексико-грамматического тестирования), а также спонтанной речи (формулировка вопросов для спонтанной беседы по теме) используется языковой материал в рамках изученных лексико-грамматических тем в соответствии с программой дисциплины. По решению кафедры иностранных языков, количество билетов, количество заданий в билете, количество знаков для перевода с русского на английский и с английского на русский в билете, грамматические конструкции, лексическая наполненность и фразировка конкретных предложений и вопросов в рамках изученного материала, а также порядок следования заданий в билете могут изменяться.

В случае если действия студента не дают возможности преподавателю контролировать процесс добросовестного выполнения студентом заданий после получения им билета, преподаватель имеет право выставить оценку «не зачтено/неудовлетворительно». При этом неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации признаются академической задолженностью, которую обучающиеся должны ликвидировать в установленном порядке.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

### **I. Translate into Russian:**

1. A sudden political uprising can devastate a nation's tourism industry overnight.
2. The Great Barrier Reef attracts millions of visitors to Australia each year.
3. Some travelers prefer to learn a few phrases in the local language before their trip.
4. Tourism revenue is crucial for funding the preservation of many historical monuments.
5. I once tried a fried scorpion from a street vendor in Bangkok..

### **II. Translate the following sentences into English:**

1. На английском языке разговаривает больше половины земного шара
2. Какой отдел занимается техническим обслуживанием?
3. К сожалению, ресторан уже закрылся, но Вы можете пройти в бар. Он работает до утра.
4. Почему в ванной не мыла, шампуня и полотенца? Все должно было быть приготовлено до моего приезда!
5. Каждый сотрудник имеет свои собственные обязанности.

### **III. Answer the following questions:**

1. What responsibilities do travelers have in respecting the cultural traditions and social norms of their host countries?
2. How can countries balance the economic benefits of tourism with the protection of local environments and communities?
3. In what ways has the rise of short-term rental platforms transformed the experience for tourists and local residents?

4. How might the increasing awareness of climate change alter travel patterns and popular destinations in the coming decades?
5. What long-term effects can "overtourism" have on a city's identity and the daily lives of its inhabitants?

#### IV. Speak on a topic.

##### **Перечень тем для промежуточной аттестации - монологическое высказывание без подготовки**

1. Concepts of "Travel" and "Tourism".
2. Subject and Object of Tourism.
3. Trip Purposes, Duration of Tourist Stays on Routes.
4. Functions of Tourism.
5. Classification of types of tourism according to various criteria.
6. Special types of tourism: Urban Tourism, Jailoo-tourism (Pastoral/Nomadic), Rural Tourism, Ecotourism, Shop Tourism.
7. Current State and Development Factors of Tourism.
8. Early Knowledge about the Development of Tourism and Travel.
9. Stages of Formation of Tourist Activity in Russia.
10. Historical Stages of Tourism Development in the World.

##### **Требования к монологическим высказываниям:**

Каждый монолог должен соответствовать четырем ключевым критериям:

Объем и структура

15 распространенных предложений (не менее 15, без коротких фраз).

Четкое деление на части:

Введение (1-2 предложения: тема и ее актуальность).

Основная часть (10-12 предложений: аргументы, примеры, объяснения).

Заключение (1-2 предложения: вывод или резюме).

Терминология по теме

Использование 13-15 профессиональных терминов

Термины должны быть уместны и объяснены простыми словами, если требуются.

Логичность и связность

Плавные переходы между идеями (использование linking words и причинно-следственных связей)

Отсутствие противоречий в аргументах.

Грамматическая точность

Базовые конструкции уровня языка

Допустимы незначительные ошибки, не мешающие пониманию.

Не допускаются серьезные ошибки в порядке слов, неправильные формы глаголов

##### **Примерный перечень вопросов для беседы без подготовки (вопросы основываются на изученных темах и могут отличаться от приведенных ниже):**

1. How does a destination's geographical location create both advantages and disadvantages for its tourism development?
2. Why are certain types of tourism, like beach or mountain tourism, geographically "attached" to specific landscapes?
3. What are the most important "zoning-forming factors" that lead to the creation of a distinct tourist region?
4. What characteristics distinguish a zone of *intensive* tourism development from one of *extensive* development?
5. How might climate change alter the geographical map of the world's top tourist destinations?
6. What is the fundamental difference in the role of a *tour operator* versus a *travel agency*?
7. How do international organizations like the UNWTO influence tourism policy and development in a specific country?
8. In what ways does the accommodation sector shape the overall tourist experience beyond just providing a place to sleep?
9. Why is transportation considered the backbone of the entire tourism industry?
10. How can international tourism organizations help to manage the negative impacts of mass tourism?
11. What are the key economic and social benefits of a strong domestic tourism sector for a country?

12. How does "national tourism" differ from "tourism within the country," and why is the distinction important?
13. How does the vast and diverse geography of Russia influence the types of domestic tourism available in different regions?
14. What challenges does Russia face in developing and promoting domestic tourism across its entire territory?
15. Why might a government actively promote domestic tourism during an international crisis?
16. What were the key historical milestones that transformed international travel from an elite privilege to a mass activity?
17. How do tourist routes physically manifest the concept of "international tourism as a result of people moving"?
18. What are the most significant positive and negative impacts of international tourism on a host country?
19. How has the motivation for international tourism changed from the days of the Grand Tour to today?
20. In what ways do political relations between countries directly affect flows of international tourism?
21. What current global trends (e.g., remote work, sustainability) are most significantly shaping the dynamics of world travel?
22. Why are specially protected natural areas both a major attraction for tourism and a management challenge?
23. How does recreational zoning help in the sustainable planning and management of a country's tourism industry?
24. What factors would you consider when creating a forecast for the development of international tourism in the next decade?
25. What are the strengths and weaknesses of using data from international organizations versus direct market research for analyzing tourist markets?
26. How does market segmentation allow a tourism business to operate more effectively and profitably?
27. Why are services in tourism considered unique compared to physical products, and how does this affect their marketing?
28. What does the "interchangeability" of tourist services imply for the competitive strategy of a hotel or destination?
29. How can a destination move from being an interchangeable commodity to becoming a unique, must-visit place?
30. Looking at all the topics covered, what do you believe is the single most critical factor that will determine the future of tourism development globally, and why?

### **Требования к диалогическим высказываниям**

Каждый ответ должен содержать четыре обязательных элемента для демонстрации вежливого и профессионального общения:

1. Благодарность за вопрос
  - *"Thank you for your question."*
  - *"That's an interesting question."*
  - *"I appreciate you asking about this topic."*
2. Подтверждение понимания вопроса
  - *"If I understand correctly, you're asking about..."*
  - *"To clarify, you'd like to know..."*
  - *"In other words, you're interested in..."*
3. Собственно ответ (четкий и содержательный)
  - *"In my opinion..."*
  - *"According to customs regulations..."*
  - *"Based on my knowledge..."*
4. Проверка удовлетворенности ответом
  - *"Does that answer your question?"*
  - *"Would you like me to explain further?"*
  - *"I hope this information is helpful."*

## Критерии оценки

- Вежливость (благодарность, проверка понимания)
- Структура (4 элемента, логичная последовательность)
- Ясность (простота формулировок для уровня языка)
- Релевантность (ответ соответствует вопросу)

### Пример:

*What are the three most important things a receptionist needs from a guest during check-in?- Thank you for your question. If I understand correctly, you're asking about checking-in procedure The three most important things a receptionist needs during check-in are a guest's valid photo identification, a form of payment for the stay and incidentals, and accurate reservation information to complete the registration... Does this explanation cover what you wanted to know?*

## Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тип задания	Сценарии выполнения	Примеры заданий
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Внимательно прочитать текст задания.</li><li>2. Проанализировать все предложенные варианты.</li><li>3. Выбрать один верный ответ.</li><li>4. Записать номер/букву выбранного варианта.</li></ol>	<p><b>Пример задания:</b> What are the most important "zoning-forming factors" that lead to the creation of a distinct tourist region?</p> <p>(A) The presence of a major airport, the number of five-star hotels, and the availability of international cuisine.</p> <p>(B) A unique combination of natural attractions, cultural heritage, infrastructure, and economic investment.</p> <p>(C) The personal preferences of tour operators and the advertising budget of the national tourism board.</p> <p>(D) Strict government regulations that designate the area exclusively for tourist activities.</p> <p><b>Пример задания:</b> Why is it important for a business to know its "target audience"?</p> <p>A. It allows the business to tailor its products, marketing, and messaging to the specific group most likely to buy, increasing efficiency and sales.</p> <p>B. It ensures that the business's products will be liked by every single person who sees them.</p> <p>C. It is a legal requirement for filing taxes and business registration documents.</p> <p>D. It primarily helps the business to secure the lowest possible prices from its suppliers.</p>
Задание закрытого типа на установление соответствия	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Внимательно прочитать оба списка.</li><li>2. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2 по смыслу.</li><li>3. Записать ответ в виде пар: A1, B4 и т.д.</li></ol>	<p><b>Пример задания:</b> Match the types of tourism with their description.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ecotourism</li><li>2. Geocaching</li><li>3. Cultural Tourism</li><li>4. Rural Tourism</li><li>5. Shop Tourism</li></ol> <p>A. This form of travel focuses on visiting urban areas to experience their cultural, architectural, and entertainment offerings, such as museums, theaters, and nightlife.</p> <p>B. Travel motivated by the desire to purchase goods, often to destinations known for specific products, lower prices, or unique shopping districts.</p> <p>C. A form of nature-based travel that emphasizes conservation, education, and responsible travel to natural areas, often supporting local communities.</p> <p>D. An activity where participants use GPS coordinates to locate hidden containers, or "caches," combining exploration with a real-world treasure hunt.</p>

		<p>E. This involves traveling to non-urban areas to experience rural life, agricultural activities, and natural landscapes, often seeking peace and authenticity.</p> <p><b>Пример задания:</b> Match the hotel staff role with the correct description of their duties.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concierge</li> <li>2. Front Desk Agent</li> <li>3. Housekeeper</li> <li>4. General Manager</li> </ol> <p>A. Cleans and maintains guest rooms, restocks amenities, and reports any maintenance issues. B. Manages reservations, checks guests in and out, handles payments, and provides keys and information. C. Oversees all hotel operations, sets budgets, manages staff, and ensures guest satisfaction standards are met. D. Provides personalized guest services like booking restaurants, arranging transportation, and sourcing tickets for events.</p>
<p>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст и вопрос.</li> <li>2. Определить, какие из вариантов верно отражают информацию.</li> <li>3. Выбрать несколько правильных ответов.</li> <li>4. Записать номера/буквы выбранных вариантов.</li> </ol>	<p><b>Пример задания:</b> Choose 3 advantages of a destination's geographical location:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Natural isolation can create a sense of exclusivity and unspoiled beauty.</li> <li>2. Proximity to major tourist-generating markets ensures a steady flow of visitors.</li> <li>3. Vulnerability to extreme weather events or natural disasters can disrupt travel.</li> <li>4. A remote or landlocked location can lead to high travel costs and logistical challenges.</li> <li>5. A favorable climate can be a primary attraction for tourists year-round.</li> <li>6. Political instability in a neighboring region can deter tourists despite local safety.</li> </ol> <p><b>Пример задания:</b> What facilities in a hotel are often shared by all guests? Name three.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. The swimming pool.</li> <li>2. A business lounge.</li> <li>3. The main lobby.</li> <li>4. The minibar.</li> <li>5. Your guest room.</li> <li>6. The television.</li> </ol>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать все предложения.</li> <li>2. Определить логические и причинно-следственные связи.</li> <li>3. Выстроить correct последовательность.</li> <li>4. Записать буквы/цифры в нужном порядке.</li> </ol>	<p><b>Пример задания:</b> What were the key historical milestones that transformed international travel from an elite privilege to a mass activity? Put them in chronological order.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Thomas Cook and the Invention of the Package Tour</li> <li>2. The Industrial Revolution and the Rise of the Middle Class</li> <li>3. The Railway Revolution: Making Travel Accessible</li> <li>4. Paid Vacation Leave: Creating Leisure Time for the Masses</li> <li>5. Post-WWII Economic Boom and Consumer Prosperity</li> <li>6. The Jet Age: Shrinking the World with Commercial Aviation</li> </ol>

		<p>7. Charter Flights and the All-Inclusive Resort Model</p> <p><b>Пример задания:</b> Put the steps of checking-in in the correct order.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. The guest provides identification.</li> <li>2. The porter carries the luggage.</li> <li>3. The receptionist issues the room key.</li> <li>4. The housekeeper prepares the room.</li> <li>5. The receptionist greets the guest.</li> <li>6. The receptionist confirms the reservation.</li> <li>7. The guest signs the registration form.</li> <li>8. The bellhop directs the guest to the elevator.</li> </ol>
<p>Задание комбинированного типа с обоснованием</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбрать один верный ответ из предложенных.</li> <li>2. Сформулировать письменно 1-2 аргумента, основанных на тексте.</li> <li>3. Записать номер ответа и свои аргументы.</li> </ol>	<p><b>Пример задания: Read the text.</b></p> <p>The "Instagram Effect" is fundamentally reshaping the geography and experience of top tourist destinations by concentrating visitor flows on visually striking, "Instagrammable" spots, which often leads to overtourism in specific areas while leaving others overlooked. This dynamic has transformed the very nature of travel, shifting the tourist's primary goal from personal immersion to the public performance and curation of an idealized digital identity. Consequently, destinations face increasing pressure to prioritize photogenic aesthetics and installations to cater to this trend, a shift that can sometimes come at the expense of authentic cultural preservation and long-term ecological sustainability.</p> <p><b>Question:</b> Is Social Media Reshaping the Geography and Experience of Top Tourist Destinations? Choose "Yes" or "No" and explain why in 1-2 sentences.</p> <p><b>Пример задания: Read the text.</b></p> <p>Our staff goes above and beyond to ensure every guest feels personally welcomed and cared for, remembering your name and your preferences to make your stay exceptional. Their attentive service and local expertise transform a simple hotel visit into a memorable and seamless experience. This unwavering commitment to guest satisfaction is what truly sets us apart.</p> <p><b>Question:</b> Does this level of personalized service make you more likely to choose our hotel? Choose "Yes" or "No" and explain why in 1-2 sentences.</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать задание и понять суть вопроса.</li> <li>2. Продумать логику и полноту ответа.</li> <li>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</li> </ol>	<p><b>Пример задания:</b> What are the key economic and social benefits of a strong domestic tourism sector for a country?</p> <p><b>Пример ответа:</b> A strong domestic tourism sector provides crucial economic stability by retaining spending within the country, which supports local businesses, creates jobs in hospitality and retail, and insulates the economy from fluctuations in international travel. Socially, it strengthens national identity and cultural cohesion as citizens explore their own heritage and landscapes, fostering a greater sense of shared pride and connection. Furthermore, it promotes more equitable regional development by dispersing economic benefits beyond major international gateways to smaller towns and rural areas.</p>

		<p><b>Пример задания:</b> What is the main difference between a budget hotel and a luxury hotel? Write 3-4 sentences.</p> <p><b>Пример ответа:</b> The primary difference lies in the level of service and personalized attention. Luxury hotels offer extensive amenities like spas, fine dining, and concierge services, while budget hotels provide functional, no-frills accommodations. Furthermore, luxury properties feature high-quality furnishings and spacious rooms, compared to the simpler, more compact designs of budget options. Ultimately, the experience is defined by luxury's focus on indulgence and comfort versus budget's emphasis on affordability and essential needs.</p>
<p>Задание на аудирование с интегрированным ответом</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прослушать аудио/видеофрагмент.</li> <li>2. Определить основную идею и ключевые детали.</li> <li>3. Выполнить сопутствующие задания (напр., ответить на вопросы).</li> </ol>	<p><b>Пример задания: Listen to a dialogue</b> between a customer and a travel agent.</p> <p><b>Question:</b> What destination did the travel agent mention?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Moscow</li> <li>2. Saint Petersburg</li> <li>3. Lake Baikal</li> <li>4. Golden Ring</li> </ol> <p><b>Пример задания: Listen to a dialogue</b> between a guest and a manager.</p> <p><b>Question:</b> What was the guest's complaint about?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>A. The guest's room is not ready or not clean.</li> <li>B. There are noisy neighbours.</li> <li>C. Wi-Fi is slow</li> <li>D. There is a mistake with the bill.</li> </ol>
<p>Задание на письменную речь (продуктивное)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определить тип текста, аудиторию и цель.</li> <li>2. Составить план.</li> <li>3. Написать текст, соблюдая структуру.</li> <li>4. Проверить на наличие ошибок.</li> </ol>	<p><b>Пример задания: Writing Task:</b> You are an experienced travel agent. Write a short memo (120-150 words) to a new travel agent, outlining three key principles for effectiveness at sales. Explain why each principle is important.</p> <p><b>Пример ответа:</b> TO: New Travel Agent FROM: Senior Travel Advisor SUBJECT: Key Principles for Sales Effectiveness</p> <p>Welcome to the team. Excelling in travel sales requires blending expertise with empathy. Here are three principles to guide you:</p> <p><b>Listen Actively:</b> Prioritize understanding clients' needs before offering solutions. Ask about their travel history, preferences, and concerns. This builds trust and ensures recommendations align with their expectations, reducing post-booking dissatisfaction.</p> <p><b>Personalize Proposals:</b> Avoid generic packages. Tailor itineraries to reflect clients' interests—whether cultural immersion, relaxation, or adventure. Personalized service fosters loyalty and turns first-time clients into repeat customers.</p> <p><b>Educate, Don't Just Sell:</b> Teach clients about destinations, cultural nuances, or logistical tips (e.g., visa requirements). Positioning yourself as a knowledgeable resource establishes authority and justifies your value beyond online booking platforms. These principles prioritize relationships over transactions, laying the foundation for long-term success. Let's discuss how to apply them in your upcoming projects.</p>

		<p>Best regards, [Your Name]</p> <p><b>Пример задания: Writing Task:</b> "You are a front desk manager. Write a short memo (120-150 words) to a new receptionist, outlining three key principles for effectiveness at front desk. Explain why each principle is important."</p> <p><b>Пример ответа: TO:</b> New Receptionist <b>FROM:</b> Front Office Manager <b>DATE:</b> October 26, 2023 <b>SUBJECT:</b> Key Principles for Front Office Effectiveness</p> <p>Welcome to the team. To ensure your success at the front desk, please prioritize these three key principles. First, <b>master first impressions</b>. You are the first and last point of contact for our guests. A warm, genuine greeting and a professional appearance set a positive tone for their entire stay. Always project a calm and friendly demeanor, even during busy periods. Second, <b>prioritize meticulous organization</b>. Accuracy in handling reservations, processing payments, and managing guest information is non-negotiable. Double-check all details to prevent errors and ensure a seamless experience. A well-organized front desk is an efficient one. Finally, <b>practice proactive problem-solving</b>. Listen carefully to guest needs and anticipate issues before they arise. When a challenge occurs, take ownership, find a solution promptly, and follow up to ensure satisfaction. Your ability to resolve matters effectively will define a guest's perception of our service. We are confident you will excel in this role. Regards, [Front Office Manager].</p>
<p>Задание на устную речь (аудиозапись)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с темой, составить краткий план.</li> <li>2. Записать аудиосообщение, используя микрофон.</li> <li>3. Прослушать запись перед отправкой.</li> </ol>	<p><b>Пример задания: Speaking Task:</b> "Record a 1-minute audio message for new travel agency staff. Explain why it is important to personalize proposals. Give at least two reasons."</p> <p><b>Пример ответа:</b> Personalizing proposals demonstrates to clients that you have genuinely listened to their unique needs and preferences, moving beyond a generic, one-size-fits-all approach. This tailored service makes clients feel valued as individuals, which significantly increases their satisfaction and trust in your expertise. Ultimately, this fosters strong client loyalty, encouraging repeat business and positive word-of-mouth referrals that are vital for long-term success.</p> <p><b>Пример задания: Speaking Task:</b> "Record a 1-minute audio message for new front office staff. Explain why it is important to listen actively to guests. Give at least two reasons."</p> <p><b>Пример ответа:</b> Active listening is critically important in hospitality for two primary reasons. First, it allows staff to accurately identify a guest's underlying needs and expectations, which are not always explicitly stated. By paying full attention, asking clarifying questions, and paraphrasing, staff can uncover the real issue or desire, enabling them to provide a precise and effective solution or recommendation.</p>

		<p>Second, it makes the guest feel valued, heard, and respected, which directly builds rapport and trust. This positive emotional connection transforms a standard transaction into a personalized experience, significantly increasing guest satisfaction and fostering loyalty, encouraging them to return and share positive reviews.</p>
<p>Интерактивное задание (Форум)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с темой и комментариями.</li> <li>2. Написать свой аргументированный комментарий.</li> <li>3. Ответить однокурсникам, чтобы поддержать дискуссию.</li> </ol>	<p><b>Пример задания: Forum Topic:</b> "Some people argue that there are negative impacts of tourism on a local community's culture. Do you agree or disagree? Post your opinion, giving two reasons, and reply to two of your classmates' posts."</p> <p><b>Пример ответа:</b> I strongly agree that tourism often negatively impacts local communities. The demand for souvenirs and entertainment can lead to the commodification of culture, where sacred traditions, rituals, and art forms are simplified and performed for paying audiences, stripping them of their original meaning and significance. Furthermore, an influx of visitors can cause cultural erosion as youth may prioritize learning tourism-oriented skills over traditional ones, and the dominance of foreign languages and customs can dilute local heritage. This process, sometimes called "cultural dilution," can eventually lead to a loss of unique local identity, making the community's culture feel like a standardized product for tourist consumption.</p> <p><b>Пример задания: Forum Topic:</b> "Some people argue that working in a hotel means you are always the face of the company. Do you agree or disagree? Post your opinion, giving two reasons, and reply to two of your classmates' posts."</p> <p><b>Пример ответа:</b> I strongly agree that working in a hotel means you are always the face of the company. My first reason is that hotel staff are the only tangible representation of the brand for the guest. A guest doesn't interact with the corporate mission statement or the marketing team; they interact with the receptionist, the housekeeper, and the restaurant server. Every single interaction, from a cheerful "good morning" in the hallway to efficiently handling a complaint, directly shapes the guest's perception of the entire hotel's quality and values. Secondly, staff are "always on" because the guest experience is continuous. Unlike a retail store where a customer's interaction is brief, a hotel guest is immersed in the environment for 24 hours a day. A positive check-in can be undone by a rude encounter at the bar later that evening. Therefore, every staff member, regardless of their department or shift, shares the responsibility of maintaining the hotel's image consistently throughout the guest's entire stay.</p>
<p>Задание на установление соответствия с прослушиванием/чтением</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прослушать каждый диалог, обращая внимание на ключевые слова.</li> <li>2. Прочитать список тем/мест.</li> <li>3. Для каждого диалога выбрать наиболее подходящий вариант.</li> </ol>	<p><b>Пример задания: Listen to three short descriptions of situations between a customer and a travel agent. Match each customer's request (1-3) to the travel agent's most appropriate action (A-C).</b></p> <p><b>Customer's Requests:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A client wants to book a last-minute weekend city break.</li> <li>2. A customer is unhappy because their flight</li> </ol>

		<p>was suddenly canceled.</p> <p>3. A family needs help choosing a safe, all-inclusive beach resort.</p> <p><b>Travel Agent's Actions:</b></p> <p>A. The agent researches and presents options with kids' clubs, shallow beaches, and on-site medical facilities.</p> <p>B. The agent quickly checks hotel and short-haul flight availability for the upcoming days.</p> <p>C. The agent finds and confirms the next available flight and arranges a complimentary airport lounge pass.</p> <p><b>Пример задания: Listen to three short descriptions of situations in a hotel. Match each request (1-3) to the staff's actions (A-C).</b></p> <p>A) Passenger baggage screening in the arrivals hall.</p> <p>B) Inspection of postal packages in a sorting facility.</p> <p>C) Screening of vehicles in the customs green channel.</p> <p><b>Описание 1:</b> "The dog works quickly along a moving conveyor belt, sniffing small parcels." -&gt; B</p> <p><b>Описание 2:</b> "The dog moves between stopped cars, checking wheel wells and trunks." -&gt; C</p> <p><b>Описание 3:</b> "The dog walks past rows of suitcases on the floor while passengers watch." -&gt; A</p> <p>1. A guest checks in late.</p> <p>2. A room's AC is broken.</p> <p>3. A guest needs a restaurant.</p> <p>A. Maintenance is called.</p> <p>B. The receptionist is ready.</p> <p>C. The concierge books it.</p>
<p>Задание на заполнение пропусков в тексте (Cloze Test)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать весь текст для понимания общего смысла.</li> <li>2. Для каждого пропуска определить нужную часть речи.</li> <li>3. Выбрать слово из списка, подходящее по смыслу и грамматике.</li> <li>4. Перечитать текст с вставленными словами для проверки.</li> </ol>	<p><b>Пример задания:</b> Complete the text with the words: <i>target audience, website, social media, special offer, facilities, online, reputation, photos, brand, location</i></p> <p>A good advertising plan is very important for a hotel. First, the hotel must know its (1) _____. Are they families, business travelers, or tourists? The hotel's (2) _____, like its logo and name, must be clear in all ads. Beautiful (3) _____ of the rooms, pool, and restaurant are essential because they show guests what to expect. Many guests search for hotels (4) _____, so a modern and easy-to-use (5) _____ is necessary. Hotels also use (6) _____, like Instagram and Facebook, to share news and talk to customers. A (7) _____, like a free breakfast or a discount, can attract more guests. It is also important to advertise the hotel's (8) _____, such as the gym, spa, or free Wi-Fi. The hotel's (9) _____ near the beach or airport is another key point to mention. Finally, a good (10) _____ with positive reviews is the best advertisement of all.</p> <p><b>Пример задания:</b> Complete the text with the words: <i>target audience, website, social media, special offer, facilities, online, reputation, photos, brand, location</i></p> <p>A good advertising plan is very important for a hotel. First, the hotel must know its (1) _____. Are they families, business travelers, or tourists? The hotel's (2) _____, like its logo and name,</p>

		<p>must be clear in all ads.          Beautiful (3) _____ of the rooms, pool, and restaurant are essential because they show guests what to expect.          Many guests search for hotels (4) _____, so a modern and easy-to-use (5) _____ is necessary. Hotels also use (6) _____, like Instagram and Facebook, to share news and talk to customers. A (7) _____, like a free breakfast or a discount, can attract more guests. It is also important to advertise the hotel's (8) _____, such as the gym, spa, or free Wi-Fi. The hotel's (9) _____ near the beach or airport is another key point to mention. Finally, a good (10) _____ with positive reviews is the best advertisement of all.</p>
<p>Задание комбинированного типа с обоснованием</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбрать один верный ответ из предложенных.</li> <li>2. Сформулировать письменно 1-2 аргумента, основанных на тексте.</li> <li>3. Записать номер ответа и свои аргументы.</li> </ol>	<p><b>Пример задания: Read the situation:</b>          Some tourism experts argue that a harsh or extreme environment (e.g., Arctic, desert) can be successfully leveraged for adventure tourism.  <b>Question:</b> To what extent can a harsh or extreme environment (e.g., Arctic, desert) be successfully leveraged for adventure tourism?          Options: A) to a small extent; B) to a limited extent; C) to a large extent.  <b>Your Task:</b>          Choose your answer (A or B).          Provide a brief justification in English (2-3 sentences) explaining your decision.  <b>Пример ответа:</b>          These environments offer unparalleled, exclusive experiences—such as polar expeditions, desert safaris, or ice-diving—that cater to a growing market of thrill-seekers and niche travelers seeking authenticity and challenge. This "otherworldly" allure allows destinations to command premium pricing, attracting tourists who are often more environmentally conscious and financially capable of supporting high-cost, low-volume tourism models. On the other hand, success is constrained by inherent challenges: extreme weather, remote locations, and fragile ecosystems require significant investment in specialized infrastructure, safety protocols (e.g., trained guides, emergency logistics), and environmental protections. Over-tourism or mismanagement can rapidly degrade delicate ecosystems and disrupt indigenous communities, while perceived risks may deter mainstream travelers. So I can come to the conclusion that extreme environment can be successfully leveraged for adventure tourism to a limited extent.</p> <p><b>Пример задания: Read the situation:</b>          When a guest has a problem, it is very important to handle it correctly. If a guest is angry, listen carefully and stay calm.  <b>Question:</b> Do you agree with the statement Never argue with a guest.          “Options: A) I agree, B) I disagree.  <b>Your Task:</b>          Choose your answer (A or B).          Provide a brief justification in English (2-3 sentences) explaining your decision.</p>

		<b>Пример ответа:</b> A) I completely agree with this statement. Arguing with a guest only escalates the situation and damages the hotel's reputation, whereas listening calmly helps de-escalate the conflict and find a constructive solution.
--	--	---

### 6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

*Критерии и балльная шкала определяются преподавателем*

#### **КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПИСЬМЕННОЙ ЧАСТИ (Лексико-грамматический тест в МУДЛ)**

*Максимальный балл: 20*

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Оценка «Отлично» Практически все задания выполнены верно. Допущены единичные случайные ошибки (не более 10%). Продемонстрировано уверенное владение профессиональной лексикой и грамматикой.	17-20 баллов
Оценка «Хорошо» Большинство заданий выполнено верно. Допущены некоторые ошибки, показывающие неточное усвоение отдельных тем или невнимательность (от 11% до 25% ошибок).	13-16 баллов
Оценка «Удовлетворительно»/Зачтено Выполнено около половины заданий. Допущены многочисленные ошибки, свидетельствующие о поверхностном или фрагментарном знании материала (от 26% до 40% ошибок).	6-12 баллов
Оценка «Неудовлетворительно» Большинство заданий выполнено неверно. Материал не усвоен (более 41% ошибок).	0-5 баллов

#### **КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОЙ ЧАСТИ (Монолог и диалог)**

*Максимальный балл: 20*

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Оценка «Отлично» • Содержание: Дан полный, логически последовательный и развернутый ответ, демонстрирующий глубокое понимание темы. Студент приводит собственные примеры и убедительные аргументы, раскрывающие профессиональный контекст. • Грамматика: Используются сложные грамматические конструкции. Практическое отсутствие ошибок. • Лексика: Словарный запас богатый и разнообразный, используется профессиональная лексика, соответствующая ситуации. • Произношение и беглость: Речь четкая, естественная, с правильной интонацией. Темп речи плавный, без необоснованных пауз. Студент активно и уверенно поддерживает диалог, легко понимает вопросы и дает развернутые ответы.	17-20 баллов
Оценка «Хорошо» • Содержание: Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, демонстрирующий знание материала. Ответ логичен и структурирован, но допускаются незначительные неточности или недостаточная глубина в аргументации и примерах. • Грамматика: Используются базовые и некоторые сложные грамматические конструкции. Допускается небольшое количество ошибок, не затрудняющих понимание. • Лексика: Словарный запас достаточен для раскрытия темы, но может <b>缺乏</b> ить разнообразия. Лексика в основном уместна. • Произношение и беглость: Произношение в основном четкое. Речь достаточно плавная, но могут присутствовать незначительные паузы для обдумывания. Студент готов к диалогу, понимает основные вопросы.	13-16 баллов
Оценка «Удовлетворительно»/Зачтено • Содержание: Дан ответ, раскрывающий основное содержание темы, но на поверхностном уровне. Логика и структура ответа могут быть нарушены. Аргументы и примеры отсутствуют или недостаточны.	6-12 баллов

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Грамматика: Используются в основном простые грамматические конструкции. Допускаются заметные ошибки, которые могут затруднять понимание.</li> <li>• Лексика: Словарный запас ограничен, часто повторяется. Может наблюдаться несоответствие лексики контексту.</li> <li>• Произношение и беглость: Произношение понятное, но с сильным акцентом. Речь прерывистая, с частыми паузами. Студент испытывает затруднения с пониманием вопросов и поддержанием диалога.</li> </ul>	
<p>Оценка «Неудовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Содержание: Ответ не раскрывает тему, содержит серьезные фактические ошибки или не соответствует поставленному вопросу. Студент не может сформулировать основные идеи даже с помощью наводящих вопросов.</li> <li>• Грамматика: Многочисленные грамматические ошибки, делающие речь малопонятной.</li> <li>• Лексика: Крайне бедный словарный запас, не позволяющий выразить мысль.</li> <li>• Произношение и беглость: Произношение неразборчиво. Речь состоит из отдельных слов и коротких фраз с длинными паузами. Студент не понимает задаваемые вопросы и не может поддержать диалог.</li> </ul>	0-5 баллов

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для выполнения заданий по всем видам речевой деятельности (аудирование, чтение, письмо, говорение), включая тестовые задания, эссе, презентации и проектные работы, студенту разрешается и рекомендуется использование следующих ресурсов и цифровых инструментов:

Лингвистические ресурсы: Разрешается использование онлайн-словарей (включая переводческие и толковые), тезаурусов, грамматических справочников и корпусов текстов для проверки аутентичности языковых конструкций.

Средства проверки текста: Допускается использование встроенных средств проверки орфографии и грамматики в текстовых редакторах, а также специализированных онлайн-сервисов для анализа и улучшения письменной речи.

Технологии искусственного интеллекта (ИИ): Разрешается использование AI-ассистентов и языковых моделей в качестве инструментов для генерации идей, проверки грамматических структур, подбора синонимов и реферирования текстов. Важно отметить, что итоговая работа должна быть результатом собственной интеллектуальной деятельности студента; прямое копирование сгенерированного текста без осмысления и редактирования не допускается.

Мультимедийные платформы: Для подготовки устных ответов и презентаций студенту можно использовать средства аудио- и видеозаписи, доступные на персональных устройствах, а также программное обеспечение для создания слайдов и визуального контента.

## 7. Методические материалы по освоению дисциплины

### 1. Общая характеристика и цели курса

Освоение дисциплины Б1.О.03 “Иностранный язык делового и профессионального общения” предполагает как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом на промежуточных этапах, экзаменом (на завершающем этапе курса).

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

### 2. Основные принципы успешного освоения дисциплины

Успех в изучении иностранного языка зависит от понимания студентом специфики предмета и принятия ответственности за свой учебный процесс.

Систематичность и регулярность: Язык – это навык, требующий постоянной практики. Недостаточно просто выучить слова и правила; необходимо активно их применять в речи, письме, аудировании и чтении. Материал курса построен по принципу «от простого к сложному», и пропуск тем или

невыполнение заданий ведет к возникновению пробелов, которые затруднят усвоение последующего материала.

Активность на занятиях: Практические занятия – это ваша главная «тренировочная площадка». Максимально используйте это время для отработки речевых навыков, не бойтесь делать ошибки – они являются естественной частью процесса обучения.

Комплексный подход: Работайте над всеми аспектами языка одновременно:

Лексика: Регулярно учите не только отдельные слова, но и устойчивые словосочетания (collocations) и профессиональную терминологию, представленную в глоссариях каждой темы.

Грамматика: Обращайте внимание на грамматические конструкции, которые чаще всего используются в профессиональной коммуникации (например, пассивный залог для описания процедур, модальные глаголы для обозначения правил и предписаний).

Произношение: Выработайте корректное произношение через многократное прослушивание и имитацию речи носителей языка в аудио- и видеоматериалах курса.

Аудирование и чтение: Это пассивные навыки, которые являются основой для развития активных (говорение и письмо). Регулярно работайте с материалами для аудирования и читайте профессиональные тексты.

### 3. Методические рекомендации по видам учебной деятельности

#### 3.1. Работа на практических (семинарских) занятиях

Практические занятия проводятся в интерактивных форматах, моделирующих реальные профессиональные ситуации:

Работа в малых группах и парах: Направлена на решение коммуникативных задач, подготовку совместных проектов и отработку диалогов (спарринг-партнерство).

Ролевые игры: Позволяют применить знания в смоделированных ситуациях таможенного контроля, общения с путешественниками или разрешения конфликтов.

Разбор кейсов: Анализ реальных или учебных профессиональных ситуаций для выработки решений и их презентации.

Рекомендации:

Активно участвуйте во всех видах деятельности.

Готовьтесь к занятиям: просматривайте лексику по теме, изучайте рекомендованные материалы.

Не используйте русский язык во время выполнения заданий на иностранном языке.

#### 3.2. Подготовка и проведение презентаций (Кейс)

Презентация – это ключевой вид контроля, проверяющий ваше владение материалом, ораторское мастерство и умение структурировать информацию.

Ключевые требования:

Владение материалом: Презентация должна быть выучена наизусть. Запрещено использование любых вспомогательных средств для подсказок (телефонов, записей) во время выступления. Нарушение этого правила ведет к недопуску к защите.

Структура и оформление:

Структура: Строго 10 содержательных слайдов: 1 – Введение, 2-9 – Основная часть, 10 – Заключение.

Визуальный ряд: Слайды должны быть профессионально оформлены. Соотношение «текст/визуал» – 20%/80%. Запрещен сплошной текст. Используйте только ключевые тезисы (4-6 фраз на слайд), графики, диаграммы и релевантные изображения.

Устное сопровождение: Каждый слайд должен сопровождаться устным объяснением продолжительностью ровно 60 секунд. Ваша речь не должна дословно повторять текст на слайде.

Управление процессом: Обязательно используйте вступительную и заключительную фразы, плавные переходы между слайдами, указку для акцента на слайде и поддерживайте зрительный контакт с аудиторией.

Вовлечение аудитории: Запланируйте и проведите минимум два интерактива (например, вопросы к аудитории) во время выступления.

##### 3.2.1. Требования к презентации

Баллы за презентацию начисляются по трем категориям:

1) Владение материалом и устное изложение	2) Соответствие структурным требованиям	3) Активность аудитории
60	30	10

Категория 1: Владение материалом и устное изложение

Обязательное условие

Презентация должна быть полностью выучена наизусть.

Запрещается использование любых вспомогательных средств во время выступления, включая:



	<p>От 4 до 6 смысловых единиц информации  В виде законченных словосочетаний (не отдельных слов)  Примечание: Заголовок слайда не учитывается в указанном количестве</p> <p>5) Принципы отбора ключевых фраз  Отбираемые тезисы должны:  Точно отражать основное содержание слайда  Служить опорными точками для устного выступления  Быть понятными для аудитории без дополнительных пояснений  Образовывать логически связанную последовательность</p> <p>6) Требования к заголовочной части  Обязательные характеристики заголовка:  Лаконичность (3-5 слов)  Номинативная форма (не предложение)  Смысловая завершенность  Шрифтовое выделение относительно основного текста</p> <p>7) Запрещенные приемы текстового оформления  Категорически не допускается:  Дословное воспроизведение устной речи на слайдах  Размещение полных предложений или абзацев текста  Использование слайда как телесуфлера для выступающего</p> <p>8) Требования к визуальному сопровождению  Иллюстративные материалы должны:  Непосредственно соотноситься с содержанием слайда  Конкретизировать или дополнять ключевые тезисы  Иметь четкое смысловое назначение  Быть профессионального качества  Важно: Декоративные элементы без содержательной нагрузки считаются нарушением требований  Критерии качества иллюстративного материала  Все графические элементы должны:  Иметь прямую смысловую связь с содержанием слайда  Конкретизировать или дополнять ключевые тезисы выступления  Соответствовать профессиональному уровню исполнения  Быть подобраны с учетом культурных особенностей аудитории  Недостатки, свидетельствующие о слабой подготовке  Использование изображений:  Не имеющих отношения к теме выступления  Низкого технического качества (разрешение, цветопередача)  Содержащих посторонние или отвлекающие элементы  Не соответствующих стилю и формату презентации  Дублирующих информацию без смыслового дополнения  Рекомендации по подготовке:  Используйте принцип "1 слайд = 1 законченная мысль"  Проверяйте соответствие визуального ряда озвучиваемому содержанию  Соблюдайте баланс между информативностью и наглядностью  Помните: слайд - это визуальная поддержка выступления, а не его замена  Несоблюдение данных требований рассматривается как недостаток в оформлении презентации и влияет на итоговую оценку работы.</p> <p>9) Требования к устному сопровождению слайдов  Подготовка устного выступления  Для каждого слайда необходимо:  Составить 4-6 содержательных предложений  Тщательно проработать их смысловое наполнение  Выучить текст наизусть для свободного изложения  Формирование слайдового контента</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p>
--	---	--

	<p>Из подготовленных предложений требуется:  Выделить ключевые смысловые единицы (4-6 фраз)  Разместить их на слайде в структурированном виде  Использовать удобные для восприятия форматы:  Маркированные списки  Тезированные блоки  Смысловые колонки  Принципы отбора ключевых фраз  Выбираемые фразы должны:  Точно отражать основную мысль предложения  Быть информативно насыщенными  Образовывать логическую последовательность  Служить опорой для устного выступления  Требования к устной презентации  Во время выступления необходимо:  Свободно излагать подготовленный материал  Использовать ключевые фразы как смысловые ориентиры  Соблюдать логические переходы между слайдами  Поддерживать зрительный контакт с аудиторией  Объем устного выступления  Каждый слайд должен сопровождаться:  Текстовым описанием: 300-500 знаков (с пробелами)  Устным изложением: ровно 60 секунд  Оба параметра обязательны к одновременному соблюдению</p> <p>10) Технические требования к оформлению  Параметры шрифта:  Минимальный размер: 20 pt  Рекомендуемые шрифты: Arial, Calibri, Times New Roman  Контрастность текста относительно фона  Запрещено использование декоративных шрифтов</p> <p>11) Количественные параметры  Общее количество слайдов:  Строго 10 содержательных слайдов  Дополнительные титульные слайды не учитываются  Технические слайды (благодарность, вопросы) не засчитываются</p> <p>12) Структурные требования  Обязательная композиция:  Слайд 1: Введение/Introduction  Слайды 2-9: Основное содержание (8 слайдов)  Слайд 10: Заключение/Conclusion  Запрещается:  Нарушать установленную последовательность  Объединять или дробить смысловые блоки  Изменять количество содержательных слайдов  Рекомендации по подготовке  Для соблюдения временного регламента:  Проводите хронометраж репетиций  Разработайте тайминг для каждого слайда  Используйте метроном или секундомер при подготовке  Для контроля объема текста:  Проверяйте количество знаков в текстовых редакторах  Соблюдайте принцип "1 слайд = 1 законченная мысль"  Примечание: Несоблюдение любого из указанных параметров (объема текста, времени выступления, количества слайдов или структуры) считается нарушением требований к презентации и влияет на итоговую оценку. Все критерии должны быть выполнены одновременно.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
--	---	----------------------------

Управление процессом	<p>13) Требования к началу презентации (вводная часть)          Обязательный стартовый слайд (GreetingSlide) должен содержать:          Полное название презентации (шрифт 24+ pt)          ФИО автора/авторов (шрифт 20+ pt)          Дату представления (шрифт 18+ pt)          Логотип учебного заведения/организации (при наличии)          Структура устного приветствия (строго соблюдать последовательность):          А. Приветствие аудитории (на выбор):          В. Объявление темы (шаблонные формулировки):          С. Представление авторов (обязательные элементы):          Технические требования к вступительной части          Хронометраж: 30-45 секунд          Объем текста: 150-250 знаков          Тон: официально-деловой с элементами дружелюбия          Невербальные компоненты:          Зрительный контакт с аудиторией          Уверенная поза          Естественные жесты</p> <p>14) Обязательный финальный слайд (ThanksSlide)          Должен содержать:          Вежливое выражение благодарности (например: "Спасибо за внимание!" / "Thankyouforyourattention!")          Контактные данные (по желанию): email / номер группы          Нейтральный или тематический фон (без перегрузки текстом)          Запрещается:          Размещать на этом слайде выводы или основную информацию          Использовать более 1-2 коротких фраз          Структура устного завершения (строго соблюдать):          А. Краткое резюме (1 предложение):          В. Благодарность аудитории (обязательно!):          С. Приглашение к вопросам (по желанию):          Технические требования:          Время: 20-30 секунд (не затягивать!).          Тон: дружелюбный, уверенный, без спешки.          Невербальные компоненты:          Зрительный контакт с аудиторией.          Легкий поклон/улыбка (по ситуации).</p> <p>15) Требования к переходам между слайдами презентации          Обязательное вербальное сопровождение каждого перехода          Запрещается молчаливое перелистывание слайдов.          Каждая смена слайда должна быть озвучена четкой переходной фразой.          Стандартные переходные фразы при завершении текущего слайда и перед переходом к следующему слайду          Требования к исполнению:          Хронометраж: 5-10 секунд на переход          Громкость и четкость: фразы должны быть слышны всей аудитории          Зрительный контакт: минимум 70% времени перехода - взгляд на аудиторию          Темп: пауза 1-2 сек перед перелистыванием</p> <p>16) Требования к синхронизации устного выступления и визуального контента          Обязательные элементы взаимодействия со слайдами:          Визуальное указание:          Использование указки/ручки/линейки для направления внимания          Четкие жесты открытой ладонью (не пальцем)</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
----------------------	--	-------------------------------------

		<p>Физическое приближение к экрану при необходимости</p> <p>Вербальное сопровождение:</p> <p>Обязательная фраза при смене слайда: "Обратите внимание на этот слайд..."</p> <p>Регулярные отсылки: "Как видно на диаграмме..."</p> <p>Конкретные указания: "В левой части слайда показано..."</p> <p>Техника указания:</p> <p>При первом представлении слайда:</p> <p>Шаг в сторону экрана</p> <p>Указание жестом + вербальная отсылка</p> <p>Пауза 2-3 секунды для восприятия</p> <p>В процессе объяснения:</p> <p>Минимум 3 указания на элементы за слайд</p> <p>Чередование: верхний левый угол → центр → правый нижний угол</p> <p>Сопровождение каждого указания пояснением</p> <p>Использовать стандартные фразы для привлечения внимания:</p> <p>17) Требования к вербальному сопровождению этапов презентации</p> <p>Обязательное проговаривание всех переходов между этапами</p> <p>Запрещается молчаливое переключение между частями выступления.</p> <p>Каждый новый этап должен быть четко обозначен вербально.</p> <p>Использовать стандартные фразы для переходов</p> <p>Технические требования</p> <p>Четкость: Фразы должны быть разборчивыми и уверенными.</p> <p>Паузы: После объявления перехода — 2-3 секунды для смены слайда/этапа.</p> <p>Зрительный контакт: Во время переходов — минимум 80% времени смотреть на аудиторию.</p>	1
Вовлечение и удержание внимания аудитории (4 балла)		<p>Требования к удержанию внимания аудитории во время презентации</p> <p>18) Зрительный контакт и вовлечение</p> <p>Поддерживайте постоянный визуальный контакт с разными участниками аудитории</p> <p>Распределяйте взгляд равномерно по залу (левая/центральная/правая части)</p> <p>Избегайте:</p> <p>Взгляда в потолок/пол</p> <p>Чтения со слайдов</p> <p>Фиксации взгляда на одном человеке</p> <p>19) Интерактивные элементы (обязательные)</p> <p>Два запланированных интерактива:</p> <p>После 5-го слайда: 2 проверочных вопроса по содержанию</p> <p>После 10-го слайда: 2 вопроса на понимание ключевых тезисов</p> <p>Техника задавания вопросов:</p> <p>(1) Формулировка вопроса → (2) Пауза 1-2 сек → (3) Обращение к конкретному слушателю по имени</p> <p>20) Тайминг и структура речи</p> <p>Лимит на слайд: 60 секунд (5-7 предложений)</p> <p>Структура высказывания:</p> <p>[Тезис] → [Пояснение] → [Пример] → [Связка]</p> <p>Запрещено:</p> <p>Превышение временного лимита</p> <p>Монотонное перечисление фактов</p> <p>Использование сложных грамматических конструкций</p> <p>21) Языковые требования</p> <p>Адаптация лексики:</p> <p>Замена терминов на общеупотребительные аналоги</p> <p>Упрощение синтаксических структур</p>	1 2 1 1

	<p>Четкое проговаривание всех звуков</p> <p>Обязательная предварительная:</p> <p>Фонетическая отработка</p> <p>Хронометраж репетиций</p> <p>22) Элементы активизации внимания</p> <p>Два обязательных "энерджайзера":</p> <p>На 3-4 слайде: визуальный стимул (неожиданное изображение)</p> <p>На 7-8 слайде: мультимедийная вставка (5-10 сек аудио/видео)</p> <p>Критерии эффективности:</p> <p>Релевантность содержанию</p> <p>Эмоциональная яркость</p> <p>Краткость воздействия</p> <p>23) Техника речи</p> <p>Параметры идеального звучания:</p> <p>Громкость: 70-75 дБ</p> <p>Темп: 100-120 слов/мин</p> <p>Паузы: 1-2 сек между блоками</p> <p>Требуется исключить:</p> <p>Проглатывание окончаний</p> <p>Повышение тона в конце утверждений</p> <p>Нервные повторы слов-паразитов</p>	<p>1</p> <p>1</p>
Соблюдение делового, в том числе, речевого, этикета	<p>24) Требования к соблюдению делового этикета при проведении презентаций</p> <p>Нормы профессионального поведения и внешнего вида</p> <p>1.1. Дресс-код выступающих:</p> <p>Обязательное использование делового стиля одежды</p> <p>Запрещается:</p> <p>Спортивная и повседневная одежда</p> <p>Неряшливый или неопрятный внешний вид</p> <p>1.2. Правила невербального поведения:</p> <p>Поддержание профессиональной позы и осанки</p> <p>Использование деловой папки для материалов</p> <p>Запрещенные действия:</p> <p>Держание в руках мятых или неоформленных материалов</p> <p>Непрофессиональные позы (нога на ногу и др.)</p> <p>Побочные разговоры с соавторами</p> <p>Использование русского языка в ходе выступления</p> <p>25) Протокол ведения дискуссии и ответов на вопросы</p> <p>Стандартизированная процедура ответа:</p> <p>Обязательные элементы каждого ответа:</p> <p>Благодарность за вопрос</p> <p>Подтверждение понимания вопроса</p> <p>Собственно ответ</p> <p>Проверка удовлетворенности ответом</p> <p>Использовать формулировки для вежливого общения:</p> <p>26) Требования к организации и проведению презентации</p> <p>Техническая подготовка и координация</p> <p>1.1. Предварительное планирование:</p> <p>Четкое распределение ролей между участниками презентации</p> <p>Разработка последовательности выступлений</p> <p>Проведение минимум одной генеральной репетиции</p> <p>1.2. Техническое обеспечение:</p> <p>Обязательная проверка работоспособности:</p> <p>Мультимедийного оборудования</p> <p>Программного обеспечения</p> <p>Носителей информации</p> <p>Дублирование материалов:</p> <p>Основная презентация</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

	<p>Отдельные файлы медиаконтента Резервные копии на разных носителях 1.3. Процедурные требования: Заблаговременная загрузка материалов Проверка совместимости форматов Наличие плана действий при технических сбоях 27) Система поощрения аудитории 2.1. Правила поощрения: Использование символических наград: Кондитерские изделия (для учебных презентаций) Канцелярские принадлежности Сувенирная продукция 2.2. Процедура вручения: Обязательное вербальное сопровождение: "Благодарим за активное участие в обсуждении..." "В знак признательности за ценный вопрос..." "За глубокий анализ проблемы вручаем..." 2.3. Ограничения: Соответствие поощрений формату мероприятия Умеренность в количестве наград Профессиональный способ вручения</p>	1
--	--	---

### Категория 3: Активность аудитории

Требования к интерактивной части презентации и оценке вовлеченности аудитории

Обязательные критерии обратной связи

Минимальные требования к активности аудитории:

- Не менее 1 содержательного вопроса по теме презентации
- Не менее 1 структурированного комментария с оценкой выступления

Последствия недостаточной активности:

- Отсутствие вопросов/комментариев: -2 балла к итоговой оценке
- Формальные/несоответствующие требованиям высказывания: не засчитываются

Протокол предоставления обратной связи

Структура комментария (4-5 предложений):

1. Благодарность и общая характеристика:
2. Конкретные положительные аспекты:
3. Конструктивные рекомендации:
4. Заключительная позитивная оценка:

Система оценивания вовлеченности аудитории

Уровень активности	Вопросы	Комментарии	Баллы
Неудовлетворительный	0	0	-2
Минимальный	1	0	-2
	0	1	-2
Нейтральный	1	1	0
Умеренный	2	2	+3
Высокий	3	3	+6
Очень высокий	4	4	+8
Исключительный	4+	4+	+10

Дополнительные требования

Для выступающих:

- Готовность к неожиданным вопросам
- Умение грамотно направлять дискуссию
- Контроль времени обсуждения (3-5 минут)

Для аудитории:

- Соблюдение речевого этикета
- Конструктивный характер высказываний
- Соответствие комментариев установленной структуре

Примечание:

Организаторы оставляют за собой право проверять естественность взаимодействия и пресекать искусственно организованную активность.

Все участники учебного процесса несут равную ответственность за создание продуктивной дискуссионной среды.

### 3.3. Подготовка к устному опросу

Устный опрос – это возможность продемонстрировать глубину понимания темы и умение свободно излагать мысли.

Критерии оценки устного ответа:

Содержание: Полнота, глубина и точность раскрытия темы. Использование соответствующей профессиональной терминологии.

Логика и структура: Ответ должен быть связным, последовательным и структурированным (введение, основная часть, заключение).

Языковое оформление: Богатство лексики, грамматическая правильность, четкое произношение и беглость речи.

Взаимодействие: Умение поддерживать диалог, понимать вопросы преподавателя и давать развернутые, аргументированные ответы. Используйте модель вежливого общения: «Благодарность за вопрос → Подтверждение понимания → Ответ → Проверка удовлетворенности».

#### 3.3.1 Требования к устному опросу

##### 1. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

- Полнота раскрытия темы: ответ должен охватывать все аспекты предложенной темы
- Логическая структура: наличие четкой структуры (введение-основная часть-заключение)
- Глубина понимания: демонстрация осознанного понимания темы, а не механическое воспроизведение заученного текста
- Аргументация: подкрепление позиции конкретными примерами и убедительными доводами
- Профессиональный контекст: увязка темы с будущей профессиональной деятельностью в таможенной сфере

##### 2. ЛЕКСИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ

- Объем словарного запаса: использование разнообразной лексики, избегание повторов
- Профессиональная терминология: активное применение специализированной лексики таможенной сферы
- Уместность лексики: соответствие используемых слов и выражений контексту высказывания
- Идиоматика: использование устойчивых выражений и фразеологизмов где это уместно

##### 3. ГРАММАТИЧЕСКАЯ ПРАВИЛЬНОСТЬ

- Разнообразие конструкций: использование как простых, так и сложных грамматических структур
- Точность: соблюдение правил грамматики английского языка
- Сложные предложения: умение строить сложноподчиненные и сложносочиненные предложения
- Согласование времен: правильное использование временных форм в соответствии с контекстом

##### 4. ФОНЕТИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ

- Четкость произношения: разборчивая речь с правильной артикуляцией звуков
- Интонация: использование нисходящего и восходящего тонов в соответствии с типом предложения

- Темп речи: равномерный, естественный темп без необоснованных пауз

- Беглость: способность говорить связно, без чрезмерных заминок

##### 5. КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ

- Понимание вопросов: способность точно понять заданный вопрос
- Релевантность ответов: соответствие ответов поставленным вопросам
- Ведение диалога: умение поддерживать беседу, задавать встречные вопросы
- Невербальное общение: поддержание зрительного контакта, использование appropriate жестов

##### 6. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ

- Отраслевая специфика: использование примеров и ситуаций из таможенной практики
- Актуальность: обращение к современным аспектам работы таможенных органов
- Межкультурный аспект: учет особенностей международного таможенного сотрудничества

##### 7. САМОСТОЯТЕЛЬНОСТЬ

- Собственная позиция: выражение личного мнения по обсуждаемым вопросам
- Критическое мышление: способность анализировать и оценивать информацию
- Творческий подход: нестандартные решения профессиональных задач

#### 3.4. Подготовка к выполнению тестовых заданий.

Тестовые задания – это возможность развить умение применять теоретические знания для решения практических задач и продемонстрировать глубину знаний в сфере гостиничного дела.

##### 3.4.1. Требования к тестовым заданиям

###### 1. Точность и Аккуратность

- **Требование:** Задания должны быть выполнены с минимальным количеством ошибок.
- **Критерий качества:** Для высшего балла допустимо не более 10% ошибок от общего количества заданий.
- **Практическое применение:** Студентам необходимо внимательно проверять ответы перед отправкой, уделяя особое внимание деталям.

###### 2. Полнота Выполнения

- **Требование:** Необходимо дать ответы на все задания теста.
- **Критерий качества:** Пропущенные задания приравниваются к неверным ответам и снижают общий балл.
- **Практическое применение:** Студенты должны управлять временем так, чтобы успеть выполнить все задания теста.

###### 3. Владение Профессиональной Лексикой

- **Требование:** Демонстрация уверенного знания терминологии таможенного дела.
- **Критерий качества:** Правильное использование профессиональных терминов в соответствующих контекстах.
- **Практическое применение:** Обязательное изучение глоссариев и терминологических карточек по каждой теме.

###### 4. Грамматическая Корректность

- **Требование:** Соблюдение грамматических норм английского языка.
- **Критерий качества:** Правильное использование изученных грамматических конструкций.
- **Практическое применение:** Регулярное выполнение грамматических упражнений и тестов для отработки конструкций.

###### 5. Понимание Контекста

- **Требование:** Способность применять знания в различных профессиональных ситуациях.
- **Критерий качества:** Правильное решение заданий, моделирующих реальные профессиональные сценарии.
- **Практическое применение:** Анализ профессиональных текстов и кейсов для понимания контекста использования лексики и грамматики.

###### 6. Техническая Исполнительность

- **Требование:** Соблюдение технических требований платформы МУДЛ.
- **Критерий качества:** Корректное оформление ответов в соответствии с форматом заданий.
- **Практическое применение:** Предварительное ознакомление с интерфейсом системы и типами заданий.

###### 7. Самопроверка и Анализ Ошибок

- **Требование:** Выявление и анализ собственных ошибок.
- **Критерий качества:** Способность понять причину ошибок и не допускать их в дальнейшем.
- **Практическое применение:** Ведение личного словаря ошибок и регулярная работа над их исправлением.

#### 3.4. Самостоятельная работа (для всех форм обучения, с акцентом на заочную)

Самостоятельная работа – это основа успешного освоения дисциплины, особенно для заочной формы обучения. Она направлена на формирование навыков самообразования и самоорганизации. Студенты заочной формы обучения нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной деятельности. В процессе обучения студенты постепенно получают навыки все более сложных действий самостоятельной работы, благодаря чему у будущих специалистов более четко выстраивается смысловой ориентир, позволяющий ему практиковать и разрабатывать собственные подходы к решению проблемы саморазвития и самообразования. В тоже время студенты заочной формы обучения учатся определять цели предстоящей работы, определять ее задачи, планировать свои действия, выбирать способы и средства выполнения спланированных действий, самостоятельно анализировать и контролировать результаты и корректировать свою дальнейшую деятельность. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и научной литературой, развиваются умения и навыки

самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразованию. Самостоятельная работа студентов направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям

На семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, участие в деловых играх.

Подготовка к контрольным мероприятиям

При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы, справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий.

Направления самостоятельной работы:

Изучение лексико-грамматического материала.

Работа с аудио- и видеоматериалами в СДО.

Подготовка к проектным презентациям и устным опросам.

Написание эссе и выполнение письменных заданий.

Работа с учебной и научной литературой, включая электронные ресурсы библиотеки.

Рекомендации для организации самостоятельной работы:

Планирование: Составьте четкий план работы на семестр, еженедельно выделяя время на изучение иностранного языка.

Использование ресурсов: особенно рекомендованной литературой, подписными ЭБС («Юрайт», «IPR SMART», «ZNANIUM.COM» и др.), а также авторитетными онлайн-ресурсами (BBC Learning English, The Economist, профессиональные словари).

Технологии: Вам разрешается и рекомендуется использовать онлайн-словари, грамматические справочники, средства проверки орфографии и даже AI-ассистенты в качестве инструментов для генерации идей, проверки и поиска синонимов. Важно помнить, что финальная работа должна быть результатом вашей собственной интеллектуальной деятельности. Прямое копирование сгенерированного текста без осмысления и переработки не допускается и считается академическим нарушением.

#### *4. Подготовка к контрольным мероприятиям и промежуточной аттестации*

##### *4.1. Текущий контроль (Контрольные точки - КТ)*

Текущий контроль включает устные опросы, дистанционные тесты и презентации (кейсы). Для подготовки:

Повторите материалы практических занятий по соответствующим темам.

Выполните типовые задания, приведенные в разделе 5 РПД.

Для тестов в СДО потренируйтесь на аналогичных заданиях (multiple choice, установление соответствия, cloze test).

##### *4.2. Промежуточная аттестация (Зачет/Экзамен)*

Аттестация проводится в письменной и устной форме.

Письменная часть: Проверяет знание терминологии и грамматики. Может проводиться в форме теста в СДО или традиционного задания (перевод, вставка пропущенных слов). Во время письменной части запрещено использование любых вспомогательных средств, если иное не оговорено преподавателем.

Устная часть: Включает:

Монолог по одной из изученных тем (подготовка 15-20 минут). Требования к монологу: 15 распространенных предложений, четкая структура, использование 13-15 профессиональных терминов.

Беседа с преподавателем (ответы на вопросы без подготовки). Требования к диалогу: использование модели вежливого общения, развернутые и аргументированные ответы.

Порядок проведения экзамена/зачета:

Продолжительность: 15-30 минут на студента.

При себе необходимо иметь зачетную книжку.

Запрещено использование телефонов и других технических устройств.

Студент имеет право на одну замену билета с соответствующим снижением оценки. Выбор третьего билета не допускается.

При проведении промежуточного контроля в билете или во вложении (дополнении) к билету может присутствовать на усмотрение преподавателя задание (задача, тест или другие формы контроля, допустимые при проведении аттестации), как один из элементов оценки при ответе.

Аттестационное испытание проводится преподавателем или экзаменационной комиссией для оценивания степени и уровня достижения результатов обучения. При прохождении аттестационного испытания студенты должны иметь при себе зачетные книжки, которые они перед началом аттестационного испытания предъявляют преподавателю или экзаменационной комиссии. При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у студентов посторонних объектов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в т.ч. в части самостоятельного выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) студентом.

Продолжительность проведения аттестационного испытания, включая время подготовки студента к ответу на аттестационном испытании, проводимом в устной форме, составляет от 15 до 30 минут. При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам студент, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл при традиционной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

Количество обучающихся, одновременно находящихся в аудитории при проведении аттестационного испытания определяется преподавателем.

#### 5. Заключение

Дисциплина «Иностранный язык делового и профессионального общения» является не просто учебным предметом, а инвестицией в ваше будущее как конкурентоспособного специалиста в области таможенного дела. Систематическая, вдумчивая и активная работа по освоению курса позволит вам не только успешно сдать зачеты и экзамены, но и приобрести реальный инструмент для международного профессионального общения и карьерного роста.

### 8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

#### 8.1. Основная литература.

1. Белякова, Е. И. Практическая грамматика английского языка = Practical grammar of the English language: учебное пособие - Москва: ИНФРА-М, 2025 – 242 с. [Доступ в ЭБС - [https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&found=20&start=0&&sort\\_desc=1&limit=20&forder=cat\\_bb\\_year&&par=126408&func=detail](https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=20&start=0&&sort_desc=1&limit=20&forder=cat_bb_year&&par=126408&func=detail) ]
2. Гозалова М.Р., Макарова А.И., Крылова Т.В., Тюфанова А.А., Логинова Н.Ю. и др. Английский язык в сфере туризма и гостеприимства : (серия учебников ФУМО 43.00.00 "Сервис и туризм") - Москва: КноРус, 2025 – 261 с. [Доступ в ЭБС - [https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&found=285&start=0&&sort\\_desc=1&limit=20&forder=cat\\_bb\\_year&&par=120734&func=detail](https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=285&start=0&&sort_desc=1&limit=20&forder=cat_bb_year&&par=120734&func=detail) ]
3. Джигоева, А.А. - Теоретический курс английского языка. Грамматика: учебное пособие - М: ИНФРА-М, 2022 – 156 с. [Доступ в ЭБС- [https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&found=20&start=0&&sort\\_desc=1&limit=20&forder=cat\\_bb\\_year&&par=110032&func=detail](https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=20&start=0&&sort_desc=1&limit=20&forder=cat_bb_year&&par=110032&func=detail) ]
4. Нестеренко В.Г. Английский язык в сфере туризма = English in Tourism - Москва: Ай Пи Ар Медиа; Саратов: Профобразование, 2025 – 105 с. [Доступ в ЭБС - [https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&found=285&start=0&&sort\\_desc=1&limit=20&forder=cat\\_bb\\_year&&par=128411&func=detail](https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=285&start=0&&sort_desc=1&limit=20&forder=cat_bb_year&&par=128411&func=detail) ]
5. Семёнова М.Ю. Английский язык: туризм и сервис - Москва: КноРус, 2024 – 260 с. [Доступ в ЭБС - [https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&found=285&start=0&&sort\\_desc=1&limit=20&forder=cat\\_bb\\_year&&par=122835&func=detail](https://sziiu-lib.ranepa.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&found=285&start=0&&sort_desc=1&limit=20&forder=cat_bb_year&&par=122835&func=detail) ]

#### 8.2. Дополнительная литература.

1. Татьяна Камянова: English Grammar. Грамматика английского языка: теория и практика. Часть 2. Теоретическая грамматика Издательство: Эксмо, 2017 г.
2. Татьяна Камянова: English Grammar. Грамматика английского языка. Теория и практика. Часть 2. Упражнения с ключами Эксмо-Пресс, 2017 г.
3. Clandfield L. Global Intermediate. – Macmillan Publishing, 2016 – 161 p
4. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market Leader, Intermediate, Longman, 2016- 176 с.
5. Dubicka I. English for International Tourism New Edition Intermediate / Dubicka I., O'Keeffe M.- Longman Pearson, 2015.- 134 p.
6. Eastwood J. English for Travel.- Oxford University Press, 1994- 114p.
7. Miriam Jacob and Peter Strutt, English for International Tourism, Longman, 2007-126 с.
8. Murphy R. English grammar in use: A self-study reference and practice book for intermediate students : with answers / R. Murphy. - 4nd ed. - G.B.: Cambridge University Press, 2012. - 380 p.
9. Peter Strutt, English for International Tourism New Edition, Intermediate, Pearson, 2013 – 128 с.
10. Walker R. Oxford English for Careers Tourism 3/ Walker R., Harding K.- Oxford University Press, 2015.- 144 p.

### 8.3 Нормативные правовые документы. Не предусмотрены.

### 8.4 Интернет-ресурсы.

1. The Economist.<http://www.economist.com/topics/business>
2. Business Week.<https://www.bloomberg.com/businessweek>
3. Free Management Library(SM) Complete, highly integrated library for nonprofits and for profits. <http://managementhelp.org>
4. The New York Times.<https://www.nytimes.com>
5. U.S. News,<https://www.usnews.com>
6. ABC-online. Английский язык для всех <http://abc-english-grammar.com>
7. EnglishForum – сайт для изучающих английский язык с разделом делового английского. <http://www.englishforum.com>
8. EnglishOnline – ресурсы для изучения английского языка. [www.english-online.org.uk/](http://www.english-online.org.uk/)
9. ESL CAFE – портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг, переписка и т.п. <http://www.eslcafe.com>
10. FluentEnglish — образовательный проект [www.fluent-english.ru/](http://www.fluent-english.ru/)
11. Karin's ESL PartyLand - сайт для студентов и преподавателей. <https://www.wyzant.com/resources/lessons/english/esl>
12. NativeEnglish. Изучение английского языка <https://www.native-english.ru/>
13. SchoolEnglish: газета для изучающих английский язык [www.schoolenglish.ru/](http://www.schoolenglish.ru/)
14. TESOLon-lineactivities - интерактивные задания для изучающих английский язык (одноязычные и двуязычные, в том числе русско-английские).<http://a4esl.org>
15. Yourdictionary.com Портал словарей (лингвистические, терминологические словари английского языка).<http://www.yourdictionary.com>
16. Английский клуб <http://www.englishclub.narod.ru>
17. Английский язык на HomeEnglish.ru [www.homeenglish.ru](http://www.homeenglish.ru)
18. Английский язык.ru — все для изучающих английский язык [www.english.language.ru/](http://www.english.language.ru/)
19. Английский язык.ru. Тестирование и интерактивные уроки английского. [www.english.language.ru/](http://www.english.language.ru/)
20. Аутентичные материалы – примеры кейсов реальных компаний, задания по различным аспектам бизнес-образования.<http://businesscasestudies.co.uk>
21. Библиотечно-справочный портал LibrarySpot. [www.libraryspot.com](http://www.libraryspot.com)
22. Выучи английский язык самостоятельно [www.learn-english.ru](http://www.learn-english.ru)
23. Грамматика английского языка [www.mystudy.ru](http://www.mystudy.ru)
24. Изучение и преподавание английского языка UsingEnglish.com. <https://www.usingenglish.com>
25. Курс подготовки к экзамену TOEFL. <https://www.ets.org/toefl>, <http://www.toefl.ru>
27. Раздел по английскому языку на сайте Эвы Л. Истон. <http://evaeaston.com/pronunciation/>
28. Ресурсный Центр Информационные технологии в обучении языку <http://www.nstu.ru/education/langlearning/>
29. Ресурсы для учащихся (фонетика, грамматика, лексика, идиомы, аудирование, говорение, письменная речь, чтение, деловой английский язык, международные экзамены TOEFL/TOEIC) и преподавателей (учебные материалы, планы уроков, тесты и др.) <http://eslgold.com>

30. Ресурсы и материалы BBC. <http://www.bbc.co.uk/home/today/index.shtml>
31. Сайтучебногопособия "Internet English". <http://www.oup.com/elt/internet.english>
32. Словари английского языка и другие ресурсы для изучающих английский язык. <http://www.study.ru>
33. Словари английского языка, тезаурус, система машинного перевода. [www.dictionary.com](http://www.dictionary.com)
34. Словарииздательства Cambridge University Press. <http://dictionary.cambridge.org>
35. Словари издательства Macmillan. <http://www.macmillandictionary.com>
36. Словарь символов Symbol.com. <http://www.symbols.com>
37. Словарь сокращений AcronymFinder. <http://www.acronymfinder.com/>
38. Справочный портал словарей издательства OxfordUniversityPress<http://global.oup.com>
39. Ссылки для изучения английского языка на сайте Новосибирской областной образовательной сети. <http://www.websib.ru>
40. Тезаурусы на справочно-образовательном портале LibrarySpot. [www.libraryspot.com](http://www.libraryspot.com)
41. Тесты по английскому языку на сайте Каталог образовательных программ. <http://www.kop.ru>
42. Уроки он-лайн по английскому языку [www.study.ru/lessons/online](http://www.study.ru/lessons/online)
43. Энциклопедия «Британника». <https://www.britannica.com>

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwara.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

#### Англоязычные ресурсы

EBSCO Publishing-доступ к мульти-дисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно –популярных журналов.

Адрес ресурса: [http://www.neicon.ru/res/EBSCO\\_trans.pdf](http://www.neicon.ru/res/EBSCO_trans.pdf)

Emerald- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей,исследователей и специалистов в области менеджмента.

Адрес ресурса: <http://www.emeraldinsight.com/index.htm>

#### 8.5 Иные источники

Не используются.

### 9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд ;«Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)