

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Андрей Владимирович Хлутков

Должность: директор

Дата подписания: 17.05.2024 14:38:30

Уникальный программный ключ:

880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

предметно-цикловой комиссии

Протокол №6

От «27» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОО.01 Информатика

для специальности 43.02.14 «Гостиничное дело»

на базе основного общего образования

очная форма обучения

Квалификация выпускника

Специалист по гостеприимству

Год набора - 2022

Санкт-Петербург
2022

Автор(ы)–составитель(и):

Белявина А.А., преподаватель 1 категории ФСПО,

Шустова Т.А., преподаватель высшей категории ФСПО

: . . . , ,

Рабочая программа дисциплины «Информатика» разработана на основании рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования

Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 373 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	3
1. Паспорт рабочей программы дисциплины	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:	7
2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ	7
3. Содержание и структура дисциплины	9
4. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	13
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости.	13
4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	13
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине	16
6. Методические материалы по освоению дисциплины	19
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	20
7.1. Основная литература	20
7.2. Дополнительная литература	20
7.3. Интернет-ресурсы:	21
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

ПОО.01 «Информатика»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

осознание своего места в информационном обществе;

готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;

умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и

в быту;

готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

метапредметных:

умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания

(наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных

таблицах;

сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;

применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 121 академический час.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2.

Вид учебной работы	Объем учебной работы (часов)		
	Всего	по семестрам	
		I	II
Максимальная учебная нагрузка (всего)	121	50	71
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117	48	69
в том числе:			
лекции	39	16	23
практические и семинарские занятия	78	32	46
Самостоятельная работа студента (всего)	0		
в том числе:			
самостоятельная работа с учебной литературой			
Консультации	4	2	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>			

2.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ПОО.01 «Информатика» входит в общеобразовательный цикл ППССЗ по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело». Создаёт необходимые предпосылки для освоения различных профессиональных дисциплин, связанных с обработкой информации и представлением материалов на персональном компьютере, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, а также с использованием современных коммуникационных технологий.

2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина, может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в Таблице:

Таблица 3. Распределение видов учебной работы и текущей аттестации

Вид учебной работы	Формат проведения
Лекционные занятия	Частично с применением ДОТ
Практические занятия	Частично с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Текущий контроль	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Частично с применением ДОТ

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Учебная нагрузка обучающихся по видам учебных занятий, часов			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Максимальная	Обязательная		Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические занятия		
1	2	3	4	5		7
Раздел 1. Информационная деятельность человека						
Тема 1.1	Введение. Информационное общество	2	2			О
Тема 1.2.	Этапы развития технических средств и информационных ресурсов	6	2	4		ПР
Тема 1.3.	Правовые нормы и правонарушения в информационной сфере	6	2	4		ПР
Раздел 2. Информация и информационные процессы						
Тема 2.1.	Подходы к понятиям информации и ее измерению.	6	2	4		ПР
Тема 2.2.	Дискретное представление числовой, текстовой, графической и звуковой информации.	6	2	4		ПР
Тема 2.3.	Представление информации в системах счисления	8	2	6		ПР
Тема 2.4.	Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютера.	6	2	4		ПР
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий						
Тема 3.1.	Архитектура компьютеров.	2	2			Т
Тема 3.2	Программное обеспечение компьютера.	2	2			О
Тема 3.3.	Защита информации.	2	2			Т

Тема 3.4.	Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение	2	2			О
	Консультация	2				
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов						
Тема 4.1.	Возможности текстового редактора	22	2	20		ПР
Тема 4.2.	Возможности электронных таблиц.	18	2	16		ПР
Тема 4.3	Компьютерная графика	6	2	4		ПР
Тема 4.4.	Компьютерные презентации	6	2	4		ПР
Тема 4.5.	Представление об организации баз данных и системах управления ими.	6	2	4		ПР
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии						
Тема 5.1	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	2	2			О
Тема 5.2	Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы	6	2	4		ПР
Тема 5.3	Возможности сетевого программного обеспечения	3	3			Т
	Консультация	2				
	ИТОГО:	121	39	78		

Примечание: Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическая работа (ПР).

3.2. Содержание дисциплины.

Введение

Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики..

Раздел 1. Информационная деятельность человека

Тема 1.1. Введение. Информационное общество. Введение. Техника безопасности в кабинете информатики. Понятие информационного общества. Основные этапы развития черты информационного общества. Компьютеризация общества. Информационная культура человека.

Тема 1.2. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Использование технических средств и информационных ресурсов юридической деятельности. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Образовательные информационные ресурсы. Работа с программным обеспечением.

Тема 1.3 Правовые нормы и правонарушения в информационной сфере. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты.

Раздел 2. Информация и информационные процессы

Тема 2.1. Подходы к понятиям информации и ее измерению. Понятие «информация». Свойства и виды информации. Единицы измерения информации. Подходы к измерению информации. Нахождение объема информации

Тема 2.2 Дискретное представление числовой, текстовой, графической и звуковой информации. Универсальность дискретного (цифрового) представления данных. Кодирование числовой, текстовой, графической, звуковой и видеоинформации.

Тема 2.3. Представление информации в системах счисления. Системы счисления. Представление информации в двоичной системе счисления. Перевод чисел в различные системы счисления.

Тема 2.4. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютера. Основные информационные процессы: обработка, хранение и передача информации.

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

Тема 3.1. Архитектура компьютеров. История развития вычислительной техники. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров. Примеры комплектации компьютерного обеспечения внешними устройствами и специализированным программным обеспечением рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений гуманитарной деятельности. Операционная система. Графический интерфейс пользователя.

Тема 3.2. Программное обеспечение компьютера.

Программное обеспечение. Классификация программного обеспечения. Операционная система. Классификация операционных систем.

Тема 3.3. Защита информации. Меры по повышению информационной безопасности и понижению вероятности несанкционированного использования персональных информационных ресурсов другими лицами.

Тема 3.5. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.

Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов

Тема 4.1. Возможности текстового редактора. Создание текстовых документов на основе, использования готовых шаблонов. Объекты текстового документа. Использование проверки орфографии и грамматики. Гипертекстовое представление информации.

Тема 4.2. Возможности электронных таблиц. Использование различных возможностей электронных таблиц для выполнения учебных заданий из разных предметных областей. Средства графического представления статистических данных. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.

Тема 4.3. Компьютерная графика. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов. Растровая и векторная графика. Примеры графических редакторов

Тема 4.4. Компьютерные презентации. Этапы создания презентации. Правила оформления презентация. Эффекты анимация. Смена слайдов. Средства компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий.

Тема 4.5. Представление об организации баз данных и системах управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. Формирование запросов для работы в сети Интернет с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ. Организация баз данных. Заполнение полей баз данных. Возможности систем управления базами данных. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных.

Раздел 5. Телекоммуникационные технологии

Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Браузер.

Тема 5.2 Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.

Тема 5.3 Возможности сетевого программного обеспечения. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности

4. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий,

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Информатика и ИКТ» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Информационная деятельность человека	<i>О, ПР</i>
Раздел 2. Информация и информационные процессы	<i>ПР</i>
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий	<i>О, Т</i>
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов	<i>О, Т, ПР</i>
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии	<i>О, Т, ПР</i>

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Текущий контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, в форме опроса, выполнения практических работ и тестирования.

Типовые тестовые вопросы

1. Определить минимальный объём для кодирования цвета точки изображения в формате 256-цветного рисунка.
2. Назовите, какое число из представленных самое большое:
 - a. 1816
 - b. 100102
 - c. 268
2. Укажите, какие из перечисленных ниже шаблонов имен файлов относятся к графическим:
 - a. vasilii.psd
 - b. passport.bmp
 - c. com
 - d. picture.rtf
3. Укажите, какие из перечисленных ниже шаблонов имен файлов относятся к файлу исполняемому и могут запускать приложения:
 - a. actor.exe
 - b. comin.ppx
 - c. super.com
 - d. apple.rar
4. Укажите, что из перечисленного равно 1,5 мегабайтам:
 - a. 1550 килобайт
 - b. 15000000 байт
 - c. 12400000 бит
5. Укажите, как будет измеряться количество разрядов, которым закодирована фраза "В каждой шутке есть доля правды." в коде ASCII.
 - a. 32 битов
 - b. 64 байта
 - c. 256 битов
6. Укажите, какая логическая операция должна быть использована для фильтрации данных, если нужно отобрать из множества устройств только цветные и лазерные принтеры, те, что производятся фирмами HewlettPackard и Samsung.
 - a. (принтер & цветной) | HewlettPackard & Samsung
 - b. принтер HewlettPackard | Samsung
 - c. (принтер & цветной) & (HewlettPackard | Samsung)
 - d. принтер | цветной HewlettPackard | Samsung
7. Укажите правильный ответ: Оперативная память это
 - a. область памяти, используемая для ведения диалога с оператором
 - b. область памяти, предназначенная для хранения программ в процессе выполнения и данных, с которыми они работают
 - c. область памяти, предназначенная для долгосрочного хранения данных.
8. Укажите правильный ответ: Операционная система это
 - a. часть аппаратного обеспечения персонального компьютера
 - b. программа, управляющая выполнением других программ, и стандартным образом реализующая операции ввода-вывода
 - c. программа, реализующая вычислительные методы исследования операций
9. Укажите правильный ответ: Буфер обмена это
 - a. область памяти для временного хранения данных и перемещения их из программы в программу
 - b. область, в которой хранятся символы, введенные с клавиатуры
10. Укажите правильный ответ: Прикладные программы – это
 - a. программы, прилагаемые к комплекту поставки персонального компьютера
 - b. программы для выполнения служебных операций с файлами и накопителями

информации

с. программы, с помощью которых решаются конкретные задачи из каких-либо областей деятельности.

11. Укажите правильный ответ. ОЗУ – память в которой хранится
 - a. исполняемая в данный момент времени программа и данные, с которыми она непосредственно работает;
 - b. информация, независимо от того работает ЭВМ или нет;
12. Укажите, какие параметры из перечисленных ниже относятся к параметрам абзаца
 - a. Отступ первой строки - 1,25
 - b. Шрифт TimesNewRoman
 - c. Размер символа 250
 - d. Выравнивание по центру
13. Укажите, правильные утверждения. Табличные данные при форматировании можно выравнивать. Для удобства работы с числовыми данными
 - a. числа в столбце выравниваются по знаку + или -.
 - b. числа в столбце выравниваются по десятичной запятой.
 - c. числа в столбце выравниваются по левому краю.
 - d. числа в столбце выравниваются по правому краю.
13. Данные – это
 - a) Накопление информации для принятия решений
 - b) Сведения, представленные в определенной знаковой системе и на определенном материальном носителе
 - c) Общенаучное понятие, включающее в себя обмен сведениями между людьми

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Определить понятие информатика.
2. Определить понятие информационные ресурсы
3. Назвать цели и задачи информатики как отрасли промышленности.
4. Назвать цели и задачи информатики как научной дисциплины.
5. Назвать цели и задачи как инженерной дисциплины.
6. Назвать свойства информации.
7. Описать типы данных, обрабатываемых компьютером.
8. Описать логические операции с данными.
9. Назвать таблицы кодирования текстовых данных.
10. Определить понятие системы счисления.
11. Указать способы перевода из одной системы счисления в другую.
12. Указать способы преобразования звуковых и видео данных в цифровую форму.
13. Назвать единицы измерения объемов данных.
14. Определить минимальный объем для кодирования цвета изображения (разные форматы данных).
15. Сравнить минимальный объём для кодирования текстовых данных в системах ASCII и Unicode.
16. Назвать основные компоненты персонального компьютера.
17. Характеризовать устройства памяти персонального компьютера.
18. Назвать периферийные устройства и их назначение.
19. Сравнить виды принтеров.
20. Укажите назначение текстового процессора.
21. Опишите основные функции, используемые для работы с текстом в MSWord.

22. Назовите объекты текстового документа MSWord
23. Определите параметры абзаца MSWord.
24. Опишите как в MS Excel используются имена ячеек
25. Опишите способы ввода формул в ячейки MS Excel
26. Назовите категории встроенных функций MS Excel.
27. Определите типы данных MS Excel

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Условием допуска обучающегося к промежуточной аттестации является освоение материалов учебной дисциплины в объеме не менее 75 %, определенное по результатам систематического текущего контроля.

серьезные погрешности в ответах, нуждающийся в повторении основных разделов курса под руководством преподавателя.

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится в форме устного ответа на теоретические вопросы и выполнения практического задания с использованием персональных компьютеров.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень теоретических вопросов для подготовки к зачету:

1. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.
2. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов.
3. Информационные ресурсы общества
4. Правовые нормы и правонарушения в информационной сфере.
5. Подходы к понятию информации и измерению информации.
6. Дискретное представление числовой, текстовой, графической и звуковой информации.
7. Представление информации в системах счисления
8. Перевод чисел в различные системы счисления
9. Арифметические действия в различных системах счисления
10. Подходы к понятию информации и измерению информации.
11. Представление информации в двоичной системе счисления.
12. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютера.
13. ПК: понятие, основные характеристики. Принципы фон Неймана. Аппаратное обеспечение. Принцип программного управления. Архитектура ЭВМ.
14. Память ПК. Оперативная память внешние носители информации и их основные характеристики.
15. Программное обеспечение. Классификация программного обеспечения. Операционная система. Классификация операционных систем.
16. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.
17. Средства обработки текстовой информации: простейшие текстовые редакторы, их основные возможности. Текстовый процессор MS Word, его возможности. Интерфейс программы.
18. Электронные таблицы и их возможности. Интерфейс программы MS Excel. Типы данных: число текст, формула.

19. Компьютерная графика. Растровая и векторная графика. Примеры графических редакторов.
20. Компьютерные презентации. Этапы создания презентации. Правила оформления презентация. Эффекты анимация. Смена слайдов.
21. Обработка информации в базах данных. Табличные базы данных, системы управления базами данных, объекты СУБД: таблицы, формы, запросы, отчеты.
22. Компьютерная сеть. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Сетевой интерфейс. Протокол. Интернет-сервисы.
23. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска.
24. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, Интернет-телефония. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.

5.3. Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценочные средства (формы текущего контроля)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Опрос	<ul style="list-style-type: none"> • Корректность и полнота ответов 	<p>Оценка «отлично» - за ответ – в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы, с элементами самостоятельного анализа.</p> <p>Оценка «хорошо» - за ответ в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - за ответ, подтверждающий знания в рамках лекций и обязательной литературы;</p>
Тестирование	процент правильных ответов на вопросы теста.	<p>Оценки «отлично» - получает студент в том случае, если верные ответы составляют от 86 - 100% от общего количества</p> <p>Оценки «хорошо» - ставится в том случае, если верные ответы составляют от 65 - 85% от общего количества;</p> <p>Оценки «удовлетворительно» - соответствует работа студента, содержащая 51 - 65% правильных ответов;</p>

		<p>Оценки «неудовлетворительно» - соответствует работа, содержащая менее 50% правильных ответов.</p>
Практическая работа	полнота и правильность выполнения работы	<p>Оценки «отлично» заслуживает студент, выполнивший обязательную часть и задания для самостоятельной работы, обнаруживший знания основного материала в рамках лекций, обязательной, дополнительной литературы, с элементами самостоятельного анализа, обнаруживший глубокое знание материала.</p> <p>Оценки «хорошо» заслуживает студент, выполнивший обязательную часть и задания для самостоятельной работы, обнаруживший знания основного материала в рамках лекций</p> <p>Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, выполнивший обязательную часть и задания для самостоятельной работы, обнаруживший знания основного материала в рамках лекций, но, допустивший погрешности в выполнении заданий, и обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший существенные пробелы в знании основного материала; не справляющийся с выполнением заданий, слабо знакомый с основной литературой, допустивший серьезные погрешности в</p>

		выполненных заданиях, нуждающийся в повторении основных понятий темы под руководством преподавателя.
--	--	--

Оценочные средства промежуточного контроля

Зачет проводится в учебной аудитории с использованием персональных компьютеров. Для подготовки к ответу отводится от 20 до 40 минут.

Критерии оценки

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой; усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; понимающий взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для самовоспитания, идентификации, активного участия в профессиональном обучении; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала; успешно выполняющий предусмотренные программой задания; усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; показавший систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и учебной практики;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и профессиональной деятельности; справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой; знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; допустивший погрешности в ответе, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший существенные пробелы в знании основного материала; не справляющийся с выполнением заданий, слабо знакомый с основной литературой, допустивший серьезные погрешности в выполненных заданиях, нуждающийся в повторении основных понятий

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, студент в первую очередь должен внимательно ознакомиться с содержанием данной «Рабочей программой дисциплины» с тем, чтобы иметь четкое представление о своей работе.

Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды аудиторных занятий: лекции, практические занятия. На лекционных занятиях рассматриваются ключевые и наиболее сложные вопросы дисциплины. Лекция сопровождается презентациями, компьютерными текстами лекции, что позволяет студенту самостоятельно работать над повторением и закреплением лекционного материала. Для этого студенту должно быть предоставлено право самостоятельно работать в компьютерных классах.

Тематика практических работ направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях, на экспериментальную проверку теоретических положений, выработку умений и практических навыков работы с компьютерной техникой. Студент должен научиться анализировать полученные результаты работы, сравнивать различные методы достижения поставленной цели и на их основе делать выводы.

Описание учебной дисциплины и методика выполнения практических занятий имеются в ресурсах сети факультета. Подготовка к практической работе предусматривает изучение теоретического материала.

Выполнение заданий осуществляется в соответствии с учебным планом и программой. Они должны выполняться в соответствии с методическими рекомендациями, выданными преподавателем, и представлены в установленные преподавателем сроки.

Перед выполнением практической работы необходимо внимательно ознакомиться с описанием практического задания, уяснить, в чем состоят её цель и заданные результаты. Выполнение каждой работы сопровождается оформлением. По результатам защиты работы выставляется оценка.

С целью контроля сформированности компетенций разработан фонд тестовых вопросов.

Для работы с печатными и электронными ресурсами СЗИУ имеется возможность доступа к электронным ресурсам. Организация работы студентов с электронной библиотекой указана на сайте института (странице сайта – «Научная библиотека»).

Самостоятельная работа студента является важной формой усвоения курса, поскольку в ходе ее выполнения слушатели не только овладевают знаниями по предмету, но и получают навыки самостоятельной работы с литературой и сетевыми информационными ресурсами.

Виды самостоятельной работы студентов:

1. Изучение основной и дополнительной литературы, из «Перечня рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, лекционного материала»
2. Подготовка конспектов по теоретическим вопросам.
3. Выполнение практических заданий

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Ляхович, Владислав Федорович. Основы информатики : учебник для СПО / В. Ф. Ляхович, В. А. Молодцов, Н. Б. Рыжикова. - Москва : КНОРУС, 2018. - 347 с. : ил.
2. Математика и информатика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, С. Д. Одинцов [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 402 с.
3. Информатика и ИКТ : учебное пособие / Е.Д. Зубова. - Издание 3-е, стереотипное. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2022. - 179 с.
4. Плотникова, Наталья Геннадьевна. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учебное пособие / Н.Г. Плотникова. - Москва : РИОР [и др.], 2021. - 124 с

7.2. Дополнительная литература

1. Информатика : учебное пособие для СПО / составители: С. А. Рыбалка, Г.А. Шкатова ; Томский политехнический университет. - Саратов : Профобразование, 2021. - 171 с
2. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М.

А. Зайцев ; под ред. А. М. Попова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 484 с

3. Набиуллина, Светлана Николаевна. Информатика и ИКТ : курс лекций : учебное пособие / С.Н. Набиуллина. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2019. - 69 с.

7.3. Интернет-ресурсы:

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» <https://znanium.com/catalog/books/theme>
- Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Дисциплина ПОО.01 «Информатика и ИКТ» включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, MS Access, MS PowerPoint

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы)

Система дистанционного обучения Moodle.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

В учебном процессе допускается применение онлайн-платформ Teams, а также системы дистанционного обучения LMS Moodle.