

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 06.05.2026 11:55:31  
Уникальный идентификатор:  
880f7c07c583b07b775f6604a670781b17c9612

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

---

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНА  
решением цикловой (методической)  
комиссии общего гуманитарного и  
социально-экономического цикла,  
математического и общего  
естественнонаучного цикла  
Протокол от 31.10.2025 № 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности**

Специальность – 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Профиль – на базе основного общего образования

Квалификация – программист

Форма обучения – очная

Год набора – 2026

Санкт-Петербург 2025 год

**Автор-составитель:** Шадрин Константин Юрьевич, преподаватель иностранного языка первой категории ФСПО СЗИУ РАНХиГС.

**Председатель цикловой (методической) комиссии общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла:**

Беленко Алена Григорьевна, преподаватель ФСПО СЗИУ РАНХиГС.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения .....	4
1.1. Область применения программы .....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины .....	4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине .....	6
2. Структура и содержание дисциплины .....	8
2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ .....	8
2.2. Тематический план и содержание дисциплины .....	8
2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ .....	15
3. Материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся .....	16
3.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	16
3.2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся .....	24
3.3. Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся .....	29
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	32
5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	32
6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	33

## **1 Общие положения**

### **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением». Рабочая программы учебной дисциплины используется в профессиональном образовании, где необходимы знания и умения в соответствующей области.

Рабочая программа учебной дисциплины используются в профессиональном образовании, где необходимы знания и умения в соответствующей области.

### **1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

Дисциплина БД.06 «Иностранный язык» в качестве общеобразовательной предшествует дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности». Дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» преподается на курсах 2,3,4 в семестры 3,4,5,6,7.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- Формирование иноязычной коммуникативной компетенции как основы профессиональной деятельности на иностранном языке, что предполагает расширение словарного запаса за счет правовой лексики;
- совершенствование речевой компетенции коммуникативных умений в 4 основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);
- овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения языковая компетенция;
- овладение умениями совершенствования навыков чтения литературы по специальности на изучаемом иностранном языке с целью получения профессионально значимой информации;
- совершенствование навыков говорения и аудирования, ориентированное на коммуникацию в профессионально-деловой сфере деятельности будущих программистов;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с историей, важнейшими событиями в странах изучаемого языка;

- воспитание развитие общекультурной компетенции, патриотизма, уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей среде;

использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных языковых знаний и умений, а также страноведческой и профессиональной информации;

понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций, простого общения.

- развитие социокультурной компетенции – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

- развитие компенсаторная компетенция умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

- совершенствование учебно-познавательной компетенции общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям студента, необходимых при освоении данной дисциплины:

- знание основ дисциплины;
- умение строить различные виды монологических и диалогических высказываний;

- готовность к приобретению новых знаний.

#### 1.4 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09

Таблица 1.1

Код и наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01 выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска.</li> <li>- работать со справочной литературой и другими источниками информации.</li> <li>- владеть технологиями поиска и обработки информации при работе с литературой по специальности на иностранном языке;</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимые для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> <li>- языковые особенности информационных Интернет сообщений;</li> <li>- нормы и правила устной и письменной речи; основы коммуникативной компетенции, необходимой для осуществления иноязычной деятельности в различных сферах и ситуациях делового партнерства.</li> <li>- основную терминологию по широкому и узкому профилю специальности;</li> <li>- формы деловой переписки, структуру и содержание делового письма, лексические особенности.</li> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации.</li> </ul>
ОК 02 использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> </ul>

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>перечне информации;          - оценивать практическую значимость результатов поиска;          - оформлять результаты поиска;          - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;          - использовать современное программное обеспечение;          - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>- современные средства и устройства информатизации;          порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
<p>ОК 03 планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Уметь:          - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;          - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;          оформлять бизнес-план;          - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;          - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;          - презентовать бизнес-идею;          -определять источники финансирования</p>	<p>Знать:          - содержание актуальной нормативно-правовой документации;          - современную научную и профессиональную терминологию;          - возможные траектории профессионального развития и самообразования;          - основы предпринимательской деятельности;          - основы финансовой грамотности;          - правила разработки бизнес-планов;          - порядок выстраивания презентации;          - кредитные банковские продукты</p>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Уметь:          организовывать работу коллектива и команды;          - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:          - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;          - основы проектной деятельности</p>
<p>ОК.05 осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Уметь:          продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.</p>	<p>Знать:          владение языковыми средствами –          умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.</p>
<p>ОК 06 проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских</p>	<p>Уметь: осознанно проявлять гражданско-патриотическую позицию в учебной и социальной деятельности, конструктивно взаимодействовать с представителями разных культур и религий, а также применять на</p>	<p>Знать:          содержание традиционных российских духовно-нравственных ценностей, принципы гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, а также правовые и этические</p>

духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	практике стандарты антикоррупционного поведения	нормы антикоррупционного поведения.
ОК.07 содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уметь: применять эти знания на практике для минимизации негативного воздействия на окружающую среду, рационального использования ресурсов и эффективных действий при угрозе или возникновении аварий, пожаров и других ЧС.	Знать: основные принципы бережливого производства, методы ресурсосбережения и причины изменения климата, а также правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
ОК.08 использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Уметь: применять комплексы физических упражнений с учётом характера будущей профессиональной деятельности, использовать оздоровительные технологии в режиме рабочего дня и поддерживать необходимый уровень физической формы для обеспечения высокой работоспособности и устойчивости к неблагоприятным факторам труда.	Знать основы здорового образа жизни, методы и средства физической культуры для профилактики профессиональных заболеваний, а также способы контроля и оценки уровня физической подготовленности.
ОК.09 пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Знать лексический и грамматический минимум для чтения и перевода иностранных профессиональных текстов по специальности со словарем; основная терминология по профилю специальности; специфика деловой Интернет-коммуникации.

## 2.1 Объем учебной дисциплины и виды работ

Таблица 2.1

Объем учебной дисциплины и виды работ на базе основного общего образования (9 кл.)

Виды учебной работы	Объем учебной работы, час.					
	Всего	в т. ч. по семестрам				
		очная – с.3 (на базе 9 кл)	очная – с.4 (на базе 9 кл)	очная – с.5 (на базе 9 кл)	очная – с.6 (на базе 9 кл)	очная – с.7 (на базе 9 кл)
Учебная нагрузка обучающихся всего, в том числе:	223	42	56	58	40	27
лекции	-	-	-	-	-	-
практические занятия	165	32	46	48	30	9
консультации	2	-	-	-	-	2
самостоятельная работа обучающихся	50	10	10	10	10	10
промежуточная аттестация	6	-	-	-	-	6
формы промежуточной аттестации	Др., экзамен	ДФК Другая форма контроля	ДФК Другая форма контроля	ДФК Другая форма контроля	ДФК Другая форма контроля	Э. Экзамен

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Представить тематический план и содержание дисциплины в форме таблицы:

Таблица 2.2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Распределение часов			Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
			Л	ПР	СР		
	Раздел 1.	Вводно – коррективный курс 3-й семестр ПЗ 32 акад. ч	-	32	10		
1	Тема 1.1 Знакомство. Личная информация. Представление	1. Цели и задачи предмета. Роль иностранного языка в мире. Особенности английского произношения. Фонетическая транскрипция. Гласные, двугласные звуки, дифтонги. Правила чтения букв и их сочетаний. Типы слогов.	-	16	8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О, Т

		<p>Сочетание согласных. Непроизносимые согласные. 2. Личная информация. Visiting Card. Грамматика: Личные и притяжательные местоимения. Порядок слов в английском предложении. Глаголы to be, оборот have got. 3. Личная информация. Моя семья. Национальности и страны. Речевые штампы: представление, приветствие, прощание, согласие, несогласие. Грамматика: количественные и порядковые числительные, время. 4. Моя семья (члены семьи, родственники). Грамматика: настоящее простое время. 5. Интересы и виды деятельности. Увлечения. Грамматика: настоящее длительное время. 6. Опрос устный и письменный (О). Лексико-грамматический тест (Т)</p>					
2	Тема 1.2 Моя будущая профессия.	<p>1. Мой рабочий день. Грамматика: множественное число имен существительных. 2. Мое учебное заведение. Грамматика: будущее простое время. Опрос 3. Моя будущая профессия. Грамматика: инфинитивные оборот (to be going to. 4. Выполнение лексикограмматических упражнений. 5. Опрос устный и письменный</p>	-	16	2	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09</p>	О, Т

		(О). Лексико-грамматический тест (Т)					
	Раздел 2.	Страноведение 4-й семестр ПЗ 46 акад. час	-	46	10		О, Д, Т
3	Тема 2.1. Российская Федерация.	Общие сведения о стране. Грамматика: неопределенный и определенный артикли, притяжательный падеж существительных. Наш город. Из истории метрополии. Достопримечательности. Грамматика: простое прошедшее время.	-	8	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О, Д, Т
4	Тема 2.2. Страна изучаемого языка.	1. Великобритания. Географическое положение. Климат. Политическое устройство. Грамматика: прошедшее продолженное время. 2. Столица Великобритании – Лондон. Достопримечательности Лондона. Традиции и обычаи в Великобритании. Работа с текстом. Грамматика: Модальные глаголы. 3. Работа с текстом. Повторение пройденного лексико-грамматического материала. 4. Опрос устный и письменный (О). Лексико-грамматический тест (Т)	-	8	2	ОК 01 ОК 04 ОК 06	О, Т
	Раздел 3.	Трудоустройство					
5	Тема 3.1 Трудоустройств о. Заявление о приеме на работу.	1. Трудоустройство. Заявление о приеме на работу. Лексика. Работа с текстом Составление резюме. Структура резюме. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2. Трудоустройство. Лексика.	-	8	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О, Т

		Приглашение на собеседование. Письмо-отказ в собеседовании. 3. Опрос устный и письменный (О). Лексико-грамматический тест (Т)					
6	Тема 4.1 Общество, зависимое от информации.	1. Компьютерная грамотность. Лексика. Работа с текстом. Обучение навыкам перевода текстов профессиональной направленности. 2. Что такое компьютер? Лексика. Работа с текстом. Повторение грамматического материала: Past Tenses. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Отработка навыков перевода специального текста. Изучение лексического материала. Опрос 3. Контроль текста. Обучение навыкам профессионального общения. Составление диалогов. Лексика. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических заданий 4. Сеть интернета. Работа с текстом. Повторение грамматического материала: страдательный залог. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 5. Всемирная паутина Net Work. Краткая история развития сети Internet. Развитие сети. Перевод	-	10	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О, Т, К

		<p>профессионально ориентированных текстов.</p> <p>6. Контроль чтения и перевода текста. Отработка речи в формате диалога. Составление диалогов по опорным схемам. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Тест</p> <p>7. Применение и использование компьютеров. Перевод профессионально ориентированных текстов.</p> <p>8. Опрос устный и письменный (О). Контрольная лексико-грамматическая работа (К). Лексико-грамматический тест (Т)</p>					
7	Тема 4.2 Развитие электроники.	<p>1. Развитие электроники. Лексика. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p> <p>2. Контроль текста. Грамматика: причастие I и причастие II в функции обстоятельства. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p> <p>3. Микроэлектроника и микроминиатюризация. Обработка диалоговой речи. Составление диалогов по опорной схеме. Опрос</p> <p>4. Работа с текстом. Аудирование. Лексика. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p> <p>5. Контроль текста. Грамматика:</p>	-	12	2	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ОК 07</p> <p>ОК 08</p> <p>ОК 09</p>	О, К

		<p>неличные формы глагола. Выполнение грамматических упражнений.</p> <p>6. Повторение грамматического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p> <p>7. Контроль текста. Грамматика: сослагательное наклонение; условные предложения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p> <p>8. Опрос устный и письменный (О). Контрольная лексико-грамматическая работа (К).</p>					
	Раздел 5.	История создания компьютеров 5-й семестр ПЗ 24 акад. ч.	-	48	10		
8	Тема 5.1. Возникновение и создание вычислительного устройства	<p>1. Первые модели вычислительных устройств. История возникновения и создания компьютеров. Лексика. Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий.</p> <p>2. Работа с текстом. Лексика. Составление диалогов. Первые компьютеры. Четыре поколения компьютеров. Лексика. Диалоги. Лексико-грамматические упражнения. Опрос устный и письменный</p> <p>3. Работа с текстом. Контроль чтения и перевода. Грамматика: предлоги места и направления. Лексико-</p>	-	12	2	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09</p>	О, Т, К

		грамматические упражнения. 4.Работа с текстом. Аудирование. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение пройденного лексико-грамматического материала. 5. Опрос устный и письменный (О). Контрольная лексико-грамматическая работа (К). лексико-грамматический тест (Т)					
	Раздел 6.	Системы обработки информации					
9	Тема 6.1. Понятие обработки данных	1. Понятие обработки данных. Грамматика: причастие прошедшего времени. Работа с текстом. Грамматика: настоящее совершенное время. 2. Обработка информации и системы обработки данных. Лексика. Лексико-грамматические упражнения. 3. Опрос устный и письменный (О). Контрольная лексико-грамматическая работа (К). лексико-грамматический тест (Т)	-	12	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О, Т, К
10	Тема 6.2 Обработка информации	1. Преимущества обработки информации с помощью компьютера Лексико-грамматические упражнения. 2. Компьютеры. Их значение. Составление диалогов. Грамматика: употребление герундия. 3. Опрос устный и письменный (О).	-	12	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О, Т

		Лексико-грамматический тест (Т)					
11	Тема 6.3 Первые электронные компьютеры	1. Первые электронные компьютеры. Лексика. Диалоги. Четыре поколения компьютеров. Модели компьютеров. Лексика. Составление диалогов. 2. Работа с текстом. Чтение и перевод. Составление диалогов. Лексико-грамматические упражнения. Опрос устный и письменный 3. Опрос устный и письменный (О). Контрольная лексико-грамматическая работа (К).	-	12	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О,К
	Раздел 7.	Компьютерные системы. Обзор 6-й семестр ПЗ 30 акад. ч	-	30	10		
12	Тема 7.1 Архитектура компьютерных систем	1. Архитектура компьютерных систем. Лексика. Работа с текстом. Грамматика: страдательный залог. Лексико-грамматические упражнения. 2. Типы компьютеров. Лексика. Работа с текстом. Лексико-грамматические упражнения. Работа с текстом. Лексико-грамматические упражнения. 3. Работа с текстом. Аудирование. Лексика. Клише. Диалоги. Опрос устный и письменный. 4. Типы компьютеров. Контроль чтения и понимания. Диалоги. Лексико-грамматические упражнения. 5. Профессиональная лексика.	-	10	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О, К,Д

		Выполнение лексико-грамматических упражнений. История развития компьютеров в РФ. Работа с текстом. Повторение пройденного лексико-грамматического материала. 6. Опрос устный и письменный (О). Контрольная лексико-грамматическая работа (К). Терминологический диктант (Д)					
13	Тема 7.2 Аппаратное и программное обеспечение	1. Аппаратное и программное обеспечение. Лексико-грамматические упражнения. Составление диалогов. 2. Работа с текстом. Лексика. Работа с текстом. Лексико-грамматические упражнения. 3. Этапы развития компьютерных устройств. Лексика. Составление диалогов. 4. Контроль чтения и перевода. Лексико-грамматические упражнения. 5. Опрос устный и письменный (О). Лексико-грамматический тест (Т)	-	10	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О, Т
14	Тема 7.3 Персональные компьютеры	1. Персональные компьютеры. Этапы развития компьютеров. Лексика. Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий. 2. Работа с текстом. Лексика. Составление диалогов. 3. Свойства цифровых компьютеров. Лексика. Диалоги.	-	10	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О, Т

		Лексико-грамматические упражнения. Опрос устный и письменный. 4. Контроль чтения и перевода. Грамматика: предлоги места и направления. Лексико-грамматические упражнения. Тест 5. Итоговое занятие. Контрольно-оценочная лексико-грамматическая работа 1. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение пройденного лексико-грамматического материала. Опрос устный и письменный (О). Лексико-грамматический тест (Т)					
		7-й семестр ПЗ 20 акад. ч	-	9	10		
15	Тема 8.1. Программирование	Программирование. Грамматика: неличные формы глагола. 2. Программирование. Аудирование. Лексика. Клише. Работа с текстом. Письменный опрос 3. Языки программирования. Лексика. Клише. Лексико-грамматические упражнения. Обсуждение текста. Составление диалогов. Лексико-грамматические упражнения. Опрос устный и письменный (О).	-	4	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	О
16	Тема 8.2 Выполнение компьютерной программы.	1. Выполнение компьютерной программы. Грамматика: страдательный залог. Выполнение лексико-	-	5	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07	О, Т

		грамматических упражнений. 2. Работа с текстом. Лексика. Грамматические упражнения. Испытание программы. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Опрос устный и письменный (О). Лексико-грамматический тест (Т)				ОК 08 ОК 09	
		<b>Итого часов:</b>	-	<b>165</b>	<b>50</b>	-	

### 2.3 Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с частичным применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Таблица 2.3 Распределение видов учебной работы и текущей аттестации

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Формат проведения</b>
Практические занятия	Не более 30% аудиторной работы (практические занятия)
Самостоятельная работа	Частично самостоятельная работа
Текущая аттестация	Текущая аттестация
Подготовка к зачёту/ зачету с оценкой	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Контактная аудиторная работа
<b>Формы текущего контроля</b>	<b>Формат проведения</b>
Практические задания	Частично с применением ДОТ
Тестирование (Т)	Частично с применением ДОТ
Контрольно-оценочная работа (К)	Частично с применением ДОТ
Письменный и устный опрос (О)	Контактная аудиторная работа

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>, в соответствии с их индивидуальным паролем и логином к личному кабинету/профилю.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются как в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра по мере прохождения освоения программы. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на

ограниченное время согласно регламенту дисциплины. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 14 рабочих дней после окончания срока выполнения.

### **3 Материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

#### **3.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

##### **Формы и методы текущего контроля успеваемости:**

С целью получения информации в ходе текущего контроля используются следующие методы: устный метод, письменный метод и практический метод. В начале учебного семестра как правило проводится и диагностический (входной).

При организации контроля используется автоматический (компьютерный), контроль преподавателя либо самоконтроль.

Метод контроля по месту обучения на разных этапах обучения может быть предварительным (входным), текущим и итоговым.

С целью проверки и контроля освоения студентом лексико-грамматического материала по текущим темам в течение семестра используется отметка в виде традиционной «оценки». Она учитывается для выведения ДФК по результатам текущего письменного тестирования, письменной контрольной работы, письменного терминологического (словарного) диктанта при контроле преподавателя, а также выполнения домашних заданий.

**Опрос (О)** — основной вид текущего устного контроля. Представляет из себя устную проверку знаний обучающихся. На занятиях используются различные виды опроса: фронтальный (на вопросы преподавателя по сравнительно небольшому объему материала краткие ответы (как правило, с места), индивидуальный (проверка знаний отдельных обучающихся в форме индивидуальных вопросов), комбинированный (одновременный вызов для ответа сразу нескольких обучающихся, из которых один отвечает устно, один-два готовятся к ответу, выполняя на доске различные записи, а остальные выполняют индивидуальные письменные или практические задания преподавателя).

Критерии оценивания:

Оценки *«отлично»* заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, отвечает на дополнительные вопросы;

Оценки *«хорошо»* заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, но затрудняется ответить на дополнительные вопросы;

Оценки *«удовлетворительно»* заслуживает студент, если он правильно ответил на поставленный вопрос, но при этом плохо ориентируется в основных терминах и определениях по теме, не может ответить на дополнительные вопросы;

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится студенту, который неправильно ответил на вопрос или совсем не дал ответа.

**Контрольная работа (К)** - письменная практическая работа используется как текущая по теме или как итоговая. Состоит из нескольких задач различной степени сложности. Она проводится при контроле преподавателя. Проверочные работы - письменная практическая, домашнее задание как самоконтроль.

**Тестирование (Т)** – задания с вариантами ответов или с кратким ответом.

**Терминологический диктант (Д)** – письменная практическая работа для проверки качества знаний и степени обучаемости по терминам с профессиональной направленностью.

**Критерии оценивания:**

По способу оценивания применяется традиционная «отметочная» технология. С целью проверки и контроля освоения студентом лексико-грамматического материала по текущим темам в течение семестра используется отметка в виде традиционной «оценки».

Основные показатели, конкретизирующие критерии знаний студентов – оценки 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно»

Оценки *«отлично»* заслуживает студент, если он ответил правильно на 85% вопросов теста и более;

Оценки *«хорошо»* заслуживает студент, если он ответил правильно на 70%–85% вопросов теста;

Оценки *«удовлетворительно»* заслуживает студент, если он правильно ответил на 50%–70% вопросов теста;

Оценки *«неудовлетворительно»* заслуживает студент, если он правильно ответил менее чем на 50% вопросов теста.

**Критерии оценивания по степени качества знаний:**

Оценки *«отлично»* заслуживает студент, если: работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет лексико-грамматических ошибок (возможны некоторые неточности, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала); студент имеет глубокое знание материала, умеет свободно выполнять задания, понимает взаимосвязь основных понятий темы.

Оценки *«хорошо»* заслуживает студент, если: работа выполнена успешно и полностью, обнаруживший полное знание материала, успешно выполняющий

предусмотренные задания и допустивший незначительные ошибки (неточность фактов, лексико-грамматические ошибки, стилистические ошибки), допущена одна ошибка, либо есть два-три недочета в ответах, формулировках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки);

Оценки *«удовлетворительно»* заслуживает студент, если: допущено не более пяти ошибок или более двух –трех недочетов в ответах, формулировках, обнаруживший знания основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего изучения дисциплины. Справляющийся с выполнением заданий; допустивший погрешности в ответе, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

Оценки *«неудовлетворительно»* заслуживает студент, обнаруживший существенные пробелы в знании основного материала; не справляющийся с выполнением заданий, допустивший серьезные погрешности в ответах (более пяти ошибок и недочетов), нуждается в повторении основных разделов курса под руководством преподавателя.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ формы входного, текущего и итогового контроля устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма итогового контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости время на подготовку к итоговой аттестации увеличивается, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе итоговой аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения итоговой аттестации.

Таблица 3.1 Формы текущего контроля

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Лекции	Практ. занятия	Сам. работа	Форма текущего контроля успеваемости
1	Тема 1.1 Знакомство. Личная информация	-	16	2	О, Т
2	Тема 1.2 Будущая профессия	-	16	2	О, Т
3	Тема 2.1 Российская Федерация. Наш город	-	8	1	О, Д, Т
4	Тема 2.2 Страна изучаемого языка	-	8	1	О, Т
5	Тема 3.1. Трудоустройство	-	8	2	О, Т

6	Тема 4.1 Общество, зависящее от информации	-	10	2	О, Т, К
7	Тема 4.2 Развитие электроники	-	12	2	О, К
8	Тема 5.1 Возникновение и создание вычислительных устройств	-	12	2	О, Т, К
9	Тема 6.1 Понятие обработки данных	-	12	2	О, Т, К
10	Тема 6.2 Обработка информации	-	12	1	О, Т
11	Тема 6.3 Первые электронные компьютеры	-	10	2	О, К
12	Тема 7.1 Архитектура компьютерной системы	-	10	1	О, К, Д
13	Тема 7.2 Аппаратное и программное обеспечение	-	10	1	О, Т
14	Тема 7.3 Персональные компьютеры	-	10	1	О, Т
15	Тема 8.1 Программирование	-	4	2	О
16	Тема 8.2 Выполнение компьютерной программы	-	5	2	О, Т
Итого часов:			146	26	-
Промежуточная аттестация: другая форма контроля		Другая форма контроля (3-5 семестры) Зачет с оценкой (6 семестр)			
Консультация		2			-

Примечание. Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (К). терминологический диктант (Д).

### **Формы и методы промежуточного контроля успеваемости**

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» проводится в соответствии с учебным планом и рабочей программой в форме Другая форма контроля (ДФК) в виде «оценки» на курсе 2 - семестр 3, 4, на курсе 3 - семестр 5, 6. На курсе 4 - семестр 7 проводится зачет с оценкой (ЗаО)

Условием допуска к промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является:

- посещение не менее 80 % практических занятий (ПЗ);
- выполнение не менее 80 % контрольных, домашних работ, тестов, письменных и устных опросов, терминологических диктантов;
- при наличии текущих оценок в семестре или в конце учебного года, а также результатов промежуточных тестов на оценку не ниже «удовлетворительно».

С целью проверки и контроля освоения студентом лексико-грамматического материала по текущим темам в течение семестра используется отметка в виде традиционной

«оценки». Она учитывается для выведения ДФК по результатам текущего письменного тестирования, письменной контрольной работы, письменного терминологического (словарного) диктанта при контроле преподавателя, а также выполнения домашних заданий.

ДФК выставляется преподавателем в виде средней отметки/ «оценки», которая выводится преподавателем на основе совокупности текущих отметок, полученных обучающимся за семестр.

При несоблюдении условий допуска к промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» проверка знаний осуществляется с помощью оценки дополнительных устных опросов, письменных заданий с кратким и развернутым ответом, выбираемых на усмотрение преподавателя, а также выполнением письменной контрольно-оценочной работы по пройденным лексико-грамматическим материалам.

Помимо качественных показателей происходит оценка качеств личности, способствующих переходу знаний в убеждения, внутренние побудительные мотивы, познавательная активность и интерес, самостоятельность, критичность, положительная учебная мотивация.

В завершении образовательного курса по дисциплине СГ 02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» на 3 курсе 6 семестре проводится зачет с оценкой (ЗаО) в виде устного опроса (О) и письменной контрольной лексико-грамматической работы или контрольного лексико-грамматического теста в письменном или электронном формате в аудитории под контролем преподавателя.

Зачет с оценкой по дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» проводится в два этапа: *письменный и устный*. Для сдачи устного и письменного зачета студент должен выбрать билет из предлагаемого количества напечатанных. *Письменная контрольно-оценочная лексико-грамматическая работа или контрольно-оценочный лексико-грамматический тест* (не менее 25–30 вопросов/ заданий разного уровня сложности) проводится в письменном или электронном формате очно (в аудитории) под контролем преподавателя и членов экзаменационной комиссии. Для выполнения электронной работы предоставляются компьютеры в аудитории. Продолжительность выполнения – 60 минут. *Устный опрос* включает не менее 3 (трех) вопросов. Продолжительность устного опроса (ответы на поставленные вопросы) составляет 30 минут.

Тест по зачету позволяет проверить достижения студентами уровня обязательной подготовки по темам курса обучения согласно содержанию изученных тем по дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»:

### Формы текущего контроля успеваемости:

**Опрос (О)** — это основной формой практической устной проверки, может использоваться как фронтальный (на вопросы преподавателя по сравнительно небольшому объему материала краткие ответы (как правило, с места) дают многие обучающиеся), так и индивидуальный (проверка знаний отдельных обучающихся). Комбинированный опрос - одновременный вызов для ответа сразу нескольких обучающихся, из которых один отвечает устно, один-два готовятся к ответу, выполняя на доске различные записи, а остальные выполняют за отдельными столами индивидуальные письменные или практические задания преподавателя.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, отвечает на дополнительные вопросы;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, затрудняется ответить на дополнительные вопросы;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, если он правильно ответил на поставленный вопрос, но при этом плохо ориентируется в основных терминах и определениях по теме, не может ответить на дополнительные вопросы;

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который неправильно ответил на вопрос или совсем не дал ответа.

**Контрольная работа (К)** - письменная практическая контрольно-оценочная лексико-грамматическая работа используется как итоговая. Состоит из нескольких задач различной степени сложности. Она проводится при контроле преподавателя.

**Тестирование (Т)** – задания, с вариантами ответов. Работа выполняется письменно в качестве итоговой при контроле преподавателя.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший глубокое знание материала, свободно выполнивший задание, понимающий взаимосвязь основных понятий;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание материала; успешно выполнивший задание; и допустивший незначительные ошибки: неточность фактов, стилистические ошибки;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего изучения других дисциплин; частично

справившийся с выполнением задания; допустивший погрешности в ответе, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения в будущем;

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший существенные пробелы в знании основного материала; не справившийся с выполнением задания, допустивший серьезные погрешности в ответах, нуждающийся в повторении основных разделов курса.

Таблица 3.2

<b>Оценка</b>	<b>Предметность знаний</b>	<b>Обобщенность знаний</b>
«Отлично»	Изложение полученных знаний в устной, письменной или графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявление причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений; свободное оперирование известными фактами и сведениями с использованием сведений из других предметов
«Хорошо»	Изложение полученных знаний в устной, письменной и графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявлений причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений, в которых могут быть отдельные несущественные ошибки; подтверждение изученного известными фактами и сведениями
«Удовлетворительно»	Изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя	Затруднения при выполнении существенных признаков изученного, при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов
«Неудовлетворительно»	Изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя	Бессистемное выделение случайных признаков изученного; неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы

Оценка студентов проводится по двум основным блокам:

**предметность знаний** – полнота, прочность знаний, уровень воспроизведения усваиваемого содержания и связей внутри него; связи между отдельными частями содержания

при закреплении и актуализации знаний, умений; степень преобразования, реконструкции и сформированности новых знаний, умений;

**обобщенность знаний** – систематизация, умение строить межпредметные связи, использовать полученные знания вне контекста учебной дисциплины.

### 3.2 Оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся

#### Опрос (О). Устная/письменная форма

Раздел 1 Тема 1.1.

Знакомство **Let me introduce myself**

Формы текущего контроля: опрос, тестирование

Вопросы:

Монолог должен соответствовать теме и плану, объём - 7–10 предложений, речь должна быть правильно оформлена грамматически и фонетически, изученная лексика использована уместно, приветствуется творческий подход.

Используя предложенный план устной речи, составьте свое сообщение на тему **Let me introduce myself**.

Прочитайте и переведите, определите типы указанных вопросов.

Требования: Речь должна быть правильно оформлена грамматически и фонетически, знание изученных основ практической грамматики продемонстрировано.

- 1) Are you a student?
- 2) Do you play the piano? 3. Is he a good student?
- 4) Are you reading or just dreaming?
- 5) Does he play tennis or football in his free time?
- 6) Would you like tea or coffee?

#### Раздел 1 Тема 1.2

##### My future profession

##### УСТНЫЙ ОПРОС (О)

1. Каковы правила употребления глагола to do в английском языке? Как построить с ним утвердительное предложение, отрицательное предложение, вопрос? Приведите примеры.

2. Что выражает прошедшее простое время (Past Simple) в английском языке? Как образуется, маркеры (признаки) времени)? Приведите примеры.

3. Что выражает настоящее завершённое время глагола в английском языке (Present Perfect)? Как оно образуется, маркеры (признаки) времени? Приведите примеры.

##### СЛОВАРНЫЙ ДИКТАНТ (Д)

Работать, включить свет, принимать ванну, положить на стол, завтракать, готовить ужин, бегать, прагать, отдыхать, пойти в кино, тратить, пойти на работу.

## ТЕСТИРОВАНИЕ (Т)

*Задание 1. Вставьте пропущенные слова:*

Do you remember my friends? I want to invite them to my party. Ilya is a .... (1) fel-low with fair hair and dark eyes. He is ... (2) music and plays the guitar very well. Stepan is a funny slim guy with brown ... (3) and a ... (4) nose. He is fond of reading ... (5). He is an easy-going fellow. I like ... (6). And Igor is my new friend. He is very clever. He is a ... (7), the teachers say. But he is not a bookworm. He plays vol-leyball and ... (8) well. Igor's girlfriend is at college with us, her name is Masha. She is nice and ... (9) And Veronica, she is Stepan's girlfriend. She is remarkable girl with ... (10) hair and she is very sociable.

- a. broad-shouldered; b. swims; c. hair; d. fantasy; e. fond of.  
f. to talk to him; g. computer genius; h. snub; i. blond; j. well-educated

*Задание 2. Напишите в сравнительной и превосходной степени эти слова:*

- |              |            |
|--------------|------------|
| a) clever    | e) big     |
| b) well      | f) early   |
| c) much/many | g) shallow |
| d) expensive | h) thin    |

*Задание 3. Составьте текст, используя предложенные варианты:*

My name is ... (имя). I am ... (возраст). I live in ... (город, страна).

I am ... (какой рост: tall, not very tall, short, of middle height). My face is ... (какое лицо: round, square, oval). I have ... (какие глаза: large/ small, blue/ hazel/ black/ grey) eyes. My hair is ... (какие волосы: black/ fair/ dark/ blond/ chestnut, straight/ curly and long/ short/ not very long).

Now I study at college. I am going to be ... (кем собираетесь стать: a lawyer/ a manager/...). I like my future profession and I am going to do my best to become a good specialist.

I live with my family. It is ... (какая семья: large/ small/ not very large) and very good. We love each other very much and always try to help each other and to spend as much time together as we can. I have a lot of friends too.

*Задание 4. Поставить неопределенный артикль, там, где он необходим:*

- \_\_\_\_\_ oranges  
\_\_\_\_\_ elephant  
\_\_\_\_\_ house  
\_\_\_\_\_ apples  
\_\_\_\_\_ books  
\_\_\_\_\_ hour

*Задание 5. Вставьте, где необходимо, определённый или неопределённый артикль:*

- 1) I'm \_\_\_\_ teacher, Leonard.
- 2) He pulled \_\_\_\_ chair up beside her bed.
- 3) There was \_\_\_\_ incident a few nights ago, here at the hotel bar.
- 4) He took his Master's degree from \_\_\_\_ New York university.
- 5) You have \_\_\_\_ document that I need.

- 6) \_\_\_\_ moon was full that night.  
 7) He liked \_\_\_\_ present I bought.  
 8) This is \_\_\_\_ house that he built.

*Задание 6. Выберите притяжательный падеж:*

- 1) My hair is longer than \_\_\_\_\_.  
 a. hair of Kate  
 b. Kates'  
 c. Kate's
- 2) Do you see those kids? These are \_\_\_\_\_.  
 a. the boy's bicycles  
 b. the boys' bicycles  
 c. bicycles' of the boys
- 3) \_\_\_\_\_ is on the second floor.  
 a. Bedroom of my parents  
 b. My bedroom's parents  
 d. My parents' bedroom
- 4) This is \_\_\_\_\_.  
 a. Ann's grandmother  
 b. Anns' grandmother  
 c. c. grandmother of Ann
- 5) It's \_\_\_\_\_.  
 a. Ninas' umbrella  
 b. Nina's umbrella  
 c. c. umbrella of Nina
- 6) There's a nice view from \_\_\_\_\_.  
 a. the top of the hill  
 b. b. the hill's top  
 c. c. the hills' top
- 7) \_\_\_\_\_ are very friendly.  
 a. Dogs of Tina's and Tom's  
 b. Dogs of Tina and Tom's  
 c. Tina and Tom's dogs

Тема 1.9 Российская Федерация

### УСТНЫЙ ОПРОС (О)

Вопросы:

*Вставьте подходящие притяжательные местоимения (my, your, his, her, its, our, their, mine, yours, hers, ours, theirs, she, i):*

- 1) He is a boy. ... name is Bill.  
 2) She is a girl. ... name is Mary.

- 3) We have got a cat. ... cat is grey.
- 4) What is ... name? – My name is Tom.
- 5) Her name is Helen. ... is nine.
- 6) I have got a dog. ... name is Rex.
- 7) Mike has got two friends. ... names are Ben and Bob.
- 8) Vanya and Sasha are pupils. ... are clever.
- 9) How old are you? – ... am ten.
- 10) I and Billy play in the park. ... are happy.

Вопросы по теме: Российская Федерация:

1. Who is the head of the government?
2. What countries does Russia border?
3. What are the longest mountain chains?
4. What are the major rivers of Russia?
5. Where is the world's deepest lake situated?
6. How many million people is the population of Russia?
7. Who is the head of the state?
8. What territory does the country occupy?
9. What is its total area?

#### КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)

*Задание 1. Заполнить пропуски глаголами в одном из времен: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous, Future Simple, Future Continuous, Future Perfect или Future Perfect Continuous. Каждое время используется только один раз:*

1. By the time we get home, they will \_\_\_\_\_ (play) football for 30 minutes.
2. First I \_\_\_\_\_ (take off) my coat, then I went to the bathroom.
3. His clothes were smudgy because he \_\_\_\_\_ (finish) painting the walls.
4. My sister \_\_\_\_\_ (practice) for two months before that concert.
5. Wait! I \_\_\_\_\_ (drive) you to the station.
6. I \_\_\_\_\_ (play) volleyball when the ball hit my head.
7. Do you think the teacher \_\_\_\_\_ (mark) our homework by Monday morning?
8. This time next week I \_\_\_\_\_ (ski) in Switzerland!

*Задание 2. Перевести предложения:*

Моя подруга стройная и высокая. У нее светлые волосы и голубые глаза. Она любит играть в настольные игры. Она учится в колледже на факультете «Разработка и управление программным обеспечением». Курс обучения будет длиться 3 года.

*Задание 3. Заполнить пропуски словами и выражениями по смыслу:*

1. On the vast Russian area, you can see wide \_\_\_\_\_ .
2. The Ural mountain \_\_\_\_\_ separate Europe and Asia.
3. Russia \_\_\_\_\_ many different countries.
4. Moscow is one of the \_\_\_\_\_ industrial cities.
5. The \_\_\_\_\_ of the country works in Moscow.
6. Moscow was founded in 1147 as a \_\_\_\_\_.
7. Some parts of Russia have a m\_\_\_\_\_ climate.
8. There are large d\_\_\_\_\_ of natural resources on the territory of Russia.
9. Most of m\_\_\_\_\_ wealth is in Siberia and the Far East.
10. They live on the o\_\_\_\_\_ of the city.

*Задание 4. Соединить слова из двух колонок, так чтобы получилось словосочетание:*

1. to cover	a) the country
2. to include	b) the lakes
3. to border	c) a territory
4. to describe	d) the region
5. to comprise	e) the language
6. to connect	f) the place
7. to speak	g) the climate
8. to choose	h) the area
9. to involve	i) the population

*Задание 5. Выбрать глагол исходя из его значения и контекста (варианты: must, may, can, need, to have to, to be able to).*

1. You \_\_\_\_\_ not come to help them tomorrow: the work is done.
2. You \_\_\_\_\_ not change the whole text as the beginning is all right. You \_\_\_\_\_ only rewrite the second part of it.
3. \_\_\_\_\_ you help me now? — I am afraid not: I am in a great hurry. I shall be free in the evening. Come to my place at about eight, and I \_\_\_\_\_ help you.
4. John \_\_\_\_\_ not tell us the rules of the game: we know them.

5. \_\_\_\_\_ I return the book to you on Friday? I am afraid I \_\_\_\_\_ not finish it before.  
— No, that is too late. You \_\_\_\_\_ bring it to me not later than Wednesday.
6. It is already six o'clock. We \_\_\_\_\_ hurry if we don't want to be late.
7. \_\_\_\_\_ you translate this text into English? — I think I \_\_\_\_\_
8. They spent all the morning on the river bank. Only Ann \_\_\_\_\_ return home as she \_\_\_\_\_ not stay in the sun for such a long time.

### 3.3 Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся

Вариант зачетной работы для промежуточной аттестации:

#### Вариант 1

Вопросы для устного ответа:

Случаи употребления грамматической конструкции have/have got

Отличие неправильных глаголов от правильных?

Назовите формулу образования времён группы Present Continuous.

Образовать превосходную степень прилагательного в английском языке?

Письменные задания:

*Задание 1. Постройте вопросительное предложение, употребляя глаголы в Future Simple.*

1. They \_\_\_\_\_ (to have) a big dinner together.
2. What \_\_\_\_\_ he \_\_\_\_\_ (to brush) their teeth?
3. The children \_\_\_\_\_ (to brush) their teeth.
4. What \_\_\_\_\_ she \_\_\_\_\_ (to do) now? - She \_\_\_\_\_ (to dance).
5. Who \_\_\_\_\_ (to fix) your sink?
6. I \_\_\_\_\_ (to wash) the dishes.
7. My son \_\_\_\_\_ (to wash) his car.
8. Nancy \_\_\_\_\_ (to paint) her kitchen.
9. Mr. Bell \_\_\_\_\_ (to clean) his yard.
10. Tim \_\_\_\_\_ (to feed) his dog.

*Задание 2. Раскройте скобки, поставив глагол в форму инфинитива (с to) или герундия.*

1. Leo really enjoys \_\_\_\_\_ (read) sci-fi books.
2. We hope \_\_\_\_\_ (finish) the project in time.
3. Fred refused \_\_\_\_\_ (answer) his friend's question.
4. Tom spends a lot of time \_\_\_\_\_ (talk) on the phone.
5. Sarah is expecting \_\_\_\_\_ (see) her friends to night.
6. They have arranged \_\_\_\_\_ (meet) at 10 o'clock.
7. He told me \_\_\_\_\_ (come) as soon as possible.

8. We got used to \_\_\_\_\_ (see) each other every day.
9. He managed \_\_\_\_\_ (arrive) to the station in time.

*Задание 3. Закончите предложения выбрав, соответствующее по смыслу окончание:*

1. Simple computers can do \_\_\_\_\_
  - a) addition, subtractions, division, multiplication.
  - b) logical operations, such as making decisions.
2. The main aim of using computers is \_\_\_\_\_
  - a) to do addition, subtractions, multiplication.
  - b) to optimize the work of scientists, designers, managers.
  - c) to use in home life to play games.

## **Вариант 2**

Вопросы для устного ответа:

1. Исчисляемые и неисчисляемые существительные, назовите примеры.
2. Назовите случаи употребления many и much.
3. Назовите формулу образования времен группы Perfect.
4. Как образуется и случаи употребления Present Perfect.
5. В каких случаях употребляется Future Simple in the past. Назовите примеры

Письменные задания:

*Задание 1. Составьте предложения, употребляя глаголы в Present Perfect, Past Perfect, Future Perfect.*

1. He \_\_\_\_\_ (to turn) on the television to watch cartoons every morning.
2. He \_\_\_\_\_ (to turn) on the television to watch cartoons yesterday morning.
3. He \_\_\_\_\_ (to turn) on the television to watch cartoons tomorrow morning.
4. I always \_\_\_\_\_ (to go) to the Altai Mountains to visit my relatives there.
5. I \_\_\_\_\_ (to be) very bush last summer and I \_\_\_\_\_ (not to go) there.
6. I \_\_\_\_\_ (not to go) there next year because it \_\_\_\_\_ (to cost) a lot of money and I can't afford it.
7. They \_\_\_\_\_ (to enjoy) themselves at the symphony yesterday evening?
8. Who \_\_\_\_\_ (to take) care of the child in the future?
9. How often \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (to go) to the dentist's?
10. We \_\_\_\_\_ (not to have) very good weather, but we still \_\_\_\_\_ (to have) a good time during our short stay in London.

*Задание 2. Вставьте подходящие притяжательные местоимения (my, your, his, her, its, our, their, mine, yours, hers, ours, theirs):*

- 1) Is this . . . daughter?
- 2) It's . . . problem, not our/ours.
- 3) It's a good idea of . . . to go to the bar tonight.
- 4) Are these . . . shoes?
- 5) We're going swimming with some friends of . . . .
- 6) Is it . . . article about spiders? -No, it's not . . . .
- 7) We know . . . address but they don't know . . . .
- 8) That's not my / mine wallet. Mine / my is black.

*Задание 3. Вставьте притяжательные местоимения:*

- 1) He has got a book. Where is ...book?
- 2) He has got a doll. Where is ... doll?
- 3) We are at home. Where are ... parents?
- 4) I am eleven today. Where are ... presents?
- 5) Give Kate .... pen
- 6) You are pupils. Where are ... pens?
- 7) They are pupils. Where are ... pens?

*Задание 4. Переведите на русский язык.*

- 1) It is well known that reading books in the original, talking with the English - speaking people will help a lot.
- 2) English is the language of computer software, literature, education, modern music, international tourism.
- 3) English is ought to be used as one of the official languages of the UN.
- 4) Every educated person, every good specialist has to know English.
- 5) English is one of the official languages in the Irish Republic, Canada and South African Republic.

*Задание 5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Continuous или в Present Simple:*

- 1) When you usually (to come) home from school? - I (to come) at three o'clock.
- 2) His father (not to watch) TV at the moment.
- 3) My mother usually .... a lot of time on her job. (has spent, spends, is spent, was spent)
- 4) I (not drink) coffee now. I (to write) an English exercise.

#### **4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к изучению дисциплины СГ.02 студент должен ознакомиться с содержанием данной «Рабочей учебной программы дисциплины» с тем, чтобы иметь четкое представление о своей работе.

Изучение дисциплины осуществляется на основе выданных студенту преподавателем рекомендаций по выполнению всех заданий, предусмотренных учебным планом и программой.

В первую очередь необходимо уяснить цель и задачи изучаемой дисциплины, оценить объем материала, отведенного для изучения студентами самостоятельно, подобрать основную и дополнительную литературу, выявить наиболее важные проблемы, стоящие по вопросам изучаемой дисциплины.

Выполнение заданий осуществляется в соответствии с учебным планом и программой. Они должны выполняться в соответствии с методическими рекомендациями, выданными преподавателем, и представлены в установленные преподавателем сроки. На занятиях студентам для работы требуется: тетрадь для записи лекций и заданий.

#### **5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

##### Основная литература

1. Карпова Т.А. Английский язык с тестовыми заданиями+Приложение: тесты: учебник/ Т.А.Карпова, А.С.Восковская, М.В.Мельничук. – Москва: КНОРУС, 2024.- 266 с. – (Среднее профессиональное образование)
2. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебник / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2025. —311 с. — ISBN 978-5-406-14258-5.  
— URL: <https://book.ru/book/957605> (дата обращения: 05.11.2025). — Текст : электронный.
3. Радовель, В. А., Английский язык в программировании и информационных системах : учебное пособие / В. А. Радовель. — Москва : КноРус, 2024. — 239 с. — ISBN 978-5-406-12931-9. — URL: <https://book.ru/book/952990> (дата обращения: 10.11.2025). — Текст : электронный.
4. Свешникова, Н. А., Английский язык: компьютерные системы, информационные технологии и программирование = English Language: Computer Systems, Information Technology and Programming : учебное пособие / Н. А. Свешникова. — Москва : КноРус, 2024. — 210 с. — ISBN 978-5-406-12562-5. — URL: <https://book.ru/book/951802> (дата обращения: 11.11.2025). — Текст : электронный.

## Дополнительная литература:

1. Английский язык. 10 класс. Базовый уровень : Учебник / О.В. Афанасьева, И.В. Михеева [и др.] — Москва : Просвещение, 2025. — 248 с. — ISBN 978-5-09-124876-0. — URL: <https://book.ru/book/957845> (дата обращения: 23.10.2025). — Текст : электронный.
2. Английский язык. 11 класс. Базовый уровень : Учебник / О.В. Афанасьева, И.В. Михеева [и др.] — Москва : Просвещение, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-09-124878-4. — URL: <https://book.ru/book/957847> (дата обращения: 23.10.2025). — Текст : электронный.
3. Голицынский Ю. Б. Грамматика : Сборник упражнений / [9-е изд., испр.]. — (Английский язык для школьников) / Ю.Б. Голицынский. - Санкт-Петербург : КАРО, 2023. - 576 с. - ISBN 978-5-9925-1574-9. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/392623/reading> (дата обращения: 23.10.2025). - Текст: электронный.
4. Издательский дом «Первое сентября», периодическое издание "English"

## Интернет ресурсы:

1. [https://en.wikipedia.org/wiki/Main\\_Page](https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page);
2. <https://dictionary.cambridge.org/>
3. <https://www.britannica.com/>
4. <https://www.multitran.com/>

## **6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено специальное помещение – кабинет иностранного языка. Кабинет должен соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №178-02): оснащен типовым оборудованием, в т. ч. специализированной учебной мебелью, и средствами для обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Необходимое оборудование для кабинета иностранного языка: учебная доска, рабочее место преподавателя, столы и стулья (по числу обучающихся), шкафы для хранения раздаточного дидактического материала и др.; технические средства обучения: компьютер, технические средства аудио визуализации, мультимедийный проектор.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения реализации программы дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, схем, плакатов, портретов выдающихся людей, фото значимых локаций и реалий стран изучаемого языка и т. д.);
- информационно-коммуникативные средства;

– библиотечный фонд.

Дидактические материалы размещены на платформе LMS MOODLE:

<https://lms.ranepa.ru>

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSC 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Нормативные правовые документы. Не используются

**Информационные справочные системы:**

1. Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>;
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru);
4. Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru);
5. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.