

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 03.05.2026 15:41:07
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.03.01 «Некоммерческий сектор и государственная поддержка:
основы правового обеспечения национальной безопасности»**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.05.01. Правовое обеспечение национальной безопасности
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Гражданско-правовая
(наименование образовательной программы)

Очная/заочная форма обучения
(форма обучения)

Год набора - 2025

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Орехова Наталья Леонидовна, к.ю.н, доцент, доцент кафедры гражданского и трудового права

Заведующий кафедрой:

Разуваев Николай Викторович, доктор юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданского и трудового права

Рабочая программа дисциплины **Б1.В.ДВ.03.01 «Некоммерческий сектор и государственная поддержка: основы правового обеспечения национальной безопасности»** одобрена на заседании кафедры гражданского и трудового права юридического факультета СЗИУ РАНХиГС.

протокол № 1 от «27» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Некоммерческий сектор и государственная поддержка: основы правового обеспечения национальной безопасности» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)**</i>	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
<p>09.002 Специалист по конкурентному праву Приказ Минтруда России от 16.09.2021 N 637н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по конкурентному праву" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2021 N 65510) В. 7 Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации В/01.7 Выявление рисков нарушения требований антимонопольного</p>	<p>ПКс ОС-4.</p>	<p>Способность правовыми средствами обеспечивать экономическую безопасность предприятия, в том числе связанную с противодействием недобросовестной конкуренции и обеспечением стабильности гражданского оборота.</p>	<p>ПКс ОС-4.1.</p>	<p>ПКс ОС-4.1 Выбирает правовые средства в обеспечении экономической безопасности предприятия</p>	<p>ПКс ОС-4.1 3-1. Знает: Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции. Основы антимонопольного законодательства Российской Федерации. Основы гражданского законодательства Российской Федерации. Основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации. У-1. Умеет: Анализировать правоприменительную, в том числе судебную практику, связанную с оспариванием предупреждений, решений и предписаний антимонопольных</p>

<p>законодательства Российской Федерации В/02.7 С7</p> <p>Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции</p> <p>Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации С/01.7</p> <p>Контроль эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции С/02.7</p>					органов.
---	--	--	--	--	----------

* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (очная/заочная) составляет 2 зачетные единицы или 72 академических часа.

Для очной формы обучения теоретические занятия (лекции) проводятся по потокам. Общий объем лекционного курса составляет 16 академических часов. Практические занятия организуются по группам в виде семинаров в диалоговом режиме. Общий объем практических занятий 16 академических часов.

Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 40 академических часов. В рамках самостоятельной работы студенты изучают теоретический материал в целях подготовки к устному опросу и тестированию, решают ситуационные задачи, готовятся к организационно-мыслительной игре и практическим контрольным заданиям.

Для заочной формы обучения общий объем лекционного курса составляет 4 академических часа. Общий объем практических занятий 4 академических часа. Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 60 академических часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к блоку 1 (Б1), вариативная часть (В) дисциплин по выбору (ДВ.03).

Дисциплина для очной формы обучения изучается на 3 курсе в 6 семестре. Дисциплина для заочной формы обучения изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Предшествующие (обеспечивающие) и последующие дисциплины исходя из формируемых компетенций:

- Гражданское право;
- Финансовое право;
- Корпоративное право.

Дисциплина является предшествующей для изучения таких дисциплин, как: Предпринимательское право, Конкурентное право, Правовые основы стратегического планирования в сфере обеспечения национальной безопасности.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕ ГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)			СРкр	СРэк	СР			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ					Катт эк	К о н т р о л ь
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Некоммерческие организации в сфере обеспечения национальной безопасности	14	2		2									УО	
Тема 2	Виды, организационно-правовые формы и типы некоммерческих организаций как субъектов, обеспечивающих	13	4		4									Т	

	национальную безопасность													
Тема 3	Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций как основа для вовлечения их в экономический оборот и стабилизации экономического оборота	13	4			4							5	ПИЗ
Тема 4	Государственный контроль за деятельностью некоммерческих организаций	18	4			4							10	ПИЗ
Тема 5	Государственная и иная поддержка деятельности некоммерческих организаций	14	2			2							10	ПИЗ
Промежуточная аттестация														Зачет
Итого		72	16			16							40	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕ ГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)		СРкр	СРэк	СР			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ					Катт эк	К о н т р о л ь
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Некоммерческие организации в сфере обеспечения национальной безопасности	15										15			
Тема 2	Виды, организационно-правовые формы и типы некоммерческих организаций как субъектов, обеспечивающих национальную	14	2			2							10	Т	

	безопасность													
Тема 3	Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций как основа для вовлечения их в экономический оборот и стабилизации экономического оборота	15											15	
Тема 4	Государственный контроль за деятельностью некоммерческих организаций	10											10	
Тема 5	Государственная и иная поддержка деятельности некоммерческих организаций	14	2			2							10	ПИЗ
Промежуточная аттестация														Зачет
Итого		72	4			4							60	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование.

ПКЗ – практические контрольные задания.

УО – устный опрос.

ПИЗ – профессионально-исследовательские задания.

В процессе обучения применяются следующие интерактивные формы: лекция-диалог, дискуссия.

Темы 1-5 могут быть освоены с применением ЭО и ДОТ с контролем в системе электронного обучения Академии.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Некоммерческие организации в сфере обеспечения национальной безопасности ПКс ОС-4.1.

Роль и место некоммерческих организаций в системе обеспечения национальной безопасности. Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций в области обеспечения национальной безопасности. Понятие и признаки некоммерческих организаций. Взаимодействие государства и некоммерческих организаций в обеспечении национальных интересов: правовые формы и способы.

Тема 2. Виды, организационно-правовые формы и типы некоммерческих организаций как субъектов, обеспечивающих национальную безопасность ПКс ОС-4.1.

Некоммерческие организации, создаваемые государством и частными лицами. Корпоративные и унитарные некоммерческие организации. Некоммерческие организации, функционирующие на основе государственной собственности.

Социально ориентированные некоммерческие организации. Исполнители государственных услуг. Некоммерческие организации - иностранные агенты. Некоммерческие организации - субъекты малого и среднего бизнеса. Саморегулируемые организации. Некоммерческие организации - микрофинансовые организации

Тема 3. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций как основа для вовлечения их в экономический оборот и стабилизации экономического оборота ПКс ОС-4.1.

Способы создания некоммерческих организаций. Учредительные документы некоммерческих организаций. Учредители, участники и члены некоммерческой организации: соотношение понятий. Организация деятельности по государственной регистрации некоммерческих организаций. Реорганизация и прекращение деятельности некоммерческих организаций.

Понятие и содержание гражданской правосубъектности некоммерческих организаций. Проблема пределов правоспособности некоммерческих организаций. Содержание дееспособности некоммерческой организации. Способы реализации правосубъектности некоммерческой организации.

Вещные права некоммерческих организаций. Имущество некоммерческих организаций, источники формирования. Формирование и использование целевого капитала некоммерческими организациями.

Приносящая доход деятельность некоммерческих организаций: условия осуществления.

Ответственность некоммерческих организаций.

Тема 4. Государственный контроль за деятельностью некоммерческих организаций ПКс ОС-4.1.

Понятие, виды и формы государственного контроля за деятельностью некоммерческих организаций. Участие представителей Министерства юстиции в мероприятиях некоммерческих организаций как форма государственного контроля. Отчетность некоммерческих организаций как форма государственного контроля. Плановые и внеплановые проверки некоммерческих организаций со стороны

государственных органов: порядок, основания проведения. Правовые последствия выявления нарушений деятельности некоммерческих организаций.

Тема 5. Государственная и иная поддержка деятельности некоммерческих организаций ПКс ОС-4.1.

Закупки для государственных и муниципальных нужд у некоммерческих организаций. Некоммерческие организации, имеющие преимущества при осуществлении закупок для государственных нужд. Социальный налоговый вычет физическим лицам, оказывавшим материальную поддержку (пожертвования). Льготы по налогообложению для некоммерческих организаций. Безвозмездное пользование государственным имуществом некоммерческими организациями. Заключение договоров некоммерческих организаций в отношении государственного и муниципального имущества. Субсидии. Гранты. Государственная поддержка социально ориентированным некоммерческим организациям и некоммерческим организациям - субъектам малого и среднего бизнеса.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине **Б1.В.ДВ.03.01 «Некоммерческий сектор и государственная поддержка: основы правового обеспечения национальной безопасности»** входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

<p>правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>		<p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАА или 135).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

УО – устный опрос, Т – тестирование, ПИЗ – профессионально-исследовательские задания.

Тема 1. Некоммерческие организации в сфере обеспечения национальной безопасности ПКс ОС-4.1.

Вопросы для устного опроса:

1. Дайте определение некоммерческой организации (НКО) и назовите ее ключевые признаки, отличающие от коммерческих структур.

2. Назовите основные организационно-правовые формы НКО, которые наиболее типичны для сферы национальной безопасности (например, фонды, учреждения, общественные объединения и др.).

3. В чем заключается специфика понятия "некоммерческая организация, выполняющая функции иностранного агента" с точки зрения российского законодательства?

4. Объясните, почему деятельность НКО может быть связана с вопросами национальной безопасности? Приведите примеры таких сфер деятельности

(патриотическое воспитание, кибербезопасность, работа с молодежью, защита исторической памяти и т.д.).

5. Назовите и охарактеризуйте позитивные (конструктивные) роли НКО в обеспечении национальной безопасности.

6. Какие потенциальные риски и вызовы может нести деятельность некоторых НКО для национальной безопасности?

7. Как НКО могут способствовать формированию гражданской идентичности и почему это важно для национальной безопасности?

8. Приведите пример НКО, деятельность которой, на ваш взгляд, непосредственно укрепляет национальную безопасность. Обоснуйте свою точку зрения.

9. Какие федеральные законы составляют правовой фундамент деятельности НКО в России?

Тема 2. Виды, организационно-правовые формы и типы некоммерческих организаций как субъектов, обеспечивающих национальную безопасность ПКс ОС-4.1.

Тестовые задания:

Вопрос 1. Какая из перечисленных организационно-правовых форм НКО наиболее характерна для ведения экспертно-аналитической и научной работы в интересах обеспечения национальной безопасности, будучи при этом напрямую подконтрольной государству-учредителю?

1. Общественная организация
2. Автономная некоммерческая организация (АНО)
3. Учреждение (в т.ч. федеральное государственное бюджетное или автономное учреждение — ФГБУ, ФГАУ)
4. Потребительский кооператив

Вопрос 2. Установите соответствие между видом (направлением деятельности) НКО и её потенциальной ролью в системе национальной безопасности:

Вид/Направление

деятельности

Роль в обеспечении национальной безопасности

НКО

А) Военно-патриотический фонд

1) Формирование гражданской идентичности, патриотическое воспитание, подготовка молодежи к службе.

Б) Научно-исследовательский центр (в форме АНО)

2) Разработка технологий и экспертных оценок в области информационной, экономической, экологической безопасности.

Вид/Направление

деятельности

Роль в обеспечении национальной безопасности

НКО

В) Общественная наблюдательная комиссия (ОНК)

3) Гражданский контроль за соблюдением прав человека в местах принудительного содержания, профилактика экстремизма.

Г) Кибердружина (в форме общественной организации)

4) Противодействие распространению противоправного контента в интернете, защита информационного пространства.

Ответ: А-1, Б-2, В-3, Г-4

Вопрос 3. Какой ТИП некоммерческих организаций, в контексте их роли для национальной безопасности, преимущественно занимается формированием патриотического сознания и гражданской идентичности?

1. Общественные объединения патриотической направленности (например, военно-патриотические клубы).
2. Жилищные кооперативы.
3. Торгово-промышленные палаты.
4. Нотариальные палаты.

Тема 3. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций как основа для вовлечения их в экономический оборот и стабилизации экономического оборота ПКс ОС-4.1.

Задача 1. Проведите сравнительный анализ пределов общей и специальной (целевой) правоспособности разных ОПФ НКО (фондов, АНО, ассоциаций). Исследуйте судебную практику (постановления Пленумов ВС РФ, ВАС РФ, конкретные споры) на предмет квалификации сделок, выходящих за рамки уставных целей. Сформулируйте критерии, позволяющие отличить законную хозяйственную деятельность, необходимую для достижения уставных целей (ст. 50 ГК РФ), от деятельности, противоречащей природе некоммерческой организации.

Задача 2. Имущественная обособленность как гарантия стабильности оборота. Проанализируйте имущественные права НКО различных форм на закрепленное за ними имущество (право оперативного управления, право собственности). Оцените, как выбранный законодателем режим имущества влияет на:

- Возможности привлечения заемного финансирования (кредитоспособность).
- Ответственность по обязательствам (пределы ответственности учредителей, членов).
- Защиту активов от обращения взыскания по долгам учредителей и наоборот.

- Сформулируйте предложения по оптимизации имущественного статуса для повышения инвестиционной привлекательности социально-ориентированных НКО.

Задача 3. Гибридные организационно-правовые формы и инструменты. Исследуйте правовую природу и эффективность "гибридных" моделей, сочетающих некоммерческую цель и рыночные механизмы:

- Автономные некоммерческие организации (АНО) как наиболее гибкая форма для предпринимательской деятельности.
- Создание коммерческих организаций (хозяйственных обществ) некоммерческими организациями (п. 5 ст. 50 ГК РФ, ст. 24 ФЗ "О НКО"). Проанализируйте риски "смещения активов", злоупотреблений и вывода средств.
- Модель "импакт-инвестирования" (социальных инвестиций) и соответствие российского корпоративного и налогового права ее внедрению.

Тема 4. Государственный контроль за деятельностью некоммерческих организаций ПКс ОС-4.1.

Задача 1.

Ситуация: НКО «Эко-Инициатива» (форма — автономная некоммерческая организация) внесена в сводный план плановых проверок Минюста России на год. Руководитель организации получил по почте уведомление о проведении документарной проверки с приложением запроса документов. Срок для предоставления материалов — 10 рабочих дней.

Практическая цель: Научиться взаимодействовать с надзорным органом в рамках установленной процедуры, понять предмет и границы проверочных мероприятий.

Задания:

1. Опишите поэтапную процедуру прохождения такой проверки, основываясь на Административном регламенте Минюста.
2. Сформируйте примерный перечень документов, который должна подготовить НКО в первую очередь, учитывая, что предметом проверки является соответствие деятельности уставным целям и законодательству.
3. Дайте рекомендации по внутреннему аудиту (правовому, документальному) для выявления и устранения возможных нарушений до начала проверки.
4. Объясните, чем порядок проверки для НКО-«иностранный агент» отличается от проверки обычной НКО.

Задача 2. Анализ нарушений и определение мер ответственности

Ситуация: По результатам проверки местного отделения Минюста в деятельности общественной организации «Городское наследие» выявлены нарушения:

- **Нарушение 1:** Не проведено ежегодное общее собрание членов организации в установленный уставом срок.

• **Нарушение 2:** Средства целевого благотворительного пожертвования частично использованы на оплату аренды офиса, что не в полной мере соответствовало цели пожертвования, указанной в договоре.

Задания:

1. Определите, какие статьи Федеральных законов «Об общественных объединениях» и «О некоммерческих организациях» могли быть нарушены.
2. Перечислите возможные меры, которые вправе принять Минюст по каждому выявленному нарушению — от предписания до обращения в суд.
3. Оцените, какое из нарушений является более существенным с точки зрения риска привлечения организации к ответственности вплоть до ликвидации.
4. Составьте проект ответа на предписание Минюста с планом мероприятий по устранению нарушений.

Практическая цель: Научиться анализировать типовые нарушения и прогнозировать правовые последствия для НКО.

Тема 5. Государственная и иная поддержка деятельности некоммерческих организаций ПКс ОС-4.1.

Задача 1. Выбор формы поддержки для нового проекта

Ситуация: НКО «Надежда» (социально-ориентированная, зарегистрирована как АНО) планирует запустить новый проект: бесплатные курсы компьютерной грамотности для пенсионеров в малом городе. Проект требует средств на оплату работы преподавателя, аренду компьютерного класса и закупку расходных материалов. Срок реализации — 8 месяцев. У организации нет опыта участия в крупных грантовых конкурсах.

Вопросы и задания:

1. Используя информацию о государственных фондах, определите, в какой конкурс (Фонд президентских грантов или Президентский фонд культурных инициатив) логичнее подать заявку? Обоснуйте, ссылаясь на их приоритетные направления.
2. Может ли НКО рассчитывать на другие виды финансовой поддержки на старте проекта (например, региональную субсидию, поддержку от частного или корпоративного фонда)? Каковы их потенциальные плюсы и минусы для начинающего проекта?
3. Если бы аналогичный проект захотел поддержать местный бизнес, предоставив организации безвозмездно в пользование на год 10 ноутбуков, как это должно быть оформлено с точки зрения гражданского и налогового права? Будет ли это считаться целевым поступлением?

Задача 2: Составление заявки на грант

Ситуация: Благотворительный фонд «Добрый мир», помогающий детям с редкими заболеваниями, готовит заявку на грант для расширения своей программы психологической поддержки семей. Требуется финансирование на оплату работы двух психологов в течение года, организацию групп поддержки и печать информационных материалов.

Вопросы и задания:

1. На основе общих требований фондов составьте примерную структуру (план) заявки на грант. Какие ключевые блоки она должна содержать?

2. Перечислите не менее 5 ключевых критериев, по которым эксперты, вероятно, будут оценивать эту заявку. Как фонду можно усилить свою заявку по каждому из этих критериев?

3. Какие типичные ошибки при составлении бюджета проекта может допустить НКО и как их избежать?

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):
приведены в п.6.2.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

Тема 1.

Устный опрос

КТ-2

Тема 2.

Тестирование

КТ-3

Тема 3.4.5

Профессионально-исследовательское задание (ПИЗ).

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания устного опроса:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Полнота раскрытия темы	31-50	<i>Детальное, последовательное описание всех понятий на примере выбранной системы</i>
	16-30	<i>Поверхностное описание без привязки к выбранной системе</i>
	0-15	<i>Понятия раскрыты минимально или не раскрыты вовсе</i>
Точность и научность	16-20	<i>Использование корректной терминологии, отсутствие фактических ошибок, ссылки на нормы права (законы, статьи).</i>
	0-15	<i>Представленная информация частично подтверждена ссылками на источники или не подтверждена</i>
Анализ и связь теории с практикой	30	<i>Глубокий самостоятельный анализ, приведены уместные примеры (из законов, практики НКО).</i>
	15	<i>Анализ присутствует, но поверхностный или с наводящими вопросами преподавателя.</i>
	0	<i>Ответ носит исключительно репродуктивный характер, анализа нет</i>
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Количество правильных ответов	0	<i>Количество правильных ответов менее 55%</i>
	25	<i>Количество правильных ответов от 55% до 64%</i>
	50	<i>Количество правильных ответов от 65% до 74%</i>
	75	<i>Количество правильных ответов от 75% до 84%</i>
	100	<i>Количество правильных ответов от 85% до 100%</i>
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания ПИЗ:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие выбранных понятий	31-50	<i>Детальное, последовательное описание всех понятий на примере выбранной системы</i>
	16-30	<i>Поверхностное описание без привязки к выбранной системе</i>
	0-15	<i>Понятия раскрыты минимально или не</i>

		<i>раскрыты вовсе</i>
<i>Достоверность и актуальность информации</i>	<i>16-20</i>	<i>Представленная информация подтверждена ссылками на источники</i>
	<i>0-15</i>	<i>Представленная информация частично подтверждена ссылками на источники или не подтверждена</i>
<i>Количество выполненных заданий</i>	<i>30</i>	<i>Количество выполненных заданий от 85% до 100%</i>
	<i>15</i>	<i>Количество выполненных заданий от 55% до 84%</i>
	<i>0</i>	<i>Количество выполненных заданий менее 55%</i>
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета**.

Зачет поводится в письменной форме. Обучающийся получает билет с двумя теоретическими вопросами. На подготовку дается 30-40 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы в устном и письменном, подробно изложив ход выполнения задания, сделать выводы (*при необходимости*).

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы: устно в ДОТ - в форме обоснованных ответов на задания различного типа; письменно в СДО - в форме письменного решения заданий различного типа; тестирование в СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций в области обеспечения национальной безопасности.
2. Понятие и признаки некоммерческих организаций.
3. Взаимодействие государства и некоммерческих организаций в обеспечении национальных интересов: правовые формы и способы.
4. Некоммерческие организации, создаваемые государством и частными лицами.
5. Корпоративные и унитарные некоммерческие организации.
6. Некоммерческие организации, функционирующие на основе государственной собственности.
7. Социально ориентированные некоммерческие организации.
8. Некоммерческие организации - исполнители государственных услуг.
9. Некоммерческие организации - иностранные агенты.
10. Саморегулируемые организации.
11. Некоммерческие организации - микрофинансовые организации
12. Способы создания некоммерческих организаций.
13. Учредительные документы некоммерческих организаций.
14. Учредители, участники и члены некоммерческой организации: соотношение понятий.
15. Организация деятельности по государственной регистрации некоммерческих

организаций.

16. Реорганизация и прекращение деятельности некоммерческих организаций.
17. Понятие и содержание гражданской правосубъектности некоммерческих организаций.
18. Вещные права некоммерческих организаций. Имущество некоммерческих организаций, источники формирования.
19. Формирование и использование целевого капитала некоммерческими организациями.
20. Приносящая доход деятельность некоммерческих организаций: условия осуществления.
21. Ответственность некоммерческих организаций.
22. Государственный контроль за деятельностью некоммерческих организаций
23. Виды и порядок проведения проверок деятельности некоммерческих организаций
24. Государственная и иная поддержка деятельности некоммерческих организаций: понятие, виды и формы
25. Государственная поддержка социально ориентированным некоммерческим организациям и некоммерческим организациям - субъектам малого и среднего бизнеса.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
<p>Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</p>	<p>Выберите единственный верный ответ.</p> <p>1. Какой из перечисленных признаков является определяющим (ключевым) для отнесения юридического лица к некоммерческим организациям в соответствии с российским законодательством?</p> <p>2. А) Запрет на осуществление предпринимательской деятельности.</p> <p>3. Б) Отсутствие права выплачивать вознаграждение членам и руководителям.</p> <p>4. В) Отсутствие права юридического лица на имущество, переданное ему учредителями.</p> <p>5. Г) Непреследование извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности и нераспределение полученной прибыли между участниками.</p> <hr/> <p>2. Какой из перечисленных признаков является обязательным и</p>

		<p>достаточным для того, чтобы юридическое лицо было отнесено к некоммерческим организациям согласно Гражданскому кодексу РФ?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. А) Организация не ведет деятельность, приносящую какой-либо доход. 2. Б) Учредители (участники) не несут ответственности по обязательствам организации. 3. В) Прибыль от деятельности не распределяется между его участниками (учредителями). 4. Г) Организация финансируется исключительно за счет добровольных пожертвований.
<p>Задание закрытого типа на установление соответствия</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Установите соответствие между элементами двух списков. К каждой позиции, данной в первом списке (1-4), подберите соответствующую позицию из второго списка (А-Д). <p>Список 1 (Понятия и элементы, связанные с СРО):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Компенсационный фонд СРО 2. Стандарты и правила саморегулируемой организации 3. Членство в СРО 4. Принцип "одного окна" <p>Список 2 (Их характеристики и определения):</p> <p>А. Документ, утверждаемый СРО и обязательный для выполнения всеми ее членами, который устанавливает требования к выполнению профессиональной деятельности.</p> <p>Б. Целевой денежный фонд, формируемый за счет взносов членов СРО, предназначенный для обеспечения имущественной ответственности ее членов</p>

		<p>перед потребителями.</p> <p>В. Обязательное условие для осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем определенных видов профессиональной деятельности (например, строительство, проектирование, аудит).</p> <p>Г. Порядок, при котором для вступления в СРО и получения соответствующего допуска необходимо соответствие требованиям только этой одной организации в выбранной сфере.</p> <p>Д. Добровольное объединение, которое дает некоторые преимущества для бизнеса, но не является обязательным для ведения деятельности.</p>
		<p>2. Установите соответствие между элементами двух списков. К каждой позиции, данной в первом списке (1-4), подберите соответствующую позицию из второго списка (А-Д).</p> <p>Список 1 (Функции и процедуры СРО):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за деятельностью членов СРО. 2. Рассмотрение дел о нарушении членами СРО требований стандартов и правил. 3. Право СРО, вытекающее из функций по контролю. 4. Ключевая обязанность члена СРО, обеспечивающая возможность контроля. <p>Список 2 (Конкретное содержание или правовое последствие):</p> <p>А. Дисциплинарное производство, которое может привести к применению мер воздействия вплоть до исключения из СРО.</p> <p>Б. Представление в СРО отчетности о своей деятельности по форме и в сроки, которые установлены внутренними документами.</p>

		<p>В. Проведение плановых и внеплановых проверок, запрос документов и информации.</p> <p>Г. Обращение в суд с иском об исключении юридического лица из ЕГРЮЛ в случае неоднократных грубых нарушений.</p> <p>Д. Право разрабатывать и утверждать обязательные для членов СРО стандарты и правила предпринимательской или профессиональной деятельности.</p>
<p>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>1. Какие из перечисленных ниже способов и оснований являются способами создания некоммерческой организации в соответствии с действующим российским законодательством? Выберите ВСЕ верные варианты.</p> <p>А) Принятие учредителями решения о создании на общем собрании и последующая государственная регистрация в уполномоченном органе.</p> <p>Б) Путем учреждения новой организации одним или несколькими юридическими и/или физическими лицами (учредителями).</p> <p>В) Путем реорганизации существующей юридической организации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования).</p> <p>Г) В результате приватизации государственного или муниципального унитарного предприятия.</p> <p>Д) Путем выделения из состава действующей коммерческой организации с сохранением за ней прав на фирменное наименование.</p> <p>Е) По решению собственника имущества (для создания учреждения).</p>

		<p>2. Учредители планируют создать некоммерческую организацию в форме автономной некоммерческой организации (АНО) для ведения образовательной деятельности. На какие обязательные правовые последствия и условия создания они должны ориентироваться в соответствии с российским законодательством? Выберите ВСЕ верные утверждения.</p> <p>А) Для государственной регистрации АНО необходимо представить в уполномоченный орган документы, подтверждающие право на использование ее юридического адреса (наименование помещения, гарантийное письмо от собственника).</p> <p>Б) В качестве учредителей АНО могут выступать только полностью дееспособные физические лица, коммерческие организации к учредительству не допускаются.</p> <p>В) Учредительным документом АНО является исключительно устав, утвержденный ее учредителями.</p> <p>Г) Учредители АНО несут субсидиарную ответственность по обязательствам организации своим личным имуществом.</p> <p>Д) До подачи документов на государственную регистрацию учредители обязаны полностью сформировать имущество АНО в размере, предусмотренном законом для минимального уставного капитала.</p> <p>Е) АНО считается созданной не с момента принятия учредителями решения, а с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается</p>	<p>1. Установите правильную последовательность основных этапов плановой документальной проверки деятельности некоммерческой</p>

<p>ти</p>	<p>последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	<p>организации (НКО), проводимой Министерством юстиции РФ.</p> <p>Расположите этапы от 1 до 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ... Составление и подписание акта проверки, ознакомление с ним представителя НКО. • ... Получение НКО уведомления о проведении проверки с запросом документов и информации. • ... Правовой анализ предоставленных документов на соответствие законодательству и уставным целям НКО. • ... Принятие Минюстом решения о проведении проверки и включение организации в ежегодный сводный план. • ... Подготовка и направление НКО запрошенных документов в территориальный орган Минюста в установленный срок (обычно 10 рабочих дней)
		<p>2. Установите логическую последовательность действий, которые должна предпринять некоммерческая организация (НКО) при подготовке к предстоящей плановой проверке Минюста и в процессе её прохождения.</p> <p>Расположите этапы от 1 до 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ... Получение руководителем НКО заверенной копии распоряжения (приказа) о проведении проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до её начала. • ... Самостоятельная проверка наличия и корректности ключевых внутренних документов (устав, протоколы органов управления) до визита

		<p>проверяющих.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ... Направление в Минюст письменных возражений на акт проверки в течение 15 дней, если НКО не согласна с выводами. • ... Ознакомление с актом проверки и при необходимости внесение в него своих замечаний. • ... Заблаговременная проверка (например, в конце года) на сайтах Минюста и Генпрокуратуры, включена ли организация в план проверок на следующий год. • ... Организация взаимодействия с проверяющими: определение круга ответственных лиц и подготовка запрошенных документов в требуемом виде (сшитые, заверенные копии и т.д.
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). 	<p>1. В территориальный орган Министерства юстиции РФ поступила анонимная жалоба на деятельность регионального благотворительного фонда помощи детям «Доброе сердце». В жалобе утверждается, что фонд собирает средства на конкретных детей, но реально им не помогает. Минюст, не уведомив фонд, запросил в налоговом органе и банке информацию о финансовых операциях фонда за последний год для принятия решения о необходимости проведения проверки. Руководство фонда узнало об этом и сочло действия Минюста незаконными.</p> <p>Вопрос: Правомерны ли действия Министерства юстиции РФ в данной ситуации?</p> <p>Варианты ответа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. А) Да, правомерны. Минюст вправе самостоятельно оценивать любую информацию о возможных нарушениях и запрашивать необходимые данные у

		<p>государственных органов для принятия решения о проверке.</p> <p>2. Б) Да, правомерны. Поскольку речь идет о благотворительном фонде и возможных злоупотреблениях с пожертвованиями, Минюст действует в целях защиты общественных интересов.</p> <p>3. В) Нет, неправомерны. Для внеплановой проверки по жалобе Минюст обязан был предварительно уведомить фонд не менее чем за 24 часа до начала проверки.</p> <p>4. Нет, неправомерны. Основанием для Г) проведения внеплановой проверки, в том числе для запроса документов у третьих лиц, может служить только обращение, содержащее конкретные факты и данные заявителя, а не анонимная жалоба.</p>
		<p>2.Иностранная некоммерческая неправительственная организация (ННО) была признана на территории РФ «нежелательной» решением Генерального прокурора. Несмотря на это, её российское отделение, зарегистрированное ранее как автономная некоммерческая организация (АНО), формально не ликвидировано и продолжает числиться в ЕГРЮЛ. Территориальный орган Минюста включил данную АНО в сводный план плановых проверок на текущий год.</p> <p>Вопрос: Правомерно ли включение данной АНО в план плановых проверок Минюста?</p> <p>Варианты ответа:</p> <p>1. Да, правомерно. Любая организация, зарегистрированная в ЕГРЮЛ, подлежит плановому контролю в общем порядке.</p> <p>2. Да, правомерно. Минюст в рамках плановой проверки обязан установить, не осуществляет ли АНО деятельность,</p>

		<p>направленную на продолжение работы «нежелательной» организации.</p> <p>3. Нет, неправомерно. Организация, выполняющая функции «нежелательной» иностранной ННО, подлежит безусловной ликвидации. Проверка не может подменять собой процедуру принудительной ликвидации по решению суда, которая должна быть инициирована Минюстом.</p> <p>4. Нет, неправомерно. Контроль за деятельностью организаций, связанных с «нежелательными» ННО, находится в исключительной компетенции Генеральной прокуратуры, а не Минюста.</p>
Задание открытого типа с развернутым ответом	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>1. Каковы основные механизмы и органы государственного контроля за деятельностью НКО в России? (Минюст, Росфинмониторинг, прокуратура).</p>
		<p>2. Что такое "нежелательная организация" и каковы правовые последствия такого статуса?</p>
		<p>3. Какие существуют ограничения и запреты для НКО в политической и экономической деятельности?</p>
		<p>4. Как вы понимаете принцип "прозрачности" в деятельности НКО и зачем он нужен с точки зрения безопасности государства?</p>

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый</i>	40

<i>ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

Для решения задач открытого типа (кейсов, ПКЗ, ПИЗ), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных. Для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях студенту можно использовать любой соответствующий онлайн-инструмент.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности

обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет

обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

1. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1 Основная литература:

1. Механизмы и технологии взаимодействия с институтами гражданского общества и развития некоммерческого сектора : информационно-методические материалы для слушателей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Современные технологии общественно-государственного взаимодействия» / под редакцией О. В. Коротеевой. — Москва : Дело, 2024. — 192 с. — ISBN 978-5-85006-603-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145066.html> (дата обращения: 21.08.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Финансы некоммерческих организаций : учебное пособие / Ю. Е. Сизон, Л. В. Агаркова, И. И. Глотова [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2023. — 244 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139006.html> (дата обращения: 21.08.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Кожевников, О. А. Правовое положение некоммерческих организаций в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / О. А. Кожевников, А. В. Нечкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-139914. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477253>
4. Правовое обеспечение национальной безопасности : учебное пособие для вузов / Ю. Н. Туганов [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Туганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13507-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — <https://urait.ru/bcode/476707>
5. Некоммерческие организации : учебное пособие для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под редакцией В. В. Кулакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14983-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486298>

7.2 Дополнительная литература

1. Манахова, И. В. Экономика общественного сектора : учебник / И. В. Манахова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 257 с. — ISBN 978-5-4497-1825-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124755.html> (дата обращения: 21.08.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/124755>
2. Соколова, Н. Г. Социальная политика России в областях долговременного ухода и инклюзивного образования (на примере Удмуртской Республики) : монография / Н. Г. Соколова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-4268-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149815.html> (дата обращения: 21.08.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149815>
3. Гражданское право России. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Я. Рыженков, А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Ю. Чикильдина ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02830-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469278>.
4. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А.

Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07882-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472166>

5. Хабриева, Т. Я. Некоммерческие организации в международном и национальном праве монография / С. Е. Нарышкин, Т. Я. Хабриева, А. Я. Капустин и др. ; под ред. Т. Я. Хабриевой, С. В. Чиркина. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 304с. - ISBN 978-5-91768-891-6. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1031511>

7.3 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.
2. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 2005. N 1 (часть 1), ст. 14.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ. 2002. N 46. ст. 4532.
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 06.04.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 18.04.2015) // Собрание законодательства РФ. 2002. N 30. ст. 3012.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ. 1994. N 32. ст. 3301.
7. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «Об автономных учреждениях» // Собрание законодательства РФ. 2006. № 45. Ст. 4626.
8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 02.05.2015) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 3. Ст. 145.
9. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (ред. от 08.03.2015) // Собрание законодательства РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.

7.4 Интернет-ресурсы

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии <http://lms.ranepa.ru>, а так же через сайт научной библиотеки к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «ZNANIUM.COM»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «BOOK.RU»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «IPR SMART»

2. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд ; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии https://lms.ranepa.ru/