Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 11.11.2026 11:55:28
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНА
решением цикловой (методической)
комиссии общепрофессиональных
дисциплин
Протокол от 29.08.2024 № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

МДК 01.03. Гражданский процесс

Специальность – 40.02.04 Юриспруденция

Профиль – на базе среднего/основного общего образования

Квалификация – юрист

Форма обучения – очная/заочная

Год набора – 2024

Санкт-Петербург, 2024 год

Автор- составитель: преподаватель высшей категории ФСПО СЗИУ РАНХиГС Лисицына Ольга Алексеевна

Председатель цикловой (методической) комиссией общепрофессиональных дисциплин преподаватель первой категории ФСПО Тихонова Елена Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения .....**Ошибка! Закладка не определена.**
1.1 Область применения программы 4
1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы 5
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины……5
1.4 Планируемые результаты обучения по дисциплине……6
1.5 Формы контроля 8
2. Структура и содержание дисциплины 9
2.1 Объем учебной дисциплины и виды работ…….……...9
2.2 Тематический план и содержание дисциплины……..12
2.3 Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ……..19
3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебной дисциплине и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся……..20
3.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации…….20
3.2 Материалы текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся……24
3.3 Оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации…….32
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……37
5.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»38
6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……39

1. Общие положения

1.1 Область применения программы

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчётности.

Рабочая программа междисциплинарного комплекса МДК.01.03.Гражданский процесс является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция и направлена на формирования общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК).

Факультет среднего профессионального образования реализует программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция, обеспечивает планирование, организацию и проведение обучения в соответствии с требованиями следующих нормативных актов:

• Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждён приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762;

• Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждены постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678;

• Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

• Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

Также элементы программы могут быть использованы в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ), в т.ч. в программах смешанного обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Междисциплинарный комплекс МДК.01.03. Гражданский процесс относится профессиональному модулю ПМ.01 Правоприменительная деятельность. Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право».

Данный междисциплинарный комплекс является предшествующей для дисциплин «Основы экологического права», «Право социального обеспечения», предметного модуля ПМ.02. Правоохранительная деятельность, ПМ.03. Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям и для Производственной практики.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины

Цель: получение теоретических знаний и практических навыков, направленных на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности специальности 40.02.04 Юриспруденция - правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям.

Задачи: в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть следующими навыками:

– понимать юридическую терминологию;

– использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

– осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста;

– знать стадии гражданского процесса;

– определять подсудность гражданских дел;

– определять предмет доказывания;

– осуществлять профессиональное толкование норм права;

– применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

1.4. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Правоприменительная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Правоприменительная деятельность
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

Уметь	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.
Знать	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; содержание российского трудового права; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда;

	порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.

1.5 Формы контроля

По междисциплинарному комплексу МДК.01.03. Гражданский процесс предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта. При получении образования по заочной форме обучения дополнительно предусмотрено выполнение обязательной контрольной работы.

Учебным планом предусмотрен междисциплинарный экзамен по ПМ.01. Правоприменительная деятельность, в состав которого входит МДК.01.03. Гражданский процесс

2. Структура и содержание дисциплины МДК 01. 03. Гражданский процесс

2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ на базе основного общего образования (9 кл.)

Таблица 2.1.

Вид учебной работы	Объем учебной работы, час.	
	Всего	Семестр
		4
Обязательная учебная нагрузка обучающихся, в том числе:	84	84
лекции, уроки	38	38
практические занятия, семинары	42	42
Самостоятельная работа обучающихся	2	2
Консультации	2	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт	

на базе среднего общего образования (11 кл.)

Таблица 2.2.

Вид учебной работы	Объем учебной работы, час.	
	Всего	Семестр
		2
Обязательная учебная нагрузка обучающихся, в том числе:	84	84
лекции, уроки	38	38
практические занятия, семинары	42	42
Самостоятельная работа обучающихся	2	2
Консультации	2	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт	

на базе среднего общего образования заочная форма обучения (11кл.)

Таблица 2.3.

Вид учебной работы	Объем учебной работы, час.	
	Всего	Семестр
		Зима\ле
Обязательная учебная нагрузка обучающихся, в том числе:	84	46-38
лекции, уроки	8	8-0
практические занятия, семинары	14	6-8
Самостоятельная работа обучающихся	60	32-28
Консультации	2	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт	

Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	МДК 01.01 Административный процесс	**90**	38	**90**	38			6	**12**	
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	МДК 01.02 Трудовое право	**84**	38	**84**	38				**12**	
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	МДК 01.03 Гражданский процесс	**84**	42	**72**	42				**12**	
УП.01.01	Учебная практика УП.01.01	**36**	36						*36*	
ПП.01.01	Производственная практика ПП.01.01(по профилю специальности), часов	**72**	72							72
	Промежуточная аттестация	**12**						*12*		
	Всего:	***378***	***230***	***156***	***118***				**36**	**72**

2.2. Тематический план и содержание МДК 01.03 «Гражданский процесс»

Раздел 3. **МДК 01.03 Гражданский процесс**		**лекции\ практические дневная форма**	**Лекции\практические Заочная Форма**
МДК 01.03 Гражданский процесс		**38/42**	**8\14**
Тема 3.1. Понятие гражданского процессуального права	**Содержание**	**2/0**	
	1. Понятие, предмет, система, гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. 2. Принципы гражданского процессуального права. Антикоррупционные основы принципов гражданского процессуального права. 3. Источники гражданского процессуального права, понятие и виды.		***0\0***
Тема 3.2. Гражданские процессуальные правоотношения	**Содержание**	**2/0**	
	1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. 2. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. 3. Классификация субъектов гражданских процессуальных правоотношений. 4. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.		***0\0***
Тема 3.3. Подсудность гражданских дел	**Содержание**	**2/4**	**2\4**
	1. Понятие и правила определения компетенции судебных органов.		
	2. Понятие и виды подсудности. 3. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие №1. Решение задач		
	Содержание	**4/6**	**2\2**

Тема 3.4. Лица, участвующие в деле	1. Стороны гражданского процесса. Их процессуальные права и обязанности. 2. Понятие ненадлежащих сторон. Замена ненадлежащего ответчика (порядок замены, отличие от процессуального правопреемства). 3. Третьи лица.		
	4. Участие прокурора и органов государственной власти и местного самоуправления в гражданском процессе.		
	5. Понятие и виды представительства в суде. Полномочия представителя в суде. Оформление полномочий представителя.		
	6. Иные участники гражданского процесса. Характеристика лиц, содействующих осуществлению правосудия (эксперт, специалист, свидетель, переводчик)		
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие №2. Решение задач.	4	
	Практическое занятие №3. Анализ судебной практики.	2	
Тема 3.5. Процессуальные сроки, судебные штрафы и расходы	**Содержание**	**2/0**	**2\0**
	1. Процессуальные сроки: понятие, виды. Исчисление процессуальных сроков. 2. Продление и восстановление процессуальных сроков.		
	3. Понятие, виды судебных расходов. 4.Понятие государственной пошлины. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Распределение судебных расходов между сторонами. 5. Понятие издержек, связанных с рассмотрением дела. 6. Судебные штрафы.		
Тема 3.6. Доказательства и доказывание	**Содержание**	**2/0**	**2\0**
	1. Понятие судебного доказывания. Этапы, субъекты и цель судебного доказывания.		

	2. Свидетельские показания, письменные, вещественные доказательства		
	3. Распределение обязанностей по доказыванию. Предмет доказывания: понятие и методика определения по конкретному гражданскому делу. Понятие и виды экспертиз в гражданском процессе.		
	4. Доказательства: понятие и виды. Относимость и допустимость доказательств. 5. Обеспечение и оценка доказательств.		
Тема 3.7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству	**Содержание**	**4/8**	**0\2**
	1. Иск: понятие, элементы, виды исков.		
	2. Форма и содержание искового заявления.		
	3. Предъявление искового заявления: принятие искового заявления; отказ в принятии искового заявления.		
	4. Возвращение искового заявления.		
	5. Оставление искового заявления без движения. Обеспечение иска.		
	6. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству.		
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие №4. Решение задач. **Практическое занятие№ 5**. Составление исковых заявлений	4 4	
Тема 3.8. Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции	**Содержание**	**4/8**	**0\2**
	1. Судебное разбирательство, его составные части. Отложение разбирательства дела. 2. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения		
	3. Окончание судебного разбирательства без вынесения судебного решения. 4. Прекращение производства по делу.		

	5. Постановление суда первой инстанции: понятие, виды. 6. Судебное решение: сущность, содержание, исправление недостатков. Части судебного решения.		
	7. Протокол (обязанность ведения, содержание) Замечания на протокол.		
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие №6. Оформление проекта протокола судебного заседания.	4	
	Практическое занятие №7. Оформление проекта судебного решения.	4	
Тема 3.9. Приказное производство, заочное производство, упрощённое производство	**Содержание**	**4/4**	**0\2**
	1. Приказное производство.	2	
	2. Заочное производство.	1	
	3. Упрощенное производство.	1	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие №8. Рассмотрение спорных правовых ситуаций. **Практическое занятие №9.** Составление судебного приказа	2 2	
Тема 3.10. Особое производство	**Содержание**	**2/4**	**0\2**
	1. Особое производство: понятие, сущность, отличие от других видов производства. Виды дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение		
	2. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. 3. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).		
	4. Усыновление (удочерение) ребенка. 5. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.		

	6. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие №10. Рассмотрение спорных правовых ситуаций **Практическое занятие №11.** Составление заявлений по делам особого производства	2 2	
Тема 3.11. Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу	**Содержание**	**2/2**	**0\0**
	1. Апелляционное производство.		
	2. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие №12. Решение задач.		
Тема 3.12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	**Содержание**	**4/2**	**0\0**
	1. Кассационное производство.		
	2. Надзорное производство.		
	3. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие №13. Решение задач.		0\0
Тема 3.13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве	**Содержание**	**2/2**	
	1. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие №14. Подготовка проекта решения об исполнении решения суда иностранного государства.		
Тема 3.14. Исполнительное производство	**Содержание**	**2/2**	**0\0**
	1. Понятие, характеристика, общие правила исполнительного производства (понятие, сущность, значение).		

	2. Порядок исполнительного производства. Выдача судом исполнительного листа, в том числе нескольких исполнительных листов по одному решению.		
	3. Право суда приостановить исполнительное производство. Обязанность суда приостановить исполнительное производство. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие №15. Подготовка проекта исполнительного листа.		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы для дневной формы обучения при изучении МДК 01.03: Примирительные процедуры Мировое соглашение Коллективные иски. Использование в гражданском процессе систем видеоконференц- связи и веб- конференции Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам. **Примерная тематика самостоятельной учебной работы для заочной формы обучения при изучении МДК 01.03.:** Понятие, предмет, система, гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. Принципы гражданского процесса. Гражданско-процессуальные правоотношения. Основания для отвода судьи и других участников процесса. Понятие, элементы м вилы исков Судебное разбирательство, его составные части. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения	***2***	***60***

Упрощённое производство. Заочное производство. Приказное производство. Особое производство. Кассационное производство. Апелляционное производство. Надзорное производство. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве. Исполнительное производство.		
Учебная практика МДК 01.03 **Виды работ** 1.Составление проектов процессуальных документов. 2.Решение практических ситуаций по темам курса. 3.Характеристика Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации как источника гражданского процессуального права. 4.Определение порядка разрешения различных категорий гражданских дел. 5.Определение подсудности различных категорий гражданских дел. 6.Определение предмета доказывания по различным категориям гражданских дел.	**12**	
консультации	**2**	**2**
Всего	**84**	**84**

2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в Таблице 2.3:

Таблица 2.3 – Распределение видов учебной работы и текущей аттестации

Вид учебной работы	**Формат проведения**
Лекционные занятия	Частично с применением ДОТ
Практические занятия	Частично с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Текущий контроль	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Частично с применением ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Тестирование	Частично с применением ДОТ
Практические задания	Частично с применением ДОТ
Решение задач и разбор практических кейсов	Контактная аудиторная работа
Опрос	Контактная аудиторная работа

Доступ к системе дистанционных образовательных программ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://sziu-de.ranepa.ru , в соответствии с их индивидуальным паролем и логином к личному кабинету / профилю.

Текущий контроль, проводимый в системе дистанционного обучения, оценивается как в системе дистанционного обучения, так и преподавателем вне системы. Доступ к материалам лекций предоставляется в течение всего семестра по мере прохождения освоения программы. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в системе дистанционного обучения. Преподаватель оценивает выполненные обучающимися работы не позднее 14 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Ссылка на электронный курс по дисциплине представляется в начале обучения.

3.Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебной дисциплине и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации МДК 01.03. Гражданский процесс

К промежуточной аттестации допускаются студенты, присутствовавшие не менее чем на 75% занятий, выполнившие все практические и проверочные работы в форме тестов.

Формы текущего контроля успеваемости:

Опрос (О) - это основной вид устной проверки, может использоваться как фронтальный (на вопросы преподавателя по сравнительно небольшому объему материала краткие ответы (как правило, с места) дают многие обучающиеся), так и индивидуальный проверка знаний отдельных обучающихся.

Комбинированный опрос - одновременный вызов для ответа сразу нескольких обучающихся, из которых один отвечает устно, один-два готовятся к ответу, выполняя на доске различные записи, а остальные выполняют за отдельными столами индивидуальные письменные или практические задания преподавателя.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, отвечает на дополнительные вопросы.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, затрудняется ответить на дополнительные вопросы.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, если он правильно ответил на поставленный вопрос, но при этом плохо ориентируется в основных терминах и определениях по теме, не может ответить на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который неправильно ответил на вопрос или совсем не дал ответа.

Тестирование (Т)- определение правильного ответа из предложенных или определение самостоятельного варианта(открытый и закрытый тип теста)

Критерии оценивания:

5 (Отлично)	85 – 100 % правильных ответов
4 (Хорошо)	71 – 84 % правильных ответов
3 (удовлетворительно)	55 – 70 % правильных ответов
2 (Неудовлетворительно)	< 54 % правильных ответов

Семинар (С)- форма контроля в виде выступления студента с докладами

Критерии оценивания:

Оценка « отлично» - студент полностью раскрыл тему, заинтересовал аудиторию, подготовил красивую презентацию в соответствии с требованиями и ответил на все вопросы.

Оценка « хорошо» - студент полностью раскрыл тему, но не сумел ответить на некоторые вопросы или ответы были неточными, а также не очень хорошая презентация(не все требования соблюдены).

Оценка « удовлетворительно» - студент раскрыл нему не полностью, не заинтересовал аудиторию, подготовил слабую презентацию и читал с листка речь.

Оценка « неудовлетворительно» - студент не подготовился к выступлению, отнёсся к нему формально, презентацию не подготовил, в теме не разбирается, на вопросы не ответил.

Практическая работа. Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с темой занятия. В процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в терминологический словарь, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении

вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в терминологический словарь, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Для студентов заочной формы обучения учебным планом предусмотрена контрольная работа.

Требования к выполнению контрольной работы:

Объем работы должен быть не менее 14-18 стр. машинописного текста (аналог – компьютерный текст Time New Roman, размер шрифта 14 интервал – 1,5 пт), включая титульный лист. Выравнивание текста по ширине листа. Поля: левое – 3,5 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее 2 см.

Критерии оценивания практической работы:

Оценки «отлично» заслуживает студент, если он полностью и правильно выполнил задания из практической работы, верно и полностью ответил на дополнительные вопросы, сделал верный и полный вывод по результату работы;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, если он полностью и правильно выполнил задания из практической работы, затрудняется ответить на дополнительные вопросы или не сделал/сделал неверный вывод по результату работы;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, если он не полностью или частично неверно выполнил задания из практической работы, затрудняется ответить на дополнительные вопросы или не сделал/сделал неверный вывод по результату работы;

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который неправильно выполнил задания из практической работы или совсем их не выполнил.

Таблица 3.1 − Формы текущего контроля

Наименование разделов и тем	Всего	очная форма				заочная форма				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		лекции	практические	с.р.	консультации	лекции	практические	с.р.	консультации	
Тема 3.1. Понятие гражданско-процессуального права	2	2	0			0	0	2		О
Тема 3.2. Гражданско-процессуальные правоотношения	2	2	0			0	0	2		О
Тема 3.3. Подсудность гражданских дел	6	2	4			2	4	0		О,ПЗ
Тема 3.4. Лица, участвующие в деле	10	4	6			2	2	6		О, ПЗ
Тема 3.5. Процессуальные сроки, судебные штрафы и расходы	2	2	0			2	0	0		О
Тема 3.6. Доказательства и доказывание	2	2	0			2	0	0		О
Тема 3.7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству	12	4	8			0	2	10		О, ПЗ, Т
Тема 3.8.Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции	12	4	8			0	2	10		О, ПЗ, С
Тема 3.9. Приказное производство, заочное производство, упрощённое производство	8	4	4			0	2	6		О, ПЗ
Тема 3.10.Особое производство	6	2	4			0	2	4		О, ПЗ,С
Тема 3.11. Пересмотр судебных	4	2	2			0	0	4		О, ПЗ

Наименование разделов и тем	Всего	очная форма				заочная форма				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		лекции	практические	с.р.	консультации	лекции	практические	с.р.	консультации	
решений, не вступивших в законную силу										
Тема 3.12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	6	4	2			0	0	6		О, ПЗ
Тема 3.13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве	4	2	2			0	0	4		О, ПЗ
Тема 3.14. Исполнительное производство.	8	2	2	2	2	0	0	6	2	О, ПЗ,Т
Всего:	**84**	**38**	**42**	**2**	**2**	**8**	**14**	**60**	**2**	

Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачёта.

3.2. Материалы текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся

Примерные вопросы для устного опроса:

1.Понятие, предмет, метод, система и источники гражданско-процессуального права

2.Стадии гражданского процесса.

3.Лица, участвующие в деле и их отличие от лиц, содействующих правосудию.

4.Права и обязанности сторон. Замена ненадлежащей стороны.

5.Участие в гражданском процессе прокурора.

6. Процессуальные сроки.

7.Судебные расходы и штрафы.

8.Представительство в суде.

9.Виды подсудности.

10.Гражданско-процессуальные правоотношения и их виды.

11.Принципы гражданского процесса.

12.Понятие и этапы доказывания.

13.Средства доказывания.

14.Понятие, элементы и виды исков.

15.Подача искового заявления.

16.Судебное разбирательство.

17.Окончание судебного разбирательства без вынесения решения.

18.Пересмотр судебных постановлений.

19.Кассационное производство.

20.Апелляционное производство.

21.Надзорное производство.

22.Пересмотр дела по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

23. Составные части решения суда. Дополнительное решение.

24.Требования к решению суда.

25.Особое производство и его черты.

26.Приказное производство.

27.Упрощённое производство.

28.Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве.

29.Понятие и стадии исполнительного производства.

30.Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.

Примерные практические задания- задачи

Задача № 1

Макарову 14 лет, работающему в ресторане быстрого питания официантом, не была выплачена заработная плата за 2 месяца. Прокурор района обратился в суд с иском о нарушении трудовых прав несовершеннолетнего работника.

Определите процессуальное положение участников процесса.

Задача № 2

Лебедева предъявила иск о расторжении брака с Лебедевым и взыскании с него алиментов на несовершеннолетних детей. Лебедев возражал против удовлетворения иска,

ссылаясь на то, что Лебедева работает зам. Генерального директора, а он является инвалидом 2 группы и его пенсия очень мала.

Кто выступает сторонами в данном деле?

Обоснованы ли доводы Лебедева?

Задача № 3

Определите, относятся ли данные дела к компетенции судов общей юрисдикции. Если- да, то определите родовую и территориальную подсудность данных дел. Если- нет, то к компетенции каких судов относятся данные дела?

1.По иску Масловой, проживающей в Санкт-Петербурге к Дроздовой, проживающей в Москве, о разделе земельного участка, находящегося в Вологодской области.

2. По иску Леровой к Лерову о расторжении брака, совместных детей нет.

3.По иску Фадеева к организаторам лотереи о возврате ему сумм, потраченных на приобретение лотерейных билетов.

4.По заявлению Аникеева о признании противоречащим Конституции РФ ст.16 Закона РФ « О сертификации продуктов и услуг»

Задача № 4

Проанализируйте приведенные ниже иски по элементам, определите их виды:

1. Степанов к Зубареву - о взыскании долга, ссылаясь на то, что деньги он дал ответчику взаймы, срок их возврата наступил, и деньги ответчик не возвращает.
2. Иванова к Иванову – о расторжении брака и взыскании средств на содержание сына 8 лет. В своем заявлении она указала, что фактически семья распалась 2 года назад и у ответчика есть другая семья.
3. Караваев к Егорову – о признании сделки недействительной. В заявлении указано, что в момент заключения договора купли-продажи Егоров намеренно занизил цену, зная о тяжелом материальном положении Караваева.
4. Баранов к ПАО « Северная верфь» - о снятии дисциплинарного взыскания. В заявлении он указал, что ему был объявлен выговор за опоздание на работу, на самом деле никакого опоздания не было, просто начальство так прореагировало на критику в свой адрес.

5. Сергеева к Перову – о взыскании средств на свое содержание. В заявлении она указала, что ее сын - Перов 25 лет ей не помогает материально, хотя вполне финансово обеспечен, а она инвалид 2 группы и не может работать.

6. Иващенко к Смирновой - о возмещении вреда, причинённого здоровью. В заявлении истец указал, что в результате врачебной ошибки медсестры Смирновой он был вынужден произвести операцию, которой не было бы, если бы Смирнова не проявила халатность.

Задача № 5

Попов обратился в суд с иском о расторжении брака. В исковом заявлении он указал, что супруги состоят в браке с 12.09.2019г, от брака есть сын Костя 5 месяцев, брачные отношения между супругами прекращены еще до рождения ребенка.

- Должен ли суд принять данное исковое заявление?
- Изменится ли решение задачи, если с исковым заявлением обратится жена Попова?

Задача № 6

В отношении Малахова, привлекавшегося к уголовной ответственности, был вынесен оправдательный приговор, в связи с чем он обратился с иском о возмещении вреда, причинённого незаконным привлечением к уголовной ответственности. В качестве ответчика по иску был указан Следственный комитет РФ. Суд иск удовлетворил.

Правильно ли поступил суд? Кто является надлежащим ответчиком по делу?

Задача № 7

В суде рассматривалось дело по иску о возмещении ущерба, причиненного ДТП. Цена иска составляла 78 тысяч рублей. Кроме того, истец требовал возмещения морального вреда на сумму 25 тысяч рублей.

В ходе судебного заседания судья по своей инициативе потребовала проведения трассологической экспертизы. Иск был удовлетворен частично, истцу возместили 56 тысяч рублей.

- Как должны быть распределены судебные расходы?
- Кто должен оплачивать проведение экспертизы?
- Входит ли моральный ущерб в цену иска?
- Изменится ли решение задачи, если экспертиза назначена не судом, а проведена по инициативе истца?

Практические задания:

Задание № 1

Составьте образец доверенности. Стороны: доверитель- Козлова Ирина Александровна и представитель- юрисконсульт ПАО « Сбербанк». Доверенность на совершение банковских операций.

Задание № 2

Заполните таблицу:

Признаки сравнения	***Апелляционный пересмотр***	***Кассационный пересмотр***	***Пересмотр в порядке надзора***
1.Сроки обращения с жалобой, заявлением, представлением			
2.Субъекты обжалования			
3.Объекты обжалования			
4.Процессуальный порядок подачи документа- в какой суд			
5.особенности рассмотрения			
6.Срок рассмотрения жалобы, заявления, представления.			
7.Основания для отмены или изменения решения суда.			

Примерный тест

1.Какой вид гражданского судопроизводства характеризуется отсутствием спора о праве:

А- исковое

Б- особое

В- приказное

2. Принципы гражданского процесса:

А- основные идеи, основополагающие начала гражданского процесса

Б- констатация форм гражданского процеса

В- присутствуют только в ГПК РФ.

В- расшифровывают стадии гражданского процесса

3.Какой из принципов права раскрыт: каждая сторона должна представить те доказательства, на которых она основывает свои требования:

А-законности

Б- осуществления правосудия только судом

В- состязательности сторон

Г- устности и гласности гражданского процесса

4.В каких случаях проводят закрытые судебные заседания:

А- если дело затрагтвает государственную тайну и тайну усыновления

Б- если на этом настаивают стороны

В- по просьбе прокурора

Г- по инициативе суда

5.Какой метод характерен для гражданско-процессуального права:

А- императивный

Б- императивно- диспозитивный

В- диспозитивный

Г- метод поощрения

6..Основной источник гражданско-процессуального права:

А- ГПК РФ

Б- Постановления Пленума ВС РФ

В- ГК РФ

Г- АПК РФ

7.Альтернативная подсудность это:

А- подсудность по выбору истца

Б- подсудность по месту жительства ответчика

В – вид родовой подсдности

Г- вид общей подсудности

8.Родовая подсудность- это:

А- определение того, суд какого уровня рассматривает дело

Б- подсудность по выбору истца

В – подсудность по связи дел

Г- определение суда по месту жительства ответчика

9.Какую подсудность нельзя изменить соглашением сторон:

А- родовую и территориальную

Б- родовую и исключительную

В- родовую и договорную

Г- родовую и альтернативную

1. Какие суды допускают только коллегиальное рассмотрение дел:

А- районные суды

Б- мировые судьи

В- надзорной и кассационной инстанции

Г- специализированные суды

2. Какие стадии гражданского процесса являются факультативными- 2 варианта ответа:

А- рассмотрение дела по существу

Б- пересмотр дела по вновь открывшимся обстоятельствам

В- пересмотр дела в порядке надзора

Г- подготовка дела к судебному разбирательству

12..Принцип непосредственности процесса означает:

А- все доказательства должны быть оглашены в процессе устно

Б- судебное заседание проходит открыто

В-процесс проходит непрерывно, кроме времени отведённого для отдыха

Г- только тот судья вправе выносить решение, который лично исследовал имеющиеся в деле доказательства

13. Какой вид гражданского судопроизводства характеризуется наличием сторон-истца и ответчика:

А- приказное

Б- исковое

В- особое

Г- все виды судопроизводств

14. Судья в гражданском процессе:

А) главная фигура в процессе

Б) может задать вопрос участникам процесса в любое время

В) следит за порядком в ходе судебного заседания

Г) все ответы верны

15.Какой суд не входит в судебную систему РФ:

А- Верховный Суд РФ

Б- Конституционный суд РФ

В- Высший Арбитражный Суд РФ

Г- Военные суды

16. Органы опеки и попечительства участвуют в делах:

А- об установлении отцовства

Б- о лишении родительских прав

В- о восстановлении на работе

Г- во всех вышеперечисленных делах

17. Свидетель как участник гражданского процесса относится:

А- к лицам, участвующим в деле

Б- к лицам, содействующим правосудию

18.Прокурор как участник гражданского процесса:

А- принимает участие в рассмотрении всех гражданских дел

Б- выступает в качестве государственного обвинителя

В- выступает в качестве защитника прав заинтересованного лица

Г- выступает в 2х формах- подаёт иск и даёт заключение по делу

19. Заключение прокурора в процессе:

А- не является обязательным

Б- обязательно по всем гражданским делам

В- обязательно по делам о восстановлении на работе и о выселении

Г - обязательно по всем семейным спорам

Номер вопроса	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Верный ответ	б	а	в	а	б	а	а	а	б

Номер вопроса	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**
Верный ответ	в	Б и в	г	б	г	в	б	б	г	в

Примерные варианты контрольной работы для студентов заочной формы обучения

Вариант 1

1. Вопрос: Доказательства- понятие и виды
2. задача по теме: Лица, участвующие в деле
3. составить исковое заявление о расторжении брака

Вариант 2

1.Вопрос: Приказное производство.

2.Задача по теме: Доказательства и доказывание

3.Составить исковое заявление о восстановлении на работе

3.3. Оценочные средства по МДК 01.03 «Гражданский процесс» для промежуточной аттестации

Вопросы к дифференцированному зачёту по дисциплине МДК 01.03. «Гражданский процесс»

1. Предмет, метод, система и источники гражданско- процессуального права.
2. Стадии гражданского процесса. Виды гражданского судопроизводства.
3. Конституционные принципы гражданского судопроизводства.
4. Отраслевые принципы гражданского судопроизводства.
5. Гражданско-процессуальные правоотношения.
6. Понятие лиц, участвующих в деле, их особенности.
7. Стороны в гражданском процессе, замена ненадлежащей стороны.
8. Процессуальное соучастие и правопреемство.
9. Прокурор в гражданском процессе.
10. Третьи лица в гражданском процессе.
11. Участие в процессе государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, защищающих права других лиц.
12. Понятие и виды судебного представительства.
13. Полномочия судебных представителей и их оформление.
14. Субъекты судебного представительства.
15. Процессуальные сроки.
16. Судебные расходы: государственная пошлина.
17. Издержки, связанные с рассмотрением дела.

18. Распределение судебных расходов.
19. Судебные штрафы.
20. Компетенция гражданских дел.
21. Подсудность гражданских дел: понятие и виды.
22. Понятие и классификация судебных доказательств.
23. Предмет доказывания, общие правила доказывания.
24. Средства доказывания: объяснения сторон, свидетельские показания.
25. Средства доказывания: вещественные и письменные доказательства.
26. Заключение экспертов как средство доказывания.
27. Права и обязанности эксперта.
28. Виды экспертиз: повторная и дополнительная, комплексная и комиссионная экспертизы.
29. Аудио и видеозаписи как средство доказывания.
30. Понятие, элементы и виды исков.
31. Встречный иск, защита интересов ответчика.
32. Распоряжение исковыми средствами защиты прав.
33. Право на иск.
34. Обеспечение иска.
35. Порядок предъявления иска, исковое заявление.
36. Подготовка дела к судебному разбирательству.
37. Действия судьи при подготовке дела к судебному разбирательству.
38. Подготовительная часть судебного разбирательства.
39. Рассмотрение дела по существу в суде первой инстанции.
40. Судебные прения, заключение прокурора, вынесение решения суда.
41. Требования, предъявляемые к судебному решению.
42. Устранение недостатков судебного решения. Дополнительное решение.
43. Понятие и виды постановлений суда. Содержание решения суда.
44. Окончание судебного разбирательства без вынесения решения.
45. Вступление решения суда в законную силу. Исполнение решения суда.
46. Заочное производство.
47. Упрощённое судопроизводство.
48. Отличие упрощённого производства от приказного производства.
49. Понятие и сущность особого производства.
50. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим.
51. Признание гражданина ограничено дееспособным и недееспособным.

52. Установление фактов, имеющих юридическое значение.

53. Процессуальные особенности рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) ребёнка.

54. Судебный приказ. Особенности приказного производства.

55. Требования, по которым выдаётся судебный приказ.

56. Отмена судебного приказа. Отличие судебного приказа от судебного решения.

57. Этапы приказного производства.

58. Соотношение различных видов гражданского судопроизводства.

59. Апелляционное производство как стадия гражданского процесса.

60. Производство в суде апелляционной инстанции: объекты и субъекты апелляционного обжалования. Сроки подачи жалобы.

61. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.

62. Производство в суде апелляционной инстанции: порядок подачи апелляционной жалобы.

63. Полномочия суда апелляционной инстанции.

64. Основания к отмене или изменению решения суда 1 инстанции в апелляционном порядке.

65. Производство в суде кассационной инстанции: субъекты, объекты обжалования, кассационные суды.

66. Производство в суде кассационной инстанции: порядок рассмотрения дела кассационным судом.

67. Основания для отмены или изменения судебных постановлений кассационным судом общей юрисдикции и Верховным Судом РФ.

68. Сравнение апелляционного и кассационного производства.

69. Производство в суде надзорной инстанции как стадия гражданского процесса.

70. Исполнительное производство: понятие и стадии.

71. Прекращение исполнительного производства.

72. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.

73. Производство с участием иностранных лиц.

74. Подача надзорных жалобы, представления.

75. Рассмотрение надзорных жалобы, представления.

76. Постановления суда надзорной инстанции.

Задача

Может ли судья принять исковое заявление к производству в следующих случаях:

Ответы излагать подробно с пояснениями: может, возвращает исковое заявление, отказывает в принятии, оставляет без движения.

1. к заявлению не приложены доказательства, на которых основаны исковые требования истца.
2. иск предъявлен по истечении срока исковой давности.
3. к исковому заявлению не приложена его копия.
4. исковое заявление не оплачено госпошлиной.
5. с заявлением об ограничении дееспособности гражданина обратился прокурор.
6. заявление подано недееспособным лицом.
7. Заявление подано по ошибке в суд общей юрисдикции вместо арбитражного суда.

Контроль и оценка результатов экзамена по профессиональному модулю ПМ.01. «Правоприменительная деятельность» обучающимися по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Описание показателей и критериев оценивания различных компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

К экзамену по ПМ 01.» Правоприменительная деятельность» допускаются студенты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по:

МДК 01.01. Административный процесс

МДК 01.02. Трудовое право

МДК 01.03. Гражданский процесс

Экзамен проводится в один этап в форме устного ответа студента по билету. Экзаменацилнный билет содержит 3 практических задачи- по одной задаче из каждого МДК.

Примерные задачи по модулю МДК 01.03. Гражданский процесс

Задача № 1

Соколова обратилась в суд с иском о расторжении брака. В исковом заявлении причиной развода она назвала постоянные измены мужа. Ответчик против расторжения брака не возражал. Судья возвратила Соколовой исковое заявление, ссылаясь на то, что

у супругов нет общих детей и спора об имуществе, и они могут расторгнуть брак через органы ЗАГСа.

- Правомерны ли действия судьи?
- В каких случаях судья вправе возвратить исковое заявление?
- Какие данные должны содержаться в описательной части искового заявления?
- Какие изменения произошли с 30 марта 2020 года в отношении исковых заявлений?

Задача № 2

Караваев был уволен по сокращению штата. Решив написать исковое заявление о восстановлении на работе он обратился с ним в мировой суд по своему месту жительства.

- *Правильно ли поступил Караваев?*
- *Как определяется родовая и территориальная подсудность в данном случае?*

По итогам решения практической задачи на экзамене по ПМ 01 «Правоприменительная деятельность» по каждому курсу: МДК 01.01. Административный процесс, МДК 01.02. Трудовое право, МДК 01.03. Гражданский процесс, каждым из преподавателей выставляется оценка « отлично», « хорошо,. « удовлетворительно», « неудовлетворительно». Итоговая оценка за экзамен ставится путём вычисления средней арифметической оценки. Если студент на экзамене за решение задачи получает оценку «неудовлетворительно» по одному из МДК 01.01 Администртивный процесс, МДК 01.02. Трудовое право, МДК 01.03 Гражданский процесс, то итоговая оценка за экзамен по ПМ 01. «Правоприменительная деятельность» ставится «неудовлетворительно».

Профессиональные компетенции и критерии оценивания на экзамене по ПМ 01 «Правоприменительная деятельность»

Наименование этапов	Код контролируемой компетенции	Форма контроля	Критерии оценивания (степень изучения)	Оценка (Баллы)
ПМ.01.	ПК 1.1-1.3. ОК 01- ОК 07, ОК 09	Решение задачи	Верно определена норма закона, вывод по задаче	Отлично

			правильный, полностью обоснованный	
	ПК 1.1-1.3. ОК 01- ОК 07, ОК 09	Решение задачи	Верно определена норма закона, вывод по задаче правильный, но студент не может его обосновать	хорошо
	ПК 1.1-1.3. ОК 01- ОК 07, ОК 09	Решение задачи	неверно определена норма закона, вывод по задаче правильный, но не обоснован	удовлетворительно
	ПК 1.1-1.3. ОК 01- ОК 07, ОК 09	Решение задачи	неверно определена норма закона, вывода по задаче нет, студент не может обосновать решение задачи или отказывается от её решения	неудовлетворительно

4. Условия организации и проведения экзамена по профессиональному модулю

Требования к документации, необходимой для проведения профессионального модуля ПМ .01. Правоприменительная деятельность

Для организации и проведения экзамена по профессиональному модулю ПМ.01. Правоприменительная деятельность обучающимися по специальности 40.02.04 Юриспруденция предусмотрена следующая основная документация:

- Положение о практической подготовке, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения

Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59778)

- Настоящая рабочая программа;
- Календарный учебный график;
- Учебный план.

Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование рабочих мест проведения экзамена:

- ПК с доступом к сети Интернет;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплекс учебно-методической документации.

5.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Основные печатные издания

1. Власов А.А. Гражданский процесс. Учебник и практикум для СПО– М.Юрайт, 2019.-с.470 (электронный ресурс);
2. Лебедев М.Ю. Барсукова В.Н. и другие авторы Гражданский процесс. Учебник и практикум для СПО.- М.Юрайт.2022.-с.430 (электронный ресурс);
3. Кайль Я.Я. Гражданский процесс- учебник для СПО- М. Юстиция.2022-с.352 (электронный ресурс)

Дополнительные источники

1. Алиев Т. Т. Гражданский процесс в схемах. Учебное пособие. Москва. Проспект. 2020.
2. Боннер А.Т. Гражданский процесс. Практикум. Москва. Проспект. 2019.
3. Власов А.А. Гражданский процесс. Учебник для бакалавриата. Москва.Юрайт.2019.
4. Дурнева П.Н. Станкевич Г.В. Сборник судебных документов. Гражданское и административное судопроизводство. Москва. Проспект. 2020.
5. Калинова Л.Г. Гражданский процесс. Учебное пособие. Москва 2019.

6. Куницын А.Р. Образцы заявлений и жалоб в суд. Практическое пособие. Москва. Проспект. 2020
7. Лебедев М. Ю. Гражданский процесс. Учебник для бакалавриата. Москва .Юрайт. 2019.
8. Ярков В.В. Гражданский процесс. Учебник. М. Статут. 2022-с. 733.

Интернет-ресурсы:

1. Правовая база "Консультант" (https://www.consultant.ru)
2. Правовая база "ГАРАНТ" (https://base.garant.
3. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru)
4. Министерство юстиции - официальный сайт федерального органа исполнительной власти (https://minjust.gov.ru/ru/)

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, стул, кафедра);
- классная доска.

Технические средства обучения - презентационное оборудование:

- наглядные пособия на информационных стендах в аудитории;
- ноутбук (компьютер) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- колонки.