

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 06.03.2024 18:56:20
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА

решением методической комиссии по
направлению подготовки 38.03.02
Менеджмент Протокол №1 от «28» августа
2019 г.
в новой редакции Протокол № 2 от «28»
апреля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Производственный менеджмент

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки)

«Стратегический менеджмент»

(профиль)

бакалавр

(квалификация)

Очная

(формы обучения)

Год набора – 2020

Санкт-Петербург, 2020 г.

Автор(ы)–составитель(и):

доцент, канд. экон. наук Кучина Ольга Владимировна

Заведующий кафедрой менеджмента, к.э.н., профессор Нещерет Александр Карлович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.08 Производственный менеджмент обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|------------------------|--|---------------------------------------|---|
| ПК – 8 | владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха) | ПК – 8.4 | владение навыками документального оформления решений в управлении операционной деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений производства на уровне структурного подразделения промышленной организации |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|---------------------------------------|---|
| Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками/ Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | ПК – 8.4 | на уровне знаний: - основы рационального управления современной производственной организацией, планирования, контроля, принципы инновационного развития организации; - основы управления качеством промышленной продукции ;специфику производственных процессов в различных отраслях промышленности; - достижения теории и практики современного отечественного и зарубежного опыта производственного менеджмента; - основы проектного управления |

| | | |
|--|--|---|
| | | производственным предприятием |
| | | на уровне умений: - организовать управленческую деятельность на производстве; - анализировать составляющие технологической и машинной подсистем производственного предприятия; - добиваться высокого качества продукции. - координировать производственный процесс; |
| | | на уровне навыков: - основные принципы организации производственного процесса. - методы управления качеством промышленной продукции. - методы управления промышленно-производственным персоналом. |

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 академических часов на очной форме обучения.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

| Вид работы | Трудоемкость (в акад. часах) |
|--|---------------------------------|
| Общая трудоемкость | 180 |
| Аудиторная работа | 80 |
| Лекции | 26 |
| Практические занятия | 54 |
| Самостоятельная работа | 64 |
| Контроль самостоятельной работы | 36 |
| Виды текущего контроля | Тестирование, опросы |
| Вид итогового контроля | Экзамен |

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.08 Производственный менеджмент относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины». Дисциплина читается на 4 курсе в 7 семестре по очной форме обучения. Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных на дисциплинах: Современный менеджмент, Стратегический менеджмент, Инновационный менеджмент и бизнес-планирование, Менеджмент качества, Логистика. Знания, полученные в результате освоения дисциплины

Б1.В.08 Производственный менеджмент могут использоваться при изучении дисциплин Антикризисный менеджмент, Управление изменениями, Управление инновационными проектами, Управление персоналом, а также при прохождении учащимися преддипломной практики. Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов), | Объем дисциплины, час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации |
|----------------------------------|---|------------------------|---|----|----|-----|----|--|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Тема 1 | Введение в производственный менеджмент. | 15 | 3 | - | 7 | - | 10 | УО |
| Тема 2 | Организация производственных процессов. | 16 | 4 | - | 7 | - | 10 | Д, Пр |
| Тема 3 | Производственные предприятия и производственные мощности. | 16 | 4 | - | 7 | - | 10 | Д, ПР |
| Тема 4 | Управление производственным персоналом. | 16 | 4 | - | 7 | - | 10 | Т |
| Тема 5 | Планирование производства и оперативное управление | 17 | 5 | - | 7 | - | 10 | КР |
| Тема 6 | Современные подходы к управлению производством. | 18 | 4 | - | 9 | - | 10 | УО |
| Тема 7 | Стратегия и тактика производственного менеджмента | 10 | 2 | - | 10 | - | 4 | Э |
| Промежуточная аттестация | | 36 | | | | | | экзамен |
| Всего (академ./астроном. часов): | | 180/108 | 26 | | 54 | 2* | 64 | |

Примечание:

*-не учитывается в общем объеме часов

** - УО-устный опрос, Э – эссе, КР – контрольная работа, Т – тестирование, Д – доклад, Пр – тематическая презентация

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в производственный менеджмент. Теоретические основы производственного менеджмента. Объект и субъект в управлении производством. Специфика материального производства. Подходы к управлению производством: процессный, системный, ситуационный. Влияние глобализации на производственный менеджмент. Понятие производственного менеджмента. Элементы современного производства: идеи, разработки, финансы, технологии, процессы, персонал, помещения, оборудование. Базовые понятия производственного менеджмента: производительность оборудования, мощность оборудования, технология, инжиниринг, реинжиниринг, предприятие, производственное объединение, промышленное предприятие, промышленная продукция, производственные процессы, завод, фабрика, производство, промышленность.

Тема 2. Организация производственных процессов

Производственный процесс. Виды и характеристики производственных процессов. Общие и частные принципы организации производственного процесса. Типы производств. Планировки производства. Производственный цикл. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Виды движения предметов труда по операциям (последовательный, параллельно-последовательный, параллельный). Пути сокращения производственного цикла. Виды производственной продукции предприятия. Отраслевая структура производства. Особенности организации основного производства в машиностроении, строительстве, металлургии, химии, энергетике, легкой промышленности, пищевой промышленности и др. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. Автоматизация производственных процессов. Управление технологиями на предприятии.

Тема 3. Производственные предприятия и производственные мощности.

Организационные, производственные условия и экономические отношения, обуславливающие выделение предприятия как основного звена народного хозяйства. Классификация предприятий и их место во внешней среде. Производственная структура промышленного предприятия. Показатели, характеризующие структуру предприятия. Организация промышленного предприятия в пространстве и принципы его построения. Понятие производственной мощности предприятия и факторы, её определяющие. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности и основных производственных фондов и пути их повышения. Ритмичность производства.

Тема 4. Управление производственным персоналом.

Нормирование и оплата труда. Организация трудовых процессов на производстве. Организация оплаты труда. Формирование социального пакета. Организация нормирования труда. Виды норм труда, методы их установления. Определение нормы времени методом выборочных наблюдений за трудовым процессом. Нормы выработки, обслуживания и др. Нормирование численности персонала. Структура и методы изучения затрат рабочего времени. Охрана и безопасность труда на производстве. Охрана труда производственного персонала. Техника безопасности труда. Вредные производства. Классификация труда производственного персонала по степени тяжести. Развитие человеческого капитала на производстве. Управление знаниями. Социальные программы и социальные пакеты. Льготы, медицинское обслуживание персонала. Трудовой кодекс РФ. Организация и обслуживание рабочих мест. Классификация и планировка рабочих мест.

Тема 5. Планирование производства и оперативное управление

Процесс реализации целей предприятия: планирование, разработка бюджетов, управленческий учет, анализ и контроль отклонений фактических результатов деятельности от плановых. Планирование как функция управления производством. Виды планирования и типы плановых показателей. Система взаимосвязанных планов. Стратегии производственного планирования. Стратегическое планирование производственных мощностей. Разработка производственного плана. Текущее планирование. Методы текущего планирования. Формирование производственных программ. Оперативное управление производством. Методы оперативного планирования. Документационное обеспечение оперативного планирования производства. Координация и интеграция усилий различных служб и подразделений по достижению поставленных целей. Система контроллинга как системы взаимоувязанных показателей. Набор элементов системы контроллинга.

Тема 6. Современные подходы к управлению производством.

Миссия и стратегия производственного предприятия. Производственные стратегии. Управление производственными запасами. Методы стимулирования сбыта товара. Риск-менеджмент на производстве. Тайм-менеджмент на производстве. Бережливое производство, бережливый офис и виды производственных потерь. Тянущая система организации производства и снабжения канбан. Принцип точно вовремя (Just-In-Time). Производственная логистика. Управление запасами. Принципы кайдзен. Гемба. Система

подачи предложений. Шесть сигм. Системы менеджмента качества. Сертификация и стандартизация. Экологический паспорт предприятия. Инноватика и инновационная активность промышленных предприятий. Проектное управление на современном производстве. Международный опыт эффективного управления производством.

Тема 7. Стратегия и тактика производственного менеджмента

Производственные стратегии. Понятие стратегического управления производством. Миссия и стратегия производственного предприятия. Стратегическое видение производства. Стратегия товара. Стратегия процесса. Стратегия места расположения предприятия. Особенности разработки бизнес-планов в производственном менеджменте. Стратегия материально-технического обеспечения. Выбор стратегии ресурсосбережения. Система показателей ресурсоёмкости товара и производства. Взаимозависимость производственной, маркетинговой и прочих стратегий предприятия. Анализ и прогнозирование. Организация рекламы товара и стимулирования сбыта товара. Анализ эффективности мероприятий по стимулированию сбыта.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.08. Производственный менеджмент используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа – устный / письменный в ДОТ опрос;
- при проведении занятий семинарского типа – устный / письменный в ДОТ опрос, дискуссия, собеседование (групповое), участие в дискуссии;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов – тестирование.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

Устный ответ на вопросы билета. По результатам сдачи экзамена проставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по темам

Контрольные работы

Задание 1.

Разработайте план чистой прибыли и рентабельности от реализации товаров на 6-й период времени. Используйте для этого следующие данные:

а) прогноз товарооборота и условно-постоянных издержек обращения (методом экстраполяции по линейной модели тренда $y=a+bt$). Исходные данные приведены в таблице, в млн. руб.:

| Периоды (t) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| Товарооборот | 100 | 118 | 142 | 160 | 185 |
| Постоянные издержки | 4 | 6 | 7 | 11 | 12 |
| | | | | | |

б) переменные издержки обращения в среднем составляют 7% к товарообороту;

в) наценка (валовой доход, реализованное наложение) - 25% к товарообороту;

г) налоги и прочие платежи - 40% от суммы валовой прибыли. Примечание. Для расчета целевой прибыли используйте формулы: валовая прибыль=реализованное наложение - издержки; чистая прибыль=валовая прибыль - налоги и прочие платежи.

Задание 2.

Показатели деятельности предприятия:

- Производственный потенциал предприятия - 100 тыс. ед.
- Себестоимость товара составила 10 тыс. руб. / ед.
- Предельный уровень рентабельности - 25%.

Обследование 100 тыс. потребителей показало, что 20% из них ориентируются 'на качество товара и купят по 10 ед. товара по максимальной цене, а для 50% потребителей предел цены - 12 тыс. руб. при покупке 5 ед. и 30% потребителей купят ' 2ед. при цене не выше 11 тыс.руб.

Установите цену на товар, исходя из максимальной прибыли.

Методические рекомендации по подготовки к лекциям и семинарам

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к лекциям и семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем

соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Темы докладов:

1. Предприятие как объект организации производства
2. Состав производственной структуры предприятия
3. Понятие о производственном процессе и основные принципы его организации
4. Продолжительность и структура производственного цикла изготовления изделия
5. Типы производства и их технико-экономические характеристики.
6. Производственный цикл изготовления изделий
7. Виды специализации производственных процессов и производственных подразделений.
8. Цели стандартизации и унификации производства.
9. Основная задача единой системы документации
10. Организация технологической подготовки производства
11. Организация освоения производства новой техники
12. Виды контроля в производственном процессе.

Темы эссе:

- Информационное обеспечение системы управления производством
- Предприятие как открытая система
- Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия
- Развитие науки и практики организации производства и управления в России
- Развитие теории и практики организации производства и управления предприятием в странах Запада
- Стратегия на предприятиях: маркетинг, производство, финансы, кадры, снабжение

- Организационная культура промышленного предприятия и ее влияние на производительность труда персонала
- Коммерциализация научно-исследовательской деятельности предприятия
- Повышение инновационной активности предприятий в России
- Роль лидера в управлении промышленным предприятием
- Новые концепции управления и их реализация в национальной экономике

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом их формирования

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ПК – 8 | владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха) | ПК – 8.4 | владение навыками документального оформления решений в управлении операционной деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений производства на уровне структурного подразделения промышленной организации |

| Этап освоения компетенции | Критерий оценивания | Показатель оценивания |
|---|--|--|
| ПК – 8.4 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной | Способность определять экономический эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат руководство разработкой | Способность определять экономический эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат руководство разработкой производственных программ и |

| | | |
|--|--|--|
| деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений производства на уровне структурного подразделения промышленной организации | производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении | календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении |
|--|--|--|

4.3.2 Типовые оценочные средства

Перечень вопросов для экзамена

1. Сущность производственного менеджмента
2. Понятие и виды производственных процессов
3. Классификация промышленных предприятий
4. Пропорциональность, мощность и ритмичность производства
5. Производственный цикл
6. Трудоемкость и производительность труда
7. Субъект, объект и предмет управления производством
8. Концепция «Бережливое производство»
9. Система Канбан
10. Концепция Кайдзен
11. Производственная логистика
12. Контроллинг в производственном менеджменте.
13. Производственный персонал
14. Организация и охрана труда
15. Нормирование труда
16. Методы измерения рабочего времени
17. Управление проектами в производственном менеджменте
18. Контроллинг
19. Системы оплаты труда
20. Производственные стратегии
21. Управление сбытом на производстве
22. Экологический паспорт предприятия
23. Социальные программы на производстве
24. Безопасность производства
25. Инновационная активность предприятия
26. Управление рисками на производстве
27. Тайм-менеджмент современного предприятия
28. Управление знаниями на промышленном предприятии
29. Эргономика рабочих мест
30. Стандартизация и сертификация производства

Шкала оценивания.

При оценивании используется балльно-рейтинговая система, позволяющая

осуществлять постоянный мониторинг усвоения студентами учебной программы курса во время аудиторных занятий, а также контролировать самостоятельную работу обучающихся. В течение семестра во время аудиторных и самостоятельных занятий по освоению дисциплины студент может набрать 60% от общего числа баллов, необходимых для получения соответствующей оценки. Баллы, полученные на экзамене, прибавляются к уже заработанным в ходе семестра.

Критерии оценки знаний, навыков; описание параметров формирования баллов, присваиваемых во время освоения дисциплины Б1.В.20 «Финансы организаций»:

1. Посещаемость лекционных занятий – 20 баллов;
2. Текущий контроль предусматривает контрольные работы с подведением итогов в баллах – 20 баллов;
3. Работа на семинарских занятиях (контрольные работы) – 20 баллов;
4. Ответ на экзамене – до 40 баллов.

На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

| Количество баллов | Оценка | |
|-------------------|-------------------|--------|
| | прописью | буквой |
| 96-100 | отлично | А |
| 86-95 | отлично | В |
| 71-85 | хорошо | С |
| 61-70 | хорошо | Д |
| 51-60 | удовлетворительно | Е |

На оценку «Отлично» (86-100 баллов) студент должен продемонстрировать на уровне знаний:

- основы рационального управления современной производственной организацией, планирования, контроля, принципы инновационного развития организации;
- основы управления качеством промышленной продукции; специфику производственных процессов в различных отраслях промышленности;
- достижения теории и практики современного отечественного и зарубежного опыта производственного менеджмента;
- основы проектного управления производственным предприятием

на уровне умений:

- организовать управленческую деятельность на производстве;
- анализировать составляющие технологической и машинной подсистем производственного предприятия;
- добиваться высокого качества продукции.
- координировать производственный процесс;

на уровне навыков:

- основные принципы организации производственного процесса.
- методы управления качеством промышленной продукции.

- методы управления промышленно-производственным персоналом.

Полно и логически обоснованно выстраивает аргументацию. А также излагает выводы и предложения, правильно отвечает на все дополнительные вопросы, ответ должен быть логичным и последовательным.

На оценку «Хорошо» (61-85 баллов) студент должен продемонстрировать на уровне знаний:

- основы рационального управления современной производственной организацией, планирования, контроля, принципы инновационного развития организации;
- основы управления качеством промышленной продукции; специфику производственных процессов в различных отраслях промышленности;
- достижения теории и практики современного отечественного и зарубежного опыта производственного менеджмента;
- основы проектного управления производственным предприятием

на уровне умений:

- организовать управленческую деятельность на производстве;
- анализировать составляющие технологической и машинной подсистем производственного предприятия;
- добиваться высокого качества продукции.
- координировать производственный процесс;

на уровне навыков:

- основные принципы организации производственного процесса.
- методы управления качеством промышленной продукции.
- методы управления промышленно-производственным персоналом.

А также излагает выводы и предложения. Вместе с тем, не вполне правильно отвечает на все дополнительные вопросы. Ответ не отличается логичностью и последовательностью.

На оценку «Удовлетворительно» (51-60 баллов) студент должен продемонстрировать на уровне знаний:

- основы рационального управления современной производственной организацией, планирования, контроля, принципы инновационного развития организации;
- основы управления качеством промышленной продукции; специфику производственных процессов в различных отраслях промышленности;
- достижения теории и практики современного отечественного и зарубежного опыта производственного менеджмента;
- основы проектного управления производственным предприятием

на уровне умений:

- организовать управленческую деятельность на производстве;
- анализировать составляющие технологической и машинной подсистем производственного предприятия;
- добиваться высокого качества продукции.
- координировать производственный процесс;

на уровне навыков:

- основные принципы организации производственного процесса.
- методы управления качеством промышленной продукции.
- методы управления промышленно-производственным персоналом.

В тоже время не может изложить выводы и предложить рекомендации. Не вполне правильно отвечает на все дополнительные вопросы. Ответ является не логичностью и последовательностью.

На оценку «Неудовлетворительно» (0-50 баллов) студент не продемонстрировал на уровне знаний:

- основы рационального управления современной производственной организацией, планирования, контроля, принципы инновационного развития организации;
- основы управления качеством промышленной продукции; специфику производственных процессов в различных отраслях промышленности;
- достижения теории и практики современного отечественного и зарубежного опыта производственного менеджмента;
- основы проектного управления производственным предприятием

на уровне умений:

- организовать управленческую деятельность на производстве;
- анализировать составляющие технологической и машинной подсистем производственного предприятия;
- добиваться высокого качества продукции.
- координировать производственный процесс;

на уровне навыков:

- основные принципы организации производственного процесса.
- методы управления качеством промышленной продукции.
- методы управления промышленно-производственным персоналом.

Не может изложить выводы и предложить рекомендации. Не правильно отвечает на все дополнительные вопросы. Ответ не является логичным и последовательным.

4.4. Методические материалы

Экзамен проводится в устной форме. На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В процессе подготовки к экзамену организуются предэкзаменационные консультации для всех учебных групп. Как правило, экзамен принимает преподаватель, читавший учебную дисциплину в данной учебной группе. На подготовку одного билета отводится не более 60 минут. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы по дисциплине, рекомендуемое количество дополнительных вопросов – не более трех. Интернетом, конспектом лекций, учебниками и справочниками пользоваться не разрешается.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Наименование темы или раздела дисциплины | Трудоемкость, час | Список рекомендуемой литературы | | Вопросы для самопроверки |
|--|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|--|
| | | Основная (№ из перечня) | Дополнительная (№ из перечня) | |
| Введение в производственный менеджмент. | 8 | 1-3 | 1-3 | <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем сущность производственного менеджмента? 2. Что такое производственный процесс? 3. Назовите виды производственных процессов. 4. Из каких подсистем состоит система управления производственной организацией? 5. Из каких компонентов состоит внешняя среда системы управления организацией? 6. Какие законы влияют на организацию системы управления? 7. Раскройте сущность понятия «качество управления». 8. Каково влияние внешних факторов на качество управления организацией? 9. Как оценивается эффективность производственного менеджмента? |
| Организация производственных процессов. | 8 | 1-3 | 1-3 | <ol style="list-style-type: none"> 1) Раскройте понятие реинжиниринг 2) Назовите и опишите виды организационных структур управления. 3) В чем сущность адаптивности процессов? 4) В чем сущность централизации процессов? 5) В чем состоит эффект масштаба? 6) В чем сущность эффекта синергии? 7) Что такое регламентация процессов? 8) Что такое ритмичность? 9) Как обеспечивается восприимчивость процессов? 10) Как достигается пропорциональность процессов? 11) Назовите принципы рационализации организационных процессов. 12) Назовите принципы управления качеством продукции. 13) Опишите элементы системы управления качеством. 14) Раскройте понятия трудоемкость и производительность труда, объясните их взаимосвязь. |
| Производственные предприятия | 8 | 1-3 | 1-3 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите основные функции управления производством. 2. Дайте определение и перечислите принципы мотивации персонала. |

| | | | | |
|--|---|-----|-----|--|
| и производстве нные мощности. | | | | <p>3. В чем сущность производственного учета?</p> <p>4. Как осуществляется анализ производственных подсистем?</p> <p>5. Опишите процесс моделирования управленческих воздействий.</p> <p>6. В чем состоит системный подход к управлению?</p> <p>7. В чем сущность ситуационного подхода?</p> <p>8. Как осуществляется координация фаз процесса управления?</p> <p>9. В чем состоит управление проектами в производственном менеджменте?</p> <p>10. Сформулируйте принципы проектного управления.</p> |
| Управление производстве нным персоналом. | 8 | 1-3 | 1-3 | <p>1. Сформулируйте концепцию контроллинга.</p> <p>2. Как организуется контроллинг на предприятии?</p> <p>3. Кто отвечает за эффективность контроллинга?</p> <p>4. Охарактеризуйте этапы внедрения контроллинга.</p> <p>5. Как оценить эффективность контроллинга?</p> |
| Планирование производства и оперативное управление | 6 | 1-3 | 1-3 | <p>1. Назовите основные потребности человека, опишите их иерархию.</p> <p>2. Что такое психологический портрет личности?</p> <p>3. Назовите принципы управления производственным персоналом.</p> <p>4. В чем принципы нормирования труда?</p> <p>5. Охарактеризуйте принципы организации трудовых процессов.</p> <p>6. Опишите системы оплаты труда и условия их применения.</p> <p>7. Назовите стили руководства, их достоинства и недостатки.</p> <p>8. В чем состоит планирование карьеры?</p> <p>9. В чем особенности управления человеческими ресурсами в условиях кризиса?</p> |
| Современные подходы к управлению производстве м. | 8 | 1-3 | 1-3 | <p>1. Сформулируйте концепцию миссии.</p> <p>2. В чем сущность стратегического видения?</p> <p>3. Как осуществляется сегментация рынка?</p> <p>4. Как выбор процесса зависит от концепции формирования конкурентного преимущества?</p> <p>5. Дайте определение понятию «стратегия товара».</p> <p>6. В чем состоит стратегия развития человеческих ресурсов?</p> |

| | | | | |
|---|----|-----|-----|---|
| | | | | <p>7. Как осуществляется стратегия материально-технического снабжения?</p> <p>8. Как осуществляется выбор стратегии ресурсосбережения?</p> <p>9. Охарактеризуйте тактику управления производством.</p> <p>10. В чем сущность тактического маркетинга в производстве?</p> <p>11. Как проанализировать эффективность мероприятий по стимулированию сбыта?</p> |
| Стратегия и тактика производственного менеджмента | 4 | 1-3 | 1-3 | <p>1. По каким признакам классифицируются новшества и инновации?</p> <p>2. В чем состоит кодирование новшеств и инноваций и в чем его преимущество?</p> <p>3. Перечислите виды (этапы) НИОКР.</p> <p>4. Опишите основные принципы организации НИОКР.</p> <p>5. Назовите этапы инновационного цикла.</p> <p>6. Какими показателями оценивается эффективность инновационной деятельности?</p> <p>7. Что такое венчурные предприятия?</p> <p>8. Дайте определение франшизы. Опишите процесс ее приобретения.</p> |
| Итого | 50 | | | |

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

**Все источники взаимозаменяемые.*

1. Дубровин, Игорь Александрович. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник [для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки "Экономика"] / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 431 с. <http://www.iprbookshop.ru/60386.html>
2. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-08157-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431130> (дата обращения: 28.09.2020)

3. Хейзер, Джей. Операционный менеджмент [Электронный ресурс] / Джей Хейзер, Барри Рендер ; пер. с англ. Ирины Малковой под ред. А. Чернова. - 10-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2015. - 1056 с. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=350529>

6.2. Дополнительная литература.

1. Лопарева, Альфия Мухамедовна. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / А. М. Лопарева. - Электрон. дан. - М. : Финансы и статистика, 2014. - 237 с. <http://e.lanbook.com/view/book/69181/>
2. Стерлигова, Алла Николаевна. Операционный (производственный) менеджмент : учеб. пособие [для вузов по специальности "Менеджмент организации" и направлению "Менеджмент"] : соответствует Федер. гос. образоват. стандарту 3-го поколения / А. Н. Стерлигова, А. В. Фель. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 186 с.
3. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для вузов / [В. М. Семенов и др.] ; под ред. В. М. Семенова. - 5-е изд.. - Электрон. дан. - СПб.[и др.] : Питер, 2016. - 416 с. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=21798>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

В качестве форм СР при изучении дисциплины предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой;
- работа с интернет-источниками;
- подготовка доклада к практическому занятию;
- подготовка тематической презентации;
- подготовка эссе на тему;
- подготовка к контрольным работам и экзамену;

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия студента:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;

- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов ответа.

Смотреть 1) Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211) ; 2) Положение о курсовой работе (проекте) выполняемой студентами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211).

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос.Федерации.- 2014.- № 9, ст. 851.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения: 28.07.2017).

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 28.07.2017).

2. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>.

3. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultantru>.

4. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

5. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

6. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

7. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

6.6. Иные источники.

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы
Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций: |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории |
| 3. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV. |

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, СТАТИСТИКА,
- программные комплексы Word, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон»