

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 08.09.2024 10:32:12
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 10 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНЫ
Директор СЗИУ РАНХиГС
А.Д. Хлутков

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Юрист публичного права

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
(ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

очная /заочная

(формы обучения)

Год набора – 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

Автор(ы)-составитель(и):

к.ю.н. доцент, заведующий кафедрой конституционного и административного права
Соловьева А.К.

Руководитель образовательной программы

заведующий кафедрой теории и истории права и государства, декан юридического
факультета, доктор юридических наук, профессор Сергеев Сергей Львович.

утверждены Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01
Юриспруденция 13 июля 2021 года Протокол № 3.

В новой редакции одобрены на заседании кафедры. Протокол от *24 апреля 2024 год* № 4.

Содержание

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Методические материалы **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Шкалы оценивания..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

1.1. При защите выпускной квалификационной работы

Перечень универсальных компетенции, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

Код компетенции	Наименование компетенции
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)	
УКОС-1	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач
УКОС-2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач
УКОС-3	Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности
УКОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
УКОС-5	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Перечень общепрофессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)	
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-4.	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-5.	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6.	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7.	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Перечень профессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)	
ПКо ОС-1.	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов (
ПКо ОС-2.	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы
ПКо ОС-3.	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей
ПКо ОС-4.	Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта
ПКо ОС-5.	Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества
ПКо ОС-6.	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с

	международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств
	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКс)
ПКс ОС -1.	Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления
ПКс ОС -2.	Способность разрабатывать проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих
ПКс ОС -3.	Способность разрабатывать проекты правовых актов для рассмотрения и разрешения публично-правовых споров различного уровня и содержания
ПКс ОС -4.	Способность осуществлять теоретические и прикладные научные исследования в области публичного права на основе комплексного анализа конституционных, международно-правовых и отраслевых публично-правовых норм
ПКс ОС -5	Способность рассмотрение обращений граждан и организаций в государственные органы и местного самоуправления

2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций

2.1. Выпускная квалификационная работа

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевой индикатор
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК/УК ОС)		
УК ОС-1.	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	Определяет стратегию действий основе критического анализа и системного подхода
УК ОС-2.	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	Применяет и обосновывает эффективные методы управления самостоятельно разработанным проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК ОС-3.	Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки накопленного опыта собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности
УК ОС-4.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Использует коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи
УК ОС-5.	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Выбирает стратегию при взаимодействии с коллективом и командой, в том числе при руководстве ими, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК/ОПК ОС)		
ОПК-1.	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	В точном соответствии с законом осуществляет квалификацию юридических фактов и определяет стратегию действий в конкретных правовых ситуациях
ОПК-2.	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет оценку правовых явлений, формулирует выводы и предложения на основе их анализа, дает разъяснения по правовым вопросам в различных сферах правового регулирования в форме экспертного заключения установленного вида
ОПК-3.	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Демонстрирует навыки использования приемов и способов толкования норм права, устранения и восполнения пробелов правового регулирования, устранения и преодоления коллизий норм права, формулирует заключение по результатам

		толкования
ОПК-4.	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Демонстрирует навыки логичного, ясного, аргументированного построения публичной речи на основе использования приемов и способов техники аргументации, навыки речевого поведения в судебных прениях
ОПК-5.	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет разработку проектов правовых актов (нормативных и индивидуальных), их подготовку, согласование, экспертизу, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг, а равно иных документов, связанных с осуществлением и защитой прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Демонстрирует навыки решения мировоззренческих, социальных и личностно значимых проблем на основе соблюдения принципов этики юриста и стандартов преодоления конфликта интересов
ОПК-7.	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Использует стратегии цифровой трансформации, информационные технологии и правовые базы данных, методы и инструменты управления процессами, проектами, продуктами цифровой трансформации для принятия юридических решений на основе стандартов правомерного поведения в информационной и цифровой среде.
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКо)		
ПКо ОС-1.	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов	Проводит правовые научные исследования на основе современной методологии юридического познания, осуществляет апробацию и внедрение их результатов в соответствии с установленными требованиями
ПКо ОС-2.	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	Осуществляет проектирование профессионально-педагогической деятельности и разработку учебно-методической документации на основе современных образовательных и воспитательных технологий
ПКо ОС-3.	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей	Осуществляет оценку ситуации и возможность причинения вреда, применяет меры по противодействию угрозам, по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда
ПКо ОС-4.	Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта	Осуществляет системный анализ конфликтной ситуации и формирует стратегию его разрешения на основе действующего законодательства и правоприменительной практики
ПКо ОС-5.	Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества	Осуществляет юридический аудит организации и методическое юридическое сопровождение ее функционирования, а также участвует в организационно штатных мероприятиях организации в целях минимизации правовых рисков
ПКо ОС-6.	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств	Обеспечивает правовое сопровождение взаимодействия национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств на основе норм международного и национального права
САМОСТОЯТЕЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКС ОС)		
ПКС ОС-1.	Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления	Разрабатывает текст проекта нормативного правового акта или отдельных его положений.

ПКс ОС-2.	Способность разрабатывать проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих	Разрабатывает проект должностного регламента государственного или муниципального служащего.
ПКс ОС-3.	Способность разрабатывать проекты правовых актов для рассмотрения и разрешения публично-правовых споров различного уровня и содержания	Определяет вид и содержание процессуальных документов для рассмотрения и разрешения публично-правового спора, разрабатывает их тексты.
ПКс ОС-4.	Способность осуществлять теоретические и прикладные научные исследования в области публичного права на основе комплексного анализа конституционных, международно-правовых и отраслевых публично-правовых норм	Подготавливает тексты научных работ в сфере публичного права, содержащие предложения по решению теоретических и практических проблем публичного права.
ПКс ОС-5	Способность рассмотрение обращений граждан и организаций в государственные органы и местного самоуправления	Подготавливает законный и обоснованный письменный ответ на обращение гражданина или организации.

2.2. Государственный экзамен (при наличии)

Государственный экзамен по магистерской программе «Юрист публичного права» направления 40.04.01 Юриспруденция образовательной программой ВО и учебным планом подготовки магистра не предусмотрен.

3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, хранятся (место хранения полного пакета оценочных материалов: кафедра конституционного и административного права юридического факультета СЗИУ Каменноостровский пр., 66);

3.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа магистра (далее – «ВКРМ») выполняется в виде магистерской диссертации и должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической). В выпускной квалификационной работе, магистр должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Диссертация магистра выполняется в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к ВКР СЗИУ РАНХиГС:

1. ВКРМ представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант (научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, технологической, исполнительской, творческой, организаторской и другим).

2. ВКРМ является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКРМ подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКРМ предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений.

Магистерскую работу отличает фундаментальность, глубина теоретической разработки проблемы, самостоятельная ее постановка, опора на углубленные специализированные знания и свободный выбор теорий и методов в решении задач исследования. ВКРМ отражает, прежде всего, уровень профессиональной подготовки

выпускника магистратуры.

3. ВКРМ является основным средством оценки уровня освоения профессиональных компетенций, предусмотренных образовательным стандартом для решения задач профессиональной деятельности.

4. ВКРМ выполняется в последнем семестре обучения. Задания на выпускную работу студентам выдаются в начале последнего семестра. Подготовка ВКРМ осуществляется в течение всего последнего семестра.

5. За соответствие тематики и решаемых задач ВКРМ профилю направления, актуальность работы, руководство и организацию ее выполнения несет ответственность выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы.

6. ВКРМ является важнейшим итогом обучения магистра: в связи с этим содержание выпускной работы и уровень ее защиты должны учитываться как основной критерий при оценке уровня подготовки выпускника и качества реализации образовательной программы магистра в университете.

Выпускная работа на степень магистра должна содержать обоснование выбора темы, обзор опубликованной литературы по выбранной теме, обоснование путей решения задачи, изложение полученных результатов, их анализ, выводы, список использованной литературы и оглавление. Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы магистра — не более 100 страниц печатного текста, набранного на компьютере, исключая оглавление, рисунки, таблицы, схемы, список использованной литературы и приложения. Магистерская работа должна оцениваться по следующим критериям: уровень теоретической, научно-исследовательской проработки проблемы; качество методик исследования; полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме; самостоятельность ее разработки.

4. Методические материалы

4.1. Руководство и консультирование ВКРМ

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому магистру назначается научный руководитель. Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и /или ученое звание. Допускается одновременное руководство не более, чем десятью магистрантами.

Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы (последовательность и сроки выполнения работы по каждому из этапов согласуются с руководителем и оформляются в виде плана-графика написания и оформления ВКРМ):

1) выбор темы, составление план-графика написания и получение задания на выполнение ВКРМ

2) подбор и изучение литературы по теме исследования;

3) составление оглавления ВКРМ;

4) выполнение практической части работы, сбор материала, его анализ и обобщение.

5) написание введения, глав, заключения и списка литературы ВКРМ;

6) представление ВКР научному руководителю;

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов ВКР.

7) доработка квалификационной работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, ее окончательное оформление

8) получение отзыва научного руководителя;

9) рецензирование ВКРМ;

10) передача завершенной работы, отзыва руководителя и рецензии на кафедру.

11) подготовка к защите (подготовка доклада/презентации, раздаточного материала);

12) защита выпускной квалификационной работы на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Выпускная квалификационная работа магистранта представляется в машинописном виде в переплете и на диске (на электронном носителе).

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающими квалификационных работ, для повышения уровня самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности магистерская диссертация подлежит проверке на объем заимствования в электронно-библиотечной системе СЗИУ (Положение о порядке проведения проверки курсовых, выпускных квалификационных работ, дипломных работ, магистерских, кандидатских и докторских диссертационных работ, а также отчетов по научно-исследовательским работам на наличие заимствований в ФГБОУ ВО РАНХиГС от 26.03.2013 г.). Обучающиеся при сдаче магистерской диссертации по программе «Юрист публичного права» предоставляют вместе с работой ее электронную версию, отчет и справку о самопроверке, с указанием автора, названия работы и научного руководителя. В данной справке указываются проценты заимствований и оригинальности текста. Справка оформляется на основе отчета (таблица, выдаваемая системой «Антиплагиат»), в котором автор ВКРМ напротив каждого пункта ссылки на источник заимствования (его доли в отчете и тексте) приводит комментарий о правомерности заимствований (например, нормативно правовые акты, международные договоры, правоприменительная практика и прочее).

4.2. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Рецензирование ВКРМ осуществляется лицами, не являющимися работниками СЗИУ РАНХиГС. Выпускная квалификационная работа представляется на рецензию не менее, чем за 17 календарных дней до дня защиты ВКРМ. Рецензент проводит анализ соответствия ВКР требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Проводится анализ содержания ВКР, полнота рассмотрения (цель и задачи исследования), соответствия объекта и предмета исследования, логичность структуры, самостоятельность выводов и предложений обучающегося. На основе проведенного анализа рецензент представляет письменную рецензию за 7 календарных дней до дня защиты ВКРМ. Обучающийся знакомится с рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКРМ.

4.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы (ВКРМ)

Защита магистерской работы осуществляется на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Продолжительность защиты, как правило, не должна превышать 30 минут, причем на доклад выпускника отводится не более 15 минут. При необходимости передачи магистерской работы (если она имеет практическое значение) на предприятие или в учреждение для внедрения ее в производство с нее снимается копия. Оригинал остается на кафедре. Магистерская работа представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующую о личном вкладе и способности автора проводить самостоятельные научные исследования, используя полученные теоретические знания и навыки.

Магистерская работа является самостоятельным законченным научным исследованием. Работа не может иметь чисто обзорный или компилятивный характер. При выполнении обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, самостоятельно и квалифицированно осуществлять толкование нормативных правовых актов; выбирать оптимальные методы проведения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности, самостоятельно и квалифицированно владеть навыками реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

К защите выпускной квалификационной работы магистра допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки.

В ГЭК до начала защиты ВКРМ представляются следующие документы:

- 1) сведения о выполнении студентом рабочего учебного плана и полученных им оценках по учебным дисциплинам;
- 2) ВКРМ отзывом руководителя и рецензией;
- 3) зачетная книжка студента.

Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей их состава.

4.4. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Конституционное право

1. Особенности формирования и тенденции развития конституционных правовых отношений в России.
2. Конституционный строй Российской Федерации.
3. Конституционные основы развития экономических отношений в России.
4. Конституционный принцип социального государства в России.
5. Конституционные принципы правового статуса человека и гражданина в России.
6. Конституционно-правовые проблемы развития федеративных отношений в России.
7. Президент в государственном механизме Российской Федерации.
8. Правовые основы парламентского контроля в Российской Федерации.
9. Конституционный принцип разделения властей в Российской Федерации.
10. Конституционно-правовая ответственность в Российской Федерации.
11. Правовой статус депутата представительного органа в Российской Федерации.
12. Правовой статус парламента (на примере: *указать название парламента и название государства*).
13. Конституционно-правовые основы разграничение предметов ведения между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации.
14. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в регулировании федеративных отношений.
15. Конституционно-правовой статус субъекта Российской Федерации (на примере: *указать субъект Российской Федерации*).
16. Конституционно-правовой институт гражданства Российской Федерации.
17. Конституционный механизм ограничения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
18. Конституционные принципы организации и деятельности судебной власти в Российской Федерации.
19. Конституционная юстиция в Российской Федерации.
20. Механизм охраны Конституции Российской Федерации.
21. Конституционно-правовой статус законодательного органа субъекта Российской Федерации (на примере: *указать наименование законодательного органа и наименование субъекта Российской Федерации*).
22. Правовое регулирование и организация публичной власти в Российской Федерации.
23. Формы непосредственной демократии в системе публичной власти Российской Федерации.
24. Проблема соотношения народного и государственного суверенитета в конституционном и международном праве.
25. Конституционно-правовой статус судьи в Российской Федерации.
26. Принцип разделения властей в современном государстве: сравнительно-правовой аспект.
27. Правовой статус полномочного представителя Президента Российской Федерации (*указать вид полномочного представителя Президента Российской Федерации*).
28. Конституционное право граждан Российской Федерации на обращение.
29. Конституционный статус Центрального Банка Российской Федерации.
30. Правовой статус беженцев в современной России.
31. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.
32. Право на свободу собраний и особенности его реализации в России.
33. Институт омбудсмана (уполномоченного по правам человека) в конституционном праве
34. Особенности формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: конституционно-правовой аспект.

35. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации (*или иного государства*).
 36. Институт президентства и парламентаризма в государствах – странах СНГ, в странах Европы, в странах Североамериканского и Южноамериканского континента.
 37. Особенности формирования парламентов государств (на примере Российской Федерации и 2-3 государств).
 38. Правовой статус выборных должностных лиц в Российской Федерации и за рубежом.
 39. Правовой статус выборного должностного лица в Российской Федерации: основания приобретения, права, обязанности, ответственность.
 40. Принципы правового статуса выборного должностного лица в Российской Федерации.
 41. Правовой статус члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
 42. Правовой статус депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
 43. Правовой статус депутатов парламентов государств (сравнительный анализ законодательства Российской Федерации и 2-3 государств).
 44. Правовой статус депутатов законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.
- Избирательное право**
45. Принципы избирательного права и избирательного процесса. Сравнительно-правовой анализ законодательства ... (*на примере законодательства государств - участников СНГ, государств Европейского Союза, государств Американского континента и др.*).
 46. Избирательные цензы. Избирательные стандарты. (*на примере законодательства государств - участников СНГ, государств Европейского Союза, государств Американского континента и др.*).
 47. Конституционные принципы организации и проведения выборов (*на примере законодательства государств - участников СНГ, государств Европейского Союза, государств Американского континента и др.*).
 48. Реализация субъективного избирательного права гражданами Российской Федерации.
 49. Гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.
 50. Особенности избирательной системы, применяемой на выборах ... (*указать вид выборов*).
 51. Международные избирательные стандарты и их роль в развитии национального избирательного законодательства (*на примере законодательства государств - участников СНГ, государств Европейского Союза, государств Американского континента и др.*).
 52. Институт международного наблюдения на выборах в Российской Федерации и в зарубежных государствах (сравнительный анализ).
 53. Общественный контроль за проведением выборов (референдумов) (*на примере законодательства государств - участников СНГ, государств Европейского Союза, государств Американского континента и др.*).
 54. Особенности правового статуса наблюдателей на выборах в Российской Федерации и за рубежом. (*Сравнительный анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 55. Правовой статус субъектов избирательного процесса. (*Сравнительный анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 56. Правовой статус избирательных органов (комиссий) в Российской Федерации и зарубежных странах: сравнительно-правовой анализ.
 57. Правовой статус членов избирательных комиссий с правом решающего голоса и членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса. (*Сравнительный анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 58. Особенности правового статуса представителей средств массовой информации в избирательных правоотношениях. (*Сравнительный анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 59. Правовой статус политических партий как участников избирательных правоотношений. (*Сравнительный анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 60. Правовой статус общественных объединений как участников избирательных правоотношений. (*Сравнительный анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).

61. Правовые основы информационного обеспечения выборов (*Сравнительный анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 62. Правовые аспекты освещения деятельности политических партий в межвыборный период (*Сравнительный анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 63. Сравнительно-правовой анализ правового регулирования предвыборной агитации. (*анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 64. Сравнительно-правовой анализ правового регулирования предвыборной агитации в сети интернет. (*анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 65. Политическая реклама: практика, пути совершенствования законодательства. (*анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 66. Порядок организации и проведения голосования (*указать вид выборов; анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 67. Особенности организации и проведения голосования с использованием технических средств подсчета голосов (КОИБ и КЭГ): правовое регулирование и практика.
 68. Особенности организации и проведения голосования на избирательных участках, образованных за пределами территории Российской Федерации: сравнительно правовой анализ (*законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 69. Особенности организации и проведения электронного (цифрового) голосования (*анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 70. Особенности защиты избирательных прав граждан (*анализ законодательства Российской Федерации и зарубежных государств*).
 71. Правовые аспекты рассмотрения избирательных споров в избирательных комиссиях.
- Муниципальное право**
72. Полномочия органов местного самоуправления в Российской Федерации.
 73. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения (*на примере: указать город федерального значения*).
 74. Особенности организации местного самоуправления . . . (*на примере субъекта РФ; видов муниципальных образований*).
 75. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
 76. Уставное нормотворчество в муниципальном образовании.
 77. Межмуниципальное сотрудничество в Российской Федерации.
 78. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
 79. Правовые акты органов местного самоуправления.
- Административное право**
80. Административная ответственность за правонарушения в области (*указать наименование области (сферы), например, дорожного движения, санитарно-эпидемиологического благополучия и т.д.*).
 81. Административно-правовой статус . . . *коммерческих (некоммерческих) организаций (указать вид коммерческой или некоммерческой организации, например, государственных предприятий, общественных объединений, профсоюзов и т.д.)*.
 82. Административно-правовое регулирование права граждан на доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.
 83. Система и структура органов исполнительной власти *субъекта Российской Федерации (на примере выбранного субъекта Федерации)*.
 84. Теоретико-правовые и практические вопросы административной ответственности юридических лиц.
 85. Административная ответственность: проблемы теории и практики.
 86. Административная деликтология в Российской Федерации: проблемы и перспективы развития.
 87. Административная юстиция в России: проблемы и перспективы развития.
 88. Административное судопроизводство в Российской Федерации: правовые основы и практические проблемы.
 89. Производство по делам об административных правонарушениях: законодательные основы и практические проблемы.

90. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в арбитражных судах Российской Федерации: вопросы теории и практики.
 91. Административно-правовые основы государственного управления в сфере (*указать сферу*).
 92. Административно-правовые основы технического регулирования.
 93. Административно-правовые основы управления государственным имуществом в Российской Федерации и ее субъектах.
 94. Административно-правовой статус федерального органа исполнительной власти (*указать наименование органа по выбору студента*).
 95. Административно-правовой режим охраны Государственной границы Российской Федерации.
 96. Административно-правовые режимы в Российской Федерации: понятие и виды.
 97. Государственный контроль и надзор как средства обеспечения законности деятельности органов исполнительной власти.
 98. Административные процедуры: проблемы правового регулирования и практики.
 99. Перспективы развития административно-процессуального законодательства Российской Федерации.
 100. Административное производство в сфере . . . (*указать сферу; в которой осуществляется административное производство, например, лицензирования, государственной регистрации и т.д., или вид административного производства: регистрационное, аккредитационное и т.д.*).
 101. Правовое обеспечение административной реформы в Российской Федерации.
 102. Участники производства по делам об административных правонарушениях: виды, правовой статус.
 103. Административно-правовое регулирование организации и проведения публичных мероприятий.
- Государственная служба**
104. Дисциплинарная ответственность государственных служащих Российской Федерации (*можно выбрать вид государственной службы*).
 105. Служебный контракт на государственной гражданской службе Российской Федерации.
 106. Должностной регламент государственного гражданского служащего Российской Федерации.
 107. Противодействие коррупции в сфере государственной гражданской службы: административно-правовой аспект.
 108. Правовое регулирование порядка прохождения государственной службы в отдельных органах государственной власти Российской Федерации (*например, в органах внутренних дел, органах федеральной службы безопасности, органах прокуратуры, таможенных органах, налоговых органах и др.*).
 109. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы Российской Федерации.
 110. Поступление на государственную службу Российской Федерации: понятие, виды, процессуальный порядок.
 111. Аттестация государственных служащих Российской Федерации: понятие, порядок проведения, юридические значения.
- Информационное право**
112. Информационная безопасность и правовые механизмы ее обеспечения.
 113. Проблемы информационного обеспечения организации и деятельности органов исполнительной власти.
 114. Правовые основы защиты персональных данных в Российской Федерации.
 115. Правовой режим государственной тайны и конфиденциальной информации.
 116. Право на информацию в демократическом обществе.
 117. Правовое регулирование процессов информатизации в сфере. . . (*указать сферу: экономики, образования, социальной сфере, правосудия и т.д.*).
 118. Правовое регулирование государственных информационных систем (*можно на примере, указать наименование государственной информационной системы*).
 119. Правовое регулирование обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности судов в Российской Федерации.
- Финансовое право**
120. Инвестиционная деятельность как специфический вид финансовой деятельности государства.

121. Финансовый аудит как вид финансового контроля.
 122. Ответственность за налоговые правонарушения: проблемы теории и практики.
 123. Правовые проблемы валютного регулирования и валютного контроля.
 124. Правовое регулирование специальных налоговых режимов в Российской Федерации (на примере. . . , *указать вид налогового режима*).
 125. Финансово-правовые особенности установления и уплаты налога . . . (*указать вида налога*).
- Прокурорский надзор**
126. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
 127. Участие прокурора в рассмотрении . . . дел судами (*указать вид дел: гражданские, уголовные и т.д.*).
 128. Прокурорский надзор за исполнением законов . . . (*указать вид органов государственной власти или местного самоуправления, организаций*).
 129. Административно-правовой статус прокуратуры Российской Федерации.
 130. Правовой статус Следственного комитета Российской Федерации.

5. Шкалы оценивания

Критерии оценки магистерской диссертации Государственной экзаменационной комиссией на защите:

1. Профессиональная группа критериев (формируют 50 % итоговой оценки):
 - степень раскрытия актуальности тематики работы;
 - степень раскрытия содержания темы магистерской диссертации;
 - корректность постановки задачи исследования и разработки;
 - оригинальность и новизна полученных результатов, научных и проектных решений
2. Информационная группа критериев (формируют 25 % итоговой оценки):
 - степень комплексности магистерской диссертации, использование в ней знаний дисциплин всех циклов;
 - полнота, уровень и актуальность использования в магистерской диссертации статистических и эмпирических материалов;
 - использование информационных ресурсов Internet, а также современных пакетов компьютерных программ и технологий
3. Оформительская группа критериев (формируют 5 % итоговой оценки):
 - объем и качество выполнения графического материала;
 - наличие презентации и раздаточного материала на защите магистерской диссертации.
4. Показатели защиты (формируют 20 % итоговой оценки):
 - качество самой защиты магистерской диссертации (образец речи-доклада студента на защите приведен в приложении б);
 - уровень ответов на вопросы членов ГЭК.
5. Отзывы руководителя и рецензента (принимаются комиссией к сведению):
 - отзыв руководителя магистерской диссертации;
 - оценка рецензента магистерской диссертации.

Оценка «отлично» выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и основанными предложениями. Она имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При защите магистерской диссертации:

- Компетентно изменены методика для решения конкретных юридических задач
- Компетентно произведено научное толкование норм права; на высоком уровне проведена научная дискуссия по предмету толкования
- Самостоятельно и квалифицированно составлены необходимые юридические документы

- Квалифицированно организован научно-исследовательский процесс

«Хорошо» оценивается работа, отвечающая основным, предъявляемым к ней требованиям. Выпускник показывает владение материалом, однако, не на все вопросы членов ГЭК дает исчерпывающие и аргументированные ответы. При защите магистерской диссертации:

- Правильно изменены методики для решения конкретных юридических задач

- Компетентно произведено научное толкование норм права; на хорошем уровне проведена научная дискуссия по предмету толкования

- Самостоятельно составлены необходимые юридические документы

- Необоснованно организован научно-исследовательский процесс

«Удовлетворительно» заслуживает работа, если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные вопросы. Выпускник посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на заданные ему во время защиты вопросы. При защите магистерской диссертации:

- Необоснованно изменены методики для решения конкретных юридических задач

- Необоснованно произведено научное толкование норм права; на низком уровне проведена научная дискуссия по предмету толкования

- Несамостоятельно составлены необходимые юридические документы

- Неверно организован научно-исследовательский процесс

«Неудовлетворительно» оценивается работа, содержание которой не раскрывает выбранную тему, а также, если в отзыве руководителя или рецензии имеются принципиальные замечания по ее содержанию, ответы на вопросы членов ГЭК неправильны и не отличаются аргументированностью. При защите магистерской диссертации:

- Некомпетентно изменены методики для решения конкретных юридических задач

- Не произведено научное толкование норм права; не проведена научная дискуссия по предмету толкования

- Не составлены необходимые юридические документы

- Не организован научно-исследовательский процесс