

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2026 15:05:53
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33.01 «Основы продюсирования»
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным
планом)

42.03.05 «Медиакоммуникации»
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Медиапродюсирование и медиаменеджмент
(наименование образовательной программы)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Юмашева И.А., к.пед.н., доцент кафедры журналистики и медиакоммуникаций

Заведующий кафедрой:

Ким М.Н., д.ф.н., профессор, заведующий кафедрой журналистики и медиакоммуникаций

Рабочая программа дисциплины Б1.О.33.01 «Основы продюсирования» одобрена на заседании кафедры журналистики и медиакоммуникаций факультета социальных технологий Северо-западного института управления.

протокол № 4 от «09» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1. О. 33.01 «Основы продюсирования» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
	ОПК-5	способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1.	Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	<p>ОПК-5.1. 3-1. Знает политические и экономические факторы, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.1. 3-2. Знает правовые и этические нормы, регулирующие развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.1. У-1. Умеет применять совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм,</p>

					регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях
			ОПК-5.2.	Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	ОПК-5.2. 3-1. Знает структуру и содержание профессиональных действий в сфере рекламы и связей с общественностью
					ОПК-5.2. 3-2. Знает специфику коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретных медиакоммуникационных системы
					ОПК-5.2. У-1. Умеет осуществлять профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы

* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы; 180 академических часов.

Объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) составляет 61 акад.часов и на самостоятельную работу обучающихся – 101 акад.часа. Консультации перед экзаменом – 2 акад.ч. Контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий – 9 акад.ч. Самостоятельная работа на подготовку к экзамену – 18 акад.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.33.01 «Основы продюсирования» относится к обязательным дисциплинам направлению подготовки бакалавров 42.03.05 «Медиакоммуникации».

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при выполнении выпускных квалификационных работ, а также в дальнейшей практической коммуникационной деятельности.

Учебная дисциплина Б1.О.33.01 «Основы продюсирования» относится к обязательным дисциплинам по направлению подготовки бакалавров 42.03.05 «Медиакоммуникации».

Дисциплина закладывает теоретический и методологический фундамент для овладения профессиональными дисциплинами: «Бизнес-моделирование в медиа», «Реклама и PR в современном медиапространстве».

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тЭК	К о н т р о л ь	СРкр		СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Феномен продюсирования и его роль в современной культуре и обществе.	15	2		3							10	УО		
Тема 2	Рынок креативных	20	2		3							15	УО, Д		

	индустрий													
Тема 3	Этапы продюсирования	20	2			3							15	УО, Д
Тема 4	Теоретические основы продюсирования	15	2			3							10	УО
Тема 5	Организация деятельности в рамках продюсерского проекта	20	2			3							15	УО
Тема 6	Работа с аудиторией продюсерского проекта	16	2			3							11	УО, Д, Пр
Тема 7	Предпринимательская деятельность продюсера.	19	2			7							10	УО, Д
Тема 8	Продвижение продюсерского проекта	21	4			7							10	УО, Д, Пр
Промежуточная аттестация								2	9			18		экзамен

Итого		108	18			32			2	9		18	101	
--------------	--	-----	----	--	--	----	--	--	---	---	--	----	-----	--

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

УО – устный опрос

Д – доклад

ПЗ – проектное задание

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Феномен продюсирования и его роль в современной культуре и обществе (ОПК-5.1.).

Продюсирование как вид профессиональной деятельности. Специфика трансмедийного продюсирования как современного тренда медиакультуры. Специфика продюсирования

Тема 2. Рынок креативных индустрий (ОПК-5.1.).

Коммуникационный процесс в креативных индустриях. Основы и функционал деятельности продюсера. Специфика формирования потребительских аудиторий/субкультур. Создание спроса и вкуса (по отношению к производимым продуктам). Аккумуляция ресурсов (кадровые, управленческие, финансовые). Инвестиции (финансовые, интеллектуальные и проч.). Предпринимательская/инновационная активность. Новые институциональные формы/социальные технологии. Бессознательные потребности - сознательные интересы. Современные формы продюсирования (на примере творческих учреждений Санкт-Петербурга)

Тема 3. Этапы продюсирования (ОПК-5.1.)

Экономические, организационные и творческие аспекты создания коммуникационного продукта. Практическое занятие: Создание актуального проекта. Инструменты развития и популяризации проекта
Создание творческого коллектива

Тема 4. Теоретические основы продюсирования (ОПК-5.2.)

Понятие продюсирования. История продюсирования. Важность позиционного взаимодействия в продюсировании. Отличия функционального и позиционного взаимодействия. Виды продюсирования в различных медийных областях: кинобизнес, телевидение и медиа, театр, литература, городское (урбанистическое) продюсирование, персональное продюсирование
Основные компетенции продюсер

Тема 5. Организация деятельности в рамках продюсерского проекта (ОПК-5.2.)

Продюсерский проект, сочетание предпринимательской, организационной и технологической позиций. Организационные процессы в рамках продюсерского проекта, работа с партнерами. Образ будущего продюсерского проекта: выстраивание стратегии. Основные инструменты

организации продюсерской деятельности: работа с организационно-управленческим мышлением

Тема 6. Работа с аудиторией продюсерского проекта (ОПК-5.2.)

Клиент и заказчик – и их отличие от целевой аудитории. Определение контекста клиента и заказчика, работа с контекстуальным содержанием. Работа с образом деятельности клиента, управление изменениями. Основы коммуникации в продюсировании, достижение результата. Работа с текущей ситуацией, адаптирование проекта под запросы аудитории, клиента, заказчика. Разница в практических продюсерских подходах: страновой контекст

Тема 7. Продвижение продюсерского проекта (ОПК-5.2.)

Основы целевого продвижения. GR, PR, HR, AR – ключевые инструменты продвижения. Новые медийные технологии в продвижении. Выстраивание медийной стратегии. Брендинг – основные понятия. Рефлексия продюсерского проекта и определение дальнейших действий.

Тема 8. Продвижение продюсерского проекта (ОПК-5.2.)

Предпроизводственная деятельность продюсера. Сценарный период. Финансы. Постпродукция. Первичный и вторичный рынок креативного продукта. Процесс организации информационного производства

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.33.01 «Основы продюсирования» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и

открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

<p>правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>		<p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Устный опрос, доклад, проектное задание

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Феномен продюсирования и его роль в современной культуре и обществе.

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Виды продюсирования как профессиональной деятельности в медиаиндустрии.

Вопрос 1. Специфика трансмедийного продюсирования как современного тренда медиакультуры.

Вопрос 1. Специфика продюсирования

Тема 2. Рынок креативных индустрий.

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Коммуникационный процесс в креативных индустриях.

Вопрос 2. Основы и функционал деятельности продюсера.

Вопрос 3. Специфика формирования потребительских аудиторий/субкультур. Создание спроса и вкуса (по отношению к производимым продуктам).

Вопрос 4. Аккумуляция ресурсов (кадровые, управленческие, финансовые).

Вопрос 5. Инвестиции (финансовые, интеллектуальные и проч.). Предпринимательская/инновационная активность. Новые институциональные формы/социальные технологии.

Вопрос 6. Бессознательные потребности - сознательные интересы.

Вопрос 7. Современные формы продюсирования (на примере творческих учреждений Санкт-Петербурга)

Вопросы для доклада:

1. Понятия «продюсер» и «продюсерское мастерство».
2. Основные функции продюсерской деятельности.
3. Личностные качества продюсера.
4. Сущность и цели продюсирования. Его преимущества и недостатки.
5. Маркетинг в деятельности продюсера.
6. Особенности создания продюсерской команды.
7. Система маркетинговых коммуникаций и их классификация.

Тема 3. Этапы продюсирования

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Экономические, организационные и творческие аспекты создания коммуникационного продукта.

Вопрос 2. Создание актуального проекта.

Вопрос 3. Инструменты развития и популяризации проекта Создание творческого коллектива

Вопросы для доклада:

1. Определение контекста клиента и заказчика, работа с контекстуальным содержанием.
2. Основные PR-методы в шоу-бизнесе
3. ТВ как метод PR в сфере шоу-бизнеса
4. Метод организации турне и концертов
5. Работа с прессой как PR-метод
6. Бренд-билдинг
7. Фандрайзинг как способ финансирования проекта

Тема 4. Теоретические основы продюсирования

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Понятие продюсирования.

Вопрос 2. История продюсирования.

Вопрос 3. Важность позиционного взаимодействия в продюсировании. Отличия функционального и позиционного взаимодействия.

Вопрос 4. Виды продюсирования в различных медийных областях: кинобизнес, телевидение и медиа, театр, литература, городское (урбанистическое) продюсирование, персональное продюсирование
Основные компетенции продюсер

Тема 5. Организация деятельности в рамках продюсерского проекта

Вопросы для устного опроса:

Вопрос 1. Продюсерский проект, сочетание предпринимательской, организационной и технологической позиций. Организационные процессы в рамках продюсерского проекта, работа с партнерами.

Вопрос 2. Образ будущего продюсерского проекта: выстраивание стратегии.

Вопрос 3. Основные инструменты организации продюсерской деятельности: работа с организационно-управленческим мышлением

Тема 6. Работа с аудиторией продюсерского проекта

Вопросы для устного опроса:

Вопрос 1. Клиент и заказчик – и их отличие от целевой аудитории.

Вопрос 2. Определение контекста клиента и заказчика, работа с контекстуальным содержанием. Работа с образом деятельности клиента, управление изменениями.

Вопрос 3. Основы коммуникации в продюсировании, достижение результата. Работа с текущей ситуацией, адаптирование проекта под запросы аудитории, клиента, заказчика.

Вопрос 4. Разница в практических продюсерских подходах: страновой контекст

Вопросы для доклада:

1. Формы оплаты участников шоу-проекта
2. Роль кастинга в успехе шоу-проекта (на примере одного проекта)
3. Интернет-коммуникации
4. Работа с образом деятельности клиента, управление изменениями.
5. Основы коммуникации в продюсировании, достижение результата.
6. Работа с текущей ситуацией, адаптирование проекта под запросы аудитории, клиента, заказчика.

7. Разница в практических продюсерских подходах: страновой контекст.

Проектное задания:

Сформулировать идею коммерческого или социального медиапроекта, описать концепцию, формат проекта и сроки реализации;

- провести маркетинговый анализ проекта, определить ЦА и охват проекта;

- составить календарный план реализации проекта;

- выбрать организационно-правовую форму и систему налогообложения;

- определить штат проекта (ФОТ) и необходимые производственные ресурсы (затраты на оборудование, покупные изделия, аренда, подряды);

- составить смету проекта (общую или за период);

- определить источники, объем и условия финансирования проекта;

- определить источники прибыли проекта, рассчитать их доходность;

- составить бюджет проекта (постатейный календарный план расходов и доходов), определить срок (точку) окупаемости;

- подготовить к защите презентацию проекта по вышеуказанным пунктам (доклад 8-10 минут, не более 20 страниц иллюстраций).

Тема 7. Продвижение продюсерского проекта

Вопросы для устного опроса:

Вопрос 1. Основы целевого продвижения. GR, PR, HR, AR – ключевые инструменты продвижения.

Вопрос 2. Новые медийные технологии в продвижении. Выстраивание медийной стратегии.

Вопрос 3. Брендинг – основные понятия.

Вопрос 4. Рефлексия продюсерского проекта и определение дальнейших действий.

Вопросы для доклада:

1. Разница в практических продюсерских подходах: страновой контекст.
2. Роль клиента и заказчика в продюсерском проекте
3. Основные компетенции продюсера и способы их совершенствования
4. Великие продюсеры: их история и лучшие проекты
5. Отличия в продюсировании в различных экономических системах
6. Аудиовизуальное продюсирование: основные характеристики деятельности

Тема 8. Продвижение продюсерского проекта

Вопросы для устного опроса:

Вопрос 1. Предпроизводственная деятельность продюсера.

Вопрос 2. Сценарный период. Финансы.

Вопрос 3. Постпродукция.

Вопрос 4. Первичный и вторичный рынок креативного продукта.

Вопрос 5. Процесс организации информационного производства

Вопросы для доклада:

1. Современные медиатехнологии в продюсерской деятельности.
2. Использование VR и AR-составляющей в современном продюсировании.
3. Стриминговые системы как ключевой инструмент продвижения медиаконтента.
4. Целеполагание в продюсерской деятельности.

Проектное задание:

Подготовка и разработка структуры сценария интерактивного мероприятия в тематике медиаграмотности: экспозиция, завязка, действие (развитие), кульминация, развязка, пролог/эпилог. Создание сценарного плана. Провести мероприятие с обеспечением видеофиксации.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1, Тема 2, Тема 3 – ОПК-5.1.

Доклад:

1. Понятие «художественно-творческая продукция».
2. Продюсер и его должностные обязанности.
3. Понятие и сущность «event».
4. Виды и формы праздничных мероприятий.
5. Классификация культурно-досуговых программ.
6. Алгоритм работы по конструированию мероприятий.
7. Конструктор мероприятий.

КТ – 2.

Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8 – ОПК-5.2.

Проектное задания:

1. *Подготовить и провести креативную презентацию авторского продюсерского проекта, включая описание всех этапов проекта и обоснование результатов.*

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания устного опроса:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие темы</i>	2,5	<i>Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами</i>
<i>Грамотность изложения</i>	2,5	<i>Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации</i>
<i>Стилистика</i>	2,5	<i>Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность</i>
<i>Логика изложения и оригинальность</i>	2,5	<i>Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы. Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора</i>
Итого максимально:	10	

1. Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие темы</i>	2,5	<i>Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами</i>
<i>Грамотность изложения</i>	2,5	<i>Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации</i>
<i>Стилистика</i>	2,5	<i>Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность</i>
<i>Логика изложения и оригинальность</i>	2,5	<i>Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы. Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора</i>
Итого максимально:	10	

4. Критерии оценивания проектного задания:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Актуальность</i>	0-20	<i>Детальное, последовательное описание актуальности проекта с учетом специфики тематики проекта, востребованности в обществе, социальной и информационной значимости, раскрыта уникальность и практико-применимость</i>
<i>Обоснование</i>	0-20	<i>Детальное подробное обоснование проекта с точки зрения значимости планируемых результатов</i>
<i>Календарный график</i>	0-20	<i>Четкий, логичный график выполнения этапов проекта с обозначением конкретных дат и объемов выполняемых работ на каждом этапе; обозначение ответственных с ролями и функционалом</i>
<i>Обоснование результативности</i>	0-20	<i>Чёткая последовательность изложения представленных обоснований по каждому</i>

		<i>заявленному результату, логические связи между заявленными результатами, аргументы подтверждают выводы</i>
Итого максимально:	60	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Дополнительные материалы и оборудование не требуются.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Перечень вопросов к экзамену

1. Предприятия, производящие телеконтент.
2. Материально-техническая база телевидения
3. Идея аудиовизуального произведения: источники генерации.
4. Фиксация идеи: сценарная заявка, синопсис, тритмент.
5. Рисковые затраты.
6. Офис-компания: команда и стоимость, минимальное оборудование организационные вопросы.
7. Информационная деятельность и маркетинговые исследования.
8. Что такое сценарий? Правильный формат сценария.
9. Авторское право. Права и обязанности автора сценария.
10. Источники финансирования. 1
 1. Варианты финансирования: американский, европейский, российский опыт.
12. Кредиты и отношения с финансовыми организациями.
13. Налоги. Основы производства телепродукции
14. Первичный рынок сбыта телевизионных программ
15. Рейтинг. Зависимость закупочной стоимости телевизионной программы от рейтинга.
16. Сетка телевизионного вещания: структура и факторы, оказывающее влияние на ее формирование.

17. Современные тенденции потребления аудиовизуальной продукции на телевидении.
18. Характеристика зрительских предпочтений.
19. Разработка стратегии продвижения аудиовизуального произведения.
20. Вторичные рынки сбыта аудиовизуальной продукции
21. Организация рекламы аудиовизуальной продукции
22. Особенности регулирования телевидения в России
23. Система государственного регулирования телевидения за рубежом

Практическое задание для экзамена

Создать программу по продвижению трансмедийного проекта.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации

Тема 1 – Тема 3. ОПК-5.1.

Тип	Инструкция	Тестовый вопрос
Закрытое (с выбором)	Выберите один вариант ответа:	Выберите один вариант ответа: Какую роль играет продюсер в процессе записи альбома? 1.Только участвует в финансировании 2.Осуществляет мастеринг 3.Выбирает одежду для исполнителя 4.Организует и руководит процессом записи
Закрытое (с выбором)	Выберите один вариант ответа:	Выберите один вариант ответа: Какой из следующих этапов является первым в процессе продюсирования музыкального трека? 1.Создание концепции трека 2.Запись вокала 3Микширование 4.Мастеринг
Закрытое (на сопоставление)	Соотнесите понятие и его содержание:	Соотнесите понятие и его содержание: 1. Клиппинг 2. Компрессор 3. Мастеринг А. Явление, когда уровень пиков вылезает на 0 и должно обрезаться при экспорте, не давая перегружать мастер Б. Постпродакшн в мире музыки. В. Программа для автоматического удержания уровня сигнала, путём сужения его динамического диапазона
Закрытое (на сопоставление)	Сопоставьте понятие и его содержание:	Сопоставьте понятие и его содержание: 1. Звуковой монтаж 2. Звукорежиссер 3. Исключительная лицензия А. лицензия, которая представляет лицензиату монопольное право использовать произведение, изобретение или технологию на данной территории в течение всего срока действия соглашения

		<p>Б. один из основных творческих работников в съемочной группе, осуществляющий звуковое оформление фильма в соответствии с общим художественным замыслом его создателей.</p> <p>В. соединение отдельных фонограмм или их копий в последовательность, предусмотренную в фильме</p>
--	--	--

Тема 4 – Тема 8. ОПК-5.2.

Тип	Инструкция	Тестовый вопрос
Закрытое (на сопоставление)	Сопоставьте понятие и его содержание:	<p>Сопоставьте понятие и его содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Копродакшн 2. Лицензия 3. Логотип <p>А. разрешение, выдаваемое владельцем прав на аудиовизуальное произведение юридическому лицу на его коммерческое использование</p> <p>Б. совместное производство фильма двумя студиями и производителями из разных стран, регулируемое договором о совместном производстве между этими странами</p> <p>В. официально зарегистрированное в данной стране оригинальное изображение полного или сокращенного наименования данной фирмы или ее продукции.</p>
Закрытое (на сопоставление)	Сопоставьте понятие и его содержание:	<p>Сопоставьте понятие и его содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Монтажный лист 2. Неисключительная лицензия 3. Организация кинематографии <p>А. лицензия, которая представляет лицензиату право самостоятельно использовать ее и выдавать любым заинтересованным лицам</p> <p>Б краткая литературная запись содержания законченного и подготовленного к тиражированию фильма</p> <p>В. организация, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, основными видами деятельности которой являются: производство фильма; производство кинолетописи и т.д.</p>
Открытое (на дополнение)	Дополните утверждение:	<p>Дополните утверждение:</p> <p>...специалист, который принимает непосредственное участие в производстве проекта, регулирует (или помогает регулировать) финансовые, административные, технологические, творческие или юридические аспекты деятельности, регулирует политику при выполнении какого-либо проекта</p>
Открытое (на дополнение)	Дополните утверждение:	<p>Дополните утверждение:</p> <p>...включает в себя музыкальный потенциал, режиссуру, работу клипмейкера и имиджмейкера</p>

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Дополнительные материалы и оборудование не требуются.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Устный опрос. Этот вид работы предусмотрен на семинарских занятиях и включает в себя ответы на вопросы и ответы при проверке заданий. Студенты распределяют в группе вопросы из списка вопросов для обсуждения в плане каждого семинарского занятия. Ответ на вопрос должен быть кратким, по существу и, как правило, не превышающим 3-х минут монологической речи. Готовиться к устному опросу по планам семинаров следует по списку основной и дополнительной литературы. Ответ студента при проверке письменного домашнего задания из плана семинарского занятия является разновидностью устного опроса. На семинарских занятиях также предусмотрены дополнительные, кроме домашней работы, задания, собеседование по дополнительным вопросам и дополнительным заданиям на семинарских занятиях рассматривается как устный опрос.

Доклад — вид самостоятельной научно — исследовательской работы, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Требования к оформлению письменного доклада:

Доклад состоит из нескольких основных частей: титульный лист, оглавление (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт), введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы), основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос), заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада), список литературы.

Список литературы составляется в алфавитном порядке в конце реферата по определенным правилам:

- Описание книг (*Автор(ы). Заглавие. — Место издания: Издательство, год издания. — Страницы*);
- Описание сборников (*Заглавие. — Место издания: Издательство, год издания. — Страницы*);
- Описание статей (*Автор(ы). Заглавие //Название журнала (газеты). — Год. — Номер. — Страницы статьи*);
- Ссылки на интернет источники

Технические требования при написания доклада: Формат – rtf, doc, (odt). Текст доклада должен быть подготовлен с использованием шрифта Times New Roman. Объем доклада не должен превышать 5 страниц А4 (210 мм х 297 мм, левое поле 21 мм, верхнее поле 20 мм, правое поле 21 мм, нижнее поле 20 мм), включая рисунки, таблицы, ссылки. Название доклада – размер шрифта 16 пт, полужирный, заглавные буквы,

выравнивание по центру, одинарный интервал. Текст доклада набирается шрифтом, размером 14 пт, с полуторным интервалом. Список литературы (12 пт) нумеруется, и номера ссылок приводятся в тексте в квадратных скобках.

Общие требования к оформлению презентации: Формат – ppt (ppts). Презентация не должна быть меньше 10 слайдов. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: тема; фамилия, имя, отчество автора.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные моменты презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Проектное задание. Студенты распределяются на творческие группы по 2 человека и самостоятельно готовят проект по одной из тем дисциплины. По материалам этой работы студенты готовят презентацию-отчет, с которой выступают на публичной защите проекта на семинарских занятиях № 3-4. Регламент для защиты проекта – 15 минут. Оба участника проектной группы получают одинаковое количество баллов за защиту презентации-проекта.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Консультация к экзамену пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

Экзамен будет проходить в форме устного опроса по списку вопросов к экзамену и выполнения одного практического задания.

Для обеспечения видео- и аудио связи на мероприятии студент должен иметь камеру и микрофон, подключенные к его персональному компьютеру, планшет или смартфон.

Отсутствие у студента технических возможностей рассматривается как уважительная причина. При этом сроки проведения зачета могут быть перенесены по заявлению студента на имя декана факультета на период после окончания режима повышенной готовности.

За 10-15 минут до указанного времени начала мероприятия студент должен выйти на связь. Ему необходимо приготовить паспорт для идентификации личности.

В ходе подготовки ответа студент должен включить свои микрофоны и видеокamеры. Видеокamеру необходимо направить так, чтобы были хорошо видны лицо и руки студента. Студент должен следовать рекомендациям преподавателя.

В случае если действия студента не дают возможности преподавателю контролировать процесс добросовестного выполнения студентом заданий после получения задания для зачета, преподаватель имеет право выставить оценку «не зачтено».

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право перенести проведение испытания на другой день.

Пофамильный список подгрупп для аттестации оглашается после консультации к зачету.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Нуралиев, С. У. Экономика : учебник / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 363 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5bd81853316653.78553045. - ISBN 978-5-16-014578-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897977>

2. Шапкин А.С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций / А.С. Шапкин. – М.: Дашков и К, 2022. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60565.html> – ЭБС «IPRbooks».

3. Шпаковский В.О. PR-дизайн и PR-продвижение / В.О. Шпаковский. – М.: Инфра-Инженерия, 2022. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48465.html> – ЭБС «IPRbooks».

8.2. Дополнительная литература

1.Ермолова Н. Продвижение бизнеса в социальных сетях Facebook, Twitter, Google+ / Н. Ермолова. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48465.html> – ЭБС «IPRbooks».

2. Кетмелл Э. Корпорация гениев. Как управлять командой творческих людей / Э. Кетмелл. – Режим доступа: http://progamedev.net/wpcontent/uploads/2016/04/Korporatsia_geniev.pdf

3. Комптон Н. Твитономика / Н. Комптон. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41353.html> – ЭБС «IPRbooks».

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

При изучении дисциплины нормативно-правовые документы не используются.

8.4 Интернет-ресурсы

Сайты с бесплатным доступом к поисковым системам словарей русского языка:

1) <http://www.gramota.ru>

2) <http://www.slovari.ru>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оборудованные мультимедийной техникой, позволяющей демонстрировать презентации и просматривать кино и видео материалы.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства Microsoft.