

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 03.12.2024 20:13:47  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС  
Кафедра международных отношений

Утверждено  
Директор СЗИУ РАНХиГС  
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Мировые политические процессы и международное сотрудничество  
(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,**  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

**Б1.О.12 Второй иностранный язык (арабский)**  
(код и наименование РПД)

41.03.05«Международные отношения»  
(код и наименование направления подготовки)

очная  
(форма обучения)

Год набора - 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

**Автор–составитель:**

доцент кафедры иностранных языков, канд. Культурологии С.Р. Усеинова

**Зав. кафедрой международных отношений:**

к.и.н., доцент М.А.Буланакова

РПД в новой редакции одобрена на заседании кафедры международных отношений. Протокол от 21 августа 2024 г. № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
  - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
  - 7.4. Интернет-ресурсы
  - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

### 1.1 Дисциплина Б1.О.12 «Второй иностранный язык (арабский)» обеспечивает формирование следующих компетенций:

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование компетенции</i>	<i>Код компонента компетенции</i>	<i>Наименование компонента компетенции</i>
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Способен формировать устойчивые навыки использования профессиональной лексики на иностранном языке в устной и письменной речи  Способность знать деловую лексику на иностранном языке, формы общения, требования по оформлению деловых документов. Владеет навыками достижения цели коммуникативного общения, навыками проведения публичных выступлений, переговоров, совещаний, ведения деловой переписки, письменных и устных переводов
УК ОС -4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС -4.1 УК ОС -4.2	Способен использовать систему норм родного языка и иностранного(ых) языка(ов); логически и грамматически верно строит устную и письменную речь  Способность формировать коммуникацию, исходя из целей и ситуации; способен использовать коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами

### 1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Имеет устойчивые навыки использования профессиональной лексики на иностранном языке в устной и письменной речи	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Адекватно анализирует основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии. Адекватно интерпретирует основные проявления взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношения подсистем языка. Адекватно применяет понятийный аппарат изучаемой

		дисциплины; соблюдает основные особенности научного стиля в устной и письменной речи.
<p>Определяет и обосновывает цель публичного выступления (проведения деловой встречи). Выбирает адекватную форму деловой коммуникации. Разрабатывает план публичного выступления (деловой встречи). Подбирает адекватные аргументы, управляет коммуникацией. Демонстрирует знание норм делового этикета. Делает обоснованные выводы. Выбирает адекватную форму делового документа. Соблюдает требования к языку делового документа. Соблюдает требования по оформлению делового документа. Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания.</p>	<p>УК ОС-4.1. УК ОС -4.2</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать основные структурные особенности построения высказывания на иностранном языке;</li> <li>- знать основные правила сочетаемости языковых единиц разного уровня: фонологического, морфологического, грамматического и семантического</li> </ul>
		<p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать устную и письменную речь в рамках изучаемой дисциплины;</li> <li>- выбирать адекватную форму делового документа;</li> <li>- соблюдать требования к содержанию и языку делового документа.</li> </ul>
		<p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободно владеть специфической лексикой, распространенной в деловой сфере</li> <li>- соблюдать требования по оформлению делового документа.</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

**Объем дисциплины.** Общая трудоёмкость дисциплины Б1.О.12 «Второй иностранный язык» (корейский язык) составляет 900 часов/675 астрон часов, 25 зачетных единиц.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

### 1 курс 1 семестр

Вид работы	Трудоёмкость (в акад. часах/астрон. час)
Общая трудоёмкость	108/81
Контактная работа с преподавателем	64/48
Лекции	
Практические занятия	64/48
Лабораторные занятия	-
Практическая подготовка	-
Консультации	
Самостоятельная работа	44/33
Контроль самостоятельной работы	-
Формы текущего контроля	устные собеседования и опросы, тесты, презентации

Вид промежуточного контроля	зачет
<b>1 курс 2 семестр</b>	
Вид работы	Трудоемкость (в академических часах/в астрономических часах)
Общая трудоемкость	108/81
Контактная работа с преподавателем	78/58,5 2/1,5 ч. консультации
Лекции	
Практические занятия	78/58
Лабораторные занятия	-
Практическая подготовка	-
Самостоятельная работа	28/21
Контроль самостоятельной работы	-
Формы текущего контроля	устные собеседования и опросы, тесты, презентации
Вид промежуточного контроля	Зачет с оценкой

**2 курс 3 семестр**

Вид работы	Трудоемкость (в академических часах/в астрономических часах)
Общая трудоемкость	108/81
Контактная работа с преподавателем	64/48
Лекции	-
Практические занятия	64/48
Лабораторные занятия	-
Практическая подготовка	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	44/33
Контроль самостоятельной работы	-
Формы текущего контроля	устные собеседования и опросы, тесты, презентации
Вид промежуточного контроля	зачет

**3 курс 4 семестр**

Вид работы	Трудоемкость (в академических часах/в астрономических часах)
Общая трудоемкость	144/108
Контактная работа с преподавателем	78/58,5 2/1,5 ч. консультации
Лекции	-
Практические занятия	78/58
Лабораторные занятия	-
Практическая подготовка	-
Самостоятельная работа	64/48
Контроль самостоятельной работы	-

Формы текущего контроля	устные собеседования и опросы, тесты, презентации, последовательный перевод
Вид промежуточного контроля	зачет с оценкой

**3 курс 5 семестр**

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах/в астроном. часах)
Общая трудоемкость	108/81
Контактная работа с преподавателем	64/48
Лекции	-
Практические занятия	64/48
Лабораторные занятия	-
Практическая подготовка	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	44/33
Контроль самостоятельной работы	-
Формы текущего контроля	устные собеседования и опросы, тесты, презентации
Вид промежуточного контроля	зачет

**3 курс 6 семестр**

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах/в астроном. часах)
Общая трудоемкость	144/108
Контактная работа с преподавателем	64/48 2/1,5 ч. консультации
Лекции	-
Практические занятия	64/48
Лабораторные занятия	-
Практическая подготовка	-
Самостоятельная работа	78/58
Контроль самостоятельной работы	-
Формы текущего контроля	устные собеседования и опросы, тесты, презентации, последовательный перевод
Вид промежуточного контроля	Зачет с оценкой

**4 курс 7 семестр**

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах/в астроном. часах)
Общая трудоемкость	180/135
Контактная работа с преподавателем	78/58 2/1,5 ч. консультации
Лекции	-
Практические занятия	78/58
Лабораторные занятия	-
Практическая подготовка	-
Самостоятельная работа	64/48

Контроль самостоятельной работы	36/27
Формы текущего контроля	устные собеседования и опросы, тесты, презентации, последовательный перевод
Вид промежуточного контроля	экзамен

**Место дисциплины.** Дисциплина **Б1.О.12 «Второй иностранный язык (арабский)»** относится к обязательным дисциплинам базовой части Учебного плана по направлению 41.03.05 «Международные отношения». В соответствии с учебным планом, дисциплина **Б1.О.12 «Второй иностранный язык (арабский)»** изучается в 1,2,3,4,5,6,7 семестрах.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

##### 1 курс 1 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/ДО Т	ПЗ/ДО Т			КСР
Тема 1	1. Краткий очерк исторического развития арабского языка. 2. Коран как первый письменный памятник арабского языка. 3. Общая характеристика классического арабского языка. Понятие консонантного письма. 4. Современная языковая ситуация в	6			4		2	УО



	арабских странах. Диглоссия. Арабский литературный язык (АЛЯ) и диалекты. Роль и место АЛЯ в современном мире.						
Тема 2	Арабский алфавит и письмо. Лигатуры обязательные и необязательные. Особенности почерков и шрифтов. Особенности консонантного письма. Понятие огласовок и долгих гласных. Дифтонги, полугласные. Знаки, отсутствующие в алфавите (хамза, та марбута). Дополнительные знаки (огласовки). 4. Фразы приветствия и прощания на арабском языке	26		12		14	Т
Тема 3	1. Особенности произношения согласных в арабском языке. Понятие эмфатических и гортанных звуков. Зависимость гласных от согласных 2. Айн и хамза. 3. Ударение в АЛЯ. 4. Практические задания на выявление ударений, фонетические диктанты	10		8		2	Т
Тема 4	1. Виды транскрипции/ транслитерации АЛЯ, принятые в отечественной и мировой науке, СМИ, учебниках. Особенности транслитерации в сети Интернет.	10		4		6	УО, Т

	<p>2. Практические задания на транскрипцию слов.</p> <p>3. Солнечные и лунные буквы. Ассимиляция артикля. Передача ассимиляции.</p> <p>4. Устная тема: формулы знакомства, представления</p>						
Тема 5	<p>Понятие трехсогласного корня в арабском языке и его особенности. Особенности построения словарей АЛЯ.</p> <p>Различение частей речи в арабском языке. Словообразовательные модели. Глагол фа'ала как основа словообразовательных моделей. Связь формы слова с его значением. Корневые и некорневые согласные.</p> <p>Арабская система классификации частей речи.</p> <p>Практические задания на построение слов по образцам, определение корня в словах. Счет до десяти</p>	10		8		2	УО, Т
Тема 6	<p>Категория имени. Краткое описание характеристик имени в АЛЯ.</p> <p>Определение рода у имени. Образование форм женского рода. Имена исключения.</p> <p>Понятие числа в арабском языке. Различные способы образования множественного числа. Форма неправильного («ломаного») множественного числа в АЛЯ.</p> <p>Определенное и неопределенное состояние.</p>	12		8		4	УО, Т

	<p>Употребление определенного артикля. Танвин.</p> <p>Понятие падежа в арабском языке. Роль и основные правила употребления падежей.</p> <p>Склонение имен, заканчивающихся на танвин дамма</p>							
Тема 7	<p>1. Виды местоимений в арабском языке.</p> <p>2. Личные местоимения. Притяжательные и указательные местоимения.</p> <p>3. Слитные формы местоимений. Склонение имен со слитными местоимениями.</p> <p>4. Чтение текста: «В университете»</p>	8			4		4	Т
Тема 8	<p>Формы образования прилагательных в арабском языке.</p> <p>Понятие качественного и относительного прилагательного.</p> <p>Образование относительных прилагательных.</p> <p>Род и число прилагательных. Их согласование с существительными в единственном и множественном числе.</p> <p>Отличие согласованного определения от именного предложения.</p> <p>Разговорная тема: «Рассказ о себе».</p> <p>Языковые функции:</p>	12			8		4	УО

	обозначение возраста, рода занятий, происхождения. Лексика: прилагательные, обозначающие национальность. Существительные, обозначающие профессии. Термины родства. Речевой этикет: о чем принято и не принято спрашивать при знакомстве							
Тема 9	1. Практические задания на употребление местоимений. 2. Практические задания на склонение имен, образование именных предложений. 3. Аудирование (тема «Знакомство, о себе»).	12			8		4	УО,Т, П
Промежуточная аттестация								зачет
ВСЕГО (академ./астроном.)		<b>108/81</b>			<b>64/48</b>		<b>44/33</b>	

Примечание: 1. В столбце «Формы контроля» перечисляются все используемые в учебном процессе по данной дисциплине формы контроля освоения материала: УО-устный опрос; Т-тестирование; П-презентация

### 1 курс 2 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
			Всего	Л/ДО	ЛР/ДО	ПЗ/ДО			КСР
				Т	Т	Т			
Тема 1	1. Активизация пройденного материала. 2. Предлоги в арабском языке. Простые и отыменные предлоги 3. Основные предлоги, предлоги пространственного расположения. 4. Элементы	6			4		2	УО	

	разговорной речи: выражение наличия чего-либо. 5. Вопросительные слова (в т.ч. разговорные варианты).							
Тема 2	1. Понятие несогласованного определения в АЛЯ. 2. Образование формы несогласованного определения с именем в двойственном и множественном числе. 3. Особенности согласования. 4. Разговорная тема: «Мой дом». Лексика по теме: дом, предметы мебели и обстановки, расположение в пространстве. Языковые компетенции: описание положения предметов в пространстве. 5. Практические задания на построение несогласованных определений на материале: «Мой дом». 6. Чтение текста: «Квартира».	10			8		2	УО,Т,
Тема 3	Время: временные промежутки, дни недели, названия месяцев. Предлоги времени. Языковые функции: обозначение времени и даты. Количественные числительные 11-19. Числительные 20-90. Практические задания на употребление числительных, выражение времени и даты. Текст на тему:	10			8		2	УО

	«Времена года».							
Тема 4	1. Глагольная система АЛЯ: общая характеристика. Виды глаголов. 2. Время глагола. 3. Понятие породы глагола. 4. Глагол в прошедшем времени в 10 породах, схемы словообразования	6			4		2	Т
Тема 5	1. Схема спряжения глагола в прошедшем времени. 2. Спряжение производных пород глаголов прошедшего времени. 3. Элементы разговорной речи: особенности произношения. Вопросительные слова 4. Разговорная тема: «Ориентация в городе»	14			12		2	УО, Т
Тема 6	1. Особенности образования I породы настоящего времени. 2. Понятие типовой гласной. Определение типовой гласной по словарю. 3. 10 пород глагола в настоящем времени. 4. Лексика на тему: «Свободное время».	6			4		2	УО
Тема 7	1. Схема спряжения первой породы настоящего времени. 2. Спряжение глагола настоящего времени в произвольных породах. 3. Особенности внешнего вида и способы определения пород глагола. 4. Разговорная	14			12		2	УО, Т

	тема «Еда». Лексика: еда, прием пищи. Языковые компетенции: заказ еды в общественных местах и онлайн. Речевой этикет: выражения, связанные с приемом пищи.							
Тема 8	1. Слова, обозначающие цвета. 2. Форма женского рода и множественного числа для слов, обозначающих цвета. 3. Слова, обозначающие цвета, образованные по модели качественных прилагательных. 4. Лексическая тема: одежда, внешний вид, описание человека. Практические задания на закрепление лексики с использованием прилагательных цвета	10			8		2	Т
Тема 9	1. Понятие наклонения. Изъявительное, сослагательное и усеченное наклонение. 2. Образование наклонений. 3. Частицы наклонений и их значение. 4. Повелительное наклонение: универсальная схема образования. 5. Базовые конструкции с использованием наклонений и практические задания на их закрепление	13			8		5	Т
Тема 10	1. Структура предложения с именным отрицанием. 2. Спряжение глагола ليس.	15			8		7	УО, Т

	3. Отрицание глаголов в прошедшем и настоящем времени. Частицы отрицания. 4. Элементы разговорной речи: выражение отрицания разных типов						
Промежуточная аттестация					2/1,5		Зачет с оценкой
ВСЕГО (академ./астроном.)		108/81			78/59	28/21	

Примечание: 1. В столбце « Формы контроля» перечисляются все используемые в учебном процессе по данной дисциплине формы контроля освоения материала : УО - устный опрос; Т- тестирование; П – презентация

#### 4 курс 3 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/ДО Т	ПЗ/ДО Т	КСР		
Тема 1	1. Ключевые положения арабского синтаксиса. 2. Порядок слов в глагольном предложении и его влияние на разбор предложения по составу. 3. Согласование в глагольном предложении. 4. Подлежащее глагольного предложения в препозиции к сказуемому 5. Общественно-политические тексты: с опорой на учебное пособие	14			8		6	УО
Тема 2	1. Образование сравнительной степени прилагательных 2. Прилагательные, от которых невозможно образовать форму сравнительной степени. 3. Описательная степень сравнения	10			6		4	Т



	прилагательных. 4. Элементы разговорной речи: степени сравнения							
Тема 3	1. Понятие залога глагола. 2. Образование страдательной формы глагола в прошедшем времени для всех пород 3. Практика: разбор инструкций на примере типовых текстов по изучаемой лексической теме. Разговорная тема «Арабская кухня».	16			8		8	УО, П
Тема 4	Понятие масдара в арабском языке. Образование масдара 1-10 пород. Функции масдара в предложении, способы его перевода на русский язык. Разговорная тема: «Религия». Лексика: базовые понятия, связанные с религией. Речевой этикет: употребление формул вежливости, связанных с религией. Чтение текстов по тематике: «Ближневосточные религии».	18			10		8	УО
Тема 5	Понятие паузального чтения. Членение текста на синтагмы. Особенности произнесения слов в зависимости от типа текста / речевой ситуации. Некоторые особенности чтения текста Корана. Правила васлирования (расширение базового материала).	12			8		4	УО
Тема 6	Действительные и	20			12		8	Т, П

	страдательные причастия. Образование причастий от всех десяти пород. Употребление причастий. Управление В.п. Элементы разговорной речи: причастие д.з. в роли настоящего времени. Разговорная тема «Съем жилья»/ «Заселение в отель»							
Тема 7	Количественные числительные 1,2, 3-10, 11-99, круглые сотни и тысячи. Согласование числительного и исчисляемого Элементы разговорной речи: счет в разговорном арабском. Разговорная тема: «Покупки».	18			12		6	УО, Т
Промежуточная аттестация								зачет
ВСЕГО (академ./астроном.)		<b>108/81</b>			<b>64/48</b>		<b>44/33</b>	

Примечание: 1. В столбце « Формы контроля» перечисляются все используемые в учебном процессе по данной дисциплине формы контроля освоения материала: УО-устный опрос; Т-тестирование; П-презентация

## 2 курс 4 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/Д ОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ДО Т	КСР		
Тема 1	1. Образование имени места и времени действия от правильного глагола в 10 породах. 2. Образование формы имени деятеля. 3. Образование формы имени	14			8		6	УО, Т

	<p>профессии.</p> <p>4. Образование имени орудия.</p> <p>5. Подготовка к выполнению аудирования на арабском языке.</p> <p>6. Аудирование на тему «общественно-политический текст (новостные отрывки)»</p>						
Тема 2	<p>1. Употребление слов كل, بعض</p> <p>2. Употребление слова نفس.</p> <p>3. Употребление слов عدم غير и لا в значении отрицательной частицы</p> <p>4. Употребление слов شبه قابل مضاد и др.</p> <p>5. Лексическая тема: социальные проблемы. Чтение текстов и составление глоссариев по теме: Аварии и катастрофы.</p>	16		8		8	Т
Тема 3	<p>Слова с окончанием на танвин кесра и танвин фатха.</p> <p>Двухпадежные имена.</p> <p>Лексическая тема: социальные проблемы. Чтение текстов и составление глоссариев по теме: Преступность</p>	14		8		6	П, Т
Тема 4	<p>Формы порядковых числительных от 1 до 10</p> <p>Формы порядковых числительных от 11 до 19</p> <p>Формы порядковых числительных от 20 и далее.</p> <p>Правила и особенности употребления порядковых числительных.</p> <p>Закрепление навыков обозначения времени и даты. Особенности обозначения даты в арабских источниках. Языковые компетенции: умение конструировать и озвучивать обозначения даты и времени.</p> <p>Элементы разговорной речи: названия месяцев в разговорном языке</p>	22		12		10	ПП, УО
Тема 5	<p>Общетеоретический обзор употребления наклонений.</p> <p>Модальная конструкция долженствования и различные способы ее выражения.</p> <p>Способы выражения различных степеней вероятности и долженствования с помощью конструкций типа «من الضروري»</p> <p>Лексическая тема «Праздники».</p>	20		12		8	УО, Т, П

	Лексика, связанная с темой праздников. Элементы разговорной речи: поздравления и ответ на поздравления по различным поводам						
Тема 6	Виды неправильных глаголов в арабском языке Глаголы с первой «слабой». Особенности спряжения. Другие формы от корней с первой слабой. Лексическая тема: социальные проблемы. Чтение текстов и составление глоссариев по теме: Здоровоохранение. Элементы разговорной речи: сообщения о самочувствии, обращение за мед.помощью.	24		12		10	Т
Тема 7	1. Выражение желания. 2. Выражение долженствования. 3. Использование сослагательного наклонения в диалекте	14		6		8	УО
Тема 8	1. Закрепление и систематизация полученных знаний по грамматическим формам и синтаксическим конструкциям. 2. Развитие навыков чтения неогласованного текста. 3. Лексическая тема: «Арабские страны». Лексика: базовые понятия, используемые для описания стран (физическая и экономическая география). Языковые навыки: использование речевых клише, встречающихся в текстах данной тематики. Построение краткого реферативного текста	22		12		8	УО, П
Промежуточная аттестация					2*		Зачет с оценкой
ВСЕГО (академ./астроном.)		144/108		78/58		64/48	

Примечание: 1. В столбце « Формы контроля» перечисляются все используемые в учебном процессе по данной дисциплине формы контроля освоения материала : УО - устный опрос; Т- тестирование; ПП - последовательный перевод, П - презентация

### 3 курс 5 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/Д ОТ	ЛР/ ДО Т	ПЗ/ДОТ		

Тема 1	1. Порядок слов в предложениях с глаголами начинания и становления 2. Глаголы начинания 3. Глаголы становления. 4. Лексическая тема «Визиты и переговоры»	18			12		6	УО, Т, ПП
Тема 2	1. Особенности удвоенных глаголов, принципы преобразования. 2. Особенности спряжения удвоенных глаголов (перфект, имперфект) 3. Образование масдаров и причастий от удвоенных глаголов во всех породах	16			8		8	УО, Т
Тема 3	1. Конструкции, передающие одновременность действия в АЛЯ. 2. Прямое дополнение в роли подлежащего. 3. Лексическая тема «Технологии». Чтение и перевод текстов.	20			12		8	УО, П
Тема 4	1. Конструкции с глаголом «جعل» 2. Употребление сложносочинительных и сложноподчинительных союзов и союзных конструкций на примерах из текстов. 3. Разговорная тема «Знаменитости».	14			8		6	УО, П

	Чтение и пересказ текстов. Подготовка доклада. 4. Элементы разговорной речи: рассказ об известном человеке.						
Тема 5	1. Обороты исключения в АЛЯ. 2. Особенности перевода оборотов исключения при переводе с и на АЛЯ. 3. Лексическая тема: прогноз погоды. Чтение и аудирование текстов по теме	14		8		6	УО
Тема 6	1. Относительные местоимения, правила их употребления 2. Понятие «возвратного местоимения» и особенности построения относительных придаточных в АЛЯ. 3. Конструкции, аналогичные придаточным относительным	14		8		6	Т
Тема 7	1. Особенности арабской пунктуации. Избыточная или недостаточная пунктуация. Аналоги знаков пунктуации в АЛЯ. 2. Частица <b>ف</b> как индикатор смены деятеля. 3. Лексическая тема: экологические проблемы	12		8		4	УО, ПП
Промежуточная аттестация							зачет
ВСЕГО (академ./астроном.)		<b>108/81</b>		<b>64/48</b>		<b>44/33</b>	

Примечание: 1. В столбце «Формы контроля» перечисляются все используемые в учебном процессе по данной дисциплине формы контроля освоения материала : УО - устный опрос; Т - тестирование; П - презентация, ПП - последовательный перевод

## 3 курс 6 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДО Т	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	1. Особенности «пустых» глаголов. Фонетические превращения. 2. Глаголы со второй корневой <i>ь</i> и типовой фатхой. 3. Спряжение «пустых» глаголов в прошедшем времени 4. Спряжение «пустых» глаголов в настоящем времени/ 5. Образование причастий и масдаров от «пустых» глаголов/ 6. Тема «Международные конфликты». Составление глоссария по теме	34			16		18	УО, Т, П
Тема 2	1. Недостаточные глаголы. Фонетические превращения. 2. Спряжение в перфекте и имперфекте. 3. Образование масдаров и причастий от глаголов, подобных правильным. 4. Лексическая тема: «Международные организации». Тексты и доклады по теме	34			16		18	УО, П, ПП
Тема 3	1. Виды условных предложений. Передача времен в условных предложениях. 2. Лексическая тема: «Экономика: энергоносители», «Экономика:	32			16		16	УО, Т, ПП

	торговля», «Экономика: финансы».							
Тема 4	1. Деловая корреспонденция. Шаблоны приветствия, прощания, устойчивые обороты. 2. Лексическая тема: «Социальная и демографическая ситуация в странах изучаемого языка».	18			8		10	УО
Тема 5	Составление деловых писем: просьба, заказ, предложение, приглашение. Составление деловых писем: пояснение, уточнение, выделение частного случая. Разговорная тема: «Экономическая география страны изучаемого языка»	6			10		16	УО
Промежуточная аттестация						2*		Зачет с оценкой
ВСЕГО (академ./астроном.)		144/108			66/49		78/58	

Примечание: 1. В столбце « Формы контроля» перечисляются все используемые в учебном процессе по данной дисциплине формы контроля освоения материала : УО - устный опрос; Т - тестирование; П - презентация, ПП - последовательный перевод

#### 4 курс 7 семестр

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			Л/ДО Т	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ДОТ			КСР
Тема 1	1. Аналитические формы для выражения временных аспектов. 2. Шаблоны, применяемые для составления нот на арабском языке. 3. Официальные названия арабских государств. Деловой и дипломатический этикет: обращения к высокопоставленным	26			16		10	УО, Т



	лицам.							
Тема 2	1. Деловая корреспонденция: переписка по вопросам оплаты, подтверждение. 2. Разговорная тема: «Культура и спорт в изучаемом регионе»	30			16		14	УО, Т, П
Тема 3	Деловая корреспонденция: напоминание, возражение, рекламация Тематическая лексика: претензия, рекламация. Разговорная тема: «Правила хорошего тона». Речевой этикет: формулы, используемые в формальном деловом общении	30			16		14	УО
Тема 4	1. Вдвойне неправильные глаголы. Виды и особенности. Фонетические превращения. 2. Лексическая тема: «Цифровые технологии». Сетевая безопасность. Защита личных данных. 3. Разговорная тема: «Социальные сети».	29			16		13	УО, Т, ПП
Тема 5	1. Основы переводческой скорописи. 2. Передача прецизионной информации. 3. Принципы УПП 4. Особенности УПП на АЛЯ. 5. Особенности УПП с АЛЯ	27			14		13	УО, ПП
Промежуточная аттестация						<b>36+2</b>		<b>Экзамен</b>
ВСЕГО (академ./астроном.)		<b>180/144</b>			<b>78/58</b>		<b>64/48</b>	

Примечание: 1. В столбце «Формы контроля» перечисляются все используемые в учебном процессе по данной дисциплине формы контроля освоения материала: УО- устный опрос; ПП -последовательный перевод; П- презентация

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)<sup>1</sup>;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)<sup>2</sup>;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)<sup>3</sup>;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)<sup>4</sup>;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

## 3.2. Содержание дисциплины

### 1 курс 1 семестр.

#### **Тема 1. Введение в арабский язык. История развития и современное положение (4ак.часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Краткий очерк исторического развития арабского языка.
2. Коран как первый письменный памятник арабского языка.
3. Общая характеристика классического арабского языка. Понятие консонантного письма.
4. Современная языковая ситуация в арабских странах. Диглоссия. Арабский литературный язык (АЛЯ) и диалекты. Роль и место АЛЯ в современном мире.

#### **Тема 2. Арабский алфавит. Консонантное письмо. Система огласовок. (12 ак. часов)**

<sup>1</sup> Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

<sup>2</sup> См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

<sup>3</sup> См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

<sup>4</sup> Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

*Вопросы для обсуждения:*

1. Арабский алфавит и письмо. Лигатуры обязательные и необязательные. Особенности почерков и шрифтов.
2. Особенности консонантного письма. Понятие огласовок и долгих гласных. Дифтонги, полугласные. Знаки, отсутствующие в алфавите (хамза, та марбута).
3. Дополнительные знаки (огласовки).
4. Фразы приветствия и прощания на арабском языке.

### **Тема 3. Фонетика АЛЯ (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Особенности произношения согласных в арабском языке. Понятие эмфатических и гортанных звуков. Зависимость гласных от согласных
2. Айн и хамза.
3. Ударение в АЛЯ.
4. Практические задания на выявление ударений, фонетические диктанты.

### **Тема 4. Транскрипция АЛЯ. Особенности транслитерации. Понятие солнечных и лунных букв (4 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Виды транскрипции/ транслитерации АЛЯ, принятые в отечественной и мировой науке, СМИ, учебниках. Особенности транслитерации в сети Интернет.
2. Практические задания на транскрипцию слов.
3. Солнечные и лунные буквы. Ассимиляция артикля. Передача ассимиляции.
4. Устная тема: формулы знакомства, представления.

### **Тема 5. Части речи в арабском языке. Категория имени (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие трехсогласного корня в арабском языке и его особенности. Особенности построения словарей АЛЯ.
2. Различение частей речи в арабском языке. Словообразовательные модели. Глагол фа'ала как основа словообразовательных моделей. Связь формы слова с его значением. Корневые и некорневые согласные.
3. Арабская система классификации частей речи.
4. Практические задания на построение слов по образцам, определение корня в словах.
5. Счет до десяти.

### **Тема 6. Имя. Понятия рода, числа, состояния и падежа у имен в АЛЯ (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Категория имени. Краткое описание характеристик имени в АЛЯ.
2. Определение рода у имени. Образование форм женского рода. Имена исключения.
3. Понятие числа в арабском языке. Различные способы образования множественного числа. Форма неправильного («ломаного») множественного числа в АЛЯ.
4. Определенное и неопределенное состояние. Употребление определенного артикля. Танвин.
5. Понятие падежа в арабском языке. Роль и основные правила употребления падежей.
6. Склонение имен, заканчивающихся на танвин дамма.

**Тема 7. Местоимения. Личные и притяжательные местоимения. (4 ак. часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Виды местоимений в арабском языке.
2. Личные местоимения. Притяжательные и указательные местоимения.
3. Слитные формы местоимений. Склонение имен со слитными местоимениями.
4. Чтение текста: «В университете».

**Тема 8. Прилагательное в арабском языке. Согласованное определение. Именное предложение (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Формы образования прилагательных в арабском языке. Понятие качественного и относительного прилагательного. Образование относительных прилагательных.
2. Род и число прилагательных. Их согласование с существительными в единственном и множественном числе.
3. Отличие согласованного определения от именного предложения.
4. Разговорная тема: «Рассказ о себе». Языковые функции: обозначение возраста, рода занятий, происхождения. Лексика: прилагательные, обозначающие национальность. Существительные, обозначающие профессии. Термины родства. Речевой этикет: о чем принято и не принято спрашивать при знакомстве.

**Тема 9. Повторение и закрепление материала. Чтение текстов (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Практические задания на употребление местоимений.
2. Практические задания на склонение имен, образование именных предложений.
3. Аудирование (тема «Знакомство, о себе»).
4. Подготовка к зачёту.

**1 курс 2 семестр**

**Тема 1. Предлоги. Вопросительные слова (4 ак. часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Активизация пройденного материала.
2. Предлоги в арабском языке. Простые и отыменные предлоги
3. Основные предлоги, предлоги пространственного расположения.
4. Элементы разговорной речи: выражение наличия чего-либо.
5. Вопросительные слова (в т.ч. разговорные варианты).

**Тема 2. Несогласованное определение (изафетное состояние). (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие несогласованного определения в арабском языке.
2. Образование формы несогласованного определения с именем в двойственном и множественном числе.
3. Особенности согласования.
4. Разговорная тема: «Мой дом». Лексика по теме: дом, предметы мебели и обстановки, расположение в пространстве. Языковые компетенции: описание положение предметов в пространстве.
5. Практические задания на построение несогласованных определений на материале: «Мой дом».
6. Чтение текста: «Квартира».

**Тема 3. Лексика, связанная со временем (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения*

5. Время: временные промежутки, дни недели, названия месяцев. Предлоги времени.
6. Языковые функции: обозначение времени и даты.
7. Количественные числительные 11-19. Числительные 20-90.
8. Практические задания на употребление числительных, выражение времени и даты.
9. Текст на тему: «Времена года».

**Тема 4. Классификация глаголов в арабском языке. Понятие пород глагола. (4 ак. часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Глагольная система АЛЯ: общая характеристика. Виды глаголов.
2. Время глагола.
3. Понятие породы глагола.
4. Глагол в прошедшем времени в 10 породах, схемы словообразования.

**Тема 5. Спряжение глаголов в прошедшем времени. Элементы разговорной речи. Разговорная тема «Ориентация в городе» (12 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Схема спряжения глагола в прошедшем времени.
2. Спряжение производных пород глаголов прошедшего времени.
3. Элементы разговорной речи: особенности произношения. Вопросительные слова
4. Разговорная тема: «Ориентация в городе»

**Тема 6. 10 пород глагола в настоящем времени. (4 ак. часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Особенности образования I породы настоящего времени.
2. Понятие типовой гласной. Определение типовой гласной по словарю.
3. 10 пород глагола в настоящем времени.
4. Лексика на тему: «Свободное время».

**Тема 7. Спряжение глаголов в настоящем времени. Разговорная тема «Еда» (12 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Схема спряжения первой породы настоящего времени.
2. Спряжение глагола настоящего времени в произвольных породах.
3. Особенности внешнего вида и способы определения пород глагола.
4. Разговорная тема «Еда». Лексика: еда, прием пищи. Языковые компетенции: заказ еды в общественных местах и онлайн. Речевой этикет: выражения, связанные с приемом пищи.

**Тема 8. Обозначение цвета в арабском языке. Разговорная тема: внешний вид человека. Одежда и мода (8 ак. часов).**

Вопросы для обсуждения

1. Слова, обозначающие цвета.
2. Форма женского рода и множественного числа для слов, обозначающих цвета.
3. Слова, обозначающие цвета, образованные по модели качественных прилагательных.
4. Лексическая тема: одежда, внешний вид, описание человека. Практические задания на закрепление лексики с использованием прилагательных цвета.

**Тема 9. Наклонения. Модальные слова и конструкции». (8 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие наклонения. Изъявительное, сослагательное и усеченное наклонение.
2. Образование наклонений.
3. Частицы наклонений и их значение.
4. Повелительное наклонение: универсальная схема образования.
5. Базовые конструкции с использованием наклонений и практические задания на их закрепление.

**Тема 10. Виды отрицания. Глагольное и именное отрицание. Спряжение глагола ليس (8 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Структура предложения с именным отрицанием.
2. Спряжение глагола ليس.
3. Отрицание глаголов в прошедшем и настоящем времени. Частицы отрицания.
4. Элементы разговорной речи: выражение отрицания разных типов.

**2 курс 3 семестр****Тема 1. Ключевые положения арабского синтаксиса. Глагольное предложение (8 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Ключевые положения арабского синтаксиса.
2. Порядок слов в глагольном предложении и его влияние на разбор предложения по составу.
3. Согласование в глагольном предложении.
4. Подлежащее глагольного предложения в препозиции к сказуемому
5. Общественно-политические тексты: с опорой на учебное пособие.

**Тема 2. Сравнительная степень прилагательных. Виды сравнительной степени. (6 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Образование сравнительной степени прилагательных
2. Прилагательные, от которых невозможно образовать форму сравнительной степени.
3. Описательная степень сравнения прилагательных.
4. Элементы разговорной речи: степени сравнения.

**Тема 3. Понятие залога. 10 пород страдательного залога прошедшего и настоящего времени. (8 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие залога глагола.
2. Образование страдательной формы глагола в прошедшем времени для всех пород
3. Практика: разбор инструкций на примере типовых текстов по изучаемой лексической теме. Разговорная тема «Арабская кухня».

**Тема 4. Отглагольное имя (масдар). (10 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие масдара в арабском языке.
2. Образование масдара 1-10 пород.
3. Функции масдара в предложении, способы его перевода на русский язык.
4. Разговорная тема: «Религия». Лексика: базовые понятия, связанные с религией. Речевой этикет: употребление формул вежливости, связанных с религией.
5. Чтение текстов по тематике: «Ближневосточные религии».

**Тема 5. Развитие навыков чтения (8 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие паузального чтения. Членение текста на синтагмы. Особенности произнесения слов в зависимости от типа текста / речевой ситуации.
2. Некоторые особенности чтения текста Корана.
3. Правила васлирования (расширение базового материала).

**Тема 6. Действительные и страдательные причастия. (12 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Действительные и страдательные причастия. Образование причастий от всех десяти пород.
2. Употребление причастий. Управление В.п.
3. Элементы разговорной речи: причастие д.з. в роли настоящего времени.
4. Разговорная тема «Съем жилья»/ «Заселение в отель».

### **Тема 7 Количественные числительные. (12 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Количественные числительные 1,2, 3-10, 11-99, круглые сотни и тысячи.
2. Согласование числительного и исчисляемого
3. Элементы разговорной речи: счет в разговорном арабском.
4. Разговорная тема: «Покупки».

## **4 семестр 2 курс**

### **Тема 1. Формулы словообразования (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Образование имени места и времени действия от правильного глагола в 10 породах.
2. Образование формы имени деятеля.
3. Образование формы имени профессии.
4. Образование имени орудия.
5. Подготовка к выполнению аудирования на арабском языке.
6. Аудирование на тему «общественно-политический текст (новостные отрывки)»

### **Тема 2. Употребление служебных слов в стандартных конструкциях и словообразующих частиц. Лексическая тема: социальные проблемы (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Употребление слов *بعض, كل*
2. Употребление слова *نفس*.
3. Употребление слов *لا* и *عدم غير* в значении отрицательной частицы
4. Употребление слов *شبه قابل مضاد* и др.
5. Лексическая тема: социальные проблемы. Чтение текстов и составление глоссариев по теме: Аварии и катастрофы.

### **Тема 3. Склонение слов, не оканчивающихся на танвин дамма. (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Слова с окончанием на танвин кесра и танвин фатха.
2. Двухпадежные имена.



3. Лексическая тема: социальные проблемы. Чтение текстов и составление глоссариев по теме: Преступность.

**Тема 4. Числительные в арабском языке. Порядковые числительные. Месяцы по лунному и солнечному календарю (12 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Формы порядковых числительных от 1 до 10
2. Формы порядковых числительных от 11 до 19
3. Формы порядковых числительных от 20 и далее.
4. Правила и особенности употребления порядковых числительных.
5. Закрепление навыков обозначения времени и даты. Особенности обозначения даты в арабских источниках. Языковые компетенции: умение конструировать и озвучивать обозначения даты и времени.
6. Элементы разговорной речи: названия месяцев в разговорном языке.

**Тема 5. Закрепление и развитие навыков употребления наклонений и модальных конструкций. Разговорная тема «Праздники» (12 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Общетеоретический обзор употребления наклонений.
2. Модальная конструкция долженствования и различные способы ее выражения.
3. Способы выражения различных степеней вероятности и долженствования с помощью конструкций типа «من الضروري»
4. Лексическая тема «Праздники». Лексика, связанная с темой праздников. Элементы разговорной речи: поздравления и ответ на поздравления по различным поводам.

**Тема 6. Неправильные глаголы. Глаголы с первой корневой, выраженной буквой ا (12 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения*

1. Виды неправильных глаголов в арабском языке
2. Глаголы с первой «слабой». Особенности спряжения.
3. Другие формы от корней с первой слабой.
4. Лексическая тема: социальные проблемы. Чтение текстов и составление глоссариев по теме: Здравоохранение.
5. Элементы разговорной речи: сообщения о самочувствии, обращение за мед.помощью.

**Тема 7. Развитие навыков разговорной речи. (6 ак. часов)**

1. Выражение желания.
2. Выражение долженствования.
3. Использование сослагательного наклонения в диалекте.

**Тема 8. Закрепление и систематизация полученных знаний. Лексическая тема: «Арабские страны». (12 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Закрепление и систематизация полученных знаний по грамматическим формам и синтаксическим конструкциям.
2. Развитие навыков чтения неогласованного текста.
3. Лексическая тема: «Арабские страны». Лексика: базовые понятия, используемые для описания стран (физическая и экономическая география). Языковые навыки: использование речевых клише, встречающихся в текстах данной тематики. Построение краткого реферативного текста.

### **3 курс 5 семестр**

#### **Тема 1. Фазовые глаголы. Лексическая тема «Визиты и переговоры».(12 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Порядок слов в предложениях с глаголами начинания и становления
2. Глаголы начинания
3. Глаголы становления.
4. Лексическая тема «Визиты и переговоры».

#### **Тема 2. Неправильные глаголы. Удвоенные глаголы. Спряжение удвоенных глаголов (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Особенности удвоенных глаголов, принципы преобразования.
2. Особенности спряжения удвоенных глаголов (перфект, имперфект)
3. Образование масдаров и причастий от удвоенных глаголов во всех породах

#### **Тема 3. Передача деепричастных оборотов при переводе на АЛЯ. Синтаксическая конструкция «халь». Лексическая тема «Технологии» (12 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Конструкции, передающие одновременность действия в АЛЯ.
2. Прямое дополнение в роли подлежащего.
3. Лексическая тема «Технологии». Чтение и перевод текстов.

#### **Тема 4. Глагол «جعل» (и его аналоги), его употребление. Союзы в АЛЯ. Лексическая тема «Знаменитости» (8 ак. часов)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Конструкции с глаголом «جعل»
2. Употребление сложносочинительных и сложноподчинительных союзов и союзных конструкций на примерах из текстов.
3. Разговорная тема «Знаменитости». Чтение и пересказ текстов. Подготовка доклада.
4. Элементы разговорной речи: рассказ об известном человеке.

#### **Тема 5. Обороты исключения. Тема «прогноз погоды» (8 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Обороты исключения в АЛЯ.
2. Особенности перевода оборотов исключения при переводе с и на АЛЯ.
3. Лексическая тема: прогноз погоды. Чтение и аудирование текстов по теме.

**Тема 6. Придаточные относительные предложения. (8 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Относительные местоимения, правила их употребления
2. Понятие «возвратного местоимения» и особенности построения относительных придаточных в АЛЯ.
3. Конструкции, аналогичные придаточным относительным.

**Тема 7. Особенности арабской пунктуации. Частица **ف** как индикатор смены деятеля. Тема «экологические проблемы» (8 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности арабской пунктуации. Избыточная или недостаточная пунктуация. Аналоги знаков пунктуации в АЛЯ.
2. Частица **ف** как индикатор смены деятеля.
3. Лексическая тема: экологические проблемы.

**3 курс 6 семестр**

**Тема 1. Неправильные глаголы. «Пустые» глаголы и их спряжение. Тема «Международные конфликты» (16 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности «пустых» глаголов. Фонетические превращения.
2. Глаголы со второй корневой **ز** и типовой фатхой.
3. Спряжение «пустых» глаголов в прошедшем времени
4. Спряжение «пустых» глаголов в настоящем времени/
5. Образование причастий и масдаров от «пустых» глаголов/
6. Тема «Международные конфликты». Составление глоссария по теме.

**Тема 2. Неправильные глаголы. Недостаточные глаголы. Лексическая тема: «Международные организации» (16 ак. часов).**

Вопросы для обсуждения:

1. Недостаточные глаголы. Фонетические превращения.
2. Спряжение в перфекте и имперфекте.
3. Образование масдаров и причастий от глаголов, подобных правильным.
4. Лексическая тема: «Международные организации». Тексты и доклады по теме.

**Тема 3. Условные предложения. Лексическая тема: «Экономика» (16 ак. часов).**

Вопросы для обсуждения:

1. Виды условных предложений. Передача времен в условных предложениях.
2. Лексическая тема: «Экономика: энергоносители», «Экономика: торговля», «Экономика: финансы».

**Тема 4. Деловая корреспонденция: шаблоны приветствия, прощания, устойчивые обороты. Лексическая тема: «Социальная и демографическая ситуация в странах изучаемого языка»(8 ак. часов).**

Вопросы для обсуждения:

1. Деловая корреспонденция. Шаблоны приветствия, прощания, устойчивые обороты.
2. Лексическая тема: «Социальная и демографическая ситуация в странах изучаемого языка».

**Тема 5. Деловая корреспонденция . Составление деловых писем по разным шаблонам.. Разговорная тема: «Политика страны изучаемого языка»(10 ак. часов).**

Вопросы для обсуждения:

1. Составление деловых писем: просьба, запрос, заказ, предложение, приглашение.
2. Составление деловых писем: пояснение, уточнение, выделение частного случая.
3. Разговорная тема: «Экономическая география страны изучаемого языка»

**4 курс 7 семестр**

**Тема 1. Аналитические формы для выражения временных аспектов. Дипломатическая переписка. Виды нот. (16 ак. часов).**

Вопросы для обсуждения:

1. Аналитические формы для выражения временных аспектов.
2. Шаблоны, применяемые для составления нот на арабском языке.
3. Официальные названия арабских государств. Деловой и дипломатический этикет: обращения к высокопоставленным лицам.

**Тема 2. Деловая корреспонденция: переписка по вопросам оплаты, подтверждение. Разговорная тема: «Культура и спорт в изучаемом регионе»(16 ак. часов).**

Вопросы для обсуждения:

1. Деловая корреспонденция: переписка по вопросам оплаты, подтверждение.
2. Разговорная тема: «Культура и спорт в изучаемом регионе».

**Тема 3. Деловая корреспонденция: напоминание, возражение, рекламация. Разговорная тема: «Правила хорошего тона»(16 ак. часов).**

Вопросы для обсуждения:

1. Деловая корреспонденция: напоминание, возражение, рекламация
2. Тематическая лексика: претензия, рекламация.
3. Разговорная тема: «Правила хорошего тона». Речевой этикет: формулы, используемые в формальном деловом общении.

**Тема 4. Вдвойне неправильные глаголы. Лексическая тема: «Цифровые технологии». Разговорная тема: «Социальные сети» (16 ак. часов)**

Вопросы для обсуждения:

1. Вдвойне неправильные глаголы. Виды и особенности. Фонетические превращения.

2. Лексическая тема: «Цифровые технологии». Сетевая безопасность. Защита личных данных.
3. Разговорная тема: «Социальные сети».

**Тема 5. Устный последовательный перевод с и на АЛЯ. (14 ак. часов).**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основы переводческой скорописи.
2. Передача прецизионной информации.
3. Принципы УПП
4. Особенности УПП на АЛЯ.
5. Особенности УПП с АЛЯ.

#### **4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**4.1.** В ходе реализации дисциплины **Б1.О.12 «Второй иностранный язык (арабский)»** используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся при проведении практических занятий:

##### **1 курс, 1 семестр**

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Устный опрос
Тема 2	тестирование
Тема 3	Устный опрос, тестирование
Тема 4	Устный опрос, тестирование
Тема 5	Устный опрос, тестирование
Тема 6	Устный опрос, тестирование
Тема 7	тестирование
Тема 8	Устный опрос
Тема 9	Устный опрос, тестирование, презентация

##### **1 курс, 2 семестр**

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Устный опрос
Тема 2	Устный опрос, тестирование,
Тема 3	Устный опрос
Тема 4	Тестирование
Тема 5	Устный опрос, тестирование
Тема 6	Устный опрос
Тема 7	Устный опрос, тестирование
Тема 8	Тестирование
Тема 9	Тестирование

Тема 10	Устный опрос, тестирование
---------	----------------------------

**2 курс, 3 семестр**

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Устный опрос
Тема 2	Тестирование
Тема 3	Устный опрос, презентация
Тема 4	Устный опрос
Тема 5	Устный опрос
Тема 6	Тестирование, презентация
Тема 7	Устный опрос, тестирование

**2 курс, 4 семестр**

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Устный опрос, тестирование
Тема 2	Тестирование
Тема 3	Презентация, тестирование
Тема 4	Устный опрос, последовательный перевод
Тема 5	Устный опрос, презентация, тестирование
Тема 6	Тестирование
Тема 7	Устный опрос
Тема 8	Устный опрос, презентация

**3 курс, 5 семестр**

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Устный опрос, тестирование, последовательный перевод
Тема 2	Устный опрос, тестирование
Тема 3	Устный опрос, презентация
Тема 4	Устный опрос, презентация
Тема 5	Устный опрос
Тема 6	Тестирование
Тема 7	Устный опрос, последовательный перевод

**3 курс, 6 семестр**

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Устный опрос, тестирование, презентация

Тема 2	Устный опрос, презентация, последовательный перевод
Тема 3	Устный опрос, тестирование, последовательный перевод
Тема 4	Устный опрос
Тема 5	Устный опрос

#### 4 курс 7 семестр

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1	Устный опрос, тестирование
Тема 2	Устный опрос, тестирование, презентация
Тема 3	Устный опрос
Тема 4	Устный опрос, тестирование, последовательный перевод
Тема 5	Устный опрос, последовательный перевод

### 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

#### Устный опрос

##### 1 семестр

##### Примеры вопросов:

ما اسمك؟

من أنت؟

من أين أنت؟

أين تدرس؟

ماذا تدرس؟

من أبوك؟

هل عندك أخوات أو إخوة؟

كم أنت من عمرك؟

لماذا تدرس العربية؟

#### Тестирование

##### Test 1

##### Примеры тестовых вопросов на знание грамматики:

أنا ..... رسالة إلى والدي

1 أكتب 2 كتبنا 3 سوف تكتبين

جاءت ..... إلى المسرح

1 الطلاب 2 المدرسات 3 المهندسون

تعال في الساعة ال...

1 خمسة 2 خامسة 3 إحدى عشرة

لم ..... لي شيئاً  
1 يشرحُ 2 شرحُ 3 سنشرحُ 4 تشرحُ

عليك ..... هذه المقالة  
1 قراءة 2 أن نقرأ 3 لتقرأ

لا شجرة في الحقل

شجرة شجرة شجرة شجرت

## Презентация

Презентация представляет собой самостоятельную работу студента по предложенной теме (несколько тем на выбор). В ходе презентации бакалавр должен самостоятельно изучить материалы на русском и иностранном языке, сопоставить информацию, систематизировать её, подготовить демонстрационные слайды, выполнить презентацию в программе MicroSoftPowerPoint, а также параллельную текстовую поддержку тезисов и \ или текста выступления.

Выступление состоит из следующих этапов:

1. Тематика предстоящего выступления
2. Тезисы предстоящего выступления.
3. Непосредственно презентация подготовленного устного выступления
4. Ответы на вопросы и пояснения изложенного материала.

### Темы презентаций:

1. Знаменитый ученый мусульманского мира
2. Краткое представление арабской страны
3. Мой знак зодиака.
4. Тенденции роста цен на энергоносители (по материалам свежей прессы)
5. Ближневосточный праздник
6. Международная организация, описание и функции
7. Социальные проблемы одной из стран изучаемого языка
8. Рецепт любимого блюда.

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Формами промежуточной аттестации являются зачеты, зачеты с оценкой и экзамены. Проводятся по единой схеме. При проведении промежуточной аттестации возможно использование дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

**1 курс, 1 семестр - зачет**



1. Словарно-фонетический диктант (проводится заранее) – 10 б.
2. Беседа на основе текста на русском языке (тема: рассказ о себе) – 10 б.
3. Грамматическое задание – 10 б.

### **1 курс, 2 семестр – зачет с оценкой**

1. Текст на ар. яз 70-80 слов. Прочитать, перевести и пересказать.
2. Тест по грамматическим формам.
3. Тема (социальное взаимодействие: покупки, съем квартиры, заказы).

### **2 курс, 3 семестр – зачет**

1. Перевести любые 10 слов из 50 (глоссарий) с русского на ар.яз.– 10 б.
2. Прочитать и пересказать текст на ар яз. – 10 б.
3. Тест по грамматическим формам – 10 б.

### **2 курс, 4 семестр – зачет с оценкой**

1. Глоссарий (5 слов ар-русс, 5 слов русск-ар)
2. Текст на русск яз 800 п.зн. Перевод.
3. Тест по грамматическим формам.

### **3 курс, 5 семестр – зачет**

1. Перевод 10 слов из 50 (глоссарий) – 10 б.
2. Перевести близко к тексту русск- ар.яз. – 10 б.
3. Тест по грамматическим формам 10 б.

### **3 курс, 6 семестр – зачет с оценкой**

1. Тест по грамматическим формам – 10 б.
2. Перевести близко к тексту англ- русск.яз. – 10 б.
3. Тема (2 минуты) – 10 б.

Список тем:

1. Международные конфликты
2. Международные организации
3. «Экономика: энергоносители»
4. «Экономика: торговля»
5. «Социальная и демографическая ситуация в странах изучаемого языка
6. Экономическая география страны изучаемого языка

### **4 курс, 7 семестр – экзамен**

Экзамен проводится в устной и письменной форме.

1. Составление краткого делового письма или дипломатической ноты.
2. Перевод текста и беседа по теме текста.
3. Тест на определение форм.

## 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

<i>Компонент компетенции</i>	<i>Промежуточный / ключевой индикатор оценивания</i>	<i>Критерий оценивания</i>
ОПК-1.1	Знает деловую лексику на иностранном языке, формы общения, требования по оформлению деловых документов. Владеет навыками достижения цели коммуникативного общения,	Формирует устойчивые навыки использования профессиональной лексики на иностранном языке в устной и письменной речи
ОПК-1.2	навыками достижения цели коммуникативного общения, навыками проведения публичных выступлений, переговоров, совещаний, ведения деловой переписки, письменных и устных переводов.	Знает деловую лексику на иностранном языке, формы общения, требования по оформлению деловых документов. Владеет навыками достижения цели коммуникативного общения, навыками проведения публичных выступлений, переговоров, совещаний, ведения деловой переписки, письменных и устных переводов
УК ОС -4.1	Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового общения в зависимости от решаемой коммуникативной задачи.	Использует систему норм родного языка и иностранного(ых) языка(ов); логически и грамматически верно строит устную и письменную речь
УК ОС -4.2		Формирует коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами

## Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

### Образец зачетного/экзаменационного билета

#### *Шкала оценивания*

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся». БРС по дисциплине отражена в схеме расчетов рейтинговых баллов (далее – схема расчетов).

Ведущий преподаватель дисциплины разрабатывает схему расчета рейтинговых баллов по дисциплине. Схема расчетов формируется в соответствии с учебным планом, утверждается руководителем образовательного направления и доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине. Схема расчетов является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию о видах учебной работы, видах текущего контроля, виде промежуточной аттестации по дисциплине, а также иную информацию, влияющую на начисление баллов обучающимся.

Усвоение студентом всего объема дисциплины максимально оценивается в 100 баллов.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

от 0 по 50 баллов	«не зачтено»
-------------------	--------------

от 51 по 100 баллов	«зачтено»
---------------------	-----------

**«Зачтено»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Оценка может соответствовать пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

**«Не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Расчет итоговой рейтинговой оценки:

Количество баллов	Зачет с оценкой/экзамен	
	прописью	буквой
96 - 100	отлично	А
86 - 95	отлично	В
71 - 85	хорошо	С
61 - 70	хорошо	Д
51 – 60	удовлетворительно	Е
0 - 50	неудовлетворительно	

**Экзамен с оценкой в «отлично» (96 – 100, А)** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует:

Активен и не испытывает затруднений в выборе языковых средств.

Речь грамотная, свободная.

Слышит собеседника, адекватно реагирует на его аргументацию.

Не допускает речевых ошибок.

Владеет специфической лексикой, распространенной в деловой сфере. Владеет навыком выбора наиболее корректных языковых единиц для формирования устных и письменных высказываний общей направленности

Хорошо владеет навыком использования различных стилей устной и письменной коммуникации формальной и неформальной.

**Экзамен с оценкой в «отлично» (86 - 95, В)** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует:

Не испытывает затруднений в выборе языковых средств.

Речь грамотная, свободная.

Слышит собеседника, адекватно реагирует на его аргументацию.

Не допускает речевых ошибок.

Владеет специфической лексикой, распространенной в деловой сфере не в полной мере  
Владеет навыком выбора наиболее корректных языковых единиц для формирования устных и письменных высказываний общей направленности

Хорошо владеет навыком использования различных стилей устной и письменной коммуникации формальной и неформальной.

**Экзамен с оценкой «хорошо» (71 – 85, C)** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует:

Испытывает незначительные затруднения в выборе языковых средств.

Речь грамотная, свободная не в полной мере.

Слышит собеседника, не в полной мере реагирует на его аргументацию.

Допускает незначительные речевые ошибки.

Владеет навыком выбора наиболее корректных языковых единиц для формирования устных и письменных высказываний общей направленности не в полной мере.

Владеет не в полной мере навыком использования различных стилей устной и письменной коммуникации формальной и неформальной.

**Экзамен с оценкой «хорошо» (61 – 70, D)** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует:

Испытывает незначительные затруднения в выборе языковых средств.

Речь грамотная, свободная не в полной мере.

Слышит собеседника, не в полной мере реагирует на его аргументацию.

Допускает незначительные речевые ошибки.

не в полной мере владеет навыком выбора наиболее корректных языковых единиц для формирования устных и письменных высказываний общей направленности не в полной мере.

не в полной мере владеет навыком использования различных стилей устной и письменной коммуникации формальной и неформальной.

**Экзамен с оценкой «удовлетворительно» (E)** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует:

Испытывает значительные затруднения в выборе языковых средств.

Речь выстроена на низком грамматическом уровне.

Слабо слышит собеседника, на низком уровне реагирует на его аргументацию.

Допускает значительные речевые ошибки.

Владеет на низком уровне специфической лексикой, распространенной в деловой сфере.

Владеет на низком уровне навыком выбора наиболее корректных языковых единиц для формирования устных и письменных высказываний общей направленности.

Владеет на низком уровне навыком использования различных стилей устной и письменной коммуникации формальной и неформальной.

**Экзамен с оценкой «неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует:

Не способен выбрать необходимые языковые средства.

Речь выстроена некорректно.

Не слышит собеседника, не реагирует на его аргументацию.

Допускает грубые речевые ошибки.

Не владеет специфической лексикой, распространенной в деловой сфере.

Не владеет навыком выбора наиболее корректных языковых единиц для формирования устных и письменных высказываний общей направленности.

Не владеет на низком уровне навыком использования различных стилей устной и письменной коммуникации формальной и неформальной.

Экзамен по дисциплине Б1.О.12 проводится в учебной аудитории. В аудиторию для подготовки к ответу на вопросы допускается присутствие шести студентов. Для подготовки к ответу отводится 40 минут.

На экзамене выставляется оценка с учетом баллов, набранных обучающимся в течение семестра. Общий балл за освоение дисциплины – от 0 до 100 баллов.

В течение семестра студенты могут набрать максимум 70 баллов. В эту сумму баллов включается: посещаемость (1 балл за одно посещение), выполнение письменных домашних заданий (от 1 до 5 баллов), выполнение прочих заданий (презентации, устные задания, подготовленные диалоги и т.п.) (от 1 до 5 баллов). Минимальное количество баллов для допуска к зачету/экзамену – 30, при условии, что это не могут быть только баллы за посещаемость; минимум 10 из 30 должны быть начислены за выполненную работу. На усмотрение преподавателя, студент может быть поощрен дополнительными баллами за различные успехи: активность на занятии, задание, выполненное отлично в сравнении со средним результатом группы и т.п. При большом количестве пропусков студенту перед зачетом/экзаменом выдается дополнительное компенсирующее задание на основе домашних заданий, которые он должен был подготовить к пропущенному занятию. Оценивается на усмотрение преподавателя, но не более 3 баллов за задание. Баллы за любое задание могут быть понижены, если оно выполнено несвоевременно.

Экзамен оценивается из расчета от 0 до 30 баллов.

### ***Описание системы оценивания***

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	Корректность и развёрнутость ответа	Ответ предполагает воспроизведение полученных знаний по данной теме в рамках курса. Неверный ответ – 0 баллов неполный ответ -1 балл верный ответ – 2 балла
Тестирование	Процент правильных ответов на вопросы теста	0-50% - 0 баллов 51-60% – 2 балла 61-65% -4 балла 66-77% - 6 баллов 78-85% - 8 баллов 86-100% - 10 баллов
Презентация	Полнота и корректность предоставляемой информации; логическая последовательность частей выступления;	1.Задание выполнено в недостаточном объёме, материал презентации неструктурирован, выступающий читает текст презентации – 1 балл 2.Задание выполнено в достаточном объёме, но нарушена последовательность частей, недостаточно демонстрационного

	наличие достаточного количества демонстрационных слайдов; грамотные и правильные ответы на вопросы; связная речь, без опоры на бумажный текст.	материала, выступающий нечётко и \ или не в полном объёме отвечает на вопросы – 2 балла 3. Задание выполнено в полном объёме, выступающий рассказывает материал без опоры на письменный текст, материал грамотно структурирован, предоставлен в достаточном объёме, выступающий уверенно и корректно отвечает на вопросы – 3 балла.
Последовательный перевод	Адекватность, грамматическая и лексическая правильность	0-1 ошибка – 3 балла 2-3 ошибки- 2 балла 4-5 ошибок – 1 балл

## 6. Методические материалы для освоения дисциплины

### Общие рекомендации по освоению курса

В ходе обучения основными видами учебных занятий являются практические занятия, включающие такие методы проверки, как устный опрос по грамматическим темам, устные опросы на знание опорной лексики, тестирование по грамматике.

В ходе освоения данной дисциплины студенты получают общие знания о структуре изучаемого языка, а также осваивают базовые навыки говорения, слушания и понимания материала иностранного языка.

В ходе подготовки к практическим занятиям студенты осваивают новые знания с учетом опоры на ранее изученный материал, требующий дополнительной самостоятельной подготовки. Материал в рамках освоения данной дисциплины организован системно, отличается высокой степенью взаимосвязанности, как с точки зрения системной организации языка (грамматической, фонетической, лексической и иной составляющей), так и развития психомоторных навыков языка (говорения, слушания и иных).

### Рекомендации по подготовке к экзамену

1. Несколько раз прочитать и перевести наиболее трудные тексты из учебника.
2. Прodelать выборочно отдельные переводные упражнения учебника с листа в быстром темпе для самопроверки,
3. Повторить изученную лексику, лексико-грамматические комментарии
4. Сделать пересказ подготовленных тем, обращая внимание на связность и последовательность передачи материала, выражение своего мнения.

### Методические рекомендации по организации самостоятельной работы бакалавров

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной литературы, повторение материала, пройденного на практических занятиях, обязательного выполнения самостоятельных практических домашних заданий, подготовку к практическим занятиям, а также текущему и итоговому контролю.

Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на контрольные вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый бакалавр обязан прочитать

основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в методическом пособии вопросам. Не проясненные в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на последующих практических занятиях

### **Методические рекомендации по подготовке к презентации.**

Презентация представляет собой самостоятельную работу обучающегося по заданной теме. Предполагается, что студент самостоятельно подберёт материал по заданной теме, используя материалы на русском и иностранном языке, используя различные источники информации, бумажные и электронные носители, Интернет и т.д. При подготовке к презентации в качестве первого этапа целесообразно изучить имеющуюся информацию, затем структурировать её, выделив основные и второстепенные блоки, затем расположить информацию в логическом порядке, от общего к частному (или наоборот, в зависимости от задачи). Затем презентация дополняется демонстрационными слайдами и оформляется в программе PowerPoint. Текст презентации необходимо выучить наизусть, поскольку чтение по бумаге недопустимо. Начать выступление желательно с общей вводной информации и\или тезисов выступления, закончить обобщающими выводами, чтобы структура презентации была цельной.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **7.1 Основная литература:**

1. Берникова О. А. Арабская грамматика в таблицах и схемах – СПб.: КАРО, 2010
2. Вдовина Л.И., Яковенко Э.В. Учебное пособие по дипломатической переписке. М: МГИМО (У) МИД России, 2007.
3. Джамиль, Я.Ю. Арабский литературный язык. СПб: Президентская библиотека, 2016.
4. Яковенко Э.В. Учебник арабского языка для начинающих. В 3-х книгах. М.: «Наука», 2017.
5. Яковенко Э.В. Арабский язык: Практический курс перевода. М.: «Наука», 2005.

### **7.2. Дополнительная литература.**

1. Васильева Е.В., Куликова Т.Ф., Иванова М.А., Кириллова А.В. Учебное пособие по развитию навыков диалогической речи. М.: МГИМО, 2001.

2. Зарытовская В.Н., Ковыршина Н.Б. Тексты для чтения на арабском языке. – М.: АСТ: Восток-Запад, - 2007. – 153 с.
3. Лебедев В.Г. Практический курс арабского литературного языка, В 2 ч., Ч. 1. Вводный курс/ В.Г. Лебедев, Л.С. Тюрева. – М.: Восток-Запад, 2005. – 341 с.
4. Чернов П.В. Справочник по грамматике арабского литературного языка. – М.: Восточная литература, 1995. – 472 с
5. Kristen Brustad, Mahmoud At-Batal Al-Kitaabfi Ta‘allum al-‘Arabiyya: A Textbook for Beginning Arabic, 3d edition [Электронная версия] + DVD

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Методические рекомендации по самостоятельной работе приведены в разделе 5.

**7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**  
Не применяются.

### **7.4. Интернет-ресурсы.**

1. Официальный сайт ООН - URL: <http://www.un.org>
2. Большой арабско-русский словарь – URL: <https://bars.org.ru/>
3. Словарь Almaany – URL: <https://www.almaany.com/ar/dict/ar-en/>
4. Сайт для перевода и помощи по спряжению глаголов – URL: <https://conjugator.reverso.net/conjugation-arabic.html>
5. Сайт с материалами для чтения, сгруппированными по темам – URL: <https://mawdoo3.com/>
6. Новости на арабском языке – URL: <https://arabic.rt.com/news/>

### **7.5. Иные ресурсы**

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

#### ***Русскоязычные ресурсы***

- *Электронные учебники* электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- *Электронные учебники* электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- *Научно-практические статьи по финансам и менеджменту* Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- *Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам* «Ист - Вью»
- *Энциклопедии, словари, справочники* «Рубрикон»
- *Полные тексты диссертаций и авторефератов* Электронная Библиотека Диссертаций РГБ



- *Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.*

#### **Англоязычные ресурсы**

- *EBSCO Publishing - доступ к мультимедийным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.*
- *Emerald- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.*

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Дисциплина «Второй иностранный язык» включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word для подготовки текстового и табличного материала

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы)

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.