

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлужков
Должность: директор
Дата подписания: 07.07.2026 12:09:24
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b0c6a04c3b1a4d1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНА
решением цикловой (методической)
комиссии общепрофессиональных
дисциплин и профессиональных
модулей по специальности
40.02.04 Юриспруденция
Протокол от 20.04.2026 № 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 11 Психология профессиональной деятельности

Специальность – 40.02.04 Юриспруденция

Профиль – на базе основного общего/среднего общего образования

Квалификация – юрист

Форма обучения – очная/заочная формы обучения

Год набора – 2026

Санкт-Петербург, 2026 год

Автор - составитель: преподаватель ФСПО СЗИУ РАНХиГС Осипова Мария Григорьевна

Председатель цикловой (методической) комиссии по общепрофессиональному циклу дисциплин, специальности 40.02.04 «Юриспруденция» преподаватель высшей категории ФСПО Стукова Ольга Викторовна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины	4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине	6
2. Структура и содержание дисциплины.....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ.....	6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины.....	8
2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ.....	12
3. Материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	17
3.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.....	17
3.2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся.....	21
3.3. Оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации.....	24
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	33
5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	33
6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	34

1 Общие положения

1.1 Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Психология профессиональной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 «Юриспруденция».

Рабочая программа используется в профессиональном образовании, где необходимы знания и умения в соответствующей области.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» относится к вариативной части общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов представлений о науке юридической психологии, ее структуре, основных понятиях, задачах и методах, а также о различных явлениях психики, индивидуально-психологических особенностях личности участников правоотношений, вовлеченных в сферу правоприменительной деятельности, о предметных видах КСПЭ в уголовном и гражданском процессах, о превентивной, криминальной и пенитенциарной психологии. Овладение основами знаний о психологии профессионального общения юриста. Формирование умения использовать эти знания для успешного решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

1. Формирование у обучающихся понимания психологии как науки, система знаний которой глубоко интегрирована и востребована в непосредственной практической социально-правовой деятельности.

2. Усвоение обучающимися содержания основных понятий психологии, ведущих психологических направлений в истории психологии, а также практических умений по отбору и преобразованию информации с учетом индивидуальных психологических особенностей клиентов и коллег.

3. Формирование и развитие у обучающихся способности установления эффективной коммуникации в социально-правовой деятельности.

4. Изучение основных психологических закономерностей профессионального общения юриста.

5. Приобретение навыков анализа и обобщения информации, подготовки материалов гражданского и уголовного дел к комплексной судебной психолого-психиатрической экспертизе

1.4 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Знать	Уметь
ОК 1	<p>знать актуальный профессиональный и социальных контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
ОК 3	<p>знать содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>порядок выстраивания презентации</p>	<p>уметь применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p>
ОК 4	<p>знать психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>	<p>уметь организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
ОК 6	<p>знать сущность гражданско-патриотической позиции и общечеловеческих ценностей</p>	<p>уметь описывать значимость своей специальности</p>

2 Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды работ

Объем учебной дисциплины и виды работ на базе основного\среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем учебной работы, час.	
	Всего	Семестр
		6\4
Учебная нагрузка обучающихся всего, в том числе:	85	85
лекции	24	24
практические занятия	26	26
Самостоятельная работа обучающихся	27	27
Консультации	2	2
Промежуточная аттестация (Экзамен)	6	6

Объем учебной дисциплины и виды работ для заочной формы обучения (2 курс)

Виды учебной работы	Объем учебной работы, час.		
	всего	в т. ч. по сессиям	
		зимняя сессия	летняя сессия
Учебная нагрузка обучающихся всего, в том числе:	85	49	36
лекции	4	4	
практические занятия	8	2	6
самостоятельная работа обучающихся	65	43	22
консультации	2	-	2
промежуточная аттестация	6	-	6
Формы промежуточной аттестации (Экзамен)			Экзамен

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
Структура дисциплины (для очной формы обучения)

Номер темы	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Учебная нагрузка обучающихся по видам учебных занятий, час.			Формируемые компетенции	Форма контроля	
			Максимальная	Обязательная				Сам. работа
				Лекц.	Практ. зан.			
Раздел 1. Основы общей психологии			14	4	4	6		
1.	Психология как наука: предмет, задачи и методы. Структура психических явлений. Методологические основы изучения человека.	Значение и место психологии в системе наук. Этапы развития научного психологического знания. Понятие о психике. Происхождение и развитие сознания человека.				ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6	О, Т	
2.	Психология познавательных процессов.	Ощущение: виды, основные свойства и характеристики ощущений. Восприятие: характеристика восприятия, основные свойства и виды. Представление: основные характеристики и виды представлений. Память: характеристика, основные виды, процессы и механизмы памяти. Воображение: характеристика воображения и его роль в психической деятельности. Мышление: природа, основные виды и формы мышления. Внимание: понятие, основные виды. Характеристики свойств внимания.					О, Т	

3.	Эмоционально-волевые процессы.	Эмоции: общая характеристика и виды эмоций. Воля: характеристика волевых действий. Физиологические и мотивационные аспекты волевых действий.							О, Т
Раздел 2. Основы психологии личности			14	4	4	6			
1.	Понятие «личность» в психологии.	Структура личности: направленность, способности, темперамент, характер. Формирование и развитие личности. Взаимосвязь социального и биологического в личности.					ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6		О, Т
2.	Теоретические и экспериментальные подходы к исследованию личности.	Теории личности. Проблема личности в трудах античных философов. Классификация теорий личности Р. С. Немова. Экспериментальные теории личности.							О, Т, Р
3.	Индивидуально-психологические особенности личности.	Направленность и мотивы деятельности личности. Способности: уровни развития способностей и индивидуальные различия. Задатки. Способность, одаренность, талант, гениальность. Природа человеческих способностей. Развитие способностей. Темперамент, характер. Мотивационные и инструментальные черты личности.							О, Т, КР
Раздел 3. Основы психологии развития			13	4	4	5			
1.	Возрастная периодизация развития личности.	Критерии периодизации психического развития.					ОК 1 ОК 3		Т, КР

2.	Психология зрелого возраста.	Особенности психического развития периоды возрастных кризисов. Психологические особенности развития в подростковом и юношеском возрасте. Молодость как период развития личности: возрастные и индивидуальные особенности. Психологическая характеристика периодов взрослости. Кризис смысла жизни и его психологическое содержание.							О, Т
3.	Отклоняющееся поведение.	Девиантное и делинквентное поведение: причины и виды. Биологические и психические причины девиаций. Аномия. Агрессивное поведение подростков.							О, Т, Р
Раздел 4. Психология общения			12	4	4	4			
1.	Психологические особенности общения	Сущность общения. Структура, функции, средства общения. Стили общения. Психологические барьеры и установки в общении. Этические формы общения. Технологии эффективного установления контакта. Технологии активного слушания. Вербальное и невербальное общение.						ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6	
2.	Деловое общение	Понятие, структура и формы делового общения. Специфика делового общения. Особенности публичного выступления.							

3.	Психология конфликта, стресс	Конфликт: его сущность и основные характеристики. Эмоциональное реагирование в конфликтах. Управление конфликтами. Стрессы. Приемы саморегуляции.						
Раздел 5. Основы юридической психологии			12	4	4	4		
1.	Психология профессиональной деятельности юриста	Предмет юридической психологии. Профессиональная пригодность личности к юридической деятельности. Предмет, задачи, структура юридической психологии. Общая психологическая характеристика юридической деятельности. Формирование профессионально необходимых психологических качеств личности юриста. Профессиональная деформация личности юриста и пути ее предупреждения.					ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6	О, Т
2.	Криминальная психология	Криминальное поведение. Психология личности преступника. Психология преступной группы и ее лидера. Психология жертвы преступления. Психологические особенности личности несовершеннолетних преступников.						О, Т, Р
Раздел 6. Психология следственных и судебных			12	4	6	2		
1.	Психология судебной деятельности	Общая психологическая характеристика судебной деятельности.						О, Т

2.	Психология следственных действий	Психология осмотра места происшествия. Психология допроса. Психология обыска. Психология следственного эксперимента. Психология проверки показаний.					ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6	О, Т, Р
3.	Психология конфликта, стресс.	Конфликт: его сущность и основные характеристики. Эмоциональное реагирование в конфликтах. Управление конфликтами.						О, Т,
	Консультации – 2 часа		2					
	Всего		79	24	26	27		
	Экзамен		6					

Структура дисциплины (для заочной формы обучения)

Номер темы	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Учебная нагрузка обучающихся по видам учебных занятий, час.			Формируемые компетенции	Форма контроля	
			Максимальная	Обязательная				Сам. работа
				Лекц.	Практ. зан.			
Раздел 1. Основы общей психологии			12		1	11		
1.	Психология как наука: предмет, задачи и методы. Структура психических явлений. Методологические основы изучения человека.	Значение и место психологии в системе наук. Этапы развития научного психологического знания. Понятие о психике. Происхождение и развитие сознания человека.					ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6	О, Т

3.	Индивидуально-психологические особенности личности.	Направленность и мотивы деятельности личности. Способности: уровни развития способностей и индивидуальные различия. Задатки. Способность, одаренность, талант, гениальность. Природа человеческих способностей. Развитие способностей. Темперамент, характер. Мотивационные и инструментальные черты личности.						КР
Раздел 3. Основы психологии развития			11		1	10		
1.	Возрастная периодизация развития личности.	Критерии периодизации психического развития.					ОК 1 ОК 3	КР
2.	Психология зрелого возраста.	Особенности психического развития периоды возрастных кризисов. Психологические особенности развития в подростковом и юношеском возрасте. Молодость как период развития личности: возрастные и индивидуальные особенности. Психологическая характеристика периодов взрослости. Кризис смысла жизни и его психологическое содержание.						О, Т
3.	Отклоняющееся поведение.	Девиантное и делинквентное поведение: причины и виды. Биологические и психические причины девиаций. Аномия. Агрессивное поведение подростков.						О

Раздел 4. Психология общения			15	2	1	12		
1.	Психологические особенности общения	Сущность общения. Структура, функции, средства общения. Стили общения. Психологические барьеры и установки в общении. Этические формы общения. Технологии эффективного установления контакта. Технологии активного слушания. Вербальное и невербальное общение.					ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6	
2.	Деловое общение	Понятие, структура и формы делового общения. Специфика делового общения. Особенности публичного выступления.						
3.	Психология конфликта, стресс	Конфликт: его сущность и основные характеристики. Эмоциональное реагирование в конфликтах. Управление конфликтами. Стрессы. Приемы саморегуляции.						
Раздел 5. Основы юридической психологии			15	1	2	12		
1.	Психология профессиональной деятельности юриста	Предмет юридической психологии. Профессиональная пригодность личности к юридической деятельности. Предмет, задачи, структура юридической психологии. Общая психологическая характеристика юридической деятельности. Формирование профессионально необходимых психологических качеств личности юриста. Профессиональная деформация личности юриста и пути ее предупреждения.					ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6	Т

2.	Криминальная психология	Криминальное поведение. Психология личности преступника. Психология преступной группы и ее лидера. Психология жертвы преступления. Психологические особенности личности несовершеннолетних преступников.						Т
Раздел 6. Психология следственных и су-			13	1	2	10		
1.	Психология судебной деятельности	Общая психологическая характеристика судебной деятельности.						О, Т
2.	Психология следственных действий	Психология осмотра места происшествия. Психология допроса. Психология обыска. Психология следственного эксперимента. Психология проверки показаний.					ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6	
3.	Психология конфликта, стресс.	Конфликт: его сущность и основные характеристики. Эмоциональное реагирование в конфликтах. Управление конфликтами.						Т
Консультации – 2 часа			2					
Всего			77	4	8	65		
Экзамен			6					

2.3 Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Объем учебной дисциплины, реализуемый с применением ДОТ, не может превышать 50% всего объема учебной дисциплины для очной формы обучения и 25% для заочной формы обучения. Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Лекционные занятия	Частично с применением ДОТ
Практическое занятие	Частично с применением ДОТ
Текущий контроль	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Контактная аудиторная работа
Формы текущего контроля	Формат проведения
Тестирование	Частично с применением ДОТ
Ответ на практическом занятии	Частично с применением ДОТ
Решение практических задач	Частично с применением ДОТ

Доступ к системе дистанционных образовательных программ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту образовательной организацией.

Текущий контроль, проводимый в системе дистанционного обучения, оцениваются как в системе дистанционного обучения, так и преподавателем вне системы. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра по мере прохождения освоения программы. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 14 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3 Материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

3.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Метод контроля	Критерии оценивания
1	2	3	4
Текущий контроль			
1.	Опрос Фронтальный, индивидуальный,	устный	«отлично» – правильный ответ на поставленный вопрос, владеет терминологией, правильно отвечает на

	комбинированный опросы		<p>дополнительные вопросы, допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами;</p> <p>«хорошо» – правильный ответ на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, затрудняется ответить на дополнительные вопросы, допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них;</p> <p>«удовлетворительно» – правильный ответ на поставленный вопрос, но при этом плохо ориентируется в основных терминах и определениях по теме, не может ответить на дополнительные вопросы;</p> <p>«неудовлетворительно» – ответ на вопрос отсутствует, либо не соответствует содержанию вопроса.</p>
2.	<p>Контрольная работа</p> <p>Представлены в виде выполнения заданий</p>	практический	<p>При оценивании работы учитывается, как выполнение самой работы, так и ответы на вопросы по темам, использованным при выполнении работы:</p> <p>«отлично» - работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению контрольной работы. Студент ориентируется в проблематике изложенного материала, изложил полные ответы на все вопросы варианта контрольной работы, дан анализ ситуации и сделаны логические обоснованные выводы,</p> <p>«хорошо» - работа в целом соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению контрольной работы, но содержит небольшие неточности в изложении материала, и оформлении работы. Ответы на задания студента показывают прочные знания, студент владеет терминологией, однако, допускает некоторые неточности в ответе.</p> <p>«удовлетворительно» - работа частично (более 60%) соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению контрольной работы. Ответ студента на задания содержат ссылки на источники, соответствующие ситуации, но отсутствует полный ответ на задание, есть неточность в определении понятий.</p> <p>«неудовлетворительно» - работа не соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию оформлению контрольной работы. В работе использованы не действующие положения, студент не ориентируется в заданиях, ответы не сформулированы точно. Студент не ответил на вопросы, либо работа не представлена преподавателю.</p>
3.	<p>Тестирование</p> <p>По отдельным темам</p>	автоматический	<p>«отлично» – 85 – 100 % верных ответов;</p> <p>«хорошо» – 75 – 84 % верных ответов;</p> <p>«удовлетворительно» – 50 – 74 % верных ответов;</p> <p>«неудовлетворительно» – менее 50 % верных ответов или не представлен тест на проверку.</p>

4.	Реферат	практический	<p>«отлично» - выполнение всех формальных и содержательных требований к написанию реферата: обозначена проблема, обоснована актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения, тема раскрыта полностью, даны ответы на поставленные преподавателем вопросы.</p> <p>«хорошо» - выполнение формальных и содержательных требований к написанию реферата с недочетами и не в указанные преподавателем сроки: обозначена проблема, обоснована актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения, тема раскрыта, даны ответы на поставленные преподавателем вопросы.</p> <p>«удовлетворительно» - формальные и содержательные требования к написанию реферата выполнены, но с существенными недостатками и не в указанные преподавателем сроки: тема раскрыта частично, ответы на поставленные преподавателем вопросы даны с ошибками.</p> <p>«неудовлетворительно» - формальные и содержательные требования к написанию реферата не выполнены: тема реферата не раскрыта, обнаружено существенное непонимание проблемы.</p>
----	----------------	--------------	--

1	2	3	4
Промежуточная аттестация			
5.	Экзамен	устный в форме собеседования, содержит практическое задание	<p>Собеседование по теоретическим вопросам экзаменационного билета и решение практического задания:</p> <p>«отлично» - выставляется обучающемуся, который продемонстрировал всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, освоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Если обучающийся усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии/специальности, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала</p> <p>«хорошо» - выставляется, если обучающийся продемонстрировал достаточное знание учебно-программного материала, систематический характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному их пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности; успешно выполнил предусмотренные программой задачи, усвоил основную рекомендованную литературу. Однако содержание и форма ответа имеют некоторые неточности.</p> <p>«удовлетворительно» - выставляется, если обучающийся продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для</p>

			<p>дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии/специальности, с выполнением заданий, справился предусмотренных программой. Обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившим неточность в определении понятий, в применении знаний для решения задач, но не умеющим обосновать свои рассуждения.</p> <p>«неудовлетворительно» - выставляется, если обучающийся демонстрирует разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное в учебном материале, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач (за полное незнание и непонимание учебного материала, за отказ отвечать).</p>
--	--	--	--

3.2 Оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся

Вопросы для опроса

1. Определите предмет и задачи психологии.
2. Место психологии в системе наук.
3. Каковы отрасли психологического знания?
4. Представьте характеристику этапов развития психологического знания.
5. Определите методы психологии, их позитивные возможности и недостатки.
6. Что представляет собой объективная реальность?
7. Субъективная реальность и ее отличие от объективной реальности.
8. Характеристика аффекта. Каковы признаки волевого акта?
9. Возможно ли развитие воли?
10. Какими методами и приемами возможно наиболее эффективное развитие воли?
11. Раскройте понятие личности в психологии.
12. Как соотносятся такие категории: «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность»?
13. Проанализируйте факторы формирования и развития личности.
14. Что значит «ценностные ориентации» личности?
15. Какие факторы влияют на образование преступных наклонностей у личности?
16. Содержание предмета юридической психологии, задачи, стоящие перед ней. Междисциплинарные связи юридической психологии с различными отраслями психологической и правовой науки.
17. Понятие личности, её структура и содержание в психологической и правовой науке.
18. Методы изучения личности участников судопроизводства, используемые в правоохранительной деятельности, их характеристика и возможности.
19. Комплексная судебная психолого-психиатрическая экспертиза (КСППЭ), её предмет и виды
20. Подготовка, назначение КСППЭ
21. Предметные виды КСППЭ в уголовном процессе.
22. Предметные виды КСППЭ в гражданском процессе
23. Аффект: определение, психодиагностические признаки, динамика его развития, уголовно-правовое значение аффекта

24. КСППЭ несовершеннолетних
25. КСППЭ потерпевших и свидетелей.
26. Психолого-правовая классификация личности преступников, их характеристика.
27. Понятие психологической защиты в преступном поведении
28. Понятие о превентивной психологии
29. Понятие о пенитенциарной психологии
30. Профессионально значимые психологические качества личности юриста.
31. Психологические особенности допроса несовершеннолетних потерпевших в уголовном судопроизводстве.
32. Психология лжесвидетельства
33. Психология осмотра места происшествия и обыска.
34. Психология следственного (судебного) эксперимента.
35. Психологические особенности предъявления для опознания

Типовой тест

1. Основой психической деятельности является...

1. Сердечно-сосудистая система
2. Нервная система

2. Психология – это наука, изучающая.....

1. ...закономерности возникновения и развития психической деятельности
2. ...строение и закономерности функционирования души

3. Какой метод психологии заключается в преднамеренном и фиксируемом восприятии внешних проявлений психики?

1. Наблюдение
2. Тест

4. Первичная форма отражения действительности – это...

1. Внимание
2. Ощущения
3. Восприятие

5. По признаку направленности эмоции делятся на

1. Стенические
2. Интеллектуальные
3. Эстетические
4. Моральные
5. Астенические
6. Практические

6. Компонент личности понимаемый как особые психические свойства, являющиеся условиями успешного выполнения какой-либо одной или нескольких видов деятельности:

1. Характер
2. Мотивация
3. Способности
4. Темперамент

7. Это дает личности возможность выделить себя из окружающей среды, определить свое отношение к ней и самой себе

1. Направленность личности
2. Характер
3. Способности
4. Самосознание личности

Типовые задания для контрольной работы

Диагностика акцентуации характера (методика К.Айзенка)

Интерпретация результатов самодиагностики должна быть изложена студентом письменно на 1-2 листах в тетради. Структура: темперамента; типов темперамента; свойственных данному студенту. На основе данных лекции ответить, можем ли мы сделать вывод о темпераменте человека по каким-либо однократным проявлениям? В каких жизненных ситуациях темперамент раскрывается наиболее полно? Исследования показывают, что различные типы темпераментов содержат возможности для продуктивной психической деятельности. Как студент корректирует проблемные зоны своего темперамента при взаимодействии с другими людьми?

Решите психологический пример

Такой человек последователен, обстоятелен в делах, сдержан, спокоен, уравновешен. Всегда ровный, настойчивый и упорный труженик жизни, способен начатое дело доводить до конца. Рассудителен, стремится к системе в работе. Переключение с одного вида деятельности на другой затруднено. Внешне чувства проявляются слабо. Скуп на слова, в меру общителен.

В какой возрастной период эти ценности приобретают для личности особое значение?

- развитое чувство ответственности
- потребность в заботе о других людях
- способность к активному участию в жизни общества
- эффективное использование своих знаний и навыков
- психологическая близость с другим человеком
- конструктивное решение различных жизненных проблем на пути к самореализации.

Темы рефератов

1. Понятие геронтологии в жизнедеятельности человека.
2. Особенности процесса старения человеческого организма и его причины.
3. Проблемы геронтологии.
4. Основные подходы в изучении старения и задачи геронтологии.
5. Коммуникативная культура юриста
6. Коммуникативная культура в социальной сфере.
7. Совершенствование навыков вербального общения
8. Совершенствование навыков письменной речи
9. Структура речевой коммуникации.
10. Межличностное пространство: взгляд, язык поз и жестов.
11. Общее представление о языке телодвижений.

3.3 Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом и рабочей программой в форме экзамена. Экзамен проводится в виде устного опроса, решения практических задач. Устный опрос состоит из 2 вопросов и ситуационной задачи.

Вопросы к экзамену

1. Предмет, цели, задачи психологии общения.
2. Виды общения.
3. Этика и психология общения.
4. Темперамент.
5. Характер, акцентуации характера.
6. Эмоции и чувства.
7. Виды чувств человека.
8. Структура и функции общения. Стратегии, тактики, виды общения. Коммуникативная компетентность.
9. Эффект ореола.
10. Стереотипизация.
11. Общение как коммуникация.
12. Барьеры понимания.
13. Невербальные средства общения.
14. Проксемика как норма пространственной и временной организации общения.
15. Общение как взаимодействие.
16. Этапы общения.
17. «Роли» в общении.
18. Успешность делового общения.
19. Техника общения.

20. Языковые средства общения.
21. Рабочая группа.
22. Типы взаимоотношений в рабочей группе.
23. Стадии развития коллектива. Структура коллектива.
24. Личность и группа.
25. Роль руководителя в становлении коллектива.
26. Стили лидерства.
27. Типология конфликтов.
28. Внутриличностные конфликты.
29. Межличностные конфликты, их виды.
30. Причины возникновения конфликтов в организации
31. Мотивы возникновения конфликтов.
32. Социально-психологические предпосылки конфликта.
33. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.
34. Правила поведения в условиях конфликта. Этика профессионального и делового общения.
35. Этика делового общения традиционного общества. Современные взгляды на место этики в деловом общении.
36. Общие этические принципы и характер делового общения. Повышение уровня этики делового общения.
37. Деловой этикет. Имидж.
38. Правила этикета.
39. Правила вербального этикета.
40. Правила общения по телефону. Внешний облик делового человека.
41. Содержание предмета юридической психологии, задачи, стоящие перед ней. Междисциплинарные связи юридической психологии с различными отраслями психологической и правовой науки.
42. Понятие личности, её структура и содержание в психологической и правовой науке.
43. Методы изучения личности участников судопроизводства, используемые в правоохранительной деятельности, их характеристика и возможности.
44. Комплексная судебная психолого-психиатрическая экспертиза (КСППЭ), её предмет и виды.
45. Подготовка, назначение КСППЭ.
46. Предметные виды КСППЭ в уголовном процессе.
47. Предметные виды КСППЭ в гражданском процессе.
48. Аффект: определение, психодиагностические признаки, динамика его развития, уголовно-правовое значение аффекта
49. КСППЭ несовершеннолетних
50. КСППЭ потерпевших и свидетелей.

51. Психолого-правовая классификация личности преступников, их характеристика.
52. Понятие психологической защиты в преступном поведении.
53. Понятие о превентивной психологии.
54. Понятие о пенитенциарной психологии.
55. Профессионально значимые психологические качества личности юриста.
56. Психологические особенности допроса несовершеннолетних потерпевших в уголовном судопроизводстве.
57. Психология лжесвидетельства.
58. Психология осмотра места происшествия и обыска.
59. Психология следственного (судебного) эксперимента.
60. Психологические особенности предъявления для опознания

Задачи

Задание 1. 15.04.2014 года по достижении 55 лет гражданке Муравьевой была назначена страховая пенсия по старости. При проведении расчета обнаружилось, что она не предоставила документ, существенно влияющий на назначение пенсии и ее размер, о чем Муравьевой незамедлительно сообщили и предупредили о невозможности продолжить работу с ее личным делом. Муравьева была этим фактом очень встревожена и собиралась пожаловаться руководству на сотрудников, но затем взяла себя в руки и вежливо поинтересовалась как ей лучше поступить в данной ситуации. Сотрудник согласился отложить личное дело Муравьевой и они договорились подождать до следующего рабочего дня, пока та принесет необходимый документ. На следующий день документ был вложен в личное дело.

1. Какой способ разрешения конфликта был использован в данном случае?
2. Какое качество темперамента, ригидность или пластичность способствовали позитивному изменению эмоционального состояния гр. Муравьевой?

Задание 2. В центр социальной реабилитации инвалидов Невского района обратилась гражданка Каминская О.М. Ее муж был тяжело болен и недавно перенес инсульт. Каминская интересовалась возможностью прохождения полного курса реабилитации для своего мужа. Во время разговора она старалась вести себя позитивно, дружелюбно и максимально активно. Однако, сотрудница обратила внимание на «наигранность» гражданки, но не предприняла попыток узнать причину такого поведения.

1. Какой вид психологической защиты описан в задаче?
2. Какова должна быть тактика специалиста?

Задание 3. В центре социальной помощи семье и детям работает Лососина А.В. Девушка крайне возмущается, когда при ней хвалят других. От любой работы она быстро раздражается и устает. Ее потребностью является обсуждение неугодных ей и привлечение внимания к себе, она всегда ждет похвалы от других за свою выполненную работу. Однако, во всех ее действиях прослеживается неискренность и наигранность. В отношениях с коллегами почти всегда лукавит и фальшивит. В конфликте всегда старается добиться своего.

1. Определить вид акцентуации характера Лососиной А.В.
2. Какой стратегией в конфликте пользуется Лососина А.В.?

Задание 4. На прием в МФЦ пришел гражданин Рязанцев В.В. по вопросу назначения пособия. В ходе беседы ярко показывал крайнее недовольство и раздражение. Когда сотрудник на минуту отвлекся по рабочему моменту, Рязанцев В.В. громко выругался и потребовал немедленно вернуться к решению его вопроса.

1. Определить тип темперамента Рязанцева В.В.
2. Какую стратегию в конфликте избрал гражданин Рязанцев?

Задание 5. И.В. Спиридонов был признан инвалидом и спустя некоторое время обратился в социальный центр реабилитации инвалидов с целью полного прохождения курса реабилитации. Во время приемной комиссии он вел себя нагло и вызывающе, беседовал с нескрываемым хамством, неоднократно пытался показать себя авторитетом и знающим больше, чем специалисты, здесь работающие. Последним вопросом сотрудник центра хотел узнать причину, почему на реабилитацию должны взять именно его. Спиридонов ответил, что «он инвалид и отказать ему права не имеют». Комиссия выслушала гражданина и попросила его покинуть помещение с целью дальнейшего обсуждения его кандидатуры. В ходе обсуждения было единогласно принято решение отказать гражданину за отсутствием весомых причин его прохождения полного курса реабилитации.

1. Определить вид акцентуации характера.
2. Верны ли действия сотрудников?

Задание 6. В.Г. Трифонов недавно занял руководящую должность в небольшой нотариальной фирме. В офис ежедневно приходила внештатная уборщица Михайлова С.М., она работала давно и чувствовала себя уверено, однако, с новым руководителем общего языка не нашла. В момент ее появления в офисе между ними вспыхивали конфликты, они цеплялись друг к другу даже по мелочам. Спустя недолгое время Трифонов решил отказаться от такого сотрудника. Узнав это, Михайлова устроила громкий скандал, уходя из офиса она бросила в Трифонова стулом.

1. Определить тип темперамента уборщицы Михайловой С.М.
2. Какую стратегию выбрала в конфликте Михайлова С.М.?

Задание 7. В социальный центр реабилитации инвалидов обратился пожилой гражданин Мартовский К.В., который недавно был признан инвалидом. На прием он пришел со своей женой. В ходе беседы специалист отметила, что гражданин Мартовский чаще просто повторял реплики своей жены или активно с ней соглашался. Инициативу практически не проявлял, перед тем, как ответить на любой вопрос смотрел на жену.

1. Определить тип акцентуации Мартовского К.В.
2. Определить тип эмоциональных особенностей в старости.

Задание 8. В территориальный орган Социального Фонда обратился гражданин Войнович А.А. с целью изучения вопроса о назначении пенсии по старости. В ходе беседы гражданин делился своими переживаниями, не связанными с упомянутым вопросом. Совсем недавно он развелся

со своей женой и тяжело это переносил. Один из сотрудников, находящихся в кабинете, попросил Войновича «придерживаться сути вопроса и не отвлекать сотрудника глупыми разговорами». Услышав это, Войнович А.А. схватил степлер со стола и бросил его в своего обидчика.

1. Какое эмоциональное переживание описано в задаче?
2. Почему Войнович А.А. так себя повел, что послужило раздражителем?

Задание 9. Крыленко С.В. недавно устроился на работу в нотариальную контору. На контакт с коллегами не шел, после работы всегда быстро уходил в сторону метро, ни с кем не прощаясь. Однако, в трудовой деятельности преуспевал, за время работы на него не поступило ни единой жалобы, всегда помогал гражданам, обратившимся за помощью. Но при общении с клиентами также беседовал неактивно.

1. Определить тип акцентуации характера Крыленко С.В.
2. Определить вид направленности личности Крыленко С.В.

Задание 10. Сотрудник нотариальной конторы Луценко В.Р. долгое время считался одним из лучших сотрудников. При работе с гражданами он со всеми находил общий язык, из конфликтных ситуаций всегда выходил успешно. Когда Луценко решил уволиться, руководитель очень долго просил его остаться, однако, данный сотрудник и в этой ситуации сумел найти компромисс и мирно ушел из фирмы.

1. Какая функция морали представлена в данной задаче?
2. Какие стили поведения в конфликте использовались Луценко при работе с гражданами?

Задание 11. Ведя прием в центре социальной защиты населения, специалист приняла Белову Ольгу Петровну, 1980 года рождения. Белова О.П. несколько месяцев назад подала документы для получения государственной субсидии на улучшение жилищных условий как многодетная молодая семья. На данный момент Белова О.П. - мать троих детей и находилась на 4-ом месяце беременности. Специалист СЗН передала Беловой решение комиссии об отказе в выделении субсидии по причине отсутствия некоторых документов. Решение комиссии было воспринято молчанием, после чего Белова резко поднялась со стула, стала размахивать документами перед лицом специалиста, и, выкрикивая ругательства, швырнула бумаги в лицо специалисту. Затем, со словами: «Где мы теперь будем жить?», направилась к открытому окну. Попытка встать на подоконник была пресечена сотрудниками.

1. О каком состоянии идет речь в задаче?
2. Какова должна была быть тактика специалиста в целях предупреждения негативных последствий?

Задание 12. В территориальный орган Социальный Фонда Выборгского района обратилась гражданка Сифоренкова П.Д. Ее интересовали детские пособия. В ходе беседы она вела себя вызывающе, часто отвлекала сотрудника предложениями, не связанными с темой вопроса. Говорила о своих талантах и умениях, а также о том, что «если бы не рождение дочери, сейчас бы

выступала на большой сцене». Также Сифоренкова П.Д. критиковала «медленную работу» сотрудника. В конце беседы она бросила фразу о том, что «если бы была на месте сотрудника, справилась бы быстрее и лучше».

1. Определить вид акцентуации характера Сифоренковой П.Д.
2. Определить тип темперамента Сифоренковой П.Д.

Задание 13. В территориальный орган Социальный Фонда Центрального района обратился Желтов И.С. с заявлением на получение социальной пенсии. На приеме Желтов вел себя агрессивно и хамил, не всегда слушал, какие вопросы ему задают и какие ответы дают на его вопросы. Однако, сотрудник Сергеев Д.Е. относился к гражданину лояльно, ни разу не повысил голоса в ответ, не нахамил. К концу приема Желтов заметно смягчился и попросил прощения у сотрудника Сергеева.

1. Определить вид акцентуации Желтова
2. Какой стиль поведения в конфликте был использован сотрудником Сергеевым?
3. Придерживался ли сотрудник ПФ Сергеев Д.Е. рамок деонтологии?

Задание 14. В центр социальной реабилитации инвалидов Невского района обратилась пожилая дама Шалимова Ю.Р. В зрелом возрасте она получила травму на работе, после чего была признана инвалидом. На приеме Шалимова Ю.Р. вела себя активно, проявляла дружелюбие. Также она честно призналась специалисту о причине посещения социального центра, что ей крайне не хватало живого общения. Определите тип темперамента и эмоциональный тип в старости.

Задание 15. Гражданка Ильченко К.В. обратилась с заявлением о назначении пенсии по потере кормильца. Вместе с ней на приеме был ее несовершеннолетний сын. Глава семейства погиб при нелепых обстоятельствах на работе. На вопросы сотрудника гражданка Ильченко отвечала кратко и неохотно. Основная необходимая информация была получена от несовершеннолетнего сына. Также он поделился с сотрудником тем, что мама в последнее время очень от него отдалась, часто уединялась, а когда они были вместе жаловалась на плохое самочувствие.

1. Какие действия может предпринять сотрудник?
2. Какое психологическое состояние у гражданки Ильченко описано в задаче?

Задание 16. Гражданка Головина Е.В. обратилась в территориальное отделение Социальный Фонда Фрунзенского района с заявлением на получение социальной пенсии после того как одного из двоих ее детей признали ребенком-инвалидом. Заняв очередь на подачу заявления, гражданка Головина стала громко требовать, чтобы ее приняли без очереди, кричала и ставила акцент на том, что она с ребенком. Сотрудники ПФ долгое время просили её успокоиться или покинуть помещение. Никто из сотрудников не хамил в ответ и не повышал голос. Однако, гражданка Головина давала категорический отказ вплоть до того момента, пока очередь не согласилась пропустить ее вне очереди.

1. Определить вид акцентуации характера Головиной Е.В.
2. Как думаете, какова жизненная позиция гражданки Головиной?
3. Верно ли поступили сотрудники ПФ?

Задание 17. В территориальное отделение Социальный Фонда Невского района обратился гражданин Кулешов Р.А. с вопросом о выплате пособия. Во время всей беседы Кулешов был подавлен, его плечи были опущены, в руках он вертел ручку. В паузах между вопросами специалиста, он делился моментами из прошлого и говорил о том, что не видит никакого будущего.

1. Определить направленность личности Кулешова Р.А.
2. Как следует поступить специалисту в данном случае?

Задание 18. Гражданин Веденеев А.А. нанял себе адвоката по вопросу развода с гражданкой Веденеевой С.М. Дело было осложнено тем, что у супругов был несовершеннолетний сын, которого они никак не могли поделить. При общении с адвокатом, гражданин Веденеев описывал своего ребенка очень жизнерадостным, сын легко сходился с новыми людьми, легко переключался с одного вида деятельности на другую, однако, выполнять монотонную работу ему было тяжело. Сын гражданина Веденеева всегда и в любой компании находил тему разговора. Его речь громкая, быстрая, сопровождается выразительной мимикой и жестами. Сын быстро может огорчаться или радоваться, однако, чувства не глубокие. Чаще он пребывает в хорошем настроении, но оно может быстро изменяться.

1. Определить тип темперамента несовершеннолетнего ребенка.
2. Определить вид направленности личности несовершеннолетнего ребенка.

Задание 19. В органы опеки и попечительства поступило заявление Мироновой Ольги Сергеевны о том, что ее соседка, Лебедева Мария Петровна, нарушает права собственных несовершеннолетних детей (5-ти, 9-ти и 14-ти лет) и не исполняет свои родительские обязательства. Лебедева М.П. была охарактеризована как «беспечная, невнимательная мать, оставляющая детей без присмотра». Миронова О.С. сообщила, что часто слышит детский крик и плач, а дети ходят в «обносках». Сотрудник службы возмущалась такой безответственностью и предложила Мироновой О.С. составить коллективное письмо и собрать подписи остальных соседей, что бы начать дело о лишении матери родительских прав.

1. Достаточно ли было оснований у сотрудника органов опеки и попечительства для принятия данного решения?
2. Как следовало поступить?

Задание 20. В фирму «Юридические услуги» устроился гражданин Гринов Э.С. Спустя некоторое время его коллеги отметили, что Гринов может расстроиться из-за любой неприятности. Также они отметили, что он очень впечатлительный и все истории клиентов принимал близко к сердцу. Порой, за Гриновым замечалась обидчивость. Он мог долго ходить с обидой и припоминать ее своему обидчику. Покорно подчинялся всем правилам, был пассивным. Нередко при общении с коллегами отмечал то, что не верит в свои силы. При столкновении с трудностями в работе легко опускал руки и терялся, не доводя дело до конца. Однако, если настоять на выполнении задания, обычно справлялся не хуже других.

1. Определить тип темперамента.
2. Как думаете, в конфликтных ситуациях какую стратегию чаще использовал Гринов Э.С.?

Задание 21. В справочный отдел районного МФЦ поступил звонок от гражданки Ивановой Г.П. По телефону она общалась тихо и сбивчиво. Обратиться в МФЦ ей посоветовал участковый врач с целью получения пособия. По телефону она хотела узнать необходимый перечень документов. На вопрос сотрудника какое именно пособие ее интересует, Иванова не смогла дать четкого ответа. Сотрудник ответил, что в таком случае помочь ей не может и потребовал приходить в МФЦ с четкими ответами. После чего он услышал, как Иванова Г.П. заплакала и сбросила звонок.

1. Определить тип темперамента Ивановой Г.В.
2. Какую ошибку совершил сотрудник при общении с гражданкой Ивановой?

Задание 22. Гражданин Фролов М.М. четырежды обращался в социальный центр реабилитации инвалидов. Он хотел пройти полный курс реабилитации, после того, как неожиданно получил травму, повлекшую за собой инвалидность. Однако, Фролову каждый раз отказывали и предлагали пройти упрощенный курс по причине того, что оснований для прохождения полного просто не хватало. Обратившись в центр в пятый раз и вновь получив отказ, Фролов М.М. обессиленно сел в коридоре возле кабинета и ни на кого не реагировал.

1. Определить психологическую реакцию на фрустрацию.
2. Верно ли поступали сотрудники центра?

Задание 23. Выйдя на пенсию, Борисова Л. Н. устроилась в небольшую нотариальную фирму. Коллеги в первую очередь заметили ее общительность. Со временем стали отмечать, что она может быстро разозлиться, если ее сильно контролировать. При общении с клиентами, Борисова часто сообщала человеку о том, что тот поступил правильно или неправильно в той или иной ситуации. К молодым людям относилась всегда негативно. На замечания коллег и руководства обижалась, а со временем стала подозревать, что ее хотят уволить.

1. Определить тип акцентуации характера.
2. Какой тип эмоциональных особенностей в старости описан в задаче?

Задание 24. Гражданин Маркелов Д.Д. владеет фирмой «Юридические услуги». В штат его сотрудник входит Дымов С.С., чьей работой крайне недоволен Маркелов Д.Д. Руководитель долго терпел и закрывал глаза на ошибки сотрудника, никак его не задевал. Однако, спустя время предложил Дымову написать заявление на увольнение по собственному желанию, на что сотрудник не стал спорить и конфликтовать. Дымов спокойно написал заявление.

1. Определить стратегию поведения в конфликте со стороны Дымова С.С.
2. Можно ли было изменить возникшую ситуацию без увольнения Дымова С.С.?

Задание 25. Недавно Быстров Ю.Ю. занял должность руководителя в небольшой нотариальной фирме. К моменту его назначения, штат сотрудников уже был составлен и давно работал. Спустя время Быстров выделил одного из сотрудников – Гурбанов И. В. Данный сотрудник старался максимально увиливать от работы, часто во время рабочего дня он занимался своими раз-

влечениями. Однако, если Гурбанова контролировать и заставлять работать, он решал поставленные задачи профессионально и успешно. Но безвольность сотрудника заставила Быстрова задуматься о его увольнении.

1. Определить вид акцентуации характера Гурбанова И.В.
2. Определить экстравертом или интровертом является Гурбанов И.В.

Задание 26. Потерпевшая А. показала следующее: когда она возвращалась из командировки поздно вечером 26 декабря, на нее было совершено разбойное нападение неизвестными лицами, отобравшими в числе вещей, бывших при ней, и ценную посылку, переданную для ее сослуживца. Место нападения, указанное потерпевшей, было плохо освещено, но она уверенно описала приметы грабителей: один из них - блондин, одетый в коричневое пальто с повязанным вокруг шеи красным шарфом с зелеными полосками; другой - шатен, облаченный в темно-фиолетовое пальто и малинового цвета свитер. Следователь усомнился в достоверности показаний потерпевшей.

Какими знаниями об особенностях зрительных ощущений руководствовался следователь при оценке показаний потерпевшей А.?

Задание 27. Расследуя уголовное дело о хищении государственного имущества, следователь столкнулся с необходимостью разрешения вопроса о том, кем выполнен машинописный текст документа.

Какие психофизиологические закономерности лежат в основе этой рекомендации?

Задание 28. Назовите конфликтные эмоциональные состояния. Охарактеризуйте физиологический аффект. Дайте сопоставительный анализ признаков физиологического и патологического аффектов, назовите отличия аффекта от стресса. Укажите, какую группу поводов возникновения сильного душевного волнения закон выделяет в качестве квалифицирующего признака состава преступления.

Выступает ли в предложенной для разбора ситуации физиологический аффект как юридическая категория? (Ответ обосновать, проведя анализ приведенной ситуации.)

Задание 29. Обыск производился с участием Ф.Э. Дзержинского. Искомые документы обнаружить не удалось. Тогда по распоряжению Дзержинского обыскиваемого вывели из комнаты, где производился обыск, а всю мебель в ней переставили. Затем обыскиваемого ввели в комнату и принялись за ним наблюдать. Беспокойный взгляд обыскиваемого скользил по переставленной обстановке комнаты и наконец остановился на одном из шкафов. В нем и оказались спрятанные документы. В чем выразилась произвольная реакция обыскиваемого? Какие приемы вызывают произвольные реакции у обыскиваемого?

Сформулируйте правила наблюдения за обыскиваемым. Чем отличаются волевые действия от произвольных реакций?

Задание 30. В совершении преступления подозревались два брата - Николай и Петр, достаточными доказательствами вины которых, следствие не располагало. Николай на допросах уверял следователя, что они с Петром невиновны. Следователь предложил ему сказать брату на очной ставке: «Петя, я сказал всю правду, говори и ты правду». Николай согласился. В результате Петр признался в том, что они с братом совершили преступление.

Допустимо ли применение следователем указанного приема психического воздействия на подозреваемого?

Задание 31. Замечено, что иногда опознающий может в своих показаниях допустить ошибки в описании признаков внешности лица, подлежащего опознанию, - люди среднего роста кажутся людям низкого роста высокими, худощавые – обычно выше, а очень полные – ниже действительного роста.

Поясните, чем можно объяснить данные ошибки восприятия?

4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, студент в первую очередь должен внимательно ознакомиться с содержанием данной «Рабочей учебной программой дисциплины» с тем, чтобы иметь четкое представление о своей работе. Изучение дисциплины предполагает выполнение предложенных ниже методических рекомендаций.

1. Изучение дисциплины осуществляется на основе выданных студенту преподавателем рекомендаций по выполнению всех заданий, предусмотренных учебным планом и программой. В первую очередь необходимо уяснить цель и задачи изучаемой дисциплины, оценить объем материала, отведенного для изучения студентами самостоятельно, подобрать основную и дополнительную литературу, выявить наиболее важные проблемы, стоящие по вопросам изучаемой дисциплины.

2. Выполнение проверочных работ и других заданий осуществляется в соответствии с учебным планом и программой. Они должны выполняться в соответствии с требованиями методических рекомендаций и представлены в установленные преподавателем сроки.

3. Изучая первоисточники, целесообразно законспектировать тот материал, который не сообщался студентам на лекциях.

5 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”

1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9.

2. Бороздина Г.В. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова. – М.: Издательство Юрайт, 2026.

3. Чернова, Г. Р. Психология общения [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] / Г. Р. Чернова, Т. В. Слотина. - Электрон. дан. - СПб. [и др.]: Питер, 2023. - 235 с.: ил. - (Учебное пособие. Стандарт третьего поколения). Загл. с экрана. - ISBN 978-5-496-01849-4: 0.00.

4. Ефимова, Н. С. Социальная психология: учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Ефимова, А. В. Литвинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21671-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583723>.

5. Чернова, Г. Р., Слотина Т. В. Психология общения : [учеб. пособие] / Г. Р. Чернова, Т. В. Слотина. - СПб.[и др.] : Питер, 2023. – 240 - ISBN: 978-5-459-01210-1.

6. Сережко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16009-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584787>.

7. Немов, Р. С. Психология : учебник для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 501 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9692-1138-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589552>.

6 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска.

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.