

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 03.12.2024 22:02:13
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ и ФИНАНСОВ
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))
Кафедра экономики
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор СЗИУ РАНХиГС
_____ Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
Финансовые инструменты в экономике**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.ДВ.03.02.Инициативное бюджетирование
(код и наименование РПД)

38.04.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

Очная/ заочная
(формы обучения)

Год набора – 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

Автор–составитель:

доцент кафедры экономики, к.э.н. Куприн Андрей Анатольевич

Заведующий кафедрой экономики, д.э.н., профессор Мисько Олег Николаевич

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.В.ДВ.03.02 «Инициативное бюджетирование» одобрена на заседании кафедры экономики. Протокол от 19 марта 2024 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание и структура дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	8
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	14
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	17
7.1. Основная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Дополнительная литература	Ошибка! Закладка не определена.
7.3. Нормативные правовые документы.....	18
7.4. Интернет-ресурсы.....	18
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.03.02.) «Инициативное бюджетирование» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-1	Способен определять направления развития организации	ПКс -1.1	Способен анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации
		ПКс -1.2	Способен разрабатывать стратегии развития организации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ(при наличии профстандарта) профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
08.018. С/01.7. Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	ПКс-1.1 ПКс-1.2	На уровне знаний: - сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
		На уровне умений: - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
		На уровне навыков: - определение параметров будущего состояния организации

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы 108 академических часа на очной форме обучения.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах) очная/заочная формы обучения
Общая трудоемкость	108/ 108
Аудиторная работа	48/12
Лекции	24/6
Практические занятия	24/6
Самостоятельная работа	60/92
Контроль самостоятельной работы	0/4
Формы текущего контроля	устный опрос/решение задач/тестирование
Вид промежуточного контроля	Зачет

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина «Инициативное бюджетирование» относится к числу дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Дисциплина направлена на комплексное усвоение знаний и развитие способностей в процессе. Способность выполнять аналитические и исследовательские задачи с использованием современных технических средств и технологий, определять основные признаки нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств в процессе планирования и исполнения показателей бюджетов бюджетной системы РФ. Дисциплина читается в 3 семестре 2 курса по очной форме обучения и в летнюю сессию 2 курса по заочной форме обучения. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/login/index.php>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/Д ОТ	ПЗ/ДО Т	КСР		
Тема 1	Теоретические основы инициативного бюджетирования	18	4		4		10	ПЗ
Тема 2	Решение вопросов местного значения муниципальными образованиями Разных типов	18	4		4		10	Дис
Тема 3	Формирование и исполнение расходов бюджета муниципального образования	18	4		4		10	КЗ
Тема 4	Инициативное бюджетирование как механизм решения вопросов местного значения	18	4		4		10	КЗ
Тема 5	Партиципаторное бюджетирование как форма инициативного бюджетирования	18	4		4		10	Дис
Тема 6	Порядок отбора проектов партиципаторного бюджетирования и формирования инициативных групп по их реализации.	18	4		4		10	Дис
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	24		24		60	

** ПЗ – практическое задание; Дис – дискуссия; КЗ – кейс-задание.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости* *, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/Д ОТ	ПЗ/ДО Т	КСР		
Тема 1	Теоретические основы инициативного бюджетирования	18	1		2		15	-
Тема 2	Решение вопросов местного значения муниципальными образованиями Разных типов	16	1		-		15	Дис
Тема 3	Формирование и исполнение	16	1		-		15	КЗ

	расходов бюджета муниципального образования						
Тема 4	Инициативное бюджетирование как механизм решения вопросов местного значения	18	1		2		15 КЗ
Тема 5	Партиципаторное бюджетирование как форма инициативного бюджетирования	17	1		-		16 -
Тема 6	Порядок отбора проектов партиципаторного бюджетирования и формирования инициативных групп по их реализации.	18	1		2		16 Дис
Промежуточная аттестация							зачет
Всего:		108	6		6	4	92

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы инициативного бюджетирования.

Определение понятия «вопросы местного значения». Нормативно-правовое регулирование вопросов местного значения муниципального образования. Классификация вопросов местного значения. Полномочия органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения.

Тема 2. Решение вопросов местного значения муниципальными образованиями разных типов.

Вопросы местного значения в разных типах муниципальных образований. Механизмы решения вопросов местного значения. Формы участия граждан в решении вопросов местного значения.

Тема 3. Формирование и исполнение расходов бюджета муниципального образования.

Континентальная, англо-саксонская и иберийская модели местного самоуправления. Передовой опыт внедрения инициативного бюджетирования в Бразилии. Опыт Канады в реализации проектов инициативного бюджетирования. Опыт Германии в расширении участия населения в решении вопросов местных сообществ. Североамериканская модель партиципаторного бюджетирования. Латиноамериканская модель партиципаторного бюджетирования.

Тема 4. Инициативное бюджетирование как механизм решения вопросов местного значения.

Определение понятия «расходные обязательства муниципального образования». Бюджетные обязательства муниципального образования. Формирование расходных обязательств муниципального образования. Признаки расходных обязательств муниципального образования.

Тема 5. Партиципаторное бюджетирование как форма инициативного бюджетирования

Основные этапы проекта партиципаторного бюджетирования. Порядок реализации проектов партиципаторного бюджетирования. Результаты внедрения пилотных проектов

партиципаторного бюджетирования. Особенности финансирования партиципаторного бюджетирования. Тренды в сфере партиципаторного бюджетирования.

Тема 6. Порядок отбора проектов партиципаторного бюджетирования и формирования инициативных групп по их реализации.

Финансирование проектов экстра-бюджетирования. Специфика реализации программ поддержки местных инициатив. Порядок отбора проектов и формирования инициативных групп по их реализации. Специфика реализации экстра- бюджетирования. Проект «Народный бюджет». Проект «Народная инициатива». Этапы решения вопросов местного значения на основе экстра-бюджетирования.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Инициативное бюджетирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Решение вопросов местного значения муниципальными образованиями разных типов	Практическое задание
Тема 2. Формирование и исполнение расходов бюджета муниципального образования	Вопросы для дискуссии
Тема 3. Инициативное бюджетирование как механизм решения вопросов местного значения	Тема кейс-задания
Тема 4. Инициативное бюджетирование как механизм решения вопросов местного значения	Тема кейс-задания
Тема 5. Партиципаторное бюджетирование как форма инициативного бюджетирования	Вопросы для дискуссии
Тема 6. Порядок отбора проектов партиципаторного бюджетирования и формирования инициативных групп по их реализации	Вопросы для дискуссии

Зачет с оценкой проводится методом устного опроса или в виде теста.

4.2.1. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 1. «Решение вопросов местного значения муниципальными образованиями разных типов»

4.2.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 2. «Формирование и исполнение расходов бюджета муниципального образования»

Практическое задание (круглый стол) «Формирование и исполнение расходов бюджета муниципального образования»

Проведение круглого стола по теме «Формирование и исполнение расходов бюджета муниципального образования» требует подготовительной работы со стороны студентов,

которые должны подобрать литературу, составить план и раскрыть содержание выступления. При подготовке к выступлению, а также участию в дискуссии на круглом столе необходимо изучить предложенную литературу и выявить основные проблемные моменты темы. Продолжительность доклада на круглом столе не должен превышать 7-8 минут, материал должен быть тщательно проработан.

В проведении круглого стола принимают участие все студенты группы. После выступлений участники круглого стола задают докладчикам наиболее интересные их вопросы. На заключительном этапе круглого стола проводится открытая дискуссия всех студентов по представленным проблемам. После завершения дискуссии посредством голосования выбирается лучший докладчик, а также подводятся окончательные тоги круглого стола. Затем по результатам обсуждения одним из студентов готовится проект резюме, которое рассматривается и принимается участниками круглого стола. Резюме содержит предложения как теоретической, так и практической направленности, к которым пришли студенты в ходе обсуждения рассматриваемой темы, а также основные выводы.

План круглого стола

1. Вступительное слово руководителя.
2. Заслушивание докладов на темы (желательно выступление по каждой теме нескольких докладчиков):

- Формирование и исполнение расходов бюджета муниципального образования;
- Инициативное бюджетирование как механизм решения вопросов местного значения.

Решение вопросов местного значения муниципальными образованиями разных типов

3. Обсуждение докладов.

4. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада);

5. Подведение итогов круглого стола;

6. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола.

4.2.3. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 3 «Формирование и исполнение расходов бюджета муниципального образования»

Вопросы для дискуссии

1. Международный опыт партисипаторного бюджетирования;
2. Роль законодательных органов власти в рассмотрении и утверждении проекта государственного бюджета

4.2.4. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 4 «Инициативное бюджетирование как механизм решения вопросов местного значения»

Тема кейс-задания

Методом экспертных оценок назвать и обсудить практики инициативного бюджетирования в России которыми являются: Программа поддержки местных инициатив (ППМИ) Всемирного банка, Партисипаторное бюджетирование (Европейский

Университет совместно с Комитетом гражданских инициатив [КГИ]), «Народный бюджет» и «Народная инициатива» в различных регионах РФ

4.2.5. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 5 «Партиципаторное бюджетирование как форма инициативного бюджетирования»

Тема кейс-задания

Обсудить (предложить) и высказать свое мнение о приоритетах расходования средств. Затем при участии консультанта произвести отсев тех идей, которые не соответствуют формальным критериям (минимальная и максимальная стоимость реализации проекта, вопросы собственности, полномочий). Далее проходит голосование, на котором из оставшегося шорт-листа выбирают самые важные идеи.

4.2.6. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 6 «Порядок отбора проектов партиципаторного бюджетирования и формирования инициативных групп по их реализации»

Вопросы для дискуссии

1. Каков алгоритм инициативного бюджетирования?
2. Какова максимальная стоимость проекта, который может быть реализован с помощью ИБ

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам или в виде теста. На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ – в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-1.1 Способен анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации	Анализирует внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации	Умение анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации.
ПКс-1.2 Способен разрабатывать стратегии развития организации	Разрабатывает стратегии развития организации	Умение разрабатывать стратегии развития организации

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Определение возможностей использования инициативного бюджетирования как основополагающего условия развития общественной инфраструктуры городских и сельских поселений.
2. Формирование на федеральном уровне единых подходов в развитии инициативного бюджетирования в субъектах Российской Федерации и муниципалитетах.
3. Определение места инициативного бюджетирования в составе документов стратегического планирования Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
4. Характеристика и определение направления развития практик реализации проектов с участием граждан в Российской Федерации, направленных на развитие общественной инфраструктуры.
5. Анализ партисипаторных механизмов, обеспечивающих реализацию проектов инициативного бюджетирования в сфере развития общественной инфраструктуры городских и сельских поселений, сопоставление с действующими механизмами смежных практик.
6. Закрепление роли инициативного бюджетирования в развитии практик участия граждан в развитии общественной инфраструктуры.
7. Выявление особенностей мер государственного регулирования, направленных на развитие инициативного бюджетирования в Российской Федерации.
8. Выработка предложений по включению инструментов и оценке результатов активизации вовлечения граждан в процедуры принятия 8 стратегических и текущих решений о развитии территорий, контроле за их исполнением, а также по введению соответствующих норм в устанавливающие такие процедуры документы.
9. Определение состава и основного содержания нормативно-правового обеспечения развития инициативного бюджетирования.
10. Систематизация прямых и косвенных эффектов инициативного бюджетирования, выработка предложений по оценке их масштабов и разнообразия.
11. Выработка рекомендаций по ресурсному обеспечению институциональной инфраструктуры для развития инициативного бюджетирования в Российской Федерации.
12. Описание содержания и основных элементов информационной компании об основных чертах и возможностях инициативного бюджетирования
13. Определение особенностей вовлечения представителей предпринимательского сообщества в реализацию проектов инициативного бюджетирования.
14. Определение содержания и форм обучения сотрудников органов государственной власти, местного самоуправления, активистов инициативных групп граждан навыкам и знаниям, необходимым для реализации проектов инициативного бюджетирования.
15. Установление набора показателей и результатов, характеризующих программы, практики и проекты инициативного бюджетирования в Российской Федерации для

организации регулярного мониторинга.

Примеры тестовых заданий

Задание типа: "один из многих"

1. Для модели партиципаторного бюджетирования Порту-Аллегри характерно:

- Софинансирование со стороны жителей муниципалитетов
- Распределение до 20% от городского бюджета
- Ограничение типологии возможных проектов
- Направленность проектов на благоустройство

Задание типа: "один из многих"

2. Для модели партиципаторного бюджетирования Порту-Аллегри характерно:

- Софинансирование со стороны жителей муниципалитетов
- Распределение до 20% от городского бюджета
- Ограничение типологии возможных проектов
- Направленность проектов на благоустройство

Задание типа: "один из многих"

3. Какой субъект не может решать вопросы местного значения?

- Муниципальный район
- Межселенная территория
- Сельское поселение
- Городской округ

Задание типа: "многие из многих"

4. Софинансирование проектов жителями муниципального образования допускается в:

- Программе поддержки местных инициатив
- Партиципаторном бюджетировании
- Проекте «Народный бюджет»
- Проекте «Народная инициатива»

Задание типа: "многие из многих"

5. Основными источниками финансирования проектов программы поддержки местных инициатив могут выступать:

- Средства частного инвестора
- Банковские кредиты
- Средства жителей муниципалитета
- Субсидии из бюджета
- Кредиты российских и международных финансовых институтов

Задание типа: «открытый вопрос»:

6. Одна из основ конституционного строя Российской Федерации, которая признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации—

это.....

Местное самоуправление

Задание типа: «открытый вопрос»:

7. Форма вовлечения граждан в бюджетный процесс, при которой осуществляется выделение на конкурсной основе субсидий из регионального бюджета на реализацию проектов, направленных на благоустройство и ремонт общественной инфраструктуры придополнительномсофинансированиипроектовсостороныжителеймуниципальныхобра- зований –это_____

Программа поддержки местных инициатив

Задание типа: "один из многих"

8. Для модели партиципаторного бюджетирования Порту-Аллегрехарактерно:

- Софинансирование со стороны жителей муниципалитетов
- Распределение до 20% от городского бюджета
- Ограничение типологии возможных проектов
- Направленность проектов на благоустройство

Задания на соответствие

9. Модели местного самоуправления:

1. Континентальная	1. Представительная власть осуществляется муниципальной палатой, а исполнительная—префектами, су-префектами, муниципальными префектами.
2. Англо-саксонская	2. Для осуществления управленческой деятельности на местах население соответствующей административно-территориальной единицы избирает ее совет и главное должностное лицо (алькада, мэра, префекта). Последний может избираться и советом. Глава администрации, одновременно является председателем совета и одновременно утверждается органами государственной власти.
3. Иберийская	3. В административно-территориальных единицах параллельно действуют два органа власти—орган местного самоуправления и назначенный из центра представитель государства, который имеет право осуществлять административный контроль за деятельностью выборных органов местного самоуправления

1— 3

2— 1

3— 2

Шкала оценивания.

На оценку «Зачтено» студент должен продемонстрировать умение излагать и использовать предметные знания, способность самостоятельно оценивать эффективность тех или иных экономических решений; адаптировать учебный материал к конкретным ситуациям при анализе макроэкономической политики государства, преимущественно правильно отвечает на дополнительные вопросы

На оценку «Не зачтено» студент не продемонстрировал умение творчески осмысливать учебный материал, излагать и использовать предметные знания, представление о предмете макроэкономики, методах познания, знакомства с базовыми экономическими категориями и моделями. Не может изложить выводы и предложить рекомендации.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по подготовке к лекциям. При подготовке к очередному лекционному занятию необходимо:

1. Максимально подробно разобрать материал, излагавшийся на предыдущем лекционном занятии, при этом выделить наиболее важную часть изложенного материала (основные определения и формулы).

2. Постараться запомнить основные формулы и определения.

3. Постараться максимально четко сформулировать (подготовить) вопросы, возникшие при разборе материала предыдущей лекции.

4. Сравнить лекционный материал с аналогичным материалом, изложенным в литературе, попытаться самостоятельно найти ответ на возникшие при подготовке вопросы.

Желательно:

1. Используя литературу, ознакомиться с материалом, изложение которого планируется на предстоящей лекции.

2. Определить наиболее трудную для вашего понимания часть материала и попытаться сформулировать основные вопросы по этой части.

Занятия по дисциплине проводятся в следующей форме:

Лекция – один из методов устного изложения материала. Слово «лекция» имеет латинское происхождение и в переводе на русский язык означает «чтение». Традиция изложения материала путем дословного чтения заранее написанного текста восходит к средневековым университетам. Важным моментом в проведении лекции является предупреждение пассивности студентов и обеспечение активного восприятия и осмысления обучающимися новых знаний. Определяющее значение в решении этой задачи имеют два дидактических условия:

- во-первых, само изложение материала педагогом должно быть содержательным в научном отношении, живым и интересным по форме;
- во-вторых, в процессе устного изложения знаний необходимо применять особые педагогические приемы, возбуждающие мыслительную активность студентов и способствующие поддержанию их внимания.

Один из этих приемов – создание проблемной ситуации. Самым простым в данном случае является достаточно четкое определение темы нового материала и выделение тех основных вопросов, в которых надлежит разобраться студентам.

Термин «практическое занятие» используется в педагогике как родовое понятие, включающее такие виды, как лабораторную работу, семинар в его разновидностях. Аудиторные практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач в процессе совместной деятельности с преподавателями.

Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной форме, практические занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания, содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Практические занятия развивают научное мышление и речь студентов, позволяют проверить их знания, в связи с чем, упражнения, семинары, лабораторные работы выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Для успешной подготовки к практическим занятиям студенту невозможно ограничиться слушанием лекций. Требуется предварительная самостоятельная работа студентов по теме планируемого занятия. Не может быть и речи об эффективности занятий, если студенты предварительно не поработают над конспектом, учебником, учебным пособием, чтобы основательно овладеть теорией вопроса.

Практические занятия служат своеобразной формой осуществления связи теории с практикой. Структура практических занятий в основном одинакова — вступление преподавателя, вопросы студентов по материалу, который требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, заключительное слово преподавателя. Разнообразие возникает в основной, собственно практической части, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения и т. д.

Семинарские занятия как форма обучения имеют давнюю историю, восходящую к античности. Само слово "семинар" происходит от латинского "seminarium" - рассадник и связано с функциями "посева" знаний, передаваемых от учителя к ученикам и "прорастающих" в сознании учеников, способных к самостоятельным суждениям, к воспроизведению и углублению полученных знаний.

В современной высшей школе семинар является одним из основных видов практических занятий. Он представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий - обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли. На семинарах решаются следующие педагогические задачи:

- развитие творческого профессионального мышления;
- познавательная мотивация;
- профессиональное использование знаний в учебных условиях.

Кроме того, в ходе семинарского занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Интерактивные методы на лекциях

Интерактивное обучение обеспечивает взаимопонимание, взаимодействие, взаимообогащение. Интерактивные методики ни в коем случае не заменяют лекционный материал, но способствуют его лучшему усвоению и, что особенно важно, формируют мнения, отношения, навыки поведения.

«Мозговая атака», «мозговой штурм» – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов. «Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

Мини-лекция является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что

знают об этом студенты. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением.

К интерактивным методам относятся презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

Обратная связь - Актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.

Лекция с заранее объявленными ошибками позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.

Интерактивные методы на практических занятиях (семинарах)

Разминка способствует развитию коммуникативных навыков (общению). Она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности. Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

Дискуссия – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

Деловая или ролевая игра. Имитируются реальные условия, отрабатываются конкретные специфические операции, моделируется соответствующий рабочий процесс.

Рекомендации по подготовке к семинарам. При подготовке к семинарским занятиям необходимо:

1. Выучить основные формулы и определения, содержащиеся в лекционном материале.
2. Уточнить область применимости основных формул и определений.
3. Приложить максимум усилий для самостоятельного выполнения домашнего задания.
4. Максимально четко сформулировать проблемы (вопросы), возникшие при выполнении домашнего задания

Желательно:

1. Придумать интересные на ваш взгляд примеры и задачи (ситуации) для рассмотрения их на предстоящем семинарском занятии.

2. Попытаться выполнить домашнее задание, используя методы, отличные от тех, которые были изложены преподавателем на лекциях (семинарах). Сравнить полученные результаты.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий. При выполнении контрольных заданий следует:

1. Получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.
2. Максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.
3. Оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.
4. По возможности, осуществить проверку полученных результатов.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1 Основная литература:

1. Андреев, Р.Н. Экономическая сущность и принципы бюджетирования / Современные тенденции развития науки и технологий. 2018. № 3-11 (24). С. 36-38.
2. Доклад о лучшей практике развития инициативного бюджетирования в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях [Электронный ресурс] // Министерство финансов РФ, Москва, 2019 Режим доступа: 88 https://www.minfin.ru/common/upload/library/2019/10/main/1070_Doklad.pdf (дата обращения: 24.02.2020).
3. Заседание Совета по развитию местного самоуправления [Электронный ресурс] // Президент России, 2020 Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/acts/assignments/orders/62919> (дата обращения: 13.03.2020).
4. Извещение о приеме заявок конкурсного отбора [Электронный ресурс] // Центр изучения гражданских инициатив ГАНУ ИСИ РБ, 2019 — Режим доступа: <https://ppmi.bashkortostan.ru/document#gallery-1> (дата обращения: 22.03.2020)
5. Боровяк С. Н., Хмельницкая, Н. В. Бюджетирование - экономическая основа качества системы управления // Молодой ученый. - 2015. - №19. - С. 362-365.
6. Богатырев В. Д. Экономические методы бюджетирования: учеб. пособие / В.Д. Богатырев, О.В. Есипова. – Самара: Изд-во СГАУ, 2015. – 88 с
7. Инициативное бюджетирование [Электронный ресурс] // Департамент внутренней политики Ненецкого автономного округа, 2019. — Режим доступа: <https://smi.admnao.ru/iniciativnoe-byudzhetrovanie/> (дата обращения: 22.03.2020).

7.2 Дополнительная литература:

1. Аллегретти Д., Реке А., Сентоме И., Херцберг К. Партисипативный бюджет: разнообразие форм и моделей // Муниципалитет: экономика и управление. 2013. № 2.
2. Беленчук А. А., Лавров А. М. Формирование национальной системы оценки качества управления общественными финансами // Научно-исследовательский финансовый институт. Финансовый журнал. 2016. № 2.
3. Вагин В. В. Актуальные вызовы и проблемы развития инициативного бюджетирования [Электронный ресурс] // Финансовый журнал / Financial journal №3, с. 9-25, 2016. – Режим доступа: https://www.finjournalnifi.ru/images/FILES/Journal/Archive/2020/1/statii/01_1_2020_v12.pdf (дата обращения: 23.03.2022).
4. Вагин В. В. Теоретические аспекты развития инициативного бюджетирования в России [Электронный ресурс] // Финансовый журнал / Financial journal №3, 2016. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/teoreticheskie-aspekty-razvitiya-initsiativnogobyudzhetrovaniya-v-rossii> (дата обращения: 10.03.2020).
5. Вагин В. В., Гаврилова Н. В. 2017. Методология оценки программ и практик инициативного бюджетирования в субъектах Российской Федерации // Финансовая аналитика: проблемы и решения. Т. 10, № 12. С. 1393–1406.

6. Гаврилова Н. В. Зарубежные тренды в сфере партисипаторного бюджетирования // Научно-исследовательский финансовый институт. Финансовый журнал. 2016. № 2.
7. Шульга И., Сухова А., Хачатрян Г. Программа поддержки местных инициатив в России: итоги реализации и факторы успеха. М., 2015.
8. Доклад об основных направлениях эффективности бюджетных расходов в Российской Федерации. Сотрудник Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] / Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/document>
9. Доклад о практике практики развития «Бюджета для граждан» в субъектах Российской Федерации и муниципальных образований за 2015 год [Электронный ресурс] / Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/document>
10. Доклад о лучших практиках в области федерального, регионального и местного бюджета для граждан [Электронный ресурс] / Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/document>
11. Правила участия в проекте «Народный бюджет-2016» [Электронный ресурс] / Портал управления Тульской обл. «Открытый регион». Режим доступа: https://or71.ru/primi_uchastie/narodniy_budjet/.

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон № 86-ФЗ от 10.07.2002 «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»

7.4. Интернет-ресурсы.

1. www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации
2. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
3. www.minfin.ru - Министерство финансов Российской Федерации
4. www.imf.org – Международный валютный фонд
5. www.vsemirnyjbank.org – Всемирный банк
6. www.un.org – Организация объединенных наций

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

1. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС]

«Iprbooks»

3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znanium.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».

6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».

7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.

8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.

9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы

академических

журналов и книг издательства Springer.

10. <https://ebookcentral.proquest.com> - EbookCentral. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.

11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.

12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.

13. Справочно-правовая система «Консультант».

14. Электронный периодический справочник «Гарант».

7.5. Иные источники

1. Не используются

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google Chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPower Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, СТАТИСТИКА,
- программные комплексы Word, Excel, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон»