

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 19.05.2026 10:16:59
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01 «Занятость населения и её регулирование»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

39.03.02 Социальная работа

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности

(наименование образовательной программы)

заочная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2026

Санкт-Петербург

Автор-составитель РПД:

Молчанова Светлана Юрьевна, кандидат медицинских наук, доцент, доцент кафедры социальных технологий

Заведующий кафедрой:

Ветренко Инна Александровна, доктор политических наук, профессор, профессор кафедры социальных технологий

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Занятость населения и её регулирование» одобрена на заседании кафедры социальных технологий Северо-Западного института управления РАНХиГС

протокол № 6 от «23» марта 2026 г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Занятость населения и её регулирование» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания В/04.6 Развитие и повышение эффективности социального обслуживания	ПКс-6	способен к развитию и повышению эффективности социального обслуживания	ПКс-6. 2	Осуществляет программирование, проектирование, моделирование в сфере социального обслуживания и в сфере регулирования занятости населения	ПКс-6.2 З-1: Знает региональные особенности социальной политики, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе) ПКс-6.2 З-2 Знает принципы и нормы рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, условий повышения его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях ПКс-6.2 У-1: Умеет разрабатывать и вносить на рассмотрение предложения по рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, повышению его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.В.ДВ.06.01 «Занятость населения и её регулирование» является дисциплиной по выбору ОП «Социальная работа» и читается на 4 курсе (8 семестр) по заочной форме обучения.

Общий объем дисциплины:

4,00 з.е., 144 ак.часа

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 14 ак. часов на контактную работу с преподавателем, из них 4 ак.час на лекции и 8 ак.часов на практические занятия, 2 ак. часа на консультации, 9 ак. часов на контроль и 121 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

«Входными» для ее освоения являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения таких дисциплин, как Правоведение (Б1.О.20), Социальное страхование и пенсионное обеспечение (Б1.В.ДВ.07.01), Организация обязательного и добровольного социального страхования (Б1.В.ДВ.07.02). Дисциплина закладывает теоретический и методологический фундамент для овладения обучающимися следующими дисциплинами профессиональной подготовки:

Успешное освоение дисциплины «Социальная работа в службах занятости» позволяет формировать у студентов представления о специфике и особенностях изучаемого феномена, вырабатывать необходимые методологические подходы к анализу взаимодействия личности, образования и общества и др.

Содержание этого предмета тесно связано с дисциплинами «Психология профессионального общения» (Б1.В.ДВ.02.02).

Дисциплина может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час								Самостоятельная работа			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Период теоретического обучения								ИК	КСР	КЭ	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Л	ВЛ	ЛР	ПЗ				
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ											
Тема 1	:Рынок труда: сущность, основные компоненты и механизмы взаимодействия	17	1			1							15	УО
Тема 2	Безработица и ее социальные последствия	17	1			1							15	УО
Тема 3	Эволюция	17	1			1							15	УО

	взаимоотношений на рынке труда. Переход к рыночной экономике в Российской Федерации													
Тема 4	Управление занятостью населения на федеральном и региональном уровне. Документооборот в сфере занятости	16	1			1							14	УО
Тема 5	Права граждан и гарантии государства в области занятости	16				1							15	УО
Тема 6	Социальная защита в сфере занятости отдельных категорий населения. Документооборот в учреждениях социальной защиты населения.	16				1							15	УО
Тема 7	Технологии социальной работы в службах занятости.	17				1							16	УО

Тема 8	Инновационные формы работы с безработными	17				1							16	Т
Промежуточная аттестация		11							2	9				экзамен
Итого		144	4			8			2	9			121	

УО-устный опрос

Т- тестирование

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1: Рынок труда: сущность, основные компоненты и механизмы взаимодействия ПКс-6. 2

Понятие рынка труда. Структура рынка труда. Объект продажи на рынке труда. Спрос и предложение на рынке труда. Особенности функционирования рынка труда. Субъекты рынка труда и их взаимодействие. Зарубежные модели рынка труда.

Особенности современного рынка труда. Спрос и предложение на российском и региональных рынках труда. Популярность и востребованность профессий. Диспропорции спроса и предложения на российском и региональных рынках труда. Роль государства в регулировании рынка труда. Цели, задачи и приоритетные направления государственной политики в области регулирования рынка труда. Основные термины: рынок труда, предложение труда, спрос на труд.

Тема 2. Безработица и ее социальные последствия ПКс-6. 2

Занятость населения и безработица. Экономическая и социальная функция занятости. Сущность безработицы и ее причины. Безработица как элемент рынка труда. Теории занятости населения. Понятие «безработный» гражданин. Виды безработицы. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Технологическая безработица. Сезонная безработица. Добровольная безработица. Вынужденная безработица. Скрытые формы занятости и безработицы. Уровень безработицы. Застойная форма безработицы. Социальные, экономические и психологические последствия безработицы. Основные термины: занятость, безработица, мотив к труду, стимул к труду, безработный, уровень безработицы.

Тема 3: Эволюция взаимоотношений на рынке труда. Переход к рыночной экономике в Российской Федерации . ПКс-6. 2

Особенности планово-распределительной системы в советский период. Понятие общественно полезного труда. Свобода выбора работника и работодателя в советский период. Роль государства в различных системах. Отсутствие безработицы. Реформы 90-х годов и переход к рыночным отношениям в сфере труда и занятости.

Сокращения государственного сектора. Особенности рынка труда и его диспропорции. Последствия реформ на рынке труда. Состояние безработицы в России.

Основные термины: планово-распределительная экономика, общественно полезный труд, социально допустимый предел безработицы

Тема 4. Управление занятостью населения на федеральном и региональном уровне. Документооборот в сфере занятости ПКс-6. 2

Государственная политика в области содействия занятости населения. Цели, задачи, направления, приоритеты политики содействия занятости населения. Законодательство Российской Федерации о занятости населения. Полномочия федеральных органов власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в осуществлении государственной политики в области содействия занятости населения. Государственные программы содействия занятости. Активная политика содействия занятости. Социальное партнерство органов государственной власти, объединений работодателей, объединений профессиональных союзов и иных представительных органов работников в разработке и реализации государственной политики в области содействия занятости населения. Управление современными информационными методами, применяемые в документообороте организации социальной защиты.

Тема 5. Права граждан и гарантии государства в области занятости. ПКс-6. 2

Права граждан в области занятости по российскому законодательству. Право на выбор места работы. Право на консультацию, профессиональную ориентацию, психологическую поддержку, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации, получение информации в органах службы занятости. Право на профессиональную деятельность за пределами территории Российской Федерации.

Гарантии государства в области занятости по российскому законодательству. Гарантии в реализации права на труд. Гарантии социальной и психологической поддержки. Социальные гарантии и компенсации работникам, увольняемым из организации. Гарантии материальной поддержки безработных. Пособие по безработице. Материальная помощь. Возможность участия в оплачиваемых общественных работах. Гарантии материальной поддержки гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости. Гарантии возмещения затрат в связи с добровольным переездом в другую местность для трудоустройства по направлению службы занятости. Основные термины: государственные гарантии, общественные работы

Тема 6. Социальная защита в сфере занятости отдельных категорий населения. Документооборот в учреждениях

социальной защиты населения. ПКс-6. 2

Категории граждан, особо нуждающиеся в социальной защите и испытывающие трудности в поиске работы. Положение и проблемы женщин на рынке труда. Трудовая занятость молодежи. Положение и проблемы инвалидов на рынке труда.

Категории граждан, имеющие право на дополнительные государственные гарантии в области занятости. Виды дополнительных государственных гарантий для отдельных категорий населения. Целевые программы содействия занятости. Квотирование рабочих мест. Региональные программы содействия занятости отдельных категорий населения. Основные документы, формируемые на базе центра занятости. Организация ведения документооборота безработных. Основные термины: социальная защита безработных, квотирование рабочих мест.

Тема 7. Технологии социальной работы в службах занятости. ПКс-6. 2

Государственная служба занятости: задачи, направления деятельности. Ведение приема клиентов. Установление статуса безработного. Содействие в поиске подходящей работы. Обеспечение государственных гарантий в области занятости. Назначение пособия по безработице и материальной помощи. Организация общественных работ. Проведение профессиональной ориентации безработных. Направление на обучение, переобучение, повышение квалификации. Оказание психологической помощи. Создание условий для работы общественных объединений безработных. Проведения ярмарок вакансий. . Ведение реестра вакантных мест. Организация переезда в другую местность для трудоустройства. Эффективность деятельности службы занятости. Оценочные показатели эффективности деятельности службы занятости. Федеральные государственные стандарты по организации профессиональной ориентации, по психологической поддержке организации общественных работ.

Основные термины: эффективность деятельности службы занятости

Тема 8. Инновационные формы работы с безработными. ПКс-6. 2

Стимулирование самостоятельной занятости. Понятие «бизнес-инкубаторы», финансирование, условия организации бизнеса, результаты деятельности. Технопарки, зоны льготного налогообложения. Государственная поддержка малого бизнеса.

Проведения ярмарок вакансий. Содействие в организации малого бизнеса. Ведение реестра вакантных мест.

Ценностно-нормативное управление и психологическое регулирование самозанятости. Реструктуризация труда и отдыха при инновационной

занятости. Дистанционная занятость. Занятость в Интернете. Фрилансеры. Даунтшифтинг.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Занятость населения и её регулирование» (Б1.В.ДВ.06.01) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа – это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается 	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	<p>последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) варианты ответа в нужной последовательности (например, БАВ или 135).</p>	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля

При оценивании результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся заочной форму обучения балльно-рейтинговая система не применяется.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся

- устный опрос;
- тестирование.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся

Требования к ответам описаны в п.5.4.

Тема 1. Рынок труда: сущность, основные компоненты и механизмы взаимодействия ПКс-6. 2

Вопросы устного контроля:

1. Каковы основные элементы рынка труда?
2. В чем заключаются задачи и функции рынка труда?
3. Что является объектом продажи на рынке труда?
4. Определите особенности зарубежных моделей рынка труда.
5. Каково состояние и тенденции развития российского рынка труда?

Тема 2. Безработица и ее социальные последствия ПКс-6. 2

Вопросы устного контроля:

1. Что такое безработица и каковы причины ее возникновения?
2. Кого признают безработным по российскому законодательству?
3. Что такое фрикционная безработица?
4. Какова природа структурной безработицы?
5. Каковы социальные последствия безработицы?

Тема 3: Эволюция взаимоотношений на рынке труда. Переход к рыночной экономике в Российской Федерации. ПКс-6. 2

Вопросы устного контроля:

1. В чем заключается планово-распределительная система, принятой в СССР?
2. В чем заключаются особенности свободы работодателя и

работника в СССР?

3. В чем заключается ограничения планово-распределительной системы?
4. Опишите процессы эволюции рынка труда в постсоветское время.
5. Укажите диспропорции постсоветского периода на рынке труда

Тема 4. Управление занятостью населения на федеральном и региональном уровне. Документооборот в сфере занятости. ПКс-6. 2

Вопросы для устного контроля:

1. На что направлена государственная политика содействия занятости населения?
2. Что включает активная политика занятости?
3. Каковы полномочия федеральных органов власти в осуществлении политики содействия занятости?
4. Каковы полномочия региональных органов власти в осуществлении политики содействия занятости населения?
5. Каковы механизмы социального партнерства в области содействия занятости населения?
6. Управление современными информационными методами, применяемые в документообороте организации социальной защиты.
7. Основные документы, формируемые на базе центра занятости. Организация ведения документооборота безработных.

Тема 5. Права граждан и гарантии государства в области занятости. ПКс-6. 2

Вопросы для устного контроля:

1. Каковы права граждан в области занятости по российскому законодательству?
2. Каковы гарантии государства в области занятости по российскому законодательству?
3. Какие гарантии и компенсации предоставляются гражданам, уволенным в связи с ликвидацией организации, либо в связи с сокращением штата работников?
4. Каковы гарантии социальной поддержки безработных?
5. Каковы гарантии материальной поддержки безработных?

Тема 6. Социальная защита в сфере занятости отдельных категорий населения. Документооборот в учреждениях социальной защиты населения. ПКс-6. 2

Вопросы для устного контроля:

- 1.Какие категории граждан испытывают трудности в поиске работы?
- 2.Каково положение женщин на российском рынке труда?
- 3.Каково положение инвалидов на российском рынке труда?
- 4.Каково положение молодежи на российском рынке труда?
5. Каковы виды дополнительных гарантий для отдельных категорий граждан по российскому законодательству?

Тема 7. Технологии социальной работы в службах занятости. ПКс-6. 2

- 1.Каковы особенности функционирования бизнес-инкубатора?
2. Каковы направления деятельности технопарков?
3. В чем заключается система психологических тренингов для формирования установок на самозанятость?
- 4.Дистанционное рабочее место, как инновационная форма деятельности.
5. Кто такие фрилансеры и в чем особенности их занятости.
6. Даунтшифтинг как форма занятости или отказ от деятельности.

Тема 8. Инновационные формы работы с безработными. ПКс-6. 2

Примеры тестовых заданий:

1. Что является объектом продажи на рынке труда?
а/ рабочая сила;
б/ труд.
2. Дополните, кто формирует предложение труда:
а/ безработные;
б/ лица, впервые выходящие на рынок труда;
в/.....
3. Каков характер диспропорций спроса и предложения присущ российскому рынку труда?
а/ для него характерны территориальные диспропорции;
б/ для него характерны структурные диспропорции;
в/ для него характерны как территориальные, так и структурные диспропорции.
4. Какое направление регулирования рынка труда не может быть отнесено к перспективным?

- а/ повышение территориальной мобильности рабочей силы;
- б/ повышение притока иностранной рабочей силы;
- в/ развитие кадрового потенциала работников предприятий.

5. Дополните, что может обеспечить сбалансированность профессионального образования и спроса на рабочую силу:
- а/ разработка профессиональных стандартов по всем классам профессий;
 - б/ учет прогноза спроса и предложения на рынке труда при формировании государственного заказа на профессиональную подготовку;
 - в/.....

5.3. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

Для выполнения проверочных заданий обучающемуся не требуются дополнительные материалы и оборудование.

5.4. Критерии оценивания результатов выполнения заданий

<i>Наименование тем</i>	<i>Оценочные средства (формы текущего контроля)</i>	<i>Критерии оценивания</i>
Тема 1. Рынок труда: сущность, основные компоненты и механизмы взаимодействия ПКс-6. 2	Устный опрос	Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов; Полнота и адекватность ответов; Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости). Полнота и адекватность ответов Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов;
Тема 2. Безработица и ее социальные последствия	Устный опрос	Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов; Полнота и адекватность ответов;

ПКс-6. 2		<p>Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости).</p> <p>Полнота и адекватность ответов</p> <p>Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов;</p>
<p>Тема 3: Эволюция взаимоотношений на рынке труда. Переход к рыночной экономике в Российской Федерации. ПКс-6. 2</p>	Устный опрос	<p>Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов; Полнота и адекватность ответов; Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Полнота и адекватность ответов</p> <p>Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов;</p>
<p>Тема 4. Управление занятостью населения на федеральном и региональном уровне. Документооборот в сфере занятости. ПКс-6. 2</p>	Устный опрос	<p>Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов; Полнота и адекватность ответов; Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Полнота и адекватность ответов</p> <p>Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов</p>
<p>Тема 5. Права граждан и гарантии государства в области занятости. ПКс-6. 2</p>	Устный опрос	<p>Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов; Полнота и адекватность ответов; Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Полнота и адекватность ответов</p> <p>Знание основной и дополнительной литературы;</p>

		Использование практических примеров (при необходимости) Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов
Тема 6. Социальная защита в сфере занятости отдельных категорий населения. Документооборот в учреждениях социальной защиты населения. ПКс-6. 2	Устный опрос	Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов; Полнота и адекватность ответов; Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Полнота и адекватность ответов Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов
Тема 7. Технологии социальной работы в службах занятости. ПКс-6. 2	Устный опрос	Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов; Полнота и адекватность ответов; Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Полнота и адекватность ответов Знание основной и дополнительной литературы; Использование практических примеров (при необходимости) Содержание и формулировки ответов на вопросы; Обоснованность и аргументированность, корректность ответов
Тема 8. Инновационные формы работы с безработными . ПКс-6. 2	Тестирование	Критерии оценки: количество правильных ответов. Количество правильных ответов менее 75% - тестирование не зачтено Количество правильных ответов более 75% -тестирование зачтено

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена (8 семестр)

6.2 Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Понятие рынка труда: сущность, структура, задачи и функции.
2. Спрос и предложение на рынке труда.
3. Модели рынка труда.
4. Современное состояние и проблемы российского и региональных рынков труда.
5. Государственная политика в области регулирования рынка труда.
6. Понятие «занятость» по российскому законодательству.
7. Теории занятости населения.
8. Понятие «безработица» и «безработный».
9. Виды и причины безработицы.
10. Социальные, экономические и психологические последствия безработицы.
11. Состояние безработицы в России и в регионах.
12. Цели, задачи, направления, приоритеты государственной политики содействия занятости населения
13. Полномочия федеральных органов власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в осуществлении государственной политики в области содействия занятости населения.
14. Задачи государственной службы занятости по реализации политики содействия занятости населения.
15. Социальное партнерство в разработке и реализации государственной политики в области содействия занятости населения.
16. Права граждан в области занятости по российскому законодательству.
17. Гарантии государства в области занятости.
18. Направления социальной работы с безработными.
19. Статус безработного: порядок получения, продолжительность.
20. Пособие по безработице: размер, продолжительность получения.
21. Материальная помощь безработным и членам их семей.
22. Общественные работы: понятие, порядок организации.
23. Организация профессионального обучения безработных.
24. Оказание безработным психологической помощи.
25. Информационно-консультационная работа в службах занятости.
26. Категории населения, испытывающие трудности на рынке труда.
27. Положение и проблемы женщин на современном рынке труда.
28. Положение и проблемы инвалидов на рынке труда.
29. Положение и проблемы молодежи на рынке труда.
30. Дополнительные гарантии в области занятости для отдельных категорий населения по федеральному и региональному законодательству.
31. Особенности документооборота в Центах занятости населения.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитайте предложенные вариант-ты ответа. Выбрать один верный ответ. Записать только букву выбранного варианта ответа (например, в). 	<ol style="list-style-type: none"> Безработица считается застойной, если длится: <ol style="list-style-type: none"> 6-12 месяцев; 1 месяц; более 1 года; менее 6 месяцев; Безработным в РФ считается гражданин <ol style="list-style-type: none"> тот, кто ищет работу; тот, кто не имеет работы; тот, кто готов приступить к работе в определенный календарный период все, перечисленное выше и зарегистрированный в службе занятости
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. Внимательно прочитайте оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. Записать попарно буквы и 	<p>Найдите соответствие между понятиями</p> <ol style="list-style-type: none"> Неработающий студент-заочник А) незанятый Б) незанятая Женщина в отпуске по уходу за ребенком от 1.5 до 3 лет В) занятый Студент очной формы обучения <p>Найдите соответствия между понятиями и А -впервые ищущих работу</p>

		цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, а1 или б4).	определениями: 1. Общественные работы считаются подходящими для: 2. Экономически Б - Лица трудоспособного возраста, активное население участвующие в общественном это- производстве 3. Занятость В –степенью удовлетворения характеризуется: общественных потребностей в работниках
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитайте предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	1. Занятыми считаются: А) неработающие студенты-очники; Б) Солдаты -срочники в рядах ВС РФ; В) Лица, занимающиеся уходам за престарелыми родственниками старше 80 лет при учете их официального оформления; Г) неработающие студенты -заочники 2. Безработица может быть: А) застойной; Б) Циклической; В) Текучей; Г) Бессрочной
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитайте	1. Отметьте правильную последовательность действий при регистрации безработного в Центре занятости 1. Собрать документы; 2. Подать заявление, в том числе на портале; 3. Получить приглашение в ближайший центр занятости 4. Посетить центр занятости и подать заявление лично

		предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, бва).	А) 1,2,3, 4, Б) 4; в) 2,3. Г) 1,2. 2. Отметьте правильную последовательность предоставления порядка обучения для безработного: 1. зайти на портал «Госуслуги», 2. Выбрать «Список образовательных программ».3. Заполнить он-лайн заявку. 4. Пройти собеседование в Центре занятости. 5. Ожидать приглашение на обучение А) 1,2,3, 4, 5, Б) 4; в) 2,3. Г) 5
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, в) текст обоснования).	Какие негативные факторы обуславливают кадровый дефицит в перспективе?: а) низкий уровень оплаты труда; б) низкое качество рабочих мест; в) высокий уровень травматизма на производстве; г) все перечисленное. Кадровый дефицит — это состояние рынка труда, при котором спрос на определённые категории работников существенно превышает предложение. Некоторые негативные факторы, обуславливающие кадровый дефицит: демографические, экономические, социальные и образовательные. 2. Какие меры предусматриваются в целях решения проблем, возникающих при перемещении работников по стране?: а) совершенствование процедуры регистрации по месту временного пребывания; б) выплата материальной помощи; в) оказание психологической помощи; г) защита трудовых прав. В рамках Программы повышения мобильности трудовых

			ресурсов, в рамках которой государство гарантирует помощь с переездом, предоставление жилья и обеспечение социальной поддержки квалифицированным специалистам при переезде в другие регионы России.
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 	<p>1 Основная цель профессиональной ориентации военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей.</p> <p>Основная цель профессиональной ориентации военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей — это содействие в трудоустройстве после увольнения с военной службы с учётом квалификации и опыта, переориентация на гражданские профессии;</p> <p>2. Для того, чтобы деятельность службы занятости стала результативной необходимо, на какие параметры должна быть ориентирована служба занятости?</p> <p>Согласно приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 декабря 2023 года №871, для анализа и оценки деятельности органов службы занятости используют показатели результативности оказания государственных услуг и эффективности деятельности, например, организация профессиональной ориентации граждан для выбора сферы деятельности, трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;</p>

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

При оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся заочной формы обучения балльно-рейтинговая система не применяется.

Критерии и шкала оценивания определяются преподавателем

Критерии оценивания на экзамене

Оценка промежуточной аттестации	Критерии оценивания и выставления оценки
5 (отлично)	План ответа четкий, подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы, и содержащий элементы самостоятельного анализа. Выстроена внутренняя логика ответа. Сделаны обоснованные выводы. Точность и уверенность использования формулировок, определений и теоретических положений.
4 (хорошо)	Не совсем четкий план ответа, но в целом подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы. Не вполне успешно выстроена внутренняя логика ответа. Наблюдаются недочеты в обосновании выводов. Студент не совсем точен и уверен в использовании формулировок, определений и теоретических положений.
3 (удовлетворительно)	План ответа с существенными ошибками, слабо подтверждающий знания в рамках лекций и обязательной литературы. Не точно выстроена внутренняя логика ответа. Есть существенные недочеты и неточности в обосновании выводов. Студент, как правило, допускает ошибки в использовании формулировок, определений и теоретических положений.
2 (неудовлетворительно)	Нет плана ответа. Плохо выстроена внутренняя логика ответа. Существенные пробелы в ответе, грубые ошибки в обосновании выводов. Студент не точен и не уверен в использовании формулировок, определений и теоретических положений.

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

При проведении промежуточной аттестации для выполнения проверочных заданий дополнительные материалы и оборудование не требуется.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Формами проведения аудиторных занятий являются лекции, практические занятия.

Лекция носит проблемный характер. Основная задача в начале лекции состоит в создании предпосылок для диалога. О начале диалога, о включенности в проблематику лекции свидетельствует порождение вопроса. Исходя из идей М.М. Бахтина, М.Ю. Лотмана о природе диалога представляется возможным выделить следующие необходимые условия его возникновения: значимость предмета диалога для сторон; владение общим объёмом информации, наличие общих критериев для оценки информации;

уважение к партнеру по диалогу. Результатом диалога является способность вербализовать личностный смысл изучаемого объекта, явления.

Практическое занятие позволяет получить обратную связь с аудиторией, содействовать студентам в определении возможных направлений дальнейшего самостоятельного исследования рассматриваемого на занятии объекта, явления. Кроме того, практическое занятие направлено на обеспечение максимально быстрого переноса полученных знаний в практику.

В учебном процессе преобладает передача информации, представленной в вербально-логической форме. Эта информация может быть дополнена образами, видео рядом, что поможет студентом полнее и глубже освоить студенту изучаемую проблему, сформировать своё ценностное отношение к исследуемому объекту. Кроме того, интерактивные формы обучения расширяют пространства коммуникации преподавателя и студента. Использование интерактивных форм содействует формированию профессионально значимых качеств. Основными интерактивными формами, применяемыми в процессе обучения, являются: анализ видеоряда, экспертная оценка, социальное проектирование.

Лекции и практические занятия проводятся с применением мультимедийных и Интернет-технологий. В процессе обучения может быть также использовано компьютерное тестирование.

Аудиторные занятия проводятся методами: проблемного изложения материала; иллюстративно-объяснительным; диалогическим. Изложение лекционного материала строится посредством сочетания монологической и диалогической речи преподавателя, что призвано повысить степень интерактивности лекций и максимально широко вовлечь студентов в обсуждение рассматриваемых вопросов.

Применение интерактивных методик в ходе аудиторных занятий позволяет студентам:

- практически повторить и освоить изученный на лекции материал;
- под руководством преподавателя разобрать вопросы, понимание которых вызывает особые трудности;
- обменяться точками зрения по рассматриваемым проблемам с преподавателем и другими студентами;
- научиться аргументировано отстаивать свою позицию в публичной дискуссии;
- повысить психологическую мотивацию в освоении учебных дисциплин;

- развить дух сотрудничества и здоровой конкуренции, необходимые для дальнейшей практической работы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

Необходимый учебно-методический материал для оптимальной реализации самостоятельной работы обучающихся представлен ***в электронном дистанционном курсе « Управление в социальной работе» в СДО Moodle.***

Одной из важных задач в подготовке специалистов с высшим образованием является выработка и развитие у студентов навыков к самообразованию, способности самостоятельно овладеть знаниями с тем, чтобы успешно применять их в последующей профессиональной деятельности. Основной формой самообразования является самостоятельная работа.

Самостоятельную работу студентов можно рассматривать:

- во-первых, как процесс творческого мышления студента при решении какой-либо проблемы, задачи, усвоения того или иного материала независимо от того, происходит это в аудитории, дома или в библиотеке (студент на лекции не только слушает и конспектирует, но и анализирует, сопоставляет, оценивает сообщённый лектором материал – т.е. является активным участником образовательного процесса);

- во-вторых, как некий результат мыслительной деятельности в виде сообщения на практическом занятии, выполнении домашнего задания и т. д. В этом смысле самостоятельная работа студентов является своего рода продолжением аудиторных занятий дома, в библиотеке, углублением и дополнением знаний, полученных в аудитории.

Самостоятельная работа – это планируемая учебная работа студентов, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы студентов определяется концепцией учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

Самостоятельная работа студентов, осуществляемая в тесном сотрудничестве с преподавателем, включает:

- изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, работу в библиотеках;
- работу с Интернет-источниками;
- выполнение домашних заданий;
- подготовку доклада;

- подготовку проекта.

Возможны следующие формы самостоятельной работы студентов:

- обязательная самостоятельная работа по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время;
- индивидуальная самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя (по теме, предложенной преподавателем, или выбранной студентом);
- индивидуальные и групповые консультации.

Виды самостоятельной работы студентов:

- самостоятельная работа с источниками и литературой при подготовке к занятиям;
- подготовка сообщений для выступлений на практическом занятии;
- работа по решению ситуативных задач и заданий, изучение методических указаний;
- выполнение домашних заданий.

Важными условиями организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Социальная работа общественных организаций» являются:

- дифференциация и индивидуализация учебных заданий;
- стимулирование познавательной активности студентов через различные формы организации учебного процесса: от репродуктивной к продуктивной и творческо-поисковой деятельности;
- контроль и педагогическое сопровождение самостоятельной работы студентов.

Подведение итогов и оценка самостоятельной учебной работы студентов проводится преподавателем во время индивидуальных и групповых консультаций. Баллы, набранные студентами по всем видам самостоятельной работы, заносятся в аттестационные ведомости и учитываются при проведении текущего контроля знаний студентов и промежуточной аттестации.

Устный опрос предусмотрен на лекциях и практических занятиях и включает в себя ответы на вопросы и ответы при проверке заданий.

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии с тематикой дисциплины основной и дополнительной литературы, нормативных документов, Интернет-ресурсов.

Ответ на вопрос должен быть кратким, по существу и, как правило, не превышающим 5 минут монологической речи.

Готовиться к устному опросу следует по списку основной и дополнительной литературы.

Доклады готовятся в форме устного сообщения по теме дисциплины и их обсуждение осуществляется на практическом занятии.

Цель выполнения докладов: развитие у обучающихся навыков самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса.

При подготовке докладов обучающимся необходимо пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников.

Подготовка доклада: закрепляет и углубляет знания обучающихся по изучаемой учебной дисциплине; приобщает обучающихся к самостоятельной творческой работе с литературой, приучает находить в ней основные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; учит формулировать и аргументировать собственную точку зрения при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; развивает опыт подготовки публичных выступлений, участия в дискуссиях.

Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендуется использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Для качественной самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации используется **тестирование**.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Казимов, К.Г. Рынок труда и занятость населения: учебник для вузов [Электронный ресурс] /К.Г.Казимов.- Москва:Юрайт, 2022.- 214с Режим доступа: <https://urait.ru/book/rynok-truda-i-zanyatost-naseleniya-508084>

2. Петрова, И.Э. Организация работы с молодежью: учебное пособие [Электронный ресурс] /Т. Э. Петрова, И. Э. Петрова.- Москва:Альфа-М [и др.], 2021 – 208с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=372648>

8.2 Дополнительная литература

1. Агабекян Р.Л. Институциональная экономика: бизнес и занятость: учеб. пособие / Р. Л. Агабекян, Г. Л. Баяндурян. - М.: Магистр, 2010. - 462 с.
2. Беззубик К.В. Содержание и методика психосоциальной работы в системе социальной работы: учеб. пособие / К. В. Беззубик; под ред. Е. А. Сигиды. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 167 с.
3. Гневашева, В.А. Управление занятостью: учеб. пособие / В. А. Гневашева. - М.: КноРус, 2011. - 166 с.
4. Джиоев С.Х. Особенности обеспечения трудовой занятости в условиях глобального финансового кризиса: монография / С. Х. Джиоев. - М.: Проспект, 2011. - 112 с.
5. Ефремова Г.И. Психосоциальная модель оптимизации жизнеспособности и совладающего поведения молодежи в условиях безработицы: монография / Ефремова Г.И., Нестерова А.А. – М.: РГСУ, 2011. – 261 с.
6. Нестерова А.А. Социально-психологический подход к изучению жизнеспособности личности, находящейся в трудной жизненной ситуации: монография./ Нестерова А.А. – М.: РГСУ, 2011 г. – 243 с.
7. Павленок, П.Д. Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб. пособие / П. Д. Павленок, М. Я. Руднева. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 272 с.
8. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник / [В. Я. Кикоть и др.]; под ред. В. Я. Кикотя. - М.: ЮНИТИ [и др.], 2012. - 559 с.
9. Ткаченко В.С. Медико-социальные основы независимой жизни инвалидов: учеб. пособие / В. С. Ткаченко. - М.: Дашков и К [и др.], 2012. - 381 с.
10. Управление общественными отношениями : учеб. пособие / [Ю. К. Федулов и др.] ; под ред. Ю. К. Федулова. - М.: Вузовский учебник, 2010. - 152 с.
11. Фирсов М.В. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики: учеб. пособие / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 192 с.

8.3. Нормативно-правовые документы и иная правовая информация

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).

2. Федеральный закон № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013.
3. Федеральный закон № 273 «Об образовании» от 29.12.2012.
4. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015) Далее: ТК РФ.
5. Федеральный закон от 12.12.2023 №565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (в редакции от 08.08.2024 №324-ФЗ).

Нормативные правовые акты

Все нормативные акты доступны для изучения в Справочно-поисковой базе «Консультант Плюс»

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
2. Федеральный закон № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013.
3. Федеральный закон № 273 «Об образовании» от 29.12.2012.
4. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015) Далее: ТК РФ.
5. Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016).

8.4. Интернет-ресурсы

- Гарант : <http://www.garant.ru/iver.htm>
- Консультант Плюс: \NYX\PUBLIC\CONSULTAN
- Научная электронная библиотека Полнотекстовые электронные версии статей доступны пользователям на основе Лицензионного соглашения (<http://www.elibrary.ru/agreement.asp>)
- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <http://uisrussia.msu.ru>) http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.
- www.sotsium.ru – Полнотекстовая библиотека литературы
- <http://ecsocman.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент.
- <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
- <http://shool-collection.edu.ru/> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
- <http://www.levada.ru/> - Левада-Центр. Аналитический центр Ю. Левады

- <http://www.wciom.ru> - Всероссийский центр изучения общественного мнения
- <http://fom.ru/> - Фонд Общественное Мнение:
- <http://www.opinio.msu.ru/> - Центр социологических исследований МГУ
- http://www.isras.rssi.ru/R_Socis.htm - Журнал «Социологические исследования»

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии <http://lms.ranepa.ru>, а также через сайт научной библиотеки <https://sziu-lib.ranepa.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Электронная библиотечная система iBooks.ru. Учебники и учебные пособия для университетов России. <https://ibooks.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань». Коллекции книг ведущих издательств учебной и научной литературы, а также издания российских вузов по основным отраслям знаний. <https://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотечная система «IPR Smart» - более 10 000 учебников, учебных пособий, монографий и научных изданий по всем отраслям знаний. <https://iprbooks.ru>
4. Электронная библиотечная система «Юрайт» - полные тексты учебников по праву, экономике, общественным наукам, иностранным языкам. <https://urait.ru>
5. Электронная библиотечная система «Znanium» - полные тексты учебников по юриспруденции, экономике, естественным и общественным наукам. Ядро фонда – литература холдинга ИНФРА-М. <https://znanium.com>
6. Электронная библиотечная система «Book.ru» - полные тексты учебников по юриспруденции, психологии, педагогике, экономике, информационным технологиям, естественным и общественным наукам. <https://www.book.ru>

Периодические издания:

- Научно-практические статьи Электронной библиотеки «Grebennikon» Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам компании «Ивис»
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Крупнейшая база данных российской периодики с наукометрическими инструментами и базой для анализа научной деятельности (РИНЦ).

Англоязычные ресурсы.

- *EBSCO eBook Collection* – коллекция включает в себя 68 изданий, приобретенных «в вечное пользование», а также более 2000 книг,

получаемых институтом по национальной подписке РЦНИ. Коллекция охватывает широкий спектр тем по различным областям знаний, таким как социально-гуманитарные науки, маркетинг, финансы, управление и предпринимательство и др.;

- Sage eBook Collections - это более 4 700 монографий и справочников по различным областям знаний: бизнес, психология, криминология и уголовное право, образование, СМИ и коммуникация, политика и международные отношения, социология и др. Содержит полные тексты. Глубина архива: 1984-2021 гг.
- *Springer Link* - полнотекстовые политематические базы академических журналов. Представлено более 70 000 электронных книг Springer, включая монографии, справочники и труды конференций.
- *Wiley* - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей, изданных Wiley Periodicals в 2015–2019 гг.
- *OECD iLibrary* – библиотека Организации экономического сотрудничества и развития, содержащая статистические данные, рабочие документы, отчеты. Доступны материалы до 2022 года.

7.5. Иные источники

Не используются

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).