

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 22.01.2026 16:29:33
Уникальный идентификатор:
880f7c07c583b07b775f6604a670381b17c96c2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНА
решением цикловой (методической)
комиссии иностранных языков
Протокол от 01.04.2025 № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.07 Иностранный язык (второй).

Специальность - 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Профиль - на базе основного общего образования

Квалификация выпускника - специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения - очная

Год набора - 2024

Санкт-Петербург 2025 год

Автор-составитель:

Биягова И. П., преподаватель высшей категории факультета среднего профессионального образования (ФСПО) СЗИУ РАНХиГС

Руководитель образовательной программы:

Кулик А. Э., заведующая отделением «Туризм и гостеприимство/ Гостиничное дело» факультета среднего профессионального образования СЗИУ РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины	4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине	6
2. Структура и содержание дисциплины	8
2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ	8
2.2. Тематический план и содержание дисциплины	9
2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ	20
3 Материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	21
3.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	21
3.2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся	28
3.3. Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся	33
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	41
5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	42
6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	44

1 Общие положения

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.07 «Иностранный язык (второй)» на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного от 12.12.2022 № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство».

Рабочая программа учебной дисциплины (РПД) является частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.07 «Иностранный язык (второй)» входит в общий профессиональный цикл дисциплин и является обязательной частью цикла дисциплин примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

Дисциплину «Иностранный язык (второй)» учат совместно с другими дисциплинами профессионального образовательного курса. Дисциплина преподается на курсе 2 – семестры 3 и 4, на курсе 3 – семестр 5.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- Формирование иноязычной коммуникативной компетенции как основы профессиональной деятельности на иностранном языке, что предполагает расширение словарного запаса за счет правовой лексики;
- совершенствование речевой компетенции коммуникативных умений в 4-основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);
- овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения языковая компетенция;
- овладение умениями совершенствования навыков чтения литературы по специальности на изучаемом иностранном языке с целью получения профессионально значимой информации;
- совершенствование навыков говорения и аудирования, ориентированное на коммуникацию в профессионально-деловой сфере деятельности будущих специалистов

по туризму и гостеприимству;

- использовать выученные речевые клише для непосредственной работы в сфере гостиничных услуг;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с историей, важнейшими событиями в странах изучаемого языка;

- воспитание развитие общекультурной компетенции, патриотизма, уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей среде;

использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных языковых знаний и умений, а также страноведческой и профессиональной информации;

- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций, простого общения.

- развитие социокультурной компетенции – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

- развитие компенсаторная компетенция умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

- совершенствование учебно-познавательной компетенции общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям студента, необходимых при освоении данной дисциплины:

- знание основ дисциплины;
- умение строить различные виды монологических и диалогических высказываний с профессиональной направленностью;
- готовность к приобретению новых знаний на протяжении трудовой деятельности.

1.4 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Учебная дисциплина «Иностранный язык (второй)» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Туризм и гостеприимство». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09.

Таблица 1.1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Уметь: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. - работать со справочной литературой и другими источниками информации. - владеть технологиями поиска и обработки информации при работе с литературой по специальности на иностранном языке; - понимать высказывания профессионального и научного характера; - вести деловую переписку; - работать в коллективе во взаимодействии при выполнении заданий.	Знать: - программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - языковые особенности информационных Интернет-сообщений; - формы деловой переписки, структуру и содержание делового письма, лексические особенности. - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. - языковые особенности информационных Интернет-сообщений.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Знать: - содержание актуальной профессиональной нормативно-правовой документации; - основную терминологию по широкому и узкому профилю специальности; - современную научную и профессиональную терминологию; - основы коммуникативной компетенции, необходимой для осуществления иноязычной деятельности в различных сферах и ситуациях делового партнерства. - основную терминологию по

		широкому и узкому профилю специальности;
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в коллективе и команде; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности; - определить возможные траектории профессионального развития и самообразования; - находить общий язык с коллегами. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности - историю, особенности культуры, а также традиции и обычаи страны изучаемого языка; - историю собственной страны и народа; - текущую политическую и экономическую ситуацию в стране.
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>		
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимые для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; – клише коммуникативной компетенции, необходимой для осуществления иноязычной деятельности в различных сферах и ситуациях делового партнерства. - основную терминологию по широкому и узкому профилю специальности; - лексический ряд для повседневного использования (при приветствии, пожелании, выражении поздравлений и т. п.); – правила и нормы устной и письменной речи (правила орфографии, стилистику предложений); - правила практической грамматики иностранного языка; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общепотребительные глаголы (бытовая и

		профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности
--	--	--

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды работ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы на базе основного общего образования (9 кл.)

Таблица 2.1

Вид учебной работы	Объем учебной дисциплины, час			
	в т. ч. по семестрам			
	Всего	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5
Учебная нагрузка обучающихся всего, в том числе:	130	44	44	42
лекции	-	-	-	-
практические занятия	92	36	40	16
консультация	2	-	-	2
самостоятельная работа	34	8	4	22
промежуточная аттестация	2	-	-	2
Формы промежуточной аттестации	ДФК, ЗаО	ДФК (Другая форма контроля)	ДФК (Другая форма контроля)	Зачет с оценкой (ЗаО)

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Таблица 2.2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Распределение часов			Формируемые компетенции
			Л	ПР	СРС	
1	Тема 1. Вводный курс.	<p>Семестр 3. (36 час ПЗ, 8 час СР)</p> <p><i>Фонетика.</i> Алфавит немецкого языка. Буквы и звуки Фонетическая транскрипция. Коррекция произносительных навыков, закрепление основных правил чтения и техник перевода.</p> <p><i>Грамматика.</i> Части речи. Предложение. Структурная классификация и коммуникативные виды предложений. Порядок слов предложении – повествовательном, вопросительном и повелительном. Инверсия. Типы вопросов. Существительные. Артикль. Количественные и качественные числительные. Местоимения. Виды местоимений. Глаголы в Präsens Aktiv.</p> <p><i>Словообразование:</i> суффиксы мужского, женского, среднего рода.</p> <p><i>Текст.</i> Содержательные компоненты практики чтения, перевода, аудирования, устной и письменной коммуникации: Lebenslauf; Verwandte; Deutsch.</p> <p><i>Разговорные клише.</i> Извинение, просьба, благодарность. Приветствие и знакомство.</p> <p><i>Ситуативные виды деятельности:</i> Личная анкета, беседа о родственниках, беседа об изучении немецкого языка.</p> <p><i>Формы контроля.</i> Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест (Т).</p> <p>Тематика учебных занятий</p> <p>1. Практическое занятие 1–3. Фонетика. Алфавит, буквосочетания, правила чтения и произношения. Понятие об артикуляционной базе языка. Артикуляция гласных и согласных. Долгота и краткость гласных. Чтение и перевод текстов: Личная анкета, беседа о родственниках, беседа об изучении немецкого языка. Автобиография.</p> <p>2. Практическое занятие 4–6. Особенности глухих и звонких согласных. Случаи оглушения звонких согласных. Ударение: главное и второстепенное, место ударения, безударность. «Международные слова в немецком языке. Как звучит немецкий язык: алфавит, буквосочетания, ударение в простых словах». Словарный диктант.</p>	-	12	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09

		<p>Чтение и перевод текстов: Будущая профессия. Беседа о профессиях, беседа о планах на будущее.</p> <p>3. Практическое занятие 7–8. Закрытые и открытые слоги. Дифтонги. Общая характеристика согласных. Распознавание существительных, личных местоимений, глаголов в простых текстах. Интонация в повествовательном и вопросительном предложении». Чтение и перевод текстов: Мой колледж/ факультет/ техникум.</p> <p>4. Повторение пройденного лексико-грамматического материала по теме 1.</p> <p>5. Устный и письменный опрос. Лексико-грамматический тест.</p> <p>Самостоятельная работа с новым лексическим и грамматическим материалом по всем видам деятельности: чтение, говорение, аудирование, письмо</p>				
2	Тема 2. Прибытие гостей в гостиницу. Приветствие и знакомство	<p>Содержание учебного материала</p> <p><i>Фонетика.</i> Правила чтения по таблице «от буквы к звуку». Правила чтения и ударения в простых и сложносоставных словах. Коррекция произносительных навыков, закрепление основных правил чтения и техник перевода. Алфавит. Буквы и звуки. Транскрипция. Упражнения произношения. Пословицы и поговорки. Скороговорки.</p> <p><i>Грамматика.</i> Существительные. Артикль. Множественное число существительных. Склонение существительных. Количественные и качественные числительные. Предлоги с Dativ. Притяжательные местоимения. Отрицание «nicht, kein, nein, nie, niemand». Основные глагольные формы. Категории времени. Спряжение слабых глаголов в настоящем времени. Спряжение глагола «быть». Правила построение простых повествовательных предложений. Построение вопросительных предложений с вопросительным словом. Вежливая форма императива.</p> <p><i>Словообразование:</i> суффиксы существительных женского, мужского и среднего рода. Substantive aus Verben, Adjektiven und Partizipien.</p> <p><i>Лексика.</i> Содержательные компоненты практики чтения, перевода, аудирования устной речи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Встреча гостей, заранее бронировавших номер в гостинице: лексика и диалоги. 2. Задать вопрос и переспросить гостей на рецепции гостиницы при возникновении недопонимания: лексика и диалоги. 3. Заполнение формуляра на прибывшего гостя: лексика и диалоги. 4. Проводить гостей в гостиничный номер: лексика и диалоги. <p><i>Разговорные клише.</i> Leider, wirklich – выражение сожаления, сомнения, отрицание чего-либо.</p> <p><i>Ситуативные виды деятельности.</i> Названия германоязычных стран и некоторых крупных городов. Визитные карточки гостей из германоязычных стран: лексика и диалоги.</p>	-	12	2	ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 09

		<p>Лексика по теме. <i>Формы контроля.</i> Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест (Т). Тематика учебных занятий</p> <p>1. Практическое занятие: Встреча гостей, заранее бронировавших номер в гостинице: лексика и диалоги. «Усвоение необходимой лексики и стандартных речевых клише: приветствия, запрос имени и фамилии, формальное и неформальное обращение к гостям, вопросы о самочувствии гостей. Диалоги по теме».</p> <p>2. Практическое занятие: «Уметь назвать фамилию и имя по буквам, вежливо извиниться и переспросить. Диалоги по теме». Задать вопрос и переспросить гостей на рецепции гостиницы при возникновении недопонимания. «Простые предложения: спрягать слабые глаголы в настоящем времени. Уметь спрягать неправильный глагол «быть».</p> <p>3. Практическое занятие: «Уметь заполнить бланк формуляра на прибывшего гостя, задавая вопросы гостю. Освоить необходимую для заполнения формуляра лексику. Уметь переспросить при возникновении сложностей в понимании. Диалоги по теме».</p> <p>4. Практическое занятие: «Чтение информации на визитных карточках гостей из германоязычных стран. Диалоги по информации с визитных карточек». Построение простых повествовательных предложений». Построение предложений в форме императива (вежливая форма).</p> <p>5. Практическое занятие: «Чтение названий стран и некоторых городов германоязычных стран. Страноведческая информация. Диалоги на тему «Откуда прибыли гости». Показать гостю дорогу к гостиничному номеру, усвоить лексику и речевые клише по теме.</p> <p>6. Повторение пройденного лексико-грамматического материала по теме 2. Устный письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест Т).</p> <p>Самостоятельная работа с новым лексическим и грамматическим материалом по всем видам деятельности: чтение, говорение, аудирование, письмо</p>				
3	Тема 3. Гостиничный номер и завтрак	<p><i>Фонетика.</i> Коррекция произносительных навыков, закрепление основных правил чтения и техник перевода. Алфавит. Буквы и звуки. Транскрипция. Упражнения произношения. Пословицы и поговорки. Произношение, различие на слух звуков иностранного языка. Краткость и долгота гласных. Омонимы.</p> <p><i>Грамматика.</i> Склонение личных и притяжательных местоимений. Предлоги с Датив и Аккузатив. Прилагательные в склонении существительных. Множественное число существительных. Оборот «es gibt». Спряжение возвратных глаголов. Спряжение сильных глаголов, глагола «иметь», модального глагола «möchten». Винительный</p>	-	12	4	ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 09

		<p>падеж существительных.</p> <p><i>Словообразование:</i> самые распространенные суффиксы и префиксы глаголов.</p> <p><i>Текст.</i> Содержательные компоненты практики чтения, перевода, аудирования устной и письменной речи: Завтрак в гостинице: названия напитков и продуктов, готовых блюд. Типичный завтрак в гостиницах Германии и России: меню завтраков.</p> <p><i>Разговорные клише.</i> Уточнение места чего-либо; признание чего-либо; подтверждение чего-либо. Telefonieren, Auskunft bekommen.</p> <p><i>Ситуативные виды деятельности:</i> Беседа о семье, о квартире, коттедже.</p> <p><i>Формы контроля.</i> Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест. Устный и письменный опрос (О). Контрольная-оценочная лексико-грамматическая работа (К).</p> <p>Тематика учебных занятий:</p> <p>1. Практическое занятие. Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Категории номеров в гостинице, стоимость номеров: лексика по теме. Диалоги по теме». Количественные числительные до 1000.</p> <p>2. Практическое занятие. Описание гостиничного номера: лексика. Усвоение лексики по теме: мебель, оборудование и техника. Определённые и неопределённые артикли перед существительными и их роль в немецком языке. Диалоги по теме Встреча гостей, заранее не бронировавших номер в гостинице.</p> <p>3. Практическое занятие: Диалоги по теме.</p> <p>4. Практическое занятие: «Усвоение лексики по теме. Диалоги по теме: «Заказ завтрака в номер по телефону», «Завтрак в ресторане гостиницы».</p> <p>5. Практическое занятие: «Уметь спрягать глагол «иметь» и модальный глагол «möchten». Ознакомиться с Винительным падежом («Akkusativ») в немецком языке, с изменением в Винительном падеже определённых/неопределённых артиклей. Уметь строить предложения с глаголом «иметь» и модальным глаголом «möchten». Самостоятельная работа с новым лексическим и грамматическим материалом по всем видам деятельности: чтение, говорение, аудирование, письмо</p>				
4	Тема 4. Корреспонденция и телефонный разговор	<p>Семестр 4: 40 акад. час ПЗ, 4 СР.</p> <p><i>Фонетика.</i> Коррекция произносительных навыков, закрепление основных правил чтения и техник перевода. Произношение, различие на слух звуков иностранного языка. Краткость и долгота гласных. Ударение в слогах и словах. Интонация в простом и сложносочинённом предложении. Пословицы и поговорки. Intonem I.</p> <p><i>Грамматика.</i> Модальные глаголы. Качественные и относительные</p>	-	16	2	ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 09

		<p>прилагательные. Наречие. Степени сравнения прилагательных и наречий. Неопределенно-личные и безличные местоимения <i>man, es</i>. Указание времени. Глаголы с отделяемой приставкой. <i>Futurum. Präpositionen mit Akk.</i> Названия времён года, месяцев, дней недели. Глаголы с отделяемыми приставками и их спряжение. Модальные глаголы «<i>können</i>» и «<i>müssen</i>».</p> <p><i>Словообразование.</i> Прилагательные и наречия с суффиксом - <i>lich</i>.</p> <p>Текст. Содержательные компоненты практики чтения, перевода, аудирования устной и письменной речи: Бронирование номера по телефону: лексика и речевые клише. Правила ведения телефонного разговора с гостями. Справка гостю по телефону: лексика и речевые клише. Порядковые числительные до 100: календарные даты. Деловая корреспонденция в отеле. Ответ на письменное бронирование номера: лексика, форма и построение письма. Написание ответов на запросы о бронировании. Письменное подтверждение бронирования по электронной почте: лексика, форма и построение электронного письма. Написание подтверждения бронирования. Разговорные клише. Уточнение времени, даты.</p> <p><i>Ситуативные виды деятельности:</i> Беседа и рассказ о буднях.</p> <p><i>Формы контроля.</i> Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест (Т). Терминологический диктант (Д).</p> <p>Тематика учебных занятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Практическое занятие: «Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Ознакомление с правилами ведения телефонных разговоров с гостями отеля. Диалоги по теме». 2. Практическое занятие: «Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме: порядковые числительные до 100, справки о датах проведения мероприятий, о местоположении в отеле (этаж, направление). Диалоги по теме». 3. Практическое занятие: «Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Правила написания делового письма. Написание письма – бронирования и письма-подтверждения бронирования». Лексико-грамматический тест (Т). 4. Практическое занятие: «Знакомство с деловыми электронными письмами. Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Написание электронного письма-подтверждения бронирования по электронной почте». 5. Практическое занятие: «Усвоение лексики: названия времён года, месяцев, дней недели. Спряжение в повествовательном и вопросительном 				
--	--	---	--	--	--	--

		предложении глаголов с отделяемыми приставками. Спряжение модальных глаголов «können» и «müssen» в предложениях, их роль в немецком языке». Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест (Т). Самостоятельная работа обучающихся: выучить лексику по теме, диалоги по теме, построить предложения с модальными глаголами «wollen», «dürfen», «sollen» и с личными местоимениями в трёх падежах.				
5	Тема 5. Сервис в гостинице	<p><i>Фонетика.</i> Коррекция произносительных навыков, закрепление основных правил чтения и техник перевода. Произношение, различие на слух звуков иностранного языка. Краткость и долгота гласных. Ударение в слогах и словах. Интонация в простом и сложносочиненном предложении. Пословицы и поговорки. Скороговорки. Оглушение согласных в конце слога и слова (ассимиляция).</p> <p><i>Грамматика.</i> Порядок слов в придаточных предложениях. Придаточные предложения причины. Предлоги с Genetiv. Временные формы настоящего, прошедшего и будущего Aktiv/ Passiv. Konjugation. Склонение прилагательных. Предлоги места (предлоги двойного управления). Дательный падеж существительных. Предлоги времени. Вопросительные предложения без вопросительного слова. Изменение артиклей по трём падежам. Прошедшее литературное время от глагола «иметь».</p> <p><i>Словосложение.</i> Zusammengesetzte Adjektive und Adverbien mit Suffix -isch. Berufs- und Personenbezeichnungen mit dem Suffix -er.</p> <p><i>Текст.</i> Содержательные компоненты практики чтения, перевода, аудирования устной и письменной речи: Время на часах: официальное и неофициальное. Время работы служб в гостинице. Лексика и речевые клише по теме. Время работы различных учреждений в Германии: работа с интернетом. Диалоги по теме. Помещения в гостинице, прилегающая к гостинице территория: лексика. Диалог «Показ номера гостю». Дать справку гостям о расположении различных служб в гостинице и предметов в гостиничном номере: задать вопрос и дать ответ на него. Диалог: «Принять бронирование столика в ресторане гостиницы по телефону». Лексика и речевые клише по теме. Обслуживание в ресторане гостиницы, меню в ресторане: лексика и речевые клише. Диалоги по теме «Заказ напитков».</p> <p><i>Разговорные клише.</i> Herkunft erfragen und nennen; jemanden oder sich vorstellen.</p> <p><i>Ситуативные виды деятельности:</i> Bekanntschaft, das Gespräch über das Studium.</p> <p><i>Формы контроля.</i> Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест (Т). Тематика учебных занятий: Практическое занятие: «Усвоение лексики по теме: время на часах (официальное и неофициальное). Уметь спросить и ответить на вопрос о времени.</p>	-	14	-	ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 09

		<p>Построение предложений с предлогами времени. Диалоги по теме».</p> <p>1. Практическое занятие: «Усвоение лексики по теме: время работы различных служб в гостинице. Диалоги о времени работы различных учреждений в Германии (поиск информации в интернете)».</p> <p>2. Практическое занятие: «Усвоение лексики по теме: службы в гостинице. Диалоги «Дать справку гостям о расположении различных служб в гостинице и предметов в гостиничном номере: задать вопрос и дать ответ на него». Употребление предлогов места (предлогов двойного управления) в предложениях. Употребление Дательного падежа существительных: изменение определённых / неопределённых артиклей. Диалоги по теме».</p> <p>3. Практическое занятие: «Усвоение лексики по теме: речевые клише при телефонном разговоре с клиентом ресторана о бронировании столика. Диалог: «Бронирование столика в ресторане гостиницы по телефону». «Обслуживание гостей в ресторане гостиницы, чтение меню в ресторане». Диалоги по теме «Заказ напитков и блюд по меню ресторана».</p> <p>4. Практическое занятие: «Построение вопросительных предложений без вопросительного слова. Употребление артиклей существительных в трёх падежах. Употребление прошедшего литературного времени от глагола «иметь» в разговорной речи, построение предложений по теме.</p>				
6	Тема 6. Справки и информация о гостинице	<p><i>Фонетика.</i> Правильность произношения. Ударение в слогах и словах. Интонация в простом и сложносочинённом предложении. Пословицы и поговорки. Скороговорки. Оглушение согласных в конце слога и слова (ассимиляция). Палатализация.</p> <p><i>Грамматика.</i> Категория залога. Страдательный залог. Формы настоящего, прошедшего и будущего времени в страдательном залоге. Partizip I und II. Infinitiv Gruppen und Konstruktionen. Sein + Partizip II. Модальные глаголы и их эквиваленты. Модальные глаголы «wollen», «dürfen», «sollen». Личные местоимения в Винительном и Дательном падеже.</p> <p><i>Словосложение.</i> Zusammengesetzte Adjektive und Adverbien mit Suffix -bar, -los. Substantive mit dem Grundwort „wesen“.</p> <p><i>Текст.</i> Содержательные компоненты практики чтения, перевода, аудирования устной и письменной речи: Техника и предметы мебели в гостиничном номере и гостиничных помещениях: как они используются, инструкции для гостя. Ответы на запросы и жалобы гостей. Типичные жалобы гостей в гостинице: лексика и речевые клише. Таблички и указатели в гостинице: лексика. Сообщения гостей: принять, записать и передать дальше</p>	-	10	2	ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 09

		<p>(лексика и речевые клише). Телефонные сообщения в гостинице: принять, соединить с требуемым абонентом, передать сообщение. Лексика и речевые клише по темам «Взять машину в аренду» и «Заказ автомобиля по телефону».</p> <p><i>Разговорные клише.</i> Bedauern, Freude aussprechen. Gratulation/ Glückwunsch; jemandem etw. wünschen. Begeisterung, Empörung.</p> <p><i>Ситуативные виды деятельности:</i> Gratulation/ Glückwunsch.</p> <p><i>Формы контроля.</i> Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест (Т). Контрольная-оценочная лексико-грамматическая работа (К). Тематика учебных занятий</p> <p>1. Практическое занятие: «Дать справку гостю о том, как и что функционирует в гостиничном номере. Построение диалогов по теме». «Ответить на запросы и жалобы гостей. Типичные жалобы гостей в гостинице: лексика и речевые клише. «Спряжение модальных глаголов «wollen», «dürfen», «sollen» и употребление их в предложениях. Личные местоимения в Винительном и Дательном падеже и их употребление.</p> <p>2. Практическое занятие: «Чтение и понимание табличек и указателей в гостинице: лексика. Построение диалогов по теме». «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Сообщения гостей: принять, записать и передать дальше». «Телефонные сообщения в гостинице: принять, соединить с требуемым абонентом, передать сообщение». Построение диалогов по телефону». Лексико-грамматический тест.</p> <p>3. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по темам «Взять машину в аренду» и «Заказ автомобиля по телефону». Построение диалогов по теме. Устный и письменный опрос (О). Промежуточная контрольная-оценочная лексико-грамматическая работа (К).</p>				
7	Тема 7. Предложения в гостинице	<p>Семестр 5: 16 акад. час ПЗ, 24 час СР</p> <p><i>Фонетика.</i> Правильность произношения. Палатализация. Ударение в слогах и словах. Интонация в простом и сложносочиненном предложении. Оглушение согласных в конце слога и слова (ассимиляция). Пословицы и поговорки. Скороговорки.</p> <p><i>Грамматика.</i> Категория залога. Страдательный залог. Формы настоящего, прошедшего и будущего времени в страдательном залоге. Partizip I und II. Infinitiv Gruppen und Konstruktionen. Sein + Partizip II. Глагол «lassen». Притяжательные местоимения. Модальные глаголы и их эквиваленты.</p> <p><i>Словосложение.</i> Wörter mit Präfix un-. Vorsilbe ur- in Substantiven und Adjektiven.</p>	-	6	10	ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 09

		<p><i>Текст.</i> Содержательные компоненты практики чтения, перевода, аудирования устной и письменной речи: Заказ еды в номер, обслуживание номеров: лексика и речевые клише. Покупки в киоске гостиницы: лексика и речевые клише. Услуги в гостинице: прачечная и химчистка, парикмахерская, салон красоты: лексика и речевые клише. Лексика и речевые клише по теме «Вызвать врача гостю». Части тела, возможные травмы и заболевания. Предложение спортивного и развлекательного досуга в гостинице: лексика и речевые клише (Присмотр за детьми: детская программа в гостинице, игровая комната, присмотр за детьми в номере и т. п.). Диалоги по теме.</p> <p><i>Разговорные клише.</i> Bedauern, Freude aussprechen. Gratulation/ Glückwunsch; jemandem etw. wünschen. Begeisterung, Empörung.</p> <p><i>Ситуативные виды деятельности:</i> Gespräch über Fachschule und Studium.</p> <p><i>Формы контроля.</i> Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест (Т). Терминологический диктант (Д). Тематика учебных занятий</p> <p>1. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Заказ еды в номер, обслуживание номеров». Построение диалогов по теме».</p> <p>2. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Покупки в киоске гостиницы». Построение диалогов по теме».</p> <p>3. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Предложить гостю услуги прачечной и химчистки, парикмахерской, салона красоты». Построение диалогов по теме».</p> <p>4. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Вызвать врача гостю». Ознакомление с лексикой: части тела, возможные травмы и заболевания. Построение диалогов по теме». По грамматике: «Спряжение глагола «lassen» и его роль в немецком языке, употребление в предложении. Притяжательные местоимения в речи, употребление их в диалогах по теме».</p> <p>5. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Предложение спортивного и развлекательного досуга в гостинице». Построение диалогов по теме».</p> <p>6. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Присмотр за детьми: детская программа в гостинице, игровая комната, присмотр за детьми в номере». Построение диалогов по теме». Повторение пройденного лексико-грамматического материала по теме 7. Лексико-грамматический тест как самоконтроль.</p> <p><i>Самостоятельная работа</i> обучающихся: выучить лексику по теме, диалоги по теме, построение предложений с глаголом «lassen» по теме. Построение предложений с притяжательными</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		местоимениями. Partizip I und II. Infinitiv Gruppen und Konstruktionen. Sein + Partizip II. Глагол «lassen». Притяжательные местоимения.				
8	Тема 8. Предложения в местах для отпуска и отдыха	<p>Содержание учебного материала</p> <p><i>Фонетика.</i> Правильность произношения. Произношение, различие на слух звуков иностранного языка. Краткость и долгота гласных. Ударение в слогах и словах. Интонация в простом и сложносочиненном предложении. Пословицы и поговорки. Скороговорки. Оглушение согласных в конце слога и слова (ассимиляция). Палатализация.</p> <p><i>Грамматика.</i> Категория залога. Страдательный залог. Формы настоящего, прошедшего и будущего времени в страдательном залоге. Partizip I und II. Infinitiv Gruppen und Konstruktionen. Sein + Partizip II. Модальные глаголы и их эквиваленты. Степени сравнения прилагательных и наречий: правило и исключения. Предлоги места. <i>Словосложение.</i> Wörter mit Präfix un-, be-, mit-. Verben mit dem Präfix um-.</p> <p><i>Текст.</i> Содержательные компоненты практики чтения, перевода, аудирования устной и письменной речи: Ориентирование в городе: лексика и речевые клише. Диалоги на тему «Посоветовать гостю достопримечательности и объяснить дорогу к ним». Информация об экскурсионной программе с сайтов различных городов Германии, Австрии, Швейцарии. Дать справку и указания гостю в местах отпуска и отдыха: лексика. Поиск необходимой информации в интернете: расписание поездов, аэропортов, сайты курортных гостиниц. Программа экскурсий: лексика. Работа с сайтами в интернете: пешие и автобусные обзорные экскурсии в городе Вене. Диалоги по теме.</p> <p><i>Разговорные клише.</i> Bedauern, Freude aussprechen. Gratulation/ Glückwunsch; jemandem etw. wünschen. Begeisterung, Empörung.</p> <p><i>Ситуативные виды деятельности:</i> Gespräch über Fachschule und Studium, Gratulation/ Glückwunsch.</p> <p><i>Формы контроля.</i> Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест (Т). Контрольно-оценочная лексико-грамматическая работа (К). Тематика учебных занятий</p> <p>1. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Ориентирование в городе». Диалоги на тему: «Посоветовать гостю достопримечательности и объяснить дорогу к ним». Работа с сайтами городов в Германии, Австрии, Швейцарии: поиск предложений по экскурсиям, музеи и достопримечательности, карта города. Построение диалогов по теме».</p> <p>2. Практическое занятие: «Усвоение лексики по теме. Построение диалогов по теме «Дать справку и указания гостю в местах отпуска и</p>	-	4	8	ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 09

		<p>отдыха». Поиск необходимой информации в интернете: расписание поездов, аэропортов, сайты курортных гостиниц». Лексико-грамматический тест</p> <p>3. Практическое занятие: «Усвоение лексики по теме «Программа городской экскурсии». Работа с сайтом города Вены в интернете: пешие и автобусные обзорные экскурсии в городе Вене. Построение диалогов по теме».</p> <p>4. Практическое занятие: «Ознакомление со степенями сравнения прилагательных: правило и исключения. Построение предложений с прилагательными. Предлоги места в предложениях: употребление в речи».</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся: выучить лексику по теме, диалоги по теме, построить предложения с прилагательными и предлогами места.</p>				
9	Тема 9. Отъезд гостей	<p><i>Фонетика.</i> Правильность произношения. Палатализация.</p> <p><i>Грамматика.</i> Категория залога. Страдательный залог. Формы настоящего, прошедшего и будущего времени в страдательном залоге. Partizip I und II. Infinitiv Gruppen und Konstruktionen. Sein + Partizip II. Модальные глаголы и их эквиваленты.</p> <p><i>Словосложение.</i> Adjektive mit Suffix – isch, -ich.</p> <p><i>Текст.</i> Содержательные компоненты практики чтения, перевода, аудирования устной и письменной речи: Лексика и речевые клише к теме «Служба побудки. Бланк для побудки», «Разъяснение счёта. Ошибки в счёте», «Приём оплаты за проживание. Валюта и кредитные карты», «Вопросы об удовлетворённости гостей проживанием в гостинице», «Прощание с гостями. Потерянные вещи» Диалоги по теме.</p> <p><i>Разговорные клише.</i> Bedauern, Freude aussprechen. Gratulation/ Glückwunsch; jemandem etw. wünschen. Begeisterung, Empörung.</p> <p><i>Ситуативные виды деятельности:</i> Деловая игра «В гостинице от приезда до отъезда».</p> <p><i>Формы контроля.</i> Устный и письменный опрос (О). Лексико-грамматический тест (Т). Контрольно-оценочная лексико-грамматическая работа (К).</p> <p>Тематика учебных занятий</p> <p>1. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Служба побудки. Бланк для побудки». Построение диалогов по теме». «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Разъяснение счёта. Ошибки в счёте». Построение диалогов по теме». Лексико-грамматический тест.</p> <p>2. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Приём</p>	-	6	6	ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 09

		оплаты за проживание. Валюта и кредитные карты». Построение диалогов по теме», «Вопросы об удовлетворённости гостей проживанием в гостинице». 3. Практическое занятие: «Усвоение лексики и речевых клише по теме построение диалогов по теме». «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Прощание с гостями. Потерянные вещи». Построение диалогов по теме». Промежуточная аттестационная контрольная-оценочная лексико-грамматическая работа (К).				
		Итого часов:	-	92	34	-

2.3 Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с частичным применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Практические занятия	Не более 30% аудиторной работы (практические занятия)
Самостоятельная работа	Частично самостоятельная работа
Текущая аттестация	Частично текущая аттестация
Подготовка к зачёту/ зачету с оценкой	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Контактная аудиторная работа
Формы текущего контроля	Формат проведения
Практические задания	Частично с применением ДОТ
Тестирование	Частично с применением ДОТ
Контрольная работа (К)	Частично с применением ДОТ
Письменный опрос	Контактная аудиторная работа

Доступ к дистанционно образовательной системе осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziiu-de.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Электронный курс на LMS Moodle расположен на сайте: <https://sziiu-de.ranepa.ru/course/view.php?id=7188>.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций

предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 14 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3 Материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

3.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Формы и методы текущего контроля успеваемости:

С целью получения информации в ходе текущего контроля используются следующие методы: устный метод, письменный метод и практический метод. В начале учебного семестра как правило проводится и диагностический (входной)

При организации контроля используется автоматический (компьютерный), контроль преподавателя либо самоконтроль.

Метод контроля по месту обучения на разных этапах обучения может быть предварительным (входным), текущим и итоговым.

По способу оценивания применяется традиционная «отметочная» технология. С целью проверки и контроля освоения студентом лексико-грамматического материала по текущим темам в течение семестра используется отметка в виде *традиционной «оценки»*. Она учитывается для выведения ДФК по результатам текущего письменного тестирования, письменной контрольной работы, письменного терминологического (словарного) диктанта при контроле преподавателя, а также выполнения домашних заданий.

Опрос (О) — это основной вид практической устной проверки, может использоваться как фронтальный (на вопросы преподавателя по сравнительно небольшому объему материала краткие ответы (как правило, с места) дают многие обучающиеся), так и индивидуальный (проверка знаний отдельных обучающихся). Комбинированный опрос - одновременный вызов для ответа сразу нескольких обучающихся, из которых один отвечает устно, один-два готовятся к ответу, выполняя на доске различные записи, а остальные выполняют за отдельными столами индивидуальные письменные или практические задания преподавателя.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, отвечает на дополнительные вопросы;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, если он свободно и правильно ответил на поставленный вопрос, знает основные термины и определения по теме, затрудняется ответить на дополнительные вопросы;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, если он правильно ответил на поставленный вопрос, но при этом плохо ориентируется в основных терминах и определениях по теме, не может ответить на дополнительные вопросы;

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который неправильно ответил на вопрос или совсем не дал ответа.

Контрольная работа (К) - письменная практическая работа используется как текущая по теме или как итоговая. Состоит из нескольких задач различной степени сложности. Она проводится при контроле преподавателя.

Тестирование (Т) – задания, с вариантами ответов. Работа выполняется письменно в качестве входной (предварительной), текущей или итоговой при контроле преподавателя либо как самоконтроль.

Проверочные работы - письменное домашнее задание как самоконтроль.

Терминологический диктант (Д) – письменная практическая работа для проверки качества знаний и степени обучаемости по терминам с профессиональной направленностью.

Критерии оценивания

По способу оценивания применяется традиционная «отметочная» технология.

Основные показатели, конкретизирующие критерии знаний студентов – оценки 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно»

Оценки «отлично» заслуживает студент, если он ответил правильно на 85% вопросов теста;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, если он ответил правильно на часть вопросов 70%–85%;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, если он правильно ответил часть вопросов 50%–70%;

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, если он правильно ответил менее чем на 50% вопросов.

Критерии оценивания по степени качества знаний

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший глубокое знание материала, умение свободно выполнять задания, понимающий взаимосвязь основных понятий темы;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание материала; успешно выполняющий предусмотренные задания; и допустивший незначительные ошибки: неточность фактов, стилистические ошибки;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего изучения дисциплины. Справляющийся с выполнением заданий; допустивший погрешности в ответе, но обладающий необходимыми знаниями для устранения их под руководством преподавателя;

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший существенные пробелы в знании основного материала; не справляющийся с выполнением заданий, допустивший серьезные погрешности в ответах, нуждающийся в повторении основных разделов курса под руководством преподавателя.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ формы входного, текущего и итогового контроля устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма итогового контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости время на подготовку к итоговой аттестации увеличивается, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе итоговой аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения итоговой аттестации.

Таблица 3.1 Формы текущего контроля

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Учебная нагрузка обучающихся по видам учебных занятий, час.				Форма текущего контроля и промежуточн ой аттестации
		Максимальная	Обязательная		Самост. работа	
			Лекц.	Практ. зан.		
1.	Тема 1. Вводная часть	14	-	12	2	О, Т
2.	Тема 2. Прибытие гостей в гостиницу. Приветствие и знакомство	14	-	12	2	О, Т
3.	Тема 3. Гостиничный номер и завтрак	16	-	12	4	О, К
4.	Тема 4. Корреспонденция и телефонные разговоры	18	-	16	2	О, Т, Д
5.	Тема 5. Сервис в гостинице	14	-	14	-	О, Т
6.	Тема 6. Справки и информация о гостинице	12	-	10	2	О, Т, К
7.	Тема 7. Предложения в гостинице	16	-	6	10	О, Т, Д
8.	Тема 8. Предложения в местах для отпуска и отдыха	12	-	4	8	О, Т, К
9.	Тема 9. Отъезд гостей	12		6	6	О, Т, К
	Консультация	2	-	-	-	-
	ПАТт (Зачет с оценкой/ ЗаО)	2	-	-	-	-
Итого часов:		130	-	92	34	-

Примечание. Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (К), терминологический диктант (Д).

Формы и методы промежуточного контроля успеваемости

Промежуточная аттестация по дисциплине ОПЦ.07 «Иностранный язык (второй)» проводится в соответствии с учебным планом и рабочей программой в форме Другая форма контроля (ДФК) в виде «оценки» на курсе 2 - семестр 3, 4. На курсе 3 - семестр 5 проводится зачет с оценкой (ЗаО).

Условием допуска к промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является:

- посещение не менее 80 % практических занятий;
- выполнение не менее 80 % контрольных, домашних работ, тестов, письменных и устных опросов, терминологических диктантов;
- при наличии текущих оценок в семестре или в конце учебного года, а также результатов промежуточных тестов на оценку не ниже «удовлетворительно».

ДФК выставляется преподавателем *в виде средней отметки/ «оценки», которая выводится преподавателем на основе совокупности текущих отметок, полученных обучающимся за семестр.*

При несоблюдении условий допуска к промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» проверка знаний осуществляется с помощью оценки дополнительных устных опросов, письменных заданий с кратким и развернутым ответом, выбираемых на усмотрение преподавателя, а также выполнением письменной контрольно-оценочной работы по пройденным лексико-грамматическим материалам.

Помимо качественных показателей происходит оценка качеств личности, способствующих переходу знаний в убеждения, внутренние побудительные мотивы, познавательная активность и интерес, самостоятельность, критичность, положительная учебная мотивация. Он включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль сформированности практических умений.

Зачет с оценкой (ЗаО) по дисциплине ОПЦ.07 «Иностранный язык (второй)» проводится по завершению дисциплины на курсе 3 - семестр 5 в виде письменной итоговой контрольной работы или в виде тестирования при контроле преподавателя. Тест или контрольная работа состоит из не менее 25–30 заданий разного уровня сложности, что позволяет проверить достижения студентами уровня обязательной подготовки в течение семестра по соответствующим темам курса обучения согласно содержанию дисциплины ОПЦ.07 «Иностранный язык (второй)»:

- вводная часть; знакомство;
- прибытие гостей в гостиницу. Приветствие и знакомство;

- гостиничный номер. Завтрак;
- корреспонденция и телефонные разговоры;
- сервис в гостинице;
- справки и информация о гостинице;
- предложения в гостинице;
- предложения в местах для отпуска и отдыха;
- отъезд гостей из гостиницы;

Для зачета с оценкой (ЗаО) выставляется преподавателем *предварительная* традиционная отметка в виде средней «оценки», которая выводится на основе совокупности текущих отметок, полученных обучающимся за семестр. Однако, в зависимости от результатов итогового тестирования или итоговой письменной контрольной работы, а также от степени выполнения условий допуска к промежуточной аттестации отметка может быть изменена преподавателем для зачета с оценкой (ЗаО) на повышение или на снижение оценки.

Формы промежуточного контроля:

Опрос (О) — это основная форма практической устной проверки, может использоваться как фронтальный (на вопросы преподавателя по сравнительно небольшому объему материала краткие ответы (как правило, с места) дают многие обучающиеся), так и индивидуальный (проверка знаний отдельных обучающихся).

Контрольная работа (К) — письменная практическая работа используется как итоговая. Состоит из нескольких задач различной степени сложности. Она проводится при контроле преподавателя.

Тестирование (Т) — задания, с вариантами ответов. Работа выполняется письменно в качестве итоговой при контроле преподавателя.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший глубокое знание материала, свободно выполнивший задание, понимающий взаимосвязь основных понятий;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание материала; успешно выполнивший задание; и допустивший незначительные ошибки: неточность фактов, стилистические ошибки;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего изучения других дисциплин; частично справившийся с выполнением задания; допустивший погрешности в ответе, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения в будущем;

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший существенные пробелы в знании основного материала; не справившийся с выполнением задания, допустивший серьезные погрешности в ответах, нуждающийся в повторении основных разделов курса.

Оценка студентов проводится по двум основным блокам:

предметность знаний – полнота, прочность знаний, уровень воспроизведения усваиваемого содержания и связей внутри него; связи между отдельными частями содержания при закреплении и актуализации знаний, умений; степень преобразования, реконструкции и сформированности новых знаний, умений;

обобщенность знаний – систематизация, умение строить межпредметные связи, использовать полученные знания вне контекста учебной дисциплины.

Таблица 3.2

Оценка	Предметность знаний	Обобщенность знаний
«Отлично»	Изложение полученных знаний в устной, письменной или графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявление причинно-следственных связей; свободное оперирование известными фактами и сведениями с использованием сведений из других предметов
«Хорошо»	Изложение полученных знаний в устной, письменной и графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявлений причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений, в которых могут быть отдельные несущественные ошибки; подтверждение изученного известными фактами и сведениями
«Удовлетворительно»	Изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя	Затруднения при выполнении существенных признаков изученного, при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов
«Неудовлетворительно»	Изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует	Бессистемное выделение случайных признаков изученного; неумение производить простейшие

	усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя	операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы
--	--	--

3.2 Оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся

Опрос (О). Устная/ письменная форма

Пример 1. Das Alphabet. Lesen und Üben. Прочитайте и переведите, определите типы указанных вопросов.

Требования: Речь должна быть правильно оформлена грамматически и фонетически, знание изученных основ практической грамматики продемонстрировано.

1. Sind Sie Student/ -in?
2. Spielen Sie Klavier
3. Ist er Student?
4. Lesen Sie jetzt oder träumen?
5. Spielen Sie Fußball in der Freizeit?
6. Möchten Sie Kaffee oder Tee?
7. Wie groß ist Ihre Wohnung?
8. Wann beginnt Ihr Unterricht?
9. Wie alt bist Du?

Пример 2 б. Опрос по практике устной и письменной коммуникации

Используя предложенный план устной речи, составьте свое сообщение на тему:

Die Bekanntschaft. Vorstellung

Требования: Монолог должен соответствовать теме и плану, объём - 7–10 предложений, речь должна быть правильно оформлена грамматически и фонетически, изученная лексика использована уместно, приветствуется творческий подход.

1. Ich heiße Iwan. - Ist Iwan Ihr Vorname?
2. Nein, das ist mein Familienname. - Wie heißen Sie mit Vornamen?
3. Mein Vorname ist Iwanov. - Ihr Name ist also Iwan Iwanov.
4. Das stimmt. - Wie alt sind Sie bitte?
5. Ich bin 23 Jahre alt. - Sind Sie verheiratet?

ТЕСТИРОВАНИЕ (Т)**Пример 1.**

Задание. Die Sprachteile. Укажите, к какой части речи относится подчеркнутое слово:

Er lernt diese Fremdsprache eifrig und fleißig.

a. глагол b. наречие c. существительное

3. Der deutsche Satz. Укажите, какую функцию выполняет в предложении подчеркнутое слово:

Er hilft mir oft meine Hausaufgaben im Deutschen zu machen.

a. сказуемое b. подлежащее c. дополнение

4. Составить предложение из перечисленных слов:

1. Brief, Freund, schreibt, Mein, mir, den, wöchentlich.

Пример 2.

Задание. Вставьте, где необходимо, определённый или неопределённый артикль:

1) Das ist ...Haus. ...Haus ist alt.

2) Das ist ...Mensch. ...Mensch ist interessant.

3) Das ist ...Tasche. ...Tasche ist weiß.

4) Das ist ...Tisch. ...Tisch ist braun.

Заполните пропуски указательными местоимениями:

1) ...Zimmer ist schön.

2) ...Mann heißt Peter.

3) ...Kind ist 4 Jahre alt.

4) ...Wohnung liegt im 3. Stock.

Укажите падеж, число следующих словообразований. Переведите данные выражения на русский язык (Возможен множественный ответ):

1. Dem alten Haus -

2. Die schöne Blume -

3. Der schönen Blume -

4. Den 28. September -

5. Ein großer Tisch -

6. Einem großen Tisch -

7. Den großen Tischen -

8. Dem neuen Stuhl -

9. Meiner lieben Mutter -

n Haus, f Blume, m September, m Tisch, m Stuhl, f Mutter, m Bruder, f Familie, n Mädchen, n Heft, n Buch, m Junge, n Haus

КОНТРОЛЬНАЯ - ОЦЕНОЧНАЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКАЯ РАБОТА (К)

1. Примерный вариант контрольного лексико-грамматического теста. Выберите правильный вариант ответа. Время работы 90 минут.

KONTROLLARBEIT. Lexis und Grammatik.

Найдите правильную форму глагола.

1. Beim Deutschunterricht ... wir viel.
a) lesen b) lese c) liest d) lest
2. Mein Freund ... Student.
a) bist b) ist c) bin d) sind
3. Ich ... viele Fehler beim Lesen und Sprechen.
a) machst b) mache c) machen d) macht

I. Напишите основные формы следующих слабых глаголов:

- a) lernen b) üben c) korrigieren d) arbeiten

II. Образуйте от следующих глаголов и существительных существительные мужского и женского рода:

- a) spielen - ... b) dreheln - c) die Technik - ... d) der Tisch - ...

III. Напишите словами следующие количественные числительные:

1. 4 375 271 –
2. 881 –
3. 56 112 –
4. 33 –

IV. Wie heißen Wochentage auf Deutsch? - ...

Wie heißen die Jahreszeiten auf Deutsch? - ...

Wie heißen alle Monate auf Deutsch? - ...

Примерный вариант теста. Контрольный лексико-грамматический тест: Thema 3. Mein Arbeitstag.

Variant 2. KONTROLLARBEIT (KP)

1. Bilden Sie die Sätze:

a) Ich komme zu ihr und ...	a) weil sie nicht weit von mir wohnt.
b) Nach dem Frühstück wasche ich das Geschirr (meinen Teller, meine Tasse mit der Untertasse oder mein Glas) und ...	b) aber auch genießbar.
c) Das Essen in unserer Mensa ist für die	c) wir gehen zusammen durch die Stadt

Studenten relativ billig, ...	spazieren.
d) Manchmal verbringe ich den Abend mit meiner Freundin und bringe sie zu ihrem Haus, ...	d) ist gegen 17 Uhr zu Ende.
e) Der Unterricht fängt um 8 Uhr an und ...	e) Besteck (Gabel, Messer, Löffel, Teelöffel) und trockne es ab.

1. Schreiben Sie dies auf Deutsch:

Который час? Назовите точное время:

8.10, 9.15, 8.58, 12.30, 10.02, 11.45

2. Образуйте от прилагательных и наречий степени сравнения:

1) klein, 2) kurz, 3) alt, 5) nah, 6) gut, 7) gern, 8) viel, 9) schlecht, 10) jung, 11) billig.

3. Переведите эти предложения на русский яз.:

1) Man braucht viel Zeit für die Hausaufgaben.

2) Es schneit oft.

3) Wie geht es Ihnen?

4) An unserer Fakultät gibt es einen großen Computerraum.

4. Ответьте на вопросы:

a) Wie viel Wochen machen 21 Tage?

b) Wann fängt der Winter an?

c) Ist der Monat Mai vor oder nach dem Juni?

d) Was machen Sie am Nachmittag?

5. Вставьте недостающие слова:

1) Ich stehe gewöhnlich ... Uhr

2) Im Computerraum ... ich im Internet.

3) So ... mein Tag von ... bis

4) Der Unterricht fängt ... 8 Uhr

6. Переведите слова и выражения на русский или немецкий язык:

a) Ich wasche mich kalt oder warm.

b) Die Nutzung von Internet ist kostenlos.

c) Dieses Material ist restlos.

d) Wer will, der kann.

g) Студенческая столовая

f) Время летит.

Пример заданий. Модальные глаголы.

Вариант 3.

Kontrolltest. Grammatik Thema: Modalverben

I. Употребите в следующем тексте имперфект (Präteritum).

1) Herr Schneider will ein Haus bauen. Er muss lange sparen. Auf den Kauf eines Grundstücks kann er verzichten, denn das hat er schon. 2) Er muss laut Vorschrift einstöckig bauen. Den Bauplan kann er nicht selbst machen.

II. Вставьте пропущенные модальные глаголы в настоящем и простом прошедшем времени и в соответствующей личной форме.

1) Leider ... (können) ich nicht länger bei dir bleiben, denn ich ... (müssen) um 17 Uhr mit dem Zug nach München fahren. 2) Eis oder Kaffee? Was ... (mögen/ wollen) du? 3) Ich ... (dürfen) keinen Kaffee trinken; der Arzt hat's mir verboten.

III. Выполните упражнение на модальные глаголы по модели:

a. Gehst du morgen in deinen Sportclub? Nein, morgen kann ich nicht in meinen Sportclub gehen.

1) Bezahlst du die Rechnung sofort? 2) Kommst du morgen Abend zu unserer Party? 3) Reparierst du dein Motorrad selbst?

Типовой пример.

Терминологический диктант (словарный диктант по диктовку преподавателя).

1. Переведите слова на немецкий или на русский язык. Пишите ответ разборчиво и аккуратно.

Занятие немецкого языка; родной язык; профессиональный язык; немецкий; Германия; die Rechnung; bezahlen; fähig sein; Gastbetrieb; das Hotelzimmer; die Anreise; die Abfahrt; das Essen; das Deutsch; der Herr; die Frau; die Rezeptionistin; die Sprache; fragen; antworten; kommen; ankommen.

Типовой пример. **Проверочная письменная домашняя работа.**

Задание нацелено на закрепление материала по грамматике - степени сравнения прилагательных и наречий. Дидактический материал представлен по ссылке выше в тематическом блоке 1. Настоящую работу студенты должны выполнить в тетрадь и разместить ее в конвертированном pdf формате.

1) *Прочитайте наиболее употребительные прилагательные и переведите их.*

Alt ist nicht neu, neu ist nicht alt. (старый и новый)

Alt ist nicht jung, jung ist nicht alt. (старый и молодой)

Gut ist nicht schlecht, schlecht ist nicht gut. (хороший и плохой)

Groß ist nicht klein, klein ist nicht groß. (большой и маленький)

Nah ist nicht weit, weit ist nicht nah. (близко и далеко)

Kurz ist nicht lang, lang ist nicht kurz. (короткий и длинный)

Stark ist nicht schwach, schwach ist nicht stark. (сильный и слабый)

Früh ist nicht spät, spät ist nicht früh. (рано и поздно)

Leicht ist nicht schwer, schwer ist nicht leicht. (легкий и тяжелый)

Billig ist nicht teuer, teuer ist nicht billig. (дешевый, дорогой)

2) Проанализируйте и запомните дидактический материал об образовании степеней сравнения прилагательных. Обратите внимание на таблицу с исключениями.

3) Образуйте от прилагательных и наречий в пункте 1) степени сравнения: положительную, сравнительную и превосходную по образцу:

alt, älter, der, die, das älteste/ am ältesten

4) Найдите антонимы указанных прилагательных из приведенного лексического ряда: billig; gut; leicht; früh; richtig; weit; hell; falsch; dunkel; nah; spät; schwer; schlecht; teuer.

3.3 Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся

Типовые примеры оценочных средств письменного теста или контрольно-оценочной лексико-грамматической работы для ДФК:

Вариант 1.

Контрольно-оценочная лексико-грамматическая работа (К)

1. Welcher schriftliche Ausdruck des Jahres 1871 ist richtig?

Определите правильное обозначение года 1871?

- a) achtzehnhunderteinundsiebzig
- b) achtzehnhunderteinsundsiebzig
- c) achtzehnhunderteinundsiebenzig
- d) achzehnhunderteinundsiebzig

2. Заполните пропуски подходящим по смыслу слова из приведенного списка внизу на выбор.

... heiße Rita. Mein ... ist Iwanowa. Ich ... aus Russland. Ich ... in Sankt Petersburg. Meine Familie ... Bucharestskaja ulitza 30. Ich ... Geschwister.

Ich, Nachname, komme, lebe, wohnt, habe

3. Вставьте глагол **sein** в правильной личной форме в Präsens из списка ниже:

- 1) Monika noch ledig.
- 2) Ich Katja.
- 4) Anna und Petra zufrieden.
- 5) Kinder, ... ihr hungrig?
- 6) ... du schon 21 Jahre alt?

Ist, bin seid, ist, bist, sind

1. Eine Mietwohnung bedeutet auf Russisch ...

- а) Съёмная или арендованная квартира в) Частная квартира с) Собственная квартира
д) Собственный дом, коттедж г) летний дачный дом

2. Которое высказывание на немецком языке выражает обращение "Как Ваши дела?"

- а) Wie geht es Ihnen? б) Wie geht es Dir? в) Wie geht es mir? г) Wie geht es uns?
д) Wie geht es ihm?

3. Найдите правильный перевод на немецкий язык сл. Предложения:

«Немецкий я изучаю как иностранный язык».

- а) Ich lerne Deutsch als Fremdsprache.
б) Ich kenne Deutsch als Fremdsprache.
в) Deutsch kenne ich als Muttersprache

4. Найдите соответствия по смыслу следующим словам на немецком языке:

1) Масло	а) der Quark
2) Хлеб	б) das Gemüse
3) Молоко	в) die Wurst
4) Пирог	г) die Marmelade
5) Джем	д) das Brot
6) Колбаса	е) der Kuchen
7) овощи	ж) die Butter
8) творог	з) die Milch

5. Найдите правильное выражение количественного числительного.

Welcher schriftliche Ausdruck ist für die Zahl 63 701 richtig?

- 1) dreiundsechzigtausendsiebenhunderteins
2) Dreiundsechzigtausendsiebenhundertein
3) Dreiundsechstausendsiebenhunderteins
4) Dreiundsechzigtausendsiebenhunderterste

6. Найдите правильные личные окончания глаголов.

Mein Sohn? Mathematik und Sprachen.

- а) studiert
б) studieren
в) studiere
г) studierst

e) studierten

7. Определите правильное значение указанного слова.

Was bedeutet das Wort "angenehm" auf Russisch?

a) приятный

b) удобный

c) просторный

d) светлый

e) уютный

8. Определите по смыслу правильные значения и личные формы глаголов из приведенного списка внизу.

Wir ... aus der Russischen Föderation. Er ... aus Deutschland. ... ihr Deutsch? Ja, sie ... Freunde. Sie ... Tourismus und Gastgewerbe. Ich ... gut Deutsch und Englisch. Mein Freund ... und ... Russisch. Sie ... nach Russland.

Kommen, kommt, spricht, sind, studieren spreche, redet, schreibt, fahren

9. Определите и поставьте подходящие по смыслу текста слова из списка ниже.

Ich ... im zweiten (2.) am Nord-West-Institut für ... an der Fakultät für Ich aus Russland, Sankt Petersburg. Ich studiere Ich ... im 3. Semester. Im 3. Semester 2024 studiere ich auch Deutsch als zweite ... macht mir Spaß (нравится).

studiere, Studienjahr, Management, Tourismus und Gastgewerbe, komme, Berufsausbildung, bin, DaF-Unterricht, Fremdsprache

Примерная перечень вопросов промежуточного тестирования по теории (Опрос)

Перечень теоретических вопросов к зачёту с оценкой по дисциплине:

1. Alphabet. Фонетический уровень языка. Основные правила чтения в немецком языке.

1.2. Sprachteile.

1.3. Die Struktur der deutschen Sätze. Die Unterteilung der Sätze. Die Arten der Sätze.

1.4. Die Teile der zusammengesetzten Sätze.

1.5. Das Wort in der deutschen Sprache.

1.6. Die Arten der Fragen.

1.7. Die Arten der Fragesätze. Verneinungssätze. Вопросительные предложения. Отрицание.

2. Pronomen: (Personal, Possessive, Demonstrative, Interrogative, Relative, Unbestimmte, Negative, Reflexive). Типы местоимений (личные, притяжательные, указательные, относительные, отрицательные, возвратные)

3. Konjugation der Verben "sein", "haben", "werden". Спряжение глаголов как самостоятельных и вспомогательных "sein", "haben", "werden".

4. Неопределенно-личное местоимение "es" "man". Обороты „es gibt“ „es geht ...“.
5. Nomen. Der bestimmte und unbestimmte Artikel. Die Pluralformen des Nomens. Kasusfälle. Deklinationsarten. Существительное. Определенный и неопределенный артикль. Формы множественного числа существительных. Падежные формы. Виды склонения существительных.
6. Adjektive und Adverbien. Qualitative und quantitative Adjektive. Steigerungsstufen. Прилагательные и наречия. Качественные и количественные прилагательные. Степени сравнения.
7. Verben. Zeitformen. Aktive und Passiv. Konjugation der Verben. Die Hauptformen der starken, unregelmäßigen und schwachen Verben. Категория времен в действительном и страдательном залоге.
8. Präpositionen. Feste Redewendungen. Предлоги. Стойкие фразеологические выражения.
9. Modalverben und ihre Äquivalente. Модальные глаголы и их эквиваленты.
10. Struktur der Nebensätze. Структура придаточных предложений.
11. Infinitive Konstruktionen. Partizip I und II. Zustandspassiv. Инфинитивные конструкции. Причастие настоящего и прошедшего времени. Пассив состояния.

Перечень тем для промежуточного собеседования по лексическому материалу:

1. Über mich und meine Interessen. - Обо мне и моих интересах.
2. Mein Studium. - Моя учеба.
3. Mein künftiger Beruf. - Моя будущая профессия.
4. Praxis in einem Hotel. - Практика в гостинице.
8. Reisegäste und Hotelarten. - Туризм и виды отелей.
9. Unterkunft in einem Hotel. Ausstattung der Hotelzimmer. - Размещение в отеле. Оснащение гостиничных номеров.
10. Reisen macht Spaß. Verkehrsmittel, Tickets, Rabatt. - Путешествие в удовольствие. Транспорт, билеты, скидки.
11. Im Restaurant. Speisekarten, Gerichte. Bestellen und Rechnung. - В ресторане. Меню и блюда.
12. Ein- und Abreise der Hotelgäste. Rechnung für Übernachtungen. Прибытие и отъезд проживающих в отеле. Счет за размещение.
13. Auto mieten, Transfer zum Bahnhof sowie zum Flughafen. - Аренда автомобиля. Трансфер на вокзал, аэропорт.
14. Stadtrundfahrt, Museumbesuche, Theater, Konzerte. - Экскурсия по городу, посещение музеев, театра, концертов.

2. *Практика чтения, аудирования, говорения, и письма:* 1. Über Mich. Wir lernen Deutsch. - Обо мне. Мы учим немецкий язык. 2. Meine Familie. Verwandtschaft. Freunde. - Моя семья, родственники, друзья. 3. Begrüßung und Bekanntschaft. - Приветствие и знакомство. 4. Aufnahme der Hotelgäste im Hotel. Unterkunft.- Прием гостей в отеле. Размещение 6. Meine Berufswahl. Was werde ich sein? - Мой выбор профессии. Кем хочу стать? 7. Service im Hotel. - Гостиничный сервис. 8. Einreise und Abreise der Hotelgäste. - Прибытие и отъезд проживающих в отеле. 9. Frühstück im Hotelrestaurant. Verpflegung. - Завтрак в ресторане отеля. Питание.

Типовые примеры тестов и контрольно-оценочной работы на зачете с оценкой (ЗаО)

Вариант 1. Итоговая (промежуточная) контрольная - оценочная лексико-грамматическая работа (КР)

1. Примерный вариант контрольного лексико-грамматического теста. Выберите правильный вариант ответа. Время работы 90 минут.

I. Найдите правильную форму глагола.

1. Beim Deutschunterricht ... wir viel.

- b) lesen b) lese c) liest d) lest

2. Mein Freund ... Student.

- b) bist b) ist c) bin d) sind

II. Напишите основные формы следующих слабых глаголов:

- b) lernen b) üben

III. Образуйте от следующих глаголов и существительных существительные мужского и женского рода:

- b) spielen - ... b) dreheln - c) die Technik - ...

IV. Напишите словами следующие количественные числительные:

1. 375 271 –

2. 881 –

V. Wie heißen Wochentage auf Deutsch? - ...

Wie heißen die Jahreszeiten auf Deutsch? - ...

Примерный вариант теста.

Variant 2. KONTROLLARBEIT (КР).

Итоговый Контрольная лексико-грамматическая работа

1. Bilden Sie die Sätze:

a) Ich komme zu ihr und ...	a) weil sie nicht weit von mir wohnt.
-----------------------------	---------------------------------------

b) Nach dem Frühstück wasche ich das Geschirr (meinen Teller, meine Tasse mit der Untertasse oder mein Glas) und ...	b) aber auch genießbar.
c) Das Essen in unserer Mensa ist für die Studenten relativ billig, ...	c) wir gehen zusammen durch die Stadt spazieren.
d) Manchmal verbringe ich den Abend mit meiner Freundin und bringe sie zu ihrem Haus, ...	d) ist gegen 17 Uhr zu Ende.
e) Der Unterricht fängt um 8 Uhr an und ...	e) Besteck (Gabel, Messer, Löffel, Teelöffel) und trockne es ab.

Schreiben Sie dies auf Deutsch:

1. Который час? Назовите точное время: 8.10, 9.15
2. Образуйте от прилагательных и наречий степени сравнения:
1) klein, 2) kurz, 3) alt, 4) nah, 5) gut

3. Переведите эти предложения на русский яз.:

- 1) Man braucht viel Zeit für die Hausaufgaben.
- 2) Es schneit oft.
- 3) Wie geht es Ihnen?

4. Ответьте на вопросы:

- a) Wie viel Wochen machen 21 Tage?
- b) Wann fängt der Winter an?

5. Вставьте недостающие слова:

- 1) Ich stehe gewöhnlich ... Uhr
- 2) Im Computerraum ... ich im Internet.

6. Переведите слова и выражения на русский или немецкий язык:

- a) Ich wasche mich kalt oder warm.
- b) Die Nutzung von Internet ist kostenlos.
- c) Dieses Material ist restlos.

Variant 3. KONTROLLTEST (T).

Итоговый Контрольный лексико-грамматический тест (T)

I. Переведите слова и словосочетания на немецкий язык.

1. бронирование -
2. администратор -
3. количество ночей -
4. карта отеля -

5. ключи от номера -
6. счет -
7. формуляр регистрации прибывшего в отель -
8. бронировать -
9. удостоверение личности -
10. выгодный -
11. кухня -
12. заполнить (анкету) -
13. еще раз -
14. не стоит благодарности -
15. рекомендовать -
16. через пол часа -

II. Вставьте в следующие предложения наречия и прилагательное в сравнительной или превосходной степени по образцу:

Muster: Mein College ist nah, sein College ist näher, ist am nächsten.

1. Mein Buch ist kurz, sein Buch ist ..., unser Buch ist
2. Dein Haus liegt weit, euer Haus liegt ..., mein Haus ist
3. Ich spreche langsam (медленно), du sprichst ..., sie spricht
4. Ich surfe im Internet gern, Marie surft ... im Internet, Karl surft im Internet

III. Вставьте притяжательное местоимение на немецком языке:

1. Ich habe (его) Buch.
2. Sie hat (её) große Familie.
3. (Твой) Freund ist (наш) Freund.
4. (Его) Mutter ist (моя) Tante.
5. (Твой) Onkel ist (наш) Bruder.
6. (Моя) Familie ist (ваша) Familie.

Variant 4. KONTROLLTEST (T). Lexis und Grammatik

Итоговый Контрольный лексико-грамматический тест (T)

1. Найдите правильную форму глагола.

1. Beim Deutschunterricht ... wir viel.
c) lesen b) lese c) liest d) lest
2. Mein Freund ... Student.
c) bist b) ist c) bin d) sind
3. Wir ... viele Fehler beim Lesen und Sprechen.
b) machst b) mache c) machen d) macht

4. Ihr Vorname ... Anna.
 a) Ist b) bist c) sind d) seid
5. Wo ... du?
 a) wohnst b) wohne c) wohnen d) wohnt
6. Wie ... dein Bruder?
 a) heißt b) heiße c) heißen

II. Выразите обозначение времени, часа словами и во всех вариантах.

Wie spät ist es?

- c) 12.15 - ... b) 14.30 - c) 16.58 - ... d) 22.00 - ... e) 17.01 - ...

III. Напишите степени сравнения сл. прилагательных:

5. gut,
 6. lang –
 7. schwer –
 8. gern -

IV. Дайте письменные полные ответы на вопросы. Соблюдайте порядок членов предложения (прямой или в инверсии):

1. Wie heißen Wochentage auf Deutsch? - ...
 2. Wie heißen die Jahreszeiten auf Deutsch? - ...

V. Заполните пропуски правильной формой.

1. Das Studium Jahr beginnt am ... September.
 a) ersten b) einen c) eins d) dritten
2. Heute ist der ... Mai.
 a) einen b) ersten c) erste d) zweiten
3. Der letzte Tag im Januar ist der
 a) einunddreißigste b) am einunddreißigsten c) zweiunddreißigste
4. Wir haben unseren Deutschunterricht
 a) der Mittwoch b) am Mittwoch c) am Donnerstag d) am Montag
5. Er ist so jung ... meine Eltern.
 a) als b) noch c) wie d) wann
6. Mein Freund ist älter ... ich.
 a) wo b) als c) sondern d) wann c) wie
7. Du antwortest besser ... er.
 a) wo b) als c) sondern d) wann c) wie

VI. Переведите указанные слова на немецкий или русский язык:

1. Бронирование –

2. Können, konnte, gekonnt –
3. Der Zimmerschlüssel –
4. Ja, genau so –
5. Preiswert –
6. Verbringen –
7. Завтрак, обед, ужин –
8. Выходные –
9. Не стоит благодарности –
10. Заполнить карту пребывающего в отеле –

4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины ОПЦ.07 «Иностранный язык (второй)», студент должен ознакомиться с содержанием данной «Рабочей учебной программой дисциплины» с тем, чтобы иметь четкое представление о своей работе.

Изучение дисциплины осуществляется на основе выданных студенту преподавателем рекомендаций по выполнению всех заданий, предусмотренных учебным планом и программой.

В первую очередь необходимо уяснить цель и задачи изучаемой дисциплины, оценить объем материала, отведенного для изучения студентами самостоятельно, подобрать основную и дополнительную литературу, выявить наиболее важные проблемы, стоящие по вопросам изучаемой дисциплины.

Выполнение заданий осуществляется в соответствии с учебным планом и программой. Они должны выполняться в соответствии с методическими рекомендациями, выданными преподавателем, и представлены в установленные преподавателем сроки.

Изучая первоисточники, целесообразно законспектировать тот материал, который не сообщался студентам на лекциях.

На занятиях практического характера студентам для работы требуется: тетрадь для записи лекций и заданий и планшет/ или смартфон.

Рекомендуется использование грамматических справочников. Целесообразно выписывать грамматические понятия и новые лексические единицы в специально отведенную тетрадь.

5 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе (в случае наличия).

Список литературы и других источников приведен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Рекомендуемая учебная литература доступна в библиотеке факультета, ЭБС РАНХиГС, и она не старше 5 лет.

Основная литература

1. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16282-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/530735/p.2> (дата обращения: 07.08.2024).
2. Гайвоненко, Т. Ф., Немецкий язык как второй иностранный язык : учебник / Т. Ф. Гайвоненко, В. Я. Тимошенко, Л. В. Шупляк, ; под ред. Т. Ф. Гайвоненко. — Москва : КноРус, 2024. — 349 с. — ISBN 978-5-406-13151-0. — URL: <https://book.ru/book/954034> (дата обращения: 07.08.2024). — Текст : электронный.
3. Смирнова, Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit Lust und Liebe. Интенсивный курс для начинающих : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Смирнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11653-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514681> (дата обращения: 07.08.2024). ЭБС Юрайт (biblio-online.ru)

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <https://urait.ru/viewer/nemeckiy-yazyk-b1-530735#page/2>
2. <https://urait.ru/bcode/454062>
2. <https://znanium.ru/read?id=439329&pagenum=11>
3. <https://znanium.ru/>
4. <https://book.ru/books/938935>
5. <https://book.ru/books/950706>

6. <http://www.hoteljob-international.de/>
7. http://www.berufe-gastgewerbe.ch/d/hofa/img/I_hofa_08.pdf
8. <http://www.gastgewerbe-magazin.de/>
9. <http://www.hotel-hoehenblick.de/>
10. <http://www.hotelsterne.de/>

Дополнительные источники

1. Басова, Н. В., Немецкий язык для колледжей = Deutsch für Colleges : учебник / Н. В. Басова, Т. Г. Коноплева. — Москва : КноРус, 2021. — 346 с. — ISBN 978-5-406-04030-0. — URL: <https://book.ru/book/936638> (дата обращения: 07.08.2024). — Текст : электронный.
2. Васильева, М. М. Немецкий язык: туризм и гостиничное дело : учебник / М.М. Васильева, М.А. Васильева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 302 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015238-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2130691> (дата обращения: 07.08.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454062>
4. Коноплева, Т. Г., Немецкий язык для колледжей. Рабочая тетрадь : учебное пособие / Т. Г. Коноплева. — Москва : КноРус, 2024. — 93 с. — ISBN 978-5-406-12106-1. — URL: <https://book.ru/book/950706> (дата обращения: 07.08.2024). — Текст : электронный.
5. Маркова, Т. С., Практикум по учебной дисциплине Немецкий язык для работы с минилексиконом Туризм и гостиничное дело : учебное пособие / Т. С. Маркова. — Москва : Русайнс, 2021. — 66 с. — ISBN 978-5-4365-6085-4. — URL: <https://book.ru/book/938935> (дата обращения: 07.08.2024). — Текст : электронный.
6. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541582>

6 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено специальное помещение – кабинет иностранного языка. Кабинет должен соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащен типовым оборудованием, в т. ч. специализированной учебной мебелью, и средствами для обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Необходимое оборудование для кабинета иностранного языка: учебная доска, рабочее место преподавателя, столы и стулья (по числу обучающихся), шкафы для хранения раздаточного дидактического материала и др.; технические средства обучения: компьютер, технические средства аудио визуализации, мультимедийный проектор.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения реализации программы дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, схем, плакатов, портретов выдающихся людей, фото значимых локаций и реалий стран изучаемого языка и т. д.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

Дидактические материалы размещены на платформе LMS MOODLE: <https://lms.ranepa.ru>

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Нормативные правовые документы. Не используются

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Нормативные правовые документы. Не используются.

Информационные справочные системы:

1. Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>;
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru;
4. Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru;
5. Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.
6. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
7. <https://idp.nwipa.ru:2070/bcode/463497>