

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 03.05.2026 15:45:31
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.25 Институт Уполномоченного по правам человека
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.05.01. Правовое обеспечение национальной безопасности
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Государственно-правовая
(наименование образовательной программы)

очная / заочная
(форма обучения)

Год набора - 2025

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Андрейцо С.Ю. кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры конституционного и административного права

Заведующий кафедрой:

Соловьева Анна Константиновна, к.ю.н, доцент, заведующий кафедрой конституционного и административного права

Руководитель образовательной программы 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, Государственно-правовая специализация

Смирнов Сергей Николаевич, старший преподаватель кафедры гражданского и трудового права

Рабочая программа дисциплины Б1.В.25 Институт Уполномоченного по правам человека одобрена на заседании кафедры конституционного и административного права Юридического факультета СЗИУ РАНХиГС.

протокол № 1 от «27» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.25 Институт Уполномоченного по правам человека обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)**</i>	Код компетенции **	Наименование компетенции **	Код индикатора достижения компетенции **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
<p>В/7 Ведение процедуры медиации в специализированной сфере</p> <p>В/01.7 Подготовка к процедуре медиации в специализированной сфере</p> <p>В/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере</p> <p>09.003 Специалист по операциям с недвижимостью (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10</p>	ПКс ОС-7	Способен использовать правовые механизмы для защиты прав и свобод человека и гражданина	ПКс ОС-7.1	Анализирует правовые механизмы для защиты прав и свобод человека и гражданина	<p>ПКс ОС-7.1</p> <p>З-1. Знает: требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей. Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество.</p> <p>У-1.</p> <p>Умеет: читать технические паспорта, кадастровые планы и справки, чертежи, поэтажные планы и экспликации объектов нежилой недвижимости. Выявлять особенности объекта нежилой недвижимости, в том числе правового, физического, географического и экологического</p>

сентября 2019 года N 611н) Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 ноября 2019 года, регистрационный N 56601					характера. Осуществлять подготовку и сбор документов, необходимых для совершения сделки с объектами нежилой недвижимости.
--	--	--	--	--	---

* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объём дисциплины: 2 зачётные единицы, 72 академических часа;

объём академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения: всего контактная работа – 30, лекции – 14, практические занятия – 16, самостоятельная работа – 42;

заочная форма обучения: всего контактная работа – 8, лекции – 4, практические занятия – 4, самостоятельная работа – 60, контроль – 4.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина Б1.В.25 «Институт Уполномоченного по правам человека» относится к вариативной части учебного плана направления 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» и изучается студентами очной формы обучения в 9 семестре 5 курса, заочной формы – зимняя сессия 6 курса.

Данная дисциплина опирается на методологический и теоретический фундамент, реализованный в предшествующих дисциплинах: «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Административное право», «Основы правового обеспечения национальной безопасности», «Правовое обеспечение безопасности в системе прав и свобод человека», «Правовые институты защиты прав человека».

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

9 семестр, 2 з.е., 72 ак.ч.

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации			
			ВС ЕГ О	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
				Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)			СРкр	СРэк		СР		
				Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ					Кат тэк	Контр оль
				Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Возникновение и развитие института Уполномоченного по правам человека в России (федеральный и региональный уровни).	18	2			4								12	УО, Д, Т	
Тема 2	Правовые и организационные основы деятельности Уполномоченного по	18	4			4								10	УО, Д, СЗ	

	правам человека в Российской Федерации и регионах.													
Тема 3	Каталог защиты прав человека и гражданина в деятельности Уполномоченных по правам человека.	18	4			4							10	УО, Д, Т
Тема 4	Защита уполномоченными по правам человека категории граждан, требующих особого внимания.	18	4			4							10	УО, Д, СЗ
Промежуточная аттестация														зачет
Итого		72	14			16							42	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

УО –устный опрос.

Д–доклад

СЗ–ситуационная задача

Т–тестирование

*Заочная форма обучения
6 курс, зимняя сессия, 2 з.е., 72 ак. ч.*

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВС ЕГ О	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр		СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Возникновение и развитие института Уполномоченного по правам человека в России (федеральный и региональный уровни).	17	1			1							15	УО, Д, Т	
Тема 2	Правовые и организационные основы деятельности	17	1			1							15	УО, Д, СЗ	

	Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и регионах.													
Тема 3	Каталог защиты прав человека и гражданина в деятельности Уполномоченных по правам человека.	17	1			1							15	УО, Д, Т
Тема 4	Защита уполномоченными по правам человека категории граждан, требующих особого внимания.	17	1			1							15	УО, Д, СЗ
Промежуточная аттестация		4							4					Зачет
Итого		72	4			4			4				60	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

УО –устный опрос.

Д–доклад

СЗ–ситуационная задача

Т–тестирование

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Возникновение и развитие института Уполномоченного по правам человека в России (федеральный и региональный уровни). ПКс ОС-7.1

Возникновение института омбудсмана в Швеции. История развития института омбудсмана в Финляндии и других европейских странах. Возникновение института уполномоченных в Канаде и США. Эволюция института омбудсмана на современном этапе. Основные факторы и закономерности процесса распространения института Омбудсмана. Двойственная правовая сущность омбудсмана: представитель государственной власти и гражданского общества.

Формирование института Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Нормативные основания деятельности.

Появление и развитие институтов Уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации. Основные тенденции развития регионального института Уполномоченного по правам человека на современном этапе.

Принципы деятельности Уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации.

Структура аппарата Уполномоченного по правам человека. Руководство рабочего аппарата. Секретариат: приемная, помощники и советники, отдел оперативной информации, отдел делопроизводства и контроля, отдел прохождения документов, отдел государственной службы и кадров. Управление государственной защиты прав человека: отдел защиты гражданских прав человека; отдел защиты трудовых прав человека; отдел защиты военнослужащих и членов их семей; отдел защиты прав человека в уголовном судопроизводстве; отдел защиты прав человека на социальное обеспечение; отдел защиты жилищных прав человека; отдел защиты прав человека в местах принудительного содержания; отдел совершенствования законодательства и правоприменительной практики.

Аналитическое управление: отдел подготовки докладов; отдел защиты политических прав человека и административных процедур; отдел по проблемам миграции и межнациональных отношений; отдел защиты свободы совести.

Организационное управление: отдел международного сотрудничества; отдел взаимодействия с региональными уполномоченными и общественными приемными.

Управление по правам ребенка: правовой отдел; экспертный отдел. Управление финансирования и обеспечения деятельности Аппарата.

Взаимодействие Уполномоченного по правам человека с федеральными органами государственной власти. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека с общественными правозащитными организациями

Тема 2. Правовые и организационные основы деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и регионах. ПКс ОС-7.1

Правовая основа деятельности Уполномоченного по правам человека. Декларация прав и свобод человека и гражданина РФ 1991г., Конституция РФ 1993г. как правовые акты, обусловившие учреждение должности Уполномоченного по правам человека в России.

Порядок назначения Уполномоченного по правам человека РФ на должность и освобождения от должности, компетенция, аппарат.

Гарантии деятельности уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации.

Организация работы с жалобами и обращениями, особенности организации работы аппарата регионального Уполномоченного по правам человека, основные направления деятельности. Работа с устными и письменными обращениями граждан. Анализ причин и факторов, приводящих к нарушению прав человека в регионе, анализ видов нарушений. Подготовка аналитических и информационных материалов. Подготовка предложений по вопросам изменения законодательства. Посещение «закрытых» учреждений. Сотрудничество с некоммерческими организациями и поддержка инициатив гражданского общества. Правовое просвещение и сотрудничество со средствами массовой информации. Сотрудничество с международными организациями и структурами.

Рассмотрение жалоб и обращений о нарушениях прав и свобод человека и гражданина, принятие мер по их восстановлению. Иные направления деятельности Уполномоченного по правам человека в РФ.

Взаимодействие Уполномоченного по правам человека с федеральными и региональными органами государственной власти.

Взаимодействие Уполномоченного по правам человека РФ с общественными правозащитными организациями.

Тема 3. Каталог защиты прав человека и гражданина в деятельности Уполномоченных по правам человека. ПКс ОС-7.1

Понятие и система гарантий реализации прав и свобод человека и гражданина. Политические, экономические и духовные гарантии как общие гарантии реализации прав и свобод личности. Юридические гарантии как нормативно закрепленные условия и средства, непосредственно обеспечивающие реализацию и защиту прав и свобод человека и гражданина. Пределы прав и свобод личности.

Право на жизнь, на свободу и личную неприкосновенность, на свободу передвижения и выбор места жительства: особенности обеспечения и защиты данных прав Уполномоченным по правам человека. Право избирать и быть избранным, право на создание и участие в деятельности политических партий, право на участие в отправлении правосудия, право на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.

Право на судебную защиту: особенности обеспечения и защиты данных прав Уполномоченным по правам человека.

Практика защиты Уполномоченными по правам человека социально-экономических, трудовых, жилищных прав. Право на труд, на занятие предпринимательской деятельностью. Право на пенсионное обеспечение, на охрану здоровья. Защита права на медицинскую помощь.

Защита семьи и детства. Современная система социальной защиты детей в России. Понятие системы социальной защиты детства. Нормативно-правовая база социальной защиты детства (Конвенция ООН «О правах ребенка», Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейный Кодекс РФ. Основные составляющие системы социальной защиты детства. Особенности обеспечения и защиты личных прав несовершеннолетних Уполномоченным по правам ребенка. Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию. Здравоохранение, дружественное к детям, и здоровый образ жизни. Права несовершеннолетнего пациента.

Тема 4. Защита уполномоченными по правам человека категории граждан, требующих особого внимания. ПКс ОС-7.1

Категории граждан, требующие особого внимания Уполномоченного по правам человека. Особенности деятельности по восстановлению нарушенных прав лиц, находящихся в наиболее уязвимом положении.

Специализированные уполномоченные по правам человека: общая характеристика и специфика их работы.

Институт Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и уполномоченного по правам ребенка в субъекте Российской Федерации. Понятие «защиты прав несовершеннолетних» и ее соотношение с охраной, гарантированностью и обеспечением. Законодательное закрепление прав несовершеннолетних в России. Особенности российского межотраслевого правового регулирования прав несовершеннолетних.

Защита лиц с ограниченными возможностями здоровья. Международные акты по вопросам защиты прав инвалидов. Принципы Конвенции о правах инвалидов 2006 года. Российское законодательство в области защиты прав инвалидов.

Защита лиц, находящихся в «закрытых» учреждениях. Содержание права в практике Комитета по правам человека: обязательства государства принимать меры по предотвращению пыток и иного бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания. Квалификация наложения телесных наказаний в качестве пыток и иного бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания. Нарушение минимальных стандартов, касающихся условий содержания под стражей.

Защита прав военнослужащих уполномоченными по правам человека. Дополнительные социальные гарантии и компенсации военнослужащим и гражданам, уволенным с военной службы, ветеранам Великой Отечественной войны и ветеранам боевых действий на территориях других государств, ветеранам военной службы, ветеранам, исполнившим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах.

Уполномоченный по защите прав предпринимателей. Специальные полномочия омбудсмана в сфере защиты прав предпринимателей: обращаться в суд с заявлением о признании недействительными решений государственных органов (за исключением прокуратуры, Следственного комитета и судебных органов) и муниципалитетов; обращаться в суд с исками о защите прав предпринимателей и групп юридических лиц (предпринимателей); беспрепятственно посещать органы государственной власти и органы местного самоуправления при предъявлении служебного удостоверения; без специального разрешения посещать обвиняемых и осужденных по «предпринимательским статьям» в местах содержания под стражей и учреждениях, исполняющих уголовные наказания; участвовать в выездных проверках государственными органами предприятий; направлять президенту РФ и в Правительство РФ предложения об отмене или изменении нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность.

Защита прав мигрантов. Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и система подзаконных нормативных правовых актов, принятых в целях реализации положений данного федерального закона. Новеллы федерального закона. Система действующего миграционного законодательства Российской Федерации. Особенности правового статуса «гражданина», «лица без гражданства», «беженца» и «вынужденного переселенца».

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.25 «Институт Уполномоченного по правам человека» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ

и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

<p>правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>		<p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАА или 135).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64			E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

УО –устный опрос, Д–доклад, СЗ–ситуационная задача, Т–тестирование

Тема 1. Возникновение и развитие института Уполномоченного по правам человека в России (федеральный и региональный уровни).

Устный опрос (примеры вопросов):

1. В чем двойственная правовая сущность омбудсмана (представитель государственной власти и гражданского общества).
2. Расскажите историю возникновения института омбудсмана.
3. Опишите формирование института Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
4. Охарактеризуйте появление и развитие институтов уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации.
5. Исследуйте основные тенденции развития регионального института Уполномоченного по правам человека на современном этапе.

Темы докладов (примеры):

1. Правовая основа деятельности Уполномоченного по правам человека. Декларация прав и свобод человека и гражданина РФ 1991г., Конституция РФ 1993г. как правовые акты, обусловившие учреждение должности Уполномоченного по правам человека в России.

2. Порядок назначения Уполномоченного по правам человека РФ на должность и освобождения от должности, компетенция, аппарат.

3. Гарантии деятельности уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации.

Тестовые задания (примеры):

1. Уполномоченный по правам человека в РФ это:

- а) должностное лицо, рассматривающее жалобы граждан РФ;
- б) должностное лицо, рассматривающее жалобы иностранных граждан, находящихся на территории Российской Федерации;
- в) должностное лицо, рассматривающее жалобы граждан РФ, иностранных граждан, находящихся на территории РФ и лиц без гражданства.

2. Институт Уполномоченного по правам ребёнка в РФ был учреждён в:

- а) 1997 г.;
- а) 2005 г.;
- а) 2009 г.;
- а) 2015 г.

3. В какой из стран впервые появилась должность Уполномоченного по правам человека?

- а) США;
- б) Франция;
- в) России;
- г) Швеция;
- д) Швейцария.

4. Назовите фамилию человека, который стал первым Уполномоченным по правам человека в России?

- а) Лукин В. П.
- б) Ковалев С. А.
- в) Миронов О. О.

5. Уполномоченным по правам человека может стать лицо:

- а) не моложе 25 лет;
- б) не моложе 35 лет;
- в) не моложе 30 лет;
- г) не моложе 30-35 лет.

Тема 2. Правовые и организационные основы деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и регионах.

Устный опрос (примеры вопросов):

1. Охарактеризуйте принципы деятельности уполномоченного по

правам человека в субъекте Российской Федерации.

2. Каким образом финансируется и обеспечивается деятельность Аппарата Уполномоченного по правам человека.

3. Проанализируйте организацию работы с жалобами и обращениями, особенности организации работы аппарата регионального Уполномоченного по правам человека, основные направления деятельности.

4. Дайте общую характеристику работы с устными и письменными обращениями граждан.

5. Проанализируйте причины и факторы, приводящих к нарушению прав человека в регионе, анализ видов нарушений.

6. Оцените подготовку аналитических и информационных материалов как направление деятельности уполномоченного по правам человека.

7. Охарактеризуйте подготовку предложений по вопросам изменения законодательства.

Темы докладов (примеры):

1. Организация работы с жалобами и обращениями, особенности организации работы аппарата регионального Уполномоченного по правам человека, основные направления деятельности. Работа с устными и письменными обращениями граждан.

2. Анализ причин и факторов, приводящих к нарушению прав человека в регионе, анализ видов нарушений.

3. Подготовка аналитических и информационных материалов для уполномоченного по правам человека.

4. Подготовка предложений по вопросам изменения законодательства уполномоченным по правам человека.

5. Сотрудничество уполномоченного по правам человека с некоммерческими организациями и поддержка инициатив гражданского общества.

Ситуационная задача (пример):

На основании нормативно-правовых актов заполните таблицу на тему:

«Институты Уполномоченных по правам человека в РФ»:

Название органа	Статус с органа	Порядок формирования	Статус решения	Задачи	Полномочия (права)
Уполномоченный при Президенте РФ по правам человека					
Уполномоченный при Президенте РФ по правам					

ребенка					
Уполномоченный при Президенте РФ по защите прав предпринимателей					

Тема 3. Каталог защиты прав человека и гражданина в деятельности Уполномоченных по правам человека.

Устный опрос (примеры вопросов):

1. Дайте общую характеристику сотрудничества с некоммерческими организациями и поддержка инициатив гражданского общества.
2. Опишите правовое просвещение и сотрудничество со средствами массовой информации.
3. Определить цели, задачи и принципы деятельности уполномоченного по правам человека.
4. Опираясь на знания, полученные в ходе изучения дисциплин по общей теории прав человека, перечислите поколения и каталог прав человека и гражданина.
5. Перечислите юридические гарантии, непосредственно обеспечивающие реализацию и защиту прав и свобод человека и гражданина.
6. Охарактеризуйте право на судебную защиту: особенности обеспечения и защиты данного права Уполномоченным по правам человека

Темы докладов (примеры):

1. Правовое просвещение и сотрудничество со средствами массовой информации. Сотрудничество с международными организациями и структурами.
2. Рассмотрение жалоб и обращений о нарушениях прав и свобод человека и гражданина, принятие мер по их восстановлению.
3. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека с федеральными и региональными органами государственной власти.
4. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека РФ с общественными правозащитными организациями.
5. Категории граждан, требующие особого внимания Уполномоченного по правам человека.
6. Особенности деятельности по восстановлению нарушенных прав лиц, находящихся в наиболее уязвимом положении.

Тестовые задания (примеры):

1. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации...
 - а) назначается Президентом;
 - б) избирается населением;

- в) назначается Государственной Думой;
- г) назначается Советом Федерации;
- д) избирается из членов Верховного Суда РФ.

2. Ниже приведены высказывания об Уполномоченном по правам человека в РФ. Одно из них ложное. Какое?:

- а) проводя проверки по жалобе, Уполномоченный вправе: беспрепятственно посещать все органы государственной власти, органы местного самоуправления, предприятия, воинские части и т.д.
- б) Уполномоченный вправе отказаться от дачи свидетельских показаний по гражданскому или уголовному делу об обстоятельствах, ставших ему известными в связи с выполнением его обязанностей
- в) по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный выносит свое заключение, которое носит обязательный характер (т.е. подлежит беспрекословному исполнению в течение месяца с момента его вынесения)
- г) должностные лица бесплатно и беспрепятственно обязаны предоставлять Уполномоченному запрошенные документы и информацию, необходимую для осуществления его полномочий

3. Какой (какие) из перечисленных документов, обязательно должен быть приложен к жалобе, которая направляется Уполномоченному?:

- а) квитанция об уплате госпошлины
- б) копии решений, принятых по жалобе, ранее рассмотренной в судебном или административном порядке
- в) копия паспорта заявителя
- г) все вышеперечисленные

4. Какой субъект РФ впервые учредил должность Уполномоченного по правам человека?:

- а) Республика Башкортостан
- б) Республика Татарстан
- в) Республике Марий Эл
- г) Республика Саха (Якутия)

5. Уполномоченный по правам человека призван осуществлять в РФ ...

- а) контроль за соблюдением прав и свобод человека и гражданина
- б) защиту прав и свобод человека и гражданина
- в) охрану прав и свобод человека и гражданина
- г) регистрацию нарушений прав и свобод человека и гражданина

Тема 4. Защита уполномоченными по правам человека категории граждан, требующих особого внимания

Устный опрос (примеры вопросов):

1. Дайте общую характеристику практики защиты социально-

экономических, трудовых, жилищных прав Уполномоченным по правам человека.

2. Дайте общую характеристику защиты права на медицинскую помощь Уполномоченным по правам человека.

3. Дайте общую характеристику практики защиты права на жизнь, на свободу и личную неприкосновенность, на свободу передвижения и выбор места жительства Уполномоченным по правам человека.

4. Дайте общую характеристику практики защиты политических прав Уполномоченным по правам человека.

5. Раскройте проблемы социального сиротства в России. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

6. Раскройте особенности обеспечения и защиты личных прав несовершеннолетних в РФ.

7. Подберите примеры из практики по защите социально-экономических, трудовых, жилищных прав.

Темы докладов (примеры):

1. Специализированные уполномоченные по правам человека: общая характеристика и специфика их работы.

2. Понятие «защиты прав несовершеннолетних» и ее соотношение с охраной, гарантированностью и обеспечением.

3. Законодательное закрепление прав несовершеннолетних в России. Особенности российского межотраслевого правового регулирования прав несовершеннолетних.

4. Защита лиц с ограниченными возможностями здоровья. Международные акты по вопросам защиты прав инвалидов. Российское законодательство в области защиты прав инвалидов.

5. Защита лиц, находящихся в «закрытых» учреждениях,

6. Защита прав военнослужащих уполномоченными по правам человека

7. Уполномоченный по защите прав предпринимателей.

8. Защита прав мигрантов. Новеллы федерального закона.

Ситуационная задача (пример):

Проанализируйте Доклад Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации за последний год.

Сформулируйте основные проблемы, связанные с нарушением прав и свобод личности в сфере реализации:

- политических прав и свобод;
- экономических и социальных прав;
- личных прав;
- права на судебную защиту или иных прав.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тип задания	Сценарии выполнения	Типовые задания
<p>Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или в).</p>	<p>Задание 1. Уполномоченный считается вступившим в должность: 1. С момента принятия Государственной Думой постановления о назначении; 2. С момента принесения присяги; 3. С момента подписания трудового договора; 4. С момента опубликования постановления о назначении в «Российской газете».</p> <p>Задание 2. Кем назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации? 1. Президентом Российской Федерации; 2. Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации; 3. Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации; 4. Правительством Российской Федерации.</p> <p>Задание 3. Введение режима чрезвычайного или военного положения на всей территории РФ влечет за собой: 1. Немедленное прекращение деятельности Уполномоченного; 2. Приостановление деятельности Уполномоченного на период действия режима; 3. Не прекращает, не приостанавливает и не ограничивает деятельность Уполномоченного; 4. Ограничение некоторых компетенции Уполномоченного специальным указом.</p>
<p>Задание закрытого типа на установление соответствия</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</p>	<p>Задание 1. Установите соответствие между сроками, установленными в рамках деятельности Уполномоченного по</p>

	<p>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;</p> <p>список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</p> <p>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</p> <p>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, 1б или 4г).</p>	<p>правам человека и их понятием.</p> <p>1. Срок, в течение которого уполномоченный уведомляет заявителя о передаче жалобы в другой орган</p> <p>2. Предельный срок полномочий регионального уполномоченного</p> <p>3. Срок подачи жалобы уполномоченному со дня нарушения прав заявителя</p> <p>А. 10 дней Б. 1 год В. 5 лет</p> <p>Задание 2. Установите соответствие между поколением прав человека и тем, что в него входит.</p> <p>1. Первое поколение 2. Второе поколение 3. Третье поколение</p> <p>А) Права «солидарности» (коллективные) Б) Гражданские и политические права В) Социальные, экономические и культурные права</p>
<p>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или а г).</p>	<p>Задание 1. Государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо, получившие заключение Уполномоченного, содержащее его рекомендации (выберите два варианта):</p> <p>1. обязаны в месячный срок рассмотреть заключение</p> <p>2. не обязаны предпринимать какие-либо меры, так как рекомендации носят факультативный характер</p> <p>3. обязаны сообщить Уполномоченному о принятых мерах в письменной форме</p> <p>Задание 2. Какой характер носит деятельность Уполномоченного по правам человека?</p> <p>1. она дополняет существующие средства защиты прав и свобод граждан</p> <p>2. деятельность полностью заменяет компетенции государственных органов, обеспечивающих защиту прав и свобод</p>

		<p>3. деятельность уполномоченного является более приоритетной, относительно деятельности государственных органов</p> <p>4. деятельность не отменяет и не влечет пересмотра компетенции государственных органов, обеспечивающих защиту и восстановление нарушенных прав и свобод</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, бва или 135).</p>	<p>Задание 1. Установите последовательность действий Уполномоченного по правам человека при поступлении жалобы от гражданина.</p> <p>А) Принятие решения об отказе в принятии жалобы к рассмотрению либо о начале проверки.</p> <p>Б) Получение жалобы и ее регистрация в аппарате Уполномоченного.</p> <p>В) Уведомление заявителя о принятом решении.</p> <p>Г) Проверка соблюдения заявителем условия предварительного обжалования и срока подачи жалобы.</p> <p>Задание 2. Расположите в хронологическом порядке этапы подготовки и публикации ежегодного доклада Уполномоченного о соблюдении прав человека в Российской Федерации.</p> <p>А) Официальное опубликование доклада в «Российской газете»</p> <p>Б) Сбор и анализ информации деятельности уполномоченного за календарный год</p> <p>В) Направление доклада Президенту РФ, в Совет Федерации, Государственную Думу, Правительство РФ, Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Генеральному прокурору и Председателю Следственного комитета РФ</p> <p>Г) Подготовка структуры и текста доклада, формулирование выводов и предложений по совершенствованию законодательства</p>

<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 3 текст обоснования).</p>	<p>Задание 1. В Государственную Думу внесен законопроект, предлагающий создать при Уполномоченном по правам человека Общественный совет, состоящий из представителей политических партий. Цель совета — «выработка единой политики в сфере защиты и обеспечения прав и свобод человека». Члены соответствующего совета будут наделены правом давать Уполномоченному обязательные для исполнения поручения, в рамках разработанной политики. Соответствует ли данная инициатива законодательству и принципам, регулирующим его деятельность? Выберите один верный вариант ответа: А. Да, полностью соответствует. Уполномоченный назначается Государственной Думой, поэтому обязан подчиняться парламентскому большинству и согласовывать с ним свою позицию. Б. Да, соответствует, но только при условии, что Президент РФ утвердит это положение отдельным указом. В. Нет, не соответствует. Создание такого совета с обязательными рекомендациями нарушает принцип независимости Уполномоченного. Г. Нет, не соответствует, так как закон запрещает Уполномоченному создавать любые совещательные органы при своем аппарате.</p> <p>Задание 2. Гражданка С. обратилась к уполномоченному по правам человека в своем регионе с жалобой на отказ местной администрации в предоставлении ей внеочередного жилья как лицу из числа детей-сирот. С. приложила к жалобе копию своего паспорта и краткое описание ситуации. Ранее она не обжаловала этот отказ ни в суд, ни вышестоящему должностному лицу, посчитав это бесполезным.</p>
--	--	--

		<p>Обязан ли региональный уполномоченный принять эту жалобу к рассмотрению по существу? Выберите один верный вариант ответа: А. Да, обязан Б. Нет, не обязан</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p>	<p>Задание 1. Определить, место и роль Уполномоченного по правам человека, в системе механизмов защиты личности.</p> <p>Задание 2. Раскройте принципы деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. В чем они выражаются? Приведите не менее трех таких гарантий и кратко охарактеризуйте каждую.</p> <p>Задание 3. Раскройте содержание и предназначение ежегодного доклада Уполномоченного по правам человека. Кому он адресован и какое юридическое и общественное значение имеет этот документ?</p>

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,15	15

КТ 4	100	0,15	15
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

Тема 1

Устный опрос, доклад, тестирование

КТ-2

Тема 2

Устный опрос, доклад, ситуационная задача

КТ-3

Тема 3

Устный опрос, доклад, тестирование

КТ-4

Тема 4

Устный опрос, доклад, ситуационная задача

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания устного опроса

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
полнота раскрытия содержания терминов	0-25	обучающийся раскрыл точное и полное содержание всех заданных терминов в полном соответствии с законодательством и учебным материалом
актуальность нормативно-правовых и научных источников	0-25	обучающийся может сделать назвать соответствующие положения актуальных нормативно-правовых актов, которые содержат определения терминов
знание позиций ученых по соответствующей	0-25	обучающийся владеет знаниями позиций ученых-юристов по соответствующей терминологии

терминологии		
логичность и последовательность формулировок	0-25	обучающийся формулирует термины правильным юридическим языком, логично и последовательно
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания доклада

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Соответствие темы и целей доклада заданию	0-15	Тема раскрыта полностью, соответствует заявленной в задании; цели и задачи доклада чётко сформулированы во введении и достигнуты в ходе изложения.
Глубина и полнота раскрытия темы	0-25	Доклад содержит развёрнутый анализ темы с использованием нормативно-правовых актов, позиции Конституционного Суда Российской Федерации, пленумы Верховного Суда Российской Федерации, судебной практики; научных источников; приведены примеры юридической практики, статистические данные (при необходимости); рассмотрены различные точки зрения учёных, противоречия в законодательстве (если они есть).
Использование актуальных нормативно-правовых и научных источников	0-20	Использованы актуальные редакции кодексов, законов, иных источников правового регулирования, позиции Конституционного Суда Российской Федерации, пленумы Верховного Суда Российской Федерации, судебной практики; приведены ссылки на авторитетные научные работы, учебники, статьи (не менее 3–5 источников); источники корректно оформлены по ГОСТ.
Структура и логика изложения	0-20	Доклад имеет чёткую структуру: введение, основная часть (с разделами/подразделами), заключение; логика изложения последовательна;

		выводы логически вытекают из содержания основной части.
Визуальная составляющая и владение речью	0-20	Докладчик демонстрирует уверенную речь, чёткую дикцию, правильную интонацию; используются приёмы удержания внимания аудитории (риторические вопросы, примеры из жизни, визуальные материалы); — соблюдается регламент выступления (7–10 минут); презентация (если используется) лаконична, содержит схемы, таблицы, графики для иллюстрации ключевых тезисов.
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания тестирования

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Правильность выбора ответа	0-25	Точное указание верного варианта ответа согласно нормативно-правовой базе и учебной литературе.
Опора на нормативные акты	0-25	Обоснование выбора с ссылками на законы и подзаконные акты, позиции Конституционного Суда Российской Федерации, постановления пленумов Верховного Суда Российской Федерации.
Понимание терминологии	0-25	Корректное толкование ключевых понятий, отсутствие смысловых ошибок.
Логичность аргументации	0-25	Чёткое, последовательное объяснение выбора ответа, отсутствие противоречий.
Итого максимально:	100	

4. Критерии оценивания решения ситуационных задач:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Анализ фактических обстоятельств дела	0-20	Полнота и точность извлечения данных из условия задачи (участники, действия, временные рамки, обстоятельства); умение выделить юридически значимые факты; отсутствие искажений или пропусков ключевых деталей ситуации.
Определение применимых	0-25	Правильное определение правоотношения, правовой основы, разграничение со

правовых норм		смежными отраслями правового регулирования, верная постановка иерархии правового регулирования рассматриваемой ситуации; с указанием точных статей, пунктов нормативных актов; учёт последних изменений в законодательстве.
Юридическая квалификация ситуации	0-20	Точная квалификация действий/бездействий субъектов правоотношения, его существа (предмета), юридически значимых фактов); определение охранительных норм, видов юридической ответственности (если применимо).
Аргументированность и логика решения	0-20	Последовательность рассуждений: от фактов к нормам, от норм к выводам; использование юридических терминов и конструкций корректно; учёт смягчающих/отягчающих обстоятельств.
Формулировка итогового решения и выводов	0-10	Чёткость и однозначность итогового вывода по задаче; формулировка в юридически корректной форме; указание на возможные процессуальные шаги (обращение в суд, составление документов и т. д.).
Использование дополнительных источников и судебной практики	0-5	Привлечение разъяснений высших судебных инстанций, комментариев к законам, судебной практики (с указанием источников).
Оформление и структура ответа	0-5	Логичная структура ответа (анализ фактов → нормы права → квалификация → решение → выводы); аккуратность и читаемость.
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

При решении ситуационных задач обучающимся разрешается пользоваться действующим законодательством. Для этого занятия по выполнению контрольных точек могут проводиться в компьютерных классах, на компьютерах с установленными справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант (далее – СПС). Обучающиеся также могут использовать мобильные приложения соответствующих СПС.

Проведение тестирования осуществляется в системе <https://lms.ranepa.ru>.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет представляет собой устный опрос по билетам. В каждом билете 2 вопроса.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Институт Уполномоченного по правам человека»:

1. Формирование института Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
2. Появление и развитие институтов уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации.
3. Основные тенденции развития института уполномоченного по правам человека в субъектах Российской Федерации на современном этапе.
4. Принципы деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации.
5. Конституционно-правовое регулирование статуса Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
6. Требования, предъявляемые к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации.
7. Основания досрочного освобождения Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации от должности.
8. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с федеральными органами государственной власти.
9. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с общественными правозащитными организациями.
10. Правовая основа деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
11. Порядок назначения Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации на должность и освобождения от должности.
12. Компетенция Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
13. Аппарат Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
14. Гарантии деятельности уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации.
15. Организация работы с жалобами и обращениями в аппарате Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
16. Особенности организации работы аппарата уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации.

17. Основные направления деятельности уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации.
18. Причины и факторы, приводящие к нарушению прав человека в субъекте Российской Федерации, виды нарушений прав человека (на примере выбранного обучающимся субъекта Российской Федерации).
19. Порядок подготовки аналитических и информационных материалов аппаратом уполномоченного по правам человека.
20. Порядок подготовки предложений по вопросам изменения законодательства аппаратом уполномоченного по правам человека.
21. Сотрудничество уполномоченного по правам человека с некоммерческими организациями и поддержка инициатив гражданского общества.
22. Правовое просвещение и сотрудничество уполномоченного по правам человека со средствами массовой информации.
23. Сотрудничество уполномоченного по правам человека с международными организациями и структурами.
24. Рассмотрение уполномоченным по правам человека жалоб и обращений о нарушениях прав и свобод человека и гражданина, принятие мер по их восстановлению.
25. Взаимодействие уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации с федеральными и региональными органами государственной власти.
26. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с общественными правозащитными организациями.
27. Понятие и система гарантий реализации прав и свобод человека и гражданина.
28. Политические, экономические и духовные гарантии как общие гарантии реализации прав и свобод личности.
29. Юридические гарантии как нормативно закрепленные условия и средства, непосредственно обеспечивающие реализацию и защиту прав и свобод человека и гражданина.
30. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека права на жизнь, на свободу и личную неприкосновенность, на свободу передвижения и выбор места жительства.
31. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека права политических прав граждан.
32. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека права на участие в отправлении правосудия и права на судебную защиту.
33. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека права на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.
34. Практика защиты уполномоченным по правам человека социально-экономических, трудовых, жилищных прав.
35. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека права на труд, на занятие предпринимательской деятельностью.

36. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека права на пенсионное обеспечение, на охрану здоровья.
37. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека права на медицинскую помощь.
38. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека прав несовершеннолетних в России.
39. Нормативно-правовые основы социальной защиты детства. Конвенция ООН «О правах ребенка». Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
40. Особенности защиты уполномоченным по правам человека детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.
41. Категории граждан, требующие особого внимания уполномоченного по правам человека.
42. Особенности деятельности уполномоченного по правам человека по восстановлению нарушенных прав лиц, находящихся в наиболее уязвимом положении.
43. Специализированные уполномоченные по правам человека: общая характеристика и специфика их работы.
44. Институт Уполномоченного по правам ребенка в Российской Федерации и уполномоченного по правам ребенка в субъекте Российской Федерации.
45. Понятие «защиты прав несовершеннолетних» и ее соотношение с охраной, гарантированностью и обеспечением.
46. Законодательное закрепление прав несовершеннолетних в России.
47. Особенности российского межотраслевого правового регулирования прав несовершеннолетних.
48. Защита уполномоченным по правам человека прав лиц с ограниченными возможностями здоровья.
49. Международные правовые акты по вопросам защиты прав инвалидов. Принципы Конвенции о правах инвалидов 2006 года.
50. Российское законодательство в области защиты прав инвалидов.
51. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека прав лиц, находящихся в «закрытых» учреждениях,
52. Особенности обеспечения и защиты уполномоченным по правам человека прав военнослужащих.
53. Уполномоченный по защите прав предпринимателей: понятие, правовой статус, правовые основы и направления деятельности.
54. Защита прав мигрантов уполномоченным по правам человека.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый</i>	40

<i>ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*)

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

В процессе освоения дисциплины используются следующие формы занятий: лекции, практические занятия. При подготовке к семинарским занятиям студент должен прорабатывать лекционный материал, текст основных рекомендованных учебников, готовить сообщения и доклады по темам семинарского занятия в соответствии с тематическим планом, используя источники, указанные в дополнительном списке литературы, а также рекомендованные интернет источники и ресурсы, обращаясь к Подписным

электронным ресурсам Информационно-библиотечного управления РАНХиГС СЗИУ: ЭБС «Айбукс», «Лань», Рубрикон, Ист-Вью, а также ресурсами по Социальной политике в рубрике Полезные ссылки, а также к электронным правовым базам «Кодекс», «Гарант», «Консультант» в интернет-классе научной библиотеки СЗИУ.

При подготовке к занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу

К практическим занятиям, также требуется предварительная подготовка, связанная с систематизацией теоретического материала. На семинарских занятиях применяются различные формы контроля: устный опрос, тестирование, цель которых выяснить уровень освоения основных понятий и категорий курса, основных положений социологических и правовых концепций. В устном опросе принимает участие вся студенческая группа, что предполагает готовность студентов к занятию по всем вопросам, включенным в план семинарского занятия. Решение тестовых заданий предусматривает наличие нескольких вариантов. Письменные (срезовые) работы выполняются в учебной аудитории в течении 5-10 минут и предполагают знание основных категорий юридической социологии.

Подготовка к зачету и работе на семинарских и практических занятиях подразумевает самостоятельную ритмичную работу студентов в течение всего семестра. Количество часов, отведенных на самостоятельную работу студента в процессе освоения дисциплины, указано в учебно-тематическом плане. Студентам в ходе самостоятельной работы над темами программы рекомендуется ответить на все предложенные вопросы, чтобы понять какие из них вызывают затруднения. В ходе изучения дисциплины проводится оперативный и рубежный контроль знаний в форме тестовых испытаний.

Практические занятия служат способом закрепления знаний и выработки навыков. Практические занятия – это активная форма занятий под руководством преподавателя, на которых детально изучаются вопросы, указанные в планах.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа обучающихся, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По желанию обучающиеся готовят доклады по конкретным проблемам дисциплины с возможностью выбора формы преподнесения материала (доклад, обсуждение, деловая игра, презентация и т. д.).

Устный опрос готовности по теме лекций, опросы обучающихся проводятся на практических занятиях.

На практические занятия обучающийся должен приходить, имея при себе конспекты лекций и иные пособия по тематике адаптационной дисциплины и активно участвовать в обсуждении поставленных вопросов.

Видами заданий, для самостоятельной работы обучающихся могут быть - для овладения знаниями по программе учебного курса: чтения текста (учебника, дополнительной литературы); конспектирование текста; структурно-логическое (графическое) изображение содержания отдельных тем; работа со словарями и справочниками; ознакомления с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; целевое использование компьютерной техники, интернета, аудио — и видеозаписей и др.).

Проведение практического занятия начинается кратким (5-7 мин.) вступительным словом преподавателя, в котором подчеркивается значение рассматриваемой темы, ее роль и значение для подготовки специалистов таможенного дела. На практическом занятии обучающиеся под руководством преподавателя глубоко и всесторонне обсуждают вопросы темы. Для усиления активности обучающихся и закрепления их знаний преподаватель должен привлекать к участию в обсуждении вопросов возможно большее количество обучающихся. Это достигается постановкой дополнительных вопросов, направленных на раскрытие, детализацию различных аспектов основного вопроса, особенно практического опыта, сложных ситуаций. После обсуждения каждого вопроса преподавателю целесообразно давать оценку выступлений, акцентировать внимание на наиболее существенных положениях, проблемах и возможных вариантах их решения.

В конце занятия за глубину освоения материала, преподаватель может поощрить отдельных обучающихся (выставить оценку в журнал).

Самостоятельная работа – это работа обучающихся по освоению определенной темы курса, которая предполагает изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов и сообщений на практические занятия, выполнение дополнительных заданий преподавателя.

Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя надеяться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или семинарских занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одним из основных видов работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя.

Самостоятельную работу целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить данную тему по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Изучение курса должно сформировать у обучающихся позитивные знания, представления, взгляды и потребности в сфере правоотношений. Это требует от обучающихся сознательного отношения к приобретению знаний по праву, ответственного подхода к своей будущей работе в сфере права, уважения к российскому законодательству и готовности неукоснительно его соблюдать и требовать этого от других.

Обучающийся имеет право принимать участие в обсуждении организационно-методических форм преподавания дисциплины. Обучающийся обязан добросовестно учиться и овладевать знаниями, выполнять в установленные преподавателем сроки все виды заданий, предусмотренных настоящей программой.

Студенты заочной формы обучения нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной деятельности. В процессе обучения студенты постепенно получают навыки все более сложных действий самостоятельной работы, благодаря чему у будущих специалистов более четко выстраивается смысловой ориентир, позволяющий ему практиковать и разрабатывать собственные подходы к решению проблемы саморазвития и самообразования. В тоже время студенты заочной формы обучения учатся определять цели предстоящей работы, определять ее задачи, планировать свои действия, выбирать способы и средства выполнения спланированных действий, самостоятельно анализировать и контролировать результаты и корректировать свою дальнейшую деятельность. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и научной литературой, развиваются умения и навыки самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразованию. Самостоятельная работа студентов направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

Обучающимся рекомендуется в ходе лекционных занятий выполнять следующее: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению, задавать преподавателю вопросы.

Целесообразно в конспектах лекций рабочих конспектах формировать поля, на которых возможно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных положений.

Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям

На семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, участие в деловых играх.

Подготовка к контрольным мероприятиям

При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы, справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий.

Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

В СЗИУ РАНХиГС обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, где имеются версии учебной литературы для лиц с нарушениями зрения, а также к электронной информационно-образовательной среде СДО.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечиваются возможностью доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита : учебник для вузов / В. Н. Белик. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18190-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583376> (дата обращения: 16.07.2025).

2. Гулин, Е. В. Права человека : учебное пособие / Е.В. Гулин. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 176 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01878-1>. - ISBN 978-5-369-01878-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2206846> (дата обращения: 16.07.2025). – Режим доступа: по подписке

3. Институт уполномоченного по правам ребенка в Российской Федерации. Основные направления правозащитной деятельности : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под науч. ред. А. С. Прудникова ; под общ. ред. Н. П. Маюрова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 175 с. - ISBN 978-5-238-03671-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2121188> (дата обращения: 31.03.2026). – Режим доступа: по подписке.

4. Мазанова, О. Н. Конституционно-правовая актуализация института Уполномоченного по правам ребенка в Российской Федерации : монография / О. Н. Мазанова, Н. В. Наумова. – Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2023. - 144 с. – ISBN 978-5-907389-88-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2222294> (дата обращения: 31.03.2026). – Режим доступа: по подписке.

5. Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/564808> (дата обращения: 16.07.2025).

6. Нечевин, Д. К. Правозащитная деятельность : учебник для вузов / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13820-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/567552> (дата обращения: 16.07.2025).

7. Региональные системы защиты прав человека : учебник для вузов / под редакцией А. Х. Абашидзе. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18625-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/561671> (дата обращения: 13.03.2025).

8.2. Дополнительная литература

1. Бутусова, Н. В. Государственно-правовые отношения между государством и личностью : монография / Н. В. Бутусова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06931-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/493383>.

2. Быстренко В.И. Права человека : учебное пособие / Быстренко В.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-4497-1183-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108241.html> (дата обращения: 05.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебник для вузов / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-10610-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587389> (дата обращения: 16.07.2025).

4. Институт уполномоченного по правам человека в Российской Федерации (учреждение, формирование, деятельность) : библиографический справочник / сост. А. Г. Майоров, отв. ред. О. О. Миронов. - Москва : Юриспруденция, 2003. — 123 с. - (Библиотека уполномоченного по правам человека в Российской Федерации). URL: <https://megapro.ranepa.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1> (дата обращения: 05.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Карташкин, В. А. Права человека и принципы международного права в XXI веке : монография / В.А. Карташкин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 148 с. - ISBN 978-5-91768-917-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1979150> (дата обращения: 16.07.2025). – Режим доступа: по подписке.

6. Костенко, М. А. Права человека и национальная безопасность : учебное пособие / М. А. Костенко, О. А. Лупандина. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 107 с. — ISBN 978-5-9275-3403-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100188.html> (дата обращения: 31.03.2026).

7. Международно-правовые аспекты семейного права и защиты прав детей : проблемы межотраслевого взаимодействия семейного и иных отраслей частного и публичного права в области семейных отношений и прав детей: международные (универсальные, региональные) и национальные институты : монография : [сборник статей Международной конференции, 25-26 сентября 2017 года] / под редакцией кандидата юридических наук А.Е. Тарасовой. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 376, [1] с. : табл. ; 22 см. - (Научная мысль . Право). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/4916692> (дата обращения: 16.10.2022).

8. Нечевин Д.К., Кирдяшова Е.В. Институт прав человека - философский взгляд // Административное право и процесс. 2021. N 9. С. 11 - 26. DOI: 10.18572/2071-1166-2021-9-11-26 (www.doi.org).

9. Приходько, Т. В. Защита прав человека в Конституционном Суде Российской Федерации и органах системы ООН : учебник для вузов / Т. В. Приходько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17011-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/567561> (дата обращения: 16.07.2025).

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
(Необходимо использовать тексты перечисленных нормативных правовых актов в последней редакции, сверять актуальные тексты следует на сайте: <http://pravo.gov.ru/>)

1. Конституция РФ: [принята всенародным голосованием 12 декабря

1993 года]: текст с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года, редакция от 04.10.2022.

2. Устав Организации Объединенных Наций (Сан-Франциско, 26 июня 1945 г.)
3. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.)
4. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.).
5. Конвенция ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (Нью-Йорк, 10 декабря 1984 г.)
6. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990)
7. Декларация прав ребенка (Принята 20.11.1959 Резолюцией 1386 (XIV) на 841-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН)
8. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 N 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
10. Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
11. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»
12. Федеральный закон от 21.11.2011 N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации"
13. Федеральный закон от 07.05.2013 N 78-ФЗ "Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации"
14. Федеральный закон от 04.06.2018 N 123-ФЗ "Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг"
15. Федеральный закон от 27.12.2018 N 501-ФЗ «Об уполномоченных по правам ребенка в Российской Федерации»
16. Федеральный закон от 18.03.2020 N 48-ФЗ "Об уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации"
17. Указ Президента Российской Федерации № 1486 от 10 августа 2000 г. «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства РФ»
18. Соглашение от 24.07.1998 г. "О формах взаимодействия Генеральной прокуратуры Российской Федерации и уполномоченного по правам человека в целях обеспечения гарантий государственной защиты прав и свобод граждан"
19. Закон Санкт-Петербурга от 30 декабря 1997 г. № 227-77 «Об Уполномоченном по правам человека в Санкт-Петербурге»
20. Закон Санкт-Петербурга от 11.12.2013 N 694-122 "Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Санкт-Петербурге и о

внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга "О Реестре государственных должностей Санкт-Петербурга и Реестре должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга"

21. Закон Санкт-Петербурга от 17.06.2021 N 281-61 "Об Уполномоченном по правам ребенка в Санкт-Петербурге"

8.4 Интернет-ресурсы

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapr.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.

- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»: [сайт]. – URL: <https://sudrf.ru/>

Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: <http://pravo.gov.ru>

Верховный Суд Российской Федерации : [сайт]. – URL: <https://vsrf.ru>

Конституционный Суд Российской Федерации : официальный сайт. – URL: <https://ksrf.ru>

Библиотека диссертаций: электронная библиотека РГБ : [сайт]. – URL: <http://diss.rsl.ru>

Президентская библиотека : [сайт]. – URL: <https://prlib.ru>

Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: <https://rsl.ru>

Российская национальная библиотека: [сайт]. – URL: <http://nlr.ru>

Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации - URL: <https://ombudsmanrf.org/>

Уполномоченный по правам человека в Санкт-Петербурге - URL: <https://upchspb.ru/>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций; Ramus – для моделирования бизнес-

процессов. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы)

Системы дистанционного обучения. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

- лекционные занятия проводятся с использованием интерактивных методик обучения в форме лекции-беседы, лекции с разбором микроситуаций, лекций с интенсивной обратной связью, лекции-конференции и др.;

- при проведении практических занятий используются такие интерактивные методики как, ролевые и деловые игры, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, дискуссии и другие.

- внеаудиторная работа с использованием правовой системы Консультант Плюс в целях оптимизации поиска нормативно-правовых актов.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций,
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов