

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков

Должность: директор

Дата подписания: 25.12.2025 13:48:14

Уникальный программный ключ: «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2 И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ и ФИНАНСОВ

УТВЕРЖДЕНО

Директором СЗИУ РАНХиГС

Хлутковым А.Д.

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
«Управление спортивной деятельностью
и организация крупных спортивных мероприятий»
(наименование образовательной программы)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.ДВ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события
(код и наименование дисциплины)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки)

Очная, заочная

(формы обучения)

Год набора – 2025

Санкт-Петербург, 2025 г.

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Самодуров Александр Александрович, доцент, к. т. н., доцент кафедры менеджмента факультета экономики и финансов СЗИУ РАНХиГС, г. Санкт-Петербург

Заведующий кафедрой:

Лабудин Александр Васильевич, заведующий кафедрой менеджмента факультета экономики и финансов СЗИУ РАНХиГС, г. Санкт-Петербург, д.э.н., профессор

Рабочая программа дисциплины РПД (*Б1.В.ДВ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события*) одобрена на заседании кафедры менеджмента факультета экономики и финансов СЗИУ РАНХиГС.

Протокол №4 от 27 ноября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Управление жизненным циклом спортивного события обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2	Способен использовать властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели.
ПКс-3	Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПКс-3.2	Способен использовать методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПКс-7	Способен к руководству планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта (разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности)	ПКс-7.1	Способен составлять прогнозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта
		ПКс-7.2	Способен принимать решения и подписывать локальные нормативные акты организации, необходимые для реализации прогнозных и текущих планов
ПКс-8	Способен к руководству комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта, использовать эффективные подходы к управлению персоналом, задействованном в осуществлении комплексной деятельности и осуществлять руководство комплексной деятельности в индустрии спорта	ПКс-8.1	Способен разрабатывать комплексный план развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком
		ПКс-8.2	Способен выполнять анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивного и технологического оборудования, спортивных сооружений или объектов спорта к проведению

			физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, в том числе по достижению целевых показателей, а также соответствия целям и задачам организации
ПКс-9	Способен к стратегическому руководству и управления качеством при реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития проектов в индустрии спорта	ПКс-9.1	Способен организовать деятельность подчиненных работников по управлению качеством результатов реализации специализированного направления деятельности, проекта, включая сбор информации, ее обработку, расчет и анализ показателей качества, составление отчетности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
	УК-3.2	<p>на уровне знаний: знать основы экономики, организации труда и управления.</p> <p>на уровне умений: уметь планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнением исследовательских и консультационных проектов, внутри- и межрегионального взаимодействия.</p> <p>на уровне навыков: взаимодействие с физкультурно-спортивными организациями субъекта Российской Федерации, органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, спортивными федерациями с целью оказания консультативной помощи по вопросам материально-технического, медико-биологического, научно-методического, кадрового, финансового обеспечения спортивной подготовки.</p>
Приказ Минтруда России от 27.04.2023 N 363н "Об утверждении	ПКс-3.2	на уровне знаний: знать основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
профессионального стандарта "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 N 73527) Код 05.008 ОТФ «Д» Деятельность по управлению профессиональным спортивным клубом, профессиональной спортивной лигой (далее - субъект профессионального спорта) / D/01.7 Стратегическое планирование деятельности субъекта профессионального спорта		<p>организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности</p> <p>на уровне умений: уметь выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, с целью соблюдения требований вышестоящей организации или собственника (в том числе по достижению целевых показателей).</p> <p>на уровне навыков: обеспечение предоставления материальных ресурсов для осуществления совместных спортивных, культурных, патриотических, праздничных и иных массовых мероприятий по решению вышестоящей организации, собственника.</p>
	ПКс-7.1 ПКс-7.2	<p>на уровне знаний: знать теоретические и методические основы ивент-менеджмента в спорте.</p> <p>на уровне умений: уметь организовать и повести спортивных мероприятий.</p> <p>на уровне навыков: владеть методами и средствами организации и проведения спортивных мероприятий.</p>
	ПКс-8.1 ПКс-8.2	<p>на уровне знаний: знать современные тенденции в организации спортивной подготовки, физкультурной, спортивной деятельности и образовательной деятельности в области физической культуры и спорта.</p> <p>на уровне умений: уметь определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для организации занятий, проведения спортивных мероприятий</p> <p>на уровне навыков: формирование рабочих групп для выполнения научных, исследовательских, образовательных и консультационных проектов в интересах совершенствования тренировочного процесса, спортивной подготовки и развития вида спорта (спортивной дисциплины).</p>
	ПКс-9.1	на уровне знаний: знать положения, правила и регламенты проведения российских и международных спортивных соревнований.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академ. часов

Вид работы	Трудоемкость (в академ.часах)

	Очно/заочно
Общая трудоемкость	216/216
Контактная работа	44/20
Лекции	14/6
Практические занятия	28/12
Лабораторные занятия	-
Консультации	2/2
Самостоятельная работа	136/187
Контроль	36/9
Формы текущего контроля	реферат, практическая работа, опрос, доклад
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Управление жизненным циклом спортивного события» относится к блоку дисциплин по выбору студента вариативной части профессионального цикла учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент профиль «Управление спортивной деятельностью и организация крупных спортивных мероприятий».

Целью освоения дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Управление жизненным циклом спортивного события» является формирование у обучающихся системного представления о методике планирования, организации и проведения спортивных мероприятий, выработки практических умений и навыков в этой области.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра: для студентов очной формы обучения – на 3 семестре 2 курса, для студентов заочной формы обучения – на 2 курсе.

По дисциплине осуществляется текущий контроль в виде устного опроса, реферата, доклада, выполнения практической работы.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1 Структура дисциплины (без применения ЭК),

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости и**, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР*		
Тема 1	Жизненный цикл спортивного	44	3		7		34 Р	

	события (спортивного мероприятия). Зарождение идеи и планирование спортивных мероприятий							
Тема 2	Организация и проведение спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.	44	3		7		34	Д
Тема 3	Информационное сопровождение спортивных мероприятий	45	4		7		34	ПР
Тема 4	Техническое и финансовое обеспечение спортивных мероприятий	45	4		7		34	О
Промежуточная аттестация		36	Консультация – 2					Экзамен
Всего (акад/астр):		216/162	14/10, 5		28/21	2/1,5	136/10 2	

Примечание: * КСР в объем не входит

**Р – реферат, Д – доклад, ПР – практическая работа, О – опрос

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости и**, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР*		
Тема 1	Жизненный цикл спортивного события (спортивного мероприятия). Зарождение идеи и планирование спортивных мероприятий	54	3		2		49	Р
Тема	Организация и	54	3		2		49	Д

2	проведение спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.							
	Итого 1-й семестр	108	6		4		98	
Тема 3	Информационное сопровождение спортивных мероприятий	48	-		4		44	ПР
Тема 4	Техническое и финансовое обеспечение спортивных мероприятий	49	-		4		45	О
	Итого 2-й семестр	97	-		8		89	
Промежуточная аттестация		9				Консультация – 2		Экзамен
Всего (акад/астр):	216/162	6/4,5			12/9	2/1,5	187/14 0,25	

Примечание: * КСР в объем не входит

**Р – реферат, Д – доклад, ПР – практическая работа, О – опрос

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Жизненный цикл спортивного события (спортивного мероприятия). Зарождение идеи и планирование спортивных мероприятий

Основные понятия теории мероприятия. Понятие «жизненного цикла спортивного события (спортивного мероприятия)» Классификация массовых мероприятий. Виды соревнований. Способы проведения спортивных мероприятий.

Зарождение идеи проведения спортивного мероприятия. Планирование спортивных мероприятий. Положение, программа и смета о соревнованиях. Организационный раздел соревнований. Мировые спортивные мероприятия. Участие России в мировых спортивных соревнованиях.

Тема 2. Организация и проведение спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.

Особенности подготовки и проведения спортивных мероприятий. Церемонии открытия, награждения и закрытия. Принципы эффективного общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач. Взаимодействие с субъектами физкультурно-спортивной деятельности. Методы установление контакта с

занимающимися разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе.

Виды и характерные особенности физкультурно-спортивных мероприятий. Принципы организации спортивных мероприятий для детей дошкольного возраста. Организация массовых соревнований для детей школьного возраста. Организация массовых мероприятий и городских праздников.

Виды мировых спортивных мероприятий, требования к их проведению. Требования к технике безопасности в условиях учебно-тренировочных занятий и соревнований по избранному виду спорта.

Тема 3. Информационное сопровождение спортивных мероприятий

Нормативное правовое регулирование информационного сопровождения спортивных мероприятий. Проведение спортивных трансляций. Новостной менеджмент. Приемы новостного менеджмента в практике организации спортивных событий.

Информационные технологии в информационном сопровождении спортивных событий. Спортивные аналитические системы.

Тема 4. Техническое и финансовое обеспечение спортивных мероприятий

Нормативные требования к материально-техническому обеспечению спортивных мероприятий. Виды спортивного оборудования. Аренда спортивного оборудования. Технологическое оборудование. Программно-аппаратные комплексы.

Факторы, влияющие на бюджет спортивного мероприятия. Формирование цены на услуги событийного менеджмента. Источники финансирования спортивных мероприятий. Смета спортивного мероприятия. Пути оптимизации расходов на организацию и проведение спортивных мероприятий.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос.

При проведении занятий семинарского типа: опрос, реферат, доклад, практическое задание.

При контроле результатов самостоятельной работы студентов: работа с учебной литературой, методическими пособиями и другими источниками информации в процессе подготовки к аудиторным занятиям и промежуточной аттестации по дисциплине.

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Жизненный цикл спортивного события (спортивного мероприятия). Зарождение	P

идеи и планирование спортивных мероприятий	
Организация и проведение спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.	Д
Информационное сопровождение спортивных мероприятий	ПР
Техническое и финансовое обеспечение спортивных мероприятий	О

* * Р – реферат, О – опрос, ПЗ – практическое задание.

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме «Жизненный цикл спортивного события (спортивного мероприятия). Зарождение идеи и планирование спортивных мероприятий»

Примерные темы реферата

Анализировать и раскрыть выбранную тему реферата (примерный перечень)

1. Принципы физкультурно-спортивной работы.
2. Структура и содержание физкультурно-спортивной работы.
3. Средства, методы и формы организации физкультурно-спортивной работы.
4. Организация образовательного физкультурно-спортивного процесса в ДЮСШ.
5. Направление работы физкультурно-спортивного клуба.
6. Содержание деятельности при учреждениях дополнительного образования спортивной направленности.
7. Особенности организации спортивно-массовой работы
8. Любительский спорт: цели, задачи, функции.
9. Спорт высоких достижений: цели, задачи, функции.
10. Массовый спорт: цели, задачи, функции.
11. Классификации национальных видов спорта.
12. Функции национальных видов спорта.
13. Возможности использования национальных видов спорта.
14. Игровые виды спорта.

Типовые оценочные материалы по теме «Организация и проведение спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий»

Примерные темы доклада

Анализировать и раскрыть выбранную тему доклада (примерный перечень)

1. Виды соревнований.
 2. Отличительные черты первенство и чемпионата.
 3. Соревнования на призы и кубки.
 4. Классификационные соревнования.
 5. Отборочные соревнования.
 6. Способы проведения спортивных соревнований и физкультурных мероприятий.
7. Матчевые встречи.
 8. Контрольные соревнования.
 9. Права и обязанности главного судьи соревнований.
 10. Права и обязанности заместителя главного судьи.
 11. Блиц турниры.
 12. Права и обязанности заместителя главного судьи по информации и пропаганде.
 13. Обязанности старшего судьи.
 14. Обязанности информатора соревнований.
 15. Основные процедуры работы судейской коллегии.
 16. Основные моменты заседания главной судейской коллегии.
 17. Основные обязанности организации, проводящей соревнования.
 18. Специфика презентационной речи, о технологии ее подготовки, о способах воздействия на аудиторию.
19. Права и обязанности участников соревнований.
 20. Принципы системы спортивных соревнований.
 21. Медицинское обеспечение массовых спортивных соревнований.
 22. Положение о соревновании (основные пункты).
 23. Организационное собрание мандатной комиссии.

Типовые оценочные материалы по теме «Информационное сопровождение спортивных мероприятий»

Проанализировать и составить дайджест новостей о проведении крупного международного спортивного мероприятия (на выбор обучающегося)

1. Олимпийские игры.
2. Автогонка Формула-1.
3. Автогонки NASCAR, США. Велогонки
4. Многодневная велогонка Тур де Франс
5. Многодневная велогонка Вуэльта Испании.
6. Открытый чемпионат Австралии.
7. Ролан Гаррос, Франция.
8. Уимблдон, Англия.
9. Королевская регата в Хенли (Великобритания)
10. Чемпионат мира по футбол

Типовые оценочные материалы по теме «Техническое и финансовое обеспечение спортивных мероприятий»

Вопросы для проведения опроса

1. Постановка света и звука на спортивном мероприятии.
- 2 .Проекционная техника, аудио и видеосъемка.
3. Как работать с техническими подрядчиками.
4. Правила составления шоу программы.
5. Обеспечение безопасности.
6. Четыре скорости удачного мероприятия (А. Шумович, А. Берлов): интрига, включение, эмоции, коммуникация.
7. Социальные тренды и влияние на событие. Признание событийного менеджмента как профессии.
8. Развитие событийной отрасли.
9. Событийный франчайзинг.
10. Адаптация событийным менеджментом опыта менеджмента окружающей среды.
11. Спонсорство как источник финансирования спортивных мероприятий
12. Увеличение вовлеченности государства в практику организации событий.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств)

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением об организации в Академии промежуточной аттестации и порядке зачета результатов пройденного обучения (утверждено Приказом от 03 июня 2025 года N 02-998) в форме собеседования по вопросам.

При реализации промежуточной аттестации могут быть использованы следующие формы:

1. Устно - в форме устного ответа на теоретические вопросы.
2. Письменно с применением дистанционных образовательных технологий на базе ЭИОС Академии - в форме письменного ответа на теоретические вопросы.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой/промежуточный индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК-3.2 Способен использовать властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели	Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели	Умеет взаимодействовать с коллективом в процессе реализации исследования, проекта. Умеет организовать дискуссии по заданной теме, привлечь к обсуждению оппонентов, сформулировать наиболее эффективные пути реализации идеи. Способен применять групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи, организовать обсуждения заданной темы с привлечением всех членов команды.
ПКс-3.2 Способен	Использует методы управления	Владеет навыками планирования

использовать методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	корпоративными финансами для решения стратегических задач	приносящей доход деятельности; способами внутреннего контроля за финансовой деятельностью; методами финансового менеджмента.
ПКс-7.1 Способен составлять прогнозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта	Составляет прогнозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта.	Умеет оценивать факторы и риски развития спортивных организаций как предпринимательских структур при составлении периодических оперативных планов. Учитывает риски предпринимательской деятельности на различных этапах жизненного цикла спортивной организации. Применяет методические основы оценки и обеспечения конкурентных позиций спортивной организации
ПКс-7.2 Способен принимать решения и подписывать локальные нормативные акты организации, необходимые для реализации прогнозных и текущих планов	Принимает решения и подписывает локальные нормативные акты организации, необходимые для реализации прогнозных и текущих планов	Учитывает основные современные концепции и принципы выработки управленческого решения; статистические и количественные методы решения организационно – управленческих задач; методологические подходы к оценке эффективности управленческих решений и риски предпринимательской деятельности при реализации прогнозных и текущих планов и подписании локальных нормативных актов.
ПКс-8.1 Способен разрабатывать комплексный план развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком	Разрабатывает комплексный план развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком	Умеет оценивать факторы и риски развития спортивных организаций как предпринимательских структур при составлении комплексных планов развития. Грамотно оценивает экономическую эффективность решений
ПКс-8.2 Способен выполнять анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивного и технологического оборудования, спортивных сооружений или объектов спорта к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, в том числе по достижению целевых показателей,	Выполняет анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивного и технологического оборудования, спортивных сооружений или объектов спорта к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, в том числе по достижению целевых показателей,	Грамотно контролирует качество осуществления экономической деятельности в области физической культуры и спорта. Выполняет анализ деятельности и планов с применением современных методов управления. Умеет определить затраты по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению физической культуры и спорта. На высшем уровне управляет содержанием, сроками

физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, в том числе по достижению целевых показателей, а также соответствия целям и задачам организации	а также соответствия целям и задачам организации	реализации проектов в области физической культуры и спорта.
ПКс-9.1 Способен организовать деятельность подчиненных работников по управлению качеством результатов реализации специализированного направления деятельности, проекта, включая сбор информации, ее обработку, расчет и анализ показателей качества, составление отчетности	Организует деятельность подчиненных работников по управлению качеством результатов реализации специализированного направления деятельности, проекта, включая сбор информации, ее обработку, расчет и анализ показателей качества, составление отчетности	Знает организационное, ресурсное, методическое, информационное, научное сопровождение физической культуры и спорта. Организовывает деятельность подчиненных работников с использованием современных методов управления персоналом.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Жизненный цикл спортивного события (мероприятия)
2. Зарождение идеи проведения спортивного мероприятия Исключительность события.
3. Классификация мероприятий и специальных событий.
4. Цели и задачи мероприятия. Разработка общей стратегии мероприятия.
5. Создание концепции мероприятия и события, ее согласование с концепцией бренда.
6. Этап исследования в событийном менеджменте.
7. Первичные и вторичные исследования. Маркетинговые исследования в спорте.
8. Составление плана проведения спортивного мероприятия.
9. Подбор персонала для проведения спортивного мероприятия.
10. Дизайн места проведения мероприятия. Дизайн сервиса. Гастрономический дизайн.
11. Постановка светового и музыкального сопровождения спортивного мероприятия.
12. Спонсирование мероприятия.
13. Планирование ресурсов и распределение работ.
14. Взаимодействие с подрядчиками.
15. Бронирование зала. Заполняемость и способы рассадки.
16. Определение идеи, сюжета мероприятия.

17. Программа по проведению мероприятия. Определение аудитории и выбор концепции мероприятия.
18. Планирование времени и его распределение. Расписание.
19. Тематический и сценарный план.
20. Новостной менеджмент. Определение новости. Типы, критерии и структура новости.
21. Этапы новостного менеджмента.
22. Приемы новостного менеджмента в практике
23. Правила составления шоу программы.
24. Организация приема VIP-гостей.
25. Обеспечение безопасности спортивных мероприятий.
26. Информационное сопровождение спортивных мероприятий.
27. Организация он-лайн трансляций спортивных мероприятий
28. Роль информационных технологий в организации и проведении спортивных мероприятий.
29. Источники финансирования спортивных мероприятий.
30. Смета спортивного мероприятия
31. Событийный франчайзинг.
32. Адаптация событийным менеджментом опыта менеджмента окружающей среды.
33. Увеличение вовлеченности государства в практику организации событий.
34. Финансовые отчет о проведении спортивного мероприятия
35. Реклама в спорте

Шкала оценивания

На оценку «Отлично» студент должен продемонстрировать умение ориентироваться в основные тенденции развития современной экономической мысли и используя отличные предметные знания, определять направления экономического развития государства; владеет культурой экономического мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность творчески осмысливать учебный материал, демонстрирует высокий уровень подготовки к каждому занятию, проявляет творческую активность; может устанавливать межпредметные связи, а также излагает выводы и предложения, правильно отвечает на все дополнительные вопросы, ответ должен быть логичным и последовательным.

На оценку «Хорошо» студент должен продемонстрировать умение излагать и использовать предметные знания, специальные знания по другим экономическим и общеобразовательным дисциплинам; способность самостоятельно оценивать эффективность тех или иных экономических решений; адаптировать учебный материал к конкретным ситуациям при анализе макроэкономической политики государства. Вместе с тем, не вполне правильно отвечает на все дополнительные вопросы. Ответ не отличается логичностью и последовательностью.

На оценку «Удовлетворительно» студент должен иметь представление о предмете макроэкономики, методах познания, быть знаком с базовыми экономическими категориями и макроэкономическими моделями. В тоже время не может грамотно делать выводы и предложить рекомендации. Не вполне правильно отвечает на все дополнительные вопросы. Ответ не отличается логичностью и последовательностью.

На оценку «Неудовлетворительно» студент не продемонстрировал умение творчески осмысливать учебный материал, излагать и использовать предметные знания, представление о предмете макроэкономики, методах познания, знакомства с базовыми

экономическими категориями и макроэкономическими моделями. Не может изложить выводы и предложить рекомендации. Не правильно отвечает на все дополнительные вопросы.

Методические материалы

Экзамены организуются в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30-40 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Экзамен по дисциплине Б1.В.ДВ.01.01 «Управление жизненным циклом спортивного события» проводится в строгом соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС, в устной и письменной формах.

К промежуточной аттестации допускаются магистранты выполнившие необходимые требования ОП ВО по дисциплине «Управление жизненным циклом спортивного события» по итогам текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Высокий уровень успеваемости, выявленный по итогам текущего контроля в семестре, может являться основанием для освобождения магистранта от сдачи экзамена/зачета (при его согласии). Высокой является успеваемость только на «отлично», или на «хорошо» и «отлично» в течение семестра.

Экзамены организуются в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой. Оценка за экзамен проставляется в экзаменационной ведомости и зачетных книжках студентов, при этом оценки «неудовлетворительно» в зачетную книжку студентов не проставляются.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Консультация к экзамену пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверки личности.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

Обучение по дисциплине Б1.В.ДВ.01.01 «Управление жизненным циклом спортивного события» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочтайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постараитесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочтайте материал лекций относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постараитесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к опросу представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях студенту необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) для проведения опроса;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Выбранная студентом тема (проблема) должна быть актуальна на современном этапе развития, должен быть представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики.

Подготовка к экзамену

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов и заданий к экзамену.

После этого должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена. Подготовка к тестированию заключается в систематическом изучении программного материала, заучивании основных понятий и терминов по предложенным темам. Ответ в тестах необходимо обозначить в качестве выбранного варианта ответа на поставленный вопрос. Количество «правильных» ответов может быть различным.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат – это логически выстроенный текст, последовательно раскрывающий заданную тему, который может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Реферат должен быть представлен в письменной форме преподавателю.

Структура реферата включает:

1. Введение:

- указывается тема и цель исследования;
- обозначается проблемное поле и вводятся основные термины реферата, а также тематические разделы содержания реферата;
- намечаются методы решения представленной в реферате проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание реферата:

- последовательно раскрываются тематические разделы реферата.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст реферата должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более десяти минут.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

С целью учебно-методического обеспечения самостоятельной работы по дисциплине в университете предусмотрено создание синхронного интерактивного курса по дисциплине с инструктированием в реальном времени через Интернет (Moodle), где размещены:

- презентации по лекционному материалу дисциплины,
- темы докладов и дискуссий, тесты для самоконтроля и т.п.;

Также предусмотрено обеспечение учебно-методической и научной литературой, базами данных различной информации и т.д.

Литературные источники, а также законодательные акты в рамках данной дисциплины являются дополнительным способом получения знаний по дисциплине. Главным их назначением является расширение информационного поля, по сравнению с тем объемом знаний, который включен в лекционный курс и раздаточные материалы, подготовленные ведущим преподавателем. Кроме того, обращение к литературным

источникам позволяет получить представление об альтернативных взглядах на коммерческие процессы и явления.

В процессе подготовки к выполнению самостоятельной работы, а также к промежуточной аттестации при работе с литературой необходимо пользоваться следующими правилами.

Обращаться, прежде всего, к тем источникам информации, которые вынесены в основной список литературы. В книгах, отнесенных к основному списку литературы, в большей или меньшей степени, присутствует информация по всем основным темам дисциплины. Все они написаны в соответствие с требованиями высшей подготовки магистрантов и соответствуют по уровню информации хорошему профессиональному знанию предмета дисциплины.

В список дополнительной литературы включены источники, тематика которых не полностью соответствует программе дисциплины, а также те книги и статьи, которые содержат подробную информацию по отдельным направлениям знаний данного курса. Обращаться к этим источникам следует в том случае, если материалы лекций и основной литературы являются недостаточными для полного раскрытия темы, либо в том случае, если студенту необходимо рассмотреть отдельные темы курса более фундаментально. Такая необходимость может возникнуть в связи с выполнением самостоятельной работы, подготовки к практическим занятиям или другими учебными целями.

Выбирать из предложенного списка необходимо только те литературные источники, которые рекомендованы по данной теме. В списке источников по темам следует выбирать те, которые предшествуют остальным, поскольку порядок литературных источников определяет их значимость для раскрытия темы.

Основное внимание при подготовке к выполнению самостоятельной работы и промежуточной аттестации следует уделять определениям тех понятий, которые характеризуют данную область знаний. Кроме рекомендуемой литературы можно самостоятельно подобрать дополнительные литературные источники (статьи и т.д.), раскрывающие вопросы по теме задания.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1 Основная литература

1. Мяконьков, В. Б. Спортивный маркетинг : учебник для вузов / В. Б. Мяконьков, Т. В. Копылова, Н. М. Егорова ; под общей редакцией В. Б. Мяконькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12861-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566359> (дата обращения: 20.08.2025).
2. Саратовцев, Ю. И. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / Ю. И. Саратовцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03111-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560972> (дата обращения: 07.08.2025).

3. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18078-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580431> (дата обращения: 20.08.2025).

7.2. Дополнительная литература

4. Мелёхин, А. В. Правовое регулирование физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488328> (дата обращения: 07.08.2025).
5. Алексеев, С. В. Спортивное право: договорные отношения в спорте : учебник для вузов / С. В. Алексеев, М. О. Буянова, А. В. Чеботарев ; под редакцией С. В. Алексеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12723-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566963> (дата обращения: 07.08.2025).

7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Распоряжение Правительства РФ от 24.11.2020 N 3081-р (ред. от 17.12.2024) <Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года / Консультант плюс. — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_369118/

2. Постановление Правительства РФ от 30.09.2021 N 1661 (ред. от 15.11.2025) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие физической культуры и спорта" и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" / Консультант плюс. — URL: <https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=502629&dst=97#6Y3ZK4VUXIADkz6Y1>

7.4 Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» <https://znanium.com/catalog/books/theme>
- Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»

- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
- Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

7.5 Иные источники

Журналы

1. Физкультура и спорт
2. Вестник спортивной науки
3. Учёные записки университета имени П. Ф. Лесгафта
4. Наука и спорт: современные тенденции

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины предполагает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Используется платформа MS Teams для проведения онлайн занятий и групповой работы,

Электронный курс (лекции, задания к семинарам, тесты, учебно-методические материалы) расположен в СДО Академии на платформе Moodle.

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные

	классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов