

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков

Должность: директор

Дата подписания: 03.12.2024 21:16:58

Уникальный программный ключ:

880f7c07c583b07b775f6604a630281b15ca7d2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Директор СЗИУ РАНХиГС
Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Управление в социальной сфере
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой на основе электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.04.02 «Управление социальной защитой»
(код и наименование РПД)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

заочная
(форма обучения)

Год набора - 2024

Санкт-Петербург, 2024 г

Автор–составитель:

Кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления
Усачева Е.А.

Заведующий кафедрой

государственного и муниципального управления,
доктор экономических наук, доцент
Хлутков А.Д.

РПД Б1.В.ДВ.04.02 «Организация обязательного и добровольного социального страхования»
одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления.
Протокол № 4 от 25 апреля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 5 |
| 3. Содержание и структура дисциплины..... | 6 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся..... | 8 |
| 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине..... | 12 |
| 6. Методические материалы для освоения дисциплины | 17 |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»..... | 21 |
| 7.1. Основная литература..... | 21 |
| 7.2. Дополнительная литература..... | 21 |
| 7.3. Нормативные правовые документы или иная правовая информация..... | 22 |
| 7.4. Интернет-ресурсы..... | 22 |
| 7.5. Иные источники..... | 23 |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... | 23 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б.1.В.ДВ.04.02 «Управление социальной защитой» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|-----------------|--|----------------------------|---|
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.2 | Способен выработать стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций |
| ПКс-1 | Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления | ПКс-1.2 | Способен на основе научно-обоснованного анализа разработать и представить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления |

1.2 В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Управление социальной защитой населения» у выпускника должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия | Код компонента компетенции | Результаты обучения |
|---|----------------------------|---|
| Регламентация процессов подразделений | УК-1.2 | Знания: - основные понятия и основные методы теории анализа данных, интеллектуальной обработки данных, извлечения знаний из данных; Умения: разрабатывать план мероприятий проекта, предусматривать проблемные ситуации и риски, контролировать этапы; Навыки: - планирования и выполнения проектов, осуществления руководства на всех его этапах. |
| | ПКс-1.2 | Знания: - методы анализа информации о конкретной ситуации; - права обязанности, ответственность |

| | | |
|--|--|---|
| <p>организации или разработка административных регламентов подразделений организации</p> | | <p>специалистов страховых внебюджетных фондов при принятии управленческого решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационную структуру страховых внебюджетных фондов; - цели, задачи организации страховой деятельности; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного управления; - осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики органов государственной власти в интересах оптимизации их управленческой деятельности; - применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений; <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с нормативными актами, иными документами, касающимися организации государственного управления в сфере страховой внебюджетной деятельности; - аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам организации государственного управления в сфере страховой внебюджетной деятельности. |
|--|--|---|

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов, 108 астрономических часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Заочная форма обучения

| Вид работы | Трудоемкость (в академ. часах) | Трудоемкость (в астрон. часах) |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Общая трудоемкость | 144 | 108 |
| Контактная работа с преподавателем | 14 | 10,5 |
| Лекции | 4 | 3 |
| Практические занятия | 8 | 6 |
| Лабораторные занятия | | |
| Консультации | 2 | 1,5 |
| Самостоятельная работа | 121 | 90,75 |
| Контроль | 9 | 6,75 |

| | |
|---------------------------------------|--|
| Формы текущего контроля | Устный опрос, доклад, тестирование, решение кейсов (ПЗ)* |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Управление социальной защитой» относится к блоку дисциплин по выбору вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Управление в социальной сфере» и изучается студентами в 4 и 5 семестрах (заочная форма обучения).

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Управление социальной защитой» базируется на знаниях (изучается после):

- Б1.О.02 Теория и механизмы современного государственного управления
- Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
- Б1.О.06 Управление в социальной сфере
- Б1.В.01 Государственная семейная политика
- Б1.В.02 Прикладные методы исследования социальной сферы
- Б1.В.05 Управление социальной защитой населения
- Б1.В.06 Негосударственные институты в социальной сфере

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Заочная форма обучения

| Наименование темы | Всего часов | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации |
|---|-------------|---|--------|--------|-----|----|--|
| | | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | Л/ДОТ | ПЗ/ДОТ | ЛР/ДОТ | КСР | | |
| Заочная форма обучения | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие «социальная защита». Задачи и направления государственной системы социальной защиты. | 17 | 1 | | 1 | | 15 | УО, Д |
| Тема 2. Организационные основы социальной защиты. | 17 | 1 | | 1 | | 15 | УО, Д, Т |

| | | | | | | | |
|--|--------------|----------|--|----------|-------------|--------------|----------------|
| Тема 3. Финансовые основы социальной защиты населения. | 17 | | | 2 | | 15 | УО, Д, Т |
| Тема 4. Учреждения системы социальной защиты. | 16 | | | 1 | | 15 | УО, Д, ПЗ |
| Тема 5. Государственная социальная помощь в системе социальной защиты. | 17 | 1 | | 1 | | 15 | УО, Д, Т |
| Тема 6. Социальное обеспечение и социальное страхование в системе социальной защиты | 16 | | | 1 | | 15 | УО, Д, Т |
| Тема 7. Социальное обслуживание в системе социальной защиты. | 16 | | | 1 | | 15 | УО, Д, ПЗ |
| Тема 8. Тенденции развития системы социальной защиты. | 17 | 1 | | | | 16 | Д, Т |
| Консультация | 2/1,5 | | | | | | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | Экзамен |
| ВСЕГО | 144 | 4 | | 8 | 9 | 121 | |
| ВСЕГО в астрон. часах | 108 | 3 | | 6 | 6,75 | 90,75 | |

Используемые сокращения: УО – устный опрос, Д-П (дис) – доклад-презентация (дискуссия), Т – тестирование, ПЗ-практическое задание

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие «социальная защита населения». Задачи и направления государственной системы социальной защиты.

Задачи и направления государственной системы социальной защиты.

Социальная защита как функция социального государства. Социальная защита в социальной политике России. Сущность социальной защиты. Задачи социальной защиты. Институты социальной защиты. Объекты социальной защиты: социальная защита пожилых людей и инвалидов, семьи, детства, безработных, малоимущих, беженцев и переселенцев, инвалидов.

Социальное обеспечение. Социальное страхование. Государственная социальная помощь. Социальная поддержка. Социальное обслуживание.

Тема 2. Организационные основы социальной защиты.

Федеральные органы социальной защиты. Компетенция федеральных органов социальной защиты. Органы социальной защиты населения субъектов РФ. Компетенция органов социальной защиты субъектов РФ. Разделение полномочий в сфере социальной защиты между федеральными органами власти и органами государственной власти субъектов РФ.

Социальное партнерство в системе социальной защиты. Благотворительность и спонсорство в системе социальной защиты. Понятие «социальная ответственность бизнеса». Общественные организации социальной направленности в системе социальной защиты. Церковь и религиозные организации в системе социальной защиты. Межсекторное взаимодействие в системе социальной защиты.

Тема 3. Финансовые основы социальной защиты населения.

Источники финансирования системы социальной защиты. Направления социальной защиты, финансируемые из федерального бюджета. Направления социальной защиты, финансируемые из бюджета субъектов РФ. Направления социальной защиты, финансируемые из бюджетов страховых внебюджетных фондов. Благотворительные источники финансирования. Предпринимательская деятельность и платные услуги в системе социальной защиты.

Тема 4. Учреждения системы социальной защиты.

Нормативно-правовое обеспечение функционирования учреждений социальной защиты. Страховые внебюджетные социальные фонды. Страховые организации. Система учреждений социального обслуживания населения. Стационарные учреждения. Полустанционные учреждения. Учреждения социального обслуживания на дому. Комплексные центры социального обслуживания населения. Центры социальной реабилитации инвалидов. Центры социальной помощи семье и детям.

Тема 5. Государственная социальная помощь в системе социальной защиты.

Понятие государственной социальной помощи. Цели оказания государственной социальной помощи. Полномочия РФ в области оказания государственной социальной помощи. Полномочия субъектов РФ в области оказания государственной социальной помощи. Государственная социальная помощь малоимущим гражданам. Государственная социальная помощь, оказываемая на основе социального контракта. Социальные доплаты к пенсии. Государственная социальная помощь, оказываемая в виде набора социальных услуг. Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

Тема 6. Социальное обеспечение и социальное страхование в системе социальной защиты.

Понятие «социальное обеспечение». Социальное обеспечение как функция социального государства. Виды социального обеспечения. Государственные пенсии в системе социального обеспечения. Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственных пенсий. Социальные пособия в системе социального обеспечения. Социальные пособия федерального уровня. Социальные пособия регионального уровня.

Особенности социального страхования как социального института. Цели и задачи социального страхования. Виды социального страхования. Обязательное и добровольное социальное страхование. Организационные основы социального страхования. Субъекты социального страхования. Финансовые основы социального страхования. Пенсионное страхование. Корпоративное пенсионное страхование. Обязательное медицинское страхование. Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страхование в связи с материнством. Страхование в связи с временной нетрудоспособностью.

Тема 7. Социальное обслуживание в системе социальной защиты.

Понятие «социальное обслуживание». Система социального обслуживания. Формы социального обслуживания. Виды социальных услуг, оказываемых в учреждениях социального обслуживания. Получатели социальных услуг. Поставщики социальных услуг. Полномочия федеральных органов власти в области социального обслуживания. Полномочия органов власти субъектов РФ в области социального обслуживания. Организационные основы системы социального обслуживания населения. Финансовые основы системы социального обслуживания населения. Межведомственное взаимодействие при организации социального обслуживания.

Тема 8. Тенденции развития системы социальной защиты.

Развитие системы социальной защиты по Стратегии 2020. Дорожные карты развития социальных отраслей до 2018г. Социальная защита в период пандемии COVID-19: ключевые

изменения в политике стран мира. Структура затрат и меры социальной защиты в период пандемии COVID-19 в РФ. Изменения системы социальной защиты в условиях санкций и геополитической нестабильности с 2022 г.

Тенденции развития социального страхования. Стратегия развития пенсионной системы. Тенденции развития социального обслуживания населения. Оптимизация деятельности социальных учреждений. Повышение уровня оплаты труда в системе социальной защиты. Развитие негосударственного социального сектора. Привлечение негосударственного сектора в оказание социальных услуг населению. Единые требования к предоставлению социальной защиты. Цифровизация сферы социальной защиты.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Управление социальной защитой» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

| <i>Наименование темы</i> | <i>Методы текущего контроля успеваемости</i> |
|---|--|
| Заочная форма обучения | |
| Тема 1. Понятие «социальная защита». Задачи и направления государственной системы социальной защиты. | УО, Д |
| Тема 2. Организационные основы социальной защиты. | УО, Д, Т |
| Тема 3. Финансовые основы социальной защиты населения. | УО, Д, Т |
| Тема 4. Учреждения системы социальной защиты. | УО, Д, ПЗ |
| Тема 5. Государственная социальная помощь в системе социальной защиты. | УО, Д, Т |
| Тема 6. Социальное обеспечение и социальное страхование в системе социальной защиты | УО, Д, Т |
| Тема 7. Социальное обслуживание в системе социальной защиты. | УО, Д, ПЗ |
| Тема 8. Тенденции развития системы социальной защиты. | Д, Т |

4.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые вопросы для устного опроса

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Раскройте понятие «социальная защита».
2. Дайте определение социальной защиты как функции социального государств.
3. Каковы цели, задачи, виды социальной защиты?
4. Какие организационно-правовые формы социальной защиты существуют в РФ.
5. Перечислите объекты социальной защиты.
6. Как выстроена система управления социальной защитой в РФ?
7. Какие виды социального партнерства существуют в системе социальной защиты?

8. Какие направления и меры поддержки органами государственной власти социально ориентированных некоммерческих организаций существуют в РФ в настоящее время?
9. Раскройте понятия: благотворительность и спонсорство.
10. Какова роль благотворительности и спонсорства в системе социальной защиты?
11. Каковы нормативно-правовые основы регулирования благотворительности и спонсорства в РФ?
12. Перечислите источники финансирования системы социальной защиты.
13. Как выстроена система государственного финансирования социальной защиты?
14. Какие направления социальной защиты, финансируются из бюджетов страховых внебюджетных фондов?
15. Какова роль предпринимательской деятельности и платных услуг в системе социальной защиты?
16. Перечислите виды учреждений социальной защиты.
17. Каковы функции и роль в системе социальной защиты страховых внебюджетных фондов?
18. Перечислите виды учреждений социального обслуживания.
19. Раскройте понятие и определите виды государственной социальной помощи.
20. Каковы полномочия РФ, субъектов РФ в области оказания государственной социальной помощи.
21. Перечислите получателей государственной социальной помощи согласно законодательству РФ.
22. Раскройте понятие и функции социального контракта в системе государственной социальной помощи.
23. Перечислите понятие и виды социального обеспечения.
24. Перечислите понятие и виды обязательного социального страхования.
25. Раскройте роль системы социального обеспечения и социального страхования в системе социальной защиты.
26. Какие категории граждан имеют право на социальное обеспечение и социальное страхование?
27. Какова структура и функции системы социального обслуживания?
28. Раскройте роль системы социального обслуживания в системе социальной защиты.
29. Каковы полномочия федеральных и региональных органов власти по управления системой социального обслуживания?
30. Какие категории граждан имеют право на получение государственных социальных услуг в системе социального обслуживания?

Типовые темы для докладов-презентаций (дискуссий)

Соберите информацию по предложенной теме, оцените и систематизируйте ее, подразделите на подтемы, соберите сведения для презентации, выбрав главное и отсеяв второстепенное, выведите на слайды (10 – 15 слайдов), сделайте выводы, укажите использованные источники информации.

1. Организационные основы системы социальной защиты населения в РФ.
2. Источники, виды и проблемы финансирования системы социальной защиты населения РФ.
3. Тенденции развития системы социального обслуживания населения.
4. Концепция формирования индивидуального пенсионного капитала в России: сущность, перспективы развития.
5. Реформирование пенсионной системы в России: ретроспектива и текущий этап.
6. Тенденции и направления изменения системы социальной защиты после 2022 г. в Российской Федерации.
7. Социальный контракт как механизм социальной поддержки малоимущих.

8. Правовые, финансовые, организационные основы построения региональной системы социальной помощи (на примере субъекта РФ).
9. Социальная защита мигрантов, беженцев и перемещенных лиц.
10. Семья как объект социальной защиты.
11. Детство как объект социальной защиты.
12. Продление активного долголетия как направление социальной защиты.

Типовые задания для тестирования

Выберете правильный ответ/дополните ответ

1. Каково соотношение между понятиями «социальная защита» и «социальное обеспечение»?
 - 1) социальная защита является составной частью социального обеспечения;
 - 2) социальное обеспечение является составной частью социальной защиты;
 - 3) это равнозначные понятия.
2. Каково соотношение между понятиями «социальное страхование» и «социальное обеспечение»?
 - 1) социальное страхование является составной частью социального обеспечения;
 - 2) социальное обеспечение является составной частью социального страхования;
 - 3) это равнозначные понятия.
3. На какие категории населения не распространяется государственная социальная помощь?
 - 1) на ветеранов ВОВ, независимо от их дохода;
 - 2) на всех пенсионеров, независимо от их дохода;
 - 3) на малоимущих граждан;
 - 4) на инвалидов по общему заболеванию.
4. Какой федеральный закон регулирует предоставление набора социальных услуг инвалидам?
 - 1) О государственной социальной помощи;
 - 2) О социальной защите инвалидов;
 - 3) О социальном обслуживании граждан в РФ.
5. Какой Федеральный закон регулирует предоставление социальных пенсий?
 - 1) ФЗ № 166 «О государственном пенсионном обеспечении»;
 - 2) ФЗ № 167 «Об обязательном пенсионном страховании»;
 - 3) ФЗ № 400 «О страховых пенсиях».
6. Финансовое обеспечение программ социального обслуживания населения является полномочием:
 - 1) федеральных органов власти;
 - 2) органов власти субъектов РФ;
 - 3) органов местного самоуправления.
7. Какой федеральный орган осуществляет управление системой социальной защиты?
 - 1) Министерство здравоохранения и социальной защиты;
 - 2) Министерство здравоохранения и социального развития;
 - 3) Министерство труда и социальной защиты.
8. Какой орган государственной власти осуществляет управление системой социальной защиты в Санкт-Петербурге?
 - 1) Комитет по труду и социальной защите;
 - 2) Комитет по социальной политике;

3) Комитет по социальной защите.

9. Что не является межсекторным партнерством в системе социальной защиты?

- 1) это взаимодействие федеральных органов власти с органами власти субъектов РФ;
- 2) это взаимодействие бизнеса и органов власти субъектов РФ;
- 3) это взаимодействие бизнеса с социально ориентированными общественными организациями;
- 4) это взаимодействие органов власти субъектов РФ с религиозными организациями.

10. На каком уровне в социальной защите применяется механизм целевого социального программирования?

- 1) на федеральном уровне;
- 2) на уровне субъектов РФ;
- 3) на всех уровнях.
- 4)

11. Что является базовым социальным стандартом в системе социальной защиты населения?

- 1) минимальная заработная плата;
- 2) средняя заработная плата;
- 3) прожиточный минимум.

12. Какой социальный стандарт положен в основу оказания государственной социальной помощи малоимущим гражданам?

- 1) региональный прожиточный минимум;
- 2) федеральный прожиточный минимум;
- 3) минимальная заработная плата.

13. Утверждение примерного порядка предоставления социальных услуг является полномочием:

- 1) федеральных органов власти;
- 2) органов власти субъектов РФ;
- 3) органов местного самоуправления.

14. Из какого источника финансируется система социального обеспечения?

- 1) из федерального бюджета;
- 2) из регионального бюджета;
- 3) из бюджетов страховых фондов;
- 4) из всех вышеперечисленных источников.

15. Из какого источника финансируется система социального страхования?

- 1) из федерального бюджета;
- 2) из регионального бюджета;
- 3) из бюджетов страховых фондов;
- 4) из всех вышеперечисленных источников.

Типовой пример практического задания (ситуационной задачи, кейса)

Проанализируйте, смоделируйте, рассчитайте и проведите экспертизу, укажите свое отношение к затронутой теме

Задание 1. Рассчитать сумму, необходимую пенсионеру на услуги социального обслуживания на дому, при условии, что размер пенсии в 3 раза выше минимального размера пенсии, пенсионеру требуется помощь в покупках, поддержании чистоты и приготовлении пищи.

Задание 2. В Конституции РФ найти и выделить все положения, раскрывающие права граждан на социальное обеспечение, и социальную защиту. Проанализировать данные положения. Есть ли в Конституции РФ указание на конкретные объекты социальной помощи и защиты?

Задание 3. На какую помощь и меры социальной защиты может претендовать многодетная семья в Санкт-Петербурге, при условиях:

- 4 ребенка в семье (17 лет – 11 класс, 15 лет – 9 класс, 10 лет – 3 класс и 10 месяцев)
- работает отец – зарплата выше медианной в 2 раза
- мать находится в декрете
- у семьи нет собственного жилья

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен проводится в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

При проведении промежуточной аттестации в СДО

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.
- после регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.
- во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.

При этом запрещено:

- ходить по вкладкам в браузере

- сидеть в наушниках
- пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
- звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет с оценкой не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа.

На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа.

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции.

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа. При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один, либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию. На выполнение теста отводится не более 30 минут. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

| Компонент компетенции | Промежуточный / ключевой индикатор оценивания | Критерий оценивания |
|-----------------------|---|---|
| ПКс-1.2 | На основе научно-обоснованного анализа разрабатывает и представляет предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления | Четко и адекватно определяет цели и задачи принятия организационных управленческих решений. Быстро определяет причины возникновения нестандартной ситуации и её анализ. Выбрана организационная структура, соответствующая выявленным стратегии, целям, задачам и условиям деятельности органа публичной власти |

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

Изложите теоретические основы по данной теме и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере).

1. Социальная защита как функция социального государства.
2. Социальная защита в социальной политике России.
3. Сущность и задачи социальной защиты.
4. Институты социальной защиты.
5. Федеральные органы социальной защиты.
6. Органы социальной защиты населения в Санкт-Петербурге.
7. Компетенция органов социальной защиты субъектов РФ.
8. Компетенция федеральных органов социальной защиты.
9. Источники финансирования системы социальной защиты.
10. Направления социальной защиты, финансируемые из федерального бюджета.
11. Направления социальной защиты, финансируемые из бюджета субъектов РФ.
12. Направления социальной защиты, финансируемые из бюджетов страховых внебюджетных фондов.
13. Предпринимательская деятельность и платные услуги в системе социальной защиты.
14. Социальное обеспечение в системе социальной защиты.
15. Социальное страхование в системе социальной защиты.
16. Государственная социальная помощь в системе социальной защиты.
17. Социальное обслуживание в системе социальной защиты.

18. Дополнительная социальная поддержка регионального уровня в системе социальной защиты.
19. Система учреждений социального обслуживания.
20. Стационарные учреждения системы социального обслуживания.
21. Комплексные центры социального обслуживания.
22. Центры социальной помощи семье и детям.
23. Центры социальной реабилитации инвалидов.
24. Благотворительность и спонсорство в системе социальной защиты.
25. Понятие «социальная ответственность бизнеса».
26. Направления и виды благотворительной деятельности.
27. Общественные организации социальной направленности в системе социальной защиты.
28. Церковь и религиозные организации в системе социальной защиты.
29. Добровольчество в системе социальной защиты.
30. Виды поддержки негосударственного социального сектора государственными органами власти.
31. Межсекторное взаимодействие в системе социальной защиты.
32. Межведомственное взаимодействие в системе социальной защиты.
33. Общественные советы при органах управления социальной защитой.
34. Общественный контроль в системе социальной защиты.
35. Полномочия РФ в области оказания государственной социальной помощи.
36. Полномочия субъектов РФ в области оказания государственной социальной помощи.
37. Социальный контракт в оказании государственной социальной помощи.
38. Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи.
39. Понятие и виды социального обеспечения.
40. Социальное обеспечение федерального уровня.
41. Социальное обеспечение регионального уровня.
42. Понятие и виды социального страхования.
43. Система социального обслуживания населения.
44. Виды социальных услуг, оказываемых в учреждениях социального обслуживания.
45. Поставщики социальных услуг в системе социального обслуживания.
46. Оптимизация деятельности учреждений социального обслуживания.
47. Развитие негосударственного социального сектора.
48. Стратегия развития пенсионной системы.
49. Тенденции развития социального обслуживания населения.
50. Развитие системы социальной защиты населения до 2020 года.
51. Особенности построения системы социальной защиты в период пандемии COVID-19.
52. Особенности развития системы социальной защиты после 2022 года.

Типовой пример ситуационной задачи (кейса)

Проанализируйте представленное задание, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме сформулируйте ответы на вопросы, дайте им обоснование.

Вводные данные: Кампания «ККК» применяет базовые тарифы по страховым взносам в марте 2024 г. сотрудник отдела продаж Иванов И.И., 1965 года рождения, заработал 70 000 руб.

Задание: Определите величину страховых взносов за март.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном

бюджетном| образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

ОТЛИЧНО

Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.

Нестандартное (многоплановое) решение ситуационной задачи (кейса)

ХОРОШО

Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;

Стандартное решение ситуационной задачи (кейса)

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

Ситуационная задача (кейс) решена с некоторыми неточностями

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Неверное решение или ситуационная задача (кейс) не решена.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

| Наименование темы | Вопросы для самопроверки |
|-------------------|---|
| Тема 1. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальная защита как функция социального государства. 2. Роль и место социальной защиты в социальной политике РФ. 3. Сущность и задачи социальной защиты. 4. Объекты социальной защиты. 5. Институты социальной защиты. 6. Виды социальной защиты: социальное обеспечение, социальное страхование, государственная социальная помощь, социальная поддержка, социальное обслуживание. |
| Тема 2. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральные органы социальной защиты, функции и компетенции. 2. Компетенция органов социальной защиты субъектов РФ, функции и компетенции. 3. Социальное партнерство в системе социальной защиты. 4. Благотворительность и спонсорство в системе социальной защиты. 5. Понятие «социальная ответственность бизнеса». 6. Общественные организации социальной направленности в системе социальной защиты. 7. Церковь и религиозные организации в системе социальной защиты. 8. Межсекторное взаимодействие в системе социальной защиты. |
| Тема 3. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Источники финансирования системы социальной защиты. 2. Направления социальной защиты, финансируемые из федерального бюджета и из бюджетов РФ. 3. Направления социальной защиты, финансируемые из бюджетов страховых внебюджетных фондов. 4. Благотворительные источники финансирования. 5. Предпринимательская деятельность и платные услуги в системе социальной защиты. |
| Тема 4. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Страховые внебюджетные социальные фонды. 2. Страховые организации. 3. Система учреждений социального обслуживания населения. |
| Тема 5. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и цели государственной социальной помощи. 2. Полномочия РФ, субъектов РФ в области оказания государственной социальной помощи. 3. Государственная социальная помощь малоимущим гражданам. 4. Государственная социальная помощь, оказываемая на основе социального контракта. 5. Социальные доплаты к пенсии. 6. Государственная социальная помощь, оказываемая в виде набора социальных услуг. 7. Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи. |
| Тема 6. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальное обеспечение как функция социального государства. 2. Виды социального обеспечения. 3. Государственные пенсии в системе социального обеспечения. 4. Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственных пенсий. 5. Социальные пособия в системе социального обеспечения. Особенности, цели, задачи и виды социального страхования. |

| | |
|---------|--|
| | 6. Организационные основы социального страхования. 7. Субъекты социального страхования. 8. Финансовые основы социального страхования. |
| Тема 7. | 1. Понятие и формы «социального обслуживания». 2. Система социального обслуживания. 3. Виды социальных услуг, оказываемых в учреждениях социального обслуживания. 4. Получатели социальных услуг. 5. Поставщики социальных услуг. 6. Полномочия федеральных органов власти и органов власти субъектов РФ в области социального обслуживания. 7. Организационные и финансовые основы системы социального обслуживания населения. 8. Межведомственное взаимодействие при организации социального обслуживания. |
| Тема 8. | 1. Развитие системы социальной защиты до 2020 г. 2. Социальная защита в период пандемии COVID-19: ключевые изменения в политике стран мира. 3. Структура затрат и меры социальной защиты в период пандемии COVID-19 в РФ. 4. Изменения системы социальной защиты в условиях санкций и геополитической нестабильности с 2022 г. 5. Тенденции развития социального страхования. 6. Стратегия развития пенсионной системы. 7. Тенденции развития социального обслуживания населения. 8. Оптимизация деятельности социальных учреждений. 9. Развитие негосударственного социального сектора. 10. Единые требования к предоставлению социальной защиты. 11. Цифровизация сферы социальной защиты. |

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу. В период между сессиями студенты должны изучать теоретический материал в соответствии с программой курса, выполнять предложенные преподавателем задания для самостоятельной творческой работы, готовиться к сдаче текущей и промежуточной аттестации в виде зачета по учебному курсу, прорабатывая необходимый материал согласно перечню терминов, контрольных вопросов и списку рекомендованной литературы. Практические занятия требуют активного участия всех студентов в обсуждении вопросов, выносимых на семинар. Поэтому важно при подготовке к нему ознакомиться с планом занятия, продумать вопросы, которые хотелось бы уточнить в ходе занятия. Полезно конкретизировать вопросы из предложенных преподавателем. Возможно расширение перечня рассматриваемых вопросов в рамках темы по желанию и предложению обучающихся.

Подготовка к выступлению с докладом или сообщением должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены примеры управленческой деятельности в конкретных организациях.

Выступление следует предварительно отработать, чтобы речь выступающего была свободной, не привязанной к тексту.

Полезен разбор практических ситуаций. Материал к занятиям можно подобрать в периодических изданиях научного и прикладного характера, выявляя тот, который имеет отношение к современным управленческим проблемам. Аналитический разбор подобных публикаций помогает пониманию и усвоению теоретического материала, формирует навыки

использования различных управленческих подходов, решения стандартных задач, развивает способность к нестандартным решениям.

Представление докладов и сообщений с презентациями развивает навыки структурирования материала, способствует его прочному усвоению.

Выполнение самостоятельных творческих заданий позволит студентам развить и укрепить навыки поиска, оценки, отбора информации, совместной групповой работы. В случае возникновения вопросов, необходимости уточнения или разъяснения задания следует обратиться к преподавателю.

Компенсирующие задания предлагаются студентам для самостоятельной работы индивидуально. Отчеты по самостоятельной работе представляются преподавателю в виде докладов с презентацией, а также могут быть рассмотрены на семинаре при наличии времени. Использование электронной почты позволит сделать взаимодействие студента с преподавателем оперативным. Для допуска к сдаче зачета по дисциплине студенты обязаны выполнить все полученные задания, успешно пройти рубежный контроль.

Во время сессии и в межсессионный период основным видом подготовки являются самостоятельные занятия. Они включают в себя не только подготовку к практическим и семинарским занятиям, но и самоконтроль. Самостоятельный контроль знаний должен проводиться регулярно с помощью вопросов к разделам в учебниках, вопросов к темам лекций, тестовым заданиям в учебниках по темам, проверки знаний основных терминов.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. самостоятельные занятия по усвоению лекционного материала: работа с терминологией, ответы на контрольные вопросы по темам, представленным в разделе 6.1 рабочей программы;

2. изучение учебной литературы;

3. использование Интернет-ресурсов через сайт научной библиотеки и подписные электронные ресурсы СЗИУ;

4. При подготовке к семинарским занятиям полезно конкретизировать вопросы из предложенных в плане семинарского занятия. Если обучающийся хочет рассмотреть вопрос, не входящий в план семинарского занятия, то он должен согласовать это с преподавателем.

Подготовка к выступлению на семинаре должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены примеры по конкретным проблемам системы государственной и муниципальной службы.

Выступления должны быть предварительно отработаны, чтобы речь выступающего была свободной, не привязанной к тексту.

В процессе обучения учитывается активность на практических занятиях (качество подготовленных докладов, сопровождение докладов презентациями, активность при устном опросе, участии в круглых столах (дискуссии). Решения ситуационных задач (кейсов) выносятся на самостоятельную работу с последующим обсуждением.

Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на семинарских занятиях. Поэтому подготовка к промежуточной аттестации и групповой работе на практических занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети). При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в п.7.1. «Основная литература». При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в п.7.2 дополнительную литературу.

Рекомендации по подготовке оценочных средств

1. Устный опрос проводится для оценки уровня знаний терминов и понятий, а также для выявления навыков аналитического и системного мышления. Для успешной подготовки

к устному опросу студенту следует обратить внимание на основные термины и понятия, а также контрольные вопросы.

2. Доклад-презентация позволяет оценить глубину освоения теоретической информации, содержащейся в учебной и монографической литературе, умение сопоставлять разные источниковедческие подходы, проследить развитие исследований по какой-либо проблеме. При подготовке доклада-презентации следует обратить внимание на основные приемы анализа источников.

3. Тестирование – термин «тест» впервые введен американским психологом Джеймсом Кеттеллом в 1890г. «Тест» происходит от английского слова «test» и означает в широком смысле слова испытание, исследование, опыт. В педагогике чаще всего термин «тест» определяется как система заданий специфической формы, определенного содержания, возрастающей трудности, позволяющая объективно оценить структуру и качественно измерить уровень подготовленности обучающихся.

4. Кейс - анализ конкретных учебных ситуаций (case study) — метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией — осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей — навыки групповой работы.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1 Основная литература

1. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 332 с.
2. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения: учебник для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 145 с.
3. Роик, В. Д. Социальная политика. Финансовые механизмы: учебник и практикум для вузов / В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 570 с.
4. Шайдукова, Л. Д. Социальная политика Российской Федерации: учебное пособие для вузов / Л. Д. Шайдукова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с.

7.2 Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы права социального обеспечения: учебник для вузов / В. А. Агафонов [и др.] ; под редакцией В. Ш. Шайхатдинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с.
2. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Анбрехт. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 199 с.
2. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 474 с.
3. Бегиева Б.М. Социальная защита многодетных семей // Вопросы науки и образования. 2022. № 1 (157). С. 84-86.

4. Бегидов, М. В. Социальная защита инвалидов: учебное пособие для вузов / М. В. Бегидов, Т. П. Бегидова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 98 с.
5. Гаязова Г.Р. Социальная защита населения на муниципальном уровне // В сборнике: Потенциал устойчивого инновационного развития: концепции, модели и практическое приложение. сборник статей по итогам Международной научно-практической конференции. Стерлитамак, 2024. С. 49-52.
6. Маргулян, Я. А. Основы социального государства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. А. Маргулян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 178 с.
7. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 400 с.
8. Теория социальной работы: учебник для вузов / Е. И. Холостова [и др.] ; под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 288 с.
9. Менеджмент в социальной работе: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.] ; ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 319 с.

7.3 Нормативные правовые документы или иные правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с изменениями на 4 октября 2022 года)
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации: ФЗ от 31 июля 1998 г. № 145-
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ
4. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ
5. Трудовой кодекс Российской Федерации: ФЗ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ
6. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04.11.1950) (с изм. от 13.05.2004).
7. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989).
8. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»
9. Федеральный закон от 25 июня 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».
10. Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
11. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
12. Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»
13. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»
14. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования».
15. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении».
17. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»
18. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительных пенсиях»

19. Федеральный закон от 24 июля 1998 г № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
20. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».
21. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326 –ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
22. Постановление Правительства РФ от 29 декабря 2022 г. № 2520 «Об особенностях осуществления в 2023 году мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям лиц»
23. Распоряжение Правительства РФ от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Социальная поддержка граждан"».
24. Распоряжение Правительства РФ от 20 февраля 2021 г. № 431-р «Об утверждении Концепции цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты РФ, на период до 2025 г.»
25. Социальный кодекс Санкт-Петербурга (Закон Санкт-Петербурга от 22 ноября 2011 г. № 728-132)

7.4 Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <https://znanium-com.idp.nwipa.ru/catalog/books/theme>
3. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. Официальный сайт Минтруда РФ - <https://mintrud.gov.ru/>
1. Официальный сайт Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Пенсионного фонда Российской Федерации) // <https://pfr.gov.ru>
5. Официальный сайт (портал) государственных услуг // <https://www.gosuslugi.ru>
6. Официальный сайт Федерального фонда обязательного медицинского страхования // <https://www.ffoms.gov.ru>
7. Официальный сайт администрации Санкт-Петербурга - <http://gov.spb.ru/>

Англоязычные ресурсы

EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.

Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

7.5 Иные источники

1. Научная электронная библиотека Полнотекстовые электронные версии статей доступны пользователям на основе Лицензионного соглашения (<http://www.elibrary.ru/agreement.asp>)
2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <http://uisrussia.msu.ru> http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций. |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа). |
| 3. | Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов. |
| 4. | Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС. |
| 5. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV. |