

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 20.05.2026 17:53:18
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.03 «Стратегия формирования академической карьеры»
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Стратегическое управление и качество жизни

(наименование образовательной программы)

Очная, заочная формы обучения

Год набора – 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

*Ушаков Евгений Владимирович, кандидат философских наук, доцент
кафедры государственного и муниципального управления*

Заведующий кафедрой:

Хлутков Андрей Драгомирович, доктор экономических наук

Рабочая программа дисциплины ФТД.03 «Стратегия формирования академической карьеры» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления факультета государственного и муниципального управления.

протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина ФТД.03 «Стратегия формирования академической карьеры» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

| ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии) | Код компетенции | Наименование Компетенции | Код индикатора достижения компетенций | Наименование индикатора достижения компетенций | Образовательный результат |
|-------------------------------------|-----------------|---|---------------------------------------|---|---|
| | УК-6. | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.2. | Определяет способы удовлетворения собственных потребностей в профессиональном и личностном росте с использованием возможностей системы непрерывного образования | <p>УК-6.2. 3-1. Знает возможность и научно-исследовательской и образовательной деятельности и в области саморазвития и самосовершенствования</p> <p>УК-6.2. У-1. Умеет применять полученные знания для анализа практик функционирования социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях</p> |

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов.

Очная форма обучения

На контактную работу обучающихся с преподавателем выделено 12 часов. Из них лекции – 4 часа, практические занятия – 4 часа, контроль – 4 часа.

На самостоятельную работу – 24 часа.

Заочная форма обучения

На контактную работу обучающихся с преподавателем выделено 10 часов. Из них лекции – 4 часов, практические занятия – 6 часа.

На самостоятельную работу – 22 часа. Контроль – 4 часа.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **ФТД.03 «Стратегия формирования академической карьеры»** относится к блоку факультативных дисциплин учебного плана по направлению подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) магистерской программы «Стратегическое управление и качество жизни» и изучается студентами в 2 семестре (очная форма обучения), на 2 курсе (заочная форма обучения).

Дисциплина реализуется после изучения:

Б1.О.02 Теория и механизмы современного государственного управления

Б1.В.ДЭ.05.02 Научная организация управленческого труда

ФТД.02 Методика подготовки научных работ и экспертных заключения

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование тем и (или) разделов | ВСЕГО | Объем дисциплины, ак.час | | | | | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации | | |
|--------|---|-------|---|----|---------------------------|----|--|-----|----|------------------------|----------|------|--|------|----|
| | | | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | | | Самостоятельная работа | | | | | |
| | | | Период теоретического обучения | | | | Период промежуточной аттестации (сессия) | | | | | | | | |
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | ИК | КСР | КЭ | Кат.тэк | Контроль | СРкр | | СРэк | СР |
| | | | Л | ВЛ | ЛР | ПЗ | | | | | | | | | |
| Тема 1 | Профессиональная карьера в современном мире | 8 | 1 | | | 1 | | | | | | | 6 | О | |
| Тема 2 | Профессия и карьера | 8 | 1 | | | 1 | | | | | | | 6 | О, Т | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|----|---|--|--|---|--|--|--|---|--|--|----|--------------|
| | государст венного служащег о. Новые роли и навыки государст венного служащег о | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 3 | Трансфор мация университ ета в современ ных условиях | 8 | 1 | | | 1 | | | | | | | 6 | О |
| Тема 4 | Академич еская карьера. Разработк а стратегии академич еской карьеры | 8 | 1 | | | 1 | | | | | | | 6 | О, КЗ |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | | | | | | | Зачет |
| Итого | | 36 | 4 | | | 4 | | | | 4 | | | 24 | |

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем и (или) разделов | Объем дисциплины, ак.час | | | | | | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации | | |
|--------|--|--------------------------|---|----|---------------------------|----|--|-----|----|------------------------|--------------------------------------|------|--|------|----|
| | | ВСЕГО | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | | | Самостоятельная работа | | | | | |
| | | | Период теоретического обучения | | | | Период промежуточной аттестации (сессия) | | | | | | | | |
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | ИК | КСР | КЭ | Кат тЭК | К о н т р о л ь | СРкр | | СРэк | СР |
| | | | Л | ВЛ | ЛР | ПЗ | | | | | | | | | |
| Тема 1 | Профессиональная карьера в современном мире | 7 | 1 | | | 1 | | | | | | | 5 | О | |
| Тема 2 | Профессия и карьера государственного служащего | 9 | 1 | | | 2 | | | | | | | 6 | О, Т | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|----|---|--|--|---|--|--|--|---|--|--|----|--------------|
| | о. Новые роли и навыки государственного служащего | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 3 | Трансформация университета в современных условиях | 7 | 1 | | | 1 | | | | | | | 5 | О |
| Тема 4 | Академическая карьера. Разработка стратегии академической карьеры | 9 | 1 | | | 2 | | | | | | | 6 | О, КЗ |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | | | | | | | Зачет |
| Итого | | 36 | 4 | | | 6 | | | | 4 | | | 22 | |

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Профессиональная карьера в современном мире УК-6.2

Определения карьеры. Виды карьер. Научные исследования карьер: дисциплинарные подходы. Психологический, экономический, социальный подходы. Междисциплинарные исследования карьер. Краткая история развития междисциплинарного подхода в исследованиях карьер. Работы Д. Холла, Э. Штейна и др.

Традиционная карьера и новые карьеры. Предпосылки возникновения моделей новых карьер. Основные характеристики новых карьер. Карьера без границ (безграничная карьера). Протейная (изменчивая) карьера. Посткорпоративная карьера. Калейдоскопная карьера. «Умная» карьера. Составляющие самоуправления карьерой (карьерного самоменеджмента).

Тема 2. Профессия и карьера государственного служащего. Новые роли и навыки государственного служащего УК-6.2

Государственный служащий: новые роли и навыки. Новые дисциплины в подготовке работников системы публичного управления. Аналитические и исследовательские навыки в работе государственного служащего. Сближение знаний и навыков современного государственного служащего с научно-исследовательскими знаниями и навыками.

Магистральные направления трансформации государственной службы: проектный подход, стратегическое управление, междисциплинарность и трансдисциплинарность, наука о данных (Data Science) как новое научно-практическое и технологическое направление, открытое правительство (Open Government). Функции Data Science в деятельности государственных служб. Навыки в области Data Science. Навыки в сфере открытого правительства (цифровые, аналитические и управленческие, коммуникативные и т.п.)

Карьера в области государственного управления. Этапы карьеры. Задачи профессионального развития и накопления опыта. Новые тенденции в карьере государственных служащих. Комплексы (кластеры) передовых навыков в профессии государственного управления. Комплексы передовых навыков государственного служащего как личностный и профессиональный (карьерный) ресурс.

Тема 3. Трансформация университета в современных условиях УК-6.2

Идея производства знаний в университете и ее эволюция. Проблема этоса науки (Р. Мертон и др). Научные школы и их значение в науке.

Влияние глобализации на современную ситуацию в высшем образовании. Влияние неолиберализма (как теории и практики) на реорганизацию высшего образования. Традиционные функции университета и понятие «третьей миссии» высшего учебного заведения. Коммерциализация высшего образования. Глобальные рейтинги высшего образования. Предпринимательский подход к управлению университетами.

Влияние аудитов и стандартизации на ситуацию в высшем образовании. Новые роли и обязанности научно-педагогических сотрудников. Требования экономической эффективности научных исследований. Проблема идентичности научно-педагогических профессий.

Понятие наукометрии. Основные наукометрические показатели. Международные системы цитирования. Критерии эффективности деятельности научного работника. Проблемы измерения эффективности научно-исследовательской деятельности.

Тема 4. Академическая карьера. Разработка стратегии академической карьеры УК-6.2

Академическая карьера. Определение. Этапы академической карьеры. Основные особенности профессионального развития в академической сфере (плоская структура научных организаций, относительная свобода мобильности и др.). Индивидуальные качества, необходимые для занятия наукой. Модели совмещения научной и практической деятельности в области государственного управления.

Основные сферы реализации академической карьеры. Понятие стратегии академической карьеры. Планирование академической карьеры. Основные темы в планировании академической карьеры. Индивидуальный план развития научного работника. Роль портфолио в формировании научной карьеры. Планирование по типу ABZ. Особенности стратегического подхода к планированию научной (академической) карьеры.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Стратегия формирования академической карьеры» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

| ТИП ЗАДАНИЯ | ИНСТРУКЦИЯ | СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ | КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ |
|---|--|---|--|
| Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных | Прочитайте текст, выберите правильный ответ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). | Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква |
| Задание закрытого типа на установление соответствия | Прочитайте текст и установите соответствие | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). | Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы |
| Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных | Прочитайте текст, выберите правильные ответы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). | Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого) |
| Задание закрытого | Прочитайте текст и | 1. Внимательно прочитать текст задания и | Ответ считается верным, если |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>типа на установление последовательности</p> | <p>установите последовательность</p> | <p>понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p> | <p>правильно указана вся последовательность цифр</p> |
| <p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> | <p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> | <p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p> | <p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p> |
| <p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p> | <p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> | <p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p> | <p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала. |

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

| Итоговая балльная оценка | Традиционная система | Бинарная система | ECTS | |
|--------------------------|----------------------|------------------|--------------------------|----------------------|
| | | | Для традиционной системы | Для бинарной системы |
| 95-100 | Отлично | Зачтено | A | P/ Passed |
| 85-94 | | | B | P/ Passed |
| 75-84 | Хорошо | | C | P/ Passed |
| 65-74 | | | D | P/ Passed |
| 55-64 | | | E | P/ Passed |
| 0-54 | Неудовлетворительно | Не зачтено | F | F/Failed |

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

| | | | |
|--|---|---------------------------------------|---|
| Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости | Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию | Максимальная итоговая балльная оценка | Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию |
| 60 баллов | 40 баллов | 100 баллов | 100 баллов |

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Т – тестирование, О – опрос, КЗ – контрольное задание

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1. Профессиональная карьера в современном мире

Вопросы для опроса:

1 Указать, где и когда сформировался современный междисциплинарный подход к исследованиям карьер. Назвать основных авторов этого направления и их ключевые идеи

2 Объяснить, что такое психологический контракт работника и работодателя. Перечислить характеристики традиционного психологического контракта

3 Раскрыть предпосылки возникновения моделей новых карьер

4 Пояснить, что такое безграничная карьера, и в чем состоят ее основные особенности

5 Раскрыть, что такое протейная карьера, в чем состоят ее основные характеристики

6 Охарактеризовать основные положения модели калейдоскопной карьеры

Тема 2. Профессия и карьера государственного служащего. Новые роли и навыки государственного служащего

Вопросы для опроса:

1 Описать основные этапы традиционной профессиональной карьеры государственного служащего

2 Охарактеризовать новые тенденции в карьере современного государственного служащего

3 Привести примеры новых дисциплин, которые включают сегодня в систему подготовки государственных служащих

4 Пояснить, в чем состоит сближение знаний и навыков современного государственного служащего с научно-исследовательскими знаниями и навыками

5 Указать, какие навыки нужны государственному служащему для эффективной работы с массивами данных

6 Перечислить навыки, которые нужны государственному служащему для работы в области открытого правительства

Тестовые задания с инструкцией по выполнению

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Назвать автора концепции карьерных ориентаций:

- 1 Э. Штейн
- 2 А. Тарский
- 3 Г. Саймон
- 4 Д. Гильберт
- 5 П. В. Онуфриев

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Указать основу ориентации сотрудника на протейную карьеру:

- 1 Амбиции
- 2 Соперничество
- 3 Принятие вызова
- 4 Внутренние ценности
- 5 Стабильность

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Назвать автора концепции безграничной карьеры:

- 1 А. Нардзевский
- 2 М. Артур
- 3 К. Казимир
- 4 Дж. Ньюэлл
- 5 С. Ишикава

Тест 4.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Указать, как называется роль государственного служащего, связанная с навыками поиска и комбинирования ресурсов для решения общественно значимых проблем:

- 1 Администратор задач
- 2 Системный архитектор
- 3 Ресурсный менеджер
- 4 Краудфандинг
- 5 Организатор сетей
- 6 Ресурсный оператор

Тест 5.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Назвать научную основу для решения прикладных задач в области оптимизации:

- 1 Теория нечетких множеств
- 2 Методы операционных исследований
- 3 Метод аналитического иерархического процесса
- 4 Форсинг
- 5 Теория моделей
- 6 Методы рекурсии

Тест 6.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Привести название новых научных методов для оценки программ государственной политики, позволяющих проверять гипотезы без проведения экспериментального вмешательства:

- 1 Схемы сходства и различия
- 2 Визуализация данных
- 3 Квазиэксперименты
- 4 Мысленные эксперименты
- 5 Методы анализа понятных связей

Тема 3. Трансформация университета в современных условиях

Вопросы для опроса:

- 1 Указать, как влияют процессы глобализации на современную ситуацию в высшем образовании
- 2 Раскрыть основные тенденции в науке и высшем образовании, сформировавшиеся под влиянием теории и практики неолиберализма
- 3 Пояснить, в чем состоят традиционные функции университета
- 4 Назвать новые модели университета, появившиеся в современную эпоху
- 5 Пояснить, что такое «третья миссия» университета и как она реализуется в современных условиях
- 6 Назвать основные наукометрические показатели, которые используются для оценки труда научно-преподавательского персонала

Тема 4. Академическая карьера. Разработка стратегии академической карьеры

Вопросы для опроса:

- 1 Указать основные этапы традиционной профессиональной карьеры научного работника
- 2 Описать основные индивидуальные качества, необходимые для занятия научно-исследовательской работой
- 3 Перечислить, в каких основных сферах деятельности реализуется академическая карьера
- 4 Охарактеризовать основные модели совмещения научной и практической деятельности в области публичного управления
- 5 Раскрыть смысл стратегического планирования академической карьеры
- 6 Указать, какие основные вопросы отражаются в индивидуальном плане развития научного работника

Контрольное задание

Разработать комплексную стратегию для исследователя или специалиста-практика (совмещающего науку и практическую деятельность) в области публичного управления для успешного развития академической карьеры.

Стратегия должна:

= содержать развитие конкретных навыков, связанных с преодолением конкретных карьерных сложностей;

= включать 6–10 конкретных действий или мероприятий (например, участие в междисциплинарных проектах, прохождение специализированных курсов и др.), направленных на развитие новых навыков и более успешное развитие карьеры;

= содержать обоснование эффективности каждого из этих действий: как оно поможет преодолеть сложности и развить навыки;

= учитывать реалистичность этих действий в контексте академической системы науки публичного управления и с точки зрения возможных ограничений (бюджетных, временных, организационных и т.п.).

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

| Наименование контрольной точки | Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент | Коэффициент веса контрольной точки | Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО) |
|--------------------------------|---|------------------------------------|---|
| КТ 1 | 100 | 0,3 | 30 |
| КТ 2 | 100 | 0,3 | 30 |
| Итого: | x | 0,6 | 60 |

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Темы 1, 2

Тестовое задание

КТ – 2.

Темы 2, 3, 4

Практическое контрольное задание

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

Критерии оценивания тестовых заданий:

| Критерии оценки | Диапазон баллов | Описание критерия |
|--|-----------------|---|
| Кол-во правильных ответов. Менее 50% правильных ответов тестового задания | 0-49 | Обучающимся материал не освоен, знания ниже базового уровня. |
| Кол-во правильных ответов. Правильных ответов – от 50% до 70 % включительно | 50-70 | Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях. |
| Кол-во правильных ответов. Правильных ответов – свыше 70% и до 89 % включительно. | 71-89 | Обучающимся материал в целом освоен, без существенных ошибок. |
| Кол-во правильных ответов. Правильных ответов – от 90%. | 90-100 | Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале. |
| Итого максимально: | 100 | |

Критерии оценивания контрольных заданий:

| Критерии оценки | Диапазон баллов | Описание критерия |
|--------------------|-----------------|---|
| Объем выполнения | 0-50 | Полное выполнение задания, даны ответы на все вопросы контрольного задания |
| Наличие ошибок | 0-50 | Отсутствие существенных ошибок, ведущих к неправильному решению контрольного задания и пунктуации |
| Итого максимально: | 100 | |

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вопросом и задачей. Кроме того, обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для подготовки к ответу и записи задач, затем приступает к подготовке.

На выполнение заданий дается 40-60 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы в письменном виде, подробно изложив ход выполнения задания, сделать выводы (при необходимости).

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы: устно в ДОТ - в форме обоснованных ответов на задания различного типа; письменно в СДО - в форме письменного решения заданий различного типа; тестирование в СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые вопросы к зачету

1 Понятие профессиональной карьеры. Разновидности профессиональной карьеры

2 Понятие психологического контракта работника и работодателя. Основные причины трансформации психологического контракта в современных условиях

3 Традиционная карьера и модели новых карьер. Предпосылки формирования моделей новых карьер

4 Основные особенности протейной (изменчивой) карьеры

- 5 Основные характеристики калейдоскопной карьеры
- 6 Понятие управления карьерой. Основные компоненты самостоятельного управления карьерой
- 7 Аналитические и исследовательские навыки в работе современного государственного служащего (краткая характеристика)
- 8 Магистральные направления трансформации государственной службы. Новые роли и навыки государственного служащего
- 9 Краткая характеристика передовых навыков в профессии государственного служащего
- 10 Влияние глобализации на современную ситуацию в высшем образовании
- 11 Влияние неолиберализма (как теории и практики) на современную систему высшего образования
- 12 Традиционные функции университета и их изменение в современном мире
- 13 Понятие этоса науки. Изменение традиционного научного этоса в современных условиях
- 14 Понятие академической мобильности и ее роль в современной науке. Программы академической мобильности
- 15 Понятие научной школы. Проблемы формирования и развития научных школ
- 16 Понятие академической карьеры и ее составляющие. Традиционные этапы академической карьеры
- 17 Проблема мотивации выбора индивидом академической карьеры
- 18 Понятие стратегии академической карьеры. Смысл стратегического подхода к формированию академической карьеры
- 19 Планирование академической карьеры. Основные аспекты и главные темы планирования
- 20 Планирование приобретения знаний и навыков в академической карьере
- 21 Планирование профессиональных достижений в академической карьере
- 22 Основные наукометрические показатели для оценки деятельности научных и научно-педагогических работников
- 23 Международные и отечественные системы цитирования
- 24 Проблемы оценки эффективности деятельности научных и научно-педагогических работников

Типовые примеры ситуационной задачи (кейса)

Задание 1.

Разработайте краткий план личного развития (на первые 5 лет академической карьеры) для начинающего исследователя в области государственного управления.

План должен включать: этапы (по годам), цели каждого этапа (конкретно определенные), действия для достижения цели, навыки для развития (которые

необходимо приобрести или улучшить на каждом этапе), ожидаемый результат (в конкретном виде: например, полученный диплом и т.п.).

Задание 2.

Сравните две модели профессионального развития:

1 традиционная карьера государственного служащего (вертикальный должностной рост в организациях публичной власти);

2 академическая карьера в сфере государственного управления (путь от аспиранта до профессора).

Результаты представьте в виде таблицы:

В строчках – критерии сравнения (например: темп роста, ключевые навыки, источники финансирования, мобильность, формальные требования к карьере, основные достижения).

Столбцы:

Б) Государственная служба (кратко описать по критериям);

В) Академическая карьера (кратко описать по критериям).

Сделайте краткий вывод (несколько предложений): в чем сходства и различия этих траекторий, какие личностные качества больше подходят для каждой из них.

Задание 3.

Исследователь стоит перед выбором: участвовать в крупном научном проекте (в составе исследовательской группы) сроком около года, или сосредоточиться на собственных исследованиях, учебе и написании научной работы. Предложите индивидуализированные критерии (5 – 7), помогающие сделать выбор в этой ситуации.

Задание 4.

Региональные власти разрабатывают политику поддержки научных школ в высших учебных заведениях своего региона. Предложите систему критериев, позволяющих уточнить, какие научные коллективы (организации) подпадают под понятие «научной школы».

Задание 5.

Исследователь, совмещающий научную и практическую деятельность в области публичного управления, составляет план индивидуального профессионального развития. Какие передовые навыки (с учетом современных тенденций трансформации государственной службы) ему понадобятся в первую очередь? Обоснуйте свой ответ.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

| ТИП ЗАДАНИЯ | СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ | ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ |
|---|---|--|
| Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). | 1 Автор концепции безграничной карьеры: А) М. Артур Б) Р. Редфорд В) Д. Холл Г) А. Тарский |
| | | 2 Исследование, которое преодолевает границы дисциплин, а также использует знания вне мира науки: А) Междисциплинарное Б) Паранаучное В) Мультидисциплинарное Г) Трансдисциплинарное Д) Супрадисциплинарное |
| | | Автор концепции протейной карьеры: А) Р. Фишер Б) Д. Холл В) П.С. Александров Г) К. Поланьи Д) К. Поппер |
| Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). | 1 Калейдоскопная карьера учитывает аспекты (выбрать правильные ответы): А) Гендерные Б) Дифференцированные В) Операциональные Г) Геронтологические Д) Распределения власти |
| | | 2 Деятельность государственного чиновника в области открытого правительства базируется на навыках: А) Коммуникативных Б) Аналитических В) Эвристических Д) Метафизических |
| Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты | Умение обрабатывать большие объемы данных относится прежде всего к области навыков: А) проектного управления Б) науки о данных В) когнитивного картирования Г) трансдисциплинарной работы |

| <p>обоснованием выбора</p> | <p>ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например: А. Текст обоснования).</p> | <p>Какая из перечисленных стратегий наиболее соответствует особенностям современной академической карьеры в сфере публичного управления? А) Углубленная исследовательская работа над одной узкой темой Б) Нарращивание экспертизы через участие в нескольких крупных проектах по различным (но смежным) темам В) Сосредоточение на разработке инновационных образовательных программ</p> | | | | | | | | |
|--|---|---|----------|----------------|------------------|------------------------------------|-----------|--|----------|---|
| <p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p> | <p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p> | <p>1 Опишите (в двух-трех предложениях) сущность стратегического подхода к планированию академической карьеры 2 Охарактеризуйте (в двух-трех предложениях), что такое карьера без границ (безграничная карьера)</p> | | | | | | | | |
| <p>Задание закрытого типа на установление соответствия</p> | <p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</p> | <p>1 Установите соответствие между компонентами калейдоскопной профессиональной карьеры и их базисными ориентациями:</p> <table border="1" data-bbox="850 1272 1410 1966"> <thead> <tr> <th data-bbox="850 1272 1117 1339">Элементы</th> <th data-bbox="1125 1272 1410 1339">Характеристики</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="850 1339 1117 1417">1) Аутентичность</td> <td data-bbox="1125 1339 1410 1417">А) семейные обязанности и ценности</td> </tr> <tr> <td data-bbox="850 1417 1117 1496">2) Баланс</td> <td data-bbox="1125 1417 1410 1496">Б) потребность понять свое предназначение в профессиональной сфере</td> </tr> <tr> <td data-bbox="850 1496 1117 1966">3) Вызов</td> <td data-bbox="1125 1496 1410 1966">В) потребность в признании, профессиональном росте, продвижении по служебной лестнице</td> </tr> </tbody> </table> | Элементы | Характеристики | 1) Аутентичность | А) семейные обязанности и ценности | 2) Баланс | Б) потребность понять свое предназначение в профессиональной сфере | 3) Вызов | В) потребность в признании, профессиональном росте, продвижении по служебной лестнице |
| Элементы | Характеристики | | | | | | | | | |
| 1) Аутентичность | А) семейные обязанности и ценности | | | | | | | | | |
| 2) Баланс | Б) потребность понять свое предназначение в профессиональной сфере | | | | | | | | | |
| 3) Вызов | В) потребность в признании, профессиональном росте, продвижении по служебной лестнице | | | | | | | | | |

2 Установите соответствие между инструментами академического развития и их целями:

| Элементы | Характеристики |
|--|--|
| 1) Портфолио 2) Участие в конференциях 3) Международные стажировки | А) демонстрация академических достижений Б) освоение передовых методов В) получение финансирования |

Задание закрытого типа на установление последовательности

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).

1 Расположите в правильной последовательности этапы научной карьеры:

А) удержание научной активности, передача знаний ученикам
Б) созревание в профессиональной деятельности
В) завершение карьеры
Г) достижение уровня высокой продуктивности

2 Расположите в правильной последовательности этапы подачи заявки на научный грант (участие в конкурсе грантов)

1) отслеживание результатов конкурса, получение обратной связи
2) подготовка пакета документов и их подача
3) обсуждение идеи проекта с потенциальными участниками исследовательской команды
4) разработка концепции проекта
5) анализ условий конкурса

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

| КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ | РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ |
|---|--------------------|
| <i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i> | 40 |
| <i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i> | 30-39 |
| <i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i> | 20-29 |
| <i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i> | 0-19 |

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Основное в процессе подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого

необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную систему обозначений (значки, символы), сокращения слов. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено

выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Подготовка к текущему контролю.

Для подготовки к текущему контролю (тестирование, выполнение контрольных заданий) необходимо повторить пройденные темы: лекционный материал и информацию, которая была усвоена из предыдущих семинарских занятий. Необходимо также изучить рекомендованную к занятиям литературу. Можно вести рабочие записи в виде плана (краткого перечня вопросов по теме), тезисов (сжатых формулировок ключевых идей пройденных тем) или конспектов (более развернутого изложения материала с выделением основных моментов).

Для подготовки к тестированию можно попытаться решить пробные тесты по пройденным темам: например, их можно найти в учебниках или онлайн-материалах по изучаемой дисциплине. При этом особое внимание следует уделять наиболее трудным темам. Аналогично, для подготовки к решению контрольного задания следует постараться решить сходные задачи по темам, которые изучались на прошлых занятиях.

Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовку к промежуточной аттестации рекомендуется начинать заранее, выделив приблизительно 1 – 2 недели (в зависимости от наличия времени и степени уверенности в своих силах). Можно использовать специальный план, в котором изученный материал может быть разбит на блоки (теоретические темы и типы практических задач). Кроме того, необходимо распределить время для подготовки, выделив больше часов на наиболее сложные теоретические темы и практические вопросы.

Непосредственно перед зачетом рекомендуется выделить время для итогового краткого повторения материала (в том числе на основе составленных конспектов, глоссариев и т.п.), а также отдыха. В отношении отдыха желательны прогулки на свежем воздухе и легкая физическая активность.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Для самостоятельной работы в качестве учебно-методических материалов можно использовать рабочую программу дисциплины (доступ: через электронный курс, на сайте в материалах по рабочим программам для учащихся, а также может быть предоставлена непосредственно преподавателем по электронной почте).

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1 Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11411-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566417> (дата обращения: 20.04.2026).

2 Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития : учебник для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586843> (дата обращения: 01.05.2026).

3 Осипов, Г. В. Наукометрия. Индикаторы науки и технологии : учебник для вузов / Г. В. Осипов, С. В. Климовицкий ; ответственный редактор В. А. Садовничий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10788-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586234> (дата обращения: 04.05.2026).

4 Пряжников, Н. С. Профориентология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. С. Пряжников. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 405 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01541-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560407> (дата обращения: 20.04.2026).

5 Шнейдер, Л. Б. Психология карьеры : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 187 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06900-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564125> (дата обращения: 20.04.2026).

8.2. Дополнительная литература

1. Глушак, Е.В. Построение траектории профессионального развития: учебное пособие / Е.В. Глушак, Л.П. Жуйкова. – Владивосток : Издательство Дальневосточного федерального университета, 2021 – 63 с. – ISBN 978-5-7444-5033-5.
2. Дадалко, В. А. Наукометрический аппарат исследований в сфере современного образования : монография / В.А. Дадалко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 182 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1045944. - ISBN 978-5-16-014920-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium-com.idp.nwipra.ru/catalog/product/1045944> (дата обращения: 06.11.2022).
3. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20699-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583382> (дата обращения: 04.05.2026).
4. Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник для вузов / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21819-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585182> (дата обращения: 05.05.2026).
5. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582949> (дата обращения: 01.05.2026).
6. Науменко, А. Е. Планирование карьеры : хрестоматия / А. Е. Науменко. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. - 218 с. - ISBN 978-5-400-011832.
7. Понкин, И. В. Цитирование как метод сопровождения и обеспечения научного исследования : монография / И.В. Понкин, А.И. Редькина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 86 с. — (Научная мысль). — DOI10.12737/10.12737/monography_5bffa313abf0b3.99378392. - ISBN 978-5-16-014750-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium-com.idp.nwipra.ru/catalog/product/1226628> (дата обращения: 06.11.2022).
8. Посухова, О.Ю. Конструирование и легитимация научной карьеры в академическом сообществе /О.Ю. Посухова // Социально-гуманитарные знания. 2015. № 11. С.95-105.
9. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. —

- Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588723> (дата обращения: 04.05.2026).
10. Темплар, Р. Правила карьеры: все, что нужно для служебного роста/ Ричард Темплар — М.: Альпина Паблишер, 2023. — 320 с. ISBN 978-5-9614-8556-1
 11. Хоффман, Р. Жизнь как стартап: строй карьеру по законам Кремниевой долины/ Рид Хоффман, Бен Касноча. - М.: Альпина Паблишер, 2016.— 237 с.
 12. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по «трассе» научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15484-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507947> (дата обращения: 04.05.2026).
 13. Хребина, С.В. Развитие личностной готовности студентов к построению успешной карьеры : учебное пособие / Хребина С.В., Юндин Р.Н. — Москва : КноРус, 2023. — 299 с. — ISBN 978-5-406-10697-6

8.3. Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // РГ. 25.12.1993. № 237.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // СЗ РФ. 07.01.2002. № 1 (ч. 1), ст. 3.
3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
4. Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»

8.4. Интернет-ресурсы

Сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapr.spb.ru/>

Русскоязычные ресурсы

- *Электронные учебники* электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- *Электронные учебники* электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- *Электронные публикации* электронно-библиотечной системы (ЭБС) «IPRbooks»
- *Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам* «Ист-Вью»
- *Энциклопедии, словари, справочники* «Рубрикон»
- *Полные тексты диссертаций и авторефератов* Электронная Библиотека Диссертаций РГБ

- *Информационно-правовые базы – Консультант плюс, Гарант.*
- Англоязычные ресурсы**
- *EBSCO Publishing– доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.*
 - *Emerald- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.*

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения MicrosoftExcel, MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы:

Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>; <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.