

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.03.2024 20:51:37
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС

«ФАКУЛЬТЕТ ТАМОЖЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ»

УТВЕРЖДЕНА
на заседании методической комиссии

Протокол №1 от «17» мая 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.48 «Контракты и внешнеторговая документация»

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

КиВТД

по направлению подготовки (специальности)

38.05.02 «Таможенное дело»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность(и) (профиль (и)/специализация(и))

специалист таможенного дела

квалификация

очная / заочная

форма(ы) обучения

Год набора - 2018

Санкт-Петербург, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):

кандидат экономических наук,

доцент кафедры таможенного администрирования и безопасности

С.Е. Елкин

Заведующий кафедрой

таможенного администрирования и безопасности, канд. псих. наук

С.М. Чижиков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Контракты и внешнеторговая документация» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	ПК-2.2	Способность анализировать содержание внешнеторгового контракта и иных внешнеторговых документов в рамках осуществления таможенного контроля

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные задачи/Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проверка документов и сведений, предоставляемых декларантом и иными лицами, имеющими отношение к перемещению товаров через таможенную границу ЕАЭС, на предмет соблюдения законодательства ЕАЭС и РФ	ПК-2.2	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> - организационная структура таможенных органов РФ; - порядок заполнения таможенной декларации и иных таможенных документов; - положения законодательства ЕАЭС и РФ, контроль которого возложен на таможенные органы; - порядок осуществления таможенного и иных видов государственного контроля; - основы процессного подхода к управлению
		на уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> - анализировать содержание таможенной декларации и иных таможенных документов на предмет соблюдения законодательства ЕАЭС и РФ, контроль которого возложен на таможенные органы; - выбирать формы и способы таможенного контроля в рамках осуществления таможенного и иных видов государственного контроля; - определять оптимальную последовательность действий должностных лиц таможенных органов по осуществлению проверочных мероприятий.
		на уровне навыков: <ul style="list-style-type: none"> - строить блок-схемы, отражающие последовательность действий по осуществлению проверочных мероприятий; - заполнять поручения на досмотр, акты таможенного досмотра и иные документы, сопровождающие инициирование таможенного досмотра и/или отражающие результаты его проведения; - составлять акты таможенного досмотра и иные документы, отражающие результаты проведения проверочных мероприятий.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часов.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 54 академических часа (из них 18 часов – лекции, 36 часов – практические занятия), самостоятельная работа – 18 академических часов, промежуточный контроль – 36 академических часов.

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 12 академических часов (из них 4 часа – лекции, 8 часов – практические занятия), самостоятельной работы – 87 академических часов, промежуточный контроль – 9 академических часов.

Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Контракты и внешнеторговая документация» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла учебного плана подготовки по специальности «Таможенное дело».

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины, час				СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Тема 1. Международная торговая сделка	8	2	0	4	0	2	О/СЗ
2	Тема 2. Документы по подготовке внешнеторговых сделок	8	2	0	4	0	2	О/СЗ
3	Тема 3. Содержание и структура контракта международной купли-продажи товаров	8	2	0	4	0	2	О/СЗ
4	Тема 4. Классификация внешнеторговых документов	8	2	0	4	0	2	О/СЗ
5	Тема 5. Документы по платежно-банковским операциям	8	2	0	4	0	2	О/СЗ
6	Тема 6. Страховые документы	8	2	0	4	0	2	О/СЗ
7	Тема 7. Транспортные и транспортно-экспедиторские документы	8	2	0	4	0	2	О/СЗ
8	Тема 8. Документы для осуществления таможенных операций, свя-	8	2	0	4	0	2	О/СЗ

	занных с помещением товаров под таможенную процедуру							
9	Тема 9. Унификация и стандартизация внешне-торговых документов	8	2	0	4	0	2	О/СЗ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего		108	18	0	36	2*	18	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости** промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Тема 1. Международная торговая сделка	12	1	0	1	0	10	О/СЗ
2	Тема 2. Документы по подготовке внешне-торговых сделок	12	1	0	1	0	10	О/СЗ
3	Тема 3. Содержание и структура контракта международной купли-продажи товаров	11	1	0	1	0	9	О/СЗ
4	Тема 4. Классификация внешнеторговых документов	11	1	0	1	0	9	О/СЗ
5	Тема 5. Документы по платежно-банковским операциям	10	0	0	1	0	9	О/СЗ
6	Тема 6. Страховые документы	10	0	0	1	0	9	О/СЗ
7	Тема 7. Транспортные и транспортно-экспедиторские документы	11	0	0	1	0	10	О/СЗ
8	Тема 8. Документы для осуществления таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру	11	0	0	1	0	10	О/СЗ
9	Тема 9. Унификация и стандартизация внешне-торговых документов	15	0	0	4	0	11	О/СЗ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		108	4	0	12	2*	83	

Примечание:

*- не входит в общий объем нагрузки

** – разработчик указывает необходимые формы текущего контроля успеваемости: курсовые проекты (КП), курсовые работы (КР), контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол), эссе (Эс), реферат (Реф), доклад (Д), решение ситуационной задачи (СЗ) и др.

*** - разработчик указывает необходимые формы промежуточной аттестации: экзамен

(Экз), зачет (За), зачет с оценкой (ЗаО) и др.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Международная торговая сделка

Определение международной торговой сделки. Характерные черты международной торговой сделки. Классификация фирм как субъектов международных коммерческих операций. Классификация фирм по виду хозяйственной деятельности, по сфере деятельности и характеру совершаемых операций. Классификация фирм по правовому положению и по характеру собственности. Классификация фирм по принадлежности капитала и контролю. Методы осуществления международных коммерческих операций. Разработка и установление общих правил международной коммерческой практики

Тема 2. Документы по подготовке внешнеторговых сделок

Документы по подготовке экспортной и импортной сделки. Группа документов по обеспечению производства экспортного товара: поручение на покупку, инструкции по изготовлению, инструкции по упаковке, статистические и другие внутренние документы. Группа документов по подготовке товара к отгрузке. Заявка на фрахтование. Инструкция по маркировке. Инструкция по отправке. Поручение на отгрузку. Извещение о готовности к отправке и об отправке. Разрешение на поставку. Извещение о распределении документов.

Тема 3. Содержание и структура контракта международной купли-продажи товаров

Торговые обычаи и их значение в международной торговле. Содержание контрактов международной купли-продажи. Предмет контракта. Количество. Качество. Срок и дата поставки. Базисные условия поставки. Цена. Платеж. Упаковка. Порядок отгрузки. Сдача-приемка. Рекламации. Гарантии. Условия, обеспечивающие выполнение договора и санкции. Оговорка об обстоятельствах непреодолимой силы. Арбитраж. Транспортные условия. Экспортные и импортные лицензии. Виды и особенности контрактов международной купли-продажи. Особенности контрактов на комплектное оборудование. Особенности контрактов на сырье и полуфабрикаты.

Тема 4. Классификация внешнеторговых документов

Группа коммерческих внешнеторговых документов: особенности и назначение. Виды коммерческих счетов и их характеристика. Коммерческий счет. Счет-фактура. Счет-спецификация. Предварительный счет. Проформа-счет. Техническая документация. Спецификация. Упаковочные листы. Гарантийное обязательство или гарантийное письмо. Протокол испытаний.

Тема 5. Документы по платежно-банковским операциям

Группа внешнеторговых документов по платежно-банковским операциям. Инструкция по банковскому переводу. Платежное поручение. Заявление на банковский перевод. Заявка на банковскую гарантию. Банковские гарантии: платежные и договорные. Гарантия оферты. Гарантия исполнения. Гарантия аванса. Гарантия платежа на случай исполнения. Гарантийное письмо по товарному аккредитиву. Заявление на товарный аккредитив. Товарный аккредитив. Извещение об открытии товарного аккредитива. Заявление об изменении товарного аккредитива. Извещение об изменении товарного аккредитива. Инкассовое поручение. Извещение об инкассовом платеже. Банковская тратта. Чек. Вексель.

Тема 6. Страховые документы

Сущность страхования внешнеэкономической деятельности. Договор страхования. Страховой полис. Транспортное страхование грузов. Страхование ответственности. Перестрахование. Страховой сертификат. Страховое уведомление. Страховое объявление. Счет страховщика. Открытый ковернот.

Тема 7. Транспортные и транспортно-экспедиторские документы

Группа внешнеторговых транспортных документов. Коносамент. Штурманская расписка. Чартер. Виды и особенности договоров чартера. Чартерный (фрахтовый) коносамент. Деливери-ордер. Отгрузочная спецификация. Таймшит. Коммерческий график. Морская накладная. Коммерческий акт. Железнодорожная накладная. Дорожная ведомость. Авиагрузовая накладная. Автодорожная накладная. Речная накладная. Универсальный транспортный документ. Документ смешанной перевозки. Фрахтовый счет. Манифесты: грузовой, фрахтовый, контейнерный. Груп-

па транспортно-экспедиторских документов. Отгрузочное поручение. Экспедиторская инструкция. Экспедиторское свидетельство о транспортировке. Экспедиторское свидетельство о получении груза. Товароскладочные квитанции.

Тема 8. Документы для осуществления таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру

Документы для регистрации участника ВЭД. Документы, необходимые для помещения товара под конкретную таможенную процедуру.

Декларация о происхождении товара. Сертификат происхождения товаров формы СТ-1. Свидетельство о допусчении транспортного средства международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями. Декларация таможенной стоимости.

Тема 9. Унификация и стандартизация внешнеторговых документов

Проблемы унификации и стандартизации внешнеторговых документов. Упрощение процедур в международной торговле. Разработка типовых формуляров-образцов документов рабочей группой по упрощению процедур международной торговли ООН. Формуляр-образец ООН для внешнеторговых документов. Элементы данных (реквизиты) формуляра-образца ООН для внешнеторговых документов. Формуляр-образец унифицированного счета для международной торговли и его реквизиты. Группировка разрабатываемых мер и документов. Система унифицированных внешнеторговых документов ООН.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации:

Опрос (О).

Ситуационная задача – СЗ.

Зачет с оценкой (ЗаО): Устный опрос по зачетным билетам

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Контракты и внешнеторговая документация» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1. Международная торговая сделка	О/СЗ
Тема 2. Документы по подготовке внешнеторговых сделок	О/СЗ
Тема 3. Содержание и структура контракта международной купли-продажи товаров	О/СЗ
Тема 4. Классификация внешнеторговых документов	О/СЗ
Тема 5. Документы по платежно-банковским операциям	О/СЗ
Тема 6. Страховые документы	О/СЗ
Тема 7. Транспортные и транспортно-экспедиторские документы	О/СЗ
Тема 8. Документы для осуществления таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру	О/СЗ
Тема 9. Унификация и стандартизация внешнеторговых документов	О/СЗ

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов:

Зачет: устный опрос по зачетным билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов. Один вопрос теоретической направленности, второй – практической направленности / решение ситуационной задачи. В ходе сдачи зачета студент заполняет бланк внешнеторговой документации.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень типовых оценочных материалов находится на Кафедре таможенного администрирования и безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме «Международная торговая сделка»

1. Дайте определение термину «международная торговая сделка».

2. Характерные черты международных торговых сделок.
3. Классификация контрагентов как субъектов международных коммерческих операций.
4. Методы осуществления международных коммерческих операций.

Пример ситуационной задачи по теме: Приведите классификацию внешнеторговых документов по группам. Сделайте выводы.

Типовые оценочные материалы по теме «Документы по подготовке внешнеторговых сделок»

1. Документы по подготовке экспортной сделки.
2. Правила составления оферты; подтверждения заказа; тендера.
3. Документы по подготовке импортной сделки.
4. Правила составления заказа; запроса; письма о намерениях; тендерной документации.
5. Документы по подготовке товара к отгрузке.
6. Назначение и содержание заявки на фрахтование, заявки на свидетельство об осмотре, свидетельства об осмотре.
7. Составление инструкции по маркировке и инструкции по отправке.

Пример ситуационной задачи по теме: Назовите содержание и назначение прочих документов по подготовке товара к отгрузке в случае отправки автомобильным транспортом. Сделайте выводы.

Типовые оценочные материалы по теме «Содержание и структура контракта международной купли-продажи товаров»

1. Торговые обычаи и их значение в международной торговле.
2. Содержание контрактов международной купли-продажи.
3. Виды и особенности контрактов международной купли-продажи.
4. Особенности контрактов на комплектное оборудование.

Пример ситуационной задачи по теме: Охарактеризуйте особенности содержания контрактов на сырье и полуфабрикаты. Назовите характерные ошибки. Сделайте выводы.

Типовые оценочные материалы по теме «Классификация внешнеторговых документов»

1. Классификация внешнеторговых документов по группам в зависимости от выполняемых функций.
2. Назначение основных групп внешнеторговых документов.
3. Группа документов по обеспечению производства экспортного товара: поручение на покупку, инструкции по изготовлению, инструкции по упаковке, статистические и другие внутренние документы.
4. Группа документов по подготовке товара к отгрузке. Заявка на фрахтование. Инструкция по маркировке. Инструкция по отправке. Поручение на отгрузку. Извещение о готовности к отправке и об отправке. Разрешение на поставку. Извещение о распределении документов.

Пример ситуационной задачи по теме: Выявите назначение основных групп внешнеторговых документов. Назовите типичные ошибки при их заполнении. Сделайте выводы.

Типовые оценочные материалы по теме «Документы по платежно-банковским операциям»

1. Группа внешнеторговых документов по платежно-банковским операциям.
2. Банковские гарантии: платежные и договорные.
3. Товарный аккредитив.
4. Инкассовое поручение.
5. Чек. Вексель.

Пример ситуационной задачи по теме: Сравните содержание и назначение групп внешнеторговых документов по платежно-банковским операциям. Охарактеризуйте основные ошибки при их заполнении. Сделайте выводы.

Типовые оценочные материалы по теме «Страховые документы»

1. Сущность страхования внешнеэкономической деятельности.
2. Договор страхования.

3. Транспортное страхование грузов.
4. Страхование ответственности.

Пример ситуационной задачи по теме: Проведите расчет экономической эффективности заключения договора страхования внешнеэкономической деятельности. Охарактеризуйте основные ошибки и нарушения. Сделайте выводы.

Типовые оценочные материалы по теме «Транспортные и транспортно-экспедиторские документы»

1. Группа внешнеторговых транспортных документов.
2. Чартер. Виды и особенности договоров чартера. Чартерный (фрахтовый) коносамент.
3. Морская накладная.
4. Железнодорожная накладная.
5. Авиагрузовая накладная.
6. Автодорожная накладная.
7. Речная накладная.
8. Универсальный транспортный документ.
9. Группа транспортно-экспедиторских документов.

Пример ситуационной задачи по теме: Проведите расчет экономической эффективности заключения договора ВЭД с учетом видов и особенностей договоров чартера. Сделайте выводы.

Типовые оценочные материалы по теме «Документы для осуществления таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру»

1. Документы для регистрации участника ВЭД.
2. Документы, необходимые для помещения товара под конкретную таможенную процедуру.
3. Декларация о происхождении товара.
4. Сертификат происхождения товаров формы СТ-1.
5. Свидетельство о допуске транспортного средства международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями.
6. Декларация таможенной стоимости.

Пример ситуационной задачи по теме: Проведите сравнительный анализ ошибок и нарушений, выявляемых таможенными органами при оформлении документов, необходимых для помещения товара под конкретную таможенную процедуру. Сделайте выводы.

Типовые оценочные материалы по теме «Унификация и стандартизация внешнеторговых документов»

1. Проблемы унификации и стандартизации внешнеторговых документов.
2. Упрощение процедур в международной торговле.
3. Разработка типовых формуляров-образцов документов рабочей группой по упрощению процедур международной торговли ООН.
4. Система унифицированных внешнеторговых документов ООН.

Пример ситуационной задачи по теме: Оцените экономический эффект для участника ВЭД при применении унифицированных внешнеторговых документов ООН. Сделайте выводы.

Результаты текущего контроля обучающихся используются в рамках балльной рейтинговой системы:

Схема расчета рейтинговых баллов по дисциплине «Контракты и внешнеторговая документация» по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

Недели	Виды учебных занятий (лекции/семинары)	Посещение учебных занятий	Письменные работы			Устные выступления		Компенсирующие задания (сверх расчетных 100 баллов)	Промежуточная аттестация	Итого (максимально-расчетное количество баллов)
			Контрольные	Решение ситуационной задачи	Тестирование	Ролевые игры	Опрос			
Кол-во баллов за 1 вид мероприятия										

1	лекция	1							
2	семинар	1		5			1 (эссе)		
3	лекция	1							
4	лекция	1							Σ за 4 недели =8/9
5	семинар	1		5			1 (эссе)		
6	семинар	1		5			1 (эссе)		
7	лекция	1							
8	лекция	1							Σ за 8 недель =25/29
9	семинар	1		5			1 (эссе)		
	Текущий* контроль 1								29
10	семинар	1		5		5	1 (эссе)		
11	лекция	1							
12	лекция	1							Σ за 12 недель = 37/42
13	семинар	1		5		5	1 (эссе)		
14	семинар	1		5		5	1 (эссе)		
15	лекция	1							
16	семинар	1		5		5	1 (эссе)		Σ за 16 недель 64/76
	Текущий** контроль 2							24	24
Всего за семестр (баллов)		16		40		20	8	24	100

*Количество баллов, достаточное для аттестации текущего контроля

**Количество баллов, достаточное для возможного освобождения от промежуточной аттестации

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	ПК-2.2	Способность анализировать содержание внешнеторгового контракта и иных внешнеторговых документов в рамках осуществления таможенного контроля

Перечень вопросов для подготовки к зачету (с оценкой)

Вопросы теоретической направленности:

1. Классификация внешнеторговых документов по группам в зависимости от выполняемых функций.
2. Назначение основных групп внешнеторговых документов.
3. Характеристика документов по обеспечению производства экспортного товара: поручение на покупку, инструкции по изготовлению, инструкции по упаковке, статистические и другие внутренние документы.
4. Характеристика документов по подготовке товара к отгрузке.
5. Понятие типового контракта и содержание общих условий в типовых контрактах.

6. Торговые обычаи и их значение в международной торговле.
7. Содержание контрактов международной купли-продажи.
8. Виды и особенности контрактов международной купли-продажи.
9. Особенности контрактов на комплектное оборудование.
10. Особенности контрактов на сырье и полуфабрикаты.
11. Характеристика и содержание коммерческого счета, счета-фактуры, счета-спецификации.
12. Характеристика и содержание предварительного счета, проформы-счета.
13. Характеристика и содержание технической документации, спецификации.
14. Характеристика и содержание упаковочного листа.
15. Характеристика и содержание гарантийного обязательства, гарантийного письма, протокола испытаний.
16. Инструкция по банковскому переводу.
17. Характеристика и назначение платежного поручения.
18. Характеристика и содержание заявления на банковский перевод.
19. Характеристика и содержание гарантии оферты и гарантии исполнения.
20. Характеристика и содержание гарантии аванса, гарантии платежа на случай исполнения.
21. Характеристика и содержание документов, связанных с аккредитивной формой международных расчетов.
22. Характеристика и содержание инкассового поручения.
23. Характеристика и содержание банковской тратты, чека, векселя, долгового обязательства.
24. Сущность страхования внешнеэкономической деятельности.
25. Характеристика и содержание договора страхования, страхового полиса.
- Вопросы практической направленности:**
26. Характеристика и содержание транспортного страхования грузов.
27. Страхование ответственности.
28. Характеристика и содержание страхового сертификата, страхового уведомления, страхового объявления.
29. Характеристика и содержание коносамента.
30. Чартер. Виды и особенности договоров чартера. Чартерный (фрахтовый) коносамент.
31. Характеристика и содержание деливери-ордера, отгрузочной спецификации.
32. Характеристика и содержание морской накладной.
33. Характеристика и содержание железнодорожной накладной.
34. Характеристика и содержание дорожной ведомости.
35. Характеристика и содержание авиагрузовой накладной.
36. Характеристика и содержание автодорожной накладной.
37. Характеристика и содержание речной накладной.
38. Характеристика и содержание документа смешанной перевозки.
39. Характеристика и содержание манифеста: грузовой, фрахтовый, контейнерный.
40. Характеристика и содержание группы транспортно-экспедиторских документов.
41. Характеристика и назначение экспортных и импортных лицензий.
42. Характеристика и содержание декларации об опасных грузах.
43. Характеристика и содержание акта экспертизы происхождения товара.
44. Характеристика и содержание сертификата о происхождении товара.
45. Характеристика и содержание сертификата качества (соответствия).
46. Характеристика и содержание ветеринарных, санитарных, фитосанитарных и карантинных свидетельств.
47. Проблемы унификации и стандартизации внешнеторговых документов.
48. Упрощение процедур в международной торговле.
49. Разработка типовых формуляров-образцов документов рабочей группой по упрощению процедур международной торговли ООН.
50. Группировка разрабатываемых мер и документов.
51. Система унифицированных внешнеторговых документов ООН.

Шкала оценивания.

Расчет итоговой рейтинговой оценки:

от 51 до 60 баллов	«удовлетворительно» (E)
от 61 до 65 баллов	«удовлетворительно» (D)
от 66 до 77 баллов	«хорошо» (C)
от 78 до 85 баллов	«хорошо» (B)
от 86 до 100 баллов	«отлично» (A)

4.4. Методические материалы

Критерии оценки ответа на экзаменационные вопросы:

На оценку «Отлично» студент должен продемонстрировать знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, правильно ответить на все дополнительные вопросы, ответ должен быть логичным и последовательным

На оценку «Хорошо» студент должен продемонстрировать знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, правильно ответить на все дополнительные вопросы, при этом изложение ответа на вопрос не вполне последовательное и требует дополнительных уточнений.

На оценку «Удовлетворительно» студент должен продемонстрировать знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, правильно отвечает не на все дополнительные вопросы, и изложение ответа на вопрос не вполне последовательное и требует дополнительных уточнений.

На оценку «Неудовлетворительно» студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное

Критерии оценки ответа на вопросы на зачете:

«Зачтено» ставится в том случае, если студент должен продемонстрировать знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, правильно ответить по крайней мере на один дополнительный вопрос, ответ должен быть логичным и последовательным, либо студент способен уточнить содержание ответа

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное. При этом, студент не может уточнить содержание ответа на вопрос.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Контракты и внешнеторговая документация», как правило, изучается студентами на втором (четвертом для заочной формы обучения) курсе. При подготовке к лекционным занятиям обучающемуся следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с календарным планом прохождения соответствующего курса.

В процессе лекционного занятия обучающийся ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции обучающийся может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа обучающегося.

Самостоятельная работа обучающегося, прежде всего, подразумевает изучение им учебной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины.

Значительную роль в изучении данной дисциплины выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания

и запоминания лекционного материала, изучения литературных источников. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль.

Семинарские занятия преподаватель может проводить с использованием для обсуждения вопросов темы, заслушивания докладов по отдельным вопросам и их обсуждения, рекомендуется выполнение письменных работ, тестирование и решение практических задач.

В процессе подготовки к семинару студент самостоятельно аккумулирует знания путем изучения конспекта лекций и рекомендованных учебников, ознакомления с дополнительной литературой.

Отвечать на тот или иной вопрос обучающимся рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

Предусмотрена работа слушателей на практических занятиях (семинарах) по заполнению форм таможенных, процессуальных и иных документов в электронном виде с использованием компьютерных классов.

Таким образом, посещение обучающимся лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также участие на семинарских занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи экзамена как формы итогового контроля.

При подготовке к экзамену необходимо исходить из перечня контрольных вопросов. Экзамен, как правило, проводится в устной форме.

При оценивании знаний студентов экзаменатор руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- логика и аргументированность изложения.

Более подробную информацию о методике подготовки и сдачи экзамена обучающийся может получить у преподавателя с применением ДОТ.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Таможенное регулирование в Таможенном союзе в рамках ЕврАзЭС: учебник для студентов вузов, учащихся по специальности «Таможенное дело», изд. 2 / под. общ. редакцией Шамахова В.А., Кожанкова Ю.А. СПб.: Изд. СЗИУ РАНХиГС, 2013. - 628 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Громова, Н.М. Внешнеторговый контракт = Contract in Foreign Trade: Учебное пособие / Н.М. Громова. - 2-е изд., испр. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015.

2. Кулешов, А.В. Контракты и внешнеторговая документация: учеб. пособие для вузов по специальности 080115 «Таможенное дело» / А.В. Кулешов, О.В. Шишкина, Л.А. Желтова. - 2-е изд., испр. и доп. - СПб.: Троицкий мост, 2014. - 256 с.

3. Бякин, Г.И. Таможенные операции [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов высших учеб. заведений, обучающихся по специальности 036401 «Таможенное дело» / Г.И. Бякин ; под ред. Н.А. Галикеева. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Электрон. дан. - СПб.: Интермедия, 2014. - 267 с. — Режим доступа: <https://idp.nwipa.ru:2706/reader/book/55346/#1>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

2. Тестовые задания

3. Вопросы для самостоятельной работы студентов

6.4. Нормативные правовые документы

1. Таможенный кодекс Таможенного союза (ред. от 08.05.2015) (приложение к Договору о

Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27.11.2009 № 17). [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.consultant.ru.

2. О таможенном регулировании в Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27.11.2010 № 311-ФЗ (ред. от 28.12.2016). [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.consultant.ru.

3. Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года (ред. от 15.04.2014). Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 г. № 2575-р [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.consultant.ru.

4. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности (ред. от 13.07.2015). Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ. [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.consultant.ru.

6.5. Интернет-ресурсы

1. www.pravo.eur.ru – «Юридическая электронная библиотека».
 2. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
 3. www.un.org – Организация Объединенных Наций
 4. www.consultant.ru - «КонсультантПлюс»
 5. www.customs.ru - Официальный сайт Федеральной таможенной службы
 6. www.eurasiancommission.org Официальный сайт Евразийской экономической комиссии
 7. www.minprom.gov.ru/ministry/agency/metr - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.
 8. www.tpprf.ru - Торгово-промышленная палата РФ.
 9. www.vneshmarket.ru. - Портал информационной поддержки внешнеэкономической деятельности «ВнешМаркет»
 10. www.businesspress.ru - Электронный архив издания «Внешнеэкономическое обозрение»
 11. www.openrussia.ru - Проект «Открытая Россия»: полезная информация импортерам
 12. www.exportsupport.ru - Информационно-поисковая система «Экспортные возможности России»
 13. «Электронная Россия: проблемы и перспективы» - www.garweb.ru.
 14. ИПС «Наука» - www.economy.gov.ru.
 15. Лицензирование ВЭД - www.fstec.ru.
 16. Методическая помощь участникам ВЭД. www.fstec.ru
- СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»

Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»

Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова», Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью», Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»

Англоязычные ресурсы EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно–популярных журналов.

Emerald - крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту.

6.6. Иные источники

В ходе образовательного процесса не используется.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационные средства обучения:

- Системы, используемые для поиска источников информации в сети Интернет;
- Программные задачи компании ООО «СТМ», являющегося разработчиком программного обеспечения для железнодорожной логистики и внешнеэкономической деятельности: «ВЭД-Декларант» - программа для специалистов по таможенному оформлению, непосредственно занимающихся заполнением деклараций на товары, «ВЭД-Инфо» - уникальный электронный справочник, содержащий всю актуальную нормативно-правовую базу в сфере внешнеэкономической деятельности;
- Тренажер «Прием и регистрация декларации на товары», разработанный Межрегиональным центром обеспечения учебного процесса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование
1.	Специализированная аудитория «Информационные технологии в таможенном деле» и компьютерный класс - оснащены 52-мя рабочими станциями ПК, на которых установлены программные средства ВЭД-Декларант, ВЭД-Инфо, Тренажер «Прием и регистрация декларации на товары», а также оснащены средствами мультимедиа и 4-мя досками (по 2 в каждом из классов)
2.	Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в таможенном деле» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
3.	Тематическая аудитория «Таможенное дело в России» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
4.	Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в таможенном деле» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций