

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2026 17:32:14
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.01.01 «Информационные технологии в социальной сфере»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

39.03.02 - Социальная работа

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности

(наименование образовательной программы)

Заочная форма обучения

(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Томах Елена Николаевна, старший преподаватель кафедры Бизнес-информатики

Заведующий кафедрой:

Наумов Владимир Николаевич, доктор военных наук, профессор, заведующий кафедрой бизнес-информатики

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Информационные технологии в социальной сфере» одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики факультета экономики и финансов СЗИУ РАНХиГС.

протокол № 10 от «27» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Информационные технологии в социальной сфере» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

| ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)**</i> | Код компетенции ** | Наименование Компетенции ** | Код индикатора достижения компетенций ** | Наименование индикатора достижения компетенций ** | Образовательный результат ** |
|---|-------------------------------------|--|---|---|--|
| 03.001 Специалист по социальной работе №455н от 06.09 2024г. Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания В/01.6 Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в | ПКс-4 | способен к осуществлению планирования, организации и контролю качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи, предоставляемой получателям социальных услуг. | ПКс-4.1. | Проводит социальный маркетинг и PR в социальной работе, использует информационные технологии, осуществляет цифровизацию предоставления социальных услуг | ПКс-4.1 З-1. Знает основы конфликтологии и медиации ПКс-4.1 У-1. Умеет регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере |

| | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|--|
| социальном обслуживани и | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|--|

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

*** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая объём дисциплины: 3,00 з.е., 108 ак. час.

Объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий 10 ак.час., из них 4 ак.час. на лекции и 6 ак.час. на практические занятия

94 ак. час. на самостоятельную работу обучающихся, 4 ак.час контроль

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01. «Информационные технологии в социальной сфере» относится к дисциплинам по выбору вариативной части по направлению 39.03.02 «Социальная работа» и изучается на 3 курсе в 6 семестре по заочной форме обучения.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объём теоретических знаний в области информационных компьютерных технологий, а также на приобретённые ранее умения и навыки в области обработки информации с использованием вычислительной техники.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплины ФТД.В.01 «Основы информационной компетентности» (2 семестр, 1 курс), Б.1.О.08 «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» (1-2 семестр, 1 курс)

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01. «Информационные технологии в социальной сфере» создаёт необходимые предпосылки для освоения дисциплин: Б1.В.08 «Технология социальной работы», Б1.В.ДВ.08.01 «Социальный маркетинг», Б1.В.ДВ.08.02 «PR в социальной работе», связанных с обработкой информации и представлением рекламных материалов на персональном компьютере, а также с использованием современных коммуникационных технологий.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при выполнении выпускных квалификационных работ, а также в дальнейшей практической коммуникационной деятельности.

Дисциплина может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем и (или) разделов | ВСЕГО | Объем дисциплины, ак.час | | | | | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации | | |
|----------|---|-------|---|--|---------------------------|---|--|-----|----|------------------------|--------------------------------------|------|--|------|--------|
| | | | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | | | Самостоятельная работа | | | | | |
| | | | Период теоретического обучения | | | | Период промежуточной аттестации (сессия) | | | | | | | | |
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | ИК | КСР | КЭ | Кат тЭК | К о н т р о л ь | СРкр | | СРэк | СР |
| Л | ВЛ | ЛР | ПЗ | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1 | Информационные технологии и информационные системы в социальной сфере | 33 | 1 | | | 2 | | | | | | | | 30 | Т, ПКЗ |
| Тема | Сетевые технологии. | 35 | 1 | | | 2 | | | | | | | | 32 | Д |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|-----|---|--|--|---|--|--|---|--|--|--|----|-----------------|
| 2 | Использование ресурсов сети Internet в организации социального обслуживания населения | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 3 | Формирование баз данных средствами Microsoft Office. | 36 | 2 | | | 2 | | | | | | | 32 | ПКЗ |
| Промежуточная аттестация | | 4 | | | | | | | 4 | | | | | Зачёт с оценкой |
| Итого | | 108 | 4 | | | 6 | | | 4 | | | | 94 | |

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование.

Д - доклад

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Информационные технологии и информационные системы в социальной сфере ПКс-4.1.

Понятие и виды ИТ. Инструментальные средства ИТ управленческой деятельности.

Потоки информации в системах управления. Понятие информационной технологии. Новая информационная технология (НИТ). Виды информационных технологий. Особенности ИТ управления. Организация и инструментальные средства ИТ управленческой деятельности.

Формирование единого информационного пространства социальной сферы с использованием современных компьютерных технологий.

Понятие и виды информационных систем (ИС).

Основные этапы и стадии создания и развития ИС. Процессы, протекающие в ИС. Понятие жизненного цикла информационной системы. Состав и характеристика составляющих информационной системы. Виды ИС. Автоматизированные информационные системы. Автоматизация офиса, её цели и задачи.

Справочные правовые системы (СПС).

Назначение, классификация и основные возможности. Организация хранения правовой информации в СПС. Виды и средства поиска правовой информации в СПС. Работа со списками документов. Работа с текстами документов в СПС. Аналитические возможности СПС.

ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности.

Основные правила организации документооборота в компании. Понятие автоматизации документооборота. Набор обязательных функциональных и технических требований к современным системам управления электронными документами. Классификация систем электронного документооборота. Функциональные и технические характеристики систем электронного документооборота. Электронно-цифровая подпись. Обзор систем электронного документооборота..

Тема 2. Сетевые технологии. Использование ресурсов сети Internet в организации социального обслуживания населения ПКс-4.1.

Понятия распределенной обработки данных и компьютерной сети. Виды компьютерных сетей. Локальная сеть (Local Area Network). Корпоративная сеть. Региональная сеть (Metropolitan Area Network). Глобальная сеть (Wide Area Network).

Характеристика сети интернет как средства глобальных коммуникаций. История создания глобальной сети Интернет. Структура сети Интернет.

Способы подключения к сети Интернет. Протоколы обмена информацией в сети Интернет. Адреса ресурсов в Интернет (URL). Коммуникационные службы сети Интернет. Понятие службы Интернета. Служба электронной почты. Всемирная паутина (World Wide Web). Служба рассылки. Служба телеконференции. Служба передачи файлов. Служба чат-конференций. Служба мгновенного обмена сообщениями. Социальные сети. Тематические форумы. Организация Web-чатов. Интернет-пейджеры. ICQ, организация работы через ICQ, QIP и другие Интернет-пейджеры. Система чатов IRC. Инструменты просмотра и поиска распределённых ресурсов. Обозреватели сети. Технологии поиска информации в Интернет. Информационно-поисковые системы в Интернет: поисковые каталоги и поисковые машины; глобальные и локальные информационно-поисковые системы. Поисковые запросы. Понятие расширенного поиска.

Тема 3. Формирование баз данных средствами Microsoft Office ПКс-4.1.

Информационные технологии систем управления базами данных. Классификация баз данных. Основные понятия определения. Экспертные системы и базы знаний. Основные компоненты экспертных систем. системы управления базами данных (СУБД). Модели представления данных.

Основные объекты СУБД Access. Создание и модификация структуры таблицы. Типы и свойства полей. Схема данных. Ввод данных в таблицы. Организация запросов в СУБД Access. Понятие, классификация и роль экранных форм в СУБД Access. Создание форм. Создание отчетов в СУБД Access. Режимы работы с отчетами.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.01.01. «Информационные технологии в социальной сфере» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих

программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

| ТИП ЗАДАНИЯ | ИНСТРУКЦИЯ | СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ | КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ |
|---|--|---|---|
| Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных | Прочитайте текст, выберите правильный ответ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). | Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква |
| Задание закрытого типа на установление соответствия | Прочитайте текст и установите соответствие | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). | Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы |
| Задание закрытого типа с выбором нескольких | Прочитайте текст, выберите правильные ответы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. | Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p> | | <p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p> | <p>одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)</p> |
| <p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p> | <p>Прочитайте текст и установите последовательность</p> | <p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАА или 135).</p> | <p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p> |
| <p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> | <p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> | <p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> | <p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). | |
| Задание открытого типа с развернутым ответом | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ | <p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала. |

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

При оценивании результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся заочной форму обучения балльно-рейтинговая система не применяется.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Т – тестирование, ПКЗ – практические задания, Д – доклад.

Тема 1. Информационные технологии и информационные системы в социальной сфере

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Прочитайте текст, выберите правильный ответ

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

1. Виды информационной безопасности:

а) персональная, корпоративная, государственная

б) клиентская, серверная, сетевая

с) локальная, глобальная, смешанная

Задание закрытого типа на установление соответствия

Прочитайте текст и установите соответствие

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;

список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.

3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

2. Установите соответствие между терминами и их описанием:

| | |
|------------------------------|--|
| 1. Информация | а) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта |
| 2. Информационная технология | б) сведения об объектах и явлениях окружающей среды, которые уменьшают имеющуюся о них степень неопределенности, неполноты знаний |
| 3. Информационная система | с) процессы, связанные со сбором, обработкой, передачей и хранением информации |
| 4. Информационные процессы | д) взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, поиска, обработки и выдачи информации в интересах поставленной цели |

ПКЗ

Задание. Изучение функциональных возможностей систем электронного документооборота. Составляющие архитектуры. Требования к СЭД. Виды систем электронного документооборота. *Сделать обзор систем электронного документооборота, представленных на российском рынке.*

План обзора:

- Функциональные возможности СЭД различных фирм
- Обзор аппаратного обеспечения СЭД (сканеры, серверы, системы хранения)
- Обзор программных систем оптического распознавания
- Тенденции и перспективы развития СЭД

Оформить задание в формате презентации из 15-20 слайдов

Тема 2. Сетевые технологии. Использование ресурсов сети Internet в организации социального обслуживания населения

Доклад

Тема доклада: Исследование автоматизированных информационных в социальной сфере.

Задание. Составьте доклад на тему «Автоматизированные информационные системы в социальной сфере» с примерами автоматизированных информационных систем (АИС) и описанием их функциональных возможностей. Для выполнения задания используйте поиск информации в сети Интернет. Прикрепите результат работы в виде файла в формате MS Power Point.

Тема 3. Формирование баз данных средствами Microsoft Office. ПКЗ

Задание 1. Создание таблиц в СУБД Access.

В соответствии с методическими рекомендациями к практической работе, создать файл БД, создать структуры таблиц в режиме конструктора таблиц, определить связи между таблицами, заполнить таблицы данными, используя импорт данных из ТП Word и ТП Excel:

1. Создать файл БД
2. Создать таблицы различными способами, определение свойств полей таблиц,
3. Создать подстановки в таблицах.
4. Определить связи между таблицами и создать схему данных.
5. Заполнить таблицы, ввести и отредактировать данные,
6. Импортировать данные из файлов различного типа.

Задание 2. Создание запросов в СУБД Access.

В соответствии с методическими рекомендациями к практической работе, создать различные виды запросов, используя готовый файл БД:

1. Открыть готовую базу данных, изучить схему данных.
2. Разработать однотобличный запрос на выборку.
3. Создать многотобличный запрос на выборку
4. Исследовать способы создания различных критериев отбора.
5. Разработать параметрический запрос.
6. Разработать итоговый запрос.
7. Разработать перекрестный запрос.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:
приведены в п.6.2.

5.3. Критерии оценивания результатов выполнения задания.

| Перечень оценочных средств для текущего контроля | Показатели и критерии оценивания |
|--|---|
| Опрос | Полный, развернутый и подкрепленный примерами ответ – отлично |

| | |
|----------------------|---|
| | <p>Полный ответ, но с недостаточным количеством примеров и аргументов – хорошо</p> <p>Неполный ответ с неубедительной аргументацией – удовлетворительно</p> <p>Неверный ответ с неубедительной аргументацией – неудовлетворительно</p> |
| Тест | <p>Более 75% правильных ответов – допуск до зачета</p> <p>Менее 75 – не допуск до зачета</p> |
| Практические задания | <ul style="list-style-type: none"> • обоснованность решений • корректность выводов • аккуратность оформления • своевременность представления для защиты • правильные ответы на вопросы при устной защите практической работы |

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта с оценкой. Зачёт проводится в два этапа:

1. Собеседование по вопросам учебной дисциплины.
2. Выполненного практического задания.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Перечень вопросов для собеседования в рамках проведения зачёта:

1. Дайте определение информационной технологии и перечислите виды информационных технологий.
2. Дайте определение информационной системы (ИС). Расскажите о структуре ИС. Приведите классификацию ИС.
3. Приведите определение экспертной системы и перечислите её основные компоненты
4. Раскройте понятие «цифровая экономика» и расскажите о предпосылках возникновения цифровой экономики.
5. Перечислите и дайте характеристику сквозным технологиям цифровой экономики.
6. Раскройте понятие информационная безопасность. Расскажите о основных направлениях защиты информации.

7. Дайте определение понятию конфиденциальности и целостности информации и перечислите причины их нарушения.
8. Раскройте понятие электронного документооборота и расскажите о его назначении.
9. Сделайте обзор СЭД, представленных на российском рынке.
10. Приведите классификацию систем электронного документооборота и опишите их функциональные возможности.
11. Дайте определение компьютерной сети (КС) и приведите классификацию КС.
12. Расскажите о поиске информации в сети Интернет. Перечислите поисковые системы сети Интернет.
13. Браузеры: эволюция и основные современные семейства.
14. Перечислите и дайте характеристику основных служб сети Интернет.
15. Расскажите о социальных сетях: предпосылки появления и особенности эволюции. Главные угрозы в современных социальных сетях.
16. Расскажите о основных источниках профессиональной и научной информации в Интернете.
17. Перечислите и дайте характеристику основным объектам СУБД Access. Перечислите основные элементы интерфейса СУБД Access.
18. Дать определение таблицы, перечислить основные типы данных, свойства полей, дать определение первичному ключу, сделать обзор типов первичных ключей.
19. Дать определение схемы данных, перечислить основные типы связей, сформулировать понятие целостности данных.
20. Дать определение запросу, перечислить основные виды запросов, указать способы создания запросов. Сделайте обзор критериев отбора.

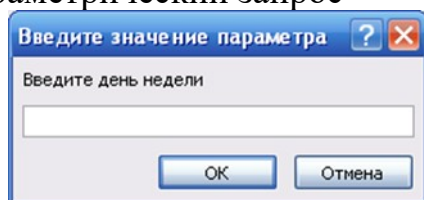
Типовые задания для зачёта.

Вариант 1.

Разработать приложение «СПОРТ КЛУБ»

Задание 1

На основе таблиц *Расписание*, *Зал*, *День*, *Группа*, *Sport*, *Тренер* создайте параметрический запрос



Вариант 2.

На основе данного запроса создайте отчет с группировкой по залу и сортировкой по времени начала.

Расписание занятий

Понедельник

| <i>Зал1</i> | | | |
|---------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <i>Время начала</i> | <i>Время окончания</i> | <i>Название секции</i> | <i>Фамилия тренера</i> |
| 10:00 | 11:30 | степ-аэробика | Иванова |
| 11:30 | 12:30 | аэробика | Симонова |

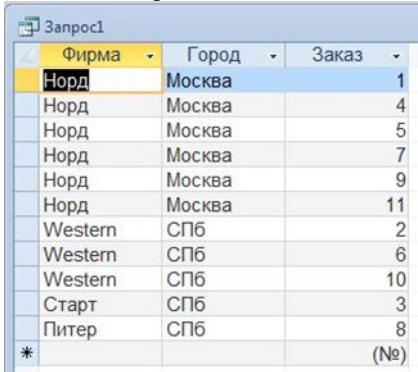
| <i>Зал2</i> | | | |
|---------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <i>Время начала</i> | <i>Время окончания</i> | <i>Название секции</i> | <i>Фамилия тренера</i> |
| 11:00 | 12:00 | каланетика | Карасева |
| 14:00 | 16:00 | степ-аэробика | Алексеева |
| 16:00 | 17:00 | фитнесс | Николаева |
| 17:00 | 18:00 | фитнесс | Сергина |
| 19:00 | 20:00 | шейпинг | Иванова |

| зал | День | время начала | время окончания | название | фамилия |
|------|-------------|--------------|-----------------|---------------|-----------|
| Зал1 | Понедельник | 11:30 | 12:30 | аэробика | Симонова |
| Зал2 | Понедельник | 17:00 | 18:00 | фитнесс | Сергина |
| Зал2 | Понедельник | 14:00 | 15:00 | фитнесс | Николаева |
| Зал2 | Понедельник | 11:00 | 12:00 | каланетика | Карасева |
| Зал2 | Понедельник | 14:00 | 16:00 | степ-аэробика | Алексеева |
| Зал2 | Понедельник | 19:00 | 20:00 | шейпинг | Иванова |
| Зал1 | Понедельник | 10:00 | 11:30 | степ-аэробика | Иванова |

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

| ТИП ЗАДАНИЯ | СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ | ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ | | |
|---|---|--|---|-------------------|
| Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных вариантов | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). | 1. Удачная или неудачная попытка нарушения информационной безопасности, называется: а) взлом; б) атака; в) вскрытие; г) угроза; | | |
| | | 2. Инструмент нормализации используется для: а) создания логической модели; б) создания динамической модели; в) создания функциональной модели; г) приведения таблиц к реляционной модели; | | |
| Задание закрытого типа на установление соответствия | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). | 1. Установите соответствие между названием модели и её описанием. | | |
| | | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 70%;"> 1. Исходные элементы порождают другие элементы, которые в свою очередь порождают следующие. Каждый порожденный элемент имеет только одного родителя </td> <td style="width: 30%;">а) сетевая модель</td> </tr> <tr> <td> 2. модель состоит из набора записей и набора соответствующих связей. Запись потомок может иметь </td> <td>б) иерархическая модель</td> </tr> </tbody> </table> | 1. Исходные элементы порождают другие элементы, которые в свою очередь порождают следующие. Каждый порожденный элемент имеет только одного родителя | а) сетевая модель |
| 1. Исходные элементы порождают другие элементы, которые в свою очередь порождают следующие. Каждый порожденный элемент имеет только одного родителя | а) сетевая модель | | | |
| 2. модель состоит из набора записей и набора соответствующих связей. Запись потомок может иметь | б) иерархическая модель | | | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | произвольное количество записей предка | |
| | | 3. В какой модели произвольная структура данных представлена в виде простой двумерной таблицы | с) объектно-ориентированная модель |
| | | 4. Между записями базы данных и функциями их обработки устанавливаются взаимосвязи с помощью механизмов, подобных соответствующим средствам в объектно-ориентированных языках программирования | d) реляционная модель |
| | | 2. Установите соответствие между терминами и их описанием: | |
| | | 1. Информация. | а). процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта |
| | | 2. Информационная технология | б) сведения об объектах и явлениях окружающей среды, которые уменьшают имеющуюся о них степень неопределенности, неполноты знаний |
| | | 3. Информационная система | с). Процессы, связанные со сбором, обработкой, передачей и хранением информации |
| | | 4. Информационные процессы | д). взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, поиска, обработки и выдачи информации в интересах поставленной цели |
| Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта | 1. Какие типы диаграмм позволяют строить табличные процессоры а) плоская; б) график; в) локальное пересечение; г) точечная. д) линейная е) гистограмма ж) круговая | |
| | | 1. Какие типы полей существуют в БД Access а) числовой; | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-------------------|---|---------------|---|---------------------------|---|-----------------------|---|-----------------|---|----------------------|---|---------------|---|------------|---|------------|---|---------------|---|------------|---|---------|---|
| | ответа (например, 1 4 или А Г). | b) экспоненциальный; c) дата/время; d) байтовый; e) логический; f) денежный; g) длинный текст h) короткий текст | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задание закрытого типа на установление последовательности | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). | 1. Укажите правильную последовательность создания серийных писем: <table border="1"> <tr><td>Выбор получателей</td><td>1</td></tr> <tr><td>Отбор записей</td><td>2</td></tr> <tr><td>Создание источника данных</td><td>3</td></tr> <tr><td>Вставка полей слияния</td><td>4</td></tr> <tr><td>Создание бланка</td><td>5</td></tr> <tr><td>Просмотр результатов</td><td>6</td></tr> <tr><td>Выбор правила</td><td>7</td></tr> </table> 2 Укажите, в каком порядке следуют этапы создания выполняемого файла: <table border="1"> <tr><td>Компоновка</td><td>1</td></tr> <tr><td>компиляция</td><td>2</td></tr> <tr><td>исходный файл</td><td>3</td></tr> <tr><td>выполнение</td><td>4</td></tr> <tr><td>отладка</td><td>5</td></tr> </table> | Выбор получателей | 1 | Отбор записей | 2 | Создание источника данных | 3 | Вставка полей слияния | 4 | Создание бланка | 5 | Просмотр результатов | 6 | Выбор правила | 7 | Компоновка | 1 | компиляция | 2 | исходный файл | 3 | выполнение | 4 | отладка | 5 |
| Выбор получателей | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Отбор записей | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Создание источника данных | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вставка полей слияния | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Создание бланка | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Просмотр результатов | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выбор правила | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Компоновка | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| компиляция | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| исходный файл | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| выполнение | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| отладка | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). | 1. Какой тип запроса представлен на рисунке? Объясните выбор.  a) на выборку; b) итоговый; c) перекрёстный; d) на удаление | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2. К какой категории в ТП Excel относится функция ЕСЛИ? Опишите принцип работы функции. a) математической; b) статистической; c) дата-время; d) логической e) проверки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задание открытого типа с развернутым ответом | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. | 1. Перечислите основные элементы интерфейса СУБД Access . 2. Перечислите и дайте характеристику основных служб сети Интернет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--|--|--|
| | 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ | |
|--|--|--|

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

При оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся заочной формы обучения балльно-рейтинговая система не применяется.

Критерии и шкала определяются преподавателем

| КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ | РЕЗУЛЬТАТ |
|--|------------------------|
| Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок | Зачтено 5 (отлично) |
| Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями. | Зачтено 4 (хорошо) |
| Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий. | Зачтено 4 (хорошо) |
| Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. | Не зачтено |

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

При проведении промежуточной аттестации для выполнения проверочных заданий дополнительные материалы и оборудование не требуется.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Для изучения основных вопросов образовательной программы необходимо конспектировать материалы лекций, работать с рекомендованной преподавателем литературой, а также ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для приобретения навыков активного использования знаний полезно обсуждать плановые и возникающие вопросы, а также решаемые задачи на практических занятиях. Чтобы легче и прочнее усвоить материал следует постоянно использовать конкретные примеры, сравнения из уже полученных областей наук.

Для закрепления изученного материала даны вопросы по каждой теме дисциплины, на которые следует самостоятельно найти ответы.

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия. Практические занятия проводятся главным образом по дисциплинам, требующим закрепления навыков решения задач, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести умения применять принципы системного подхода к решению разнообразных задач, определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения разного рода проектов.

При подготовке к практическим занятиям необходимо проанализировать конспект лекции, ознакомиться с рекомендованной литературой по соответствующей теме, осуществить подготовку по рекомендованным в рабочей программе вопросам для обсуждения темы, выполнить домашнее задание (*при необходимости*).

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и

разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю (в том числе по электронной почте). Планируя консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Кроме того, ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд методических материалов для быстрого повторения изученных вопросов, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

После изучения базовых тем курса проводится текущий контроль знаний студентов в виде опроса или тестирования. Типовые тесты и задания по темам дисциплины приведены в специальном разделе данной рабочей программы.

Подготовка к текущему и промежуточному контролю предполагает изучение представленных вопросов к зачету, работу над тестами, представленными в данной рабочей программе, выполнение семестровой проектной работы по применению системного подхода и методов системного анализа к выбранной системе.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Волкова, В.Ю. Информационные системы в экономике: учебник для вузов [Электронный ресурс] / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева.- Москва: Юрайт, 2021, -402с.- Режим доступа: <https://urait.ru/book/informacionnye-sistemy-v-ekonomike-469518>
2. Избачков, Ю.С. Информационные системы: учебник для вузов [Электронный ресурс] /Ю. С. Избачков, В. Н. Петров, А. А. Васильев, И. С Телина- 3-е изд.- Санкт-Петербург [и др.]:Питер, 2021- 544с.- Режим доступа: <https://ibooks.ru/products/377967>
3. Климов, В.А. Информатика: учебник для вузов [Электронный ресурс] / М. В. Гаврилов, В. А. Климов - 5-е изд., перераб. и доп.- Москва:Юрайт,

2023.- 355с.- Режим доступа: <https://urait.ru/book/informatika-i-informacionnye-tehnologii-509820>

8.2. Дополнительная литература

1. Маркин, А. В. Программирование на SQL : учебник и практикум для вузов / А. В. Маркин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 805 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18371-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568900>
2. Кузнецов С. Д. Введение в реляционные базы данных. HTML [Электронный ресурс] <http://www.intuit.ru/department/database/rdbintro/>
3. Петренко С. А., Курбатов В. А. М. Политики информационной безопасности. ДМК Пресс, 2011, 400 с.
4. Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебник для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567915>.
5. Романов Д. А., Ильина Т. Н., Логинова А. Ю. М. Правда об электронном документообороте.: ДМК Пресс, 2010, 224 с.
6. Саак А. Э. Информационные технологии управления : учебник по специальности "Гос. и муниципальное упр." : [для бакалавров и специалистов], рек. М-вом образования Рос. Федерации / А. Э. Саак, Е. В. Пахомов, В. Н. Тюшняков. - 2-е изд. - СПб.[и др.] : Питер, 2012. - 318 с.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются

8.4 Интернет-ресурсы

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии <http://lms.ranepa.ru>, а так же через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/>

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов;
- Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «ZNANIUM.COM»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «BOOK.RU»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «IPR SMART»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование |
|-------|--|
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором |

| | |
|----|---|
| 2. | Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий |
| 3. | «МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд ; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер |
| 4. | Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях |
| 5. | Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки) |
| 6. | СДО Академии https://lms.ranepa.ru/ |