Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков

Должность: директор

Дата подписания: 27.10.2025 20:04:04

Уникальный программный ключ: Федеральное государственное бюджетное образовательное

880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2 учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕН-НОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС Факультет безопасности и таможни Кафедра безопасности

УТВЕРЖДАЮ Директор Северо-Западного института управления – филиала РАНХиГС Хлутков А.Д.

Приложение 7

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.(У) «Ознакомительная практика»

38.05.01 Экономическая безопасность

Формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2025

Авторы-составители:

к.т.н. доцент д-р экон. наук, доцент Заведующий кафедрой безопасности Черноморец А.Б. Дмитриев А.В Дмитриев А.В.

РПП «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» одобрена на заседании кафедры безопасности (протокол № 9 от 12.05.2025) $\mathbf{COJEPЖAHUE}$

- 1. Вид, типы практики и способы ее проведения
- 2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы
- 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
- 4. Содержание практики
- 5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
- 6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Ознакомительная практика (учебная практика) студентов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» является обязательной формой учебной деятельности. Учебная практика проводится в форме самостоятельной работы студента, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручениям руководителей и специалистов учреждений места прохождения практики.

Тип учебной практики:

Ознакомительная практика.

Способы проведения практики: стационарная/выездная. **Форма проведения практики**: дискретно по видам практик

2. Планируемые результаты учебной практики

2.1. Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

		Код компонента	Наименование	Промежуточный/
Код	Наименование	(этапа)	компонента (этапа)	
компетенции	компетенции	освоения	освоения	достижения компонента
,	,	компетенции	компетенции	компетенции
ОПК ОС-1	Способен применять знания макро- и микроэкономической теорий при решении прикладных задач, а также анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на макро- и	ОПК ОС-1.1	компетенции Способен применять законы и правила экономической теории для ведения оптимальной хозяйственной деятельности экономического субъекта	компетенции Применяет законы и правила экономической теории для ведения оптимальной хозяйственной деятельности экономического субъекта
ОПК ОС-2	микроуровнях Способен осуществлять обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК ОС-2.1	Способен применять методы статистики при обработке данных о деятельности хозяйствующего субъекта	Применяет методы статистики при обработке данных о деятельности хозяйствующего субъекта
ОПК ОС-3	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансовохозяйственной	ОПК ОС-3.1	Способен анализировать данные отчетности экономического субъекта	Анализирует данные отчетности экономического субъекта

	T		1	
	деятельности хозяйствующего субъекта			
ОПК ОС-4	Способен на основе данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности выявлять, предупреждать, локализовать и нейтрализовать внутренние и внешние угрозы и риски деятельности хозяйствующего субъекта	ОПК ОС-4.1	Способен анализировать модели оптимизации рисков и нивелирования угроз деятельности хозяйствующих субъектов	нивелирования угроз
ОПК ОС-5	Способен применять эконометрические методы для решения прикладных задач	ОПК ОС-5.1	Способен выбирать и обосновывать эконометрические модели и методы при анализе деятельности хозяйствующего субъекта	Выбирает и обосновывает эконометрические модели и методы при анализе деятельности хозяйствующего субъекта
ОПК ОС-6	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения	ОПК ОС-6.1	Способен оценивать экономические условия для принятия организационно-управленческих решений	Оценивает экономические условия для принятия организационно- управленческих решений
ОПК ОС-7	Способен планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК ОС-7.1	Способен оценивать различные виды планов деятельности хозяйствующего субъекта	Оценивает различные виды планов деятельности хозяйствующего субъекта
ОПК ОС-8	Способен применять нормы профессиональной этики при решении задач в сфере экономической безопасности	ОПК ОС-8.1	Способен применять правила и нормы этики	Применяет правила и нормы этики
ОПК ОС-9	Способен применять нормы права и нормативные правовые акты, предупреждающие преступления в различных сферах экономики	ОПК ОС-9.1	Способен анализировать подготавливаемые управленческие и экономические решения на предмет соответствия законодательству	Анализирует подготавливаемые управленческие и экономические решения на предмет соответствия законодательству
УК ОС-1	Способен применять критический анализ	УК ОС-1.1	Способен Формулировать	Формулирует собственную

	информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции			гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.1	Способен Формировать представление о содержании самостоятельно разработанного проекта, подготавливает и обосновывает разделы проекта	Формирует представление о содержании самостоятельно разработанного проекта, подготавливает и обосновывает разделы проекта
УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1	Способен обосновать адекватность адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию	Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию
УК ОС-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1	Способен формировать коммуникацию на государственном и иностранном языке в соответствии с формой делового общения в зависимости от коммуникативной задачи	Формирует коммуникацию на государственном и иностранном языке в соответствии с формой делового общения в зависимости от коммуникативной задачи
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально- историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1	Способен проявить гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологическ их особенностей	Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей
УК ОС-6	сферах Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Способен обосновать траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах	Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под

	T	I		
			самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	поставленную задачу
УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК ОС-7.1	Способен на основе самодиагностики физического состояния отбирать и реализовывать методы поддерживания физического здоровья как компонента качества жизни и элемента личной безопасности гражданина	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания физического здоровья как компонента качества жизни и элемента личной безопасности гражданина
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС-8.1	Способен демонстрировать знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.1	Способен приводить экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности	Приводит экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1	Способен юридически грамотно квалифицировать действие/бездействи е как коррупционное и определять меры, направленные на противодействие коррупционному поведению	Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении	УК ОС-11.1	Способен определять причины и условия, способствующие осуществлению экстремисткой деятельности, в том числе	Определяет причины и условия, способствующие осуществлению экстремисткой деятельности, в том числе террористической, и предлагает меры, направленные на их

	DICOTROL DE TON		Tannanuaturaara	
	экстремисткой, в том числе		террористической, и предлагает меры,	
	террористической		направленные на их	профилактику
			профилактику	
	деятельности		Способен	
	Способен использовать		демонстрировать способность использовать	Демонстрирует способность использовать
ПКо2 ОС-1	методы математического анализа для решения прикладных задач	ПКо2 ОС-1.1	математические методы при разработке и принятии решений в	математические методы при разработке и принятии решений в области экономической
			области экономической безопасности	безопасности
ПКо2 ОС-2	Способен использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании	ПКо2 ОС-2.1	Способен использовать стандартные экономические модели в целях управления	Использует стандартные экономические модели в целях управления финансами
ПКо2 ОС-3	Способен принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков	ПКо2 ОС-3.1	финансами Способен анализировать управленческие решения в деятельности хозяйствующего субъекта в целях	Анализирует управленческие решения в деятельности хозяйствующего субъекта в целях обеспечения
	и возможностей использования имеющихся ресурсов		обеспечения экономической безопасности	экономической безопасности
ПКо2 ОС-4	хозяиственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4.1	Способен сформировать понимание процесса проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Формирует понимание процесса проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПКо2 ОС-5	Способен организовать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.1	Способен анализировать отчетность, деятельность хозяйствующего субъекта	Анализирует отчетность, деятельность хозяйствующего субъекта

2.2. В результате прохождения 62.0.01.01(y) «Ознакомительная практика» у студентов должны быть сформированы:

ТФ (Форсайт-сессия)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик	
Подготовка данных для	ПКо2 ОС-1.1; ПКо2 ОС-2.1; ПКо2	на уровне знаний:	

проведения аналитических работ Проведение аналитического исследования в соответствии с согласованными требованиями Подготовка плана проведения аналитических работ	OC-3.1; ПКо2 ОС-4.1; ПКо2 ОС-5.1; УК ОС-1.1; УК ОС-2.1; УК ОС-3.1; УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; УК ОС-6.1; УК ОС-7.1; УК ОС-8.1; УК ОС-9.1; УК ОС-10.1; УК ОС-11.1; ОПК ОС-1.1; ОПК ОС-2.1; ОПК ОС-3.1; ОПК ОС-4.1; ОПК ОС-5.1; ОПК ОС-6.1; ОПК ОС-7.1; ОПК ОС-8.1; ОПК ОС-9.1	- целей и задач расчета экономических показателей для обеспечения экономической безопасности; - методического обеспечения расчета экономических показателей. на уровне умений: - типовые действия выполняются по заданному алгоритму на уровне навыков: - типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма.
--	---	--

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем учебной практики составляет 3 ЗЕ (108 час.).

Может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

(Б2.О.01(У)) Ознакомительная практика проводится на третьем курсе по очной форме обучения и на четвертом курсе по заочной форме обучения.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Учебная практика является начальным и подготовительным этапом для прохождения производственной практики.

4. Содержание учебной практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
		Инструктаж по технике безопасности
		Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка
		организации
		Изучение нормативно-законодательных и регламентирующих
1.	Подготовительный	документов организации
1.	этап (ознакомительный)	Ознакомление с основными должностными инструкциями сотрудников
		структурного подразделения организации
		Изучение организации делопроизводства, работы архива, контроля за
		исполнением документов, в том числе автоматизированных систем
		документооборота
		Общая характеристика структурного подразделения организации (место
		в структуре организации, функции, цели, задачи, описание результатов
	Основной этап	деятельности структурного подразделения)
2.	(информационный)	Характеристика информации, с которой работает структурное
	(информационный)	подразделение
		Ознакомление с используемыми информационными технологиями орга-
		низации (подразделения)
3.	Специальный вопрос	Индивидуальное задание
4.	Заключительный этап	Составление отчета о практике

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Формы отчетности предусмотрены регламентом о практике СЗИУ РАНХиГС. К отчету о прохождении учебной практики прикладывается: задание на практику; дневник прохождение практики; отзыв руководителя практики от организации, заверенный печатью организации. в случае ДОТ по корпоративной почте.

Задание на практику включает ее цели и задачи, а также индивидуальное задние, которое формулируется руководителем практики от вуза или руководителем

образовательного направления.

Отчет о прохождении практики выполняется по следующей структуре: введение; основная часть; индивидуальное задание (специальный вопрос); заключение.

Дневник прохождения практики содержит информацию о виде работ, выполняемых студентом-практикантом, в каждый из дней практики.

Отзыв руководителя практики от организации-базы практики, содержит информацию, характеризующую практиканта и оценку результатов практики.

Оформление отчета по практике осуществляется в соответствии с требованиями к выполнению самостоятельной работы студента.

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе прохождения учебной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: мониторинг элементов программы практики посредством анализа «Дневника практики»; выборочный опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: составления и защиты отчета. Отчет о прохождении практики защищается в течение двух первых недель 7 академического семестра. В случае использования ДОТ доклад проходит на платформах, задействованных в институте.

Типовое контрольное задание (контрольные вопросы).

- 1. Характеристика нормативно-законодательных и регламентирующих документов организации.
- 2. Особенности организации делопроизводства и архивной работы. Оценка состояния контроля за исполнением документов организации.
- 3. Организационная структура организации. Место структурного подразделения прохождения практики. Цели, функции и задачи структурного подразделения. Формы отчетности.
- 4. Характеристика должностных инструкций сотрудников подразделения, в котором студент проходил практику. Разделение труда в подразделении. Оценка на соответствие функциям и должностным обязанностям работникам. Фотография рабочего дня сотрудников подразделения. Угрозы кадровой безопасности.
- 5. Характеристика информации, с которой работает структурное подразделение: источники, назначение, вид. Информационные технологии организации, используемые для аналитических целей и расчетов. Угрозы информационной безопасности.

Описание системы оценивания

	Описиние системы оценивания			
Балл	Шкала оценивания	Критерий		
		соответствие содержания отчета программе		
		прохождения практики – отчет собран в полном		
5	Отлично	объеме; структурированность (четкость, нумерация		
3	Оглично	страниц, подробное оглавление отчета);		
		индивидуальное задание раскрыто полностью; не		
		нарушены сроки сдачи отчета.		
4	Хорошо	соответствие содержания отчета программе		
		прохождения практики – отчет собран в полном		
		объеме; не везде прослеживается		
		структурированность (четкость, нумерация страниц,		

		подробное оглавление отчета); отчет оформлен в
		соответствии с требованиями, предъявляемыми к
		документам данного уровня; индивидуальное
		задание раскрыто полностью; не нарушены сроки
		сдачи отчета.
		соответствие содержания отчета программе
		прохождения практики - отчет собран в полном
		объеме; не везде прослеживается
2	Удовлетворительно	структурированность (четкость, нумерация страниц,
3		подробное оглавление отчета); в оформлении отчета
		прослеживается небрежность; индивидуальное
		задание раскрыто не полностью; нарушены сроки
		сдачи отчета.
		соответствие содержания отчета программе
		прохождения практики – отчет собран не в полном
		объеме; нарушена структурированность (четкость,
2	Неудовлетворительно	нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
		в оформлении отчета прослеживается небрежность;
		индивидуальное задание не раскрыто; нарушены
		сроки сдачи отчета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт	Γ	,	
	ет		
Кафедра			
	индивидуал	ьное задані	1E
по			практике
	(учебной/производственной, в том чі цегося курса, учебной группы		й/выбрать нужное)
Наппави	(фамилия, и цение подготовки (специальность)	мя, отчество)	_
паправл	епис подготовки (специальность)	(код и на	аименование)
Профил	ь/направленность/специализация		
Место п	рохождения практики ается полное наименование структурного по структурного подразделения,	дразделения Акаде	мии/профильной организации и ее
Срок пр	охождения практики: с «»	202г.	по «»202г.
№ п/п	Содержание индивидуального	э задания	Планируемые результаты
	СОГЛАСОВАНО		УТВЕРЖДАЮ
И.О. Фамилия руководителя по практической подготовке от профильной организации/			по практической подготовке езидентской академии
подра:	пи руководителя структурного зделения Президентской академии (профильное подразделение) 202 г.	«»	202 г.
Задание	принято к исполнению(полпись об	«	_»202 г.

О Т З Ы В о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся			
(Ф.И.О. с	обучающегося)		
института/факультета/филиала			
проходил(учебную/производственную, в том	и числе преддиплом	ную/выбрать нужное)	практику
в период с «»202г. по	«»	202r.	
В(наименование профильной организаци	и с указанием стру	уктурного подразделени	я)
Обучающийся	о труда и техник о-эпидемиологич реннего трудово ивидуальным за ью. ставленным зада добросовестно, и бъеме в устано	ти безопасности, пра неских правил и гиго ого распорядка, посл пданием видов работ чам в соответствии проявляя интерес к вленные программо	вил иенических ие чего был г, связанных с индивиду- работе. По- ой практики
(Должность руководителя по практической подготовке от профильной организации)	(подпись)	(И.О. Фам	илия)
«»20г. М.П. (при наличии)			

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт			
Факультет			
Кафедра			
	ОТЧЕТ		
	OT IET		
о прохождении практик	и		
	(вид практики)		
	(Ф.И.О. обучающего	ся)	
resmo observanta		учебная группа №	
курс обучения		учеоная группа ле	
Место прохождения прак	тики		
		дразделения Академии/профильной	
	е структурного подразделения, а		
Спок прохожления практ	ики: c « » 2	202_ г. по «»202_ г.	
Срок прохождения практ	ARM. C \\	202_1.110 \(\)	
Отчет подготовлен	(подпись обучающегося)		
	(поопись обучающегося)	(н.о. Фамилия)	
		202	