Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 09.11.2026 11:54:00
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 Цифровые технологии в международной логистике и ВЭД
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.05.02 Таможенное дело
(код, наименование направления подготовки)

Таможенная логистика
(наименование образовательной программы)

очная, заочная
(формы обучения)

Год набора – 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:
Орел Максим Николаевич, старший преподаватель кафедры таможенного администрирования

Заведующий кафедрой:

Гетман Анастасия Геннадьевна, д-р экон. наук, доц., заведующий кафедрой таможенного администрирования

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования факультета безопасности и таможни РАНХиГС Санкт-Петербург

Протокол № 9 от 30 апреля 2026 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)* **	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, подученных преступным путем и финансированию терроризма.) Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 512н С/03.8 Организация финансового мониторинга в целях ПОД/ФТ в организации	ПКс-1	Способен осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления логистической деятельности	ПКс-1.2	Применяет современные информационные технологии для обработки, анализа и систематизации полученной информации	ПКс-1.2 У.5 Умеет разрабатывать документы, рекомендации, методические материалы по направлению деятельности подразделения ПКс-1.2 У.6 Умеет подготавливать отчетные материалы по установленной форме ПКс-1.2 Зн.3 Знает международные и региональные организации в сфере ПОД/ФТ
08.023 «Аудитор» Приказ Минтруда России 19.10.2015 г. № 728н С/01.7 - Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПКс-4	Способен контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых правовых взаимодействий, координировать деятельность исполнителей	ПКс-4.1	Выявляет и проводит оценку инновационного потенциала предприятия, правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации	ПКс-4.1 У.1 Умеет собирать информацию из различных источников ПКс-4.1 У.2 Умеет систематизировать различные виды информации ПКс-4.1 У.6 Умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания в целом

					ПКс-4.1 У.14 Умеет подготавливать и оформлять рабочие документы ПКс-4.1 У.16 Умеет работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами ПКс-4.1 Зн.6 Знает финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента ПКс-4.1 Зн.10 Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информацииПКс-4.1 У.1 Умеет собирать информацию из различных источников ПКс-4.1 У.2 Умеет систематизировать различные виды информации ПКс-4.1 У.6 Умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания в целом ПКс-4.1 У.14 Умеет подготавливать и оформлять рабочие документы ПКс-4.1 У.16 Умеет работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами ПКс-4.1 Зн.6 Знает финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента ПКс-4.1 Зн.10 Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*
***Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 2 зачетные единицы или 72 академических часа/54 астрономических часа.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru/. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 34 ч. (из них: лекции – 14 ч., практические занятия – 16 ч. 4 часа-контроль), самостоятельная работа – 38 ч.

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 8 ч. (из них: лекции – 4 ч., практические занятия – 4 ч.), контроль – 4 ч., самостоятельная работа – 60 ч.

Дисциплина осваивается в 5 семестре очной формы и заочной формы обучения.

Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных: «Информатика», «Информационные таможенные технологии», «Основы внешнеэкономической деятельности», «Основы внешнеэкономической деятельности».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при: подготовке и сдаче государственного экзамена.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Концепция логистики в сфере внешнеэкономической	18	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	10	ПЗ, Т

	деятельности													
Тема 2	Международная логистики и ее роль в экономике страны и в деятельности компании	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	УО, Д
Тема 3	Содержание и регулирование внешнеэкономической деятельности	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	УО, Т
Тема 4	Информационная логистика как неотъемлемая часть всей логистической системы.	14	2	0	0	4	0	0	0	0	0		8	УО, Д
Промежуточная аттестация		4												Зачет
Итого		72	14			16				4			38	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Концепция логистики в	17	1	0	0	1	0	0	0	0		0	0	15	ПЗ, Т

	сфере внешнеэкономической деятельности													
Тема 2	Международная логистики и ее роль в экономике страны и в деятельности компании	17	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	15	УО, Д
Тема 3	Содержание и регулирование внешнеэкономической деятельности	17	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	15	УО, Т
Тема 4	Информационная логистика как неотъемлемая часть всей логистической системы.	17	1	0	0	1	0	0	0	0	0		15	УО, Д
Промежуточная аттестация		4												Зачет
Итого		72	4			4				4			60	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Концепция логистики в сфере внешнеэкономической деятельности. ПКс-1. Развитие логистики и логистические парадигмы. Цели и задачи логистики. Система логистики и её свойства. Планирование и управления товарами в логистике. Координация и управление материальными потоками в логистике.

Тема 2. Международная логистики и ее роль в экономике страны и в деятельности компании. ПКс-4. Понятие международной логистики и ее роль в экономике страны и в деятельности компании. Международные логистические операции. Сущность управления в международной логистике. Управление международными логистическими цепями поставок. Обеспечение инфраструктуры международной логистики.

Тема 3. Содержание и регулирование внешнеэкономической деятельности. ПКс-4. Сущность внешнеэкономической деятельности. Принципы построения международных организаций. Международные конвенции и торговые соглашения. Механизмы управления внешнеэкономическими отношениями. Нормативно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

Тема 4. Информационная логистика как неотъемлемая часть всей логистической системы. ПКс-1. Информационная логистика и логистическая информационная система. Разработка логистической и информационной системы. Виды информационных систем в логистике. Факторы, влияющие на изменения информационных систем в логистике. Информационные технологии в логистике.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих

программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: Т – тестирование, УО – устный опрос, ПЗ – практическое задание, Д – доклад.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек) приведены в разделе 6.2.

Тема 1. Концепция логистики в сфере внешнеэкономической деятельности. ПКс-1.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Что является основной целью логистики?

а) максимизация транспортных расходов;

б) минимизация издержек при повышении эффективности потоков;

в) увеличение времени доставки товаров;

г) сокращение ассортимента продукции.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Какая концепция лежит в основе системы JIT (Just-inTime)?

а) создание избыточных запасов;

б) поставка ресурсов точно к моменту их использования;

в) увеличение числа посредников;

г) приоритет скорости над качеством.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Материальный поток в логистике — это:

а) движение информации между отделами;

б) перемещение сырья, товаров и готовой продукции между этапами;

в) финансовые операции компании;

г) управление персоналом.

Практическое занятие:

Задание 1. Работа в малых группах. Каждая группа получает задание: изучить и кратко представить основные логистические парадигмы и их этапы развития:

а) функциональная парадигма;

б) ресурсная парадигма;

в) инновационная парадигма.

Таблица 1

Основные методы и средства несанкционированного получения информации и возможная защита от них

Критерий	Функциональная парадигма (1960	Ресурсная парадигма (1980–2000+)	Инновационная парадигма (SCM)
Основная идея			
Ключевые инструменты/методы			
Объект оптимизации			
Преимущества			
Ограничения/риски			
Пример из текста			

Тема 2. Международная логистики и ее роль в экономике страны

и в деятельности компании. ПКс-4.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Дайте определение понятия международной логистики.
2. Сформулируйте основные цели международной логистики и определите ее задачи и функции.
3. Что является предметом и объектом изучения международной логистики.
4. Какие потоки обслуживаются в международной логистике.
5. Определите, кто может выступать субъектами логистического процесса в международной торговле.
6. В чем заключается особенность международной логистики компаний, занимающихся внешнеторговой деятельностью.
7. Какие логистические функции реализуют субъекты международного рынка.
8. Перечислите основные способы реализации логистических решений в международной логистике.
9. Что понимают под логистическим управлением.
10. Назовите объекты управления в международном логистическом менеджменте.
11. Опишите процесс управления международной логистикой.
12. Раскройте содержание оперативного управления в международной логистике.
13. Раскройте концепцию управления цепями поставок.
14. Что является необходимым условием создания международных цепей поставок.
15. Назовите основные элементы доверия в международной логистике.
16. Перечислите слагаемые обеспечения устойчивости международных цепей поставок.
17. Поясните роль международной логистической инфраструктуры в процессе организации международного товаропотока.
18. Какие уровни логистической инфраструктуры выделяют в международной логистике.
19. Что понимают под транспортной системой и транспортной инфраструктурой?
20. Дайте определение понятия цифрового транспортного коридора и поясните его положительные и отрицательные черты.

Темы для подготовки докладов:

1. Информационные потоки в международных логистических системах.
2. Тенденция развития международной логистики.

3. Влияние логистики на эффективность внешнеэкономической деятельности предприятия.

4. Функции экспедиторов в интермодальных и мультимодальных системах перевозок грузов.

5. Современные технологии транспортировки в глобальных логистических системах.

6. Общая характеристика логистической информации и её роль в международном товародвижении.

7. Проблемы, возникающие в межнациональной логистической цепи и пути их разрешения.

8. Цифровые цепи поставок: условия формирования и перспективы развития.

9. Логистические центры в международных логистических системах.

10. «Сухой» порт как формат логистической инфраструктуры.

Тема 3. Содержание и регулирование внешнеэкономической деятельности. ПКс-4.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

В зависимости от направления товарного потока внешнеэкономические связи могут быть:

а) экспортными;
б) импортные;
в) лизинговые.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

По структурному признаку внешнеэкономические связи подразделяются:

а) на внешнеторговые, финансовые, производственные, инвестиционные;
б) на экспортные и импортные;
в) верны оба варианта ответа.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа

ожидается только один из предложенных вариантов.

Внешнеторговая деятельность — это:

а) деятельность по осуществлению сделок в области внешней торговли товарами, услугами, информацией и интеллектуальной собственностью;

б) передача исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности или предоставление права на использование объектов интеллектуальной собственности российским лицом иностранному лицу либо иностранным лицом российскому лицу;

в) сделка, совершаемая при осуществлении внешнеторговой деятельности и предусматривающая обмен товарами, услугами, работами, интеллектуальной собственностью, в том числе сделка, которая наряду с указанным обменом предусматривает использование при ее осуществлении денежных и (или) иных платежных средств.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. В чем заключается основное предназначения международных организаций в области международной торговли?
2. Какие задачи призвана решать ООН?
3. По каким группированным признакам структурирована ООН?
4. Какие задачи призвана решать ЮНКТАД?
5. Каким принципам следует международная торговля?
6. В полной мере или частично реализуются мероприятия международными организациями в области международной торговли?
7. Назовите случаи, в которых не применяется Венская конвенция ОН договорах купли-продажи товаров.
8. Назовите форму заключения договора купли-продажи согласно положениям Венской конвенции.
9. Назовите случаи согласно Энской конвенции, когда товар не соответствует договору.
10. Регулирует ли Венская конвенция ООН отношения между контрагентами разных стран, зарегистрированных на территории одного государства?
11. Для каких целей разработана Конвенции о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров?
12. В чем заключаются обязательства участников международной Конвенции о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров?

Тема 4. Информационная логистика как неотъемлемая часть всей логистической системы. ПКс-1.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Раскройте сущность информационного обеспечения логистики.
2. Раскройте сущность информационной логистики. Какие информационные технологии и системы она использует?
3. Каковы функции информационной логистики?
4. Что такое информационный поток в логистике и каковы его особенности?
5. Что такое логистическая информационная система?
6. Каковы основные этапы разработки логистической информационной системы?
7. Какие методы могут быть использованы при анализе потребностей и определении целей организации при разработке ЛИС?
8. Какие аспекты необходимо учитывать при проектировании ЛИС?
9. Какие методы могут быть использованы при организации процесса обучения работе с информационной системой в логистике?
10. Что такое информационные системы в логистике и на какие блоки они подразделяются?
11. Перечислите основные группы информационных систем в логистике. Дайте им характеристику.
12. Перечислите основные факторы изменения информационных систем в логистике.
13. В чем сущность интернета вещей в логистике? Каковы возможные направления использования интернета вещей в логистике?
14. В чем сущность искусственного интеллекта и каковы возможные направления его использования в логистике?
15. В чем сущность технологии блокчейн и каковы возможности ее использования в логистике? Какие преимущества она дает?
16. В чем сущность облачных вычислений и каковы возможности их использования в логистике?

Темы для подготовки докладов:

1. Использование технологий штрихкодирования в управлении складом.
2. Применение технологии RFID.
3. Развитие облачных технологий и применение их в логистических системах.
4. Информационные логистические технологии ERP, DRP, MRP, SCM, CRM.
5. Основные принципы построения корпоративных информационных систем (КИС).
6. Проблемы интеграции в построении корпоративных информационных систем (КИС).
7. Информационная безопасность в управлении информационными системами.

5.3.Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,2	20
КТ 4	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4.Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-№ (согласно раздела 5.3.)
Тема № (имеющая отношение к конкретной КТ)
формы текущего контроля согласно таблице 3.1.

КТ-1
Тема 1.
Тестирование.
Практическое задание.

КТ-2
Тема 2.
Устный опрос.
Доклады.

КТ-3
Тема 3.
Тестирование.
Устный опрос.

КТ-4
Тема 4.
Устный опрос.
Доклады.

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Количество правильных ответов	*0*	*Количество правильных ответов менее 55%*
	25	*Количество правильных ответов от 55% до 64%*
	50	*Количество правильных ответов от 65% до 74%*
	75	*Количество правильных ответов от 75% до 84%*
	100	*Количество правильных ответов от 85% до 100%*
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания практических заданий:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Качество правильных ответов	*0-54*	*У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.*
	55-64	*Обучающимся допущены отдельные*

		ошибки при выполнении задания
	65-84	*Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.*
	85-100	*Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.*
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания устного опроса:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Качество правильных ответов	*0-54*	*Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.*
	55-64	*Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.*
	65-84	*Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом*

		оформлении излагаемого.
	85-100	*Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.*
Итого максимально:	100	

4. Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	*0-20*	*Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами*
Грамотность изложения	*0-20*	*Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации*
Стилистика	*0-20*	*Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность*
Логика изложения	*0-20*	*Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы*
Оригинальность	*0-20*	*Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора*

Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для решения ситуационных заданий, тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, может проводиться с применением следующих методов (средств):

- устный ответ на вопросы билета;
- письменный ответ на вопросы билета.

В каждом билете не менее 2 вопросов.

При реализации промежуточной аттестации с применением ДОТ:

- устно с прокторингом – в форме ответа на вопросы билета;
- письменно с прокторингом – в форме ответа на вопросы билета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к аттестации:

1. Логистика ВЭД и её функциональные особенности.
2. Логистические цепи и этапы управления материальными потоками.
3. Перечислите исторические этапы развития логистики. Дайте характеристику каждого этапа.
4. Дайте определение парадигмы и её разновидности при смене эволюций логистики.
5. Период становления функциональной парадигмы и её характеристика.
6. Период становления ресурсной парадигмы и её характеристика.
7. Период становления инновационной парадигмы и её характеристика.
8. Цели и задачи логистики.
9. Дайте определение логистическая система и перечислите её основные свойства.
10. Звенья логистической системы и её особенности.
11. Макрологистическая и микрологистическая логистическая система.

12. Понятие международной логистики и ее особенности.
13. Объект и предмет международной логистики.
14. Специфика международной логистики.
15. Системная интеграция в международной логистике.
16. Виды потоков в международной логистике.
17. Субъекты международных логистических отношений.
18. Виды субъектов логистики на международном рынке.
19. Основные способы реализации логистических решений в международной логистике.
20. Логистические провайдеры и их основные типы.
21. Международный логистический менеджмент и его объекты.
22. Стратегическое управление логистикой и его стадии стратегического планирования.
23. Основные логистические стратегии.
24. Оперативный логистический план и его цели.
25. Основные формы организации логистической деятельности.
26. Концепция управления цепями поставок и ее уровни.
27. Этапы управления цепочкой поставок.
28. Понятие логистической инфраструктуры.
29. Транспортная инфраструктура международной логистики.
30. Характеристика международной инфраструктуры железнодорожного, автомобильного, водного и воздушного транспорта.
31. Транспортный коридор и его разновидности. Цифровой транспортный коридор.
32. Таможенно-логистическая инфраструктура и его блоки.
33. Субъекты околотаможенной инфраструктуры.
34. Понятие внешнеэкономической деятельности и его источник.
35. Понятие международной организации. ЮНКТАД и её принципы.
36. Венская конвенция. Цель, ограничения применения и форма заключения договора купли-продажи.
37. Конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров. Цель создания и обязательства участников международной конвенции о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров.
38. Методы регулирования внешнеэкономической деятельности. Нетарифное и тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности.
39. Сущность информационного обеспечения логистики.
40. Сущность информационной логистики и её функции.
41. Информационный поток и его особенности.
42. Логистическая информационная система и её этапы разработки.
43. Информационные системы в логистике и его блоки.
44. Группы информационных систем в логистике. Охарактеризуйте их.

45. Факторы изменения информационных систем в логистике.

46. Интернет вещей в логистике и его использование.

47. Искусственный интеллект в логистике и его возможности использования.

48. Применение блокчейна и облачных технологий в логистике: перспективы и возможности.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

<table>
<tr><th>ТИП ЗАДАНИЯ</th><th></th><th>ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ</th></tr>
<tr><td rowspan="3">Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных</td><td rowspan="3">1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</td><td>Какие из перечисленных задач относятся к задачам логистики в сфере внешнеэкономической деятельности.
а) оптимизация транспортных расходов;
б) снижение себестоимости производства товаров;
в) управление запасами на складах;
г) разработка маркетинговой стратегии.</td></tr>
<tr><td>Какие факторы способствовали развитию логистики в сфере внешнеэкономической деятельности.
а) рост международной торговли;
б) развитие информационных технологий;
в) ужесточение экологических норм;
г) снижение таможенных пошлин</td></tr>
<tr><td>Какие методы используются для координации и управления материальными потоками в логистике.
а) планирование маршрутов доставки;
б) оптимизация загрузки транспортных средств;
в) мониторинг и контроль выполнения заказов;
г) управление качеством продукции.</td></tr>
<tr><td>Задание закрытого типа на установление соответствия</td><td>1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т. д.;
список 2 – утверждения, свойства объектов и т. д.
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</td><td>1. Установите соответствие между типом логистической операции и её примером в международной деятельности.
<table><tr><td>Транспортно-экспедиторская операция.</td><td>а) Заключение контракта с морским перевозчиком и бронирование места на судне</td></tr><tr><td>Таможенная операция</td><td>б) Платёж, взимаемый таможенными органами при перемещении товаров через таможенную границу</td></tr><tr><td>Валютно-финансовая операция</td><td>в) Свод ставок таможенных пошлин, применяемых к товарам, перемещаемым через таможенную границу</td></tr><tr><td>Складская (грузопереработка) операция</td><td>г) Комплекс мер, включающий в себя установление таможенных пошлин и тарифов.</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких</td><td>1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</td><td>1 Какие из перечисленных функций выполняет международная логистика на уровне национальной экономики.
а) Организация внутригородских пассажирских перевозок;</td></tr>
</table>

вариантов предложенных	2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	б) Снижение транзакционных издержек во внешней торговле; в) Повышение конкурентоспособности экспортноориентированных отраслей; г) Обеспечение интеграции страны в глобальные цепочки создания стоимости; д) Регулирование внутренних цен на сельхозпродукцию.
		2. Какие операции относятся к базовым в международной логистике? а) Транспортировка товаров через границу с перегрузкой на другом виде транспорта; б) Таможенное оформление и декларирование грузов; в) Страхование внешнеторговых грузов; г) Проведение маркетинговых исследований на внутреннем рынке.
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	1. Процесс принятия международного торгового соглашения и его имплементации в национальное право. а) Внесение изменений в национальные законы (например, Таможенный кодекс и Налоговый кодекс); б) Парафирование текста соглашения на уровне переговорных групп; в) Принятие национальным парламентом закона о ратификации; г) Начало переговоров между министерствами торговли государств; д) . Подписание соглашения главами государств или правительств; е) Вступление соглашения в силу (обмен ратификационными грамотами); ж) Проведение внутригосударственных процедур (ратификация).
		2. Процесс установления и применения антидемпинговой меры при импорте товара а) Проведение расследования уполномоченным органом (сбор доказательств демпинга, ущерба, причинно-следственной связи); б) Уведомление ВТО (Комитет по антидемпинговым мерам) о введении предварительной меры; в) Поступление заявления от национальной отрасли промышленности с доказательствами демпинга; г) Применение окончательной антидемпинговой пошлины; д) Введение предварительной антидемпинговой пошлины; е) Предоставление экспортёрам возможности принять ценовое обязательство; ж) Принятие решения о целесообразности начала расследования.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	1. Какая из перечисленных характеристик в наибольшей степени отражает системное единство сущности ВЭД, международных механизмов управления и нормативно-правового регулирования. а) ВЭД — это исключительно совокупность экспортно-импортных операций, регулируемая национальными таможенными тарифами без участия международных организаций;

	5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	б) ВЭД представляет собой межгосударственное торгово-экономическое сотрудничество, которое упорядочивается через систему международных организаций (ВТО, ЮНКТАД), универсальных конвенций (Венская конвенция 1980 г.) и национальных правовых актов, взаимодействующих на основе принципа суверенного равенства и добровольности принятия обязательств; в) ВЭД регулируется только нормами частного международного права (например, INCOTERMS), а международные организации и национальное публичное право не имеют значения для управления ВЭД; г) ВЭД — это деятельность исключительно транснациональных корпораций, не зависящая от государственного регулирования и международных конвенций.
		2. Какая из перечисленных характеристик наиболее точно отражает соотношение международных конвенций и национального нормативно-правового регулирования ВЭД с учётом принципов построения международных организаций. а) Международные конвенции имеют приоритет над национальным правом только в том случае, если государство прямо заявило о монистическом подходе в своей конституции; в дуалистических системах конвенции действуют лишь после трансформации в национальный закон, но при этом принцип добровольного членства в международных организациях обязывает государство добросовестно исполнять принятые обязательства, включая имплементацию решений органов организации (например, решений панелей ВТО); б) Международные конвенции всегда имеют безусловный приоритет перед любым национальным законом независимо от конституционного устройства государства и без необходимости какой-либо имплементации; в) Национальное право полностью вытесняет международные конвенции в сфере ВЭД, поскольку внешнеэкономическая деятельность является исключительно внутренним делом государства и не может регулироваться международными актами; г) Международные конвенции не имеют обязательной силы для государств-участников международных организаций, а представляют собой лишь рекомендательные акты, которые государства могут игнорировать без каких-либо последствий.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа.	1. Что представляет собой логистическая информационная система (ЛИС). а) Автоматизированную систему управления бухгалтерией предприятия; б) Совокупность взаимосвязанных

	3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи записать решение и ответ	информационных, технических и программных средств для сбора, обработки, хранения и передачи данных в логистике; в) Только базу данных о клиентах; г) Систему видеонаблюдения за складскими помещениями.
		2. Какую основную функцию выполняет информационная логистика в общей логистической системе. а) Транспортировку грузов между складами; б) Управление материальными потоками на основе обработки данных и информационного сопровождения; в) Производство тары и упаковки для товаров; г) Страхование логистических рисков.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать	0-19

аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т. е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для решения ситуационных заданий, тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной

странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т. п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала

доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов — проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20–25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность — до 15–20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность — 15–20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть

объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Внешнеэкономическая деятельность и логистика: учебник / [О. В. Игнатова, Н. Л. Орлова, Т. А. Асон и др.] ; под общей редакцией О. В. Игнатовой, Н. Л. Орловой. - Москва: КноРус, 2024. - 411 с. - Текст: электронный. - URL: https://book.ru/books/950301. - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Гуреева, М. А. Внешнеэкономическая деятельность: учебное пособие / М. А. Гуреева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0635-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1940918. – Режим доступа: по подписке.

3. Лазарев, В. А. Международная логистика: учебное пособие / В. А. Лазарев, В. И. Воронов. - Москва: КНОРУС, 2022. - 236 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.book.ru/book/940663. - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Логистика и транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности: учебник / О. В. Игнатова, Т. А. Асон, О. А. Горбунова [и др.] ; под ред. О. В. Игнатовой. - Москва: КноРус, 2023. - 281 с. - Текст: электронный. - URL: https://book.ru/books/946781. - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Логистический менеджмент: учебное пособие / А. Г. Досова, Т. В. Даева, А. А. Карпова [и др.]. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ,

2025. - 224 с. - ISBN 978-5-4479-0491-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2228674. – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература

1. Медведев, В. А. Информационная логистика: учебник / В. А. Медведев. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. - 472 с. - ISBN 978-5-9729-1097-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1903604. – Режим доступа: по подписке.
2. Международная логистика: учебное пособие / А. У. Альбеков, А. А. Полуботко, Т. Е. Евтодиева, Е. С. Акопова. - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс Рост. гос. экон. ун-та (РИНХ), 2023. - 168 с. - ISBN 978-5-7972-3168-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2227774 – Режим доступа: по подписке.
3. Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний: учебное пособие для вузов / В. Э. Новиков. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 135 с. — URL: https://urait.ru/bcode/556253.
4. Эмирова, А. Е. Международная логистика: учебник для вузов / А. Е. Эмирова, Н. Д. Эмиров. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 180 с. — URL: https://urait.ru/bcode/588559.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18 мая 1973 года (в редакции Протокола о внесении изменений от 26 июня 1999 года).
2. Конституция РФ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
4. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ.
6. Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ «Налоговый кодекс Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 18.07.1999 № 183-ФЗ "Об экспортном контроле".
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ.
9. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
10. Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности".
11. Федеральный закон от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой

тайне». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www. consultant.ru.

12. Федеральный закон от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www. consultant.ru.

13. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www. consultant.ru.

14. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

15. Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». – [Электронный ресурс]. –Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www. consultant.ru.

16. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

17. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 мая 2020 г. N 1388-р «Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года».

18. Приказ ФТС России от 29.04.2021 N 358 "Об установлении Порядка подключения информационной системы информационного оператора к информационной системе таможенных органов".

19. Приказ ФТС России от 30.10.2020 № 949 "Об утверждении типовых положений об информационно-технических подразделениях региональных таможенных управлений".

20. Приказ ФТС России от 28.06.2021 № 535 "Об утверждении Положения по организации процессов жизненного цикла информационно-программных средств в таможенных органах".

21. Распоряжение ФТС России от 16.04.2010 № 96-р «Об утверждении Положения о рабочей группе по управлению ведомственной программой внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность ФТС России и координации перехода на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде».

22. Приказ ФТС России от 07.10.2010 № 1866 «Об утверждении положения по обеспечению информационной безопасности при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена в таможенных органах Российской Федерации».

23. Приказ ФТС России от 17 июня 2010 г. N 1154 "Об утверждении Положения о Единой автоматизированной информационной системе таможенных органов".

24. Приказ ФТС России от 28.06.2021 № 535 "Об утверждении Положения по организации процессов жизненного цикла информационно-

программных средств в таможенных органах".

25. Приказ ФТС России от 17.09.2013 №1761 «Об утверждении Порядка использования Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном декларировании и выпуске (отказе в выпуске) товаров в электронной форме, после выпуска таких товаров, а также при осуществлении в отношении них таможенного контроля».

26. Приказ ФТС России от 28.06.2021 № 535 "Об утверждении Положения по организации процессов жизненного цикла информационно-программных средств в таможенных органах".

27. Приказ ФТС России от 21.10.2015 № 2133 «Об утверждении основных направлений развития информационно-коммуникационных технологий в таможенных органах Российской Федерации до 2030 года».

28. Решение Коллегии ЕЭК от 12.11.2013 № 254 (ред. от 06.03.2014) «О структурах и форматах электронных копий таможенных документов».

29. Решение Коллегии ЕЭК от 24.04.2018 № 62 «Об утверждении Порядка представления предварительной информации о товарах, предполагаемых к ввозу на таможенную территорию Евразийского экономического союза воздушным транспортом».

30. Письмо ФТС России от 03.02.2016 № 14–112/04552 «О личном кабинете участника ВЭД».

8.4 Интернет-ресурсы

РАНХиГС Санкт-Петербург располагает доступом через сайт научной библиотеки https://sziu-lib.ranepa.ru/ к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронный сервис для удалённого доступа к электронным ресурсам библиотек https://app.myloft.xyz/browse/home .
2. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1 .
3. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1 .
4. Электронные учебники Цифрового образовательного ресурса «IPR SMART» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1 .
5. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «ZNANIUM.COM» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1 .
6. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «BOOK.RU» https://sziu-lib.ranepa.ru/index.php?page_id=76&infres=1 .

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу,

экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет: http://uristy.ucoz.ru/; http://www.garant.ru/; http://www.kodeks.ru/

Иные источники

1. http://www.goverment.ru – интернет-портал Правительства Российской Федерации.
2. http://www.gks.ru – сайт Федеральной статистической государственной службы РФ.
3. http://www.consultant.ru – справочная правовая система Консультант Плюс.
4. http://www.customs.ru – сайт Федеральной таможенной службы РФ.
5. http://www.customs.ru – Итоговые отчеты ФТС России.
6. http://www.economy.ru – сайт Минэкономразвития РФ.
7. http://www.cbr.ru – официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации.
8. http://www.worldcustomsjournal.org – международный таможенный электронный журнал.
9. http://www.garant.ru – справочная правовая система Гарант.
10. http://www.www.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование».
11. http://www.wcoomd.org/en/topics/facilitation/resource s – Компедиум ВТамО по управлению таможенными рисками.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии https://lms.ranepa.ru/