

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 08.09.2024 10:25:00
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca7d2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
Директор СЗИУ РАНХиГС
А.Д. Хлутков

Электронная подпись

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ
по направлению подготовки высшего образования**

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Частное право
Магистерская программа

очная/заочная
(формы обучения)

Год набора 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1 Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратура) направленность «Частное право» разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29 марта 2021 г. № 01-3038 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451 (зарегистрирован Минюстом России 09 марта 2021 года, регистрационный № 62681).

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: магистр.

1.3 Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском) в полном объеме.

1.4 Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения; 2 года, 6 месяцев для заочной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с Рекомендациями и требованиями к разработке программы, утвержденными Приказом №01-3055 от 29.03.2021 об утверждении Порядка разработки и утверждения в РАНХиГС ОП ВО для применения в работе с программами, начиная с 2022 года набора.

1.6. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.7. Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (0 % образовательной программы) и дистанционных образовательных технологий (0,6 % образовательной программы).

1.8. Обязательная часть, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 50 % от общего объема образовательной программы.

1.9. Образовательная программа, формируемая участниками образовательных отношений, разработана без применения модульного принципа организации образовательного процесса

2. Компетентностная модель выпускника

2.1. Общая характеристика осваиваемой профессиональной деятельности

2.1.1. Образовательная программа разработана с учетом требований следующих профессиональных стандартов:

Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России		Гиперссылка
			номер	дата	номер	дата	
1	07.001	Специалист в области медиации (медиатор)	1041н	15.12.2014	35478	29.12.2014	https://base.garant.ru/70843342/#block_1000
2	07.008	Специалист по трудовой миграции	672н	29.10.2018	53260	09.01.2019	https://base.garant.ru/72143838/#block_1000
3	08.041	Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства	431н	20.07.2020	59295	17.08.2020	https://base.garant.ru/74516278/#block_1000
4	08.021	Специалист по финансовому мониторингу (в сфере	512н	24.07.2015	38561	17.08.2015	https://base.garant.ru/71165556/#block_1000

		противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма					
5	40.001	Специалист по патентоведению	748н	21.10.2021	65951	24.11.2021	https://classinform.ru/profstandarty/40.001-spetsialist-po-patentovedeniiu.html
6	09.002	Специалист по конкурентному праву	637н	16.09.2021	65510	21.10.2021	https://base.garant.ru/72093058/#block_1000

Перечень нормативных правовых актов

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта		Гиперссылка
		номер	дата	
1	Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации"	N 2202-I	17.01.1992 г. Ред от 11.06.2022 г.	https://base.garant.ru/10164358/
2	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»	N 25-ФЗ	02.03.2007 (ред. от 26.05.2021)	https://fzrf.su/zakon/o-municipalnoj-sluzhbe-25-fz/
3	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ)	N 51-ФЗ	30 ноября 1994 г. ред. от 25.02.2022 N 20-ФЗ,	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
4	Федеральный конституционный закон "О Конституционном Суде Российской Федерации"	N 1-ФКЗ	21 июля 1994 ред. от 1 июля 2021 г.	https://base.garant.ru/10101207/
5	Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации»	№ 188-ФЗ	17.12.1998 ред. от 1 июля 2021 г.	https://base.garant.ru/12113961/
6	Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации», статья 3	3132-1	26.06.1992 ред. от 16 апреля 2022 г.	https://base.garant.ru/10103670/
7	Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	№ 79-ФЗ	27.07.2004 Ред.31.12.2021	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/
8	Федеральный Закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации», статья 9	63-ФЗ	31.05.2002 Ред.31.07.2020	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36945/
9	Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»	№ 342-ФЗ	30.11.2011 Ред .30.04.2021	https://base.garant.ru/12192456/
10	Основы законодательства Российской Федерации о нотариате	№ 4462-1	11.02.1993 Ред.14.07.2022	https://base.garant.ru/10102426/
11	Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ)	N 197-ФЗ	30.12.2001 г. Ред.14.07.2022	https://base.garant.ru/12125268/
12	Уголовный кодекс Российской Федерации о	N 63-ФЗ	13 июня 1996 г.	https://base.garant.ru/

			Ред.14.07.2022.	10108000/
13	Федеральный закон «О службе в таможенных органах Российской Федерации»	№ 114-ФЗ	от 21.07.1997	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15264/

2.1.2. В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов осуществлять профессиональную деятельность в области, включающей разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований. Объектом профессиональной деятельности выпускников являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

2.1.3. В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов к решению задач профессиональной деятельности следующего типов.

а) правоприменительная деятельность:

разработка нормативных правовых актов в сфере регулирования имущественных и личных неимущественных отношений;

применение нормативных правовых актов в конкретных сферах в сфере регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, реализация норм частного права в профессиональной деятельности;

предупреждение правонарушений против имущественных и личных неимущественных прав граждан и юридических лиц, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

выполнение должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

принятие оптимальных управленческих решений;

составление юридических документов;

б) консультационная деятельность:

осуществление квалифицированного толкования нормативных правовых актов;

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере;

в) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

2.1.4. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:

– к выполнению следующих обобщенных трудовых функций:

Специалист по конкурентному праву

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код В/7 Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации *в полном объеме*

Код С/7 Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции *в полном объеме*

Код D /8. Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации *в полном объеме*

Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код В/7 Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

Код С/7 Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

Специалист по трудовой миграции

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код С/7. Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции (частично)

Специалист по патентоведению

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код С/7. Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики) *в полном объеме*

Код D /7. Правовое сопровождение введения в оборот РИД и СИ и распоряжения правами на них (в отрасли экономики) *в полном объеме*

Код Е /7. Научно-исследовательская деятельность в области ИС *в полном объеме*

Специалист в области медиации (медиатор)

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код В/7 Ведение процедуры медиации в специализированной сфере *в полном объеме*

Код С/7 Супервизия в специализированной сфере медиации *в полном объеме*

Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)

– *Обобщенные трудовые функции:*

В/7 Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации *частично*

С/8 Организация финансового мониторинга в целях ПОД/ФТ в организации *в полном объеме*

– к выполнению следующих трудовых функций:

Специалист по конкурентному праву

– *Трудовые функции:*

В/01.7 Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации *в полном объеме*

В/02.7 Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации *в полном объеме*

С/01.7 Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации *в полном объеме*

С/02.7 Контроль эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации *в полном объеме*

D/01.8 Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации *в полном объеме*

D/02.8 Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации *в полном объеме*

Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства

– *Трудовые функции:*

V/01.7 Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

V/02.7 Обеспечение юридической подготовки проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

V/03.7 Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель *в полном объеме*

V/04.7 Обеспечение технической подготовки проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

V/05.7 Обеспечение процесса отбора частного партнера для реализации проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

V/06.7 Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

C/01.7 Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

C/02.7 Координация участников проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

C/03.7 Контроль и мониторинг реализации проекта государственно-частного партнерства *в полном объеме*

Специалист по трудовой миграции

– *Трудовые функции:*

Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции

C/01.7 Правовое консультирование участников (субъектов) трудовой миграции *частично*

C/02.7 Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти *частично*

Специалист по патентоведению

– *Трудовые функции:*

C/01.7 Правовое обеспечение охраны, осуществления прав на РИД и СИ, а также распоряжения этими правами и их защиты *в полном объеме*

C/02.7 Информационное и аналитическое сопровождение мероприятий по защите прав на ИС, в том числе за рубежом *в полном объеме*

C/03.7 Формирование мер по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции *в полном объеме*

C/04.7 Формирование комплаенс-системы управления правами на РИД и СИ в организации *в полном объеме*

D/01.7 Консультирование менеджмента при разработке политики ИС организации *в полном объеме*

D/02.7 Обеспечение аналитического и консультационного сопровождения мероприятий по введению в оборот прав на РИД и СИ *в полном объеме*

D/03.7 Аналитическое и информационное сопровождение международного сотрудничества в области ИС *в полном объеме*

D/04.7 Оказание практического и методологического содействия планово-экономическим подразделениям организации в работе по определению размера авторского вознаграждения *в полном объеме*

D/05.7 Мониторинг эффективности управления правами на РИД и СИ *в полном объеме*

E/01.7 Выявление актуальных научных проблем в области ИС *в полном объеме*

E/02.7 Разработка программ научных исследований в области ИС, организация их выполнения *в полном объеме*

E/03.7 Подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций в области ИС *частично*

Специалист в области медиации (медиатор)

– *Трудовые функции:*

V/01.7 Подготовка к процедуре медиации в специализированной сфере *в полном объеме*

V/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере *в полном объеме*

C/01.7 Разбор практических случаев в специализированной сфере медиации *в полном объеме*

C/02 Анализ и корректировка профессиональных умений супервизируемого специалиста *в полном объеме*

C/03.7 Развитие умений профессионального самоанализа супервизируемого специалиста *в полном объеме*

Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)

– *Трудовые функции:*

V/01.7 Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ *частично*

V/03.7 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации *частично*

V/04.7 Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации *частично*

V/05.7 Разработка методик проведения анализа информации в целях ПОД/ФТ в организации *частично*

C/01.8 Организация разработки правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации *частично*

C/02.8 Организация работы по реализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации *частично*

C/03.8 Организация работы по выявлению операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, в организации *частично*

C/04.8 Организация контроля реализации работниками организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ *частично*

- к выполнению следующих трудовых/профессиональных действий:

Сбор информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках

Сбор и обработка информации при подготовке и проведении проверок на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Анализ изменений антимонопольного законодательства Российской Федерации

Рассмотрение и анализ информации, в том числе заявлений, обращений, жалоб и претензий, о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства РФ

Проверка локальных нормативных актов организации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Подготовка проектов гражданско-правовых сделок, локальных нормативных актов организации и (или) нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления (под руководством более квалифицированного специалиста)

Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах

Анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах

Мониторинг судебной практики в сфере конкурентного права

Подготовка проектов документов для представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах

Представительство в судебных, антимонопольных и административных разбирательствах, в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов

Разъяснение сути процедуры медиации сторонам и их консультантам в общем виде

Выявление сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации

Установление правосубъектности лиц, предполагающих участие в процедуре медиации

Согласование кандидатуры медиатора для проведения конкретной процедуры медиации

Согласование организационных вопросов, касающихся проведения процедуры медиации

Согласование финансовых расходов на проведение процедуры медиации

Подготовка проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведения процедуры медиации и по ее завершению

Согласование проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации

Разъяснение сторонам сути процедуры медиации

Выявление ожиданий сторон в отношении процедуры медиации

Формирование и согласование со сторонами правил проведения конкретной процедуры медиации

Формирование и согласование со сторонами временного регламента проведения конкретной процедуры медиации

Прояснение содержания спора между сторонами процедуры медиации

Выявление вопросов, возникших в связи со спором и требующих обсуждения в ходе процедуры медиации

Формирование повестки обсуждения вопросов, требующих рассмотрения в ходе процедуры медиации

Проведение обсуждения вопросов повестки с целью обеспечения понимания сторонами процедуры медиации своих интересов и интересов другой стороны

Выявление истинных потребностей сторон, в том числе относительно результата процедуры медиации

Выработка вариантов разрешения спора по итогам обсуждения вопросов принятой повестки

Обсуждение со сторонами процедуры медиации исполнимости и реалистичности медиативного соглашения

Согласование со сторонами процедуры медиации алгоритма выполнения медиативного соглашения

Согласование действий сторон процедуры медиации в случае невыполнения ими или одной из сторон медиативного соглашения

Составление и обеспечение подписания итогового медиативного соглашения

Выявление отношения сторон к ходу и результатам процедуры медиации

Выбор методов, методик и средств для проведения аналитических работ в сфере трудовой миграции

Анализ баланса трудовых ресурсов на внутреннем и внешнем рынках труда

Анализ способов привлечения к трудовой деятельности на территории Российской Федерации граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства

Анализ условий привлечения российских и иностранных граждан к трудовой деятельности в Российской Федерации

Мониторинг потребностей в сфере трудовой миграции

Подготовка отчетов и представление результатов анализа и мониторингов

Определение рисков при привлечении иностранных граждан к трудовой деятельности в РФ

Формирование предложений по результатам анализа по оптимизации процессов трудовой миграции

Регистрация, учет и хранение документации по трудовой миграции

Выявление ограничений на привлечение иностранной рабочей силы к трудовой деятельности в Российской Федерации

Оформление и корректирование заявок работодателей о потребности в привлечении иностранных работников в РФ в целях осуществления трудовой деятельности

Планирование организационных мероприятий по привлечению трудовых ресурсов к трудовой деятельности физическими и юридическими лицами (далее - работодатель)

Подготовка проектов обращений и запросов в государственные органы Российской Федерации и международные организации при планировании привлечения иностранной рабочей силы в случаях необходимости получения разрешительных документов, подтверждающих право на осуществление на территории РФ трудовой деятельности

Подготовка мероприятий по проверке документов, требуемых для привлечения трудовых ресурсов работодателем

Проведение мероприятий по проверке документов, требуемых для привлечения и использования трудовых ресурсов, выявление недостающей информации, определение характера недочетов и порядка их устранения

Учет, регистрация и хранение документов по трудовой миграции, касающихся привлечения и использования трудовых ресурсов, включая иностранных граждан

Внесение информации в базы данных соответствующих информационных систем в сфере трудовой миграции

Расчет финансовых ресурсов для привлечения трудовых мигрантов

Расчет организационных ресурсов при привлечении трудовых мигрантов

Подготовка по запросу государственных органов РФ и организаций оригиналов, выписок, копий документов, относящихся к вопросам трудовой миграции

Подготовка уведомлений, отчетной и статистической информации по вопросам трудовой миграции

Консультирование по вопросам поиска трудовых мигрантов

Проведение целевого набора иностранных граждан по заявкам российских работодателей в рамках международных проектов, межправительственных соглашений

Проведение и контроль подготовительных процедур по привлечению трудовых ресурсов, включая иностранных граждан по целевому (организованному) набору к работодателям

Подготовка документов для въезда иностранных граждан в Российскую Федерацию

Сопровождение въезда в РФ иностранных граждан, участвующих в трудовой миграции

Консультирование, организация и контроль проведения оценки документов иностранных граждан на соответствие требованиям законодательства РФ

Консультирование, организация и контроль проведения оценки профессиональной квалификации трудовых мигрантов по запросу работодателей

Консультирование, организация и контроль оформления документов на право осуществления иностранными гражданами трудовой деятельности в РФ

Подготовка и обеспечение организационно-контрольных мероприятий в отношении трудовой миграции

Подготовка и обеспечение проверки документов и запросов информации при привлечении иностранных граждан

Информирование и консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам пребывания и осуществления трудовой деятельности на территории РФ

Определение правового статуса иностранных граждан в Российской Федерации и консультирование участников (субъектов) трудовой миграции

Подготовка к трудоустройству и допуску к работе иностранных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации

Подготовка и сопровождение миграционного учета трудовых мигрантов

Консультационное сопровождение по оформлению документов при трудоустройстве иностранных граждан

Подготовка архивных дел иностранных граждан при ведении документооборота

Уведомление государственных органов Российской Федерации о привлечении к трудовой деятельности иностранных граждан

Подготовка предложений по формированию бюджета для поиска и привлечения трудовых мигрантов

Информирование и консультирование по вопросам привлечения трудовых мигрантов с оценкой затрат и рисков работодателей

Консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам социальных прав и порядка их реализации

Анализ порядков и требований по налогообложению и социальному страхованию различных категорий трудовых мигрантов

Подготовка переезда (релокации) трудовых мигрантов к месту работы и проживания, включая транспортировку (ввоз) предметов (товаров) личного пользования

Содействие в организации получения детьми трудовых мигрантов дошкольного и школьного образования

Сопровождение договорных отношений участников (субъектов) трудовой миграции на предоставление социальных услуг

Консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам налогообложения, пенсионных прав трудовых мигрантов и вопросам социального страхования

Содействие в получении доступа к медицинским услугам, обеспечению лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения участниками (субъектами) трудовой миграции

Подготовка предложений по формированию бюджетов участников (субъектов) трудовой миграции при организации социальной и медицинской поддержки

2.2. В результате освоения образовательной программы у обучающихся будут сформированы следующие компетенции, измеряемые на основе следующих ключевых индикаторов

Коды компетенций	Наименования компетенций	Ключевые индикаторы компетенций
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК/УК ОС)		
УК ОС-1.	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	Определяет стратегию действий основе критического анализа и системного подхода
УК ОС-2.	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	Применяет и обосновывает эффективные методы управления самостоятельно разработанным проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК ОС-3.	Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки накопленного опыта собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности
УК ОС-4.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на	Использует коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой

	русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	коммуникативной и профессиональной задачи
УК ОС-5.	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Выбирает стратегию при взаимодействии с коллективом и командой, в том числе при руководстве ими, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК/ОПК ОС)		
ОПК-1.	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	В точном соответствии с законом осуществляет квалификацию юридических фактов и определяет стратегию действий в конкретных правовых ситуациях
ОПК-2.	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет оценку правовых явлений, формулирует выводы и предложения на основе их анализа, дает разъяснения по правовым вопросам в различных сферах правового регулирования в форме экспертного заключения установленного вида
ОПК-3.	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Демонстрирует навыки использования приемов и способов толкования норм права, устранения и восполнения пробелов правового регулирования, устранения и преодоления коллизий норм права, формулирует заключение по результатам толкования
ОПК-4.	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Демонстрирует навыки логичного, ясного, аргументированного построения публичной речи на основе использования приемов и способов техники аргументации, навыки речевого поведения в судебных прениях
ОПК-5.	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет разработку проектов правовых актов (нормативных и индивидуальных), их подготовку, согласование, экспертизу, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг, а равно иных документов, связанных с осуществлением и защитой прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций
ОПК-6.	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Демонстрирует навыки решения мировоззренческих, социальных и лично значимых проблем на основе соблюдения принципов этики юриста и стандартов преодоления конфликта интересов
ОПК-7.	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Использует стратегии цифровой трансформации, информационные технологии и правовые базы данных, методы и инструменты управления процессами, проектами, продуктами цифровой трансформации для принятия юридических решений на основе стандартов правомерного поведения в информационной и цифровой среде.
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКо)		
ПКо ОС-1.	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов	Проводит правовые научные исследования на основе современной методологии юридического познания, осуществляет апробацию и внедрение их результатов в соответствии с установленными требованиями
ПКо ОС-2.	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	Осуществляет проектирование профессионально-педагогической деятельности и разработку учебно-методической документации на основе современных образовательных и воспитательных технологий
ПКо ОС-3.	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях	Осуществляет оценку ситуации и возможность причинения вреда, применяет меры по

	рисков и неопределенностей	противодействию угрозам, по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда
ПКо ОС-4.	Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта	Осуществляет системный анализ конфликтной ситуации и формирует стратегию его разрешения на основе действующего законодательства и правоприменительной практики
ПКо ОС-5.	Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества	Осуществляет юридический аудит организации и методическое юридическое сопровождение ее функционирования, а также участвует в организационно штатных мероприятиях организации в целях минимизации правовых рисков
ПКо ОС-6.	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств	Обеспечивает правовое сопровождение взаимодействия национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств на основе норм международного и национального права
САМОСТОЯТЕЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКС ОС)		
ПКС ОС - 1	Способность устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	демонстрирует знание норм и принципов частного права, ориентируется в правовых проблемах толкования гражданских соглашений; жилищного и семейного права; анализ квалифицирующих признаков правонарушения, установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности демонстрирует умение делать выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных авторских прав
ПКС ОС - 2	Способность применять нормы частного права при разрешении материально-правовых и коллизионных вопросов	демонстрирует знание норм и принципов частного права, ориентируется в правовых проблемах коллизионного права; ориентируется в правовых проблемах защиты интеллектуальной собственности; демонстрирует знание норм и принципов частного права, транспортных обязательств, современных концепций развития арбитражного и гражданского процессуального законодательства;
ПКС ОС - 3	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков гражданско-правового регулирования обязательств, договоров, отношений собственности и иной экономической деятельности	Применяет нормативные правовые акты в решении кейс-заданий, связанных с сопоставительным сравнением отдельных институтов гражданского права и различных парадигматических правовых систем современного права; ориентируется в нормативных правовых актах корпоративного права; оперирует нормативными актами коммерческого права и совершает юридические действия в соответствие с ним; применяет гражданский кодекс РФ в гражданско-правовом регулировании отношений собственности, деятельности коммерческих и некоммерческих организаций, защиты права собственности и иных вещных прав
ПКС ОС - 4	Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	демонстрирует знание норм и принципов разрешения корпоративных споров. ориентируется в правовых проблемах частного права; демонстрирует знание норм и принципов частного права, ориентируется в правовых проблемах корпоративных формальностей;
ПКС ОС - 5	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов,	демонстрирует знание норм и принципов права. частных договоров, ориентируется в правовых проблемах заключения частных соглашений;

	связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	демонстрирует знание норм и принципов частного права, ориентируется в правовых проблемах гражданских отношений;
ПКС ОС - 6	Способность подготовить и обеспечить проведение публичной процедуры поддержки проекта государственно-частного партнерства	Осуществляет юридическую подготовку проекта государственно-частного партнерства Определяет способы обеспечения поддержки проекта государственно-частного партнерства и принимает меры для его реализации
ПКС ОС - 7	Способность осуществлять юридическое сопровождение мероприятий по защите прав на объекты ИС, юридически обеспечивать правовую охрану ИС, в том числе за рубежом, консультировать по вопросам европейского права	демонстрирует знание норм и принципов права интеллектуальной собственности, ориентируется в правовых проблемах авторского права зарубежных стран демонстрирует знание норм и принципов европейского права, ориентируется в правовых проблемах международных отношений в Европе.

Общее количество осваиваемых компетенций: (25, двадцать пять)

3. Общая характеристика структуры образовательной программы Образовательная программа «наименование программы» включает в себя:

учебные планы (Приложение 4);

календарные учебные графики (Приложение 5);

следующие дисциплины (Приложение 6):

Индекс	Наименование	з.е.	часы
Б1	Дисциплины (модули)		
Б1.О	Обязательная часть		
Б1.О.01	Методология правовых исследований	5	180
Б1.О.02	Теоретические и практические вопросы противодействия коррупции	2	72
Б1.О.03	Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности	2	72
Б1.О.04	Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении	3	108
Б1.О.05	Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность"	4	144
Б1.О.06	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	8	288
Б1.О.07	Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста	4	144
Б1.О.08	Психология и педагогика высшей школы	2	72
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Б1.В.01	Вопросы общей части гражданского права (объекты, сделки, исковая давность)	4	144
Б1.В.02	Общие положения об обязательствах и договорах	3	108
Б1.В.03	Ответственность в частном праве	3	108
Б1.В.04	Проблемы правовой охраны личного пространства в цифровой среде	3	108
Б1.В.05	Корпоративное право	3	108
Б1.В.06	Осуществление субъективных гражданских прав	3	108
Б1.В.07	Проблемы совершенствования российского гражданского и арбитражного процессов	3	108
Б1.В.08	Гражданско-правовое регулирование отношений собственности	4	144
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)		
Б1.В.ДВ.01.01	Исполнительное производство	2	72
Б1.В.ДВ.01.02	Обжалование и пересмотр судебных актов в гражданском и арбитражном процессе	2	72
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)		
Б1.В.ДВ.02.01	Транспортные обязательства	3	108

Б1.В.ДВ.02.02	Особенности защиты прав и законных интересов юридических лиц по корпоративным спорам	3	108
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)		
Б1.В.ДВ.03.01	Право интеллектуальной собственности	3	108
Б1.В.ДВ.03.02	Авторское право зарубежных стран	3	108
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)		
Б1.В.ДВ.04.01	Актуальные проблемы жилищного права	3	108
Б1.В.ДВ.04.02	Актуальные проблемы семейного права	3	108
ФТД	Факультативные дисциплины		
ФТД.01	История европейского частного права	1	36
ФТД.02	ВВЕДЕНИЕ В СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ В СФЕРЕ ЧАСТНОГО ПРАВА	1	36

следующие практики (Приложение 7):

Б2	Практика	з.е.	
Б2.Б	Обязательная часть		
Б2.Б.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков исследовательской работы)	8	288
Б2.Б.02(П)	Научно-исследовательская работа	22	792
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	17	612

рабочую программу воспитания (Приложение 8): *Рабочая программа воспитания по направлению 400401 Юриспруденция Частное право;*

оценочные материалы государственной итоговой (итоговой) аттестации по каждой из форм государственной итоговой (итоговой) аттестации (Приложение 10);

(Утверждены Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01 Юриспруденция Протокол от «13» июля 2021 г. № 3, место хранения полного пакета оценочных материалов: кафедра гражданского и трудового права юридического факультета СЗИУ Каменноостровский пр., 66);

календарный план воспитательной работы (Приложение 9);

следующие методические материалы (Приложение 11):

матрица освоения компетенций, включая паспорта компетенций;

– *схема формирования компетенций*

– *Сведения о ППС.*

– *Методические указания по разработке и утверждению в СЗИУ образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, программ магистратуры и программ специалитета от 15.07.2022.*

– *Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция от 29.03.2021.*

4. Общая характеристика условий доступности образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Помещения для проведения практики оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств; компьютерная техника со специальным программным обеспечением; альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по практике (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;*
- в форме электронного документа;*
- в форме аудиофайла.*

Для обучающихся с опорно-двигательного аппарата: включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

4.2. Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для слепых и слабовидящих, в том числе при применении дистанционных образовательных технологий: *Помещения для проведения практики оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с нарушениями зрения: брайлевская компьютерная техника (брайлевский дисплей, брайлеровский принтер); видеоувеличители для удалённого просмотра; электронные лупы; программы не визуального доступа к информации; программы-синтезаторы речи; других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения.*

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по практике (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;*
- в форме электронного документа;*
- в форме аудиофайла;*
- в печатной форме шрифтом Брайля.*

Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для обучающихся с нарушениями зрения: MAGiC (программа для экранного чтения и увеличения), JAWSforWindows (программа для чтения с экрана компьютера).

4.3. Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для глухих и слабослышащих, в том числе при применении дистанционных образовательных технологий: *Помещения для проведения практики оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с нарушениями зрения:*

средства беспроводной передачи звука (FM-системы); акустический усилитель и колонки; мультимедийный проектор; телевизор; электронная доска; документ-камера; мультимедийная система;

другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по практике (включая электронные базы

периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», справочная система ИНТЕГРУМ.

Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата.

Для обучающихся с нарушениями слуха: включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

5. Реквизиты образовательной программы

Руководитель образовательной программы

д.ю.н. профессор, заведующий кафедрой гражданского и трудового права Разуваев Н.В.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Разработчик/разработчики образовательной программы

д.ю.н. профессор, заведующий кафедрой гражданского и трудового права Разуваев Н.В.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Зав. сектором проектирования образовательных программ Батенева А.В.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии по направлению 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01 Юриспруденция протокол от «13» июля 2021 г. № 3 и рекомендована к утверждению ученым советом СЗИУ в новой редакции.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета СЗИУ протокол от «31» октября 2023 г. № 3.