

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Андрей Драгославович Хлутков

Должность: директор

Дата подписания: 08.09.2024 11:08:44

Уникальный программный ключ:

880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ и ФИНАНСОВ

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

Кафедра экономики

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

Директор СЗИУ РАНХиГС

Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Корпоративная экономика

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02 (П) Проектно-аналитическая работа 1

(код и наименование РПП)

38.04.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки)

Очная/заочная

(форма обучения)

Год набора - 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

Автор–составитель: профессор кафедры бизнес-информатики, д.э.н., Куклина Е.А.

Заведующий кафедрой экономики, д.э.н., профессор Мисько Олег Николаевич
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПП Б2.О.02(П) Проектно-аналитическая работа 1 одобрена на заседании кафедры экономики. Протокол от 19 марта 2024 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---|
| 1. Вид практики, способы и формы ее проведения..... | 4 |
| 2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы | 4 |
| 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы | 5 |
| 4. Содержание практики | 5 |
| 5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся | 6 |
| 6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике..... | 7 |

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная практика

Тип практики: проектно-аналитическая работа

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретная

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы

2.1. РПП Б2.О.02(П) Проектно-аналитическая работа 1 обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Наименование компонента компетенции | Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенции |
|-----------------|---|-------------------------------------|--|
| ПКо ОС - ПА | Способен провести самостоятельную аналитическую работу в области финансов и экономики | ПКо ОС - ПА.1 | Формирует базу данных для выполнения аналитических исследований в области экономики и финансов |
| | | ПКо ОС - ПА.2 | Использует современные методы и инструменты для выполнения аналитических исследований в области экономики и финансов |

2.2. В результате прохождения практики у магистрантов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|--|--------------------------------|--|
| Определение стоимостей объектов II категории сложности C/7; Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости D/7 | ПКо ОС - ПА.1 | на уровне знаний: Знать: <ul style="list-style-type: none"> – способы и методы формирования базы данных для выполнения аналитических исследований в области экономики и финансов на уровне умения: Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – применять способы и методы для выполнения аналитических исследований в области экономики и финансов: Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - современными методами для выполнения аналитических исследований в области экономики и финансов |
| | ПКо ОС - ПА.2 | на уровне знаний: Знать: <ul style="list-style-type: none"> – современные методы и инструменты для выполнения аналитических исследований в области экономики и финансов |

| | | |
|--|--|---|
| | | на уровне умения: Уметь: – применять современные методы и инструменты для выполнения аналитических исследований в области экономики и финансов |
| | | на уровне владения: Владеть: - современными методами и инструментами для выполнения аналитических исследований в области экономики и финансов |

3. Объем и место производственной практики в структуре образовательной программы

Объем практики

Проектно-аналитическая работа 1 Б2.О.02(П) входит в обязательную часть Блока 2. «Практика» учебного плана магистерской программы Экономика фирмы направления 38.04.01 «Экономика». Общая трудоёмкость практики составляет 4 зачётных единиц, 144 академических (108 астрономических) часов во 2 семестре 1 курса по очной и заочной форме обучения.

Очная/заочная формы обучения

| Вид работы | Трудоёмкость (в академ. часах) очно/ заочно |
|---|---|
| Общая трудоёмкость | 144 |
| Лекции | 8/2 |
| Контактная работа с преподавателем | 18/6 |
| Практические занятия | 8/2 |
| Практическая подготовка | 142/138 |
| Консультация | 2/2 |
| Самостоятельная работа | 126/134 |
| Контроль | 0/4 |
| Форма промежуточной аттестации | Зачёт с оценкой (2 семестр) |

Место практики в структуре ОП ВО

Проектно-аналитическая работа 1 базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в процессе обучения в магистратуре.

Целью проведения проектно-аналитической работы 1 является подготовка магистранта как к самостоятельной проектно-аналитической работе, так и к проведению проектно-аналитических работ в составе исследовательского коллектива.

Задачами проектно-аналитической работы 1 являются:

- закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам магистерской программы;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки;
- получение первоначального опыта проектно-аналитической деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы;

- приобретение опыта в исследовании актуальной экономической проблемы;
- формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта к уровню подготовки магистра.
- выбор необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- использование современных информационных технологий при проведении научных исследований;
- анализ полученных результатов и представление их в виде законченных аналитических разработок (аналитических записок, тезисов аналитических докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации).

В процессе выполнения проектно-аналитической работы и оценки ее результатов проводятся широкое обсуждение с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачёта.

4. Содержание практики Проектно-аналитическая работа 1

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов |
|-------|-----------------------------|--|
| 1 | Организация практики | Организационное инструктивное собрание: ознакомление с приказом о прохождении практики о сроках, месте прохождения и руководителе практики |
| 2 | Подготовительный этап | Получение индивидуального задания, содержания и планируемого результата практики, разработка календарного плана прохождения практики, согласование с руководителем практики от профильной организации / структурного подразделения вуза |
| 3 | Ознакомительный этап | Краткая характеристика предприятия, основных видов деятельности, организационной и производственной структуры |
| 4 | Проектно-аналитический этап | Анализ основных экономических показателей работы предприятия, выявление проблем, узких мест и болевых точек предприятия; анализ направления деятельности предприятия в соответствии с полученным индивидуальным заданием; выявление факторов и резервов повышения экономической эффективности работы предприятия; экономическое обоснование управленческих решений по расширению узких мест и снижению рисков предпринимательской деятельности |
| 5 | Заключительный этап | Подведение итогов практики. Получение отзыва от руководителя практики от профильной организации. Подготовка письменного отчета по практике |

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе прохождения практики Проектно-аналитическая работа 1 используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

| Этапы (периоды) практики | Методы текущего контроля успеваемости |
|------------------------------------|---|
| Организационный этап | Устный опрос, направленный на уточнение целей и задач практики. |
| Практический и аналитический этапы | Выборочный опрос, направленный на уточнение соблюдения сроков выполнения задания по практике. |
| Отчетный этап | Выборочный опрос, направленный на уточнение результатов прохождения практики. |

Согласно разработанному плану прохождения практики, руководителю предоставляется отчет по каждому этапу прохождения практики, о материалах, собранных за прошедший период практики, материалы выполненных заданий, согласно установленным срокам. Руководитель вносит корректировки и замечания по предоставленным ему материалам, а также дает рекомендации по предстоящим этапам практики.

Руководитель должен контролировать посещение студентом места практики и соблюдения правил внутреннего распорядка организации, где проходит практика.

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Отчетным документом студента о прохождении практики являются **Отчет о прохождении практики**, в котором обобщаются итоги практики.

Отчет о прохождении практики – это документ, который отражает выполнение программы практики, индивидуального задания, содержит полученные данные, их анализ, выводы и вытекающие из них практические рекомендации

Объем отчета (текстовая часть, без учета приложений) – 15-20 страниц печатного текста, формата А4. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервал, с применением 14 размера шрифта Times New Roman. Отчет брошюруется в папку со скоросшивателем.

Формами промежуточной аттестации является составление и защита отчета по итогам учебной практики – зачет с оценкой.

В условиях ДОТ студент предоставляет скан подписанного отзыва. При невозможности предоставить скан подписанного в организации отзыва текст отзыва на бланке организации должен быть отправлен на корпоративную почту руководителя практики с официального электронного адреса организации.

В условиях ДОТ на основе отчета о практике студент готовит доклад с презентацией, с которым выступает при защите отчета о практике на дифференцированном зачете на платформе MS Teams.

Итоги практики обобщаются студентом в отчете. Отчёт включает в себя:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- индивидуальное задание;
- список литературы;
- приложения.

В оглавлении должны быть последовательно перечислены все заголовки разделов отчёта и указаны номера страниц.

Во введении обосновывается значимость рассматриваемой проблемы, дается краткая характеристика объекта практики:

Основная часть отчёта должна отражать выполнение студентом программы практики и полученных им результатов. Основная часть включает:

- индивидуальный план практики;
- дневник практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями (в случае прохождения практики в сторонней организации);
- отчет о проведенной работе, содержащий:
 - описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков. К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики;
 - использование необходимой информации из всех источников и выбором аналитических средств; составления программы исследований на перспективу;
 - обоснование проектных решений с учетом неопределенности; оценки эффективности проектных решений
 - использование знания о содержании, целях и задачах управленческой деятельности; обосновывать управленческие решения;
 - принятие и реализация управленческих решений на уровне экономического подразделения предприятий и организаций различных форм собственности;
 - обоснование выбора критерия принятия решения; расчетов эффективности проектных решений.
- список литературы по теме магистерской диссертации;
- текст подготовленного доклада по теме диссертации;
- отзыв руководителя практики от кафедры о работе магистранта в период практики с рекомендованной оценкой;
- отзыв из организации, в которой проходила практика магистранта.

Студент магистратуры в период прохождения ознакомительной практики должен собрать эмпирический и статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации организации, ознакомиться с информацией по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Необходимо изучить инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, действующие в настоящее время и регламентирующие работу организации.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу структурного подразделения, организующего проведение практики – кафедры экономики и финансов/менеджмента, и руководитель (руководители) практики из числа работников финансовых подразделений организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Для руководства практикой, проводимой в институте (включая структурные подразделения), назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института. Им, как правило, является сотрудник кафедры экономики.

Практика по профилю профессиональной деятельности относится к виду производственной практики.

Студенты магистратуры, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся формой аттестации студентов магистратуры.

К защите отчета по практике допускается студент магистратуры, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;

- отзыв-характеристику руководителя практики от института;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- индивидуальное задание руководителя практики от института.

Для формирования отчета по практике магистрант должен иметь следующие необходимые документы: индивидуальное задание (*Приложение 1*); отзыв руководителя практики от организации (*Приложение 2*).

Отчет по практике формируется в соответствии с п.5; образец титульного листа отчета представлен в *Приложении 3*.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по ознакомительной практике с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация проводится в устной форме, используются вопросы, направленные на выявление понимания студентом основных принципиальных положений, категорий и понятий в соответствии с профилем обучения и полученным заданием на практику. По результату защиты отчета выставляется дифференцированный зачет.

В случае проведения промежуточной аттестации - дифференцированный зачет в ДОТ проводится с применением следующих методов: защита отчета о практике в форме дискуссии с преподавателем при представлении устного доклада и презентации на платформе MS Teams.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

На оценку «Зачет / отлично» студент должен продемонстрировать знание:

студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли и формы собственности по выбранной теме исследования, умеет выявить причины изменений и их последствия, верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие. Отчет оформляется в соответствии с предложенным вариантом (может внести дополнительную информацию). Демонстрируются результаты самостоятельного анализа поставленной проблемы с использованием основных инструментов исследования.

На оценку «Зачет/хорошо» студент должен продемонстрировать знание:

студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли и формы собственности по выбранной теме исследования, умеет выявить причины изменений и их последствия, верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, однако не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие. Отчет оформляется в соответствии с предложенным вариантом (может внести дополнительную информацию). Демонстрируется свободное владение темой исследования, умение сопоставлять и анализировать при презентации результатов отчета.

На оценку «Зачет/удовлетворительно» студент должен продемонстрировать знание:

студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации той или иной отрасли и формы собственности теме исследования, умеет выявить причины изменений и их последствия, однако не формулирует обоснованных выводов и рекомендаций по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций. Отчет оформляется в соответствии с предложенным вариантом (может внести дополнительную информацию). Демонстрируется свободное владение темой исследования, умение сопоставлять и анализировать при презентации результатов отчета.

На оценку «Незачет / неудовлетворительно» студент не продемонстрировал знание: не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений; не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу; при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.

Профессиональная деятельность студента **оценивается комплексно**. При этом **учитываются следующие показатели:**

1. Оценка технологической и психологической готовности магистранта к профессиональной деятельности в современных условиях.

2. Оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение магистранта прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного).

3. Оценка работы магистранта над повышением своего профессионального уровня (оценивается поиск эффективных методик и технологий самосовершенствования).

4. Оценка личностных качеств магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.).

5. Оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя магистерской программы и руководителя практики.

При оценке работы магистранта в период практики руководитель практики исходит из следующих критериев:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе Практики (посещение базы практики и консультации с научным руководителем не реже одного раза в неделю и др.);
- степень личного участия магистранта в представляемой исследовательской работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

Практика оценивается по следующим критериям:

а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;

б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;

в) дисциплинированность и исполнительность магистранта во время прохождения практики;

г) отзыв руководителя научно-производственной практики от предприятия.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет экономики и финансов
Кафедра экономики
Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»
Профиль «Корпоративная экономика»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
для прохождения практики
(проектно-аналитическая работа 1)

Иванов Сергей Иванович

___ курс обучения, учебная группа № _____

Место прохождения практики

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «___» ___20___ г. по «___» ___20___ г.

Руководитель практики от вуза:

Тема практики: практика ознакомительная

Цель прохождения практики: подготовка магистранта как к самостоятельной проектно-аналитической работе, так и к проведению проектно-аналитических работ в составе

Задачи практики:

- приобретение практических навыков проектно-аналитической деятельности;
- выполнение индивидуальных заданий по разработке и оценке управленческих решений;
- сбор и обработка материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка и защита отчета по практике.

Руководитель практики _____

«___» _____20___ г.

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ**

о работе студента в период прохождения практики
(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент

_____ факультета
_____ (Ф.И.О.)

проходил _____ практику в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____
наименование организации

в _____
наименование структурного подразделения

в качестве _____
должности

За время прохождения практики

Ф.И.О. студента

Поручалось решение следующих задач:

Результаты работы _____ состоят в следующем:

Ф.И.О. студента

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики _____ проявил себя как Ф.И.О. студента

Считаю, что прохождение практики студентом

Ф.И.О. студента

заслуживает оценки _____
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

_____ / _____

Ф.И.О. должность руководителя практики от организации

подпись

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет экономики и финансов
Кафедра экономики
Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Профиль «Корпоративная экономика»

Отчёт

**о прохождении практики
(проектно-аналитическая работа 1)**

_____ (Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения учебная группа № _____

Место прохождения практики

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с Уставом, а также фактический адрес)

Срок прохождения практики: с « _____ » _____ 20__ г. по
« _____ » _____ 20__ г.

Руководители практики:

От вуза _____
(Ф.И.О., должность)

От организации _____
(Ф.И.О., должность)