

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 08.09.2024 10:24:39
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 10 ОП ВО

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНЫ
Директор СЗИУ РАНХиГС
А.Д. Хлутков

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

ЧАСТНОЕ ПРАВО

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
(ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная/заочная

(форма обучения)

Год набора 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

Автор(ы)-составитель(и):

д.ю.н. профессор, заведующий кафедрой гражданского и трудового права Разуваев Н.В.

Заведующий кафедрой:

д.ю.н. профессор, заведующий кафедрой гражданского и трудового права Разуваев Н.В.

утверждены Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01
Юриспруденция 13 июля 2021 года Протокол № 3.

В новой редакции одобрены на заседании кафедры *гражданского и трудового права.*
Протокол от *24 апреля 2024 год* №4.

Содержание

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Методические материалы **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Шкалы оценивания..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

1.1. При защите выпускной квалификационной работы

Перечень универсальных компетенции, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

Код компетенции	Наименование компетенции
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)	
УКОС-1	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач
УКОС-2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач
УКОС-3	Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности
УКОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
УКОС-5	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Перечень общепрофессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)	
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Перечень профессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)	
ПКо ОС-1.	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов (
ПКо ОС-2.	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы
ПКо ОС-3.	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей
ПКо ОС-4.	Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта
ПКо ОС-5.	Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества
ПКо ОС-6.	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с

	международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств
	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКс)
ПКс ОС-1.	Способность устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав
ПКс ОС-2	Способность применять нормы частного права при разрешении материально-правовых и коллизионных вопросов
ПКс ОС-3.	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков гражданско-правового регулирования обязательств, договоров, отношений собственности и иной экономической деятельности
ПКс ОС-4.	Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта
ПКс ОС-5.	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов
ПКс ОС-6.	Способность подготовить и обеспечить проведение публичной процедуры поддержки проекта государственно-частного партнерства
ПКс ОС-7	Способность осуществлять юридическое сопровождение мероприятий по защите прав на объекты ИС, юридически обеспечивать правовую охрану ИС, в том числе за рубежом, консультировать по вопросам европейского права

2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций

2.1. Выпускная квалификационная работа

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевой индикатор
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК/УК ОС)		
УК ОС-1.	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	Определяет стратегию действий основе критического анализа и системного подхода
УК ОС-2.	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	Применяет и обосновывает эффективные методы управления самостоятельно разработанным проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК ОС-3.	Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки накопленного опыта собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности
УК ОС-4.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Использует коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи
УК ОС-5.	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Выбирает стратегию при взаимодействии с коллективом и командой, в том числе при руководстве ими, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК/ОПК ОС)		
ОПК-1.	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	В точном соответствии с законом осуществляет квалификацию юридических фактов и определяет стратегию действий в конкретных правовых ситуациях
ОПК-2.	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет оценку правовых явлений, формулирует выводы и предложения на основе их анализа, дает разъяснения по правовым вопросам в различных сферах правового регулирования в форме экспертного заключения установленного вида

ОПК-3.	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Демонстрирует навыки использования приемов и способов толкования норм права, устранения и восполнения пробелов правового регулирования, устранения и преодоления коллизий норм права, формулирует заключение по результатам толкования
ОПК-4.	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Демонстрирует навыки логичного, ясного, аргументированного построения публичной речи на основе использования приемов и способов техники аргументации, навыки речевого поведения в судебных прениях
ОПК-5.	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет разработку проектов правовых актов (нормативных и индивидуальных), их подготовку, согласование, экспертизу, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг, а равно иных документов, связанных с осуществлением и защитой прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Демонстрирует навыки решения мировоззренческих, социальных и личностно значимых проблем на основе соблюдения принципов этики юриста и стандартов преодоления конфликта интересов
ОПК-7.	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Использует стратегии цифровой трансформации, информационные технологии и правовые базы данных, методы и инструменты управления процессами, проектами, продуктами цифровой трансформации для принятия юридических решений на основе стандартов правомерного поведения в информационной и цифровой среде.
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКо)		
ПКо ОС-1.	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов	Проводит правовые научные исследования на основе современной методологии юридического познания, осуществляет апробацию и внедрение их результатов в соответствии с установленными требованиями
ПКо ОС-2.	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	Осуществляет проектирование профессионально-педагогической деятельности и разработку учебно-методической документации на основе современных образовательных и воспитательных технологий
ПКо ОС-3.	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей	Осуществляет оценку ситуации и возможность причинения вреда, применяет меры по противодействию угрозам, по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда
ПКо ОС-4.	Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта	Осуществляет системный анализ конфликтной ситуации и формирует стратегию его разрешения на основе действующего законодательства и правоприменительной практики
ПКо ОС-5.	Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества	Осуществляет юридический аудит организации и методическое юридическое сопровождение ее функционирования, а также участвует в организационно-штатных мероприятиях организации в целях минимизации правовых рисков
ПКо ОС-6.	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств	Обеспечивает правовое сопровождение взаимодействия национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств на основе норм международного и национального права
САМОСТОЯТЕЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКС ОС)		

ПКС ОС - 1	Способность устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	демонстрирует знание норм и принципов частного права, ориентируется в правовых проблемах толкования гражданских соглашений; жилищного и семейного права; анализ квалифицирующих признаков правонарушения, установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности демонстрирует умение делать выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных авторских прав
ПКС ОС - 2	Способность применять нормы частного права при разрешении материально-правовых и коллизионных вопросов	демонстрирует знание норм и принципов частного права, ориентируется в правовых проблемах коллизионного права; ориентируется в правовых проблемах защиты интеллектуальной собственности; демонстрирует знание норм и принципов частного права, транспортных обязательств, современных концепций развития арбитражного и гражданского процессуального законодательства;
ПКС ОС - 3	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков гражданско-правового регулирования обязательств, договоров, отношений собственности и иной экономической деятельности	Применяет нормативные правовые акты в решении кейс-заданий, связанных с сопоставительным сравнением отдельных институтов гражданского права и различных парадигматических правовых систем современного права; ориентируется в нормативных правовых актах корпоративного права; оперирует нормативными актами коммерческого права и совершает юридические действия в соответствие с ним; применяет гражданский кодекс РФ в гражданско-правовом регулировании отношений собственности, деятельности коммерческих и некоммерческих организаций, защиты права собственности и иных вещных прав
ПКС ОС - 4	Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	демонстрирует знание норм и принципов разрешения корпоративных споров. ориентируется в правовых проблемах частного права; демонстрирует знание норм и принципов частного права, ориентируется в правовых проблемах корпоративных формальностей;
ПКС ОС - 5	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	демонстрирует знание норм и принципов права. частных договоров, ориентируется в правовых проблемах заключения частных соглашений; демонстрирует знание норм и принципов частного права, ориентируется в правовых проблемах гражданских отношений;
ПКС ОС - 6	Способность подготовить и обеспечить проведение публичной процедуры поддержки проекта государственно-частного партнерства	Осуществляет юридическую подготовку проекта государственно-частного партнерства Определяет способы обеспечения поддержки проекта государственно-частного партнерства и принимает меры для его реализации
ПКС ОС - 7	Способность осуществлять юридическое сопровождение мероприятий по защите прав на объекты ИС, юридически обеспечивать правовую охрану ИС, в том числе за рубежом, консультировать по вопросам европейского права	демонстрирует знание норм и принципов права интеллектуальной собственности, ориентируется в правовых проблемах авторского права зарубежных стран демонстрирует знание норм и принципов европейского права, ориентируется в правовых проблемах международных отношений в Европе.

2.2. Государственный экзамен (при наличии)

Государственный экзамен по магистерской программе «Частное право» направления 400401 Юриспруденция образовательной программой ВО и учебным планом подготовки магистра не предусмотрен.

3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, хранятся (место хранения полного пакета оценочных материалов: кафедра гражданского и трудового права юридического факультета СЗИУ Каменноостровский пр., 66);

3.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа магистра (далее – «ВКРМ») выполняется в виде магистерской диссертации и должна представлять собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической). В выпускной квалификационной работе, магистр должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Диссертация магистра выполняется в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к ВКР СЗИУ РАНХиГС:

1. ВКРМ представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант (научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, технологической, исполнительской, творческой, организаторской и другим).

2. ВКРМ является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКРМ подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКРМ предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений.

Магистерскую работу отличает фундаментальность, глубина теоретической разработки проблемы, самостоятельная ее постановка, опора на углубленные специализированные знания и свободный выбор теорий и методов в решении задач исследования. ВКРМ отражает, прежде всего, уровень профессиональной подготовки выпускника магистратуры.

3. ВКРМ является основным средством оценки уровня освоения профессиональных компетенций, предусмотренных образовательным стандартом для решения задач профессиональной деятельности.

4. ВКРМ выполняется в последнем семестре обучения. Задания на выпускную работу студентам выдаются в начале последнего семестра. Подготовка ВКРМ осуществляется в течение всего последнего семестра.

5. За соответствие тематики и решаемых задач ВКРМ профилю направления, актуальность работы, руководство и организацию ее выполнения несет ответственность выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы.

6. ВКРМ является важнейшим итогом обучения магистра: в связи с этим содержание выпускной работы и уровень ее защиты должны учитываться как основной критерий при оценке уровня подготовки выпускника и качества реализации образовательной программы магистра в университете.

Выпускная работа на степень магистра должна содержать обоснование выбора темы, обзор опубликованной литературы по выбранной теме, обоснование путей решения задачи, изложение полученных результатов, их анализ, выводы, список использованной литературы и оглавление. Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы магистра — не более 100 страниц печатного текста, набранного на компьютере, исключая

оглавление, рисунки, таблицы, схемы, список использованной литературы и приложения. Магистерская работа должна оцениваться по следующим критериям: уровень теоретической, научно-исследовательской проработки проблемы; качество методик исследования; полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме; самостоятельность ее разработки.

4. Методические материалы

4.1. Руководство и консультирование ВКРМ

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому магистру назначается научный руководитель. Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и /или ученое звание. Допускается одновременное руководство не более, чем десятью магистрантами.

Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы (последовательность и сроки выполнения работы по каждому из этапов согласуются с руководителем и оформляются в виде плана-графика написания и оформления ВКРМ):

1) выбор темы, составление план-графика написания и получение задания на выполнение ВКРМ

2) подбор и изучение литературы по теме исследования;

3) составление оглавления ВКРМ;

4) выполнение практической части работы, сбор материала, его анализ и обобщение.

5) написание введения, глав, заключения и списка литературы ВКРМ;

6) представление ВКР научному руководителю;

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов ВКР.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и в том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

7) доработка квалификационной работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, ее окончательное оформление

8) получение отзыва научного руководителя;

9) рецензирование ВКРМ;

10) передача завершенной работы, отзыва руководителя и рецензии на кафедру.

11) подготовка к защите (подготовка доклада/презентации, раздаточного материала);

12) защита выпускной квалификационной работы на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Выпускная квалификационная работа магистранта представляется в машинописном виде в переплете и на диске (на электронном носителе).

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися квалификационных работ, для повышения уровня самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности магистерская диссертация подлежит проверке на объем заимствования в электронно-библиотечной системе СЗИУ (Положение о порядке проведения проверки курсовых, выпускных квалификационных работ, дипломных работ, магистерских, кандидатских и докторских диссертационных работ, а также отчетов по научно-исследовательским работам на наличие заимствований в ФГБОУ ВО РАНХиГС от 26.03.2013 г.). Обучающиеся при сдаче магистерской диссертации по программе «Частное право» предоставляют вместе с работой ее электронную версию, отчет и справку о самопроверке, с указанием автора, названия работы и научного руководителя. В данной справке указываются проценты заимствований и оригинальности текста. Справка оформляется на основе отчета (таблица, выдаваемая системой «Антиплагиат»), в котором автор ВКРМ напротив каждого пункта ссылки на источник заимствования (его доли в отчете и тексте) приводит комментарий о правомерности заимствований (например, нормативно правовые акты, международные договоры, правоприменительная практика и

прочее).

4.2. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Рецензирование ВКРМ осуществляется лицами, не являющимися работниками СЗИУ РАНХиГС. Выпускная квалификационная работа представляется на рецензию не менее, чем за 17 календарных дней до дня защиты ВКРМ. Рецензент проводит анализ соответствия ВКР требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Проводится анализ содержания ВКР, полнота рассмотрения (цель и задачи исследования), соответствия объекта и предмета исследования, логичность структуры, самостоятельность выводов и предложений обучающегося. На основе проведенного анализа рецензент представляет письменную рецензию за 7 календарных дней до дня защиты ВКРМ. Обучающийся знакомится с рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКРМ.

4.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы (ВКРМ)

Защита магистерской работы осуществляется на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Продолжительность защиты, как правило, не должна превышать 30 минут, причем на доклад выпускника отводится не более 15 минут. При необходимости передачи магистерской работы (если она имеет практическое значение) на предприятие или в учреждение для внедрения ее в производство с нее снимается копия. Оригинал остается на кафедре. Магистерская работа представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующую о личном вкладе и способности автора проводить самостоятельные научные исследования, используя полученные теоретические знания и навыки.

Магистерская работа является самостоятельным законченным научным исследованием. Работа не может иметь чисто обзорный или компилятивный характер. При выполнении обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, самостоятельно и квалифицированно осуществлять толкование нормативных правовых актов; выбирать оптимальные методы проведения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности, самостоятельно и квалифицированно владеть навыками реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

К защите выпускной квалификационной работы магистра допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки.

В ГЭК до начала защиты ВКРМ представляются следующие документы:

- 1) сведения о выполнении студентом рабочего учебного плана и полученных им оценках по учебным дисциплинам;
- 2) ВКРМ отзывом руководителя и рецензией;
- 3) зачетная книжка студента.

Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей их состава.

4.4. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Соотношение частного и публичного права в системе права Российской Федерации.
2. Имущественные и личные неимущественные отношения как предмет частноправового регулирования.
3. Основные этапы и закономерности эволюции частного права.
4. Диспозитивные и императивные начала в частноправовом регулировании.
5. Правовое регулирование субъективных гражданских прав.

6. Защита субъективных гражданских прав по действующему законодательству Российской Федерации.
7. Субъективные гражданские права в структуре правопорядка.
8. Гражданское правоотношение и его структура.
9. Правосубъектность граждан как участников гражданских правоотношений.
10. Правосубъектность юридических лиц как участников гражданских правоотношений.
11. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.
12. Классификация вещей как объектов гражданских прав.
13. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
14. Бездокументарные ценные бумаги и особенности правового регулирования их оборота.
15. Работы и услуги как объекты гражданских прав.
16. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации как объекты гражданских прав.
17. Цифровые права и цифровые активы как объекты гражданских прав.
18. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
19. Юридические факты: понятие и виды.
20. Понятие и виды сделок.
21. Односторонние сделки: обязанности, правовое регулирование.
22. Ничтожные и оспоримые сделки и последствия их совершения.
23. Решение собрания: понятие, принятие.
24. Представительство: понятие, виды.
25. Правовое регулирование доверенности в гражданском праве.
26. Сроки: понятие и виды.
27. Исковая давность: понятие, общий и специальный срок исковой давности.
28. Договорная и внедоговорная ответственность за имущественные правонарушения в гражданском праве.
29. Основания гражданско-правовой ответственности.
30. Понятие и состав гражданского правонарушения.
31. Вина как основание гражданско-правовой ответственности.
32. Понятие и виды деликтов в гражданском праве.
33. Неосновательное обогащение (кондикция) как основание возникновения обязательственных правоотношений.
34. Генеральная и специальная кондикция.
35. Кондикция, виндикация, реституция: проблемы разграничения.
36. Правовое регулирование исполнения денежных обязательств.
37. Понятие и содержание ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью граждан.
38. Возмещение вреда, причиненного смертью кормильца.
39. Соотношение морального и других видов вреда в российском праве.
40. Правовое регулирование компенсации морального вреда.
41. Особенности защиты деловой репутации.
42. Компенсация морального вреда, причиненного незаконными действиями правоохранительных органов.
43. Ответственность в предпринимательском и торговом праве.
44. Основные принципы коллизионного регулирования вопросов причинения вреда.
45. Понятие и содержание права собственности. Право собственности в объективном и субъективном смысле.
46. Понятие и признаки вещных прав.
47. Объекты права собственности: понятие и виды.
48. Право собственности на жилые помещения.
49. Право частной собственности: общая характеристика.
50. Право частной собственности юридических лиц.
51. Право собственности некоммерческих организаций.

52. Товарищества собственников жилья.
53. Право публичной собственности: понятие и виды.
54. Право собственности Российской Федерации.
55. Субъекты Российской Федерации как субъекты права собственности.
56. Право собственности муниципальных образований.
57. Основания возникновения права собственности: понятие и общая характеристика.
58. Наследование собственности граждан по закону.
59. Наследование по завещанию.
60. Прекращение права собственности.
61. Право общей долевой собственности.
62. Общая совместная собственность как вид права собственности.
63. Право общей совместной собственности супругов.
64. Право общей совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.
65. Ограниченные вещные права: понятие и виды.
66. Эволюция ограниченных вещных прав в исторической ретроспективе.
67. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
68. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления как ограниченные вещные права.
69. Защита права собственности и иных вещных прав, общая характеристика.
70. Виндикационный иск: порядок предъявления и удовлетворения.
71. Негаторный иск.
72. Договор розничной купли продажи: понятие, стороны, форма, условия.
73. Договор поставки: понятие, стороны, форма, условия.
74. Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд.
75. Договор энергоснабжения.
76. Договор проката.
77. Договор аренды транспортных средств и его виды.
78. Договор аренды зданий и сооружений.
79. Договор аренды предприятия.
80. Договор бытового подряда.
81. Договор строительного подряда.
82. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
83. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд.
84. Договор коммерческой концессии.
85. Договор доверительного управления.
86. Договор хранения на товарном складе.
87. Договор страхования.
88. Договоры кредита.
89. Договор факторинга.
90. Договоры банковского вклада.
91. Договор банковского счета.
92. Договор счета эскроу и его особенности.
93. Договор поручения.
94. Договор комиссии.
95. Агентский договор.
96. Договор морского посредничества.
97. Договор морского агентирования.
98. Договор об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц.
99. Соглашение об оказании юридической помощи.
100. Договор об осуществлении брокерской деятельности на рынке ценных бумаг.
101. Понятие и виды договоров перевозки грузов.
102. Договор перевозки пассажиров и багажа.

103. Договор транспортной экспедиции.
104. Договор страхования на транспорте.
106. Договор хранения на транспорте.
107. Договор аренды транспортных средств.
108. Правовое регулирование морских перевозок грузов.
109. Договор перевозки грузов железнодорожным транспортом.
110. Договор морской перевозки груза. Чартер. Коносамент.
111. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении, сквозная перевозка.
112. Договор морской перевозки пассажиров.
113. Договор фрахтования судна на время (тайм-чартер). Бербоут-чартер.
114. Договор морского страхования.
115. Договор автомобильной перевозки груза.
116. Договор автомобильной перевозки пассажиров, багажа и почты.
117. Договор воздушной перевозки пассажира.
118. Договор воздушной перевозки груза. Воздушные перевозки опасных грузов. Договор воздушной перевозки почты.
119. Договор фрахтования воздушных судов (воздушный чартер).
120. Понятие и правовая природа корпоративных отношений.
121. Акционерное общество: понятие, признаки, виды.
122. Общества с ограниченной ответственностью: понятие, сущность.
123. Понятие и виды хозяйственных товариществ.
124. Производственный кооператив.
125. Крестьянское (фермерское) хозяйство как юридическое лицо.
126. Порядок создания корпорации.
127. Уставный капитал корпорации: правовой режим, функции, порядок формирования.
128. Классификация органов управления юридического лица.
129. Общие принципы управления корпорацией.
130. Общее собрание участников корпорации: виды, компетенция, порядок созыва и проведения общего собрания акционеров.
131. Совет директоров: порядок создания, место совета директоров в системе органов управления хозяйственного общества.
132. Место единоличного исполнительного органа в системе органов управления корпорации.
133. Понятие и признаки крупных сделок. Порядок совершения крупных сделок.
134. Понятие и признаки сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Порядок совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
135. Понятие и виды эмиссии корпоративных ценных бумаг.
136. Имущественные права участников корпорации.
137. Неимущественные права участников корпорации.
139. Особенности реализации прав владельцами привилегированных акций.
140. Способы защиты прав участников корпорации.
141. Корпоративные конфликты: понятие и виды.
142. Гражданско-правовые способы защиты от злоупотребления правом в корпоративных отношениях со стороны хозяйственного общества.
143. Защита прав акционеров: законодательство и правоприменительная практика.
144. «Компания одного лица» в российском и зарубежном законодательстве.
145. Корпоративное управление и судебный контроль в хозяйственном обществе.
146. Корпоративные отношения как сфера злоупотребления правом.
147. Корпорация в российском и зарубежном правовом порядке.
148. Правовое регулирование разрешения имущественных споров в обществе с ограниченной ответственностью.
149. Принцип добросовестности в корпоративных правоотношениях.
150. Право на иск в корпоративных спорах.

151. Особенности защиты корпоративных прав в арбитражном судопроизводстве.
152. Способы защиты прав и законных интересов акционеров.
153. Сущность и основания возникновения холдинговых отношений.
154. Теории сущности юридического лица: общая характеристика основных теорий.
155. Понятие и признаки корпоративных споров.
156. Понятие и система исполнительного производства.
157. Правовой статус судебного пристава.
158. Участники исполнительного производства их классификация.
159. Возбуждение исполнительного производства, изменение способа и порядка исполнения.
160. Время и место совершения исполнительных действий и мер принудительного исполнения.
161. Приостановление, отложение и прекращение исполнительного производства.
162. Исполнительные действия: понятие и виды.
163. Меры принудительного исполнения: понятие и виды.
164. Обращение взыскания на имущество должника.
165. Особенности исполнения постановлений административных органов и должностных лиц о наложении штрафов.
166. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
167. Исполнение судебных актов в отношении бюджетной системы.
168. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.
169. Обжалование и оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
170. Исполнение решений иностранных судов, третейских судов в РФ.

5. Шкалы оценивания

Критерии оценки магистерской диссертации Государственной экзаменационной комиссией на защите:

1. Профессиональная группа критериев (формируют 50 % итоговой оценки):
 - степень раскрытия актуальности тематики работы;
 - степень раскрытия содержания темы магистерской диссертации;
 - корректность постановки задачи исследования и разработки;
 - оригинальность и новизна полученных результатов, научных и проектных решений
2. Информационная группа критериев (формируют 25 % итоговой оценки):
 - степень комплексности магистерской диссертации, использование в ней знаний дисциплин всех циклов;
 - полнота, уровень и актуальность использования в магистерской диссертации статистических и эмпирических материалов;
 - использование информационных ресурсов Internet, а также современных пакетов компьютерных программ и технологий
3. Оформительская группа критериев (формируют 5 % итоговой оценки):
 - объем и качество выполнения графического материала;
 - наличие презентации и раздаточного материала на защите магистерской диссертации.
4. Показатели защиты (формируют 20 % итоговой оценки):
 - качество самой защиты магистерской диссертации (образец речи-доклада студента на защите приведен в приложении б);
 - уровень ответов на вопросы членов ГЭК.
5. Отзывы руководителя и рецензента (принимаются комиссией к сведению):
 - отзыв руководителя магистерской диссертации;
 - оценка рецензента магистерской диссертации.

Оценка «отлично» выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий

анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и основанными предложениями. Она имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При защите магистерской диссертации:

- Компетентно изменены методики для решения конкретных юридических задач
- Компетентно произведено научное толкование норм права; на высоком уровне проведена научная дискуссия по предмету толкования
- Самостоятельно и квалифицированно составлены необходимые юридические документы
- Квалифицированно организован научно-исследовательский процесс

«Хорошо» оценивается работа, отвечающая основным, предъявляемым к ней требованиям. Выпускник показывает владение материалом, однако, не на все вопросы членов ГЭК дает исчерпывающие и аргументированные ответы. При защите магистерской диссертации:

- Правильно изменены методики для решения конкретных юридических задач
- Компетентно произведено научное толкование норм права; на хорошем уровне проведена научная дискуссия по предмету толкования
- Самостоятельно составлены необходимые юридические документы
- Необоснованно организован научно-исследовательский процесс

«Удовлетворительно» заслуживает работа, если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные вопросы. Выпускник посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на заданные ему во время защиты вопросы. При защите магистерской диссертации:

- Необоснованно изменены методики для решения конкретных юридических задач
- Необоснованно произведено научное толкование норм права; на низком уровне проведена научная дискуссия по предмету толкования
- Несамостоятельно составлены необходимые юридические документы
- Неверно организован научно-исследовательский процесс

«Неудовлетворительно» оценивается работа, содержание которой не раскрывает выбранную тему, а также, если в отзыве руководителя или рецензии имеются принципиальные замечания по ее содержанию, ответы на вопросы членов ГЭК неправильны и не отличаются аргументированностью. При защите магистерской диссертации:

- Некомпетентно изменены методики для решения конкретных юридических задач
- Не произведено научное толкование норм права; не проведена научная дискуссия по предмету толкования
- Не составлены необходимые юридические документы
- Не организован научно-исследовательский процесс