

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.10.2025 01:21:00
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

Факультет социальных технологий

УТВЕРЖДЕНО
Директор СЗИУ РАНХиГС
Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Телерадиожурналистика

(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.16 «Основы теории журналистики»

(код и наименование РПД)

42.03.02 «Журналистика»

(код и наименование направления подготовки)

очная

(форма обучения)

Год набора – 2025

Санкт-Петербург, 2025 г

Автор–составитель:

Доктор политических наук, профессор кафедры общественных связей и медиаполитики факультета журналистики ИГСУ РАНХиГС Сулейманова Ш.С.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой журналистики и медиакоммуникаций, профессор Ким М.Н.

РПД «Основы теории журналистики» в новой редакции одобрена на заседании кафедры журналистики и медиакоммуникаций. Протокол от № 3 от 20 марта 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.16 «Основы теории журналистики» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.2	Способен оценить тенденции развития медиаотрасли при создании медиатекстов, медиапродуктов и коммуникационных продуктов
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1	Способен выделить основные закономерности построения художественного произведения, этапы исторического развития журналистики, становления и развития определенной системы в литературе и журналистике и учитывать это при определении потребностей аудитории
ПКо 2	Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПКо 2.2	Способен применять на практике методы социологических исследований, использовать социологический инструментарий для решения профессиональных задач, определить социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1.2	<i>на уровне знаний: знать</i> тенденции развития медиаотрасли <i>на уровне умений: оценивать</i> тенденции развития медиаотрасли <i>на уровне навыков: демонстрировать</i> навыки определения и оценки тенденции развития медиаотрасли
	ОПК-4.1	<i>на уровне знаний: знать</i> тенденции развития информационно-коммуникативных процессов на современном этапе <i>на уровне умений: оценивать</i> тенденции развития информационно-коммуникативных процессов на современном этапе <i>на уровне навыков: демонстрировать</i> навыки определения и оценки тенденции развития информационно-коммуникативных процессов на современном этапе во взаимосвязи и взаимовлиянии с социальными, политическими, культурными и экономическими процессами при подготовке материалов
Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	ПКо -2.2	<i>на уровне знаний: демонстрировать</i> знание основных закономерностей построения художественного произведения, этапов исторического развития журналистики, становления и развития определенной системы в литературе и журналистике. <i>на уровне умений: демонстрировать</i> умение выделить основные закономерности построения художественного произведения, применять теоретические основы журналистики для решения практических задач. <i>на уровне навыков: демонстрировать</i> навыки подготовки материалов с соблюдением закономерностей построения художественного произведения, тенденций развития определенных

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 54 часов: лекции - 26 часа, практические занятия - 28 часа. Самостоятельная работа составляет 52 часа. Контроль – 36 часов. Консультация – 2 часа.

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоемкость	144 (108)
Контактная работа с преподавателем	54
Лекции	26
Практические занятия	28
Лабораторные занятия	-
Практическая подготовка	-
Самостоятельная работа	52
Контроль	36 (+2 часа консультация)
Формы текущего контроля	Тестирование, устный опрос, задания
Вид промежуточного контроля	Экзамен, курсовой проект – 2 семестр

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.16 «Основы теории журналистики» входит в число обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», дисциплина изучается в 2 семестре 1 курса.

В содержательном плане дисциплина опирается на Б1.О.32 «Введение в специальность» (1 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен (2 семестр).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего о	Объем дисциплины (модуля), час.				Форма текущего контроля успеваемости*	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/	ПЗ/	КСР		

				ДОТ	ДОТ			*, промежуточно й
Очная форма обучения								
Тема 1	Категориальный аппарат курса	8	2		2	-	4	О, Т
Тема 2	Идейно-теоретические концепции свободы печати	8	2		2	-	4	О, Т
Тема 3	Модели журналистики	8	2		2	-	4	О, Т
Тема 4	Функции журналистики	8	2		2	-	4	О, Т 3, Т
Тема 5	Развитие журналистики в синхронном и диахронном аспектах	10	2		2	-	6	О, Т
Тема 6	Социальная позиция журналиста	10	2		2	-	6	О, Т
Тема 7	Массово-информационная деятельность в журналистике.	12	2		4	-	6	О 3 Т
Тема 8	Принципы журналистики	14	4		4	-	6	О, 3, Т
Тема 9	Правовые аспекты деятельности СМИ.	14	4		4	-	6	О 3 Т
Тема 10	Действенность и эффективность СМИ	14	4		4	-	6	О 3 Т
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		36						Э
Всего:		144	26		28	-	52	36

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), задание (З), тестирование (Т).

*** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

Содержание дисциплины

Тема 1. Категориальный аппарат курса

Предмет и задачи курса. Массовая информация как центральная категория журналистики. Понятия и термины современной науки о журналистике. Основной понятийный аппарат дисциплины: информация, коммуникация, массовая информация, массовая коммуникация, средства массовой информации, средства массовой коммуникации. Массовая информация. Виды информации.

Понятия: журналистское произведение и медиапродукт / информационный продукт, медиатизация, контент, квалонд, дигитализация, инфотеймент, медиакритика, прецедентный текст, гражданская журналистика, социальная журналистика, прецизионная журналистика, дисфункция, конвергенция, инфотира.

Тема 2. Идейно-теоретические концепции свободы печати

Свобода печати в журналистской деятельности. Джон Мильтон о свободе печати. Ареопагитика Дж. Мильтона. Концепция утилитаризма И. Бентама. Идеи свободы печати

Дж. Ст. Милля. Суждения Т. Гоббса и Дж. Локка. Ж.Ж. Руссо и Г. Гегель о свободе печати. Либеральные концепции свободы печати. Социальные проблемы свободы печати.

Тема 3. Модели журналистики

Виды и типы моделей журналистики. Авторитарная система журналистики: основная характеристика и цели. Подсистемы авторитарной журналистики: феодально-монархическая и религиозно-клерикальная. Фашистский тип системы авторитарной журналистики. Журналистика социальной ответственности. Основные цели: информировать, развлекать, переводить конфликт рамки дискуссии. Советская коммунистическая система журналистики.

Тема 4. Функции журналистики

Функции - фундаментальное понятие теории журналистики. Функции как совокупность представлений о назначении, средствах, способах и результатах деятельности журналистики. Специфика социальных функций журналистики. Роль, место и задачи журналистики: в соответствии с ее функциями.

Назначение как объективно существующая на основе социальных законов роль журналистики в обществе. Социально-профессиональная роль журналиста, ее связь с объективными функциями журналистики.

Коммуникативная функция как основа журналистской деятельности. Идеологические, организаторские и культурно-рекреативные функции журналистики. Управленческий характер функций журналистики. Роль журналистики в социальной и политической ориентации личности. Общественное мнение как объект воздействия журналистики. Зависимость функциональной предназначенности журналистики от состояния общественной системы. Личность как объект и результат воздействия целевых функций журналистики. Воспитание, просвещение, регулирование психологии и деятельности личности как функция журналистики. Организаторская деятельность журналистики как проявление ключевой ее функции. Участие журналистики в управлении и контроле, в социальной защите граждан. Комплексность функций журналистики в связи с многообразием социальных потребностей. Справочно-информационные функции журналистики. Реклама в прессе, на телевидении и радиовещании. Развлекательная функция журналистики. Диалектичность, изменяемость во времени - модификация функций журналистики в связи с изменением социальных условий и потребностей развития общества.

Тема 5. Развитие журналистики в синхронном и диахронном аспектах

Дожурналистский опыт массовой коммуникации человечества. Предпосылки возникновения журналистики. Развитие устных и письменных форм массово-информационной деятельности. Влияние социальных, культурных, экономических и политических факторов на формирование регулярного процесса распространения торговой, коммерческой, культурной, научной, а также политической информации.

Социально-политические реформы общества и журналистика. Массовая информация ранних этапах развития массовой коммуникации. Возникновение газет и журналов в России. Первая печатная газета в России "Ведомости". Государственные и частные органы массовой информации. Опыт Общественно-политической прессы в борьбе за демократию и прогрессивное развитие страны. Российская журналистика XVIII века. Состояние основные тенденции развития прессы Российской империи в конце XIX - начале XX вв.

Тема 6. Социальная позиция журналиста

Социальная среда функционирования современных СМИ. Социально регулирующие полномочия СМИ и журналистов с точки зрения права и общественных традиций. Роль

прессе в гражданском обществе и в демократическом самоуправлении народа. Объекты, предметы и методы социально-контрольной деятельности прессы.

Интеллектуальная, нравственная и образовательная подготовка журналистов к деятельности от лица гражданского общества.

Тема 7. Массово-информационная деятельность в журналистике.

Типология СМИ как способ классификации. периодических изданий и программ вещания. Факторы развития типологии СМИ. Критерии типологизации: по учредителю, региону, специализации, издательским характеристикам, легитимности. Качественная и массовая пресса. Структура современных СМИ. Особенности различных информационных каналов и их взаимодействие. Журналистика как система. Тенденции перспективы развития системы СМИ. Социальная среда функционирования современных СМИ. Социально-регулирующие полномочия СМИ и журналистов с точки зрения права общественных традиций.

Информационный процесс в журналистике. Объекты журналистской деятельности. Типы взаимодействия журналиста с аудиторией. Информация и гласность. Источники информации. Журналист и аудитория - компоненты журналистики как функционирующей системы. Информационный обмен в человеческом обществе. Становление и развитие журналистики как института. Радиовещание и телевидение как компоненты системы журналистики. Мировая система коммуникаций и единое информационное пространство.

Тема 8. Принципы журналистики

Принципы как методологические основы деятельности журналистики. Принципы как фундаментальные положения теории журналистики. Определение понятия "принцип журналистики". Принципы как осознанные, сформулированные теоретико-методологические основы деятельности журналистики.

Принципы журналистики тоталитарного и демократического общества. Принцип партийности журналистики как специфика авторитарного однопартийного общества. Журналистика и идеология. Журналистика разных ориентаций и политических институтов общества. Независимая пресса и принципы ее деятельности. Международный обмен информацией как средство утверждения принципов свободной прессы.

Тема 9. Правовые аспекты деятельности СМИ

Социально-правовые основы функционирования журналистики. Актуальность проблем законодательной защиты права народа на информацию. Право, как гарант получения, использования, распространения и хранения информации. Законодательное закрепление системы информации. Источники информации как элемент права. Правовой статус участников информационных процессов. Правовая охрана информации. Законодательная защита общества и личности от лживой информации.

Законодательная система функционирования СМИ в Российской Федерации.

Международные договоры и соглашения об информации, ратифицированные Россией. Принципы и нормы международного права и их отражение в правовых документах об информации (гарантированность права на информацию; доступность информации и свобода ее обмена; объективность, достоверность информации; полнота и точность информации; законность получения, использования, распространения и хранения информации).

Конституция Российской Федерации как гарант свободы слова и свободного выражения в печатной форме взглядов и убеждений граждан. Закон РФ "О средствах массовой информации". Запрет на создание и финансирование государственных органов цензуры массовой информации. Законодательство России как гарант от монополизации печатных средств массовой информации.

Тема 10. Действенность и эффективность СМИ

Повышение действенности выступлений СМИ как фактор оптимизации функционирования всех составляющих журналистской коммуникационной системы. Высокая степень информативности как фактор результативности производства журналистики. Роль каналов "обратной связи" в повышении эффективности журналистики. Изменение поведения массовой аудитории как показатель эффективности журналистского воздействия. Функциональные, дисфункциональные и нефункциональные результаты труда, журналиста. Действенность журналистских выступлений как комплексная проблема, теории и практики СМИ. Творческие факторы эффективности журналиста. Совокупность свойств произведений журналистики, выступающих факторами эффективности.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Категориальный аппарат курса	устный опрос, тестирование
Тема 2	Идейно-теоретические концепции свободы печати	устный опрос, тестирование
Тема 3	Модели журналистики	устный опрос, тестирование
Тема 4	Функции журналистики	устный опрос, задание, тестирование
Тема 5	Развитие журналистики в синхронном и диахронном аспектах	устный опрос, тестирование
Тема 6	Социальная позиция журналиста	устный опрос, тестирование
Тема 7	Массово-информационная деятельность в журналистике.	устный опрос, задание, тестирование
Тема 8	Принципы журналистики	устный опрос, задание, тестирование
Тема 9	Правовые аспекты деятельности СМИ.	устный опрос, задание, тестирование
Тема 10	Действенность и эффективность СМИ	устный опрос, задание, тестирование

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям),
- участие в обсуждении докладов.

- выполнение задания.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, выполнение домашних заданий, тестирование.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы для подготовки к опросам:

Тема 1. Категориальный аппарат курса

1. Массово-информационная природа СМИ СМК: массовая коммуникация, массовая информация, массово-информационный поток.
2. Массово-информационная деятельность (журналистика, реклама, пиар).
3. Методы сбора, обработки и хранения информации.
4. Массовая аудитория.
5. Формирование и развитие массовой аудитории, виды.
6. Взаимодействие массовой аудитории и СМК.

Тема 2. Идеино-теоретические концепции свободы печати

1. Эволюция концепции свободы печати в XXI веке.
2. Препятствия свободе прессы в современном обществе: монополизация и концентрация СМИ, влияние рекламы, развлекательность СМИ и т.п.
3. Свобода, необходимость, ответственность применительно к теории и практике журналистики.
4. Экономические условия и факторы свободы СМИ.
5. Виды собственности в СМИ.

Тема 3. Модели журналистики

1. Требования к СМИ в условиях социальной ответственности.
2. Либертарианская система журналистики. Преимущества и недостатки.
3. Противоречия либертарианской системы. Критика либертарианской системы.
4. Свобода слова и проблема ограничения в обществе.
5. Исторически принятые ограничения: защита репутации личности, запрет на распространение непристойных материалов, запрет на разглашение государственной тайны.

Тема 4. Функции журналистики.

1. Функции СМИ: социальные, психологические, политические.
2. Функции наблюдения, передачи опыта, критики правительства, представительства интересов и т.д.
3. Функционирование СМИ в условиях стабильного развития общества и в условиях кризисов.

4. Сплочение общества и получение общественного отклика.
5. Взаимодействие функций. Отличия прессы, радио и телевидения.
6. Преимущества и недостатки каждого канала СМИ.

Тема 5. Развитие журналистики в синхронном и диахронном аспектах

1. Газетная и журнальная периодика 1917-1990 гг.
2. Количественные и качественные характеристики прессы.
3. Развитие прессы в США.
4. История возникновения желтой прессы.
5. Процесс развития массовой прессы.
6. Таблоидная пресса. Пенсовая пресса. Пресса мнений.
7. Развитие прессы в Европе: Великобритания, Франция, Германия.

Тема 6. Социальная позиция журналиста

1. Понятие социального института.
2. Виды социальных институтов.
3. Особенности журналистики как социального института.
4. Становление журналистики как социального института в 20 веке: развитие системы СМИ, формирование важнейших социальных функций журналистики и др.
5. Взаимодействие с другими социальными институтами, виды отношений.
6. Положение журналистики как социального института в нашей стране в годы социализма и в постперестроечное время.

Тема 7. Массово-информационная деятельность в журналистике.

1. Структура информационного процесса (ИП) и модели ИП в СМИ.
2. Субъект информационного процесса в журналистике.
3. Массовый коммуникационный процесс: типологические особенности.
4. Семиотика информационного процесса в журналистике: синтактика, семантика и прагматика.
5. Тенденции развития ИП в информационном обществе: информация как творчество, технологизация производства и потребления информации, дигитализация и конвергенция, мультимедиаизация.

Тема 8. Принципы журналистики

1. Принцип народности как выражение интересов народных масс в экономическом, социальном и духовном прогрессе.
2. Принцип классовости как соответствие классовых потребностей и интересов.
3. Принцип демократизма и массовости как отражение особенностей и характера демократических социальных институтов.
4. Принцип гуманизма как выражение потребностей и интересов личности в системе социальных отношений.
5. Дофункциональные последствия нарушения принципов журналистики.

Тема 9. Правовые аспекты деятельности СМИ

1. Журналист в правовом пространстве, права и обязанности журналиста.
2. Права учредителя печатного издания, учредительский договор.
3. Ответственность редакций, учредителей, издателей и распространителей за нарушение законодательства о печатных средствах массовой информации.
4. Правовая защита чести, достоинства и неприкосновенности журналиста.
5. Правовой порядок регистрации печатного средства массовой информации Устав редакции СМИ как правовой документ, определяющий производственные, имущественные и другие условия ее деятельности.

6. Правовой статус редактора печатного издания.

Тема 10. Действенность и эффективность СМИ

1. Закономерности информационного поведения аудитории и качество журналистской работы.
2. Наиболее полное удовлетворение информационных потребностей аудитории - условие и критерии эффективности журналистики.
3. Профессиональная подготовленность журналистов - важнейший фактор эффективности их труда.
4. Социальная активность журналистского корпуса как средство повышения действенности выступлений печати, телевидения, радиовещания.

Примеры практических заданий:

Тема 4. Функции журналистики

План (вопросы для изучения):

1. Функции журналистики как самоорганизующейся системы, типологические особенности.
2. Журналистика как социальный институт: особенности определения «четвертой власти».
3. Специфика и своеобразие политической деятельности в журналиста.
4. Политическая культура журналиста и особенности политического анализа.

Цель занятий – изучить особенности реализации основных функций СМИ в их практической деятельности, познакомиться с основными характеристиками журналистики как социального института, рассмотреть специфику и своеобразие политической деятельности в журналистике, обозначить специфику и слагаемые политической культуры журналиста и особенности политического анализа в журналистике. Основные понятия и категории: функция; исходная функция; пространство функций; идеология; идеологизация; переидеологизация; реидеологизация; массовое сознание; общественное мнение.

Задача 1

В массовой аудитории развивается тенденция к потребительской психологии. Опишите эти процессы и обозначьте на конкретном примере (издание по выбору) проблематику потребительской информации, имеющей отражение в СМИ.

Задача 2

Согласно одной из концепций конфликт – суть новостей. Проанализируйте новостной контент одного из СМИ на предмет выявления конфликтов, содержащихся в новостях. Систематизируйте их. Опишите кратко каждую из выделенных подсистем.

Задача 3

Выберите одного из политических обозревателей современной системы СМИ России. Познакомьтесь с его творчеством. Выделите 3–5 материалов, содержащих разные виды политического анализа: полный, частичный и косвенный. Проанализируйте эти тексты,

опираясь на модель политического анализа в журналистике, представленную в теоретических положениях. Составьте по результатам анализа типологический портрет политического обозревателя с подробным описанием выделенного типа. Презентуйте данный портрет на учебной странице курса.

Задача 4

Г. Лассуэлл признан автором модели изучения влияния СМИ на аудиторию. Проанализируйте, опираясь на модель Лассуэлла, особенности влияния, выбранного вами средства массовой информации на аудиторию.

Задача 5

Существует понятие «протокольного интервью», которое связано с особенностями деятельности журналиста в органах власти. Составьте резюме подобного интервью и отразите в нем специфику вашего собеседника и особенности процесса интервьюирования в зависимости от значимости политической фигуры.

Тема 6. Социальная позиция журналиста

План (вопросы для изучения):

1. Социальные типы журналистики и их специфика. Понятие социальной позиции. Формирование социальной позиции журналиста. Личное, общечеловеческое и групповое.
2. Слагаемые социальной позиции журналиста.
3. Принципы журналистики как фактор выражения социальной позиции.
4. Исторические типы журналистики.
5. Исторические факторы развития журналистики.
6. Социальные позиции журналистов в различные исторические эпохи.
7. Матрица исторических этапов интерпретации социальной позиции.

Цель занятий – определить содержание социальной позиции журналиста, а также критерии проявления данной позиции в пространстве публичных коммуникаций. Основные понятия и категории: социальные типы журналистики, социальная позиция журналиста, принцип, принципы журналистики, исторические типы журналистики.

Задача 1

Вы написали материал по проблемам развития музыкальной культуры в регионе. В каком средстве массовой информации ваш материал примут и опубликуют. Обоснуйте.

Задача 2

Редактор дает вам задание побывать на открытии выставки, имеющей всемирное значение. Вы побывали на выставке и сделали не один, а три материала в разных жанрах. Но редактор просит только один материал. Как вы поступите? Обоснуйте ответ.

Задача 3

Вы работаете над материалом на тему «Реформа высшего образования», но опубликовать его в региональных СМИ не представляется возможным, так как в регионе нет специализированного издания. Какое издание вы будете искать? Обоснуйте ответ.

Задача 4

Вы решили открыть собственное СМИ. Опишите проблемы, которые вам предстоит решить при открытии собственного средства массовой информации.

Тема 7: Массово-информационная деятельность в журналистике

План (вопросы для изучения):

1. Что такое информация? Каковы ее виды и свойства, формы существования?

2. Что такое информационное поле? Из чего оно состоит?
3. Рассмотрите два понятия «знак» и «информация». Сравните их на основе выделенных критериев.
4. Информация и сообщение, общее и частное. Правило интерпретации. Информация и коммуникация.
5. Журналистская информация как один из видов социальной информации.
6. Массовая информация, методы воздействия массовой информации.
7. Типы и виды информации в журналистском тексте.

Цель занятий – изучить особенности массово-информационной природы журналистики и сформировать навыки и умения оценки журналистской информации на основе анализа информативности материалов СМИ.

Основные понятия и категории: информация; журналистская информация; информационный процесс; массовая информация; свойства массовой информации в пространстве публичных коммуникаций; виды информационных процессов в журналистике;

типология массовой информации; массовая коммуникация.

Задача 1

Опишите разновидности авторитетной информации (authoritative information), проанализировав при этом пять новостных сообщений ведущих средств массовой информации.

Задача 2

Проанализируйте новостную повестку одного дня издания, относящегося к альтернативной прессе. При этом учитывайте особенности освещения данных новостных событий официальными изданиями.

Задача 3

Опишите процесс вертикальной передачи информации, ориентируясь при этом на оценку этого процесса в рамках одноименной концепции и обозначьте сторонников и противников этого процесса.

Задача 4

Опишите процесс виртуализации информации с учетом существующих терминов перехода на высокий уровень абстракции. Составьте схему виртуализации информации в одном из специальных новостных изданий (на выбор).

Задача 5

Составьте десять основных информационных поводов, в которых отражаются оперативные особенности повестки дня. Распределите полученные информационные поводы в соответствии с типологическими особенностями изданий.

Задача 6

Опишите особенности процесса глобализации тематики в современных СМИ. Выберите для этого несколько (не менее трех) средств массовой информации, которые на ваш взгляд включены в систему глобализации.

Задача 7

К особенностям современного информационного процесса относят гипертекстовость подаваемой информации. Составьте такого рода «надтекст» и покажите пути его расширения и превращения в неуправляемый бесконечный текст.

Задача 8

Сформулируйте актуальность проблематики одного из современных средств массовой информации. При помощи чего формируется повестка дня в данном СМИ. Какие приемы используют журналисты для формирования подобного рода картины.

Тема 8. Принципы журналистики

План (вопросы для изучения):

1. Система принципов журналистики, определяемая основными закономерностями ее функционирования в обществе.
2. Принцип правдивости и объективности - основной принцип журналистики.
3. Правдивость как соответствие социальным потребностям общества в информации.

Задача 1

Напишите эссе на тему «Принципиальность журналиста». Объем – 1 страница. Разместите его на электронной учебной странице курса для обсуждения.

Задача 2

Составьте памятку журналисту, работающему в зоне экстремальных ситуаций о правилах и принципах деятельности.

Задача 3

Проанализируйте поведение журналиста в условиях протокольных мероприятий на примере конкретного СМИ. Опишите принципы, которыми руководствуется журналист.

Задача 4

Выделите интегративные принципы деятельности журналиста и обозначьте условия соблюдения.

Тема 9. Правовые аспекты деятельности СМИ

План (вопросы для изучения):

- 1 Понятие свободы, необходимости и ответственности. Цензура как историческое явление. Основные виды цензуры, этапы ее развития и процесс осуществления. Ограничения и запреты на цензуру (правовые и политико-правовые основания).
- 2 Основные конституционные принципы деятельности журналиста. Свобода и произвол: различия.
- 3 Экономические факторы свободы журналистики. Гарантии и возможности свободы СМИ.
- 4 Юридические факторы свободы журналистики: концепции юридической стороны свободы СМИ.
- 5 Теории свободы печати. Мировые организации и международные объединения журналистов в борьбе за свободу прессы.

Цель занятий – изучить особенности проявления различных факторов свободы журналистики, проанализировав практику средств массовой информации.

Основные понятия: свобода; необходимость; ответственность; культура свободы; свободный рынок; конкуренция; авторитарная концепция свободы; полная свобода журналистики; ответственная свобода СМИ.

Задача 1

Обозначьте факторы свободы журналистской деятельности, заполните по результатам исследования таблицу.

Таблица

Факторы свободы журналистской деятельности

Наименование фактора	Общая характеристика	Средства и способы проявления в деятельности СМИ

Задача 2

Опишите основные концепции свободы СМИ. Результаты занесите в таблицу.

Таблица

Концепции свободы СМИ

Концепции свободы	Теоретическая основа концепции	Авторы концепции	Основные положения	Отличие от других концепций

Задача 3

Составьте перечень международных организаций журналистов, принимающих участие в защите свободы СМИ. Результаты занесите в таблицу.

Таблица

Международные организации и международные объединения журналистов, выступающие за свободу СМИ

Наименование организации	Уровень организации и статус	Общие положения программы организации	Участники организации и поле их деятельности

Тема 10: Действенность и эффективность СМИ

План (вопросы для изучения):

1. Понятие эффективности журналистской практики.
2. Основные виды результатов работы СМИ.
3. Эффективность и действенность журналистики.
4. Результативность журналистики. Эффекты журналистики.
5. Типы социальных задач. Формы подготовки решений в прессе.
6. Референдум, экспертиза, моделирование и рекомендации.
7. Факторы действенности.

Цель занятия – освоить методику оценки эффективности и действенности журналистских выступлений.

Задание 1

«Свойства журналистского произведения как факторы эффективности» (раскройте тему на конкретных примерах журналистских текстов)

Задание 2

«Изучение личностных качеств журналиста» (раскройте тему на конкретных примерах известных журналистов).

Примеры типовых тестовых заданий:

1. Форма диалога присутствует в журналистском жанре
 - а. отчета
 - б. корреспонденции
 - в. заметки
 - г. интервью
2. К исследовательско-образным жанрам журналистики относится
 - а. памфлет
 - б. статья
 - в. эссе
 - г. репортаж
3. Закон РФ «О средствах массовой информации» был принят в
 - а. 1991 году
 - б. 1994 году
 - в. 2001 году
 - г. 2005 году
4. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации закреплена в законе РФ статьей
 - а. десятой
 - б. четвертой
 - в. двадцать пятой
 - г. сорок первой
5. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена на основании Закона РФ статьей
 - а. тридцать третьей
 - б. шестнадцатой
 - в. шестидесятой
 - г. девятой
6. Первые печатные периодические издания возникли после изобретения книгопечатания
 - а. Иоганном Гутенбергом
 - б. Иваном Федоровым
 - в. Абрагамом Фергуеном
 - г. Теофрастом Рено

7. Журналистов образно называют представителями
- а. третьей власти
 - б. второй власти
 - в. четвертой власти
 - г. первой власти
8. Пергамент как материал для письма был изобретен в
- а. России
 - б. Европе
 - в. Африке
 - г. Азии
9. Бумага попала в Европу через Японию и арабские страны в
- а. XIV веке
 - б. X веке
 - в. XVII веке
 - г. XVIII веке
10. День свободной прессы в России отмечается
- а. 5 мая
 - б. 7 мая
 - в. 13 января
 - г. 21 января

Типовые темы курсовых проектов:

1. Журналистика в системе социальных институтов.
2. Функции журналистики: общая характеристика.
3. Виды и типы информации в журналистском тексте.
4. Исторические типы журналистики: общая характеристика.
5. Система принципов журналистики.
6. Журналист как субъект творческой деятельности
7. Структура системы СМИ: общая характеристика.
8. Инфраструктура системы СМИ.
9. Печать, как составляющая системы СМИ.
10. Радиовещание, как составляющая системы СМИ.
11. Телевидение, как составляющая системы СМИ.
12. Электронные средства СМИ: общая характеристика.
13. Новые компьютерные технологии в системе СМИ.
14. Мобильная журналистика в современной медиасистеме.
15. Виды журналистской деятельности.
16. Информационная политика издания и особенности ее формирования.
17. Закон о СМИ РФ: правовое положение журналиста.
18. Формы реализации информационной политики.
19. Результативность журналистики: виды и формы.
20. Эффективность и действенность журналистики. Общая характеристика.
21. Творческие факторы эффективности.
22. Гражданская ответственность журналиста.
23. Информационное общество и правовое государство.
24. Массовое сознание, его структура и особенности воздействия на него СМИ.
25. Свойства журналистских произведений, влияющие на их эффективность.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

в устной форме по вопросам, заданию.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-1.2	Дает оценку тенденциям развития медиаотрасли при создании медиатекстов, медиапродуктов и коммуникационных продуктов.	Представлены адекватные результаты анализа тенденций развития медиаотрасли при создании медиатекстов, медиапродуктов и коммуникационных продуктов.
ОПК-4.1	Демонстрирует понимание основных потребностей общества и аудитории	Полно и аргументировано характеризовать основные потребности общества и аудитории
ПКО 2.2	Демонстрирует навыки редакторского анализа, оценки и совершенствования литературной формы текста в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	Эффективно осуществляет редакторский анализ, оценку и совершенствование литературной формы текста в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену:

1. Предпосылки и исторические условия возникновения журналистики. Пражурналистские явления.
2. Гутенберг: история и легенды.
3. Понятие информации. Виды и свойства, формы существования информации.
4. Основные этапы распространения масс-медиа.
5. Журналистская информация как один из видов информации: специфика и закономерности существования.
6. Профессиональные качества журналиста.

7. Массовая информация. Общая характеристика. Формы существования и принципы подачи массовой информации.
8. Условия информативности журналистского произведения.
9. Журналистика как институт гражданского общества.
10. Тенденции развития современных медиасистем.
11. Политический анализ в журналистике.
12. Информационный процесс в журналистике: общая характеристика.
13. Формы и виды взаимодействия средств массовой информации.
14. Особенности восприятия журналистских текстов аудиторией. Установка восприятия.
15. Журналистика в системе социальных институтов.
16. Журналистика как фактор социального управления.
17. Политическая культура журналиста.
18. Идеологические функции журналистики.
19. Культурно-образовательные функции журналистики.
20. Рекламно-справочные функции журналистики.
21. Рекреативные функции журналистики.
22. Экономические условия и факторы свободы СМИ.
23. Свобода и ответственность в журналистской деятельности.
24. Обеспечение свободы журналистской деятельности: правовой и политико-социальный аспекты.
25. Социальная позиция журналиста.

Примеры типовых заданий:

Задание 1. «Впрок». Студенты методом интервью собирают данные о потребительских свойствах какого-либо товара или услуги, затем в форме информации излагают результаты.

Цель задания – овладение навыками сбора информации и определение границ рекламного / не рекламного материала.

Задание 2. «Описание». 1. Не называя имени, описать с помощью местоимения третьего лица любую известную личность, чтобы по чертам внешности или манерам поведения можно было угадать, о ком идет речь. Каждый студент зачитывает свой текст вслух, остальные – определяют героя.

2. Описать любое местное здание, которое является достопримечательностью или выделяется своей архитектурой, при этом студенты не называют само здание. Затем каждый студент зачитывает свой текст вслух, остальные – определяют здание.

Задание 3. «Сказка». Студенты выбирают какую-либо сказку и трансформируют содержащуюся в ней информацию в журналистскую, оформляя сказку как заметку, хронику, интервью, репортаж, корреспонденцию и пр.

Цель задания – уточнение смысла понятия «журналистская информация».

Задание 4. «Совпадения». Студентом выбираются несколько человек, сходных в чем-то (имя, фамилия, дата рождения и т.п.) и описывается какой-либо результат или курьез этого сходства.

Цель задания – поиск социального смысла в частном случае.

Задание 5. «Два взгляда». Сформулировать два взгляда на: прописку, смертную казнь, ношение оружия, платное образование, профессиональную армию....

Цель задания - формирование навыков анализа общественно-значимых проблем.

5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

5.3.1 Оценка по БРС за 2 семестр

Расчет ТКУ (ТКУ – текущий контроль успеваемости)

Сумма всех коэффициентов по текущему контролю успеваемости - 0,6.

максимальное кол-во баллов за семестр по опросу (О) = $100 \times 0,2 = 20$

максимальное кол-во баллов за семестр по тестированию (Т) = $100 \times 0,2 = 20$

максимальное кол-во баллов за семестр по заданию (З) = $100 \times 0,2 = 20$

максимальная сумма баллов за семестр по ТКУ = $100 \times 0,6 = 60$

Расчет ПА (ПА – промежуточная аттестация) Экзамен

Коэффициент по промежуточной аттестации - 0,4

Максимальное кол-во баллов за семестр по ПА = $100 \times 0,4 = 40$

Описание системы оценивания

Таблица 8

Оценочные средства (наименование контрольной точки)	Коэффициент веса контрольной точки	Максимальное кол-во баллов за семестр	Показатели оценки	Критерии оценки
Опрос	0,2	20	Корректность и полнота ответов	Все ответы полные, развернутые, обоснованные
Задание	0,2	20	- знание терминов, - культура речи, - логика действий, - рациональность действий, - оптимальность выборов.	I. Первый этап: обсуждение поставленной задачи и предварительный обмен мнениями на добровольно-совещательной основе – развернутые, обоснованные ответы участника игры II. Второй этап: самостоятельная работа студентов в малых группах, составление аналитической справки (командная работа) в указанный срок – развернутые, обоснованные ответы участника игры; III. Третий этап: полнота раскрытия темы задания и владение

				терминологией, ответы на дополнительные вопросы – развернутые, обоснованные ответы участника игры.
Тестирование	0,2	20	Тестирование проходит с использованием LMS Moodle или в письменной форме. Обучающийся получает определенное количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	85-100 % правильно выполненных заданий
Всего	0,6	60		
Экзамен	0,4	40	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины, проводится в устной форме опроса по билетам. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, установил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии и

Экзамен проходит в форме устного собеседования по билетам. На подготовку к ответу дается 45 минут. Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом набранных на аудиторных занятиях баллов. Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом набранных на аудиторных занятиях баллов.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

5.3.2 Описание системы оценивания Курсового проекта

Описание системы оценивания

Оценочные	Показатели	Критерии
-----------	------------	----------

средства (наименование контрольной точки)	оценки	оценки
Курсовой проект	Структура и организация работы: Наличие четкой структуры (введение, основная часть, заключение, список литературы). Логичность и последовательность изложения материала. Актуальность темы: Соответствие выбранной темы современным тенденциям в управлении проектами. Обоснование выбора темы и ее значимости. Теоретическая база: Глубина анализа литературы по теме. Использование актуальных и авторитетных источников. Методология исследования: Описание методов, использованных для анализа и решения поставленных задач. Обоснование выбора методов и их соответствие целям работы. Практическая часть: Применение теоретических знаний к практическим задачам. Качество и обоснованность предложенных решений и рекомендаций. Анализ и интерпретация данных: Глубина анализа собранных данных. Корректность интерпретации результатов. Выводы и рекомендации: Логичность и обоснованность выводов. Практическая применимость предложенных рекомендаций. Оформление работы: Соответствие требованиям к оформлению (шрифт, отступы, оформление таблиц и рисунков). Правильность цитирования и оформления списка литературы. Оригинальность и креативность: Уникальность подхода к решению проблемы. Наличие инновационных идей и предложений. Презентация работы: Качество и ясность представления результатов. Умение отвечать на вопросы и защищать свои идеи.	Курсовой проект, раскрывающая тему, соответствующая показателям оценки и оформленная в соответствии с требованиями СЗИУ РАНХиГС. Актуальность темы (1 балл): 0 баллов: Тема не актуальна и не имеет практического значения. 1 балл: Тема актуальна и соответствует современным требованиям. Структура и оформление работы (1 балл): 0 баллов: Работа не соответствует требованиям по структуре и оформлению СЗИУ РАНХиГС. 1 балл: Работа оформлена в соответствии с установленными стандартами (шрифт, отступы, нумерация страниц и т.д.). Содержание и глубина анализа (2 балла): 0 баллов: Содержание работы поверхностное, анализ не проведен. 1 балл: Содержание работы удовлетворительное, анализ проведен, но не глубоко и без использования всех изученных инструментов. 2 балла: Содержание работы полное, анализ глубокий и всесторонний, использованы все инструменты анализа, данные на занятиях. Практическая значимость (1 балл): 0 баллов: Работа не имеет практической значимости. 1 балл: Работа содержит практические рекомендации и может быть использована в реальных условиях. 5 баллов: Отлично 4 балла: Хорошо 3 балла: Удовлетворительно 2-1-0 баллов: Неудовлетворительно: Не сдано

5.4 Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с Приказом РАНХиГС №02-2531 от 12.12.2024 г "Об утверждении Положения о единой балльно-рейтинговой системе

оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при поведении текущей и промежуточной аттестации"

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

60 баллов – на текущий контроль успеваемости;

40 баллов – на промежуточную аттестацию;

Расчет итоговой рейтинговой оценки:

Таблица 7

Итоговая балльная оценка по БРС РАНХиГС	Традиционная система	Бинарная система
95-100	Отлично	зачтено
85-94		
75-84	Хорошо	
65-74		
55-64	Удовлетворительно	
0-54	Неудовлетворительно	не зачтено

Формула расчета итоговой балльной оценки по дисциплине

Итоговая балльная оценка по дисциплине = Результат ТКУ + Результат ПА

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии. Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки "зачтено" и "удовлетворительно" (55 баллов) может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации. Студент вправе отозвать свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации не более одного раза и не позднее, чем за один день до начала промежуточной аттестации. Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию. Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося.

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся во всех формах учебных занятий, определенных для данной дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение в соответствии с данными методическими рекомендациями учебных материалов, интернет-ресурсов; выполнение домашних контрольных заданий, подготовка реферата, по одной из тем курса, подготовка доклада в форме устного сообщения по теме реферата, подготовку к опросам по темам дисциплины.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающийся должен:

- Прослушать курс лекций по данной дисциплине
- Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):

1. Функциональная модель журналистики.
2. Информационная концепция журналистики.
3. Социально-групповая модель журналистики.
4. Творческие аспекты СМИ и теории журналистики.
5. Языковые аспекты журналистики.
6. Типология журналистики.
7. Мировоззрение и журналистика.
8. Коммуникационный подход к журналистике.
9. Особенности журналистики как социального института.
10. Процесс функционирования журналистики в обществе.
11. Различные секторы СМИ: государственные, государственно-общественные, частные.
12. Семантический, синтаксический и прагматический аспекты массово-информационных текстов.
13. Модель личности журналиста: профессиональные, социально-гражданские, нравственные, психологические и социально-демографические характеристики.
14. Модификация общей модели для разных специализаций (репортер, аналитик, исследователь, публицист, ведущий-модератор и т.п.).
15. Проблемы развития личности будущего журналиста, методы самовоспитания и самообразования.
16. Социологические исследования журналистской профессии и личности журналиста.
17. Журналистская профессия в системе цивилизации и культуры, в информационном постиндустриальном обществе.
18. Роль журналистской профессии в обществе, в процессе функционирования информации в социуме.
19. Социальные и профессиональные роли журналиста.
20. Профессиограмма – модель профессии: функции, задачи, объекты, виды деятельности, продукт и результат труда.
21. Феномен пропаганды.
22. Феномен PR.
23. Феномен публицистики.
24. Феномен цензуры.
25. Прагматическая модель СМИ.
26. Экономические аспекты свободы журналистики.
27. Различные теоретические подходы к анализу функций СМИ и их классификация.

28. Взаимодействие журналистики с общественным мнением и массовым сознанием как механизм реализации функций.
29. Инфраструктура СМИ. Типология органов информации и основные типологические группы современной российской журналистики.
30. Перспективные модели развития типологических групп СМИ.

Методические рекомендации по освоению лекционных занятий

Лекция является для обучающегося важной формой теоретического освоения конкретной темы или вопроса дисциплины. На лекциях обучающиеся получают информацию по дисциплине, помогающую студенту сориентироваться в массе информации для самостоятельного более глубокого освоения темы.

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неперенным условием их глубокого и прочного усвоения общекультурных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особенно важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важные сведения.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, смартфон и т.п.).

Для удобства восприятия теоретического материала каждая лекция сопровождается электронной презентацией.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать профессиональные компетенции.

При проработке лекционного материала следует иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые положения и идеи дисциплины, комплексное формирование необходимых компетенций происходит в ходе практических занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине

Для успешного усвоения дисциплины обучающийся должен систематически готовиться к семинарским занятиям. Для этого необходимо:

1. Познакомиться с планом семинарского занятия.
2. Изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций и раздаточном материале.
3. Подготовиться к обсуждению вопросов для дискуссии.
4. Систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время (подготовка рефератов, докладов и др.).

В ходе семинарских занятий студенты под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам. На семинарских занятиях по дисциплине могут использоваться следующие формы работы обучающихся:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме семинарского занятия;
- выполнение практических заданий в подгруппах
- групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- заслушивание и обсуждение докладов;
- выполнение тестовых заданий.

Методические указания по подготовке к тестированию

При подготовке к тестированию следует учитывать, что тест проверяет не только знание понятий, категорий, событий, явлений, умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных явлений и процессов. Поэтому при подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять его логику. Подготовке способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля.

Тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся; отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений; очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам».

Методические указания по подготовке к опросу

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Методические рекомендации по написанию курсового проекта:

Под курсовым проектом законченное самостоятельное исследование, содержащее обоснованное решение практической задачи, вытекающее из анализа выбранного объекта исследования в рамках образовательной программы.

1. Структура курсового проекта

Объем курсового проекта должен составлять в среднем 25-35 страниц без учета титульного листа, содержания и библиографического списка.

1.1. Структура курсового проекта включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения:

- титульный лист – 1 стр.;
- содержание – 1-2 стр.;
- обозначения и сокращения (при наличии) – 1-2 стр.;
- введение – 2-3 стр.;

- основная часть – 15-30 стр.;
- заключение – 1-2 стр.;
- библиографический список – 1-3 стр.;
- приложения (при наличии).

Во введении определяются объект, предмет, цели, задачи и методика исследования, обосновывается актуальность темы исследования, степень ее разработки, а также место и значение в соответствующей области науки или практики, дается анализ источников и литературы. При необходимости, если работа содержит эмпирическую часть, во введении формулируется гипотеза исследования.

В основной части работы излагается материал исследования, решаются цели и задачи, поставленные во введении. Содержание работы должно соответствовать и раскрывать тему курсового проекта.

Заключение – самостоятельная часть курсового проекта. Заключение не должно содержать дублирование содержания основной части.

В заключении подводятся итоги теоретической и практической разработки темы, предлагаются обобщения и выводы по теме курсового проекта, формулируются рекомендации и (или) предложения по исследуемой проблеме, решению практической задачи, могут планироваться задачи для дальнейшего исследования темы в выпускной квалификационной работе.

2. Оформление курсового проекта

Курсовой проект оформляется в виде текста, подготовленного с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, шрифт текста Times New Roman, размер шрифта (кегель) 14, межстрочный интервал 1,5 пт, отступ красной строки 1,25 пт. Альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов курсового проекта, за исключением приложений, записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Разделы (главы) имеют порядковые номера в пределах всего курсового проекта и обозначаются арабскими цифрами. Номер подраздела (параграфа) состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой.

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой курсового проекта указываются номера разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данного курсового проекта. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «... в соответствии с приложением № 1» и т. п.

Цитаты воспроизводятся в тексте курсового проекта с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная

информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт полужирный). Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение размера шрифта 12 (или более мелкого), с межстрочным интервалом 1,0 пт.

В курсовом проекте используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента курсового проекта «Содержание».

Приложения к курсовому проекту оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

3. Защита курсового проекта

Перед публичной защитой курсовой проект подлежит обязательной проверке на предмет корректности заимствований (проверка по системам антиплагиата, результат должен быть не ниже 60% оригинальности).

Защита курсового проекта проходит как правило на открытом заседании комиссии.

Рекомендуемый регламент защиты курсовой работы:

- выступление студента с презентацией – 5-7 минут. В ходе защиты курсового проекта студент раскрывает цель, задачи, объект и предмет, теоретико-методологическую и эмпирическую базу исследования, а также излагает основные выводы;
- ответы студента на вопросы комиссии – 5-10 минут;
- выступление научного руководителя, который характеризует отношение студента к выполнению курсовой работы и делает краткое заключение о качестве выполненной работы. При отсутствии на заседании комиссии научного руководителя зачитывается его отзыв;
- обсуждение итогов защиты курсовых проектов на закрытом заседании комиссии;
- объявление оценок.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность, которую должен ликвидировать в установленном порядке.

Методические указания по подготовке задания

Задания по дисциплине представляют практические задания, которые выполняются студентом самостоятельно и представляются преподавателю в письменном или устном виде. При выполнении задания необходимо повторить материал лекционных и практических занятий, использовать материалы учебной литературы и ресурсы информационно-коммуникативной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Работа со списком литературы. Основная литература осваивается в полном объеме. Дополнительная литература факультативная для освоения.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Консультация к зачету пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

Зачет будет проходить в форме устного опроса по списку вопросов для зачета и выполнения одного практического задания.

Для обеспечения видео- и аудио связи на мероприятии студент должен иметь камеру и микрофон, подключенные к его персональному компьютеру, планшет или смартфон.

Отсутствие у студента технических возможностей рассматривается как уважительная причина. При этом сроки проведения зачета могут быть перенесены по заявлению студента на имя декана факультета на период после окончания режима повышенной готовности.

За 10-15 минут до указанного времени начала мероприятия студент должен выйти на связь. Ему необходимо приготовить паспорт для идентификации личности.

В ходе подготовки ответа студент должен включить свои микрофоны и видеокамеры. Видеокамеру необходимо направить так, чтобы были хорошо видны лицо и руки студента. Студент должен следовать рекомендациям преподавателя.

В случае если действия студента не дают возможности преподавателю контролировать процесс добросовестного выполнения студентом заданий после получения задания для зачета, преподаватель имеет право выставить оценку «не зачтено».

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право перенести проведение испытания на другой день.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Баканов Р.П., Симкачева М.В., Туманов Д.В. *Журналистика для начинающих: Учеб. пособие для студентов вузов.* - М.: Издательство «Аспект Пресс», 2016. - 256 с.
2. Вартанова Е.Л. *Медиасистема России: Учеб. пособие для студентов вузов / Под ред. Вартановой Е.Л.* - М.: Издательство «Аспект Пресс», 2017. - 384 с.
3. Колесниченко А.В. *Настольная книга журналиста. Учеб. пособие для студентов вузов.* - М.: Издательство «Аспект Пресс», 2017. – 400 с.
4. Ахмадулин Е. В. *Основы теории журналистики: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Ахмадулин.* — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 358 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-

534-00930-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/383AEA7D-8D5F-42E3-9175-2D4DCBBEB12B

5. Коханова Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Ч. 1: учебник для академического бакалавриата / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 270 с. — (Серия: Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01730-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F1CE7B24-5487-4112-BE58-9D7CCD019DCF

6. Коханова Л. А. Основы теории журналистики в 2 ч. Ч. 2: учебник для академического бакалавриата / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 265 с. — (Серия: Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01828-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BACE402E-00C6-4FE9-BC34-0F9C9B9FEFA6

7.2. Дополнительная литература

1. Антонова Н. В. Психология массовых коммуникаций: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Антонова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 373 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00520-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3BA95C2E-5E2F-49A4-8F06-F301E9D805BE

2. Болотова А. К. Социальные коммуникации. Психология общения: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 327 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01325-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4C65EFEE-3D22-41FF-9011-95117E822737

3. Ворошилов В.В. Теория и практика массовой информации. - М.: КноРус, 2014. -356 с.

4. Евгеньева Т. В. Психология массовой политической коммуникации: учебник и практикум для вузов / Т. В. Евгеньева, А. В. Селезнева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Серия: Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-04973-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4F6393A8-8E6F-490F-904B-87771854E966

5. Марков А.А., Полякова Н.В., Молчанова О.И. Теория и практика массовой информации. - М.: Инфра-М. 2014. - 452 с.

6. Почепцов Г.Г. Паблик рилейнз, или как успешно управлять общественным мнением. - М.: Феникс, 2014. - 352 с.

7. Садовская В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 208 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00453-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/21632566-5A22-4B7E-89F6-545D680CEBE3

8. Язык средств массовой информации. - М.: Академический Проект, Альма Матер. 2015. // <http://www.iprbookshop.ru/36864.html>

9. Anderson, C. W The Sociology of the Professions and the Problem of Journalism Education// Radical Teacher. Spring2014, Issue 99, p62-68. 7p.

10. Bennett, E.A. Self and Self-Management. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2013. – 103 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/41991>

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

При изучении дисциплины нормативно-правовые документы не используются.

7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www3v.lib.msu.ru/iournal/Unilib/main.htm>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.asDX>
7. Медиакратия: информационно-образовательный портал для медиасообщества. Режим доступа: <http://www.mediacratic.ru/>

7.5. Иные источники

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- *EBSCO Publishing* – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов;
- *Emerald* – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для успешного освоения студентами дисциплины «Философия» необходимы и применяются следующие информационные технологии:

- 1) компьютерные программы из пакета Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций;

2) мультимедийные технологии, необходимые для демонстрации мультимедийных материалов (роликов, фотографий, рисунков, схем и диаграмм), используемых в ходе образовательного процесса, а также компьютерного тестирования;

3) сетевые технологии, связанные с использованием ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Компьютерные и информационно-коммуникативные средства.

Технические средства обучения

Таблица 8

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оборудованные мультимедийной техникой, позволяющей демонстрировать презентации и просматривать кино и видео материалы.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства Microsoft.