

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 15.03.2024 20:34:29  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b15ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС**  
**ФАКУЛЬТЕТ ТАМОЖЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ**  
**КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ**

**УТВЕРЖДЕНА**

решением методической комиссии по  
специальности 38.05.01 «Экономическая  
безопасность» Северо-Западного  
института управления – филиала  
РАНХиГС

Протокол от «17» мая 2017 г. № 4

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б.1.В.11 «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления»**  
*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**(«АП ГиМУ»)**

*(краткое наименование дисциплины)*

**38.05.01. «Экономическая безопасность»**

*(код, наименование специальности)*

**Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**  
*(специализация)*

**ЭКОНОМИСТ**  
*(квалификация)*

**очная/заочная**  
*(формы обучения)*

Год набора - 2018

Санкт-Петербург, 2017 г.

**Авторы–составители:**

Канд. экон. наук, доцент,  
К.воен. наук

Мещеряков Г.В.  
А.И. Начкин

Заведующий кафедрой таможенного администрирования и безопасности кандидат  
психологических наук, профессор Чижиков Сергей Михайлович

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2.	Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	
3.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	
4.	Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	
5	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	
6.1	Основная литература	
6.2	Дополнительная литература	
6.3	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	
6.4	Нормативно-правовые документы	
6.5	Интернет-ресурсы	
7	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы.**

1.1. Дисциплина «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС –1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Способность на основе критического анализа собранной информации об объекте представить его в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними
		УК ОС-1.2	Способность рассматривать систему как элемент системы более высокого уровня (видеть систему как совокупность подсистем)
		УК ОС-1.3	Способность применять системный подход для формирования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-28	Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	ПК-28.1	Способность осуществлять сбор и систематизацию данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности
		ПК-28.2	Способность осуществлять оценку, анализ и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы

Профессиональные задачи/ Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Выявление причин, оказывающих негативное влияние на экономическую стабильность, уровень конкурентоспособности, и принятие мер по их локализации и устранению Анализ закономерностей и тенденций развития нормативной	УК ОС-1.1	На уровне знаний: смысл основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремиться к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности
	УК ОС-1.2	На уровне умений: проявлять активную гражданскую позицию;

<p>базы, определяющей параметры защиты собственности организаций, использование отечественного и зарубежного опыта в разработке и корректировке нормативных актов Сбор, анализ информации в различных открытых источниках для решения системно взаимосвязанных или сложных проблем управления рисками</p>	УК ОС-1.3	<p>способствовать формированию институтов гражданского общества; анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы. На уровне навыков: - овладение навыками применения критического анализа и системного подхода при работе с информацией овладение навыками обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции Знания в области:</p>
	ПК-28.1	<p>- способов, методов, алгоритмов и процедур сбора и систематизации данных; - способов, методов, алгоритмов и процедур оценки, анализа и интерпретации данных.</p>
	ПК-28.2	<p>Умения: - использовать знания о способах, методах, алгоритмов и процедур сбора, систематизации, оценки, анализа и интерпретации данных; - формировать базы данных для расчета показателей экономической безопасности и определения рисков функционирования хозяйствующего субъекта. Уровень освоения ПК-28 подтверждается навыками: - формирования базы данных для решения профессиональных задач; - оценки, анализа и интерпретации данных для расчета показателей экономической безопасности и определения рисков</p>

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часа.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 72 академических часа (из них 36 часов – лекции, 36 часов – практические занятия), самостоятельной работы – 36 академических часов, промежуточный контроль – 36 академических часов

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 6 академических часов (из них 2 часа – лекции, 4 часа - практические занятия), самостоятельной работы – 129 академических часов, промежуточный контроль – 9 академических часов.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ОД.11 «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления» (3 семестр очной формы обучения, 3 семестр заочной формы обучения) относится к

дисциплинам вариативной части обязательные дисциплины направления подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность».

«Входными» для ее освоения являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения таких дисциплин как «Теория государства и права» (Б1.В.ОД. 2, 1 семестр), «Конституционное право России» (Б1.Б.30.1, 1 семестр), и др.

Дисциплина закладывает теоретический и методологический фундамент для овладения обучающимися следующих дисциплинами профессиональной подготовки: «Экономическая безопасность», «Стратегическое обеспечение экономической безопасности», «Анализ данных»

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен.

### 3.Содержание и структура дисциплины

#### 3.1 Учебно-тематический план Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	Объем дисциплины , час.					Самост. работа	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
1.	Тема 1. Введение в дисциплину: предмет, задачи и методы курса.	7	2	-	2	-	3	УО	
2.	Тема 2. Развитие системы знаний о государственном и муниципальном управлении	7	2	-	2	-	3	УО	
3.	Тема 3. Государство, государственная власть и государственное управление	7	2	-	2	-	3	УО	
4.	Тема 4. Политический механизм и технологии государственного управления: теория, методология и содержательные аспекты	7	2	-	2	-	3	УО	
5.	Тема 5. Система государственной власти в Российской Федерации на федеральном уровне: центральный уровень государственного управления.	7	2	-	2	-	3	УО	
6.	Тема 6. Теоретические основы функциональной и организационной системы государственного управления	7	2	-	2	-	3	УО,Т	
7.	Тема 7. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации	7	2	-	2	-	3	УО	
8.	Тема 8. Система государственной власти субъектов Российской Федерации	11	4	-	4	-	3	УО	
9.	Тема 9. Местное самоуправление в Российской Федерации	6	2	-	2	-	2	УО	
10.	Тема 10. Президент Российской Федерации: конституционно-правовой статус и роль в	10	4	-	4	-	2	УО	

	системе государственного управления							
11.	Тема 11. Основные итоги административной реформы в Российской Федерации, проведенной в 2010 – 2017 гг	6	2	-	2	-	2	УО
12.	Тема 12. Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2014 – 2025 гг	10	4	-	4	-	2	УО,Т
13.	Тема 13. Основные направления реформирования системы государственной гражданской службы. Вопросы практической реализации Федерального закона “О государственной гражданской службе РФ”. Проблемы преодоления бюрократизма и коррупции в системе государственной гражданской службы	10	4	-	4	-	2	УО
14.	Тема 14. “Электронное правительство” и инновационные технологии в государственном управлении.	6	2	-	2	-	2	Т
	Промежуточная аттестация							Экзамен
	<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>36*</b>	<b>36</b>	

\* - не входит в общий объём дисциплины.

Условные обозначения: УО – устный опрос, Т– тестирование

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	Объем дисциплины, час.					Самост. работа	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
1.	Тема 1. Введение в дисциплину: предмет, задачи и методы курса.	10	1	-	-	-	9	УО	
2.	Тема 2. Развитие системы знаний о государственном и муниципальном управлении	10	-	-	1	-	9	УО	
3.	Тема 3. Государство, государственная власть и государственное управление	10	1	-	-	-	9	УО	
4.	Тема 4. Политический механизм и технологии государственного управления: теория, методология и содержательные аспекты	10	-	-	1	-	9	УО	
5.	Тема 5. Система государственной власти в Российской Федерации на федеральном уровне: центральный уровень государственного управления.	10	1	-	-	-	9	УО	
6.	Тема 6. Теоретические основы функциональной и организационной системы государственного управления	10	1	-	-	-	9	УО,Т	
7.	Тема 7. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации	10	-	-	1	-	9	УО	
8.	Тема 8. Система государственной власти субъектов Российской Федерации	10	1	-	-	-	9	УО	
9.	Тема 9. Местное самоуправление в Российской Федерации	10	-	-	1	-	9	УО	
10.	Тема 10. Президент Российской Федерации: конституционно-правовой статус и роль в системе государственного управления	10	1	-	-	-	9	УО	
11.	Тема 11. Основные итоги административной реформы в Российской Федерации, проведенной в 2010 – 2017 гг	10	-	-	1	-	9	УО	
12.	Тема 12. Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2014 – 2025 гг	10	-	-	-	-	10	УО,Т	
13.	Тема 13. Основные направления реформирования системы государственной гражданской службы. Вопросы практической реализации Федерального закона “О государственной гражданской службе РФ”. Проблемы преодоления бюрократизма и коррупции в системе государственной гражданской службы	10	-	-	-	-	10	УО	
14.	Тема 14. “Электронное правительство” и инновационные технологии в государственном управлении.	11	-	-	1	-	10	Т	
	Промежуточная аттестация							Экзамен	
	<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>9*</b>	<b>129</b>	<b>123</b>	

\* - не входит в общий объем дисциплины.

Условные обозначения: УО – устный опрос, Т– тестирование



### **3.2. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Введение в дисциплину: предмет, задачи и методы курса.**

Предмет и содержание курса «Основы государственного и муниципального управления». Задачи изучения дисциплины. Взаимосвязь курса с другими учебными дисциплинами. Основные категории: «государство», «государственное управление», «местное самоуправление», «муниципальное управление». Понятие государственной власти. Ветви и уровни государственной власти. Основные научные школы, изучающие систему государственного и муниципального управления. Структура государственного и муниципального управления в Российской Федерации. Содержание понятия и сущность государственного и муниципального управления. Организация и функционирование единой системы государственного и муниципального управления. Публичная власть как системообразующий фактор государственного и муниципального управления. Принципы организации и функционирования публичной власти в современном демократическом обществе.

#### **Тема 2. Развитие системы знаний о государственном управлении**

Возникновение отрасли знаний о государственном управлении в Древнем мире. Крупнейшие государственные системы древности: постановка и решение основных проблем управления. Организационные формы и методы обеспечения устойчивости государственного управления. Методология и методы изучения государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления. Основные концепции государственного и муниципального управления. Этапы развития теории государственного управления как научного направления. Сущность и механизмы общегосударственного управления. Философское и идеологическое обоснование исследования и реализации государственного управления. Междисциплинарные связи знаний о государственном и муниципальном управлении. Специфика организации системы государственного и муниципального управления: основные подсистемы, отношения с обществом как внешней средой. Принципы и закономерности функционирования и развития системы государственного и муниципального управления. Соотношение общих принципов управления и принципов организации государственного управления. Институциональная подсистема государственного и муниципального управления.

#### **Тема 3 Государство, государственная власть и государственное управление.**

Государство, государственная власть и государственное управление как объект и предмет исследования. Государство как ключевой институт публичной власти. Типология государств. Понятие о политическом механизме государственного управления. Способы формирования органов власти и управления. Основные модели принятия правительственных решений. Взаимовлияние формы государства, формы правления, политического режима и политического механизма государственного и муниципального управления. Понятие и признаки правового государства. Проблема пределов взаимного вмешательства органов власти и общества в компетенцию друг друга. Гражданское общество. Основные проблемы государственного и муниципального управления. Возможность преодоления отраслевой методологической ограниченности исследований с использованием принципов и методов системного подхода. Государственное управление как система. Части (подсистемы) государственного управления. Предмет исследования государственного и муниципального управления. Государственное управление как объект исследования. Основные интерпретации понятия «государственное управление» в современной специальной литературе.

#### **Тема 4. Политический механизм и технологии государственного управления**

Механизмы управления и их виды. Понятие о политическом механизме как способе организации высших и центральных органов исполнительной власти, их взаимодействия с общественными институтами. Институционализированные и неинституционализированные элементы

политического механизма государственного управления. Способы формирования органов власти и управления. Выборы, наследование, узурпация, кооптация и политические назначения как способы формирования органов власти и управления. Основные модели принятия правительственных решений. Характер взаимовлияния формы государства, формы правления, политического режима и политического механизма государственного и муниципального управления. Проблема пределов взаимного вмешательства органов государственной исполнительной власти и общества в компетенцию друг друга. Понятие о государственной администрации. Соотношение государственной администрации и исполнительной власти. Основные функции и задачи исполнительной власти: проблема структуризации. Служебное целевое назначение исполнительной власти и государственной администрации. Специфические признаки политических институтов и органов государственной администрации. Взаимовлияние формы государства, формы правления, политического режима и политического механизма государственного и муниципального управления.

#### **Тема 5. Система государственной власти в Российской Федерации на федеральном уровне: центральный уровень государственного управления.**

Основные структурные уровни административного управления. Центральные, региональные и местные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений. Основные проблемы построения организационной структуры государственного управления. Определение пределов компетенции на трех уровнях публичной власти. Централизация и децентрализация власти как альтернативные модели управления. Критерии распределения функций ведомств. Основные структурные уровни аппарата исполнительной власти. Подсистемы аппарата исполнительной власти. Организационная, экономическая, технологическая, социальная, информационная подсистемы аппарата исполнительной власти: состав функций и особенности организации. Орган государственного управления: статус, основные институциональные и функциональные признаки. Структура и виды административного аппарата. Основные и вспомогательные подразделения. Должностная структура аппарата управления и принципы ее организации.

#### **Тема 6. Теоретические основы функциональной и организационной системы государственного управления.**

Понятие об управлении как процессе. Содержание и основные характеристики процесса управления. Содержание процесса управления: методологическое, организационное, экономическое, социальное, информационное, технологическое и его структура. Управление как процесс воздействия. Свойства процесса управления. Типология процессов управления. Виды управленческого воздействия. Взаимосвязь структуры и процесса управления. Организация процесса управления. Государственное управление и государственное регулирование. Формы, методы, средства регулирующего воздействия. Основные предметы государственного регулирования.

#### **Тема 8. Система государственной власти субъектов Российской Федерации.**

Структура и состав субъектов РФ. Регион как система и объект управления. Принцип федерализма в организации государственного управления в РФ: эволюция, источники и причины федерализации. Проблемы развития федеративных отношений. Соотношение понятий: регион, суверенитет, автономия. Причины и принципы регионализации государственного управления. Принцип федерализма в организации государственного управления в РФ: эволюция, источники и причины федерализации (регионализации). Регион как субъект федерации. Структура и состав субъектов РФ. Специфика городов Москва, Санкт-Петербург и Севастополь как субъектов федерации. Система и структура управления регионом. Цели и функции регионального управления. Уровни организации управления в регионе. Политический уровень организации

управления: состав институтов, их структура, порядок формирования. Полномочный представитель Президента в федеральном округе: особенности функций, задач, полномочий, методов деятельности. Губернатор: особенности функций и полномочий. Правительство субъекта федерации и его аппарат. Федеральные органы в системе управления регионом: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении регионом. Основные формы и предметы взаимодействия региональных и федеральных органов управления в субъекте федерации. Функции и полномочия представителя Президента РФ в субъекте федерации. Региональная политика: цели, функции, основные направления, специфика реализации. Приоритеты региональной политики.

### **Тема 9. Местное самоуправление в Российской Федерации.**

Конституционные основы местного самоуправления. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Федеральное и региональное законодательство в области основ местного самоуправления. Типология муниципальных образований. Территория и инфраструктура муниципальных образований. Финансово-экономические основы местного самоуправления. Представительные органы местного самоуправления. Выборные должностные лица местного самоуправления. Администрация муниципального образования. Институт непосредственного народовластия в местном самоуправлении. Местное управление и самоуправление. Местное самоуправление (МСУ) как система.

### **Тема 10. Президент Российской Федерации: конституционно-правовой статус и роль в системе государственного управления.**

Порядок избрания Президента РФ. Конституционно-правовой статус главы государства. Полномочия и деятельность Президента РФ. Роль Президента РФ в управлении государством. Администрация Президента РФ. Полномочный представитель Президента в федеральном округе: особенности функций, задач, полномочий, методов деятельности. Основные формы и предметы взаимодействия региональных и федеральных органов управления в субъекте федерации.

### **Тема 11. Основные итоги административной реформы в Российской Федерации, проведенной в 2006 – 2012 гг.**

Понятие реформы управления. Сущность реформ управления и особенности их проведения в сфере государственного управления. Объективные противоречия и предпосылки реформ систем управления. Субъективный фактор реформы управления. Программы реформ государственного управления в современных зарубежных государствах: особенности реализации. Критерии классификации реформ государственного и местного управления. Реформы системного характера в управлении. Реформы политического и административного аппарата исполнительной власти. Принципы подготовки и проведения реформ.

### **Тема 12. Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2017 – 2025 гг**

Повышение эффективности процесса исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти как направление решения задач административной реформы. Методика проведения анализа функций органов исполнительной власти. Вертикальный и горизонтальный функциональный анализ. Реинжиниринг. Повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации путем внедрения механизмов управления по результатам, информационно-коммуникационных технологий, систем менеджмента качества, соответствующих международному стандарту ISO 9001:2008. Показатели эффективности и результативности деятельности ОГВ. Открытость деятельности ОГВ. Государственные услуги: сущность, критерии определения и оценка потребности в предоставлении. Стандарты и административные регламенты

государственных услуг. Мониторинг и оценка качества предоставления государственных и муниципальных услуг. Перевод государственных услуг в электронный вид. Технологии предоставления государственных услуг в режиме «одного окна». Новые формы предоставления государственных услуг.

**Тема 13. Основные направления реформирования системы государственной гражданской службы. Вопросы практической реализации Федерального закона “О государственной гражданской службе РФ”. Проблемы преодоления бюрократизма и коррупции в системе государственной гражданской службы**

Изменение правового статуса государственной гражданской службы и государственного гражданского служащего в ходе реализации Федерального закона “О государственной гражданской службе РФ”. Государственная кадровая политика в системе государственной и муниципальной службы. Типология систем государственной гражданской службы (в историческом и международном аспектах). Изменение прав и обязанностей государственного гражданского служащего в ходе реформирования системы государственной гражданской службы. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой. Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего.

**Тема 14. “Электронное правительство” и инновационные технологии в государственном управлении.**

Стратегии использования современных информационных технологий в управленческой деятельности. Концепция «электронного правительства» на федеральном и региональном уровне. Развитие государственно-частного партнерства: теоретические основы и базовые принципы. Проектное финансирование объектов государственно-частного партнерства. Государственная поддержка и разделение рисков с частным сектором в проектах государственно-частного партнерства. Практика применения механизмов государственно-частного партнерства в сфере транспорта и дорожного сектора, в жилищно-коммунальном секторе, в инновационной сфере, в проектах социальной инфраструктуры.

**4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:**

Тестирование (Т): осуществляется с использованием опросника, содержащего варианты ответов; Устный опрос (УО).

Зачет (Зач): Устный опрос по экзаменационным билетам

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины** «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
<i>Тема 1. Введение в дисциплину: предмет, задачи и методы курса.</i>	УО
<i>Тема 2. Развитие системы знаний о государственном и муниципальном управлении</i>	УО
<i>Тема 3. Государство, государственная власть и государственное управление</i>	УО

<i>Тема 4. Политический механизм и технологии государственного управления: теория, методология и содержательные аспекты</i>	УО
<i>Тема 5. Система государственной власти в Российской Федерации на федеральном уровне: центральный уровень государственного управления.</i>	УО
<i>Тема 6. Теоретические основы функциональной и организационной системы государственного управления</i>	УО,Т
<i>Тема 7. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации</i>	УО
<i>Тема 8. Система государственной власти субъектов Российской Федерации</i>	УО
<i>Тема 9. Местное самоуправление в Российской Федерации</i>	УО
<i>Тема 10. Президент Российской Федерации: конституционно-правовой статус и роль в системе государственного управления</i>	УО
<i>Тема 11. Основные итоги административной реформы в Российской Федерации, проведенной в 2010 – 2017 гг</i>	УО
<i>Тема 12. Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2014 – 2025 гг</i>	УО,Т
<i>Тема 13. Основные направления реформирования системы государственной гражданской службы. Вопросы практической реализации Федерального закона “О государственной гражданской службе РФ”. Проблемы преодоления бюрократизма и коррупции в системе государственной гражданской службы</i>	УО
<i>Тема 14. “Электронное правительство” и инновационные технологии в государственном управлении.</i>	Т

#### **4.1.2. Экзамен и зачет проводятся с применением следующих методов:**

Зачет: устный опрос по зачетным билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов. Один вопрос теоретической направленности, второй – практической направленности.

В ходе сдачи зачета студент решает задачу на заполнение таможенной декларации в электронном виде.

Устный опрос по экзаменационным билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов. Один вопрос теоретической направленности, второй – практической направленности.

#### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

Полный перечень типовых оценочных материалов находится на Кафедре экономики и финансов.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 1 «Введение в дисциплину: предмет, задачи и методы курса»:**

Вопросы для устного опроса:

1. Цель и задачи изучения курса.
2. Содержание понятий «государство», «государственное управление», «местное самоуправление», «муниципальное управление».
3. Государственная власть: понятие, ветви и уровни.
4. Основные российские научные школы, изучающие систему государственного и муниципального управления.
5. Общая структура государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

**Типовые оценочные материалы по теме 2 «Развитие системы знаний о государственном и муниципальном управлении»:**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Эволюция местного самоуправления в современной России:
2. Принципы и основы МСУ.
3. Теории и модели МСУ.
4. Переход к менеджерской модели МСУ.
5. Проблема определения понятия «государственное управление».
6. Субъекты и объекты государственного управления.
7. Современные методологические направления исследования и практики государственного управления (XX век).

**Типовые оценочные материалы по теме 3 «Государство, государственная власть и государственное управление»:**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Система государственного управления как объект и предмет исследования.
2. Государственное управление как вид управленческой деятельности: специфика, цели, функции, методы.
3. Социальное управление и его виды
4. Государственное управление как научная дисциплина.
5. Основные элементы организационной структуры государственного управления.
6. Общие принципы организации современного государственного управления.

**Типовые оценочные материалы по теме 4 «Политический механизм и технологии государственного управления: теория, методология и содержательные аспекты»:**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Система исполнительной власти в РФ на федеральном уровне:
2. Правительство Российской Федерации: порядок формирования, компетенция, организационное устройство,
3. Механизмы взаимодействия с Федеральным Собранием и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
4. Аппарат Правительства Российской Федерации. Структура и функции федеральных органов исполнительной власти.
5. Административная реформа: основные идеи, реализация и последствия. Федеральные министерства, службы и агентства.

**Типовые оценочные материалы по теме 5 «Система государственной власти в Российской Федерации на федеральном уровне: центральный уровень государственного управления»:**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти РФ.
2. Федеральное Собрание РФ – порядок формирования, правовой статус и полномочия:
  - Становление парламентаризма в постсоветской России.
  - Порядок формирования Совета Федерации ФС РФ.
  - Порядок формирования Государственной думы ФС РФ.
  - Организационное устройство палат Федерального Собрания РФ.
  - Аппарат Совета Федерации ФС. РФ Аппарат Государственной Думы ФС РФ.
  - Стадии законодательного процесса.

**Типовые оценочные материалы по теме 6 «Теоретические основы функциональной и организационной системы государственного управления»:**

Вопросы для устного опроса:

1. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и субъектами федерации.
2. Появление новых субъектов РФ.
3. Государственная региональная политика.
4. Конституционные основы местного самоуправления в России.
5. Федеральное и региональное законодательство в области местного самоуправления.
6. Понятия «муниципальное управление» и «местное самоуправление».

Пример тестовых вопросов:

**1. Дихотомия политики и администрирования была выявлена впервые:**

- 1) в работе М. Вебера «Бюрократия»
- 2) в работе А. Файоля «Общее управление и управление промышленностью»
- 3) в работе В. Вильсона «Наука государственного управления»

Правильный ответ: 1

**Типовые оценочные материалы по теме 7 «Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации»:**

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое общественный сектор экономики?
2. Что такое бюджетный сектор экономики?
3. Каковы приоритеты либеральной концепции в отношении бюджетного сектора экономики?
4. Статус члена Совета Федерации ФС РФ и депутата Государственной Думы ФС РФ.
5. Органы государственной власти субъекта Российской Федерации: высшее должностное лицо, законодательные (представительные) органы власти, исполнительные органы власти. Структура органов власти субъектов РФ.
6. Административно-территориальное деление РФ.
7. Формирование современного российского федерализма

**Типовые оценочные материалы по теме 8 «Система государственной власти субъектов Российской Федерации»:**

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
2. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, структура, виды, основные полномочия.
3. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации: понятие и виды.
4. Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.
5. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации: понятие, порядок формирования, полномочия.
- 6.

**Типовые оценочные материалы по теме 9 «Местное самоуправление в Российской Федерации»:**

Вопросы для устного опроса:

Федеральное и региональное законодательство в области местного самоуправления.

1. Понятия «муниципальное управление» и «местное самоуправление».
2. Типология муниципальных образований.
3. Территория и инфраструктура муниципальных образований.
4. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
5. Представительные органы местного самоуправления.
6. Выборные должностные лица местного самоуправления.

**Типовые оценочные материалы по теме 10 «Президент Российской Федерации: конституционно-правовой статус и роль в системе государственного управления»:**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Эволюция института президентства в России.
2. Порядок избрания Президента РФ.
3. Конституционно-правовой статус главы государства.
4. Полномочия и деятельность Президента РФ.
5. 53. Роль Президента РФ в управлении государством.
6. Администрация Президента РФ.
7. Полномочные представители Президента РФ.

**Типовые оценочные материалы по теме 11 «Основные итоги административной реформы в Российской Федерации, проведенной в 2010 – 2017 гг.»:**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Стандарты и административные регламенты государственных услуг.
2. Мониторинг и оценка качества предоставления государственных и муниципальных услуг.
3. Перевод государственных услуг в электронный вид.
4. Технологии предоставления государственных услуг в режиме «одного окна».
5. Новые формы предоставления государственных услуг.

**Типовые оценочные материалы по теме 12 «Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2014 – 2025 гг.»:**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Показатели эффективности и результативности деятельности государственных служащих.
2. Мониторинг и оценка эффективности деятельности государственных служащих.
3. Проблемы коррупции (мировой опыт, индексы измерения, методы борьбы, потенциальные риски, экспертиза законов на коррупциогенность).
4. Законодательная основа противодействия коррупции. Оценка эффективности антикоррупционных мер. Антикоррупционная экспертиза.
5. Этическое регулирование и принципы противодействия коррупции: основные принципы и практика их реализации (зарубежный опыт).

*Пример тестовых вопросов:*

**1. Одним из важнейших компонентов административной реформы является:**

- 1) изменение политического режима
- 2) изменение формы правления
- 3) сокращение государственных расходов при условии сохранения или повышения качества жизни граждан

Правильный ответ: 3

**Типовые оценочные материалы по теме 13 «Основные направления реформирования системы государственной гражданской службы. Вопросы практической реализации Федерального закона “О государственной гражданской службе РФ”. Проблемы преодоления бюрократизма и коррупции в системе государственной гражданской службы»:**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Проблемы коррупции (мировой опыт, индексы измерения, методы борьбы, потенциальные риски, экспертиза законов на коррупциогенность).
2. Законодательная основа противодействия коррупции. Оценка эффективности антикоррупционных мер. Антикоррупционная экспертиза.



3. Этическое регулирование и принципы противодействия коррупции: основные принципы и практика их реализации (зарубежный опыт).
4. Совершенствование практики работы комиссий по разрешению служебных споров и разрешению конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.
5. Дополнительные ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской и муниципальной службой, появившиеся в результате реформ.
6. Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего.
7. Реестры должностей государственных гражданских служащих.
8. Оплата труда и пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих.
9. Регламентация деятельности государственных гражданских служащих: служебный контракт и должностной регламент.
10. Аттестация и квалификационный экзамен государственных гражданских служащих.

**Типовые оценочные материалы по теме 14 «“Электронное правительство” и инновационные технологии в государственном управлении»:**

*Пример тестовых вопросов:*

**1. В состав муниципальной службы входят:**

- 1) выборные должностные лица местного самоуправления
- 2) выборные должностные лица и лица, замещающие должности муниципальной службы
- 3) только лица, замещающие должности муниципальной службы

Правильный ответ: 2

**Схема расчета рейтинговых баллов по дисциплине «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления» по специальности 38.05.01. Экономическая безопасность»**

Недели	Виды учебных занятий (лекции/семинары)				Устные выступления		Компенсирующие задания (сверх расчетных 100 баллов)	Промежуточная аттестация	Итого (максимально-расчетное количество баллов)
			Защита проектов	Тестирование	Собеседование по терминам	Устный опрос (по вопросам и заданиям)			
Кол-во баллов за 1 вид мероприятия		0,5-1 балл	0-25 баллов	0-10 баллов	0-10 баллов	0-2 балла за устный ответ			
1	Лекция	0,5							
2	Лекция	0,5							
2	Лекция	0,5							
3	Семинар 1	1				0-2			
4	Семинар 2	1				0-2			7,5 баллов Σ за 4 недели
5	Лекция	0,5							
6	Лекция	0,5							
7	Семинар 3	1	0-25			0-2			
7	Семинар 4	1				0-2			
8	Лекция	0,5							40 баллов Σ за 8 недель
9	Семинар 5	1				0-2			
9	Семинар 6	1				0-2			
	Текущий контроль 1*								
10	Лекция	0,5							
10	Семинар 7	1				0-2			
11	Семинар 8	1				0-2			
11	Лекция	0,5							
12	Семинар 9	1				0-2			

12	Семинар 10	1				0-2			59 баллов Σ за 12 недель
13	Лекция	0,5							
14	Семинар 11	1				0-2			
14	Семинар 12	1				0-2			
15	Лекция	0,5							
16	Семинар 13	1		0-10		0-2			
17	Семинар 14	1			0-10	0-2			92 балла Σ за 16 недель
	Текущий** контроль 2								
Всего семестр (баллов)	за	19	25	10	10	28		8	100

\*Количество баллов, достаточное для аттестации текущего контроля

\*\*Количество баллов, достаточное для возможного освобождения от промежуточной аттестации

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС –1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Способность на основе критического анализа собранной информации об объекте представить его в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними
		УК ОС-1.2	Способность рассматривать систему как элемент системы более высокого уровня (видеть систему как совокупность подсистем)
		УК ОС-1.3	Способность применять системный подход для формирования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-28	Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	ПК-28.1	Способность осуществлять сбор и систематизацию данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности
		ПК-28.2	Способность осуществлять оценку, анализ и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере обеспечения

### Перечень вопросов для подготовки к экзамену

#### Вопросы теоретической направленности:

1. Государство и государственное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
2. Российские научные школы (теории) государственного управления.
3. Принцип разделения властей.
4. Общая характеристика системы государственного управления в РФ.
5. Государственно-территориальное устройство РФ. Территория как объект управления.
6. Президент РФ: конституционно-правовой статус, полномочия и роль в системе государственного управления.
7. Требования к кандидату на замещение должности Президент РФ и порядок его избрания.
8. Администрация Президента РФ – правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
9. Институт полномочных представителей Президента РФ.
10. Уполномоченный по правам человека РФ - конституционно-правовой статус, порядок замещения должности и полномочия.
11. Совет Федерации Федерального Собрания РФ – порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
12. Государственная Дума Федерального Собрания РФ – порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
13. Правовой статус члена Совета Федерации ФС РФ. Депутатский запрос.
14. Правовой статус депутата Государственной Думы ФС РФ. Депутатский запрос.
15. Правительство РФ - полномочия и роль в государственном управлении.
16. Федеральные органы исполнительной власти, их полномочия и роль в государственном управлении.
17. Федеральное министерство: статус, функции, структура.
18. Федеральные агентства: статус, функции, структура, отличительные признаки.
19. Федеральные службы: статус, функции, структура, отличительные признаки.
20. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: статус, функции, структура.
21. Конституционный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
22. Суды общей юрисдикции в РФ.
23. Верховный Суд РФ- порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
24. Система арбитражных судов в РФ.
25. Высший Арбитражный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
26. Военные суды в РФ: порядок формирования, правовой статус, структура, функции.
27. Конституционные и уставные суды субъектов РФ - порядок формирования, правовой статус, функции.
28. Институт мировых судей в России.
29. Статус судей в Российской Федерации.
30. Глава субъекта федерации – требования к кандидату, порядок замещения должности, правовой статус, полномочия.
31. Законодательные (представительные) органы власти субъектов РФ.

32. Статус депутата органа законодательной власти субъекта РФ.
33. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
34. Основные направления государственной социально-экономической политики РФ.
35. Проектный подход в государственном управлении.
36. Федеральная, региональная и муниципальная бюджетные системы в РФ.
37. Понятия «муниципальное управление» и «местное самоуправление».
38. Теории местного самоуправления.
39. Российский опыт становления местного самоуправления.
40. Общая характеристика системы муниципального управления в РФ.
41. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.
42. Особенности системы управления Санкт-Петербургом и Москвой.
43. Правительство Санкт-Петербурга: сфера ответственности и административных полномочий.
44. Административные районы Санкт-Петербурга – статус, функции, полномочия.
45. Вопросы взаимодействия законодательной и исполнительной властей в Санкт-Петербурге, их организационно-правовое регулирование и практика.
46. Законодательное обеспечение административной реформы в Российской Федерации, проведенной в 2006 – 2012 гг.
47. Государственные услуги: сущность, критерии определения и оценка потребности в предоставлении.
48. Стандарты и административные регламенты государственных услуг. Мониторинг и оценка качества предоставления государственных и муниципальных услуг.
49. Перевод государственных услуг в электронный вид. Технологии предоставления государственных услуг в режиме «одного окна».
50. Показатели эффективности и результативности деятельности государственных служащих. Мониторинг и оценка эффективности деятельности государственных служащих.
51. Законодательная основа противодействия коррупции. Оценка эффективности антикоррупционных мер. Антикоррупционная экспертиза.
52. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской и муниципальной службой. Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего

### **Вопросы практической направленности:**

#### **Задание 1.**

Правильно сопоставьте термины и соответствующие им определения, приведенные в таблице ниже:

Муниципальное управление	Социальное управление, субъектом которого является государство (посредством органов государственной власти и управления и их должностных лиц), осуществляющее управленческую деятельность в установленном правовом порядке.
Государственное управление	Социальное управление, осуществляемое органами местного самоуправления на основе форм прямого волеизъявления граждан, в целях самоорганизации последних и решения вопросов местного значения.
Местное самоуправление	Форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией РФ, федеральными законами, а в

	случаях, установленных федеральными законами, – законами субъектов РФ, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.
--	---

### **Задание 2.**

Сформулируйте и запишите проблемы, связанные с развитием государственного и муниципального управления в России.

Определите пути решения перечисленных Вами проблем государственного и муниципального управления в России.

### **Задание 3**

#### **Ситуация для анализа. Свод законов царя Вавилонии Хаммурапи.<sup>[16]</sup>**

Законы Хаммурапи являются одним из важнейших источников для изучения права и социально–экономического устройства государства того времени. В центре внимания законов хозяйственные, экономические и семейные отношения. Ограничиваются и регламентируются частнособственнические отношения, утверждается государственный контроль над хозяйственной жизнью.

Некоторые законы мудрейшего правителя древности поучительны для потомков. За убийство мужа виновницу сажали на кол. За злословие на родителей отрезали язык, за побои – отрубали руку. Муж ничего не получал из приданного покойной жены – оно принадлежало детям. Напротив, вдове возвращали ее приданное и подарки мужа, она пользовалась оставленным имуществом совместно с детьми. Начальники за притеснение солдат подвергались смертной казни. За воровство полагалась смертная казнь, за кражу со взломом грабителя убивали у стены дома и закапывали на месте. К вору приравнивался продавший потерянную вещь, а также ее покупатель, не доказавший, что он купил не заведомо краденое. Хирург, сделавший удачную операцию знатному человеку, получал 10 сиклей, простому – 5, но за неудачную – лишался рук. Если человек украл малолетнего сына другого человека, то он должен быть убит. Если человек захочет отдать на хранение другому человеку серебро, золото или что бы то ни было, то все, сколько он хочет отдать, он должен показать свидетелям и заключить договор, затем только он может отдать на хранение. Если он дал на хранение без свидетелей и договора, а там, куда он отдал на хранение, это отрицают, то по такому делу не может быть возмещения.

Архитектора вознаграждали сообразно величине постройки, по мерке за каждую единицу пространства. Если дом обрушивался и задавил хозяина, архитектор подвергался казни; если погибал сын хозяина, казнили сына архитектора. В случае замеченных погрешностей постройки ремонт производился архитектором. Те же принципы действовали по отношению к корабельщикам и представителям других профессий.

Кодекс законов Хаммурапи рассматривал проступки исключительно с учетом материального вреда для личности или опасности для государства и общества. Он гарантировал права всем замужним женщинам на личную безопасность, в нем полностью отсутствовало правило родовой мести. Поэтому считается, что законы Хаммурапи впервые создали правильно организованное культурное государство, которое взяло на себя защиту подданных и отмщение убийцам.

#### *Вопросы для обсуждения ситуации:*

- 1) Какую теорию происхождения государства раскрывает данный Свод законов?
- 2) Можно ли считать данный документ свидетельством зарождения человеческой гуманности?
- 3) Какие позитивные и негативные стороны наблюдаются у этого явления?
- 4) Чьи интересы защищали эти законы?

5) Признаки возникновения каких современных функций государства можно заметить на данном этапе развития науки государственного управления?

**Задание 4.**

Раскройте содержание основных теорий происхождения государства. Заполните таблицу:

Название теории	Представители теории	Основное содержание
1.		
2.		
...		

**Задание 5.**

Правильно сопоставьте термины и соответствующие им определения, приведенные в таблице ниже:

Федеральное Собрание Российской Федерации	Судебный орган Российской Федерации
Правительство Российской Федерации	Парламент Российской Федерации, высший представительный и законодательный орган России
Высший Арбитражный Суд Российской Федерации	Исполнительная власть Российской Федерации

**Задание 6.**

Дайте определение государственной гражданской службы и на основе перечисленных в этом определении признаков назовите, какие из приведенных ниже лиц не являются государственными гражданскими служащими:

- 1) Директор государственного предприятия.
- 2) Заместитель начальника отдела в управлении федеральной службы.
- 3) Адвокат.
- 4) Заведующий отделом торговли городской администрации.
- 5) Заместитель министра по делам молодежи, спорту и туризму Республики Татарстан.
- 6) Ведущий специалист–эксперт.
- 7) Ректор государственного университета.
- 8) Руководитель департамента федерального министерства.

**Задание 7.**

В ст. 5 Конституции РФ говорится о «единстве системы государственной власти», а ст. 10 устанавливает, что «Государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную». В чем именно выражаются единство и взаимосвязь исполнительной с другими ветвями государственной власти и в каких статьях Конституции РФ это нашло свое отражение? Укажите статьи Конституции РФ, закрепляющие разделение государственной исполнительной власти с двумя другими ветвями государственной власти – законодательной и судебной.

**Задание 8.**

Заполните таблицу сравнительного анализа:

Признаки для сравнения	Органы государственной власти	Органы местного самоуправления
Понятие, виды		
Возможность и необходимость использования принципа разделения властей		
Нормативные основы		
Порядок формирования		
Сфера деятельности		

### Задание 9.

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» регулирует вопросы местного значения муниципальных образований. При этом в соответствии со статьей 1 Федерального закона «вопросы местного значения – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и настоящим Федеральным законом осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно». Статья 14 названного закона дает перечень из 37 вопросов местного значения поселений. Вправе ли муниципальное образование самостоятельно решать, какие вопросы из установленных законодательством оно принимает к своему ведению? Обязано ли муниципальное образование включать в свой устав все вопросы местного значения, установленные законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации?

### Задание 10.

В таблице установите соответствие наименования и типа органа муниципального образования:

№	Наименование органа	Орган муниципального образования	
		Представительный	Исполнительный
1	Управление образования		
2	Администрация городского округа		
3	Комитет территориального общественного самоуправления		
4	Административная комиссия		
5	Городской совет		
6	Городская дума		
7	Отдел по управлению муниципальным имуществом		

### Задание 11.

Известно, что бюджет городского округа нуждается в дополнительных средствах на осуществление следующих проектов:

- строительство социального жилья;
- строительство элитного муниципального жилья;
- ремонт дорог;

- реконструкция исторической части центра города;
- строительство муниципального торгового центра.

Необходимые финансовые ресурсы можно привлечь из следующих источников:

- осуществление муниципального займа (муниципальные облигации);
- заимствование у коммерческих банков;
- объявление кампании по сбору пожертвований.

Оцените возможности и эффективность привлечения каждого из указанных источников для выполнения каждого из перечисленных выше проектов.

### Задание 12.

В соответствии с законодательством о государственной гражданской службе, а также кодексов этического поведения государственных гражданских служащих и корпоративных кодексов лоббистов оцените следующие ситуации:

1. Коммерческой организацией, некоммерческим союзом, а также ассоциацией проводится конференция по теме «Проблемы лоббирования в системе органов государственного и муниципального управления». Может ли государственный гражданский или муниципальный служащий принять участие в конференции, проводимой по проблемам лоббизма?

2. После принятия законопроекта, над которым работали вместе представители органа государственной власти и бизнеса, предприниматель Иванов И.И. презентовал начальнику Правового управления органа государственной власти Сидорову С.С. картину и часы для его управления. Как поступить государственному гражданскому служащему?

3. После заседания рабочей группы комитета Государственной Думы члены группы – представители коммерческой организации пригласили государственного гражданского служащего, члена этой же рабочей группы, на обед в ресторан. Что делать государственному гражданскому служащему?

4. Соответствуют ли корпоративной этике лоббиста технологии искусственного раздувания значимости частного интереса в прессе, в общественном мнении, перед лицом уполномоченного государственного служащего? Составьте список требований в корпоративном кодексе лоббистов, которые, на ваш взгляд, необходимо предъявлять к профессиональным лоббистам в нашей стране.

### Задание 13.

Сформулируйте особенности лоббистской деятельности в России и зарубежных странах. Заполните таблицу:

#### Особенности лоббистской деятельности в России и зарубежных странах

Характеристика	Значение характеристики		
	Россия	Япония	США
Основные правовые модели лоббистской деятельности			
Отличительные черты лоббизма			
...			



#### **Задание 14.**

Проанализируйте Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129–ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Какие юридические факты лежат в основе возникновения правоотношения по поводу государственной регистрации юридического лица? Определите субъектов и все иные элементы данного правоотношения.

#### **Задание 15**

Опишите основные методы и формы взаимодействия государства и бизнеса. Приведите из практики пример деятельности Федеральной антимонопольной службы России по предотвращению недобросовестной конкуренции.

### **4.4. Методические материалы**

#### **Критерии оценки ответа на экзаменационные вопросы:**

На оценку «Отлично» студент должен продемонстрировать знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, правильно ответить на все дополнительные вопросы, ответ должен быть логичным и последовательным

На оценку «Хорошо» студент должен продемонстрировать знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, правильно ответить на все дополнительные вопросы, при этом изложение ответа на вопрос не вполне последовательное и требует дополнительных уточнений.

На оценку «Удовлетворительно» студент должен продемонстрировать знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, правильно отвечает не на все дополнительные вопросы, и изложение ответа на вопрос не вполне последовательное и требует дополнительных уточнений.

На оценку «Неудовлетворительно» студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к сфере таможенного дела, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления», как правило, изучается студентами очного обучения в третьем семестре, заочного обучения - на втором курсе. При подготовке к лекционным занятиям обучающемуся следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с календарным планом прохождения соответствующего курса.

В процессе лекционного занятия обучающийся ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции обучающийся может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Самостоятельная работа обучающегося, прежде всего, подразумевает изучение им учебной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины.

Значительную роль в изучении данной дисциплины выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения источников, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью студентов.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в форме обсуждения вопросов темы,

заслушивания докладов по отдельным вопросам и их обсуждения, рекомендуется выполнение письменных работ, тестирование и решение практических задач.

В процессе подготовки к семинару студент самостоятельно аккумулирует знания путем изучения конспекта лекций и соответствующих разделов учебника, ознакомления с дополнительной литературой и источниками, рекомендованными к этому практическому занятию.

Отвечать на тот или иной вопрос обучающимся рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

Предусмотрена работа слушателей на практических занятиях (семинарах) и лабораторных работах по рассмотрению основных задач, связанных с деятельностью органов государственного и муниципального управления.

Таким образом, посещение обучающимся лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также участие на семинарских занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи экзамена как формы итогового контроля.

При подготовке к зачету необходимо исходить из перечня контрольных вопросов. Зачет, как правило, проводится в устной форме.

При оценивании знаний студентов экзаменатор руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- логика и аргументированность изложения.

Более подробную информацию о методике подготовки и сдачи экзамена обучающийся может получить у преподавателя.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература**

1. Р.Т. Мухаев. Система государственного и муниципального управления, учеб. курс, в 2 т., - М.:Юрайт, 2017., 594 с.  
[http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&fond=368&start=360&&sort\\_desc=0&limit=20&forder=cat\\_bb\\_id&&par=87502&func=detail](http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&fond=368&start=360&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=87502&func=detail)
2. Борисов, А.Ф., Васильева, Е.А., Волчкова, Л.Т., Денисова, Ю.В., Малышев, В.А. и др.. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) М., Изд-во РАГС, М., М.:Юрайт, 2017., 340 с.  
[http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&fond=368&start=340&&sort\\_desc=0&limit=20&forder=cat\\_bb\\_id&&par=87468&func=detail](http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&fond=368&start=340&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=87468&func=detail)
3. Е. В. Охотский Теория и механизмы современного государственного управления., - М.:Юрайт, 2017., 299 с.  
[http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&fond=368&start=340&&sort\\_desc=0&limit=20&forder=cat\\_bb\\_id&&par=84741&func=detail](http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&fond=368&start=340&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=84741&func=detail)
4. Шедько Ю.Н., Демин С.С., Миндлин Ю.Б., Погребняк А.О., Погребняк Р.Г. и др. Система государственного и муниципального управления - М.:Юрайт, 2017., 462 с.  
[http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&fond=368&start=340&&sort\\_desc=0&limit=20&forder=cat\\_bb\\_id&&par=84607&func=detail](http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&fond=368&start=340&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=84607&func=detail)

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. А. В. Пикулькин Система государственного управления. - М., ЮНИТИ, 2012, 639 с.  
[http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&fond=368&start=320&&sort\\_desc=0&limit=20&forder=cat\\_bb\\_id&&par=80356&func=detail](http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&fond=368&start=320&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=80356&func=detail)
2. М. И. Халиков Система государственного и муниципального управления М., Флинта, 2014, 447 с.  
[http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&fond=368&start=320&&sort\\_desc=0&limit=20&forder=cat\\_bb\\_id&&par=80182&func=detail](http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&fond=368&start=320&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=80182&func=detail)
3. Купряшин, Геннадий Львович. Модернизация государственного управления: институты и интересы, М.:Изд-во Моск. ун-та К, 2012, 308 с.  
[http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL\\_ELCAT/cat\\_bb.php?&table\\_name=elcat\\_cat\\_bb\\_view&fond=368&start=320&&sort\\_desc=0&limit=20&forder=cat\\_bb\\_id&&par=77575&func=detail](http://nwapa.spb.ru/cat/output/NL_ELCAT/cat_bb.php?&table_name=elcat_cat_bb_view&fond=368&start=320&&sort_desc=0&limit=20&forder=cat_bb_id&&par=77575&func=detail)

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

#### **Русскоязычные ресурсы**

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов *Электронная Библиотека Диссертаций* РГБ
- Информационно-правовые базы *Консультант плюс, Гарант*.

#### **Англоязычные ресурсы**

- *EBSCO Publishing* – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов;
- *Emerald* – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

### 6.4. Нормативные правовые документы

1. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>.
2. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
3. Центр профессиональной подготовки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.c-pr.ru>.

### 6.5. Интернет-ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»  
[http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)

2. Научно-практические статьи по экономике и финансам Электронной библиотеки ИД «Гребенников» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
- 4.

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа <sup>1</sup>
1	Актуальные проблемы государственного и муниципального управления	Тематические аудитории специальности «Экономическая безопасность», Компьютерные классы. Иные аудитории Факультета таможенного администрирования и безопасности (в соответствии с расписанием занятий), оснащенные средствами мультимедиа и досками Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинеты, оснащенные макетами, наглядными учебными пособиями, и другими техническими средствами и оборудованием, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения	Оснащены рабочими станциями ПК, средствами мультимедиа и досками. Звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие прослушивание материалов в формате MP3, WMA, а также просмотр видеоматериалов. Программное обеспечение Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового материала, графических иллюстраций, презентаций.	Лицензионное соглашение с Microsoft Windows 10 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018 Microsoft Office Professional 2016 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018 СПС КонсультантПлюс 0372100052814 000062-0358818-01 от 16.12.2014 бессрочно