Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 09.11.2026 11:15:23
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.01.03 Организация и ведение переговорного процесса
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

41.03.04 «Политология»
(код, наименование направления подготовки/специальности)
Политические институты и процессы в современном мире
(наименование образовательной программы)

очная
(форма обучения)

2026

Санкт-Петербург

Автор–составитель:
Старший преподаватель кафедры международных отношений К.И. Дельва

Заведующий кафедрой сравнительных политических исследований:
д.п.н., профессор В.Н. Конышев

РПД в новой редакции одобрена на заседании кафедры сравнительных политических исследований. Протокол от 11.03.2026 г. № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы для освоения дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.01.03 «Организация и ведение переговорного процесса» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	УК ОС-4	Способен владеть методами сбора и обработки научных данных, навыками политологического анализа, проведения исследований политических институтов и процессов	УК ОС-4.2	Формирует коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами	УК ОС-4.2 З-2 **Знает** нормы о приемлемых стилях общения и средствах взаимодействия с партнёрами. УК ОС-4.2. У-2 **Умеет** выстраивать коммуникацию, применяя вербальные и невербальные средства.
07.001 Специалист в области медиации (медиатор) утв. приказом Минтруда и соц. защиты РФ от 15.12.2014 № 1041н A/02.6 Подготовка к процедуре медиации	ПК-9	Способен владеть знаниями о культурно-коммуникативных процессах регионального и локального уровней в современной международной политике	ПК-9.1	Применяет знания о культурно-коммуникативных процессах регионального и локального уровней в исследовательской и аналитической работе	ПК-9.1 Зн.2 Знает последовательность процедуры медиации ПК-9.1 Зн.4 Знает техники и приемы оказания медиативной помощи ПК-9.1 Зн.6 Знает основы гражданского права ПК-9.1 Зн.8 Знает основы социальной психологии ПК-9.1 Зн.10 Знает основы гуманистической психологии ПК-9.1 У.1 Умеет налаживать взаимодействие с каждой из сторон и участниками процедуры медиации ПК-9.1 У.3 Умеет анализировать информацию ПК-9.1 У.5 Умеет обобщать и резюмировать высказыва-

					ния участников процедуры медиации ПК-9.1 У.7 Умеет распознавать и корректировать эмоциональное состояние участников процедуры медиации ПК-9.1 У.9 Умеет организовать процесс взаимодействия участников процедуры медиации ПК-9.1 У.11 Умеет сохранять нейтральность, беспристрастность в отношении сторон и предмета спора

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*
***Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы/ 108 академических/81 астрономических часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru/. Пароль и логин к личному кабинету/ профилю предоставляется студенту в деканате.

Теоретические занятия (лекции) проводятся по группам. Общий объем лекционного курса составляет 20 академических часов.

Практические занятия организуются по группам в виде семинаров в диалоговом режиме. Общий объем практических занятий 20 академических часов.

Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 39 академических часов. В рамках самостоятельной работы студенты изучают теоретический материал в целях подготовки к устному опросу и иным видам работы.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДЭ.01.03 «Организация и ведение переговорного процесса» является дисциплиной по выбору и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (Б1) по направлению бакалавриата 41.03.04 «Политология», направленность

(профиль) «Политические институты и процессы в современном мире». Изучается в 5-ом семестре (первый семестр 3-го курса).

Дисциплина опирается на знание профессиональных дисциплин, в первую очередь, Б1.О.09 «Политическая теория», Б1.О.10 «Сравнительная политология», «Современная российская политика» и Б1.О.18 «Мировая политика и международные отношения»

Б1.В.ДЭ.01.03 «Организация и ведение переговорного процесса» предшествует таким дисциплинам, как: Б1.В.ДВ.04.01 «Политические процессы в незападных странах», Б1.В.ДВ.08.02 «Постсоветские исследования: СНГ (на английском языке)», Б1.В.10 «Политика в странах СНГ» и Б1.В.11 «Политические институты и процессы в современных государствах».

Объем дисциплины, реализуемый с применением СДО: количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся: всего с применением СДО – 39 а.ч.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при подготовке и сдаче государственного экзамена по направлению подготовки и подготовка к защите и защите ВКР.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Изучение процесса международных переговоров: российские и зарубежные исследования	12	2	0	0	4	0	0	0			0	0	6	Устный опрос, групповая работа
Тема 2	Институт посредничества в переговорах	12	4	0	0	2	0	0	0			0	0	6	Устный опрос, ролевая игра
Тема 3	Переговоры как практическая деятельность	12	2	0	0	4	0	0	0			0	0	6	Устный опрос, доклад, групповая работа
Тема 4	Подготовка к переговорам и организационно-технические аспекты переговорного процесса	13	4	0	0	2	0	0	0			0	0	7	Устный опрос, просмотр и анализ фильма
Тема 5	Ведение переговорного	15	4	0	0	4	0	0	0			0	0	7	Устный опрос,

	процесса: стратегии, тактики и принятие решений													ролевая игра, аналитический реферат
Тема 6	Документационное обеспечение переговорного процесса	15	4	0	0	4	0	0	0		0	0	7	Устный опрос, групповая работа, тест
Промежуточная аттестация		29	0	0	0	0	0	0	2	9	0	18	0	**Экзамен**
Итого		**108**	**20**			**20**			**2**	**9**		**18**	**39**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Изучение процесса международных переговоров: российские и зарубежные исследования. УК ОС-4.2. ПК-9.1

Переговоры как важная форма общения. Переговоры как наука и искусство. Различные аспекты анализа переговоров. Зарубежные исследования международных переговоров. Отечественные исследования переговоров. Основные мировые школы изучения переговорного процесса: американская, европейская, российская.

Тема 2. Институт посредничества в переговорах. УК ОС-4.2. ПК-9.1

Сущность посредничества. Интернационализация переговоров. Многосторонние переговоры. Формы посредничества. Функции посредничества. Мотивы обращения к посредникам. Технология посреднической деятельности в переговорах. Манипулятивные стратегии посредника. Принципы посредничества. Понятие «третьей стороны» в переговорах. Статус и роль наблюдателей в переговорах. Специфика посреднической деятельности ЕС. Специфика наблюдательных и посреднических миссий ОБСЕ. Проблема давления на участников переговоров. «Мускульная дипломатия». «Дипломатия принуждения». Многообразие видов посреднической деятельности. «Челночная дипломатия».

Тема 3. Переговоры как практическая деятельность. УК ОС-4.2. ПК-9.1

Переговорное пространство. Значение интереса в переговорах. Различие в понятиях «позиция» и «интерес». Понятие BATNA. Понятие «компромисс» и его эволюция. Значение уступок в переговорах. Стадии переговорного процесса. Функции переговоров. Классификации переговоров. Вербальное и невербальное общение в ходе переговоров. Проблема восприятия и стереотипов в общении сторон переговорного процесса. Субъекты переговоров: различие в статусе сторон и участников переговоров. Национальные и личностные стили ведения переговоров.

Тема 4. Подготовка к переговорам и организационно-технические аспекты переговорного процесса. УК ОС-4.2. ПК-9.1

Понятие переговорной ситуации. Проблема предварительных условий. Формирование доверия. Значение эмоционального фактора. Консультации и обмен мнениями. Решение организационных вопросов: выбор места, даты и времени переговоров. Особые технические аспекты. Обеспечение гласности. Обеспечение конфиденциальности. Проблема интерпретаций в переговорах. Этикет переговоров. Проблема рассадки. Протоколирование переговоров. Значение текущих и промежуточных

протоколов переговорного процесса. Повестка переговоров. Принципы и процедуры переговорного процесса. «Переговоры о переговорах». Регламент заседания. Статус председательствующего в многосторонних переговорах. Формирование делегации.

Тема 5. Ведение переговорного процесса: стратегии, тактики и принятие решений. УК ОС-4.2. ПК-9.1

Основные подходы к переговорам. Торг как переговорная форма. Совместный анализ проблемы. Этапы и стадии ведения переговоров. Понятие стратегии переговоров. Понятие тактики переговоров. Тактика «малых шагов». Тактика «салями». Тактика «затвора». Коалиционная тактика. Тактика «молчания». Проблема конфронтации. Аргументация как форма воздействия в переговорах. Основные фазы «переговоров за столом». Способы подачи позиции в переговорах. Проблема завышенных требований. Проблема ультиматума. Проблема давления. Проблема гибкости. Поиск решения. Работа по единому документу. Достижение договоренности. Типы решений. Технические приемы, применяемые в переговорах. Функции и значение технических средств в подготовке и ведении переговоров. Компьютерная техника и возможности Интернета в переговорном процессе. Проблема информационного обеспечения переговоров и возможные пути ее решения. Роль и значение технической грамотности участников переговоров в достижении желаемых результатов.

Тема 6. Документационное обеспечение переговорного процесса. УК ОС-4.2. ПК-9.1

Правила и процедуры согласования, выработки и утверждения повестки дня. Официальные языки документов. Документы переговоров, их состав и классификация. Особенности совместных заявлений и коммюнике для прессы. Правила разработки документов. Роль и функции секретариата делегаций в ходе переговоров. Значение документационного обеспечения переговорного процесса для достижения целей и задач сторон переговоров. Оформление промежуточных договоренностей. Парафирование документа. Особенности заключения международных договоров. Проблема ратификации.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.02.03 «Организация и ведение переговорного процесса» входят в состав оценочных мате-

риалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого	Прочитайте текст и	1. Внимательно прочитать текст задания и понять,	Ответ считается верным, если

типа на установление последовательности	установите последовательность	что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

УО – устный опрос; РГ – работа в группе, РИ – ролевая игра; ПиАФ - просмотр и анализ фильма, Р - аналитический реферат по статье, Т – тест.

Тема 1. Изучение процесса международных переговоров: российские и зарубежные исследования. УК ОС-4.2. ПК-9.1

Устный опрос

Примерные темы:

1. Каковы причины того, что во второй половине XX столетия формируется научное направление по изучению переговоров?
2. Какие периоды в зарубежных исследованиях переговоров можно выделить?
3. Как развивались отечественные исследования по переговорам?
4. Каково современное состояние и каковы перспективы развития практики международных переговоров и исследований в этой области?

Групповая работа

Коллективный исследовательский проект о вкладе исследований переговоров в практику их ведения.

Работа над проектом проводится группой из 3–4 человек в рамках самостоятельной работы студентов. Задача провести обзор литературы по заданной проблематике и обзор сообщений в прессе и в официальных источниках о проведенных/ведущихся переговорах. На основе проведенного анализа показать, какие из изученных подходов к переговорам наиболее применимы на практике.

Основные результаты докладываются на семинарских занятиях в форме презентации с последующим обсуждением в группе. Во время презентации обозначается роль и вклад каждого из участников исследовательской группы в проекте.

Тема 2. Институт посредничества в переговорах. УК ОС-4.2. ПК-9.1

Устный опрос

Примерные темы:

1. В каких случаях на переговорах стороны прибегают к услугам посредников?
2. Каковы положительные и отрицательные моменты при ведении переговоров через посредника?
3. Назовите известные Вам формы посреднической деятельности.
4. Каковы функции посредника?
5. Назовите принципы посредничества.
6. Как соотносятся понятия «посредник» и «третья сторона»?
7. Что принято называть «мускульной дипломатией»?

8. Что принято называть «челночной дипломатией»?
9. Что понимается под действиями в рамках «дипломатии принуждения»?

Ролевая игра

Примеры ролевых игр:

1. Ролевая игра на закрепление материала: «интересы/позиции», «переговорное пространство», «компромисс». Кейс «Строительство плотины в Илуме».
2. Ролевая игра «Переговоры с посредником и без».

Академическая группа разбивается на несколько подгрупп по два человека и несколько подгрупп по три человека. Первые попарно ведут переговоры напрямую, вторые соответственно — с помощью посредника. Кейс модель конфликта между государствами Ело и Пало.

Государства Ело и Пало – соседи, чьи добрые отношения обеспечиваются общностью культур, взаимопроникаемостью экономик, высоким торговым оборотом. Однако, в результате запуска государством Ело нового химического производства на берегу трансграничной реки Упса произошла авария, приведшая к серьезной экологической катастрофе. В большей степени от последствий аварии пострадало государство Пало, которое требует от Ело компенсаций и грозит разрывом сотрудничество по многим направлениям, включая совместные инвестиционные проекты. По окончании игры сравниваются результаты тех и других.

Тема 3. ***Переговоры как практическая деятельность.*** УК ОС-4.2. ПК-9.1

Устный опрос.

1. При каких условиях переговоры оказываются выгоднее односторонних действий?
2. В чем состоит значение интереса сторон в переговорах?
3. Что означает BATNA?
4. Как эволюционировало понятие компромисса?
5. Назовите виды переговоров.
6. В чем состоит различие в статусе участника и стороны переговоров?
7. Следует ли что-либо из того, что участники обладают большим переговорным пространством?
8. Что означает многофункциональность переговоров?

9. Что дает классификация международных переговоров для понимания переговорного процесса?
10. Что такое стиль ведения переговоров? Как он может быть определен?
11. На каких переговорах и при каких условиях особенно ярко проявляются личностный и национальный стили ведения переговоров?
12. Каковы показатели личностного стиля ведения переговоров?

Доклады

Примерные темы:

Особенности ведения переговоров с партнерами из:

1. Китая
2. Южной Кореи
3. Индии
4. Турции
5. Египта
6. ОАЭ
7. Ирана
8. Германии
9. США
10. африканской страны на выбор.

Групповая работа

Примеры работ, выполняемых в подгруппах:

1. Определение BATNA и переговорного пространства.

Несколько исследовательских групп по 3-4 человека выбирают любые международные переговоры, ведущиеся в настоящее время, либо проводившиеся ранее. Задача – проанализировать возможное BATNA и определить переговорное пространство. Результаты представляются в студенческой аудитории в формате презентации. Задача для вовлеченной аудитории – выработать рекомендации участникам переговоров. Предлагаемые рекомендации обсуждаются совместно. Проводится сравнение работы исследовательских групп. Отмечаются наиболее рациональные рекомендации.

2. «Создание центра по международным переговорам».

Работа проводится в подгруппах из 3–4 человек в каждой.

Задачи студентов:

- изучить деятельность существующих международных центров по оказанию содействия в урегулировании конфликтов и дать характеристику

существующему опыту;
- предложить модель своего центра по международным переговорам с обоснованием необходимости;
- определить основные направления деятельности научно-практического центра по международным переговорам.

Подгруппа представляет презентацию проекта и проводит публичное представление в студенческой аудитории.

В ходе последующих занятий созданный студентами центр может быть задействован в ролевых играх по проведению переговоров.

3. *Обзор российского посредничества на постсоветском пространстве.*

Обзор включает ключевые вехи, анализ позиции РФ по конфликтной ситуации, анализ инициатив. Требуется опора на документы и заявления МИД и высшего руководства России. Анализ научной и учебной литературы включает не менее 20 библиографических единиц и источников, из которых не менее 5 – за последние три года.

Результаты представляются в студенческой аудитории в формате презентации. Во время презентации обозначается роль и вклад каждого из участников исследовательской группы в проекте.

Работа над проектом проводится группой из 4 человек максимум.

4. *Коллективный проект по составлению информационной карты, демонстрирующей специфику посреднической деятельности ЕС и ОБСЕ*

Задача студентов - изучить форматы деятельности ЕС и ОБСЕ по оказанию содействия в урегулировании конфликтов и определить наиболее распространенные формы посредничества данных акторов, выявить общие черты и различия. На основе указанного анализа составить информационную карту, демонстрирующую:

- динамику вовлечения указанных акторов в определенном (на усмотрение исследовательской группы) хронологическом периоде;
- географию вовлечения;
- форму посредничества;
- статус в переговорах;
- длительность участия;
- другие показатели на усмотрение исследовательской группы.

Результаты представляются в студенческой аудитории в формате презентации. Во время презентации обозначается роль и вклад каждого из участников исследовательской группы в проекте.

Работа над проектом проводится группой из 4 человек максимум.

Тема 4. Подготовка к переговорам и организационно-технические аспекты переговорного процесса. УК ОС-4.2. ПК-9.1

Устный опрос

Примерные темы:

1. В чем существенные различия при подготовке к переговорам в условиях конфликта, кризиса, отношений сотрудничества?
2. Как связаны между собой организационная и содержательная стороны подготовки?
3. Насколько значима подготовка к переговорам?
4. По каким признакам можно обнаружить недостаточную подготовку к переговорам?
5. Почему выбор места проведения переговоров, их названия может вызывать возражения?
6. Назовите основные принципы переговорного процесса.
7. Какие процедуры обычно согласовываются сторонами на предпереговорной стадии?
8. Из каких соображений обычно исходят при определении количественного и персонального состава делегаций на переговорах?
9. Как влияет на подготовку к переговорам выдвижение предварительных условий?

Просмотр и анализ фильма

Примерный вариант выполнения задания (может изменяться в зависимости от фильма).:

К просмотру предлагается фильм «Осло» (США, 2021) или иной фильм, соответствующей тематике дисциплины. Посмотреть фильм и провести анализ принятия действий сторон и посредника.

- Дайте характеристику сторонам переговоров. Как те или иные действия сторон и посредника приближали или отдаляли от заключения мирного соглашения?

- Охарактеризуйте особенности воздействия посредника на развитие переговоров.

- Как вы оцениваете действия посредника, показанные в фильме?

Тема 5. ***Ведение переговорного процесса: стратегии, тактики и принятие решений.*** УК ОС-4.2. ПК-9.1

Устный опрос

1. Какие подходы к переговорам Вам известны?
2. Что представляет собой торг как переговорная форма?
3. Что означает тактика «малых шагов»?
4. Какие меры по укреплению доверия обычно сопровождают переговорный процесс?
5. Назовите стадии переговорного процесса.
6. Какие тактические приемы носят двойственный характер?
7. Что представляют собой способы подачи позиции? Как они соотносятся с характеристиками переговорной деятельности?
8. В чем состоит проблема соотношения гибкости и силы при ведении переговоров?
9. За счет чего может быть усилена позиция на переговорах?
10. Какую роль в переговорах играют современные технические средства?

Ролевая игра

Ролевая игра может быть проведена по модели деловых игр «Пандория» и «Трабленд».

Более подробное описание: см. Технология ведения международных переговоров: Учебник. — М.: Издательство «Аспект Пресс», 2017. стр. 197-206.

Аналитический реферат

Примеры материалов для аналитического реферата:

- В.Мастенбрук. Тактика ведения переговоров (Теоретическая и практическая конфликтология: учебное пособие–хрестоматия. Книга 3 / науч. ред.-сост. Н. Н. Халикова. — СПб.: Фонд развития конфликтологии, 2020. с.53-80),

- Р.Фишер, У.Юри, Б.Паттон. Принципиальные переговоры (Теоретическая и практическая конфликтология: учебное пособие–хрестоматия. Книга 3 / науч. ред.-сост. Н. Н. Халикова. — СПб.: Фонд развития конфликтологии, 2020. с.88-107),

- Любой другой текст, опубликованный по тематике дисциплины в журналах ВАК не ранее 2014 года,

- одна из глав книги The Digitalization of Public Diplomacy. Ilan Manor. URL: https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-030-04405-3

Тема 6. Документационное обеспечение переговорного процесса. ПК-6.2.

Устный опрос

1. В чем состоит особенность составления совместных заявлений и коммюнике для прессы?
2. Что означает парафирование документа?
3. Охарактеризуйте особенности фиксации договоренностей переговорного процесса в форме международных договоров.
4. Что означает ратификация международного договора?

Работа в группе

Упражнение «составление документа»

Академическая группа анализирует результаты любых международных переговоров, проведенных накануне, затем делится на подгруппы по 3-4 человека и готовит по итогам данных переговоров документ переговорного процесса (для каждой подгруппы разный):

- протокол встречи (консультаций, совещания экспертной группы, переговорного раунда и пр.);
- итоговое соглашение, фиксирующее достигнутые договоренности;
- протокол о согласовании отдельных формулировок (промежуточный протокол);
- меморандум о взаимопонимании;
-протокол о намерении;
- совместное заявление глав делегаций;
- совместное коммюнике;
- одностороннее заявление для прессы.

Тест

Пример вопроса в тесте:

Что означает термин BATNA «Лучшая альтернатива обсуждаемому соглашению»:

А) термин, заимствованный из американской политологии в условиях становления понятийного аппарата постсоветской теории международных отношений;

Б) инструментальная характеристика переговорного пространства, в границах которого существует объективно либо мыслится, по тем или иным основаниям, одна или несколько альтернатив ведению переговоров об условиях урегулирования конфликта;

В) стратегия ведения переговоров с позиции силы;

Г) способ трансформации переговорного пространства за счёт привлечения новых ресурсов влияния на противоборствующую сторону.

5.3.Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	**х**	**0,6**	**60**

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Темы 1, 2 и 3 (устный опрос, работа в группах, ролевая игра, доклад).

Устный опрос

Примерные темы:

1. Каковы причины того, что во второй половине XX столетия формируется

научное направление по изучению переговоров?
2. Какие периоды в зарубежных исследованиях переговоров можно выделить?
3. Как развивались отечественные исследования по переговорам?
4. Каково современное состояние и каковы перспективы развития практики международных переговоров и исследований в этой области?

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Групповая работа

Коллективный исследовательский проект о вкладе исследований переговоров в практику их ведения.

Работа над проектом проводится группой из 3–4 человек в рамках самостоятельной работы студентов. Задача провести обзор литературы по заданной проблематике и обзор сообщений в прессе и в официальных источниках о проведенных/ведущихся переговорах. На основе

проведенного анализа показать, какие из изученных подходов к переговорам наиболее применимы на практике.

Основные результаты докладываются на семинарских занятиях в форме презентации с последующим обсуждением в группе. Во время презентации обозначается роль и вклад каждого из участников исследовательской группы в проекте.

Критерии оценивания работы в группах:

Содержание и раскрытие темы	0-25	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Стилистика	0-25	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-25	Чёткая последовательность изложения, логические связность повествования, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-25	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

Ролевая игра

Примеры ролевых игр:

1. Ролевая игра на закрепление материала: «интересы/позиции», «переговорное пространство», «компромисс». Кейс «Строительство плотины в Илуме»,
2. Ролевая игра «Переговоры с посредником и без».

Академическая группа разбивается на несколько подгрупп по два человека и несколько подгрупп по три человека. Первые попарно ведут переговоры напрямую, вторые соответственно — с помощью посредника. Кейс модель конфликта между государствами Ело и Пало.

Государства Ело и Пало – соседи, чьи добрые отношения обеспечиваются общностью культур, взаимопроникаемостью экономик, высоким торговым оборотом. Однако, в результате запуска государством Ело нового химического производства на берегу трансграничной реки Упса произошла авария, приведшая к серьезной экологической катастрофе. В большей степени от последствий аварии пострадало государство Пало, которое требует от Ело компенсаций и грозит разрывом сотрудничество по многим направлениям, включая совместные инвестиционные проекты. По окончании игры сравниваются результаты тех и других.

Критерии оценивания ролевой игры

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные

	неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

Доклад

Примерные темы докладов:

Особенности ведения переговоров с партнерами из:

1. Китая
2. Южной Кореи
3. Индии
4. Турции
5. Египта
6. ОАЭ
7. Ирана
8. Германии
9. США
10. африканской страны на выбор.

Критерии оценивания доклада:

Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ-2. Темы 4, 5 (устный опрос, просмотр и анализ фильма, ролевая игра, аналитический реферат).

Просмотр и анализ фильма

Примерный вариант выполнения задания (может изменяться в зависимости от фильма).:

К просмотру предлагается фильм «Осло» (США, 2021) или иной фильм, соответствующей тематике дисциплины. Посмотреть фильм и провести анализ принятия действий сторон и посредника.

- Дайте характеристику сторонам переговоров. Как те или иные действия сторон и посредника приближали или отдаляли от заключения мирного соглашения?

- Охарактеризуйте особенности воздействия посредника на развитие переговоров.

- Как вы оцениваете действия посредника, показанные в фильме?

Критерии оценивания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

Аналитический реферат

Примеры материалов для аналитического реферата:

- В.Мастенбрук. Тактика ведения переговоров (Теоретическая и практическая конфликтология: учебное пособие–хрестоматия. Книга 3 / науч. ред.-сост. Н. Н. Халикова. — СПб.: Фонд развития конфликтологии, 2020. с.53-80),

- Р.Фишер, У.Юри, Б.Паттон. Принципиальные переговоры (Теоретическая и практическая конфликтология: учебное пособие–хрестоматия. Книга 3 / науч. ред.-сост. Н. Н. Халикова. — СПб.: Фонд развития конфликтологии, 2020. с.88-107),

- Любой другой текст, опубликованный по тематике дисциплины в журналах ВАК не ранее 2014 года,

- одна из глав книги The Digitalization of Public Diplomacy. Ilan Manor. URL: https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-030-04405-3

Критерии оценивания аналитического реферата:

Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы

Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *экзамена,* который проводится в устной и письменной форме по билетам. Содержание билета по дисциплине состоит из двух вопросов. Обучающийся получает билет с вопросами*. Необходимо дать ответ в устной и в письменной форме.*

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Сущность и содержание переговорного процесса.
2. Структура и формы переговорных процессов.
3. Классификация переговорных процессов.
4. Роль и место переговоров в дипломатической практике.
5. Правовое регулирование международных переговоров.
6. Организационные правила ведения переговоров.
7. Роль личностного фактора в переговорном процессе.
8. Особенности ведения переговоров в условиях различных состояний международных отношений (состояния сотрудничества, и конфронтации).
9. Переговорная культура: сущность, содержание, особенности.
10. Пути формирования переговорной культуры.
11. Организационное обеспечение переговоров.
12. Документационное оформление результатов переговоров.
13. Международный договор как основной регулятор межгосударственных отношений: сущность, особенности содержания, функции.
14. Договорные документы: особенности подготовки, оформления, содержания.
15. Многосторонние переговоры: сущность, содержание, особенности.
16. Переговорный процесс в формате международных организаций: содержание, особенности.
17. Деловая беседа как форма переговорного процесса.

18. Основные подходы к переговорам (поиск компромисса, торг, ультиматум).
19. Проблема принятия решений на многосторонних переговорах, методы и средства ее разрешения.
20. Функции переговоров.
21. Особенности дипломатической подготовки к переговорам.
22. Проблема принятия решений на многосторонних переговорах.
23. Проблемы коалиции и лидерства на многосторонних переговорах.
24. Тактические приемы на переговорах
25. Методика поиска лучшей альтернативы переговорному решению (BATNA).
26. Отсутствие BATNA как основа для мирного урегулирования конфликта.
27. Типы соглашений при урегулировании конфликта.
28. Коммуникационные каналы конфликтного взаимодействия.
29. Третья сторона международного конфликта.
30. Посредничество как путь регулирования международных конфликтов в современную эпоху.
31. Задачи и функции посреднической деятельности.
32. Стратегии посредничества в международных конфликтах.
33. Виды посреднической деятельности.
34. Опыт российской дипломатии в реализации посреднической деятельности.
35. Требования, предъявляемые к международному посреднику.
36. Критерии эффективности посреднической деятельности.
37. Формы официального посредничества.
38. Посредническаядеятельностьмеждународныхправительственныхорганизаций.
39. Неофициальное посредничество.
40. Эволюция принудительных мер урегулирования международных конфликтов.
41. «Дипломатия принуждения».
42. Международно-правовые основания функционирования миротворческих сил ООН.
43. Специфика переговоров в условиях конфликтного взаимодействия сторон.
44. Подготовительная стадия переговорного процесса.
45. Формы организации переговорного процесса.
46. Национальные стили ведения переговоров.

47. Личностный стиль ведения переговоров и его влияние на исход конфликта.
48. Основные переговорные стратегии.
49. Торг как стратегия ведения переговоров, его возможности, преимущества, ограничения.
50. Принципиальные переговоры как способ формирования лучшего будущего в отношениях между сторонами конфликта.
51. Тактические приёмы и методы оптимизации переговорного процесса.
52. Гибкость в ведении международных переговоров.
53. Специфика ведения переговоров в условиях выраженного неравенства сил.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где студент продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений,	0-19

процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

Тестовые задания по теме 6 (см.пп.4.4.)

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа
ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа.

Посредническая деятельность международных правительственных организаций это:

А) уставная задача, определяющая смысл создания международных правительственных организаций;
Б) разновидность миротворческой деятельности международных организаций (ООН, ОБСЕ и др.), осуществляемая в виде коллективных действий после возникновения вооруженного конфликта и направленная на его прекращение преимущественно мирными способами;
В) легитимное основание для вмешательства во внутренние дела государств, политика которых содержит тот или иной вызов мировому сообществу;
Г) форма обеспечения прав человека в ситуациях вооружённого конфликта.

Задание закрытого типа на установление соответствия

1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания)

вариантов ответа.

	Понятие		Определение
1	Арбитраж	A	Действия по предотвращению перерастания разногласий между сторонами в вооруженный конфликт/ действия по ограничению разрастания уже существующего конфликта
2	Добрые услуги	B	Процедура, при помощи которой третья сторона разрешает спор между двумя и более сторонами путем решения, являющегося обязательным для исполнения всеми сторонами конфликта
3	Превентивная дипломатия	C	содействие государства или международного органа установлению контакта и началу переговоров между спорящими сторонами, направленных на мирное урегулирование конфликта.

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать несколько правильных ответов.

4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (А Г).

Из предложенного перечня выберите международные институты, исполнявшие функции посредника в прошлом:

- ОБСЕ
- ОДКБ
- ООН
- НАТО
- Святой Престол

Задание закрытого типа на установление последовательности

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.

4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА).

Расположите попытки урегулирования Сирийского конфликта в хронологическом порядке:

А. Астанинский процесс

Б. Венские мирные переговоры по Сирии

В. Женева-3

Г. План Аннана

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.

5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, В - текст обоснования).

Какой из указанных тактических приемов не относится к стратегии торга? Приведите не менее двух аргументов в пользу выбранного варианта ответа.

А. оказание давления на партнера

Б. выдвижение требований по возрастающей

В. постепенное повышение сложности обсуждаемых вопросов**.**

Г. расстановка ложных акцентов в собственной позиции

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.

2.Продумать логику и полноту ответа.

3.Записать ответ, используя четкие компактные используя четкие компактные формулировки

1. Назовите авторов, относящихся к гарвардской школе переговоров.

2. Дайте развернутую характеристику основных преставлений представителей гарвардской школы переговоров.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам

самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая

работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся по теме групповых заданий, которые могут сопровождаться

презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — до 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Методические рекомендации к аналитическому реферату (АР)*:* изложение идей автора (авторов), сопровождающееся анализом структуры всей работы, анализом основной(ых) идеи(й) текста и разделов текста с использованием цитирования, а также с выражением собственных авторских комментариев (позиция автора). Состоит из титульного листа, введения, основной части и заключения (где в том числе отражается позиция автора по тексту), список литературы (если при написании АР использовались дополнительные источники помимо самой статьи). Объем АР: 8–10 страниц основной части, Шрифт - TNR, 14, 1,5 интервал.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой,

рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Зонова, Т. В. Дипломатия: модели, формы, методы : учебник для вузов / Т. В. Зонова. - 2-е изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 348 с. URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=420265

2. Лашко, С. И. Международные переговоры: учебное пособие / С.И. Лашко, И.О. Мартыненко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 132 с. URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=435238

3. Лебедева, О. В. Современные методы и практики дипломатии: учебное пособие / О. В. Лебедева. - Москва : Аспект Пресс, 2021. - 237 с. URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=378077

4. Лебедева, М. М. Технология международных переговоров в цифровую эпоху: учебник / М. М. Лебедева, Е. С. Зиновьева. - Москва: Издательство «Аспект Пресс», 2022. - 250 с. URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=429585

5. Дипломатия новых сфер: учебное пособие / Е. Я. Арапова, А. К. Бобров, В. И. Булва [и др.] ; под. ред. О. В. Лебедевой. - Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2024. - 240 с. URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=446321

8.2. Дополнительная литература

1. Василенко, И. А. Переговоры с восточными партнерами: модели, стратегии, социокультурные традиции / И. А. Василенко. — Москва: Международные отношения, 2024. — 344 с.

2. Введение в прикладной анализ международных отношений: учебник для вузов / Т. А. Шаклеина, А. А. Байков, А. О. Безруков [и др.]; под. ред. Т. А. Шаклеиной. – Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2025. - 394 с.

3. Голубев Д. С., Антонова И. А. Конфликты в мировой политике: учеб.-метод. пособие. - СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2017. - 112 с.

4. Гуриева С. Д. Азбука переговоров: научно-популярное издание / С. Д. Гуриева. - 2-е изд. - Санкт-Петербург: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2024. - 188 с.

5. Дипломатическая служба зарубежных стран: учебник / под ред. А.В.Торкунова, А.Н. Панова. — Москва: Аспект Пресс, 2018.— 400 с.

6. Дипломатическая служба: учебное пособие / под ред. А.В. Торкунова, А.Н. Панова. — Москва: Аспект Пресс, 2019. — 352 с.

7. Заемский, В. Ф. ООН и миротворчество: учебное пособие / В. Ф. Заемский. — 2-е изд. - Москва: Международные отношения, 2022. - 360 с.
8. Искусство международных переговоров: учебное пособие / 6-е изд. Василенко И. А, Короткова Е. В. Международные отношения, 2024. - 432 с.
9. Козырев, Г. И. Политическая конфликтология: учебное пособие / Г.И. Козырев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 403 с.
10. Конфликтология: учебник / под ред. проф. А. И. Стребкова. - Санкт-Петербург: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2022. - 354 с.
11. Лебедева М.М. Политическое урегулирование конфликтов: Учеб.пособие. - М.: Аспект Пресс, 1999. - 271 с.
12. Лебедева М. М. Технология ведения переговоров: Учеб.пособие для студентов вузов / М. М. Лебедева. — М.: Аспект Пресс, 2017. — 192 с.
13. Мавланов, И.Р. Экономическая дипломатия: учеб. пособие / И.Р. Мавланов. — 2-е изд.. испр. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2016. - 528 с.
14. Мировая политика и международные отношения [Текст] : Учебное пособие.гриф УМО /В.А. Ачкасов, С.А. Ланцов. – М.: Аспект Пресс, 2011
15. Миротворчество в многополярном мире: коллективная монография / под редакцией С. А. Бокерия, Д. А. Дегтерева. — Москва : Аспект Пресс, 2024. — 492 с.
16. Никитин А.И. Международные конфликты: вмешательство, миротворчество, урегулирование: учебник / А.И.Никитин. Москва: Издательство «Аспект Пресс», 2017. — 384 с.
17. Негосударственные участники мировой политики: учебное пособие для вузов / под ред. М.М. Лебедевой, М.В. Харкевича. М.: Аспект Пресс, 2013, 208 с.
18. Пряхин, В. Ф. Мировоззренческие начала дипломатии: монография / В. Ф. Пряхин. - Москва: Издательство «Аспект Пресс», 2023. - 240 с.
18. Самойленко, В. В. Дипломатическая служба: учебное пособие / В. В. Самойленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 336 с
19. Сондерс, Г. Г. Устойчивый диалог в конфликтах: трансформации и изменения: монография / Г. Г. Сондерс; пер. с англ. И. В. Поляничевой; под науч. ред. А. Г. Аксенёнка, И. Д. Звягельской. - Москва: Изд-во «Аспект Пресс», 2019.
20. Степанова Е.А. Между войной и миром: мирные процессы и вооруженное насилие. – Москва: ИМЭМО РАН, 2023. – 198 с.
21. Теоретическая и практическая конфликтология. Книга 1 / Коротаев Д.В. Коллектив авторов. Фонд развития конфликтологии. - СПб.: Фонд развития конфликтологии, 2019. – 440 с.
22. Теоретическая и практическая конфликтология. Книга 2. Коллектив

авторов, Газимагомедов Г. Г. Фонд развития конфликтологии. - СПб.: Фонд развития конфликтологии, 2019. – 490 с.
23. Теоретическая и практическая конфликтология: учебное пособие–хрестоматия. Книга 3 / науч. ред.-сост. Н. Н. Халикова. — СПб.: Фонд развития конфликтологии, 2020. - 516 с.
24. Теория международных отношений: учебник для академического бакалавриата П.А. Цыганков; под.ред. П.А. Цыганкова; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова – М.: Юрайт, 2015. - 316 с.
25. Технологии международного посредничества: аналитический доклад / М.М. Лебедева, В.М. Морозов, Р.О. Райнхардт, Е.О. Шебалина; под редакцией М.М. Лебедевой; МГИМО РФ, Кафедра мировых политических процессов. — Москва: МГИМО-Университет, 2024. — 27 с.
26. Трухачев, В. И. Международные деловые переговоры: Учебное пособие. Гриф УМО фин. академии при Правительстве РФ / В. И. Трухачев, И. Н. Лякишева, К. Ю. Михайлова. - М.; Ставрополь: Финансы и статистика; АГРУС, 2014.
27. Федоров, М. С. Миротворческая деятельность ЕС: потенциал, механизмы, практика : монография / М. С. Федоров ; под редакцией Н. Ю. Кавешникова. — Москва : МГИМО, 2021. — 295 с.
28. Фененко, А. В. История международных отношений: 1945–1991 : учебное пособие для вузов / А. В. Фененко. – Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2025. - 706 с.
29. Фененко, А. В. Современная история международных отношений: 1991-2024 : учебное пособие для вузов / А. В. Фененко. - 6-е изд., доп. - Москва : Аспект Пресс, 2024.
30. Шевчук Н.В. Тактика малых шагов в урегулировании конфликта: казус Приднестровья. *Международные процессы*. 2022;20(1):38-54. https://doi.org/10.17994/IT.2022.20.1.68.1

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента РФ 31 марта 2023 г. № 229).
2. Военная доктрина Российской Федерации (утверждена Указом Президента РФ от 25.12.2014 N Пр-2976).
3. Основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности на период до 2020 года (утверждены Президентом Российской Федерации 24июля 2013 г., № Пр-1753).

4. Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Указом Президента РФ от 19 декабря 2012 г. N 1666).

5. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 02 июля 2021 г. N 400).

6. Устав Организации Объединенных Наций. URL: https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text

8.4. Интернет-ресурсы

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки http://nwapa.spb.ru/ к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники электронно–библиотечной системы (ЭБС) «Лань»;
- электронные учебники электронно–библиотечной системы (ЭБС) «Znanium»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»;
- полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ;

Англоязычные ресурсы:

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно–популярных журналов.

8.5. Иные источники

Русскоязычные журналы:

1. Вестник международных организаций – URL: http://iorj.hse.ru/
2. Вестник МГИМО-Университета – URL: http://www.vestnik.mgimo.ru/
3. Журнал международного права и международных отношений – URL: http://www.beljournal.evolutio.info/
4. Журнал «Международная жизнь» - URL: https://interaffairs.ru/

5. Журнал «Международные процессы» - URL: https://www.intertrends.ru/jour

6. Россия и АТР – URL: http://www.riatr.ru/

7. Международная аналитика – URL: https://www.interanalytics.org/jour

8. Мировая экономика и международные отношения. – URL: https://www.imemo.ru/publications/periodical/meimo

9. Россия в глобальной политике – URL: https://globalaffairs.ru/

10. Журнал «Постсоветские исследования» - URL: https://www.postussr.org/

Сайты международных организаций

1. EEAS - URL: http://eeas.europa.eu/
2. European Union - URL: http://europa.eu/index_en.htm
3. United Nations – URL: http://www.un.org
4. Официальный сайт ОБСЕ – URL: http://www.osce.org/ru/
5. НАТО - URL: https://www.nato.int/
6. СНГ – URL: https://e-cis.info/
7. ОДКБ – URL: https://odkb-csto.org/
8. ШОС – URL: https://rus.sectsco.org/

Сайты российских и зарубежных исследовательских центров

1. Валдайский клуб – URL: http://ru.valdaiclub.com/
2. Национальный исследовательский институт мировой экономики и международных отношений имени Е.М. Примакова РАН. - URL: http://www.imemo.ru/
3. ПИР-Центр – URL: http://www.pircenter.org/
4. Российский институт стратегических исследований – URL: https://riss.ru/
5. Российский совет по международным делам – URL: http://russiancouncil.ru/
6. American Enterprise Institute for Public Policy Research – URL: http://www.aei.org/
7. The Brookings Institution – URL: https://www.brookings.edu/
8. Carnegie Endowment for International Peace – URL: http://carnegieendowment.org/
9. Chatham House, the Royal Institute of International Affairs – URL: https://www.chathamhouse.org

10. Escola de Cultura de Pau, programme on Conflict and Peacebuilding, Autonomous University of Barcelona – URL: https://escolapau.uab.cat/en/conflict-and-peacebuilding/
11. Global Peace Index – URL: https://www.visionofhumanity.org/maps/
12. Heidelberg Institute for International Conflict Research – URL: https://hiik.de/
13. Hudson Institute – URL: https://hudson.org/
14. Institute for the Study of War – URL: https://understandingwar.org/
15. International Crisis Group – URL: https://www.crisisgroup.org/
16. International Institute for Strategic Studies – URL: https://www.iiss.org/
17. RAND corporation – URL: http://www.rand.org/
18. The Center for International Peace Operations (ZIF) – URL: https://www.zif-berlin.org/en
19. The Heritage Foundation – URL: http://www.heritage.org
20. Peace Research Institute – URL: https://www.prio.org/
21. Stockholm International Peace Research Institute - URL: https://www.sipri.org/
22. 21. United Nations Peacekeeping – URL: https://peacekeeping.un.org/en
23. United States Institute of Peace – URL: https://www.usip.org/
24. Uppsala Conflict Data Program– URL: https://ucdp.uu.se/

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер

4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV; программы для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных; соответствующие онлайн-инструменты для построения интеллект-карты и моделей в различных нотациях
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии https://lms.ranepa.ru/