

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 10.09.2026 22:18:57
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**К.М.01.ДЭ.02.03.02 Граждане и местное сообщество в развитии
территорий**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Лидеры регионов. Санкт-Петербург

(наименование образовательной программы)

очная

(форма обучения)

Год набора – 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Кюрджиев Сергей Пантелеевич, д.э.н., профессор, заведующий кафедрой экономики, финансов и природопользования

Арутюнян Элина Арсентьевна, преподаватель кафедры экономики, финансов и природопользования

Заведующий кафедрой:

Кюрджиев Сергей Пантелеевич, д.э.н., профессор, заведующий кафедрой экономики, финансов и природопользования

Рабочая программа дисциплины К.М.01.ДЭ.02.03.02 «Граждане и местное сообщество в развитии территорий» одобрена на заседании кафедры экономики, финансов и природопользования, факультета управления, Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС.

протокол № 9 от «07» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина К.М.01.ДЭ.02.03.02 Граждане и местное сообщество в развитии территорий обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизит ы ПС (при наличии)	Код компете нции	Наименов ание компетенц ии	Код индикатора достижения компетенци й	Наименова ние индикатора достижения компетенци й	Образовательный результат
	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знает базовые принципы и структуру системного анализа Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
			УК-1.2.	Осуществляет поиск, интерпретацию и ранжирование необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи Знает математические методы для количественного и качественного анализа Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения

					поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки Умеет использовать современные информационные технологии и инструменты искусственного интеллекта, осуществлять поиск информации и ее презентацию
--	--	--	--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

6 з.е., 216 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 88 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 28 ак.час на лекции и 56 ак.час на практические занятия. 119 ак. час на самостоятельную работу обучающихся. 4 ак.час на аттестацию в форме защиты курсового проекта.

К.М.01.ДЭ.02.03.02 Граждане и местное сообщество в развитии территорий реализуется на 6-м семестре 3-го курса после изучения дисциплины:

- Система государственного и муниципального управления
- Управление общественными отношениями

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	В С Е Г О	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Теоретические основы взаимодействия граждан, сообществ и власти в развитии территорий	32	4	0	0	10	0	0	0	0	0	0	18	Тестирование, Контрольное задание	

Тема 2	Правовое регулирование участия граждан и местных сообществ в развитии территорий	32	4	0	0	8	0	0	0	0	0	0	20	Тестирование, Контрольное задание
Тема 3	Практические инструменты вовлечения граждан и местных сообществ в развитие территорий	42	8	0	0	12	0	0	0	0	0	0	22	Контрольное задание
Тема 4	Территориальная и отраслевая специфика гражданского участия	34	4	0	0	10	0	0	0	0	0	0	20	Контрольное задание
Тема 5	Механизмы коммуникации и обратной связи между органами местного самоуправления и гражданами	32	4	0	0	8	0	0	0	0	0	0	20	Контрольное задание
Тема 6	Управление	31	4	0	0	8	0	0	0	0	0	0	19	Контрольное

	устойчивостью, мониторинг и оценка эффективности участия граждан и местных сообществ													задание
Промежуточная аттестация		13	0	0	0	0	0	0	0	4	9	0	0	КП
Итого		216	28	0	0	56	0	0	0	4	9	0	119	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы взаимодействия граждан, сообществ и власти в развитии территорий. УК-1.1. УК-1.2.

Понятие «местное сообщество»: признаки, структура, отличие от «населения» и «публики». Гражданское общество как субъект территориального развития. Социальный капитал и доверие: как отношения между людьми влияют на развитие территории. Исторические формы самоорганизации граждан в России. Зарубежные теоретические модели участия граждан. Три модели взаимодействия власти и сообщества. Мотивы, барьеры и стимулы участия граждан в территориальном развитии.

Тема 2. Правовое регулирование участия граждан и местных сообществ в развитии территорий. УК-1.1. УК-1.2.

Конституционные основы участия граждан в управлении делами государства. Нормативная база участия граждан: формы непосредственного участия граждан в местном самоуправлении. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): правовой статус, порядок создания, полномочия. Публичные слушания и общественные обсуждения: правовая регламентация и процедура проведения. Инициативное бюджетирование: нормативное закрепление и механизмы реализации. Правовой статус общественных палат, советов и иных консультативных органов при муниципалитетах. Ответственность органов власти за игнорирование мнения местных сообществ.

Тема 3. Практические инструменты вовлечения граждан и местных сообществ в развитие территорий. УК-1.1. УК-1.2.

Основные формы участия граждан в решении местных вопросов: собрания, сходы, опросы, конференции. Создание и сопровождение ТОСа. Инициативное бюджетирование. Запуск проекта инициативного бюджетирования. Цифровые платформы и краудсорсинг. Волонтерство и гражданские инициативы. Социальное проектирование. Лучшие российские практики: региональные стандарты участия и успешные кейсы.

Тема 4. Территориальная и отраслевая специфика гражданского участия. УК-1.1. УК-1.2.

Особенности вовлечения граждан в крупном городе, малом городе и сельском поселении. Гражданское участие в благоустройстве городской среды. Участие граждан в градостроительстве. Гражданское участие в экологии. Участие сообществ в развитии образования. Участие граждан в здравоохранении. Участие жителей в развитии транспорта и дорожного движения. Вовлечение молодёжи, пенсионеров, бизнеса и этнических групп: учёт специфики аудиторий.

Тема 5. Механизмы коммуникации и обратной связи между органами местного самоуправления и гражданами. УК-1.1. УК-1.2.

Механизмы обратной связи между гражданами и органами местного самоуправления: формы, каналы и технологии. Общественные советы и рабочие группы при муниципалитетах. Организация диалога власти и населения. Конфликты в местном сообществе: причины возникновения и способы конструктивного разрешения. Информационная открытость органов местного самоуправления и её влияние на уровень доверия граждан. Цифровые платформы для взаимодействия граждан и власти.

Тема 6. Управление устойчивостью, мониторинг и оценка эффективности участия граждан и местных сообществ. УК-1.1. УК-1.2.

Устойчивость развития территорий: роль и вклад гражданского участия. Критерии и показатели эффективности участия граждан в развитии территорий. Система мониторинга вовлечённости граждан. Методы сбора данных о гражданской активности. Ключевые показатели эффективности для оценки работы ТОС и общественных советов. Оценка социально-экономического эффекта от реализации гражданских инициатив. Риски снижения гражданской активности: диагностика и меры поддержки. Цифровые инструменты для комплексной оценки устойчивости развития территорий.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине К.М.01.ДЭ.02.03.02 Граждане и местное сообщество в развитии территорий входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых

необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

правильных ответов из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционн ой системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины К.М.01.ДЭ.02.03.02 Граждане и местное сообщество в развитии территорий, используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): тестирование, доклад, опрос, контрольная работа, кейс, защита проекта.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Теоретические основы взаимодействия граждан, сообществ и власти в развитии территорий. УК-1.1. УК-1.2.

Вопросы для опроса:

Понятие «местное сообщество»: признаки, структура, отличие от «населения» и «публики». Гражданское общество как субъект территориального развития. Социальный капитал и доверие: как отношения между людьми влияют на развитие территории. Исторические формы самоорганизации граждан в

России. Зарубежные теоретические модели участия граждан. Три модели взаимодействия власти и сообщества. Мотивы, барьеры и стимулы участия граждан в территориальном развитии.

Тестовые задания:

1. Что из перечисленного является ключевым признаком «местного сообщества» в отличие от «населения»?
 - а) совместное проживание на одной территории;
 - б) наличие устойчивых связей, общих интересов и способности к совместным действиям;
 - в) одинаковый возрастной состав;
 - г) подчинение одной управляющей компании.
2. Какая модель взаимодействия власти и сообщества предполагает имитационный характер участия граждан, когда мнение жителей формально фиксируется, но практически не влияет на решение?
 - а) партнёрская модель;
 - б) конфликтная модель;
 - в) патерналистская модель;
 - г) делегированная модель.
3. Что из перечисленного относится к барьерам участия граждан в территориальном развитии?
 - а) высокий уровень доверия к власти;
 - б) низкая информированность о механизмах участия;
 - в) наличие свободного времени у жителей;
 - г) поддержка инициатив со стороны администрации.

Тема 2. Правовое регулирование участия граждан и местных сообществ в развитии территорий. УК-1.1. УК-1.2.

Вопросы для опроса:

Конституционные основы участия граждан в управлении делами государства. Нормативная база участия граждан: формы непосредственного участия граждан в местном самоуправлении. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): правовой статус, порядок создания, полномочия. Публичные слушания и общественные обсуждения: правовая регламентация и процедура проведения. Инициативное бюджетирование: нормативное закрепление и механизмы реализации. Правовой статус общественных палат, советов и иных консультативных органов при муниципалитетах. Ответственность органов власти за игнорирование мнения местных сообществ.

Тестовые задания:

1. Какая форма непосредственного участия граждан в местном самоуправлении закреплена в Федеральном законе № 131-ФЗ?
 - а) публичные слушания;
 - б) парламентские расследования;
 - в) федеральные референдумы;
 - г) общественные палаты федерального уровня.
2. Территориальное общественное самоуправление (ТОС) — это:
 - а) структурное подразделение администрации города;
 - б) форма самоорганизации граждан по месту жительства для решения локальных вопросов;
 - в) государственный орган на районном уровне;
 - г) коммерческая организация для управления многоквартирным домом.
3. Что из перечисленного является правовым последствием игнорирования органом власти мнения граждан, выраженного в ходе публичных слушаний (в соответствии с судебной практикой)?
 - а) автоматическая отставка главы муниципалитета;
 - б) признание принятого решения недействительным в судебном порядке;
 - в) наложение штрафа на всех жителей, участвовавших в слушаниях;
 - г) перенос слушаний на следующий год без изменения решения.

Тема 3. Практические инструменты вовлечения граждан и местных сообществ в развитие территорий. УК-1.1. УК-1.2.

Вопросы для опроса:

Основные формы участия граждан в решении местных вопросов: собрания, сходы, опросы, конференции. Создание и сопровождение ТОСа. Инициативное бюджетирование. Запуск проекта инициативного бюджетирования. Цифровые платформы и краудсорсинг. Волонтерство и гражданские инициативы. Социальное проектирование. Лучшие российские практики: региональные стандарты участия и успешные кейсы.

Кейсы:

КЕЙС 1.

Ситуация:

В посёлке N (1500 жителей) грунтовая дорога, соединяющая посёлок с трассой, пришла в негодность. Администрация сельского поселения сообщила, что средств на ремонт в бюджете нет. Группа активистов предложила вариант: жители собирают часть средств (материалы), администрация предоставляет технику, а работы выполняют сами жители. Администрация сомневается: «Как мы можем принять деньги от граждан? Это же нецелевое использование? Как организовать контроль?»

Задания к кейсу:

1. Проанализируйте ситуацию. Какая форма участия граждан наиболее подходит для решения данной проблемы? Аргументируйте свой выбор.
2. Разработайте алгоритм действий (4–5 шагов) для инициативной группы и администрации по запуску механизма софинансирования ремонта дороги с использованием действующих правовых инструментов. Что нужно сделать на каждом шаге?
3. Предложите 2 способа организации контроля за расходованием собранных средств и качеством работ.

КЕЙС 2.

Ситуация:

В одном из дворов многоквартирного дома (300 квартир) администрация города согласовала строительство магазина на месте детской площадки без публичных обсуждений. Жители узнали об этом, когда уже завезли стройматериалы. Собрание инициативной группы выявило: жители возмущены, хотят остановить стройку, но не знают, с чего начать. Часть жителей предлагает выйти на пикет, часть — написать жалобу в прокуратуру, часть — собрать подписи.

Задания к кейсу:

1. Проанализируйте, какие правовые нарушения допустила администрация при согласовании стройки. Какие формы участия граждан в данном случае должны были быть применены в обязательном порядке?
2. Выберите наиболее эффективную стратегию действий жителей из предложенных (пикет, жалоба в прокуратуру, сбор подписей) или предложите свою. Обоснуйте выбор с точки зрения скорости, законности и вероятности успеха.
3. Составьте дорожную карту действий жителей (4–5 шагов) с указанием сроков, инстанций и необходимых документов.

Тема 4. Территориальная и отраслевая специфика гражданского участия. УК-1.1. УК-1.2.

Вопросы для опроса:

Особенности вовлечения граждан в крупном городе, малом городе и сельском поселении. Гражданское участие в благоустройстве городской среды. Участие граждан в градостроительстве. Гражданское участие в экологии. Участие сообществ в развитии образования. Участие граждан в здравоохранении. Участие жителей в развитии транспорта и дорожного движения. Вовлечение молодёжи, пенсионеров, бизнеса и этнических групп: учёт специфики аудиторий.

Кейс:

В спальном микрорайоне крупного города (50 тыс. жителей) есть заброшенный сквер площадью 0,5 га. Администрация района приняла решение передать участок под строительство многоуровневой парковки. Жители ближайших домов возмущены: сквер — единственное зелёное место для прогулок с детьми. Инициативная группа из 5 молодых мам собрала 200 подписей против стройки. Администрация заявила, что подписей недостаточно, а парковка нужна из-за дефицита мест для машин.

1. Выделите не менее трёх особенностей крупного города (в отличие от малого или сельского поселения), которые влияют на стратегию вовлечения жителей в данной ситуации.

2. Определите, какие отраслевые нормы (благоустройство и градостроительство) нарушены или должны были быть соблюдены администрацией. На какие нормативные акты можно сослаться?

3. Разработайте стратегию действий инициативной группы, включив:

- 3 инструмента вовлечения жителей (с обоснованием, почему они подходят для крупного города);
- дифференцированные механики для двух целевых групп: молодые мамы (с детьми) и автовладельцы (которым нужны парковки);
- дорожную карту из 4 шагов с указанием сроков и инстанций.

Тема 5. Механизмы коммуникации и обратной связи между органами местного самоуправления и гражданами. УК-1.1. УК-1.2.

Вопросы для опроса:

Механизмы обратной связи между гражданами и органами местного самоуправления: формы, каналы и технологии. Общественные советы и рабочие группы при муниципалитетах. Организация диалога власти и населения. Конфликты в местном сообществе: причины возникновения и способы конструктивного разрешения. Информационная открытость органов местного самоуправления и её влияние на уровень доверия граждан. Цифровые платформы для взаимодействия граждан и власти.

Кейс:

В одном из микрорайонов города (30 тыс. жителей) администрация установила шлагбаум и камеры видеонаблюдения во дворе многоквартирного дома без обсуждения с жителями соседних домов. Шлагбаум ограничил проезд к двум соседним домам (старой застройки), жители которых раньше парковались во дворе. Теперь они вынуждены ставить машины за 500 метров от дома.

Развитие конфликта:

Жители соседних домов (около 200 человек) обратились в администрацию района с жалобой. Ответа нет уже 2 недели. В чате района началось обсуждение: одни предлагают перерезать замок на шлагбауме, другие —

написать коллективную жалобу в прокуратуру, третьи — организовать пикет у администрации. Администрация района заявила местным СМИ, что «шлагбаум установлен законно» и «жители должны решать вопросы между собой». Инициативная группа из трёх человек пыталась попасть на приём к главе администрации, но секретарь записала их через месяц.

Дополнительная информация:

В муниципалитете действует портал «Активный гражданин» (жалобы рассматриваются 30 дней, ответы часто формальные).

У дома, установившего шлагбаум, есть официально зарегистрированный ТОС. У соседних домов (жалобщиков) ТОСа нет, но есть активная группа в мессенджере (120 участников).

Задание 1. Анализ механизмов обратной связи

Проанализируйте, какие каналы и формы обратной связи между гражданами и органами местного самоуправления представлены (или отсутствуют) в данной ситуации. Заполните таблицу:

Канал/форма обратной связи	Присутствует в ситуации? (да/нет/частично)	Как сработал (или должен был сработать)?
Личный приём граждан		
Письменное обращение (жалоба)		
Портал «Активный гражданин»		
ТОС как посредник		
Публичные слушания / собрания		
Медиа (СМИ, соцсети)		
Прокуратура (надзорный орган)		

Задание 2. Выявление причин конфликта.

Выделите не менее трёх причин возникновения и эскалации конфликта между жителями и администрацией. Укажите, какую роль в каждой причине сыграли отсутствие или неэффективность механизмов обратной связи.

Задание 3. Разработка стратегии налаживания обратной связи

Представьте, что вы приглашены администрацией муниципалитета в качестве

консультанта по урегулированию конфликта. Разработайте двустороннюю стратегию:

3.1. Для администрации (что сделать для восстановления диалога):

3 конкретных действия с указанием сроков

1 дополнительная мера из области цифровых платформ

3.2. Для инициативной группы жителей (как усилить свои действия и добиться ответа):

3 рекомендации (в правовом и коммуникационном поле)

Тема 6. Управление устойчивостью, мониторинг и оценка эффективности участия граждан и местных сообществ. УК-1.1. УК-1.2.

Вопросы для опроса:

Устойчивость развития территорий: роль и вклад гражданского участия. Критерии и показатели эффективности участия граждан в развитии территорий. Система мониторинга вовлечённости граждан. Методы сбора данных о гражданской активности. Ключевые показатели эффективности для оценки работы ТОС и общественных советов. Оценка социально-экономического эффекта от реализации гражданских инициатив. Риски снижения гражданской активности: диагностика и меры поддержки. Цифровые инструменты для комплексной оценки устойчивости развития территорий.

Кейс:

В прошлом году жители микрорайона «Берёзовый» выиграли грант (300 тыс. руб.) на создание пункта раздельного сбора отходов. Пункт работал полгода: волонтеры принимали пластик, стекло, макулатуру, вели учёт, отчитывались в соцсетях.

Сейчас:

Волонтеры разъехались (студенты ушли на практику, взрослые устали).

Контейнеры переполнены, вокруг них мусор.

Жители в чате ругаются: «Организовали, а теперь бросили».

Администрация говорит: «Вы же хотели — вы и отвечайте».

Задание. Назовите 2 главные ошибки организаторов проекта, которые привели к потере устойчивости. Предложите 2 конкретные меры, как можно восстановить работу пункта, не тратя новые гранты.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1, Тема 2, Тема 3

Кейс 1. «Создание ТОС в микрорайоне „Солнечный“»

Ситуация: в микрорайоне «Солнечный» крупного города жители столкнулись с проблемами: неудовлетворительное состояние детских площадок, отсутствие освещения на тротуарах, стихийные парковки на газонах. Группа активных граждан решила создать ТОС для решения этих проблем.

Задания:

Используя теоретические модели взаимодействия власти и сообщества, определите оптимальную стратегию взаимодействия ТОС с администрацией района.

Составьте план действий по созданию ТОС с учётом норм ФЗ № 131-ФЗ и местных нормативных актов. Укажите этапы, необходимые документы и сроки.

Предложите 3–4 практических инструмента вовлечения жителей микрорайона в деятельность ТОС, например:

- формат общего собрания;
- использование цифровой платформы для голосования;
- волонтёрская акция по благоустройству.

Кратко обоснуйте выбор инструментов с точки зрения мотивов и барьеров участия граждан.

Результат: письменный план создания ТОС (1–2 страницы) с указанием нормативных актов, стратегии взаимодействия и инструментов вовлечения.

Кейс 2. «Инициативное бюджетирование в посёлке „Рябиновка“»

Ситуация: администрация сельского поселения «Рябиновка» впервые запускает программу инициативного бюджетирования. Жители предложили проекты: ремонт клуба, обустройство детской площадки, ремонт дороги к школе. Бюджет ограничен — можно реализовать только один проект.

Задания:

Опишите правовую процедуру проведения отбора проектов в рамках инициативного бюджетирования, ссылаясь на региональные нормативные акты.

Разработайте план информационной кампании для повышения гражданской активности, включив:

- каналы информирования жителей;
- форматы обсуждения проектов (собрание, онлайн-опрос и т.д.);
- механизм сбора и учёта предложений.

Проанализируйте, какие исторические формы самоорганизации (тема 1) могут помочь мобилизовать жителей посёлка, и как социальный капитал сообщества повлияет на успех проекта.

Результат: план информационной кампании (1 страница) и краткий анализ роли сообщества (0,5 страницы).

КТ – 2.

Тема 4, Тема 5, Тема 6

Кейс 1. «Конфликт вокруг строительства торгового центра в городе N»

Ситуация: администрация города N планирует построить крупный торговый центр на месте парка. Часть жителей выступает «за» (новые рабочие места), часть — «против» (потеря зелёной зоны). Возник конфликт, публичные слушания не сняли напряжённость.

Задания:

Определите особенности вовлечения разных групп населения (молодёжь, пенсионеры, бизнес) в обсуждение проекта и предложите дифференцированные форматы участия для каждой группы.

Разработайте план коммуникации между администрацией и жителями, включив:

- каналы обратной связи (горячая линия, чат, встречи);
- график встреч с участием медиатора;
- механизм публикации решений и отчётов.

Предложите 3 показателя эффективности для оценки урегулирования конфликта, например:

- доля жителей, удовлетворённых процессом обсуждения;
- количество конструктивных предложений, учтённых в проекте;

- снижение числа жалоб в администрацию и надзорные органы.

Кейс 2. «Мониторинг и развитие волонтерского движения в районе „Зелёный бор“»

Ситуация: в районе «Зелёный бор» активно развивается волонтерство: жители организуют субботники, помогают пожилым, проводят экоакции. Администрация хочет оценить эффективность движения и поддержать его развитие.

Задания:

Выберите методы сбора данных о гражданской активности (тема 6) для оценки масштаба и результативности волонтерства (опросы, анализ соцсетей, реестры участников и т.д.). Обоснуйте выбор.

Разработайте систему мониторинга, указав:

- периодичность сбора данных;
- ключевые показатели (число волонтеров, проведенных акций, вовлеченных жителей);
- цифровые инструменты для учёта (платформа, чат-бот, CRM).

Предложите 2–3 механизма коммуникации для поддержания устойчивости волонтерского движения.

Оцените, как развитие волонтерства влияет на устойчивость развития территории, выделив 2–3 социально-экономических эффекта.

1. Критерии оценивания кейса:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Понимание и анализ проблемы	0-25	Оценивается, насколько глубоко и полно участник проанализировал представленную в кейсе ситуацию. Выявляет способность видеть не только очевидные, но и скрытые причины и последствия.
Применение механизмов ИБ и предложения по решению	0-30	Оценивается способность предложить конкретные, реалистичные и обоснованные действия в рамках существующих процедур инициативного бюджетирования.
Учет сильных и слабых сторон, рисков	0-20	Оценивается способность к критическому мышлению и стратегическому планированию. Участник должен не только предложить решение, но и предвидеть его возможные последствия

Качество аргументации и оформления	0-15	Оценивается логичность, структурированность, ясность изложения мыслей и убедительность приведенных аргументов.
Командная работа	0-10	Оценивается вклад участника в групповую работу: умение договариваться, распределять задачи, учитывать мнение других и приходить к общему решению.
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания контрольного задания:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Глубина анализа ситуации	0-30	Оценивается полнота выявления и анализа ключевых аспектов реализации проектов в выбранных регионах.
Сравнительный анализ регионов	0-25	Оценивается способность выявлять общие тенденции и уникальные особенности реализации инициативного бюджетирования в разных регионах.
Критическая оценка и предложения по улучшению	0-20	Оценивается обоснованность выявленных слабых сторон и практическая ценность предложений по совершенствованию механизмов инициативного бюджетирования.
Структура и оформление доклада	0-15	Оценивается логичность изложения, соответствие академическим требованиям, качество визуального материала (графики, таблицы, схемы).
Качество защиты и ответы на вопросы	0-10	Оценивается умение четко и аргументированно презентовать основные выводы, а также глубина и уверенность ответов на вопросы.
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания защиты проекта:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Актуальность и	0-20	Оценивается значимость решаемой

обоснованность проекта		проблемы для территории и целевой группы, наличие доказательной базы.
Инновационность и уникальность проекта	0-20	Оценивается новизна подхода, использование креативных решений, потенциал тиражирования проекта.
Проработанность механизма реализации	0-35	Оценивается реалистичность плана работ, ясность этапов, распределение зон ответственности.
Структура и оформление презентации и доклада	0-15	Оценивается логичность изложения, соответствие академическим требованиям, качество визуального материала (графики, таблицы, схемы).
Качество защиты и ответы на вопросы	0-10	Оценивается умение четко и аргументированно презентовать основные выводы, а также глубина и уверенность ответов на вопросы.
Итого максимально:	100	

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты курсового проекта.

Курсовой проект – самостоятельная работа в письменной форме. Его обязательной составляющей служит технический проект по заданной теме. В отличие от КР, КП помимо текстовой и расчетной части, обычно включает в себя графическую часть, которая состоит из чертежей, схем и таблиц.

Перечень тем курсовых проектов:

1. Местное сообщество как субъект территориального развития: критерии выделения, структура и отличие от категорий «население» и «публика».
2. Социальный капитал и доверие как факторы устойчивого развития территории: методы измерения и оценка влияния.
3. Исторические формы самоорганизации граждан в России и их значение для современных практик участия в территориальном развитии.
4. Сравнительный анализ зарубежных теоретических моделей участия граждан и возможности их адаптации в Российской Федерации.
5. Мотивы, барьеры и стимулы участия граждан в территориальном развитии: социологический анализ на примере муниципального образования.
6. Типология моделей взаимодействия органов публичной власти и местных сообществ: от патернализма к партнёрству.
7. Конституционно-правовые основы участия граждан в управлении

делами государства и их реализация на муниципальном уровне.

8. Правовой статус территориального общественного самоуправления (ТОС): порядок создания, полномочия и практика реализации.

9. Публичные слушания и общественные обсуждения в системе местного самоуправления: правовая регламентация и эффективность проведения.

10. Инициативное бюджетирование как механизм непосредственного участия граждан в бюджетном процессе.

11. Цифровые платформы и краудсорсинг в механизмах вовлечения граждан в развитие территорий: сравнительный анализ эффективности.

12. Социальное проектирование как технология реализации гражданских инициатив.

13. Анализ лучших российских практик вовлечения граждан и местных сообществ в развитие территорий.

14. Особенности вовлечения граждан в развитие территорий крупных городов, малых городов и сельских поселений: сравнительное исследование.

15. Участие местных сообществ в благоустройстве городской среды.

16. Гражданское участие в градостроительной деятельности.

17. Экологическое участие граждан и местных сообществ.

18. Участие сообществ в развитии муниципальной системы образования.

19. Вовлечение различных социально-демографических групп (молодёжи, пенсионеров, бизнес-сообщества, этнических групп) в территориальное развитие.

20. Механизмы обратной связи между гражданами и органами местного самоуправления.

21. Информационная открытость органов местного самоуправления как фактор повышения уровня доверия граждан.

22. Цифровые платформы для взаимодействия граждан и органов власти: функциональные возможности, охват населения и удовлетворённость пользователей.

23. Устойчивость развития территорий: роль и вклад гражданского участия в достижение социально-экономической устойчивости.

24. Критерии и показатели эффективности участия граждан в развитии территорий.

25. Система мониторинга вовлечённости граждан в решение вопросов местного значения.

26. Методика оценки социально-экономического эффекта от реализации гражданских инициатив на муниципальном уровне.

27. Риски снижения гражданской активности на территории: диагностические индикаторы и система мер поддержки со стороны органов местного самоуправления.

28. Цифровые инструменты комплексной оценки устойчивости развития территорий с учётом показателей гражданского участия.

29. Сравнительный анализ эффективности инициативного бюджетирования и территориального общественного самоуправления как механизмов гражданского участия.

30. Роль муниципальных средств массовой информации и социальных сетей в формировании гражданской активности и обеспечении обратной связи с населением.

31. Интеграция молодёжных инициатив в систему территориального развития.

32. Гражданское общество как субъект территориального развития: институциональные условия и факторы эффективности.

33. Экономические и неэкономические стимулы участия граждан в территориальном развитии: сравнительная эффективность.

34. Волонтёрская деятельность в сфере благоустройства территорий: формы организации, мотивация участников и оценка вклада.

35. Вовлечение предпринимательского сообщества в развитие территории: механизмы государственно-частного партнёрства, меценатство и участие в общественных советах.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Теоретические основы взаимодействия граждан, сообществ и власти в развитии территорий. УК-1.1. УК-1.2.

Понятие «местное сообщество»: признаки, структура, отличие от «населения» и «публики». Гражданское общество как субъект территориального развития. Социальный капитал и доверие: как отношения между людьми влияют на развитие территории. Исторические формы самоорганизации граждан в России. Зарубежные теоретические модели участия граждан. Три модели взаимодействия власти и сообщества. Мотивы, барьеры и стимулы участия граждан в территориальном развитии.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1: Назовите три ключевых отличия местного сообщества от просто «населения» территории. Приведите по одному примеру, как каждое из этих отличий влияет на развитие территории.

Ключ: 1) Общая идентичность и чувство принадлежности → повышает вовлечённость в благоустройство. 2) Наличие внутренних связей и доверия → снижает транзакционные издержки при решении общих проблем. 3) Способность к коллективным действиям → позволяет запускать проекты без постоянного контроля власти.

Вопрос 2: Какие три основные мотивации побуждают граждан участвовать в развитии территории, и какие два главных барьера им мешают?

Ключ: Мотивации: улучшение качества жизни, реализация личных ценностей, социальное признание. Барьеры: недоверие к власти и отсутствие видимых результатов от участия.

Вопрос 3: Опишите три модели взаимодействия власти и сообщества (по классификации). Какую из них можно считать наиболее продуктивной для устойчивого развития территории?

Ключ: 1) Модель «власть доминирует» (низкая активность сообщества). 2) Модель «партнёрство» (совместное принятие решений) — наиболее продуктивная. 3) Модель «сообщество ведёт» (власть только ресурсно поддерживает).

Вопрос 4: Как социальный капитал и уровень доверия между жителями влияют на успешность территориального развития? Приведите 2-3 примера.

Ключ: Высокий социальный капитал снижает конфликтность, ускоряет согласование проектов (например, благоустройство двора), позволяет эффективно использовать краудфандинг и снижает нагрузку на муниципальный бюджет.

Тестовые задания комбинированного типа

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов. В вопросах на сопоставление установите соответствие между элементами левого и правого столбцов.

Задание 1. Выберите все верные утверждения о признаках местного сообщества:

- это просто сумма жителей, проживающих на территории;
- наличие устойчивых социальных связей между жителями;
- способность к совместным действиям для решения общих проблем;
- отсутствие общей идентичности;
- разделяемые нормы и ценности.

Задание 2. Сопоставьте зарубежную теоретическую модель участия граждан с её ключевой характеристикой:

Модель	Характеристика
1. Модель «лестницы участия» Шерри Арнстейн	А) Упор на социальный капитал и горизонтальные сети
2. Модель «совместного управления»	Б) Восемь ступеней от манипуляции до полного контроля граждан
3. Теория Р. Патнэма	В) Равноправный диалог власти и сообщества с распределением ответственности

Ключи к заданиям:

Задание 1: 2, 3, 5.

Задание 2: 1 – Б, 2 – В, 3 – А.

Задания закрытого типа

Задание 1. Что из перечисленного является примером исторической формы самоорганизации граждан в России?

- а) Земства;
- б) коллегии при Петре I;
- в) вече (в древнерусских городах);
- г) оба варианта а) и в).

Задание 2. Какой барьер участия граждан чаще всего связан с низким уровнем доверия к власти?

- а) недостаток свободного времени;
- б) убеждение «всё равно ничего не изменится»;
- в) отсутствие юридической грамотности;
- г) нежелание соседей участвовать.

Задание 3. Что из перечисленного не относится к стимулам участия граждан в территориальном развитии?

- а) софинансирование инициатив из бюджета;
- б) публичное признание активных жителей;
- в) принудительные административные меры;
- г) обучение социальному проектированию.

Ключи к заданиям:

1 – г, 2 – б, 3 – в.

Тема 2. Правовое регулирование участия граждан и местных сообществ в развитии территорий. УК-1.1. УК-1.2.

Конституционные основы участия граждан в управлении делами государства. Нормативная база участия граждан: формы непосредственного участия граждан в местном самоуправлении. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): правовой статус, порядок создания, полномочия. Публичные слушания и общественные обсуждения: правовая регламентация и процедура проведения. Инициативное бюджетирование: нормативное закрепление и механизмы реализации. Правовой статус общественных палат, советов и иных консультативных органов при муниципалитетах. Ответственность органов власти за игнорирование мнения местных сообществ.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1: Какие три формы непосредственного участия граждан в местном самоуправлении закреплены в Федеральном законе № 131-ФЗ? В какой форме участие наиболее юридически обязывающее для власти?

Ключ: Формы: местный референдум, сход граждан, правотворческая инициатива, публичные слушания (можно выбрать три). Наиболее обязывающий — местный референдум.

Вопрос 2: Назовите три обязательных этапа создания ТОСа с точки зрения законодательства.

Ключ: 1) Инициативная группа граждан (не менее 10 чел. или 5% жителей). 2) Утверждение границ ТОС на собрании/конференции. 3) Регистрация устава в органе местного самоуправления.

Вопрос 3: Каковы правовые последствия для органа местного самоуправления, если он проигнорировал итоги публичных слушаний по обязательным вопросам (например, по бюджету)?

Ключ: Решения могут быть признаны судом недействительными; должностные лица привлекаются к административной или дисциплинарной ответственности; прокурор может внести представление об устранении нарушений.

Вопрос 4: Назовите 2-3 нормативных акта, которые составляют правовую основу инициативного бюджетирования в РФ.

Ключ: Федеральный закон № 131-ФЗ (ст. 28 — публичные слушания), Приказ Минфина РФ № 115н о мониторинге практик инициативного бюджетирования, региональные законы о поддержке ТОС и инициативных проектов.

Тестовые задания комбинированного типа

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов. В вопросах на сопоставление установите соответствие между элементами левого и правого столбцов.

Задание 1. Выберите все формы участия граждан, которые имеют прямое нормативное закрепление в ФЗ № 131-ФЗ:

- пикетирование здания администрации;
- правотворческая инициатива;
- собрания и конференции граждан;
- создание политической партии на уровне поселения;
- опрос граждан.

Задание 2. Сопоставьте правовой институт и его ключевую характеристику:

Институт	Характеристика
1. ТОС	А) Обсуждение проектов муниципальных правовых актов с жителями

Институт	Характеристика
2. Публичные слушания	Б) Форма самоорганизации по границам улицы, дома, квартала
3. Инициативный проект	В) Выделение части бюджета под проекты, предложенные жителями
4. Сход граждан	Г) Замена референдума в поселении с числом жителей не более 100 чел.

Ключи к заданиям:

Задание 1: 2, 3, 5.

Задание 2: 1 – Б, 2 – А, 3 – В, 4 – Г.

Задания закрытого типа

Задание 1. Какой орган не является обязательным для муниципального образования, но создаётся для учёта мнения граждан?

- а) местная администрация;
- б) общественная палата муниципалитета;
- в) контрольно-счётная комиссия;
- г) избирательная комиссия.

Задание 2. Правовой статус ТОСа — это:

- а) юридическое лицо (некоммерческая организация) либо статус без образования юрлица;
- б) структурное подразделение администрации;
- в) форма государственной власти;
- г) вид политической партии на местном уровне.

Задание 3. Инициативное бюджетирование в России в первую очередь регулируется:

- а) только Бюджетным кодексом;
- б) ФЗ № 131-ФЗ и муниципальными/региональными нормативными актами;
- в) Гражданским кодексом;
- г) Указами Президента о стратегическом планировании.

Ключи к заданиям:

1 – б, 2 – а, 3 – б.

Тема 3. Практические инструменты вовлечения граждан и местных сообществ в развитие территорий. УК-1.1. УК-1.2.

Основные формы участия граждан в решении местных вопросов: собрания, сходы, опросы, конференции. Создание и сопровождение ТОСа.

Инициативное бюджетирование. Запуск проекта инициативного бюджетирования. Цифровые платформы и краудсорсинг. Волонтерство и гражданские инициативы. Социальное проектирование. Лучшие российские практики: региональные стандарты участия и успешные кейсы.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1: Опишите алгоритм запуска проекта инициативного бюджетирования с момента идеи до получения финансирования (не менее 4 шагов).

Ключ: 1) Формирование инициативной группы. 2) Разработка проекта и сметы. 3) Проведение собрания жителей для одобрения. 4) Подача заявки на конкурс и защита проекта.

Вопрос 2: Какие три типа цифровых платформ для вовлечения граждан существуют в России? Приведите по одному примеру.

Ключ: 1) Портал обратной связи («Госуслуги. Решаем вместе»). 2) Платформы для сбора инициатив («Активный гражданин» в Москве). 3) Краудфандинговые платформы («Платформа Добро.рф»).

Вопрос 3: Назовите 3–4 критерия, по которым оценивается успешная практика вовлечения сообществ в РФ (по региональным стандартам).

Ключ: Масштаб охвата жителей, доля софинансирования из внебюджетных источников, реализация не менее 1 проекта на одно поселение в год, наличие обратной связи по отклонённым инициативам.

Вопрос 4: Приведите 2 примера успешных российских кейсов вовлечения сообществ в развитие территорий (с указанием инструмента и результата).

Ключ: 1) Программа «Комфортная городская среда» (рейтинговое голосование — благоустроено >50 тыс. дворов). 2) Проект «Томский ТОС» (более 300 ТОСов, реализовано 1000+ проектов благоустройства и соцслужб).

Тестовые задания комбинированного типа

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов. В вопросах на сопоставление установите соответствие между элементами левого и правого столбцов.

Задание 1. Выберите все инструменты, относящиеся к прямому участию граждан (без цифровых платформ):

- рейтинговое голосование онлайн;
- собрание жителей многоквартирного дома;
- конференция делегатов ТОС;
- краудфандинг на платформе;
- опрос жителей на улице.

Задание 2. Сопоставьте инструмент вовлечения и его описание:

Инструмент	Описание
------------	----------

1. Социальное проектирование	А) Добровольная деятельность на благо территории
2. Краудсорсинг	Б) Разработка и обоснование инициативы по стандартной логике (цели, ресурсы, результаты)
3. Волонтерство	В) Сбор идей и решений от большого числа людей через онлайн-платформы

Ключи к заданиям:

Задание 1: 2, 3, 5.

Задание 2: 1 – Б, 2 – В, 3 – А.

Задания закрытого типа

Задание 1. Какое действие не входит в сопровождение ТОСа после его создания?

- а) помощь в составлении смет проектов;
- б) организация обучения активных жителей;
- в) назначение руководителя ТОСа приказом главы администрации;
- г) содействие в получении муниципальных грантов.

Задание 2. «Школьное инициативное бюджетирование» — это пример:

- а) отраслевой специфики участия;
- б) замены муниципальных выборов;
- в) снижения роли родителей в управлении;
- г) исключительно федеральной программы без регионального участия.

Задание 3. Какая платформа не является государственной платформой для вовлечения граждан в РФ?

- а) «Решаем вместе» (Госуслуги);
- б) «Наш Санкт-Петербург»;
- в) Change.org;
- г) «Активный гражданин» (Москва).

Ключи к заданиям:

1 – в, 2 – а, 3 – в.

Тема 4. Территориальная и отраслевая специфика гражданского участия. УК-1.1. УК-1.2.

Особенности вовлечения граждан в крупном городе, малом городе и сельском поселении. Гражданское участие в благоустройстве городской среды. Участие граждан в градостроительстве. Гражданское участие в

экологии. Участие сообществ в развитии образования. Участие граждан в здравоохранении. Участие жителей в развитии транспорта и дорожного движения. Вовлечение молодёжи, пенсионеров, бизнеса и этнических групп: учёт специфики аудиторий.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1: Назовите три ключевых отличия вовлечения граждан в крупном городе (более 1 млн) от сельского поселения.

Ключ: 1) В городе — анонимность и цифровые каналы, в селе — личные контакты и сходы. 2) В городе выше конфликт интересов разных групп, в селе — более высокая социальная сплочённость. 3) В городе — дефицит внимания к отдельному двору, в селе — прямое влияние каждого жителя на общественные пространства.

Вопрос 2: Какие три формы участия граждан наиболее эффективны для экологических проектов на территории? Приведите примеры.

Ключ: 1) Общественный мониторинг (например, наблюдение за выбросами). 2) Совместные акции (субботники, посадка леса). 3) Инициативное бюджетирование (установка контейнеров для раздельного сбора).

Вопрос 3: Перечислите 3-4 способа вовлечения молодёжи в развитие территории, учитывая её специфику (цифровая активность, краткосрочная вовлечённость).

Ключ: Краткосрочные волонтёрские проекты, хакатоны по урбанистике, голосование через соцсети и мессенджеры, проектные школы по социальному проектированию.

Вопрос 4: В сфере здравоохранения — назовите 2 успешных формата участия сообществ (российские или мировые примеры).

Ключ: 1) Общественные советы при больницах (участие в контроле качества). 2) Инициативы «народный контроль» за доступностью лекарств и записью к врачу.

Тестовые задания комбинированного типа

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов. В вопросах на сопоставление установите соответствие между элементами левого и правого столбцов.

Задание 1. Выберите все утверждения, верные для малого города в сравнении с мегаполисом:

- выше доверие между жителями и главой муниципалитета;
- ниже вовлечённость в цифровые формы участия;
- отсутствуют конфликты между разными группами жителей;
- важную роль играют личные связи и авторитет отдельных активистов;
- проекты благоустройства чаще касаются одной улицы/дома, а не района.

Задание 2. Сопоставьте отрасль и наиболее подходящую форму участия граждан:

Отрасль	Форма участия
1. Благоустройство городской среды	А) Родительские комитеты и управляющие советы школ
2. Образование	Б) Публичные слушания по ПЗЗ (правилам землепользования и застройки)
3. Градостроительство	В) Рейтинговое голосование за общественные пространства

Ключи к заданиям:

Задание 1: 1, 2, 4, 5.

Задание 2: 1 – В, 2 – А, 3 – Б.

Задания закрытого типа

Задание 1. Какое утверждение о вовлечении пенсионеров верно?

- а) они не используют цифровые платформы вовсе;
- б) их сильные стороны — наличие времени и опыта общественной работы;
- в) их невозможно мотивировать иначе, кроме как материально;
- г) они не заинтересованы в благоустройстве.

Задание 2. При участии этнических групп в развитии территории важно учитывать:

- а) только экономические интересы;
- б) культурные особенности, язык и традиционные формы самоорганизации;
- в) изолировать их от остального сообщества;
- г) не учитывать специфику, чтобы избежать дискриминации.

Задание 3. Какой инструмент наименее эффективен для вовлечения жителей в развитие транспорта?

- а) опросы на остановках;
- б) закрытые совещания в мэрии без публикации протоколов;
- в) онлайн-карта дорожных проблем;
- г) инициативные группы «Родительский патруль» у школ.

Ключи к заданиям:

1 – б, 2 – б, 3 – б.

Тема 5. Механизмы коммуникации и обратной связи между органами местного самоуправления и гражданами. УК-1.1. УК-1.2.

Механизмы обратной связи между гражданами и органами местного самоуправления: формы, каналы и технологии. Общественные советы и рабочие группы при муниципалитетах. Организация диалога власти и населения. Конфликты в местном сообществе: причины возникновения и способы конструктивного разрешения. Информационная открытость органов местного самоуправления и её влияние на уровень доверия граждан. Цифровые платформы для взаимодействия граждан и власти.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1: Назовите три канала обратной связи «гражданин — власть», которые являются обязательными по закону для муниципалитета.

Ключ: 1) Официальный сайт муниципалитета с разделом «обращения граждан». 2) Личный приём граждан должностными лицами. 3) Публичные слушания по определённым вопросам (бюджет, устав, застройка).

Вопрос 2: Каковы три основные причины конфликтов между местным сообществом и властью? Предложите по одной стратегии разрешения для каждой.

Ключ: 1) Непрозрачность бюджетирования → краудсорсинг и инициативное бюджетирование. 2) Игнорирование местных знаний при стройках → общественная экспертиза. 3) Нарушение сроков обратной связи → регламент ответа на жалобы.

Вопрос 3: Как информационная открытость (публикация протоколов, планов, отчётов) влияет на уровень доверия граждан? Приведите 2–3 эмпирических закономерности.

Ключ: Повышает легитимность решений, снижает число конфликтов, увеличивает явку на публичных слушаниях, способствует софинансированию проектов (доверие как предпосылка вклада).

Вопрос 4: Опишите алгоритм организации общественного совета при муниципалитете (цель, порядок формирования, полномочия).

Ключ: Цель — учёт мнения граждан по ключевым вопросам. Формирование — на конкурсной основе из предложений НКО и активистов, утверждение главой или советом. Полномочия — экспертиза проектов НПА, рекомендации, контроль за реализацией муниципальных программ.

Тестовые задания комбинированного типа

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов. В вопросах на сопоставление установите соответствие между элементами левого и правого столбцов.

Задание 1. Выберите все механизмы, которые относятся к «активной» обратной связи (власть инициирует диалог):

- общественные обсуждения проекта планировки территории;
- вывешивание отчёта чиновника на доске объявлений;

- проведение «прямой линии» с главой муниципалитета;
- публикация на сайте номера телефона отдела жалоб;
- стратегическая сессия с участием жителей.

Задание 2. Сопоставьте тип конфликта и конструктивный способ его разрешения:

Тип конфликта	Способ разрешения
1. Конфликт между соседями из-за парковки	А) Организация общественной экспертизы с нейтральными экспертами
2. Конфликт сообщества и застройщика	Б) Медиация с участием муниципального омбудсмана
3. Конфликт между властью и жителями из-за скрытой информации	В) Полное раскрытие данных на портале открытости и публичные встречи

Ключи к заданиям:

Задание 1: 1, 3, 5.

Задание 2: 1 – Б, 2 – А, 3 – В.

Задания закрытого типа

Задание 1. Что не является цифровой платформой для взаимодействия граждан и власти?

- «Решаем вместе»;
- «Госуслуги. Дом»;
- Instagram-репост новостей администрации без функции обратной связи;
- «Открытый бюджет» региона.

Задание 2. Общественный совет при муниципалитете имеет право:

- отменять постановления главы;
- давать рекомендации и проводить независимую оценку качества услуг;
- назначать руководителей отделов;
- изменять устав муниципального образования.

Задание 3. Какой показатель говорит о низкой эффективности обратной связи?

- высокий процент повторных обращений граждан;
- рост числа жалоб;
- сокращение времени ответа;
- увеличение количества участников публичных слушаний.

Ключи к заданиям:

1 – в, 2 – б, 3 – а.

Тема 6. Управление устойчивостью, мониторинг и оценка эффективности участия граждан и местных сообществ. УК-1.1. УК-1.2.

Устойчивость развития территорий: роль и вклад гражданского участия. Критерии и показатели эффективности участия граждан в развитии территорий. Система мониторинга вовлечённости граждан. Методы сбора данных о гражданской активности. Ключевые показатели эффективности для оценки работы ТОС и общественных советов. Оценка социально-экономического эффекта от реализации гражданских инициатив. Риски снижения гражданской активности: диагностика и меры поддержки. Цифровые инструменты для комплексной оценки устойчивости развития территорий.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1: Назовите 4–5 ключевых показателей эффективности (KPI) для оценки работы ТОС за год.

Ключ: Количество реализованных проектов, доля софинансирования из средств жителей и спонсоров, численность активных участников, охват жителей территории (%), количество привлечённых грантов/субсидий.

Вопрос 2: Как можно измерить социально-экономический эффект от реализации гражданской инициативы по благоустройству парка? Приведите 3 метода измерения.

Ключ: 1) Социологический опрос (удовлетворённость, частота посещений). 2) Экономический: рост стоимости недвижимости в радиусе 500 м. 3) Бюджетный эффект: снижение затрат на восстановление после вандализма.

Вопрос 3: Какие три риска снижения гражданской активности можно диагностировать по данным мониторинга? Какие меры поддержки наиболее эффективны для каждого риска?

Ключ: 1) Выгорание активистов → ротация, обучение, моральное и материальное поощрение. 2) Снижение доверия из-за неисполненных обещаний → публичный отчёт и корректировка планов. 3) Демографический спад активной части (отъезд молодёжи) → целевое вовлечение подростков и пенсионеров.

Вопрос 4: Какие цифровые инструменты позволяют комплексно оценивать устойчивость развития территории с учётом гражданского участия? Назовите 2–3.

Ключ: 1) Геоинформационные системы (ГИС) с наложением слоёв активности. 2) Платформы сбора жалоб и их автоматическая аналитика («Решаем вместе»). 3) Индексы устойчивости (например, Индекс «Умного города» с блоком социального участия).

Тестовые задания комбинированного типа

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов. В вопросах на сопоставление установите соответствие между элементами левого и правого столбцов.

Задание 1. Выберите все показатели, которые относятся к результатам гражданского участия, а не к процессу:

- количество проведённых собраний;
- реализовано 15 проектов инициативного бюджетирования;
- число поданных жалоб уменьшилось на 30%;
- выросла явка на публичных слушаниях;
- восстановлен сквер, который посещают 2000 человек в неделю.

Задание 2. Сопоставьте метод сбора данных и тип информации, которую он даёт:

Метод	Тип информации
1. Анализ документов (протоколов собраний)	А) Объективные данные о реализованных инициативах
2. Опрос жителей	Б) Динамика активности по времени и территории
3. Реестр проектов ТОС	В) Уровень доверия и удовлетворённости
4. Big Data геолокации участников событий	Г) Легитимность решений, явка, принятые поправки

Ключи к заданиям:

Задание 1: 2, 3, 5.

Задание 2: 1 – Г, 2 – В, 3 – А, 4 – Б.

Задания закрытого типа

Задание 1. Что из перечисленного является прямым социально-экономическим эффектом гражданских инициатив?

- а) рост числа публикаций в соцсетях;
- б) экономия бюджетных средств за счёт добровольного труда и софинансирования;
- в) увеличение количества избирателей;
- г) снижение численности муниципальных служащих.

Задание 2. Какой индикатор наиболее точно отражает устойчивость участия граждан (долгосрочную вовлечённость)?

- а) разовое мероприятие с 1000 участников;
- б) действующие ТОСы и общественные советы в течение 3+ лет с регулярной активностью;
- в) количество подписчиков в соц-сетях мэра;

г) число благодарностей от главы региона.

Задание 3. Если доля проектов, инициированных снизу, снижается два года подряд — это сигнал:

- а) о полной стабильности;
- б) о риске снижения гражданской активности и необходимости мер поддержки;
- в) что власть должна полностью взять инициативу на себя;
- г) что жители обленились и нужно повысить штрафы.

Ключи к заданиям:

1 – б, 2 – б, 3 – б.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы: посещение лекций, семинарских занятий, подготовка докладов, выполнение домашних заданий, контрольных работ.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий с применением ДОТ в СДО.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, решение кейсов, выполнение письменных контрольных работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины, и защита проекта.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, интерактивная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины, а также решение практических заданий и кейсов, проведение тренингов и деловых игр. На семинаре студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

- 1) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, используемые при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;
- 2) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике функционирования финансов;
- 3) выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль, работа с мультимедиа курсом.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Буланова, М. А. Б 907 Местное самоуправление и развитие местных сообществ: учебное пособие / М. А. Буланова. – Хабаровск: Дальневосточный институт управления — филиал РАНХиГС, 2022. – 140 с. ISBN 978-5-94456-332-3 [Электронный ресурс] — URL: <https://znanium.ru/read?id=469007>

2. Гражданское участие и самоорганизация местных сообществ : учебное пособие / М. В. Певная, Г. А. Банных, Н. Н. Гурченко [и др.] ; под общ. ред. М. В. Певной ; Уральский федеральный университет. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-7996-3847-4. — Текст : непосредственный.

3. Гребенникова, А. А. Организация территориального общественного самоуправления : учебное пособие / А. А. Гребенникова. — Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2023. — 142 с. — ISBN 978-5-16-013012-5.

4. Инициативное бюджетирование: эволюция теории и практики : монография / под общ. ред. В.В. Вагина. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 270 с. - (Научная мысль). // ЭБС ZNANIUM [Электронный ресурс] — URL: <https://znanium.ru/read?id=398125>

5. Развитие инициативного бюджетирования как инструмента общественных финансов : моногр. / Н. В. Фадейкина, О. В. Морозова, А. А. Синкина [и др.] ; под науч. ред. Н. В. Фадейкиной ; Ново-сиб. гос. ун-т экономики и управления. — Новосибирск : НГУЭУ, 2021. — 420 с. // ЭБС ZNANIUM [Электронный ресурс] — URL: <https://znanium.ru/read?id=457291>

6. Сафаров, С. М. Территориальное общественное самоуправление как ресурс устойчивого развития малых городов и сельских территорий : монография / С. М. Сафаров. — Иваново : Роща, 2024. — 122 с. — ISBN 978-5-6050380-0-9.

8.2. Дополнительная литература

1. Попкова, А. А. Вовлечение граждан в стратегическое развитие малых территорий / А. А. Попкова // Известия высших учебных заведений. Социология. Экономика. Политика. — 2022. — Т. 15, № 4. — С. 104–117. — DOI: 10.31660/1993-1824-2022-4-104-117.

2. Фадейкина, Н. В. Инициативное бюджетирование в системе общественных финансов / Н. В. Фадейкина, О. В. Морозова. — Новосибирск : НГУЭУ, 2021. — 207 с. — ISBN 978-5-7014-1006-8. — Текст : непосредственный.

3. 72 вопроса об инициативном бюджетировании / НИФИ Минфина России ; под общ. ред. В. В. Вагина. — О-Краткое : Киров, 2023. — 232 с. [Электронный ресурс] — URL: https://www.nifi.ru/images/72_questionIB.pdf

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // СПС «Консультант Плюс».

2. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 20.03.2025) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" // СПС «Консультант Плюс».

3. Федеральный закон от 20.03.2025 N 33-ФЗ (ред. от 09.04.2026) "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" // СПС «Консультант Плюс».

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации // СПС «Консультант Плюс».

5. «Методические рекомендации по подготовке и реализации практик инициативного бюджетирования в Российской Федерации» (в ред. от 05.12.2023) // СПС «КонсультантПлюс».

8.4 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Общественной палаты Российской Федерации. [Электронный ресурс] — URL: <https://oprfr.ru/> — Регулярно обновляемый портал с информацией о гражданском участии, общественном контроле и консультативных органах.

2. Официальный сайт Минфина России / Инициативное бюджетирование. [Электронный ресурс] — URL: <https://minfin.gov.ru/> (раздел «Деятельность / Реформа государственного и муниципального управления / Инициативное бюджетирование»). — Содержит методические рекомендации, лучшие практики и результаты мониторинга.

3. Портал «Решаем вместе» (Госуслуги). [Электронный ресурс] — URL: <https://pos.gosuslugi.ru/> — Государственная цифровая платформа для обращений граждан, опросов и голосований по вопросам развития территорий.

4. Платформа Добро.рф (Ресурсный центр волонтерства). [Электронный ресурс] — URL: <https://dobro.ru/> — Крупнейшая российская платформа для волонтерских инициатив и гражданских проектов.

5. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Технические средства – компьютерная техника, проектор.

Методы обучения с использованием информационных технологий:

- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;

- тестовые задания в рамках использования СДО.

Информационно-справочные системы:

www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

Для проведения лекций требуются аудитории, оснащенные мультимедийной техникой. Для проведения практических занятий требуются аудитории, оборудованные мобильными столами, стульями, доской.

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с частичным применением ДОТ в СДО РАНХиГС – <https://lms.ranepa.ru>

Для подключения к СДО требуется наличие компьютерной техники с выходом в Интернет.