

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 20.05.2026 14:02:19
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 7
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ,**

**ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки/специальности)

«Управление в социальной сфере»
(наименование образовательной программы)

Магистр
(квалификация)

Заочная
(форма обучения)

Год набора 2026

Город Санкт-Петербург

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе «Управление в социальной сфере» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО ФГОС 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры), утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. N 1000 и ОС 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ РАНХиГС от 29 марта 2021 г. №01-3046) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, и локальными нормативными актами Академии.

Составитель (-и):

Бесчасная А.А., доктор социологических наук, доцент, профессор кафедры государственного и муниципального управления

Усачева Е.А., кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры государственного и муниципального управления

Заведующий кафедрой:

Хлутков А.Д., доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры государственного и муниципального управления

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления факультета государственного и муниципального управления СЗИУ – филиала РАНХиГС.

протокол № _____ от «_____» _____ 202_____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.
 - 1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.
 - 1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.
 - 1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.
 - 1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.
 2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации, шкалы и критерии оценивания.
 - 2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
 - 2.2. Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.
 - 2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.
- Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.
- Приложение 2. Заявление.
- Приложение 3. Индивидуальное задание.
- Приложение 4. Титул ВКР.
- Приложение 5. Отзыв научного руководителя ВКР.
- Приложение 6. Рецензия на ВКР.
- Приложение 7. Согласие на размещение выпускной квалификационной работы в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

- проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачётных единиц (далее – з.е.), в том числе, на подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы ВКР – 6 з.е. ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для проведения защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным

программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Анбрехт Т.А. Социальная защита отдельных категорий граждан: учебник для вузов / Т. А. Анбрехт. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 199 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18843-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/564667>

2. Артяков, В. В. Основы управления проектами государственно-частного партнерства: учебник / В. В. Артяков, А. А. Чурсин. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 192 с. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=366546>

3. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 163 с.

4. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами: учебник для вузов / Г. А. Борщевский. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Москва: Юрайт, 2023. – 299 с. – Текст: электронный. – URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-gosudarstvennyimi-programmami-i-proektami-532578>.

5. Воробьева, О. Д. Миграционная политика России : учебное пособие для вузов / О. Д. Воробьева, Л. Л. Рыбаковский, О. Л. Рыбаковский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 182 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06376-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/493431>

6. Воронцов, А. В. Демография : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцов, М. Б. Глотов. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 287 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00865-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489474>

7. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 332 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18535-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/567216>

8. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором: учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева; под общей редакцией Н. А. Восколович. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 338 с.

9. Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 288 с. – (Высшее образование). –

DOI 10.12737/5375. - ISBN 978-5-16-020655-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2187020> (дата обращения: 16.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 393 с.

11. Кадровая политика на государственной службе : учебник для вузов / Л. В. Фотина [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Фотиной. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 362 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15359-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544710> (дата обращения: 15.02.2024).

12. Кибанов, А. Я. Реализация молодежной политики в Российской Федерации: монография / А.Я. Кибанов, М.В. Ловчева, Т.В. Лукьянова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 149 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=379810>

13. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э.М. Коротков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 226 с.

14. Кязимов, К. Г. Рынок труда и занятость населения: учебник для вузов / К. Г. Кязимов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 214 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15521-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568362> (дата обращения: 13.04.2025).

15. Маргулян, Я. А. Основы социального государства: учебное пособие / Я. А. Маргулян. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 178 с.

16. Основы социального предпринимательства: учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.]; под редакцией Е. М. Белого. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 188 с.

17. Сергеев, А. Г. Управление качеством образования. Документирование систем менеджмента качества: учебное пособие для вузов / А.Г.Сергеев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 158 с.

18. Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / М. Н.Сидоров. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 157 с.

19. Система местного самоуправления : учебник для вузов / под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 121 с.

20. Социальная политика: учебник / И.А. Григорьева, К.А. Галкин; под ред. К.А. Галкин. – Москва: КноРус, 2025. – 122 с. – URL: <https://book.ru/book/955956>. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru, требуется авторизация. – Internet access. – ISBN 978-5-406-13716-1. – Текст : электронный.

21. Социология образования : учебник для вузов / под редакцией А. М. Осипова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025.

– 393 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19723-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562509> (дата обращения: 12.04.2025).

Дополнительная литература:

1. Авдони́на, Л.Н., Гусева, Т. В. Письменные работы научного стиля. М.: ФОРУМ, 2024. 72 с.
2. Арланова О.И., Ильина Н.В. Уровень социального развития региона, его влияние на качество жизни населения // Управленческий учет. - 2023. - № 2. - С. 336-347.
3. Бартош, А. А. Стратегическая культура : учебник для вузов / А. А. Бартош. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 315 с.
4. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т.1. – М.: ИД «Дело» РАНХиГС, 2019. – 512 с.
5. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций : учебное пособие : в 2 томах / И. Н. Барциц. – Москва : Дело РАНХиГС, 2019 – Том 1 : Система государственного и муниципального управления: курс лекций – 2019. – 512 с. – ISBN 978-5-7749-1397-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/143334> (дата обращения: 16.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Басалаева, О. Г. Основы государственной культурной политики Российской Федерации : учебное пособие для вузов / О. Г. Басалаева, Т. А. Волкова, Е. В. Паничкина. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 169 с. - Текст: электронный. - URL: <https://urait.ru/book/osnovy-gosudarstvennoy-kulturnoy-politiki-rossiyskoj-federacii-468219>
7. Беляев В. В., Беляев В. И., Беляева М. А., Бутакова М. М., Игнатъева Д. В. и др. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита. М.:КноРус, 2023. 262 с.
8. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 334 с.
9. Каменец, А. В. Основы культурной политики [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Каменец. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2018. - 180 с. : ил. - Текст: электронный. - URL: <https://urait.ru/book/3E8667FD-A242-4BAD-B9CC-ECF44C12A7FA/osnovy-kulturnoy-politiki>
10. Кязимов, К. Г. Социальное партнерство в сфере занятости населения и на рынке труда : учебное пособие / К. Г. Кязимов. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 240 с. – ISBN 978-5-4499-3427-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2146971> (дата обращения: 13.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
11. Морозова О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие /О.А.Морозова, В.В. Лосева, Л.И.Иванова. – М.: Юрайт, 2018. – 152с.

12. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 139 с.

13. Поворзник Н. Г. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие. – Пермь.: ПГНИУ, 2018. – 164 с.

14. Роик, В. Д. Социальная политика государства: социальная сплоченность: учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 468 с.

15. Шайдукова, Л. Д. Социальная политика Российской Федерации : учебник для вузов / Л. Д. Шайдукова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 172 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17835-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/567988>

Нормативные правовые документы:

1. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 24.06.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2025).

2. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 N 223-ФЗ.

3. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

5. Распоряжение Правительства РФ от 15.03.2025 N 615-р «Об утверждении Стратегии действий по реализации семейной и демографической политики, поддержке многодетности в Российской Федерации до 2036 года».

6. Указ Президента Российской Федерации от 15.10.2025 № 738 «О Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации на 2026 - 2030 годы».

7. Указ Президента РФ от 02.07.2021 N 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

8. Федеральный закон «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 13.07.2015 N 224-ФЗ.

9. Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 N 178-ФЗ.

10. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

11. Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26.09.1997 N 125-ФЗ.

12. Федеральный закон «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации» от 14.07.2022 N 236-ФЗ.

13. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

14. Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования» от 16.07.1999 N 165-ФЗ.

15. Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 N 442-ФЗ.

16. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

17. Федеральный закон от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

18. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

19. Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации».

Перечень информационно-справочных систем:

1. Всероссийский центр изучения общественного мнения [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.wciom.ru>

2. Демографическое обозрение [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://demreview.hse.ru/>

3. Демоскоп [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.demoscope.ru>

4. Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://gov.spb.ru/gov/programs/>

5. Официальный сайт Главного управления по вопросам миграции МВД России [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://гувм.мвд.рф>

6. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.rosminzdrav.ru>

7. Официальный сайт Министерства просвещения России. Режим доступа: <https://edu.gov.ru/?ysclid=mh2jhtc71x363698477>

8. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://rosmintrud.ru/>

9. Официальный сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://government.ru>

10. Официальный сайт Правительства Российской Федерации, раздел «Демографическая политика» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://government.ru/rugovclassifier/4/events/>

11. Официальный сайт Социального фонда России [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://sfr.gov.ru/?ysclid=mh2jggozhx604184431>

12. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

13. Российский мониторинг экономического положения и здоровья населения НИУ ВШЭ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.hse.ru/rlms/>

14. Сайт Министерства здравоохранения и социального развития [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.mzsrrf.ru/>
15. Сайт Президента Российской Федерации. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
16. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (Петростат) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://petrostat.gks.ru>
17. Федеральный портал «Российское образование». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
18. Фонд Общественное Мнение. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://fom.ru/>

Перечень профессиональных баз данных:

1. База данных по организациям России. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.integrum.ru>
2. Единая межведомственная информационно-статистическая система [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.fedstat.ru/>
3. Официальный сайт (портал) государственных услуг. [Электронный ресурс]. Режим доступа: // <https://www.gosuslugi.ru>
4. Официальный сайт Росстат [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ssl.rosstat.gov.ru/storage/mediabank/munst.htm>
5. Официальный сайт Федерального фонда обязательного медицинского страхования [Электронный ресурс]. Режим доступа: ffoms.gov.ru
6. Официальный сайт Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Пенсионного фонда Российской Федерации) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://pfr.gov.ru>
7. Российская база данных по рождаемости и смертности РЭШ [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://demogr.nes.ru/ru/demogr_indicat/data_description
8. Сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
9. Сводный отчет по государственной регистрации АГС Комитета по делам записи актов гражданского состояния Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://kzags.gov.spb.ru/statistics/#13>
10. Труд всем (база биржи труда) <https://trudvsem.ru/opendata/datasets?ysclid=mh2jzih5kp109565637>
11. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://shool-collection.edu.ru/>
12. Центральная база статистических данных [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/>

2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Защита выпускной квалификационной работы направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

| п.п. | Содержание ВКР | Код формируемой компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Форма контроля |
|------|----------------|--|---|--------------------------------------|
| 1 | Введение | УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций | Консультации с научным руководителем |
| | | УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.2. Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели | |
| | | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.2. Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей | |
| | | ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти | ОПК-6.2. Организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере публичного управления, управления в социальной сфере | |
| | | ПКо ОС-3. Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит | ПКо ОС-4.2 Осуществляет экспертно-аналитические и научно-исследовательские работы в области публичного управления и управления в социальной сфере, используя теоретико-методологическую базу социально-экономических наук | |
| 2 | Первый раздел | УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла | Консультации с научным руководителем |
| | | ПКо ОС-4. Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере | ОПК-1.1. Организует и осуществляет профессиональную деятельность с учетом норм служебной этики | |
| | | ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода | ОПК-2.1. Обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода | |
| | | ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной | ОПК-2.2. Определяет стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения | |

| | | | | |
|---|---------------|--|---|--------------------------------------|
| | | деятельности на основе риск-ориентированного подхода | | |
| | | ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность и процедуры в профессиональной сфере | ОПК-7.1. На основе критического анализа собранной информации осуществляет аналитическую работу в области государственного и муниципального управления | |
| | | ПКо ОС-2 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | ПКо ОС-2.2. Планирует работу органа публичной власти, разрабатывает организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | |
| | | ПКс-1 Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления | ПКс-1.1 Творчески и критически анализирует информацию в области государственного и муниципального управления | |
| | | ПКс-2 Способен осуществлять прогнозирование в сфере государственных услуг и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного управления и планирования | ПКс-2.1 На основе методов математического и статистического моделирования осуществляет прогнозирование тенденций развития в сфере государственных услуг | |
| 3 | Второй раздел | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода | Консультации с научным руководителем |
| | | ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | ОПК-3.1. Определяет источники финансирования проектов нормативно-правовых актов и мониторинг правоприменительной практики | |
| | | ОПК-3.2. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | ОПК-3.2. Применяет принципы и требования юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения | |
| | | ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в | ОПК-4.1. Владеет ИКТ компетенциями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки | |

| | | | | |
|---|---------------|---|---|--------------------------------------|
| | | соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти | профессиональной деятельности | |
| | | ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. | ОПК-8.2. Осуществляет межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными институтами и гражданами | |
| | | ПКо ОС-3 Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит | ПКо ОС-3.2. Осуществляет проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирует коллектив и организует коллективную работу, умеет максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда | |
| | | ПКо ОС-4 Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере | ПКо ОС-4.1 Использует знания методов и теорий социальных и экономических наук при подготовке экспертных заключений и аналитических работ в области публичного управления и управления в социальной сфере | |
| | | ПКс-2 Способен осуществлять прогнозирование в сфере государственных услуг и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного управления и планирования | ПКс-2.2 На основе методов проектного управления и планирования осуществляет анализ исполнения социальных и экономических программ | |
| | | ПКс-3 Способен планировать, координировать и контролировать проведение мероприятий в сфере молодежной политики | ПКс-3.1 Координирует деятельность специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики | |
| | | ПКс-4 Способен организовать деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации | ПКс-4.1 Разрабатывает механизм и мониторинг реализации федеральных, региональных, муниципальных программ, направленных на осуществление государственной национальной политики Российской Федерации и укрепление единства российской нации, сохранение этнокультурного и религиозного многообразия | |
| 4 | Третий раздел | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.2. Определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла | Консультации с научным руководителем |
| | | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Организует и руководит командой проекта, управляет персоналом, используя властные полномочия | |
| | | УК-4. Способен применять современные коммуникативные | УК-4.1. Ведет деловое общение, коммуникации в устной и | |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| | | технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | письменной формах на русском и английском языке | |
| | | ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти | ОПК-4.2. Использует современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения) | |
| | | ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом | ОПК-5.1. Использует технологии оценки и методы повышения эффективности функционирования имущественного комплекса | |
| | | ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом | ОПК-5.2. Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере | |
| | | ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти | ОПК-6.1. Обосновывает предложения и мероприятия по разработке и реализации государственных и муниципальных проектов | |
| | | ОПК ОС-9. Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию | ОПК ОС-9.1. Использует инструменты, методы и подходы стратегического менеджмента в государственном управлении цифровым развитием | |
| | | ПКо ОС-1 Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях | ПКо ОС-1.2. Вырабатывает, обосновывает и принимает стратегические решения в профессиональной сфере, направленные на устранение рисков проблемных ситуаций, в том числе, в кризисных условиях | |
| | | ПКо ОС-2. Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | ПКо ОС-2.1. Разрабатывает организационную структуру, адекватную стратегии, целям, задачам и условиям деятельности органа публичной власти, государственного и муниципального предприятия и учреждения | |
| | | ПКо ОС-3. Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит | ПКо ОС-3.1. Планирует и организует работу с кадровым резервом органа публичной власти учитывая внутренние и внешние условия деятельности | |
| | | ПКс-1 Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и | ПКс-1.2 На основе научно-обоснованного анализа разрабатывает и представляет предложения по совершенствованию системы государственного и | |

| | | | | |
|---|----------------------------------|---|---|--|
| | | муниципального управления | муниципального управления | |
| | | ПКс-4 Способен организовать деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации | ПКс-4.2 Разрабатывает проект программ мероприятий, направленных на укрепление гражданского единства в Российской Федерации | |
| 5 | Заключение | УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач, научно-исследовательской деятельности | Консультации с научным руководителем |
| | | ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации | ОПК-8.1. Владеет техниками деловых переговоров, знает принципы и технологии взаимодействия со СМИ и другими каналами коммуникации | |
| | | ОПК ОС-9 Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию | ОПК ОС-9.2. Определяет основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию | |
| | | ПКО ОС-1. Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях | ПКО ОС-1.1. Оценивает ресурсное обеспечение и результаты реализации альтернативных стратегий управленческих решений | |
| | | ПКс-3 Способен планировать, координировать и контролировать проведение мероприятий в сфере молодежной политики | ПКс-3.2 Организует и руководит деятельностью подразделения, ответственного за работу с молодежью, в соответствии с целями и задачами молодежной политики | |
| 6 | Подготовленная и оформленная ВКР | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.2. Определяет способы удовлетворения собственных потребностей в профессиональном и личностном росте с использованием возможностей системы непрерывного образования | Предварительная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР (при наличии) |
| | | ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти | ОПК-1.2. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с законодательством о противодействии коррупции | |
| 7 | Подготовленная и оформленная ВКР | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.2. Использует коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи | Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК |
| | | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования | УК-6.1. Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | на основе самооценки | | |
| | | ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере | ОПК-7.2. Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере | |

2.1. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА.

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству¹

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – выполненная обучающимся (или несколькими обучающимися совместно) работа, демонстрирующая уровень подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности. При написании ВКР обучающийся должен продемонстрировать сформированность всех компетенций, установленных образовательной программой. Выпускной квалификационной работой выпускника магистратуры является научно-исследовательская работа (магистерская диссертация). Научно-исследовательская работа (магистерская диссертация) - вид ВКР, характеризующий исследовательскую деятельность, осуществляемую на основе теоретического анализа четко обозначенной проблемы, объекта и предмета исследования.

Отличительными признаками ВКР в виде научно-исследовательской работы (магистерской диссертации) являются:

- наличие четко обозначенной проблемы, объекта, предмета, цели и задачи исследования;
- выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации теоретического материала;
- использование теоретических методов исследования;
- результатом исследования является выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации представленного материала.

Содержание магистерской диссертации должно соответствовать основным требованиям:

- отражать актуальную проблему современной практики управления социальной сферой;
- отражать анализ причин ее возникновения, направлений, механизмов и методов ее решения;
- опираться в анализе и исследовании проблемы и предложениях по ее решению на нормативно-правовые документы;
- формировать умозаключения на основе фактологической информации, актуальных данных об изучаемой проблеме;
- содержать обоснованные и логично выстроенные выводы и предложения, подтвержденные расчетами социально-экономической эффективности, которые имеют практическое значение и апробированы на практике;

¹ В соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в Академии по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры», утвержденного Приказом № 02-02957/001 от 30.12.2025 г.

- обладать определенной научной новизной, четко сформулированной в работе и при защите ВКР;
- иметь оформление в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к структуре и правилам оформления отчета о научно-исследовательской работе (в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2001).

Структура магистерской диссертации зависит от вида магистерской диссертации и, как правило, содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (2-3 главы, каждая из 2-4 параграфов);
- заключение;
- библиографический список;
- приложение (я) (при необходимости).

Титульный лист и содержание занимают два первых листа и оформляются в соответствии с установленными правилами.

В содержании указывается название всех глав, параграфов, а также названия всех приложений с соответствующими номерами страниц.

Во введении раскрываются следующие аспекты:

- актуальность выбранной темы, ее теоретическое и практическое значение;
- степень разработанности темы;
- цель магистерской диссертации и конкретные задачи, которые автор ставит перед собой в процессе работы;
- объект и предмет исследования в магистерской диссертации;
- методы исследования;
- краткая аннотация основных разделов (глав) работы.

Цель работы формулируется как комплексный результат исследования, вытекающий из обоснования актуальности темы. Целью выполнения ВКР в виде научно-исследовательской работы может быть обнаружение и заполнение пробелов в существующих научных знаниях, нахождение ответов на поставленные исследовательские вопросы, а также формирование рекомендаций, применимых в профессиональной сфере. Цель в магистерской диссертации должна быть только одна, но четко сформулированная.

Задачи исследования – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения работы. Они определяют структуру и содержание (план) работы. Формулировка задач должна примерно соответствовать названиям глав, параграфов или пунктам параграфов магистерской диссертации.

Объектами исследования в магистерской диссертации – это явление, на изучение которого направлена работа.

Предмет исследования определяется целью работы и, как правило, отражает характеристики (свойства) объекта.

Основная часть состоит из глав (2-3), которые делятся на параграфы. Содержание основной части должно носить предметный, конкретный характер

и подтверждаться результатами исследования, методическими и нормативными материалами и конкретными данными, полученными в результате прохождения производственной практики и других возможных форм самостоятельной практической деятельности магистрантов в области государственного и муниципального управления. Представленные оценки и выводы, предлагаемые подходы и варианты решения, в свою очередь, должны иметь теоретическое обоснование. Использование всех, как теоретических, так и практических материалов должно сопровождаться обязательными ссылками на литературные (документальные) источники.

В заключении должны быть представлены основные результаты исследования; сформулированы выводы, полученные в процессе работы, и даны предложения как теоретического, так и практического характера в части дальнейших перспектив исследования и решения поставленной задачи (проблемы). В заключении делается вывод о достижении поставленной цели.

Библиографический список должен содержать весь перечень использованных источников в процессе работы: нормативных актов и официальных документов, а также литературных источников в сквозной нумерации. Список использованной литературы оформляется в соответствии с регламентирующими документами: ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»; ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок». В библиографический список включаются максимально актуализированные источники (изданные за последние 3-5 лет).

Пример оформления библиографического списка:

Нормативные акты и официальные документы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» // «Собрание законодательства РФ», 31.12.2012 г., № 53 (ч. 1), ст. 7600.
2. Указ Президента РФ «О Военно-промышленной комиссии при Правительстве РФ» от 20.03.2006 г. № 231 // «Собрание законодательства РФ», 27.03.2006 г., № 13, ст. 1360.
3. Распоряжение Правительства РФ «О сохранении высококвалифицированных кадров в оборонном комплексе» от 22.02.1993 г. № 264-р // Информационно-правовая система «Консультант Плюс».

Научная и учебная литература:

4. Аганбегян А. Г. О преодолении существующей рецессии и стагфляции: Открытая лекция. – СПб.: СЗИУ РАНХиГС, 2015.
5. Клупт, М. А. Влияние семейной политики и нормативных представлений о семье на рождаемость: компаративный анализ / М. А. Клупт // Социологические исследования. – 2020. – № 3. – С. 40-50.

Официальный сайты и ресурсы сети Интернет:

6. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли РФ // <http://minpromtorg.gov.ru>.

7. Официальный сайт Центра анализа стратегий и технологий // Режим доступа: <http://www.cast.ru>.

Приложение не обязательный элемент структуры магистерской диссертации. Приложения целесообразно создавать в том случае, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, содержащих большой объем статистического материала, исторических справок, описаний известной методики расчета, выписки или копии нормативных, методических и т.п. документов и др., подробно и детально комментирующие и иллюстрирующие основное содержание работы.

Обучающийся самостоятельно проверяет уровень оригинальности и объем заимствований в ВКР в системе «Антиплагиат» через свой личный кабинет в формате PDF. Доступ в личный кабинет предоставляется по учетной записи обучающегося с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://my.ganepa.ru>. В систему загружается полный текст ВКР. Ответственность за соответствие текста ВКР на бумажном и электронном носителях несет обучающийся. Для ВКР магистров минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен составлять не менее 80%. При этом объем цитирования и самоцитирования не должен превышать 20%. Обучающийся представляет ВКР руководителю, также распечатанную и подписанную справку о результатах проверки согласно графику написания ВКР определенным структурным подразделением

Не допускается применение генеративных технологий для целей написания ВКР генеративными моделями вместо обучающегося. ИИ следует использовать как вспомогательный инструмент для анализа данных, структурирования содержания и оформления текста, сохраняя авторский вклад и научную самостоятельность. Важно прозрачное оформление работы: отмечать фрагменты, созданные нейронной сетью, чтобы преподаватель видел личный вклад обучающегося.

Ключевой особенностью ВКР с использованием ИИ является добавление следующих элементов в структуру ВКР:

- разделы об использовании генеративных технологий. Эти разделы включаются в каждую главу работы и содержат описание задач применения технологий ИИ, процесс проектирования промтов (текста запроса) и проведения анализа полученных материалов.
- аналитический отчет, содержащий обоснование целесообразности применения инструментов ИИ в каждом конкретном случае и критическим анализом полученных с их помощью результатов, а также верификации результатов, сгенерированных на основе промптов

Объем магистерской диссертации должен составлять, как правило, 70-90 страниц (без приложений) компьютерного текста, в том числе, введение и заключение – по 3-7 страниц каждое. Шрифт TimesNewRoman -14, через

полуторный интервал. Поля сверху и снизу - 20 мм, слева - 30 мм, справа - 10 мм. Абзацный отступ – 1,25 мм.

Подготовка магистерской диссертации должна сопровождаться следующими документами (см. Приложения):

- индивидуальное задание на магистерскую диссертацию;
- отзыв руководителя магистерской диссертации;
- рецензия на магистерской диссертации;
- справка о проверке магистерской диссертации в системе «Антиплагиат».

Порядок выполнения и представления магистерской диссертации²

Не позднее одного календарного месяца до защиты магистерской диссертации проводится ее предварительная защита (предзащита). На предзащиту магистрант должен представить:

- полностью законченную, распечатанную, не переплетенную (не сброшюрованную) магистерскую диссертацию;
- доклад (речь) по результатам своей магистерской диссертации;
- презентацию в формате MS Power Point.

Не позднее чем за неделю до предзащиты электронная копия (файл) магистерской диссертации студента направляется студентом в Учебный отдел для проверки через систему «Антиплагиат». Процент оригинальности текста для магистерской диссертации установлен не ниже 80%. О результатах проведенной проверки руководитель образовательного направления информирует студента.

Для проведения предзащиты из числа НПП Института, а также приглашенных представителей ИОГВ и ОМСУ формируется экспертная комиссия факультета, персональный состав которой утверждается деканом по предложению руководителя образовательного направления.

На предзащите студент выступает перед экспертной комиссией факультета со своим докладом (речью) по итогам проведенного в магистерской диссертации исследования, а также презентацией.

По итогам предзащиты экспертная комиссия выносит решение о степени готовности магистерской диссертации магистранта, выявленных недостатках и направлениях их исправления, а также о допуске студента к официальной защите магистерской диссертации.

После завершения подготовки магистрантом магистерской диссертации руководитель магистерской диссертации представляет руководителю образовательного направления не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации письменный отзыв о работе магистранта в период подготовки магистерской диссертации.

После завершения подготовки ВКР обучающийся должен предоставить финальный текст ВКР на проверку научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР.

² В соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в Академии по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры», утвержденного Приказом № 02-02957/001 от 30.12.2025 г.

Не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня защиты ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв (приложение) о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В отзыве руководитель ВКР обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите, обращая особое внимание на имеющиеся в работе недостатки, не устраненные обучающимся. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а дает работе объективную характеристику, т.е. содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

Магистерские диссертации подлежат рецензированию в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации.

Для проведения рецензирования ВКР направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо Академии (филиала), где выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ ВКР и предоставляет в структурное подразделение письменную рецензию (приложение) на указанную работу (далее – рецензия). Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ соответствия ВКР требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Проводится анализ содержания ВКР, полнота рассмотрения (цель и задачи исследования), соответствия объекта и предмета исследования, логичность структуры, самостоятельность выводов и предложений обучающегося.

Обучающийся знакомится с рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Магистрант имеет право на ознакомление с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после отзыва руководителя и рецензирования не допускается.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) рецензента не является основанием для не допуска обучающегося к защите ВКР. Защиту ВКР оценивает ГЭК. Однако отзывы руководителя и рецензента учитываются ГЭК при принятии решения о выставлении результата защиты ВКР.

Не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР секретарю ГЭК передаются следующие документы на каждого обучающегося, допущенного к ГИА:

1. полностью законченная, распечатанная, переплетенная и сброшюрованная магистерской диссертации (подписанная на титульном листе самим студентом, руководителем ВКР и руководителем магистерской программы «Управление в социальной сфере»; с вшитым в работу в качестве последнего листа согласием магистранта на размещение фрагментов его работы в электронной образовательной среде – см. приложение 7);
2. отзыв руководителя ВКР;
3. рецензия на ВКР по программам специалитета и магистратуры;

4. индивидуальное задание на магистерскую диссертацию, полностью заполненное, и подписанное студентом и руководителем ВКР;
5. справка о результатах проверки ВКР на наличие заимствований в тексте ВКР в системе «Антиплагиат»;
6. магнитный носитель (диск, флэшка), с читаемой электронной версией магистерской диссертации (единый файл с титульным листом и всеми приложениями);
7. другие материалы и документы, характеризующую научную и практическую ценность работы (при наличии).

Тексты магистерской диссертации размещаются структурным подразделением в электронно-библиотечной системе Академии (филиала).

Процедура защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Время, отводимое на защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) одного магистра составляет до 15 минут.

В начале заседания ГЭК секретарь ГЭК информирует членов ГЭК о наличии документов, необходимых для заслушивания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), содержащие:

- копии приказа об утверждении темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и научного руководителя магистра;
- сведения о выполнении магистром учебного плана;
- письменный отзыв руководителя ВКР магистранта;
- письменная рецензия на ВКР.

Для устного сообщения магистранта об итогах проведенного исследования по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) предоставляется время до 7 минут.

В процессе защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) магистрант вправе пользоваться следующими материалами: электронной презентацией доклада, текстом второго экземпляра выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации),

Не допускается использование магистрантом в процессе защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) любых иных печатных или рукописных материалов и гаджетов.

По итогам доклада члены ГЭК в случае необходимости задают докладчику вопросы.

Магистрант должен дать содержательные ответы на вопросы по мере их поступления.

Секретарь зачитывает отзывы рецензента и научного руководителя магистранта (в случае их присутствия на заседании ГЭК научный руководитель и рецензент делают это лично).

Магистрант должен дать содержательные ответы на вопросы и замечания научного руководителя и рецензента.

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляется оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

| Цифровое выражение | Словесное выражение | Критерии оценки | Уровень освоения компетенций |
|--------------------|---------------------|--|--|
| 5 | ОТЛИЧНО | <p>Оценка «отлично» выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и основанными предложениями. Она имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. при ее защите магистрант показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Применяет системный подход при обосновании своей гражданской и мировоззренческой позиции, позиция логически выстроена, аргументация опирается на достоверную информацию и системность; собрана полная информация об объекте. Корректно сформулировано описание нестандартной ситуации и обоснование выбора собственной мировоззренческой и гражданской позиции по данной ситуации. Предложена адекватная система мер по ликвидации нестандартной ситуации с оценкой возможной социальной и этической ответственности за принятые решения. Предложено окончательное решение по воздействию на нестандартную ситуацию с целью её изменения, с учётом прогнозирования возможной социальной и этической ответственности за принятые решения; самостоятельно спланированы цели и этапы самореализации, четко сформулированы способы оценки достигнутых результатов. Осуществлена критическая оценка эффективности использованных методов самоорганизации и саморазвития (времени и других ресурсов) при решении поставленных задач и относительно полученного результата. Чётко сформулированы свои потенциальные возможности и составлен план их максимальной реализации в рамках своей профессиональной деятельности. Обладает достаточной мотивацией к формированию эффективной траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Достиг поставленных результатов в соответствии с принятой программой. Корректно идентифицированы признаки, концепции, закономерностей в конкретных практиках государственного и муниципального управления.</p> <p>Четко определена взаимосвязь различных методов государственного и муниципального управления для решения практических задач в управлении социальной сферой.</p> <p>Корректно составлен список задач государственного и муниципального управления социальной сферой.</p> | <p>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</p> |

| | | | |
|---|---------------|--|-------------------------------|
| | | <p>Установлены взаимосвязи между сущностью и задачами государственного и муниципального управления. Свободно применяет на практике выработанные навыки и умение по применению языков, законов и правил деловой коммуникации в практике государственного и муниципального управления.</p> <p>Готов самостоятельно провести деловую встречу и осуществить переписку.</p> <p>Четко определяет поставленные цели и задачи, юридические основания и кадровый потенциал для формирования команд.</p> <p>Способен самостоятельно формировать команды.</p> <p>Четко и адекватно определяет цели и задачи принятия организационных управленческих решений.</p> <p>Быстро определяет причины возникновения нестандартной ситуации и её анализ.</p> <p>Эффективно распределены полномочия между исполнителями с учётом принятой организационной структуры.</p> <p>Результативно применяет основные методы анализа и планирования в сфере государственного управления</p> <p>Свободно владеет навыками выработки основных показателей стратегического развития социальной сферы регионов и МО.</p> <p>Эффективно применяет нестандартные подходы в реализации инновационных идей развития социальной сферы.</p> <p>Свободно реализует навыки кооперации в рамках междисциплинарных проектов.</p> <p>Демонстрирует навыки работы в смежных областях.</p> <p>Глубоко владеет системным представлением об особенностях реализации стратегических документов развития социальной сферы. В совершенстве владеет навыками использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в сфере стратегического управления.</p> <p>Корректно проводит качественные и количественные исследования.</p> <p>Достиг конкретных результатов в соответствии с принятой программой.</p> <p>Корректно определены требуемые количественные методы задач в сфере государственного и муниципального управления социальной сферой.</p> <p>Применены требуемые количественные методы решения задач в сфере государственного и муниципального управления социальной сферой.</p> <p>Обладает достаточной мотивацией к направлению найденных методов и инструментальных средств на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности.</p> <p>Достиг конкретных результатов в соответствии с принятой программой.</p> | |
| 4 | ХОРОШО | Оценка «хорошо» выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит | Выпускник в ходе подготовки и |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Применяет не вполне системный подход при обосновании своей гражданской и мировоззренческой позиции, позиция выстроена, аргументация опирается на достоверную информацию; собрана не совсем полная информация об объекте, описание нестандартной ситуации и обоснование выбора собственной мировоззренческой и гражданской позиции по данной ситуации сформулировано с небольшими ошибками. Предложенная система мер по ликвидации нестандартной ситуации с оценкой возможной социальной и этической ответственности за принятые решения не вполне эффективна. Предложенное решение по воздействию на нестандартную ситуацию с целью её изменения, с учётом прогнозирования возможной социальной и этической ответственности за принятые решения не учитывает все факторы; Спланированы цели и этапы самореализации, неполно сформулированы способы оценки достигнутых результатов. Оценка эффективности использованных методов самоорганизации и саморазвития (времени и других ресурсов) при решении поставленных задач и относительно полученного результата осуществлена с неточностями. Не вполне чётко сформулированы свои потенциальные возможности и составлен план их максимальной реализации в рамках своей профессиональной деятельности. Обладает мотивацией к формированию эффективной траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Достиг не всех поставленных результатов в соответствии с принятой программой. Не вполне корректно идентифицированы признаки, концепции, закономерности в конкретных практиках государственного и муниципального управления социальной сферой.</p> <p>Не вполне четко определена взаимосвязь различных методов государственного и муниципального управления для решения практических задач.</p> <p>Список задач государственного и муниципального управления составлен с некоторыми ошибками.</p> <p>Установлены не все взаимосвязи между сущностью и задачами государственного и муниципального управления. Применяет на практике выработанные навыки и умение пот</p> | <p>защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</p> |
|--|---|--|

| | | | |
|---|-------------------|---|--|
| | | <p>применению языков, законов и правил деловой коммуникации в практике государственного и муниципального управления.</p> <p>Не вполне готов самостоятельно провести деловую встречу и осуществить переписку.</p> <p>Не вполне четко определяет поставленные цели и задачи, юридические основания и кадровый потенциал для формирования команд.</p> <p>Не вполне способен самостоятельно формировать команды.</p> <p>Определяет цели и задачи принятия организационных управленческих решений не вполне точно.</p> <p>Определяет причины возникновения нестандартной ситуации и её анализ, не учитывая все факторы.</p> <p>Не совсем эффективно распределены полномочия между исполнителями с учётом принятой организационной структуры.</p> <p>Не вполне результативно применяет основные методы анализа и планирования в сфере государственного управления социальной сферы.</p> <p>Владеет навыками выработки основных показателей стратегического развития социальной сферой.</p> <p>Не вполне эффективно осуществляет применение нестандартных подходов и реализации инновационных идей развития социальной сферы.</p> <p>Неполно реализует навыки кооперации в рамках междисциплинарных проектов.</p> <p>Демонстрирует не все навыки работы в смежных областях.</p> <p>Владеет системным представлением об особенностях реализации стратегических документов развития социальной сферы. Владеет навыками использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в сфере стратегического управления.</p> <p>Проводит качественные и количественные исследования с небольшими неточностями.</p> <p>Требуемые количественные методы задач в сфере государственного и муниципального управления определены с некоторыми неточностями.</p> <p>Применены не все количественные методы решения задач в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>Обладает мотивацией к направлению найденных методов и инструментальных средств на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности.</p> <p>Достиг не всех результатов в соответствии с принятой программой.</p> | |
| 3 | УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО | <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда магистерская диссертация: - носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется</p> | <p>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности</p> |

| | | |
|--|---|-----------------------------------|
| | <p>непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями; - в отзывах руководителя магистерской диссертации и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования; - при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.</p> <p>С затруднением применяет системный подход при обосновании своей гражданской и мировоззренческой позиции, позиция не вполне выстроена, аргументация опирается на неточную информацию; не собрана полная информация об объекте, описание нестандартной ситуации и обоснование выбора собственной мировоззренческой и гражданской позиции по данной ситуации сформулировано некорректно. Предложенная система мер по ликвидации нестандартной ситуации с оценкой возможной социальной и этической ответственности за принятые решения малоэффективна. С затруднением предложено решение по воздействию на нестандартную ситуацию с целью её изменения, с учётом прогнозирования возможной социальной и этической ответственности за принятые решения; Нечётко спланированы цели и этапы самореализации, с ошибками сформулированы способы оценки достигнутых результатов. Оценка эффективности использованных методов самоорганизации и саморазвития (времени и других ресурсов) при решении поставленных задач и относительно полученного результата осуществлена не вполне адекватно. Нечётко сформулированы свои потенциальные возможности и составлен план их максимальной реализации в рамках своей профессиональной деятельности. Обладает слабой мотивацией к формированию эффективной траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Не достиг всех поставленных результатов в соответствии с принятой программой. Не корректно идентифицированы признаки, концепции, закономерности в конкретных практиках государственного и муниципального управления.</p> <p>С ошибками определена взаимосвязь различных методов государственного и муниципального управления для решения практических задач.</p> <p>Список задач государственного и муниципального управления составлен с ошибками.</p> <p>Не адекватно установлены взаимосвязи между сущностью и задачами государственного и муниципального управления. С затруднением применяет на практике выработанные навыки и умение по применению языков, законов и правил деловой коммуникации в практике государственного и муниципального управления.</p> <p>С трудом способен самостоятельно провести деловую встречу и осуществить переписку.</p> <p>С ошибками определяет поставленные цели и задачи, юридические основания и кадровый потенциал для формирования команд.</p> | компетенций, предусмотренных ОПОП |
|--|---|-----------------------------------|

| | | | |
|---|--|--|-----------------------------|
| | | <p>С затруднением способен самостоятельно формировать команды. Определяет цели и задачи принятия организационных управленческих решений с ошибками. Слабо определяет причины возникновения нестандартной ситуации и её анализ Не совсем эффективно распределены полномочия между исполнителями с учётом принятой организационной структуры. Нерезультативно применяет основные методы анализа и планирования в сфере государственного управления социальной сферой. Не вполне владеет навыками выработки основных показателей стратегического развития социальной сферы. Малоэффективно осуществляет применение нестандартных подходов и реализации инновационных идей. С затруднением реализует навыки кооперации в рамках междисциплинарных проектов. Не демонстрирует все навыки работы в смежных областях. Слабо владеет системным представлением об особенностях реализации стратегических документов в городских агломерациях и регионах. Слабо владеет навыками использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в сфере стратегического управления. С затруднением проводит качественные и количественные исследования. Требуемые количественные методы задач в сфере государственного и муниципального управления определены с ошибками. Применены не все количественные методы решения задач в сфере государственного и муниципального управления. Обладает слабой мотивацией к направлению найденных методов и инструментальных средств на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности. Достиг не всех результатов в соответствии с принятой программой.</p> | |
| 2 | НЕУДОВЛ ЕТВОРИТ ЕЛЬНО | <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда магистерская диссертация: - не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер; - в отзывах руководителя магистерской диссертации и рецензента имеются критические замечания; - при защите работы магистрант затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.</p> | Компетенции не сформированы |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Магистранту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите магистерской диссертации:</p> <ul style="list-style-type: none">- выдается справка об обучении установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты магистерской диссертации;- предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через год;- при повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту магистрантом той же магистерской диссертации, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания. <p>Не может применить системный подход при обосновании своей гражданской и мировоззренческой позиции, позиция не выстроена, аргументация не опирается на достоверную информацию; не собрана информация об объекте, описание нестандартной ситуации и обоснование выбора собственной мировоззренческой и гражданской позиции по данной ситуации не сформулировано. Предложенная система мер по ликвидации нестандартной ситуации с оценкой возможной социальной и этической ответственности за принятые решения неэффективна. Не способен сформулировать решение по воздействию на нестандартную ситуацию с целью её изменения, с учётом прогнозирования возможной социальной и этической ответственности за принятые решения; Не может спланировать цели и этапы самореализации, с грубыми ошибками сформулированы способы оценки достигнутых результатов. Не способен провести оценку эффективности использованных методов самоорганизации и саморазвития (времени и других ресурсов) при решении поставленных задач и относительно полученного результата. Не может сформулировать свои потенциальные возможности и составить план их максимальной реализации в рамках своей профессиональной деятельности. Не обладает мотивацией к формированию эффективной траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Результаты в соответствии с принятой программой не достигнуты. Не умеет идентифицировать признаки, концепции, закономерности в конкретных практиках государственного и муниципального управления.</p> <p>Не определена взаимосвязь различных методов государственного и муниципального управления для решения практических задач.</p> <p>Список задач государственного и муниципального управления не составлен.</p> <p>Не установлены взаимосвязи между сущностью и задачами государственного и муниципального управления. Не может применить на практике выработанные навыки и умение по применению языков, законов и правил деловой коммуникации в практике государственного и муниципального управления.</p> <p>Не способен самостоятельно провести деловую встречу и осуществить переписку.</p> | |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>Не может определить поставленные цели и задачи, юридические основания и кадровый потенциал для формирования команд.</p> <p>Не способен самостоятельно формировать команды.</p> <p>Не способен определить цели и задачи принятия организационных управленческих решений</p> <p>Не может определить причины возникновения нестандартной ситуации и её анализ</p> <p>Неэффективно распределены полномочия между исполнителями с учётом принятой организационной структуры.</p> <p>Не способен применить основные методы анализа и планирования в сфере государственного управления.</p> <p>Не владеет навыками выработки основных показателей стратегического развития социальной сферы.</p> <p>Не может применить нестандартные подходы и реализации инновационных идей.</p> <p>Не обладает навыками кооперации в рамках междисциплинарных проектов.</p> <p>Не демонстрирует навыки работы в смежных областях.</p> <p>Не владеет системным представлением об особенностях реализации стратегических документов социальной сферы. Слабо владеет навыками использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в сфере стратегического управления.</p> <p>Не может провести качественные и количественные исследования.</p> <p>Требуемые количественные методы задач в сфере государственного и муниципального управления не определены.</p> <p>Не может применить количественные методы решения задач в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>Не обладает мотивацией к направлению найденных методов и инструментальных средств на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности.</p> <p>Не достиг результатов в соответствии с принятой программой.</p> | |
|--|--|--|

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

**Перечень тем выпускных квалификационных работ
(магистерской диссертации)**

Перечень типовых тем магистерских диссертаций:

1. Совершенствование системы государственного планирования развития социальной сферы (отраслей социальной сферы) на федеральном уровне (уровне субъекта РФ, муниципальном уровне).
2. Совершенствование механизма реализации государственных программ РФ (субъекта РФ) (на примере конкретной программы).
3. Совершенствование механизма реализации Национального проекта (название конкретного проекта) РФ (в субъекте РФ).
4. Совершенствование системы государственного управления сферой образования РФ (субъекта РФ).
5. Совершенствование государственной миграционной политикой в РФ (в субъекте РФ).
6. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов в РФ (субъекте РФ).
7. Совершенствование государственной политики РФ (субъекта РФ) по социальной защите малоимущих категорий граждан.
8. Совершенствование государственной политики РФ (субъекта РФ) по поддержке граждан с ограниченными возможностями.
9. Совершенствование государственной демографической политики (механизма реализации государственной демографической политики) РФ (субъекта РФ).
10. Совершенствование механизма гармонизации межнациональных (межконфессиональных) отношений.
11. Совершенствование механизма реализации государственной жилищной политики в РФ (субъекте РФ).
12. Совершенствование механизма реализации государственной семейной политики в РФ (субъекте РФ).
13. Совершенствование государственной политики в сфере культуры в РФ (субъекте РФ).
14. Совершенствование государственной молодежной политики (механизма реализации государственной молодежной политики) в РФ (в субъекте РФ).
15. Совершенствование государственной политики в сфере профилактики девиантного поведения несовершеннолетних.
16. Совершенствование государственной политики в сфере социальной защиты в РФ (субъекте РФ).
17. Совершенствование системы государственного управления в сфере развития физической культуры и спорта в субъекте РФ.
18. Совершенствование системы организации государственной социальной помощи на региональном уровне.

19. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка труда в РФ (субъекте РФ).
20. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в РФ (субъекте РФ, муниципальном образовании).
21. Совершенствование организации работы учреждений социальной сферы на основе внедрения информационно-компьютерных технологий.
22. Совершенствование механизма координации работы органов государственной власти и местного самоуправления субъекта РФ в сфере здравоохранения (здравоохранения, культуры, благоустройства и т.д.).
23. Совершенствование механизма (повышение эффективности) межрегионального (межмуниципального) сотрудничества в решении социальных задач.
24. Совершенствование механизма взаимодействия органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления с подведомственными бюджетными организациями и учреждениями.
25. Повышение эффективности механизма взаимодействия государственных институтов и религиозных организаций в сфере культуры (образования, социальной политики...)
26. Использование инструментов маркетинга для продвижения социальных проектов РФ (субъектов РФ).
27. Популяризация ценностей российского общества средствами социальной рекламы.
28. Совершенствование механизмов внутреннего контроля качества услуг в государственных учреждениях социального обслуживания.
29. Развитие системы независимой оценки качества работы образовательной организации как формы эффективного государственного/муниципального управления.
30. Совершенствование системы социальных стандартов в сфере здравоохранения (образования, культуры...) на примере (субъект РФ).
31. Совершенствование стратегии управления развитием территории.
32. Разработка стратегии обеспечения гендерного равноправия в системе государственной (муниципальной) службы РФ (субъектов РФ).
33. Здоровье трудового населения России как фактор обеспечения национальной безопасности России.
34. Здоровьесбережение населения России как фактор обеспечения национальной безопасности.
35. Совершенствование системы управления проектами государственно-частного партнерства в социальной сфере в РФ (субъекте РФ).
36. Разработка механизма государственно-частного партнерства в сфере реализации социальных проектов.
37. Развитие проектов государственно-частного партнерства в сфере культуры (образования, здравоохранения, туризма) на примере (наименование проекта/субъекта РФ).
38. Разработка проекта государственно-частного партнерства в социальной сфере

39. Разработка проекта государственно-частного партнерства в сфере культуры (образования, здравоохранения, туризма)
40. Разработка проекта государственно-частного партнерства в реализации молодежной политики
41. Совершенствование механизмов оценки эффективности проекта государственно-частного партнерства в социальной сфере
42. Совершенствование механизмов государственно – частного партнерства для развития инфраструктуры городского общественного транспорта на примере (наименование проекта/субъекта РФ).
43. Государственно-частное партнерство как инструмент социально-экономического развития регионов России.
44. Частные инвестиции и государственно-частное партнерство как инструменты реализации социальных проектов.
45. Вовлечение бизнеса в реализацию национальных проектов через механизмы государственно-частного партнерства на примере субъекта Российской Федерации
46. Совершенствование механизмов повышения эффективности реализации проектов государственно-частного партнерства (или муниципально-частного партнерства) на примере...
47. Совершенствование реализации Национальных проектов России на муниципальном уровне (на примере...)
48. Реализация региональной социальной политики (на примере ...)
49. Влияние миграционной политики на социально-экономическое развитие региона (на примере)
50. Оценка эффективности реализации государственных программ (Национальных проектов) социально-экономического развития (на примере субъекта Российской Федерации).
51. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности организаций социальной сферы.
52. Совершенствование государственной политики по формированию межнационального (межэтнического, межконфессионального) согласия в Российской Федерации (субъекте РФ).
53. Совершенствование механизмов выявления угроз межнациональному (межэтническому, межконфессиональному) согласию в Российской Федерации (субъекте РФ).
54. Совершенствование механизмов выявления угроз межнациональному (межэтническому, межконфессиональному) согласию в Российской Федерации (субъекте РФ).
55. Совершенствование механизмов/мероприятий (проектов) по поддержке (сохранению) русского языка государственного языка Российской Федерации (языков народов, проживающих на территории Российской Федерации).
56. Совершенствование механизмов/мероприятий (проектов) по формированию межнационального (межэтнического, межконфессионального) согласия в Российской Федерации (субъекте РФ)

57. Государственная молодежная политика и ее реализация в регионе (субъекте РФ)
58. Совершенствование реализации государственной молодежной политики РФ на основе деятельности молодежных организаций (на примере субъекта РФ).
59. Совершенствование реализации государственной молодежной политики РФ на основе деятельности студенческой профсоюзной организации по (на примере субъекта РФ).
60. Совершенствование реализации государственной молодежной политики РФ на основе деятельности студенческих отрядов (на примере субъекта РФ).
61. Совершенствование реализации государственной молодежной политики РФ на основе волонтерской деятельности (на примере субъекта РФ).
62. Формирование здорового образа жизни населения как компонента человеческого капитала региона (на примере субъекта РФ).
63. Цифровизация как инструмент реализации (совершенствования) социальной политики (политики в сфере образования/здравоохранения...) в России (на примере...).
64. Искусственный интеллект как инструмент реализации (совершенствования) социальной политики (политики в сфере образования/здравоохранения...) в России (на примере...).
65. Развитие механизмов реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников.
66. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере занятости населения в РФ (на примере субъекта РФ).
67. Совершенствование мер реализации экономической (или миграционной) политики по противодействию нелегальной занятости в РФ (на примере СПб)
68. Совершенствование механизмов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (на примере субъекта РФ).
69. Совершенствование политики по повышению качества населения в РФ на основе реализации КСО предприятия

Директору
института/филиала _____

ФИО директора

от _____

ФИО обучающегося/обучающихся

обучающегося(ихся) _____ курса, группы _____
формы обучения,

по направлению
подготовки/специальности

по образовательной
программе _____

Заявление

Прошу/*просим* разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме:

Обоснование целесообразности разработки темы:

Указанная тема ВКР утверждена на заседании кафедры, что подтверждает её значимость и актуальность изучения данного вопроса.

Прошу/*просим* назначить руководителем ВКР: _____

указать ФИО, должность

Прошу/*просим* назначить консультантом ВКР³:

указать ФИО, должность

дата

подпись

ФИО обучающегося

дата

подпись

ФИО научного руководителя

дата

подпись

ФИО консультанта (при наличии)

³ Заполняется по желанию обучающегося

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ РАНХиГС

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР)

Направление подготовки/специальность

(с указанием кода): _____

Образовательная программа: _____

Курс _____ Форма обучения _____

ФИО обучающегося(ихся) _____

1. Вид ВКР: _____

2. Тема ВКР: _____

3. Срок сдачи законченной работы: _____

4. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов):

5. Консультант (при наличии): _____

6. Дата выдачи индивидуального задания: _____

| № п/п | Выполняемые работы (этапы выполнения) | Срок выполнения (с ____ по ____) | Ответственный за выполнение ⁴ | Отметка о выполнении |
|-------|---------------------------------------|----------------------------------|--|----------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

⁴ Заполняется в случае выполнения ВКР несколькими обучающимися

Задание выдано руководителем ВКР: _____

ФИО, должность, ученая степень, ученое звание

« ____ » _____ 20 ____ г. / /
_____ _____
подпись руководителя ВКР *расшифровка подписи*

Задание принял к исполнению:

« ____ » _____ 20 ____ г. / /
_____ _____
подпись обучающегося *расшифровка подписи*

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Магистерская программа «Управление в социальной сфере»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

Автор работы:

обучающийся курса _____
_____ формы обучения

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Руководитель работы:

Должность, ученая
степень,
ученое звание _____

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ РАНХиГС

ОТЗЫВ

о работе обучающегося(ихся)
в период подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР)
на тему

Вид ВКР _____
Направление подготовки/специальность
(с указанием кода): _____
Образовательная программа: _____
Курс _____
Форма обучения _____
ФИО обучающегося(ихся) _____
Руководитель ВКР _____
ФИО, должность, ученая степень, ученое звание

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА⁵

ВЫВОДЫ

| | | | |
|---------------------------|--|---|---|
| « ____ » _____ 20 ____ г. | | / | / |
|---------------------------|--|---|---|

подпись руководителя ВКР *расшифровка подписи*

⁵ В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель в обязательном порядке отмечает вклад каждого обучающегося в написание работы

СОГЛАСИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы
в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС

1. Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

являющийся (-аяся) обучающимся(-ейся) _____

_____ факультет / академическая группа)

Северо-Западного института управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (СЗИУ РАНХиГС)

в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 25.03.2016 № 01-1502, «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 24.04.2020 № 02-366

даю СЗИУ РАНХиГС согласие на размещение написанной мною в рамках выполнения образовательной программы выпускной квалификационной работы в виде работы бакалавра/ дипломной работы специалиста/ магистерской диссертации/ научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), на тему: _____

_____ (название работы)

в сети «Интернет» в свободном доступе в ЭБС ВКР РАНХиГС, расположенной по адресу <http://ebs.ranepa.ru/> в полном объеме / в следующем объеме:

_____ (указываются части работы, разрешенные к размещению)

2. Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я подтверждаю, что ознакомлен с «Порядком загрузки текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов в электронную библиотечную систему РАНХиГС», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 02.11.2017 №02-742 и несу ответственность за своевременную загрузку ВКР и/или научного доклада через Личный кабинет в утвержденных форме и формате.

4. Я сохраняю за собой авторское право на выпускную квалификационную работу.

Дата: _____ Подпись: _____

Против размещения выпускной квалификационной работы в частичном объёме не возражаю, поскольку в работе содержатся сведения, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

ФИО руководителя ВКР

Дата

Подпись